

Gemeenteraad van Hengelo  
Postbus 18  
7550AA Hengelo

**Gemeente Hengelo**

Postbus 18  
7550 AA Hengelo

<b>Onderwerp</b>	<b>Zaaknummer</b>	<b>Uw kenmerk</b>	<b>Datum</b>
Aanbieden Jaarverslag VTH 2023 aan gemeenteraad	3721746		19 maart 2024

Leden van de gemeenteraad,

Bij dezen ontvangt u, ter informatie, het jaarverslag VTH 2023. In het jaarverslag VTH 2023 rapporteert het college over de resultaten van 2023 voor vergunningverlening, toezicht en handhaving.

De aantallen zijn afgelopen jaar grotendeels in lijn geweest met de aantallen van de afgelopen jaren, en waar sprake was van afwijkingen volgde dit uit projecten die we specifiek in 2023 hebben opgepakt en was dit dus in lijn met de verwachting. Vanwege de hoeveelheid aanvragen en omdat reguliere medewerkers tijd moesten vrijmaken voor de implementatie van het nieuwe zaakstelsel (Rx.Mission) en de voorbereidingen voor de Omgevingswet en de Wkb, was het in 2023 noodzakelijk om medewerkers in te huren. De middelen hiervoor kwamen uit de extra inkomsten van de leges en de vacaturruimte binnen het team VTH Leefomgeving. We voldeden aan de in het uitvoeringsprogramma gestelde doelen voor 2023 en voldeden in dit jaar ook aan de landelijk opgestelde kwaliteitscriteria voor zowel de opleidingsvereisten als de kritieke massa. Alleen op het onderdeel bouwfysica hebben wij minder fte beschikbaar dan volgens de kwaliteitscriteria wenselijk is. Wij zijn echt van mening dat de capaciteit die wij hiervoor beschikbaar hebben voldoende is omdat wij slechts een aannemelijkheidstoets uitvoeren.

Bij dit jaarverslag zijn ook de jaarverslagen bijgevoegd van de Brandweer en de Omgevingsdienst Twente. In deze jaarverslagen rapporteren zij over de taken die zij voor Hengelo hebben uitgevoerd in 2023.

We zien dat in 2023 de uren voor de taken die we bij de ODT hebben belegd hoger zijn uitgevallen dan ingeschat in het uitvoeringsprogramma voor 2023 (1.713 uur meer dan verwacht in het uitvoeringsprogramma). Deze uitschieter komt met name door het veel hogere aantal klachten en meldingen in dit jaar (363 in plaats van de verwachte 160). Deze klachten en meldingen hadden voor een groot deel betrekking op lucht- en geurklachten rond de asfaltcentrale en zijn dit jaar onder andere door de media-aandacht zo hoog. We hebben als gemeente en ODT geen invloed op dit aantal klachten omdat dit vraaggestuurd is. Op korte termijn verwachten we geen verbetering van deze situatie. We zien in algemene zin dat de uitvraag en urenrealisatie voor Hengelo de afgelopen jaren een stuk hoger lag dan wat werd ingebracht. De urenrealisatie in 2023 ligt behoorlijk in lijn met de urenrealisatie van de voorgaande jaren (2021-2022). Hierom wordt naar aanleiding van het herijkingstraject Seinstra de begroting voor 2024 opgehoogd, waarmee ook de inbreng van Hengelo flink toeneemt. We verwachten dat vanaf 2024 de urenoverschrijdingen dan ook minder zullen voorkomen en minder hoog zullen zijn.

**Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.**

**Bezoekadres**  
Burgemeester van der  
Dussenplein 1

**E-mailadres**  
gemeente@hengelo.nl  
**Telefoonnummer**  
14-074

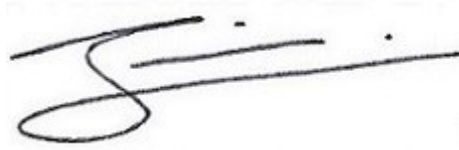
**Bladnummer**

2

**Zaaknummer Uw kenmerk**

3721746

Met vriendelijke groet,  
Burgemeester en wethouders van Hengelo,  
de secretaris, de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G Schelberg

Bijlagen: Jaarverslag VTH 2023

**Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.**

**Bezoekadres**

Burgemeester van der  
Dussenplein 1

**E-mailadres**

[gemeente@hengelo.nl](mailto:gemeente@hengelo.nl)

**Telefoonnummer**

14-074



# Jaarverslag VTH 2023

maart 2024

[www.hengelo.nl](http://www.hengelo.nl)



Gemeente  
**Hengelo**

# Inhoud

1. Inleiding	3
2. Ontwikkelingen	4
3. Verbeterpunten IBT	4
4. Reguliere werkzaamheden	5
4.1 Omgevingsvergunning	5
4.2 Milieu	5
4.3 Bodem	6
4.4 Brandveiligheid	6
4.5 Alcoholwet	7
4.6 Evenementen	7
4.7 APV/overig	7
5. Projectmatige werkzaamheden	8
6. Kwaliteit	9
6.1 Kwaliteitscriteria	9
6.2 Doelen	9
7. Financiën	10
Bijlage 1 – Overzicht kwaliteitscriteria	11
Bijlage 2 – Jaarverslag Brandweer	14
Bijlage 3 – Jaarverslag Omgevingsdienst Twente	18

# 1. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2023 voor de VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving) van de gemeente Hengelo.

2023 was een overgangsjaar voor het team VTH Leefomgeving, waarbij we ons voorbereidden op de inwerkingtreding in 2024 van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb). Bovendien hebben we daarmee samenhangend ook ons nieuwe zakensysteem Rx.Mission uitgerold en het nieuwe VTH-beleid Omgevingswet opgesteld.

Het nieuwe VTH-beleid Omgevingswet vormde de basis voor het uitvoeringsprogramma dat we voor 2024 hebben opgesteld. We kiezen er dan ook voor om, voor zover mogelijk, ook voor dit jaarverslag deze nieuw gekozen structuur te volgen. Inhoudelijk komen alle onderdelen die we in voorgaande jaren opnamen in het jaarverslag ook nu aan bod, maar we werken niet meer met aparte productbladen. Bij de uitwerking van onze doelen refereren we nog wel aan de doelen zoals deze in de productbladen in het uitvoeringsprogramma 2023 waren opgesteld. In het jaarverslag over 2024 zullen we voor het eerst gaan werken met de nieuwe doelen zoals vastgesteld in het nieuwe VTH-beleid.

In 2023 zijn we zoals hierboven benoemd overgegaan op ons nieuwe zaakstelsel Rx.Mission. De overgang naar dit nieuwe systeem heeft ervoor gezorgd dat we niet alle cijfers op detailniveau - zoals we dit gewend waren - uit het systeem hebben kunnen halen voor het jaarverslag. We hebben ons best gedaan om desondanks een zo goed mogelijk beeld te geven over het jaar 2023.

Dit jaarverslag ziet op de taken die wij als gemeente zelf uitvoeren op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Daarnaast zijn er taken die voor ons worden uitgevoerd door de Omgevingsdienst en door de Brandweer. Als bijlagen hebben we dan ook de jaarverslagen voor 2023 van de Brandweer (bijlage 2) en de Omgevingsdienst Twente (bijlage 3) opgenomen.

## 2. Ontwikkelingen

### Omgevingswet

In maart 2023 heeft de Eerste Kamer ingestemd met de inwerkingtreding van de Omgevingswet per 1 januari 2024. In Hengelo zijn we met het oog op de Omgevingswet al langere tijd bezig met de ontwikkeling van de omgevingsvisie en het omgevingsplan, hier zijn we ook in 2023 mee doorgegaan.

### Wkb

Tegelijkertijd met de Omgevingswet treedt ook de Wkb in 2024 in werking. De Wkb heeft als doel de bouwkwaliteit te verbeteren door de toets vooraf op de papieren bouwplannen te vervangen door de toets in de praktijk op de bouwplaats zelf tijdens het bouwproces. Deze toets in de praktijk zal door onafhankelijke kwaliteitsborgers worden uitgevoerd. Daarnaast wordt de aansprakelijkheid van de bouwvergroot voor bouwfouten.

In de loop van 2023 is besloten dat de Wkb op 1 januari 2024 alleen in werking treedt voor nieuwbouw binnen de zogenaamde 'gevolgklasse 1 bouwwerken'. Dit betekent dat verbouw van bestaande bouwwerken in gevolgklasse 1 op zijn vroegst in 2025 onder de Wkb zal komen te vallen. Pas eind jaren twintig, op zijn vroegst, zal de Wkb voorts gaan gelden voor de complexe bouwwerken binnen de zogenaamde 'gevolgklassen 2 en 3'. In het nieuwe VTH-beleid Omgevingswet hebben we een hoofdstuk opgenomen met onze beleidskeuzes voor de Wkb. Hiermee is duidelijk is voor de bouwsector wat zij nog van ons kunnen verwachten en waar de kwaliteitsborgers verantwoordelijk voor is. We hebben bovendien werkprocessen opgesteld, zodat voor onze medewerkers duidelijk is hoe de werkwijze onder de Wkb eruit gaat zien. Daarnaast hebben we in 2023 met het oog op de dienstverlening een webpagina opgesteld over de Wkb en een informatieavond voor de bouwsector georganiseerd.

### Rx.Mission

Om aan te kunnen sluiten op het nieuwe Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) onder de Omgevingswet is er nieuwe VTH-software nodig. In 2021 is gestart met de aanschaf/ implementatie van nieuwe VTH-software (Rx.Mission) en daarmee ook met de vervanging van de oude software Squit XO. Eén en ander zodat we bij de inwerkingtreding van de Omgevingswet klaar zijn voor de vergunningaanvragen die we moeten afhandelen. Ondanks het voortdurende uitstel van de inwerkingtreding van de Omgevingswet zijn we doorgegaan met de doorontwikkeling van dit nieuwe systeem, omdat het oude systeem Squit XO vanaf medio 2023 niet meer wordt ondersteund door de leverancier. Dit heeft ons doen besluiten om vanaf 26 januari 2023 'live' te gaan met Rx.Mission en Squit XO geleidelijk aan uit te faseren. In de loop van 2023 zijn we steeds meer bekend geraakt met het systeem en zijn we continue bezig met het optimaliseren van het systeem.

### VTH-beleid

In 2023 hebben we nieuw VTH-beleid Omgevingswet opgesteld. Dit beleid ziet op de nieuwe situatie vanaf 1 januari 2024 onder de Omgevingswet en Wkb. We hebben hierin ook een hoofdstuk met ons Wkb-beleid opgenomen, zodat duidelijk is voor onszelf en voor de bouwsector waar wij ons terugtrekken en op welke punten wij nog wel betrokken blijven. In dit Wkb-beleid lichten we ook toe wat het verschil is tussen onze werkwijze in de overgangsfase (2024-2025) en in de fase vanaf 2026. In het nieuwe beleid hebben we ook de risicoanalyses opgenomen die we in 2022 in samenwerking met de gemeente Enschede en Antea hebben opgesteld. We hebben nieuwe beleidsdoelen opgesteld, die we door middel van onze uitvoeringsprogramma's en jaarverslagen zullen gaan monitoren.

## 3. Verbeterpunten IBT

### Bevindingen IBT Wabo

Op basis van de uitgevoerde toetsing van IBT op het domein Wabo, en de onderlinge samenhang van de documenten, is het kleurbeeld voor de gemeente Hengelo oranje.

### Verbeterpunten

Voor 2023 heeft de gemeente Hengelo de volgende verbeterpunten:

1. Stel in 2023 volledig en actueel VTH-beleid voor de thuishaken vast.
2. Stel het uitvoeringsprogramma 2024 voor 1 januari 2024 vast en koppel voor de thuishaken de doelen aan de beleidsdoelen in het nieuwe vastgestelde beleid.
3. Maak in het uitvoeringsprogramma 2024 inzichtelijk of de beschikbare capaciteit voldoende is om het uitvoeringsprogramma uit te voeren.
4. Stel in 2023 een geactualiseerd risicoanalyse (Wabobreed) vast en betrek deze bij het uitvoeringsprogramma 2024.

5. Geef in 2023 inzicht in het voldoen aan de kritieke massa zoals deze is opgenomen in de kwaliteitscriteria.
6. Stel het doorontwikkelde Twentse VTH-beleid, gericht op de OD-taken, vast in 2023.
7. Ontwikkel in 2023 indicatoren en streefwaarden bij de doelen uit het geactualiseerde VTH-beleid en neem deze over in het uitvoeringsprogramma 2024 voor de taken belegd bij de Omgevingsdienst Twente.

### Reactie

We hebben in 2023 een inhaalslag gemaakt met de VTH-beleidscyclus. We hebben nieuw VTH-beleid opgesteld voor onze thuishaken, met daarin ook een geactualiseerde risicoanalyse, dat voor het einde van 2023 zal worden vastgesteld. Dit uitvoeringsprogramma vormt de volgende stap, waarbij we op basis van het nieuwe beleid een nieuwe vorm hebben gekozen en dit de komende maanden ook zullen gaan gebruiken voor het jaarverslag. Daarnaast is in de zomer van 2023 het nieuwe VTH-beleid voor de omgevingsdienst door ons vastgesteld.

Hiermee voldoen we aan alle verbeterpunten voor 2023, voor zover wij die in eigen hand hebben. Wat betreft verbeterpunt 7 (dat ziet op een actie die ligt bij de omgevingsdienst) heeft de ODT aangegeven dat zij ervoor hebben

gekozen om dit niet met spoed in het uitvoeringsprogramma voor 2024 op te nemen, maar dat ze deze indicatoren en streefwaarden in 2024 uit gaan werken en het dan zullen opnemen in de nadere toelichting bij het VTH-beleid.

## 4. Reguliere werkzaamheden

### 4.1 Omgevingsvergunning

#### 4.1.1 Vergunningverlening

##### Aantallen

Met het oog op de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wkb in 2024 zijn er in december relatief veel aanvragen ingediend, waardoor de aantallen voor 2023 hoger zijn dan die in 2022. Als je deze piek wegdenkt, liggen de cijfers in de trend van de afgelopen jaren.

	2019	2020	2021	2022	2023
Omgevingsvergunning	562	737	735	647	724
Bouwaanvraag*	396	556	542	474	494
Informatieverzoek**	165	150	116	71	126
Vooroverleg	226	310	381	359	272

\* Deze aantallen voor de bouwaanvraag maken onderdeel uit van de totaalaantallen voor de bovenstaande omgevingsvergunningen.

\*\*Vanaf 2022 betreft dit enkel de informatieverzoeken die zijn geregistreerd in het VTH-zaaksysteem. De informatieverzoeken die via het gemeentebrede zaaksysteem en via het KCC binnenkomen zijn hierin niet meer meegenomen. Sinds medio 2022 werken we bovendien met de bereikbaarheidsdienst, waarbij twee medewerkers van het team VTH Leefomgeving iedere ochtend telefonisch bereikbaar zijn, deze klantcontacten worden niet geregistreerd.

##### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Vergunningverlener bouw	3 fte
Vergunningverlener Ruimte en Bouwen	2,4 fte
Procesmanager	0,5 fte
Juridische adviseur	1 fte
Administratie	1,67 fte
Toezichthouder	0,6 fte
Constructeur	0,8 fte

##### Benodigde capaciteit

Naast de bovenstaande beschikbare capaciteit hadden we in 2023 twee keer 24 uur per week een Wabo-vergunningverlener en voor 12 uur per week gedurende 9 maanden een Wabo-vergunningenjurist ter ondersteuning ingehuurd, om de aantallen aan te kunnen. Bij elkaar was deze capaciteit voldoende.

#### 4.1.2 Toezicht en handhaving

##### Aantallen

Onder ons nieuwe zaakstelsel wordt er op een andere manier een onderscheid gemaakt tussen controles, hercontroles en zaken; waardoor deze aantallen voor controles niet meer overeenkomen met de aantallen uit ons oude zaakstelsel voor de jaren t/m 2022. We gaan voor de controles en hercontroles dan ook alleen nog uit van de nieuwe aantallen; en kunnen op dit moment dan ook nog niets zeggen over de trends hieromtrent.

	2019	2020	2021	2022	2023
Handhavingsverzoeken/klachten	202	266	244	330	210
Controle	-	-	-	-	1532
Hercontrole	-	-	-	-	98
Besluitvormingstrajecten	59	64	61	50	55

##### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Toezichthouder	3,4 fte
Constructeur	1,1 fte
Juridisch adviseur	1,9 fte
Administratie	1,8 fte

##### Benodigde capaciteit

Naast de bovenstaande beschikbare capaciteit hadden we in 2023 12 uur per week voor 9 maanden een handhavingsjurist ingehuurd om de aantallen aan te kunnen. Bij elkaar was deze capaciteit voldoende en was aan het einde van het jaar deze inhuur ook niet meer nodig omdat onze manier van werken is veranderd: klachten worden niet meer door de juristen, maar door de toezichthouders behandeld. Zij hebben hier voldoende tijd voor.

