

Informatieboekje

2026

An aerial night photograph of Hengelo, The Netherlands. The city lights are visible against a dark sky. In the center, there is a large white circle containing the text 'LAMBERTUS KERMIS HENGEL0'. Surrounding this circle is a stylized sunburst or starburst graphic with multiple points, each featuring a colorful, abstract design in shades of orange, pink, and blue. The background shows various city buildings, including a prominent church with a clock tower on the right.

LAMBERTUS
KERMIS
HENGEL0

16 tot en met 20 september

Centrum Hengelo

Inhoudsopgave

1.	Welkom in Hengelo!	pag. 3
2.	Een jaar van herdenken en vieren	pag. 4
3.	Contactpersonen: wie is wie?	pag. 5
4.	Openingstijden en activiteiten	pag. 6
	a. Openingstijden	pag. 6
	b. Programma	pag. 6
	c. Activiteiten Lambertusbasiliek	pag. 6
5.	Uitnodiging opening Lambertuskermis	pag. 7
6.	Parkeren	pag. 8
7.	Aanvullende informatie over Lambertuskermis	pag. 9
	a. Ritprijzen	pag. 9
	b. Stil uurtje	pag. 9
	c. Schoonhouden kermis- en woonwagenterrein	pag. 9
	d. Proef noodknoppen bij attracties	pag. 9
	e. Binnenstad tijdelijk toegankelijk voor kermisvoertuigen	pag. 9
	f. Evenementenhulpverlening	pag. 9
	g. Bij brand en ongevallen	pag. 9
	h. Water	pag. 9
8.	Locaties	pag. 10
	a. Woonwagenterrein	pag. 10
	b. Aanmelden woonwagenterrein	pag. 10
	c. Kosten woonwagenterrein	pag. 10
	d. Materiaalwagens	pag. 10
9.	Kermisterrein	pag. 11
	a. Opbouw	pag. 11
	b. Afbreken	pag. 11
	c. Wat mag je op het kermisterrein plaatsen?	pag. 11
	d. Aanmeldprotocol kermisterrein	pag. 11
10.	Handige adressen	pag. 12
11.	Bijlagen:	pag. 13
	Bijlage 1: Route naar kermisterrein en woonwagenterrein	pag. 13
	Bijlage 2: Opstelplaatsen woon- en pakwagens	pag. 14
	Bijlage 3: Kaart kermisterrein	pag. 15
	Bijlage 4: Verhuurvoorwaarden 2025	pag. 16



1. Welkom in Hengelo!

Welkom in Hengelo!

Het is weer zover: de Lambertuskermis gaat van start. Wat hebben we ernaar uitgekeken. Al jarenlang is dit een groot feest in het hart van Hengelo. En dat is mede dankzij jou. Elk jaar weten duizenden bezoekers uit heel Nederland én Duitsland de weg naar onze kermis te vinden.

Voor jong en oud is er van alles te beleven. Door de hele binnenstad staan weer prachtige attracties. Onze binnenstad is flink veranderd de afgelopen tijd. We zijn daar trots op, maar we zijn nog lang niet klaar.

De attracties vind je op verschillende plekken: rondom het stadhuis, op de Enschedestraat, het marktplein en het stationsplein. Samen met jou gaan we er ook dit jaar weer alles aan doen om een onvergetelijke kermis neer te zetten.

Sander Schelberg
Burgemeester van Hengelo



2. Hemel en aarde in Hengelo

Rond 17 september is het weer zover: de Lambertuskermis komt naar Hengelo! Zodra de attracties worden opgebouwd, hangt er meteen gezonde spanning en voorpret in de stad. De muziek, de flitsende lichten en het gejuich brengen een heerlijke, ongedwongen sfeer. Hengelo springt even lekker uit de band.

Vanaf zijn sokkel kijkt Sint Lambertus glimlachend toe. Als patroonheilige geniet hij volop van het plezier van de Hengeloërs en de ondernemers. Het vernieuwde stadserf — waar het oude winkelcentrum plaatsmaakte voor een groene stadstuin — laat de basiliek 's avonds prachtig stralen. Hier komen feest en rust nu echt samen. Want de boog kan niet altijd gespannen zijn; onthaasten doet wonderen.

Wil je tijdens de drukke kermisdagen juist even ontsnappen aan de hectiek? Loop dan gerust de Lambertusbasiliek binnen. Oud-burgemeester Wolter Lemstra noemde de kerk ooit 'de longen van de stad' — een plek waar iedereen gratis en zonder drempels op adem kan komen. Voor een kaarsje, een moment van stilte of gewoon om het indrukwekkende gebouw te bekijken. Je bent 365 dagen per jaar welkom.

Wij wensen heel Hengelo en alle kermisexploitanten fantastische, vrolijke en gezellige kermisdagen toe!

Geloofsgemeenschap Sint Lambertus



3. Contactpersonen: wie is wie?

Diverse medewerkers van de gemeente Hengelo zijn volop bezig met de Lambertuskermis. Zij werken er hard voor om te zorgen dat alles soepel verloopt en staan klaar om je vragen te beantwoorden. Hieronder zie je wie je waarvoor kunt benaderen.

Organisatie Lambertuskermis



Hans Jansink
Telefoon: 06 51691638

- Coördinatie van de Lambertuskermis
- Uitgifte kermisstandplaatsen
- Klachtafhandeling
- Contactpersoon informatievoorziening exploitanten
- Woonwagenterrein



Bianca Jongsma
Telefoon: 06 20364998

- Toezicht voorwaarden
- Informatiedeskundige Lambertuskermis
- Contactpersoon informatievoorziening exploitanten



Annet ten Hoopen
Telefoon: 06 - 5335 2680

- Terreinmeester
- Toezichthouder



Thomas Wesselink
Telefoon: 06 - 1100 6510

- Terreinmeester
- Toezichthouder

Astrid Wolters
Telefoon: 06 11324368

- Toezicht voorwaarden
- Informatiedeskundige Lambertuskermis
- Contactpersoon informatievoorziening exploitanten

Communicatie & media



Lotte Reijmerink
Telefoon: 06 - 39 49 35 72

Heb je berichten voor Facebook?

4. Openingstijden en activiteiten

Openingstijden

Woensdag	16 september	13.30 – 23.00 uur
Donderdag	17 september	13.30 – 23.00 uur
Vrijdag	18 september	13.30 – 00.00 uur
Zaterdag	19 september	10.00 – 00.00 uur
Zondag	20 september	12.00 – 21.00 uur

Programma

Woensdag 16 september

13.30 uur	Start Lambertuskermis
16.00 uur	Opening van de Lambertuskermis

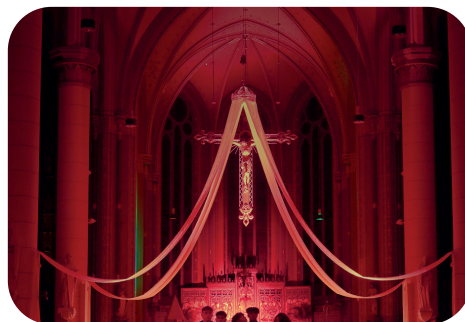
Zondag 20 september

12.00 - 13.00 uur	Stil uurtje
21.00 uur	Sluiting van de Lambertuskermis

Activiteiten Lambertusbasiliek

De Lambertusbasiliek organiseert tijdens de Lambertuskermis de volgende activiteiten:

- Zaterdag 19 september: vanaf 19.00 uur
CandleNight in de kerk
- Zondag 20 september: 11.00 uur H. Mis in de kerk



5. Uitnodiging opening Lambertuskermis



We zijn heel blij dat we jou dit jaar mogen verwelkomen op het grootste jaarlijkse evenement in hartje Hengelo. Van woensdag 16 september tot en met zondag 20 september zorg jij ervoor dat Hengelo wordt ondergedompeld in een fantastische kermisfeer!

Graag willen we de kermis feestelijk met jou openen. We nodigen je uit voor een rondje over de Lambertuskermis en een hapje en een drankje bij Jansen.

Wanneer: woensdag 16 september
Tijd: 16.00 uur
Waar: verzamelen voor de Lambertusbasiliek

Tot snel op de Lambertuskermis!



6. Parkeren

Voor parkeerplaatsen in het centrum moet je betalen op de volgende tijden:

- Maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 18.00 uur
- Donderdagavond (vaste koopavond) tot 21.00 uur
- Zaterdag van 09.00 tot 17.00 uur

Parkeren aan de straat

De straatparkeerplaatsen en parkeerterreinen liggen verspreid door het centrum. Parkeren langs straat kost €1,00 per 27 minuten.

