



Gemeente
Hengelo

**SUBSIDIE
UITVOERINGS-
REGELINGEN
2024**

30 augustus 2023

Inhoudsopgave

Cultuurhistorisch Erfgoed	4
<i>Monumentenzorg 2024</i>	4
<i>Begraafplaatsen en gedenkmonumenten 2024</i>	5
<i>Karakteristieke boerderijen en opstallen 2024</i>	6
<i>Kunst uit de Wederopbouw 2024</i>	7
<i>Voorlichting en communicatie 2024</i>	8
<i>Monumentenzorg – Tuindorp 't Lansink 2024</i>	9
<i>Archeologie 2024</i>	10
<i>Gevelverbetering binnenstad 2024</i>	11
<i>Stimuleringsregeling Industrieel Erfgoed Hart van Zuid 2024</i>	13
CultuurLokaal – incidentele projecten en initiatieven	15
<i>Regeling Culturele initiatieven 2024</i>	15
<i>Regeling Podiumbudget 2024</i>	16
<i>Stimuleringsregeling Beeldende Kunst en Vormgeving 2024</i>	17
Kunst en Cultuur – jaarlijkse subsidies	19
<i>Basissubsidie amateurkunst 2024</i>	19
Bijlage: Begripsomschrijving behorende bij uitvoeringsregeling Basissubsidie Amateurkunst	21
<i>Culturele kernvoorzieningen 2024</i>	22
<i>Beeldende kunst 2024</i>	23
<i>Presentatie Beeldende Kunst 2022 - 2024</i>	24
<i>Cultureel erfgoed – musea 2024</i>	25
<i>Lokale omroep 2024</i>	26
Internationaal	28
<i>Uitwisseling partnerstad Emsdetten 2024</i>	28
Jeugd	29
<i>Vrijwillig jeugdwerk – scouting 2024</i>	29
Sport en Beweging	30
<i>Sport – sportkennismaking 2024</i>	30
<i>Sport – openbare ruimte inrichten en kleine evenementen 2024</i>	31
<i>Sport – deskundigheidsbevordering 2024</i>	32
<i>Sport – sporten met een beperking mogelijk maken 2024</i>	33
<i>Sport – duurzaamheid 2024</i>	34
<i>Sport – FBK Games 2024</i>	35

Welzijn	36
<i>Lhbti+ – incidentele projecten en initiatieven 2024.....</i>	<i>36</i>
<i>Wijkwelzijnswerk 2024</i>	<i>37</i>
<i>Uitvoeringsregeling Bewonersparticipatie 2024</i>	<i>38</i>
Zorg.....	44
<i>Thuis in de buurt 2024</i>	<i>44</i>
<i>Maatschappelijke opvang, begeleiding en bemoeizorg 2024</i>	<i>46</i>
Onderwijs	47
<i>Uitvoeringsregeling subsidie Voorschool Hengelo 2024.....</i>	<i>47</i>
Bijlage 1. Kwaliteitskader Hengelose Voorschool (bij de regeling Voorschool Hengelo)	53
Bijlage 2. Ouderbijdragetabel Hengelose Voorschool 2024	70
Bijlage 3. Ouderverklaring geen recht op kinderopvangtoeslag voor de Hengelose voorschool	71
Bijlage 4. Minimale kwaliteitseisen.....	73

Cultuurhistorisch Erfgoed

Monumentenzorg 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van monumentenzorg (onderhoud en restauratie)
Te subsidiëren activiteiten	Een bijdrage wordt verleend voor het opheffen van bouwtechnische gebreken dienend ten behoud, ter herstel, reconstructie of verbetering alsmede het schilderwerk van kenmerkende, historische, waardevolle elementen.
Beoordelingscriteria	Het pand moet na het treffen van de voorzieningen uit een oogpunt van monumentenzorg aan redelijke eisen voldoen, een redelijke bijdrage leveren aan het aanzien van het stads- of dorpsgezicht, dan wel de karakteristiek van het pand, bouwwerk geen gebouw zijnde, of werk mag niet zijn aangetast.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken. • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand. • De gemeente of Erfgoedcommissie kan om een bouwhistorisch onderzoek vragen. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Kan de aanvrager 50% subsidie uitbetaald krijgen bij aanvang van het werk. • Dienen bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €35.023. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	RM: 15% met een maximum van €2.000,- per adres/object. GM/BGKP: 25% met een maximum van €5.000,- per adres/object. Geen status: 25% met een maximum van €1.500,- per adres/object. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is, wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	Reconstructie is alleen subsidiabel als het originele bouwkundige onderdeel niet meer bestaat. Indien het object geen status heeft zal de Erfgoedcommissie (EC) in een advies aan het college de subsidie moeten goedkeuren. Monumenten kunnen worden omschreven als vervaardigde objecten (onroerend goed) en gebieden welke van algemeen belang zijn wegens hun schoonheid, hun betekenis voor de wetenschap of hun cultuurhistorische waarde. De beoordelingscriteria hiervoor zijn cultuurgeschiedenis, de architectuurgeschiedenis en de stedenbouw, de gaafheid en zeldzaamheid. Veel van deze objecten hebben een beschermd status; het zijn Rijksmonumenten (RM), Gemeentelijke monumenten (GM) en Beschermd Gemeentelijk Karakteristieke Panden(BGKP).

Begraafplaatsen en gedenkmonumenten 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van behoud van graven en gedenkmonumenten.
Te subsidiëren activiteiten	Aan de eigenaar kan een bijdrage worden toegekend voor herstel van grafmonumenten en gedenkmonumenten welke een beschermde status hebben in de zin van de Erfgoedwet en welke door de gemeente en Erfgoedcommissie als waardevol zijn aangemerkt.
Beoordelingscriteria	Eventuele schade moet zijn hersteld en scheefstand welke tot het omvallen van een gedenkmonument dreigt moet worden opgeheven.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/ verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Dient bij de verantwoording de kopie van facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €2.835. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	50% met een maximum van € 750,- voor het uitvoeren van onderhoud/herstel van het graf of gedenkmonument. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is, wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	Sober, maar noodzakelijk onderhoud is wenselijk. Hengelo kent vijf begraafplaatsen. Enkele daarvan zijn deels of geheel beschermd als monument. <ul style="list-style-type: none"> • De Oude Algemene begraafplaats aan de Bornsestraat - rijksmonument • De joodse begraafplaats aan de Dennenbosweg - rijksmonument • De Algemene begraafplaats aan de Oldenzaalsestraat - gemeentelijk monument (oude deel) • De algemene begraafplaats aan de Deurningerstraat - geen status • De katholieke begraafplaats te Beckum - geen status Ter nagedachtenis aan de slachtoffers van de Tweede Wereldoorlog zijn er op diverse plaatsen in de gemeente gedenkmonumenten opgericht.

Karakteristieke boerderijen en opstallen 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van behoud en herbestemming van karakteristieke panden in het buitengebied van Hengelo.
Te subsidiëren activiteiten	Een bijdrage wordt verleend voor bouwhistorisch onderzoek en een schetsplan voor herbestemming. Daarnaast voor het opheffen van bouwtechnische gebreken dienend ten behoud, ter herstel, reconstructie of verbetering alsmede het schilderwerk van kenmerkende, historische, waardevolle elementen.
Beoordelingscriteria	Na herbestemming moet de karakteristiek (originele functie) van het object nog herkenbaar/ afleesbaar zijn. Onderhoud moet vakkundig zijn uitgevoerd.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/ verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Dient bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €3.401. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	100% met een maximum van €750,- voor het uitvoeren van een bouwhistorisch onderzoek. 50% met een maximum van €1.000,- voor het uitvoeren van een herbestemmingsonderzoek. 50% met een maximum van €2.000,- voor het uitvoeren van onderhoud. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	In uitzonderingsgevallen kan een karakteristiek object voor herbestemming volledig opnieuw opgebouwd worden waarbij footprint, volume, gevelindeling en materialisering overeenkomstig het originele object moeten zijn. In het buitengebied van Hengelo zijn boerderijen, schuren, bakhuizen, stallen en overige bouwwerken geïnventariseerd in het kader van een onderzoek naar de cultuurhistorische waarden. Diverse opstallen zijn aangewezen als karakteristiek pand en/ of karakteristiek erf. In het bestemmingsplan buitengebied is voor aan deze karakteristieke panden een sloopregeling gekoppeld. Om bouwhistorisch onderzoek te doen en herbestemming te stimuleren is een regeling getroffen. Indien het historisch onderzoek en het schetsplan leidt tot behoud van het aangewezen karakteristieke object is de bijdrage 100%. Daarnaast is subsidie voor onderhoud van deze objecten mogelijk.

Kunst uit de Wederopbouw 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van wederopbouwkunstwerken gericht op behoud, restauratie of herplaatsing.
Te subsidiëren activiteiten	Kosten die gemoeid gaan met restauratie en verplaatsing van het kunstwerk.
Beoordelingscriteria	Het kunstwerk moet, indien van een ingrijpende verbetering sprake is, na het treffen van de voorzieningen, in zijn geheel beschouwd, voldoen aan de eisen die redelijkerwijs aan het kunstwerk moeten worden gesteld. De subsidie wordt slechts toegekend wanneer het kunstwerk na verplaatsing voldoende zichtbaar en openbaar toegankelijk is. De gemeente of Erfgoedcommissie kan vooraf een kunsthistorisch onderzoek vragen.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken • Bij restauratie dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand van het kunstwerk. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Kan de aanvrager 50% subsidie uitbetaald krijgen bij aanvang van het werk • Dienen bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €4.535. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	25% met een maximum van €2.000,- per kunstwerk voor verplaatsing en restauratie. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is, wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen vervallen zijn. De wederopbouwperiode (1940-1965) is veel kunstwerken rijk vanwege de 1% regeling welke destijds was bedoeld om 1% van de bouwsom in een kunstwerk te investeren. De kunstwerken zijn veelal geïntegreerd in een bouwwerk of bevinden zich aan de buitengevel van een pand. De Stichting Erfgoed heeft een inventarisatie uitgevoerd van kunstwerken uit deze periode. Deze kunstwerken komen bij restauratie of herplaatsing in aanmerking voor een bijdrage in de onkosten.

Voorlichting en communicatie 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van behoud van graven en gedenkmomenten.
Te subsidiëren activiteiten	Informatiedagen/ kijkdagen Informatiepanelen folders
Beoordelingscriteria	De bijdrage wordt slechts toegekend wanneer er sprake is van een georganiseerd evenement, in samenwerking met de gemeente en vrijwilligers, welke een belangrijke bijdrage levert aan het kenbaar maken en vergroten van het draagvlak onder de bevolking van het belang van cultuurhistorisch erfgoed voor de gemeente Hengelo. De bijdrage wordt slechts toegekend indien het gaat om informatiepanelen/ folder etc. welke tot stand zijn gekomen in samenwerking met de gemeente Hengelo.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie hoofdstuk 3 uit de Asv. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/ verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Dient bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €5.668. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	75 % met een maximum van € 1.000,- voor informatiepanelen, borden voor informatie over erfgoed. 50% met een maximum van € 1.000,- voor bijeenkomsten en open dagen in het kader van erfgoed. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen. Open monumentendag € 3.000,-
Overige informatie	Voor vrijwilligers, verenigingen of een stichting kan een bijdrage worden vrijgemaakt voor bovenstaande doelstellingen. Heeft u plannen? Neem tijdig contact op met de gemeente om de haalbaarheid te bespreken.

Monumentenzorg – Tuindorp 't Lansink 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van monumentenzorg (onderhoud en restauratie)
Te subsidiëren activiteiten	Een bijdrage wordt verleend voor het opheffen van bouwtechnische gebreken dienend ten behoud, ter herstel, reconstructie of verbetering alsmede het schilderwerk van karakteristieke panden en erf afscheidingen.
Beoordelingscriteria	Het pand moet na het treffen van de voorzieningen uit een oogpunt van monumentenzorg aan redelijke eisen voldoen, een redelijke bijdrage leveren aan het aanzien van het stads- of dorpsgezicht, dan wel de karakteristiek van het pand, bouwwerk geen gebouw zijnde, of werk mag niet zijn aangetast.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken. • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand. • De gemeente of Erfgoedcommissie kan om een bouwhistorisch onderzoek vragen. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Dient bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €11.336. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Karakteristieke woning: 25% met een maximum van € 1000,- per woning voor werkzaamheden aan de voor- zijgevel(s) zichtbaar vanaf de openbare weg. Karakteristieke/ authentieke erfafscheidingen: 25% met een maximum van € 900,- per adres voor werkzaamheden aan de erfafscheiding zichtbaar vanaf de openbare weg. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	Tuindorp 't Lansink heeft sinds 17 oktober 2003 de status van beschermd dorpsgezicht. De herziening van het bestemmingsplan Tuindorp is aanleiding geweest om een inventarisatie binnen het beschermde gebied uit te voeren, waarmee een groot aantal woningen en overige objecten worden aangeduid als 'karakteristiek'. Voor de karakteristieke panden en objecten wordt een subsidieregeling ingesteld voor onderhoud aan de woning zichtbaar vanaf de openbare weg (voor- en zijgevels). Het gaat om schilderwerk of restauratiewerk van metselwerk, dak, schoorstenen en of kozijnen. Daarnaast is het mogelijk om voor subsidie in aanmerking te komen indien met een gevelverbetering of aanpassing van de erfafscheiding de woning na de aanpassing de status 'karakteristiek' kan behalen. Is uw woning of erfafscheiding niet karakteristiek maar zou deze dat wel kunnen worden met uw bouwplannen? Neem contact op met de gemeente!

Archeologie 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen voor archeologisch onderzoek en het bewust maken van de waarde van archeologie.
Te subsidiëren activiteiten	Opgravingen op particulier terrein. Informatiedagen, kijkdagen, informatiepanelen, folders etc.
Beoordelingscriteria	Archeologische opgravingen moeten worden uitgevoerd door deskundigen dan wel onder begeleiding van een deskundige. Voor het opgraven dient het bedrijf bevoegd te zijn op te graven volgens de Erfgoedwet. Indien het de Landelijke vereniging voor amateurarcheologen betreft moet hiervoor toestemming bij de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed worden aangevraagd. De werkzaamheden dienen uitgevoerd te worden onder begeleiding van de regioarcheoloog dan wel een bedrijf dat daartoe bevoegd is. Uitwerkingen van onderzoeken, tentoonstellingen en overige activiteiten komen alleen voor subsidie in aanmerking wanneer deze in overleg met de gemeente of de regioarcheoloog positief zijn beoordeeld.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie hoofdstuk 3 uit de Asv. In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.
Subsidieverlening/ verantwoording	Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv: <ul style="list-style-type: none"> • Dient bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €17.004. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	50% met een maximum van € 7.500,- voor een opgraving. 50% met een maximum van € 3.500,- voor een archeologisch project. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen.
Overige informatie	Voor particulieren, vrijwilligers, verenigingen of een stichting kan een bijdrage worden vrijgemaakt voor bovenstaande doelstellingen. Hebt u plannen? Neem tijdig contact op met de gemeente om de haalbaarheid te bespreken.

Gevelverbetering binnenstad 2024	
Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Het voor eigenaren van panden in de binnenstad mogelijk maken om investeringen te doen ten behoeve van het verbeteren of herstellen van voorgevels van binnenstedelijke panden.
Te subsidiëren activiteiten	Het wijzigen van de pui(en) op de begane grond, slopen van niet originele luifels, herstellen van originele luifels, herstel van de gevel(s) van de verdieping, het aanbrengen van reclame.
Beoordelingscriteria	<p>Subsidie wordt alleen verleend wanneer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de uit te voeren activiteit plaatsvindt in het gebied binnenstadcentrum van de gemeente Hengelo (dit gebied is weergegeven op kaart A), • indien in het puienprekeur een positieve beoordeling is gegeven voor het voorgevelverbeterplan en de bijbehorende reële kostenbegroting, • u in het bezit bent van de vereiste omgevingsvergunning; hieronder valt ook de goedkeuring door de stadsbouwmeester en indien van toepassing de Erfgoedcommissie/RCE, • u eigenaar bent van het pand; wenst u voor diverse panden één of meer genoemde activiteiten uit te voeren, dan geldt er een maximum subsidiebedrag van € 42.000,- per eigenaar per jaar, • De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd dienen uitgevoerd te worden in het jaar waarin de subsidieaanvraag wordt ingediend dan wel in de eerste drie maanden van het daarop volgende jaar. • Indien u vóór de toekenning van het subsidie start met de werkzaamheden van de investering, is dit op eigen risico. • Eventuele compensatie van de hinder of overlast die de huurder ondervindt van de verbeteringen aan het pand is een taak voor de eigenaar. De gemeente Hengelo is hierin geen partij. • Het door de gemeente beschikbaar gestelde bouwbord dient tijdens de verbouwing zichtbaar te worden aangebracht aan de gevel of steiger. • Afwijkingen in het plan, onafhankelijk of deze een wijziging van de verleende vergunning vereist of niet, dient u te melden aan de Puiencommissie. • Indien de verbouwing niet overeenkomstig vergunning wordt uitgevoerd wordt de hoogte van de uiteindelijk te verlenen subsidie naar beneden bijgesteld. • De Puiencommissie zal tijdens en na de uitvoering op de bouwlocatie komen kijken. Indien noodzakelijk dient u de commissie toegang te verlenen tot de bouwlocatie. • Overleg inzake de consequenties ten aanzien van reclamevoering dient de eigenaar te melden bij de huurder. Voor nieuwe reclame is een aanvraag omgevingsvergunning vereist. Het niet nakomen van de afspraken ten aanzien van reclamevoering kan leiden tot het terugvorderen van de subsidie.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken. • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand. • Het door de gemeente beschikbaar gestelde bouwbord dient tijdens de verbouwing zichtbaar te worden aangebracht aan de gevel of steiger. <p>In afwijking van artikel 6 uit de ASV geldt dat een aanvraag uiterlijk 6 weken gedaan wordt voordat met de activiteit een begin wordt gemaakt.</p>
Subsidieverlening/verantwoording	<p>Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan de aanvrager 50% subsidie uitbetaald krijgen bij aanvang van het werk. • Dienen bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd. • Indien de verbouwing niet overeenkomstig vergunning wordt uitgevoerd wordt de hoogte van de uiteindelijk te verlenen subsidie naar beneden bijgesteld.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €91.626. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.

Subsidieverdeling	<p>Gevel pui(en) begane grond: 50% met een maximum van € 15.000,- per gevel/adres. Sloop luifel: 50% met een maximum van € 2.000,- per gevel/adres. Herstel bovenliggende verdieping(en): 50% met een maximum van € 3.000,- per gevel/adres. Reclame: 50% met een maximum van € 3.000,- per gevel/adres. Behandeling op volgorde van binnenkomst. Indien subsidieplafond bereikt is, wordt de aanvraag alleen behandeld als andere aanvragen komen te vervallen. Vitrines en etalages: 50% met een maximum van 1500 euro per gevel/adres.</p>
Overige informatie	<ul style="list-style-type: none"> • Indien u vóór de toekenning van het subsidie start met de werkzaamheden van de investering, is dit op eigen risico. • Eventuele compensatie van de hinder of overlast die de huurder ondervindt van de verbeteringen aan het pand is een taak voor de eigenaar. De gemeente Hengelo is hierin geen partij. <p>Het doel van het Puienspreekuur is eigenaren van panden in de binnenstad te stimuleren om de aanpassing van de winkelpui af te stemmen met de totale gevel van het pand. Hiertoe kunnen eigenaren van panden hun ideeën en plannen voorleggen in het Puienspreekuur. Het Puienspreekuur is samengesteld uit een stedenbouwkundige van de gemeente, de rayonarchitect van het Oversticht, de adviseur monumentenzorg/ welstand, de accountmanager binnenstad en een onafhankelijk deskundige als voorzitter. Zij beoordelen en sturen de ideeën en plannen voor het herstellen van de voorgevels en puien in de binnenstad. Nadat het plan positief is beoordeeld in het Puienspreekuur komt de eigenaar in aanmerking voor de subsidieregeling '<i>Gevelverbetering Binnenstad.</i>'</p> <p>Indien het pand een beschermde status heeft (gemeentelijk dan wel van rijkswege) dan worden vervolgens Erfgoedcommissie en indien van toepassing de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed ingeschakeld. Het advies van de Puiencommissie wordt dan meegestuurd naar deze adviescommissies.</p>



Stimuleringsregeling Industrieel Erfgoed Hart van Zuid 2024

Grondslag voor subsidie	Ruimtelijke ordening en volkshuisvesting		
Subsidievorm	Incidentele subsidie		
Doel van de subsidie	Bijdragen beschikbaar stellen in het belang van 'behoud door ontwikkeling' en herbestemming van karakteristiek erfgoed in Hart van Zuid.		
Te subsidiëren activiteiten	Aan de eigenaar kan een bijdrage worden toegekend voor onderstaande activiteiten, gericht op benutten van karakteristiek erfgoed Hart van Zuid.		
Karakteristieke bouwwerken in Hart van Zuid	Een subsidie kan worden aangevraagd voor onderstaande activiteiten. De subsidie is per ontwikkellocatie jaarlijks maximaal 50% van de door het college goedgekeurde definitieve kosten exclusief BTW tot een maximum van € 62.500.		
	Investerings	% van de kosten	
	Bijdrage technische, industriële infrastructuur (Bijv. hefconstructies, trafo's, industrieel kleurgebruik, afvoer, schoorstenen)	25%	€20.000
	Bijdrage hoofdconstructies (zoals kolommen)	25%	€40.000
	Bijdrage gevelverbetering (bijv. verwijderen damwand of andere beplating)	25%	€40.000
	Bijdrage behoud (shed)daken	25%	€25.000
	Bijdrage herstel/zichtbaar maken historische sierelementen (bijv. koepel, vlaggenmasten, kunstwerk, belettering)	50%	€15.000
	Bijdrage terreinrichting (bijv. stelconplaten, hekwerken, koeltorens, spoorrails, brugleuning)	25%	€10.000
Beoordelingscriteria	<ul style="list-style-type: none"> Subsidie wordt alleen verleend wanneer de uit te voeren activiteit plaatsvindt in het gebied Hart van Zuid van de gemeente Hengelo en het object is aangemerkt als karakteristiek (link naar bestemmingsplan), dan wel de status karakteristiek zal behalen. Het gebied is weergegeven op de Ontwikkelkaart Hart van Zuid (link naar kaart). De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd dienen uitgevoerd te worden in het jaar waarin de subsidieaanvraag wordt ingediend dan wel in de eerste drie maanden van het daaropvolgende jaar. Indien u vóór de toekenning van de subsidie start met de werkzaamheden van de investering, is dit op eigen risico. 		

