

O P R O E P I N G
voor de op woensdag 15 oktober 2025 vanaf 19.30 uur
te houden vergadering
van de Raad der gemeente Hengelo

AGENDA:

		zaak- nummer	port. houder
A	Algemeen		
A01	Opening		
A02	Vaststellen agenda		
A03	Vragenkwartier (zie art. 46 Reglement van Orde voor de gemeenteraad)		
A04	Bestuurlijke actualiteiten (van het college)		
A05	Aanwijzing adjunct-griffier	3973292	
A06	Benoeming raadsleden in commissie Klankbordgesprekken burgemeester	3976315	
A07	Benoeming H.J. Scholten als wethouder raadsperiode 2025-2026	3977088	
B	Hamerstukken 		
B01	Verzoek tot goedkeuring wijziging statuten OSG Almelo-Hengelo	3946284	Traag
B02	Regionaal rekenkameronderzoek Twentse samenwerking	3934245	Schelberg/ Gerrits
C	Voorstellen met tussenkomst van de Politieke Markt		
C01	Publiek-Publieke Samenwerking (PPS) overeenkomst beschut werk Oldenzaal-Losser	3942918	Brand
D	Voorstellen zonder tussenkomst van de Politieke Markt		
D01	Beschikbaar stellen van gelden uit het groencompensatiefonds	3932597	Traag
D02	Aanleg Fietsbajonet Oldenzaalsestraat - ingreep hoofdgroenstructuur	3958026	Traag
D03	Verlengen subsidieplafond Ontzorgfinanciering	3962518	Traag

Hengelo, 29 september 2025

De voorzitter van de raad,

De heer S.W.J.G. Schelberg

De eerstvolgende raadsvergadering is gepland op **woensdag** 29 oktober 2025,
Aanvang 19.30 uur

RAADSBESLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3973292	Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3973292 - Aanwijzen adjunct griffier			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELLO BESLUIT:

Aan te wijzen als adjunct griffier, tevens aan te wijzen als plaatsvervangend griffier als bedoeld in artikel 107d Gemeentewet;

de heer J.H. (Johan) de Boer, geboren te Groningen op 10 december 1977.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Door het vertrek van een adjunct griffier is een vacature ontstaan op de griffie.

Na een zorgvuldige procedure heeft de werkgeverscommissie besloten om de heer J.H. de Boer voor te dragen als adjunct griffier van de gemeenteraad en tevens als plaatsvervangend griffier, zodat hij de griffier ook in de vergaderingen van de raad kan vervangen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELLO,

15 OKTOBER 2025

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3973292	GJ Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3973292 - Aanwijzen adjunct griffier			



BESLUIT

Aan te wijzen als adjunct griffier, tevens aan te wijzen als plaatsvervangend griffier als bedoeld in artikel 107d Gemeentewet:

de heer J.H. (Johan) de Boer, geboren te Groningen op 10 december 1977.

INLEIDING

Door het vertrek van een adjunct griffier is een vacature ontstaan op de griffie. Na een zorgvuldige procedure heeft de werkgeverscommissie besloten om de heer J.H. de Boer voor te dragen als adjunct griffier van de gemeenteraad, en wel met ingang van 1 november 2025. Ook wordt hij aangewezen als plaatsvervangend griffier, zodat hij de griffier ook in de vergaderingen van de raad kan vervangen.

ARGUMENTEN

De selectiecommissie (dhr. Mulder, mw. Haarhuis en dhr. Eeftink) heeft haar werkzaamheden rond het vervullen van de ontstane vacature van adjunct griffier afgerond.

Met de aanwijzing van de heer J.H. (Johan) de Boer wordt deze vacature nu ingevuld en wel met ingang van 1 november 2025. De heer de Boer is momenteel werkzaam als Stafmedewerker Bestuursondersteuning in de gemeente Hengelo.

KANTTEKENINGEN

Aanwijzing door de raad

Het is een bevoegdheid van de raad om de plaatsvervangend griffier aan te wijzen, zie artikel 107d Gemeentewet.

De aanwijzing eindigt van rechtswege met ingang van de datum dat de uitoefening van de functie van plaatsvervangend griffier geen onderdeel meer uitmaakt van de werkzaamheden van de betreffende ambtenaar.

In voorkomende gevallen kan hij de griffier in de vergaderingen van de raad vervangen, gelet op artikel 107d Gemeentewet.

Het betreft een stemming over een persoon, deze geschiedt digitaal en geheim.

BIJLAGEN

--

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3976315	Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3976315 - Benoeming raadsleden in commissie Klankbordgesprekken burgemeester			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELLO BESLUIT:

Te stemmen over de benoeming van mw. Mooijman (GroenLinks) en dhr. Benerink (PVV) in de commissie klankbordgesprekken burgemeester.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELLO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3976315	Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3976315 - Benoeming raadsleden in commissie Klankbordgesprekken burgemeester en raad			



BESLUIT

Te stemmen over de benoeming van mw. Mooijman (GroenLinks) en dhr. Benerink (PVV) in de commissie klankbordgesprekken burgemeester en raad.

INLEIDING

Namens de gemeenteraad hebben de fractievoorzitters uit de raad tot taak om regelmatig klankbordgesprekken met de burgemeester te houden.

De gemeenteraad ziet zich als bestuurlijk partner van de burgemeester, die afspraken maakt met de burgemeester over het wederzijds functioneren en over mogelijkheden om de samenwerking te optimaliseren. De term 'klankborden' past bij een cultuur van gezamenlijke reflectie op het functioneren van het gemeentebestuur en de rol van de burgemeester daarin in het bijzonder.

De gemeenteraad heeft in de verordening bepaald dat de commissie klankbordgesprekken burgemeester en raad wordt samengesteld uit fractievoorzitters en heeft ook bepaald dat dit maximaal 7 fractievoorzitters zijn.

Momenteel zijn er 2 vacatures in de commissie die om invulling vragen. Vanuit de fractievoorzitters hebben zich 2 kandidaten voor de beide vacatures gemeld. Met de benoeming van deze kandidaten bestaat de commissie klankbordgesprekken weer uit 7 fractievoorzitters.

De fractievoorzitters kennen geen plaatsvervangende leden en ze blijven in beginsel benoemd tot de datum van de volgende verkiezingen van de gemeenteraad. De commissie krijgt ondersteuning van de griffier.

Grondslag voor deze benoeming is gelegen in het raadsbesluit nr. 1086515 d.d. 6 december 2016, "Verordening klankbordgesprekken burgemeester en raad".

De zittende leden van deze commissie zijn:

Dhr. Boers, VVD
dhr. Daals, BurgerBelangen
dhr. Koetsveld, SP
dhr. Dedecker, LokaalHengelo
dhr. Wesseling, CDA

VERVOLG

Na benoeming zal overeenkomstig de verordening nog in deze raadsperiode een klankbordgesprek plaatsvinden.

BIJLAGEN

--

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3977088	Eeftink	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3977088 - Benoeming H.J. Scholten als wethouder raadsperiode 2025- 2026			



BESLUIT

1. Dhr. H.J. (Harry) Scholten voor een tijdsbestedingsnorm van 1,0 fte, op grond van artikel 35 Gemeentewet te benoemen als wethouder van de gemeente Hengelo;
2. Dhr. H.J. Scholten op grond van artikel 36a, lid 2, Gemeentewet, ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar

INLEIDING

Met ingang van 6 oktober heeft mw. Steen, wethouder namens het CDA ontslag genomen als wethouder. Het college heeft te kennen gegeven dat zij deze raadsperiode met de vijf partijen wil voortzetten en dat betekent dat het CDA een nieuwe kandidaat- wethouder voor benoeming zal voordragen. De fractievoorzitter van het CDA heeft deze taak vervuld en hij heeft dhr. H.J. Scholten voorgedragen als kandidaat- wethouder voor de resterende raadsperiode. Artikel 35 Gemeentewet bepaalt dat de raad de wethouders benoemt.

Conform artikel 5b van het 'Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de raad en de politieke markt van de gemeente Hengelo' (hierna: RvO) heeft de voorzitter van de gemeenteraad een commissie ingesteld, die onderzoek heeft verricht naar de benoembaarheid van de kandidaat wethouder. In de commissie hebben de raadsleden Boers, Koetsveld en Dedecker (voorzitter) zitting evenals de raadsvoorzitter.

De commissie brengt bij deze als verslag uit dat er uit de door de commissie verrichte werkzaamheden als bedoeld in artikel 5b van het RvO geen belemmeringen zijn gevonden die aan de benoeming van deze kandidaat-wethouder tot wethouder van de gemeente Hengelo in de weg staan. De commissie zal haar werkzaamheden en bevindingen tijdens de raadsvergadering kort toelichten.

Op grond van artikel 36a, lid 2, van de Gemeentewet kan de gemeenteraad ontheffing verlenen van het vereiste dat een wethouder ingezetene moet zijn van de betreffende gemeente. De heer Scholten is ingezetene van de gemeente Hof van Twente. De raad heeft kennisgenomen van zijn brief waarin hij vraagt om ontheffing van het ingezetenschap met daarin haar voornemen om gedurende de zittingsperiode in de gemeente Hof van Twente te blijven wonen.

De raad wordt geadviseerd te besluiten om conform artikel 36a, lid 2, van de Gemeentewet om de ontheffing voor de duur van een jaar te verlenen.

Inzake beslispunt 1: de raad wordt gevraagd om te stemmen over de benoeming van de heer Scholten. Overeenkomstig artikel 31 Gemeentewet is deze stemming geheim.

Inzake beslispunt 2: de raad wordt gevraagd om ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar: deze stemming is openbaar. Dit beslispunt wordt als eerste in stemming gebracht.

BIJLAGEN

Bijlage 1: aanvraag ontheffing ingezetenschap

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3977088	Eeftink	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
3977088 - Benoeming H.J. Scholten als wethouder raadsperiode 2025- 2026			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

1. Dhr. H.J. (Harry) Scholten voor een tijdsbestedingsnorm van 1,0 fte, op grond van artikel 35 Gemeentewet te benoemen als wethouder van de gemeente Hengelo;
2. Dhr. H.J. Scholten op grond van artikel 36a, lid 2, Gemeentewet, ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de periode van één jaar

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Met ingang van 6 oktober heeft mw. H. Steen wethouder namens het CDA ontslag genomen als wethouder. Het college heeft te kennen gegeven dat zij deze raadsperiode met de vijf partijen wil voortzetten en dat het CDA een nieuwe kandidaat-wethouder voor benoeming zal voordragen. De fractievoorzitter van het CDA heeft deze taak vervuld en hij heeft de heer H.J. Scholten voorgedragen als kandidaat- wethouder voor de resterende raadsperiode.

Artikel 35 Gemeentewet bepaalt dat de raad de wethouders benoemt.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Aan de raad van de gemeente Hengelo

Betreft: Aanvraag ontheffing vereiste ingezetenschap

Datum: 2 oktober 2025

Geachte leden van de raad,

Naar verwachting zal ik de raadsvergadering van 15 oktober 2025 benoemd worden als wethouder van uw gemeente.

Vanaf de dag dat ik als wethouder word benoemd is vereist dat ik ingezetene ben van de gemeente Hengelo.

Via deze brief vraag ik uw raad om mij ontheffing te verlenen van het vereiste van ingezetenschap voor de duur van een jaar, zoals mogelijk is ingevolge artikel 36a, derde lid, Gemeentewet. Dit aangezien ik gedurende de zittingsperiode van dit college voornemens ben om in mijn huidige woonplaats Hengevelde, gemeente Hof van Twente, te blijven wonen.

Met vriendelijke groet,

H.J. Scholten

Behandelaanbod

Onderwerp	Verzoek om goedkeuring wijziging statuten OSG Almelo - Hengelo		
Zaaknummer	3946284	Portefeuillehouder	Annemieke Traag
Belangrijkste beslis/- besprekpunten	De naam van Stichting OSG Almelo-Hengelo wijzigt in Stichting OSG Twente. Daarom moeten de statuten worden aangepast.		
Historie	Per 1 augustus 2024 zijn Het Erasmus en OSG Hengelo bestuurlijk gefuseerd tot één stichting onder de werknaam OSG Almelo-Hengelo. Vanaf het begin was duidelijk dat dit een tijdelijke naam betrof. Inmiddels is een definitieve naam gekozen, Stichting OSG Twente. De huidige statuten moeten daarop worden aangepast. Daarnaast is artikel 22 uit het statuut verwijderd omdat deze ondertussen niet meer relevant is.		

Raad	15 oktober 2025	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt voorgesteld te besluiten: In te stemmen met de gewijzigde statuten van Stichting OSG Almelo-Hengelo	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3946284	Scholtens, Astrid	MSO-SD	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3946284 - Verzoek tot goedkeuring wijziging statuten OSG Almelo-Hengelo			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

In te stemmen met de gewijzigde statuten van Stichting OSG Almelo-Hengelo

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De naam van Stichting OSG Almelo-Hengelo wijzigt in Stichting OSG Twente. Daarom moeten de statuten worden aangepast.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3946284	Scholtens, Astrid	MSO-SD	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3946284 - Verzoek tot goedkeuring wijziging statuten OSG Almelo-Hengelo			



BESLUIT

1. In te stemmen met de gewijzigde statuten van Stichting OSG Almelo-Hengelo

INLEIDING

Per 1 augustus 2024 zijn Het Erasmus en OSG Hengelo bestuurlijk gefuseerd tot één stichting onder de werknaam OSG Almelo-Hengelo. Vanaf het begin was duidelijk dat dit een tijdelijke naam betrof. Inmiddels is een definitieve naam gekozen, Stichting OSG Twente. De huidige statuten moeten daarop worden aangepast. Daarnaast is artikel 22 uit het statuut verwijderd omdat deze ondertussen niet meer relevant is.

ARGUMENTEN

1.1 De statutaire naam van de Stichting wijzigt.

De naam van de Stichting wijzigt in OSG Twente. In de huidige statuten staat nog de werknaam vermeld. Daarom moeten de statuten worden aangepast.

1.2 Artikel 22 is niet meer relevant.

Dit artikel betreft een overgangsbepaling, die relevant was bij de bestuurlijke fusie. De bestuurlijke fusie heeft plaatsgevonden en derhalve is dit artikel niet meer relevant.

KANTTEKENINGEN

n.v.t.

VERVOLG

Communicatie

Stichting OSG Twente op de hoogte stellen na besluitvorming in de raad.

BIJLAGEN

Bijlage 1: Brief met toelichting naamswijziging en wijziging statuten

Bijlage 2: Bijlage 1b – huidige statuten Stichting OSG Almelo-Hengelo (gescande_ondertekende versie)

Bijlage 3: Bijlage 2 – Voorstel statuten OSG Twente (per 01-09-2025)

Bijlage 4: Besluit statutenwijziging

Aan de gemeenteraad van de gemeenten Almelo en Hengelo

Ons kenmerk 2025.251.AB.ms
Datum 27 mei 2025
Onderwerp Verzoek tot goedkeuring wijzigen statuten OSG Almelo-Hengelo

Geachte leden van de gemeenteraden van Almelo en Hengelo,

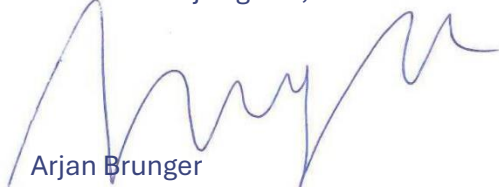
Per 1 augustus jl. zijn Het Erasmus en OSG Hengelo bestuurlijk gefuseerd tot één stichting onder de werknaam *OSG Almelo-Hengelo*. Vanaf het begin was duidelijk dat dit een tijdelijke naam betrof. In overleg met het personeel is inmiddels een definitieve naam gekozen.

In het voorjaar is besloten dat de stichting verder zal gaan onder de naam *OSG Twente*. Voor alle duidelijkheid: dit betreft uitsluitend de naam van de stichting. De afzonderlijke scholen blijven opereren onder hun eigen, vertrouwde namen.

Een wijziging van de statutaire naam brengt ook een aanpassing van de statuten met zich mee. Om die reden stuur ik u hierbij de aangepaste stukken. Zoals aangegeven is het voornemen om de naam van de stichting per 1 september 2025 aan te passen naar OSG Twente. Daarnaast is artikel 22 uit het statuut verwijderd omdat deze ondertussen niet meer relevant is.

Ik verzoek de gemeenteraad van beide steden vriendelijk om goedkeuring te geven aan het wijzigen van de statuten.

Met vriendelijke groet,



Arjan Brunger
Bestuurder OSG Almelo-Hengelo

Bijlage 1a: Huidige statuten OSG Almelo-Hengelo (versie zoals in 2024 goedgekeurd door gemeenteraden)
Bijlage 1b: Huidige statuten OSG Almelo-Hengelo (gescande, ondertekende versie)
Bijlage 2: Voorstel nieuwe statuten per 1 september 2025



MVR/WJO/202372224.03
26 april 2024

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Heden, eenendertig juli tweeduizend vierentwintig, _____
verscheen voor mij, mr. Matthijs Willem Lammert van Rozen, _____
notaris te Enschede: _____

mevrouw Willemien Jantine Olijdam, kantooradres 7521 PR Enschede, Pantheon 25, _____
geboren te Markelo op vijftien januari negentienhonderdtweeënzeventig. _____

De comparante verklaarde: _____

Op tweeëntwintig juli tweeduizend vierentwintig heeft het bestuur van de stichting: _____
Stichting Openbare Scholengemeenschappen Almelo-Hengelo, met zetel te gemeente _____
Hengelo (Overijssel), kantoorhoudende 7559 SP Hengelo, Jan Tinbergenstraat 101 _____
(handelsregister 93691785), besloten: _____

- de statuten te wijzigen als hierna vermeld, en _____
- de comparante te machtigen de akte van statutenwijziging te tekenen. _____

Van deze besluiten blijkt uit een schriftelijk stuk dat aan deze akte wordt gehecht. _____

De statuten van de stichting luiden zoals vastgesteld bij akte van oprichting op _____
vierentwintig april tweeduizend vierentwintig verleden voor notaris mr. Matthijs Willem -
Lammert van Rozen te Enschede. _____

Ter uitvoering van de besluiten verklaarde de comparante dat besloten is de statuten _____
met ingang van de dag na heden algeheel te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen _____
als volgt: _____

Begripsbepalingen _____

Artikel 1 _____

1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. Bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de Stichting en het _____
Bestuur van de stichting vormt; _____
 - b. Bestuursreglement: het reglement van het Bestuur; _____
 - c. Bevoegd Gezag: de Stichting als bedoeld in deze statuten, vertegenwoordigd _____
door het Bestuur; _____
 - d. Gemeenteraad: de gemeenteraden van de gemeenten Almelo en Hengelo. Waar-
in deze statuten wordt gesproken over de Gemeenteraden (meervoud) geldt het-
gestelde voor de beide gemeenteraden gezamenlijk. Waar gesproken wordt over
Gemeenteraad (enkelvoud) geldt het gestelde voor de raad van de gemeente die
het betreft; _____
 - e. GMR: gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van _____
de Wet medezeggenschap op scholen; _____
 - f. Leidinggevend: rectoren en directeuren als bedoeld in artikel 7.2 WVO _____
alsmede anderen aan wie middels het Managementstatuut taken en _____
bevoegdheden van het Bestuur zijn opgedragen; _____
 - g. Managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in artikel 7.6 WVO; _____
 - h. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met het integraal toezicht te houden -



op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting – en de met haar verbonden onderneming of organisatie; _____

- i. Reglement Raad van Toezicht: het reglement van de Raad van Toezicht; _____
 - j. School/Scholen: de door de Stichting in stand gehouden openbare school/scholen voor voortgezet onderwijs als bedoeld in de WVO; _____
 - k. Schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel bekend is gemaakt; _____
 - l. Stichting: deze stichting, zijnde Stichting OSG Almelo-Hengelo, statutair gevestigd te gemeente Hengelo (Overijssel); _____
 - m. WVO: de Wet voortgezet onderwijs 2020, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling. Verwijzingen naar artikelnummers betreffen de huidige artikelen en omvatten mede een daarvoor in de plaats komend (ander) artikel. _____
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. _____
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. _____

Naam en zetel

Artikel 2

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Openbare Scholengemeenschappen Almelo-Hengelo (ook aan te duiden als Stichting OSG Almelo-Hengelo). _____
2. De Stichting is gevestigd in de gemeente Hengelo (Overijssel). _____

Doel

Artikel 3

1. De Stichting heeft tot doel het geven van openbaar onderwijs overeenkomstig artikel 3.10 tot en met 3.15 WVO, waarbij er naar wordt gestreefd om een breed onderwijsaanbod te bieden. Om haar doel te bereiken houdt de Stichting Scholen in stand en kan zij gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn. _____
2. De Stichting beoogt niet het maken van winst. _____

Karakter openbaar onderwijs

Artikel 4

1. Het openbaar (voortgezet) onderwijs draagt overeenkomstig artikel 2.3 WVO bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Openbaar voortgezet onderwijs wordt zo gegeven dat ieders godsdienst of levensovertuiging wordt geëerbiedigd. _____
2. De Stichting oefent alle taken en bevoegdheden van het Bevoegd Gezag als bedoeld in de onderwijswetgeving uit, tenzij de wet anders bepaalt. _____

Middelen en beheer

Artikel 5

1. De Stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde _____



- middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen en particulieren —
inbegrepen. _____
2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.39 lid 1 WVO besteedt de Stichting de aan —
haar door het Rijk krachtens de onderwijswetgeving verstrekte bekostiging en door —
het Rijk betaalde bedragen aan het geven van onderwijs. De bekostiging en de —
bedragen bedoeld in artikel 5.39 WVO worden niet aangewend voor —
contractactiviteiten of andere activiteiten die niet passen bij het geven van —
onderwijs. Voor zover sprake is van een verkrijging van andere middelen dan —
hiervoor in dit lid bedoeld, worden die middelen aangewend overeenkomstig het —
doel waarvoor ze zijn verkregen en met inachtneming van de doelstelling van de —
Stichting. _____
3. De Stichting draagt overeenkomstig de onderwijswetgeving zorg voor een —
rechtmatige verwerving en een doelmatige en rechtmatige bestemming en —
aanwending van de middelen, alsmede een rechtmatig financieel beheer. De —
Stichting neemt daarbij de voor de sector geldende en al dan niet in wet- en —
regelgeving uitgewerkte normen voor financieel beheer en verslaglegging in acht en —
onthoudt zich in dat kader van: _____
- a. het beleggen in financiële producten met een hoog risicoprofiel (waaronder —
begrepen derivaten); en, _____
- b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring —
van registergoederen voor zover dat niet past binnen de voor het onderwijs —
geldende regels voor de voorziening in de huisvesting van het onderwijs. _____

Organisatie van de Stichting _____

Artikel 6 _____

1. De Stichting kent als civielrechtelijke organen: _____
- a. het Bestuur dat belast is met het besturen van de Stichting; en, _____
- b. de Raad van Toezicht die belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in —
artikel 3.1 WVO en als intern toezichthouder toezicht houdt op het functioneren —
van het Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. _____
2. Bij de invulling van de scheiding van de in lid 1 beschreven functies, richt het Bestuur —
zich bij de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden op draagvlak binnen de —
organisatie en neemt de Raad van Toezicht de taken en bevoegdheden en de daaruit —
voortvloeiende verantwoordelijkheden van het Bestuur in acht. _____

Bestuur; samenstelling en benoeming _____

Artikel 7 _____

1. De Stichting wordt bestuurd door het Bestuur bestaande uit minimaal één —
bestuurder. _____
De Raad van Toezicht stelt het aantal bestuurders vast. _____
2. De bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht. Bestuurders worden —
benoemd voor onbepaalde tijd of voor een door de Raad van Toezicht te bepalen —
periode. In geval van benoeming voor bepaalde tijd kunnen zij onmiddellijk worden —
herbenoemd. _____
3. Bij de samenstelling van het Bestuur wordt, onverminderd het in de volgende leden —
bepaalde, gelet op de diverse aspecten die de aandacht van het Bestuur vragen. —
De aandachtspunten met betrekking tot de van een bestuurder gevraagde —
deskundigheid en achtergrond worden vastgelegd in een profielschets. De _____



profielschets is openbaar. _____

De Raad van Toezicht stelt een werving- en selectieprocedure vast, waarvan in ieder geval de in dit lid bedoelde profielschets deel uitmaakt. In geval van een _____ meerhoofdig bestuur wordt de zittende bestuurder (of bestuurders) hierover _____ gehoord. De werving- en selectieprocedure is onderdeel (of bijlage) van het _____ reglement Raad van Toezicht. _____

4. Indien het Bestuur uit meerdere bestuurders bestaat benoemt de Raad van Toezicht één van de bestuurders als voorzitter van het bestuur. Het Bestuur kan nadat de Raad van Toezicht een voorstel van het Bestuur daartoe heeft goedgekeurd, _____ onderling vaststellen welke bestuurder met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle bestuurders voor het gehele Bestuur onverlet. _____
5. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurders geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de onderwijssector geldende (centrale) arbeidsvoorwaarden en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-) publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van het bepaalde in de vorige volzinnen zijn toegekend aan de bestuurders. _____
6. De bestuurders worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het Bestuursreglement. _____
7. Bestuurder kan niet zijn een persoon die:
 - a. tegelijkertijd een bestuurs- of toezichtfunctie vervult bij een andere maatschappelijke organisatie in de regio waarin de Stichting actief is waarmee onverenigbare belangen kunnen bestaan; _____
 - b. lid is van de Raad van Toezicht van de Stichting of dit lidmaatschap heeft bekleed in de vier jaren voor diens benoeming; _____
 - c. mogelijkerwijs strijdige functies en/of hoedanigheden in zich verenigt in verband met zijn persoonlijke positie of activiteiten op andere terreinen, zulks ter beoordeling door de Raad van Toezicht. _____

Deze onverenigbaarheden gelden zowel bij de benoeming als tijdens het bestuurslidmaatschap. Bestuurders vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de Stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door de bestuurders is voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie goedkeuring vereist van de Raad van Toezicht. In het jaarverslag worden alle nevenfuncties van de bestuurders vermeld. _____

Bestuur; schorsing en ontslag; defungeren, belet en ontstentenis _____

Artikel 8 _____

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de bestuurders. _____
2. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te schorsen. _____
Indien een bestuurder is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. _____
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen _____



- en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, —
ingaaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft —
genomen. —
3. De bestuurder die is geschorst, wordt in persoon in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een — adviseur te laten bijstaan. —
 4. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te ontslaan. —
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens —
ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. —
 5. Een bestuurder defungeert voorts: —
 - a. door het verlies van het gehele vrije beheer of de gehele vrije beschikking over —
zijn vermogen; —
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn —
eventuele herbenoeming; —
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank; —
 - e. door zijn overlijden. —
 6. In geval van (een) vacature(s) in het Bestuur wordt door de Raad van Toezicht zo —
spoedig mogelijk voorzien in de vervulling daarvan. In geval van (een) vacature(s) —
behoud(t)/en - indien van toepassing- de/het overblijvende bestuurder(s) zijn —
bevoegdheden. —
 7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of —
is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. —
 8. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de Raad van Toezicht —
daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. —
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke —
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur
door de Stichting, de Raad van Toezicht of een medebestuurder geen contact met —
een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht —
kan besluiten dat een andere periode van toepassing is alsmede indien de —
bestuurder door ziekte, ongeval of welke oorzaak ook duurzaam in een lichamelijke —
en/of geestelijke toestand bevindt waardoor hij zich op grond van onvoldoende —
bewustzijn of onvermogen niet kan uiten. —

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 9

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de Raad —
van Toezicht. Aan het Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe
die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen, daaronder —
ook begrepen alle taken en bevoegdheden die krachtens de WVO tot het Bevoegd —
Gezag behoren. —
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het Bestuur zich naar het belang van de Stichting, —
het belang van de Scholen die door de Stichting in stand worden gehouden en het —
belang van de samenleving. —
3. Het Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad —
van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van —
de taak van de Raad van Toezicht. Het Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht —



- periodiek verslag uit. In het Bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd. Het Bestuur is gehouden terstond door de Raad van Toezicht gevraagde inlichtingen en gegevens te verstrekken.
4. Het Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 2:291 lid 2 Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast te vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur aan en op het ontbreken van de bedoelde goedkeuring kan door de Stichting tegen derden wel een beroep worden gedaan.
5. Voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht is voorts vereist voor bestuursbesluiten tot:
- a. de vaststelling van (meerjaren-)beleidsplan en (meerjaren-)begroting;
 - b. de vaststelling van de in de WVO bedoelde klachtenregeling;
 - c. de vaststelling van het Bestuursreglement;
 - d. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00) te boven gaan;
 - e. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
 - f. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen;
 - g. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het Bestuur daartoe is bevoegd;
 - h. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
 - i. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
 - j. een (juridische) fusie of (juridische) splitsing zoals onder meer bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en in de WVO;
 - k. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - l. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
 - m. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat;
 - n. bestuursoverdracht of samenvoeging van een School;



- o. sluiting van een afdeling, nevenvestiging of locatie van een School; _____
- p. (het doen van een voorstel aan de Gemeenteraad tot) opheffing van een School, —
niet zijnde enkel een afdeling, nevenvestiging of locatie. _____

Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur aan en op het ontbreken van de —
bedoelde goedkeuring kan door de Stichting tegen derden een beroep worden _____
gedaan. _____

- 6. De Raad van Toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling —
als bedoeld in dit artikel beneden een door de Raad van Toezicht vast te stellen grens
blijft, goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist. _____
- 7. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 5 van dit artikel —
genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Wanneer de Raad van Toezicht van —
deze regeling gebruik maakt dient hij dit nader te motiveren en Schriftelijk aan het —
Bestuur mee te delen welke besluiten nog meer aan zijn goedkeuring zijn/worden —
onderworpen. Dit document zal als bijlage aan het reglement van het Bestuur —
worden gehecht. _____

Bestuur; vergadering en besluitvorming _____

Artikel 10 _____

- 1. Vergaderingen van het Bestuur zijn in beginsel openbaar. Het Bestuur legt zijn _____
besluiten schriftelijk vast. _____
- 2. Tot beslotenheid van vergadering en besluitvorming kan door het Bestuur uitsluitend
worden besloten, indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen: _____
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; _____
 - b. de economische of financiële belangen van de Stichting; _____
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij
de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden. _____

Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt —
dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het Bestuur anders beslist. _____
- 3. Indien en voor zover het Bestuur uit meerdere bestuurders bestaat gelden voorts de —
hierna volgende bepalingen. _____
- 4. In de vergaderingen van het Bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Alle _____
besluiten worden door het Bestuur genomen met een volstreekte meerderheid van de
geldig uitgebrachte stemmen. _____
- 5. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de —
agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw —
staken, wordt het voorstel geacht te zijn afgewezen. De Raad van Toezicht wordt —
over een dergelijke situatie geïnformeerd. _____
- 6. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits —
dit Schriftelijk en unaniem geschiedt en alle bestuurders in de gelegenheid worden —
gesteld hun stem uit te brengen en geen van de bestuurders zich tegen deze wijze —
van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt _____
mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de —
notulen van die vergadering wordt vermeld. _____
- 7. Elke bestuurder, alsmede de voorzitter van de Raad van Toezicht, is gelijkelijk _____
bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen. _____
- 8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij —



daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie en onderneming. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.

9. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het Bestuur, alsmede de eventuele verdeling van taken, geschiedt bij het Bestuursreglement dat met inachtneming van deze statuten wordt vastgesteld door het Bestuur.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. Daarnaast wordt de Stichting vertegenwoordigd door iedere bestuurder afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan een of meer rectoren, directeuren en/of andere personen een volmacht worden verleend om de Stichting te vertegenwoordigen. Een doorlopende volmacht aan rectoren, directeuren en andere Leidinggevendenden wordt vastgelegd in het Managementstatuut. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 12

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd (en herbenoemd) door de Gemeenteraden, met inachtneming van de voordrachtsrechten als hierna bepaald.
3. De GMR wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht.
4. Tevens worden de ouders van leerlingen die zijn ingeschreven op de Scholen afzonderlijk in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht. Indien de Raad van Toezicht uit vijf, zes of zeven personen bestaat, wordt de oudergeleding van de GMR in de gelegenheid gesteld een extra bindende voordracht te doen voor een tweede zetel in de Raad van Toezicht.
5. Voor de zetels in de Raad van Toezicht waarvoor de GMR en de ouders van leerlingen die zijn ingeschreven op de Scholen geen voordrachtsrecht hebben, heeft de Raad van Toezicht een voordrachtsrecht. Voor de zetels in de Raad van Toezicht ten aanzien waarvan de GMR en de oudergeleding van de GMR een hen toekomend voordrachtsrecht niet hebben uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd, heeft de Raad van Toezicht eveneens een voordrachtsrecht, doch slechts voor één zittingsperiode. De overeenkomstig de vorige zin benoemde persoon geldt als te zijn benoemd krachtens een voordracht.
6. De voordrachten als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden allen met inachtneming van een door de Raad van Toezicht opgestelde wervings- en selectieprocedure, tevens omvattende een profielschets waarin de competenties van de Raad van Toezicht en de afzonderlijke leden van de Raad van Toezicht worden beschreven. De profielschets is openbaar. De wervings- en selectieprocedure gaat in elk geval specifiek in op de functie van de



- voorzitter van de Raad van Toezicht. De werving- en selectieprocedure kan inhouden dat een wervings- en selectiecommissie wordt ingesteld en dat deze commissie _____ bestaat uit leden van de Raad van Toezicht, leden van de GMR en/of derden. _____
- De wervings- en selectieprocedure wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht _____ gehoord het Bestuur, na advies van de GMR. De wervings- en selectieprocedure is _____ onderdeel (of bijlage) van het Reglement Raad van Toezicht. _____
7. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan niet worden bekleed door: _____
- a. echtgenoten/levenspartners, ouders, kinderen, broers en zussen van zittende _____ leden of van bestuurders; _____
 - b. personeelsleden van de Stichting dan wel hun echtgenoten/levenspartners, _____ ouders/verzorgers en kinderen; _____
 - c. leden van medezeggenschapsorganen van de Stichting; _____
 - d. personen die lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders en/of de _____ gemeenteraad van een gemeente waar een School van de Stichting is gevestigd; _____
 - e. personen die de functie van bestuurder bekleden bij een andere organisatie voor _____ voortgezet onderwijs of lid zijn van de raad van toezicht (of vergelijkbaar _____ toezichthoudend orgaan) van een andere instelling die binnen het _____ verzorgingsgebied van de Stichting dezelfde werkzaamheden verricht; _____
 - f. personen die een zodanig andere functie bekleden dat het lidmaatschap kan _____ leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het _____ belang van de Stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen, _____ bijvoorbeeld zoals aangegeven in de toepasselijke governance-code. _____
- Deze onverenigbaarheden gelden zowel bij de benoeming als tijdens het _____ lidmaatschap van de Raad van Toezicht. _____
8. De samenstelling van de Raad van Toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van _____ elkaar, de bestuurders en welk deelbelang ook onafhankelijk en kritisch kunnen _____ opereren. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en _____ onafhankelijk van bij de Stichting en de Scholen betrokken deelbelangen. _____
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal _____ vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na _____ het eindigen van de periode waarvoor men benoemd is, op de datum van de _____ eerstvolgende vergadering van de Gemeenteraden na afloop van de _____ benoemingstermijn en met in achtneming van een door de Raad van Toezicht op te _____ stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de _____ Raad van Toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij _____ werd benoemd. _____
- Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk _____ (daaronder begrepen op de datum van de eerstvolgende vergadering van de _____ Gemeenteraden na afloop van de benoemingstermijn) herbenoembaar voor een _____ periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat _____ niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn. _____ Dit brengt mee dat een lid van de Raad van Toezicht ook één keer kan worden _____ herbenoemd. _____
- De periode dat een lid van de Raad van Toezicht reeds deel uitmaakte van de raad _____ van toezicht van een rechtsvoorganger van de Stichting telt voor diens _____ benoemingsduur en eventuele herbenoeming mee. _____



10. De eventuele vergoedingen aan de leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht vastgesteld en vastgelegd in het Reglement Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de onderwijssector geldende normen en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van het bepaalde in de vorige volzinnen zijn toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht.
11. Eenmaal per jaar evalueert de Raad van Toezicht voorts zijn functioneren als zodanig.
12. Ten minste één keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht in afwezigheid van het Bestuur. In deze vergadering komen aan de orde:
 - a. het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht; en
 - b. het functioneren van het Bestuur.De voorzitter van de Raad van Toezicht doet tezamen met een ander lid van de Raad van Toezicht verslag van de uitkomst aan het Bestuur.
13. Leden van de Raad van Toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de Stichting. In het jaarverslag worden alle nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht vermeld.