### 4.2 Milieu

##### Aantallen

Sinds 2019 zijn VTH-taken op milieugebied grotendeels overgedragen aan de Omgevingsdienst. De Omgevingsdienst is een volwaardige organisatie die ons alle betrokken taken uit handen neemt. De gemeente blijft bevoegd gezag. Dit betekent dat de gemeente verantwoordelijk blijft voor de uitvoering van taken. Wel hebben we een vergewisplicht op grond van artikel 3:9 van de algemene wet bestuursrecht. Om deze reden en om redenen van procedurele aard beste-

den we nog steeds aandacht aan milieuprocedures en zijn we betrokken bij de totstandkoming van besluiten. De taken die door de juridisch medewerker worden uitgevoerd zijn moeilijk uiteen te zetten in aantallen. Dit zijn taken op het gebied van (beleids)advies, (bestuurlijke) afstemming, rechterlijke procedures en coördinatie. Voor de exacte aantallen van producten wordt verwezen naar het jaarverslag van de omgevingsdienst (bijlage 3).

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Juridisch medewerker/casemanager	0,4 fte

#### Benodigde capaciteit

In de beginjaren van de omgevingsdienst was er geen mandaatbesluit en heeft de juridisch medewerker van de gemeente nog veel taken zelfstandig afgehandeld. Denk hierbij aan dwangsombesluiten en handavingsprocedures. Na drie jaar is er een mandaatbesluit opgesteld en handelt de Omgevingsdienst veel procedures zelfstandig of in samenwerking met de gemeente af. Afspraken liggen vast en ook zijn de meeste opstartproblemen die er in de beginjaren waren er nu veelal niet meer. Hierdoor kon de juridisch medewerker van de gemeente een stapje terug doen. De beschikbare capaciteit was in 2023 dan ook voldoende voor de werkzaamheden in dat jaar.

### 4.3 Bodem

#### Aantallen

Wij zien in het afgelopen jaar een aanzienlijke vermindering van aanvragen voor een BUS-melding en daaraan gelieerd het aantal BUS-evaluaties. Mogelijk dat dit komt door de landelijke problemen zoals: gestegen rentes, stikstof crisis, de inflatie en het tekort aan mankracht en bouwmaterialen.

De meldingen Besluit lozen buiten inrichtingen en bodem energiesystemen zijn vanaf dit jaar bij de omgevingsdienst ODT onder gebracht. Het verstrekken van bodem informatie aan derden is verschoven binnen onze organisatie van team Ruimtelijke ordening naar team VTH Leefomgeving.

Verder is de werkvoorraad, volgend uit het aantal aanvragen krachtens de Wet bodembescherming, of omgevingsvergunningen met bodem component, in lijn met die van voorgaande jaren.

Op alle BUS-meldingen en saneringsbeschikking hebben we op tijd kunnen beslissen.

	2019	2020	2021	2022	2023
Beoordelen bodemonderzoek	26	36	54	50	47
Beoordelen monitoringsrapportages	4	8	5	9	8
BUS (Besluit Uniforme Saneringen) melding	18	21	20	30	7
Beschikken sanering	3	2	4	4	3
Beschikken Besluit Uniforme (BUS) evaluatie	22	17	18	21	5
Beschikken evaluatie (WBB) (+PVA)	16	9	6	15	6

WBB saneringscontrole	ODT	ODT	ODT	ODT	ODT
Calamiteit zorgplicht	1	7	2	0	1
Instemmen Plan van Aanpak	8	8	11	7	7
Meldingen Besluit bodemkwaliteit en het toezicht: Melding depot en toepassing grond	ODT	ODT	ODT	ODT	ODT
Adviezen aan omgevingsvergunning, betreffende milieu	5	1	4	0	0
Adviezen aan omgevingsvergunning, betreffende bouwen	164	181	151	195	102
Meldingen Besluit Lozen Buiten inrichtingen aanbrengen gesloten bodemenergie systeem		9	16	15	ODT
Meldingen Besluit Lozen Buiten inrichtingen lozen van water op de riolering		17	23	24	ODT
Verstrekken bodeminformatie aan derden					208

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Vergunningverlener bodem	1 fte
Medewerker bodem	0,5 fte

#### Benodigde capaciteit

Onze beschikbare capaciteit was afgelopen jaar voldoende voor de werkvoorraad, volgend uit het aantal aanvragen krachtens de Wet bodembescherming, of omgevingsvergunningen met bodem component.

### 4.4 Brandveiligheid

#### Aantallen

Het doel is het bevorderen van een effectieve naleving op het gebied van brandveiligheid. Dit wordt onder andere gerealiseerd door het afhandelen van meldingen en het houden van toezicht. Met de regionalisering van Brandweer Twente is besloten dat Brandweer Twente de taakuitvoering op het gebied van advisering en toezicht brandveiligheid uitvoert. Gemeente Hengelo is als bevoegd gezag (eind)verantwoordelijk voor deze taak en de daaruit voortvloeiende bestuursrechtelijke handhaving. De taken van de brandweer komen tot uiting in hun jaarverslag (bijlage 2). In deze paragraaf gaan we alleen in op de taken die wij als gemeente zelf uitvoeren voor de brandveiligheid.

Onze adviseur brandveiligheid heeft een verbindingsfunctie naar de brandweer en vertaalt (risico-)beleid in het kader van brandveiligheid naar de lokale situatie in Hengelo. De adviseur is aanspreekpunt op het gebied van brandveiligheid en draagt bij aan acties en/of projecten waarbij input vanuit brandveiligheid gewenst is. Hij is aanspreekpunt voor medewerkers van



de brandweer en is verantwoordelijk voor de procesbewaking van het toezicht door de brandweer. De adviseur behandelt, beoordeelt en adviseert over aanvragen, adviezen en bevindingsrapporten op het gebied van brandveiligheid.

Hieronder staat een overzicht van het aantal meldingen en vergunningen die de afgelopen jaren zijn behandeld. De aantallen in 2023 zijn in lijn met de verwachtingen en de trend van de afgelopen jaren.

	2019	2020	2021	2022	2023
Melding brandveilig gebruik	44	27	35	44	46
Vergunning brandveilig gebruik	10	10	15	9	12

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Adviseur brandveiligheid	1 fte
Toezichthouder	0,1 fte
Juridisch adviseur	0,1 fte

#### Benodigde capaciteit

Onze beschikbare capaciteit was in 2023 voldoende voor de werkvoorraad op het gebied van brandveiligheid. Dit is in lijn met de verwachtingen die we hadden voor dit jaar.

## 4.5 Alcoholwet

### Aantallen

In het kader van het invoeren van het terrasbeleid, hebben we in 2023 niet alleen een extra check op de terrasvergunningen gedaan, maar ook op de horecavergunningen. Dit verklaart, mede met het nu echt voorbij zijn van de coronaperiode, de hogere cijfers voor de beide vergunningen in 2023.

	2020	2021	2022	2023
Horeca vergunning	25	11	10	25
Para commercieel	3	1	2	1
Bijinschrijving leidinggevers	12	5	3	7
Terrasvergunning	11	13	2	19
Alcoholvrij verlof	5	7	6	4

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Toezichthouder/Boa	0,2 fte (schenken aan minderjarigen en ondermijning)
Juridisch vergunningverlener	0,69 fte
Administratie	0,1 fte
Juridisch adviseur	0,3 fte
Bibob-coördinator	0,2 fte

#### Benodigde capaciteit

We hadden in 2023 vacatureruimte openstaan voor de juridisch vergunningverlener. Deze vacatureruimte is opgevangen door de inhuur van een vergunningverlener voor 16 uur per week. Bij elkaar was deze capaciteit voldoende.

## 4.6 Evenementen

### Aantallen

We zijn actiever aan het sturen op het laten indienen door horecazaken van kennisgevingen van incidentele festiviteiten, waardoor dit aantal in 2023 een stuk hoger was dan in de voorgaande jaren. Hier zullen we ook de komende jaren meer op blijven inzetten.

	2020	2021	2022	2023
Evenementen vergunning	157	63	112	107
Risicoklasse A	92	8	42	44
Risicoklasse B	60	52	66	63
Risicoklasse C	5	3	4	0
Evenementen melding	155	78	119	35
Ontheffing artikel 35	52	52	10	70*
Ontheffing geluidshinder	74	52	50	75
Kennisgeving incidentele festiviteit	1	3	5	11
Alcoholvrij verlof	5	7	6	4

\*Onder ons nieuwe zaakstelsel zien we ook overkoepelende vergunningen waar ook een ontheffing artikel 35 onder valt; hierdoor zijn de aantallen vanaf 2023 hoger dan in de voorgaande jaren toen alleen gekeken kon worden naar losse ontheffingen voor artikel 35.

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Toezichthouder/Boa	2,0 fte
Juridisch vergunningverlener	2,0 fte
Medewerker vergunningen	0,29 fte
Procesregisseur evenementen	0,67 fte
Administratie	0,47 fte
Toezichthouder	0,2 fte
Constructeur	0,04 fte

#### Benodigde capaciteit

We hadden in 2023 vacatureruimte openstaan voor de juridisch vergunningverlener. Deze vacatureruimte is opgevangen door de inhuur van een vergunningverlener voor 16 uur per week. Bij elkaar was deze capaciteit voldoende.

## 4.7 APV/overig

### Aantallen

Wat betreft de kansspelautomaten geldt dat we vanaf 2023 niet alleen de losse aanvragen zien (zoals in oude systeem), maar ook de combi-aanvragen waar een kansspelauto-maatonderdeel in zit. Hierdoor zullen de cijfers vanaf 2023 onder ons nieuwe systeem structureel hoger zijn. Het hoge aantal uit 2020 komt doordat er in dat jaar een project is gedraaid met het in kaart brengen van zaken met kansspel-automaten zonder vergunning (basis op orde).

	2020	2021	2022	2023
Loterij vergunningen	2	5	2	3
Kansspelautomaten	31	3	0	11
Escortvergunning	0,3*	0,3	0	1
Tijdelijke verhuur	0	0	4	4
Sexinrichting	0,6*	0,6	0	1
Gedooogbeschikking coffeeshop	1	1	1	0
Kamperen	5	2	3	3
Collecteren	20	14	11	10
standplaatsen	49	58	29	31
Afgeven verklaring geen bezwaar (luchtballon, weggebruik rally e.d.)	5	10	0	3
Obstakel openbare weg	48	51	57	55
Ontheffing stookverbod (paasvuur)	8	3	4	1
Melding uitvoeren helikopterlanding	0	2	4	2

\* Deze vergunningen worden voor drie jaar verleend. In de jaren 2020-2021 werden die vergunningen nog toegedeeld aan de jaren waarvoor de vergunning geldend was. Vanaf 2022 is het toegedeeld aan het jaar waarin de vergunning is verleend.

#### Beschikbare capaciteit

Functie	fte
Toezichthouder/Boa	0,48 fte
Juridisch Vergunningverlener	0,2 fte
Medewerker vergunningen	0,6 fte
Administratie	0,1 fte

#### Benodigde capaciteit

Onze beschikbare capaciteit was afgelopen jaar voldoende voor de werkvoorraad op het gebied van de APV en overige wetten.

## 5. Projectmatige werkzaamheden

Naast onze reguliere werkzaamheden zijn we vanuit VTH ook betrokken bij meerdere projecten in de organisatie. Hieronder lichten we toe om welke projecten het in 2023 is gegaan en welke inzet hiervoor globaal heeft plaatsgevonden.

### Omgevingsvisie

Vanuit het programma Omgevingswet wordt gewerkt aan het opstellen van de omgevingsvisie voor Hengelo. Hier zijn meerdere VTH-medewerkers bij betrokken: een vergunningbehandelaar en een jurist. Voor beide functies neemt dit project zo'n 40 uur op jaarbasis in beslag. Deze capaciteit was hiervoor in 2023 ook beschikbaar.

### Omgevingsplan

Vanuit het programma Omgevingswet wordt ondertussen ook gewerkt aan het omzetten van onze bestemmingsplannen naar het omgevingsplan. Ook hier zijn meerdere VTH-medewerkers bij betrokken: een vergunningverlener (50 uur op jaarbasis), een jurist (100 uur op jaarbasis) en een adviseur bodem (200 uur op jaarbasis). Deze capaciteit hadden de betreffende medewerkers hiervoor ook beschikbaar in 2023.

### Wkb

We zijn binnen het team VTH Leefomgeving in 2023 druk geweest met de voorbereiding voor de inwerkingtreding van de Wkb. Hiervoor zijn werkprocessen uitgewerkt, is een webpagina opgesteld en een informatieavond georganiseerd voor de bouwsector. De volgende VTH-medewerkers waren hier bij betrokken: de beleidsadviseur VTH (30 uur

op jaarbasis), een procesmanager (30 uur op jaarbasis) en twee toezichthouders (elk 20 uur op jaarbasis). Deze capaciteit was hiervoor beschikbaar.

### Rx.Mission

In 2023 zijn we overgegaan op ons nieuwe zaakstelsel Rx.Mission. Er is veel inzet noodzakelijk geweest om de uitrol van dit stelsel zo goed mogelijk te laten verlopen. Hierbij is inzet van gemiddeld vijf keyusers (elk 2-4 uur per week) noodzakelijk geweest en de inzet van een procesmanager (6 uur per week). Deze capaciteit was hiervoor beschikbaar.

### Programma Veiligheid

Vanuit het programma Veiligheid wordt gewerkt aan het opstellen van een nieuw lokaal integraal veiligheidsbeleid. De beleidsadviseur VTH is bij dit programmateam aangesloten (15 uur op jaarbasis). Deze capaciteit was hiervoor beschikbaar.

### VTH-beleid

In 2023 is met het oog op de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wkb nieuw VTH-beleid Omgevingswet opgesteld. In 2023 had de beleidsadviseur VTH een groot deel van haar tijd beschikbaar om hieraan te werken (zo'n 15 uur per week). Daarnaast waren de volgende VTH-medewerkers bij dit project betrokken, elk voor zo'n 20 uur op jaarbasis: een procesmanager, een jurist, een toezichthouder, een vergunningverlener bouw en een vergunningverlener ruimte en bouwen. Deze capaciteit hadden de betreffende medewerkers hiervoor ook beschikbaar in 2023.

# 6. Kwaliteit

## 6.1 Kwaliteitscriteria

Op basis van de kwaliteitsverordening zijn we als gemeente gehouden om te voldoen aan de landelijk opgestelde kwaliteitscriteria. Afwijken hiervan is op basis van deze verordening mogelijk als we toelichten waarom we hiervan afwijken (comply or explain).

Onder de omgevingswet zijn de kwaliteitscriteria versie 2.3 van toepassing. Op basis van deze nieuwste versie van de kwaliteitscriteria hebben wij de zelftoets van de provincie ingevuld om te beoordelen of wij voldoen aan de opleidingsvereisten en de kritieke massa. Deze ingevulde zelftoets is opgenomen in bijlage 1.

In deze zelftoets hebben wij de blauwe onderdelen ingevuld die zien op taken die wij als gemeente uitvoeren. Hierin wordt zichtbaar dat wij op alle punten voldoen aan de opleidingsvereisten, daarnaast voldoen we op bijna alle onderdelen aan de kritieke massa. Alleen op het onderdeel bouwfysica hebben wij minder fte beschikbaar dan volgens de kwaliteitscriteria wenselijk is. Conform de wettelijke bepaling hanteren wij als het gaat om bouwfysica een aannemelijkheidstoets. Dat betekent dat een aanvrager aannemelijk dient te maken middels bijgevoegde documenten dat wordt voldaan aan de bouwfysische eisen uit het Bouwbesluit (Bbl onder de Omgevingswet). Wij zijn van mening dat de capaciteit die wij beschikbaar hebben voor deze activiteiten voldoende is om hiervoor een aannemelijkheidstoets uit te voeren

## 6.2 Doelen

In het uitvoeringsprogramma voor 2023 hadden we per productblad doelen opgenomen. Hieronder lichten we de realisatie van deze doelen dan ook per product nader toe.

### Klachten, meldingen en handhavingsverzoeken

Het voor klachten, meldingen en handhavingsverzoeken gestelde doel voor 2023 was om naleving van ruimtelijke regelgeving te bevorderen en adequaat te reageren op meldingen en handhavingsverzoeken. We hebben in 2023 186 klachtmeldingen en 24 handhavingsverzoeken ontvangen. Er zijn 55 handhavingsbesluiten genomen. Er zijn uiteindelijk 5 lasten ten uitvoer gelegd. Zoals in de afgelopen jaren zijn ook in 2023 een groot deel van de overtredingen gedurende het traject beëindigd (zoals ook blijkt uit het lage aantal daadwerkelijk ten uitvoer gelegde lasten), o.a. doordat we hebben ingezet op het voeren van het "goede gesprek" en het toepassen van mediationvaardigheden. In deze trajecten heeft grondigheid in plaats van snelheid onze prioriteit gehad waarmee we wat ons betreft voldoen aan het adequaat reageren op meldingen en handhavingsverzoeken.