Subsidieaanvraag Voorwaarden	<p>I. U dient het aanvraagformulier 'Subsidieregeling Industrieel Erfgoed Hart van Zuid' volledig in te vullen en, inclusief bijlagen, op te sturen naar de gemeente Hengelo.</p> <p>II. Het aanvraagformulier is te downloaden via de website van de gemeente Hengelo www.hengelo.nl.</p> <p>III. Binnen 1 maand na het indienen van uw aanvraag ontvangt u hiervan een ontvangstbevestiging.</p> <p>IV. Binnen 13 weken nadat u uw aanvraag hebt ingediend ontvangt u een bericht van de gemeente of aan u de gevraagde subsidie wordt toegekend.</p> <p>V. Binnen 3 maanden nadat uw investering gereed is, dient u een vaststelling van de subsidie aan te vragen. Hiervoor dient u het vaststellingsformulier in te vullen en levert u een afrekening in van de gemaakte kosten. Dit formulier is te downloaden van de website van gemeente Hengelo www.hengelo.nl.</p> <p>VI. Binnen 6 weken nadat u het vaststellingsformulier hebt opgestuurd ontvangt u bericht over de vastgestelde subsidie en wordt de subsidie betaalbaar gesteld.</p>
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 3 uit de Asv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij vergunningsplichtige activiteiten dient u over een omgevingsvergunning te beschikken. • Bij onderhoud dient u foto's mee te sturen van de bestaande toestand.
Subsidieverlening/ verantwoording	<p>Aanvullend/afwijkend op hoofdstuk 5, 6 en 7 uit de Asv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kan de aanvrager 50% subsidie uitbetaald krijgen bij aanvang van het werk. • Dienen bij de verantwoording de kopie facturen en betalingsbewijzen te worden aangeleverd.
Subsidieplafond	<p>Het subsidieplafond is vastgesteld op €150.000. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.</p>

CultuurLokaal – incidentele projecten en initiatieven

Regeling Culturele initiatieven 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	De regeling Culturele Initiatieven is gericht op het ondersteunen van culturele initiatieven, die als <i>extra</i> activiteit kunnen worden benoemd op het gebied van amateurkunst in Hengelo.
Te subsidiëren activiteiten	<p>In aanmerking voor deze subsidie komen activiteiten/projecten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • van Hengelose amateurkunstverenigingen en –initiatieven, • die voor die amateurkunstvereniging of –initiatief gelden als <i>extra</i> activiteit: activiteiten die niet tot het reguliere activiteitenpakket behoren van de afzonderlijke Hengelose amateurkunstverenigingen of –initiatieven dan wel de overkoepelende organisaties in Hengelo waarbij de bedoelde organisatie is aangesloten, • die in Hengelo plaatsvinden. <p><i>Niet</i> in aanmerking voor subsidie uit deze regeling komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • carnaval-, circus- en/of kermisactiviteiten • kerkelijke en/of spirituele activiteiten • Koningsdag en herdenkingen • sport en recreatie • jubilea • uitwisselingen/(concert)reizen/deelname aan een concours • materiaalkosten
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting 2024 in november 2023 zal de raad de subsidieplafonds 2024 vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het <u>aanvraagformulier</u> .
Indientermijn aanvraag	Een aanvraag uit deze regeling moet minimaal 13 weken vóórdat de te subsidiëren activiteit plaatsvindt, zijn ingediend.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> Subsidies tot € 7.500,- worden toegekend en direct vastgesteld. Er hoeft geen verantwoording ingediend te worden.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €21.915. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	<p>Voor deze regeling zijn de volgende kosten subsidiabel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (maximaal) 50% van de begrote projectkosten tot een maximum van € 2.500,- <p>Amateurkunstverenigingen en –initiatieven kunnen maximaal voor één initiatief per jaar een aanvraag doen uit deze regeling. Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Wanneer het subsidieplafond in het desbetreffende jaar is bereikt, worden nieuwe aanvragen afgewezen.</p>
Overige informatie	<p>Voor het aanvragen van subsidie voor (culturele) <i>evenementen</i>, anders dan de in deze regeling bedoelde culturele <i>initiatieven</i>, wordt verwezen naar Hengelo Promotie, zie <u>www.hengelopromotie.nl</u></p> <p>Voor subsidieaanvragen in het kader van een uitwisselingsactiviteit met Emsdetten wordt verwezen naar de subsidie-uitvoeringsregeling Uitwisseling partnerstad Emsdetten.</p>

Regeling Podiumbudget 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Het beschikbaar stellen van twee podia die geschikt zijn voor Hengelose amateurkunstinitiatieven. Het beschikbaar stellen van een podium voor professionele kamermuziekprogrammering in Hengelo.
Te subsidiëren activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> Het huren van de stadhuishal voor culturele amateurkunstdoeleinden, amateurkunstprogrammering door Cultuurpodium Houtmaat, professionele kamermuziekprogrammering door Stichting Kamermuziek Hengelo <p>Niet in aanmerking voor subsidie uit deze regeling komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> carnavals-, circus- en/of kermisactiviteiten; kerkelijke en/of spirituele activiteiten; Koningsdag en herdenkingen; sport en recreatie activiteiten; jubilea; commerciële activiteiten.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting 2024 in november 2023 zal de raad de subsidieplafonds 2024 vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>.</p> <p>U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier.</p> <p>Voor het huren van de Stadhuishal moet een optiebevestiging (met de begrote kosten) worden opgevraagd bij het team Services van de afdeling Organisatie en Services. De optiebevestiging moet bij de aanvraag worden meegezonden.</p> <p>N.B. deze optie voor beschikbaarstelling is geen garantie voor subsidie.</p> <p>De volgende partijen kunnen een beroep doen op het podiumbudget:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hengelose amateurkunstverenigingen en -initiatieven voor het huren van de Stadhuishal, Stichting Cultuurpodium Houtmaat; Stichting Kamermuziek Hengelo <p>Voor stichting Cultuurpodium Houtmaat en stichting Kamermuziek geldt de aanvullende verplichting dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> een dergelijke programmering minimaal 6 activiteiten per jaar omvat.
Indientermijn aanvraag	Een aanvraag uit deze regeling moet minimaal 13 weken vóórdat de te subsidiëren activiteit/programmering plaatsvindt/begint, zijn ingediend.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> Subsidies tot € 7.500,- worden toegekend en direct vastgesteld. Er hoeft geen verantwoording ingediend te worden.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €24.068. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	<p>Stadhuishal:</p> <ul style="list-style-type: none"> de subsidie voor het huren van de Stadhuishal wordt verleend tot een maximum van € 2.500,- per activiteit. <p>Stichting Cultuurpodium Houtmaat en Stichting Kamermuziek Hengelo:</p> <ul style="list-style-type: none"> maximaal 50% van de begrote programmeringskosten zijn subsidiabel tot een maximum van € 7.000,-. <p>Uit de regeling Podiumbudget kan maximaal voor één initiatief/ programma-reeks per jaar een aanvraag worden gedaan. Aanvragen voor de Stadhuishal worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Wanneer het subsidieplafond in desbetreffende jaar is bereikt, worden nieuwe aanvragen afgewezen.</p>
Overige informatie	--

Stimuleringsregeling Beeldende Kunst en Vormgeving 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Stimuleren van activiteiten van, en/of voor Hengelose professionele beeldend kunstenaars, -groepen en -initiatieven.
Te subsidiëren activiteiten	<p>Categorie A:</p> <ul style="list-style-type: none"> - initiatieven van (een) bij voorkeur Hengelose kunstorganisatie(s) of een kunstenaarscollectief/beeldend kunstenaar(*), of andere initiatieven die professionele Beeldende Kunst en Vormgeving een podium willen bieden. <p>Categorie B:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ontwikkelingsactiviteiten van beginnende individuele Hengelose professionele beeldend kunstenaars (*) – zoals een portfolio samenstellen of een (eerste) expositie/tentoonstelling realiseren.
Aanvullende voorwaarden te subsidiëren activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Van/voor professionele beeldende kunstenaars op het gebied van: • schilder- en tekenkunst, grafische kunst, beeldhouwkunst, kunst in de openbare ruimte, fotografie, film, mode-, textielkunst, video-, geluids- en computerkunst, interactieve kunst, conceptuele kunst, installaties, performances en andere nieuwe vormen van beeldende kunst en vormgeving. • Activiteiten moeten zichtbaar zijn in de gemeente Hengelo en openbaar toegankelijk zijn. • Bij de activiteiten moet een meerderheid van de uitvoerenden uit Hengelose kunstenaars/ organisatoren bestaan. • Hetzelfde format mag als herhaalactiviteit worden ingediend, mits er een andere invulling (thema, deelnemers, locatie) aan gegeven wordt.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv (Algemene subsidieverordening) hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>. U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering moet plaats vinden in 2024. • Een kunstenaar (cat. A of B) kan maximaal één keer per jaar een project toegekend krijgen als individueel kunstenaar, en maximaal één keer als onderdeel van een groep. • De subsidie mag alleen worden aangewend voor de bedoelde activiteit. Uit de begroting moet dit duidelijk blijken. <ul style="list-style-type: none"> o Structurele kosten als (bijvoorbeeld bureaunkosten) zijn niet subsidiabel. o De post onvoorzien mag maximaal 5% van het totaal bedragen. o Onkosten voor vrijwilligers mogen opgevoerd worden <p>NB: Voor het plaatsen van kunstwerken in de openbare ruimte moet er van te voren duidelijkheid zijn over de plaatsingslocatie, mogelijke vergunningen en onderhoudskosten. Deze zaken moeten geregeld zijn vóór het aanvragen van de subsidie.</p>
Indietermijn aanvraag	<p>Voor aanvragen uit zowel Categorie A en B gelden twee aanvraagronden:</p> <p>Eerste ronde: Aanvragen voor de eerste ronde dienen uiterlijk 15 oktober 2023 te worden ingediend.</p> <p>Tweede ronde: Wanneer na de eerste aanvraagronde het subsidieplafond niet bereikt is, is er een 2de aanvraag mogelijkheid. Aanvragen voor de eventuele 2de ronde dienen te worden ingediend tussen 1 april 2024 en 1 mei 2024.</p>
Subsidie verlening/verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Subsidies tot € 7.500,- worden toegekend en direct vastgesteld. Er hoeft geen verantwoording ingediend te worden. <p>Voor subsidies van € 7.500 en hoger geldt dat binnen drie maanden na afloop van de activiteit een verantwoording moet zijn ingediend, met inhoudelijk en inzichtelijk financieel verslag. Na goedkeuring hiervan wordt de subsidie vastgesteld. Tussentijdse wijzigingen dienen te worden voorgelegd aan de subsidieverstrekker. Die beoordeelt of met de wijzigingen</p>

	nog aan de voorwaarden wordt voldaan.
Subsidieplafond	<p>Het subsidieplafond is vastgesteld op €54.365. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.</p> <p>Categorie A 80% van het beschikbare budget Categorie B 20% van het beschikbare budget</p> <p>Verder geldt dat indien op 15 oktober 2023 het subsidieplafond voor Categorie A nog niet bereikt is, het resterende bedrag kan worden ingezet voor Categorie B en omgekeerd.</p>
Subsidieverdeling	<p>Categorie A: Voor een aanvraag kan maximaal € 25.000,- subsidie worden verleend. Hierbij geldt het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bij aanvragen tot maximaal € 10.000,- is 100% van de begrote projectkosten subsidiabel • bij aanvragen voor vernieuwende plannen met een grote impact tussen € 10.000 en € 25.000,- is maximaal 50% van de begrote projectkosten subsidiabel <p>Categorie B: Voor een aanvraag kan maximaal € 1.500,- subsidie worden verleend. 100% van de begrote projectkosten is subsidiabel</p>
Toetsingscriteria voor adviescommissie BKV	<p>De adviescommissie BKV adviseert de gemeente over de ingediende aanvragen. Zij geeft aanvragen die voldoen aan de voorwaarden, scores van 0 tot 5 punten per onderdeel.</p> <p>De rangschikking die ontstaat wordt in het advies aan het college van B&W verwoord. Op basis van het advies en het beschikbare budget, neemt het college een besluit over het verlenen van subsidie en de hoogte daarvan.</p> <p>n.b. Bij een gelijk puntentotaal worden (indien het subsidieplafond wordt overschreden) de gegeven punten voor de artistieke kwaliteit verdubbeld. Levert dit geen beslissing op, dan wordt geloot.</p> <p>n.b. Er wordt gekozen voor volledige toekenning tot het subsidieplafond wordt bereikt. Met de aanvrager wiens aanvraag voor overschrijding zorgt, wordt overlegd over mogelijke aanpassingen.</p> <p>n.b. Indien een aanvrager de subsidie teruggeeft dan wordt deze aan de eerstvolgende op de rangschikking (die aan de voorwaarden voldoet) automatisch toegekend.</p>
Beoordelingscriteria	<p>Alle (zowel Categorie A als B) aanvragen worden beoordeeld op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • artistieke kwaliteit - De mate waarin de inhoud van een concept door de kwaliteit van zeggingskracht een betekenis krijgt, waarin de persoonlijke creatieve visie en duidelijke stijl, een (mogelijke) ontwikkeling en ook het vakmanschap in het gekozen medium duidelijk wordt (omschreven en) getoond. • relevantie van het project - de mate waarin de aanleiding, het voorgestelde plan en de manier van uitwerking bijdraagt aan het doel van het project en het doel van de regeling • zichtbaarheid en toegankelijkheid: beschreven in een goed communicatieplan • haalbaarheid: een helder projectplan, een goed beargumenteerde begroting/dekkingsplan, richtlijn kunstenaarshonoraria (Fair Practice Code), samenwerkingsvormen/partners. <p>NB: Bij aanvragen voor activiteiten die vallen onder Categorie A en hoger zijn dan € 10.000: vernieuwend karakter en verwachte impact van het project.</p>
Overige informatie	<p>(*) professioneel beeldend kunstenaar: iemand met een afgeronde HBO kunstopleiding of van gelijkwaardig niveau en/of ervaring</p> <p>Ingestuurde documentatie wordt gedigitaliseerd en daarna vernietigd.</p> <p>Bij uitingen over het project dient u het gemeentelijk logo toe te voegen.</p> <p>U stuurt de adviescommissie BKV 2 uitnodigingen toe om het project te kunnen bezoeken.</p>

Kunst en Cultuur – jaarlijkse subsidies

Basissubsidie amateurkunst 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	<p>Het cultuurbeleid van de gemeente Hengelo ten aanzien van amateurkunstverenigingen is gericht op het scheppen van een zo gunstig mogelijk Hengelo's amateurkunstklimaat door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het bevorderen van een goed kwalitatief niveau van de amateurkunst, • het bevorderen van een gevarieerd aanbod van de amateurkunst, • het bereiken van een breed Hengelo's publiek.
Te subsidiëren activiteiten	<p>De subsidie aan de culturele amateurverenigingen wordt verstrekt voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het aanstellen van een (of meer) volledig bevoegde artistiek leider(s) van die amateurvereniging, • het doen van minimaal twee openbare uitvoeringen waarbinnen de amateuristische kunstbeoefening tot optimale ontplooiing kan komen.
Subsidieaanvraag voorwaarden	<p>Het subsidieplafond van deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.</p>
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>. Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>. U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier. De culturele amateurkunstvereniging heeft de volgende verplichtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de culturele amateurkunstvereniging is statutair gevestigd in Hengelo en staat ingeschreven in het verenigingsregister van de Kamer van Koophandel, • de culturele amateurkunstvereniging is aangesloten bij een landelijke organisatie op haar terrein en voor zover bestaande bij een plaatselijke en/of regionale overkoepelende organisatie, • zij repeteert in Hengelo, • zij dient te voldoen aan een naar het oordeel van het college van B en W redelijk verzoek om –zonder enige vergoeding, met uitzondering van kosten welke speciaal ten behoeve daarvan moeten worden gemaakt– luister bij te zetten aan manifestaties van en voor de gemeenschap, • zij geeft minimaal twee openbare uitvoeringen per jaar in Hengelo (het meerdere malen uitvoeren van één productie geldt als even zovele openbare uitvoeringen), • om dit aan te tonen stuurt zij voor elk van deze openbare uitvoeringen uitnodigingen aan het College van Burgemeester en Wethouders en aan het team MSO/MP, per post: Postbus 18, 7550 AA Hengelo of verstuurt deze digitaal; een periodieke nieuwsbrief voldoet ook. • zij draagt zorg voor publiciteit in de (plaatselijke) media; • zij stelt (zo mogelijk) een volledig bevoegd artistiek leider aan; • zij stelt de gemeente (afdeling MSO/team Maatschappij en Partnerschap) op de hoogte van een wisseling van artistiek leider(s) en secretariaatswijzigingen. <p>Niet in aanmerking voor de basissubsidie komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amateurkunstverenigingen, die uitsluitend optreden ter opluistering van een kerkelijke of godsdienstige plechtigheid of bijeenkomst, • overkoepelende organisaties.
Indietermijn aanvraag	Een aanvraag uit deze regeling moet vóór 1 september 2023 worden ingediend.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> Subsidies tot € 7.500,- worden toegekend en direct vastgesteld. Er hoeft geen verantwoording ingediend te worden.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €155.612. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	De subsidie bestaat uit een bijdrage in de kosten voor de volgende onderdelen:

	<ul style="list-style-type: none"> • een bijdrage in de kosten van minimaal twee openbare uitvoeringen per jaar tot een maximum van: <table style="margin-left: 20px; border: none;"> <tr><td>Toneel</td><td style="text-align: right;">€ 1.100,-</td></tr> <tr><td>Revue/operette/opera</td><td style="text-align: right;">€ 3.450,-</td></tr> <tr><td>Oratorium</td><td style="text-align: right;">€ 3.100,-</td></tr> <tr><td>Orkest/muziekvereniging</td><td style="text-align: right;">€ 2.550,-</td></tr> <tr><td>Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)</td><td style="text-align: right;">€ 1.950,-</td></tr> <tr><td>Zangkoor</td><td style="text-align: right;">€ 1.950,-</td></tr> <tr><td>Folklore</td><td style="text-align: right;">€ 1.100,-</td></tr> <tr><td>Instapverenigingen</td><td style="text-align: right;">€ 1.100,-</td></tr> </table> • 25 % van de kosten van de vergoeding van de 1^e volledig bevoegde artistiek leider (*) tot een maximum van: <table style="margin-left: 20px; border: none;"> <tr><td>Toneel</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Revue/operette/opera</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Oratorium</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Orkest/muziekvereniging</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Zangkoor</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Instapverenigingen</td><td style="text-align: right;">€ 1.600,-</td></tr> <tr><td>Folklore</td><td style="text-align: right;">€ 600,-</td></tr> </table> • 25 % van de kosten van de vergoeding van de 2^e volledig bevoegde artistiek leider (*) tot een maximum van: <table style="margin-left: 20px; border: none;"> <tr><td>Toneel</td><td style="text-align: right;">-</td></tr> <tr><td>Revue/operette/opera</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Oratorium</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Orkest/muziekvereniging</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Zangkoor</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Instapverenigingen</td><td style="text-align: right;">€ 850,-</td></tr> <tr><td>Folklore</td><td style="text-align: right;">-</td></tr> </table> • een bijdrage in de kosten van de vergoeding van de volledig bevoegde instructeur of 3^e, 4^e en 5^e artistiek leider (*). Dit geldt alleen voor muziekverenigingen tot een maximum van € 500,- per artistiek leider. <p>(*) Zie bijlage <u>Begripsomschrijving behorende bij uitvoeringsregeling Basissubsidie Amateurstuk</u></p>	Toneel	€ 1.100,-	Revue/operette/opera	€ 3.450,-	Oratorium	€ 3.100,-	Orkest/muziekvereniging	€ 2.550,-	Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 1.950,-	Zangkoor	€ 1.950,-	Folklore	€ 1.100,-	Instapverenigingen	€ 1.100,-	Toneel	€ 1.600,-	Revue/operette/opera	€ 1.600,-	Oratorium	€ 1.600,-	Orkest/muziekvereniging	€ 1.600,-	Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 1.600,-	Zangkoor	€ 1.600,-	Instapverenigingen	€ 1.600,-	Folklore	€ 600,-	Toneel	-	Revue/operette/opera	€ 850,-	Oratorium	€ 850,-	Orkest/muziekvereniging	€ 850,-	Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 850,-	Zangkoor	€ 850,-	Instapverenigingen	€ 850,-	Folklore	-
Toneel	€ 1.100,-																																																
Revue/operette/opera	€ 3.450,-																																																
Oratorium	€ 3.100,-																																																
Orkest/muziekvereniging	€ 2.550,-																																																
Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 1.950,-																																																
Zangkoor	€ 1.950,-																																																
Folklore	€ 1.100,-																																																
Instapverenigingen	€ 1.100,-																																																
Toneel	€ 1.600,-																																																
Revue/operette/opera	€ 1.600,-																																																
Oratorium	€ 1.600,-																																																
Orkest/muziekvereniging	€ 1.600,-																																																
Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 1.600,-																																																
Zangkoor	€ 1.600,-																																																
Instapverenigingen	€ 1.600,-																																																
Folklore	€ 600,-																																																
Toneel	-																																																
Revue/operette/opera	€ 850,-																																																
Oratorium	€ 850,-																																																
Orkest/muziekvereniging	€ 850,-																																																
Orkest kleine vaste bezetting (vb (big)band)	€ 850,-																																																
Zangkoor	€ 850,-																																																
Instapverenigingen	€ 850,-																																																
Folklore	-																																																
<p>Overige informatie</p>	<p>Op basis van de ingediende financiële gegevens van het jaar 2021 worden de bedragen opnieuw berekend en bijgesteld. De uitgangspunten hierbij zijn het aantal openbare uitvoeringen en de vergoeding voor de artistiek leider(s). Dit bedrag geldt voor de periode 2021 – 2024.</p> <p>Voor een vereniging die <i>voor een eerste keer</i> in aanmerking wil komen voor basissubsidie geldt - naast bovengenoemde voorwaarden en verplichtingen - ook het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zij heeft zich bewezen in haar bestaansrecht en heeft minimaal drie jaar de status van vereniging (dit subsidieprogramma voorziet niet in startsubsidies); • zij voegt iets toe aan het Hengelose culturele veld; • de gemeente moet extra budget beschikbaar stellen; het huidige budget is vastgesteld voor de periode 2021-2024 – tussentijds wordt niet herschikt; <ul style="list-style-type: none"> ○ bij toekenning wordt de vereniging ingedeeld in de categorie instapverenigingen; ○ bij de vierjaarlijkse vaststelling wordt de vereniging bij voldoende financiële ruimte in de passende categorie ingedeeld; • in aanvulling op ASv overlegt de aanvrager de volgende stukken: <ul style="list-style-type: none"> ○ een jaarrekening en balans van de twee voorgaande jaren; ○ een activiteitenoverzicht van het lopende en komende jaar; ○ een kopie van diploma of CV van de artistiek leider(s). <p>Als blijkt dat een vereniging niet aan de gestelde verplichtingen heeft voldaan of kan voldoen, dan heeft dat consequenties voor de jaarlijkse subsidie.</p> <p>Zie ook de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>.</p>																																																