Raad van toezicht; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 13

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de Gemeenteraden, al dan niet op verzoek van de Raad van Toezicht. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een advocaat. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
2. Een lid van de Raad van Toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de Stichting.
3. Een lid van de Raad van Toezicht kan voorts worden geschorst door de Raad van Toezicht, voor een periode van ten hoogste drie maanden. Het betrokken lid wordt alsdan in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in de vergadering van de Raad van Toezicht. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een adviseur. Indien een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst door de Raad van Toezicht, deelt de voorzitter van de Raad van Toezicht dit per omgaande Schriftelijk aan de Gemeenteraden mee.
4. Voor het einde van de schorsingsperiode als genoemd in het vorige lid, neemt de Raad van Toezicht een besluit tot verlenging dan wel opheffing van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal worden verlengd, voor ten hoogste een periode van drie maanden. De verlenging van de schorsing gaat in op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing wordt genomen.
De schorsing van een lid van de Raad van Toezicht vervalt, indien de Raad van



- Toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit – tot opheffing of verlenging van de schorsing. _____
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts: _____
- a. door het verlies van het gehele vrije beheer of de gehele vrije beschikking over _____ zijn vermogen; _____
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn _____ eventuele herbenoeming; _____
 - d. door het niet langer voldoen aan de in de profielschets en/of deze statuten _____ opgenomen kwaliteitseisen; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag hem verleend door de Gemeenteraden; _____
 - g. door zijn overlijden. _____
- De wijze waarop wordt vastgesteld of een lid van de Raad van Toezicht niet langer _____ voldoet aan de in de profielschets opgenomen kwaliteitseisen wordt uitgewerkt in _____ het Reglement Raad van Toezicht. _____
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de _____ Raad van Toezicht zijn bevoegdheden. _____
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de _____ overige leden van de Raad van Toezicht, of is het enige overgebleven lid van de Raad _____ van Toezicht, tijdelijk met het toezicht op het Bestuur belast. Een niet voltallige raad _____ van toezicht blijft volledig bevoegd. _____
8. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de Raad _____ van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het _____ toezicht op het Bestuur belast. _____
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke _____ reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur _____ door de Stichting, het Bestuur of een ander lid van de Raad van Toezicht geen _____ contact met een lid van de Raad van Toezicht kan worden verkregen, alsmede indien _____ de bestuurder door ziekte, ongeval of welke oorzaak ook duurzaam in een _____ lichamelijke en/of geestelijke toestand bevindt waardoor hij zich op grond van _____ onvoldoende bewustzijn of onvermogen niet kan uiten, met dien verstande dat de _____ Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. Bij _____ gebreke hiervan kunnen door de rechtbank bevoegd in de statutaire vestigingsplaats _____ van de Stichting, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, _____ hetzij de raad van bestuur, hetzij de GMR met inachtneming van het in deze statuten _____ bepaalde, een of meerdere leden van de Raad van Toezicht worden benoemd die _____ vervolgens onverwijld maatregelen ter aanvulling van de nieuwe Raad van Toezicht _____ zullen nemen. _____

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur _____ en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting en de onder de Stichting _____ ressorterende Scholen. De Raad van Toezicht kan het Bestuur gevraagd en _____ ongevraagd adviseren. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich _____ naar het belang van de Stichting, het belang van de Scholen die door de Stichting in _____



- stand worden gehouden en het belang van de samenleving. _____
2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. _____
Onverminderd het overigens in de wet en bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met: _____
- a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en het meerjarenbeleidsplan van de Stichting, alsmede het goedkeuren van de besluiten van het Bestuur als genoemd in artikel 9 lid 4, 5 en 7, artikel 20 lid 1 en artikel 21 lid 1; _____
 - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de Stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; _____
 - c. het houden van toezicht op het functioneren van het Bestuur en het toezien op de naleving door het Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel (3.2 juncto) 5.46 WVO en eventuele afwijkingen van die code; _____
 - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen. _____
3. De Raad van Toezicht legt in het jaarverslag van de Stichting verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd. _____
4. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de Stichting; de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. _____
5. In het Reglement Raad van Toezicht wordt nader de verantwoordelijkheidsverdeling tussen het Bestuur en de Raad van Toezicht opgenomen. In dit reglement wordt ook vastgelegd hoe met interne conflicten tussen beide organen wordt omgegaan. _____

Raad van toezicht; besluitvorming en werkwijze

Artikel 15

- 1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van Toezicht dit wenselijk acht(en). Specifieke regels betreffende de op- en bijeenroeping, de wijze van vergadering en besluitvorming zijn opgenomen in het Reglement Raad van Toezicht. _____
- 2. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. _____
- 3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in de vergadering van de Raad van Toezicht niet meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigden. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten _____



- worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid van de Raad van Toezicht ter vergadering Schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad van Toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
 5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan.
 6. De vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn niet openbaar, tenzij de Raad van Toezicht incidenteel anders besluit.
 7. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand komen, mits dit Schriftelijk geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.
 8. De Raad van Toezicht kan met inachtneming van deze statuten in het Reglement Raad van Toezicht de verdeling van zijn taak over de verschillende leden, zijn werkwijze, ondersteuning en informatievoorziening en de verdere besluitvorming van de Raad van Toezicht nader uitwerken.
 9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie en onderneming.
Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan Schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.
 10. Het Bestuur voorziet in (secretariële) ondersteuning van de Raad van Toezicht. Indien het werkzaamheden betreft waarbij persoonlijke of gevoelige gegevens ter sprake of naar voren zullen komen, kan de Raad van Toezicht zich doen bijstaan door een derde/niet bij de Stichting betrokken persoon.
 11. De Raad van Toezicht stelt een scholingsplan op en kan voor rekening van de Stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. In het Reglement Raad van Toezicht werkt de Raad van Toezicht de in het kader van dit lid te hanteren inhoudelijke en financiële kaders verder uit.

Boekjaar, jaarstukken

Artikel 16

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. Na goedkeuring van de Raad van Toezicht stelt het Bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één januari. In overeenstemming met de doelstelling en met het oog op de continuïteit van de activiteiten stelt het Bestuur voorts een meerjarenbeleidsplan op voor een periode



- van ten minste vier jaar, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting. _____
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. _____
Daaruit wordt door het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een _____
rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. _____
 5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan _____
het Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen. _____
 6. Het Bestuur stelt tevens een jaarverslag op. Bij het opmaken van het jaarverslag _____
schenkt het Bestuur tevens aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar _____
onderwijs. _____
 7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het _____
boekjaar door het Bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad _____
van Toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en alle leden van de Raad _____
van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt _____
daarvan onder opgave van redenen melding gedaan. _____
 8. Het Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten _____
minste zeven jaren lang te bewaren. _____
De jaarstukken en begroting zijn openbaar en worden direct na vaststelling ter _____
informatie aangeboden aan de Gemeenteraden. _____

Commissies en reglementen _____

Artikel 17 _____

1. Het Bestuur kan besluiten commissies in te stellen. De samenstelling, de werkwijze _____
en de taken en bevoegdheden van een door het Bestuur ingestelde commissie _____
worden alsdan door het Bestuur nader bij reglement bepaald. _____
2. De Raad van Toezicht kan commissies instellen. De samenstelling, de werkwijze en _____
de taken en bevoegdheden van een door de Raad van Toezicht ingestelde commissie _____
worden alsdan door de Raad van Toezicht nader bij reglement bepaald. _____
3. Reglementen, daaronder begrepen het Reglement Raad van Toezicht, het _____
Bestuursreglement en het Managementstatuut, mogen geen bepalingen bevatten, _____
die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. _____

Vrijtekening en vrijwaring _____

Artikel 18 _____

1. De Stichting zal een bestuurder van de Stichting niet aansprakelijk stellen ter zake _____
van schade die de Stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een _____
bestuurder in diens hoedanigheid van: _____
 - bestuurder van de Stichting; _____
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de Stichting _____
zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de _____
Stichting meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering van _____
aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten in de algemene _____
ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van _____
de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden; _____
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, _____
indien het vervullen van die functie samenhangt met het zijn van bestuurder van _____
de Stichting en/of van een Dochter. _____
2. De Stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden _____



- lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens _____
hoedanigheid van bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder _____
van een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond _____
van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met _____
die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in _____
lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een _____
Dochter verstaan. _____
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de _____
Stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend _____
worden gesloten met de uitdrukkelijke Schriftelijke goedkeuring van de Stichting. Het _____
betreffende lid van het Bestuur dient volledige medewerking aan de Stichting te _____
geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende _____
schikkingsonderhandelingen. _____
4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een _____
bestuurder geen rechten ontlenen indien: _____
- de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag (of nalaten) _____
van de betreffende bestuurder; _____
 - de betreffende bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de _____
Stichting of Dochter te handelen, waaronder mede begrepen de situatie dat het _____
verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de _____
betreffende bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig _____
worden beoordeeld. _____
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een _____
bestuurder geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is _____
verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar. _____
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te _____
vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een _____
bestuurder is gehouden te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een _____
bestuurder gemaakte rechtsbijstandskosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand _____
bij een onderzoek waaraan de bestuurder zijn medewerking moet verlenen, mits _____
deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de _____
omvang van de schade. _____
7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de betreffende _____
bestuurder ter zake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van _____
bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter _____
door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan _____
rechtens is toegestaan. _____
8. Kosten door een bestuurder redelijkerwijs gemaakt voor het voeren van verweer _____
zullen door de Stichting worden voorgesloten tijdens een actie of procedure, mits _____
de betreffende bestuurder zich Schriftelijk en onherroepelijk jegens de Stichting _____
heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde _____
gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de _____
Stichting. De Stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals _____
het stellen van zekerheid. _____
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon _____
die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of _____



legatarissen van een bestuurder.

10. Ook de leden van de Raad van Toezicht van de Stichting kunnen aanspraak maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en voorwaarden.
11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

Statutenwijziging

Artikel 19

1. Het Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Wijziging van de statuten kan alleen plaatsvinden na voorafgaande instemming van de Gemeenteraden.
2. Het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring aan de statutenwijziging wordt genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin ten minste een drie vierde meerderheid aanwezig is en alle leden vertegenwoordigd zijn.
Is in de vergadering van de Raad van Toezicht waarin een besluit tot het verlenen van goedkeuring aan statutenwijziging aan de orde komt, niet ten minste een drie vierde meerderheid van de leden aanwezig en zijn niet alle leden vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. Het Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister en een afschrift daarvan ter kennisneming toe te zenden aan de Gemeenteraden.
6. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Het bepaalde in artikel 19 lid 2 is van overeenkomstige toepassing. Het besluit tot (de gevolgen van de) ontbinding is ook onderworpen aan de instemming van de Gemeenteraden.
2. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van



deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar-
uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in —
liquidatie". _____

3. Tenzij de Raad van Toezicht anders besluit, is het Bestuur met de vereffening belast. —
De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding in het door de _____
Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. _____
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd conform het doel van de Stichting. Het —
besluit van het Bestuur hiertoe behoeft goedkeuring van de Raad van Toezicht. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige _____
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet bepaalde —
termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze _____
persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de _____
Kamers van Koophandel gehouden handelsregister. _____

Extern toezicht openbaar onderwijs _____

Artikel 21 _____

1. In aanvulling op de taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en de taken en
bevoegdheden van de Inspectie van het Onderwijs zoals volgt uit de Wet op het —
onderwijstoezicht, geldt gelet op het openbaar karakter van het onderwijs voorts het
navolgende: _____
 - a. de Gemeenteraad kan zich vanuit zijn wettelijke taak en verantwoordelijkheden —
voor het openbaar onderwijs wenden tot het Bestuur van de Stichting. De _____
Gemeenteraad ziet daarbij toe vanuit zijn wettelijke verantwoordelijkheid voor —
het openbaar onderwijs; _____
 - b. de Gemeenteraad is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het —
Bestuur of het functioneren van het Bestuur in strijd met de WVO, de _____
maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het _____
onderwijsproces te waarborgen en heeft het recht om - indien en voor zover dat —
noodzakelijk is - zelf te voorzien in het Bestuur van de Scholen en zo nodig de _____
Stichting te ontbinden. _____
2. De Stichting sluit een bestuurlijk convenant met de Gemeenten waarin afspraken —
worden opgenomen met betrekking tot de wederzijdse informatie-uitwisseling en de
verantwoording inzake het openbaar karakter van het onderwijs. _____
3. Alvorens een Gemeenteraad overgaat tot het nemen van een maatregel als bedoeld —
in lid 1 onder b, treedt deze Gemeenteraad hierover in overleg met de andere _____
gemeente waar Scholen van de Stichting zijn gevestigd. Bij het nemen van _____
maatregelen mag de continuïteit van het onderwijs op de Scholen van de Stichting —
niet in het geding komen. _____

Vervolgens stelt de gemeenteraad de Raad van Toezicht in de gelegenheid in overleg-
te treden met de gemeenteraad om de mogelijkheden te verkennen, te bespreken —
en eventueel te (doen) uitvoeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren —
tegen het door het Bestuur gevoerde beleid of het functioneren van het Bestuur op —
andere wijze weg te nemen. _____

Hierbij hanteert de Gemeenteraad als uitgangspunt dat het toezien op het —
functioneren van en handelen door het Bestuur (het 'intern toezicht') primair de taak
is van de Raad van Toezicht. _____

4. De Stichting en de gemeenten kunnen in voornoemd bestuurlijk convenant _____



kwalificaties casu quo parameters opnemen met betrekking tot het onderwerp _____
'ernstige taakverwaarlozing' van het Bestuur, zulks ter bevordering van de _____
professionele uitoefening van het intern toezicht en een zuivere rol- en _____
verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht enerzijds en de _____
Gemeenteraden anderzijds. _____

Overgangsbepaling _____

Artikel 22 _____

Bij de benoemingstermijn van de eerste Raad van Toezicht bij inwerkingtreding van deze statuten kan, voor zover de Raad van Toezicht dat passend vindt, worden afgeweken van het uitgangspunt dat de benoemingstermijn bij de rechtsvoorgangers van deze Stichting – doorwerkt in de termijn als bedoeld in artikel 12 lid 9. _____

Slotverklaring _____

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt overeenkomst de akte van oprichting op _____
eenendertig december tweeduizend vierentwintig. _____

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Waarvan akte verleden te Enschede op de datum vermeld in het hoofd van deze akte. _____
Nadat de inhoud van de akte aan de comparante zakelijk werd opgegeven en toegelicht, –
verklaarde zij dat zij van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt. _____

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de _____
comparante en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening).

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.



MVR/WJO/202372224
26 april 2024
fusie en statutenwijziging

BESTUURSBESLUIT

De ondergetekenden:

- Arjan Hermanus Gerardus Brunger, geboren te Renkum op 10 mei 1967; en
- Johannes Maria Wilhelmus Weustenraad, geboren te Heerlen op 16 januari 1958,

tezamen vormende het voltallige bestuur van de stichting:

Stichting Openbare Scholengemeenschappen Almelo-Hengelo, met zetel te gemeente Hengelo (Overijssel), kantoorhoudende 7559 SP Hengelo, Jan Tinbergenstraat 101 (handelsregister 93691785), hierna te noemen: de Stichting;

In aanmerking nemende:

- het bestuur van de Stichting, de stichting: Stichting Openbare Scholengemeenschap Erasmus, met zetel te gemeente Almelo, kantoorhoudende 7602 HW Almelo, Sluiskade Noordzijde 90 (handelsregister 06085583), en de stichting: Stichting OSG Hengelo, met zetel te gemeente Hengelo (Overijssel), kantoorhoudende 7559 SP Hengelo, Jan Tinbergenstraat 101 (handelsregister 08177914), hierna ook te noemen OSGH;

hebben een voorstel tot fusie als bedoeld in Titel 7 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek gedaan als gevolg van welke fusie de Stichting het vermogen van OSG en van Stichting Openbare Scholengemeenschap Erasmus onder algemene titel zal verkrijgen en OSG en Stichting Openbare Scholengemeenschap Erasmus zullen verdwijnen;

- het voorstel tot fusie is tezamen met de daaraan krachtens de wet toe te voegen gegevens ter inzage gedurende de voorgeschreven periode neergelegd ten kantore van het handelsregister, gehouden bij de Kamer van Koophandel, ten kantore van de fuserende stichtingen alsmede bij het gekozen domicilie aan het Pantheon 25 te Enschede;
- van deze nederleggingen is aankondiging gedaan in de editie van • van Dagblad Trouw;

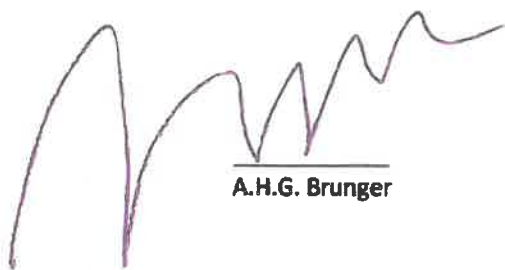
besluiten:

- a. tot fusie overeenkomstig het voorstel tot fusie, evenwel onder de voorwaarde dat het voorstel tot fusie tezamen met de daaraan krachtens de wet toe te voegen

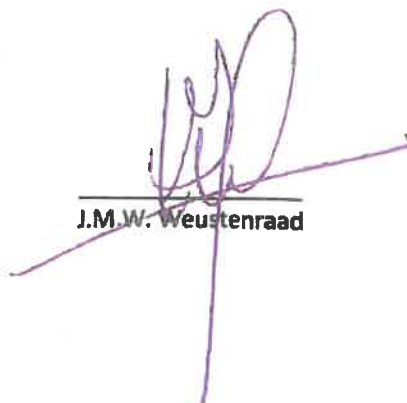
gegevens gedurende de voorgeschreven periode is neergelegd ten kantore van het handelsregister, ten kantore van de fuserende stichtingen en bij het gekozen domicilie aan het Pantheon 25 te Enschede ter inzage heeft gelegen en dat tegen het voorstel geen verzet is aangetekend;

- b. iedere kandidaat-notaris en notarieel medewerker van Kienhuis Legal te Enschede te machtigen de notariële akte van fusie, conform concept met kenmerk: MVR/WJO/202372224.01, te ondertekenen.
- c. *per het van kracht worden van de fusie* tussen de Stichting en Stichting Openbare Scholengemeenschap Erasmus en Stichting OSG Hengelo de statuten van de Stichting algeheel te wijzigen, een en ander overeenkomstig het concept van de akte van statutenwijziging, de dato 26 april 2024 opgesteld door Kienhuis Legal;
- d. iedere bestuurder van de Stichting, alsmede iedere (kandidaat-)notaris en notarieel medewerker van Kienhuis Legal, ieder van hen afzonderlijk, te machtigen de akte van statutenwijziging te doen passeren;
- e. *per het van kracht worden van de fusie* het aantal bestuurders te stellen op een (1) en de bestuurder Johannes Maria Wilhelmus Weustenraad, geboren te Heerlen op 16 januari 1958, ontslag te verlenen;
- f. *per het van kracht worden van de fusie* een raad van toezicht in te stellen, het aantal toezichthouders te stellen op zes (6) personen en te benoemen:
- Krijn van Vugt, geboren te Haarlem op zeventien december negentienhonderdnegenenvijftig;
 - Simone Huiberdina Adriana Maria Dobbelsesteen, geboren te 's-Hertogenbosch op eenentwintig juli negentienhonderdachtenzestig;
 - Gerhardus Bernardus Jozef Raanhuis, geboren te Stad Delden op twaalf maart negentienhonderdzevenenvijftig;
 - Kirsten Elisabeth Majorie Roskam, geboren te Almelo op dertig januari negentienhonderdtachtig;
 - Linda Johanna Hendrieke Spoolder, geboren te Almelo op veertien maart negentienhonderdeenentachtig;
 - Erik Nijhoff, geboren te Almelo op negenentwintig november negentienhonderddrieëntachtig.
- Zij worden voor zover vereist hierbij aldus benoemd voor de duur van ten hoogste vier (4) jaren. Hun eventuele voorgaande benoemingsduur bij OSGE en/of OSGH telt voor de (her)benoemingsduur bij de stichting mee;
- g. in te stemmen met de voorgenomen statutenwijziging van Stichting Facilitair Beheer van Renneslaan te Almelo waarin aan ondergetekende bevoegdheden worden toegekend en *per het van kracht worden* hiervan te benoemen tot bestuurder C van deze stichting: Arjan Hermanus Gerardus Brunger, geboren te Renkum op 10 mei 1967 onder gelijktijdige ontslagverlening aan Johannes Maria Wilhelmus Weustenraad, geboren te Heerlen op 16 januari 1958;

Getekend te Mengelo op 22-07 2024.

A handwritten signature in purple ink, consisting of a series of connected loops and a long horizontal stroke at the end.

A.H.G. Brunger

A handwritten signature in purple ink, featuring a large, stylized 'W' and a long horizontal stroke extending to the right.

J.M.W. Weustenraad

MVR/WJO/202372224.03
3 april 2025

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
Stichting Openbare Scholengemeenschap Twente

Heden, •,

verscheen voor mij, mr. Matthijs Willem Lammert van Rozen,
notaris te Enschede:

mevrouw Willemien Jantine Olijdam, kantooradres 7521 PR Enschede, Pantheon 25,
geboren te Markelo op vijftien januari negentienhonderdtweeënzeventig.

De comparante verklaarde:

Op • heeft het bestuur van de stichting:

Stichting Openbare Scholengemeenschappen Almelo-Hengelo, met zetel te gemeente
Hengelo (Overijssel), kantoorhoudende 7559 SP Hengelo, Jan Tinbergenstraat 101
(handelsregister 93691785), besloten:

- de statuten te wijzigen als hierna vermeld, en
- de comparante te machtigen de akte van statutenwijziging te tekenen.

Van deze besluiten blijkt uit een schriftelijk stuk dat aan deze akte wordt gehecht.

Van de goedkeuring van de raad van toezicht blijkt uit een schriftelijk stuk dat aan deze
akte wordt gehecht.

De statuten van de stichting luiden thans zoals gewijzigd bij akte op eenendertig juli
tweeduizend vierentwintig verleden voor notaris mr. Matthijs Willem Lammert van
Rozen te Enschede, van kracht per een augustus tweeduizend vierentwintig.

Ter uitvoering van de besluiten verklaarde de comparante dat besloten is de statuten
algeheel te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt:

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. Bestuur: het orgaan dat belast is met het besturen van de Stichting en het
Bestuur van de stichting vormt;
- b. Bestuursreglement: het reglement van het Bestuur;
- c. Bevoegd Gezag: de Stichting als bedoeld in deze statuten, vertegenwoordigd
door het Bestuur;
- d. Gemeenteraad: de gemeenteraden van de gemeenten Almelo en Hengelo. Waar
in deze statuten wordt gesproken over de Gemeenteraden (meervoud) geldt het
gestelde voor de beide gemeenteraden gezamenlijk. Waar gesproken wordt over
Gemeenteraad (enkelvoud) geldt het gestelde voor de raad van de gemeente die
het betreft;
- e. GMR: gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van
de Wet medezeggenschap op scholen;
- f. Leidinggevend: rectoren en directeuren als bedoeld in artikel 7.2 WVO
alsmede anderen aan wie middels het Managementstatuut taken en
bevoegdheden van het Bestuur zijn opgedragen;
- g. Managementstatuut: het managementstatuut als bedoeld in artikel 7.6 WVO;

- h. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met het integraal toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie;
 - i. Reglement Raad van Toezicht: het reglement van de Raad van Toezicht;
 - j. School/Scholen: de door de Stichting in stand gehouden openbare school/scholen voor voortgezet onderwijs als bedoeld in de WVO;
 - k. Schriftelijk (bericht): elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel bekend is gemaakt;
 - l. Stichting: deze stichting, zijnde Stichting Openbare Scholengemeenschap Twente, statutair gevestigd te gemeente Hengelo (Overijssel);
 - m. WVO: de Wet voortgezet onderwijs 2020, dan wel een daarvoor in de plaats komende wettelijke regeling. Verwijzingen naar artikelnummers betreffen de huidige artikelen en omvatten mede een daarvoor in de plaats komend (ander) artikel.
- 2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
 - 3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

Naam en zetel

Artikel 2

- 1. De Stichting draagt de naam: Stichting Openbare Scholengemeenschap Twente.
- 2. De Stichting kan ook worden aangeduid als OSG Twente.
- 3. De Stichting is gevestigd in de gemeente Hengelo (Overijssel).

Doel

Artikel 3

- 1. De Stichting heeft tot doel het geven van openbaar onderwijs overeenkomstig artikel 3.10 tot en met 3.15 WVO, waarbij er naar wordt gestreefd om een breed onderwijsaanbod te bieden. Om haar doel te bereiken houdt de Stichting Scholen in stand en kan zij gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.
- 2. De Stichting beoogt niet het maken van winst.

Karakter openbaar onderwijs

Artikel 4

- 1. Het openbaar (voortgezet) onderwijs draagt overeenkomstig artikel 2.3 WVO bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Openbaar voortgezet onderwijs wordt zo gegeven dat ieders godsdienst of levensovertuiging wordt geëerbiedigd.
- 2. De Stichting oefent alle taken en bevoegdheden van het Bevoegd Gezag als bedoeld in de onderwijswetgeving uit, tenzij de wet anders bepaalt.

Middelen en beheer

Artikel 5

- 1. De Stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde

middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen en particulieren inbegrepen.

2. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.39 lid 1 WVO besteedt de Stichting de aan haar door het Rijk krachtens de onderwijswetgeving verstrekte bekostiging en door het Rijk betaalde bedragen aan het geven van onderwijs. De bekostiging en de bedragen bedoeld in artikel 5.39 WVO worden niet aangewend voor contractactiviteiten of andere activiteiten die niet passen bij het geven van onderwijs. Voor zover sprake is van een verkrijging van andere middelen dan hiervoor in dit lid bedoeld, worden die middelen aangewend overeenkomstig het doel waarvoor ze zijn verkregen en met inachtneming van de doelstelling van de Stichting.
3. De Stichting draagt overeenkomstig de onderwijswetgeving zorg voor een rechtmatige verwerving en een doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen, alsmede een rechtmatig financieel beheer. De Stichting neemt daarbij de voor de sector geldende en al dan niet in wet- en regelgeving uitgewerkte normen voor financieel beheer en verslaglegging in acht en onthoudt zich in dat kader van:
 - a. het beleggen in financiële producten met een hoog risicoprofiel (waaronder begrepen derivaten); en,
 - b. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen voor zover dat niet past binnen de voor het onderwijs geldende regels voor de voorziening in de huisvesting van het onderwijs.

Organisatie van de Stichting

Artikel 6

1. De Stichting kent als civielrechtelijke organen:
 - a. het Bestuur dat belast is met het besturen van de Stichting; en,
 - b. de Raad van Toezicht die belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 3.1 WVO en als intern toezichthouder toezicht houdt op het functioneren van het Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting.
2. Bij de invulling van de scheiding van de in lid 1 beschreven functies, richt het Bestuur zich bij de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden op draagvlak binnen de organisatie en neemt de Raad van Toezicht de taken en bevoegdheden en de daaruit voortvloeiende verantwoordelijkheden van het Bestuur in acht.

Bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 7

1. De Stichting wordt bestuurd door het Bestuur bestaande uit minimaal één bestuurder.
De Raad van Toezicht stelt het aantal bestuurders vast.
2. De bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd of voor een door de Raad van Toezicht te bepalen periode. In geval van benoeming voor bepaalde tijd kunnen zij onmiddellijk worden herbenoemd.
3. Bij de samenstelling van het Bestuur wordt, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, gelet op de diverse aspecten die de aandacht van het Bestuur vragen. De aandachtspunten met betrekking tot de van een bestuurder gevraagde deskundigheid en achtergrond worden vastgelegd in een profielschets. De profielschets is openbaar.

De Raad van Toezicht stelt een werving- en selectieprocedure vast, waarvan in ieder geval de in dit lid bedoelde profielschets deel uitmaakt. In geval van een meerhoofdig bestuur wordt de zittende bestuurder (of bestuurders) hierover gehoord. De werving- en selectieprocedure is onderdeel (of bijlage) van het reglement Raad van Toezicht.

4. Indien het Bestuur uit meerdere bestuurders bestaat benoemt de Raad van Toezicht één van de bestuurders als voorzitter van het bestuur. Het Bestuur kan nadat de Raad van Toezicht een voorstel van het Bestuur daartoe heeft goedgekeurd, onderling vaststellen welke bestuurder met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle bestuurders voor het gehele Bestuur onverlet.
5. De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de bestuurders geschiedt door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de onderwijssector geldende (centrale) arbeidsvoorwaarden en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-) publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van het bepaalde in de vorige volzinnen zijn toegekend aan de bestuurders.
6. De bestuurders worden periodiek beoordeeld door de Raad van Toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het Bestuursreglement.
7. Bestuurder kan niet zijn een persoon die:
 - a. tegelijkertijd een bestuurs- of toezichtfunctie vervult bij een andere maatschappelijke organisatie in de regio waarin de Stichting actief is waarmee onverenigbare belangen kunnen bestaan;
 - b. lid is van de Raad van Toezicht van de Stichting of dit lidmaatschap heeft bekleed in de vier jaren voor diens benoeming;
 - c. mogelijksterwijs strijdige functies en/of hoedanigheden in zich verenigt in verband met zijn persoonlijke positie of activiteiten op andere terreinen, zulks ter beoordeling door de Raad van Toezicht.

Deze onverenigbaarheden gelden zowel bij de benoeming als tijdens het bestuurslidmaatschap. Bestuurders vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de Stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door de bestuurders is voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie goedkeuring vereist van de Raad van Toezicht. In het jaarverslag worden alle nevenfuncties van de bestuurders vermeld.

Bestuur; schorsing en ontslag; defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 8

1. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de bestuurders.
2. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te schorsen. Indien een bestuurder is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft

genomen.

3. De bestuurder die is geschorst, wordt in persoon in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een adviseur te laten bijstaan.
4. De Raad van Toezicht is te allen tijde bevoegd een bestuurder te ontslaan.
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
5. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. door het verlies van het gehele vrije beheer of de gehele vrije beschikking over zijn vermogen;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn overlijden.
6. In geval van (een) vacature(s) in het Bestuur wordt door de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk voorzien in de vervulling daarvan. In geval van (een) vacature(s) behoud(t)/en - indien van toepassing- de/het overblijvende bestuurder(s) zijn bevoegdheden.
7. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast.
8. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de Stichting, de Raad van Toezicht of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is alsmede indien de bestuurder door ziekte, ongeval of welke oorzaak ook duurzaam in een lichamelijke en/of geestelijke toestand bevindt waardoor hij zich op grond van onvoldoende bewustzijn of onvermogen niet kan uiten.

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 9

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Aan het Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen, daaronder ook begrepen alle taken en bevoegdheden die krachtens de WVO tot het Bevoegd Gezag behoren.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het Bestuur zich naar het belang van de Stichting, het belang van de Scholen die door de Stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
3. Het Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit. In het Bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd. Het Bestuur is gehouden terstond door de Raad van Toezicht gevraagde inlichtingen en gegevens te verstrekken.

4. Het Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 2:291 lid 2 Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht.
Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur aan en op het ontbreken van de bedoelde goedkeuring kan door de Stichting tegen derden wel een beroep worden gedaan.
5. Voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht is voorts vereist voor bestuursbesluiten tot:
 - a. de vaststelling van (meerjaren-)beleidsplan en (meerjaren-)begroting;
 - b. de vaststelling van de in de WVO bedoelde klachtenregeling;
 - c. de vaststelling van het Bestuursreglement;
 - d. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bedrag van honderdduizend euro (€ 100.000,00) te boven gaan;
 - e. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag, met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
 - f. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen;
 - g. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het Bestuur daartoe is bevoegd;
 - h. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
 - i. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
 - j. een (juridische) fusie of (juridische) splitsing zoals onder meer bedoeld in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek en in de WVO;
 - k. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - l. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
 - m. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat;
 - n. bestuursoverdracht of samenvoeging van een School;
 - o. sluiting van een afdeling, nevenvestiging of locatie van een School;
 - p. (het doen van een voorstel aan de Gemeenteraad tot) opheffing van een School, niet zijnde enkel een afdeling, nevenvestiging of locatie.
 Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de

vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur aan en op het ontbreken van de bedoelde goedkeuring kan door de Stichting tegen derden een beroep worden gedaan.

6. De Raad van Toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in dit artikel beneden een door de Raad van Toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist.
7. De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 5 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Wanneer de Raad van Toezicht van deze regeling gebruik maakt dient hij dit nader te motiveren en Schriftelijk aan het Bestuur mee te delen welke besluiten nog meer aan zijn goedkeuring zijn/worden onderworpen. Dit document zal als bijlage aan het reglement van het Bestuur worden gehecht.

Bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 10

1. Vergaderingen van het Bestuur zijn in beginsel openbaar. Het Bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast.
2. Tot beslotenheid van vergadering en besluitvorming kan door het Bestuur uitsluitend worden besloten, indien het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
 - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - b. de economische of financiële belangen van de Stichting;
 - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken natuurlijke personen dan wel derden.Van een besloten vergadering en besluit wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het Bestuur anders beslist.
3. Indien en voor zover het Bestuur uit meerdere bestuurders bestaat gelden voorts de hierna volgende bepalingen.
4. In de vergaderingen van het Bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Alle besluiten worden door het Bestuur genomen met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw staken, wordt het voorstel geacht te zijn afgewezen. De Raad van Toezicht wordt over een dergelijke situatie geïnformeerd.
6. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit Schriftelijk en unaniem geschiedt en alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
7. Elke bestuurder, alsmede de voorzitter van de Raad van Toezicht, is gelijkkelijk bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen.
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie en onderneming. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.
9. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het Bestuur, alsmede de

eventuele verdeling van taken, geschiedt bij het Bestuursreglement dat met inachtneming van deze statuten wordt vastgesteld door het Bestuur.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 11

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. Daarnaast wordt de Stichting vertegenwoordigd door iedere bestuurder afzonderlijk.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan aan een of meer rectoren, directeuren en/of andere personen een volmacht worden verleend om de Stichting te vertegenwoordigen. Een doorlopende volmacht aan rectoren, directeuren en andere Leidinggevenden wordt vastgelegd in het Managementstatuut.
De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 12

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd (en herbenoemd) door de Gemeenteraden, met inachtneming van de voordrachtsrechten als hierna bepaald.
3. De GMR wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht.
4. Tevens worden de ouders van leerlingen die zijn ingeschreven op de Scholen afzonderlijk in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht. Indien de Raad van Toezicht uit vijf, zes of zeven personen bestaat, wordt de oudergeleding van de GMR in de gelegenheid gesteld een extra bindende voordracht te doen voor een tweede zetel in de Raad van Toezicht.
5. Voor de zetels in de Raad van Toezicht waarvoor de GMR en de ouders van leerlingen die zijn ingeschreven op de Scholen geen voordrachtsrecht hebben, heeft de Raad van Toezicht een voordrachtsrecht.
Voor de zetels in de Raad van Toezicht ten aanzien waarvan de GMR en de oudergeleding van de GMR een hen toekomend voordrachtsrecht niet hebben uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de Raad van Toezicht te zijn uitgenodigd, heeft de Raad van Toezicht eveneens een voordrachtsrecht, doch slechts voor één zittingsperiode. De overeenkomstig de vorige zin benoemde persoon geldt als te zijn benoemd krachtens een voordracht.
6. De voordrachten als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden allen met inachtneming van een door de Raad van Toezicht opgestelde wervings- en selectieprocedure, tevens omvattende een profielschets waarin de competenties van de Raad van Toezicht en de afzonderlijke leden van de Raad van Toezicht worden beschreven. De profielschets is openbaar.
De wervings- en selectieprocedure gaat in elk geval specifiek in op de functie van de voorzitter van de Raad van Toezicht. De werving- en selectieprocedure kan inhouden dat een wervings- en selectiecommissie wordt ingesteld en dat deze commissie bestaat uit leden van de Raad van Toezicht, leden van de GMR en/of derden.
De wervings- en selectieprocedure wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht gehoord het Bestuur, na advies van de GMR. De wervings- en selectieprocedure is onderdeel (of bijlage) van het Reglement Raad van Toezicht.

7. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan niet worden bekleed door:
 - a. echtgenoten/levenspartners, ouders, kinderen, broers en zussen van zittende leden of van bestuurders;
 - b. personeelsleden van de Stichting dan wel hun echtgenoten/levenspartners, ouders/verzorgers en kinderen;
 - c. leden van medezeggenschapsorganen van de Stichting;
 - d. personen die lid zijn van het College van Burgemeester en Wethouders en/of de gemeenteraad van een gemeente waar een School van de Stichting is gevestigd;
 - e. personen die de functie van bestuurder bekleden bij een andere organisatie voor voortgezet onderwijs of lid zijn van de raad van toezicht (of vergelijkbaar toezichthoudend orgaan) van een andere instelling die binnen het verzorgingsgebied van de Stichting dezelfde werkzaamheden verricht;
 - f. personen die een zodanig andere functie bekleden dat het lidmaatschap kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de Stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen, bijvoorbeeld zoals aangegeven in de toepasselijke governance-code.