Dagparkeren

De gemeente Hengelo heeft 6 parkeerterreinen aan de rand van het betaald parkeergebied. Het is mogelijk om hier tegen een lager tarief 24 uur te parkeren. Het dagtarief is €8,80. Het is ook mogelijk om per uur te parkeren. De parkeerterreinen zijn:

- Ir. M. Schefferlaan/ hoek Oldenzaalsestraat
- Wolter ten Catestraat, tegenover Prins Bernhardplantsoen
- Drienerstraat/ hoek Wolter ten Catestraat
- Sherwood Rangers
- Eikstraat
- Mitchamplein

Op zondagen is parkeren gratis.

Let op: In parkeergarages moet je altijd betalen. Dus ook op zondagen.

Parkeergarages

Er zijn in Hengelo 4 parkeergarages.

1. Parkeergarage de Beurs

De gemeente Hengelo beheert en exploiteert parkeergarage De Beurs. De ingang van de garage is aan de B.P. Hofstedestraat. Adres: B.P. Hofstedestraat 41, 7551 DG Hengelo

Tarieven:

- Standaardtarief: €0,50 per 14 minuten
- Dagtarief (24 uur): €11,10
- Nachttarief (tussen 18.00 en 05.00 uur): maximaal €7,00

2. Parkeergarage Thiemsbrug

Ligt aan de noordkant van het centrum van Hengelo boven het winkelcentrum Thiemsbrug. Adres: Thiemsbrug 33, 7551 EZ Hengelo

Tarieven:

- €1,80 per uur
- Maximaal: €14,00 (24 uur)
- Nachttarief (tussen 18.00 en 05.00 uur): €3,00

Openingstijden:

08.00 tot 22.00 ma t/m zo. Uitrijden voor 08.00 uur en na 22.00 uur niet mogelijk.

3. Parkeergarage De Brink

Adres: Brink 118, 7551 JC Hengelo

Tarieven:

- Per 22 minuten of een gedeelte hiervan: €1,00
- Maximaal dagtarief: €11,00

4. Parkeerterrein Q-park P+R Station Hengelo

Adres: Gieskesstraat, 7553 LL Hengelo

Tarieven:

- Per 60 minuten of een gedeelte hiervan: €2,19
- Maximaal dagtarief: €10,50

Kijk voor meer informatie op www.hengelo.nl/parkeren.



7. Aanvullende informatie Lambertuskermis

Ritprijzen

Het college van B en W heeft dit jaar de tarieven vastgesteld voor de Lambertuskermis.

- Maximale ritprijs kinder- en grootvermaakzaken: €4,00
- Uitzondering van ritprijs is afgesproken met de betrokken exploitant

Alle exploitanten op de Lambertuskermis hebben op basis van inschrijving een vergunning gekregen. Iedereen ontvangt van de gemeente Hengelo gesealde kaarten met de ritprijs. De kaarten moeten duidelijk zichtbaar zijn bij het kassagedeelte. Er wordt tijdens de Lambertuskermis gecontroleerd op de rit- en spel prijzen. Voor meer informatie zie de verhuurvoorwaarden (bijlage 4).

Stil uurtje

Op zondag 21 september vanaf 12.00 (aansluitend aan de H. Mis) tot 13.00 is er een stil uurtje. Attracties draaien dit uur zonder geluid en lichteffecten. Dit uur is speciaal voor mensen die geen prikkels kunnen verdragen. Dus zet de muziek en het geluid van je attractie, indien mogelijk, uit. Alvast bedankt.

Schoonhouden kermis- en woonwagenterrein

Een schone stad vinden wij belangrijk. Tijdens de Lambertuskermis wordt er meer afval geproduceerd door bezoekers. Er worden voor bezoekers extra afvalbakken geplaatst die elke dag geleegd worden. Het zwerfafval wordt opgeruimd. Op zowel op het kermis- als het woonwagenterrein moet het afval gescheiden worden. Laat geen afval liggen op de terreinen. Verpakkingsmateriaal van handelswaren moet meegenomen worden naar het woonwagenterrein en weggegooid worden in de bestemde afvalcontainers.

Verantwoordelijkheid wegwerpplastic

In Nederland geldt de Single-use-plasticrichtlijn (SUP-richtlijn). Deze richtlijn houdt in dat ondernemers zich moeten houden aan de wet- en regelgeving rondom wegwerpplastic, met als doel het verminderen van plastic afval in het milieu. De exploitant is zelf verantwoordelijk voor het naleven van deze regelgeving.

Proef noodknoppen bij attracties

Tijdens de Lambertuskermis test de organisatie op meerdere attracties het gebruik van noodknoppen, als aanvulling op de bestaande communicatielijnen. Wanneer een knop wordt ingedrukt, krijgt de beveiliging direct een melding en komt ter plaatse om de situatie te beoordelen. In overleg met de beveiliging bepaalt de organisatie bij welke attracties een noodknop wordt geplaatst. De focus ligt daarbij op attracties die populair zijn onder jongeren.

De noodknop is bedoeld voor alle soorten noodsituaties, niet alleen bij bijvoorbeeld vechtpartijen.

Binnenstad tijdelijk toegankelijk voor kermisvoertuigen

Sinds 1 juli 2025 werkt de gemeente Hengelo met camerahandhaving in de binnenstad. Op 11 toegangswegen hangen camera's die kentekens van voertuigen registreren. Je kunt de binnenstad van maandag tot en met zondag tussen 07.00 en 12.00 uur inrijden zonder ontheffing. Na 12.00 uur kun je de binnenstad niet meer betreden met een voertuig.

Ga je opbouwen of afbreken buiten deze tijden? Dan heb je een ontheffing nodig. Deze kun je aanvragen via Ontheffing autovrij binnenstad. We raden je aan om de ontheffing minimaal 2 werkdagen van tevoren aan te vragen.

Evenementenhulpverlening

De EHBO-post is te vinden bij Telgen 13.

Bij brand en ongevallen

Tijdens de Lambertuskermis is er hulpverlening aanwezig. Zij helpen bij een ongeval of brand. Het hebben van een brandblusser en EHBO koffer is verplicht. Niet alleen bij jouw attractie, maar ook op het woonwagenterrein is het handig een EHBO-koffer en een brandblusser bij de hand te hebben.

Water

Er zijn beperkt aantal IBC-vaten beschikbaar. De locatie van deze vaten kan worden nagevraagd bij de terreinmeesters.

8. Locaties

Woonwagenterrein

Van vrijdag 11 september 12.00 uur tot en met woensdag 16 september 12.00 kun je met jouw woonwagen oprijden op het woonwagenterrein. Het woonwagenterrein is op het terrein van het FBK Stadion aan de Kuipersdijk 46 in Hengelo.

Je kunt voorafgaand aan jouw komst doorgeven wanneer je arriveert op het woonwagenterrein. Wij zorgen er dan voor dat er iemand aanwezig is tijdens jouw aankomst en de juiste plek toewijst.

Daarnaast kunt je ook telefonisch dag en tijdstip van jouw komst doorgeven. Let wel: je dient minimaal twee uur van te voren doorgeven dat je er aan komt. Doorgeven kan tijdens de dag en avondperiode van 07:00 uur tot 21:00 uur. Komt je later, dan verzoeken wij jou om op het voorterrein plaats te nemen tot de volgende ochtend en dan alsnog jouw komst te melden (na 07:00 uur). Telefonisch aanmelden kan via 06 – 516 916 38.

Tijdens de Lambertuskermis voert de organisatie incidentele controles uit op het woonwagenterrein, zonder dagelijks toezicht.

Aanmelden woonwagenterrein

Aanmelden voor het woonwagenterrein is verplicht. Er is beperkte ruimte beschikbaar. Meld je daarom vroegtijdig aan voor een plek op het woonwagenterrein. Vol = vol.