Bijlage: Begripsomschrijving behorende bij uitvoeringsregeling Basissubsidie Amateurkunst

Volledig bevoegd (1^e, 2^e, 3^e) artistiek leider / instructeur

- * *voor toneelvereniging:*
 - hij/zij die voldoet aan één of meer benoembaarheidseisen voor een docent dramatische vorming, zoals vermeld in de C.A.O. Kunstzinnige Vorming, en
 - hij/zij die in het bezit is van een getuigschrift regie, behaald aan één der Nederlandse toneelscholen of behaald na het volgen van een desbetreffende, door of onder auspiciën van de Nederlandse Vereniging voor Amateurtoneel gegeven cursus.
 - * *voor revuegezelschap en operettevereniging:*
 - hij/zij die voldoet aan één of meer van de benoembaarheidseisen voor een docent dansante vorming, zoals vermeld in de C.A.O. Kunstzinnige Vorming, en
 - hij/zij die in het bezit is van een benoembaarheidsverklaring van het Ministerie of de Stichting Kwaliteitsbewaking KV/AK;
 - hij/zij die voldoet aan één of meer van de benoembaarheidseisen voor iemand die lesgeeft aan heterogene ensembles, zoals vermeld in de C.A.O. Kunstzinnige Vorming.
 - * *voor muziekvereniging en zangkoor:*
 - hij/zij die voldoet aan één of meer van de benoembaarheidseisen voor iemand die lesgeeft aan heterogene ensembles, zoals vermeld in de C.A.O. Kunstzinnige Vorming.
 - * *voor symfonieorkest: hij/zij die in het bezit is van:*
 - het eindexamen orkestdirectie en/of
 - het diploma C1 of C2 of de akte muziekonderwijs A of B of het diploma Docerend Musicus voor strijkinstrument, blaasinstrument of slagwerk, of het diploma schoolmuziek, mits gecombineerd met het praktijkdiploma orkestdirectie, behaald via een van Rijksweg erkende muziekvakopleiding of via een Staatsexamen en/of
 - het diploma solospel of orkestspel met de aantekening onderwijsbevoegdheid of het diploma Uitvoerend Musicus (instrumentaal) met aantekening onderwijsbevoegdheid, mits gecombineerd met het praktijkdiploma orkestdirectie, behaald via een van Rijksweg erkende muziekvakopleiding of via een Staatsexamen.
 - * *voor accordeonvereniging:*
 - hij/zij die voldoet aan één of meer van de benoembaarheidseisen voor een docent accordeon, zoals vermeld in de C.A.O. Kunstzinnige Vorming en
 - hij/zij die in het bezit is van:
 - + het getuigschrift assistent-dirigent, behaald na het volgen van een desbetreffende, door of onder auspiciën van de Nederlandse Organisatie voor Accordeon en Mondharmonica (NOVAM) gegeven cursus, en/of
 - + het getuigschrift interpretatie, behaald na het volgen van de desbetreffende, door of onder auspiciën van de NOVAM gegeven cursus, en/of
 - + het getuigschrift directie, behaald na het volgen van de desbetreffende, door het Instituut Lispet gegeven cursus.
 - * *voor folkloervereniging:*
 - hij/zij die in het bezit is van het diploma volksdansleider of een niet LCA gediplomeerde specialist.
- a. *1^e artistiek leider:*
- *voor toneelvereniging, revue-gezelschap, opera, operette:*
 - de eerstverantwoordelijke dirigent;
 - *voor harmonie-, (drum)fanfare-, accordeon-, en symfonieorkest, zangkoor:*
 - de eerstverantwoordelijke dirigent;
 - *voor folkloervereniging:*
 - de eerstverantwoordelijke dansleider.
- b. *2^e artistiek leider:*
- *voor toneelvereniging:*
 - een regisseur, die onder verantwoordelijkheid van de 1^e regisseur de repetities van een onderdeel, c.q. onderdelen van de toneelvereniging leidt;
 - *voor revuegezelschap:*
 - de eerstverantwoordelijke choreograaf/dansleider;
 - *voor harmonie-, (drum)fanfare-, accordeon-, en symfonieorkest, zangkoor:*
 - de dirigent die onder verantwoordelijkheid van de 1^e dirigent de repetities van een onderdeel, c.q. onderdelen van de vereniging leidt; in geval van een zangkoor kan dit ook een repetitor of pianist zijn.
 - *voor opera, operette:*
 - de eerstverantwoordelijke regisseur;
 - *voor folkloervereniging:*
 - de dansleider die onder verantwoordelijkheid van de 1^e dansleider de repetities van een onderdeel, c.q. onderdelen van een volksdansgroep leidt.
- c. *3^e, 4^e en 5^e artistiek leider/instructeur:*
- *voor muziekvereniging:*
 - de artistiek leider van de drumband, slagwerkgroep, tambour- en pijpercorps, doedelzakband, leerlingenorkest etc.

Culturele kernvoorzieningen 2024									
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie								
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie								
Doel van de subsidie	<ul style="list-style-type: none"> • Zorg dragen voor een kwalitatief sterke, duurzame en diverse culturele infrastructuur die past bij de aard en omvang van Hengelo. • Het cultureel bewustzijn van de inwoners van Hengelo stimuleren, zodat zij weten wat hun stad aan kunst en cultuur te bieden heeft, daar in geschoold kunnen worden en er volop aan deel kunnen nemen. • Kansen geven aan kunstenaars om in Hengelo te werken en hun werk te presenteren. <p>De regeling culturele kernvoorzieningen omvat vier culturele instellingen die de basis vormen van de structurele, culturele infrastructuur van Hengelo. Zij zijn voor de lange termijn onderdeel van het gemeentelijk cultuurbeleid. Het beleid met betrekking tot deze regeling is vastgelegd in:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Kunst- en cultuurvisie 2021-2024 (2021),</i> • <i>Kwartiermaken voor de Collectie Hengelo, erfgoedvisie (2008).</i> 								
Te subsidiëren activiteiten	Conform de ingediende meerjarenbeleidsplannen en in te dienen jaarplannen 2024 van de culturele kernvoorzieningen.								
Subsidieaanvraag voorwaarden	<p>Afdeling 4.2.8 van de Algemene wet bestuursrecht is van toepassing op de subsidies die aan de culturele kernvoorzieningen worden verleend.</p> <p>Het subsidieplafond van deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting 2024 in november 2023 zal de raad de subsidieplafonds 2024 vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.</p>								
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de Asv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>. Zie de Asv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>.</p> <p>Voor de culturele kernvoorzieningen geldt de verplichting dat zij:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uitvoering geven aan de activiteiten zoals omschreven in hun meerjarenbeleidsplannen en jaarplannen 2024; • de voortgang monitoren op het gebied van programmering, publieksbereik, positie en erkenning op basis van de criteria en indicatoren, die zijn gebaseerd op het Culturele Waardemodel¹ • de Governance Code Cultuur hanteren en daarover verantwoording afleggen in het jaarverslag. 								
Indieterminaanvraag	De subsidieaanvraag voor een jaarlijkse subsidie boven € 50.000 moet vóór 1 juni 2023 worden ingediend. Als deze termijn niet gehaald kan worden, dient de organisatie tijdig [gefundeerd] uitstel van indienen aan te vragen.								
Subsidieverlening/verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i>. De subsidieverantwoording 2024 wordt ingediend uiterlijk 1 juni 2025.</p>								
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €8.474.619. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.								
Subsidieverdeling	<p>Voor subsidie uit deze regeling komen in aanmerking:</p> <table> <tr> <td>Bibliotheek Hengelo:</td> <td>€2.874.519</td> </tr> <tr> <td>Oyfo Kunst en Techniek:</td> <td>€2.161.120</td> </tr> <tr> <td>Schouwborg Hengelo:</td> <td>€2.351.586</td> </tr> <tr> <td>Stichting Poppodium Twente:</td> <td>€978.359</td> </tr> </table>	Bibliotheek Hengelo:	€2.874.519	Oyfo Kunst en Techniek:	€2.161.120	Schouwborg Hengelo:	€2.351.586	Stichting Poppodium Twente:	€978.359
Bibliotheek Hengelo:	€2.874.519								
Oyfo Kunst en Techniek:	€2.161.120								
Schouwborg Hengelo:	€2.351.586								
Stichting Poppodium Twente:	€978.359								
Overige informatie	--								

¹ Naar waarde gewogen. Een nieuw model voor kwaliteitsbeoordeling bij de toekenning van cultuursubsidies. Claartje Bunnik, Boekmanstichting, Amsterdam, 2016.

Beeldende kunst 2024									
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie								
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie								
Doel van de subsidie	<ul style="list-style-type: none"> • Zorgdragen voor een kwalitatief sterke, duurzame en diverse culturele infrastructuur die past bij de aard en omvang van Hengelo. • Het cultureel bewustzijn van de inwoners van Hengelo stimuleren, zodat zij weten wat hun stad aan kunst en cultuur te bieden heeft, daar in geschoold kunnen worden en er volop aan deel kunnen nemen. • Kansen geven aan kunstenaars om in Hengelo te werken en hun werk te presenteren. <p>De regeling Beeldende kunst omvat een aantal culturele instellingen die, naast de culturele kernvoorzieningen, deel uitmaken van de culturele infrastructuur van Hengelo. Zij dragen bij aan een breed en kwalitatief goed beeldende kunstenaarsaanbod en aan de dynamiek van het culturele leven van de stad.</p>								
Te subsidiëren activiteiten	<p>De subsidie aan <u>Ateliers '93</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het verhuren van atelierruimten aan professioneel beeldend kunstenaars uit Hengelo. <p>De subsidie aan <u>SWWK</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het verhuren aan en beheren van atelierruimten voor professioneel beeldend kunstenaars uit Hengelo. <p>De subsidie aan <u>Stichting HeArtpool</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de uitreiking van de Wolvecamprijns (tweejaarlijks), • activiteiten waarbij de Hengelose bevolking op laagdrempelige wijze kennis kan nemen van hedendaagse, professionele beeldende kunst. <p>De subsidie aan het <u>Museum voor Hedendaagse Hengelose Kunst (MHHK)</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • beheer, onderhoud en actualisering van het virtuele museum, • het actief streven naar een optimale zichtbaarheid van het MHHK (publiciteit, contact leggen en onderhouden met de kunstenaars). 								
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.								
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>.</p> <p>Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>.</p> <p>Voor <u>Stichting HeArtpool</u> zijn de aanvullende verplichtingen dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de uitreiking van de Wolvecamprijns een nationale uitstraling heeft door de samenstelling van de jury, door de selectie van kandidaten en in de landelijke pers, • er minimaal 2 beeldende kunstprojecten per jaar worden georganiseerd, waaronder 1 keer per 2 jaar de uitreiking van de Wolvecamprijns. <p>Voor het <u>MHHK</u> is de aanvullende verplichting dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er 2 beeldende kunstprojecten (exposities, presentaties e.d.) per jaar in het virtuele museum te zien zijn. 								
Indientermijn aanvraag	De subsidieaanvraag 2024 voor een jaarlijkse subsidie onder € 50.000 moet vóór 1 september 2023 worden ingediend. Als deze termijn niet gehaald kan worden, dient de organisatie tijdig [gefundeerd] uitstel van indienen aan te vragen.								
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i>								
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €127.337. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.								
Subsidieverdeling	<p>Voor subsidie uit deze regeling komen in aanmerking:</p> <table> <tr> <td>Ateliers '93:</td> <td>€7.502</td> </tr> <tr> <td>SWWK:</td> <td>€16.514</td> </tr> <tr> <td>Stichting HeArtpool:</td> <td>€4.622</td> </tr> <tr> <td>MHHK:</td> <td>€98.699</td> </tr> </table>	Ateliers '93:	€7.502	SWWK:	€16.514	Stichting HeArtpool:	€4.622	MHHK:	€98.699
Ateliers '93:	€7.502								
SWWK:	€16.514								
Stichting HeArtpool:	€4.622								
MHHK:	€98.699								
Overige informatie	--								

Presentatie Beeldende Kunst 2022 - 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	<ul style="list-style-type: none"> Realiseren van activiteiten door 1 organisatie om professioneel beeldende kunstenaars op een podium op een prominente locatie in de binnenstad van Hengelo te laten exposeren.
Te subsidiëren activiteiten	<p>De subsidie aan <u>SchouwArt</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> het organiseren van presentatie-activiteiten ten behoeve van de professionele beeldende kunst op een prominente locatie in de binnenstad van Hengelo
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>. Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>.</p> <p>Voor SchouwArt gelden de volgende verplichtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Per jaar worden minimaal 3 presentatie-activiteiten georganiseerd; Gedurende bezoekbare activiteiten wordt de kwalitatieve en kwantitatieve waardering gemeten, zoals bezoekersaantallen en -tevredenheid. Het cultureel waardemodel² vormt hiervoor de basis; De Fair Practice code is van toepassing voor het kunstenaarshonorarium. Tijdens activiteiten is er werk te zien van professioneel beeldend kunstenaars, lokaal, regionaal en bovenregionaal.
Indieterminaanvraag	De subsidieaanvraag 2024 voor een jaarlijkse subsidie boven € 50.000 moet vóór 1 juni 2023 worden ingediend. Als deze termijn niet gehaald kan worden, dient de organisatie tijdig [gefundeerd] uitstel van indienen aan te vragen.
Subsidieverlening/verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i>. De subsidieverantwoording 2024 wordt ingediend uiterlijk 1 juni 2025.</p>
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €102.992. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Voor subsidie uit deze regeling komt in aanmerking: Stichting SchouwArt
Overige informatie	<ul style="list-style-type: none"> In eerste instantie zijn de afspraken met stichting SchouwArt voor de periode 2022-2024 gemaakt. In 2024 vindt een evaluatie plaats over de voortgang van de Uitvoeringsregeling Presentatie beeldende kunst vanaf 2025 en verder. Dit kan gevolgen hebben voor de toekenning van de subsidie. De gemeente Hengelo is voornemens de presentatie beeldende kunst in de toekomst plaats te laten vinden op een eigen permanente locatie, hierover vindt overleg plaats met de organisatie. Er wordt verwacht dat de organisatie geen (financiële) verplichtingen aangaat die niet passen binnen de afgesproken periode. Wanneer de organisatie wel ten behoeve van deze activiteiten verplichtingen aangaat die ook na de afgesproken periode nog gelden, is dit geheel voor eigen risico. De organisatie is zelf verantwoordelijk voor een eventueel vergunnings-traject, mocht deze noodzakelijk zijn in verband met de investering of activiteit. De investering wordt gedaan na het volledig doorlopen en succesvol afronden van een eventueel vergunningstraject.

² Zie bijlage 4 kunst en cultuurnota 2021-2024 gemeente Hengelo

Cultureel erfgoed – musea 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	Het conserveren, exposeren en onderzoeken van de (industriële) cultuurhistorische geschiedenis van Hengelo.
Te subsidiëren activiteiten	<p>De subsidie aan <u>Museum Hengelo</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het conserveren, onderzoeken en zichtbaar maken van de cultuurhistorische geschiedenis van Hengelo, • het doen van aankopen ten behoeve van collectievorming. <p>De subsidie aan de <u>Stichting Historisch Archief Beckum</u> wordt verleend:</p> <ul style="list-style-type: none"> • als waardering voor de activiteiten die de stichting ontwikkelt ten behoeve van het verzenden, beheren, conserveren en onderzoeken van materiële en immateriële getuigenissen uit het verleden van Beckum en omgeving. <p>De subsidie aan <u>Stichting Historie Brandweer Hengelo</u> wordt verleend:</p> <ul style="list-style-type: none"> • als waardering voor de activiteiten die de stichting ontwikkelt ten behoeve van het vastleggen van de brandweergeschiedenis in de regio en het beheer en in stand houden van de collectie.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i> .
Indientermijn aanvraag	De subsidieaanvraag 2024 voor een jaarlijkse subsidie onder € 50.000 moet vóór 1 september 2023 worden ingediend. Als deze termijn niet gehaald kan worden, dient de organisatie tijdig [gefundeerd] uitstel van indienen aan te vragen.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond 2024	Het subsidieplafond is vastgesteld op €24.185. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Voor subsidie uit deze regeling komen in aanmerking: Museum Hengelo: €19.604 Stichting Historisch Archief Beckum: €3.209 Stichting Historie Brandweer Hengelo: €1.372
Overige informatie	--

Lokale omroep 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Jaarlijkse
Doel van de subsidie	Bekostigen van lokale radio en televisie.
Te subsidiëren activiteiten	<p>De structurele subsidie aan <u>Stichting Lokale Omroep Hengelo</u> wordt verleend voor de activiteiten van Radio Hengelo TV die:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zorg draagt voor een lokaal toereikend media-aanbod voor de inwoners van Hengelo, dat wil zeggen: alle dagen nieuws via sociale media, internet, radio en TV, • staat voor onafhankelijke verslaglegging voor iedereen en waarheidsvinding als leidraad hanteert, • programma's maakt voor en door Hengelo voor een zo breed mogelijke doelgroep. In beginsel is dat iedereen die interesse heeft voor lokaal nieuws en lokale informatie, ongeacht leeftijd of andere kenmerken. • programma's maakt rond thema's die deeldoelgroepen binnen de totale doelgroep aanspreken. De omroep ontwikkelt formats voor verschillende doelgroepen waarbij rekening wordt gehouden met de interesses van de (deel)doelgroep en waarbij participatie van die groepen wordt gestimuleerd.
Subsidieaanvraag voorwaarden	<p>De subsidie wordt verleend onder de volgende voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het Commissariaat voor de Media de stichting heeft aangewezen als lokale publieke media-instelling, zie Overige informatie. • het subsidieplafond van deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>. Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i>. Voor de stichting Lokale Omroep Hengelo geldt de verplichting dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uitvoering geven aan de activiteiten zoals omschreven in hun meerjarenbeleidsplan en jaarplan 2024; • de voortgang monitoren op het gebied van programmering, publieksbereik, positie en erkenning op basis van de criteria en indicatoren, die zijn gebaseerd op het Culturele Waardemodel³ • een begroting en dekkingsplan van de kosten van de activiteiten aanbieden waarvoor de subsidie wordt aangevraagd en; • alle dagen nieuws uitzendt waarbij internet het leidende medium is. Nieuwsitems komen eerst online en daarna op radio, tv, of Tekst TV. Online biedt de omroep zoveel mogelijk webunieke content aan die verschilt van wat op radio of tv wordt uitgezonden.
Indientermijn aanvraag	De subsidieaanvraag 2024 voor een jaarlijkse subsidie boven € 50.000 moet vóór 1 juni 2023 worden ingediend. Als deze termijn niet gehaald kan worden, dient de organisatie tijdig [gefundeerd] uitstel van indienen aan te vragen.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> De subsidieverantwoording 2024 wordt ingediend uiterlijk 1 juni 2025.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €222.326. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Voor subsidie uit deze regeling komt in aanmerking: Stichting Lokale Omroep Hengelo: €222.326

³ Naar waarde gewogen. Een nieuw model voor kwaliteitsbeoordeling bij de toekenning van cultuursubsidies. Claartje Bunnik, Boekmanstichting, Amsterdam, 2016.

Overige informatie	<p>Stichting Lokale Omroep Hengelo legt jaarlijks verantwoording af aan het Commissariaat voor de Media (Mediawet 2008).</p> <p>In 2019 heeft het Commissariaat voor de Media Stichting Lokale Omroep Hengelo aangewezen als 'lokale publieke media-instelling voor de verzorging van de publieke mediadiensten in de gemeente Hengelo'. Dit besluit is geldig tot mei 2024.</p> <p>Belangstellende partijen kunnen voor een nieuwe aanwijzing tot november 2023 aan aanvraag indienen bij het Commissariaat van de Media. De gemeenteraad brengt advies uit over ingediende aanvragen.</p>
---------------------------	---

Internationaal

Uitwisseling partnerstad Emsdetten 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	De onderlinge contacten op het gebied van sport, onderwijs en cultuur te onderhouden en te verstevigen tussen de gemeente Hengelo en partnerstad Emsdetten.
Te subsidiëren activiteiten	<p>Activiteiten op het gebied van sport, onderwijs en cultuur die erop gericht zijn contacten te onderhouden en te verstevigen tussen de gemeente Hengelo en partnerstad Emsdetten.</p> <p>De subsidie aan de <u>stichting Partnersteden Hengelo – Emsdetten</u> wordt verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het zelfstandig initiatieven en activiteiten met de stad Emsdetten ontwikkelen.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>.</p> <p>U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het <u>aanvraagformulier</u>, met daarbij een beschrijving van de activiteit (wat, waarom, waar, wanneer, voor wie en aantal deelnemers) en een begroting.</p> <p>Aanvragen moeten minimaal 13 weken voor de start van de activiteit worden ingediend.</p> <p>Voor de <u>stichting Partnersteden Hengelo – Emsdetten</u> geldt de aanvullende verplichting dat zij voor 1 december 2023 de aanvraag met het jaarplan en begroting 2024 indient.</p>
Subsidieverlening/verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i></p> <p>Voor de <u>stichting Partnersteden Hengelo – Emsdetten</u> geldt dat zij uiterlijk 31 maart 2025 de verantwoording indient.</p>
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €5.000. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	<p>Voor deze subsidie komen in aanmerking: sport- en culturele verenigingen en andere statutair in Hengelo gevestigde en volledig rechtsbevoegdheid bezittende instellingen, voor zover ze geen winstoogmerk nastreven.</p> <p>Per activiteit kan <u>maximaal € 500,-</u> worden aangevraagd.</p> <p>Een organisatie kan per jaar één aanvraag doen uit deze regeling.</p> <p>Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld.</p> <p>Wanneer het subsidieplafond in desbetreffende jaar is bereikt, worden nieuwe aanvragen afgewezen.</p> <p>Voor de <u>stichting Partnersteden Hengelo – Emsdetten</u> geldt dat zij maximaal een subsidie van € 5.000,- aan kan vragen.</p>
Overige informatie	De regeling is gewijzigd ten opzichte van voorgaande jaren. Hierdoor zijn de voorwaarden en aanvraag procedure ook veranderd.