Deze onverenigbaarheden gelden zowel bij de benoeming als tijdens het lidmaatschap van de Raad van Toezicht.
8. De samenstelling van de Raad van Toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de bestuurders en welk deelbelang ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de Stichting en de Scholen betrokken deelbelangen.
9. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de periode waarvoor men benoemd is, op de datum van de eerstvolgende vergadering van de Gemeenteraden na afloop van de benoemingstermijn en met in achtneming van een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.

Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk (daaronder begrepen op de datum van de eerstvolgende vergadering van de Gemeenteraden na afloop van de benoemingstermijn) herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de Raad van Toezicht kan zijn. Dit brengt mee dat een lid van de Raad van Toezicht ook één keer kan worden herbenoemd.

De periode dat een lid van de Raad van Toezicht reeds deel uitmaakte van de raad van toezicht van een rechtsvoorganger van de Stichting telt voor diens benoemingsduur en eventuele herbenoeming mee.
10. De eventuele vergoedingen aan de leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht vastgesteld en vastgelegd in het Reglement Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de onderwijssector geldende normen en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van het bepaalde in de vorige volzinnen zijn toegekend aan de leden van de

Raad van Toezicht.

11. Eenmaal per jaar evalueert de Raad van Toezicht voorts zijn functioneren als zodanig.
12. Ten minste één keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht in afwezigheid van het Bestuur. In deze vergadering komen aan de orde:
 - a. het onderlinge functioneren van de Raad van Toezicht; en
 - b. het functioneren van het Bestuur.

De voorzitter van de Raad van Toezicht doet tezamen met een ander lid van de Raad van Toezicht verslag van de uitkomst aan het Bestuur.

13. Leden van de Raad van Toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de Stichting. In het jaarverslag worden alle nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht vermeld.

Raad van toezicht; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 13

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de Gemeenteraden, al dan niet op verzoek van de Raad van Toezicht. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een advocaat. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
2. Een lid van de Raad van Toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de Stichting.
3. Een lid van de Raad van Toezicht kan voorts worden geschorst door de Raad van Toezicht, voor een periode van ten hoogste drie maanden. Het betrokken lid wordt alsdan in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in de vergadering van de Raad van Toezicht. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een adviseur. Indien een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst door de Raad van Toezicht, deelt de voorzitter van de Raad van Toezicht dit per omgaande Schriftelijk aan de Gemeenteraden mee.
4. Voor het einde van de schorsingsperiode als genoemd in het vorige lid, neemt de Raad van Toezicht een besluit tot verlenging dan wel opheffing van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal worden verlengd, voor ten hoogste een periode van drie maanden. De verlenging van de schorsing gaat in op de datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing wordt genomen.

De schorsing van een lid van de Raad van Toezicht vervalt, indien de Raad van Toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of verlenging van de schorsing.
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:
 - a. door het verlies van het gehele vrije beheer of de gehele vrije beschikking over zijn vermogen;
 - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;

- d. door het niet langer voldoen aan de in de profielschets en/of deze statuten opgenomen kwaliteitseisen;
- e. door zijn ontslag door de rechtbank;
- f. door zijn ontslag hem verleend door de Gemeenteraden;
- g. door zijn overlijden.

De wijze waarop wordt vastgesteld of een lid van de Raad van Toezicht niet langer voldoet aan de in de profielschets opgenomen kwaliteitseisen wordt uitgewerkt in het Reglement Raad van Toezicht.

- 6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden.
- 7. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overige leden van de Raad van Toezicht, of is het enige overgebleven lid van de Raad van Toezicht, tijdelijk met het toezicht op het Bestuur belast. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd.
- 8. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het Bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de Stichting, het Bestuur of een ander lid van de Raad van Toezicht geen contact met een lid van de Raad van Toezicht kan worden verkregen, alsmede indien de bestuurder door ziekte, ongeval of welke oorzaak ook duurzaam in een lichamelijke en/of geestelijke toestand bevindt waardoor hij zich op grond van onvoldoende bewustzijn of onvermogen niet kan uiten, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. Bij gebreke hiervan kunnen door de rechtbank bevoegd in de statutaire vestigingsplaats van de Stichting, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht, hetzij de raad van bestuur, hetzij de GMR met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een of meerdere leden van de Raad van Toezicht worden benoemd die vervolgens onverwijld maatregelen ter aanvulling van de nieuwe Raad van Toezicht zullen nemen.

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 14

- 1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting en de onder de Stichting ressorterende Scholen. De Raad van Toezicht kan het Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de Stichting, het belang van de Scholen die door de Stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
- 2. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overigens in de wet en bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:
 - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en het meerjarenbeleidsplan van de Stichting, alsmede het goedkeuren van de besluiten van het Bestuur als genoemd in artikel 9 lid 4, 5 en 7, artikel 20 lid 1 en artikel 21 lid 1;
 - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de

- Stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
- c. het houden van toezicht op het functioneren van het Bestuur en het toezien op de naleving door het Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in artikel (3.2 juncto) 5.46 WVO en eventuele afwijkingen van die code;
 - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen.
3. De Raad van Toezicht legt in het jaarverslag van de Stichting verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd.
 4. De Raad van Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de Stichting; de Raad van Toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de Stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
 5. In het Reglement Raad van Toezicht wordt nader de verantwoordelijkheidsverdeling tussen het Bestuur en de Raad van Toezicht opgenomen. In dit reglement wordt ook vastgelegd hoe met interne conflicten tussen beide organen wordt omgegaan.

Raad van toezicht; besluitvorming en werkwijze

Artikel 15

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de Raad van Toezicht dit wenselijk acht(en). Specifieke regels betreffende de op- en bijeenroeping, de wijze van vergadering en besluitvorming zijn opgenomen in het Reglement Raad van Toezicht.
2. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in de vergadering van de Raad van Toezicht niet meer dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen of vertegenwoordigden. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich door een ander lid van de Raad van Toezicht ter vergadering Schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de Raad van Toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan.
6. De vergaderingen van de Raad van Toezicht zijn niet openbaar, tenzij de Raad van Toezicht incidenteel anders besluit.
7. Besluiten van de Raad van Toezicht kunnen ook buiten vergadering tot stand komen,

mits dit Schriftelijk geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.

8. De Raad van Toezicht kan met inachtneming van deze statuten in het Reglement Raad van Toezicht de verdeling van zijn taak over de verschillende leden, zijn werkwijze, ondersteuning en informatievoorziening en de verdere besluitvorming van de Raad van Toezicht nader uitwerken.
9. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie en onderneming.
Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan Schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.
10. Het Bestuur voorziet in (secretariële) ondersteuning van de Raad van Toezicht. Indien het werkzaamheden betreft waarbij persoonlijke of gevoelige gegevens ter sprake of naar voren zullen komen, kan de Raad van Toezicht zich doen bijstaan door een derde/niet bij de Stichting betrokken persoon.
11. De Raad van Toezicht stelt een scholingsplan op en kan voor rekening van de Stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. In het Reglement Raad van Toezicht werkt de Raad van Toezicht de in het kader van dit lid te hanteren inhoudelijke en financiële kaders verder uit.

Boekjaar, jaarstukken

Artikel 16

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. Na goedkeuring van de Raad van Toezicht stelt het Bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één januari. In overeenstemming met de doelstelling en met het oog op de continuïteit van de activiteiten stelt het Bestuur voorts een meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste vier jaar, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit wordt door het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar.
5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. Het Bestuur stelt tevens een jaarverslag op. Bij het opmaken van het jaarverslag schenkt het Bestuur tevens aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs.
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het

boekjaar door het Bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan door alle bestuurders en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.

8. Het Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaren lang te bewaren.

De jaarstukken en begroting zijn openbaar en worden direct na vaststelling ter informatie aangeboden aan de Gemeenteraden.

Commissies en reglementen

Artikel 17

1. Het Bestuur kan besluiten commissies in te stellen. De samenstelling, de werkwijze en de taken en bevoegdheden van een door het Bestuur ingestelde commissie worden alsdan door het Bestuur nader bij reglement bepaald.
2. De Raad van Toezicht kan commissies instellen. De samenstelling, de werkwijze en de taken en bevoegdheden van een door de Raad van Toezicht ingestelde commissie worden alsdan door de Raad van Toezicht nader bij reglement bepaald.
3. Reglementen, daaronder begrepen het Reglement Raad van Toezicht, het Bestuursreglement en het Managementstatuut, mogen geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.

Vrijtekening en vrijwaring

Artikel 18

1. De Stichting zal een bestuurder van de Stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de Stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van:
 - bestuurder van de Stichting;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de Stichting zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de Stichting meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden;
 - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, indien het vervullen van die functie samenhangt met het zijn van bestuurder van de Stichting en/of van een Dochter.
2. De Stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter verstaan.
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de Stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke Schriftelijke goedkeuring van de Stichting. Het betreffende lid van het Bestuur dient volledige medewerking aan de Stichting te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende

schikkingsonderhandelingen.

4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontleen indien:
 - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag (of nalaten) van de betreffende bestuurder;
 - de betreffende bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de Stichting of Dochter te handelen, waaronder mede begrepen de situatie dat het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de betreffende bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden beoordeeld.
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontleen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder is gehouden te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een bestuurder gemaakte rechtsbijstandskosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een onderzoek waaraan de bestuurder zijn medewerking moet verlenen, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.
7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de betreffende bestuurder ter zake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder van de Stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan.
8. Kosten door een bestuurder redelijkerwijs gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de Stichting worden voorgeschieden tijdens een actie of procedure, mits de betreffende bestuurder zich Schriftelijk en onherroepelijk jegens de Stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de Stichting. De Stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van een bestuurder.
10. Ook de leden van de Raad van Toezicht van de Stichting kunnen aanspraak maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en voorwaarden.
11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

Statutenwijziging

Artikel 19

1. Het Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. Wijziging van de statuten kan alleen plaatsvinden na voorafgaande instemming van

de Gemeenteraden.

2. Het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van goedkeuring aan de statutenwijziging wordt genomen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin ten minste een drie vierde meerderheid aanwezig is en alle leden vertegenwoordigd zijn.
Is in de vergadering van de Raad van Toezicht waarin een besluit tot het verlenen van goedkeuring aan statutenwijziging aan de orde komt, niet ten minste een drie vierde meerderheid van de leden aanwezig en zijn niet alle leden vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezigen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. Het Bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister en een afschrift daarvan ter kennisneming toe te zenden aan de Gemeenteraden.
6. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.
Het bepaalde in artikel 19 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.
Het besluit tot (de gevolgen van de) ontbinding is ook onderworpen aan de instemming van de Gemeenteraden.
2. Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. Tenzij de Raad van Toezicht anders besluit, is het Bestuur met de vereffening belast. De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding in het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd conform het doel van de Stichting. Het besluit van het Bestuur hiertoe behoeft goedkeuring van de Raad van Toezicht.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamers van Koophandel gehouden handelsregister.

Extern toezicht openbaar onderwijs

Artikel 21

1. In aanvulling op de taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht en de taken en bevoegdheden van de Inspectie van het Onderwijs zoals volgt uit de Wet op het onderwijstoezicht, geldt gelet op het openbaar karakter van het onderwijs voorts het navolgende:
 - a. de Gemeenteraad kan zich vanuit zijn wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het Bestuur van de Stichting. De Gemeenteraad ziet daarbij toe vanuit zijn wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs;
 - b. de Gemeenteraad is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het Bestuur of het functioneren van het Bestuur in strijd met de WVO, de maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen en heeft het recht om - indien en voor zover dat noodzakelijk is - zelf te voorzien in het Bestuur van de Scholen en zo nodig de Stichting te ontbinden.
2. De Stichting sluit een bestuurlijk convenant met de Gemeenten waarin afspraken worden opgenomen met betrekking tot de wederzijdse informatie-uitwisseling en de verantwoording inzake het openbaar karakter van het onderwijs.
3. Alvorens een Gemeenteraad overgaat tot het nemen van een maatregel als bedoeld in lid 1 onder b, treedt deze Gemeenteraad hierover in overleg met de andere gemeente waar Scholen van de Stichting zijn gevestigd. Bij het nemen van maatregelen mag de continuïteit van het onderwijs op de Scholen van de Stichting niet in het geding komen.

Vervolgens stelt de gemeenteraad de Raad van Toezicht in de gelegenheid in overleg te treden met de gemeenteraad om de mogelijkheden te verkennen, te bespreken en eventueel te (doen) uitvoeren die noodzakelijk zijn om de gerezen bezwaren tegen het door het Bestuur gevoerde beleid of het functioneren van het Bestuur op andere wijze weg te nemen.

Hierbij hanteert de Gemeenteraad als uitgangspunt dat het toezien op het functioneren van en handelen door het Bestuur (het 'intern toezicht') primair de taak is van de Raad van Toezicht.
4. De Stichting en de gemeenten kunnen in voornoemd bestuurlijk convenant kwalificaties casu quo parameters opnemen met betrekking tot het onderwerp 'ernstige taakverwaarlozing' van het Bestuur, zulks ter bevordering van de professionele uitoefening van het intern toezicht en een zuivere rol- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen de Raad van Toezicht enerzijds en de Gemeenteraden anderzijds.

De comparante is mij, notaris, bekend.

Waarvan akte verleden te Enschede op de datum vermeld in het hoofd van deze akte.

Nadat de inhoud van de akte aan de comparante zakelijk werd opgegeven en toegelicht, verklaarde zij dat zij van de inhoud heeft kennis genomen en daarmee instemt.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparante en mij, notaris, ondertekend.

OSG Almelo-Hengelo
T.a.v. A. Brunger
Jan Tinbergenstraat 111
7559SP Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Besluit statutenwijziging	3946284		

Beste A. Brunger,

Wij hebben van u het verzoek tot goedkeuring van de gewijzigde statuten ontvangen i.v.m. de wijziging van de naam van OSG Almelo-Hengelo in OSG Twente.

Wij hebben in de raadsvergadering van 15 oktober 2025 besloten:

- In te stemmen met de gewijzigde statuten van Stichting OSG Almelo-Hengelo.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Behandelvorschlag

Onderwerp	Regionaal rekenkameronderzoek Twentse Samenwerking		
Zaaknummer	3934245	Portefeuillehouder	Schelberg
Historie	Na de ontvlechting van de Regio Twente is het aantal samenwerkingsverbanden niet afgenomen, maar toegenomen. De rekenkamers hebben onderzocht in hoeverre gemeenteraden hun kaderstellende rol kunnen vervullen binnen deze verbanden. Het onderzoek is uitgevoerd door Berenschot. De raad wordt voorgesteld om de aanbevelingen aan de raad over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen. Het effect moet zijn om daarmee de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid en de uitvoering van de Twentse samenwerking tussen gemeenten te verbeteren. En ook is een effect om de informatievoorziening aan de raad meer te laten aansluiten bij de behoefte en de raad beter in positie te brengen bij regionale samenwerking. Vanuit het college is er een brief ontvangen (zaaknummer: 3969735) met daarin de bestuurlijke reactie op dit onderzoek. Deze brief is bij de vergaderstukken gevoegd.		
Belangrijkste beslissing/-besprekingspunten	1. Kennis te nemen van het onderzoeksrapport 'Zicht op zeggenschap'; een rekenkameronderzoek naar de samenwerkingen tussen gemeenten in Twente. 2. De conclusies en aanbevelingen uit het onderzoeksrapport over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen die op het college betrekking hebben, en de aanbevelingen aan de raad - in samenwerking met het college - voor te bereiden; de aanbevelingen zijn: a. jaarlijks via de P&C-cyclus inzicht geven in zowel formele als informele samenwerkingsverbanden (aanbeveling 1); b. als raad (informeel) stil te staan bij de wenselijkheid van extra inzet op samenwerking, gezien de beperkte tijd en capaciteit (aanbeveling 2); c. gezamenlijk met het college een regionale agenda op te stellen waarin regionale doelstellingen, strategie en de rolverdeling tussen raad en college worden vastgelegd (aanbeveling 3); d. het rapport te bespreken met de zittende raad en op basis daarvan een advies op te stellen voor de nieuwe raad, inclusief opname in het inwerkprogramma (aanbeveling 4). 3. Het college op te dragen om: a. uiterlijk oktober 2025 een overzicht opgesteld te hebben van alle samenwerkingsverbanden (formeel en informeel) waarin de gemeente participeert, inclusief doelen, taken, budgetten en gemeentelijke betrokkenheid (aanbeveling 1); b. actief en tijdig te informeren over strategische keuzes en belangrijke besluiten vanuit samenwerkingen. 4. Als raad in het vierde kwartaal 2025 het gesprek te voeren over de gewenste raadsbetrokkenheid bij regionale samenwerking, het door het college opgestelde overzicht daarbij te betrekken, en dit te verwerken in het overdrachtsdocument voor de volgende raad. 5. Het college te verzoeken jaarlijks te rapporteren over de opvolging van de aanbevelingen, conform de invoering van de Wet versterking decentrale rekenkamers sinds 1 januari 2023.		

Politieke Markt	30 september 2025			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Remko Lulof	Gerrit-Jan Eeftink	Raadzaal	Bestuur	Max 75 min
Doel van de sessie	Oordeelsvormend ter voorbereiding op besluitvorming in de raad			
Behandeladvies	• Opening door de sessievoorzitter • Presentatie van het onderzoek door de voorzitter van de Rekenkamer, ca. 15 minuten, vragen na afloop; • Korte toelichting portefeuillehouder Schelberg; • De fracties wordt gevraagd hun oordeel te geven over het voorstel, waarin ondermeer wordt gevraagd om de conclusies en aanbevelingen uit het onderzoek over te nemen.			
Spreekrecht publiek	ja	duur: maximaal 5 minuten per persoon. De voorzitter bewaakt de tijd en de orde van de vergadering.		

Raad	15 oktober	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Na behandeling in de Politieke markt kan het voorstel als Hamerstuk worden geagendeerd. De raad wordt gevraagd om: 1. Kennis te nemen van het onderzoeksrapport 'Zicht op zeggenschap'; een rekenkameronderzoek naar de samenwerkingen tussen gemeenten in Twente. 2. De conclusies en aanbevelingen uit het onderzoeksrapport over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen die op het college betrekking hebben, en de aanbevelingen aan de raad - in samenwerking met het college - voor te bereiden; de aanbevelingen zijn: e. jaarlijks via de P&C-cyclus inzicht geven in zowel formele als informele samenwerkingsverbanden (aanbeveling 1); f. als raad (informeel) stil te staan bij de wenselijkheid van extra inzet op samenwerking, gezien de beperkte tijd en capaciteit (aanbeveling 2); g. gezamenlijk met het college een regionale agenda op te stellen waarin regionale doelstellingen, strategie en de rolverdeling tussen raad en college worden vastgelegd (aanbeveling 3); h. het rapport te bespreken met de zittende raad en op basis daarvan een advies op te stellen voor de nieuwe raad, inclusief opname in het inwerkprogramma (aanbeveling 4). 3. Het college op te dragen om: a. uiterlijk oktober 2025 een overzicht opgesteld te hebben van alle samenwerkingsverbanden (formeel en informeel) waarin de gemeente participeert, inclusief doelen, taken, budgetten en gemeentelijke betrokkenheid (aanbeveling 1); b. actief en tijdig te informeren over strategische keuzes en belangrijke besluiten vanuit samenwerkingen. 4. Als raad in het vierde kwartaal 2025 het gesprek te voeren over de gewenste raadsbetrokkenheid bij regionale samenwerking, het door het college opgestelde overzicht daarbij te betrekken, en dit te verwerken in het overdrachtsdocument voor de volgende raad. 5. Het college te verzoeken jaarlijks te rapporteren over de opvolging van de aanbevelingen, conform de invoering van de Wet versterking decentrale rekenkamers sinds 1 januari 2023.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3934245	G.J. Eeftink	GRI	Schelberg / Gerrits
ONDERWERP			
3934245 - Regionaal rekenkameronderzoek Twentse samenwerking			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

Kennis te nemen van het onderzoeksrapport 'Zicht op zeggenschap'; een rekenkameronderzoek naar de samenwerkingen tussen gemeenten in Twente.

De conclusies en aanbevelingen uit het onderzoeksrapport over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen die op het college betrekking hebben, en de aanbevelingen aan de raad - in samenwerking met het college - voor te bereiden; de aanbevelingen zijn:

- a. jaarlijks via de P&C-cyclus inzicht geven in zowel formele als informele samenwerkingsverbanden (aanbeveling 1);
 - b. als raad (informeel) stil te staan bij de wenselijkheid van extra inzet op samenwerking, gezien de beperkte tijd en capaciteit (aanbeveling 2);
 - c. gezamenlijk met het college een regionale agenda op te stellen waarin regionale doelstellingen, strategie en de rolverdeling tussen raad en college worden vastgelegd (aanbeveling 3);
 - d. het rapport te bespreken met de zittende raad en op basis daarvan een advies op te stellen voor de nieuwe raad, inclusief opname in het inwerkprogramma (aanbeveling 4).
1. Het college op te dragen om:
 - a. uiterlijk oktober 2025 een overzicht opgesteld te hebben van alle samenwerkingsverbanden (formeel en informeel) waarin de gemeente participeert, inclusief doelen, taken, budgetten en gemeentelijke betrokkenheid (aanbeveling 1);
 - b. actief en tijdig te informeren over strategische keuzes en belangrijke besluiten vanuit samenwerkingen.
 2. Als raad in het vierde kwartaal 2025 het gesprek te voeren over de gewenste raadsbetrokkenheid bij regionale samenwerking, het door het college opgestelde overzicht daarbij te betrekken, en dit te verwerken in het overdrachtsdocument voor de volgende raad.
 3. Het college te verzoeken jaarlijks te rapporteren over de opvolging van de aanbevelingen, conform de invoering van de Wet versterking decentrale rekenkamers sinds 1 januari 2023.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Na de ontvlechting van de Regio Twente is het aantal samenwerkingsverbanden niet afgenomen, maar juist toegenomen. De rekenkamers hebben onderzocht in hoeverre gemeenteraden hun kaderstellende rol kunnen vervullen binnen deze verbanden. Het onderzoek is uitgevoerd door Berenschot.

Met dit voorstel wordt de raad voorgesteld om de aanbevelingen aan de raad over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen. Zodoende de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid en de uitvoering van de Twentse samenwerking tussen gemeenten te verbeteren. Daarnaast de informatievoorziening aan de raad meer te laten aansluiten bij de behoefte en de raad beter in positie te brengen bij regionale samenwerking.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3934245	G.J. Eeftink	GRI	Schelberg / Gerrits
ONDERWERP			
3934245 - Regionaal rekenkameronderzoek Twentse samenwerking			



BESLUIT

1. Kennis te nemen van het onderzoeksrapport 'Zicht op zeggenschap'; een rekenkameronderzoek naar de samenwerkingen tussen gemeenten in Twente.
2. De conclusies en aanbevelingen uit het onderzoeksrapport over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen die op het college betrekking hebben, en de aanbevelingen aan de raad - in samenwerking met het college - voor te bereiden; de aanbevelingen zijn:
 - a. jaarlijks via de P&C-cyclus inzicht geven in zowel formele als informele samenwerkingsverbanden (aanbeveling 1);
 - b. als raad (informeel) stil te staan bij de wenselijkheid van extra inzet op samenwerking, gezien de beperkte tijd en capaciteit (aanbeveling 2);
 - c. gezamenlijk met het college een regionale agenda op te stellen waarin regionale doelstellingen, strategie en de rolverdeling tussen raad en college worden vastgelegd (aanbeveling 3);
 - d. het rapport te bespreken met de zittende raad en op basis daarvan een advies op te stellen voor de nieuwe raad, inclusief opname in het inwerkprogramma (aanbeveling 4).
3. Het college op te dragen om:
 - a. uiterlijk oktober 2025 een overzicht opgesteld te hebben van alle samenwerkingsverbanden (formeel en informeel) waarin de gemeente participeert, inclusief doelen, taken, budgetten en gemeentelijke betrokkenheid (aanbeveling 1);
 - b. actief en tijdig te informeren over strategische keuzes en belangrijke besluiten vanuit samenwerkingen.
4. Als raad in het vierde kwartaal 2025 het gesprek te voeren over de gewenste raadsbetrokkenheid bij regionale samenwerking, het door het college opgestelde overzicht daarbij te betrekken, en dit te verwerken in het overdrachtsdocument voor de volgende raad.
5. Het college te verzoeken jaarlijks te rapporteren over de opvolging van de aanbevelingen, conform de invoering van de Wet versterking decentrale rekenkamers sinds 1 januari 2023.

INLEIDING

Na de ontvlechting van de Regio Twente is het aantal samenwerkingsverbanden niet afgenomen, maar juist toegenomen. De rekenkamers hebben onderzocht in hoeverre gemeenteraden hun kaderstellende rol kunnen vervullen binnen deze verbanden. Het onderzoek is uitgevoerd door Berenschot in de periode van augustus 2024 tot maart 2025. In het onderzoek zijn de gemeentelijke organisaties, de raden en de colleges van de deelnemende gemeenten betrokken. Daarnaast zijn de besturen en organisaties van de onderzochte samenwerkingsverbanden geraadpleegd, voor zover er een 'staande' organisatie aanwezig was.

Het onderzoek werd vanuit de samenwerkende rekenkamers begeleid door een begeleidingscommissie van de voorzitters van de rekenkamer Almelo, Hengelo en Hof van Twente. Het onderzoek werd op 11 juli 2024 aangekondigd aan gemeenteraden en colleges (3781209). Het ambtelijk wederhoor vond plaats in de periode februari 2025. Uiteindelijk is het rapport op 1 juli 2025 aan de raden en colleges aangeboden.

Onderzoek

De centrale onderzoeksvraag van het onderzoek luidt:

Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico's voor een democratisch tekort)?

Het onderzoek is uitgevoerd in vier samenhangende stappen. Eerst is een toetsingskader opgesteld op basis van het publiekewaardedenken van Mark Moore, met aandacht voor publieke waarde, capaciteit en legitimiteit. Vervolgens zijn 33 Twentse samenwerkingsverbanden in kaart gebracht via een documentstudie, waarvan er 24 zijn geanalyseerd met een publiekewaardedriehoek. Drie casestudies zijn verdiepend onderzocht om inzicht te krijgen in de praktijk van organisatie en democratische controle. Daarnaast is een enquête afgenomen onder 83 raads- en collegeleden uit 13 gemeenten. Tot slot zijn interviews gehouden met betrokkenen en zijn de voorlopige bevindingen besproken in twee raadsbijeenkomsten. De bevindingen, analyse, conclusie en aanbevelingen zijn opgenomen in voorliggende rapportage die als bijlage is toegevoegd.

Conclusies

De daadwerkelijk geboden mogelijkheden verschillen per samenwerking

De mogelijkheden voor gemeenteraden om hun kaderstellende en controlerende rol te vervullen, verschillen per samenwerkingsvorm. Bij gemeenschappelijke regelingen zijn deze mogelijkheden wettelijk verankerd en worden ze doorgaans goed benut, soms zelfs uitgebreider dan vereist. Bij privaatrechtelijke en informele samenwerkingen ontbreken zulke wettelijke kaders, waardoor de betrokkenheid van raadsleden vaak minimaal is. Daarnaast is de wisselwerking tussen raad en college bepalend voor de mate van invloed die raadsleden kunnen uitoefenen, maar deze wisselt sterk per gemeente en samenwerking. Er ontbreekt een overzicht van alle samenwerkingsverbanden, een duidelijke koppeling met lokale opgaven en een consistente informatievoorziening.

Zijn er risico's voor een democratisch tekort?

De risico's op een feitelijk democratisch tekort zijn inherent aan regionale samenwerking, maar vooral bij privaatrechtelijke en informele verbanden aanzienlijk en toenemend. Bij gemeenschappelijke regelingen zijn de risico's beter beheersbaar, al worden kansen om de legitimiteit te versterken vaak onbenut. Raadsleden ervaren, ongeacht de vorm, een tekort aan invloed en informatie. De beleving van een democratisch tekort is dus breed aanwezig.

Zijn deze risico's acceptabel?

Het ontbreken van overzicht en sturingsinformatie over veel samenwerkingsverbanden wordt als zeer problematisch beschouwd. Hoewel niet elk samenwerkingsverband dezelfde aandacht behoeft, is het zorgelijk dat raadsleden nu geen bewuste afweging kunnen maken over hun betrokkenheid. Zonder aanvullende waarborgen zal de ervaren legitimiteit verder onder druk komen te staan. Het is daarom noodzakelijk om gericht te sturen op transparantie, informatievoorziening en betrokkenheid van raadsleden bij de belangrijkste samenwerkingen.

Aanbevelingen

De aanbevelingen richten zich op de basis die nodig is om raadsleden in staat te stellen hun kaderstellende en controlerende rol ten aanzien van regionale samenwerking te versterken, en op wat gemeenten hierin individueel te doen hebben. Hieronder volgen de aanbevelingen uit het rapport:

Aanbeveling 1 aan de individuele colleges: Zorg voor overzicht.

De gezamenlijke Rekenkamers bevelen aan om jaarlijks via de P&C-cyclus niet alleen inzicht te geven in de formele samenwerkingsverbanden, de zogeheten verbonden partijen, maar ook in de informele samenwerkingsverbanden.

Aanbeveling 2 aan de individuele gemeenteraden: Sta stil bij de vraag of in het algemeen extra inzet op samenwerking wenselijk is.

De gezamenlijke Rekenkamers bevelen aan om (informeel) stil te staan bij de vraag of extra inspanningen de moeite waard zijn. Alle manieren om de grip op samenwerking te versterken kosten immers tijd, en tijd is voor veel raadsleden schaars.

Aanbeveling 3 aan de individuele gemeenteraden en colleges: Stuur vanuit inhoud en maak in een regionale agenda concreet hoe je samen stuurt.

De gezamenlijke Rekenkamers bevelen de raden aan om met hun colleges het gesprek aan te gaan over de belangrijkste regionale doelstellingen, over de strategie om deze te realiseren, en over wat dit vraagt van de wisselwerking tussen raad en college. Leg dit vast in een 'regionale agenda' voor je eigen gemeente.

Aanbeveling 4 aan de individuele gemeenteraden en colleges: Bespreek dit rapport met de zittende raad en formuleer op basis daarvan een advies aan de nieuwe raad.

De gezamenlijke Rekenkamers bevelen aan om dit vóór de verkiezingen te doen, maar om de opvolging van de aanbevelingen over te laten aan de nieuwe raad. Het is daarbij wenselijk dat de zittende raad de nieuwe raad hierover adviseert. De Rekenkamers bevelen ook aan om dit rapport, samen met het advies van de zittende raad, op te nemen in het inwerkprogramma van de nieuwe raad. Tot slot bevelen de Rekenkamers aan om vóór de gemeenteraadsverkiezingen in 2026 wél uitvoering te geven aan de eerste aanbeveling. Op die manier beschikken de zittende raden over een actueel overzicht van de regionale samenwerkingsverbanden.

Voor aanbeveling 2 geldt dat de raad zelf aan zet is om deze reflectie te organiseren. De organisatie hiervan ligt bij het presidium, de fractievoorzitters en de griffie. Voor aanbeveling 4 geldt eveneens dat de raad zelf het initiatief neemt om het gesprek te voeren en een advies op te stellen voor de nieuwe raad. Ook hier ligt de organisatie primair bij de raad zelf.

Beoogd effect

Met dit voorstel wordt de raad voorgesteld om de aanbevelingen aan de raad over te nemen en het college te verzoeken uitvoering te geven aan de aanbevelingen. Zodoende de doelmatigheid en doeltreffendheid van het beleid en de uitvoering van de Twentse samenwerking tussen gemeenten te verbeteren. Daarnaast de informatievoorziening aan de raad meer te laten aansluiten bij de behoefte en de raad beter in positie te brengen bij regionale samenwerking.

ARGUMENTEN

1.1 Het onderzoeksrapport biedt inzicht in de aard en organisatie van formele en informele samenwerkingsverbanden in Twente

Het rapport beschrijft zowel formele als informele samenwerkingsverbanden en geeft een overzicht van de doelstellingen, taken en governance van deze verbanden. Dit inzicht helpt gemeenteraden om beter te begrijpen hoe deze samenwerkingen functioneren en welke invloed zij kunnen uitoefenen.

1.2 De aanbevelingen uit het rapport zijn gericht op het versterken van de democratische legitimiteit en effectiviteit van de Twentse samenwerking.

Door de aanbevelingen op te volgen, kunnen gemeenteraden meer grip krijgen op de samenwerkingsverbanden en hun kaderstellende en controlerende rol beter vervullen. Dit draagt bij aan een transparantere en effectievere samenwerking tussen de gemeenten.

1.5 Het is belangrijk om de voortgang van de uitvoering van de aanbevelingen goed te monitoren en hierover jaarlijks te rapporteren.

Door jaarlijks te rapporteren over de opvolging van de aanbevelingen ontstaat inzicht in voortgang en effectiviteit, wat bijdraagt aan transparantie en controleerbaarheid. Dit zorgt voor een continue verbetering van de samenwerking en de informatievoorziening aan de raad.

KANTTEKENINGEN

De uitvoering van de aanbevelingen vraagt inzet van zowel de raad als het college, waarbij samenwerking en afstemming essentieel zijn.

Het rapport benadrukt dat de actieve informatieplicht ruim moet worden geïnterpreteerd: tijdig, relevant en bruikbaar voor raadsleden.

Kosten

Het onderzoek is gefinancierd uit het onderzoeksbudget van de Rekenkamer Hengelo. Het voorliggende besluit kent geen directe financiële consequenties.

VERVOLG

Indien uw raad instemt met het voorliggende voorstel:

- Oktober 2025 – Overzicht samenwerkingen gereed.
- Uiterlijk december 2025 – Raadsdialoog over betrokkenheid en verwerken uitkomst in overdrachtsdocument voor de nieuwe raad.
- Jaarlijks – Rapportage over opvolging aanbevelingen.
- Doorlopend – Tijdige informatie aan raad over strategische keuzes.

BIJLAGEN

- Aanbiedingsbrief - Rekenkamerrapport Twentse samenwerking
- Rekenkameronderzoek Twentse samenwerking 'Zicht op zeggenschap'

Aan

Aan de gemeenteraden en Colleges van de gemeenten:

Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen,
Tubbergen, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal,
Rijssen-Holten, Hellendoorn en Twenterand.

Cc: Besturen van de onderzochte samenwerkingsverbanden.

Postadres:

**Gemeente Almelo
Postbus 5100
7600 GC Almelo**

Bezoekadres:

**Haven Zuidzijde 30
7607 EW Almelo**

telefoon: **(0546) 54 11 11**

e-mail: **gemeente@almelo.nl**

internet: **www.almelo.nl**

Uw brief

-

Uw kenmerk

-

Ons kenmerk

D/25/760594

Datum

1 juli 2025

Bijlage(n)

Rapport

Doorkiesnummer

0546-541111

Behandeld door

R.J. Schuttevaar

Zaaknummer

DCS-2488687

Onderwerp

Onderzoek samenwerkende Twentse rekenkamers
naar de samenwerking tussen de gemeenten in Twente

Geachte leden van de raad en college,

Hierbij ontvangt u het rekenkameronderzoek Twentse samenwerking 'Zicht op zeggenschap'. Een onderzoek naar de samenwerkingen tussen gemeenten in Twente. Dit onderzoek is uitgevoerd in opdracht van de samenwerkende rekenkamers van Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Tubbergen, Hengelo, Hof van Twente, Losser en Oldenzaal, alsmede de griffies van de gemeenten Rijssen-Holten, Hellendoorn en Twenterand. In drie gemeenten moesten ten tijde van de opstart van het onderzoek de rekenkamers nog formeel worden geïnstalleerd, zodat de griffiers hierbij als opdrachtgever zijn ingesprongen. Daarmee zijn dertien van de veertien Twentse gemeenten bij het onderzoek betrokken.

Het onderzoek is uitgevoerd door Berenschot in de periode van augustus 2024 tot maart 2025. Bij het onderzoek zijn de gemeentelijke organisaties, de raden en de colleges van de deelnemende gemeenten betrokken. Daarnaast zijn de besturen en organisaties van de onderzochte samenwerkingsverbanden geraadpleegd, voor zover er een 'staande' organisatie aanwezig was.

