

O P R O E P I N G
voor de op woensdag 13 mei 2020 vanaf 19.30 uur
digitaal te houden
vergadering van de Raad der gemeente Hengelo

AGENDA:

Port.H.

A

Algemeen

- A01 Opening
- A02 Vaststellen agenda
- A03 Vragenkwartier (zie art. 46 Reglement van Orde voor
de Gemeenteraad)
- A04 Bestuurlijke actualiteiten (van het college)
- A05 Tijdelijke toelating van J. (Jeffrey) Scholten als raadslid 3065284

B



Hamerstukken

C

Voorstellen met tussenkomst van de Politieke Markt

D

Voorstellen zonder tussenkomst van de Politieke Markt

- | | | | |
|-----|---|---------|-----------|
| D01 | Statuten en convenant Dr. Schaepmanstichting | 3046197 | Bruggink |
| D02 | Aanvraag verlenging ontheffing ingezetenschap wet-
houder Bruggink | 3056820 | Schelberg |

Hengelo, 28 april 2020
De voorzitter van de raad,

De heer S.W.J.G. Schelberg

De eerstvolgende raadsvergadering is gepland op 27 mei 2020 aanvang 19.30 uur

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3065284	Griffie - Hartendorp	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3065284 - Tijdelijke toelating van dhr. Scholten als raadslid			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

De heer J. Scholten toe te laten als tijdelijk raadslid

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Aan de heer P. (Patrick) Rillmann is wegens ziekte tijdelijk ontslag verleend als lid van de raad van de gemeente Hengelo. Op 5 mei 2020 is de heer J. (Jeffrey) Scholten voor een periode benoemd tot tijdelijke opvolger. De benoeming van J. Scholten geldt voor een periode van 16 weken en eindigt automatisch op 21 augustus 2020.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,**DATUM**

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3065284	Griffie – Hartendorp	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3065284 - Tijdelijke toelating van dhr. Scholten als raadslid			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De heer P. (Patrick) Rillmann, raadslid voor LokaalHengelo heeft in verband met ziekte een aanvraag gedaan voor tijdelijk ontslag als bedoeld in artikel X 10 van de Kieswet.

De heer J. (Jeffrey) Scholten is door de voorzitter van het Centraal Stembureau benoemd tot tijdelijke opvolger van P. Rillmann. De heer Scholten heeft zijn benoeming aanvaard.

De raad beslist over de toelating van nieuwe leden, ondersteund door een verslag van de commissie tot onderzoek van de geloofsbrieven. De raad doet dit zoals bedoeld in artikel V4 van de Kieswet en artikel 5a van het Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad en politieke markt van de gemeente Hengelo.

Gemeenteraadsleden kunnen bij zwangerschap en bevalling of bij langdurige ziekte tijdelijk ontslag nemen. Het gaat altijd om een tijdelijk ontslag en een tijdelijke vervanging die van rechtswege eindigen na een periode van 16 weken. Binnen één zittingsperiode kan een lid drie keer gebruikmaken van dit recht.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De heer P. (Patrick) Rillmann, raadslid voor LokaalHengelo heeft in verband met ziekte een aanvraag gedaan voor tijdelijk ontslag als bedoeld in artikel X 10 van de Kieswet.

Het tijdelijke ontslag is verleend door de voorzitter van de raad per 1 mei 2020. Daarmee is er een vacature ontstaan voor de duur van 16 weken.

Op 5 mei 2020 heeft de voorzitter van het centraal stembureau de heer J. (Jeffrey) Scholten benoemd tot tijdelijke opvolger van P. Rillmann. Dit is overeenkomstig hoofdstuk W van de Kieswet. In eerste instantie was op 1 mei 2020 dhr. G.J.P. Megelink benoemd, maar in zijn verklaring van 4 mei 2020 heeft hij aangegeven die benoeming niet te aanvaarden. De volgende die voor benoeming in aanmerking kwam, dhr. H.J. Vosmeijer, heeft op 11 november 2019 al verklaard dat hij gedurende deze zittingsperiode van de raad niet in aanmerking wil komen voor benoeming.

De benoeming van de heer Scholten geldt voor een periode van 16 weken vanaf de dag van ingang van het tijdelijk ontslag en eindigt van rechtswege op 21 augustus 2020.

De heer Scholten heeft zijn benoeming op 7 mei 2020 aanvaard. Daarnaast heeft hij de op grond van artikel V3 Kieswet benodigde stukken overgelegd:

- een ondertekende verklaring over het al dan niet bekleden van openbare betrekkingen,
- een uittreksel uit de Basisregistratie Personen waaruit zijn woonplaats en de datum en plaats van zijn geboorte blijken.

De gemeenteraad zal aan de hand van de overgelegde stukken (de geloofsbrieven) onderzoeken of de benoemde tot de raad kan worden toegelaten.

De geloofsbrieven van dhr. J. Scholten zijn onderzocht door de leden van de commissie tot onderzoek van de geloofsbrieven. Indien uit het verslag van de commissie blijkt dat de geloofsbrieven in orde zijn bevonden, kan het raadslid worden toegelaten en kan worden overgegaan tot het afleggen van de voorgeschreven eed of verklaring en belofte.

Op grond van artikel X 10, lid 4, van de Kieswet wordt aan een lid ten hoogste drie maal per zittingsperiode tijdelijk ontslag verleend. Deze toelating betreft het eerste tijdelijke ontslag van de heer Rillmann binnen deze zittingsperiode.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad van de gemeente Hengelo besluit na advies van de commissie voor de geloofsbrieven tot de beëdiging van de heer J. Scholten als lid van de raad van Hengelo over te gaan.

FINANCIËLE ASPECTEN

Het raadslid dat vervangen wordt behoudt de raadsvergoeding en de helft van de onkostenvergoeding. De vervanger ontvangt de volledige raadsvergoeding en de volledige onkostenvergoeding.

Een en ander wordt opgevangen binnen de daartoe beschikbare budgetten.

BIJLAGE(N)

- Benoemingsbesluit
- Kennisgeving van de benoeming, van de voorzitter van het centraal stembureau
- Mededeling dat de benoemde de benoeming aanneemt
- Mededeling inzake openbare betrekkingen
- Uittreksel uit de basisregistratie personen, waaruit geboortedatum, geboorteplaats en woonplaats van de benoemde blijken
- Verklaring van dhr. G.J.P. Megelink d.d. 4 mei 2020 waarin hij aangeeft zijn benoeming niet aan te nemen.
- Verklaring van dhr. H.J. Vosmeijer d.d. 11 november 2019 waarin hij aangeeft gedurende deze zittingsperiode niet voor benoeming in aanmerking te willen komen.

Dit raadsadvies is opgesteld door de raadsgriffie.

Behandelaanbod

Onderwerp	Statuten en convenant Dr. Schaepmanstichting		
Zaaknummer	3046197	Portefeuillehouder	Claudio Bruggink
Belangrijkste beslissing/-besprekingspunten	De raad wordt voorgesteld om: - In te stemmen met de statuten van de Dr. Schaepmanstichting - In te stemmen met het convenant met de Dr. Schaepmanstichting		
Historie	In december 2019 heeft uw raad ingestemd met een samenwerking tussen de Stichting Scholengroep Primato en de Dr. Schaepmanstichting. Om deze fusie mogelijk te maken, moeten de statuten van de Dr. Schaepmanstichting worden aangepast zodat zij ook openbare scholen onder hun stichting mogen voeren. Om de rol van de raad met de Dr. Schaepmanstichting te borgen is hiervoor een convenant opgesteld. De concept statuten en het convenant liggen nu ter instemming voor bij uw raad. Het passeren van de statuten is een eerste stap om de verdere samenwerking in en inrichting van het onderwijs vorm te geven. Één van de voorstellen die op een later moment nog bij de raad wordt voorgelegd is het benoemen van twee (van de vijf) leden van de raad van toezicht. Er lagen nog geen statuten en convenant voor de Dr. Schaepmanstichting waarbij de gemeenteraad van Hengelo een positie kent. De stukken zijn nieuw opgesteld omdat in de nieuwe situatie ook openbare scholen onder de stichting een plek krijgen. Het convenant is opgesteld in lijn met de Wet op het Primair Onderwijs en kent 'voor wat betreft het openbaar onderwijs' een overeenstemmende strekking met het bestaande Convenant Gemeente-Primato (iris: 2094858 - Statuten en convenant Primato).		