Jeugd

Vrijwillig jeugdwerk – scouting 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en recreatie
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	Met deze subsidie wordt beoogd het bevorderen dat jeugdigen zich zo breed mogelijk ontwikkelen, zelfstandig deelnemen aan de maatschappij en een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van de samenleving, door het stimuleren van een zinvolle vrijetijdsbesteding.
Te subsidiëren activiteiten	Te subsidiëren activiteiten zijn bijeenkomsten, zowel binnen als buiten, op het gebied van scouting, waarbij specifieke aandacht is voor ontwikkeling van samenwerking en verantwoordelijkheid, zodat jeugdigen in staat worden gesteld een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de samenleving.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . Als scoutingvereniging vraagt u de subsidie aan door gebruik te maken van het <i>aanvraagformulier</i> . In aanmerking voor subsidie komen organisaties die (zie lijst onder): met een zekere regelmaat activiteiten organiseren op het gebied van vrijwillig jeugdwerk, een zodanige werkwijze toepassen dat redelijkerwijs mag worden aangenomen dat de gestelde doeleinden kunnen worden bereikt, aangesloten zijn bij een passende landelijke of regionale overkoepelende organisatie. Organisaties moeten: <ul style="list-style-type: none"> • activiteiten organiseren die algemeen toegankelijk zijn, • beschikken over een verantwoordelijke leiding die voldoende waarborgen biedt ten aanzien van deskundigheid en bekwaamheid met betrekking tot de te verrichten activiteiten.
Subsidie verlening/ verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €129.063. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	De subsidie voor de scoutingverenigingen is als volgt opgebouwd: <ul style="list-style-type: none"> • een bedrag ter dekking van de kosten van goedgekeurde leningen die zijn aangegaan in de periode tot 1 januari 2011 (indien van toepassing), • een voor alle verenigingen vast (gelijk) bedrag (€2.000,-) voor de vaste kosten, • een bedrag per jeugdlid (maximaal € 120,-). Indien het aangevraagde bedrag groter is dan het vastgestelde subsidieplafond, worden de subsidiebedragen (bedrag per lid van de scoutingverenigingen) naar evenredigheid gekort.
Overige informatie	De volgende <u>scoutingverenigingen</u> komen in aanmerking voor subsidie: <p>Scouting Hendrik Hudsongroep, Scoutinggroep De Bataven Ludger, Scouting Sint Christoffel, Scouting Cunera - Sint Marcellinus, Scouting Groot en Klein Driene, Scouting Ariëns Ingrid, Scouting Jeroen Bambi, Scouting Hasseler Es.</p>

Sport en Bewegen

Sport – sportkennismaking 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Hengelose (sport)verenigingen en sportaanbieders financieel ondersteunen bij het realiseren van het doel: (meer) inwoners (*) (meer) structureel aan het sporten en bewegen te krijgen en te houden (*) focus op mensen met een beperking en/of minder financiële draagkracht en jeugd Deze regeling sluit aan het visiedocument Sport en Bewegen op het gebied van kwetsbare groepen, vitaliteit en maatschappelijke betrokkenheid van sportverenigingen en -aanbieders.
Te subsidiëren activiteiten	Er wordt subsidie verleend voor activiteiten op het gebied van sport (en bewegen) kennismaking : <ul style="list-style-type: none"> • een nieuwe groep opzetten <ul style="list-style-type: none"> ○ een reeks bestaat uit minimaal 4 en maximaal 8 (en 12 voor sport met beperking) groepsbijeenkomsten ○ meer reeksen organiseren mag ○ de bijeenkomsten vinden niet als schoolactiviteit plaats ○ per uur wordt maximaal € 30,- (en € 40,- voor sport met beperking) + zaalhuur (*) gesubsidieerd ○ de kennismakingsactiviteiten worden gratis aangeboden n.b. <i>training met inloop komt niet in aanmerking voor subsidie</i> <ul style="list-style-type: none"> • een evenement (met een onderdeel) <i>sportkennismaking</i> organiseren <ul style="list-style-type: none"> ○ u organiseert een evenement waar de nadruk ligt op sportkennismaking ○ per uur wordt maximaal € 85,- + zaalhuur (*) gesubsidieerd ○ (*) zaalhuur op basis van de door de Raad vastgestelde tarievenlijst Sport
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier . De aanvraag minimaal 4 weken voor aanvang indienen.
Subsidieverlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €18.991. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Het subsidieplafond voor het sub-thema deskundigheidsbevordering geldt tot 15 september. Daarna kan er vrijelijk tussen de sub-thema's geschoven worden met inachtneming van het totale subsidieplafond en behandeling op volgorde van binnenkomst.
Overige informatie	Naast de vijf subsidie-uitvoeringsregelingen Sport is er een regeling vanuit het Lokaal Sport Akkoord (deze geldt tijdelijk).

Sport – openbare ruimte inrichten en kleine evenementen 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Hengelose (sport)verenigingen en sportaanbieders financieel ondersteunen bij het realiseren van het doel: (meer) inwoners (*) (meer) structureel aan het sporten en bewegen te krijgen en te houden (*) focus op mensen met een beperking en/of minder financiële draagkracht en jeugd Deze regeling sluit aan het visiedocument Sport en Bewegen op het gebied van kwetsbare groepen, vitaliteit en maatschappelijke betrokkenheid van sportverenigingen en -aanbieders.
Te subsidiëren activiteiten	Er wordt subsidie verleend voor activiteiten op het gebied van sport (en bewegen) openbare ruimte inrichten : <ul style="list-style-type: none"> • aanpassing in de (semi) openbare ruimte realiseren om sporten en bewegen te stimuleren (bijvoorbeeld routes) <ul style="list-style-type: none"> ○ 50% van de projectkosten met een maximum van € 2.000,- kan worden gesubsidieerd (kleinschalige) evenementen die: <ul style="list-style-type: none"> ○ vereniging overstijgend zijn ○ als sport/beweeg activiteit aan te merken zijn ○ in de openbare ruimte plaatsvinden ○ niet voor subsidie van Hengelo Promotie in aanmerking komen ○ voornamelijk gericht zijn op de Hengelose bevolking ○ geen winstoogmerk hebben, komen voor subsidie in aanmerking <ul style="list-style-type: none"> ▪ 50% van de kosten met een maximum van € 1.000,- kan worden gesubsidieerd
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier . De aanvraag minimaal 4 weken voor aanvang indienen.
Subsidieverlening/ verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €18.991. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Het subsidieplafond voor het sub-thema deskundigheidsbevordering geldt tot 15 september. Daarna kan er vrijelijk tussen de sub-thema's geschoven worden met inachtneming van het totale subsidieplafond en behandeling op volgorde van binnenkomst.
Overige informatie	Naast de vijf subsidie-uitvoeringsregelingen Sport is er een regeling vanuit het Lokaal Sport Akkoord (deze geldt tijdelijk).

Sport – deskundigheidsbevordering 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Hengelose (sport)verenigingen financieel ondersteunen bij het realiseren van het doel: (meer) inwoners (*) (meer) structureel aan het sporten en bewegen te krijgen en te houden (*) focus op mensen met een beperking en/of minder financiële draagkracht en jeugd Deze regeling sluit aan het visiedocument Sport en Bewegen op het gebied van kwetsbare groepen, vitaliteit en maatschappelijke betrokkenheid van sportverenigingen en -aanbieders.
Te subsidiëren activiteiten	Er wordt subsidie verleend voor deskundigheidsbevordering : <ul style="list-style-type: none"> • (bij)scholing voor trainer, coach, jury en scheidsrechters volgens de KSS niveau 1, 2 en 3 • (bij)scholing voor het begeleiden van sporten en bewegen van (groepen) mensen met een beperking • bijscholing op het gebied van EHBO, sociale hygiëne, bestuur, veilig sportklimaat Voorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> • subsidie kan worden aangevraagd voor opleidingen, (bij)scholingen en cursussen door verenigingsleden gedaan en afgesloten tussen 1 september 2023 en 31 augustus 2024 • de subsidie bedraagt maximaal 50% van de kosten van een opleiding, cursus en/of (bij)scholing • de subsidie wordt achteraf verleend, dus nadat een diploma of certificaat is behaald • reis- en verblijfkosten komen niet voor vergoeding in aanmerking.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier . U vraagt de subsidie voor 15 september 2024 aan.
Subsidieverlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €20.000. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Aanvragen worden voor 15 september 2024 ingediend. Bij de subsidie voor deskundigheidsbevordering geldt dat indien het subsidieplafond voor deskundigheidsbevordering is bereikt en er op 15 september 2024 geen geld meer kan worden ingezet vanuit de overige sub-thema's, de subsidiebedragen naar evenredigheid worden gekort.
Overige informatie	Naast de vijf subsidie-uitvoeringsregelingen Sport is er een regeling vanuit het Lokaal Sport Akkoord (deze geldt tijdelijk).

Sport – sporten met een beperking mogelijk maken 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Hengelose (sport)verenigingen en sportaanbieders financieel ondersteunen bij het realiseren van het doel: (meer) inwoners (*) (meer) structureel aan het sporten en bewegen te krijgen en te houden (*) focus op mensen met een beperking en/of minder financiële draagkracht en jeugd Deze regeling sluit aan het visiedocument Sport en Bewegen op het gebied van kwetsbare groepen, vitaliteit en maatschappelijke betrokkenheid van sportverenigingen en -aanbieders.
Te subsidiëren activiteiten	Er wordt subsidie verleend voor activiteiten die sporten (en bewegen) met een beperking (**) mogelijk maken. Voor subsidie komen in aanmerking, kosten op het gebied van: <ul style="list-style-type: none"> • huur accommodatie tijdelijk en structureel n.b. huur op basis van de door de Raad vastgestelde tarievenlijst Sport • materiaal • begeleiding tijdelijk en structureel n.b. verenigingstarieven als uitgangspunt • vervoer
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier . De gemeente wil maatwerk leveren, daarom is (telefonisch) contact vooraf noodzakelijk . De vragen op het aanvraagformulier worden samen beantwoord en ingevuld om tot een afspraak te komen!
Subsidieverlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €18.990. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Het subsidieplafond voor het sub-thema deskundigheidsbevordering geldt tot 15 september. Daarna kan er vrijelijk tussen de sub-thema's geschoven worden met inachtneming van het totale subsidieplafond en behandeling op volgorde van binnenkomst.
Overige informatie	(**) Een beperking van een lid kan ervoor zorgen dat voor dezelfde sport op het hetzelfde niveau voor een vereniging of aanbieder een verschil in financiën ontstaat door behoefte aan extra begeleiding (kwantiteit en/of kwaliteit), aangepast materiaal, groeps grootte versus accommodatie en (aangepast) vervoer. Doel van deze subsidie is om dat verschil zoveel mogelijk te beperken. De gemeente wil voor dit onderdeel maatwerk leveren daarom wordt u verzocht telefonisch contact op te nemen om gezamenlijk het formulier in te vullen. Naast de vijf subsidie-uitvoeringsregelingen Sport is er een regeling vanuit het Lokaal Sport Akkoord (deze geldt tijdelijk).

Sport – duurzaamheid 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	éénmalige subsidie
Doel van de subsidie	(Sport)verenigingen bewegen om middels energiebesparing bij te dragen aan duurzaamheid. Deze regeling sluit aan bij de kadernota Sport en Bewegen op het gebied van duurzaamheid en de Global Goals.
Te subsidiëren activiteiten	Er wordt subsidie verleend voor de aanschaf van middelen die bijdragen aan energiebesparing – zie de lijst met mogelijkheden bij overige informatie. Er wordt 50% gesubsidieerd met een maximum van € 1.250,- voor in 2024 aangeschafte middelen. Een vereniging kan per jaar maximaal € 1.250,- subsidie aanvragen.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . U schaft de producten eerst aan U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier . U voegt een kopie van de bon(nen) toe waarop de aangeschafte middelen op staan vermeld.
Subsidieverlening/ verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €18.990. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Het subsidieplafond voor het sub-thema deskundigheidsbevordering geldt tot 15 september. Daarna kan er vrijelijk tussen de sub-thema's geschoven worden met inachtneming van het totale subsidieplafond en behandeling op volgorde van binnenkomst.
Overige informatie	De uitvoeringsregeling Sport bestaat uit vijf onderdelen die samenhangen voor wat betreft budget en de verdeling daarvan. Lijst van mogelijke besparingsmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> • deskundige advisering • tochtstrips en borstels • deurdrangers/veren • radiatorfolie/kozijnfolie • leidingisolatie • isolatieplaatmateriaal/op rol • radiatorventilator • slimme (klok)thermostaat • thermostatische radiatorkraan of thermostaatkraan • infraroodverwarming in incidenteel gebruikte ruimtes • thermostatische waterkraan • waterbesparende perlator/douchekop • ledlampen • lamp met bewegingssensor/melder • buitenverlichting op zonne-energie • bespaarstekker/master-slave • tijdklok/schakelaar • energieverbruiksmanager/meter • pompschakelaar vloerverwarming • aanschaf witgoed (nieuwe energie B-label) • waterzijdig inregelen installatie Neem bij twijfel contact op met de gemeente – team Maatschappij en Partnerschap. Naast de vijf subsidie-uitvoeringsregelingen Sport is er een regeling vanuit het Lokaal Sport Akkoord (deze geldt tijdelijk).

Sport – FBK Games 2024	
Grondslag voor subsidie	Cultuur en Recreatie
Subsidievorm	jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	De stichting FBK-Games in staat stellen om het topsportevenement FBK-Games in het FBK-stadion te organiseren en te promoten.
Te subsidiëren activiteiten	Gesubsidieerd worden de FBK-Games voor marketing en promotie en de organisatie van het topsportevenement
Subsidieaanvraag voorwaarden	In uw aanvraag komen PR/promotie/media, talentontwikkeling, verbinding met lokale initiatieven en kwetsbare doelgroepen aan bod. In overleg met de accountmanager FBK Games werkt u met prestatie indicatoren onderliggend aan de subsidie/vaststelling. Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvraag die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> .
Subsidieverlening/ verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> . In het jaarverslag komen in ieder geval bezoekersaantallen, herkomst, mediaverslag en partijen waarmee wordt samengewerkt aan bod.
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €65.000. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Alleen de stichting FBK-Games/Global Sports kan een aanvraag doen. <ul style="list-style-type: none"> • € 50.000,- als bijdrage voor de financiering van het topsportevenement. • € 15.000,- als bijdrage voor marketing en promotie van de FBK-Games, waardoor het evenement meer zichtbaar is in de stad/regio.
Overige informatie	-

Welzijn

Lhbti+ – incidentele projecten en initiatieven 2024	
Grondslag voor subsidie	Sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	De regeling ' <i>LHBTI+-incidentele projecten en initiatieven</i> ' heeft als doel het ondersteunen van initiatieven, die als <i>extra</i> activiteit(en) kunnen worden aangemerkt inzake de uitvoering van het Lhbti+beleid in Hengelo.
Te subsidiëren activiteiten	In aanmerking voor deze subsidie komen activiteiten/projecten: <ul style="list-style-type: none"> • Die gericht zijn op uitvoering van het Hengelose LHBTI+ beleid, zoals vastgesteld in de beleidsnota 'Voorbij de Regenboog 2023-2026' • Die plaatsvinden in 2024. • Die voor het LHBTI+ beleid gelden als <i>extra</i> activiteit: activiteiten die <i>niet</i> tot het reguliere activiteitenpakket behoren van de afzonderlijke aanvragers.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november van elk jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling. Stichtingen en verenigingen (met volledige rechtsbevoegdheid) zonder winstoogmerk kunnen in aanmerking komen voor een subsidie.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> . Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i> . U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier .
Subsidieaanvraagtermijn	De subsidie dient minimaal 13 weken voor aanvang van de uitvoering te worden aangevraagd.
Subsidie verlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i>
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €35.000. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Voor deze regeling zijn de volgende kosten subsidiabel: Organisatie- project- en uitvoeringskosten tot een maximum van € 4.000,-- Aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Wanneer het subsidieplafond in het desbetreffende jaar is bereikt, worden nieuwe aanvragen afgewezen.
Overige informatie	---

Wijkwelzijnswerk 2024	
Grondslag voor subsidie	Sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	<p>Het doel van het wijkwelzijnswerk is het bevorderen van de eigen verantwoordelijkheid, zelfwerkzaamheid en zelfredzaamheid van vrijwilligers en wijkbewoners.</p> <p>De wijkwelzijnsvoorzieningen die onder deze regeling vallen zijn aan te merken als onze kernvoorzieningen. Zij vormen de basis van een infrastructuur en bieden gezamenlijk al onze inwoners de mogelijkheid om actief of receptief te participeren in de wijk. Deze voorzieningen kenmerken zich door een breed aanbod voor een breed publiek waarbij vooral van belang is dat er een goede aansluiting van het aanbod op de vraag van dat publiek is en er zowel inhoudelijk als financieel lage drempels zijn.</p>
Te subsidiëren activiteiten	<p>De wijkwelzijnsorganisaties in staat te stellen om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het regelmatig en zonder winstoogmerk bieden van een basisactiviteitenaanbod voor alle wijkbewoners om er in hun vrije tijd aan deel te kunnen nemen, • speelgelegenheden te creëren of te onderhouden, • een specifiek activiteitenaanbod aan te bieden, eventueel ondersteund door beroepskrachten, • een basisactiviteitenaanbod, gericht op ontmoeting, vorming, recreatie, educatie en voorlichting aan te kunnen bieden.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk subsidieaanvraag. In afwijking ASv hoofdstuk subsidieaanvraag wordt de subsidie uiterlijk 15 september voorafgaand aan het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft aangevraagd. Een wijkwelzijnsorganisatie dient om in aanmerking te kunnen komen voor subsidie een stichting of een vereniging zonder winstoogmerk te zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De wijkwelzijnsvoorziening dient toegankelijk te zijn voor alle wijkbewoners. • De wijkwelzijnsorganisatie streeft ernaar om de wijkwelzijnsvoorziening zeven dagen per week, gedurende het gehele jaar geopend te hebben. • De wijkwelzijnsorganisatie levert met haar programmering een bijdrage aan het integraal wijkgericht werken van de gemeente.
Subsidieverlening/verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i></p> <p>Aanvullend op ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> overlegt de aanvrager een inhoudelijk verslag waarin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wordt gerefereerd aan de bij de aanvraag ingediende plannen; • gemaakte beleid- en uitvoeringskeuzes worden toegelicht (o.a. wijzigingen)
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €2.217.198. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	<p>De volgende wijkwelzijnsorganisaties komen in aanmerking voor subsidie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stichting Wijkcentra Hengelo Noord, • Stichting speeltuin en buurtcentrum 't Lansink, • Buurt en Speeltuinvereniging De Jeugd, • Stichting Buurthuis de Tempel, • Stichting Wijkcentra Hengelo Midden, • Stichting 't Geerdink voor welzijn en werk, <p>Deze organisaties zijn goed verspreid over Hengelo en al jarenlang geworteld in de wijken. Om de versnippering van middelen tegen te gaan komen alleen deze organisaties voor deze regeling in aanmerking.</p>
Overige informatie	--

Uitvoeringsregeling Bewonersparticipatie 2024	
Grondslag voor subsidie	Welzijn
Subsidievorm	jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	Stimuleren en bevorderen van betrokkenheid van bewoners bij leefbaarheid en veiligheid, integratie en sociale cohesie in hun eigen leefomgeving.
Te subsidiëren activiteiten	<p><i>Basissubsidie:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Erkende bewonersorganisaties krijgen een basisbedrag van € 800,- (bijlage 1) 2. Het basisbedrag wordt naar rato aangevuld met een bedrag per inwoner in het werkgebied. <p><i>Bestedingsdoel basissubsidie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - communicatiekosten, - vergaderkosten, - administratiekosten, - onkostenvergoedingen, niet zijnde vrijwilligersvergoedingen, - maximaal één bestuursactiviteit. <p><i>Voorwaarden basissubsidie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Niet besteed budget mag in het lopende subsidiejaar worden toegevoegd aan het budget activiteitensubsidies van de bewonersorganisatie (zie activiteiten subsidies). - In geval van dreigende overbesteding op de basissubsidie treedt de bewonersorganisatie in overleg met de gemeente om te bezien of niet besteed budget voor wijkbrede activiteiten kan worden toegevoegd aan het budget basissubsidie. <p><i>Wijkbrede activiteiten: Budget voor bewonersorganisaties</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Het budget mag worden aangewend voor kosten die direct verband houden met het uitvoeren van activiteiten (waaronder begrepen projecten) die een bijdrage leveren aan de leefbaarheid in het werkgebied. - De activiteit mag niet strijdig zijn met gemeentelijk beleid. - De activiteit moet starten en eindigen in het jaar van aanvraag. - Er kunnen geen bestedingen worden gedaan met een op voorhand structureel/meerjarig karakter. - De activiteiten zijn voor iedereen in het werkgebied van de bewonersorganisatie toegankelijk. <p><i>Buurtbonnen: activiteitenbudget voor ongeorganiseerde bewoners(groepen)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een buurtbon kan worden aangewend voor kosten die direct verband houden met het uitvoeren van activiteiten (waaronder begrepen projecten) die een bijdrage leveren aan de leefbaarheid van straat, buurt of wijk. 2. Het idee moet in het werkgebied van de betreffende bewonersorganisatie worden uitgevoerd. 3. De activiteiten starten en eindigen in het jaar van aanvraag. Het budget is eenmalig ter beschikking gesteld en kan dus uitsluitend worden aangewend voor activiteiten en projecten die binnen de looptijd van deze regeling gerealiseerd kunnen worden. 4. Het idee moet aantoonbaar draagvlak in de wijk of buurt hebben (desgewenst aantonen door initiatiefnemer bijv. met handtekeningen). 5. Het gevraagde bedrag is redelijk in relatie tot de omvang en inhoud van het idee. 6. Er geldt een maximum van één aanvraag per adres. 7. Het idee mag niet strijdig zijn met gemeentelijk beleid. 8. Het idee dient (waar mogelijk binnen de geldende regelgeving en veiligheidsvoorschriften) door de aanvragers zelf te worden uitgevoerd. 9. Materialen dienen waar mogelijk te worden gehuurd. 10. Over beheer en onderhoud moeten indien van toepassing afspraken zijn gemaakt, inclusief beheerkosten. 11. Een bewonersorganisatie kan aanvullende criteria stellen. Deze zijn terug te vinden op www.hengelo.nl/buurtbonnen 12. Een idee dat in het werkgebied van meerdere bewonersorganisaties wordt uitgevoerd, kan middels één gecombineerde aanvraag worden ingediend 13. Er mag geen buurtbon worden toegekend voor:

	<p>≠ Vrijwilligersvergoedingen. ≠ Onvoorziene kosten. ≠ Ideeën met een privébelang. ≠ activiteiten te organiseren door de bewonersorganisatie die adviseert over de toekenning van buurtbonnen in het gebied. ≠ Het bijdragen in investeringen die tot meerjarige lasten leiden (zoals bijv. een speelvoorziening of openbare verlichting), is niet mogelijk.</p>
Subsidieaanvraag voorwaarden	<p>Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.</p>
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>.</p> <p>In het geval van <u>basissubsidie</u> en <u>wijkbrede activiteiten</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bewonersorganisaties opgenomen op de lijst van erkende bewonersorganisaties (bijlage 1) kunnen een basissubsidie aanvragen en/of een aanvraag indienen voor wijkbrede activiteiten. 2. Aanvragen kunnen tot 1 mei 2024 worden ingediend met behulp van een door het college vastgesteld <u>aanvraagformulier</u>. <p>In het geval van <u>buurtbonnen</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een buurtbon kan uitsluitend worden aangevraagd door ongeorganiseerde bewoners(groepen) zonder rechtspersoonlijkheid gevestigd in het werkgebied van de betreffende bewonersorganisatie. 2. Aanvragen kunnen van 14 februari 2024 tot en met 15 december 2024 worden ingediend met behulp van een door het college vastgesteld <u>aanvraagformulier</u>. <p><u>Aanvraagprocedure buurtbonnen</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De ingediende aanvragen worden behandeld op volgorde van binnenkomst. 2. De gemeente registreert / administreert de aanvragen. 3. Aanvragen worden, voorzien van een gemeentelijke toetsing, ter advisering doorgestuurd naar de in artikel 1 van dit onderdeel bedoelde bewonersorganisatie. 4. De bewonersorganisatie adviseert zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 4 weken na ontvangst van het adviesverzoek. Wordt binnen 4 weken geen advies uitgebracht, dan wordt dit gezien als een positief advies. 5. Bewonersorganisaties zijn verplicht hun advies gemotiveerd uit te brengen. 6. Het college neemt het gemotiveerde advies van de bewonersorganisatie over, tenzij dit strijdig is met enig onderdeel van deze subsidieregeling. 7. De aanvrager ontvangt een subsidiebeschikking van het college.
Subsidieverlening/ verantwoording	<p>In het geval van <u>basissubsidie</u> en <u>wijkbrede activiteiten</u>:</p> <p>De aanvraag tot vaststelling van de subsidie bevat een inhoudelijk en financieel verslag, waaruit blijkt dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht.</p> <p>De aanvraag tot vaststelling dient uiterlijk 1 april 2025 te worden ingediend bij het college. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het formulier 'Vaststelling subsidie bewonersparticipatie 2024' (bijlage 2).</p> <p>In het geval van <u>buurtbonnen</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aanvragers die een buurtbon beschikking hebben ontvangen kunnen via offertes betalingen door de gemeente laten verrichten en/of facturen indienen bij de gemeente tot een maximum van het toegekende bedrag. 2. De offertes en/of rekeningen hebben betrekking op het lopende subsidiejaar. Dat wil zeggen de offerte- en of factuurdatum betreft 2024. 3. Rekeningen kunnen worden ingediend tot uiterlijk 10 januari 2025. Daarna worden rekeningen niet meer uitbetaald. 4. De gemeente beheert het budget buurtbonnen en verzorgt de financiële afhandeling.

Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €205.464. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	<ul style="list-style-type: none"> - Basissubsidie: per erkende bewonersorganisatie een basisbedrag van € 800,- aangevuld met een bedrag op basis van inwonertal van het werkgebied. -Wijkbrede activiteiten en buurtbonnen: op basis van inwonertal werkgebied.
Overige informatie	<p>In het geval van <u>basissubsidie</u> en <u>wijkbrede activiteiten</u>:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een organisatie mag niet besteed budget meenemen naar het volgende jaar, op voorwaarde dat een concreet bestedingsdoel, passend binnen de criteria van deze regeling wordt aangegeven. Het overig niet besteed budget gaat terug naar de gemeente, 2. Een verzoek om niet besteed budget mee te nemen dient uiterlijk 15 december 2024 bij het college ingediend te worden. 3. Als uit de verantwoording over het subsidiejaar 2024 blijkt dat de reservering niet besteed is, dan gaat deze terug naar de gemeente. 4. De middelen die teruggaan naar de gemeente op grond van het bepaalde in lid 1 en 3 worden meegenomen in de verdeling van de budgetten waar deze oorspronkelijk uit komen. Hierbij wordt voorrang gegeven aan de kleinere organisaties. Dit zijn de organisaties in het buitengebied (wijk 9) en de organisaties met minder dan 1.000 inwoners in hun werkgebied. <p>In het geval van <u>buurtbonnen</u>:</p> <p>Er mag geen buurtbon worden aangevraagd door of toegekend aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bedrijven of organisaties met een commerciële doelstelling. 2. Aanvragers met een privébelang of winstoogmerk. 3. Organisaties die in het subsidiejaar al door de gemeente worden gesubsidieerd in het kader van een andere regeling. 4. De bewonersorganisatie die adviseert over de toekenning van buurtbonnen in het gebied. 5. Leden van het bestuur en van werkgroepen van de adviserende bewonersorganisatie. 6. Aanvragers jonger dan 18 jaar.

Bijlage 1 bij uitvoeringsregeling bewonersparticipatie

Lijst van erkende bewonersorganisaties en criteria erkenning

Op 1 januari 2024 zijn de volgende bewonersorganisaties erkend:

<u>Wijk</u>	<u>Organisatie</u>
0. Binnenstad	Wijkopbouworgaan Dichtersbuurt
1. Hengelose Es	Bewonersorganisatie Hengelo Midden
2. Noord	-Geen erkende bewonersorganisatie-
3. Hasseler Es	Wijkraad Hasseler Es
4. Groot Driene	-Geen erkende bewonersorganisatie-
5. Berflo Es	-Geen erkende bewonersorganisatie-
6. Wilderinkshoek	Bewonersoverleg De Nijverheid Stichting Tuindorp Wijkcomité 't Genseler
7. Woolde	Bewonersbelangen Weidedorp Thiemsland Het Woolde
8. Slangenbeek	Wijkraad Slangenbeek
9. Buitengebied	Stichting de Schole Dorpsraad Beckum Vereniging Buurtkring Driene

Criteria voor erkenning

1. Een bewonersorganisatie:

- heeft als doelstelling dat bewoners zelf een positieve bijdrage gaan leveren aan de leefbaarheid in de buurt of wijk;
- is in het bezit van een rechtspersoonlijkheid;
- heeft tenminste een bestuur bestaande uit een voorzitter, penningmeester en een secretaris. Deze functies zijn uitsluitend na overleg met de gemeente en van tijdelijke duur verenigbaar;
- heeft als doel het stimuleren van de leefbaarheid voor alle bewoners in haar werkgebied;
- communiceert zo goed mogelijk met zowel bewoners als gemeente en andere instellingen; informeert actief alle bewoners in haar werkgebied.

2. Het werkgebied van een bewonersorganisatie:

- in een werkgebied is op moment van aanvraag erkenning geen door het college erkende bewonersorganisatie actief;
- het werkgebied valt samen met de grenzen van een of meerdere buurten volgens de gemeentelijke wijk- en buurtindeling, indien wenselijk kan het college hiervan afwijken;
- het is niet toegestaan zonder toestemming van het college het werkgebied te wijzigen;

Wanneer een bewonersorganisatie op enig moment niet langer voldoet aan 1 of meerdere van de hierboven genoemde criteria dan kan het college besluiten om de erkenning op te schorten, dan wel in te trekken.

Bijlage 2 bij uitvoeringsregeling bewonersparticipatie

Vaststelling subsidie bewonersparticipatie 2024

Doel subsidie	Stimuleren en bevorderen dat bewoners verantwoordelijkheid nemen voor leefbaarheid en veiligheid, integratie en sociale cohesie in hun eigen leefomgeving.
Basissubsidie	Instandhoudingssubsidie voor erkende bewonersorganisaties. Deze subsidie mag gebruikt worden voor communicatiekosten, vergaderkosten, administratiekosten, onkostenvergoedingen (geen vrijwilligersvergoedingen) en maximaal 1 bestuursactiviteit.
Wijkbrede activiteiten	Erkende bewonersorganisaties mogen deze subsidie inzetten voor wijkbrede activiteiten. Dat wil zeggen dat de activiteiten voor iedereen in het werkgebied van de bewonersorganisatie bedoeld zijn.
Verantwoording	Op de subsidie bewonersbudgetten is de Algemene Subsidie Verordening (ASV) van de gemeente Hengelo van toepassing. Volgens de ASV moet het financieel en inhoudelijk verslag voor 1 april 2025 bij het college ingediend zijn. Na beoordeling van dit verslag wordt de subsidie bewonersparticipatie 2024 vastgesteld.

Uitgaven basissubsidie									
Communicatie		Vergaderen		Administratie		Onkosten		Bestuursactiviteit	
Omschrijving	€	Omschrijving	€	Omschrijving	€	Omschrijving	€	Omschrijving	€
Totaal									

Uitgaven wijkbrede activiteitenbudget

Omschrijving activiteit	Inspraak van bewoners door	€
Totaal		

Voor akkoord

Bewonersorganisatie _____

Datum _____

Handtekening **voorzitter** **penningmeester** **secretaris**

Naam _____

Handtekening

Zorg

Thuis in de buurt 2024	
Grondslag voor subsidie	Sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	<p>De uitvoeringsregeling Thuis in de Buurt is erop gericht dat wonen, zorg en welzijn zodanig op elkaar zijn afgestemd dat mensen zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen. Ook als ze ouder worden of geconfronteerd worden met beperkingen. Wij willen algemene voorzieningen regelen om te zorgen dat mensen prettig in hun eigen omgeving kunnen blijven wonen.</p> <p>Dit betekent ook dat we in Hengelo onze kwetsbare inwoners de ruimte moeten geven om zo 'gewoon' mogelijk mee te kunnen doen, te kunnen wonen, werken en recreëren. Daarmee dragen we bij aan een inclusieve samenleving.</p> <p>Het toetsingskader voor subsidiëring is gebaseerd op het 'beleidsprogramma Sociaal 2021-2025', opgaven 2 en 3 en de notitie 'opgaven wonen en zorg Hengelo 2019-2025'</p>
Te subsidiëren activiteiten	<p>Voor subsidie komen activiteiten in aanmerking die gericht zijn op: Beleidsprogramma Sociaal Domein:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzetten op preventie en vroeg signalering (opgave 2) • Vormgeven toekomstbestendige voorzieningen (opgave 3) <p>Notitie opgaven wonen en zorg Hengelo 2019-2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inzet op voldoende, geschikte en betaalbare huisvesting voor kwetsbare groepen inwoners; • Zorgdragen voor voldoende (tijdelijke) huisvesting voor acute zorg en time out. • Zorgen voor adequate zorg en ondersteuning voor kwetsbare inwoners; • Leveren van afgestemde zorg op maat in geval van acute problematiek; • Zorgen voor jongeren met een zorgvraag. • Zorgen voor een gezonde leefomgeving; • Met partners en inwoners nadenken over innovatieve woonconcepten; • Zorgen voor zorg op de juiste plek. <p>Er wordt <i>geen</i> subsidie verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cliëntenparticipatie en medezeggenschap, • activiteiten waarvoor al een andere gemeentelijke subsidieregeling geldt of die plaatsvinden binnen een uit andere hoofde door de gemeente gesubsidieerde voorziening of activiteit, • jubilea,
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i>.</p> <p>De organisatie die de activiteit aanbiedt, moet geworteld zijn in en betrokken zijn bij de Hengelose samenleving. In aanvulling op artikel 5 van de ASv overlegt de aanvrager ook de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een beschrijving van de doelgroep waarop de activiteit gericht is; • een beschrijving van hoe de doelgroep bereikt wordt; • een beschrijving van de mate waarin de activiteit bijdraagt aan de verbetering van de doelstellingen; • informatie over het aantal mensen dat bereikt gaat worden met activiteit.
Subsidieverlening/ verantwoording	<p>Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i></p> <p>Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i></p>
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €26.463. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Op aanvragen wordt in volgorde van binnenkomst beslist, met dien verstande dat wanneer de aanvrager krachtens artikel 4:5 Awb de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, de datum waarop de aanvraag is aangevuld geldt als datum van ontvangst.

	Bij gelijke datum van binnenkomst krijgt een organisatie die een aanvraag doet voorrang wanneer zij samenwerkt met andere Hengelose organisaties.
Overige informatie	--

Maatschappelijke opvang, begeleiding en bemoeizorg 2024	
Grondslag voor subsidie	Sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening.
Subsidievorm	Jaarlijkse subsidie
Doel van de subsidie	De uitvoeringsregeling maatschappelijke opvang, begeleiding en bemoeizorg heeft tot doel: <ul style="list-style-type: none"> • het bieden van een inloopvoorziening voor inwoners met complexe en gecombineerde problematiek op het terrein van psychiatrie, verslaving, psychosociale belemmeringen en huisvesting (dak- en thuisloosheid), • het bieden van vrijwillige begeleiding voor deze doelgroep, • het ondersteunen en doorgeleiden naar zorg van zorgwekkende zorgmijders.
Te subsidiëren activiteiten	Voor subsidie komen in aanmerking activiteiten die gericht zijn op: <ul style="list-style-type: none"> • stedelijke inloopvoorziening, • begeleiding en casemanagement maatschappelijke opvang, verslavingszorg en geestelijke gezondheidszorg, • bemoeizorg, outreachende benadering van zorgwekkende zorgmijders. Er wordt geen subsidie verleend voor: <ul style="list-style-type: none"> • cliëntenparticipatie en medezeggenschap, • activiteiten en voorzieningen waarvoor al een andere uitvoeringsregeling geldt, • jubilea.
Subsidieaanvraag voorwaarden	Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Bij de vaststelling van de begroting in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
Subsidieaanvraag verplichtingen	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidieaanvraag</i> en <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i> . De aanvrager: <ul style="list-style-type: none"> • draagt aantoonbaar bij aan de lokale ketenbenadering, • is aantoonbaar ingebed in de lokale zorgstructuur en in de samenwerkingsverbanden aanspreekbaar op zijn inzet. Na de schriftelijke aanvraag kan het college van burgemeester en wethouders in een gesprek aan de aanvrager: <ul style="list-style-type: none"> • eisen stellen over het minimale aantal deelnemers aan een te subsidiëren activiteit; • doel gebonden verplichtingen opleggen over: <ul style="list-style-type: none"> ◦ de openingsuren; ◦ de kwalificaties van het personeel; ◦ de samenwerking met andere instellingen.
Subsidieverlening/verantwoording	Zie de ASv hoofdstuk <i>subsidievaststelling</i> Zie de ASv hoofdstuk <i>verplichtingen van de subsidieontvanger</i> .
Subsidieplafond	Het subsidieplafond is vastgesteld op €1.267.824. Dit op voorbehoud van de vaststelling van de beleidsbegroting 2024.
Subsidieverdeling	Ad. 1a is bestemd voor de exploitatie van de inloop GGZ-voorziening van Mediant geestelijke gezondheidszorg. Ad. 1b is bestemd voor inzet van Tandem door Humanitas Twente is bestemd voor en Intensieve vrijwillige begeleiding door Mediant. Ad. 1c is bestemd voor Ixta Noa. Ad. 2 is bestemd voor de exploitatie van Heemsdock door Humanitas Onder Dak en begeleiding complexe casussen. Ad. 3 is o.a. bestemd voor de inzet van het bemoeizorgteam.
Overige informatie	--

Onderwijs

Uitvoeringsregeling subsidie Voorschool Hengelo 2024	
Grondslag voor subsidie	onderwijs
Subsidievorm	Eénmalige subsidie
Doel van de subsidie	Deze uitvoeringsregel heeft als doelstelling het in 2024 mogelijk maken van de uitvoering van gesubsidieerde peuteropvang, inclusief VVE, voor kinderen vanaf 2½ jaar (in kleine kernen vanaf 2 jaar) tot uitstroom naar het basisonderwijs. Tevens heeft deze regeling ten doel het in stand houden van gesubsidieerde peuteropvang in kleine kernen. Van een kleine kern is sprake als er slechts één voorschool is en er binnen een reikwijdte van 5 km van de voorschool geen andere voorschool is.
Te subsidiëren activiteiten	<p>Subsidie kan worden aangevraagd voor Hengelose peuters die een peuterplek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. regulier bezetten, en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 8 uur per week 2. regulier bezetten, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 8 uur per week 3. VVE bezetten en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 16 uur per week. 4. VVE bezetten, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 16 uur per week 5. regulier bezetten op locaties in een kleine kern, en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 6 uur per week 6. regulier bezetten op locaties in een kleine kern, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 6 uur per week. <p>Houders zijn verplicht bij plaatsing van een peuter op een beschikbaar gekomen peuterplek doelgroeppeuters voorrang te geven.</p> <p>Subsidie per peutergroep: gebaseerd op het aantal deelnemende doelgroeppeuters per groep. Subsidie kan alleen worden toegekend aan groepen op kinderopvanglocaties die in het LRK staan geregistreerd als VVE gecertificeerd. De minimale groepsgrootte bedraagt 7 kinderen (uitzondering hierop zijn locaties in een kleine kern), waarbij minimaal 1 doelgroepkind dient deel te nemen. De maximale groepsgrootte bedraagt 16 kinderen.</p> <p>Subsidie voor één peutergroep van maximaal 8 kinderen voor locaties in een kleine kern.</p>
Subsidieaanvraag voorwaarden	<p>Een subsidieaanvraag kan enkel worden ingediend door een houder.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Twee aanvraagperiodes: 15 november 2023 – 15 januari 2024 en 15 mei 2024 – 15 juli 2024 • Aanvragen voor de eerste periode hebben betrekking op het hele kalenderjaar 2024 en kunnen alleen gedaan worden voor peuterplekken in peutergroepen die uiterlijk per 1 februari 2024 zijn gestart. • Aanvragen voor de tweede periode hebben betrekking op de maanden augustus tot en met december 2024 en kunnen alleen gedaan worden voor peuterplekken in peutergroepen die uiterlijk per 1 oktober 2024 zijn gestart. • Alleen complete aanvragen, worden in behandeling genomen. <p>Voorwaarden om voor subsidie in aanmerking te komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Subsidie kan worden verstrekt aan houders die voldoen aan de voorwaarden uit het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool. • Alle houders die voor het eerst een subsidieaanvraag indienen worden voor de subsidieverlening getoetst door een extern deskundige. Uit deze toets moet blijken of de houder voldoet aan de voorwaarden uit het

	<p>Kwaliteitskader Hengelose Voorschool. De houder moet in ieder geval voldoen aan de minimale eisen zoals gesteld in bijlage 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Als een houder voldoet aan de minimale eisen zoals gesteld in bijlage 4, maar nog niet volledig voldoet aan alle voorwaarden uit het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool, kan het college besluiten, onder voorwaarden, alsnog subsidie toe te kennen. Van de houder wordt dan verwacht dat aantoonbare inspanningen worden gepleegd om in de subsidieperiode wel aan de voorwaarden te gaan voldoen. Indien deze inspanningen niet worden gepleegd, kan dat het herzien of intrekken van het besluit tot subsidieverlening tot gevolg hebben en de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd. • De te subsidiëren activiteiten zijn voor aanvragen in de eerste periode in ieder geval op 1 februari 2024 gestart en lopen na de start door tot en met 31 december 2024. Voor aanvragen in de tweede periode geldt dat de te subsidiëren activiteiten in ieder geval zijn gestart op 1 oktober 2024 en doorlopen tot en met 31 december 2024. • Onverminderd de weigeringsgronden als bedoeld in artikel 8 en 9 van de Algemene subsidieverordening Hengelo 2011 en de subsidievoorwaarden als opgenomen in deze uitvoeringsregeling, <ul style="list-style-type: none"> ○ kan de subsidie in ieder geval worden geweigerd indien voor één van de Hengelose vestigingen van de houder vanaf het moment van subsidieaanvraag tot het moment van subsidieverlening bestuursrechtelijke handhaving van kracht is of wordt. ○ kan de subsidie in ieder geval geweigerd worden als uit de kwaliteitstoets blijkt dat de vestiging van een houder als onvoldoende is beoordeeld. <p>Toetsing recht op een gesubsidieerde peuterplek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor het toetsen of een peuter in aanmerking komt voor een gesubsidieerde peuterplek dient de houder vast te stellen of ouders recht hebben op kinderopvangtoeslag. Dit doet de houder aan de hand van de Verklaring geen recht op kinderopvangtoeslag (zie bijlage 3) dan wel door een verklaring van geen recht op kinderopvangtoeslag op te nemen in de overeenkomst tussen aanbieder en ouders, in combinatie met een Inkomensverklaring van (bei)de ouder(s) over 2022. • De houder houdt een administratie bij van de documenten aan de hand waarvan de toetsing recht op een gesubsidieerde plek is gedaan, en van bevindingen van deze toetsing. <p>De ouderbijdrage:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De hoogte van de ouderbijdrage wordt door de houder bepaald op basis van het verwachte verzamelinkomen over 2024. Dit verwachte inkomen wordt bepaald aan de hand van de door ouders te overleggen Inkomensverklaring over 2022. • Als ouders aangeven dat het verwachte inkomen in 2024 wijzigt ten opzichte van de Inkomensverklaring dan moeten zij dit melden bij de houder. Zij dienen de wijziging in inkomen te onderbouwen met relevante bewijsstukken. • Na bepaling van het verwachte verzamelinkomen over 2024 stelt houder de hoogte van de ouderbijdrage vast aan de hand van de ouderbijdragetabel uit bijlage 2. Het subsidieplafond voor deze regeling wordt door het college voorgesteld. Dit plafond hangt mede af van het normtarief kinderopvangtoeslag van de belastingdienst; dit tarief wordt in het najaar definitief vastgesteld. Bij de vaststelling van de begroting van de Gemeente Hengelo, in november dit jaar zal de raad de subsidieplafonds vaststellen. Aanpassing van het tarief en/of het subsidieplafond behoort daarom tot de mogelijkheden. Dit kan gevolgen hebben voor de aanvragen die worden ingediend op grond van deze regeling.
<p>Subsidieaanvraag verplichtingen</p>	<p>U vraagt de subsidie aan door gebruik te maken van het aanvraagformulier. Voor het aanvragen van subsidie dienen de volgende gegevens en stukken overlegd te worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aanvraagformulier subsidie voorschool inclusief bijlagen • de VVE-certificaten van de pedagogisch medewerkers van de peutergroepen waarvoor subsidie wordt aangevraagd, dan wel