Het onderzoek is vanuit de samenwerkende rekenkamers begeleid door een begeleidingscommissie bestaande uit de voorzitters van de rekenkamer Almelo (Jan Mastwijk), tevens voorzitter van de samenwerkende Twentse rekenkamers, van Hengelo (Louis Rings), van Hof van Twente en van Borne (Jantine Langenhof). De begeleidingscommissie is ondersteund door de griffie van de gemeente Almelo.

Aanleiding

De samenwerkende Twentse rekenkamers hebben besloten gezamenlijk een onderzoek te doen naar de Twentse samenwerking. Een aantal van deze vormen van samenwerking is bij de

gemeenteraden in beeld via de jaarstukken en begrotingen. Dit zijn de verbonden partijen. Er is geen verplichting om een overzicht bij te houden van de informele samenwerkingsverbanden, omdat dit geen verbonden partijen zijn. Deze informele samenwerkingsverbanden zijn minder goed in beeld. De gezamenlijke Twentse rekenkamers willen met dit onderzoek hun raden inzicht geven in de diversiteit van samenwerkingsvormen die in Twente aan de orde zijn, alsmede in de doelstellingen daarvan en de mate waarin de raden hierop kunnen reflecteren en invloed kunnen uitoefenen.

De centrale onderzoeksvraag luidt:

‘Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico’s voor een democratisch tekort)?’

Inhoud

Het onderzoek richt zich vooral op de huidige samenwerkingen, zoals die tot stand zijn gekomen na de ontvlechting van de Gemeenschappelijke Regeling Regio Twente in 2020. Aan de onderzochte samenwerkingen dienen ten minste drie Twentse gemeenten deel te nemen, dan wel twee gemeenten en partijen buiten de regio. De onderzoekers komen tot de volgende, hier sterk vereenvoudigde en samengevatte belangrijkste bevindingen:

- **Veel en diverse samenwerkingen:** Twente kent 87 samenwerkingsverbanden, waarvan 33 strategisch en beleidsmatig. De meeste zijn informeel en lastig traceerbaar.
- **Drie hoofddomeinen:** De meeste van de 87 samenwerkingsverbanden richten zich op het ruimtelijk (29) en sociaal domein (16), gevolgd door samenwerkingsverbanden die economisch (14) van aard zijn.
- **Beperkte grip van de raad:** Raadsleden hebben weinig zicht op en invloed binnen samenwerkingsverbanden. Collegeleden bepalen vaak de inbreng, zonder voorafgaande raadpleging.
- **Onvoldoende informatievoorziening:** Met name informele samenwerkingen bieden weinig transparantie en verantwoording. Informatie komt versnipperd binnen, zonder vaste afspraken.
- **Risico op democratisch tekort:** De combinatie van informele samenwerkingen, beperkte formele invloed, en gebrekkige terugkoppeling maakt dat inwoners en raden weinig grip hebben.
- **Geen reductie bestuurlijke drukte:** Ondanks de ontvlechting van Regio Twente is het aantal overleggen gelijk gebleven of toegenomen.

Van de belangrijkste samenwerkingsverbanden is getracht de publieke waarde in beeld te brengen, drie samenwerkingen zijn als casus diepgaander onderzocht en beschreven.

Het rekenkamerrapport als handvat voor discussie

Het rapport bevat uitgebreide bevindingen over de samenwerkingsverbanden, de wijze waarop raadsleden (kunnen) reflecteren op de samenwerkingen, de organisatie, de juridische vorm en de financiën. Voorts wordt ingegaan op de legitimiteit van de samenwerkingen. Op basis daarvan hebben de gezamenlijke rekenkamers een aantal conclusies getrokken over de verschillende onderzoeksvragen en worden aanbevelingen gedaan. Met deze aanbevelingen kunnen de Twentse gemeenten hun regionale samenwerking democratisch versterken en effectiever organiseren.

De inhoud van het rapport, de conclusies en de aanbevelingen vormen daarmee een handvat om binnen iedere gemeente, maar wellicht ook over de diverse gemeenten heen, de discussie te voeren over Twentse samenwerking en de eigen gemeentelijke inbreng daarin. Tevens kan het aanleiding vormen om de terugkoppeling over de samenwerkingen verder te stroomlijnen.

Planning en bestuurlijke reactie college

Bespreking van het rapport vindt plaats na het zomerreces, waarschijnlijk in september. Van uw griffie krijgt u hierover nader bericht. Wij nodigen het college uit om voorafgaand aan de politieke bespreking van het onderzoeksrapport bestuurlijk te reageren.

Mocht u vragen hebben over dit rapport, dan kunt u deze stellen aan uw gemeentelijke rekenkamer of aan een van de leden van de begeleidingscommissie.

Met vriendelijke groet,



Namens de (Rekenkamers van de) gemeente Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen en Twenterand,

Jan Mastwijk

Voorzitter Begeleidingscommissie.

PS: Wij hebben het rapport eveneens toegezonden aan de besturen van de 24 in het rapport nader uitgewerkte samenwerkingsverbanden. Van niet alle samenwerkingsverbanden is echter een correspondentieadres bekend. Wij nemen aan dat deze samenwerkingsverbanden op de hoogte worden gebracht van het rapport via de gemeentelijke bestuurders die in het bestuur zitting hebben.



REKENKAMERONDERZOEK TWENTSE SAMENWERKING

Zicht op zeggenschap

6 juni 2025



Gemeente Losser



Inhoudsopgave

Samenvatting	3
---------------------------	----------

HOOFDSTUK 1

Inleiding	5
------------------------	----------

1.1 Aanleiding en doel	5
1.2 Centrale onderzoeksvraag en deelvragen	5
1.3 Centrale begrippen en scope	6
1.4 Leeswijzer	8

HOOFDSTUK 2

Bevindingen	9
--------------------------	----------

2.1 Inleiding	9
2.2 Geschiedenis van de Regio Twente en de Twenteraad	9
2.3 Geheel aan samenwerking binnen Twente	13
2.4 Publieke waarde van de Twentse samenwerking	15
2.5 Organisatie van de Twentse samenwerking	16
2.6 Legitimiteit van de Twentse samenwerking	17

HOOFDSTUK 3

Analyse en conclusie	23
-----------------------------------	-----------

3.1 Inleiding	23
3.2 Analyse	23
3.3 Conclusie	26

HOOFDSTUK 4

Aanbevelingen	30
----------------------------	-----------

4.1 Inleiding	30
4.2 Aanbevelingen	30

BIJLAGE 1

Overzicht van alle Twentse samenwerkingsverbanden	34
--	-----------

BIJLAGE 2

Aanpak en verantwoording	36
---------------------------------------	-----------

BIJLAGE 3

Uitwerking van de publiekewaarde-driehoeken	39
--	-----------

BIJLAGE 4

Resultaten van de casestudies	65
--	-----------

Samenvatting

De gezamenlijke Twentse rekenkamers willen met dit onderzoek hun raden inzicht geven in de diversiteit van samenwerkingsvormen die in Twente aan de orde zijn, alsmede in de doelstellingen daarvan en de mate waarin de raden hierop kunnen reflecteren en er invloed op kunnen uitoefenen. De achtergrond van de vraag ligt in de ontvlechting van de Regio Twente, waarna de samenwerking een ander karakter heeft gekregen. Doel van het onderzoek is om vast te stellen of en in hoeverre er sprake is van een democratisch tekort en op welke wijze dat mogelijke tekort gereduceerd zou kunnen worden door de gemeenteraden.

De centrale onderzoeksvraag luidt:

Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico's voor een democratisch tekort)?

De daadwerkelijk geboden mogelijkheden verschillen per samenwerking

Deze mogelijkheden verschillen per samenwerking en dat heeft twee belangrijke oorzaken:

Ten eerste heeft dit te maken met de vormgeving van de samenwerking. Wij concluderen dat het wettelijke regime voor de gemeenschappelijke regelingen wordt gevolgd en dat er bij sommige gemeenschappelijke regelingen, zoals de veiligheidsregio en SamenTwente, zelfs meer wordt gedaan dan wettelijk afgesproken. Dit is anders bij privaatrechtelijke of informele samenwerkingsverbanden, waarvoor dit wettelijke regime niet geldt. Wij concluderen dat de betrokkenheid van raadsleden bij deze samenwerkingsverbanden over het algemeen niet of minimaal geregeld is.

Ten tweede heeft dit te maken met (de kwaliteit van) de wisselwerking tussen raad en college. Dit is in de praktijk bepalend voor de mogelijkheden die raadsleden hebben om invloed uit te oefenen. Ons vallen de volgende zaken op.

- Het ontbreekt aan een overzicht van het geheel aan samenwerking in de regio. De verbonden partijen zijn netjes opgenomen in de paragraaf 'Verbonden partijen' van de begrotingen en jaarstukken, maar dit geldt niet voor de informele samenwerkingsverbanden.
- Het ontbreekt aan een expliciete verbinding tussen lokale opgaven en ambities en wat er regionaal gebeurt.
- Het verschilt per gemeente hoe tussen college en raad over samenwerking wordt gesproken, welke informatie portefeuillehouders met hun raden delen en hoe zij hun actieve informatieplicht invullen en interpreteren.

Zijn er risico's voor een democratisch tekort?

Hierbij dient onderscheid te worden gemaakt tussen een al dan niet feitelijk democratisch tekort en een democratisch tekort in de beleving van mensen. We concluderen het volgende:

- De risico's voor een feitelijk democratisch tekort zijn inherent aan regionale samenwerking.
- De risico's voor een feitelijk democratisch tekort zijn bij de gemeenschappelijke regelingen te overzien, maar bij privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden sterk aanwezig.
- De risico's voor een feitelijk democratisch tekort nemen toe.
- Raadsleden beleven een democratisch tekort ongeacht de vormgeving van de samenwerking.

Zijn deze risico's acceptabel?

De vraag die tot slot wel gerechtvaardigd is, is in welke mate deze risico's acceptabel zijn. We concluderen het volgende:

- Dat het overzicht over het geheel aan samenwerking ontbreekt en basale sturingsinformatie (over onder andere doelstelling, taken en middelen) van een groot deel van de samenwerkingsverbanden niet bekend en transparant is, vinden we zeer problematisch.
- We vinden het ook problematisch dat de risico's op een feitelijk democratisch tekort toenemen.
- Dat niet alle samenwerkingsverbanden binnen het volledige gezichtsveld van de gemeenteraden functioneren, vinden we minder problematisch. Het is niet realistisch en wenselijk om voor alle samenwerkingsverbanden hetzelfde regime voor informatievoorziening, verantwoording en zienswijzen op te tuigen. Wat we wel problematisch vinden, is dat de raadsleden hier nu geen bewuste afweging in kunnen maken en dat afwegingen over wat nodig is veelal voor hen worden gemaakt.

Aanbevelingen

We richten ons op de basis die nodig is om raadsleden in staat te stellen hun kaderstellende en controlerende rol ten aanzien van regionale samenwerking te versterken, en op wat gemeenten hierin individueel te doen hebben. Hieronder presenteren we onze aanbevelingen:

Aanbeveling 1 aan de individuele colleges:

Zorg voor overzicht.

Wij bevelen aan om jaarlijks via de P&C-cyclus niet alleen inzicht te geven in de formele samenwerkingsverbanden, de zogeheten verbonden partijen, maar ook in de informele samenwerkingsverbanden.

Aanbeveling 2 aan de individuele gemeenteraden:

Sta stil bij de vraag of in het algemeen extra inzet op samenwerking wenselijk is.

Wij bevelen aan om (informeel) stil te staan bij de vraag of extra inspanningen de moeite waard zijn. Alle manieren om de grip op samenwerking te versterken kosten immers tijd, en tijd is voor veel raadsleden schaars.

Aanbeveling 3 aan de individuele gemeenteraden en colleges:

Stuur vanuit inhoud en maak in een regionale agenda concreet hoe je samen stuurt.

Wij bevelen de raden aan om met hun colleges het gesprek aan te gaan over de belangrijkste regionale doelstellingen, over de strategie om deze te realiseren, en over wat dit vraagt van de wisselwerking tussen raad en college. Leg dit vast in een 'regionale agenda' voor je eigen gemeente.

Aanbeveling 4 aan de individuele gemeenteraden en colleges:

Bespreek dit rapport met de zittende raad en formuleer op basis daarvan een advies aan de nieuwe raad.

Wij bevelen aan om dit vóór de verkiezingen te doen, maar om de opvolging van de aanbevelingen over te laten aan de nieuwe raad. Het is daarbij wenselijk dat de zittende raad de nieuwe raad hierover adviseert. Wij bevelen ook aan om dit rapport, samen met het advies van de zittende raad, op te nemen in het inwerkprogramma van de nieuwe raad. Tot slot bevelen wij aan om vóór de gemeenteraadsverkiezingen in 2026 wél uitvoering te geven aan de eerste aanbeveling. Op die manier beschikken de zittende raden over een actueel overzicht van de regionale samenwerkingsverbanden.

HOOFDSTUK 1

Inleiding

1.1 Aanleiding en doel

De rekenkamers van de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Rijssen-Holten, Oldenzaal, Tubbergen en Twenterand hebben besloten gezamenlijk een onderzoek te doen naar de Twentse samenwerking.¹ Een aantal van deze vormen van samenwerking is bij de gemeenteraden in beeld via de jaarstukken en begrotingen. Dit zijn de verbonden partijen.² Er is geen verplichting om een overzicht bij te houden van de informele samenwerkingsverbanden, omdat dit geen verbonden partijen zijn. Deze informele samenwerkingsverbanden zijn minder goed in beeld. De gezamenlijke Twentse rekenkamers willen met dit onderzoek hun raden inzicht geven in de diversiteit van samenwerkingsvormen die in Twente aan de orde zijn, alsmede in de doelstellingen daarvan en de mate waarin de raden hierop kunnen reflecteren en invloed kunnen uitoefenen.

De achtergrond van de vraag ligt in de ontvlechting van de Regio Twente, waarna de samenwerking een ander karakter heeft gekregen. Reden voor de ontvlechting was een gedeeld gevoel van bestuurlijke drukte en een gebrek aan slagkracht. De ambitie van de Twentse gemeenten was om het aantal bestuurlijke overleggen te reduceren en tot meer focus en slagkracht in de sociaal-economische samenwerking en in de samenwerking op gebied van gezondheid te komen. Daarnaast wilden de gemeenten de samenwerking tussen overheid, onderwijs en ondernemers ('3O-samenwerking') verder versterken.

Doel van het onderzoek is om vast te stellen of en in hoeverre er sprake is van een democratisch tekort en op welke wijze dat mogelijke tekort gereduceerd zou kunnen worden door de gemeenteraden. Meer specifiek is het doel:

- een overzicht te geven van de verschillende samenwerkingsverbanden van de Twentse gemeenten
- inzicht te geven in de doelstellingen van deze samenwerkingsverbanden
- inzicht te geven in de bestuurlijke organisatie of de governance van deze samenwerkingsverbanden, met nadruk op de manier waarop besluitvorming, mandatering, toezicht en verantwoording voor deze organisaties en in relatie tot gemeenteraden ingericht zijn
- inzicht te geven of en in hoeverre door deze samenwerkingsverbanden een democratisch tekort optreedt.

1.2 Centrale onderzoeksvraag en deelvragen

De centrale onderzoeksvraag luidt:

Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico's voor een democratisch tekort)?

Deze vraag beantwoorden we in hoofdstuk 3 ('Analyse en conclusie').

¹ Wierden doet niet mee aan het onderzoek.

² Dit is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft.

De deelvragen zijn:

Deelvragen	Vindplaats in het rapport
Deelvraag 1 Welke formele en informele samenwerkingsverbanden zijn er tussen Twentse gemeenten onderling? Wat zijn hun doelstellingen? Op welke wijze zijn deze samenwerkingsverbanden georganiseerd (juridische aspecten, organisatie, financiële middelen, menskracht, ambtelijke inzet, etc.)? Hoe ziet de governancestructuur van de samenwerkingen eruit (mandaat, besluitvorming, toezicht, verantwoordingsrelaties)?	Hoofdstuk 2 en bijlage 1 en 3
Deelvraag 2 Wat is daarbinnen de rol/verantwoordelijkheid van de gemeenteraden en hoe wordt deze opgepakt?	Hoofdstuk 2 en bijlage 3
Deelvraag 3 In welke mate worden de redenen voor opheffing van de Regio Twente (gebrek aan slagkracht en aan focus en bestuurlijke drukte) nog gevoeld?	Hoofdstuk 2
Deelvraag 4 Zijn er in Twente signalen dat er voor bepaalde onderwerpen/beleidsterreinen naast de huidige samenwerkingsvormen nieuwe vormen van samenwerking gewenst zijn?	Hoofdstuk 2
Deelvraag 5 Wat betekent de manier van samenwerken en de rol/verantwoordelijkheid van gemeenteraden daarin voor de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking, en in hoeverre is er sprake van een democratisch tekort?	Hoofdstuk 3
Deelvraag 6 Zijn er best practices en aanbevelingen te doen ter verbetering van de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking?	Hoofdstuk 4

1.3 Centrale begrippen en scope

1.3.1 Centrale begrippen

Hieronder definiëren we wat we onder samenwerking en het begrip democratische legitimiteit verstaan, en wanneer we spreken van een risico op een democratisch tekort. Ook lichten we de begrippen toe die vaak in dit rapport voorkomen.

Samenwerking

Het onderscheid tussen formele en informele samenwerking

Samenwerkingsverbanden komen in verschillende vormen en maten voor. In grote lijnen onderscheiden we drie hoofdcategorieën van samenwerking, die verder kunnen worden onderverdeeld in formele en informele samenwerkingen.

Informele samenwerking

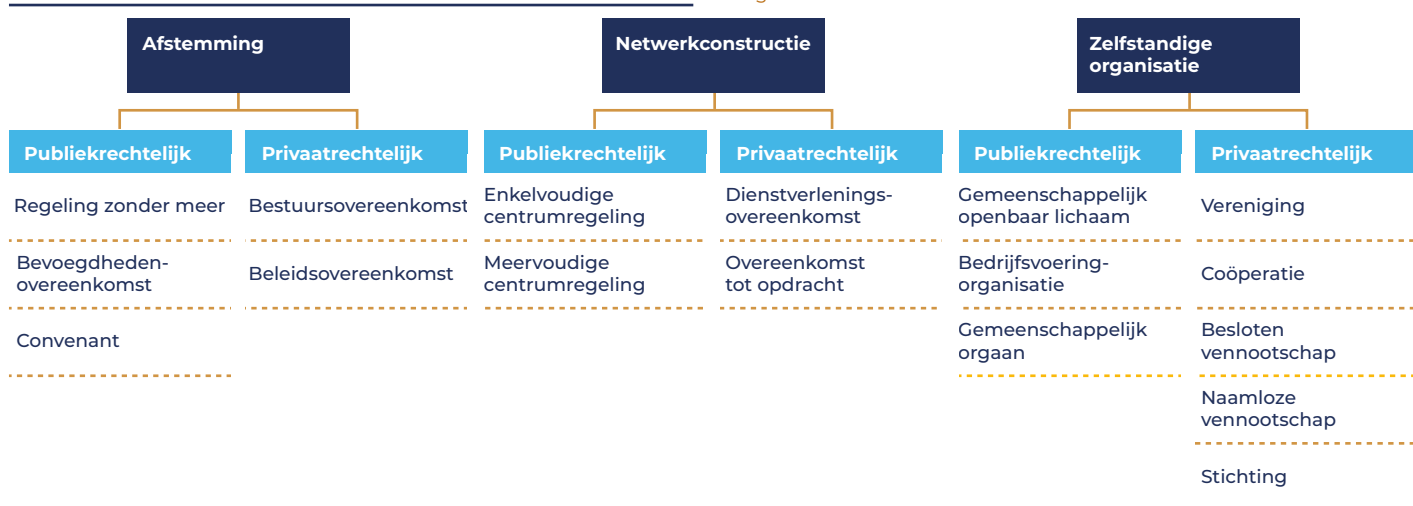
1. *Afstemming*. De meest lichte vorm van samenwerking is afstemming. Bevoegdheden blijven bij de gemeenten zelf liggen. Voorbeelden zijn een overlegtafel en een bestuursovereenkomst.

Formele samenwerking

2. *Netwerkconstructie*. Een verdergaande vorm van samenwerking is de netwerkconstructie. Dit betekent dat de ene overheid een taak voor de andere overheid uitvoert. Voorbeelden zijn een centrumregeling of een dienstverleningsovereenkomst.
3. *Zelfstandige organisatie*. Tot slot is er de mogelijkheid een nieuw samenwerkingsverband op te richten. Hierbij worden bevoegdheden op- of overgedragen aan een zelfstandige entiteit. Voorbeelden zijn een openbaar lichaam, een bedrijfsvoeringsorganisatie en een stichting.

Op het oog is niet altijd direct duidelijk welke juridische vorm een samenwerking heeft. Welke naam een samenwerking ook heeft, achter zo'n naam zit altijd één van de drie juridische vormen. De juridische vorm is cruciaal, omdat deze de formele positie en instrumenten van gemeenteraden bepaalt. Hieronder geven we de drie juridische vormen weer, inclusief de publiekrechtelijke en privaatrechtelijke mogelijkheden binnen deze vormen.

Figuur 1.



Het onderscheid tussen verplichte, semi-verplichte en niet-verplichte samenwerking

Samenwerkingsverbanden zijn te ordenen naar de mate van verplichting. We hanteren de volgende definities:

- *Verplicht*: De samenwerking en de samenstelling zijn door het Rijk opgelegd. Dit zijn de GGD, de omgevingsdienst en de veiligheidsregio.
- *Semi-verplicht*: De samenwerking is door het Rijk opgelegd, maar gemeenten mogen zelf kiezen hoe zij de samenwerking vormgeven. Dit zijn onder andere de RES en jeugdzorg.
- *Niet-verplicht*: De samenwerking is vrijwillig.

Het onderscheid tussen strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden en uitvoeringssamenwerkingen

De inhoud van samenwerkingsverbanden varieert en kan betrekking hebben op strategische, tactische en/of operationele onderwerpen. We hanteren de volgende definities:

- *Strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden*. Deze samenwerkingsverbanden zijn gericht op strategische en tactische onderwerpen en op het ontwikkelen, afstemmen en/of coördineren van gezamenlijke visies en beleidsdoelen.
- *Uitvoeringssamenwerkingen*. Deze samenwerkingsverbanden zijn gericht op de praktische en operationele uitvoering van taken. Ook bedrijfsvoering en ambtelijke samenwerkingen vallen hieronder.

Democratische legitimiteit

We onderscheiden vier vormen van legitimiteit: inputlegitimiteit, throughputlegitimiteit, outputlegitimiteit en feedbacklegitimiteit. We spreken van een risico op een democratisch tekort als een samenwerking op meerdere vormen van democratische legitimiteit niet goed scoort. Hieronder beschrijven we wat we met deze vormen van legitimiteit bedoelen en hoe we deze voor het onderzoek operationaliseren.

Inputlegitimiteit

Deze vorm van legitimiteit gaat uit van het principe 'bestuur door het volk'. Politieke besluiten zijn legitiem als ze de wil van het volk weerspiegelen; ze moeten zijn afgeleid uit de belangen en voorkeuren van de gemeenschap. Dit is makkelijker te bewerkstelligen naarmate kiezers en hun vertegenwoordigers dichter met elkaar in contact staan. Door burgerparticipatie en het zoeken naar consensus worden oplossingen gevonden waarin alle betrokkenen zich kunnen vinden.

We operationaliseren als volgt:

- *Invloed van raadsleden op besluitvorming*. We beschrijven hoe de invloed van raadsleden op de besluitvorming is georganiseerd en hoe deze wordt ervaren.
- *Invloed van de Twenteraad*. We beschrijven de invloed van de Twenteraad, welke activiteiten de Twenteraad heeft georganiseerd en hoe de opkomst daarbij is geweest.
- *Invloed van burgers en andere belanghebbenden op besluitvorming*. We beschrijven hoe het samenspel tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties binnen Twente is vormgegeven en hoe inspraak en participatie van inwoners is georganiseerd.

Throughputlegitimiteit

Throughputlegitimiteit kan worden gedefinieerd in termen van bepaalde kwaliteitseisen zoals transparantie, kenbaarheid, voorspelbaarheid en een eerlijk proces, waaraan de regels en procedures op basis waarvan beslissingen worden genomen, moeten voldoen. Het gaat hier in feite om de legitimiteit van het besluitvormings- en overlegproces.

We operationaliseren als volgt:

- *Transparantie en kenbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces*. We beschrijven of en zo ja hoe het besluitvormings- en overlegproces is uitgewerkt en hoe dit wordt ervaren. Ook beschrijven we of vergaderingen online te volgen zijn.
- *Vindbaarheid van stukken*. We beschrijven of agenda's en verslagen openbaar zijn.

Outputlegitimiteit

Outputlegitimiteit wordt bepaald door de mate waarin op effectieve en efficiënte wijze gedragen resultaten worden geboekt die bijdragen aan het oplossen van maatschappelijke opgaven. Het gaat hier om de mate waarin de overheid dingen voor elkaar krijgt die de leefwereld van burgers positief veranderen.

We operationaliseren als volgt:

- *Beleving van raadsleden over de resultaten van de Twentse samenwerking*. We beschrijven hoe de output van de Twentse samenwerking wordt ervaren. Hoewel de focus van dit onderzoek niet ligt op de resultaten van de Twentse samenwerking, kunnen we hier wel enkele generieke bevindingen over delen.

Feedbacklegitimiteit

Feedbacklegitimiteit bestaat uit verantwoording en terugkoppeling. Aan democratische organen en kiezers wordt over de uitoefening van publieke taken en bevoegdheden en de besteding van publieke middelen rekenschap afgelegd; het overheidsoptreden kan worden beoordeeld en zo nodig bijgestuurd. Wanneer verantwoording en terugkoppeling door de overheid op een goede manier plaatsvinden, is de kans groter dat burgers het overheidshandelen als legitiem beschouwen, ook als zij het inhoudelijk oneens zijn met een overheidsbeslissing.

We operationaliseren als volgt:

- *Informatievoorziening en verantwoording:* We beschrijven hoe de informatievoorziening en verantwoording zijn georganiseerd, hoe ze verlopen en hoe ze ervaren worden.
- *Zienschijven:* We beschrijven hoe hiervan gebruik wordt gemaakt.
- *Evaluaties:* We beschrijven of en in hoeverre evaluaties plaatsvinden.

1.3.2 Scope van het onderzoek

In het kader van dit onderzoek hebben we 87 *samenwerkingsverbanden* geïdentificeerd waaraan Twentse gemeenten deelnemen. Deze zijn opgenomen in bijlage 1. Deze 87 samenwerkingsverbanden hebben we ingedeeld in vier categorieën:

1. Strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden waaraan minimaal drie Twentse gemeenten deelnemen. Dit zijn er 33.
2. Uitvoeringssamenwerkingen waaraan minimaal drie gemeenten deelnemen. Dit zijn er 27.
3. Samenwerkingsverbanden waaraan maximaal twee Twentse gemeenten deelnemen. Dit zijn er 26.
4. De Twenteraad (1).

Ons onderzoek richt zich primair op de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden en de Twenteraad (categorie 1 en 4). Waar onze bevindingen betrekking hebben op het totaal van 87 samenwerkingsverbanden geven we dit expliciet aan.

1.4 Leeswijzer

Onderstaand geven wij per hoofdstuk een beschrijving van wat daarin aan de orde komt. Hoofdstuk 3 en 4 vormen de kern van het rapport.

- Hoofdstuk 2 bevat een beschrijving van de bevindingen.
- Hoofdstuk 3 bevat een beschrijving van de analyse en de conclusie.
- Hoofdstuk 4 bevat een beschrijving van de aanbevelingen.
- Bijlage 1 bevat de lijst met alle Twentse samenwerkingsverbanden die we hebben geïdentificeerd.
- Bijlage 2 bevat de aanpak en onderzoeksverantwoording.
- Bijlage 3 bevat de uitwerking van de publiekewaardedriehoeken.
- Bijlage 4 bevat de resultaten van de casestudies.

HOOFDSTUK 2

Bevindingen

2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk geven we onze feitelijke bevindingen weer ten aanzien van de Twentse samenwerking. Daarmee beantwoorden we de eerste vier deelvragen. Voordat we dit doen staan we stil bij een samenwerkingsverband dat inmiddels niet meer bestaat: Regio Twente. Ook zoomen we in op de Twenteraad. De reden dat we dit doen is dat er in de aanleiding voor dit onderzoek en tijdens de gesprekken vaak aan beide wordt gerefereerd. Een feitelijke en historische beschrijving van de Regio Twente, van de ontvlechting daarvan én van de Twenteraad is voor ons van belang om onze bevindingen in perspectief te kunnen plaatsen en de huidige situatie binnen Twente op het gebied van samenwerking en democratische legitimiteit goed te kunnen duiden.

Na de feitelijke beschrijving van de Regio Twente en de Twenteraad volgen zoals gezegd onze bevindingen over de Twentse samenwerking. We starten met onze bevindingen ten aanzien van het geheel van de Twentse samenwerking. Dit doen we in paragraaf 2.3. Vervolgens verdiepen we onze bevindingen aan de hand van de elementen uit het toetsingskader:³ publieke waarde, organisatie en legitimiteit. Dit doen we in paragraaf 2.4 tot en met 2.6.

2.2 Geschiedenis van de Regio Twente en de Twenteraad

In deze paragraaf geven we een beschrijving van de geschiedenis van de Regio Twente en de Twenteraad. Dit doen we in chronologische volgorde. We besteden hierbij ook aandacht aan de ontvlechting van de Regio Twente.

2.2.1 2015⁴

Regio Twente

De Regio Twente kent een lange geschiedenis die teruggaat tot de jaren zestig van de vorige eeuw. Voor dit onderzoek gaat het te ver om hier te diep op in te gaan. We beginnen deze korte schets daarom bij de afschaffing van de verplichte Wgr-plusregio's⁵ en de start van de vrijwillige samenwerking binnen de Regio Twente per 1 januari 2015. De Regio Twente was een openbaar lichaam waaraan werd deelgenomen door de colleges en raden van de Twentse gemeenten. 2015 was een overgangsjaar, waarin de regio zich kortstondig richtte op de volgende beleidsterreinen:

Beleidssterreinen GR Regio Twente 2015

1. Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning
2. Volksgezondheid
3. Milieu en afvalverwerking
4. Ruimtelijke ontwikkeling
5. Verkeer en vervoer
6. Sociaal-economische ontwikkeling
7. Recreatie en toerisme
8. Grensoverschrijdende samenwerking
9. Arbeidsmarktbeleid
10. Volkshuisvesting
11. Grondbeleid

Ten aanzien van deze beleidsterreinen had de Regio Twente diverse bevoegdheden die, voor zover het gemeentelijke bevoegdheden betrof, door de deelnemende gemeenten aan Regio Twente waren overgedragen.

⁴ Deze paragraaf is gebaseerd op: GR Regio Twente (2015): [Gemeenschappelijke regeling Regio Twente / Lokale wet- en regelgeving](#); Samenwerken doen we zelf (2015) van de Stuurgroep Heroriëntatie Twentse Samenwerking: <https://gemeenteraad.dinkelland.nl/documenten/Moties/BIS-4590-1-Rapport-Samenwerken-doen-we-zelf.pdf> en een voorstel voor aanpassing van de GR: <https://enschede.bestuurlijkeinformatie.nl/Document/View/e274461b-7934-4d32-a84e-ea2c185b9096>.

⁵ Een plusregio was een regionaal openbaar lichaam waaraan wettelijke taken waren toebedeeld. De plusregio gold als de zwaarste vorm van regionale samenwerking. Ze zijn op 1 januari 2015 afgeschaft. Sommige plusregio's zijn helemaal opgeheven. In sommige gevallen kwam er een andere vorm van samenwerking voor in de plaats. Bijvoorbeeld in Twente.

De Regio Twente had in dat overgangsjaar – net als in de jaren daarvoor – een algemeen bestuur (hierna: ab) waarin elke deelnemende gemeente twee leden had, waarvan één afkomstig was uit het college en één uit de gemeenteraad. Er werd gewerkt met gewogen stemverhoudingen, waarbij het stemgewicht werd bepaald door het aantal inwoners van een gemeente. Het ab werd ook wel de Regioraad genoemd en telde 29 zetels.

In de heroriëntatie van de Twentse samenwerking die op 13 april 2015 verscheen, werd voorgesteld deze Regioraad op te heffen. Daarin werd geconcludeerd dat met het vervallen van de Wgr-plus de overdracht van raadsbevoegdheden niet meer aan de orde was. Het voorstel was om de samenwerking in een collegeregeling voort te zetten met in het ab en in het dagelijks bestuur (hierna: db) alleen collegeleden.

Twenteraad

In het rapport over de heroriëntatie werd ook het voorstel gedaan om de agenda van de nieuwe samenwerking halverwege iedere bestuursperiode aan de veertien gemeenteraden voor te leggen in de vorm van een werkprogramma met bestuursopdrachten. Dit werkprogramma zou dan eerst besproken worden in bijeenkomsten van de gemeenteraden onderling. Dit werd de 'Twenteraad' genoemd. Onderdeel van het voorstel was om de Twenteraad een informerende en adviserende functie te geven, waarin ook uitspraken gedaan konden worden bij meerderheid van stemmen. Dit werden resoluties genoemd. In het voorstel stond ook dat de Twenteraad voor alle raadsleden toegankelijk moest worden. Er werd rekening gehouden met opkomsten van meer dan honderd raadsleden.⁶

De voorgenomen positie van de Twenteraad werd opgenomen in een breder voorstel voor aanpassing van de gemeenschappelijke regeling (hierna: GR). Het was toen al duidelijk dat het voorstel over de positie van de Twenteraad twijfel opriep. Het leek namelijk de indruk te wekken dat er op regionaal niveau een zelfstandig politiek orgaan zou ontstaan, terwijl dat niet de bedoeling was.

2.2.2 2016 t/m 2019⁷

Regio Twente

Per 18 december 2015 trad er een nieuwe GR in werking: een openbaar lichaam met een ab en een db bestaande uit collegeleden. De samenwerking van de veertien Twentse gemeenten ging zich richten op de onderstaande zeven beleidsterreinen. Er werd onderscheid gemaakt tussen een basispakket waaraan alle gemeenten deelnamen en vrijwillige samenwerking. Via vrijwillige samenwerking konden alle Twentse gemeenten, of een deel daarvan, op aanvullende onderwerpen samenwerken.

Beleidssterreinen GR Regio Twente 2016-2022

Basispakket

1. Publieke gezondheid, onder de naam GGD Twente
2. Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning, onder de naam OZJT/Samen14
3. Sociaal-economische structuurversterking
4. Recreatieve voorzieningen
5. Bovengemeentelijke belangenbehartiging

Vrijwillige samenwerking

1. Faciliteren, coördineren en afstemmen gemeentelijke aangelegenheden.⁸
2. Bedrijfsvoering.

De GR had een vierjaarlijks werkprogramma dat bestuursopdrachten bevatte per onderwerp waarop werd samengewerkt.

De volgende 'coalities' kregen naast de portefeuilleberaden in deze jaren als 'gast' een plek binnen de GR onder de noemer 'Faciliteren, coördineren en afstemmen gemeentelijke aangelegenheden': Netwerkstad Twente, Milieu, Duurzaamheid en Afval, RES, Twentse Kracht, IT-Platform, Samen14, Agenda voor Twente 2018-2022 en Kennispunt Twente.

⁷ Deze paragraaf is gebaseerd op: GR Regio Twente (2016-2022): <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2015-47334.html>; Transitieplan hoofdlijnenbesluit (2020): <https://bestuur.tubbergen.nl/onderwerpen/raadsbrieven/Raadsbrief-24-Concept-transitieplan-Regio-Twente.pdf>.

⁸ Voorbeelden waren het faciliteren van overleggen op het gebied van milieu, afval, duurzaamheid, arbeidsmarkt, sport en, na afschaffing van de Wgr-plus, mobiliteit. Hiervoor waren portefeuilleberaden aanwezig waaraan alle gemeenten deelnamen. Maar er kon ook sprake zijn van vrijwillige samenwerking van enkele gemeenten. Dit werd een coalition of the willing genoemd. Het ging bijvoorbeeld om overleg van de zogenoemde Netwerkstadgemeenten en de uitvoering van werkzaamheden op het gebied van onderzoek en statistiek door Kennispunt Twente. De beleidsterreinen ruimtelijke ontwikkeling, verkeer en vervoer, volkshuisvesting en grondbeleid kwamen in de nieuwe GR niet meer voor. Deze taken werden na de afschaffing van de Wgr-plus regio's niet langer meer van bovenaf verplicht gesteld.