Raad	13 mei 2020	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt voorgesteld om in te stemmen met de statuten en het convenant met de Dr. Schaepmanstichting. Hierover kunt u met elkaar en het college in debat.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3046197	van den reek, yvonne	SOC-BEL	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3046197 - Statuten en convenant Dr. Schaepmanstichting			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De raad stemt in met de statuten van de Dr. Schaepmanstichting
De raad stemt in met het convenant met de Dr. Schaepmanstichting

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad van Hengelo stemt in met de statuten en convenant van de Dr. Schaepmanstichting om zo de fusie tussen Primato en de Schaepmanstichting mogelijk te maken.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3046197	van den reek, yvonne	SOC-BEL	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3046197 - Statuten en convenant Dr. Schaepmanstichting			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

In december 2019 heeft uw raad ingestemd met een samenwerking tussen de Stichting Scholengroep Primato en de Dr. Schaepmanstichting. Om deze fusie mogelijk te maken, moeten de statuten van de Dr. Schaepmanstichting worden aangepast zodat zij ook openbare scholen onder hun stichting mogen voeren. Om de rol van de raad met de Dr. Schaepmanstichting te borgen is hiervoor een convenant opgesteld. De concept statuten en het convenant liggen nu ter instemming voor bij uw raad.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Statuten

Hieronder een overzicht van de belangrijkste onderdelen in de statuten met betrekking tot de rol van de gemeenteraad in relatie tot het openbaar onderwijs.

In artikel 3 van de statuten is de grondslag van de Dr. Schaepmanstichting gewijzigd, daarin is nu ook vastgelegd dat ze buiten katholiek onderwijs onder andere ook openbaar onderwijs en bijzonder neutraal onderwijs mogen voeren. Daarnaast is bepaald dat het onderwijs aan de openbare scholen wordt gegeven met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs. Openbare scholen en samenwerkingsscholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. In het schoolplan en de schoolgids wordt per school aangegeven op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan het openbare karakter van de openbare scholen en de identiteit van de katholieke, interconfessionele, protestants-christelijke en algemeen-bijzondere scholen. In het schoolplan van de samenwerkingsscholen wordt daarnaast aangegeven op welke wijze door identiteitscommissie samenwerkingsschool invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingsschool. In het schoolplan van de openbare scholen wordt in ieder geval opgenomen dat de openbare scholen een openbaar karakter hebben en dat het onderwijs bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de verscheidenheid van die waarden. Verder bestaat er bij voldoende belangstelling voor leerlingen op de openbare scholen de gelegenheid, op de openbare en op de samenwerkingsscholen, binnen de schooltijden, godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vormingsonderwijs te ontvangen.

Daarnaast is geborgd dat het personeel op een openbare school en op een samenwerkingsschool, voor zover het betreft openbaar onderwijs, op gelijke voet benoembaar zijn en instemmen met het doel van de stichting. Bij de benoeming en het ontslag van personeel aan de samenwerkingsschool houdt het bestuur rekening met een evenwichtige spreiding naar richting en openbaar karakter.

De statuten kennen een nadrukkelijke scheiding van bestuur en toezicht in het kader van 'good governance'. Er is een duidelijk weergegeven hoe functies en verantwoordelijkheden zijn gescheiden tussen het college van bestuur en de raad van toezicht. Het toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting is opgedragen aan een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen, waarbij de leden een afspiegeling vormen van de in de doelstellingen genoemde richtingen en het openbaar karakter, waarbij tenminste de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht katholiek is.

De rol van de gemeenteraad is opgenomen. De gemeenteraad heeft het recht kandidaten voor maximaal twee zetels in de Raad van Toezicht voor te dragen.

De stichting onderschrijft de Governance Code 'Code Goed Bestuur in het primair onderwijs 2017' van de Primair Onderwijs Raad. De stichting legt jaarlijks aan alle rechthebbenden en belanghebbenden verantwoording af over het in het verslagjaar gevoerde beleid en over de (totale) in dat jaar geleverde prestaties. Binnen een half jaar na vaststelling van de jaarrekening wordt deze samen met het bestuursverslag, waarin in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de werkzaamheden die in relatie staan tot de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, ter kennisname gedeeld met de gemeenteraad.

In de statuten is speciale aandacht gegeven aan de samenwerkingsschool en de identiteitscommissie. Deze commissie geeft mede vorm aan het openbare karakter en de identiteit van de samenwerkingsschool.

Convenant

In het convenant zijn afspraken vastgelegd tussen de Dr. Schaepmanstichting en de gemeenteraad.

Artikel 46 van de Wet op het Primair onderwijs wordt geborgd. Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing en het openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Zo ook artikel 48 van de Wet op het Primair Onderwijs. Zo heeft de gemeenteraad heeft het recht om 2 kandidaten voor te dragen voor de raad van toezicht. Jaarlijks zal de begroting en jaarrekening ter kennisname naar de raad worden gestuurd.

Daarnaast stelt de Dr.Schaepmanstichting zich open voor periodiek overleg met de raad van de Gemeente en zal leden van de raad actief uitnodigen - ten minste twee keer per raadsperiode – om kennis te maken met de ontwikkelingen van het openbaar onderwijs in de stichting.

De instemming met de statuten en het convenant is een eerste stap om de fusie tussen de Stichting Scholengroep Primato en de Dr. Schaepmanstichting mogelijk te maken. Zoals aan u gemeld tijdens in de raadsvergadering van december 2019, zullen we u over de verdere voortgang van de samenwerking voor de zomervakantie informeren.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Kan de raad instemmen met de statuten en het convenant

FINANCIËLE ASPECTEN

Nvt

BIJLAGE(N)

Concept statuten
Concept convenant

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RM/DRA/2020.567129.01

Heden, @,

verschenen voor mij, mr. Rudolph Arthur Constant Marres, notaris te Hengelo:

1. @
2. @
3. @

te dezen tezamen handelende in de hoedanigheid van leden van het College van Bestuur van de hierna genoemde stichting alsmede ter uitvoering van een besluit van de Raad van Toezicht van de stichting: **DR. SCHAEPMANSTICHTING**, statutair gevestigd te Hengelo, kantoorhoudende te 7551 EP Hengelo, Enschedesestraat 68, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41028016, deze stichting hierna ook te noemen: de "**stichting**".

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden:

- a. dat de Raad van Toezicht van de stichting in zijn vergadering op @ goedkeuring heeft verleend om de statuten van de stichting in zijn geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen, zoals hierna is omschreven; van gemeld goedkeuringsbesluit blijkt uit een schriftelijk stuk dat aan deze akte is gehecht;
- b. dat de Nederlandse Katholieke Schoolraad goedkeuring heeft verleend aan de onderhavige statutenwijziging overeenkomstig het bepaalde in artikel 16, lid 3 van de statuten van de stichting, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehecht schrijven;
- c. dat de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en het Directieberaad van de stichting advies hebben uitgebracht overeenkomstig het bepaalde in artikel 16, lid 3 van de statuten van de stichting.

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:

STATUTEN**BEGRIPSBEPALINGEN****Artikel 1**

In de navolgende statuten wordt onder de volgende begrippen verstaan:

College van Bestuur: Het bevoegd gezag van de stichting, zoals nader omschreven in het Reglement College van Bestuur.

Raad van Toezicht: Het toezichthoudend orgaan, zoals nader beschreven in het Reglement Raad van Toezicht.

GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de 'Wet medezeggenschap op scholen 2006', voor alle scholen of een aantal daarvan, welke door de stichting in stand worden gehouden.

Strategisch Beraad: de gezamenlijke bijeenkomst van alle directeurs van de scholen welke door de stichting in stand worden gehouden, welke bijeenkomst plaatsvindt onder leiding van het College van Bestuur en wordt aangeduid als: "Strategisch Beraad Dr. Schaepman Stichting".

NKSR: de Nederlandse Katholieke Schoolraad.

NAAM EN ZETEL**Artikel 2**

1. De stichting draagt de naam: **Dr. Schaepmanstichting**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Hengelo(Overijssel)**.

GRONDSLAG

Artikel 3

1. De Stichting beoogt het geven van katholiek, openbaar, protestants-christelijk, interconfessioneel (katholiek/protestants-christelijk) en algemeen-bijzonder primair onderwijs in (afzonderlijke) scholen voor onderscheidenlijk katholiek, openbaar, protestants-christelijk, interconfessioneel (katholiek/protestants-christelijk) en algemeen-bijzonder primair onderwijs.
2. Katholiek onderwijs op (mede) katholieke scholen wordt gegeven op katholieke grondslag. De stichting handelt daarbij ten aanzien van de (mede) katholieke scholen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs die op grond van het gezamenlijk overleg in de NKSZ zijn vastgesteld alsmede het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs (hierna: 'ARKO'). De katholieke scholen staan open voor alle leerlingen indien wordt voldaan aan hetgeen wordt gesteld in het toelatingsbeleid, dat daarvoor binnen de stichting is vastgesteld door het college van bestuur met goedkeuring van de Raad van Toezicht.
3. Het onderwijs aan de openbare scholen wordt gegeven met inachtneming van artikel 46 van de Wet op het primair onderwijs. Openbare scholen en samenwerkingsscholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
4. Wat de protestants-christelijke scholen betreft beoogt de stichting onderwijs te geven volgens de Bijbel als Gods Woord naar de opvattingen van de artikelen 2 tot en met 7 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis.
5. Het onderwijs aan de interconfessionele scholen gaat uit van de christelijke beginselen, met als richtsnoer het Evangelie van Jezus Christus, zoals dat tot ons komt vanuit de Bijbel en door de kerken wordt uitgedragen.
6. Wat het algemeen-bijzonder onderwijs betreft beoogt de stichting onderwijs te geven op neutrale grondslag waarbij er wel aandacht wordt gegeven aan de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenlevingen en met onderkenning van de verscheidenheid van die waarden. Het algemeen-bijzonder onderwijs is toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
7. De stichting beoogt onderwijs te (laten) geven, afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
8. De stichting beoogt onderwijs te (laten) geven, gericht in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling van het kind en op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.
9. de hiervoor in lid 1 tot en met 8 omschreven grondslagen van de stichting gelden uitsluitend voor de activiteiten van de stichting op het gebied van primair onderwijs; de hiervoor in de leden 1 tot en met 8 omschreven grondslagen gelden uitdrukkelijk niet voor de activiteiten van de stichting als omschreven in artikel 4, onder b.

10. In het schoolplan en de schoolgids wordt per school aangegeven op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan het openbare karakter van de openbare scholen en de identiteit van de katholieke, interconfessionele, protestants-christelijke en algemeen-bijzondere scholen. In het schoolplan van de samenwerkingsscholen wordt aangegeven op welke wijze door de in artikel 18 genoemde identiteitscommissie samenwerkingsschool invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingsschool.
11. In het schoolplan van de openbare scholen wordt in ieder geval opgenomen dat de openbare scholen een openbaar karakter hebben en dat het onderwijs bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de verscheidenheid van die waarden.
12. Bij voldoende belangstelling bestaat voor leerlingen op de openbare scholen de gelegenheid, op de openbare en op de samenwerkingsscholen, binnen de schooltijden, godsdienstonderwijs of levensbeschouwelijke vormingsonderwijs te ontvangen.
13. Op de katholieke, interconfessionele en protestants-christelijke scholen wordt aandacht besteed aan de godsdienstige vorming, voor wat betreft het katholiek onderwijs overeenkomstig hetgeen daarvoor in het ARKO is bepaald; in het activiteitenplan van de katholieke, protestants-christelijke en interconfessionele scholen wordt voldoende ruimte ingebouwd voor godsdienstonderwijs.

DOEL

Artikel 4

De stichting heeft zonder winstoogmerk ten doel:

- a. de bevordering en instandhouding van primair onderwijs in Hengelo(Overijssel) en rondom liggende gemeenten, met inachtneming van de in artikel 3, lid 1 tot en met 8 geformuleerde grondslagen en de in artikel 5, lid 1 geformuleerde missie;
- b. naast de hiervoor onder a. omschreven doelstelling heeft de stichting mede ten doel: het (doen) besturen van andere rechtspersonen, die tot doel hebben: het opzetten, het ontwikkelen, het organiseren en het in stand houden van voor- en naschoolse voorzieningen.

MISSIE

Artikel 5

1. De stichting verzorgt katholiek, openbaar, protestants-christelijk, interconfessioneel (katholiek/protestants-christelijk) en algemeen-bijzonder primair onderwijs, waarbij het kind centraal staat. Bij de stichting werken mensen, geïnspireerd vanuit een grondhouding waarin het pedagogische, het levensbeschouwelijke en het maatschappelijke element in samenhang tot ontwikkeling komen.
2. De hiervoor in lid 1 omschreven missie van de stichting geldt uitsluitend voor de activiteiten van de stichting op het gebied van het primair onderwijs; de hiervoor in lid 1 omschreven missie geldt uitdrukkelijk niet voor de activiteiten van de stichting als omschreven in artikel 4, onder b.

MIDDELEN

Artikel 6

1. de stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het oprichten en in stand houden van een of meer openbare scholen en een of meer scholen voor respectievelijk katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel en algemeen-bijzonder primair onderwijs en van een of meer samenwerkingsscholen voor primair onderwijs in de zin van de wet.
 - b. Bij benoeming van de aan haar scholen te verbinden medewerkers, waaronder de directeuren, zal de stichting zich ervan verzekeren dat de medewerkers die te werk zijn gesteld op een openbare school en op een samenwerkingsschool, voor zover het betreft openbaar onderwijs, op gelijke voet benoembaar zijn en instemmen met het doel van de stichting en dat de medewerkers die te werk zijn gesteld op een bijzondere school en de samenwerkingsschool, voor wat betreft het bijzonder onderwijs die grondslag van de school en het doel van de stichting onderschrijven en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van het onderwijs, zoals die in de statuten en het schoolplan van de bijzondere school zijn omschreven, waaronder de bepalingen over de vormgeving van de identiteit.
 - c. Bij de benoeming en het ontslag van personeel aan de samenwerkingsschool houdt het bestuur rekening met een evenwichtige spreiding naar richting en openbaar karakter.
 - d. Inzake het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel, wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de grondslag onderscheidenlijk het openbare karakter van de school en de levensbeschouwelijke overtuiging van het betrokken personeelslid.
 - e. Benoeming en ontslag van identiteitsbegeleiders aan onder het beheer van de stichting staande scholen geschieden conform het ARKO.
 - f. Het samenwerken met overheden en andere instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel nastreven als hierboven omschreven.
 - g. Het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel nuttig zijn.
2. De stichting tracht haar in artikel 4 onder b. omschreven doel te verwezenlijken door:
 - het aangaan van een samenwerkingsrelatie met de voor de voor- en naschoolse voorzieningen van de in artikel 4 onder b. bedoelde rechtspersonen relevante sectoren, waaronder het basisonderwijs, organisaties voor kinderopvang en de jeugdgezondheidszorg;
 - overige activiteiten die bijdragen aan het bereiken van de onder artikel 4 onder b. omschreven doelstellingen.