	<ul style="list-style-type: none"> • bewijzen van lopende deelname aan een VVE opleiding • bewijzen van de taalniveaus van de pedagogisch medewerkers van de peutergroepen waarvoor subsidie wordt aangevraagd, dan wel bewijzen van lopende deelname aan taalscholing die tot doel heeft de vereiste taalniveaus te bereiken.
Subsidie verlening/verantwoording	<ul style="list-style-type: none"> • Het college beslist op een tijdig en compleet ingediende subsidieaanvraag binnen 8 weken na afsluiting van de indieningstermijn. Indien er een toetsing moet plaatsvinden door een extern deskundige, beslist het college binnen 12 weken na afsluiting van de indieningstermijn. • Indien gedurende de periode waarop de subsidieverlening betrekking heeft voor de betreffende peuteropvanglocatie bestuursrechtelijke handhaving van kracht wordt, kan dat het herzien of intrekken van het besluit tot subsidieverlening tot gevolg hebben en kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd. • Indien gedurende de periode waarop de subsidieverlening betrekking heeft tijdens controle blijkt dat de betreffende peuteropvanglocatie niet voldoet aan de wettelijke eisen uit de Wet kinderopvang, het Besluit kwaliteit kinderopvang, het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie dan wel de voorwaarden uit het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool, wordt van de houder verwacht dat aantoonbare inspanningen worden gepleegd om in de subsidieperiode wel aan de voorwaarden te gaan voldoen. Indien deze inspanningen niet worden gepleegd, kan dat het herzien of intrekken van het besluit tot subsidieverlening tot gevolg hebben en kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd. • Houders die subsidie ontvangen zijn verplicht om uiterlijk op de datum van de start van de te subsidiëren activiteiten op hun website een overzicht van de geldende ouderbijdragen per inkomensgroep en per soort peuterplek, die voor de betreffende peuteropvang gelden, te publiceren. Indien houder niet aan deze verplichting voldoet, kan dat het herzien of intrekken van het besluit tot subsidieverlening tot gevolg hebben en kan de subsidie geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd. <p>Verantwoording subsidie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor aanvragen in de eerste periode geldt dat de houder uiterlijk op 15 april, 15 juli, 15 oktober en 15 januari een kwartaalrapportage over het voorliggende kwartaal aan het college aanlevert, door middel van het daarvoor vastgestelde format. • Voor aanvragen in de tweede periode geldt dat de houder uiterlijk op 15 oktober en 15 januari een kwartaalrapportage over het voorliggende kwartaal aan het college aanlevert, door middel van het daarvoor vastgestelde format. • De houder op grond van artikel 17 Asv is verplicht het college desgewenst inzage te geven in diens administratie betreffende onder meer: <ul style="list-style-type: none"> ○ inkomensverklaringen of andere bewijzen hoogte gezinsinkomen; ○ verklaringen geen recht op kinderopvangtoeslag van ouders dan wel de overeenkomst tussen aanbieder en ouders waarin een verklaring geen recht op kinderopvangtoeslag is opgenomen; ○ plaatsingsovereenkomst peuter waaruit aantal uren, soort peuterplek, ouderbijdrage en start- en (verwachte) einddatum blijken. ○ VVE-indicaties, afgegeven door de GGD en/of een orthopedagoog van het Expertisecentrum Jonge Kind, voor plaatsingen van doelgroeppeuters.
Subsidieverdeling	
Hengelose peuters die een peuterplek:	Het college subsidieert per jaar per bezette peuterplek, de volgende maximale subsidiebedragen gelden:
1. regulier bezetten van 8 uren per week, en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 8 uren per week	per bezette peuterplek per jaar: 8 uren per week * maximaal € 12,69 per uur * 40 weken minus de geldende ouderbijdrage op basis van de ouderbijdragetabel uit Bijlage 2.
2. regulier bezetten van 8 uren per week, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 8 uren per week	per bezette peuterplek per jaar: 8 uren per week * maximaal € 3,04 per uur * 40 weken

3. VVE bezetten en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 16 uren per week	per bezette peuterplek per jaar: voor de eerste 8 uren per week * maximaal € 12,69 per uur * 40 weken minus de geldende ouderbijdrage op basis van ouderbijdragetabel uit Bijlage 2 voor de tweede 8 uren per week * maximaal € 12,69 * 40 weken
4. VVE bezetten, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 8 uren per week	per bezette peuterplek per jaar: voor de eerste 8 uren per week * maximaal € 3,04 per uur * 40 weken voor de tweede 8 uren per week * maximaal € 12,69 * 40 weken
5. regulier bezetten op een locatie in een kleine kern van 6 uren per week, en waarvan de ouders aantoonbaar geen recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 6 uren per week	per bezette peuterplek per jaar: 6 uren per week * maximaal € 12,69 per uur * 40 weken minus de geldende ouderbijdrage op basis van de ouderbijdragetabel uit Bijlage 2.
6. regulier bezetten op een locatie in een kleine kern van 6 uren per week, en waarvan de ouders wel recht hebben op kinderopvangtoeslag: subsidie beschikbaar voor 6 uren per week.	per bezette peuterplek per jaar: 6 uren per week * maximaal € 3,04 per uur * 40 weken
Subsidie per peutergroep gebaseerd op het aantal deelnemende doelgroepeuters per groep.	Bij 1 tot en met 7 doelgroepkinderen in de groep, waarbij de minimale omvang van de totale groep 7 kinderen bedraagt: € 1.847,07 per groep. Bij meer dan 7 doelgroepkinderen in de groep, waarbij de maximale omvang van de totale groep 16 kinderen bedraagt:€ 3.694,17 per groep.
Subsidie voor één peutergroep op een locatie in een kleine kern	€ 3.694,17 per groep.
<p>Het subsidiebedrag wordt na afloop van de subsidieperiode, op basis van de gegevens uit de eindrapportage van de houder vastgesteld. Deze vaststelling van de subsidie per peuterplek vindt plaats op basis van het werkelijke aantal bezette peuterplekken met een onderscheid naar peuterplekken van ouders die recht hebben op kinderopvangtoeslag en peuterplekken van ouders die geen recht hebben op kinderopvangtoeslag (daaronder wordt hier begrepen het aantal afgenomen uren per werkelijk bezette peuterplek (regulier en VVE) en de totaal in rekening gebrachte ouderbijdrage) en kan een terugvordering tot gevolg hebben als houder minder bezette peuterplekken heeft gerealiseerd dan het aantal waarop de hoogte van de subsidieverlening was gebaseerd.</p> <p>De vaststelling van de subsidie voor de peutergruppen vindt plaats op basis van het werkelijke aantal peutergruppen, waarbij het gemiddeld aantal doelgroepkinderen in een groep over 10 maanden van september t/m juni van een 'kinderopvangjaar' bepalend is voor subsidie aangevraagd in de eerste periode. Voor subsidie aangevraagd in de tweede periode geldt dat bij de vaststelling van de subsidie van de peutergruppen gerekend wordt met het gemiddeld aantal doelgroepkinderen in een groep over vier maanden in de periode van augustus t/m december van een 'kinderopvangjaar'.</p> <p>Elk kwartaal dient de houder het verantwoordingsformulier van het voorliggende kwartaal in. Indien blijkt dat het aantal geplaatste peuters meer dan 20% lager is dan het in de beschikking vermelde aantal, vindt in overleg met de betrokken houder een heroverweging van de subsidie plaats.</p> <p>Mocht de heroverweging leiden tot een wijziging in de subsidieverlening, dan ontvangt de houder een aanvullend besluit. Het definitieve subsidiebedrag kan echter nooit hoger worden dan het eerder verleende bedrag.</p> <p>Het college beslist in alle voorkomende gevallen waarin deze nadere regels niet voorzien. Daarnaast is het college bevoegd om in bijzondere gevallen van hardheid gemotiveerd van deze regeling af te wijken.</p>	
Overige informatie	Bijlagen; 1. Kwaliteitskader Hengelose Voorschool 2. Ouderbijdragetabel Hengelose Voorschool 2024 3. Ouderverklaring geen recht op kinderopvangtoeslag voor de Hengelose Voorschool 4. Minimale eisen

Begripsomschrijvingen

- *Hengelose (doelgroep)peuters*: in de gemeente Hengelo woonachtige kinderen van 2½ tot 4 jaar
- *bestuursrechtelijke handhaving*: handhaving in de vorm van een (voor)genomen besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom, bestuursdwang of een bestuurlijke boete
- *doelgroeppeuter*: kind dat op basis van de door het college nader vastgestelde criteria op indicatie van de GGD of op indicatie van een orthopedagoog van het Expertisecentrum Jonge Kind in aanmerking komt voor een peuterplek VVE
- *Expertisecentrum Jonge Kind (EJK)*: het EJK is een bundeling van expertise van verschillende organisaties, die werken voor en met jonge kinderen; het ondersteunt kinderopvangorganisaties, de voorschool en het basisonderwijs bij zorg bij jonge kinderen, bij hun kwaliteitsontwikkeling en borgt (VVE) kwaliteit op stedelijk niveau
- *houder*: de rechtspersoon aan wie een onderneming als bedoeld in de Handelsregisterwet toebehoort, waarbij onder 'onderneming' wordt begrepen een in Hengelo gevestigde locatie voor kinderopvang waar voorschool wordt uitgevoerd en die in het LRK staat geregistreerd als kinderdagverblijf
- *inkomensverklaring*: een officiële verklaring van de Belastingdienst inzake de inkomensgegevens van een persoon in een bepaald belastingjaar (voorheen IB 60)
- *Integraal Kindcentrum (IKC)*: een integraal centrum waarin onderwijs, peuteropvang en kinderopvang samenwerken om kinderen van 0-12 jaar een dagprogramma te bieden
- *kinderdagverblijf*: locatie waar dagopvang voor kinderen tussen de 0 en 4 jaar wordt gerealiseerd, volgens de eisen van de Wet kinderopvang en die in het LRK staat geregistreerd
- *kindvolgsysteem*: een volgsysteem waarmee aantoonbaar de ontwikkeling van kinderen op de vier domeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling periodiek kan worden gevolgd en vastgelegd
- *kinderopvangtoeslag*: de tegemoetkoming van het Rijk aan ouders bedoeld als gedeeltelijke bijdrage in de kosten voor in het LRK geregistreerde kinderopvang
- *Kleine kern*: een kern waarbij sprake is van slechts één voorschool en binnen een reikwijdte van 5 km van de voorschool geen andere voorschool is
- *Kwaliteitskader Hengelose Voorschool*: bijlage bij deze uitvoeringsregeling, waarin de eisen die door het college worden gesteld aan de voorschool om in aanmerking te komen voor een subsidie staan opgesomd
- *kwaliteitstoets*: toetsing aan het kwaliteitskader Hengelose Voorschool door een onafhankelijke deskundige in opdracht van de gemeente Hengelo voorafgaand aan de subsidieverlening
- *Landelijk Register Kinderopvang (LRK)* : register waarin kinderopvangvoorzieningen zijn opgenomen die voldoen aan de wettelijke eisen
- *ouderbijdrage*: financiële vergoeding die ouders moeten betalen voor de afname van een peuterplek voor hun kind, afgestemd op het verzamelinkomen van het huishouden
- *ouderbijdragetabel*: een door het college opgesteld overzicht van de financiële bijdrage die ouders/verzorgers, die geen recht hebben op de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst, moeten betalen voor een gesubsidieerde peuterplek regulier of peuterplek VVE, waarbij de bijdrage wordt afgestemd op het gezamenlijk verzamelinkomen van het gezin (bijlage)
- *ouders*: ouder(s) of verzorgers van de peuter
- *Hengelose overdrachtsformulier*: het door het college vastgestelde overdrachtsformulier met bijbehorende handleiding waarmee pedagogisch medewerkers op een systematische manier hun beeld van de ontwikkeling van een peuter beschrijven; dit document wordt vervolgens besproken met ouders en overgedragen naar de toekomstige basisschool
- *peutergroep*: een peutergroep bestaat uitsluitend uit peuterplekken regulier en/of peuterplekken VVE
- *peuterplek regulier*: plek van minimaal twee dagdelen per week voor peuters vanaf 2,5 jaar tot het moment waarop zij uitstromen naar de basisschool, verspreid over minimaal twee weekdays, gedurende 40 weken per jaar. Het aantal uren per peuterplek per week is acht.
- *peuterplek VVE*: plek voor doelgroeppeuters vanaf 2,5 jaar tot het moment waarop zij uitstromen naar de basisschool, van minimaal vier dagdelen per week, verspreid over minimaal vier weekdays, gedurende 40 weken per jaar. Het aantal uren per week is 16. De plek bevindt zich op een kinderopvanglocatie die in het LRK staat geregistreerd als VVE gecertificeerd
- *peuteropvang*:
 - educatieve opvang voor kinderen vanaf 2½ jaar tot het moment waarop zij naar de basisschool uitstromen, gericht op ontwikkelingsstimulering en voorbereiding op de basisschool;
 - peuteropvang kan bestaan uit peuterplekken regulier en/of peuterplekken VVE;
 - de peuteropvang moet voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang;
 - voor de peuterplekken VVE geldt tevens het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie
 - peuteropvang wordt uitgevoerd op kinderopvanglocaties in horizontale vaste groepen van minimaal 7 en maximaal 16 peuters per groep
 - de opvang bestaat uit minimaal acht uren per week verdeeld over minimaal twee dagdelen
 - de ontwikkeling van alle peuters wordt gevolgd door middel van een kindvolgsysteem
 - uitvoering vindt plaats conform het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool

- *peuteropvanglocatie*: de locatie, geregistreerd als kinderdagverblijf in Hengelo in het LRK, waar de houder peuteropvang uitvoert; de locatie is tenminste twee dagdelen per week geopend voor de peuteropvang
- *vereiste taalniveaus*: de gehanteerde eisen aan de taalniveaus van de pedagogisch medewerkers op de peuteropvanglocaties, te weten 3F op mondelinge vaardigheden en lezen en taalniveau 2F op schriftelijke vaardigheden; deze niveaus zijn afkomstig uit de Referentieniveaus taal van de commissie Meijerink
- *verklaring geen recht op kinderopvangtoeslag*: formulier die moet worden ingevuld door ouders bij aanvraag van een peuterplek bij de peuteropvangorganisatie, indien zij geen recht hebben op kinderopvangtoeslag (bijlage)
- *verzamelinkomen*: door de Belastingdienst gehanteerde term voor het jaarinkomen uit box 1, box 2 en box 3 verminderd met de aftrekposten; het betreft hier het jaarinkomen van het hele gezin
- *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)*: hier opgevat als voorschoolse educatie voor kinderen vanaf 2½ jaar tot het moment waarop zij naar de basisschool uitstromen, waarin via een gecertificeerd VVE-programma op gestructureerde en samenhangende wijze activiteiten worden aangeboden gericht op het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen op het gebied van rekenen, taal, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- *gecertificeerd VVE-programma*: een erkend programma voor voorschoolse educatie gericht op de vier ontwikkelingsdomeinen, dat is opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands JeugdInstituut

Kwaliteitskader Hengelose Voorschool



Inhoudsopgave

	pagina
1 Inleiding	3
2 Doelgroep	4
3 Aanbod	5
4 Houder	8
5 Ouders	10
6 Doorgaande leerlijn	11
7 Resultaten	12
8 Ontwikkelingsproces	13
9 Kwaliteit van de zorg	16
10 Kwaliteitszorg	17

1 Inleiding

In de gemeente Hengelo willen we dat alle kinderen zich goed kunnen ontwikkelen en een goede start kunnen maken op de basisschool. In de periode 0-6 jaar wordt de basis gelegd voor de rest van het leven. Een belangrijke periode ter voorbereiding op de basisschool is de peuterperiode van 2,5 tot 4 jaar. In deze periode is het van belang dat peuters een voorschoolse voorziening bezoeken om goed voorbereid aan de basisschool te kunnen beginnen. Binnen de voorschool worden kinderen spelenderwijs gestimuleerd in hun ontwikkeling. Wij vinden het belangrijk dat alle peuters de mogelijkheid hebben om naar een voorschool te gaan.

Er zijn wettelijke eisen waaraan kinderopvang en gemeenten moeten voldoen. Deze eisen zijn vastgelegd in de **Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie** (Wet OKE), de **Wet kinderopvang** (WKO) en de **Wet op het primair onderwijs** (WPO). Daarnaast zijn er aanvullende eisen vastgelegd in het **Besluit kwaliteit kinderopvang** en zijn kwaliteitseisen voor voor- en vroegschoolse educatie vastgelegd in het **Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie**.

In de gemeente Hengelo zetten we in op hoge kwaliteit voor de voorschool. Dit kwaliteitskader is gebaseerd op de eisen die de afgelopen jaren aan voor- en vroegschoolse educatie (vve) werden gesteld in de G37 door de bestuursafspraken met het Rijk. Als onderlegger voor het kwaliteitskader is het onderzoekskader voor het toezicht op de voorschoolse educatie vanuit de onderwijsinspectie gebruikt. Dit is een onderdeel van het onderzoekskader Primair Onderwijs.

Ook landelijk wordt er meer ingezet op een hoge kwaliteit voor alle kinderopvangorganisaties. Met de invoering van de Wet Innovatie Kwaliteit in de Kinderopvang (IKK) per 1 januari 2018 is hier stapsgewijs op ingezet. Deze versie van het kwaliteitskader houdt rekening met de wettelijke aanpassingen die gedurende 2022 zijn doorgevoerd en per 1 januari 2023 worden ingevoerd.

Met dit kwaliteitskader geven wij de kwaliteitseisen aan die wij in de gemeente Hengelo stellen aan voorschoolse instellingen om in aanmerking te komen voor subsidie. Dit kwaliteitskader is een onderlegger voor de uitvoeringsregeling 'subsidie Voorschool Hengelo'. In het kwaliteitskader worden per onderwerp eerst de relevante wettelijke kaders en eisen benoemd, waarna de Hengelose eisen volgen. Het kwaliteitskader is tot stand gekomen in overleg met de voorschoolse partners, het onderwijs, de GGD en de verschillende betrokken afdelingen binnen de gemeente Hengelo.

2 Doelgroep

- B&W stellen vast welke kinderen met een risico op achterstand in de Nederlandse taal in aanmerking komen voor voorschoolse educatie (Art. 167-1a1 WPO).
- B&W dragen zorg voor voldoende VVE voorzieningen in aantal en spreiding (Art. 166-1 WPO).
- De gemeente spant zich in om alle doelgroepkinderen aan voorschoolse educatie deel te laten nemen. Daarnaast spant de gemeente zich in voor een optimaal bereik van alle peuters door ouders te stimuleren hun peuter in te schrijven voor een voorschoolse voorziening, bijvoorbeeld via consultatiebureaus. Het is aan gemeenten om een aanbod te doen aan peuters zonder recht op kinderopvangtoeslag (bestuursakkoord VNG/ministerie SZW maart 2016)
- B&W maken afspraken over de wijze van toeleiding van kinderen naar voorschoolse en vroegschoolse educatie. (Art. 167-1a2 WPO)

In Hengelo zetten we met de gesubsidieerde peuterplekken in op alle peuters woonachtig in Hengelo tussen de 2,5 jaar en 4 jaar (vanaf 2 jaar in kleine kern)⁴. Binnen deze groep peuters onderscheiden we reguliere peuters en doelgroepeuters.

Doelgroepeuters zijn peuters met een risico op een (taal)achterstand. Doelgroepeuters komen in aanmerking voor een peuterplek VVE (voor- en vroegschoolse educatie) op basis van een verwijzing voor VVE.

De indicering voor VVE vindt plaats door de GGD op basis van de volgende criteria:

- Kinderen met ouders met een laag opleidingsniveau⁵
- Niet-Nederlandstalige gezinssituatie⁶
- Kinderen met een (taal)achterstand, waarvan de ouders geen laag opleidingsniveau hebben en/of de gezinssituatie Nederlandstalig is.

Indicering vindt plaats vanaf de leeftijd van 18 maanden. Actieve verwijzing vindt plaats vanaf de leeftijd van 2 jaar.

Reguliere peuters zijn alle overige peuters die niet voldoen aan de criteria van doelgroepeuter.

⁴ Kleine kern: een kern waarbij sprake is van slechts één voorschool en binnen een reikwijdte van 5 km van de voorschool geen andere voorschool is.

⁵ Eén of beide ouders hebben maximaal basisonderwijs of (v)so-zmlk, lbo/vbo, praktijkonderwijs of vmbo basis- of kaderberoepsgerichte leerweg.

⁶ Het kind is overdag hoofdzakelijk in een thuisomgeving waar een andere taal gesproken wordt dan Nederlands of één of beide ouders spreken gebrekkig Nederlands.