Kosten woonwagenterrein

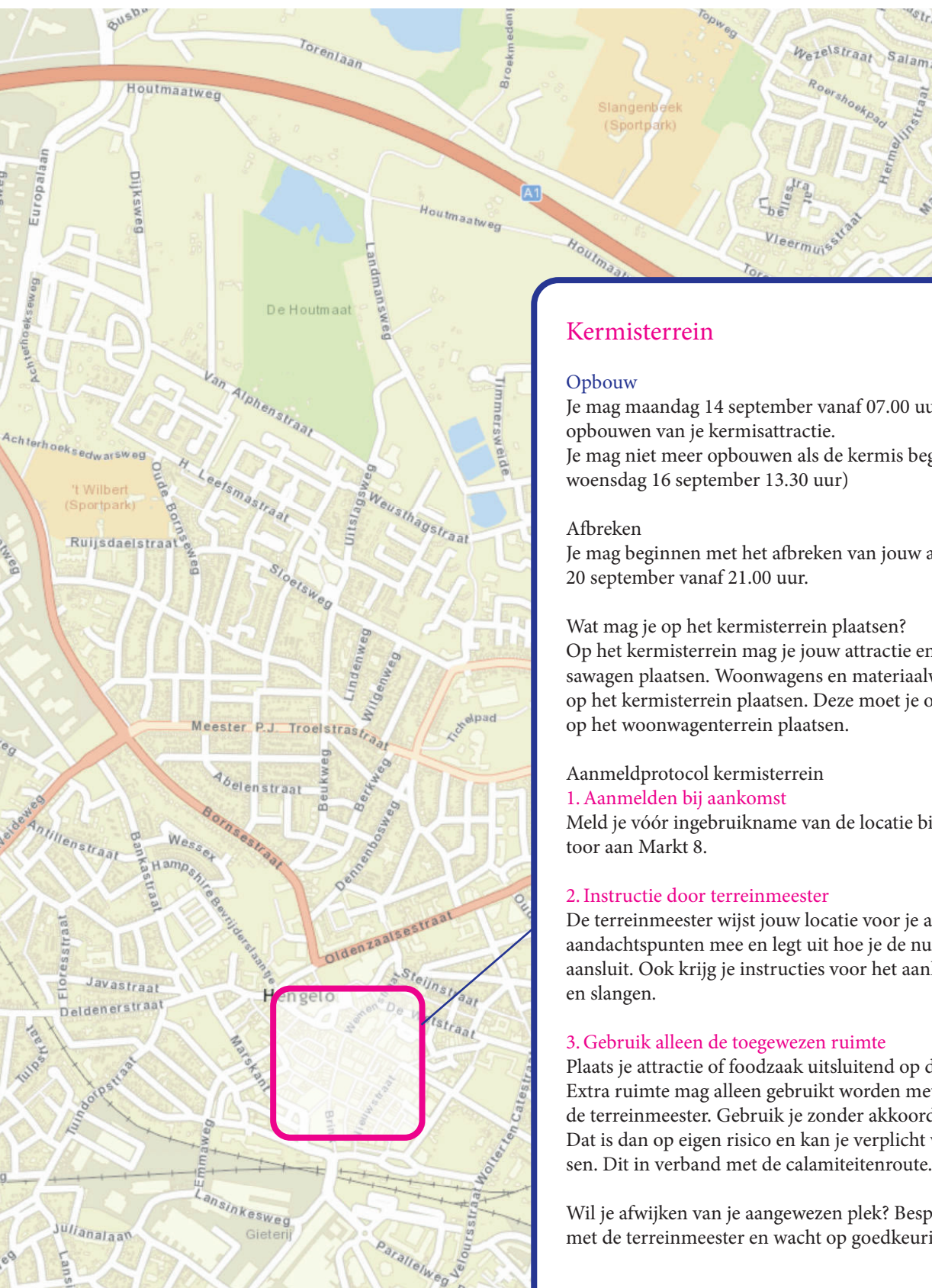
Er zijn kosten verbonden aan een plek op het woonwagenterrein. Kosten voor een woonwagen, woonunit, caravan en/of slaapunit zijn €350 per plek. Hiervoor wordt het aantal aansluitingen op de elektriciteitsvoorziening (maximaal 32A/400V) gehanteerd. Deze kosten worden samen met de aansluitkosten en de kosten voor energieverbruik bij jou in rekening gebracht. Je ontvangt vooraf hiervoor na de Lambertuskermis een nota thuis.

Materiaalwagens

Je mag jouw pakwagen, auto of andere voertuigen niet op het kermisterrein plaatsen. Deze kun je bij sportclub Barbaros parkeren aan de Kuipersdijk 46-A. Houd daarbij rekening met elkaar zodat iedereen de ruimte heeft om zijn wagen fatsoenlijk te plaatsen.



9. Kermisterrein



Kermisterrein

Opbouw

Je mag maandag 14 september vanaf 07.00 uur beginnen met het opbouwen van je kermisattractie.

Je mag niet meer opbouwen als de kermis begonnen is (vanaf woensdag 16 september 13.30 uur)

Afbreken

Je mag beginnen met het afbreken van jouw attractie op zondag 20 september vanaf 21.00 uur.

Wat mag je op het kermisterrein plaatsen?

Op het kermisterrein mag je jouw attractie en eventueel een kas-sawagen plaatsen. Woonwagens en materiaalwagens mag je niet op het kermisterrein plaatsen. Deze moet je op een aparte plek op het woonwagenterrein plaatsen.

Aanmeldprotocol kermisterrein

1. Aanmelden bij aankomst

Meld je vóór ingebruikname van de locatie bij het productiekantoor aan Markt 8.

2. Instructie door terreinmeester

De terreinmeester wijst jouw locatie voor je attractie aan. Geef aandachtspunten mee en legt uit hoe je de nutsvoorzieningen aansluit. Ook krijg je instructies voor het aanleggen van kabels en slangen.

3. Gebruik alleen de toegewezen ruimte

Plaats je attractie of foodzaak uitsluitend op de toegewezen plek. Extra ruimte mag alleen gebruikt worden met toestemming van de terreinmeester. Gebruik je zonder akkoord toch extra ruimte? Dat is dan op eigen risico en kan je verplicht worden te verplaatsen. Dit in verband met de calamiteitenroute.

Wil je afwijken van je aangewezen plek? Bespreek dit dan eerst met de terreinmeester en wacht op goedkeuring.

10. Handige adressen

7551 EB Hengelo
E-mail: gemeente@hengelo.nl
Telefoon: 14 074
www.hengelo.nl



E-mail: gemeente@hengelo.nl
Telefoon: 14 074
www.hengelo.nl > Gevonden en verloren voorwerpen



Apotheek

Dienstapothek Midden Twente
Geerdinksweg 143B, 7555 DL Hengelo
Telefoon: 074 – 259 6016
E-mail: midden-twente@dienst-apotheek.nl
www.dienst-apotheek.nl



Huisarts / spoedpost Hengelo

Geerdinksweg 143A, 7555 DL Hengelo
Telefoon: 088 – 555 1155
www.sht.nl



Voor spoedeisende huisartshulp in de avond, nacht en weekend.

Tandarts

Kijk voor tandartsen op
www.lokaaltotaal.nl/hengelo -> Tandartsen



Dierenarts

Dierenkliniek Beekzicht
Oldenzaalstestraat 174, 7557 GB Hengelo
E-mail: info@beekzicht.nl
Telefoon: 074 – 242 5112



Gevonden en verlopen voorwerpen

Burgemeester van der Dussenplein 1,
7551 EB Hengelo

Pinautomaat binnenstad

Brinkstraat 1
Markt 2
Thiemsbrug 19
(van 08.00 tot 22.00 uur)



Ziekenhuis Hengelo

Bezoekadres: Geerdinksweg 141,
7555 DL Hengelo
E-mail: info@zgt.nl
Telefoon: 088 – 708 7878
www.zgt.nl



Almelo

Bezoekadres: Zilvermeeuw 1,
7609 PP Almelo
E-mail: info@zgt.nl
Telefoon: 088 – 708 7878