### Omgevingsvergunningen

Het doel voor omgevingsvergunningen was om alle vergunningaanvragen af te handelen binnen de wettelijke termijn en hierbij een goede kwaliteit te leveren. In 2023 hebben we alle aanvragen ook daadwerkelijk op tijd behandeld en zijn er geen vergunningen van rechtswege verleend. Hierbij hebben we de gewenste kwaliteit geleverd doordat we voldoende medewerkers met het benodigde opleidingsniveau hiervoor beschikbaar hadden (zie de kwaliteitscriteria in paragraaf 6.1) en werken met het vier-ogen-principe, waarbij ook de juridische check in het proces van vergunningverle-

ning is geïncorporeerd. Deze kwaliteit blijkt ook uit het feit dat in 2023 van de 96 bezwaren er 0 gegrond zijn verklaard, en van de 8 behandelde beroepszaken er ook 0 gegrond zijn verklaard. In ons nieuwe VTH-beleid hebben we ook een vergunningenstrategie opgenomen die de kwaliteit bij de vergunningverlening borgt. Bovendien licht het toe waar we op letten in dit proces bij de verschillende soorten vergunningen en het onderscheid dat we hierbij maken tussen complexe en minder-complexe aanvragen. Bij de beleidsdoelen in het nieuwe beleid hebben we opgenomen dat we in 2025 voor het eerst een enquête zullen houden om de klanttevredenheid te meten.

### Toezicht op bestaande bouwwerken

Het voor toezicht op bestaande bouwwerken gestelde doel is het brandveilig houden van evenementen en gebruik van bouwwerken. Het Risico Afwegingmodel Toezicht (RAT) van de brandweer Twente vormt de basis voor het regulier planbaar toezicht van bouwwerken in Hengelo door de brandweer. Onze coördinator brandveiligheid ziet daarbij toe op de kwaliteitscontrole. Op basis van het jaarverslag van de brandweer (bijlage 2) en werkzaamheden van onze coördinator brandveiligheid, waarbij geen bijzonderheden hebben plaatsgevonden, kan geconcludeerd worden dat voldaan wordt aan de doelstelling voor 2023.

### Toezicht tijdens het bouwen

Het doel voor toezicht tijdens het bouwen was om goed en veilig te bouwen in Hengelo. We hebben in het nieuwe VTH-beleid een toezichtstrategie opgenomen waarin we duidelijk maken dat niet alle bouwwerken dezelfde mate van toezicht nodig hebben en dat we bij het toezicht vooral kijken naar de wapening en fundering (constructief). Dit toezicht heeft ook geleid tot een aantal stilleggingen in 2023. Doordat we voldoen aan de kwaliteitscriteria en voldoende capaciteit en kennis aanwezig hebben bij onze medewerkers en weten waarop we willen en kunnen letten bij het toezicht zijn we van mening dat we een goed beeld hebben van de kwaliteit van bouwen in Hengelo en hier adequaat op toezien.

### Vergunningen, meldingen en evaluaties Wet bodembescherming

Het doel voor 2023 voor vergunningen, meldingen en evaluaties Wet bodembescherming was om vergunningaanvragen tijdig af te handelen en hierbij een goede kwaliteit te leveren. We hebben afgelopen jaar alle aanvragen en meldingen ook daadwerkelijk op tijd kunnen afhandelen. Er zijn ook geen bezwaren binnengekomen op deze besluiten. Hiermee voldoen we voor 2023 aan de gestelde doelstelling voor zowel tijdigheid als kwaliteit.

### Evenementen

Het voor evenementen gestelde doel was om in 2023 het traject van procesverbeteringen voort te zetten en tijdig en zorgvuldig tot besluitvorming te komen. In 2023 is daadwerkelijk geïnvesteerd in dit traject van procesverbeteringen, waarbij we de behandeling van aanvragen voor evenementenvergunningen verder hebben geprofessionaliseerd, de voorschriften voor evenementen hebben gestandaardiseerd en de evaluaties voor opvolgende evenementen hebben verbeterd.

### **Alcoholwet**

Het doel met betrekking tot de alcoholwet was om te komen tot tijdige en zorgvuldige besluitvorming en het traject van procesverbeteringen voort te zetten. Dit hebben we gedaan door o.a. meer aandacht te besteden in 2023 aan ondermijning, waarbij we ook meer aandacht besteden aan Bibob-toetsen en waar nodig opschalen naar het RIEC en het Landelijke Bureau Bibob.

### **Vergunningen en meldingen APV/bijzondere wetten**

Ook voor vergunningen en meldingen APV/bijzondere wetten

was het doel voor 2023 om te komen tot tijdige en zorgvuldige besluitvorming en het traject van procesverbeteringen voort te zetten. We hebben in 2023 de juridische kwaliteit op orde gekregen, waarbij afhandeling in principe binnen twee weken plaatsvindt. We hebben echter niet alleen oog gehad voor de tijdige afhandeling maar ook voor de kwaliteit van onze dienstverlening: zo hebben we veel contact gehad met aanvragers en was er oog voor persoonlijk contact waarbij waar nodig maatwerk werd geleverd omdat het bij deze producten vaak om aanvragers gaat die niet veel met de gemeente te maken hebben.

## **7. Financiën**

De uitvoering van onze werkzaamheden, zoals vastgelegd in dit jaarverslag, beweegt zich binnen de in de begroting opgenomen kaders voor personeelskosten en directe budgetten.

In 2023 is het noodzakelijk geweest om medewerkers in te huren vanwege de hoeveelheid aanvragen (veel complexe kleine vraagstukken doordat er meer inbreiding dan uitbreiding in de gemeente plaatsvindt) en omdat de reguliere medewerkers ook tijd moesten vrijmaken voor de implementatie

van het nieuwe zaakstelsel en de voorbereidingen voor de Omgevingswet en Wkb. De inwerkingtreding van deze nieuwe wetten in 2024, en de bijkomende onzekerheid, heeft er ook voor gezorgd dat er voorzichtigheid is betracht bij de afbouw van inhuur in 2023.

De middelen voor de inhuur komen uit de extra inkomsten van de leges en de vacaturruimte binnen het team VTH Leefomgeving.

# Bijlage 1: Overzicht kwaliteitscriteria

Bruine arcering	Uitvoering door omgevingsdienst (ODT)
Oranje arcering	Uitvoering door provincie
Grijze arcering	Uitvoering door Veiligheidsregio (VRT)
Blauwe arcering	Uitvoering door gemeente

Nr	Deskundigheidsgebied	Basis opleiding	Voldoen aan eis opleiding	Eis fte per activiteit	Eis fte organisatie	Uitvoerende organisatie	Beschikbare fte	Vershil
1	Casemanagement (milieu)					ODT		
	Casemanagement (ov. Wabo)	Eenv.: MBO Complex: HBO	✓	2 * 0,33	0,67	Gemeente	Vergunning-verlener bouw: 1,6 fte	+ 0,93 fte
2	V: Bouwen en RO							
	Activiteit 1 - 5	Eenv.: MBO Complex: HBO	✓	2 * 2/3	1,33	Gemeente	Vergunning-verlener ruimte en bouwen: 3,27 fte (inclusief 1 fte trainee)	+ 1,94 fte
3	V: milieu					ODT		
4	T&H: bouwen en RO							
	Activiteit 1 - 6	Eenv.: MBO Complex: HBO	✓	2 * 2/3	1,33	Gemeente	Toezicht-houder ruimte en bouwen: 3,89 fte	+ 2,56 fte
5	T&H: milieu					ODT		
6	T&H: bodem					ODT		
7	T&H: groene wetgeving					Provincie		
8	V: juridisch							
	Activiteit 1 - 4 (milieu)					ODT (onze juridisch adviseur kijkt mee bij complexe handhaving)	+ 0,41 fte (juridisch adviseur handhaving)	
	Activiteit 1 - 4 (ov. Wabo)	HBO	✓	2 * 2/3	1,33	Gemeente	Juridisch adviseur vergunningen: 1,4 fte	+ 0,07 fte
9	T&H: juridisch							
	Activiteit 1 - 7 (milieu)					ODT		
	Activiteit 1 - 7 (ov. Wabo)	HBO	✓	2 * 2/3	1,33	Gemeente	Juridisch adviseur handhaving: 1,89 fte	+ 0,56 fte
10	Afwijkingsbesluiten: juridisch							
	Activiteit 1 - 5	HBO	✓	2 * 1/3	1,33	Gemeente	Proces-manager vergunningen: 0,5 fte Vergunning-verlener bouw: 1 fte (juridisch adviseur meegewogen bij nr. 8; maar relevant voor nr. 8 en 10)	+ 0,17 fte
11	Ketentoezicht					ODT		

Nr	Deskundigheidsgebied	Basis opleiding	Voldoen aan eis opleiding	Eis fte per activiteit	Eis fte organisatie	Uitvoerende organisatie	Beschikbare fte	Vershil
12	BOA natuur en milieu en fysieke leefomgeving					ODT		
13	Bouwfysica							
	Activiteit 1 t/m 5	Eenv.: MBO Complex: HBO	✓	2 * 1/3	0,67	Gemeente	Vergunningverlener bouw: 0,2 fte (enkel aannemelijkheidsstoets)	- 0,47 fte
	Activiteit 6 t/m 10	HBO	✓	2 * 1/3	0,67	Gemeente	Vergunningverlener bouw: 0,2 fte (enkel aannemelijkheidsstoets)	- 0,47 fte
14	Brandveiligheid					VRT (onze adviseur brandveiligheid adviseert bij de handhaving en doet meldingen brandveilig gebruik af)	+ 1 fte (adviseur brandveiligheid)	
15	Constructieve veiligheid							
	Activiteit 1 - 6	HBO	✓	2 * 2/3	1,33	Gemeente	Constructeur: 1,89 fte Toezicht-houder ruimte en bouwen: 1 fte	+ 1,56 fte
16	Bouwakoestiek (vervallen)							
17	Sloop en asbest					ODT		
18	Afvalwater					ODT		
19	Bodem, bouwstoffen , water					ODT		
20	Externe veiligheid					ODT		
21	Geluid (milieu en bouw)					ODT		
22	Groen en Ecologie (als onderdeel van de beoordeling van initiatieven)	HBO	✓		2	Gemeente	Beleidsadviseur groen: 2 fte	0 fte
	Activiteit 1			2 * 1/3			2 * 1/3 fte	
	Activiteit 2 - 4			2 * 2/3			2 * 2/3 fte	
23	Groen en Ecologie (vergunningverlening natuur)					Provincie		
24	Luchtkwaliteit					ODT		
25	Stedenbouw en inrichting openbare ruimte					Gemeente		
	Activiteit 1	Eenv.: MBO Complex: HBO	✓	2 * 1/3	0,67		Stedenbouwkundige: 1,02 fte	+ 0,35 fte
	Activiteit 2	HBO	✓	2 * 1/3	0,67		Stedenbouwkundige: 1,02 fte	+ 0,35 fte
	Activiteit 3 en 4	HBO	✓	2 * 1/3	0,67		Stedenbouwkundige: 1,02 fte	+ 0,35 fte
26	Kostenverhaal gebiedsontwikkeling en planeconomie							

Nr	Deskundigheidsgebied	Basis opleiding	Voldoen aan eis opleiding	Eis fte per activiteit	Eis fte organisatie	Uitvoerende organisatie	Beschikbare fte	Vershil
	Activiteit 1 - 3	HBO	✓	2 * 1/3	0,67	Gemeente	Planeconoom: 4,89 fte	+ 4,22 fte
27	Cultuurhistorie					Gemeente		
	Activiteit 1 - 5	HBO	✓	2 * 1/3	0,67		Adviseur monumentenzorg, archeologie en welstand: 0,7 fte	+ 0,03 fte
	Activiteit 6 – 10	HBO	✓	2 * 1/3	0,67		Adviseur monumentenzorg, archeologie en welstand: 0,7 fte	+ 0,03 fte
	Activiteit 11 - 15	WO		2 * 1/3	0,67		Advisering archeologie door regio-archeoloog	
28	Energie besparing en duurzaamheid					ODT		

# Bijlage 2: Uitvoeringsprogramma Brandweer



# TWENTE

Aan Gemeente Hengelo  
Van Sector Brandveiligheid, Brandweer Twente  
Datum 7 februari 2024  
Onderwerp Input VTH jaarverslag 2023

## Input VTH jaarverslag 2023 gemeente Hengelo

Met de regionalisering van Brandweer Twente per 1 januari 2013 is besloten dat Brandweer Twente de taakuitvoering op het gebied van advisering en toezicht brandveiligheid uitvoert. De gemeente is als bevoegd gezag (eind)verantwoordelijk voor deze taak en de daaruit voortvloeiende bestuursrechtelijke handhaving (juridische procedure). De taken worden uitgevoerd vanuit de doelstelling:

*Het, in samenspraak met de Twentse gemeenten, realiseren van een hoogwaardige uitvoering van taken en gezamenlijke projecten op het gebied van advies en toezicht brandveiligheid en het leveren van een relevante bijdrage aan meer veiligheid en betere naleving in Twente.*

Middels deze memo informeren wij u welke werkzaamheden er door Brandweer Twente op het gebied van brandveiligheid zijn verricht in 2023.

### Resultaten Advies 2023

#### Ruimtelijke veiligheid

Onderdeel	Positief	Negatief	Positief onder voorwaarden	Buiten behandeling	Totaal:
Bereikbaarheid & bluswater	0	0	1	0	1
Milieu	0	0	0	0	0
Ontbrandingstoestemming	1	0	0	0	1
Externe veiligheid	0	0	0	0	0
Omgevingsplan	5	0	0	1	6
<b>Totaal</b>					<b>8</b>

Met gemeente Hengelo is er periodiek overleg waar zowel de inhoudelijke als de beleidsmatige aspecten op het gebied van ruimtelijke veiligheid worden besproken. Dit leidt tot meer en betere aanvragen voor advies en daardoor ook meer positieve adviezen. Bij de omgevingsplannen is er in de initiatieffase actiever contact gezocht met de gemeente.

Ten gevolge van de energietransitie zien wij een toename van het aantal Energie Opslag Systemen (EOS) systemen, maar ook een toename van de aanvragen met (bovengrondse) propaantanks voor zowel particulieren als bedrijven. Daarbij volgen wij de landelijke regelgeving en vragen wij gemeentes en/of de ODT om deze aanvragen aan ons voor te leggen om deze ook op bestrijdbaarheid (bluswater en bereikbaarheid) te toetsen. Voor de propaantanks zal er onderzocht worden of er een regionaal standaard advies gemaakt kan worden.

Op dit moment is er (landelijk) een ontwikkeling gaande om een deel van het aardgasleidingnetwerk te gaan gebruiken voor het transport van waterstof. Dit heeft ook gevolgen voor de omgevingsveiligheid. Dit speelt nu nog niet in Twente, maar wij volgen de landelijke ontwikkelingen en bijbehorende veiligheidsmaatregelen.

MEMO



## Bijlage 2: Input Programma Uitvoering & Handhaving

### Bouwen en brandveilig gebruik

Onderdeel	Positief	Negatief	Voorwaarden	Geen advies	Totaal:
Bouwen	72	38	10	11	131
Bouwen geen gebouw zijnde	0	0	2	1	3
Brandveilig gebruik	12	3	0	4	19
UPD brandveiligheidsinstallatie	15	0	1	2	18
Ontruimingsplan	0	0	0	0	0
<b>Totaal</b>					<b>171</b>

Op het gebied van bouwen en brandveilig gebruik blijven de positieve effecten van tijdig vooroverleg merkbaar. Dit zien we ook terug bij verschillende omgevingstafels, waarbij integraal adviseren eenvoudiger wordt omdat alle ketenpartners gelijktijdig aan tafel zitten.

De opgedane ervaring vanuit pilots van vorig jaar en het bijdragen aan de omgevingstafels bevestigt dat integraal adviseren aan de voorkant meer tijd (interne afstemming) kost, maar dit uiteindelijk positief bijdraagt aan de vergunningstermijnen.

De architecten, brandveiligheidsadviseurs en aanvragers zijn afgelopen jaar beter bekend geraakt met de gewijzigde regelgeving ten aanzien van het aspect veilig vluchten en voorkomen van ook koude rookverspreiding. Voor het onderdeel veilig vluchten gaat dit doorgaans goed. Voor het onderdeel koude rookverspreiding blijft het noodzakelijk om ontbrekende gegevens te vragen. Dit komt mede omdat is gebleken dat, om op een goede manier invulling te geven aan deze eisen, er nog maar beperkt gecertificeerde oplossingen zijn. Om faalkansen te verkleinen hebben we afgelopen half jaar vaker negatief moeten adviseren, omdat het onderdeel koude rookverspreiding onvoldoende was uitgewerkt in de aanvraag.

Rondom de opvang van vluchtelingen (o.a. Oekraïne) en statushouders is de interne samenwerking vanuit advies en toezicht samen doorgezet.

Verder zien we dat er aanvullend advies en/of maatregelen nodig zijn indien er gekozen wordt voor alternatieve bouwmethoden, zoals Cross Laminated Timber (CLT) en unitbouw, en bij verduurzamingsoplossingen. Een tijdig vooroverleg blijft hierbij van groot belang.