ORGANEN VAN DE STICHTING

Artikel 7

1. De stichting kent twee organen:
 - a. het College van Bestuur; en
 - b. De Raad van Toezicht.Beide organen hebben in deze statuten afzonderlijke bevoegdheden toebedeeld gekregen.

2. De stichting kent een commissie identiteit samenwerkingsschool, zoals bedoeld in artikel 18, indien de stichting een samenwerkingsschool als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs in stand houdt.
3. Het College van Bestuur van de stichting bestaat uit maximaal drie natuurlijke personen. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van het College van Bestuur vast. Elk lid van het College van Bestuur dient schriftelijk te verklaren de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven. Het College van Bestuur treedt naar buiten op als eenheid.
4. De leden van het College van Bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Alvorens tot benoeming wordt overgegaan bepaalt de Raad van Toezicht bij afzonderlijk besluit de kwaliteiten en/of hoedanigheden waaraan het lid van het College van Bestuur moet voldoen. Indien het College van Bestuur uit twee of drie leden bestaat, is ten minste één lid van het College van Bestuur katholiek.
5. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
6. Mocht in het College van Bestuur, om welke reden dan ook, een lid ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, dan wel vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettig bestuur. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
7. in geval van ernstige taakverwaarlozing door het College van bestuur of functioneren in strijd met de wet, voor zover het openbaar onderwijs betreft, neemt de gemeenteraad van de gemeente waar de openbare school of samenwerkingsschool gevestigd is, de maatregelen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het openbaar onderwijs betreft. De feitelijke samenwerking inzake de samenwerkingsschool wordt beëindigd op één augustus van het jaar na een daartoe door de gemeenteraad van de gemeente waar de samenwerkingsschool gevestigd is en het bevoegd gezag van de samenwerkingsschool gezamenlijk genomen besluit.

VERGADERINGEN EN BESLUITEN COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 8

1. Het College van Bestuur vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, een ander lid van het College van Bestuur of een lid van de Raad van Toezicht dit wenselijk achten.
De oproepingen tot de vergaderingen geschieden schriftelijk door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen.
In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter.
2. Toegang tot de vergaderingen van het College van Bestuur hebben de leden van het College van Bestuur en degenen die daartoe door het College van Bestuur zijn uitgenodigd. Tot de vergaderingen van het College van Bestuur die zijn bijeengeroepen door een lid van de Raad van Toezicht hebben tevens toegang de leden van de Raad van Toezicht.

3. De oproepingen vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
4. Het College van Bestuur besluit bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ieder lid van het College van Bestuur heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Bij staking van stemming wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, is het voorstel verworpen, tenzij het College van Bestuur met algemene stemmen besluit de beslissing op te dragen aan de Raad van Toezicht.
6. Vergaderingen van het College van Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elk lid van het College van Bestuur gelijktijdig kan worden gehoord.
7. Het College van Bestuur kan ook buiten zijn vergaderingen besluiten nemen, mits de zienswijze van de leden van het College van Bestuur schriftelijk wordt ingewonnen en geen van de leden van het College van Bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen met vermelding van de schriftelijke uitspraken.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het College van Bestuur worden notulen gehouden, welke na vaststelling door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend.
9. Het College van Bestuur waarborgt de levensbeschouwing onderscheidenlijk het openbaar karakter van de onder zijn bestuur staande scholen. Hiertoe zal één lid van het College van Bestuur in het bijzonder met de levensbeschouwelijke aspecten van de bijzondere scholen en het openbare karakter van de openbare scholen en van het onderwijs worden belast. Het College van Bestuur ziet onder meer in het kader van de integrale kwaliteitszorg erop toe dat op elke school onderwijs in overeenstemming met de levensbeschouwing onderscheidenlijk het openbaar karakter van die school wordt gegeven en daartoe beleid voert.

BEVOEGDHEID/VERANTWOORDELIJKHEID COLLEGE VAN BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het College van Bestuur is níét bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij de Raad van Toezicht voorafgaande goedkeuring heeft verleend, op overeenkomstige wijze als voor statutenwijziging in artikel 16 is voorgeschreven.
3. Het College van Bestuur is níét bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij de Raad van Toezicht voorafgaande goedkeuring heeft verleend, op overeenkomstige wijze als voor statutenwijziging in artikel 16 is voorgeschreven.

4. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de realisatie van de statutaire en andere doelstellingen van de stichting, de strategie en het beleid en de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling en voor de kwaliteit het onderwijs.
Het College van Bestuur legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht.
5. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor het beheersen van de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting en voor de financiering van de stichting.
Het College van Bestuur rapporteert hierover aan en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de Raad van Toezicht.
6. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar het belang van de stichting als maatschappelijke onderneming en weegt daartoe de in aanmerking komende belangen van de bij de stichting betrokken belanghebbenden af.
7. Het College van Bestuur is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren.

Elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstrengeling tussen enig lid van Het College van Bestuur en de stichting wordt vermeden.

Een lid van het College van Bestuur meldt elke vorm en/of schijn van belangenverstrengeling terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en aan de overige leden van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie. De Raad van Toezicht besluit of er sprake is van belangenverstrengeling en hoe daarmee wordt omgegaan

Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van leden van het College van Bestuur spelen die van materiële betekenis zijn voor de stichting en/of voor de betreffende leden van het College van Bestuur, behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht. Leden van het College van Bestuur mogen niet middellijk of onmiddellijk voordeel genieten uit diensten, leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting. Een lid van het College van Bestuur dat in strijd handelt met de bepalingen van dit lid 7 kan voor ontslag worden voorgedragen.

Artikel 10

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het College van Bestuur.
3. Het College van Bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer leden van het College van Bestuur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
4. In gevallen waar sprake is van een tegenstrijdig belang van de stichting en een lid van het College van Bestuur wordt de stichting vertegenwoordigd door een ander lid van het College van Bestuur.
Indien de stichting een tegenstrijdig belang heeft met het enige lid van het College van Bestuur of met alle leden van het College van Bestuur wordt de stichting desalniettemin vertegenwoordigd door dat lid/die leden van het College van Bestuur.

EINDE LIDMAATSCHAP COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 11

Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt:

- a. door aftreden, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden;
- b. door ontslag door de Raad van Toezicht, in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde vertegenwoordigd zijn, welk besluit genomen dient te worden met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen;
- c. door overlijden van een bestuurslid-natuurlijk persoon;
- d. door verklaring in staat van faillissement of door aanvraag van surséance van betaling dan wel door indiening van een verzoek tot toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling;
- e. door onder curatelestelling;
- f. bij ontslag op grond van het bepaalde bij artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 12

1. a. Het toezicht op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting is opgedragen aan een Raad van Toezicht, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen, waarbij de leden een afspiegeling vormen van de in de doelstellingen genoemde richtingen en het openbaar karakter, waarbij tenminste de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht katholiek is. De gemeenteraad heeft het recht kandidaten voor maximaal twee zetels in de Raad van Toezicht voor te dragen.
Is het aantal leden minder dan drie, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. Elk lid van Raad van Toezicht dient schriftelijk te verklaren de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven.
 - b. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het College van Bestuur op het gebied van het primair onderwijs zoals omschreven in artikel 4. onder a. en staat het College van Bestuur met raad terzijde.
 - c. De Raad van Toezicht dient in het kader van zijn taak uitdrukkelijk ook toe te zien op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het College van Bestuur op het gebied van de bestuurstaak, zoals omschreven in artikel 4. onder b. en staat het College van Bestuur ook bij de uitoefening van deze taak met raad terzijde.
2. De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat hij zijn taak naar behoren kan vervullen. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter, vice-voorzitter en een secretaris.
Ten minste één lid van de Raad van Toezicht beschikt over voor de stichting relevante kennis en ervaring in het (primair) onderwijs.

Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt voorts gelet op diverse facetten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, waarbij de Raad van Toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, onafhankelijkheid, affiniteit met de doelstelling van de stichting, geschiktheid om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden.

De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van de Raad van Toezicht gevraagde specifieke deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de Raad van Toezicht in een profielschets.

De Raad van Toezicht kan bij de vervulling van een vacature tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten, eigenschappen en specifieke deskundigheid voor de betreffende zetel in de Raad van Toezicht besluiten.

De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun functie zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren.

3. De procedure voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt geregeld in het reglement van de Raad van Toezicht.

Met inachtneming van de wettelijke bepalingen zullen in ieder geval het College van Bestuur en de GMR betrokken worden bij de benoeming van één of meer van de leden van de Raad van Toezicht.

4. In het geval alle leden van de Raad van Toezicht komen te ontbreken is het College van Bestuur bevoegd en gehouden om zo spoedig mogelijk één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen.

Het College van Bestuur is daarbij verplicht om de statuten, de alsdan geldende regelgeving en de “Code Goed Bestuur in het primair onderwijs 2017”, zoals deze op dat moment luidt, in acht te nemen.

Op het aldus benoemde lid van de Raad van Toezicht rust vervolgens de in de tweede volzin van lid 1. onder a. van dit artikel bedoelde verplichting.

5. De leden van de Raad van Toezicht worden voor hun werkzaamheden gehonoreerd en/of de onkosten die zij voor de Stichting maken, worden aan hen vergoed.

De Raad van Toezicht stelt de honorering van de leden van de Raad van Toezicht vast, welke honorering niet afhankelijk is van de resultaten van de stichting. Bij de vaststelling van de honorering van de leden van de Raad van Toezicht conformeert de Raad van Toezicht zich aan in vergelijkbare organisaties geldende standaarden. De Raad van Toezicht kan de beloningsstructuur voor de leden van de Raad van Toezicht nader uitwerken bij reglement.

De door de wet voorgeschreven informatie over de hoogte en de structuur van de honorering van de individuele leden van de Raad van Toezicht wordt opgenomen in het jaardocument maatschappelijke verantwoording.

6. Naast de taken en bevoegdheden, die aan de Raad van Toezicht op basis van deze statuten worden opgedragen of toegekend, behoort tot zijn taak casu quo bevoegdheid de benoeming en het ontslag van de leden van de Raad van Toezicht, het vaststellen binnen de grenzen van lid 1. onder a. van dit artikel van het aantal leden van de Raad van Toezicht, alsmede het vaststellen binnen de grenzen van artikel 7 lid 3 van het aantal leden van het College van Bestuur.
7. De leden van de Raad van Toezicht kunnen geen deel uitmaken van het College van Bestuur.
8. Het bepaalde in artikel 7 lid 5 laatste alinea en in artikel 11 is van overeenkomstige toepassing op de Raad van Toezicht, met dien verstande dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan eindigen door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige leden van de Raad van Toezicht en door het aanvaarden van een benoeming tot lid van het College van Bestuur.
9. Het bepaalde in artikel 8 is op de Raad van Toezicht zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat leden van het College van Bestuur slechts toegang hebben tot de vergaderingen van de Raad van Toezicht indien zij daartoe zijn uitgenodigd.
10. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen.

De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting; ieder lid van de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
11. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
12. Elke vorm of schijn van persoonlijke bevoordeling dan wel belangenverstrengeling tussen enig lid van de Raad van Toezicht en de stichting wordt vermeden.

Een lid van de Raad van Toezicht meldt elke vorm en/of schijn van belangenverstrengeling terstond aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en aan de overige leden van de Raad van Toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.

De Raad van Toezicht besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van belangenverstrengeling en hoe daarmee wordt omgegaan.

Besluiten tot het aangaan van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van leden van de Raad van Toezicht spelen die van materiële betekenis zijn voor de Stichting en/of voor de betreffende leden van de Raad van Toezicht, behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht

GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERINGEN VAN DE LEDEN VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 13

1. Ten minste vier maal per jaar komen de leden van het College van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht in gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het gevoerde en in de toekomst te voeren beleid.

2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het College van Bestuur en de Raad van Toezicht gelijkelijk bevoegd.
3. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van Toezicht.

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN (REGISTER-)ACCOUNTANT

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
 2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester namens het College van Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar.

In de in deze statuten genoemde reglementen kunnen bepalingen opgenomen worden omtrent andere onderwerpen die in het jaarverslag aan de orde dienen te komen.

De penningmeester biedt de door het College van Bestuur geaccordeerde jaarstukken vergezeld van een rapport van de hierna in lid 3 bedoelde (register-)accountant, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan de Raad van Toezicht aan.

De jaarstukken worden door de Raad van Toezicht vastgesteld.
 3. De Raad van Toezicht benoemt en ontslaat de (register-)accountant na advies van het College van Bestuur te hebben ingewonnen.
 4. De accountant wordt qua persoon periodiek, bij voorkeur na zeven jaar, gewisseld.
 5. De Raad van Toezicht en de leden van de Raad van Toezicht afzonderlijk hebben een eigen verantwoordelijkheid om van de accountant alle informatie te verlangen die de Raad van Toezicht behoeft om zijn taak als toezichthoudend orgaan goed te kunnen uitoefenen.
 6. De accountant verricht geen advieswerkzaamheden voor de stichting, die een risico vormen voor de onafhankelijke positie van de accountant en maakt - indien in het te controleren boekjaar wel advieswerkzaamheden zijn verricht - in het verslag over de jaarrekening melding van de in dat jaar verrichte advieswerkzaamheden.
 7. De accountant rapporteert zijn definitieve bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening op hetzelfde moment aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.
 8. De accountant woont het van belang zijnde gedeelte van de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij, waarin de Jaarrekening wordt besproken en/of waarin wordt besloten over de goedkeuring van de jaarrekening.
 9. De stichting onderschrijft de Governance Code '*Code Goed Bestuur in het primair onderwijs 2017*' van de Primair Onderwijs Raad. De stichting legt jaarlijks aan alle rechthebbenden en belanghebbenden verantwoording af over het in het verslagjaar gevoerde beleid en over de (totale) in dat jaar geleverde prestaties door middel van het jaardocument maatschappelijke verantwoording. In het jaardocument maatschappelijke verantwoording wordt in het bijzonder vermeld in hoeverre de stichting voldoet aan de Principes en Best Practice-bepalingen van voormelde Code en voor zover dat niet het geval is worden de redenen daarvoor toegelicht.
- De door de wet voorgeschreven informatie over de hoogte en de structuur van de honorering van de individuele leden van het College van Bestuur wordt opgenomen in het

jaardocument maatschappelijke verantwoording. Het jaardocument maatschappelijke verantwoording is onderdeel van het jaarverslag. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit, de juistheid en de volledigheid van het jaardocument maatschappelijke verantwoording.

10. De begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar behoeven de goedkeuring van de Raad van Toezicht; daartoe wordt de begroting binnen één maand na de vaststelling door het College van Bestuur aan de Raad van Toezicht toegezonden.
11. Binnen een half jaar na vaststelling van de jaarrekening wordt deze samen met het bestuursverslag, waarin in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de werkzaamheden die in relatie staan tot de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, ter kennisname gedeeld met de gemeenteraad.