Twenteraad

De positie van de Twenteraad werd uiteindelijk niet in de GR opgenomen. De Twenteraad, de goedkeuring van het werkprogramma en de bestuursopdrachten door de individuele raden werden nog niet in de regeling verankerd, omdat over de positie van de raden en de voorgestelde werkwijze van de Twenteraad nog te veel verschillen van opvatting bestonden tussen de gemeenten.

De Twenteraad werd uiteindelijk een platform voor ontmoeting, kennisdeling en informatie-uitwisseling en ging met ondersteuning van de griffiers jaarlijks bijeenkomsten organiseren. Het ging daarbij overigens niet alleen over thema's die de Regio Twente betroffen. De Twenteraad werd nergens formeel verankerd en bestond daarmee niet 'op papier'. Vanuit de Regio Twente werden de werkzaamheden voor de Twenteraad, het Twents presidium en de Twentse griffiers wel gefaciliteerd.

2.2.3 2019-heden⁹

Regio Twente

Op 25 september 2019 stelde het ab van de Regio Twente een veranderopdracht vast om de GR te ontvlechten. De reden voor de ontvlechting was een gedeeld gevoel van bestuurlijke drukte en een gebrek aan slagkracht. De ambitie van de Twentse gemeenten was om het aantal bestuurlijke overleggen te reduceren en tot meer focus en slagkracht te komen in de sociaal-economische samenwerking en in de samenwerking op het gebied van gezondheid. Daarnaast wilden de gemeenten de samenwerking tussen overheid, onderwijs en ondernemers verder versterken.

In 2022 werd de Regio Twente opgeheven.

Dit onderzoek richt zich primair op de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden die nu bestaan. Wanneer we kijken naar de ontstaansgeschiedenis van deze samenwerkingsverbanden en de relatie met de ontvlechting, zien we het volgende:

Ontstaansgeschiedenis	Samenwerkingsverband Tussen haakjes staat het jaar van oprichting	Aantal deelnemende Twentse gemeenten ¹⁰
10 formele samenwerkingsverbanden		
3 formele samenwerkingsverbanden volgen direct uit de ontvlechting van de Regio Twente. Deze werden opgericht om de beleidsterreinen uit het basispakket in onder te brengen.	SamenTwente Voor gezondheid, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning. Dit werd een GR in de vorm van een openbaar lichaam. Ook de taken van de bestuurscommissies Publieke Gezondheid en OZJT (Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente) werden in de GR ondergebracht. SamenTwente is daarnaast gastheer voor Samen14, Kennispunt Twente en Twentse Koers.	14
	Twente Board Voor sociaal-economische structuurversterking. Dit werd een stichting, waarbinnen ook de 30-samenwerking werd vormgegeven.	
	Recreatieschap Twente Voor recreatie. Dit werd een GR in de vorm van een bedrijfsvoeringsorganisatie. Ook de taken van het portefeuillehoudersoverleg Vrijetijdseconomie werden in de GR ondergebracht.	
6 formele samenwerkingsverbanden bestonden ook al voor de ontvlechting en bestaan nu nog steeds.	VNG Overijssel (1917)	14
	Wadinko (1982)	
	Veiligheidsregio Twente (2011)	
	EUREGIO (2015)	
	Omgevingsdienst Twente (2019)	
1 formeel samenwerkingsverband dat niet onder de Regio Twente viel, is erbij gekomen	Regionaal bedrijventerrein Twente (2005)	4
	Energiecoöperatie Noordoost-Twente (2022)	3

⁹ Deze paragraaf is gebaseerd op: Veranderopdracht Regio Twente (2019): <https://bestuur.tubbergen.nl/onderwerpen/raadsbrieven/Raadsbrief-24-Concept-transitieplan-Regio-Twente.pdf>; Transitieplan hoofdlijnenbesluit (2020): <https://bestuur.tubbergen.nl/onderwerpen/raadsbrieven/Raadsbrief-24-Concept-transitieplan-Regio-Twente.pdf> en Bestuursovereenkomst gastheerschap ten behoeve van samenwerking Twentse raden (2021): <https://almelo.bestuurlijkeinformatie.nl/Document/View/9c72cbae-cfca-4538-aae0-f0b3186019f3>.

¹⁰ Andere participanten hebben we hierin niet meegenomen.

Ontstaansgeschiedenis	Samenwerkingsverband Tussen haakjes staat het jaar van oprichting	Aantal deelnemende Twentse gemeenten ¹⁰
23 informele samenwerkingsverbanden		
7 informele bestuurlijke overleggen die onder de Regio Twente vielen, werden na de ontvlechting van de Regio Twente gehandhaafd.	Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS). Dit kwam in de plaats van het portefeuillehoudersoverleg Economische Zaken en het portefeuillebeeraad belangenbehartiging.	14
	Bestuurlijk Overleg Samen14. Dit werd ondergebracht bij SamenTwente.	
	Bestuurlijk Overleg Mobiliteit	
	Portefeuillehoudersoverleg Arbeidsmarkt	
	Portefeuillehoudersoverleg Milieu, Duurzaamheid en Afval	
	Regionale energiestrategie	
	Bestuurdersoverleg Kennispunt Twente. Dit werd ondergebracht bij SamenTwente.	3
9 informele bestuurlijke overleggen zijn er sinds de ontvlechting van de Regio Twente bij gekomen.	Provinciaal Programma Landelijk Gebied (PPLG) (2022) ¹¹	14
	Twentse Regietafel Asielinstroom (2022)	
	Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen Twente (2023)	
	Twentse Koers (2023). Dit is ondergebracht bij SamenTwente.	
	Ruimtelijke Ontwikkelstrategie Twente ¹² (2024)	
	Bestuurlijk Overleg Energy Board (onbekend)	10
	Twents Waternet (onbekend)	
	Leader Zuidwest-Twente (2023)	
	Havenbedrijf Twente (2020)	4
7 informele samenwerkingsverbanden bestonden ook al voor de ontvlechting en bestaan nu nog steeds. Deze vielen niet onder de Regio Twente.	Bestuurlijk Overleg Programmeren Bedrijventerreinen (onbekend)	14
	Bestuurlijk Overleg Wonen (onbekend)	
	Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf Twente (voormalige stuurgroep Huiselijk geweld en Kindermishandeling en projectgroep Veiligheidshuis Twente) (onbekend)	
	Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (2014)	
	Bestuurlijk Overleg Cultuurregio (2017)	
	Districtelijk Veiligheidsoverleg en IVZ (2017)	4
	P10 (2008)	

Twenteraad

In het transitieplan van 24 april 2020 werd geconstateerd dat de bijeenkomsten van de Twenteraad 'hun waarde bewezen'. De continuering van de Twenteraad werd in het transitieplan dus aanbevolen. De gedachte was dat de Twenteraad van toegevoegde waarde kon zijn bij het informeren over de 3O-samenwerking en het betrekken van de raden daarbij. Omdat Regio Twente werd omgevormd tot een GR die zich beperkte tot GGD, OZJT en VTT ('Veilig Thuis Twente') met gastheerschap voor Samen14, Kennispunt Twente en Twentse Koers, werd het in het kader van focus en eenvoud niet passend meer gevonden om de Twenteraad vanuit SamenTwente te faciliteren. Dit pleitte volgens het transitieplan voor facilitering vanuit de gemeenten, die daarover via de griffiers afspraken zouden moeten maken.

De raden besloten de Twenteraad voort te zetten en de samenwerking te verankeren in een bestuursovereenkomst.

Deze werd in 2021 door de veertien gemeenteraden ondertekend. Sinds 2021 is de gemeente Rijssen-Holten gastheergemeente van de Twenteraad. De deelnemende gemeenten betalen naar rato van inwoners een bijdrage aan de gastheerorganisatie. De gastheerorganisatie heeft jaarlijks de volgende taken:

- het organiseren van circa vier Twenteraadbijeenkomsten
- het faciliteren en voorbereiden van circa zes bijeenkomsten met het presidium van de Twenteraad
- het faciliteren en voorbereiden van circa tien bijeenkomsten van de Twentse griffiers.

De thema's die centraal staan in de Twenteraadbijeenkomsten worden voorbereid en gekozen door het Twents presidium. Het presidium baseert zich hiervoor op de actualiteit, verzoeken vanuit raads- of collegeleden en Twentse samenwerkingsverbanden.

¹¹ Overijssel heeft zes PPLG-deelgebieden. Drie deelgebieden liggen in Twente: West-Twente, Noordoost-Twente en Zuidoost-Twente. De provincie Overijssel heeft de PPLG op pauze gezet.

¹² Deze is in oprichting.

2.3 Geheel aan samenwerking binnen Twente

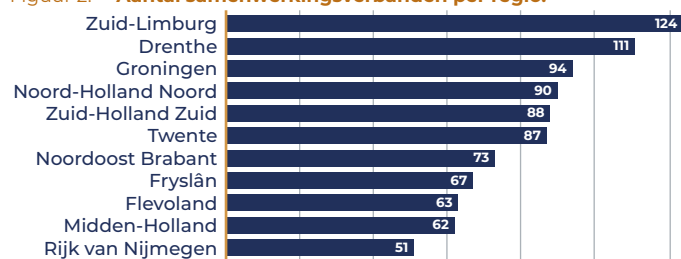
In deze paragraaf beschrijven we hoe het geheel aan samenwerking er binnen Twente feitelijk uitziet. Hiermee bedoelen we alle 87 samenwerkingsverbanden die we hebben geïdentificeerd. We presenteren hoe dit geheel door raads- en collegeleden wordt ervaren. We bespreken hun zicht op het geheel en of zij sinds de ontvlechting van de Regio Twente een verandering in slagkracht, focus en bestuurlijke drukte ervaren. Tot slot bespreken we de samenwerkingsverbanden die zij als het belangrijkste beschouwen. Waar relevant gaan we in op het onderscheid tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten.¹³ De uitsplitsing naar raads- en collegeleden hebben we hiervoor niet gemaakt, omdat de populatie daarvoor te klein is.

2.3.1 Hoe het geheel aan samenwerking er feitelijk uitziet

Twente heeft vergeleken met tien andere onderzochte regio's een gemiddeld aantal samenwerkingsverbanden.

Dit blijkt uit het aantal van 87 samenwerkingsverbanden dat we voor dit onderzoek hebben geïdentificeerd. Dit aantal hebben we vergeleken met het aantal samenwerkingsverbanden in tien andere onderzochte regio's.¹⁴ Twente bevindt zich in de middenmoot qua aantal samenwerkingsverbanden. Twente scoort ook gemiddeld vergeleken met regio's met een vergelijkbaar aantal inwoners.¹⁵

Figuur 2. Aantal samenwerkingsverbanden per regio.



Een overzicht van dit geheel aan samenwerking ontbreekt.

Het is voor gemeenten in Nederland verplicht om in de paragraaf 'Verbonden partijen' van de begroting en jaarrekening inzicht te geven in de privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Er is geen verplichting om een overzicht te geven van de informele samenwerkingsverbanden, omdat dit geen verbonden partijen zijn. Het gevolg hiervan is dat een totaaloverzicht van de samenwerkingsverbanden waaraan Twentse gemeenten deelnemen, ontbreekt. Soms vermelden gemeenten enkele informele samenwerkingsverbanden in hun paragraaf 'Verbonden partijen', maar dit is eerder uitzondering dan regel.

Vergeleken met tien andere onderzochte regio's is Twente een congruente regio.

Dit betekent dat gemeenten in Twente er relatief vaak voor kiezen om alleen met elkaar samen te werken.¹⁶ Aan 29 van de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden nemen uitsluitend Twentse gemeenten deel, meestal ook alle veertien Twentse gemeenten.

Sommige formele en informele samenwerkingsverbanden die direct uit de ontvlechting van de Regio Twente volgen, zijn onderling nauw verbonden.

Op basis van de drie casestudies zien we het volgende:

- **SamenTwente** is een overkoepelende organisatie voor zes samenwerkingsverbanden¹⁷ die zowel organisatorisch, strategisch als beleidsmatig sterk met elkaar verbonden zijn. Vijf van deze verbanden maakten eerder al deel uit van de Regio Twente. Twentse Koers is er na de ontvlechting bij gekomen.
- **Twente Board** is sterk verbonden met het Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (hierna: BOSS) en in mindere mate met het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit. Deze twee informele afstemmingsoverleggen vielen eerder onder de Regio Twente, die is opgeheven. Het BOSS is onder meer ingesteld voor het voorbereiden, het afstemmen en het terugkoppelen van de inbreng van de gemeenten in het bestuur van de Twente Board en de terugkoppeling van wat daar besproken en besloten is.

¹³ Stedelijk: Almelo, Enschede, Hengelo en Oldenzaal. Niet-stedelijk: Borne, Dinkelland, Haaksbergen, Hellendoorn, Hof van Twente, Losser, Rijssen-Holten, Tubbergen en Twenterand.

¹⁴ Regionale samenwerking in Nederland is vaak onderzocht door te kijken naar individuele samenwerkingsverbanden. Wij hebben de afgelopen jaren onderzoek gedaan naar het geheel aan samenwerking in tien regio's. Meer informatie is te vinden op: <https://www.berenschot.nl/onderzoek-bestuurlijk-regionale-ecosystemen>.

¹⁵ Daarmee bedoelen we regio's die, net als Twente (circa 634.000), tussen de 600.000 en 700.000 inwoners hebben. Zuid-Limburg (circa 600.000) en Noord-Holland-Noord (circa 680.000) hebben meer samenwerkingsverbanden, terwijl Noordoost-Brabant (circa 660.000 inwoners) en Fryslân (circa 659.000 inwoners) er minder hebben.

¹⁶ Dit hebben we voor de tien onderzochte regio's voor alle samenwerkingsverbanden uitgezocht. De congruentiepercentages van deze regio's variëren van 23% tot 81%. Zie ook pagina 40 van het rapport Besturen in regionale ecosystemen (2024): <https://www.ruq.nl/cf/nieuws/nieuwitems/2024/240327-eindrapport-bre.pdf>. Voor Twente hebben we alleen de congruentiescore berekend op basis van de strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden. Deze bedraagt 84%. Hoewel niet alle samenwerkingsverbanden hierin zijn meegenomen, geeft dit volgens ons toch een goede indicatie.

¹⁷ GGD Twente, Veilig Thuis Twente en Organisatie voor Zorg, Jeugdhulp in Twente (formeel en verplicht/semi-verplicht), Twentse Koers, Samen14 en Kennispunt Twente (informeel en niet-verplicht).

- **Het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit** is een overleg dat wordt geïnitieerd en voorgezeten door de provincie Overijssel. Het overleg adviseert de gedeputeerde over provinciale verkeerszaken, maar richt zich ook op strategiebepaling en lobby op het gebied van bereikbaarheid. Dit wordt dan ook ingebracht bij de voorbereiding op standpuntbepaling in het BOSS.
- **Strategische visievorming** binnen Twente Board is ook nauw verbonden met die van andere samenwerkingsverbanden. Deze vormt namelijk de basis voor visievorming binnen andere Twentse samenwerkingsverbanden. De Visie Twente 2050¹⁸ is bedoeld om richting te geven aan toekomstige sociaal-economische opgaven. Zij vormt ook de basis voor langdurige afspraken met het Rijk en ondersteunt initiatieven zoals de Kansenagenda¹⁹ en de Ruimtelijke Ontwikkelstrategie Twente (hierna: ROS). De Kansenagenda moet nog opgesteld worden. Dit zal net als de Visie Twente 2050 gebeuren door de Twente Board. Voor de ROS is de governance nog in ontwikkeling.²⁰

Sinds de ontvlechting van de Regio Twente zijn er meerdere informele samenwerkingsverbanden bij gekomen.

Deze negen 'nieuwe' samenwerkingsverbanden zijn voornamelijk gericht op afstemming en coördinatie. Voorbeelden hiervan zijn nieuwe bestuurlijke overleggen op het gebied van asiel, ruimte en sport. Veertien informele bestuurlijke overleggen waren ook al vóór de ontvlechting aanwezig – bijvoorbeeld op het gebied van milieu en duurzaamheid, energie, economie, het sociaal domein en mobiliteit. Binnen de informele overleggen op het gebied van economie en mobiliteit²¹ vindt ook afstemming over lobby plaats.

2.3.2 Hoe het geheel aan samenwerking wordt ervaren

Het merendeel van de raadsleden is geïnteresseerd in de Twentse samenwerkingsverbanden waaraan hun gemeente deelneemt.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 71% van de raadsleden aangeeft in (zeer) grote mate geïnteresseerd te zijn, tegenover 100% van de collegeleden.

In vergelijking met collegeleden hebben raadsleden minder zicht op de samenwerkingsverbanden waaraan hun gemeente deelneemt.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 27% van de raadsleden aangeeft in (zeer) grote mate zicht te hebben op de samenwerkingsverbanden waaraan hun gemeente deelneemt, tegenover 96% van de collegeleden.

Raads- en collegeleden uit niet-stedelijke gemeenten hebben, vergeleken met hun collega's uit stedelijke gemeenten, meer zicht op de samenwerkingsverbanden waaraan hun gemeente deelneemt.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 57% van de niet-stedelijke raads- en collegeleden aangeeft in (zeer) grote mate zicht te hebben op deze samenwerkingsverbanden, tegenover 30% van de stedelijke raads- en collegeleden.

De meeste raads- en collegeleden ervaren sinds de ontvlechting van Regio Twente weinig tot geen verschil in bestuurlijke drukte, slagkracht en focus in de samenwerking.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 3% van de raadsleden en 4% van de collegeleden aangeeft in (zeer) hoge mate minder bestuurlijke drukte te ervaren, als gevolg van de ontvlechting van Regio Twente. 5% van de raadsleden en 24% van de collegeleden geeft aan in (zeer) hoge mate meer slagkracht en focus in de samenwerking te ervaren. De rest van de raads- en collegeleden ervaart hooguit een (zeer) klein verschil, antwoordt neutraal of weet het niet. Dit beeld wordt bevestigd in de gesprekken. Eén van de gesprekspartners geeft aan dat er met de Regio Twente sprake was van een bestuurlijke 'spaghetti' en dat deze 'spaghetti' er nu nog steeds is.

¹⁸ Deze is op 5 november 2024 door de Twente Board gepresenteerd op het Twente-event.

¹⁹ De Kansenagenda is een uitwerking op basis van het advies Elke Regio Telt, en moet nog opgesteld worden.

²⁰ De ROS heeft betrekking op diverse opgaven op het gebied van woningbouw, economie, mobiliteit, landschap en natuur, water, energietransitie en klimaatadaptatie. De gemeenten Almelo, Hengelo en Enschede hebben samen met de provincie Overijssel een 'regionale stedelijke investeringsagenda' (RSIA) opgesteld. Samen met de elf andere Twentse gemeenten is vervolgens ook een positionpaper 'Ruimtelijke ontwikkelstrategie Twente' opgesteld, dat in september 2024 door de colleges is vastgesteld. De RSIA en het positionpaper dienen als bouwstenen voor een op te stellen verstedelijkingsstrategie met het Rijk. De governance hiervan is momenteel in ontwikkeling.

²¹ Het BOSS en het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit.

Raads- en collegeleden hebben SamenTwente het vaakst genoemd als belangrijk samenwerkingsverband, op afstand gevolgd door de veiligheidsregio, de omgevingsdienst en Twente Board.²²

De grafiek toont de tien samenwerkingsverbanden die het vaakst zijn genoemd. De bovenste drie samenwerkingsverbanden zijn grotendeels verplicht, gevolgd door Twente Board (inclusief het BOSS) dat niet verplicht is. Tussen raads- en collegeleden zijn er geen noemenswaardige verschillen in de samenwerkingsverbanden die zij het belangrijkste vinden.

Figuur 3. De tien belangrijkste samenwerkingsverbanden.



Het merendeel van de raadsleden wil actiever betrokken zijn bij de samenwerkingsverbanden die ze belangrijk vinden.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 59% van de raadsleden aangeeft in (zeer) grote mate actiever betrokken te willen zijn, tegenover 28% van de collegeleden.

In Twente zijn er geen signalen dat er behoefte is aan nieuwe samenwerkingsvormen voor bepaalde onderwerpen.

Uit de gesprekken komt naar voren dat geen enkele respondent samenwerking op een specifiek onderwerp mist.

2.4 Publieke waarde van de Twentse samenwerking

In deze paragraaf beschrijven we de bevindingen over de inhoud van de Twentse samenwerkingsverbanden, en of die inhoud bekend is. Ook besteden we aandacht aan de vraag in hoeverre raads- en collegeleden bekend zijn met de inhoud van de Twentse samenwerkingsverbanden. We hebben geen relevant onderscheid tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten geconstateerd.

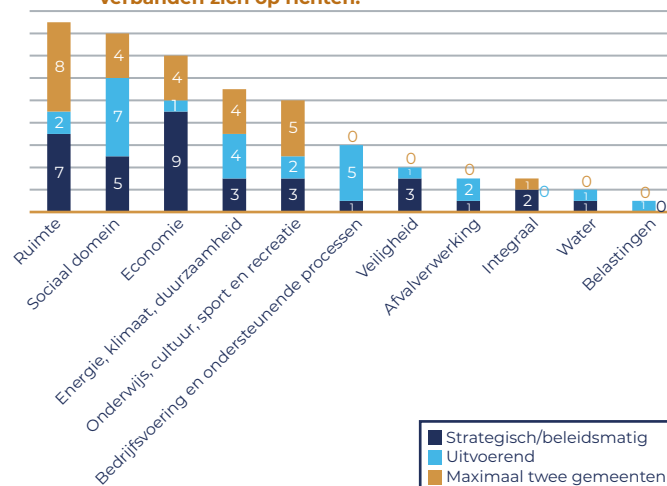
2.4.1 De feitelijke inhoud van de Twentse samenwerking

De meeste van de 87 samenwerkingsverbanden richten zich op het ruimtelijk²³ (29) en sociaal domein (16).

Gevolgd door samenwerkingsverbanden die economisch (14) van aard zijn.

- De meeste van de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden richten zich op het ruimtelijk domein (11), gevolgd door economie (9).
- De meeste van de 27 uitvoeringssamenwerkingen richten zich op het sociaal domein (7), gevolgd door het ruimtelijk domein (6) en bedrijfsvoering (5).

Figuur 4. Beleidsdomeinen waar de Twentse samenwerkingsverbanden zich op richten.



²² Raads- en collegeleden is gevraagd om (in willekeurige volgorde) de volgens hen vijf belangrijkste samenwerkingsverbanden op te noemen.

²³ Ruimte, energie, klimaat, duurzaamheid en water.

De doelstelling en taken van de informele samenwerkingsverbanden zijn niet altijd vastgelegd.

In tegenstelling tot de formele samenwerkingsverbanden zijn doelstelling en taken van de informele samenwerkingsverbanden niet altijd vastgelegd. Van de 23 informele samenwerkingsverbanden hebben we voor 15 samenwerkingsverbanden de doelstelling en taken kunnen reconstrueren:

- Voor 11 samenwerkingsverbanden hebben we samenwerkingsafspraken ontvangen waarin doelstelling en taken zijn vastgelegd.²⁴
- Voor 4 samenwerkingsverbanden zijn de doelstelling en taken bekend, maar zijn ze voor zover bij ons bekend niet in een samenwerkings- of bestuursovereenkomst vastgelegd.²⁵
- Voor 8 samenwerkingsverbanden hebben we geen of onvoldoende documentatie ontvangen om de doelstelling en taken te kunnen reconstrueren.²⁶

2.4.2 Bekendheid met de inhoud van de Twentse samenwerking

Met name de informele samenwerkingsverbanden hebben raadsleden niet goed in beeld.

Dit blijkt uit zowel de gesprekken, de enquête als de casestudies. Zo komt uit de enquête over de casestudies naar voren dat 66% van de raadsleden (helemaal) niet bekend is met het doel van het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit, een informeel samenwerkingsverband. 10% is dat (helemaal) wel. Veel minder raadsleden, namelijk 13%, zijn (helemaal) niet bekend met het doel van SamenTwente en Twente Board, twee formele samenwerkingsverbanden.

2.5 Organisatie van de Twentse samenwerking

In deze paragraaf beschrijven we de feitelijke bevindingen over de organisatie van de Twentse samenwerkingsverbanden. We gaan in op de vormen van samenwerking en de verdeling van capaciteit en financiële middelen.

2.5.1 Vormen van samenwerking

De 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden hebben uiteenlopende juridische vormen. Bij meerdere informele samenwerkingsverbanden is de juridische vorm onduidelijk.

Samenwerkingsverbanden komen binnen Twente in verschillende vormen en maten voor. Vanuit de ontvlechting van de Regio Twente zijn zowel nieuwe gemeenschappelijke regelingen, stichtingen als informele afstemmingsoverleggen ontstaan. Onder de informele samenwerkingsverbanden liggen samenwerkings- of bestuursovereenkomsten. Bij sommige informele samenwerkingsverbanden is de juridische vorm onduidelijk of is er geen juridische vorm. Cijfermatig ziet deze verscheidenheid er als volgt uit.

Juridische vorm	Aantal
Formele samenwerking (10)	
Openbaar lichaam	5
Privaat zelfstandig (stichting, vereniging, coöperatie, B.V., N.V.)	4
Bedrijfsvoeringsorganisatie	1
Informele samenwerking (23)	
Onduidelijk	8
Bestuursovereenkomst	7
Samenwerkingsovereenkomst	3
Geen juridische vorm	4
Governance in ontwikkeling	1

Van de strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden is het merendeel informeel.

Hiervoor baseren we ons op de lijst met 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden. Daarvan zijn 23 samenwerkingsverbanden informeel.

²⁴ BO Kennispunt Twente, BO Mobiliteit, BOSS, Bestuurlijk Werkbedrijf Twente, Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ, PIO, Havenbedrijf Twente, PHO MDA, RES Twente, Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straft, Twentse Koers.

²⁵ BO Cultuurregio, BO Sport en Bewegen, ROS en TRA.

²⁶ BO Energy Board, BO Programmeren Bedrijventerreinen, BO Wonen, Leader Zuidwest Twente, PO Arbeidsmarkt, PPLG, Samen14 en Twents Waternet.

2.5.2 Verdeling van capaciteit en financiële middelen

Het merendeel van de capaciteit en financiële middelen gaat naar de verplichte samenwerkingsverbanden.

Op basis van een quickscan van de begrotingen en de gemeentelijke bijdragen die we vanuit enkele gemeenten hebben ontvangen, blijkt dat een relatief groot deel van de capaciteit en financiële middelen naar de verplichte samenwerkingsverbanden gaat. Bij één gemeente wordt bijvoorbeeld tot wel 85% van het totale budget voor regionale samenwerking aan verplichte samenwerking besteed.

We hebben de capaciteit en financiële middelen van de informele samenwerkingsverbanden niet goed in beeld.

Dit komt omdat we informatie hierover niet of beperkt ontvangen hebben. Voor de samenwerkingsverbanden waarbij wij dat wel in kaart hebben, gaan het geld en de capaciteit voornamelijk naar de ambtelijke ondersteuning. Dit gaat om hooguit enkele tonnen per samenwerkingsverband per jaar.

2.6 Legitimiteit van de Twentse samenwerking

Onze bevindingen over de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking beschrijven we aan de hand van vier vormen van legitimiteit: inputlegitimiteit, throughputlegitimiteit, outputlegitimiteit en feedbacklegitimiteit.

2.6.1 Inputlegitimiteit

Invloed van raadsleden op besluitvorming

In de besturen of bestuurlijke overleggen van de Twentse samenwerkingsverbanden zitten geen raadsleden. Formele invloed van raadsleden loopt altijd via het college van hun eigen gemeente.

Raadsleden kunnen binnen hun eigen raden invloed uitoefenen op de besluitvorming van samenwerkingsverbanden door de (juridische) instrumenten in te zetten die de raad tot zijn beschikking heeft om zijn controlerende en kaderstellende taken uit te voeren.²⁷ Voor gemeenschappelijke regelingen geldt daarnaast dat raadsleden ook zienswijzen kunnen indienen.

Dit wordt later toegelicht. Alleen in twee bovenregionale samenwerkingsverbanden, namelijk de VNG Overijssel en de EUREGIO, maken raadsleden deel uit van het bestuur. Hoe dit werkt, beschrijven we in bijlage 3.

Collegeleden oefenen namens de gemeenten invloed uit binnen de Twentse samenwerkingsverbanden. Deze inbreng wordt vooraf weinig tot niet besproken met de eigen gemeenteraad.

Uit de enquête komt naar voren dat maximaal 20% van de raadsleden²⁸ het (helemaal) eens is met de stelling dat de inbreng van bestuurders binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden vooraf wordt besproken in de raad. De antwoorden van de collegeleden wijken hier niet veel van af. Het beeld wordt ook bevestigd in de gesprekken.

Raadsleden zijn ontevreden over de inbreng van collegeleden binnen de Twentse samenwerkingsverbanden.

Ook dit komt naar voren uit de drie case studies. Uit de enquête blijkt dat maximaal 22% van de raadsleden²⁹ (heel) tevreden is met de inbreng van bestuurders binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden. De collegeleden zijn aanzienlijk meer tevreden. Deze percentages lopen van 59% tot bijna 100%.³⁰ Een noemenswaardig verschil tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten is dat raads- en collegeleden van stedelijke gemeenten aanzienlijk meer tevreden zijn over de inbreng van bestuurders binnen SamenTwente dan hun collega's uit de niet-stedelijke gemeenten. De percentages voor raads- en collegeleden die (heel) tevreden zijn, zijn respectievelijk 54% en 39%. Deze verschillen zijn bij BO Mobiliteit³¹ en Twente Board³² minder groot.

De meeste raadsleden ervaren te weinig invloed op wat zich binnen de samenwerkingsverbanden afspeelt.

Ook dit blijkt uit de drie case studies. Maximaal 20% van de raadsleden³³ is het (helemaal) eens met de stelling voldoende invloed te ervaren op wat zich binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden afspeelt. Het beeld is wisselend bij collegeleden. Bij de Twente Board ervaren collegeleden aanzienlijk minder invloed dan bij het BO Mobiliteit en bij SamenTwente.³⁴ Een relatief groot deel van de collegeleden antwoordt neutraal.³⁵ Tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten zien we ook verschillen. Zo zijn raads- en collegeleden van stedelijke gemeenten het vaker (helemaal) oneens met de stelling voldoende invloed te ervaren op wat zich binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden afspeelt.³⁶

28 (Helemaal) eens: 4% bij BO Mobiliteit; 13% bij Twente Board en 20% bij SamenTwente.

29 (Heel) tevreden: 4% bij BO Mobiliteit; 21% bij Twente Board en 22% bij SamenTwente.

30 (Heel) tevreden: 59% bij BO Mobiliteit; 66% bij Twente Board en 96% bij SamenTwente.

31 (Heel) tevreden: 16% stedelijk en 23% niet-stedelijk.

32 (Heel) tevreden: 36% stedelijk en 33% niet-stedelijk.

33 (Zeet) eens: 4% bij BO Mobiliteit; 17% bij Twente Board en 20% bij SamenTwente.

34 (Zeet) eens: 17% bij Twente Board; 50% bij BO Mobiliteit en 51% bij SamenTwente.

35 27% bij BO Mobiliteit; 42% bij SamenTwente en 61% bij Twente Board.

36 (Zeet) oneens bij SamenTwente: stedelijk 54% en niet-stedelijk 39%; bij Twente Board: stedelijk 60% en niet-stedelijk 45%; bij BO Mobiliteit: stedelijk 42% en niet-stedelijk 38%.

Invloed van burgers en andere belanghebbenden op besluitvorming

Het samenspel tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties is binnen Twente expliciet georganiseerd.

Maatschappelijke organisaties en bedrijfsleven worden binnen Twente nadrukkelijk bij afstemming en besluitvorming over regionale thema's betrokken. Het bekendste voorbeeld van een zogeheten 3O-samenwerking binnen de regio is de Twente Board. Daaraan nemen naast de veertien Twentse gemeenten ook het onderwijs en ondernemers deel. Andere voorbeelden zijn:

- Twentse Koers: zorg- en welzijnsorganisaties, hulpverleners en (zorg)professionals.
- Het bestuurlijk overleg Sport en Bewegen: Vereniging Sport en Gemeenten (VSG) en SportNetwerk Overijssel (SNO).
- De stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf: Zorg- en Veiligheidshuis Twente, Raad voor de Kinderbescherming, Dienst Justitiële informatie, Reclassering, Mediant/Dimence, politie, Openbaar Ministerie, Veilig Thuis Twente en GGD Twente.

Voor zover bij ons bekend, vindt directe inspraak en participatie van inwoners binnen de Twentse samenwerkingsverbanden bijna niet plaats.

Bij bijna geen enkel samenwerkingsverband is er sprake van directe inspraak en participatie door inwoners. Dit verloopt vrijwel altijd via de raden of colleges van de individuele deelnemers. Voor zover bij ons bekend heeft directe participatie van inwoners de afgelopen jaren alleen binnen de RES Twente (regionale energiestrategie Twente) plaatsgevonden. In 2023 heeft de RES Twente een inwonersforum georganiseerd onder alle Twentse inwoners. 30.000 inwoners hebben een uitnodigingsbrief ontvangen en uiteindelijk zijn 100 inwoners geselecteerd. Zij hebben gezamenlijk in drie dagen een advies uitgebracht.³⁷

Invloed van de Twenteraad

Voor raadsleden biedt de Twenteraad een platform voor ontmoeting, kennisdeling en informatie-uitwisseling.

Dit platform is niet bedoeld om invloed uit te oefenen op besluitvorming.

Tien jaar geleden is bedacht om de Twenteraad een informerende en adviserende functie te geven, waarin ook uitspraken gedaan konden worden bij meerderheid van stemmen. Die adviserende functie is nooit formeel vastgelegd. De Twenteraad is sinds de oprichting een platform gebleven voor ontmoeting, kennisdeling en informatie-uitwisseling. Onder het mom van kennisdeling kunnen er ook moties en amendementen tussen raadsleden worden uitgewisseld.³⁸ Hier is de afgelopen jaren dertien keer gebruik van gemaakt. Eén motie had direct betrekking op een regionaal thema.³⁹ De meeste moties hadden betrekking op de afstemming van de lobby richting de provincie of het Rijk. Amendementen zijn er de afgelopen jaren niet gedeeld.

De inhoud van de Twenteraadbijeenkomsten varieert. Soms staat een samenwerkingsverband centraal, maar vaker wordt een inhoudelijk thema behandeld.

Dit blijkt uit de thema's die na de ontvlechting van de Regio Twente zijn besproken:

Wanneer	Onderwerp
Mei 2022	SamenTwente
September 2022	Wonen
Februari 2023	Asielproblematiek
Mei 2023	Beter begrip voor betere grip
September 2023	Twente Board
Februari 2024	Lokale media
Juni 2024	Mobiliteit
September 2024	ROS

Gemiddeld is 13% van de 345 Twentse raadsleden aanwezig bij bijeenkomsten van de Twenteraad.

De opkomst van raadsleden bij Twenteraadbijeenkomsten ligt tussen de 8% en 24%. De opkomst is het hoogst als er thema's centraal staan die actueel zijn, zoals de bijeenkomst over streekomroepen. Er is een dalende trend in opkomst te zien naarmate de raadsperiode vordert. Uit de gesprekken blijkt dat de bijeenkomsten over het algemeen een beperkt bereik hebben, hoewel de Twenteraad op papier wel wordt gezien als een waardevol vehikel om Twentse onderwerpen te agenderen.

³⁸ Zie: [Moties en amendementen](#).

³⁹ Zie: [Motie gemeenteraad Enschede - Inhoudelijke grip op Gemeenschappelijke Regelingen.pdf](#).

³⁷ [Vorbereidingen voor Twents inwonersforum in volle gang! | RES Twente](#).

Inhoud Twenteraad: bijeenkomst 20 juni 2024 – mobiliteit

Om een beeld te schetsen van de inhoud en besprekpunten van Twenteraadbijeenkomsten, geven we hieronder een beknopt overzicht van de inhoudelijke besprekpunten van de Twenteraadbijeenkomst over mobiliteit op 20 juni 2024:

- De bereikbaarheid van Twente
 - Mobiliteitsaanpak provincie Overijssel
 - Interne, externe en internationale bereikbaarheid
- Rijkswegen N35 en N36
 - N35: files, ongevallen, leefbaarheid in de knel
 - N36: files, ongevallen, meekoppelkansen, toekomstige lobby
- Goederenvervoer over het spoor:
 - Nationale visie goederenvervoer spoor, onderzoeksvoorstel derde spoor, intensiteit geluid en trillingen van vervoer, vervoer gevaarlijke stoffen

- We zien ook noemenswaardige verschillen tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten: 71% van de raads- en collegeleden uit stedelijke gemeenten geeft aan in (zeer) kleine mate hier zicht op te hebben, tegenover 38% van hun collega's uit niet-stedelijke gemeenten.
- Maximaal 40% van de raadsleden is het (helemaal) eens met de stelling dat het duidelijk genoeg is hoe de besluitvorming binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden verloopt.⁴⁰ Voor collegeleden is dit over het algemeen duidelijker.⁴¹ Dit geldt ook voor niet-stedelijke raads- en collegeleden; ook voor hen is het verloop van de besluitvorming duidelijker in vergelijking met hun stedelijke collega's.⁴²
- Maximaal 20% van de raadsleden is (heel) tevreden met het besluitvormingsproces binnen de gemeente als het om de drie onderzochte samenwerkingsverbanden gaat.⁴³ Collegeleden zijn over het algemeen meer tevreden.⁴⁴ We hebben geen relevant onderscheid tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten geconstateerd.