### Evenementen

Soort evenement	Positief	Negatief	Voorwaarden	Zonder brief	Geen advies	Totaal:
A	0	0	0	10	1	11
B	0	0	0	31	1	32
C	6	0	1	0	0	7
<b>Totaal</b>						<b>50</b>

In 2023 hebben we onze adviezen, bij vergunningaanvragen voor evenementen die niet voldeden aan wet- en regelgeving, krachtiger aangezet door concrete aandachtspunten op te nemen in de adviesbrief. We merken dat het hierdoor duidelijker is dat een evenement nog onvoldoende veilig is. De boodschap is scherper waardoor we meer impact hebben.

Door structurele overleggen en korte communicatielijnen houden we intensief contact met de gemeente als vergunningverlener en evenementenorganisatoren. Hierdoor zijn we steeds vaker voor de start van het vergunningstraject al betrokken bij het vergunningverleningsproces. Dit resulteert in een groot aantal adviezen waarbij het niet meer nodig bleek een adviesbrief te schrijven (advies zonder brief).

Het intensieve contact tussen brandweer, organisatoren maar ook andere (hulp)diensten stelt ons ook in staat om direct en op maat te adviseren.

## Bijlage 2: Input Programma Uitvoering & Handhaving

### Resultaten Toezicht 2023

De belangrijkste kerntaken van Brandweer Twente op het gebied van toezicht zijn:

- Periodieke/reguliere controles brandveilig gebruik;
- Toezicht brandveiligheid tijdens de bouw;
- Controles (brand)veiligheid bij evenementen;

Daarnaast behoren tot de taken op het gebied van brandveiligheid:

- Begeleiden van juridische handhavingstrajecten, waarbij brandweer optreedt als inhoudelijk adviseur;
- Kennisplatform ten aanzien van nieuwe ontwikkelingen op landelijk en/of regionaal niveau;
- Deelnemen aan multidisciplinaire integrale acties in het kader van ondermijning op grond van het Damocles-beleid;
- Verzoeken van burgers en bedrijven verwerken.

### Controles Brandveilig gebruik

Thema	Prognose	Gerealiseerd	Naleefgedrag*
Logies	5	4	75%
Onderwijs en KDV	43	48	64%
Zorg	29	29	59%
Kamerverhuur	18	29	55%
Publieke gebouwen	0	3	50%
Woongebouwen	-	33	-
<b>Totaal</b>	<b>95</b>	<b>146</b>	

\*Percentage controle akkoord, geen hercontrole noodzakelijk.

### Controles overig

Soort	Gerealiseerd
Realisatie	27
Evenementen	3
Ad hoc	3
Integraal (GBSP)	11

### Conclusies resultaten toezicht

De planning van de gemeente Hengelo voor 2023 bestond uit 95 te controleren objecten. De periode waarin deze controles uitgevoerd zijn liep van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. In totaal zijn er in deze periode **146** objecten gecontroleerd.

Het naleefgedrag is binnen alle thema's ongeveer gelijk aan voorgaande jaren. De gebreken hebben vooral betrekking op de brandcompartimentering (50%) en het onderhoud van installaties (35%). Verder hebben we geen bijzonderheden geconstateerd.

In het laatste kwartaal van 2023 is projectmatig toezicht gehouden bij ruim 300 woongebouwen in Twente waaronder 33 in Hengelo.

Het doel van deze controles was:

- Gebouwbeheerders bewuster maken van brandveiligheid;
- Vluchtveiligheid in algemene ruimtes verbeteren;
- Repressief optreden voor hulpdiensten verbeteren.

De top 3 van de meest geconstateerde gebreken was:

1. Het hebben van goederen met een verhoogd brandrisico in de gemeenschappelijke vluchtroutes (36%)
2. Mankementen aan de brandscheiding tussen woningen en andere gebruiksfuncties (Bergingen, garage, winkels etc.) (20%)
3. Mankementen aan de brandscheiding tussen woningen en de gemeenschappelijke vluchtroute (15%)

Over het algemeen bleef de impact van deze gebreken beperkt.

## Bijlage 2: Input Programma Uitvoering & Handhaving

Naast deze controles heeft Brandweer Twente relaties opgebouwd met diverse woningcorporaties binnen de regio. Daarbij is er informatie uitgewisseld over het brandveilig beheren van woongebouwen en zijn er samenwerkingsverbanden gestart om de brandveiligheid van het woningbestand (gestapelde bouw) te verbeteren. Ook hebben bewoners daarbij voorlichting gekregen over de aangebrachte wijzigingen en zijn zij gestimuleerd om brandveilig gedrag te vertonen.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente



**Omgevingsdienst**  
TWENTE

**2023**

### Jaarverslag VTH Twente



**Gemeente:** Hengelo

**Datum:** 29-02-2024

### Begrippen- en afkortingenlijst

AB	Algemeen Bestuur
B&W	Burgemeester en wethouders
BBK	Besluit bodemkwaliteit
Beh	Besluit emissiearme huisvesting
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
CLV	Continue leren en verbeteren
DB	Dagelijks Bestuur
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
DVO	Dienstverleningsovereenkomst
GS	Gedeputeerde staten
IPO	Interprovinciaal Overleg
KC	Kwaliteitscriteria
KTO	Klanttevredenheidsonderzoek
Lbv	Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties
LHSO	Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht
LVS	Landelijke Vergunningenstrategie
MER	Milieueffectrapportage
OBM	Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets
OD	Omgevingsdienst
ODNL	Omgevingsdienst Nederland
OOTB	Out-of-the-box maatregelen
OTT	Omgevingstafel Twente
PDC	Producten- en dienstencatalogus
PHO	Portefeuillehoudersoverleg
PPLG	Provinciaal Programma Landelijk Gebied
SPUK IBP	Specifieke Uitkering Interbestuurlijk Programma VTH
SPUK THE	Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht
U&H	Uitvoering en Handhaving
UVP	Uitvoeringsprogramma
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VTH	Vergunningverlening, toezicht en handhaving
VUE	Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht
VVGB	Verklaring van geen bedenkingen
ZZS	Zeer zorgwekkende stoffen

## Inhoudsopgave

Begrippen- en afkortingenlijst .....	1
<b>1. Inleiding.....</b>	<b>3</b>
1.1. Aanleiding.....	3
1.2. De Beleidscyclus (Big-8).....	3
1.3. Terugblik 2023.....	4
1.4. Realisatie ten opzichte van planning .....	8
<b>2. VTH-beleidsdoelen en prioriteiten .....</b>	<b>9</b>
2.1. Gebiedskennis en grip op activiteiten .....	9
2.2. Draagvlak middelen en begroting.....	10
2.3. Naleefgedrag .....	10
2.4. Klachten.....	11
2.5. Risicogericht werken.....	12
2.6. Dienstverlening.....	13
<b>3. Evaluatie taken en werkzaamheden 2023 .....</b>	<b>15</b>
3.1 Programma Vergunningen.....	15
3.2 Programma Toezicht & Handhaving.....	16
3.3 Programma Advies.....	18
3.4 Externe Partners .....	19
<b>4. Projecten .....</b>	<b>20</b>
4.1. Regionale projecten.....	20
4.2. Collectieve werkzaamheden.....	21
4.3. Lokale projecten .....	21
<b>5. Eindconclusie 2023.....</b>	<b>22</b>
<b>6. Uitvoeringsorganisatie &amp; bedrijfsvoering.....</b>	<b>23</b>

### 1. Inleiding

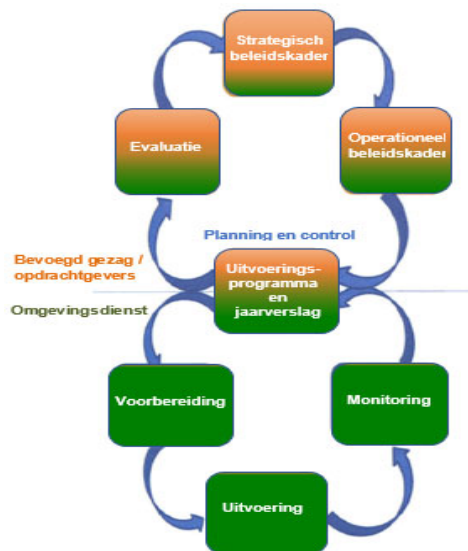
Voor u ligt het jaarverslag van de Omgevingsdienst Twente (OD Twente) voor het jaar 2023. Deze rapportage geeft de resultaten weer van de werkzaamheden die gedurende dit jaar zijn uitgevoerd door de OD Twente op het gebied van vergunningverlening, toezicht, handhaving (VTH) en advisering namens de gemeente Hengelo. Het uniforme jaarverslag (regionaal format) is door de OD Twente voorbereid in samenwerking met haar partners. De input voor dit jaarverslag is partner specifiek en wordt door de OD Twente aan de desbetreffende partner verstrekt. Daarnaast wordt dit jaar voor het eerst een regionaal jaarverslag opgesteld om gezamenlijke resultaten, kansen en knelpunten beter in kaart te brengen. Deze regionale rapportage zal separaat ter kennisname worden aangeboden aan het Algemeen Bestuur (AB) van de OD Twente.

#### 1.1. Aanleiding

Jaarlijks wordt op grond van artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor; nu artikel 13.8 Omgevingsbesluit) een uniform VTH-uitvoeringsprogramma opgesteld voor de taken die de OD Twente voor de verschillende bevoegde gezagen uitvoert. Artikel 7.7 van het Bor (nu artikel 13.11 Omgevingsbesluit) bepaalt dat bestuursorganen jaarlijks evalueren of de geprioriteerde activiteiten die zijn opgenomen in het uitvoeringsprogramma (UVP) zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen uit het gezamenlijke VTH beleid Twente en de Nadere uitwerking. In oktober 2022 is het geactualiseerde Twentse VTH-beleid met Nadere uitwerking vrijgegeven door het portefeuillehoudersoverleg (PHO). Alle Twentse bevoegde gezagen hebben dit VTH-beleidsstuk in de loop van 2023 vastgesteld in de eigen colleges (GS en B&W). Ook de individuele jaarverslagen worden vastgesteld door alle colleges en bekend gemaakt aan de gemeenteraden en provinciale staten.

#### 1.2. De Beleidscyclus (Big-8)

Om het Twentse VTH-beleid doorlopend te blijven ontwikkelen, wordt gewerkt vanuit een sluitende beleids- en uitvoeringscyclus: de zogenaamde 'Big-8'. Deze Big 8 bestaat uit een bovenste regelkring en een onderste regelkring. Deze cyclus wordt nader toegelicht middels het onderstaande figuur:



*Bovenste regelkring:* beleidsevaluatie, strategische keuzes en operationeel kader (vierjaarlijks).

*Onderste regelkring:* uitvoeringsprogramma en professionele werkwijze, uitvoering en monitoring (jaarlijks).

Het uniforme VTH-uitvoeringsprogramma Twente vormt de basis van de 'Big 8' en komt voort uit de doelen, prioriteitstelling en strategieën zoals opgenomen in het VTH beleid Twente, inclusief Nadere uitwerking. Wat volgt uit de programmering is de uitvoering, monitoring en evaluatie. Dit wordt opgenomen in het jaarverslag. Dit jaar zal naast output meer aandacht worden gegeven aan outcome. Deze rapportage dient ter verantwoording voor de uitvoering van de taken die vallen onder de dienstverleningsovereenkomst (DVO). In Twente betreft dit voornamelijk het 'standaardpakket'. Indien van toepassing, zal ook worden gerapporteerd over de zogenaamde 'facultatieve taken'. Geleverde producten en diensten worden afgezet tegen geplande diensten en producten, conform de op dat moment geldende producten- en dienstencatalogus (PDC).

### 1.3. Terugblik 2023

Hieronder worden de belangrijkste interne en externe ontwikkelingen benoemd die in 2023 invloed hebben gehad op de uitvoering van VTH-taken door de OD Twente.

#### **Maatschappelijk effect**

De OD Twente is opgericht om zorg te dragen voor een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving in Twente. Dit wordt, onder meer op basis van het Twentse VTH-beleid, vertaald in een uitvoeringsprogramma (UVP). In dit jaarverslag blikken we terug op dit programma en verantwoorden we onze inzet over het afgelopen jaar. Echter het uitvoeren van een bepaald aantal controles, het verlenen van een bepaald aantal vergunningen en het geven van een bepaald aantal adviezen is geen doel op zich. Dit alles moet bijdragen aan onze overkoepelende doelstelling. In deze paragraaf zullen we daarom bij elk onderwerp aangeven hoe dit bijdraagt aan de gewenste maatschappelijke effecten op de leefomgeving (outcome). Met deze gerichte aandacht voor outcome wordt ingespeeld op de toenemende landelijke relevantie rondom dit onderwerp.

#### **Omgevingswet**

In maart 2023 werd duidelijk dat de Omgevingswet in werking zou treden per 1 januari 2024. Deze duidelijkheid gaf scherpheid en focus aan de voorbereiding rondom het werken met de Omgevingswet. De voorbereiding richtte zich zowel op aanpassingen binnen de OD Twente, evenals samenwerkingsafspraken met bevoegde gezagen en ketenpartners. Processen en ICT systemen zijn afgestemd (o.a. via 'serious gaming') en intern zijn specifieke werkprocessen, werkafspraken en sjablonen aangepast. Dit alles is getest, verbeterd en weer opnieuw getest, zodat iedereen klaar was voor de start van de Omgevingswet. Voor de eerste maanden van 2024 is een draaiboek opgesteld om eventuele problemen snel op te lossen. Dit is onder meer vormgegeven middels een 'crisisteam' en extra accountoverleggen gericht op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Een (extreem) grote piek in aanvragen bij de OD Twente is eind 2023 uitgebleven. Wel is duidelijk geworden dat bij bevoegde gezagen veel aanvragen binnen zijn gekomen. Deze zullen in 2024 tot extra adviezen leiden.

#### *Pilot Omgevingstafel Twente*

In 2023 is de pilot van de Omgevingstafel Twente (OTT) voortgezet om ervaring op te doen met de nieuwe integrale werkwijze onder de Omgevingswet. De processen en ICT inrichting zijn verder verbeterd tot het niveau dat een volledig geïntegreerde dienstverlening geboden kan worden die aansluit op het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en het VTH-zaaksysteem van de OD Twente. Ook is een toolbox ontworpen voor bevoegde gezagen, die het gebruik vergemakkelijkt. Extra voorlichting rond de zomer 2023 heeft ervoor gezorgd dat het aantal behandelde zaken op de OTT fors is gestegen. De ervaring met deze casussen is voor het overgrote deel positief. Ook zijn er enkele casussen geweest met goede leerpunten. Juist hiervoor is de pilot bedoeld: scherpheid krijgen in het soort casussen en welke diepgang van advisering bij een omgevingstafel hoort. In 2024 wordt besluitvorming voorbereid om de OTT op termijn een definitieve plek te geven binnen de OD Twente.

#### *Maatschappelijk effect*

De voorbereiding voor een succesvolle start van de Omgevingswet moet bijdragen aan vlotte en kwalitatief hoge dienstverlening. De Omgevingswet moet voor burger en bedrijf leiden tot vereenvoudiging aan de voorkant van de balie, maar moet niet leiden tot vertraging aan de achterkant. De omgevingstafel draagt bij aan meer participatie van de omgeving rondom een initiatief. Dit moet vervolgens leiden tot een meer leefbare omgeving, waarbij vooraf eventuele knelpunten worden herkend en opgelost. Idealiter leidt dit tot minder klachten en bezwaren.

#### **Arbeidsmarkt en wervingscampagne**

Naar aanleiding van het traject herijking financiering, komt in het begrotingsjaar 2024 extra formatie beschikbaar voor de OD Twente. Samen met het natuurlijk verloop zorgt dit voor veel vacatureruimte die moeilijk op korte termijn volledig is te bezetten met kwalitatief goede medewerkers. Daarom is in 2023 gestart met een omvangrijke wervingscampagne. De noodzaak om voldoende gekwalificeerd personeel binnen te halen, is voor de OD Twente van groot belang. Bij de werving zijn verschillende kanalen ingezet en wordt aansluiting gezocht bij een landelijke campagne van ODNL. De wervingscampagne wordt ook in 2024 gecontinueerd. De krapte op de arbeidsmarkt doet zich echter in alle sectoren gelden, waardoor een kans bestaat op onderuitputting



## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

### *Maatschappelijk effect*

Met de wervingscampagne kunnen de werkzaamheden uiteindelijk op zowel kwalitatief en kwantitatief niveau goed worden uitgevoerd. Dit draagt rechtstreeks bij aan een hoogwaardige omgevingsdienst.