REGLEMENTEN

Artikel 15

1. Het College van Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. Het besluit tot vaststelling is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het College van Bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. Het besluit tot wijziging of opheffing is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 16

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. Het besluit van de Raad van Toezicht tot goedkeuring van de statutenwijziging heeft een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn. Zijn niet alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet later dan twee maanden na de bedoelde vergadering, waarin het besluit tot goedkeuring kan worden genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, mits tenminste twee/derde van de in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig is.
3. Een besluit tot statutenwijziging kan door het College van Bestuur eerst worden genomen na ingewonnen advies van de GMR en het Strategisch Beraad.
Besluiten tot wijziging van artikel 2, lid 1, artikel 3, artikel 4 sub a., artikel 5, lid 1, artikel 6, lid 1, artikel 7 lid 3 en lid 4 en artikel 12, lid 1 sub a, alsmede het besluit tot ontbinding van de stichting, tot opheffing, tot overdracht of tot samenvoeging van de onder het bevoegd gezag van de stichting staande scholen en tot juridische fusie of (af)splitsing van de stichting, treden niet in werking dan ná voorafgaande goedkeuring van de NKSRR.
Wijziging van de statuten heeft verder instemming van de gemeenteraad van de gemeente waarin de openbare scholen en de samenwerkingsscholen die door de stichting in stand worden gehouden zijn gelegen. Instemming kan slechts onthouden worden als de

overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.

De wijziging van de statuten voor zover die statuten betrekking hebben op de regeling over de commissie identiteit samenwerkingsschool, zoals bedoeld in artikel 18, is slechts mogelijk indien het College van Bestuur en deze commissie daartoe gezamenlijk besluiten. Overdracht of fusie van de samenwerkingsschool is slechts mogelijk na instemming van de gemeenteraad van de gemeente waar de samenwerkingsschool is gevestigd.

4. Bij de oproeping tot de vergadering van het College van Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht, waarin een voorstel tot statutenwijziging, respectievelijk een voorstel tot goedkeuring van de voorgenomen statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste veertien dagen.
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. Het College van Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 17

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Op het door de Raad van Toezicht te nemen besluit tot goedkeuring is het bepaalde in artikel 16 lid 2 van overeenkomstige toepassing. Een besluit tot ontbinding kan eerst worden genomen na instemming van de GMR en het Strategisch Beraad.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 16 lid 6.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de daarvoor geldende wettelijke termijn berusten onder de jongste vereffenaar.

COMMISSIE IDENTITEIT SAMENWERKINGSSCHOOL

Artikel 18

1. Indien de stichting een samenwerkingsschool bestuurt als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs dan stelt het College van Bestuur de in artikel 17d van de Wet op het primair

- onderwijs bedoelde commissie identiteit samenwerkingsschool in. Het bepaalde in artikel 15 is van overeenkomstige toepassing.
2. De commissie identiteit samenwerkingsschool brengt advies uit aan de directeur en het College van Bestuur.
 3. Onverminderd de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag en de gemeenteraad waarin de samenwerkingsschool is gelegen, ter zake, geeft de commissie mede vorm aan het openbare karakter en de identiteit van de samenwerkingsschool als volgt:
 - a. de commissie identiteit samenwerkingsschool adviseert het College van Bestuur en de directeur gevraagd en ongevraagd over de feitelijke invulling van het openbare karakter ende identiteit op schoolniveau van de samenwerkingsschool over:
 - de godsdienstige vorming van de leerlingen en het geven van levensbeschouwelijk vormingsonderwijs en de uitstraling naar de andere vak- en kennisgebieden;
 - het omgaan en aanbieden van feesten/vieringen, dagopeningen en rituelen op de scholen;
 - b. het voorstel in het schoolplan en in de schoolgids over de wijze waarop de commissie identiteit invulling geeft aan het openbaar karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft de samenwerkingsschool. In het schoolplan en in de schoolgids wordt tevens vermeld op welke wijze de identiteitscommissie betrokken is bij de invulling van het bijzondere katholieke karakter en de levensbeschouwelijke identiteit van de betreffende samenwerkingsschool;
 - c. het voorstel in het jaarverslag over de werkzaamheden die de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs in de samenwerkingsschool betreffen.
 4. De commissie kan tevens voorstellen doen over de in het derde lid genoemde aangelegenheden.
 5. Bij de samenstelling van de identiteitscommissie is sprake van een evenwichtige verdeling tussen openbaar en bijzonder onderwijs:
 - a. drie leden ten behoeve van het openbaar onderwijs in de samenwerkingsschool;
 - b. drie leden ten behoeve van het bijzonder onderwijs in de samenwerkingsschool.
 6. De leden van de commissie zijn afkomstig uit de geledingen ouders en personeel van de samenwerkingsschool. Ze worden benoemd door het College van Bestuur voor een periode van vier jaar en kunnen eenmaal herbenoemd worden.
 7. De commissie kan de directeur uitnodigen de vergadering van de commissie bij te wonen.
 8. Het lidmaatschap van de commissie is onverenigbaar met:
 - a. het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad of de gemeentelijke medezeggenschapsraad;
 - b. het hebben van een zodanige relatie of verwantschap met een aan de stichting verbonden persoon dat het functioneren in de commissie daardoor mogelijk wordt belemmerd.
 9. het bevoegd gezag draagt zorg voor een geschillenregeling voor het beslechten van geschillen tussen het bevoegd gezag en de identiteitscommissie, waarbij uitsluitend beoordeeld wordt of het bevoegd gezag bij niet of niet geheel volgen van het advies van de

commissie identiteit samenwerkingsschool bij afweging van de betrokken belangen niet in redelijkheid tot zijn voorstel heeft kunnen komen.

10. In het reglement op de commissie identiteit samenwerkingsschool, vast te stellen overeenkomstig het in artikel 15 bepaalde, wordt nadere uitwerking gegeven aan de benoeming, herbenoeming, duur van de benoeming, ontslag, werkwijze, inrichtingen bevoegdheden van de commissie, met inachtneming van het in deze statuten en de Wet op het primair onderwijs bepaalde.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 19

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het College van Bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Deze akte is verleden te Hengelo op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht.

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

BESTUURLIJK CONVENANT OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS

HENGELO

ONDERGETEKENDEN:

1. de publiekrechtelijke rechtspersoon: gemeente Hengelo, met adres: Burgemeester Van der Dussenplein 1, 7551 EB Hengelo, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 8218146, hierna te noemen: "de Gemeente";
2. de Dr.Schaepmanstichting, statutair gevestigd te gemeente Hengelo, met adres: Enschedesestraat 68, 7551 EP Hengelo ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder dossiernummer 41028016 hierna ook te noemen: "de stichting";

De Gemeente en de stichting, hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen".

OVERWEGEN HET VOLGENDE:

A. De raad van de Gemeente heeft op 17 december 2019 het besluit genomen over het toekomstperspectief openbare scholen Hengelo. In het kader van dit toekomstperspectief worden de openbare scholen van de scholenstichting Primato

overgedragen aan de Dr. Schaepmanstichting.

B. De gemeente en de Dr. Schaepmanstichting wensen naast de betreffende bepalingen in de statuten van de Dr. Schaepmanstichting nadere afspraken over het intern toezicht en de verhouding tussen de raad van de Gemeente en de Dr. Schaepmanstichting vast te leggen.

C. De Dr. Schaepmanstichting kwalificeert zich als een stichting voor openbaar onderwijs als bedoeld in artikel 46 en artikel 48 Wpo. De statuten van de stichting voorzien in een nauwe band met de Gemeente opdat ter borging van het openbaar karakter aan de in de Wpo genoemde publieke wettelijk waarborgen kan worden voldaan.

D. Met het oog op de grondwettelijke verantwoordelijkheid van de raad van de Gemeente om - in aanvulling op het toezicht door de Inspectie van het Onderwijs - toezicht te houden op het openbare karakter van het onderwijs en de continuïteit van het aanbod van openbaar onderwijs, de invulling van het externe toezicht door de raad van de Gemeente en de professionalisering van de relatie tussen de Dr. Schaepmanstichting en de Gemeente vinden Partijen het wenselijk hun nadere afspraken met betrekking tot hun bestuurlijke rechtsverhouding te

beschrijven in dit bestuurlijk convenant (hierna: "Bestuurlijk Convenant"), zulks in aanvulling op het bepaalde in artikel 46 Wpo en de statuten van de Dr. Schaepmanstichting.