2.6.2 Throughputlegitimiteit

Transparantie en kenbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces

Voor de formele samenwerkingsverbanden is de besluitvormings- en overlegstructuur uitgewerkt.

Dit is dan vastgelegd in de gemeenschappelijke regeling of de statuten. In bijlage 3 hebben we voor de formele strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden uitgewerkt hoe het besluitvormings- en overlegproces verloopt.

Voor een minderheid van de informele samenwerkingsverbanden is de besluitvormings- en overlegstructuur uitgewerkt.

Van de 23 informele samenwerkingsverbanden is, voor zover bij ons bekend, de besluitvormings- en overlegstructuur van negen samenwerkingsverbanden uitgewerkt. We zien grote verschillen in mate van concreetheid. De besluitvormings- en overlegstructuur van de negen samenwerkingsverbanden hebben we ingezoomd in de tabel op de volgende pagina.

Raadsleden geven aan weinig zicht te hebben op wat zich binnen de Twentse samenwerkingsverbanden afspeelt en hoe de besluitvorming daarover verloopt. Zij zijn bovendien niet tevreden over het besluitvormingsproces.

Dit blijkt zowel uit de gesprekken als uit de enquête:

- 69% van de raadsleden geeft aan in (zeer) kleine mate zicht te hebben op wat zich afspeelt binnen de samenwerkingsverbanden, tegenover 0% van de collegeleden.

Raadsleden nemen vergeleken met collegeleden ook minder initiatief om te weten wat zich binnen de Twentse samenwerkingsverbanden afspeelt.

Dit blijkt uit de enquête, waarin 29% van de raadsleden aangeeft in (zeer) grote mate initiatief te nemen, tegenover 88% van de collegeleden.

Vergaderingen van de strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden zijn online niet te volgen.

Dit geldt zowel voor de formele als de informele samenwerkingsverbanden.

Vindbaarheid van stukken

Alleen de agenda's en verslagen van gemeenschappelijke regelingen zijn online vindbaar.

Voor privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden is dit niet het geval.

40 (Helemaal) eens: 8% bij BO Mobiliteit; 35% bij SamenTwente en 38% bij Twente Board.

41 (Helemaal) eens: 32% bij BO Mobiliteit; 57% bij Twente Board en 87% bij SamenTwente.

42 (Helemaal) eens bij SamenTwente: stedelijk 35% en 58% niet-stedelijk; bij BO Mobiliteit: 12% stedelijk en 17% niet-stedelijk; bij Twente Board: stedelijk 32% en 49% niet-stedelijk.

43 (Heel) tevreden: 6% bij BO Mobiliteit; 13% bij Twente Board en 20% bij SamenTwente.

44 (Heel) tevreden: 41% bij BO Mobiliteit; 52% bij Twente Board en 71% bij SamenTwente.

Informele samenwerkingsverbanden	Besluitvormings- en overlegstructuur
1. BO Mobiliteit	Het karakter van dit overleg is een platform van afstemming en coördinatie met de provincie Overijssel, onder andere op het gebied van strategiebepaling en lobby. Besluitvorming vindt plaats in de afzonderlijke colleges.
2. Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS)	Het BOSS is voornamelijk bedoeld om de publieke inbreng voor Twente Board vanuit de overheid vorm te geven. Ieder lid van het bestuurlijk overleg heeft één stem. Bij gewone besluiten geldt een gewone meerderheid van stemmen, waarbij die gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt. Besluiten over additionele middelen, zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat deelnemers het voorgenoemen besluit voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd. Ook het besluit om andere onderwerpen te behandelen in het bestuurlijk overleg, wordt unaniem genomen.
3. Bestuurlijk Werkbedrijf Twente	Het bestuur heeft vooral een verbindende, coördinerende en regisserende rol, en een stimulerende rol voor de strategische arbeidsmarktagenda in het algemeen, en in het kader van de banenafpraak en de crisisdienstverlening een controlerende rol in het bijzonder. De deelnemers streven naar eigen zeggen naar consensus en complementariteit over de te nemen besluiten waarbij "de som meer is dan de afzonderlijke delen".
4. Districtelijk Veiligheids-overleg (DVO)	Het DVO is het bestuurlijk overleg dat wordt gevormd door de burgemeesters in Twente, de politiedistrictschef en de hoofdofficier van justitie. Het DVO is informierend, opiniërend en afstemmend van aard.
5. Havenbedrijf Twente	Er is een bestuur, waarin gemeenten één afgevaardigde uit het college hebben. Deze leden hebben ieder één stem en besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen, waarbij minimaal twee derde van de partijen vertegenwoordigd is. Het bestuur heeft de volgende bevoegdheden: • het vaststellen van de kaders (onder andere bedrijfsplan, meerjarenvisie en gezamenlijke uitvoeringsprogramma) en het bepalen van de koers van het Havenbedrijf Twente • het vaststellen van de jaarstukken (begroting en jaarrekening) • het bewaken van de naleving van de samenwerkingsovereenkomst • het vaststellen van de jaarlijkse inhoudelijke evaluatie en financiële verantwoording aan de besturen van de partijen • het bewerkstelligen van conflictoplossingen • het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties.
6. P10	De P10 heeft een ab en een db. In het ab heeft iedere deelnemende gemeente één stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Het ab van P10 neemt besluiten over de lobbystrategie, het jaarprogramma en de jaarlijkse begroting.
7. Portefeuillehoudersoverleg Milieu, Duurzaamheid en Afval (PHO MDA)	Het PHO MDA is een platform van afstemming, coördinatie en voorbereiding van besluitvorming. Voor de RES vormt dit overleg het besluitvormingsvoorbereidende orgaan. Besluitvorming vindt plaats in de afzonderlijke gemeenten.
8. RES Twente	De voorbereidende besluitvorming van de RES Twente verloopt via het Breed Bestuurlijk Overleg (BBO) RES Twente. Bestuurders van onder andere het waterschap en de provincie Overijssel sluiten aan bij de (deel)agenda van de regionale energiestrategie. Het BBO functioneert zelfstandig maar heeft een relatie met het PHO MDA wanneer het de bestuursovereenkomst MDA betreft.
9. Twentse Koers	De Twentse Koers kent een overlegstructuur bestaande uit: • bestuurlijk overleg (BO) (minimaal drie keer per jaar) • ambtelijk overleg • programmteam • programmaoverleg • projectteams. Vanuit elke gemeente neemt één lid, dat niet nader gespecificeerd is, deel aan het BO. Doel van het BO is: • visie- en strategievorming tussen de deelnemers op het gebied van proces en majeure ontwikkelingen en thema's die de domeinoverstijgende samenwerking tussen alle partijen betreffen; het inhoudelijke meerjarig programma (hierna: Agenda) is hiervoor in beginsel leidend • regievoering op en bestuurlijke monitoring van de voortgang van de Agenda. Het BO kan een besluitvormend (Agenda, subsidieaanvragen, jaarrekeningen), opiniërend/beeldvormend, oordeelsvormend en/of adviserend karakter hebben, afhankelijk van het besproken onderwerp en de fase waarin de bespreking van dat onderwerp zich bevindt. Elke partij heeft één stem. Besluiten van het BO worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Alleen voor het vaststellen of bijstellen van de Agenda en voor besluiten met financiële consequenties voor een of meer partijen is unanimiteit vereist. Leden van het BO hebben, binnen de inhoudelijk en financieel door hun colleges/raden/bestuur meegegeven kaders behorende bij de Agenda, het mandaat om besluiten te nemen over wat nodig is om de doelen van de samenwerking te realiseren. Verder geldt vanuit de gemeenten een bestuurlijke taakverdeling: elke themalijn heeft maximaal twee bestuurlijke trekkers.

2.6.3 Outputlegitimiteit

Beleving van raadsleden over de resultaten van de Twentse samenwerking

Over het algemeen is er geen wijdverspreide (on)tevredenheid over de prestaties van de Twentse samenwerkingsverbanden.

Dit blijkt zowel uit de gesprekken als uit de enquête. Uit de gesprekken komt naar voren dat er altijd samenwerkingsverbanden zijn die goed en minder goed presteren, maar de algemene teneur is niet negatief. Veel raadsleden weten ook niet precies hoe ze de prestaties van de samenwerkingsverbanden moeten beoordelen. Dit wordt ook bevestigd in de drie casestudies:

- Relatief veel raadsleden, namelijk tussen de 34% en 66%, antwoorden 'neutraal' of 'weet ik niet' op vragen over hun tevredenheid over de prestaties van de drie onderzochte samenwerkingsverbanden.⁴⁵ Dit geldt ook voor collegeleden: deze percentages liggen tussen de 38% en 63%.⁴⁶
- Maximaal 34% antwoordt '(helemaal) oneens' op de vraag of ze tevreden zijn met de prestaties van de drie onderzochte samenwerkingsverbanden.⁴⁷ Over het algemeen zijn collegeleden minder negatief. Bij hen ligt het percentage op maximaal 13%.⁴⁸ Ze zijn juist veel positiever: zij antwoorden vaker '(helemaal) eens' op de vraag of ze tevreden zijn met de prestaties.⁴⁹ Deze percentages liggen tussen de 32% en 54%.

2.6.4 Feedbacklegitimiteit

Informatievoorziening en verantwoording

Binnen de gemeenschappelijke regelingen geldt het wettelijke regime voor informatievoorziening, verantwoording en zienswijzen. SamenTwente en de veiligheidsregio hebben daarover meer afgesproken dan wettelijk verplicht is.

De Wet gemeenschappelijke regelingen zorgt voor democratische waarborgen. Zie onderstaand kader voor een beschrijving hiervan. In aanvulling op deze wettelijke verplichtingen is binnen de veiligheidsregio en SamenTwente afgesproken dat gemeenteraden om een zienswijze wordt gevraagd op respectievelijk het regionaal beleidsplan en een vierjaarlijks strategisch programma.

De Wgr over informatievoorziening, verantwoording en zienswijzen

De Wet gemeenschappelijke regelingen zorgt voor een aantal democratische waarborgen voor gemeenschappelijke regelingen. Zo is wettelijk voorgeschreven welke informatie gemeenteraden ontvangen. Verder heeft ieder individueel raadslid het recht op inlichtingen en geldt er een actieve informatieplicht voor het bestuur van een gemeenschappelijke regeling. De raad heeft verder altijd inspraak bij de begroting en dient toestemming te verlenen voor het aangaan of wijzigen van een regeling. Daarnaast dienen er in een gemeenschappelijke regeling afspraken te worden gemaakt over evaluatie en uittreding.

In aanvulling hierop kunnen in de gemeenschappelijke regeling afspraken worden gemaakt die toezien op de legitimiteit van de samenwerking. Zo kan er bijvoorbeeld een regionale adviescommissie van raadsleden worden ingesteld of kan worden afgesproken dat bepaalde besluiten voor een zienswijze worden voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemers.

Binnen de informele strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden⁵⁰ zijn bijna geen afspraken gemaakt over informatievoorziening en verantwoording. Dit wordt gezien als de verantwoordelijkheid van de individuele deelnemer.

In bijna geen enkel(e) statuut, bestuurs- of samenwerkingsovereenkomst zijn afspraken gemaakt over de informatievoorziening en verantwoording aan raden. De enige uitzondering is het BOSS. In de bijbehorende bestuursovereenkomst is afgesproken dat de jaarverslagen van de Twente Board jaarlijks via de colleges aan de raden worden verstrekt. In de gesprekken is vaak aangegeven dat het verstrekken van informatie (schriftelijk dan wel mondeling) en het verzamelen van input de verantwoordelijkheid is van de individuele deelnemers aan de samenwerking.

We hebben niet goed in beeld in hoeverre informele strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden verantwoordingsdocumenten opstellen.

Alleen van het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit en Havenbedrijf Twente hebben we recente verantwoordingsdocumenten gezien.

45 'Neutraal' of 'weet ik niet': 66% bij SamenTwente; 62% bij BO Mobiliteit en 34% bij Twente Board.

46 'Neutraal' of 'weet ik niet': 63% bij BO mobiliteit, 46% bij Twente Board en 38% bij SamenTwente.

47 '(Helemaal) oneens': 34% bij Twente Board; 32% bij BO Mobiliteit en 21% bij SamenTwente.

48 '(Helemaal) oneens': 13% bij Twente Board; 8% bij SamenTwente en 5% bij BO Mobiliteit.

49 '(Helemaal) eens': 54% bij SamenTwente; 39% bij Twente Board en 32% bij BO Mobiliteit.

50 Dus de samenwerkingsverbanden die geen gemeenschappelijke regeling zijn.

De wijze waarop colleges hun raden betrekken bij en informeren over informele samenwerkingsverbanden loopt uiteen.

De manier waarop gemeenteraden worden geïnformeerd over wat er binnen de samenwerkingsverbanden gebeurt en wat de inbreng van collegeleden daarin is, hangt sterk af van hoe een collegelid dit doet. Soms worden er wel (verantwoordings) documenten door een samenwerkingsverband opgeleverd, zoals door het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit, maar het verschilt per collegelid of deze documenten ook met de raad worden gedeeld. Als deze documenten worden gedeeld, is de bespreking in de raad eerder een uitzondering dan de regel.

Verdieping ter illustratie: informatievoorziening aan raden bij informeel samenwerkingsverband BO Mobiliteit

Op papier: In de bestuursovereenkomst van BO Mobiliteit zijn geen afspraken vastgelegd over welke informatie met de raad wordt gedeeld ter verantwoording of ter informatie aan de gemeenteraden.

In de praktijk: Het BO Mobiliteit maakt jaarlijks een verslag van de activiteiten en de voortgang van dat jaar, inclusief toelichting waar het budget aan is uitgegeven. De wethouders maken vervolgens individueel de afweging of zij dit jaarlijkse verslag wel of niet delen met hun gemeenteraad. Dit baseren zij op hun taxatie of het verslag wel of niet relevant is voor hun raad. Er worden geen expliciete of collectieve afspraken gemaakt over het al dan niet delen van de informatie. Ook hebben de wethouders van elkaar onderling niet in beeld wie de stukken wel of niet hebben gedeeld met hun raad. Door deze praktijk loopt de informatievoorziening naar raden tussen de verschillende gemeenten uiteen.

Raadsleden zijn kritisch op de informatievoorziening.

Dit blijkt zowel uit de gesprekken als uit meer specifieke vragen over de drie casestudies:

- Maximaal 23% antwoordt '(helemaal) eens' op de vraag of ze tevreden zijn met de kwaliteit van de informatie die ze over de financiële en inhoudelijke prestaties van de drie onderzochte samenwerkingsverbanden ontvangen.⁵¹
- Maximaal 29% antwoordt '(helemaal) eens' op de vraag of ze tijdig op de hoogte worden gesteld van relevante ontwikkelingen binnen de drie onderzochte samenwerkingsverbanden.⁵²

Raadsleden willen meer informatie, maar vragen er ook niet altijd om.

Ook dit blijkt zowel uit de gesprekken als uit meer specifieke vragen over de drie casestudies:

- Meer dan helft van de raadsleden is het (helemaal) eens met de stelling dat ze over SamenTwente en Twente Board meer informatie willen ontvangen. Ook een relatief groot deel van de raadsleden wil meer informatie over het BO Mobiliteit.⁵³ Ook een relatief groot deel antwoordt 'neutraal' of 'weet het niet'.⁵⁴
- Het enige opvallende verschil tussen stedelijke en niet-stedelijke gemeenten is dat relatief meer niet-stedelijke raads- en collegeleden het (helemaal) eens zijn met de stelling dat zij meer informatie over Twente Board willen ontvangen. Deze percentages zijn respectievelijk 63% en 40%.
- Minder dan de helft van de raadsleden is het (helemaal) eens met de stelling dat ze zelf om informatie vragen over de drie onderzochte samenwerkingsverbanden. Deze percentages lopen ook fors uiteen.⁵⁵ Ook antwoordt een relatief groot deel van de raadsleden '(helemaal) oneens' op de stelling.⁵⁶

Zienswijzen

De meeste zienswijzen die we hebben gezien, hebben betrekking op financiën en niet op inhoud.

De zienswijzen die we van de veiligheidsregio en SamenTwente hebben ontvangen, hadden betrekking op de begroting en waren financieel van aard. We hebben van de veiligheidsregio en SamenTwente geen zienswijzen ontvangen die betrekking hebben op respectievelijk het regionaal beleidsplan en het vierjaarlijks strategisch programma – vermoedelijk omdat deze door de recente wijziging van de gemeenschappelijke regelingen nog niet zijn ingediend. Bij de Twente Board zijn wel inhoudelijke zienswijzen ingediend, namelijk op de Agenda van Twente.

Evaluaties

Dertien van de 33 samenwerkingsverbanden worden geëvalueerd.

Van de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden hebben dertien samenwerkingsverbanden in hun gemeenschappelijke regeling of bestuurs-/samenwerkings-overeenkomst afspraken hierover opgenomen of is duidelijk dat ze worden geëvalueerd. De meeste van deze samenwerkingsverbanden worden vierjaarlijks geëvalueerd.

51 6% bij BO Mobiliteit; 22% bij SamenTwente en 23% bij Twente Board.
52 6% bij BO Mobiliteit; 15% bij Twente Board en 29% bij SamenTwente.

53 59% bij SamenTwente; 55% bij Twente Board en 40% bij BO Mobiliteit.
54 42% bij BO Mobiliteit.
55 39% bij Twente Board; 29% bij SamenTwente en 4% bij BO Mobiliteit.
56 46% bij BO Mobiliteit; 34% bij Twente Board en 29% bij SamenTwente.

HOOFDSTUK 3

Analyse en conclusie

3.1 Inleiding

In dit hoofdstuk analyseren we wat de manier van samenwerken en de rol/verantwoordelijkheid van gemeenteraden daarin betekenen voor de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking, en in hoeverre er sprake is van een democratisch tekort (deelvraag 5).

Om dit te kunnen beoordelen, analyseren we in paragraaf 3.2 de Twentse samenwerking aan de hand van de vier vormen van democratische legitimiteit die we in paragraaf 1.3 hebben toegelicht. Voordat we dit doen, duiden we eerst hoe wij de Twentse samenwerking zien en welke ontwikkeling deze heeft doorgemaakt, omdat dit de analyse die volgt in perspectief zet.

In de conclusie, in paragraaf 3.3, beantwoorden we de hoofdvraag.

Voor wie de vorige hoofdstukken heeft overgeslagen en direct met dit hoofdstuk is begonnen:

- De centrale begrippen zijn uitgelegd in paragraaf 1.3.
- In bijlage 2 hebben we onze aanpak en onderzoeksverantwoording uitgewerkt.

3.2 Analyse

3.2.1 Hoe we de Twentse samenwerking zien en welke ontwikkeling deze heeft doorgemaakt

Twente is een logische schaal om samen te werken.

Twente is een 'daily urban system'. Daarmee is Twente vanuit ruimtelijk-economisch perspectief een logische schaal om bestuurlijk op samen te werken. Daarnaast is Twente een herkenbare regio voor inwoners, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven, een regio waarin zij zich economisch en sociaal-maatschappelijk organiseren.

Denk bijvoorbeeld aan het onderwijs, dat zich regionaal heeft georganiseerd binnen de Onderwijs Advisory Board, en aan ondernemers, die zich regionaal hebben georganiseerd binnen de Stichting Ondernemend Twente. Maar denk bijvoorbeeld ook aan FC Twente als sociaal-maatschappelijk weefsel op regionaal niveau.

De focus van de Twentse samenwerking is sinds het opheffen van Regio Twente niet sterk veranderd.

De focus binnen Regio Twente lag op gezondheid en zorg, sociaal-economische structuurversterking, recreatieve voorzieningen en belangenbehartiging. Deze taken zijn na het opheffen van Regio Twente ondergebracht bij SamenTwente, de Twente Board en het Recreatieschap Twente, en vormen nog steeds de belangrijkste pijlers van de Twentse samenwerking. Dit geldt met name voor gezondheid en zorg en sociaal-economische structuurversterking, waar de Twentse samenwerking het meest intensief is.

De Twentse samenwerking is in de loop der jaren gedeformaliseerd.

De Twentse samenwerking is door de jaren heen steeds informeler geworden. Ruim tien jaar geleden had de Twentse samenwerking nog een sterk formeel karakter en was de Regio Twente een verplichte Wgr-plusregio. Dit gold als de zwaarste vorm van regionale samenwerking. De afschaffing van de Wgr-plusregio's luidde de start van de vrijwillige samenwerking binnen de Regio Twente per 1 januari 2015 in. Ook dit was nog steeds een formele samenwerking waarin basistaken werden ondergebracht, maar waarin informele coalitions of the willing ook een nadrukkelijker plek kregen. Na de afschaffing van de Regio Twente in 2022 werden de basistaken ondergebracht bij drie formele samenwerkingsverbanden (SamenTwente, de Twente Board en het Recreatieschap Twente). De meeste coalitions of the willing bleven bestaan en gingen zelfstandig verder.

Sindsdien is de Twentse samenwerking verder gedeformaliseerd en zijn er, voor zover bij ons bekend, negen informele samenwerkingsverbanden bij gekomen, tegenover één formeel samenwerkingsverband. We zien dat de Twentse samenwerking in de loop der jaren is gedeformaliseerd tot het punt – op dit moment – dat bijna 70% van de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden informeel is.

De samenwerking tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties is geïntensiveerd.

De Twentse gemeenten spraken in hun plannen voor de ontvlechting de ambitie uit om de 3O-samenwerking te versterken. We constateren dat deze vorm van samenwerking binnen Twente is toegenomen. Denk daarbij aan Twentse Koers, en aan de Twente Board als meer prominent voorbeeld. Deze publiek-private samenwerkingen laat zich makkelijker vormgeven binnen een private rechtsvorm zoals een stichting dan onder de Wgr.

De bestuurlijke drukte is niet gereduceerd.

De Twentse gemeenten spraken in hun plannen voor de ontvlechting ook de ambitie uit om de bestuurlijke drukte te reduceren. Dat zien we in de praktijk niet terug. De meeste overleggen die onder de Regio Twente vielen, werden gehandhaafd en er zijn negen nieuwe informele samenwerkingsverbanden bij gekomen, bijvoorbeeld op het gebied van ruimte en asiel. Daarmee is het aantal bestuurlijke overlegmomenten alleen maar toegenomen.

Er is een nieuwe kluwen van samenwerkingsverbanden ontstaan.

Het geheel aan samenwerking dat er nu ligt, is in feite dezelfde kluwen die ook bestond binnen de Regio Twente, maar dan zonder paraplu. Dit terwijl de inhoudelijke verwevenheid op onderdelen groot is. Denk aan SamenTwente, een overkoepelende organisatie voor zes samenwerkingsverbanden die zowel organisatorisch, strategisch als beleidsmatig sterk met elkaar verbonden zijn, en de Twente Board, die weer verweven is met andere samenwerkingsverbanden zoals het BOSS en het BO Mobiliteit. Ook vindt er uiteenlopende strategische visievorming plaats – met name binnen de Twente Board – die weer de basis vormt voor visievorming binnen andere Twentse samenwerkingsverbanden.

3.2.2 De democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking

Inputlegitimiteit

De feitelijke invloed van raadsleden op de Twentse samenwerking is beperkt.

Wie samenwerkt, deelt invloed. Dat regionale samenwerking leidt tot minder invloed van raadsleden, is inherent aan de keuze voor verlengd lokaal bestuur. Verder constateren wij dat met de deformaliseringsgolf de feitelijke positie en invloed van raadsleden verder zijn afgenomen. Dit komt omdat, anders dan bij de gemeenschappelijke regelingen, raadsleden bij informele samenwerking überhaupt geen formele positie hebben om invloed uit te oefenen.

De ruimte voor invloed die er wel is, wordt door raadsleden niet benut.

Wij constateren dat er door raadsleden zeer beperkt gebruik wordt gemaakt van de ruimte die er wel is om invloed uit te oefenen. Bij de gemeenschappelijke regelingen zijn er wettelijk gezien de nodige mogelijkheden om invloed uit te oefenen, maar hier wordt in de praktijk weinig gebruik van gemaakt. Zienswijzen worden wel ingediend, maar gaan zelden over de inhoud. Geen enkele gemeenschappelijke regeling heeft regionale adviescommissies met raadsleden en er zitten nergens raadsleden in het bestuur. Bij de informele en privaatrechtelijke samenwerkingsverbanden is de feitelijke invloed veel beperkter, maar het staat raadsleden natuurlijk wel vrij om hierop invloed uit te oefenen door de (juridische) instrumenten in te zetten die de raad tot zijn beschikking heeft om zijn controlerende en kaderstellende taken uit te voeren.⁵⁷ Ook dit gebeurt in de praktijk zeer beperkt. Verder staat het raadsleden natuurlijk vrij om zichzelf goed te organiseren en een stevige positie van de Twenteraad af te dwingen. Uit angst voor een zelfstandig politiek orgaan op regionaal niveau is dit niet gebeurd en het platform dat er nu is, heeft formeel geen status. Tot slot constateren we ook dat er weinig 'speltactiek' is. Daarmee bedoelen we dat raden geen agenda voor de regio – of iets wat daarop lijkt – hebben, met daarin kaderstellende uitspraken over wat op regionaal niveau belangrijk wordt gevonden. Dit kan helpen bij het gesprek met de portefeuillehouder en bij het onderlinge gesprek in de raad. In zo'n agenda kunnen de belangrijkste ambities en opgaven van de gemeente aan de orde komen. Ook kan aan de orde komen met welke andere gemeenten opgaven gedeeld worden en wat dit betekent voor de prioriteiten, mogelijkheden en knelpunten in specifieke samenwerkingsverbanden.

⁵⁷ Zie ook: Om de controle door de raad (2019) van Peters en Castenmiller.

Het wordt raadsleden in de praktijk lastig gemaakt om invloed uit te oefenen.

Wij constateren dat raadsleden onvoldoende in de positie worden gebracht om invloed uit te kunnen oefenen. Een overzicht van het geheel aan samenwerking ontbreekt, waardoor sommige informele samenwerkingsverbanden bij raadsleden niet bekend zijn en de inhoudelijke verwevenheid van de Twentse samenwerkingsverbanden niet inzichtelijk is. Daarnaast wordt de inbreng van collegeleden binnen de Twentse samenwerking vooraf weinig tot niet besproken met de eigen gemeenteraad, en wordt de verbinding tussen wat er regionaal gebeurt en wat lokaal van belang wordt geacht, niet of beperkt gelegd. Daardoor is het voor raadsleden lastig om invloed uit te oefenen, omdat je daarvoor het geheel moet kunnen overzien en weten hoe regionale samenwerking bijdraagt aan het realiseren van de eigen lokale opgaven en ambities.

De invloed van inwoners op de Twentse samenwerking is zeer beperkt, terwijl de invloed van maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven juist is toegenomen.

Participatie van inwoners vindt, afgezien van een inwonersforum bij de RES, niet regionaal plaats. De wijziging van de Wgr waarbij de verplichting in het leven is geroepen om regionaal afspraken te maken over participatie, heeft hier geen verandering in gebracht.

De invloed van maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven op de Twentse samenwerking is de afgelopen jaren wel toegenomen. Denk bijvoorbeeld aan de betrokkenheid van deze partijen in de Twente Board, Twentse Koers en het Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen. Dit zijn allemaal samenwerkingsverbanden die na de ontvlechting van de Regio Twente zijn ontstaan, waarin maatschappelijke organisaties en/of het bedrijfsleven participeren.

De invloed van de Twenteraad op de Twentse samenwerking is zeer beperkt.

In theorie hebben raadsleden met de Twenteraad een vehikel om stevige invloed uit te oefenen op de Twentse samenwerking. Een stevige positie met een formele status heeft de Twenteraad echter nooit gekregen, waardoor het vehikel nooit echt tot wasdom is gekomen. De huidige opkomsten van raadsleden worden als laag ervaren en er is een dalende trend zichtbaar naarmate de raadsperiode vordert. De invloed die van de Twenteraad uitgaat op de Twentse samenwerking is daarom ook zeer beperkt.

Throughputlegitimiteit

De besluitvormings- en overlegstructuur van de Twentse samenwerking is onvoldoende kenbaar en transparant.

We constateren dat de besluitvormings- en overlegstructuur voor de tien formele samenwerkingsverbanden is uitgewerkt, terwijl dit voor veertien van de 23 informele samenwerkingsverbanden niet het geval is. Dit betekent dat de besluitvormings- en overlegstructuur van ongeveer de helft van alle 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden niet kenbaar en transparant is. Daarnaast zijn de besluitvormings- en overlegstructuren van meerdere samenwerkingsverbanden met elkaar verweven. Hoewel deze verwevenheid vanuit de samenwerkingsafspraken deels te reconstrueren is, kost het tijd om de logica ervan te doorgronden. Er is geen integraal overzicht waaruit de onderlinge verwevenheid direct duidelijk wordt, waardoor we over het geheel bezien moeilijk kunnen spreken van een kenbare en transparante besluitvormings- en overlegstructuur.

Het besluitvormings- en overlegproces vindt in de praktijk buiten het gezichtsveld van de gemeenteraden plaats.

We constateren dat raadsleden vergeleken met collegeleden op grote afstand van de Twentse samenwerking staan. Deze constatering wordt ondersteund door een van de duidelijkste uitkomsten van de enquête: 69% van de raadsleden geeft aan in (zeer) kleine mate zicht te hebben op wat zich afspeelt binnen de samenwerkingsverbanden, tegenover 0% van de collegeleden. Dit laat zien dat het besluitvormings- en overlegproces in de praktijk voor een groot deel buiten het gezichtsveld van de gemeenteraden plaatsvindt. De mogelijkheden om de zichtbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces te vergroten, worden onvoldoende benut. De inbreng van collegeleden binnen de samenwerkingsverbanden wordt binnen de raden zelden afgestemd, vergaderingen van geen enkel samenwerkingsverband zijn online te volgen en alleen de agenda's en verslagen van gemeenschappelijke regelingen zijn online vindbaar.

Outputlegitimiteit

De prestaties van de Twentse samenwerking hebben geen negatief effect op de ervaren outputlegitimiteit.

Hoewel de focus van dit onderzoek niet ligt op de resultaten van de Twentse samenwerking, kunnen we wel constateren dat deze in ieder geval geen negatief effect hebben op de ervaren outputlegitimiteit. Door college- en raadsleden wordt onderkend dat de Twentse samenwerking toegevoegde waarde heeft en de algemene teneur is zeker niet negatief. Bevorderlijk voor het draagvlak is dat niet alleen overheden betrokken zijn bij de Twentse samenwerking, maar ook maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven.

Feedbacklegitimiteit

Directe informatievoorziening en verantwoording vanuit de Twentse samenwerking aan de raden is beperkt georganiseerd.

Alleen voor de tien gemeenschappelijke regelingen is de directe informatievoorziening en verantwoording aan de raden expliciet georganiseerd. Dit geldt niet voor de 23 informele en privaatrechtelijke samenwerkingsverbanden. Als er al afspraken zijn gemaakt over informatievoorziening en verantwoording, is het altijd aan de colleges om deze informatie wel of niet met de raden te delen. Ze zijn echter niet verplicht dit te doen.

Hoe de informatievoorziening en verantwoording aan de raden in de praktijk verloopt, is zeer diffuus.

Afgezien van de gemeenschappelijke regelingen, is niet goed inzichtelijk hoe de informatievoorziening en verantwoording vanuit de informele en privaatrechtelijke samenwerkingsverbanden aan de raden verloopt. Dit komt doordat de manier waarop colleges hun raden betrekken en informeren over deze samenwerkingsverbanden, varieert. Raden zijn daarvoor afhankelijk van de betreffende portefeuillehouders en hoe zij hun actieve informatieplicht invullen en interpreteren.

Er vindt geen structureel en strategisch gesprek plaats over regionale samenwerking en hoe deze bijdraagt aan de lokale opgaven en ambities.

Hoewel de formele samenwerkingsverbanden jaarlijks keurig aan bod komen in de raden, constateren we dat er verder nauwelijks of geen diepgaand gesprek plaatsvindt over regionale samenwerking en hoe deze bijdraagt aan de lokale doelen en ambities. Dit is, voor zover bij ons bekend, zowel binnen de Twenteraad als binnen de individuele gemeenten niet het geval. We hebben ook niet de indruk dat een dergelijk structureel en strategisch gesprek prioriteit heeft.

3.3 Conclusie

In de conclusie geven we antwoord op de hoofdvraag van het onderzoek. Deze luidt als volgt:

Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico's voor een democratisch tekort)?

Deze vraag laat zich niet eenvoudig beantwoorden. De beantwoording daarvan hebben we daarom opgeknipt in een aantal onderdelen. Deze lopen we hieronder af.

De daadwerkelijk geboden mogelijkheden verschillen per samenwerking

Dat de mogelijkheden verschillen per samenwerking, heeft twee belangrijke oorzaken:

Ten eerste heeft dit te maken met de vormgeving van de samenwerking die bepalend is voor de geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen.

Dan gaat het zowel over de juridische vorm als over de wijze waarop daar vervolgens verder invulling aan wordt gegeven.

- Voor samenwerkingsverbanden op basis van de Wgr zijn de mogelijkheden voor de gemeenteraad om hun kaderstellende en controlerende bevoegdheid uit te oefenen, wettelijk verankerd. We concluderen dat het wettelijke regime voor de gemeenschappelijke regelingen wordt gevolgd en dat er bij sommige gemeenschappelijke regelingen, zoals de veiligheidsregio en SamenTwente, zelfs meer wordt gedaan dan wettelijk afgesproken. Tegelijkertijd worden er ook mogelijkheden om de legitimiteit te vergroten onbenut gelaten. Denk daarbij aan het instellen van een regionale adviescommissie van raadsleden of deelname van raadsleden in het bestuur van de samenwerking. Dat neemt niet weg dat we over het geheel gezien wel kunnen concluderen dat er voor de gemeenschappelijke regelingen in de basis voldoende mogelijkheden worden geboden voor gemeenteraden om hun kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen.

- Dit is anders bij privaatrechtelijke of informele samenwerkingsverbanden, waarvoor de mogelijkheden voor de gemeenteraad om hun kaderstellende en controlerende bevoegdheid uit te oefenen niet wettelijk verankerd zijn. Het staat deze samenwerkingsverbanden natuurlijk vrij om voor hetzelfde wettelijke regime te kiezen als een gemeenschappelijke regeling, of hier in ieder geval bij in de buurt te komen, maar dit gebeurt in de praktijk niet. Wij constateren dat de betrokkenheid van raadsleden bij deze samenwerkingsverbanden over het algemeen niet of minimaal geregeld is. Over het geheel gezien concluderen we voor deze samenwerkingsverbanden dat de mogelijkheden die worden geboden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen, in de praktijk dus (zeer) beperkt zijn.

Ten tweede heeft dit te maken met (de kwaliteit van) de wisselwerking tussen raad en college.

Bij privaatrechtelijke en informele samenwerking, maar ook bij samenwerking op basis van de Wgr, is het in de praktijk toch vaak de portefeuillehouder die de raad informeert over relevante ontwikkelingen of om input kan vragen. De inzet daarop van de portefeuillehouder is bepalend voor de mogelijkheden die raadsleden hebben om invloed uit te oefenen. Uiteraard ligt er een verantwoordelijkheid bij de gemeenteraad om te controleren en vragen te stellen, maar zonder actieve houding van het college is dit geen eenvoudige opgave. Ten aanzien van het gesprek tussen individuele portefeuillehouders en hun eigen gemeenteraad concluderen wij dat er hierin verschillen zijn, per samenwerking en per gemeente. Ons vallen daarin de volgende zaken op:

- Het ontbreekt aan een overzicht van het geheel aan samenwerking in de regio. De verbonden partijen zijn netjes opgenomen in de paragraaf verbonden partijen van de begrotingen en jaarstukken, maar dit geldt niet voor de informele samenwerkingsverbanden. Het is daardoor onduidelijk voor raadsleden aan welke samenwerkingsverbanden hun gemeente deelneemt, wat daar (informeel) besproken en besloten wordt en welke positie of rol de gemeenteraad heeft ten opzichte van deze samenwerkingsverbanden. In het verlengde hiervan is het voor raadsleden ook niet duidelijk wat de samenhang is tussen de verschillende (elkaar deels overlappende) samenwerkingsverbanden.