3 Aanbod

- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen (artikel 2.1 besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie (bbkve)).
- Het aanbod voorschoolse educatie bedraagt maximaal zes uur per dag (artikel 2.2 bbkve).
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in een groep waaraan voorschoolse educatie wordt aangeboden bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen (artikel 3 bbkve).
- Een groep kinderen waaraan voorschoolse educatie wordt aangeboden bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen (artikel 3 bbkve).
- Voor voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt dat op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling stimuleert op gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling (artikel 5 bbkve)
- Beroepskrachten voorschoolse educatie dienen in het bezit te zijn van een getuigschrift van een vakopleiding specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden;
 - En onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat tenminste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
 - Het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
 - Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
 - Het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
 - Het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan de zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie; of
 - Het keuzedeel zoals in het vorige lid benoemd, is niet vereist indien de in dat lid genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
 - De bezitter van een getuigschrift of erkenning van een vakopleiding specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden, die geen keuzeonderdeel heeft afgerond of waarvan de genoemde kennis en vaardigheden geen onderdeel uitmaken van de beroepsopleiding overlegt naast het getuigschrift een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elke geval betrekking op de kennis en vaardigheden, genoemd in het eerste lid, onder a tot en met e, en omvat tenminste 12 dagdelen (artikel 4 bbkve).
- De bezitter van een getuigschrift als bedoeld in het hierboven genoemde punt, die aantoonbaar is ingeschreven voor de scholing voorschoolse educatie wordt gelijkgesteld met een beroepskracht voorschoolse educatie, met dien verstande dat dit slechts geldt:
 - indien hij niet eerder is ingeschreven voor dergelijke scholing;
 - gedurende de inschrijving voor de scholing, met dien verstande dat deze periode maximaal drie maanden voor de aanvang van de scholing begint en in ieder geval twee jaar na aanvang van de scholing eindigt;
 - indien hij voldoet aan de wettelijke taaleis; en
 - indien bij het aanbieden van voorschoolse educatie ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie, die voldoet aan de wettelijke

scholingseisen eisen, ook op de groep aanwezig is, met dien verstande dat indien de groep uit meer dan acht feitelijk aanwezige kinderen bestaat, dit geen beroepskracht voorschoolse educatie als bedoeld in artikel 4, vijfde lid, betreft (= uitzondering van opleidingseisen) (artikel 3 bbkve)

- Indien in een groep waaraan voorschoolse educatie wordt aangeboden feitelijk meer dan acht kinderen aanwezig zijn, dan is op ten hoogste op één van de aanwezige beroepskrachten voorschoolse educatie het vijfde lid (= uitzondering van opleidingseisen) van toepassing (artikel 4 bbkve).
- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, zoals bedoeld in het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen (artikel 4 bbkve)
- Er moet een pedagogisch beleidsmedewerker worden ingezet ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie en voor implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. Deze inzet omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de doelgroepkinderen (artikel 2a bbkve).

In Hengelo bieden wij twee soorten peuterplekken. Een peuterplek regulier en een peuterplek VVE. We stellen echter de hoge VVE kwaliteitseisen voor beide soorten peuterplekken. Hierin wijken wij af van de wettelijke eisen. Wij wijken af van de wettelijke eisen in de groepsgrootte en in de kwaliteitseisen voor personeel.

Peuterplek regulier

plek van minimaal twee dagdelen voor reguliere peuters vanaf 2,5 jaar (vanaf 2 jaar in kleine kern) tot het moment waarop zij uitstromen naar de basisschool, verspreid over minimaal twee weekdays, gedurende 40 weken per jaar. Het aantal uren per peuterplek per week is acht. Er wordt gewerkt met een gecertificeerd VVE programma

Peuterplek VVE

plek van minimaal vier dagdelen voor doelgroepeuters vanaf 2,5 jaar tot het moment waarop zij uitstromen naar de basisschool, verspreid over minimaal vier weekdays, gedurende 40 weken per jaar. Het aantal uren per peuterplek per week is 16. Er wordt gewerkt met een gecertificeerd VVE programma. De plek bevindt zich op een voorschoolse locatie die in het LRK staat geregistreerd als VVE gecertificeerd.

Horizontale en vaste groepen

De voorschool vindt plaats in horizontale (peuters van dezelfde leeftijd) vaste groepen. Dat betekent dat een peuter twee dagdelen in dezelfde groep van 2,5 tot 4 jarigen zit. Op deze groep zitten vaste pedagogische medewerkers.

De extra VVE dagdelen kunnen in een andere groep plaatsvinden dan de eerste twee dagdelen. Dit dient echter ook een vaste groep te zijn met vaste pedagogische medewerkers.

Groepsgrootte

De groepsgrootte is minimaal 7 en maximaal 16 peuters (met uitzondering van kleine kernen). Er staat minimaal één gekwalificeerde pedagogisch medewerker per 8 kinderen op de groep. Bij een groep met meer dan 8 kinderen staan er altijd twee gekwalificeerde pedagogisch medewerkers op de groep.

Het is toegestaan gedurende maximaal een half jaar na de start van de groep een groepsgrootte kleiner dan 7 peuters te hebben. Uitzondering hierop zijn de groepen in een kleine kern.

VVE programma

Er wordt gebruik gemaakt van gecertificeerde VVE programma's die zijn erkend door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI). Deze programma's zijn gericht op het gestructureerd en samenhangend stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. In afstemming met en met goedkeuring van de gemeente is het ook mogelijk een ander programma te gebruiken, mits deze gericht is op het doelgericht, gestructureerd en samenhangend stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Kwalificaties pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers op de groep hebben minimaal een MBO PW3 niveau met daarbij de keuzemodule VVE. Op de keuzemodule is een positief resultaat behaald.

En/of de pedagogisch medewerkers hebben naast een MBO PW3 opleiding een gecertificeerde VVE-opleiding (opleiding van minimaal een half jaar en geen internetmodule) gevolgd en deze afgesloten met een certificaat.

En/of de pedagogisch medewerkers hebben een MBO PW3 opleiding met een gecertificeerde geïntegreerde VVE opleiding daarbinnen gevolgd en afgesloten met een positief resultaat.

De pedagogisch medewerkers voldoen aan taalniveau 3F op mondelinge vaardigheden en lezen en aan taalniveau 2F op schriftelijke vaardigheden.

Het is toegestaan dat als één van de pedagogisch medewerkers VVE is geschoold, de ander nog aantoonbaar in opleiding mag zijn voor VVE. Deze medewerker in opleiding moet echter wel in het bezit zijn van een 3F certificaat. Hetzelfde geldt voor de taalscholing 2F/3F. De betreffende medewerker in opleiding moet echter wel in het bezit zijn van een VVE certificaat.

4 Houder

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie met betrekking tot de kennis en vaardigheden ten aanzien van voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zonedig bij (artikel 4 besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie (bbkve)).
- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zoals bedoeld in artikel 3 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:
 - De voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van de activiteiten,
 - De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
 - De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
 - De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkelingen van kinderen,
 - Het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
 - De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
 - Hoe aan de omvang van het aantal aan te bieden uren wordt voldaan
 - De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker, bedoeld in artikel 2a, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd (artikel 4a bbkve).
- De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de onderwerpen in het vorige lid betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (artikel 4a bbkve)

Wettelijk gezien moeten houders zowel een opleidingsplan als een pedagogisch beleidsplan hebben. Als extra vragen wij in het opleidingsplan gericht in te gaan op het handelingsgericht werken. Daarnaast vragen wij in het pedagogisch beleidsplan specifiek in te gaan hoe er gewerkt wordt aan het educatief handelen.

Opleidingsplan

De houder van de voorschoolse organisatie stelt een opleidingsplan op dat gericht dient te zijn op de continue professionalisering van het personeel op het gebied van voorschoolse educatie en handelingsgericht werken. De eisen met betrekking tot het educatief handelen en de kwaliteitszorg staan geformuleerd onder de punten 8, 9 en 10 van dit kwaliteitskader.

De houder voert het opleidingsplan uit en kan dit aantonen.

De houder stelt het opleidingsplan jaarlijks bij op basis van een evaluatie.

Pedagogisch beleidsplan

De houder van de voorschoolse organisatie heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Onderdeel van dit beleidsplan vormen de wettelijke onderdelen zoals hierboven benoemd en is uitgewerkt hoe gewerkt wordt aan educatief handelen. De eisen met betrekking tot educatief handelen staan geformuleerd onder punt 8 van dit kwaliteitskader. De houder voert dit plan uit en kan dit aantonen. De houder evalueert de uitvoering van het plan jaarlijks, en past deze indien nodig op basis van de evaluatie aan.

Gericht ouderbeleid

Voorscholen stellen een gericht ouderbeleid op conform het kwaliteitskader 'ouders en educatief partnerschap Hengelo'. De houder voert dit plan uit en kan dit aantonen.

Kindvolgsysteem

De houder maakt gebruik van een kindvolgsysteem, waarin de peuters kunnen worden gevolgd op de vier domeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

5 Ouders

- De kinderopvangorganisatie informeert de ouders over het te voeren beleid (Art. 1.54).
- De kinderopvangorganisatie stelt een oudercommissie in om advies uit te brengen (Art. 1.58).
- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, bedoeld in artikel 3 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:
 - De wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkelingen van kinderen (artikel 4a besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Wij stellen specifieke eisen ten aanzien van ouderbetrokkenheid. Voor de doelgroeppeuters is dit extra van belang en stellen we extra eisen.

Intake

Ouders worden voorafgaand aan deelname van hun kind aan de voorschool adequaat geïnformeerd. De voorschool gaat na of de ouders de informatie hebben begrepen. De intake gebeurt in afstemming met de ouders volgens een intake procedure en een standaard intakeformulier. Bij de intake van doelgroeppeuters worden ouders actief benaderd en wordt hen aangegeven wat het VVE-programma inhoudt en wat dan van hen verwacht wordt. De afspraken worden vastgelegd in een overeenkomst met de ouders.

Informeren ouders over uitwisseling VVE gegevens

Voorschoolse organisaties zijn verplicht ouders van doelgroeppeuters te informeren over uitwisseling van gegevens met betrekking tot VVE met de GGD.

Ontwikkelingsstimulerende activiteiten thuis

Alle ouders worden gestimuleerd om hun kinderen thuis te ondersteunen in hun ontwikkeling. Voor ouders van doelgroeppeuters betekent dit dat ze spelmaterialen mee krijgen die ze thuis kunnen gebruiken, geïnformeerd worden hoe ze activiteiten uit kunnen voeren en er vindt een terugkoppeling plaats tussen de pedagogisch medewerkers en ouders of en hoe de activiteiten thuis zijn uitgevoerd.

Participatie in VVE activiteiten op de voorschool

Ouders van doelgroeppeuters worden gestimuleerd te participeren in vve-activiteiten op de voorschool. De voorschool organiseert daartoe voldoende relevante ouderactiviteiten, zoals inloopuren, koffieochtenden, themabijeenkomsten.

Informeren over ontwikkeling kind

Ouders worden tenminste 3 keer gedurende de peuterperiode actief geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind. Hierbij worden de observatiegegevens bekeken en besproken. Bij zorgpunten worden ouders direct geïnformeerd over hun kind.

Thuis taal

Er wordt rekening gehouden met de thuistaal van het kind. Dat betekent dat de pedagogisch medewerkers weten welke taal ouders thuis spreken. Informatie voor ouders en activiteiten worden afgestemd op het taalniveau van de ouders. De pedagogisch medewerkers gaan na of de anderstalige ouders de informatie hebben begrepen.

6 Doorgaande leerlijn

- B&W maken afspraken over de organisatie van een doorlopende leerlijn van voorschoolse naar vroegschoolse educatie (Art. 167-1a3 WPO).
- De houder van een kindercentrum neemt deel aan het overleg tussen het college en de bevoegde gezagsorganen van scholen over het onderwijsachterstandenbeleid en werkt mee aan de totstandkoming van de afspraken en de nakoming ervan (art. 1.50a WKO).
- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, bedoeld in artikel 3 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:
 - De wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie (artikel 4a besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Overdracht basisschool (vroegschool)

Voor de overdracht van alle peuters wordt het Hengelose overdrachtsformulier en de daarbij behorende handleiding gebruikt. Bij doelgroeppeuters en bij zorgpeuters (peuters waarbij extra zorg nodig is, anders dan vve) vindt een warme overdracht naar de vroegschool (groep 1 en 2 van de basisschool) plaats. De warme overdracht vindt plaats conform de uitleg in de handleiding voor het Hengelose overdrachtsformulier. Voor doelgroeppeuters is dit extra van belang omdat het vve-programma doorloopt tot en met groep 2.

Samenwerking voor- en vroegschool

Iedere voorschool werkt bij voorkeur samen in IKC verband, maar moet tenminste een intensieve samenwerking hebben met één basisschool.

VVE-coördinatie tussen de voor- en de vroegschool

- Er is binnen de voorschool iemand specifiek verantwoordelijk voor het leggen en onderhouden van contacten met de vroegschool. Binnen de vroegschool is iemand specifiek verantwoordelijk voor het leggen en onderhouden van contacten met de voorschool.
- Deze contactpersoon binnen de voor- en vroegschool onderneemt aantoonbaar gerichte activiteiten om de doorgaande lijn tussen voor- en vroegschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zoals afstemming over aanbod, programma's, het educatief handelen, pedagogisch klimaat, ouderbeleid en de zorgstructuur.

7 Resultaten

- B&W maken afspraken over de resultaten van vroegschoolse educatie. (Art. 167-1b WPO)
- De houder van een kindercentrum neemt deel aan het overleg tussen het college en de bevoegde gezagsorganen van scholen over het onderwijsachterstandenbeleid en werkt mee aan de totstandkoming van de afspraken en de nakoming ervan. (art. 1.50a WKO)
- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, bedoeld in artikel 3 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:
 - De wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd (artikel 4a besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie).

(Doelgroep)peuters volgen

(Doelgroep)peuters worden gevolgd in hun ontwikkeling op de vier domeinen taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van een gevalideerd observatie instrument. Er zijn tenminste 3 observatiemomenten in de peuterperiode. De gegevens worden vastgelegd in het kindvolgsysteem.

Resultaatafspraken

Om zicht te houden op de inspanningen en resultaten VE in de voorscholen en vroegscholen zet de gemeente kwaliteitsmetingen in, die worden uitgevoerd door de adviseur kwaliteit van het Expertisecentrum Jonge Kind. Met behulp van het onderzoekskader PO van de onderwijsinspectie (bijlage 5 VE) wordt de kwaliteit in beeld gebracht. Hiervoor worden observaties uitgevoerd in de peutergroepen en in groep 1 en 2 en documenten geanalyseerd. Er vindt een gesprek plaats waarin de bevindingen en vragen besproken worden met de betrokkenen rondom de uitvoering van VE (pedagogisch medewerkers, leerkrachten, pedagogisch coach, intern begeleider, bouwcoördinator, locatiemanager, directeur). Dit wordt in een rapportage weergegeven. Deze wordt gedeeld en besproken met de gemeente Hengelo. Op basis van de rapportage maakt de VE locatie of IKC een plan van aanpak en worden vervolgspraken gemaakt met de gemeente Hengelo.

8 Ontwikkelingsproces

- Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemene aanvaarde waarden en normen (art. 1.49 WKO).
- De houder van een kindercentrum organiseert de kinderopvang op zodanige wijze, voorziet het kindercentrum zowel kwalitatief, als kwantitatief zodanig van personeel en materieel, draagt zorg voor een zodanige verantwoordelijkheidstoedeling, en voert een zodanig pedagogisch beleid dat een en ander redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang. Ter uitvoering van de eerste zin besteedt de houder van het kindercentrum in ieder geval aantoonbaar aandacht aan het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie, de groepsgrootte, het dagritme en de herkenbaarheid van ruimtes en personen, de opleidingseisen waaraan beroepskrachten voldoen, de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding en stagiairs kunnen worden belast met de verzorging, opvoeding en bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen, de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers en de opleidingseisen waaraan pedagogisch beleidsmedewerkers voldoen (art. 1.50 WKO).
- De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, bedoeld in artikel 3 van het Besluit kwaliteit kinderopvang, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:
 - De wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling (artikel 4a besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie).

Aanbod

Het aanbod bereidt de peuters voor op de basisschool

- De voorschool biedt een integraal aanbod dat aansluit bij het (beoogde) niveau van alle peuters
- Het aanbod sluit aan op het niveau van de peuters bij binnenkomst van de voorschool
- Het aanbod is afgestemd op de behoeften die kenmerkend zijn voor de kindpopulatie
- Het aanbod bereidt hen voor op het aanbod bij de start van de basisschool
- De pedagogisch medewerkers verdelen het aanbod evenwichtig en in samenhang over de peuterperiode
- De pedagogisch medewerkers werken doelgericht aan de uitvoering van het aanbod
- De pedagogisch medewerkers gebruiken in de groep spel- en leermaterialen die afgestemd zijn op de ontwikkelingsfase van de peuters
- De pedagogisch medewerkers richten de groepsruimten of de speel- en leeromgeving aantrekkelijk en uitdagend in, waarbij zij rekening houden met de ontwikkelingfase van de peuters

Zicht op ontwikkeling

De voorschool volgt de ontwikkeling van haar peuters zodanig dat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen

- De voorschool verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar peuters op de verschillende ontwikkelingsgebieden en benut daarbij ook de informatie van ouders
- De pedagogisch medewerkers vergelijken deze informatie met de verwachte ontwikkeling
- Deze signalering en analyses worden gebruikt om de voorschoolse educatie af te stemmen op de behoeften van zowel groepjes als individuele peuters
- De voorschool gaat na waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen

zijn als peuters niet genoeg lijken te profiteren van de educatie

- **De voorschool gaat na wat nodig is om eventuele achterstanden bij peuters te verhelpen en wat de rol van ouders daarbij kan zijn**
- **Dit gebeurt tenminste met een gestandaardiseerd observatie-instrument dat het mogelijk maakt om vroegtijdig (achterstanden) te signaleren op de verschillende ontwikkelingsgebieden**
- **De voorschool gebruikt deze observatiegegevens in een cyclisch proces van doelen stellen, passende educatie bieden aan peuters, evalueren en bijstellen van doelen en het educatieve aanbod**
- **De pedagogisch medewerkers bespreken de bevindingen op vaste momenten in het jaar met ouders**
- **De pedagogisch medewerkers herkennen tijdig talenten en zijn bereid en in staat om passende programma's en trajecten uit te voeren voor individuele of groepjes peuters**

Pedagogisch educatief handelen

Het pedagogisch educatief handelen van pedagogisch medewerkers stelt peuters in staat tot spelend leren en ontwikkelen

- **De pedagogisch medewerkers plannen en structureren hun handelen met behulp van informatie die zij over de peuters hebben**
- **De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat het niveau van hun aanbod past bij het beoogde eindniveau van peuters (als groep en individueel)**
- **De pedagogisch medewerkers werken opbrengstgericht en concretiseren dat door doelen voor hun peuters te stellen die aansluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling**
- **De pedagogisch medewerkers verdelen de activiteiten evenwichtig over de dag/dagdelen**
- **De voorschool voert actief beleid om alle peuters de door hen bedoelde activiteiten te laten bijwonen**
- **Het pedagogisch klimaat maakt spelend leren mogelijk. De peuters zijn actief en betrokken**
- **Er zijn duidelijke regels en er is een voorspelbaar en betrouwbaar positief klimaat waarin afspraken worden nagekomen**
- **De pedagogisch medewerkers structureren het aanbod zo dat de peuter het zich eigen kan maken met geschikte opdrachten en uitleg, vrij spel en begeleid spel**
- **De pedagogisch medewerkers stimuleren de actieve betrokkenheid van de peuters en verrijken het spelend leren**
- **De pedagogisch medewerkers leren de peuters sociale vaardigheden aan en tonen voorbeeldgedrag**
- **Peuters, pedagogisch medewerkers, leiding en overig personeel gaan respectvol en betrokken met elkaar om**
- **De pedagogisch medewerkers weten de geplande tijd voor voorschoolse educatie effectief te benutten door een efficiënte werkwijze in de groep**
- **De pedagogisch medewerkers stemmen de instructies en spelbegeleiding, opdrachten en tijd af op de behoeftes van groepjes en individuele peuters**
- **De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoefte van peuters. Het voorschoolklimaat is naast ondersteunend ook stimulerend**
- **De pedagogisch medewerkers stimuleren een brede ontwikkeling bij hun peuters**
- **De pedagogisch medewerkers gebruiken bij de instructie en opdrachten passende educatieve principes en werkvormen**
- **De pedagogisch medewerkers stimuleren peuters tot interactie, zowel interactie tussen pedagogisch medewerker en peuters als interactie tussen peuters onderling**
- **De pedagogisch medewerkers gaan actief na of peuters de opdrachten begrijpen en of de pedagogisch medewerkers daarmee hun doelen hebben gehaald**

- De pedagogisch medewerkers geven de peuters inhoudelijk feedback op hun speel- en leerproces

9 Kwaliteit van de zorg

- Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemene aanvaarde waarden en normen (art. 1.49 WKO).

Peuters die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.

- De voorschool zorgt voor (doorverwijzing naar en aanmelding bij) externe zorg als zij zelf de gewenste zorg niet kan leveren. Pedagogisch medewerkers hanteren de werkwijze zoals vastgelegd bij de basisondersteuning in '1-zorgroute voorschoolse voorzieningen Plein Midden Twente'.
- De voorschool stelt een passend aanbod samen voor peuters die structureel een extra aanbod krijgen door een externe instantie, binnen of buiten de groep, dat is gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende peuter. Pedagogisch medewerkers hanteren de werkwijze zoals vastgelegd bij de diepteondersteuning in '1-zorgroute voorschoolse voorzieningen Plein Midden Twente'.
- De voorschool evalueert regelmatig zelf, en/of met externe partners en altijd met ouders of de extra ondersteuning en begeleiding van de (individuele) peuters het gewenste resultaat heeft en stelt de interventies zonodig bij.

De brede ontwikkeling van alle kinderen wordt gevolgd.

- De pedagogisch medewerkers leggen van elk kind de beginsituatie (d.w.z. binnen 3 maanden) vast voor het vroegtijdig in beeld hebben van de brede ontwikkeling van het kind (eerste observatiemoment).
- De pedagogisch medewerkers gebruiken voor het regelmatig en systematisch volgen van de ontwikkeling op de vier vve-domeinen een kindvolgsysteem.
- Het aantal observatiemomenten komt overeen met de aanwijzingen van het observatie-instrument en bevat ten minste 3 observatiemomenten .
- De observatie- en eventuele toetsgegevens zijn vastgelegd in een kindvolgsysteem en geven zicht op de ontwikkeling (of de eventuele stagnatie).