EN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Goed bestuur

Dit convenant heeft uitsluitend betrekking op die activiteiten van de stichting die rechtstreeks verband houden met het openbaar onderwijs.

Het College van Bestuur van de stichting is belast met het besturen van de stichting. Het College van Bestuur vormt gezamenlijk met de (school)directeuren een directeurenoverleg (statutair genoemd: het Strategisch Beraad) dat zoveel mogelijk als collectief functioneert en waarbij het College van Bestuur de eindverantwoordelijkheid draagt.

Interne en externe verantwoording

De stichting stelt het koersplan, de besturingsfilosofie, het managementcontrol framework, het meerjarenbeleid en de meerjarenbegroting van de Dr. Schaepmanstichting

vast. Het College van bestuur van de stichting onderhoudt het contact met de GMR.

Het College van Bestuur legt overeenkomstig de Wpo en de beginselen van goed bestuur intern verantwoording af aan de Raad van Toezicht van de Dr. Schaepmanstichting.

Het College van Bestuur vertegenwoordigt het bevoegd gezag en legt aan de Inspectie van het Onderwijs extern verantwoording af over de kwaliteit van het onderwijs en de leerresultaten en onderwijsopbrengsten. Dit externe toezicht is beschreven in de Wet op het onderwijstoezicht en omvat onder meer:

het beoordelen en bevorderen van de kwaliteit van het onderwijs, daaronder begrepen de kwaliteit van het onderwijspersoneel;

- het beoordelen en bevorderen van de naleving van de bij of krachtens een onderwijswet gegeven voorschriften;
- het beoordelen en bevorderen van de financiële rechtmatigheid door in ieder geval het verrichten van onderzoek naar de rechtmatige verkrijging van de bekostiging , naar de controlerapporten van de accountant, naar de rechtmatigheid en doelmatigheid van de bestedingen en naar de rechtmatigheid van het financieel beheer;
- het rapporteren over de ontwikkeling van het onderwijs en

over de uitoefening van de taken door de scholen, in het bijzonder over de kwaliteit daarvan.

De intensiteit van het externe toezicht van de Inspectie van het Onderwijs is afhankelijk van de kwaliteit van het onderwijs, van de wijze waarop de professionaliteit van de instelling en het bestuur is gewaarborgd.

De Gemeente sluit aan bij het externe toezicht van de Onderwijsinspectie en richt zich uitsluitend op de borging van de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs en de continuïteit en instandhouding van het openbaar onderwijs.

Indien er sprake is van veranderende wetgeving prevaleert deze nieuwe wetgeving boven de bepalingen in dit convenant; de tekst van het convenant dient op deze nieuwe wetgeving te worden aangepast.

Verhouding Gemeente en de Dr. Schaepmanstichting in algemene zin

De Gemeente is zich bewust van de zelfstandige positie van de stichting en het belang van een goed en onafhankelijk intern toezicht. De extern toezichthoudende rol van de Gemeente ziet dan ook in het bijzonder op de continuïteit van

de instandhouding en de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, zoals dat wordt vormgegeven in de openbare- en samenwerkingsscholen.

De Gemeente wijst een afgevaardigde aan die namens de Gemeente als contactpersoon fungeert van de Dr. Schaepmanstichting. Dat kan de wethouder onderwijs zijn en/of een door de wethouder aangewezen accounthouder. De Gemeente geeft voorts helder invulling aan de verdeling van taken tussen het college van burgemeester en wethouders en de raad van de Gemeente.

De Dr.Schaepmanstichting stelt zich open voor periodiek overleg met de raad van de Gemeente en zal leden van de raad actief uitnodigen - ten minste twee keer per raadsperiode – om kennis te maken met de ontwikkelingen van het openbaar onderwijs in de stichting.

Het College van Bestuur van de stichting is als vertegenwoordiger van het bevoegd gezag het eerste en formele aanspreekpunt voor de Gemeente. De Gemeente kan voorts verzoeken om periodiek overleg met de Raad van Toezicht van de stichting teneinde de algemene gang van

zaken te bespreken en het functioneren van het interne toezicht. Bij het genoemde periodiek overleg is tevens het College van Bestuur aanwezig.

Informatievoorziening stichting aan Gemeente

De stichting legt jaarlijks aan de Gemeente de begroting, jaarrekening, het bestuursverslag, vergezeld van het vaststellingsbesluit van de Raad van Toezicht en het meerjarenbeleidsplan ter informatie voor. Middels deze documenten geeft de stichting in elk geval en deels in aanvulling op het bepaalde in artikel 17 lid 7 Wpo inzicht in:

- a. de algemene beleidsvoornemens en de borging van de professionaliteit van intern toezicht, bestuur en schoolleiding;
- b. de borging van de wezenskenmerken van het karakter van het openbaar onderwijs
- c. de naleving van de beginselen van goed bestuur;
- d. de samenwerking met de overige maatschappelijke organisaties in de regio;
- e. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan bijzondere thema's als bijvoorbeeld passend onderwijs en de benutting/exploitatie van de schoolgebouwen;
- f. de financiële positie van de stichting en de eventuele

financiële aandachtspunten.

De stichting bericht de gemeente terstond over het overgaan door de Inspectie van het Onderwijs tot intensivering van het externe toezicht of oplegging van een bestuurlijke maatregel of een voornemen van de accountant de jaarrekening niet goed te keuren dan wel de financiële controle te intensiveren.

Benoeming bestuur en leden raad van toezicht de Stichting

De regeling van voordracht en benoeming, vaststelling van de profielschets en wijze van werving en selectie wordt bij of krachtens de statuten van de stichting uitgewerkt door de Raad van Toezicht van de Dr. Schaepmanstichting

De stichting hanteert met betrekking tot de door de Raad van Toezicht vast te stellen profielschets de volgende uitgangspunten:

- a. De stichting stelt hoge eisen aan het profiel van nieuwe bestuurders en leden van de Raad van Toezicht. Van hen wordt verwacht dat zij doel en identiteit van de stichting onderschrijven.
- b. Gelet op de collectieve verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht voor de functie intern toezicht, dient de raad van toezicht van de stichting zodanig

samengesteld te zijn dat verschillende deskundigheden, alsmede diverse persoonsgebonden en functiegebonden kenmerken aanwezig zijn.

Openbaar karakter en instandhouding locaties

De openbare scholen en de samenwerkingsscholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing en het openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Overeenkomstig artikel 46 Wpo draagt het onderwijs bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.

Het besluit tot opheffing van een school is overeenkomstig de Wpo voorbehouden aan de raad van toezicht. De stichting is verplicht een voornemen van opheffing van een openbare school te melden aan de gemeenteraad. Dit zal zij doen onder vermelding van:

- a. de motieven voor de opheffing;
- b. de alternatieven voor de opheffing;

- c. de te bereiken doelen;
- d. de effecten van de opheffing voor de leerlingenstromen;
- e. de kosten en baten van de fusie;
- f. het (voorlopige) advies van de GMR.

Vermelding van hiervoor genoemde punten a t/m f kan achterwege blijven indien een voornemen tot opheffing van een school genomen wordt in verband met het bereiken van de opheffingsnorm.

In het geval de gemeenteraad besluit dat in tegenstelling tot het voornemen van de stichting de openbare school die de stichting wil sluiten moet blijven bestaan, dan dient de gemeente de instandhouding van die school over te nemen.

De raad van de Gemeente neemt - na overleg tussen de Gemeente en de stichting - het verzoek in beginsel over in de situatie dat de kwaliteit van het onderwijs niet voldoende kan worden geborgd en voortzetting van instandhouding van de School leidt tot grote financiële risico's voor de stichting.

Handelwijze bij mogelijke taakverwaarlozing en functioneren in strijd met de wet

In aanvulling op het interne toezicht uitgeoefend door de raad van toezicht en het externe toezicht door de

Inspectie van het Onderwijs als bedoeld in de Wet op het onderwijstoezicht, kan de Gemeente zich vanuit zijn wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs en de borging van de wezenskenmerken daarvan wenden tot het bestuur van de stichting.