Promotie- en communicatiekanalen

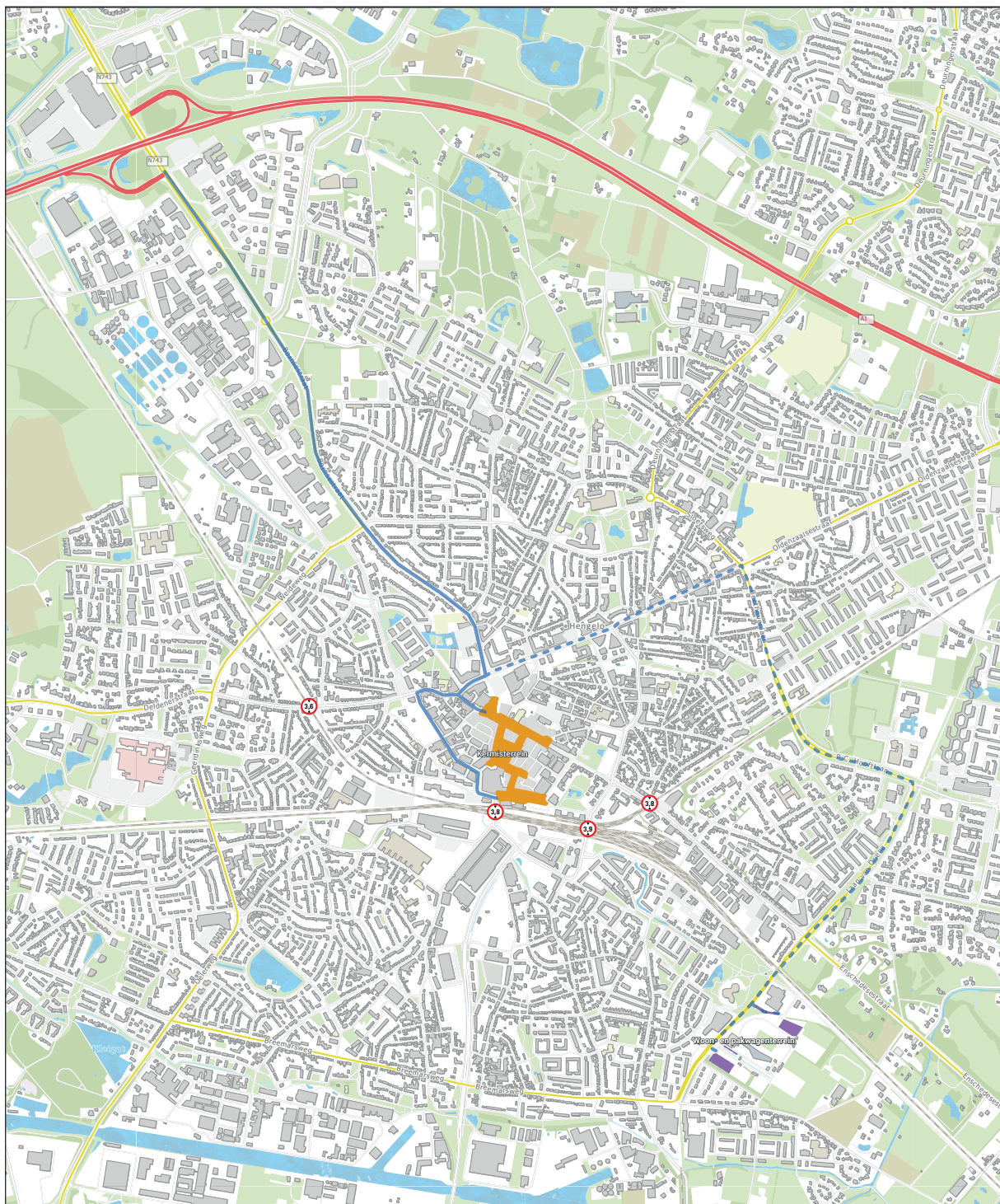
Tijdens de Lambertuskermis vind je content op de volgende kanalen en middelen:

- Artikel in het Hengelo's Weekblad
- Facebook.com/Lambertuskermis
 - o Betaalde campagnes
 - o Winacties
 - o Leuke foto's of nieuwtjes over jouw attractie? Tag ons!
- Instagram.com/Lambertuskermis
 - o Betaalde campagnes
 - o Winacties
- Websites:
 - o www.hengelo.nl/kermis
 - o www.uitinhengelo.nl

11. Bijlagen

Bijlage 1 - Route naar kermisterrein en woonwagenterrein

Let op de beperkte doorrijhoogtes.

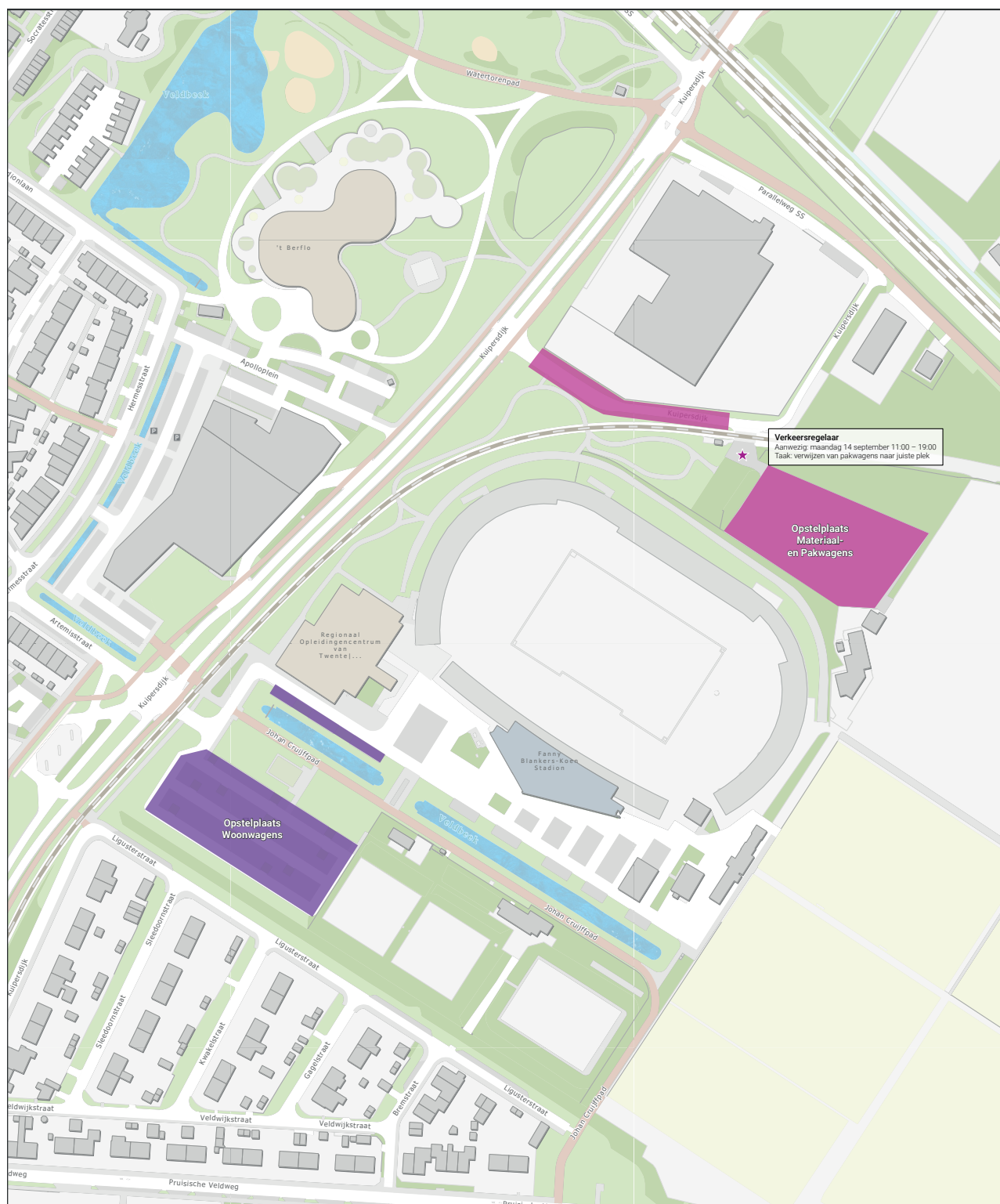


- Kermisterrein
- Woon- en pakwagenterrein
- Route kermis centrum
- Route woon- en pakwagenterrein
- Doorrijhoogte