10 Kwaliteitszorg

- De houder van een kindercentrum organiseert de kinderopvang op zodanige wijze, voorziet het kindercentrum zowel kwalitatief, als kwantitatief zodanig van personeel en materieel, draagt zorg voor een zodanige verantwoordelijkheidstoedeling, en voert een zodanig pedagogisch beleid dat een en ander redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang. Ter uitvoering van de eerste zin besteedt de houder van het kindercentrum in ieder geval aantoonbaar aandacht aan het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie, de groepsgrootte, het dagritme en de herkenbaarheid van ruimtes en personen, de opleidingseisen waaraan beroepskrachten voldoen, de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding en stagiairs kunnen worden belast met de verzorging, opvoeding en bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen, de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers en de opleidingseisen waaraan pedagogisch beleidsmedewerkers voldoen (art. 1.50 WKO).
 - De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden dient, onverminderd de bij of krachtens artikel 1.50 van de Wet kinderopvang voorgeschreven inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de kinderopvang, een pedagogisch beleidsmedewerker in te zetten ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie (art. 2a bbkve).
 - De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstand-koming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie (art. 2a bbkve).
 - Deze inzet omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de op grond van artikel 167, eerste lid, onderdeel a, subonderdeel 2°, van de Wet op het primair onderwijs vastgestelde doelgroep (art 2a bbkve).
 - De houder legt vast aan hoeveel van deze kinderen op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden (art 2a bbkve).
- De voorschool evalueert de kwaliteit van vve jaarlijks op tenminste 4 van de 6 volgende punten en onderneemt daar actie op:
 - participatie van de ouders,
 - kwaliteit van het aanbod en in hoeverre dit wordt gebruikt conform de afspraken,
 - kennis en vaardigheden van de pedagogisch medewerkers,
 - inrichting van de ruimte,
 - de zorgstructuur inclusief observatiesysteem en de wijze waarop dit wordt gehanteerd,
 - de doorgaande lijn tussen voor- en vroegschoolDe evaluatie wordt uitgevoerd door een onafhankelijke externe partij.
 - De voorschool evalueert de resultaten van vve jaarlijks en onderneemt daar actie op.
 - ✓ De resultaten van vve worden jaarlijks geëvalueerd (op basis van eigen resultaat-ambities en gemeentelijke afspraken over resultaten).
 - ✓ De evaluatie vindt plaats op locatieniveau en op groepsniveau.
 - ✓ Bij de evaluatie worden gegevens betrokken uit het observatiesysteem.
 - ✓ De evaluatie leidt tot conclusies en verbeteractiviteiten.
 - ✓ Bij de evaluatie worden meerdere gegevens betrokken (bv. feitelijke ouderparticipatie, externe zorgkinderen).
 - ✓ Er zijn analyses gemaakt van de resultaten over meerdere jaren.
 - De voorschool werkt planmatig aan vve-verbetermaatregelen.
 - ✓ De voorschool heeft concrete verbeterpunten vastgesteld op basis van de

evaluatie van de kwaliteit en de resultaten van vve.

- ✓ **Deze verbeterpunten zijn opgenomen in een concreet verbeterplan, dat door de voorschool daadwerkelijk wordt uitgevoerd.**
- **De voorschool borgt de kwaliteit van haar vve-educatie.**
 - ✓ **In de voorscholen vinden regelmatig groepsbezoeken plaats om de kwaliteit van vve te borgen**
 - ✓ **De afspraken en procedures voor het aanbieden van vve liggen vast en zijn voor een ieder te raadplegen**
 - ✓ **Er is een heldere procedure vastgelegd om de kwaliteit van vve te waarborgen.**
 - ✓ **Er wordt gebruik gemaakt van verschillende instrumenten om de kwaliteit van vve te borgen, zoals video-interactie of intervisie.**
 - ✓ **De pedagogisch medewerkers beoordelen elkaar (collegiale consultatie).**



Bijlage 2. Ouderbijdragetabel Hengelose Voorschool 2024

Jaar 2024	Tegemoetkoming Rijk als % van de kosten van kinderopvang		Tarief € 9,65		Ouderbijdrage per jaar (8 uur x 40 wk = 320 uur)		
	Gezamenlijk toetsinkomen	Eerste kind in %	Tweede kind in %	Eigen bijdrage per uur 1e kind	Eigen bijdrage per uur 2e kind	Eigen bijdrage per jaar 1e kind	Eigen bijdrage per jaar 2e kind
tot en met	€ 22.346	96,0%	96,0%	€ 0,39	€ 0,39	€ 123,52	€ 123,52
€ 22.347	€ 23.834	96,0%	96,0%	€ 0,39	€ 0,39	€ 123,52	€ 123,52
€ 23.835	€ 25.320	96,0%	96,0%	€ 0,39	€ 0,39	€ 123,52	€ 123,52
€ 25.321	€ 26.810	96,0%	96,0%	€ 0,39	€ 0,39	€ 123,52	€ 123,52
€ 26.811	€ 28.297	96,0%	96,0%	€ 0,39	€ 0,39	€ 123,52	€ 123,52
€ 28.298	€ 29.786	95,5%	95,6%	€ 0,43	€ 0,42	€ 138,96	€ 135,87
€ 29.787	€ 31.273	94,4%	95,4%	€ 0,54	€ 0,44	€ 172,93	€ 142,05
€ 31.274	€ 32.757	93,4%	95,2%	€ 0,64	€ 0,46	€ 203,81	€ 148,22
€ 32.758	€ 34.357	92,5%	95,0%	€ 0,72	€ 0,48	€ 231,60	€ 154,40
€ 34.358	€ 35.955	91,9%	94,9%	€ 0,78	€ 0,49	€ 250,13	€ 157,49
€ 35.956	€ 37.557	90,9%	94,7%	€ 0,88	€ 0,51	€ 281,01	€ 163,66
€ 37.558	€ 39.155	90,4%	94,5%	€ 0,93	€ 0,53	€ 296,45	€ 169,84
€ 39.156	€ 40.759	89,5%	94,5%	€ 1,01	€ 0,53	€ 324,24	€ 169,84
€ 40.760	€ 42.359	88,7%	94,5%	€ 1,09	€ 0,53	€ 348,94	€ 169,84
€ 42.360	€ 43.997	88,1%	94,5%	€ 1,15	€ 0,53	€ 367,47	€ 169,84
€ 43.998	€ 45.637	87,3%	94,5%	€ 1,23	€ 0,53	€ 392,18	€ 169,84
€ 45.638	€ 47.278	86,6%	94,5%	€ 1,29	€ 0,53	€ 413,79	€ 169,84
€ 47.279	€ 48.918	85,9%	94,5%	€ 1,36	€ 0,53	€ 435,41	€ 169,84
€ 48.919	€ 50.562	85,0%	94,5%	€ 1,45	€ 0,53	€ 463,20	€ 169,84
€ 50.563	€ 52.201	84,5%	94,5%	€ 1,50	€ 0,53	€ 478,64	€ 169,84
€ 52.202	€ 53.841	83,7%	94,5%	€ 1,57	€ 0,53	€ 503,34	€ 169,84
€ 53.842	€ 55.482	83,0%	94,5%	€ 1,64	€ 0,53	€ 524,96	€ 169,84
€ 55.483	€ 57.275	82,1%	94,5%	€ 1,73	€ 0,53	€ 552,75	€ 169,84
€ 57.276	€ 60.791	80,6%	94,5%	€ 1,87	€ 0,53	€ 599,07	€ 169,84
€ 60.792	€ 64.305	79,8%	94,1%	€ 1,95	€ 0,57	€ 623,78	€ 182,19
€ 64.306	€ 67.821	78,7%	93,5%	€ 2,06	€ 0,63	€ 657,74	€ 200,72
€ 67.822	€ 71.339	76,4%	93,1%	€ 2,28	€ 0,67	€ 728,77	€ 213,07
€ 71.340	€ 74.853	74,1%	92,8%	€ 2,50	€ 0,69	€ 799,79	€ 222,34
€ 74.854	€ 78.371	71,9%	92,1%	€ 2,71	€ 0,76	€ 867,73	€ 243,95
€ 78.372	€ 81.886	69,4%	91,6%	€ 2,95	€ 0,81	€ 944,93	€ 259,39
€ 81.887	€ 85.402	67,1%	91,1%	€ 3,17	€ 0,86	€ 1.015,95	€ 274,83
€ 85.403	€ 88.919	64,9%	90,4%	€ 3,39	€ 0,93	€ 1.083,89	€ 296,45
€ 88.920	€ 92.433	62,5%	89,8%	€ 3,62	€ 0,98	€ 1.158,00	€ 314,98
€ 92.434	€ 95.954	60,3%	89,4%	€ 3,83	€ 1,02	€ 1.225,94	€ 327,33
€ 95.955	€ 99.469	57,8%	89,1%	€ 4,07	€ 1,05	€ 1.303,14	€ 336,59
€ 99.470	€ 102.983	55,5%	88,4%	€ 4,29	€ 1,12	€ 1.374,16	€ 358,21
€ 102.984	€ 106.499	53,3%	88,0%	€ 4,51	€ 1,16	€ 1.442,10	€ 370,56
€ 106.500	€ 110.084	50,9%	87,5%	€ 4,74	€ 1,21	€ 1.516,21	€ 386,00
€ 110.085	€ 113.686	48,8%	86,8%	€ 4,94	€ 1,27	€ 1.581,06	€ 407,62
€ 113.687	€ 117.286	46,7%	86,3%	€ 5,14	€ 1,32	€ 1.645,90	€ 423,06
€ 117.287	€ 120.887	44,6%	85,9%	€ 5,35	€ 1,36	€ 1.710,75	€ 435,41
€ 120.888	€ 124.485	42,4%	85,6%	€ 5,56	€ 1,39	€ 1.778,69	€ 444,67
€ 124.486	€ 128.088	40,5%	84,9%	€ 5,74	€ 1,46	€ 1.837,36	€ 466,29
€ 128.089	€ 131.690	38,6%	84,3%	€ 5,93	€ 1,52	€ 1.896,03	€ 484,82
€ 131.691	€ 135.292	36,7%	83,9%	€ 6,11	€ 1,55	€ 1.954,70	€ 497,17
€ 135.293	€ 138.889	34,7%	83,3%	€ 6,30	€ 1,61	€ 2.016,46	€ 515,70
€ 138.890	€ 142.489	33,3%	82,9%	€ 6,44	€ 1,65	€ 2.059,70	€ 528,05
€ 142.490	€ 146.092	33,3%	82,2%	€ 6,44	€ 1,72	€ 2.059,70	€ 549,66
€ 146.093	€ 149.691	33,3%	81,6%	€ 6,44	€ 1,78	€ 2.059,70	€ 568,19
€ 149.692	€ 153.292	33,3%	80,6%	€ 6,44	€ 1,87	€ 2.059,70	€ 599,07
€ 153.293	€ 156.891	33,3%	80,3%	€ 6,44	€ 1,90	€ 2.059,70	€ 608,34
€ 156.892	€ 160.494	33,3%	79,5%	€ 6,44	€ 1,98	€ 2.059,70	€ 633,04
€ 160.495	€ 164.098	33,3%	78,6%	€ 6,44	€ 2,07	€ 2.059,70	€ 660,83
€ 164.099	€ 167.696	33,3%	78,0%	€ 6,44	€ 2,12	€ 2.059,70	€ 679,36
€ 167.697	€ 171.297	33,3%	77,1%	€ 6,44	€ 2,21	€ 2.059,70	€ 707,15
€ 171.298	€ 174.895	33,3%	76,6%	€ 6,44	€ 2,26	€ 2.059,70	€ 722,59
€ 174.896	€ 178.498	33,3%	75,8%	€ 6,44	€ 2,34	€ 2.059,70	€ 747,30
€ 178.499	€ 182.100	33,3%	75,1%	€ 6,44	€ 2,40	€ 2.059,70	€ 768,91
€ 182.101	€ 185.701	33,3%	74,4%	€ 6,44	€ 2,47	€ 2.059,70	€ 790,53
€ 185.702	€ 189.301	33,3%	73,4%	€ 6,44	€ 2,57	€ 2.059,70	€ 821,41
€ 189.302	€ 192.898	33,3%	72,9%	€ 6,44	€ 2,62	€ 2.059,70	€ 836,85
€ 192.899	€ 196.502	33,3%	72,2%	€ 6,44	€ 2,68	€ 2.059,70	€ 858,46
€ 196.503	€ 200.101	33,3%	71,4%	€ 6,44	€ 2,76	€ 2.059,70	€ 883,17
€ 200.102	€ 203.703	33,3%	70,7%	€ 6,44	€ 2,83	€ 2.059,70	€ 904,78
€ 203.704	€ 207.304	33,3%	70,1%	€ 6,44	€ 2,89	€ 2.059,70	€ 923,31
€ 207.305	€ 210.903	33,3%	69,3%	€ 6,44	€ 2,96	€ 2.059,70	€ 948,02
€ 210.904	€ 214.505	33,3%	68,5%	€ 6,44	€ 3,04	€ 2.059,70	€ 972,72
€ 214.506	€ 218.104	33,3%	68,0%	€ 6,44	€ 3,09	€ 2.059,70	€ 988,16
€ 218.105	en hoger	33,3%	67,1%	€ 6,44	€ 3,17	€ 2.059,70	€ 1.015,95

Bijlage 3. Ouderverklaring geen recht op kinderopvangtoeslag voor de Hengelse voorschool



De gegevens in deze aanvraag zijn op naam van de ouder/verzorger die geen inkomen heeft.

Voorletters en achternaam :.....
BurgerServicenummer (BSN) :
Straatnaam, huisnummer + toevoeging:
Postcode en woonplaats:.....

Gegevens kind

U hoeft alleen de gegevens in te vullen van het kind dat gaat deelnemen aan de voorschool

Voorletters en achternaam:.....
Geboortedatum :

Hierbij verklaar ik geen recht te hebben op kinderopvangtoeslag, zoals bedoeld in artikel 1.1. van de Wet Kinderopvang⁷. Dit verklaar ik door de bijgevoegde Inkomensverklaring (dit formulier kunt u gratis aanvragen via de belastingtelefoon;0800-0543) en eventuele andere aanvullende bewijsstukken.

De bijgevoegde Inkomensverklaring heeft hierbij in principe betrekking op het meest recent voltooide kalenderjaar. In de periode tussen 1 januari en 1 april is echter de Inkomensverklaring van het daaraan voorafgaande jaar voldoende⁸.

Tevens verklaar ik hierbij (*maak uw keuze door het juiste vakje aan te kruisen*):

- (bij 2 ouders) een van ons beiden werkt niet en heeft geen recht op kinderopvangtoeslag⁹
- (bij één ouder) ik werk niet en kan geen aanspraak maken op kinderopvangtoeslag¹⁰

Ik weet dat het onjuist invullen van dit formulier strafbaar is. Ik verklaar ermee bekend te zijn dat mijn gegevens aan de gemeente Hengelo worden verstrekt en door de gemeente op juistheid kunnen worden gecontroleerd bij andere personen en instanties. Ik weet dat wijzigingen die het recht op een gesubsidieerde peuterplek kunnen beïnvloeden, onmiddellijk moeten worden doorgegeven aan de instelling waar de voorschool gevolgd wordt, onder overlegging van bewijsstukken.

Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld zodat de voorschoolse instantie kan vaststellen of hij/ zij recht heeft/hebben op een gesubsidieerd tarief voor de voorschool.

Handtekening:

Plaats en datum:

⁷ Een overschrijding van het maximum aantal uren kinderopvang waarover men recht heeft op kinderopvangtoeslag (140% van de arbeidsuren van de minst werkende ouder) geeft geen recht om deze "Verklaring geen recht op kinderopvangtoeslag" in te vullen. In de basis heeft men dan namelijk wel recht op kinderopvangtoeslag."

⁸ U hebt wel recht op toeslag in geval van: bijstand en werk, uitkering als kunstenaar en volgt een traject gericht op arbeidsinschakeling (WWIK), u bent jonger dan 18 jaar hebt bijstand en studeert, u volgt een re-integratie-traject en hebt geen uitkering of werkgever, u volgt een inburgeringstraject op grond van de Wet inburgering, u volgt een re-integratie-traject via UWV of gemeente, of u bent student, zie www.toeslagen.nl.

⁹ U hebt wel recht op toeslag in geval van: bijstand en werk, uitkering als kunstenaar en volgt een traject gericht op arbeidsinschakeling (WWIK), u bent jonger dan 18 jaar hebt bijstand en studeert, u volgt een reïntegratietraject en hebt geen uitkering of werkgever, u volgt een inburgeringstraject op grond van de Wet inburgering, u volgt een reïntegratietraject via UWV of gemeente, of u bent student.

¹⁰ U hebt wel recht op toeslag in geval van: bijstand en werk, uitkering als kunstenaar en volgt een traject gericht op arbeidsinschakeling (WWIK), u bent jonger dan 18 jaar hebt bijstand en studeert, u volgt een reïntegratietraject en hebt geen uitkering of werkgever, u volgt een inburgeringstraject op grond van de Wet inburgering, u volgt een reïntegratietraject via UWV of gemeente, of u bent student.

Toelichting bij de verklaring

Kinderopvangtoeslag

Een ouder die geen recht heeft op de kinderopvangtoeslag zoals bedoeld in artikel 1.1. van de Wet Kinderopvang, kan bij gebruik van de Hengelose voorschool in aanmerking komen voor 'de gemeentelijke regeling'. De ouder dient met de 'verklaring geen recht op kinderopvangtoeslag' en een Inkomensverklaring (voorheen IB60 formulier) aan de voorschool en aan gemeente te verklaren dat ze geen recht heeft op kinderopvangtoeslag. De gemeente geeft dan een subsidie op de voorschool, zodat de betreffende ouder een lager tarief in rekening gebracht krijgt voor de voorschool.

Wat is kinderopvangtoeslag?

Kinderopvangtoeslag is een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang via de Belastingdienst.

U komt in aanmerking voor kinderopvangtoeslag wanneer er sprake is van:

- Twee werkende ouders/verzorgers in 1 gezin, of ouders/verzorgers die een studie of traject volgen;
- Een alleenstaande ouder/verzorger die werkt, of een studie of traject volgt.
- Een gemeentelijke doelgroep waar een of beide ouder(s)/verzorger(s) onder vallen, bijvoorbeeld: inburgeringscursus of sociaal/medische indicatie.

Kinderopvangtoeslag vraagt u aan bij de belastingdienst via www.toeslagen.nl Hier kunt u ook een proefberekening maken.

Tegemoetkoming voor ouder(s)/verzorger(s) met een eigen onderneming

Zelfstandige ondernemers komen in aanmerking voor kinderopvangtoeslag volgens de Wet Kinderopvang. Ook de ouder, die zonder enige vergoeding arbeid verricht in de onderneming van de partner in de zin van art. 3.78 van de Wet Inkomstenbelasting 2001. Dit artikel gaat over de meewerkaf trek, die geldt als de partner meer dan 525 uur per jaar meewerkt. Als de man dus een onderneming heeft en de vrouw (of andersom) minimaal 525 uur per jaar meewerkt, voldoen ze beiden aan de criteria voor de Wet Kinderopvang, hebben ze dus recht op een tegemoetkoming van de belastingdienst en kan er dus geen gebruikgemaakt worden van de 'gemeentelijke regeling'.

Hoe kom ik in aanmerking voor een gesubsidieerde peuterplek?

Een ouder/verzorger dient aan te tonen dat er geen recht is op de kinderopvangtoeslag. Daarvan is bijvoorbeeld sprake als u niet allebei een inkomen heeft. U kunt dit aantonen door een Inkomensverklaring aan te vragen bij de Belastingdienst. Voorwaarde hiervoor is wel dat u een belastingaangifte ingediend heeft. Niet in alle gevallen blijkt uit de Inkomensverklaring dat er geen sprake is van inkomen uit arbeid (bijv. in geval van een uitkering). In dat geval moet u aanvullende bewijsstukken overleggen waaruit blijkt dat wel sprake is van inkomen maar niet van inkomen uit arbeid.

Wat is een Inkomensverklaring?

Een Inkomensverklaring is in feite bedoeld om andere (overheids)instanties, die geen inzage hebben in de inkomensgegevens van burgers, te informeren. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een woonstichting die graag wil weten hoeveel inkomen iemand heeft om vast te kunnen stellen of iemand voor een bepaalde huurwoning in aanmerking komt. Indien een belastingplichtige een beroep doet op een dergelijke inkomensafhankelijke regeling van een (overheids)instantie dan wenst zij een overzicht waarop de Inkomensgegevens van de belastingplichtige staat. Hij kan zich in dit geval wenden tot de Belastingdienst met het verzoek een inkomensverklaring te ontvangen. De verklaring moet aangevraagd worden voor de ouder die geen inkomen heeft, maar deze moet dus wel, eventueel via de partner, een aangifte ingediend hebben. Indien u geen aangifte heeft gedaan en daarom geen Inkomensverklaring kunt ontvangen kunt u overwegen alsnog aangifte te doen om een inkomensverklaring te verkrijgen.

Bijlage 4. Minimale kwaliteitseisen

Indien aanvrager niet geheel voldoet aan de eisen uit het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool, dient aanvrager minimaal aan de volgende eisen te voldoen om in aanmerking te komen voor subsidie:

- Het aanbod zoals gesteld in hoofdstuk 3 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool.
- De eisen die aan de houder gesteld worden in hoofdstuk 4 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool.
- De eisen gesteld in hoofdstuk 5 ten aanzien van omgang met ouders van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool.
- De eisen ten aanzien van de doorgaande lijn in hoofdstuk 6 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool.
- De eisen ten aanzien van resultaten in hoofdstuk 7 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool.
- Ten aanzien van het ontwikkelingsproces in hoofdstuk 8 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool dient aanvrager op alle onderdelen minimaal een voldoende te scoren, waarbij van elk hoofdonderdeel (Aanbod, Zicht op ontwikkeling en Pedagogisch educatief handelen) er minimaal op één van de onderdelen goed dient te worden gescoord.¹¹
- Ten aanzien van de eisen van de kwaliteit van de zorg in hoofdstuk 9 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool dient aanvrager op beide onderdelen goed te scoren.
- Ten aanzien van de kwaliteitszorg in hoofdstuk 10 van het Kwaliteitskader Hengelose Voorschool geldt dat voor alle onderdelen minimaal voldoende dient te worden gescoord.



¹¹ Bij de hoofdstukken 8, 9 en 10 wordt gebruik gemaakt van de scores, zoals door de onderwijsinspectie gebruikt bij de laatste bestandsopname vve. De scores hebben de volgende betekenis: Kan beter: De voorschool laat de aspecten van kwaliteit niet of beperkt zien, Voldoende: De voorschool laat de eigen aspecten van kwaliteit zien, Goed: De voorschool laat de eigen aspecten van kwaliteit op overtuigende wijze zien.