### **Stikstofproblematiek**

De aanpak rondom de stikstofproblematiek blijft constant in beweging. Wetgeving, jurisprudentie en rapporten met betrekking tot stikstof veranderen het werkveld regelmatig. Denk hierbij aan de Wet stikstofreductie en natuurverbetering en uitspraken van de Raad van State. Door de stikstofproblematiek zijn achterstanden ontstaan in de afhandeling van de werkvoorraad van agrarische vergunningverlening. Om deze achterstanden zo goed en efficiënt mogelijk weg te werken, heeft de OD Twente in 2023 ingezet op intensivering van de samenwerking met de provincie Overijssel. Hierbij wordt overzicht en prioritering aangebracht voor vergunningaanvragen met de grootste kans op verlening.

Op 6 juni 2023 heeft de GS van Overijssel besloten om vergunningverlening voor emissiearme stalsystemen op te schorten tot 1 maart 2024. Hierdoor worden voorlopig niet langer VVGB-verzoeken afgehandeld door de provincie met betrekking tot gebiedsbescherming. De voornaamste reden hiervoor zijn twijfels rondom de werking van emissiearme stalsystemen en de noodzaak voor nader onderzoek. Omdat omgevingsvergunningen niet mogen worden verleend zonder de benodigde VVGB van de provincie, heeft de OD Twente geen beslissingen kunnen nemen over gerelateerde aanvragen en adviezen.

### *Maatschappelijk effect*

De inzet van de OD Twente rondom stikstof draagt bij aan het verbeteren van de kwaliteit van de natuur in Twente en dus aan een gezonde fysieke leefomgeving. In harmonie met de natuur draagt de OD Twente ook bij aan een duurzame leefomgeving via verschillende agrarische bedrijfsontwikkelingen. Denk hierbij aan innovatieve stalsystemen voor stikstofreductie en het toenemende aantal mono-mestvergisters voor biogas.

### **Energie en Duurzaamheid**

In de afgelopen jaren heeft de OD Twente diverse externe middelen vanuit het Rijk, de provincie en enkele gemeenten ontvangen voor de uitvoering van VTH-taken en doorontwikkeling binnen het thema energie en duurzaamheid. De resultaten van deze verschillende initiatieven worden hieronder kort omschreven. Voor nadere toelichting op het gebied van energie en duurzaamheid, wordt verwezen naar de desbetreffende verantwoording. De bijbehorende rapportage zal hierbij separaat worden aangeboden aan het DB en AB.

#### *VUE3*

Met de VUE3 (derde ronde versterkte uitvoering energiebesparing en informatieplicht) is vanuit het Rijk extra budget beschikbaar gesteld om voor 2022 en 2023 energiebesparingstaken voor gemeenten uit te voeren. Deze taken zijn door een externe partij binnen de Twentse gemeenten uitgevoerd. Op 1 december 2023 zijn deze werkzaamheden voltooid, waarvoor het volledige budget is benut. Het vervolg op de VUE3 is de SPUK THE.

#### *Programma energie en duurzaamheid 2022-2023*

In 2022 is het 'Projectplan energiebesparing 2022-2023' vastgesteld door het overgrote deel van de partners. Eind 2022 is het merendeel van de mandaten door de partners aan de OD Twente verleend, waarbij het laatste mandaat in 2023 werd verstrekt. Hierdoor heeft het grootste deel van de uitvoering voor beide jaren plaatsgevonden in 2023, waarbij een grote inhaalslag is gemaakt. Eind 2023 zijn ongeveer 95% van alle middelen besteed. Het overgrote deel van openstaande taken ligt bij de hercontroles. Dit is gezien de gestelde termijn logisch te verklaren. Gaandeweg de uitvoering van het project is gebleken dat naleefgedrag lager is uitgevallen dan vooraf was ingeschat. Dit heeft ertoe geleid dat er 400 hercontroles gepland staan in plaats van de begrote 200 hercontroles. Dit maakt duidelijk dat de energiecontroles nut hebben.

#### *SPUK THE*

In 2023 is de aanvraag voor de Specifieke Uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht (SPUK THE) goedgekeurd. Hierdoor krijgt de OD Twente tot en met 2026 rijksmiddelen ter beschikking om additionele taken uit te voeren op het gebied van energietoezicht en de organisatie hierop verder te professionaliseren. Deze taken vallen buiten de reguliere begroting en zijn dus additioneel. In 2023 zijn middels de SPUK THE flinke stappen gezet. Er zijn meerdere toezichthouders energie en een technisch adviseur energie in dienst gekomen. Dit draagt bij aan de robuustheid van het cluster energie & duurzaamheid richting de toekomst.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

In de tweede helft van 2023 hebben gesprekken plaatsgevonden tussen de OD Twente en haar partners over de voortgang van de werkzaamheden op het gebied van energie en duurzaamheid. Hierbij is onder andere gekeken naar de behaalde resultaten en het geconstateerde naleefgedrag. Ook is verwezen naar de randvoorwaarde van de SPUK-THE, namelijk dat deze subsidie is gebaseerd op co-financiering. Zonder bijdrage van de individuele partners, vervalt hierbij ook het recht op de rijksmiddelen vanuit de SPUK THE. Eind 2023 heeft het overgrote deel van de partners de intentie uitgesproken om deze werkzaamheden in 2024 te continueren. Het AB van de OD Twente heeft hiermee ook ingestemd. Hierdoor kan ook in 2024 een hoge mate van energiebesparing worden gerealiseerd en kan het thema energie en duurzaamheid worden geborgd binnen de organisatie.

### *Maatschappelijk effect*

De inspanningen op het gebied van energie en duurzaamheid dragen rechtstreeks bij aan een duurzame regio en is daarom speerpunt van de OD Twente. Het besparen van energie, hergebruik van afvalstoffen en het reduceren van grondstoffen leidt tot minder vraag. Voor elke kilowattuur die niet verbruikt wordt, hoeft minder energie opgewekt te worden. Voor elke kilo grondstof die hergebruikt wordt, hoeft minder gedolven of geproduceerd te worden.

### **IBP VTH**

Op landelijk gebied is het Interbestuurlijk Programma (IBP) Versterking VTH opgestart. Dit programma is opgericht naar aanleiding de aanbevelingen van het rapport 'Om de leefomgeving' van de commissie van Aartsen, met als doel het verbeteren van het VTH-stelsel. De deelnemers aan dit programma zijn koepelorganisaties IPO, VNG en ODNL, evenals drie ministeries: Justitie en Veiligheid, Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Infrastructuur en Waterstaat. Het IBP VTH bevat de volgende 6 pijlers:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging
3. Informatievoorziening VTH
4. Kennisinstructuur en arbeidsmarkt
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht

In het najaar van 2022 is een SPUK-regeling IBP opengesteld. Deze Specifieke Uitkering (SPUK IBP) is een subsidie waarmee de omgevingsdiensten actief kunnen bijdragen aan deze 6 pijlers. De OD Twente heeft deze subsidie aangevraagd, ontvangen en ingezet voor verbetering van alle 6 pijlers. Hierbij is de voornaamste bijdrage geleverd aan:

- ***Pijler 1 (Robuustheid):*** Binnen deze pijler is landelijk veel aandacht uitgegaan naar de robuustheidscriteria. Elke omgevingsdienst is gevraagd om in 2023 een zelfevaluatie uit te voeren of wordt voldaan aan de gehele set robuustheidscriteria. Aan de hand van deze zelfevaluatie, stelt de OD Twente in 2024 een plan van aanpak op. Hierin wordt onderbouwd hoe de organisatie voldoende robuust gaat worden en ook blijft per uiterlijk 1 april 2026. Dit plan van aanpak wordt begin 2024 aan het AB voorgelegd.
- ***Pijler 4 (Kennisinstructuur en arbeidsmarkt):*** Veel aandacht is besteed aan het optimaliseren en professionaliseren van het traineeprogramma. Binnen de OD Twente werd al veel gewerkt met trainees. Door deze ontwikkeling worden trainees beter ontvangen en begeleid. Dit leidt naar verwachting tot een hoger behoud van talent voor de organisatie. Het vastgestelde traineeprogramma zal landelijk worden gedeeld. Daarnaast is sterk ingezet op het verstrekken van additionele opleidingen aan medewerkers.
- ***Pijler 5 (Onafhankelijke uitvoering):*** Het doel van deze pijler is om onafhankelijke uitvoering van taken door omgevingsdiensten te borgen en te versterken. Het heeft voornamelijk betrekking op het doorlopen van de strategische en operationele beleidscyclus (Big-8). De OD Twente heeft tijdens landelijke werksessies veel input geleverd en 'best practices' gedeeld over verschillende onderwerpen, waaronder regionaal VTH-beleid en doelen, de probleem- en risicoanalyse, verschillende strategieën, uitvoeringsprogramma's, samenwerking en outcomegericht werken. De werksessies moeten in 2024

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

leiden tot een landelijke handreiking voor het doorlopen van de Big-8 om te komen tot een regionale planning. Het is hierbij van belang om omgevingsdiensten tijdens iedere stap van de Big-8 te betrekken en voldoende te faciliteren.

- **Pijler 6 (Monitoring):** De OD Twente neemt samen met een vertegenwoordiger van de gemeente Enschede deel aan het project 'horizontale verantwoording' binnen pijler 6. De doelstelling van dit project is het 'stimuleren van stevigere invulling van horizontale controle door gemeenteraden en provinciale staten op het eigen bestuur'. Eind 2023 is door het PHO ingestemd met het voorstel om in Twente als pilotregio deel te nemen aan dit project. Daarnaast bevat pijler 6 ook het onderwerp visitaties. De OD Twente heeft in 2023 deel uitgemaakt van drie visitatiecommissies. Deze commissies onderzoeken collega omgevingsdiensten en brengen een rapport uit met aanbevelingen voor verbeteringen. De OD Twente wordt in maart 2024 zelf gevisiteerd, waarvoor de voorbereidingen eind 2023 zijn gestart.

### *Maatschappelijk effect*

De doelstelling van alle pijlers is de versterking van omgevingsdiensten in het VTH-stelsel. Hiermee draagt het programma bij aan de versterking van de OD Twente als hoogwaardige dienst. Door actief deel te nemen in verschillende pijlers, neemt de OD Twente ook zelf regie en verantwoordelijkheid voor een betere leefomgeving.

### **Doorontwikkeling VTH samenwerking Twente**

Dit project is in 2023 verder uitgevoerd onder leiding van een extern adviesbureau. Er zijn keuzes gemaakt over de wijze van samenwerking en de reikwijdte van het PHO (bestuurlijk) en de VTH-kerngroep (ambtelijk). Ook de positie ten opzichte van de OD Twente is opnieuw gedefinieerd. Dit heeft geleid in een uitvoeringsplan waarin verschillende sporen zijn opgenomen met verbeteringen: het versterken, borgen en verbinden van de VTH-samenwerking. Een belangrijke randvoorwaarde voor het versterken van de samenwerking is het aanstellen van een onafhankelijke voorzitter en secretaris van de VTH-kerngroep.

### *Maatschappelijk effect*

Door de verbeterde samenwerking vindt beter samenspel plaats tussen beleid en uitvoering. Dit helpt bij het aanscherpen van doelen, naleefgedrag en outcomegericht werken.

### **Kwaliteitscriteria**

De OD Twente streeft ernaar om kwaliteit onderdeel uit te laten maken van het DNA van de organisatie. Dit wordt onder meer landelijk geborgd middels de Kwaliteitscriteria (KC), die voor burgers, bedrijven en de overheid inzichtelijk maken welke kwaliteit verwacht mag worden bij de uitvoering van VTH-taken. Momenteel vormen de KC 2.3 de basis voor de verordening kwaliteit uitvoering en handhaving (U&H) omgevingsrecht. De OD Twente heeft een inzetbaarheidsmonitor tot zijn beschikking, waarmee inzichtelijk kan worden gemaakt of wordt voldaan aan deze KC. Hierbij wordt gekeken of medewerkers worden ingezet op passende taken en of wordt gewerkt conform vastgestelde werkprocessen en procedures.

Momenteel voldoet de OD Twente niet volledig aan de KC 2.3. Tot december 2022 was voor iedereen inzichtelijk wie op welke manier voldeed of waar iets ontbrak. Dit is stil komen te liggen en vervolgens zijn medewerkers aangenomen zonder volledige check vooraf. De inzetbaarheidsmonitor is daardoor niet meer actueel en moet in 2024 worden geactualiseerd. Vanwege capaciteitstekort, is in 2023 gekozen om prioriteit te geven aan onder andere de wervingscampagne om voldoende personeel te vinden. Daarom zullen alle (nieuwe) medewerkers komend jaar worden beoordeeld op opleidingsniveau, werkervaring en vliegreun ten opzichte van het bijbehorende functieprofiel en takenpakket. Zodra alles in beeld is, wordt per medewerker gekeken hoe diegene gaat voldoen aan de gestelde criteria. Dit traject wordt tevens landelijk opgepakt vanuit pijler 1 van de SPUK IBP (robuustheid).

Typerend voor de OD Twente als ontwikkelende organisatie is het hoge aantal trainees, die specifieke opleidingen volgen om ze te laten voldoen aan de KC. Deze trainees doen geen zelfstandige werkzaamheden zonder collegiale toets van ervaren collega's die ruimschoots voldoen aan de KC 2.3. Bij inhuur van personeel wordt altijd wel gekeken naar de minimumeisen van de functie en of de ingehuurde voldoet. Hiermee worden risico's met betrekking tot het niet voldoen aan de KC 2.3 zoveel mogelijk beperkt. Deze risico's kunnen echter nooit volledig worden weggenomen. Denk hierbij aan lagere uitvoeringskwaliteit, meer bezwaren op procedures

### Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

of gemiste overtredingen tijdens controles. De OD Twente heeft afgelopen jaar echter niet geconstateerd dat deze risico's zich in de praktijk hebben voorgedaan.

#### Maatschappelijk effect

Kwalitatief personeel leidt tot betere dienstverlening richting burgers, bedrijven en de bredere leefomgeving. Op deze manier kan de OD Twente beter en efficiënter bijdragen aan haar overkoepelende doel.

#### 1.4. Realisatie ten opzichte van planning

Deze paragraaf geeft inzicht in de realisatie van producten op zowel regionaal en lokaal niveau. Verder wordt overzicht gegeven van de gerealiseerde uren ten opzichte van de bijbehorende inbreng. Verrekening vindt plaats op basis van werkelijk gerealiseerde uren en zal via de jaarrekening aan het AB worden voorgelegd. De eindafrekening via de jaarrekening kan afwijken van het urenoverzicht in deze paragraaf. Onderstaand overzicht houdt namelijk geen rekening met belangrijke nuances, waaronder de inzet van eventuele reserves.

Realisatie producten Twente 2023		
Programma	UVP 2023	REA 2023
Vergunningen	5.686	6.456
Toezicht	8.141	8.005
Handhaving	764	602
Advies	2.183	2.179
<b>Totaal</b>	<b>16.774</b>	<b>17.242</b>

Realisatie producten Hengelo 2023		
Programma	UVP 2023	REA 2023
Vergunningen	566	564
Toezicht	827	953
Handhaving	62	47
Advies	130	104
<b>Totaal</b>	<b>1.585</b>	<b>1.668</b>

Vanwege interne aanpassingen in de rapportagesystematiek van de OD Twente, is het dit jaar niet mogelijk om urenrealisatie op programmaniveau (VTHA) te rapporteren. Dit zal komend jaar opnieuw worden ingericht. Wel is in onderstaande tabel onderscheid gemaakt in directe uren gerelateerd aan zaken en algemene directe uren. De uren 'Direct niet op zaak' betreffen onder andere uren ten behoeve van administratie, werkgerelateerde overleggen, begeleiding van trainees en andere algemene werkzaamheden die niet onder de overhead vallen.

Realisatie uren Hengelo 2023			
Urenpost	Ingebrachte uren	Uitgevoerd	Verschil
Direct op zaak		9.400	<b>+ 1.713 uur</b>
Direct niet op zaak	9.959	1.280	
Projecturen		992	
<b>Totaal</b>	<b>9.959 uur</b>	<b>11.672 uur</b>	

### 2. VTH-beleidsdoelen en prioriteiten

In lijn met het hoofddoel van de Omgevingswet, draagt de OD Twente bij aan optimale bescherming en duurzame benutting ten behoeve van het bereiken en in stand houden van een gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit. Tijdens de uitvoering van VTH-taken voor haar partners, streeft de OD Twente als deskundig gesprekspartner en adviseur hierbij constant naar kwaliteit en verbetering. De beleidsdoelen uit het VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking vormen de basis voor de uitvoering van VTH-taken.

Vanwege hoge werkdruk en extra werk rondom de inwerkingtreding van de Omgevingswet, is in het UVP 2023 gekozen om de focus te leggen op de 'basis op orde'. Hiermee wordt onder andere verstaan het verbeteren van datagericht werken en het wegwerken van de werkvoorraad. Vanuit de gedachte van de 'basis op orde', is voor 2023 gekozen om de volgende beleidsdoelen nader uit te werken:

- 1) De OD Twente heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.
- 2) Er is draagvlak voor benodigde middelen, waarbij de begroting is gebaseerd op waarheidsgetrouwe en gedragen kentallen.
- 3) Het algehele naleefgedrag voor de taken die de OD Twente uitvoert is hoog.
- 4) De OD Twente heeft grip op klachten.
- 5) Verbetering van gegevenskwaliteit van de voornaamste risicovariabelen, zodat het informatie gestuurd risicomodel voor de clusters van standaardtaken optimaal kan functioneren.