0 250 500 m

Versie: 10-06-2026
Schaal: 1:10.000

Bijlage 2 - Opstelplaatsen woon- en pakwagens

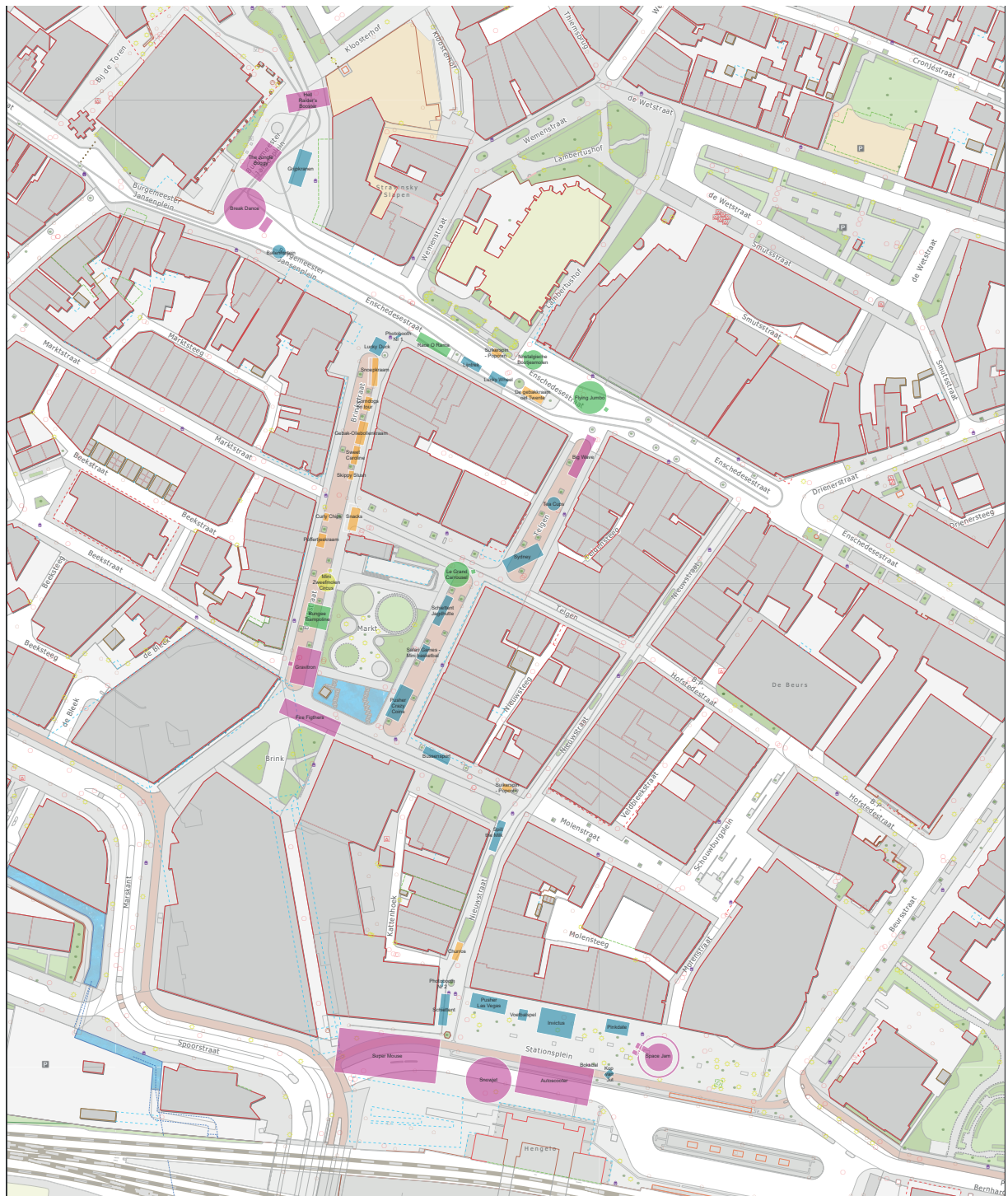


Legenda

- Terrein Woonwagens
- Terrein Materiaal- en Pakwagens
- Verkeersregelaar

Versie: 10-06-2026
Schaal: 1:1.200

Bijlage 3 - Kaart Lambertus opstelling 2026



- Consumptieve waren
- Familievermaak
- Grootvermaak
- Kinderzaak
- Oefeningspelen

0 25 50 m

Versie: 10-06-2026
Schaal: 1:1.000

Bijlage 4 - Verhuurvoorwaarden 2026

ALGEMEEN

Artikel 1

De kermis wordt gehouden van woensdag 17 september tot en met zondag 21 september 2025. De openstelling van de kermis is op woensdag en donderdag van 13:30 tot 23:00, op vrijdag van 13.30 uur tot 24.00 uur, op zaterdag van 10.00 uur tot 24.00 uur en op zondag van 12.00 uur tot 21.00 uur*.

** Openingstijden onder voorbehoud. De openingstijden kunnen worden gewijzigd op basis van eventuele vergunningvoorschriften en of gemeentelijke verordeningen dan wel de actuele corona situatie en/of andere (onvoorziene) omstandigheden buiten de macht van de organisator om.*

De kermis vindt plaats in het centrum van de gemeente Hengelo (Overijssel). Het kermisterrein*, waarop de plaatsen worden geëxploiteerd, bestaat uitsluitend uit de volgende locaties*:

- Burgemeester Jansenplein, markering op tekening **B1**
- Brinkstraat, markering op tekening **B2**
- Telgen **T1**
- Enschedesestraat, markering op tekening **E1** en **E2**
- Marktplaats, markering op tekening **M1**
- Molenstraat, markering op tekening **M2**
- Nieuwstraat, markering op tekening **N1**
- Stationsplein, markering op tekening **S1**

Voor de gemarkeerde gebieden kan een aparte inschrijving worden gedaan. Zie hiervoor de tekening kermisterrein 2025. Deze tekening maakt deel uit van de verhuurvoorwaarden Lambertuskermis.

- * Wijzigingen onder voorbehoud. Het kan voorkomen dat in verband met nieuw geplande ontwikkelingen in en rondom het centrum locaties niet kunnen worden gebruikt.*
- * Arceringen van delen van deze gebieden dan wel het opnemen van expliciete voorbehouden kunnen leiden tot het terzijde leggen van de inschrijving.*

INSCHRIJVING

Artikel 2

1. De verhuur van plaatsen voor de kermis gebeurt bij inschrijving. Voor inschrijvingen moet gebruik worden gemaakt van inschrijfformulieren, die door de gemeente beschikbaar worden gesteld. Het inschrijfformulier moet volledig en duidelijk leesbaar worden ingevuld. Inschrijfformulieren van de gemeente zijn gratis aan te vragen bij de gemeente Hengelo, postbus 18, 7550 AA Hengelo, en zijn te downloaden via www.hengelo.nl/kermis. Algemeen telefoonnummer gemeente: 14 074.
2. De verhuurvoorwaarden en overige informatie zijn in te zien op onze website. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de tekening kermisterrein, dan wel aan de aangewezen locaties waar de kermis plaatsvindt.
3. Inschrijvingen kunnen alleen worden gedaan door exploitanten van kermisinrichtingen, die staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel of bij een vergelijkbare buitenlandse instantie, dan wel door hun gemachtigden. De bevoegdheid van de gemachtigde moet blijken uit een door de exploitant getekende volmacht. Deze moet bijgevoegd zijn bij het inschrijfformulier. Niemand kan optreden als gemachtigde van meer dan één exploitant.
4. Op het inschrijfformulier moeten ten minste worden vermeld:
 - a. Naam en voorletters, correspondentieadres, telefoon-/mobiel nummer, zo mogelijk het IBAN nummer, en de handtekening van de exploitant.
 - b. Handelsnaam, naam en omschrijving van de inrichting, Kamer van Koophandelnummer of een vergelijkbare buitenlandse instantie waar de exploitant is ingeschreven. Bij afgesloten inrichtingen moet een omschrijving van de daarin te verrichten activiteiten worden vermeld.
 - c. Voor zover van toepassing de naam van de gemachtigde.
 - d. Het bedrag, zowel in cijfers als letters, dat geboden wordt.

- e. Aanduiding van de locatie(s), waarvoor de inschrijving bedoeld is.
 - f. Aanduiding of er over de huursom het voorbehoud 'zonder concurrentie' wordt gemaakt.
 - g. Bij inschrijving voor verschillende terreinen moet duidelijk zijn voor welk terrein het geboden bedrag wordt vermeld.
 - h. De juiste afmetingen van de frontbreedte, hoogte en diepte of doorsnede van de inrichting, alsmede van de uitsteekzeilen, oplooppvloeren, kassa, orgels, luifels, kappen en dergelijke, wanneer deze buiten de maten van breedte, hoogte, diepte of doorsnede uitsteken, met of samen met voor-, zij- en achterschoren en voorts de exacte plaats van de eventuele voor-/zij- en achteringen. Een onjuiste opgave van deze afmetingen kan leiden tot onmiddellijke sluiting van de inrichting.
 - i. De juiste afmetingen van de kassawoonwagen, als het noodzakelijk is voor de exploitatie dat hiervan gebruik wordt gemaakt.
 - j. De benodigde aansluitwaarde in KWH en PK tijdens opbouw, kermis en afbouw.
 - k. Het aantal woon-, pak- en materiaalwagens, inclusief de afmetingen.
 - l. De verzekeringsmaatschappij, waar de exploitant een aansprakelijkheidsverzekering heeft, één en ander behoudens gewetensbezwaren.
5. Bij de inschrijving moet worden toegevoegd of bijgesloten:
- a. een plattegrond, waarop de juiste afmetingen van de inrichting staan aangegeven, de juiste positie van de kassa's en de hoogte van de inrichting (tekenblad is bijgevoegd);
 - b. een kopie van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel of bij een vergelijkbare buitenlandse instantie, die niet ouder is dan half jaar;
 - c. een recente foto, waarop het uiterlijk aanzien van de inrichting kan worden beoordeeld;
 - d. voor zover van toepassing, de volmacht, als bedoeld in lid 3 van dit artikel.
6. Als de huursom in letters afwijkt van het daarbij vermelde bedrag in cijfers, wordt het bedrag in letters aangenomen als de geboden huursom.
7. Op één inschrijfformulier mag slechts voor één inrichting of soort inrichting worden ingeschreven. Inschrijvingen met een combinatie van twee of meer inrichtingen, alsmede gecombineerde inschrijvingen door of voor verschillende exploitanten zijn niet toegestaan.
8. Wanneer voor een geboden huursom het voorbehoud 'zonder concurrentie' of een ander voorbehoud van dezelfde strekking wordt gemaakt, moet daarbij nauwkeurig worden aangegeven:
- a. welke inrichting(en) de exploitant als van concurrerende aard beschouwt; en
 - b. of het voorbehoud betrekking heeft op het gehele kermisterrein, dan wel alleen op een gedeelte daarvan. In dit laatste geval moet duidelijk worden omschreven welk gedeelte van het kermisterrein dan wordt bedoeld.
- Als tussen het college van burgemeester en wethouders van Hengelo (hierna: het college) en de exploitant verschil van mening bestaat over de aard van een bepaalde inrichting in verband met de concurrentie, beslist het college na het advies van een vakgroep van kermis-exploitanten en/of kermisbeheerders te hebben ingewonnen.
9. Onvolledige en onduidelijke inschrijvingen alsmede inschrijvingen die voor meerdere uitleg vatbaar zijn, kunnen door het college terzijde worden gelegd.
10. Een inrichting moet aan redelijke eisen van welstand voldoen.
11. Een inrichting moet goedgekeurd zijn als bedoeld in het besluit Algemene Veiligheid Attracties en Speeltoestellen (NVWA) en moet daaraan ook daadwerkelijk te allen tijde voldoen.
12. Indien geheel, dan wel gedeeltelijk, niet wordt voldaan aan het bepaalde in dit artikel kan het college besluiten de inschrijving buiten behandeling te laten.