- Het ontbreekt aan een expliciete verbinding tussen lokale opgaven en ambities en wat er regionaal gebeurt. Voor zover we daar in het kader van dit onderzoek zicht op hebben gekregen, constateren wij dat er een beperkte verbinding is tussen wat gemeenten lokaal willen bereiken en hun regionale inzet. Doordat dit niet (altijd) expliciet is of wordt gemaakt, kunnen raadsleden hier ook niet op sturen of hun portefeuillehouder op bevragen. Het ontbreekt dus aan een kenbare regionale strategie.
- Het verschilt per gemeente en per samenwerkingsverband hoe tussen college en raad over samenwerking wordt gesproken: als vast item op een commissievergadering, uitsluitend rondom de P&C-cyclus of via een piepijssysteem ('u hoort het wel wanneer er iets mis is'). Daarnaast verschilt het per gemeente welke informatie portefeuillehouders met hun raden delen en hoe zij hun actieve informatieplicht invullen en interpreteren. Daarmee hebben gemeenteraden in de regio verschillende informatieposities ten aanzien van dezelfde samenwerkingsverbanden.

Bij deze conclusies is het wel van belang om aan te geven dat gemeenteraden hier ook zelf bij zijn. Raadsleden hebben immers binnen de kaders van verlengd lokaal bestuur theoretisch gezien voldoende mogelijkheden om binnen hun eigen raden (meer) invloed uit te oefenen op de besluitvorming van samenwerkingsverbanden door de (juridische) instrumenten in te zetten die de raad tot zijn beschikking heeft om zijn controlerende en kaderstellende taken uit te voeren.⁵⁸ Dat geldt zowel voor samenwerkingsverbanden op basis van de Wgr als voor privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden.

Daarnaast hebben raadsleden met de Twenteraad ook een vehikel om de betrokkenheid bij deze privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden steviger te verankeren. Wij constateren dat de Twenteraad op dit moment niet waarmaakt wat zijn naam suggereert: een vertegenwoordigend orgaan of iets dat daarop lijkt. In de praktijk is het enkel een platform voor ontmoeting, kennisdeling en informatie-uitwisseling en gaat er weinig kracht van uit.

⁵⁸ Zie voor voorbeelden en toelichting ook: *Om de controle door de raad* (2019) van Peters en Castenmiller.

Zijn er risico's voor een democratisch tekort?

Bij de beantwoording van de vraag of er sprake is van een risico op een democratisch tekort, dient onderscheid te worden gemaakt tussen een al dan niet feitelijk democratisch tekort en een democratisch tekort in de beleving van mensen. We concluderen het volgende:

De risico's voor een feitelijk democratisch tekort zijn inherent aan regionale samenwerking.

Regionale samenwerking houdt altijd het risico in zich van een democratisch tekort: dat is inherent aan regionale samenwerking. Zet je taken of bevoegdheden op afstand, dan ga je er immers niet (zelf) meer over. Dit heeft met name een negatief effect op de inputlegitimiteit. Des te belangrijker is het om waarborgen in te richten om de democratische legitimiteit – met name de throughput- en feedbacklegitimiteit – zoveel mogelijk te verankeren. Of sprake is van een feitelijk democratisch tekort, wordt deels bepaald door de aanwezigheid en kwaliteit van deze waarborgen.

De risico's voor een feitelijk democratisch tekort zijn bij de gemeenschappelijke regelingen te overzien.

Bij de gemeenschappelijke regelingen wordt het wettelijke regime netjes gevolgd. Dit heeft positieve gevolgen voor zowel de throughput- als feedbacklegitimiteit. Tegelijkertijd constateren wij dat er weinig extra's wordt gedaan om raadsleden te betrekken via bijvoorbeeld een functionerend regionaal platform of een stevigere inbedding van raadsleden in de bestuursstructuur van de verschillende samenwerkingsverbanden. Er kan dus meer gedaan worden, maar over het geheel gezien zijn de risico's op een feitelijk democratisch tekort bij de gemeenschappelijke regelingen te overzien.

De risico's voor een feitelijk democratisch tekort zijn bij privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden sterk aanwezig.

Bij informele samenwerkingsverbanden is in principe geen sprake van overdracht van taken of bevoegdheden. Er wordt immers 'slechts' afgestemd en als gemeente ben je formeel niet gebonden aan de regionale koers of uitkomsten. Maar dat is natuurlijk niet de praktijk. In bestuurlijke overleggen zoals het BOSS en het BO Mobiliteit worden regionale afspraken gemaakt waar je als gemeente nog maar moeilijk nee tegen kunt zeggen. Bij privaatrechtelijke samenwerkingsverbanden, zoals de Twente Board, zou je kunnen zeggen dat de inputlegitimiteit wordt versterkt, omdat maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven meer invloed krijgen op de Twentse samenwerking, en dat dit bevorderlijk is voor het draagvlak. Tegelijkertijd staan bij publiek-private samenwerking de raden op afstand, omdat deze vorm van samenwerking zich makkelijker laat vormgeven binnen een privaatrechtelijke rechtsvorm zoals een stichting dan onder de Wgr. Bij deze privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden ontbreken de wettelijke waarborgen om de democratische legitimiteit zoveel mogelijk te verankeren. Het staat deze samenwerkingsverbanden natuurlijk vrij om deze waarborgen zelf in te richten, maar wij constateren dat zelfs de minimale waarborgen die je zou mogen verwachten tussen deze samenwerkingsverbanden en de verschillende gemeenteraden er niet of nauwelijks zijn. Dan gaat het om overzicht, samenhang, duidelijkheid over doelstellingen, taken en besluitvormingsprocessen, inzicht in prestaties, informatievoorziening en verantwoording, periodieke aandacht binnen de eigen gemeenteraad, duidelijkheid over de positie van individuele gemeenten en raden ten opzichte van deze samenwerkingsverbanden, et cetera. We zien dat de raden bij deze privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden op grote afstand staan en dat dit een negatief effect heeft op de input-, throughput- en feedbacklegitimiteit. Dit betekent dat de risico's voor een feitelijk democratisch tekort bij privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden sterk aanwezig zijn.

De risico's voor een feitelijk democratisch tekort nemen toe.

Dit komt omdat de Twentse samenwerking in de loop der jaren is gedeformaliseerd en we geen signalen zien dat de deformaliseringsgolf afneemt. Daarnaast is de samenwerking tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties geïntensiveerd en zien we ook geen signalen dat deze samenwerking minder intensief wordt. Dit zorgt ervoor dat de risico's op een feitelijk democratisch tekort eerder toe- dan afnemen.

Raadsleden beleven een democratisch tekort ongeacht de vormgeving van de samenwerking.

Hier kunnen we kort over zijn: hoe de samenwerking ook is vormgegeven, raadsleden ervaren een democratisch tekort. Ze ervaren te weinig invloed en hebben te weinig zicht op wat zich binnen de samenwerkingsverbanden afspeelt (input- en throughputlegitimiteit), en ze zijn kritisch op de informatievoorziening (feedbacklegitimiteit). Raadsleden zijn weliswaar iets positiever over bijvoorbeeld SamenTwente (gemeenschappelijke regeling) dan over de Twente Board (stichting) en BO Mobiliteit (informele samenwerking), maar onderaan de streep zijn ze nog steeds negatief over hun betrokkenheid – ook bij SamenTwente, het samenwerkingsverband dat over het algemeen als het belangrijkste wordt beschouwd en dat zelfs meer doet dan wettelijk vereist. Het interessante is dat raadsleden nog het meest mild zijn over de prestaties van de Twentse samenwerking. We zien geen grote tevredenheid, maar zeker ook geen grote ontevredenheid, en de toegevoegde waarde van de Twentse samenwerking staat niet onder druk.

Zijn deze risico's acceptabel?

De vraag die tot slot wel gerechtvaardigd is, is in welke mate deze risico's acceptabel zijn. We concluderen het volgende:

- Dat het overzicht over het geheel aan samenwerking ontbreekt en basale sturingsinformatie (over onder andere doelstelling, taken en middelen) van een groot deel van de samenwerkingsverbanden niet bekend en transparant is, vinden we zeer problematisch.
- We vinden het ook problematisch dat de risico's op een feitelijk democratisch tekort toenemen. Er is geen reden om aan te nemen dat de deformaliseringsgolf afneemt en dat de samenwerking tussen overheid, maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven minder wordt. We verwachten dat de ervaren democratische legitimiteit onder raadsleden alleen maar verder onder druk zal komen te staan als er geen waarborgen worden ingericht om de democratische legitimiteit van de privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden beter te verankeren.
- Dat niet alle samenwerkingsverbanden binnen het volledige gezichtsveld van de gemeenteraden functioneren, vinden we minder problematisch. Het is niet realistisch en wenselijk om voor alle privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden hetzelfde regime voor informatievoorziening, verantwoording en zienswijzen op te tuigen als bij gemeenschappelijke regelingen. Dat zou zijn doel voorbijschieten en raadsleden hebben ook geen tijd om al deze informatie tot zich te nemen. Het uitgangspunt zou moeten zijn dat raadsleden de informatie krijgen die nodig is om hun kaderstellende en controlerende rol goed te kunnen vervullen ten aanzien van de onderwerpen en bijbehorende samenwerkingsverbanden die voor hen het belangrijkste zijn. Daar hoort dan ook een bepaalde verantwoordelijkheid bij, namelijk om de informatie die ter beschikking wordt gesteld ook daadwerkelijk te gebruiken. Wat we wel problematisch vinden, is dat de raadsleden hier nu geen bewuste afweging in kunnen maken en dat afwegingen over wat nodig is veelal voor hen worden gemaakt.

HOOFDSTUK 4

Aanbevelingen

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk presenteren we best practices en aanbevelingen ter verbetering van de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking. In de praktijk zijn er allerlei best practices te geven. Deze staan onder andere beschreven in het essay 'Grip op samenwerking in de praktijk' en de 'menukaart Afstemming tussen raden'.⁵⁹ In dit hoofdstuk presenteren we alleen die best practices en aanbevelingen die passend zijn voor de Twentse praktijk. We kiezen bewust voor een beperkt aantal aanbevelingen, omdat dit de kans vergroot dat ze ook daadwerkelijk opgevolgd worden.

Bij het opstellen van de aanbevelingen hebben we gebruik gemaakt van de inbreng van Twentse raadsleden tijdens twee bijeenkomsten in april 2025, die plaatsvonden in de gemeenten Hengelo en Rijssen-Holten. Tijdens deze bijeenkomsten hebben we onze analyse en conclusies gepresenteerd en vooruitgeblikt op hoe de betrokkenheid bij de Twentse samenwerkingsverbanden versterkt kan worden. Hoewel deze bijeenkomsten niet massaal zijn bezocht, hebben deze ons wel een beeld gegeven van de behoeften met betrekking tot de verbetering van de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking.

4.2 Aanbevelingen

Ons is de vraag gesteld of er best practices en aanbevelingen te doen zijn ter verbetering van de democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking. Dat veronderstelt dat er zoiets is als een Twentse samenwerking. In de praktijk bestaat die Twentse samenwerking uit een geheel aan formele en informele samenwerkingsverbanden waarbij er hoofdzakelijk drie partijen zijn die invloed hebben op de legitimiteit van elk van die afzonderlijke samenwerkingsverbanden.

Dat zijn het samenwerkingsverband zelf, het college van een individuele Twentse gemeente en de raad van een individuele Twentse gemeente. Onze aanbevelingen richten zich op de rol die gemeenteraden en colleges kunnen spelen ter verbetering van de democratische legitimiteit. Om deze legitimiteit te versterken zijn er doorgaans drie hoofdrichtingen:

1. Je kunt gericht vanuit inhoud sturen op de regionale samenwerking.
2. Je kunt investeren in het gesprek tussen raad en college over regionale samenwerking.
3. Je kunt als Twentse raden meer gezamenlijk optrekken.

Uit ons onderzoek en de twee bijeenkomsten blijkt dat er nog veel winst te behalen is in het versterken van de aandacht voor regionale samenwerking en de wisselwerking tussen raad en college binnen de individuele gemeenten. Hoewel het versterken van de samenwerking tussen de Twentse raden en de positie van de Twenteraad zeker waardevol kan zijn, lijkt het op dit moment nog te vroeg te komen en niet op voldoende draagvlak te kunnen rekenen. Bovendien zijn eerdere pogingen in deze richting gestrand.

We richten ons daarom met onze aanbevelingen op de basis die nodig is om raadsleden in staat te stellen hun kaderstellende en controlerende rol ten aanzien van regionale samenwerking te versterken, en op wat gemeenten hierin individueel te doen hebben. Dit betekent dus ook dat we in dit rapport geen aanbevelingen doen over de Twenteraad of over individuele samenwerkingsverbanden. De hierboven genoemde menukaart biedt overigens wel inspiratie om, wanneer het juiste moment zich aandient, gericht na te denken over de mogelijkheden om de positie van de Twenteraad te versterken.

Hierna presenteren we onze aanbevelingen, waarbij we steeds zijn nagegaan of ze realistisch en uitvoerbaar zijn. Ook hebben we daarbij rekening gehouden met de aankomende gemeenteraadsverkiezingen. Per aanbeveling maken we expliciet aan wie deze gericht is.

⁵⁹ Stolk, De Greef en Vellekoop. Grip op samenwerking in de praktijk (essay): [Grip op samenwerking in de praktijk.indd](https://www.kennisopenbaarbestuur.nl/documenten/2021/01/01/menukaart-afstemming-tussen-raden); Berenschot. Menukaart Afstemming tussen raden: <https://www.kennisopenbaarbestuur.nl/documenten/2021/01/01/menukaart-afstemming-tussen-raden>.

Aanbeveling 1 aan de individuele colleges: zorg voor overzicht

We constateren dat het overzicht over het geheel aan samenwerking ontbreekt en dat basale sturingsinformatie (over bijvoorbeeld doelstellingen, taken en middelen) van een groot deel van de samenwerkingsverbanden niet bekend en transparant is.

Daarom bevelen we de colleges aan om jaarlijks via de P&C-cyclus niet alleen inzicht te geven in de formele samenwerkingsverbanden, de zogeheten verbonden partijen, maar ook in de informele samenwerkingsverbanden. Geef daarbij ook aan wat het doel en de taken van de samenwerkingsverbanden zijn, welke besluiten er (al dan niet formeel) binnen deze verbanden worden genomen, wat de budgetten en gemeentelijke bijdragen zijn, en wie de gemeente vertegenwoordigt. Het is niet wettelijk verplicht om dit voor de informele samenwerkingsverbanden te doen, maar volgens ons vormt het wel een minimale basis om raadsleden goed in positie te brengen. Effectieve kaderstelling en controle is immers alleen mogelijk als een raadslid het geheel kan overzien.

Aanbeveling 2 aan de individuele gemeenteraden: sta stil bij de vraag of in het algemeen extra inzet op samenwerking wenselijk is

We constateren dat raadsleden actiever betrokken willen zijn bij de samenwerkingsverbanden die ze belangrijk vinden, maar ook dat de meeste raadsleden beperkt initiatief nemen om te weten wat zich binnen de Twentse samenwerkingsverbanden afspeelt. We realiseren ons dat extra aandacht besteden aan regionale samenwerking makkelijker gezegd is dan gedaan.

Daarom bevelen we de raden aan om (informeel) stil te staan bij de vraag of extra inspanningen de moeite waard zijn. Alle manieren om de grip op samenwerking te versterken kosten immers tijd, en tijd is voor veel raadsleden schaars. Bij het gesprek hierover helpt het overzicht zoals genoemd onder de vorige aanbeveling. Dit maakt namelijk onder andere inzichtelijk welke inhoudelijke en financiële belangen gemoeid zijn met deelname aan de samenwerking.

Aanbeveling 3 aan de individuele gemeenteraden en colleges: stuur vanuit inhoud en maak in een regionale agenda concreet hoe je samen stuurt

We constateren dat de formele samenwerkingsverbanden jaarlijks keurig aan bod komen in de raden, maar dat er verder nauwelijks of geen diepgaand gesprek plaatsvindt over regionale samenwerking en hoe deze bijdraagt aan de lokale opgaven en ambities, terwijl dat toch de belangrijkste reden is dat je als gemeente samenwerkt.

Daarom bevelen wij de raden aan om met hun colleges het gesprek aan te gaan over de belangrijkste regionale doelstellingen, de strategie om deze te realiseren, en over wat dit vraagt van de wisselwerking tussen raad en college. Leg dit vast in een 'regionale agenda' voor je eigen gemeente. Het gesprek tussen raad en college over samenwerking kan vervolgens (meer) plaatsvinden volgens deze agenda en minder volgens de individuele samenwerkingsverbanden.

We benadrukken dat afspraken alleen niet voldoende zijn. Het vraagt ook om een actieve en betrokken houding van zowel de raad als het college. Het is aan de raad om richting de portefeuillehouders duidelijk te maken wat zij nodig heeft om haar kaderstellende en controlerende rol goed te kunnen vervullen. Tegelijkertijd ligt er een verantwoordelijkheid bij het college om de raad hierin te ondersteunen en te begrijpen wat zij nodig heeft. Dit begint bij een ruimere interpretatie van de actieve informatieplicht dan we nu vaak zien, vooral bij informele samenwerking. Dat betekent ons inziens niet het verstrekken van zoveel mogelijk informatie, maar juist het actief nadenken over goede, behapbare en concrete informatie die raadsleden nodig hebben. Dit vereist een goed ontwikkelde politiek-bestuurlijke antenne, zodat raadsleden op het juiste moment worden meegenomen in relevante ontwikkelingen.

Deze aanbeveling werken we hierna verder uit.

- **Aanbeveling 3a: stel een structureel kaderstellend en controlerend debat in.** We bevelen de raden en colleges aan om één of twee keer per jaar op gestructureerde wijze met de gehele raad en het gehele college in gesprek te gaan over (een deel van) de samenwerkingen en hoe deze bijdragen aan de lokale opgaven en ambities.
- **Aanbeveling 3b: prioriteer en maak keuzes.** We bevelen de raden en colleges aan om in de regionale agenda te prioriteren, keuzes te maken en er bewust voor te kiezen samenwerkingen veel of juist minder aandacht te geven, bijvoorbeeld door samenwerkingsverbanden te categoriseren naar de begrippen 'chauffeur', 'bijrijder' en 'achterbank'. Op basis van die keuze kunnen tijd en aandacht bewust geprioriteerd worden.

Hoe te categoriseren naar 'chauffeur', 'bijrijder' en 'achterbank'

Aan de hand van deze drie categorieën kunnen gemeenteraden vastleggen welke wijze van sturing gewenst is. Hieronder volgt een korte beschrijving van hoe de categorieën in de praktijk kunnen worden gebruikt:

- **Chauffeur:** De gemeenteraad neemt een zeer betrokken kaderstellende rol in bij de aansturing van het samenwerkingsverband. De inbreng van de portefeuillehouder binnen het samenwerkingsverband wordt vooraf in de raad afgestemd en relevante ontwikkelingen worden op vaste momenten met de raad gedeeld.
- **Bijrijder:** De gemeenteraad is nauw betrokken bij het samenwerkingsverband, maar vult met name een actieve controlerende rol in. Bij elke (belangrijke) stap wordt de raad door de portefeuillehouder op de hoogte gebracht.
- **Achterbank:** De gemeenteraad wordt door de portefeuillehouder op de hoogte gebracht via een piepjessysteem wanneer er iets relevants te melden valt over een samenwerkingsverband of wanneer er iets misgaat.

Aanbeveling 4 aan de individuele gemeenteraden en colleges:

Bespreek dit rapport met de zittende raad en formuleer op basis daarvan een advies aan de nieuwe raad

De gemeenteraadsverkiezingen vinden plaats in 2026, wat betekent dat de zittende raad zich in de afrondende fase van zijn periode bevindt. Het is daarom niet realistisch te verwachten dat de zittende raad alle aanbevelingen nog voor de verkiezingen zal kunnen opvolgen. Daarom doen wij de volgende aanbevelingen:

- Wij bevelen aan om dit rapport vóór de verkiezingen te bespreken, maar de opvolging van de aanbevelingen over te laten aan de nieuwe raad. Het is daarbij wenselijk dat de zittende raad de nieuwe raad hierover adviseert en de belangrijkste aandachtspunten benoemt.
- Wij bevelen aan om dit rapport, samen met het advies van de zittende raad, op te nemen in het inwerkprogramma van de nieuwe raad. De nieuwe raad kan hier vervolgens zo spoedig mogelijk na de verkiezingen over in gesprek. Dat vereist ook een goede voorbereiding vanuit het college.
- Wij bevelen aan om vóór de gemeenteraadsverkiezingen in 2026 uitvoering te geven aan de eerste aanbeveling. Op die manier beschikken de zittende raden over een actueel overzicht van de regionale samenwerkingsverbanden, waarmee zij de nieuwe raden goed kunnen adviseren over de verdere aanpak.

- **Aanbeveling 3c: Maak expliciet welke informatie waarom nodig is.** We bevelen de raden aan om hun informatie-behoefte expliciet uit te spreken en duidelijk aan te geven wat zij nodig hebben om goed te kunnen sturen. Deze behoefte kan worden gekoppeld aan de eerdergenoemde categorisering. We benadrukken daarbij dat het opvragen van informatie ook verantwoordelijkheid met zich meebrengt; in de praktijk zien we namelijk regelmatig dat er wel veel informatie wordt gevraagd, maar dat hier vervolgens weinig mee gebeurt.
- **Aanbeveling 3d: Verdeel onderling de aandacht.** Gezien de relatief beperkte omvang van veel van de fracties en de groeiende hoeveelheid thema's die op gemeenten afkomen, bevelen wij de raden aan om tijd en aandacht te 'verdelen' tussen raadsleden. Raadsleden letten dan 'namens de anderen' specifiek op een samenwerkingsverband, onderhouden hierover het contact met het college en agenderen onderwerpen wanneer die voor de raad als geheel van belang zijn. Op die manier kost het raadsleden minder tijd om inhoudelijk goed op de hoogte te zijn. Er zijn verschillende manieren om de aandacht te verdelen tussen raadsleden. Individuele raadsleden kunnen worden gevraagd om op een specifiek samenwerkingsverband te letten, maar er kunnen ook duo's worden gevormd. Denk aan een duo op basis van coalitie en oppositie, of op basis van een ervaren en een nieuw raadslid. Voorwaarde is dat binnen de raad sprake is van onderling vertrouwen.

Bijlagen

BIJLAGE 1

Overzicht van alle Twentse samenwerkingsverbanden

Onderstaande lijst is een weergave van alle samenwerkingsverbanden in Twente die we hebben geïdentificeerd aan de hand van deskresearch en de input van de contactpersonen uit de gemeente. De strategische en/of beleidsmatige samenwerkingen waaraan minimaal drie Twentse gemeenten deelnemen, hebben we uitgewerkt in een publiekewaardedriehoek (zie bijlage 3). Voor deze samenwerkingsverbanden hebben we ook in kaart gebracht welke gemeenten eraan deelnemen.

Strategische en/of beleidsmatige samenwerkingen waaraan minimaal drie Twentse gemeenten deelnemen

Samenwerkingsverband	Almelo	Borne	Dinkelland	Enschede	Haaksbergen	Hellendoorn	Hengelo	Hof van Twente	Losser	Rijssen-Holten	Oldenzaal	Tubbergen	Twenterand	Wierden
Bestuurdersoverleg Kennispunt Twente	Onbekend													
Bestuurlijk Overleg Cultuurregio	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bestuurlijk Overleg Energy Board	Onbekend													
Bestuurlijk Overleg Mobiliteit	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bestuurlijk Overleg Programmeren Bedrijventerreinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Bestuurlijk Overleg Wonen	Onbekend													
Bestuurlijk Werkbedrijf Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Energiecoöperatie Noordoost-Twente			✓						✓			✓		
EUREGIO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Havenbedrijf Twente	✓			✓			✓	✓						
Leader Zuidwest-Twente	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	
Omgevingsdienst Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
P10			✓					✓				✓	✓	
Portefeuillehoudersoverleg Arbeidsmarkt	Onbekend													
Portefeuillehoudersoverleg Milieu, Duurzaamheid en Afval (MDA)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Provinciaal Programma Landelijk Gebied (PPLG) (waaronder de gebiedsgerichte aanpakken)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recreatieschap Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Regionaal Bedrijventerrein Twente	✓	✓		✓			✓							
RES Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ROS Twente (ruimtelijke ontwikkelstrategie Twente)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Samen14	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SamenTwente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Twente Board	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Twents Waternet	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Twentse Koers	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Twentse Regietafel Asielinstroom (TRA)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Veiligheidsregio Twente	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
VNG Overijssel	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Wadinko	Onbekend													

Uitvoeringssamenwerkingen of ambtelijke samenwerkingen waaraan minimaal drie Twentse gemeenten deelnemen

1. Bank Nederlandse Gemeenten
2. Centrumgemeenteregeling Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang regio Enschede
3. Centrumgemeenteregeling Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang regio Almelo
4. Centrumgemeenteregeling Samenwerking ICT Hengelo
5. Cogas
6. Crematoria Twente
7. CSV Amsterdam
8. Dimpact
9. Energie voor Noordoost-Twente
10. Enexis
11. Gemeentelijk Belastingkantoor Twente (GBTwente)
12. Groene Metropool Twente
13. IT Platform Twente
14. Ontplooi
15. Renovatiedeal Twente
16. ROZ Hengelo
17. ROVA Holding
18. Samenwerking sociale zaken Borne, Haaksbergen en Hengelo
19. Sociale Recherche Twente
20. Stadsbank Oost-Nederland
21. Stichting Rekenkamer West-Twente
22. SWB Midden-Twente
23. Twence
24. Twentse Kracht
25. Twente Milieu
26. Varietas
27. Vitens

Samenwerkingen van maximaal twee Twentse gemeenten

28. Bedrijventerrein Enter-Rijssen 'De Elsmoat'
29. Bestuurlijk Overleg WoON
30. De Veldkamp
31. Gebiedsanalyse/-verkenning Driene
32. Gebiedsanalyse/-verkenning Tweekelo
33. Gebiedsorganisatie Kennispark
34. Groot Scholtenhagen
35. Noaberkracht Dinkelland Tubbergen
36. Onderhoud Enschede
37. Ontwikkelingsmaatschappij Zenkeldamshoek
38. Platform Stedelijke Ontwikkeling Enschede Hengelo
39. Realisering en uitwerking plangebied Opbroek-Noord
40. Spoorzone Hengelo-Enschede
41. Sportaal
42. Sport Oldenzaal
43. Sportbedrijf Almelo
44. Stichting Noest
45. Stichting Participatie Noaberkracht
46. Stichting Werkprojecten Oldenzaal
47. Stichting Wsw Haaksbergen
48. Technology Base
49. Twentse Schouwburg
50. Warmtebedrijf Hengelo
51. Warmtenetwerk Hengelo
52. Zonnepark Oosterweilanden
53. Zuiver Hof van Twente

Samenwerking gemeenteraden

54. Samenwerking Twentse gemeenteraden (Twenteraad)

BIJLAGE 2

Aanpak en verantwoording

Om de hoofdvraag en de deelvragen te kunnen beantwoorden hebben we de volgende stappen gezet.

Stap 1. Opstellen toetsingskader

In het publiekewaardedenken, ontwikkeld door Mark Moore, wordt succes van samenwerkingen afgemeten aan de maatschappelijke meerwaarde die ze realiseren. Om publieke waarde te realiseren, werkt elke samenwerking vanuit een waardedriehoek.

Deze waardedriehoek is opgebouwd uit drie elementen:

- **Publieke waarde.** Dit is een omschrijving van de maatschappelijke meerwaarde die een samenwerking wil bereiken.
- **Capaciteit.** Dit zijn de mensen, middelen, processen en structuren die nodig zijn om tot realisatie van maatschappelijke meerwaarde te komen.
- **Legitimiteit.** Daarmee wordt bedoeld op steun en draagvlak van de belangrijkste stakeholders voor de doelstellingen en het realiseren daarvan.



Wij hebben voor de strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden zo'n publiekewaardedriehoek opgesteld. Daarmee wordt een deel van de onderzoeksvragen beantwoord. Daarnaast gebruiken we deze publiekewaardedriehoek als kapstok voor onze bevindingen. De waardedriehoek hebben we voor dit onderzoek als volgt geoperationaliseerd.

Publieke waarde

Wat is de doelstelling van de samenwerking?

Wat zijn de taken en bevoegdheden van de samenwerking?

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm samenwerking

Verplicht, semi-verplicht of vrijwillig

Besluitvormings- en overlegstructuur samenwerking (onder andere samenstelling bestuur en stemverhoudingen)

Omvang ambtelijke organisatie samenwerking

Financiële omvang samenwerking

Legitimiteit

Inspraak van burgers en overige betrokkenen (hoe zijn inspraak en betrokkenheid georganiseerd)

Informatievoorziening (waaruit bestaat de informatievoorziening)

Verantwoording (op welke wijze wordt verantwoording afgelegd)

Zienswijzen (waarover kunnen raden een zienswijze indienen)

Evaluatie van de samenwerking (wordt de samenwerking geëvalueerd)

Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten (zijn vergaderingen openbaar en online te volgen, en zijn besluiten vindbaar)

Bijeenkomsten voor gemeenteraden (worden er bijeenkomsten voor raadsleden georganiseerd)

Stap 2. Onderzoek (documentstudie, casestudies, enquête en interviews)

Documentstudie

We hebben ten eerste alle samenwerkingsverbanden binnen Twente geïdentificeerd. Deze lijst van samenwerkingsverbanden is te vinden in bijlage 1. Deze lijst hebben we opgesteld op basis van de paragrafen 'Verbonden partijen' van de begrotingen en jaarrekeningen van alle Twentse gemeenten. Deze lijst is vervolgens verder aangevuld met informele samenwerkingsverbanden op basis van een internetsearch en input van de ambtelijke aanspreekpunten.

Vervolgens hebben we voor 24 van de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden een zogenoemde publiekewaardedriehoek opgesteld. Het doel hiervan is om de Twentse gemeenteraden inzicht te geven in de afspraken die zijn gemaakt met betrekking tot de drie elementen van de waardedriehoek. We baseren ons hierbij op informatie die we hebben uitgevraagd bij de samenwerkingsverbanden en de ambtelijke aanspreekpunten vanuit de gemeenten voor dit onderzoek. Waar mogelijk hebben we ook gebruikgemaakt van openbare informatie. Informatie die ontbreekt, hebben we de afgelopen maanden niet boven tafel kunnen krijgen. De publiekewaardedriehoeken zijn te vinden in bijlage 3.

Voor 9 van de 33 samenwerkingsverbanden was het niet mogelijk om een publiekewaardedriehoek op te stellen, omdat er geen/onvoldoende documentatie beschikbaar was.

Casestudies

Ter verdieping op de documentstudie hebben we casestudies uitgevoerd. Hiervoor hebben we drie samenwerkingsverbanden geselecteerd. Voor deze samenwerkingsverbanden hebben we niet alleen een publiekewaardedriehoek gemaakt; ook hebben we in kaart gebracht hoe de organisatie en de democratische controle in de praktijk functioneren.

De casestudies zijn:

- **SamenTwente.** Dit is een verplichte gemeenschappelijke regeling die zich richt op de thema's 'sociaal' en 'gezondheid'.
- **Twente Board.** Dit is een niet-verplichte stichting die zich richt op sociaal-economische thema's.
- **Bestuurlijk Overleg Mobiliteit.** Dit is een niet-verplichte afstemmingssamenwerking die zich richt op het thema 'mobiliteit'.

We hebben met deze keuze verscheidenheid in zowel vorm als inhoud aangebracht.

Enquête raads- en collegeleden

Raads- en collegeleden zijn gevraagd om individueel een enquête in te vullen om zicht te krijgen op de ervaren democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking en de betrokkenheid van raads- en collegeleden bij de individuele samenwerkingsverbanden. Deze enquête is 83 keer ingevuld. 58 raadsleden hebben de enquête ingevuld en 25 collegeleden.⁶⁰

De vragenlijst bestond uit twee blokken met gesloten vragen. Het eerste blok bestond uit algemene vragen over de Twentse samenwerking. Daarna volgde een tweede blok over een selectie van drie Twentse samenwerkingsverbanden die we ten behoeve van de casestudies dieper onderzoeken.

In volgende tabel vindt u een weergave van de precieze aantallen respondenten per onderdeel van de enquête en per type respondent.

	Totaal aantal respondenten	Aantal raadsleden	Aantal collegeleden
Blok 1			
Algemene vragen over Twentse samenwerking	83	58	25
Blok 2			
Casus SamenTwente	79	55	24
Casus Twente Board	76	53	23
Casus BO Mobiliteit	72	50	22

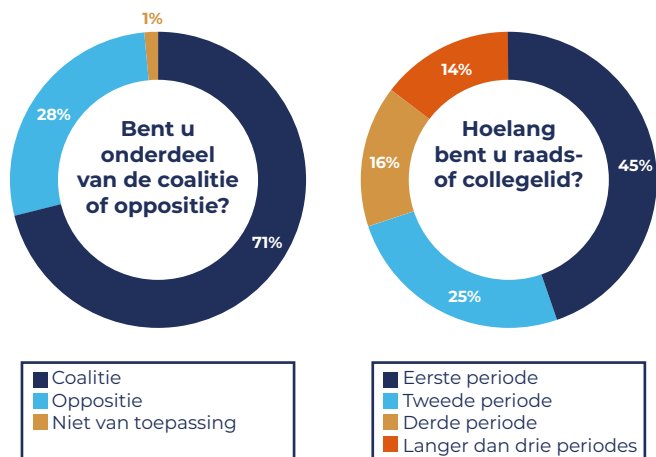
De enquête is ingevuld door raads- en collegeleden van alle 13 deelnemende gemeenten.⁶¹ Onderstaande tabel geeft een weergave van het aantal respondenten per organisatie.

	Raadsleden	Collegeleden	Totaal
Almelo	7	2	9
Borne	1	4	5
Dinkelland	5	5	10
Enschede	5	1	6
Haaksbergen	1	0	1
Hellendoorn	4	3	7
Hengelo	6	3	9
Hof van Twente	3	3	6
Losser	6	3	9
Oldenzaal	3	0	3
Rijssen-Holten	5	1	6
Tubbergen	6	0	6
Twenterand	6	0	6
Totaal	58	25	83

Ten slotte zijn de grafieken op de volgende paginaweergaven van: 1) of respondenten onderdeel zijn van de coalitie of oppositie, en 2) hoelang de respondent al raads- of collegelid is.

⁶⁰ Niet alle raads- en collegeleden hebben de enquête volledig voltooid. 83 respondenten hebben de gehele enquête voltooid. Voor de vragen over de casestudies is dat als volgt: SamenTwente 79 respondenten (55 raadsleden en 24 collegeleden); Twente Board 76 respondenten (53 raadsleden, 23 collegeleden); BO Mobiliteit 72 respondenten (50 raadsleden, 22 collegeleden). Alle uitkomsten van de enquête geven we weer in percentages.

⁶¹ Wierden maakt ook deel uit van de Regio Twente, maar neemt niet deel aan het onderzoek.



Interviews

Om de documentstudie, casestudies en enquête te verdiepen hebben we de volgende interviews gehouden:

- een gesprek met twee gesprekspartners uit een kleine en een grote gemeente die een goed 'overall'-beeld hebben van de Twentse samenwerking
- één groepsgesprek met een afvaardiging van de griffiers van de Twentse gemeenten
- één groepsgesprek met een afvaardiging van het presidium van de Twenteraad
- verschillende casusgesprekken, met:
 - BO Mobiliteit
 - voorzitter bestuurlijk overleg gemeenten
 - wethouder bestuurlijk overleg
 - adviseur mobiliteit en ambtelijke voorbereiding voor het BO
 - SamenTwente
 - voorzitter (algemeen bestuur)
 - directeur (dagelijks bestuur)
 - concerncontroller
 - Twente Board
 - voorzitter
 - lid Twente Board
 - manager public affairs
 - directeur
 - secretaris

Bijeenkomsten raadsleden

In april 2025 hebben we twee bijeenkomsten met Twentse raadsleden georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten hebben we onze analyse en conclusies gepresenteerd en vooruitgeblikt op hoe de betrokkenheid bij de Twentse samenwerkingsverbanden versterkt kan worden. Bij de bijeenkomst in Hengelo op 7 april waren 25 aanwezigen, waarvan 18 raadsleden. Bij de bijeenkomst in Rijssen-Holtten van 14 april waren er 10 aanwezigen, waarvan 8 raadsleden.