Het geactualiseerde VTH-beleid Twente is breder en kent meer beleidsdoelen dan enkel de doelen die hierboven zijn beschreven. Het tegelijkertijd uitwerken van alle beleidsdoelen is met de huidige beleidscapaciteit echter niet mogelijk. Daarom is in eerste instantie gekozen voor doelen gerelateerd aan de 'basis op orde'. De komende jaren zullen beleidsinspanningen worden uitgerold naar de andere doelen uit de Nadere uitwerking van het regionale beleid. Hierbij zullen ook de zogenaamde 'Ambitieonderwerpen' de meer gerichte aandacht krijgen die deze thema's verdienen.

#### 2.1. Gebiedskennis en grip op activiteiten

##### **Out-of-the-box maatregelen**

Begin 2023 heeft het AB ingestemd met de verlenging van de 'Out-of-the-box maatregelen' (OOTB). Deze set tijdelijke werkafspraken heeft bijgedragen aan de beheersbaarheid van de werkvoorraad en werkdruk voor een aantal producttypen binnen vergunningen en advies. Het effectueren van maatregelen rondom stikstofadviezen heeft geholpen veelal oude zaken op te schonen en prioriteit te geven aan nieuwe zaken. Inmiddels zijn nieuwe medewerkers aangetrokken voor de specialismen lucht en geluid. Ook heeft veel externe inzet plaatsgevonden om de bulk aan werkvoorraad te verminderen. Hierdoor zijn de OOTB maatregelen met ingang van 2024 beëindigd, zoals bestuurlijk afgesproken. Risico's die vooraf zijn beschreven rondom OOTB hebben zich niet voorgedaan in 2023. Denk hierbij aan een mogelijke exponentiële stijging van klachten of procedures die geen stand houden bij een bezwarencommissie.

Ondanks de OOTB maatregelen, bleef de werkdruk bij bepaalde clusters onverminderd hoog. Ondanks interne verbeteringen rondom luchtadviezen binnen de OD Twente, bleef de landelijke stikstofproblematiek een grote externe invloed hebben op agrarische vergunningverlening. Ook was sprake van structureel hoge werkdruk binnen het cluster juridisch. Het intensieve recruitmentproces voor dit cluster heeft eind 2023 vruchten afgeworpen. Er zijn meerdere juristen aangetrokken, waaronder een senior-jurist. Dit leidt in 2024 naar verwachting tot vermindering van de werkvoorraad en werkdruk binnen het cluster juridisch.

##### **Datakwaliteit**

In het kader van de 'basis op orde' heeft de OD Twente afgelopen jaar verder gewerkt aan de verbetering van datakwaliteit en de doorontwikkeling van datagedreven werken. Zo hebben partners dit jaar voor het eerst toegang tot de rapportagetool van de OD Twente (PowerBI), waardoor real-time inzicht wordt verkregen in de VTHA-realisatie. Dit draagt bij aan transparantie en groeiend vertrouwen tussen de OD Twente en haar partners. Daarnaast zijn het afgelopen jaar leegstaande zolderzaken verder gevuld. De verwachting is dat binnenkort voor de eerste partners alle zolderzaken volledig gevuld zullen zijn. Tenslotte worden alle locatiedossiers aan de hand van werkafspraken continue bijgewerkt en geactualiseerd. Zo worden sinds 2023 de meest actuele dieraantallen

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

bijgehouden voor agrarische locaties. Ook het invoeren van bodemdossiers in het bodeminformatiesysteem is geprofessionaliseerd in 2023. Hiervoor zijn administratieve krachten opgeleid die deze taken uitvoeren. Dit verbetert de kwaliteit en verlaagt de werkdruk bij de adviseurs. Bij de doorontwikkeling van datagedreven werken is continuïteit van groot belang. De OD Twente borgt deze continuïteit onder andere middels interne audits (zie paragraaf 2.6) en zogenaamde 'conformiteitsuurtjes'.

### Projectmatig werken

De OD Twente heeft in 2023 een volgende stap gemaakt richting projectmatig werken. De SPUK projecten THE en IBP-VTH zijn geslaagde voorbeelden hoe projectmatig werken in de praktijk een plek heeft gekregen in de organisatie. Werkzaamheden en activiteiten zijn gepland, er is gedurende het jaar (bij)gestuurd en over de resultaten wordt tijdig gerapporteerd. Ook is er een apart functieprofiel van projectleider opgesteld, die in 2024 wordt ingevuld. Voor het UVP 2024 is tenslotte ook een verbeteringslag gemaakt ten aanzien van de regionale projecten. Er is meer overzicht gegeven en het bestuur is meegenomen bij de keuzes.

## 2.2. Draagvlak middelen en begroting

### Begrotingswijziging

Het traject herijking financiering heeft geleid tot een reële en duurzame begroting voor 2024. De OD Twente heeft hierdoor passende financiering voor de kwalitatieve en kwantitatieve uitvoering van haar VTH-taken, wat bijdraagt aan de regionale maatschappelijke doelen om te komen tot een veilige, gezonde en duurzame fysieke leefomgeving. Deze middelen dragen daarnaast flink bij aan het voldoen aan de landelijke robuustheidscriteria en stellen de OD Twente in staat om in te spelen op relevante toekomstige ontwikkelingen. In aanloop naar deze forse formatie-uitbreiding, is gekozen om de begroting voor 2023 al enigszins te corrigeren.

Het intensief betrekken van alle partners bij het herijkingstraject financiering heeft geleid tot draagvlak voor deze benodigde middelen bij zowel bestuurders, accounthouders, beleidsadviseurs en financials. Dit draagvlak geldt tevens voor de kengetallen die tijdens dit traject gelijktijdig zijn herzien. Het toenemend vertrouwen vanuit onze partners heeft geleid tot minder nadruk op deze kengetallen, aangezien vanaf 2023 wordt afgerekend op basis van werkelijk gerealiseerde uren. In aanloop naar de inwerkingtreding van de Omgevingswet in 2024, zijn nieuwe producten opgesteld zonder vastgestelde kengetallen. Ten behoeve van rapportagedoeleinden en leges zullen deze opnieuw moeten worden opgebouwd. Echter biedt het vertrouwen in de nieuwe systematiek van werkelijke urenrealisatie een goede tussenoplossing voor komend jaar.

## 2.3. Naleefgedrag

Het VTH-beleid benadrukt de sterke wens om naleefgedrag beter in kaart te brengen om hier in de toekomst goed op te sturen. De OD Twente kan naleefgedrag reeds meten aan de hand van het aantal hercontroles (A2.02) en handavingscontroles (A2.12) ten opzichte van het aantal initiële periodieke controles (A2.02).

### Spontaan naleefgedrag:

- *Twentebreed*: Er is een lichte verslechtering in naleefgedrag geconstateerd ten opzichte van vorig jaar. Waar vorig jaar 44,8% van initiële controles heeft geleid tot een hercontrole, was dat dit jaar 48,6%.
- *Hengelo*: Er is een lichte verslechtering in naleefgedrag geconstateerd ten opzichte van vorig jaar. Waar vorig jaar 55,9% van initiële controles heeft geleid tot een hercontrole, was dat dit jaar 57,4%.

### Opvolgend naleefgedrag:

- *Twentebreed*: Er is een verbetering in naleefgedrag geconstateerd ten opzichte van vorig jaar. Waar vorig jaar 24,4% van hercontroles heeft geleid tot een handavingscontrole, was dat dit jaar 19,9%.
- *Hengelo*: Er is een verbetering in naleefgedrag geconstateerd ten opzichte van vorig jaar. Waar vorig jaar 22,5% van hercontroles heeft geleid tot een handavingscontrole, was dat dit jaar 17,1%.

De afname in het aandeel handavingscontroles heeft een licht vertekend beeld, omdat dit gedeeltelijk wordt veroorzaakt door de beperkte juridische capaciteit in het afgelopen jaar. Minder juridische capaciteit leidt uiteraard tot minder handavingscontroles. Daarom kan deze daling niet in zijn geheel worden verklaard door beter opvolgend naleefgedrag.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

De OD Twente heeft in 2023 ook gewerkt om datakwaliteit rondom naleefgedrag verder te verbeteren. Middels een pilot is dit jaar gewerkt om de Landelijke Handhavingstrategie Omgevingsrecht (LHSO) te integreren in ons zaakstelsel. Deze kan vervolgens dienen als registratiepunt voor naleefgedrag. Dit sluit aan bij de indicator voor naleefgedrag zoals omschreven in het VTH-beleid (type overtreder: goedwillend, moet kunnen, calculerend en bewust). Het doel is om komend jaar data rondom de LHSO op te bouwen en uiteindelijk te koppelen aan de dynamische risicoanalyse en het project gedragssturing.

### 2.4. Klachten

De afgelopen jaren is een sterke toename geconstateerd in het aantal klachtmeldingen dat door de OD Twente is afgehandeld. Deze Twentebrede ontwikkeling heeft zich ook in 2023 doorgezet. Hierbij heeft het totaal aantal klachtmeldingen van afgelopen jaar de verhoogde prognose van het UVP 2023 andermaal overschreden. Deze ontwikkeling heeft een negatieve invloed op de omgevingskwaliteit, aangezien toenemende klachten, hinder en overlast duiden op een lagere belevingswaarde en gebruikswaarde van de leefomgeving.

Om deze ontwikkeling beter te kunnen duiden en te adresseren, is in 2022 voor het eerst een klachtenanalyse uitgevoerd. Ook in dit jaarverslag wordt middels onderstaande tabellen inzicht gegeven in de omvang, oorsprong en aard van alle klachten die in 2023 regionaal en lokaal zijn ontvangen. De cijfers vanuit de analyse zijn op basis van ontvangen klachten. Hierdoor is er soms verschil tussen deze cijfers en de cijfers uit PowerBI. Als onderdeel van de analyse zijn locatie(s) waar de meeste klachten zijn ontvangen verder toegelicht.

Klachtenanalyse regio Twente 2023						
Aantal klachten afgehandeld (PowerBI)			Aantal klachten ontvangen (klachtenanalyse)			
1.422			1.422			
Afval	Asbest	Bodem	Geluid	Licht	Lucht	Overig
15	61	32	462	15	809	28
<i>Toelichting:</i> Het overgrote gedeelte van alle klachten in Twente had afgelopen jaar betrekking op lucht (57%) of geluid (32%). Binnen het thema lucht, ging het voornamelijk over klachten gerelateerd aan geur.						
Locaties						
<i>Toelichting:</i> Het afgelopen jaar hebben drie specifieke locaties binnen de regio een opvallend hoog aantal klachten ontvangen. Het gaat hierbij om:						
<ul style="list-style-type: none"><li>Lucht- en geurklachten rondom een asfaltcentrale in de gemeente Hengelo (15% van alle klachten).</li><li>Geurklachten rondom een veevoederbedrijf in de gemeente Hof van Twente (9% van alle klachten). Dit bedrijf valt onder het bevoegde gezag van de provincie Overijssel.</li><li>Geurklachten rondom een houtbewerkingsbedrijf in gemeente Hof van Twente (7% van alle klachten).</li></ul>						

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

Onderstaande tabel geeft invulling aan de 'couleur locale', middels een specifieke klachtenanalyse voor de gemeente Hengelo.

Klachtenanalyse Hengelo 2023						
Aantal klachten afgehandeld (PowerBI)			Aantal klachten ontvangen (klachtenanalyse)			
354			344			
Afval	Asbest	Bodem	Geluid	Licht	Lucht	Overig
3	6	1	59	0	273	2
<p><i>Toelichting:</i> De gemeente Hengelo zag afgelopen jaar een sterke toename in het aantal klachten ten opzichte van het vorige jaar. Het overgrote gedeelte van deze klachten had betrekking op lucht (79%) en geluid (17%). Binnen het thema lucht ging het vooral om klachten gerelateerd aan geur en minder om stofhinder.</p>						
Locaties						
<p><i>Toelichting:</i> Verschillende locaties binnen de gemeente Hengelo hebben afgelopen jaar meerdere klachten ontvangen. Hierbij is één locatie verantwoordelijk voor het merendeel van alle klachten binnen Hengelo (63%). Het gaat hierbij om lucht- en geurklachten rondom een asfaltcentrale. Daarnaast hebben vijf andere locaties een bovengemiddeld aantal klachten ontvangen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geur- en geluidsklachten rondom een op- en overslagplaats (8% van alle klachten).</li> <li>• Geluidsklachten rondom een café bij de burens (5% van alle klachten).</li> <li>• Geurklachten en ongewone voorvallen rondom een grote afvalverwerker (4% van alle klachten).</li> <li>• Geluidsklachten rondom een metaalbewerkingsbedrijf (2% van alle klachten).</li> <li>• Geurklachten rondom een schoonmaakbedrijf van containers en verpakkingen (2% van alle klachten).</li> </ul>						

### 2.5. Risicogericht werken

De OD Twente heeft in 2023 hard gewerkt aan de doorontwikkeling van risicogericht werken en de gegevenskwaliteit die hieraan ten grondslag ligt. Inmiddels is de OD Twente niet alleen in staat om risicogestuurd te prioriteren voor toezicht (controlefrequentie), maar ook voor vergunningverlening (toetsingsniveau):

#### Risicoanalyse

Het afgelopen jaar heeft de OD Twente in gezamenlijkheid met de OD IJsselland gewerkt om de resultaten vanuit de Overijsselbrede risicotool te implementeren in de eigen zaaksystemen. De statische risicoscores op basis van 'expert judgement' worden hierdoor dynamisch, waaraan nieuwe indicatoren op locatieniveau kunnen worden toegevoegd. Hierbij kan gedacht worden aan werkelijk naleefgedrag (LHSO) of de datum sinds de laatste controle (tijdsfactor). Deze dynamische risicoanalyse heeft grote potentie als katalysator voor datagedreven werken, omdat medewerkers medeverantwoordelijk worden gemaakt voor prioritering van hun eigen werk.

Komend jaar moet datakwaliteit voor de risicoanalyse echter eerst verder worden verfijnd. De huidige risicoscores zijn namelijk gebaseerd op milieubelastende activiteiten (Omgevingswetproof). Deze activiteiten zijn in eerste instantie grofmazig aan locaties in Overijssel gekoppeld op brancheniveau, wat soms leidt tot niet representatieve risicoscores. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet, is komend jaar het doel om hierin een verbetering te maken. Milieubelastende activiteiten zullen stapsgewijs worden gecorrigeerd voor alle locatiedossiers. Dit zal leiden tot meer representatieve risicoscores.

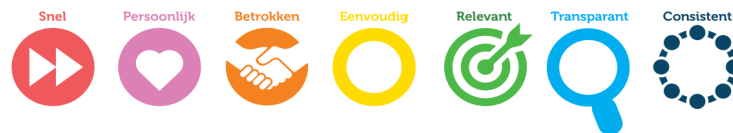
#### LVS

In 2023 is het project rondom de Landelijke Vergunningenstrategie (LVS) afgerond. De OD Twente was subsidieaanvrager en heeft de projectleider geworven. Samen met zeven andere omgevingsdiensten is gewerkt aan een landelijke standaard voor vergunningverlening die is vertaald in een ICT-tool. Via deze tool wordt een standaard toetsniveau toegekend aan de verschillende milieubelastende activiteiten. Daarnaast kan op basis van dynamische elementen zoals ligging, klachten of vooroverleg bepaald worden of de toetsing verzwakt of verlicht moet worden. Binnen een regio kan deze landelijke standaard vertaald worden naar een regionale ambitie. De OD Twente wil dit samen met de bevoegde gezagen in 2024 oppakken als 'nadere uitwerking' op het nieuwe VTH-beleid Twente.



### 2.6. Dienstverlening

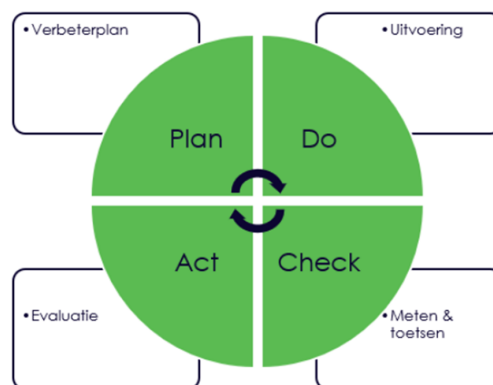
In 2023 heeft de OD Twente aansluiting gezocht met de Omgevingswet door haar dienstverlening verder door te ontwikkelen. Er is gewerkt aan het creëren van een “level playing field”, volgens de dienstverleningsprincipes van de Omgevingswet:



#### Werkprocessen, procedures en producten (CLV)

Onze missie, visie en definitie vormen de basis hoe wij kwaliteit benaderen en integreren in ons werk. We streven ernaar om kwaliteit te borgen in onze organisatie en dat ons werk voldoet aan ieders verwachtingen. Hierbij laten we zien hoe we kwaliteit vertalen naar ons dagelijks werk. Dit betekent dat wij:

- Voortdurend moeten inspelen op veranderende behoeften, eisen en prioriteiten bij het leveren van onze producten en diensten.
- Voortdurend moeten innoveren, trainen en verbeteren, omdat het leveren van kwaliteit een doorlopend proces is. Dit vereist een proces van continue leren en verbeteren en voortdurende kwaliteitsverbetering volgens het principe van Plan-Do-Check-Act (zie afbeelding).