Artikel 3

De exploitant moet:

- a. handelingsbekwaam zijn;
- b. voldaan hebben aan alle voorgeschreven publiekrechtelijke verplichtingen op het gebied van de bedrijfsuitvoering en -organisatie.

Artikel 4

- 1. De inschrijfformulieren moeten op maandag **20 januari 2025 vóór 16.00 uur** in de daarvoor bestemde bus voor inschrijfformulieren in het stadhuis van Hengelo zijn gedeponneerd.
- 2. Het voorlezen van de inschrijvingen gebeurt in het openbaar op maandag 20 januari 2025, 16.00 uur in de **Burgerzaal, stadhuis gemeente Hengelo**. (Overijssel).
- 3. De in het tweede lid van dit artikel genoemde datum, tijdstip en plaats zijn bekend gemaakt in de advertentie, waarin de te houden kermis is aangekondigd en de inschrijving is opengesteld. Te laat ingeleverde en ontvangen inschrijfformulieren worden terzijde gelegd.

Artikel 5

De exploitant is gehouden zijn bod tot en met de datum van toewijzing, althans uiterlijk tot 30 dagen na de in artikel 4 bedoelde datum, gestand te doen. Verhoging of verlaging van geboden huursom kan uitsluitend gebeuren via een nieuw inschrijfformulier, waarop duidelijk is vermeld

TOEWIJZING PLAATSEN

Artikel 6

1. Het college beslist zo snel mogelijk over de toewijzing van de plaatsen. Zij hebben daarbij de bevoegdheid om uit de inschrijvingen een keuze te doen, om plaatsen al dan niet aan de hoogste inschrijvers te verhuren en bij niet voldoende bezetting van het kermisterrein dan wel bij onvoldoende attractiviteit of diversiteit van inrichtingen op een bepaald terrein, onderhands plaatsen toe te wijzen voor alle inrichtingen die zij wensen toe te laten.
2. Het college behoudt zich het recht voor om een aantal inrichtingen, zoals kinder- en groot-vermaak, spectaculaire publiekstrekkingen en inrichtingen voor verkoop van etenswaren voor te gunnen.
3. Het college behoudt zich het recht voor aan verschillende inschrijvers plaatsen voor een zelfde soort inrichting te gunnen, behoudens hun verplichtingen in geval van toewijzing van een plaats met concurrentiebeding.
4. Aan elke inschrijver wordt schriftelijk gemeld of de plaats(en), waarvoor hij heeft ingeschreven, hem al dan niet is (zijn) gegund.
5. Als de exploitant te kennen geeft dit te wensen, zal het college zijn beslissing over het wel of niet gunnen van een plaats aan de exploitant nader motiveren.

RIT-, ENTREE EN DEELNAMEPRIJZEN

Artikel 7

1. Het college stelt jaarlijks maximum rit- (spel- en deelname-) prijzen vast.
2. De ritprijs wordt vermeld op een door de gemeente beschikbaar te stellen kaart. Deze kaart moet gedurende de gehele kermis zichtbaar voor het publiek in de kassaruumte aanwezig zijn. Deze kaart mag door of vanwege de exploitant niet gewijzigd of verwijderd worden.
3. De rit-, spel- en deelnameprijs is vastgesteld op maximaal €4,- waarbij voor spelletjes een maximumprijs van €4 voor het eerste spel geldt.
4. Van de in het eerste lid bedoelde prijzen mag alleen met toestemming van het college worden afgeweken.
5. Voor inrichtingen in de categorie 'Spectaculaire publiekstrekkingen' kunnen in nader overleg afwijkende ritprijzen, dan wel deelname- of entreprijzen worden overeengekomen.

BETALING

Artikel 8

1. De geboden huursom (het bedrag van de toewijzing) wordt met 3% verhoogd voor de publiciteitscampagne.-Het totaal te betalen bedrag moet voor 1 september 2025 zijn voldaan.
2. De huursom inclusief de 3% opslag voor publiciteitscampagne wordt per acceptgiro in rekening gebracht. De huursom kan ook worden gestort of overgeschreven op IBAN nummer: **NL49BNGH0285076361** (NV Bank voor Nederlandse Gemeenten) ten name van de gemeente Hengelo.
3. De aansluitkosten op en het feitelijk verbruik van elektriciteit en water worden achteraf in rekening gebracht.
4. Als de huursom niet is betaald voor de gestelde datum onder lid 1, is de exploitant van de inrichting in gebreke door het enkele verloop van deze termijn, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is. In dat geval is de exploitant, vanaf de datum waarop het verschuldigde opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd.
5. De in gebreke zijnde exploitant blijft verplicht tot betaling van de volledige huursom.
6. Als de exploitant de verschuldigde bedragen niet voor de gestelde datum heeft betaald, is de gemeente voorts gerechtigd de vordering te verhogen met buitengerechtelijke incassokosten.
7. Als de gemeente door een schriftelijke verklaring gericht aan de in gebreke zijnde exploitant de overeenkomst mocht ontbinden, behoudt zij zich het recht voor de opengevallen plaats aan een ander toe te wijzen en verplicht zij zich alsdan de door de in gebreke zijnde exploitant betaalde huursom geheel of gedeeltelijk terug te betalen, zulks naar rato van de door de nieuwe exploitant betaalde huursom.

INNEMEN PLAATS

Artikel 9

Een plaats mag niet worden ingenomen:

1. voordat deze eerst van gemeentewege op het terrein is aangewezen;
2. tot een ander doel dan waarvoor zij is uitgegeven;
3. voordat de huursom volledig is betaald;
4. voordat is aangetoond dat de inrichting, waarvoor is ingeschreven, door de exploitant zelf of door een bij deze in dienst zijnde bedrijfsleider wordt geëxploiteerd.

Artikel 10

1. De exploitant mag de aan hem toegewezen plaats alleen gebruiken voor de plaatsing en de exploitatie van de inrichting als waarvoor is ingeschreven.
De exploitatie van de inrichting moet geheel in overeenstemming zijn met de daarvan in het desbetreffende door de exploitant ingezonden inschrijfformulier gegeven benaming of omschrijving. De exploitatie moet plaatsvinden met in achtneming van de van gemeentewege gegeven aanwijzingen.
2. Gedurende de tijden dat de kermis voor het publiek is opengesteld, moet de exploitant zijn inrichting voor het publiek openhouden en exploiteren. Voor specifieke kinderattracties (kindervermaak zaken) vervalt deze verplichting na 22.00 uur tot sluitingstijd van de kermis, mits de inrichting gedurende deze periode verlicht wordt.
3. Indien de exploitant zijn toegewezen plaats niet inneemt of exploiteert, verbeurt deze een direct opeisbare boete met een hoogte van € 10.000.

Artikel 11

Afstand of overdracht van de huursom aan een derde en ruiling of verwisseling van een plaats met een andere exploitant mag alleen gebeuren na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van de organisatie van de kermis. Belangrijk is dat het k.v.k. nummer en verzekering op de juiste naam staan. Dit moet vooraf duidelijk zijn bij de organisatie en gemeentelijke administratie.