Alvorens de raad van de Gemeente overgaat tot het nemen van maatregelen als bedoeld in artikel 48 lid 11 Wpo, wordt de raad van toezicht van de stichting door de Gemeente in de gelegenheid gesteld in overleg te treden met de Gemeente om de mogelijkheden te verkennen en eventueel uit te voeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren en/of ernstige zorgen tegen het door het bestuur van de stichting gevoerde beleid of het functioneren van het bestuur op andere wijze weg te nemen.

De Gemeente motiveert in een situatie als bedoeld in het voorgaande lid de eventuele gerezen bezwaren en/of ernstige zorgen en de overwegingen om mogelijk over te gaan tot het nemen van maatregelen. De Gemeente sluit waar mogelijk aan bij de bevindingen van de Inspectie van het Onderwijs of andere externe rapportages omtrent het functioneren van de stichting, de kwaliteit van het onderwijs en/of de professionaliteit van het financieel beheer en management.

Commissie van Wijzen

Van een geschil voortvloeiend uit of samenhangend met dit Bestuurlijk Convenant dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, is sprake indien de ene Partij dat schriftelijk aan de andere Partij(en) bericht onder een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van het punt of de punten van geschil ("Geschil").

Indien sprake is van een Geschil zullen Partijen die daarbij volgens de in het voorgaande lid bedoelde kennisgeving zijn betrokken binnen twee weken in overleg treden en trachten het Geschil binnen vier weken na de schriftelijke kennisgeving daarvan in der minne op te lossen.

Alle geschillen welke tussen Partijen mochten ontstaan, voortvloeiende uit of samenhangende met het Bestuurlijk Convenant dan wel van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn en die niet binnen een periode van drie maanden na kennisgeving van het Geschil zijn beslecht, kunnen worden beslecht door een alsdan door Partijen gezamenlijk in te stellen Commissie van Wijzen die Partijen een advies kan geven.

De Commissie van Wijzen zal alsdan bestaan uit een door de Gemeente aan te wijzen deskundige, een door de Stichting

aan te wijzen deskundige en een door deze twee deskundigen gezamenlijk aan te wijzen onafhankelijk deskundige. De commissie kiest uit haar midden een voorzitter die het vertrouwen van de Stichting en de gemeente heeft. De Commissie van Wijzen beslist naar billijkheid en met oog voor de kwaliteit en instandhouding van het openbaar onderwijs op de lange termijn en de (financiële) belangen van Partijen. Op het moment dat de stemmen staken beslist de voorzitter.

De Commissie van Wijzen bepaalt zelf de eigen werkwijze. Partijen dragen ieder hun deel van de kosten.

Evaluatie

Partijen evalueren in 2023 de werking van dit Bestuurlijk Convenant, of zoveel eerder als door één der partijen wenselijk wordt geacht. De Stichting bereidt deze evaluatie voor. In de evaluatie komen in elk geval de volgende onderwerpen aan de orde:

- a. de kwaliteit van het openbaar onderwijs en eventuele opmerkingen tijdens de Inspectie van het Onderwijs;
- b. het openbaar karakter van het onderwijs;
- c. het functioneren van het interne toezicht.

Na deze evaluatie evalueren Partijen elke vier jaar de onderlinge samenwerking en de invulling van en de verhouding tussen het interne en het externe toezicht.

Partijen kunnen op basis van hun evaluatie nadere afspraken maken over de borging van de continuïteit van de instandhouding van de openbare scholen.

Slotbepaling

Op dit Bestuurlijk Convenant en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen van Partijen over en weer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Dit Bestuurlijk Convenant treedt in werking op [.....2020] en heeft in eerste instantie een looptijd van 3 jaar. Uiterlijk 4 maanden voor afloop van het convenant wordt deze geëvalueerd en indien wenselijk bijgesteld.

Het Bestuurlijk Convenant eindigt van rechtwege na afloop van de gestelde looptijd, danwel door opzegging door een van de Partijen wegens gewijzigde omstandigheden of redenen van redelijkheid en billijkheid, dan wel door ontbinding.

Aldus overeengekomen en ondertekend te _____
op 2020.

raad Gemeente Hengelo

Burgemeester

Griffier _____

Dr. Schaepmanstichting

Naam:

Voorzitter College van Bestuur _____

Lid College van Bestuur _____

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3056820	GRI-Hartendorp	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3056820 - Aanvraag verlenging ontheffing ingezetenschap wethouder Bruggink			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

de heer C.F.M. Bruggink per 12 juni 2020 op grond van artikel 36a lid2, van de Gemeentewet ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Op grond van artikel 36a, lid 2, van de Gemeentewet kan de gemeenteraad ontheffing verlenen van het vereiste dat een wethouder ingezetene moet zijn van de betreffende gemeente. De heer C.F.M. (Claudio) Bruggink is ingezetene van de gemeente Almelo. De raad heeft kennisgenomen van zijn brief waarin hij vraagt om verlenging van de ontheffing van het ingezetenschap van Hengelo om in Almelo te blijven wonen. De raad wordt geadviseerd te besluiten om conform artikel 36a. lid 2, van de Gemeentewet de ontheffing voor de duur van één jaar te verlengen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,**DATUM**

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3056820	GRI – Hartendorp	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3056820 - Aanvraag verlenging ontheffing ingezetenschap wethouder Bruggink			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Op grond van artikel 36a, lid 2, van de Gemeentewet kan de gemeenteraad ontheffing verlenen van het vereiste dat een wethouder ingezetene moet zijn van de betreffende gemeente. De heer C.F.M. (Claudio) Bruggink is ingezetene van de gemeente Almelo. De raad heeft kennisgenomen van zijn brief waarin hij vraagt om verlenging van de ontheffing van het ingezetenschap.

Een eerder besluit is hierover door uw raad genomen op 12 juni 2018 (2228794) als onderdeel bij de benoeming van de heer Bruggink als wethouder én op 21 mei 2019 (2368960). Het verlengen van de ontheffing geldt voor een periode van één jaar.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De raad wordt geadviseerd te besluiten om conform artikel 36a lid 2, van de Gemeentewet om de ontheffing voor de duur van één jaar te verlengen.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad wordt voorgesteld om:

de heer C.F.M. Bruggink per 12 juni 2020 op grond van artikel 36a lid 2, van de Gemeentewet ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar.

FINANCIËLE ASPECTEN

Niet van toepassing.

BIJLAGE(N)

- Verzoek van wethouder Bruggink om verlenging van de ontheffing van het ingezetenschap

Dit raadsadvies is vastgesteld door de raadsgriffie.

Aan de raad van de gemeente Hengelo

Onderwerp

Aanvraag ontheffing vereiste ingezetenschap

Datum

16 april 2020

Geachte leden van de raad,

Op 12 juni 2019 heeft uw raad mij, op grond van artikel 36a, lid 2 van de Gemeentewet, ontheffing verleend van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar. Dit naar aanleiding van mijn schriftelijke verzoek daartoe van 25 april 2019.

In dat verzoek heb ik toegelicht dat het mijn intentie is om gedurende de zittingsperiode in Almelo te blijven wonen, dat het mijn voorkeur en die van de coalitie zou hebben om over de ontheffing één keer met uw raad in gesprek te gaan, maar dat het op dat moment nog niet tot de wettelijke mogelijkheden behoorde. Het wetsvoorstel met daarin de intentie van het Kabinet om een dergelijke ontheffing voor een gehele collegeperiode toe te kunnen kennen, is medio vorig jaar verworpen in de Eerste Kamer. Om die reden vraag ik u, formeel dus opnieuw voor de periode van één jaar, om mij de hierboven genoemde ontheffing te verlenen.

Met vriendelijke groet,

Claudio Bruggink