In 2022 is het proces van Continu Leren & Verbeteren (CLV) geïmplementeerd. Dit proces houdt in dat alle medewerkers en afdelingen binnen de organisatie zich richten op het creëren van waarde en het verminderen van verspillingen. We streven naar voortdurende verbetering onze werkprocessen, werkinstructies en werkafspraken om de doorstroom van producten en diensten te optimaliseren. In 2023 is het CLV-initiatief voortgezet, met focus op diverse onderwerpen. In dit kader zijn inmiddels twee onderwerpen afgerond: ‘Proces meervoudige aanvragen’ en ‘Zolderzaken/Werkdossiers’.

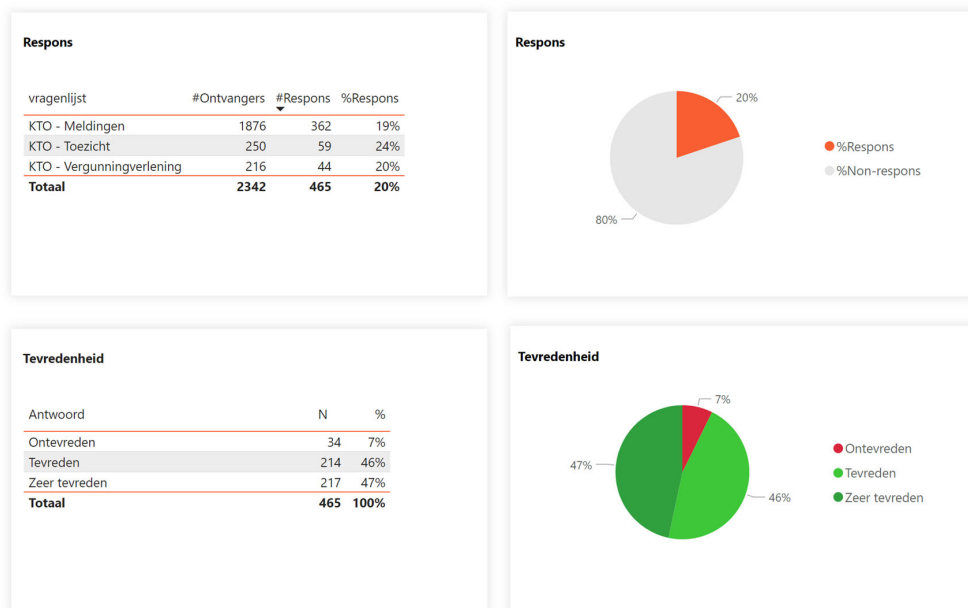
#### Interne audits

Als onderdeel van het CLV-initiatief, is in 2022 gestart met het uitvoeren van interne audits op de primaire werkprocessen. Deze audits hebben als doel om regelmatig te beoordelen of deze processen nog steeds voldoen aan de gestelde eisen en om eventuele aanpassingen als gevolg van vorige audits te evalueren. Door deze interne audits periodiek uit te voeren, wordt de PDCA-cyclus sluitend gemaakt. Na de eerste audit bij Toezicht en Handhaving, hebben de interne audits ook in 2023 doorgang gevonden. Afgelopen jaar zijn ook voor Vergunningverlening en Advies interne audits uitgevoerd, waarbij de bevindingen intern zijn teruggekoppeld aan het management en de medewerkers. In 2024 staat de eerste zogenaamde ‘her-audit’ op de planning bij Toezicht en Handhaving.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

### Klanttevredenheidsonderzoek

Klanttevredenheid is een cruciale indicator voor het meten van de kwaliteit van onze dienstverlening. Om deze reden is klanttevredenheid opgenomen als beleidsdoel in het Twents VTH-beleid en de Nadere uitwerking. In 2023 is het klanttevredenheidsonderzoek (KTO) bij de OD Twente verder doorontwikkeld en uitgebreid naar meer producttypen. Het resultaat van dit onderzoek wordt tevens gebruikt als input voor eerder genoemde interne audits. De algemene resultaten van het KTO staan hieronder schematisch weergegeven.



Hoewel de respons (20%) wellicht aan de lage kant lijkt, is dit consistent met de respons die wordt gezien bij andere omgevingsdiensten. Het is bemoedigend om te zien dat het hoge aandeel positieve reacties was gericht op de snelle afhandeling van aanvragen. De OD Twente erkent de genoemde verbeterpunten, namelijk communicatie met aanvragers. We blijven ons inzetten om dit aspect in de toekomst verder te optimaliseren.

Als we kijken naar de gemeten tevredenheid over de afgelopen drie jaar, kunnen we een positieve trend waarnemen. In 2021 bedroeg de tevredenheid 91%, gevolgd door 90% in 2022 en de stijging naar 93% in 2023. Deze stijging is bemoedigend en toont de CLV-cultuur van de organisatie, waarbij voortdurend wordt gestreefd naar verbetering in onze dienstverlening. Het meten van klanttevredenheid blijft in de toekomst een belangrijke graadmeter voor de dienstverlening van de OD Twente. Hiermee wordt voldaan aan het VTH-beleidsdoel waarbij klanttevredenheid periodiek wordt gemeten.

### 3. Evaluatie taken en werkzaamheden 2023

Dit hoofdstuk geeft inzicht in de door de OD Twente uitgevoerde taken en werkzaamheden in het afgelopen jaar binnen de programma's vergunningverlening, toezicht en handhaving en advies voor de gemeente Hengelo.

#### 3.1 Programma Vergunningen

Voor het taakveld vergunningen wordt de vergunningenstrategie gehanteerd. Deze is opgenomen in het uniforme VTH beleid Twente en de Nadere uitwerking. Deze strategie biedt de algemene kaders en uitgangspunten voor vergunningverlening en de verschillende keuzemomenten hierin.

In onderstaande tabel zijn zowel de geplande als het aantal behandelde producten beschreven. Opgemerkt wordt dat het aantal verwachte producten een vraaggerichte inschatting betreft die is gebaseerd op de aantallen van voorgaande jaren en de ontwikkelingen en trends die reeds bekend zijn. Het is namelijk op voorhand niet te bepalen hoeveel van ieder type vergunningaanvragen / meldingen wordt ingediend.

Gemeente Hengelo 2023			
PDC	OMSCHRIJVING	UVP 2023	REA 2023
A1.01	Vooroverleg	8	9
A1.02	Melding activiteiten (besluit)	118	128
A1.03	Omgevingsvergunning regulier	13	7
A1.04	Omgevingsvergunning uitgebreid	7	2
A1.05	Toets actualisatie vergunningen	3	0
A1.06	(Gedeeltelijk) intrekken omgevingsvergunning	2	1
A1.07	MER procedure	0	0
A1.08	(Vormvrije) MER beoordeling	2	1
A1.09	Maatwerkvoorschriften	17	24
A1.10	Bodem melding	40	68
A1.11	Bodembeschikking	0	0
A1.12	Melding sloop / asbest	350	289
A1.13	Milieuadvies omgevingsvergunning	6	35
A1.14	Voorbereiden beschikking hogere grenswaarde	0	0
A1.15	Ontheffing APV	0	0
	<b>Totaal</b>	<b>566</b>	<b>564</b>

Ondanks de hoge realisatie en OOTB-maatregelen binnen het programma vergunningen in 2023, blijft de toestroom voor sommige vergunningenproducten onverminderd hoog. Een algemene oorzaak is een kleine piek in aanvragen die aan het einde van het jaar werd ervaren als gevolg van de Omgevingswet. Deze aanvragen zijn ingediend onder het recht dat gold voor 1 januari 2024. De bestaande werkvoorraad wordt in 2024 zo spoedig mogelijk afgehandeld. Het afgelopen jaar hebben voornamelijk asbestmeldingen geleid tot een lagere totale realisatie van vergunningenproducten voor de gemeente Hengelo.

### 3.2 Programma Toezicht & Handhaving

Voor toezicht en handhaving zijn al geruime tijd strategieën in gebruik. Deze zijn opgenomen in het VTH Beleid Twente en de Nadere uitwerking. Door toezicht te houden wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan wet- en regelgeving en vergunningvoorschriften worden nageleefd. Voor de toezichthouders die de controle uitvoeren maakt de toezichtstrategie duidelijk hoe zij hun werk moeten uitvoeren. Ook geeft het inzicht in de verschillende soorten controles. Om vervolgens een goede uitvoering te geven aan handhaving wordt, indien nodig, aangesloten bij de LHSO.

Gemeente Hengelo 2023			
PDC	OMSCHRIJVING	UVP 2023	REA 2023
A2.01	Opleveringscontrole	5	11
A2.02	Periodieke controle	324	204
A2.03	Hercontrole	141	117
A2.04	Aspectcontrole	16	49
A2.05	Administratieve controle	8	50*
A2.06	Administratieve audit	0	1
A2.07	Vrije Veld Toezicht / Gevelcontrole	0	2
A2.08	Klacht / melding	160	363
A2.09	Bodem toezicht	90	93
A2.10	Toezicht sloop / asbest	60	43
A2.11	Toezicht bouwen	0	0
A2.12	Handhavingscontrole	23	20
	<b>Totaal</b>	<b>827</b>	<b>953</b>
A3.01	Handhavingsverzoek	3	3
A3.02	Handhavingstraject	35	23
A3.03	(BOA) Strafrechtelijk onderzoek	24	21
	<b>Totaal</b>	<b>62</b>	<b>47</b>

*\*Realisatie AdC (A2.05) betreft grotendeels afgesloten zaken in het kader van energiebesparing (EI2021). Deze realisatie heeft geen of nauwelijks gevolgen voor de urenrealisatie.*

#### Toezicht

Het aantal verwachte periodieke controles voor de gemeente Hengelo is dit jaar niet behaald. Tijdens de najaarsrapportage is geconstateerd dat de oorspronkelijke prognosecijfers voor periodieke controles nog altijd waren gebaseerd op het VTH-beleid 2018. Deze werden niet haalbaar werden geacht met de huidige formatie. Dit heeft afgelopen jaren geleid tot structurele verschillen in de planning en daadwerkelijke realisatie. De OD Twente heeft zich daarom voor 2023 ten doel gesteld om 80% van de geprognosticeerde periodieke controles uit te voeren.

Voor de gemeente Hengelo is ook dit doel niet behaald (63,0%). Een grote oorzaak hiervoor ligt in de landelijke krapte op de arbeidsmarkt. Een specifieke oorzaak voor de gemeente Hengelo ligt echter ook in het gebrek aan vullen van zolderzaken. Dit zou afgelopen jaar door de OD Twente worden uitgevoerd, maar heeft achterstanden opgelopen vanwege communicatieproblemen en een tekort aan administratieve capaciteit. Voor de gemeente Hengelo wordt het tekort aan periodieke controles gedeeltelijk gecompenseerd door de uitvoer van extra oplevercontroles, aspectcontroles en de afhandeling van veel extra klachten. De grote toename in klachten is afgelopen jaar gerelateerd aan een asfaltcentrale.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

Opvallend voor 2023 waren de (te) hoge prognoses en realisatie met betrekking tot bodemtoezicht. In afstemming met haar partners heeft de OD Twente daarom gewerkt aan een risicogericht kader voor toezicht op grondtoepassingen onder het besluit bodemkwaliteit (BBK). Middels een risicomatrix wordt voortaan bepaald om BBK-toezicht te houden, wat moet leiden tot een Twentebreed controleniveau (circa 65%). Dit draagt bij aan uniformiteit en een 'level playing field'. Vanwege mogelijke nieuwe taken onder de Omgevingswet, leidt dit echter niet noodzakelijk tot minder werk voor team bodemtoezicht.

### **Handhaving**

De hoge werkdruk als gevolg van personeelstekort binnen het cluster juridisch is ondanks vele inspanningen onveranderd gebleven. Dit heeft geleid tot een laag aantal afgeronde handhavingstrajecten en een structureel hoge werkvoorraad. Hierdoor vonden OOTB-maatregelen binnen dit cluster ook afgelopen jaar doorgang. Eind 2023 heeft het intensieve recruitmentproces echter vruchten afgeworpen. Er zijn inmiddels meerdere juristen aangetrokken, waaronder een senior-jurist. Dit moet in de loop van 2024 leiden tot een afname in werkvoorraad en werkdruk binnen cluster juridisch. Komende periode zal blijken in hoeverre de onderbezetting binnen het juridisch cluster en de OOTB-maatregelen invloed hebben gehad op de mogelijke risico's. Denk hierbij aan het verlopen van handhavingstermijnen en meer procedures die geen stand houden bij een bezwarencommissie.

## Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

### 3.3 Programma Advies

Naast producten op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving, kennen we ook specialistische adviesproducten. Deze producten zijn hieronder opgenomen. Er wordt aangesloten bij de producten uit de Twentse Norm (PDC).

Gemeente Hengelo 2023			
PDC	OMSCHRIJVING	UVP 2023	REA 2023
A4.01	Voorlopige voorziening	1	1
A4.02	Bezwaar	2	1
A4.03	Beroep	1	1
A4.04	Advies bij juridische procedures	7	1
A4.05	Advies bodem	20	34
A4.06	Advies externe veiligheid	3	6
A4.07	Advies milieuzonering	0	0
A4.08	Advies geluid	30	25
A4.09	Advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	6	6
A4.10	Milieuvadvis ruimtelijke ordening	1	1
A4.11	Advies beleidsontwikkeling milieu	0	0
A4.12	Advies algemeen	55	23
A4.13	Informatieverstrekking	4	4
A4.14	Advies Flora en Fauna	0	0
A4.15	Advies energie en duurzaamheid	0	1
A4.16	Integraal Omgevingsadvies	0	0
A4.17	Advies sloop/asbest	0	0
	<b>Totaal</b>	<b>130</b>	<b>104</b>

Het totaal aantal adviezen is overeenkomstig de planning, maar wijkt op onderdelen af. Er zijn minder adviezen algemeen, maar dat is gunstig omdat dit product in het verleden vooral werd gebruikt om adviezen te registreren die niet onder andere producttypen te vangen waren. De adviezen geluid en luchtkwaliteit zijn hoog, waarbij wordt opgemerkt dat veel luchtadviezen zijn afgedaan met behulp van de OOTB-maatregelen. De hogere aantallen voor advies externe veiligheid heeft grotendeels te maken met werkzaamheden rondom de vijfjaarlijkse goedkeuring op uitgangspuntendocumenten van vuurwerkopslagen.

### 3.4 Externe Partners

Bij de uitvoering van VTH-taken werkt de OD Twente regelmatig samen met verschillende externe partners. Deze samenwerking is gebaseerd op wettelijke en wenselijke taken. Eventuele “wenselijke taken” worden vastgelegd in werkafspraken tussen de OD Twente en de desbetreffende externe partij. Hiervan wordt het bevoegd gezag in kennis gesteld, evenals voor afspraken en/of prioriteiten in het kader van toezicht en handhaving en het gezamenlijk uitvoeren van projecten.

#### **Samenwerking Veiligheidsregio**

De OD Twente heeft een structurele samenwerking met de Veiligheidsregio Twente. Er vindt periodiek overleg plaats op verschillende niveaus, van directieniveau tot casusniveau. De samenwerking is vastgelegd in een DVO, maar in de praktijk vooral pragmatisch van aard. Medewerkers weten elkaar snel te vinden en er wordt periodiek bij elkaar op kantoor gewerkt om een makkelijk aanspreekpunt te zijn. Er zijn geen concrete gezamenlijke controleprojecten uitgevoerd in 2023. Wel is intensief samenwerkt rondom de komst van de Omgevingswet. Een goed voorbeeld hiervan is de pilot ‘bouwsteen Externe Veiligheid’. Hierin is samen met de gemeenten Almelo en Haaksbergen een eerste aanzet geschreven voor een paragraaf externe veiligheid onder het omgevingsplan. Elke gemeente moet de komende jaren een omgevingsplan opstellen en vaststellen.

#### **Samenwerking Waterschappen**

De noordoostelijke OD's en waterschappen uit de provincies Groningen, Drenthe en Overijssel hebben een structurele samenwerkingsovereenkomst. Hierbinnen wordt themagericht samengewerkt middels jaarlijkse projecten en activiteiten. De doelstelling van de samenwerking is om op een laagdrempelige manier en op basis van vrijwilligheid elkaar te versterken. Gezocht wordt naar een combinatie van kennis en uitvoering.