Artikel 12

1. Met het opbouwen van de inrichting mag niet eerder worden begonnen dan vanaf 07.00 uur op de maandag voorafgaande aan de aanvangsdatum van de kermis.
Na aanvang van de kermis mag niet meer worden gebouwd, behoudens toestemming van het college.
2. Met het afbreken van de inrichting mag niet worden begonnen vóór het sluitingsuur van de laatste dag van de kermis, te weten 21.00 uur, behoudens toestemming van het college.
3. Men is verplicht te zorgen dat het verkeer ter plaatse tijdens het opbouwen en het afbreken van de inrichting niet onnodig wordt gehinderd.
4. Behalve voor opbouw- en afbraakactiviteiten mogen gedurende de kermis op het kermisterrein geen woon-, pak- en materiaalwagens staan, zulks met uitzondering van een kassawoonwagen, als dit voor de exploitatie noodzakelijk is.
5. De in het vierde lid bedoelde wagens moeten worden geplaatst buiten het kermisterrein op de daarvoor door de gemeente aangewezen of nader aan te wijzen plaatsen.
6. Wagens, als in het vierde lid bedoeld, die in strijd met dit artikel zijn geplaatst, worden door of van gemeentewege en op kosten van de eigenaar of de gebruiker verplaatst.
7. Gedurende de tijden dat de kermis voor het publiek is opengesteld, mag er geen proviandering plaatsvinden.
8. Het is niet toegestaan om gedurende de tijden dat de kermis voor het publiek is opengesteld een bedrijfsauto of personenauto op het kermisterrein aanwezig te hebben.
9. De stroomvoorziening wordt op donderdag voorafgaand aan de kermis opgebouwd. Dit om tijdens het opbouwen van de Lambertuskermis de noodzakelijke stroomvoorziening en nachstroom beschikbaar te hebben.

VERVALLEN TOEWIJZING PLAATS

Artikel 13

1. Een toewijzing van een plaats vervalt indien door een daarvoor aangestelde en bevoegde instantie bij een uitgevoerde opstellingen/veiligheidskeuring dusdanige gebreken blijken, waardoor de veiligheid van de attractie in het geding is en deze niet tijdig kunnen worden hersteld.
2. De exploitant dient uiterlijk voor maandag 23:59 uur, voorafgaand aan de opening van de

kermis zich ter plaatse bij de organisatie hebben gemeld.

3. Een plaats die 24 uur vóór de aanvang van de kermis door de betreffende exploitant niet is ingenomen, vervalt aan het college en kan aan een ander worden toegewezen.
4. Toewijzing aan een ander laat de verplichting van degenen, wiens recht vervallen is, tot betaling van de geboden huursom onverlet, met dien verstande dat het college een nieuw te ontvangen huursom zal verrekenen met de door de nalatige exploitant te betalen huursom.
5. Bij nieuwe inrichtingen is de gemeente gerechtigd om bij niet verschijnen op andere kermis, de toewijzing in te trekken.

Artikel 14

1. Als bij het opbouwen van een inrichting blijkt, dat de afmetingen van de inrichting groter zijn dan bij de inschrijving is opgegeven, verliest de exploitant, aan wie de plaats is toegewezen, het recht op de plaats.
2. De exploitant moet na constatering van de afwijking, onmiddellijk aanvang nemen met het ontruimen van de plaats. De plaats moet zo spoedig mogelijk, in ieder geval binnen 8 uur na constatering van de afwijking volledig zijn ontruimd, opdat het college deze plaats zo mogelijk aan een ander kan gunnen.
3. De in het eerste lid bedoelde exploitant verbeurt de volledige huursom.
4. Het college behoudt zich het recht voor de opengevallen plaats indien mogelijk aan een ander toe te wijzen en verplicht zich alsdan de door de nalatige exploitant betaalde huursom geheel of gedeeltelijk terug te betalen, zulks naar rato van de door de nieuwe exploitant betaalde huursom.

GELUID

Artikel 15

1. De exploitant moet ervoor zorgen, dat de exploitatie van de inrichting op een zodanige wijze gebeurt, dat voor het publiek, andere exploitanten of omwonenden geen (geluid)hinder wordt veroorzaakt. Daartoe mag het equivalente muziekgeluidsniveau ten gevolge van op de plaats geproduceerde versterkte muziek of van andere versterkte geluidbronnen, gemeten durende een periode van 1 minuut op 1 meter afstand van de bron en op een hoogte van 1,5 meter, niet meer bedragen dan 90 dB(A).
2. De muziekinstallaties moeten worden aangebracht en afgesteld in overeenstemming met de aanwijzingen van de adviseur milieubeheer van de afdeling Handhaving van de gemeente Hengelo.
3. Tijdens de kerkdiensten op donderdagavond van 19.00 tot 20.00 uur, zaterdagavond van 18.30 uur tot 19.30 uur en tijdens bijzondere diensten op aangeven van het college, mag door de exploitant op de plaatsen op het deel van de Enschedesestraat tussen de kruising met de Beursstraat en Wemenstraat en de kruising met de Telgen, geen gebruik worden gemaakt van (versterkte) muziek, sirenes, hoorns en andere geluidbronnen die de diensten kunnen verstoren.
4. Het college is bevoegd aan de exploitatie van één of meerdere inrichtingen voorschriften op te leggen. Deze voorschriften kunnen onder meer betreffen:
 - ☐ van lid 2 afwijkende maximale geluidsniveaus;
 - ☐ de situering van de geluidsbronnen;
 - ☐ de frequentie en tijden van gebruik;
 - ☐ het verplichte gebruik van een geluidsbegrenzer.
- De kermis opent op zondag om 12 uur (aansluitend op de mis) In dit eerste uur wordt van de exploitant verlangd dat zij zonder geluid en of lichtflitsen.

Artikel 15a

- a. In het geval van centrale muziekvoorzieningen dient de exploitant hierop met de geluidsinstallatie van de inrichting aan te sluiten.
- b. Bij een centrale muziekvoorziening is het de exploitant niet toegestaan zelf muziek bij de inrichting ten gehore te brengen.
- c. Uitzonderingen hierop dienen vooraf aan de organisatie worden voorgelegd waarbij door de organisatie toestemming kan worden verleend voor die uitzondering.

VOORZIENINGEN KERMIS- EN WOONWAGENTERREIN

Artikel 16

1. Op het kermis- en het woonwagenterrein (dat van de vrijdag voorafgaand aan de kermis van 15:00 uur tot uiterlijk de maandag na de kermis 18:00 uur beschikbaar is) wordt van

- gemeentewege gezorgd voor voldoende afvalcontainers, watertappunten en stroomtoevoercontacten. Voor de voorzieningen op het woonwagenterrein wordt per te plaatsen woonwagen, woonunit, caravan en/of slaapunit een vergoeding in rekening gebracht.
2. De in het eerste lid bedoelde vergoeding voor is vastgesteld op € 350,= voor een te plaatsen woonwagen, woonunit, caravan en/of slaapunit. Hiervoor wordt het aantal aansluitingen op de elektriciteitsvoorziening (maximaal 32A / 400V) gehanteerd.
 3. Doorkoppelen van elektriciteitsvoorziening voor eigen slaapunits en of caravans is voor rekening en risico van de exploitant.
 4. Schade en herstelkosten als gevolg van overbelasting van de aansluiting (32A / 400V) is voor rekening van de exploitant die de betreffende aansluiting gebruikt.
 5. In aanvulling op het bepaalde in het eerste lid stelt de gemeente Hengelo op het woonwagenterrein containers beschikbaar voor papier, kunststof verpakkingsmateriaal (PMD) en restafval.
 6. Voor etenswaren worden op het kermisterrein afzonderlijke containers beschikbaar gesteld, op naam van de betreffende exploitant, die etenswaar verkoopt.
 7. De exploitant is gehouden zijn afvalstromen gescheiden af te voeren in de daarvoor bestemde en beschikbaar gestelde containers op het kermisterrein en/of het woonwagenterrein.

VERLICHTING

Artikel 17

Diesel-, benzine- of andere motoren, die dienen tot opwekking van energie voor verlichting en/of het in werking brengen of houden van de inrichting, worden niet toegelaten. Van deze bepaling wordt geen vrijstelling verleend.

Artikel 18

In inrichtingen die verstoken zijn van daglicht moet een nood- en transparantverlichtingsinstallatie (NEN 1010 en AROR 1.13 en 1.14 geheel) aanwezig zijn, die een zodanige capaciteit heeft dat de noodverlichting gedurende een half uur op volle sterkte kan branden.

VOORSCHRIFTEN EN VEILIGHEID

Artikel 19

De exploitant is gehouden:

1. tot zijn inrichting te allen tijde toe te laten de politie, brandweer, kermiscoördinator, terreinmeester, BOA's, toezichthouders en handhavers, alsmede andere vertegenwoordigers van de gemeente;
2. de voorschriften op te volgen, die door deze personen gegeven worden in het belang van de openbare orde, de veiligheid of de gezondheid.