Het project om de handavingsstrategieën tussen de organisaties op elkaar af te stemmen is afgerond. Gezamenlijk is kennis en ervaring uitgewisseld, waarbij is gekeken naar mogelijk raakvlak. Dit heeft geleid tot harmonisatie van bepaalde onderdelen van de strategie. Uiteraard bepaalt ieder bestuur haar eigen ambitieniveau. Verder is een kennisproject opgestart rondom co-vergisters. De Noordelijke Omgevingsdiensten hebben hierbij onderzoeken uitgevoerd naar de samenstelling van digestaat. In een gezamenlijke werkgroep worden de aanpak, resultaten en vervolg met elkaar afgestemd. Tenslotte is het project Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) uitgesteld vanwege capaciteitsproblemen rondom de invulling van het projectleiderschap. Dit krijgt een vervolg in 2024.

#### **Ketensamenwerking**

De OD Twente maakt onderdeel uit van het programmamanagersoverleg Omgevingswet. Binnen dit programmamanagersoverleg werken alle ketenpartners samen aan de invoering van de Omgevingswet. Alle Twente gemeenten, de provincie, het waterschap, de Veiligheidsregio en de GGD zijn vaste deelnemers. Daarnaast sluiten naar behoefte ook partijen als Het Oversticht en Rijkswaterstaat aan. Gezamenlijk maken we afspraken over ketensamenwerking bij initiatieven en testen we het nieuwe DSO. In 2023 zijn de samenwerkingsafspraken tussen de verschillende bevoegde gezagen en de ketenpartners gemaakt. Hierbij is er een eenduidige werkwijze afgesproken, waarmee we op dit punt voldoende zijn voorbereid op de komst van de Omgevingswet binnen de regio Twente.

### 4. Projecten

In dit hoofdstuk wordt een overzicht verschaft van de projecten die in het afgelopen jaar zijn uitgevoerd of waaraan is deelgenomen. De regionale projecten en collectieve werkzaamheden die hieronder worden benoemd vinden ook in 2024 doorgang

#### 4.1. Regionale projecten

##### Omgevingswet (zie ook par. 1.3)

De definitieve inwerkingtreding van de Omgevingswet gaf duidelijkheid, scherpere en focus aan de voorbereiding. Deze voorbereiding richtte zich zowel op aanpassingen binnen de OD Twente, evenals samenwerkingsafspraken met bevoegde gezagen en ketenpartners. Ook zijn medewerkers opgeleid. Dit betroffen zowel hernieuwde basistrainingen, maar ook verdiepingstrainingen voor specialisten. Voor de eerste maanden van 2024 zijn maatregelen getroffen om eventuele problemen snel op te lossen. Een (extreem) grote piek in aanvragen is eind 2023 uitgebleven. Wel is duidelijk geworden dat bij bevoegde gezagen erg veel aanvragen binnen zijn gekomen.

In 2023 is de pilot OTT voortgezet om ervaring op te doen met de nieuwe integrale werkwijze onder de Omgevingswet. Extra voorlichting rond de zomer 2023 heeft ervoor gezorgd dat het aantal behandelde zaken op de OTT fors is gestegen. De ervaring met deze casussen is voor het overgrote deel positief. Ook zijn er enkele casussen geweest met goede leerpunten. In 2024 wordt besluitvorming voorbereid om de OTT op termijn een definitieve plek te geven binnen de OD Twente.

##### SPUK IBP (zie ook par. 1.3)

Naar aanleiding van het rapport 'Om de leefomgeving' van de commissie van Aartsen is het landelijk traject IBP VTH opgestart. Het voornaamste doel van dit programma is het verbeteren van het VTH-stelsel via 6 pijlers:

1. Robuuste omgevingsdiensten en financiering
2. Bestuursrechtelijke en strafrechtelijke handhaving en vervolging
3. Informatievoorziening VTH
4. Kennisinfrastructuur en arbeidsmarkt
5. Onafhankelijke uitvoering van toezicht en handhaving
6. Monitoring kwaliteit milieutoezicht

Middels een Specifieke Uitkering (SPUK IBP) heeft de OD Twente in 2023 een grote bijdrage geleverd aan deze pijlers. Hierbij lag de focus vooral op pijler 1 (robuustheid), 4 (arbeidsmarkt), 5 (onafhankelijke uitvoering) en 6 (monitoring). Dit alles draagt bij aan de versterking van de OD Twente als hoogwaardige dienst.

##### Energie & Duurzaamheid (zie ook par. 1.3 en Jaarverslag E&D)

In de afgelopen jaren heeft de OD Twente externe middelen vanuit het Rijk, de provincie en enkele gemeenten ontvangen voor de uitvoering van VTH-taken en doorontwikkeling binnen het thema energie en duurzaamheid.

1. **VUE3:** Vanuit het Rijk is extra budget beschikbaar gesteld om voor 2022 en 2023 energiebesparingstaken voor gemeenten uit te voeren. Deze taken zijn door een externe partij uitgevoerd. Eind 2023 zijn deze werkzaamheden voltooid, waarvoor het volledige budget is benut.
2. **Programma energie en duurzaamheid 2022-2023:** Het grootste deel van de uitvoering voor beide jaren heeft plaatsgevonden in 2023. Hierbij is een inhaalslag gemaakt, waarbij ongeveer 95% van alle middelen zijn besteed. Openstaande taken liggen voornamelijk bij hercontroles. Het doel is deze werkzaamheden in 2024 alsnog uit te voeren.
3. **SPUK THE:** Middels deze subsidie heeft de OD Twente tot en met 2026 rijksmiddelen ter beschikking om additionele taken uit te voeren op het gebied van energietoezicht. Van groot belang is de randvoorwaarde van de SPUK-THE, namelijk dat deze subsidie is gebaseerd op co-financiering. Zonder bijdrage van de individuele partners, vervalt hierbij ook het recht op de rijksmiddelen vanuit de SPUK THE. Eind 2023 heeft het overgrote deel van de partners de intentie uitgesproken om deze werkzaamheden in 2024 te continueren.



### Landelijke vergunningenstrategie (zie ook par. 2.5)

In 2023 is het project LVS afgerond. De OD Twente heeft de projectleider geworven en heeft samen met andere omgevingsdiensten gewerkt aan een landelijke standaard voor vergunningverlening. Dit is vertaald naar een ICT-tool, waarmee een standaard toetsniveau wordt toegekend aan verschillende milieubelastende activiteiten. Binnen een regio kan deze landelijke standaard vertaald worden naar een regionale ambitie. De OD Twente wil dit samen met de bevoegd gezagen in 2024 oppakken als 'nadere uitwerking' op het nieuwe VTH-beleid Twente.

### Projectmanagement (zie ook par. 2.1)

Het projectmatig werken is in 2023 geïmplementeerd in de organisatie. De aanpak van de SPUK-THE, de SPUK IBP-VTH en de LVS hebben hieraan bijgedragen. Ook is een functieprofiel opgesteld voor projectleider, die in 2024 wordt ingevuld binnen de organisatie zodat de kennis over projectmatig werken wordt geborgd.

## 4.2. Collectieve werkzaamheden

### Stikstof / duurzame landbouw (zie ook par. 1.3)

**Stoppersregeling:** Vanaf 1 januari 2013 moeten alle intensieve veehouderijen voldoen aan het Besluit emissiearme huisvesting (Beh). Vervolgens is het landelijke gedoogbeleid 'Actieplan Ammoniak Veehouderij' in het leven geroepen. Onderdeel hiervan was de stoppersregeling, waarmee agrariërs tot 1 januari 2020 de tijd kregen om alsnog aan het Beh te voldoen. De OD Twente heeft de afgelopen jaren deze bedrijven gecontroleerd en daarnaast op projectmatige wijze ondersteuning geboden rondom de stoppersregeling. Deze werkzaamheden zijn in 2023 afgerond. Vanuit de circa 475 locaties die hebben meegedaan aan de stoppersregeling, zijn voor 170 bedrijven de OBM ambtshalve ingetrokken of een nieuwe OBM verleend. Nog eens 200 OBM's kunnen worden ingetrokken als ze voldoen aan de voorwaarden. De overige bedrijven moeten nog nader worden onderzocht en mogelijk opnieuw worden gecontroleerd. De stoppersregeling wordt in 2024 opgevolgd door de Landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties (Lbv).

**PPLG:** De OD Twente is aangesloten bij de provinciale werkgroep en levert een bijdrage aan het Provinciaal Programma Landelijk Gebied (PPLG). Er wordt nagedacht over mogelijke maatregelen in het landelijk gebied en er wordt data aangeleverd voor onder andere gebiedsanalyses en mogelijke impact van deze maatregelen. Vanuit dit project kunnen vervolgens individuele gemeenten worden geadviseerd.

### Ketentoezicht

Projectleiding en coördinatie ligt bij de de OD Twente, maar uitvoering vindt plaats bij de OD Rivierenland. In 2023 zijn gerichte interventies uitgevoerd op enkele bedrijven binnen Twente. Vanwege het vertrouwelijke karakter hiervan wordt hierover niet verder uitgeweid.

### Uitvoeringsagenda Bodembeheer

De OD Twente heeft in 2023 de organiserende en coördinerende voorzittersrol vervuld binnen het Kennisnetwerk Bodembeheer Twente. Daarnaast is de gezamenlijke nota bodembeheer inhoudelijk geëvalueerd en aangepast. De nota is hierbij tevens 'Omgevingswetproof' gemaakt en is ter vaststelling aangeboden aan de gemeenteraden.

## 4.3. Lokale projecten

### Schone Lucht Akkoord

In 2023 zijn er keuzes gemaakt waardoor dit project nog niet de prioriteit had. In dit jaar zijn er dan ook nog geen uren besteed aan het project. Er zijn nu wel concrete keuzes gemaakt voor dit project die in 2024 opgepakt gaan worden.

### 5. Eindconclusie 2023

We zien dat in 2023 de uren hoger zijn uitgevallen dan ingeschat in het uitvoeringsprogramma voor 2023 (1.713 uur meer dan verwacht in het uitvoeringsprogramma). Deze uitschieter komt met name door het veel hogere aantal klachten en meldingen in dit jaar (363 in plaats van de verwachte 160). Deze klachten en meldingen hadden voor een groot deel betrekking op lucht- en geurklachten rond de asfaltcentrale en zijn dit jaar onder andere door de media-aandacht zo hoog. We hebben als gemeente en ODT geen invloed op dit aantal klachten omdat dit vraaggestuurd is. Op korte termijn verwachten we geen verbetering van deze situatie.

We zien in algemene zin dat de uitvraag en urenrealisatie voor Hengelo de afgelopen jaren een stuk hoger lag dan wat werd ingebracht. De urenrealisatie voor Hengelo in 2023 ligt behoorlijk in lijn met de urenrealisatie van de voorgaande jaren (2021-2022). Hierom wordt naar aanleiding van het herijkingstraject Seinstra de begroting voor 2024 opgehoogd, waarmee ook de inbreng van Hengelo flink toeneemt (zie onderstaande tabel). Voor 2023 is hierop al een voorsprong genomen, door de begroting en inbreng van 2023 als tussenstap naar 2024 iets op te hogen. We verwachten dat vanaf 2024 de urenoverschrijdingen dan ook minder zullen voorkomen en minder hoog zullen zijn.

Jaar	Inbreng (UVP)	Urenrealisatie	Verschil
2021	8.916 uur	12.825 uur	+3.909 uur
2022	8.916 uur	13.296 uur	+4.380 uur
2023	9.959 uur	11.672 uur	+1.713 uur
2024	12.756 uur	-	-

## 6. Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering

De OD Twente moet als uitvoeringsorganisatie met bedrijfsvoering aan een aantal elementen voldoen ten aanzien van haar organisatie, borging van middelen, monitoring en rapportage. De uitvoeringsorganisatie dient zodanig ingericht te zijn dat een goede uitvoering van het VTH-beleid, inclusief de Nadere uitwerking en programma gewaarborgd is. Per element is aangegeven hoe hier uitvoering aan wordt gegeven.

Omschrijving	Toelichting
<b>Uitvoeringsorganisatie</b>	
De bestuursorganen richten hun organisatie zodanig in dat een goede uitvoering van het uitvoerings- en handhavingsbeleid, en de uitvoeringsprogramma's, gewaarborgd is.	Via een governance is geborgd dat de beleids- en uitvoeringscyclus zowel bestuurlijk als ambtelijk wordt opgepakt door zowel de bevoegde gezagen als de OD Twente. Tevens zijn de afspraken vastgelegd in de GR, DVO's en het bedrijfsplan.
De bestuursorganen dragen er in ieder geval zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>De personeelsformatie ten behoeve van de uitvoering en de handhaving en de bij de onderscheiden functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden vastgelegd.</li> <li>Vergunningverleners niet worden belast met het toezicht op naleving en het voorbereiden of uitvoeren van bestuurlijke sancties.</li> <li>Toezichthouders niet voortdurend worden belast met het uitoefenen van toezicht op de naleving met betrekking tot dezelfde inrichting.</li> <li>De organisatie van de bestuursorganen en van de Omgevingsdienst ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is.</li> </ol>	Bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden zijn beschreven in de functieomschrijvingen en het formatieplan.  Er geldt functiescheiding op persoonsniveau tussen vergunningverlening enerzijds en toezicht en handhaving anderzijds. Ook is er sprake van periodieke roulatie van toezichthouders en worden hercontroles altijd uitgevoerd door een andere toezichthouder. Voor specialisten en juridische deskundigheden geldt een scheiding op objectniveau.  De OD Twente kent een 24/7 wachtdienst.
De bestuursorganen dragen tevens zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>Een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake de uitvoerings- en handhavingstaken en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties wordt vastgesteld.</li> <li>De uit te voeren werkzaamheden plaatsvinden overeenkomstig deze beschrijving.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>In de werkprocessen staat beschreven op welke wijze vergunningverleners, toezichthouders, handhavers en adviseurs hun werkzaamheden uitvoeren. Deze staan in het kwaliteitssysteem (WIKI 360).</li> <li>Er wordt een kwaliteitsplan opgesteld waarin de uitvoeringskwaliteit wordt geborgd. Elementen hierin worden getoetst middels het uitvoeren van audits.</li> </ol>
<b>Borging van middelen</b>	
De bestuursorganen dragen er zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> <li>De voor het bereiken van de gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de daarin bedoelde activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk worden gemaakt en in de begroting van de rechtspersonen en van de Omgevingsdienst worden gewaarborgd.</li> <li>De wijze van berekening van de benodigde financiële en personele middelen inzichtelijk wordt gemaakt.</li> <li>Voor de uitvoering van de uitvoeringsprogramma's voldoende financiële en personele middelen beschikbaar zijn en dat deze middelen zo nodig worden aangevuld of de uitvoeringsprogramma's zo nodig worden aangepast.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Borging vindt plaats middels de jaarlijkse programmabegrotingen, waarin per programma en deelnemer de middelen in beeld worden gebracht.</li> <li>Er wordt gewerkt met een PDC, die in 2024 wordt omgezet naar de Omgevingswet. Hierbij vormen producten, kengetallen en projecten een belangrijke basis voor de financiële berekening.</li> <li>Voor het eerst wordt op Twents niveau inzichtelijk gemaakt welke inzet de OD Twente in 2024 gaat uitvoeren, met voldoende capaciteit en middelen.</li> </ol>

### Bijlage 3: Jaarverslag VTH Twente

Monitoring	
De bestuursorganen bewaken resultaten en voortgang van: a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen. b) De uitvoering van de uitvoeringsprogramma's.	Er wordt 4 en 8 maandelijks gerapporteerd over de voortgang. Bevoegde gezagen worden hierover op de hoogte gehouden middels accountgesprekken. In 2024 wordt monitoring ingericht om beter inzichtelijk te maken welke bijdrage is geleverd aan de gestelde doelen.
De bestuursorganen dragen zorg voor de registratie van gegevens die zijn verkregen in het kader van de uitvoering en handhaving.	Betreft de vastlegging middels het zaaksysteem PowerBrowser en ondersteunende applicaties. Het archief VTH is per deelnemer afgestemd.
Rapportage	
De bestuursorganen rapporteren periodiek over: a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen. b) De uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling c) De uitvoering van de afspraken	a) Monitoring en jaarverslag. b) Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages. c) Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages.
De bestuursorganen evalueren jaarlijks of de activiteiten die zijn opgenomen in de uitvoeringsprogramma's zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.	Betreft de jaarlijkse rapportage middels het Jaarverslag VTH, inclusief terugkoppeling VTH-beleidsdoelen en bijbehorende UVP.
B&W en GS delen de rapportage mee aan de gemeenteraad en provinciale staten.	Betreft de jaarlijkse aanbieding van het Jaarverslag VTH.
Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu	De verplichte aansluiting op Inspectieview Milieu is gerealiseerd middels deelname aan I-GO (Gelderse Omgevingsdiensten).

**Bezoekadres stadhuis**  
Burgemeester van der Dussenplein 1

**Postadres**  
Postbus 18, 7550 AA Hengelo

**Telefoonnummer**  
14-074

**E-mail**  
gemeente@hengelo.nl

[www.hengelo.nl](http://www.hengelo.nl)



Gemeente  
**Hengelo**