Artikel 20

De exploitant moet ervoor zorgen, dat noch hijzelf, noch personen die in zijn opdracht of onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zijn takken, bomen, struiken en/of andere groenvoorziening beschadigen. Het is niet toegestaan om, zonder toestemming van het college, takken van bomen te verwijderen of anderszins groenvoorziening aan te tasten.

Artikel 21

Het is niet toegestaan om vuur- en steekwapens en daarop gelijkende voorwerpen als prijzen uit te geven. Er worden derhalve geen messen, dolken, vlindermessen, geweren, revolvers en dergelijke geduld, ook al betreft het namaak. Ook is het niet toegestaan om verdovende middelen als bedoeld bij of krachtens de Opiumwet en andere aanverwante artikelen uit te geven. Het is evenmin toegestaan om allerlei (formaat) soorten zakmessen als prijs te geven aan kinderen jonger dan 16 jaar.

Artikel 22

De exploitant moet de brandveiligheidsvoorschriften naleven. Naast deze brandveiligheidsvoorschriften kan de brandweer nadere eisen stellen die stipt en onmiddellijk opgevolgd moeten worden, zodra de situatie dit vereist.

Artikel 23

In de bestrating mogen geen pennen, wiggen of andere soortgelijke voorwerpen worden geslagen,

gedreven of op welke andere wijze ook ingebracht, noch mogen gaten of kuilen worden gemaakt.

Artikel 24

Onder alle stoom- en elektrische machines, alsmede onder alle toestellen, werktuigen en/of machinerieën, waarvan olie, benzine of dergelijke kan afdruipe, moet een voorziening worden getroffen ter voorkoming van verontreiniging van de bodem.

Artikel 25

De exploitant verplicht zich ervoor zorg te dragen, dat de inrichting in zodanige staat is, alsmede dat zodanige maatregelen zijn getroffen, dat te allen tijde de veiligheid van het publiek dat zich in of nabij de inrichting bevindt, redelijkerwijs is gewaarborgd.

OPLEVERING PLAATSEN

Artikel 26

De plaats moet vrij van alle opstallen, in oorspronkelijke staat, uiterlijk dinsdag 24 september 2025 voor 12:00 uur volgend op de datum waarop de kermis is beëindigd, aan de gemeente worden opgeleverd.

RESTITUTIE HUURSOM

Artikel 27

1. Het college behoudt zich de bevoegdheid voor om, als wegens buitengewone omstandigheden en/of vanwege het heersen van een besmettelijke ziekte of anderszins de kermis geen doorgang vindt, aan de voorgenomen of reeds plaats gehad hebbende toewijzing geen of geen verder gevolg te geven, zonder dat deswege op enige schadevergoeding aanspraak kan worden gemaakt. Eventueel gestorte (delen van) huursom wordt in dat geval aan de rechthebbende teruggegeven.
2. Het college is niet tot enige teruggaaf van de gelden gehouden, als de inrichting wegens ongeregelheden of gevaar voor verstoring van de openbare orde of veiligheid wordt gesloten.
3. Het college is niet tot teruggaaf van de gestorte huursom of het geven van enige schadevergoeding gehouden, als achteraf mocht blijken dat een inrichting onder de werking van de Wet op de Kansspelen valt en op basis daarvan moet worden gesloten.
4. Restitutie van reeds betaalde huursom vindt niet plaats, als buiten het kermisterrein concurrerende artikelen in of voor winkels of vanuit marktkramen worden verkocht.

AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 28

1. De exploitant is verplicht het risico van aansprakelijkheid, waarin begrepen zowel wettelijke als contractuele aansprakelijkheid, voor schade aan personen en goederen (daaronder begrepen het gehuurde), alsmede de daaruit voortvloeiende schade, direct of indirect verband houdende met de exploitatie van de inrichting, te verzekeren.
De exploitant is op gelijke wijze als voor eigen handelen aansprakelijk voor schade die ontstaat door handelen van zijn personeel en van door hem bij de exploitatie ingeschakelde derden. Het bewijs daarvan moet op verzoek worden getoond aan de terreinmeester.
2. De exploitant vrijwaart de gemeente voor alle in lid 1 bedoelde aanspraken wegens geleden schade, tenzij deze schade het gevolg is van door of van gemeentewege voor de samenstelling van de kermis genomen of voorgeschreven maatregelen.
3. De exploitant is aansprakelijk voor alle schade, toegebracht aan de bestrating, aan andere gemeentelijke eigendommen en aan eigendommen van derden, die aan hem te wijten is en die is ontstaan door het plaatsen van en het rijden met kermisvoertuigen, het oprichten, onderhouden, wijzigen en afbreken van kermisinrichtingen, alsmede door het plaatsen, verplaatsen of verwijderen van machines en werktuigen, of door welke andere oorzaak ook.
4. De exploitant kan geen aanspraak maken op enigerlei geldelijke vergoeding als enigszins wordt afgeweken van de opgemaakte situatietekening.

VERPLICHTING NALEVEN VERHUURVOORWAARDEN

Artikel 29

1. Als één van beide partijen de verplichtingen op grond van deze verhuurvoorwaarden niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, is deze partij, na schriftelijk in gebreke te zijn gesteld en de

gelegenheid te zijn geboden om binnen een redelijke termijn alsnog zijn verplichtingen na te komen tenzij zulks op grond van deze voorwaarden, het contract of de wet niet nodig is, en in geval van termijnstelling, nakoming binnen die termijn uitblijft, aansprakelijk voor alle schade die hieruit voor de andere partij en/of derden voortvloeit en is de andere partij gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

2. De verplichting tot betaling van een schadevergoeding op grond van het vorige lid laat onverlet de verplichting tot betaling van de huursom door de exploitant dan wel het verval van de huursom aan de gemeente.
3. Als één of meer van de vorenstaande voorwaarden door de exploitant, door hem ingeschakelde derden of zijn personeel niet wordt nageleefd, kan de inrichting door of namens het college worden gesloten.
4. Bij overtreding van de voorwaarden, waarvan naleving - in het belang van de veiligheid van het publiek of in het algemeen belang van de kermis - bij voortdurende gewaarborgd moet zijn, is het college, onverminderd het bepaalde in lid 1, bevoegd:
 - a. de inrichting van de exploitant met onmiddellijke ingang te sluiten, zonodig onder het gelijktijdig staken van de levering van elektriciteit dan wel het anderszins feitelijk onmogelijk maken verdere exploitatie;
 - b. aan de exploitant een boete op te leggen van **€ 2.300** per overtreding en/of voor elke dag of gedeelte daarvan dat de overtreding duurt.
5. Voorwaarden waarvan de naleving bij voortdurende gewaarborgd moet zijn, als bedoeld in lid 4, zijn in ieder geval artikel 7 en artikel 25.

GESCHILLENREGELING

Artikel 30

Alle geschillen, die naar aanleiding van de verhuur van de plaatsen mochten ontstaan, van welke aard en omvang ook, daaronder mede begrepen die, welke slechts door één van de partijen als zodanig worden beschouwd, worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter, tenzij partijen ter zake van die geschillen arbitrage overeenkomen.

Artikel 31

De gemeente behoudt zich het recht voor om bij niet naleving van de voorwaarden de betrokken exploitant gedurende drie achtereenvolgende jaren geen plaats te gunnen op de kermis.

Bescherming persoonsgegevens

Artikel 32

Voor de bescherming van persoonsgegevens wordt verwezen naar de privacy verklaring van de gemeente Hengelo. Deze is o.a. te vinden op de website van de gemeente Hengelo.

Gegevens op het inschrijfformulier voor de Lambertuskermis worden gebruikt voor:

1. het opstellen van een overeenkomst met de inschrijver (exploitant) voor een plaats op de Lambertuskermis en de daarbij behorende administratie.
2. Bedrijfsgegevens worden verstrekt aan leveranciers van energie en sanitaire voorzieningen op de kermis.
3. Bedrijfsnaam en zaak/attractie kunnen worden gebruikt voor promotie en of reclamedoeleinden voor de Lambertuskermis waarvoor is ingeschreven.

Persoonsgegevens, zaak/attractie en huursom, afgeleid van het inschrijfformulier, worden door de kermisorganisatie maximaal 5 jaar in een digitaal bestand bewaard. Dit voor informatie van de organisatie bij de indeling van een volgende kermis en/of eventueel overleg met de exploitant.



LAMBERTUS KERMIS HENGELO

Stadhuis Hengelo
Burg. van der Dussenplein 1

Postadres:
Postbus 18
7550 AA Hengelo

Telefoon:
14074

Internet:
www.hengelo.nl

Email:
gemeente@hengelo.nl