Rapport

Onze bevindingen, analyse, conclusie en aanbevelingen zijn opgenomen in voorliggende rapportage. Deze baseren we op de resultaten van de documentstudie, de casestudies, de enquête en de interviews.

BIJLAGE 3

Uitwerking van de publiekewaarde-driehoeken

Lijst met strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden

In dit document werken we de publiekewaardedriehoeken uit voor de volgende strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden:

1. Bestuurdersoverleg Kennispunt Twente
2. Bestuurlijk Overleg Cultuurregio
3. Bestuurlijk Overleg Mobiliteit
4. Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS)
5. Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen Twente
6. Bestuurlijk Werkbedrijf Twente
7. Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ
8. Energiecoöperatie Noordoost-Twente
9. EUREGIO
10. Havenbedrijf Twente
11. Omgevingsdienst Twente
12. P10
13. Portefeuillehoudersoverleg Milieu, Duurzaamheid en Afval (MDA)
14. Recreatieschap Twente
15. Regionaal Bedrijventerrein Twente
16. RES Twente
17. ROS Twente
18. SamenTwente
19. Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf
20. Twente Board
21. Twentse Koers
22. Twentse Regietafel Asielinstroom (TRA)
23. Veiligheidsregio Twente
24. VNG Overijssel

De volgende samenwerkingsverbanden lijken aan de eerdergenoemde criteria te voldoen, maar hiervoor hebben we geen of onvoldoende documentatie om een goede publiekewaardedriehoek op te kunnen stellen:

1. Bestuurlijk Overleg Energy Board
2. Bestuurlijk Overleg Programmeren Bedrijventerreinen
3. Bestuurlijk Overleg Wonen
4. Leader Zuidwest-Twente
5. Portefeuillehoudersoverleg Arbeidsmarkt
6. Provinciaal Programma Landelijk Gebied (PPLG) (waaronder de gebiedsgerichte aanpakken)
7. Samen14
8. Twents Waternet
9. Wadinko

Publiekewaardedriehoeken per samenwerking

1. Bestuurdersoverleg Kennispunt Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Het doel is door samenwerking in Kennispunt Twente het: 1. bieden van hoogwaardige stuurinformatie op het gebied van onderzoek en statistiek aan bestuur en management van gemeenten en andere overheden in de regio Twente, zodat de kwaliteit van de besluitvorming wordt verhoogd en de samenwerking tussen gemeenten en andere overheden toeneemt; onder 'hoogwaardig' wordt verstaan dat de informatie is voorzien van duiding en aansluit op actuele besluitvorming 2. breed inzetten van kennis en kunde (kwaliteiten van overgedragen medewerkers van deelnemers) en het ondersteunen van bestuurders bij lokale en regionale vraagstukken 3. vergroten van kwaliteit, effectiviteit en robuustheid in de dienstverlening 4. realiseren van een centraal aanspreekpunt voor externe partijen 5. realiseren van efficiencywinst door gestructureerde samenwerking, waarbij de bestemming van de efficiencywinst wordt bepaald door het bestuurdersoverleg.⁶²
Taken en bevoegdheden	Het bestuurdersoverleg heeft de volgende taken: 1. het stellen van kaders en het bepalen van de koers van Kennispunt Twente 2. het vaststellen en/of goedkeuren van afspraken die met de gastheerorganisatie worden gemaakt 3. het vaststellen van het Bedrijfsplan Kennispunt Twente 2017-2020 4. het jaarlijks vaststellen van het onderzoeksjaarprogramma van Kennispunt Twente 5. het vaststellen van de begroting van Kennispunt Twente en het aanbieden hiervan aan de deelnemers 6. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag van Kennispunt Twente en het aanbieden hiervan aan de deelnemers 7. het doen van een voordracht voor toetreding van een nieuwe deelnemer 8. het houden van toezicht op het functioneren van Kennispunt Twente 9. het monitoren en bewaken van afspraken uit de bestuursovereenkomst.⁶³
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: bestuursovereenkomst (collegesamenwerking)
Mate van verplichting	Niet-verplicht
Deelnemende organisaties	Dit waren ten tijde van de Bestuursovereenkomst Kennispunt Twente 2017-2020 de gemeenten Almelo, Enschede en Hengelo en een lid van het dagelijks bestuur van Regio Twente. De Regio Twente is opgeheven, maar de bestuursovereenkomst is niet geactualiseerd. De huidige stand van zaken is niet bij ons bekend.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De actuele besluitvormings- en overlegstructuur is niet bij ons bekend.
Omvang ambtelijke organisatie	Dit is niet bij ons bekend.
Financiële omvang	Dit is niet bij ons bekend.
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

62 Bestuursovereenkomst Kennispunt Twente 2017-2020 (artikel 2).

63 Bewerkssovereenkomst behorend bij Bestuursovereenkomst Kennispunt Twente 2017-2020 (Artikel 7).

2. Bestuurlijk Overleg Cultuurregio

Publieke waarde

Doelstelling	Cultuurregio Twente is een samenwerkingsverband van alle veertien Twentse gemeenten op het gebied van cultuur, gericht op het ontwikkelen en uitvoeren van een gezamenlijk uitvoeringsprogramma. ⁶⁴
Taken en bevoegdheden	De veertien Twentse gemeenten werken samen door periodiek te overleggen, door projecten te organiseren en door gezamenlijk op te trekken in de lobby. ⁶⁵

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Geen juridische vorm.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er is een bestuurlijk overleg waarin alle veertien deelnemende gemeenten een afgevaardigde uit het college hebben. Verder is hierover niets vastgelegd.
Omvang ambtelijke organisatie	Het bestuurlijk overleg heeft geen eigen zelfstandige organisatie. De volgende ambtelijke capaciteit is beschikbaar om het uitvoeringsprogramma uit te kunnen voeren: • aantal uur per week Enschede: 16 • aantal uur per week Hengelo, Almelo: 6 • aantal uur per week overige gemeenten: 2 Ambtelijke capaciteit per jaar (uitgaande van 40 werkweken per jaar): 2.000 uur. ⁶⁶
Financiële omvang	De financiële bijdrage bedraagt € 0,42 per inwoner per gemeente per jaar, voor een periode van zes jaar. Bijdrage in middelen voor de periode 2023-2028 in totaal (uitgaande van 42 cent per inwoner): € 1.597.470. ⁶⁷

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Om de verbinding tussen overheid en het culturele veld te versterken, is er een 'klankbordgroep cultureel veld' ingesteld. ⁶⁸
Informatievoorziening aan raden	In het uitvoeringsprogramma is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In het uitvoeringsprogramma is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In het uitvoeringsprogramma is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In het uitvoeringsprogramma is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

⁶⁴ Uitvoeringsprogramma Cultuurregio Twente 2023-2028.

⁶⁵ Uitvoeringsprogramma Cultuurregio Twente 2023-2028 (p. 13).

⁶⁶ Uitvoeringsprogramma Cultuurregio Twente 2023-2028 (p. 8; p. 11).

⁶⁷ Uitvoeringsprogramma Cultuurregio Twente 2023-2028 (p. 11).

⁶⁸ Uitvoeringsprogramma Cultuurregio Twente 2023-2028 (p. 8).

3. Bestuurlijk Overleg Mobiliteit

Dit is een casestudie. Zie de uitgebreide uitwerking hiervan in bijlage 4.

4. Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS)

Publieke waarde	
Doelstelling	Het BOSS is ingesteld voor (1) het voorbereiden, het afstemmen en het terugkoppelen van de inbreng van de gemeenten in het bestuur van de Twente Board, en (2) (de afstemming van) het lobbyen van de gemeenten bij provincie, Rijk, de Europese Unie en andere (semi)overheden en hun organisaties ten behoeve van de sociaal-economische structuurversterking en andere door het bestuurlijk overleg gekozen onderwerpen. ⁶⁹
Taken en bevoegdheden	Het bestuurlijk overleg bespreekt in elk geval de volgende onderwerpen: • de koers van het BOSS en afstemming van de inbreng in het bestuur van de Twente Board • de terugkoppeling van de vergadering van het bestuur van de Twente Board • het bewaken van de naleving van deze bestuursovereenkomst • de financiële inbreng van de partijen van de Twente Board • het bespreken van kaderstellende nota's • de jaarlijkse financiële verantwoording aan de bestuursorganen van de partijen • het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties • het tijdig betrekken van de gemeenteraden.⁷⁰ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan het BOSS. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: bestuursovereenkomst (collegesamenwerking). ⁷¹
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er is een bestuurlijk overleg waarin alle veertien deelnemende gemeenten een afgevaardigde uit het college hebben. Voorzitter van het bestuurlijk overleg is de burgemeester van Enschede. Het BOSS is voornamelijk bedoeld om de publieke inbreng voor Twente Board vanuit de overheid (naast de andere twee O's van Twente Board, onderwijs en ondernemers) vorm te geven. Ieder lid van het bestuurlijk overleg heeft één stem. Bij gewone besluiten geldt een gewone meerderheid van stemmen, waarbij die gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt. Besluiten over additionele middelen, zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat deelnemers het voorgenomen besluit voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd. Ook het besluit om andere onderwerpen te behandelen in het bestuurlijk overleg, wordt unaniem genomen. Het bestuurlijk overleg komt minimaal vier keer per jaar bijeen.⁷²
Omvang ambtelijke organisatie	Het BOSS heeft geen eigen zelfstandige organisatie. Eén van de gemeentesecretarissen uit de kring van Twentse gemeentesecretarissen wordt door het bestuurlijk overleg aangewezen als coördinerend secretaris. Deze coördinerend secretaris verzorgt de voorbereiding van het bestuurlijk overleg, en wordt daarvoor bijgestaan door een ambtelijke werkgroep waarin van elke deelnemer een medewerker zitting heeft. Twee of meer colleges kunnen besluiten om gezamenlijk één medewerker aan te wijzen.⁷³
Financiële omvang	Bij de start van de bestuursovereenkomst tot en met het jaar 2022 stelt elke deelnemer een bedrag van € 9,01 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag wordt voorzien in de kosten van de Twente Board-'development' (personeel, huisvesting, materieel etc.) en in de financiering van projecten die bijdragen aan de Agenda van Twente. Anno 2025 is deze bijdrage door indexering gestegen tot € 10,36 per inwoner. Elke partij spant zich, voor zover nog nodig, ervoor in dat zijn raad voor de jaren 2023 en 2024 het daarvoor benodigde budget beschikbaar stelt.⁷⁴ De hoogte van dit bedrag is niet bij ons bekend.

69 Bestuursovereenkomst Sociaal-Economische Structuurversterking Twente (artikel 3).

70 Bestuursovereenkomst Sociaal-Economische Structuurversterking Twente (artikel 8).

71 Bestuursovereenkomst SES Twente.

72 Bestuursovereenkomst SES Twente (artikel 5; artikel 12).

73 Bestuursovereenkomst SES Twente (artikel 7).

74 Bestuursovereenkomst SES Twente (artikel 11).

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Afstemming vindt plaats tussen de colleges en er is geen inspraak/participatie van derden geweest.
Informatievoorziening aan raden	De jaarverslagen van Twente Board zijn uiterlijk 1 mei beschikbaar voor de gemeenteraden. ⁷⁵ Het is afhankelijk van de portefeuillehouders van de gemeenten die deelnemen aan het BOSS of informatie wordt gedeeld met de raad. Andere afspraken over de informatievoorziening aan raden zijn bij ons niet bekend.
Verantwoording aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover, afgezien van het bovenstaande, niets vastgelegd. Wel is een bijlage toegevoegd over de positie van de raad die integraal onderdeel uitmaakt van de bestuursovereenkomst. Daarin is afgesproken dat verantwoording loopt via de colleges. Het is afhankelijk van de portefeuillehouders van de gemeenten die deelnemen aan het BO of informatie wordt gedeeld met de raad.
Zienswijzen raden	Er worden geen zienswijzen gevraagd aan de raden. Alleen bij de start van het BOSS is een zienswijzeprocedure doorlopen.
Evaluatie	De deelnemers evalueren de bestuursovereenkomst vierjaarlijks.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

⁷⁵ Bestuursovereenkomst SES Twente (bijlage).

5. Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Deze samenwerking is ingesteld om uitvoering te geven aan de Twentse visie Sport en Bewegen. ⁷⁶
Taken en bevoegdheden	Behalve voor het ontwikkelen van de regionale visie op sport en bewegen, is de overlegstructuur bedoeld om elkaar te informeren over lokale ontwikkeling en het agenderen van specifieke vraagstukken op dit gebied. Deze kunnen mogelijk leiden tot nieuwe samenwerkingen of een bijstelling van de regionale visie. ⁷⁷ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan het Bestuurlijk Overleg Sport en Bewegen Twente. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Geen juridische vorm.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er is een bestuurlijk overleg waarin alle veertien deelnemende gemeenten een afgevaardigde uit het college hebben. Dit zijn de wethouders Sport. Daarnaast is er een bestuurlijke kerngroep die de bestuurlijke overleggen voorbereidt. Deze kerngroep bestaat uit vier wethouders, op roulatiebasis. In de regionale visie is niets vastgelegd over de wijze van besluitvorming. Wel is vastgelegd dat besluitvorming plaatsvindt over de regionale visie zelf en elke uitvoeringsagenda. ⁷⁸ Het bestuurlijk overleg komt minimaal vier keer per jaar bijeen. ⁷⁹
Omvang ambtelijke organisatie	Het bestuurlijk overleg heeft geen eigen zelfstandige organisatie. Voor de voorbereiding van het bestuurlijk overleg en de bestuurlijke kerngroep is er een ambtelijke werkgroep (van vier gemeenten op roulatiebasis) en een kerngroep. ⁸⁰ De samenstelling van deze overleggen is als volgt: • ambtelijke kerngroep: vier gemeenten op roulatiebasis • ambtelijk overleg: alle veertien gemeenten • bestuurlijke kerngroep: vier gemeenten op roulatiebasis • bestuurlijk overleg: alle veertien gemeenten. Voor de praktische uitvoering van het uitvoeringsprogramma wordt een trekker (programmamanager) aangesteld.
Financiële omvang	Het startbudget voor de Twentse Visie 2024-2027 is bij benadering € 291.737. De gemeentelijke bijdrage vanaf 2025 moet nog worden vastgesteld. ⁸¹
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	Bij de bestuurlijke en ambtelijke overleggen worden standaard de Vereniging Sport en Gemeenten (VSG) en SportNetwerk Overijssel (SNO) uitgenodigd. De adviseur Lokale Sport (NOC*NSF en POS) en een vertegenwoordiger van de provincie worden standaard uitgenodigd bij het ambtelijk overleg. ⁸²
Informatievoorziening aan raden	In de visie is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de visie is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de visie is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	Jaarlijks wordt het bestuurlijk overleg geïnformeerd over de totale voortgang van de uitvoering van de visie. Het is bij ons niet bekend door wie dat gebeurt. Op dat moment vindt ook een evaluatie en (indien nodig) bijstelling van de visie plaats. Eventuele nieuwe thema's kunnen dan toegevoegd worden. ⁸³
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

⁷⁶ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 11).

⁷⁷ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 11).

⁷⁸ Twentse visie op Sport en bewegen 2024-2027 (p.12; p.15).

⁷⁹ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 16).

⁸⁰ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 15).

⁸¹ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 14).

⁸² Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 11).

⁸³ Twentse visie op sport en bewegen 2024-2027 (p. 12).

6. Bestuurlijk Werkbedrijf Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Het Bestuurlijk Werkbedrijf Twente is ingesteld om de arbeidsmarkt in Twente te versterken en extra banen te creëren voor mensen met een arbeidsbeperking. ⁸⁴
Taken en bevoegdheden	Het werkbedrijf heeft de volgende taken: • afstemming, samenwerking en coördinatie voor de strategische arbeidsmarktagenda Twente en waar nodig het initiëren van nieuwe ontwikkelingen die de samenwerkingsagenda ondersteunen • ondersteuning en stimulering dat mensen met een arbeidsbeperking participeren op de arbeidsmarkt; het doet dit door zorg te dragen voor een effectieve uitvoering van de landelijke banenafpraak in Twente • ondersteuning en stimulering van de crisisdienstverlening; het doet dit door zorg te dragen voor een effectieve uitvoering van de crisisdienstverlening in Twente.⁸⁵ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan het Werkbedrijf. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: samenwerkingsovereenkomst (collegesamenwerking). ⁸⁶
Mate van verplichting	Semi-verplicht. De vorming van het regionale werkbedrijf is verankerd in de Invoeringswet Participatiewet.
Deelnemende organisaties	Het bestuurlijk werkbedrijf Twente is een netwerkorganisatie, een samenwerkingsverband tussen gemeenten (alle Twentse gemeenten), UWV, werkgevers (VNO-NCW), vakbonden (FNV) en beroepsonderwijs.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Het bestuur van het werkbedrijf wordt gevormd door de voorzitter (portefeuillehouder Enschede), de vicevoorzitter (nader te bepalen door het bestuur) en een aantal vaste leden: vier portefeuillehouders namens de veertien Twentse gemeenten (exclusief Enschede), UWV, drie leden vanuit de werkgeversvertegenwoordiging, drie leden vanuit de werknemersvertegenwoordiging en drie leden vanuit het beroepsonderwijs. Wie dit precies zijn is niet bij ons bekend. Het bestuur heeft vooral een verbindende, coördinerende en regisserende rol, en een stimulerende rol voor de strategische arbeidsmarktagenda in het algemeen, en in het kader van de banenafpraak en de crisisdienstverlening een controlerende rol in het bijzonder. De deelnemers streven naar eigen zeggen naar consensus en complementariteit over de te nemen besluiten waarbij “de som meer is dan de afzonderlijke delen”. Het bestuur vergadert minimaal één keer per kwartaal.⁸⁷
Omvang ambtelijke organisatie	Het werkbedrijf heeft geen eigen zelfstandige organisatie. Verder is er over de ambtelijk capaciteit niets vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst.
Financiële omvang	Elke deelnemer draagt zijn eigen kosten voor zover het de participatie in het bestuur en de ondersteuningsstructuur van het werkbedrijf betreft (zoals tijdsinzet ten behoeve van vergaderingen, de voorbereiding daarvan, reiskosten en deelname aan diverse activiteiten). ⁸⁸
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In het laatste kwartaal van 2022 wordt de werking van de samenwerkingsovereenkomst geëvalueerd. Indien nodig worden gemaakte afspraken gewijzigd of aangevuld. ⁸⁹
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

84 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (inleiding).

85 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (artikel 4).

86 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente.

87 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (artikel 2 en 3).

88 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (artikel 6).

89 Samenwerkingsovereenkomst Bestuurlijk Werkbedrijf Twente (artikel 7).

7. Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ

Publieke waarde	
Doelstelling	Het Districtelijk Veiligheidsoverleg (DVO) en Platform IVZ is ingesteld om onderwerpen op het gebied van bestrijding van (ondermijnende) criminaliteit en overlast, bovenlokale veiligheidsvraagstukken en sociale veiligheid te bespreken. Het doel van het Platform IVZ is om structureel regionaal samen te werken op het gebied van sociale, integrale veiligheid. In het bijzonder houdt het Platform IVZ zich bezig met de integrale beleidsvoorbereiding en advisering van het DVO.⁹⁰
Taken en bevoegdheden	Het DVO is informierend, opiniërend en afstemmend op de bovengenoemde onderwerpen. Het Platform IVZ voert de volgende diensten/taken uit: • werkzaamheden voor het dagelijks bestuur van VR Twente en DVO: - agendavoering, voorbereiding en afhandeling vergaderingen - rapportage/voortgang Platform IVZ aan DVO • werkzaamheden/organisatie van vergaderingen Platform IVZ: agendavoering, voorbereiding en afhandeling vergaderingen • projectopdrachten: - coördinatie, ontwikkeling, uitvoering van de projectopdrachten - regie op planning, financiën, communicatie • verwerving subsidies (voorbereiding en aanvraag) voor projecten • verbinding netwerk lokaal, districtelijk, eenheid Oost-Nederland en landelijk • organiseren opleidingen (cursussen, netwerken, lezingen, etc)⁹¹
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: bestuursovereenkomst (collegesamenwerking). ⁹²
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	de veertien Twentse gemeenten politie Oost-Nederland, district Twente Openbaar Ministerie Oost-Nederland Regionaal Informatie- en Expertise Centrum Oost-Nederland (RIEC ON) Zorg- en Veiligheidshuis Twente (VH Twente) Kenniscentrum Mensenhandel Twente (KMT) Veiligheidsregio Twente (VR Twente)
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er zijn twee overleggen: het DVO en het Platform IVZ. Het DVO is het bestuurlijk overleg dat wordt gevormd door de burgemeesters in Twente, de politiedistrictschef en de hoofdofficier van justitie. De voorzitter van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio Twente zit het DVO voor. Het DVO heeft verder een dagelijks bestuur, dat wordt gevormd door de leden van het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio Twente, de politiedistrictschef en de hoofdofficier van justitie. Dit dagelijks bestuur bereidt de vergaderingen van het DVO voor. In het DVO vindt geen besluitvorming plaats en het is zeggend alleen informierend, opiniërend en afstemmend van aard. De vergaderingen van het DVO zijn gekoppeld aan de vergaderingen van het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio Twente en vinden plaats met dezelfde frequentie.⁹³
Omvang ambtelijke organisatie	Het DVO heeft geen eigen zelfstandige organisatie, maar wordt wel ambtelijk ondersteund door het Platform IVZ. Verder nemen alle betrokken partijen deel aan de platformbijeenkomsten en leveren zij capaciteit aan de expertgroepen. ⁹⁴
Financiële omvang	De deelnemende gemeenten dragen ieder jaarlijks € 0,30 per inwoner bij voor het Platform IVZ. ⁹⁵
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen. In de bestuursovereenkomst staat wel dat de vergaderingen van het DVO openbaar zijn, tenzij de vergadering besluit de deuren te sluiten. ⁹⁶
Bijeenkomsten raden	Dit is niet bij ons bekend.

⁹⁰ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 3; artikel 5).

⁹¹ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 3; artikel 5).

⁹² Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ.

⁹³ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 2-4).

⁹⁴ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 7-8).

⁹⁵ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 8).

⁹⁶ Bestuursovereenkomst Districtelijk Veiligheidsoverleg en Platform IVZ (artikel 4).

8. Energiecoöperatie Noordoost-Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Energiecoöperatie Noordoost-Twente is ingesteld om lokaal energie op te wekken, fossiele-energieverbruik te beperken en het gebruik van duurzame energiebronnen te stimuleren. ⁹⁷
Taken en bevoegdheden	Energiecoöperatie Noordoost-Twente verwerft, exploiteert en richt één of meerdere duurzame productinstallaties op, en ondersteunt projecten op het gebied van duurzaamheid in brede zin, inclusief sociale duurzaamheid en het bestrijden van energiearmoede. ⁹⁸
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: coöperatie.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	Gemeenten Dinkelland, Losser, Tubbergen.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De coöperatie bestaat uit een algemene ledenvergadering en een bestuur. De algemene ledenvergadering bestaat uit twee groepen leden die gelijkwaardig zijn. De eerste groep bestaat uit minimaal één en maximaal vier gemeenten in Noordoost-Twente. De tweede groep wordt gevormd door 'Lokale Energie Initiatieven' (een coöperatie van inwoners en ondernemers) die zich bezighouden met het opwekken van duurzame energie. De algemene ledenvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van ieder boekjaar. Op de agenda staan onder andere het jaarverslag en de jaarrekening. Iedere groep leden heeft één stem. Besluiten worden genomen op basis van unanimiteit. Het bestuur bestaat uit maximaal drie leden uit de groep gemeenten (Dinkelland, Losser, Oldenzaal, Tubbergen) en drie leden vanuit de groep van de Lokale Energie Initiatieven. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie en besluit bij unanimiteit van het aantal leden. ⁹⁹
Omvang organisatie	De organisatie bestaat uit één ingehuurde directeur/projectleider.
Financiële omvang	De gemeenten hebben in 2023 € 173.319 bijgedragen aan de coöperatie. ¹⁰⁰
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	Inspraak en participatie vindt plaats via de algemene ledenvergadering (zie hierboven).
Informatievoorziening aan raden	In de oprichtingsakte is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de oprichtingsakte is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de oprichtingsakte is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In het raadsbesluit tot oprichting van de coöperatie was een van de beslispunten dat de raad in het tweede halfjaar van 2024 een evaluatie zou krijgen.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen. De coöperatie heeft wel een eigen website, ecnot.nl. Hierop staan: projectplan, oprichtingsbesluit, oprichtingsakte.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

⁹⁷ Oprichtingsakte Energiecoöperatie Noordoost-Twente U.A. (artikel 3).

⁹⁸ Oprichtingsakte Energiecoöperatie Noordoost-Twente U.A. (artikel 3).

⁹⁹ Oprichtingsakte Energiecoöperatie Noordoost-Twente U.A. (artikel 8; artikel 13-15; artikel 21; artikel 24).

¹⁰⁰ Jaarrapport 2023 Energiecoöperatie Noordoost-Twente U.A. (p. 7).

9. EUREGIO

Publieke waarde	
Doelstelling	EUREGIO is een samenwerkingsverband van Duitse en Nederlandse gemeenten, steden, (Land-)Kreise en waterschappen, en is ingesteld om de regionale grensoverschrijdende samenwerking te bevorderen, te ondersteunen en te coördineren. Samenwerking vindt plaats op de volgende gebieden: a. communicatie, b. sociaal-culturele ontmoetingen, c. gezondheidszorg, d. scholing en opleiding, e. openbare veiligheid, f. hulpdiensten en rampenbestrijding, g. cultuur en sport, h. economische ontwikkeling, i. arbeidsmarkt en kwalificatie, j. innovatie en technologietransfer, k. recreatie en toerisme, l. agrarische ontwikkeling, m. ruimtelijke ordening, n. verkeer en vervoer, o. energie, p. natuur- en milieubescherming, q. afvalbeheer en r. waterbeheer. ¹⁰¹
Taken en bevoegdheden	EUREGIO voert de volgende taken uit: • activiteiten ontwikkelen, programma's en projecten voorbereiden en uitvoeren, financiële middelen aanvragen, in ontvangst nemen, daarover beschikken en aan derden doorgeven • bevorderen van de grensoverschrijdende afstemming en coördinatie tussen publiekrechtelijke instanties, overheden en maatschappelijke groeperingen • adviseren van leden, burgers, ondernemingen, samenwerkingsverbanden, overheden en andere organisaties over grensoverschrijdende aangelegenheden.¹⁰² De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan EUREGIO. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: EUREGIO is een openbaar lichaam in de zin van artikel 3 van het Verdrag van Anholt. ¹⁰³ Voor EUREGIO is het Duits recht van toepassing.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	In totaal 128 deelnemende gemeenten in Duitsland en Nederland, inclusief alle Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	EUREGIO heeft een ab, db en een EUREGIO-raad, waarin alle Twentse gemeenten vertegenwoordigd zijn. Besluiten worden in de EUREGIO-organen genomen met een gewone meerderheid van stemmen. De vergadering van het ab bestaat uit vertegenwoordigers van de leden. Dit kunnen zowel collegeleden als raadsleden zijn. Afhankelijk van het bedrag van de contributie wordt een bepaald aantal vertegenwoordigers per aangesloten gemeente afgevaardigd. Elke vertegenwoordiger heeft één stem. Uit de leden van het ab wordt een voorzitter gekozen voor een periode van vier jaar. Er wordt aandacht besteed aan de wisselende verdeling van Nederlandse en Duitse voorzitters. De Twentse vertegenwoordigers in het ab zijn niet bij ons bekend. Tot de taken van het ab behoren onder andere het nemen van besluiten over de toelating van leden, het reglement van de gemeenschappelijke regeling, de wijziging van de statuten, de goedkeuring van de begroting en de jaarrekening van EUREGIO. Besluiten van het ab worden genomen op voorstel van de EUREGIO-raad. Het ab komt ten minste één keer per jaar, meestal in januari, bijeen. De EUREGIO-raad is het politieke orgaan van EUREGIO en bestaat uit 84 vertegenwoordigers, waarvan 42 Nederlandse vertegenwoordigers. De EUREGIO-raad fungeert als gemeenschappelijk overleg- en coördinatieorgaan voor principiële kwesties in het kader van de regionale grensoverschrijdende samenwerking, en heeft in het bijzonder de volgende taken en bevoegdheden: a. verkiezing van de leden van het db, b. vorming en bezetting van eigen commissies en van thematische fora op ad-hocbasis, c. bevestiging van de aanstelling en ontslag van de directie in overeenstemming met het besluit van het db en d. voorbereiding van de besluiten van het ab (inclusief begroting). De verdeling van de 42 zetels tussen de Regio Achterhoek, de Regio Twente, de Nederlandse groep en de waterschappen wordt bepaald door de door hen betaalde lidmaatschapsbijdragen in verhouding tot het in totaal voor de Nederlandse zijde beschikbare aantal zetels. Twente heeft 23 zetels en vanuit Twente nemen zowel raadsleden, wethouders als burgemeesters deel. Het db bestaat uit elf bestuursleden: één voorzitter en tien gekozen bestuursleden. Het db heeft vijf Nederlandse bestuursleden. Drie bestuursleden komen uit Twente, namelijk de burgemeesters van Oldenzaal, Hengelo en Enschede.¹⁰⁴
Omvang ambtelijke organisatie	Totale personele bezetting 2023: 39 fte. ¹⁰⁵
Financiële omvang	Totale baten 2023: € 5.462.000. Totale lasten 2023: € 5.335.892.¹⁰⁶

101 Regeling voor het Nederlands-Duitse openbare lichaam EUREGIO (artikel 4).

102 Regeling voor het Nederlands-Duitse openbare lichaam EUREGIO (artikel 4).

103 GGR (artikel 3).

104 Regeling voor het Nederlands-Duitse openbare lichaam EUREGIO (artikel 7-12; artikel 18); <https://www.euregio.eu/wie-we-zijn/organisatie/euregio-raadsleden/> en <https://www.euregio.eu/wie-we-zijn/organisatie/leden-dagelijks-bestuur/>.

105 Jaarverslag 2023 (p. 6).

106 Jaarverslag 2023 (p. 6).

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	In de regeling is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de regeling is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de regeling is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de regeling is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de regeling is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	De vergaderingen van het ab en de EUREGIO-raad zijn in beginsel openbaar. Er kan worden besloten dat de vergadering een besloten karakter heeft wanneer ten minste een vijfde deel van het aantal aanwezige stemgerechtigden hiertoe verzoekt of de voorzitter dit noodzakelijk vindt. ¹⁰⁷ De besluiten zijn niet vindbaar en de vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹⁰⁷ Regeling voor het Nederlands-Duitse openbare lichaam EUREGIO (artikel 18).

10. Havenbedrijf Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Havenbedrijf Twente is ingesteld om een bijdrage te leveren aan de (ruimtelijk-)economische ontwikkelingen rond de Twentekanalen door het stimuleren van meer vervoer over het water, meer watergebonden bedrijvigheid en circulaire economie en energietransitie, en daarmee het bewerkstelligen van de economische verbreding van de havengebieden. ¹⁰⁸
Taken en bevoegdheden	Havenbedrijf Twente bundelt de kracht van logistiek Twente om de sector te versterken en te verduurzamen, en de Twentse economie te ondersteunen. Havenbedrijf Twente is een belangenvereniging, havenbeheerder, grondbedrijf en vestigingsloket in één. ¹⁰⁹ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan Havenbedrijf Twente. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: samenwerkingsovereenkomst (collegesamenwerking). ¹¹⁰
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	Gemeenten Almelo, Enschede, Hengelo, Hof van Twente, Lochem
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er is een bestuur waarin vijf gemeenten één afgevaardigde uit het college hebben. De Twentse gemeenten die deelnemen zijn Almelo, Hof van Twente, Hengelo, Enschede en Lochem. Deze leden hebben ieder één stem en besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen, waarbij minimaal twee derde van de partijen vertegenwoordigd is. Het bestuur neemt de volgende besluiten: • het vaststellen van de kaders (over onder andere het bedrijfsplan, de meerjarenvisie en het gezamenlijke uitvoeringsprogramma) en het bepalen van de koers van het Havenbedrijf Twente • het vaststellen van de jaarstukken (begroting en jaarrekening) • het bewaken van de naleving van de samenwerkingsovereenkomst • het vaststellen van de jaarlijkse inhoudelijke evaluatie en financiële verantwoording aan de besturen van de partijen • het bewerkstelligen van conflictoplossing • het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties. Het bestuur komt minimaal twee keer per jaar bijeen. ¹¹¹
Omvang ambtelijke organisatie	2,8 fte voor havenmeesters en 1 fte voor de manager van het havenbedrijf. ¹¹² Nota bene: bij ons is niet bekend hoe de havenmeesters en de managers van het havenbedrijf betaald worden.
Financiële omvang	Op jaarbasis 5.500 euro voor boekhoudkundige ondersteuning. ¹¹³
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	Havenbedrijf Twente wordt jaarlijks inhoudelijk geëvalueerd. ¹¹⁴
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

108 Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijk Havenbeheer Twentekanalen 2020 (artikel 2).

109 <https://www.portoftwente.com/>.

110 Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijk Havenbeheer Twentekanalen 2020.

111 Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijk Havenbeheer Twentekanalen 2020 (artikel 5; artikel 8).

112 Schriftelijke input per mail.

113 Schriftelijke input per mail.

114 Samenwerkingsovereenkomst Gemeenschappelijk Havenbeheer Twentekanalen 2020 (artikel 8).

11. Omgevingsdienst Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	De Omgevingsdienst Twente (OD Twente) is ingesteld voor (1) het ondersteunen en adviseren van inwoners en bedrijven op het gebied van vergunningen en (2) toezicht en handhaving met betrekking tot veiligheid, lucht, geluid, energie, afval en bodem. ¹¹⁵
Taken en bevoegdheden	Namens de deelnemers voert de OD Twente taken uit op het gebied van milieuvergunningverlening, toezicht en handhaving. De precieze taken staan beschreven in het basistakenpakket, dat bestaat uit taken die gemeenten verplicht moeten onderbrengen bij de OD. De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan de OD Twente. Colleges blijven bevoegd gezag. ¹¹⁶
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: gemeenschappelijk openbaar lichaam (collegeregeling). ¹¹⁷
Mate van verplichting	Verplicht (alleen basistakenpakket). Daarnaast hebben de deelnemers extra taken ingebracht. Deze extra taken worden samen met de basistaken het standaardtakenpakket genoemd. Daarnaast kunnen gemeenten ook niet-verplichte – zogeheten facultatieve – taken opdragen aan de OD Twente. Dit doen alleen de gemeenten Almelo en Hof van Twente en de provincie Overijssel.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten en de provincie Overijssel.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De OD Twente heeft een geled bestuur: ab en db. Vanuit elke deelnemer neemt één collegelid deel aan het ab. Ieder lid heeft in het ab één stem en besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen. Het ab heeft in ieder geval de volgende taken: • vaststellen bedrijfsplan en beleidsplannen van de OD Twente • vaststellen structurele facultatieve taken voor deelnemers • Vaststellen jaarplan op basis van de jaaropdrachten • vaststellen uitvoeringsregels die andere organen van de OD Twente moeten opvolgen bij uitoefening van hun bevoegdheden • doen van voorstellen aan de deelnemers omtrent toetreding tot wijziging van of opheffing van de regeling • deelnemen in een (werkgevers)vereniging ter behartiging van één of meer belangen van de OD Twente. Het db bestaat uit vijf leden die in de eerste vergadering van elke zittingsperiode van de colleges door het ab worden aangewezen. Dit zijn nu de burgemeester van Oldenzaal, de gedeputeerde van de provincie Overijssel, de wethouder van Enschede, de burgemeester van Hellendoorn en de wethouder van Borne. ¹¹⁸
Omvang ambtelijke organisatie	Totale personele bezetting 2023: 150,62 fte. Vaste medewerkers: 123,01 fte. Externe medewerkers: 27,61 fte. ¹¹⁹
Financiële omvang	Totale financiële omvang 2023: € 16.189.000. • Bijdrage deelnemers standaardtakenpakket: € 13.149.000 (waarvan € 1.272.000 van de provincie Overijssel). • Bijdrage deelnemers facultatieve taken: € 1.104.000 (waarvan € 194.000 van de provincie Overijssel). • bijdragen deelnemers sociaal plan: € 181.000. • bijdrage deelnemers overige taken: € 120.000. • bijdrage derden: € 283.000. • Projectopbrengsten extern gefinancierd: € 1.352.000.¹²⁰

¹¹⁵ <https://www.odtwente.nl/over-ons/default.aspx>.

¹¹⁶ <https://www.odtwente.nl/home/default.aspx>; GR Omgevingsdienst Twente (artikel 4; artikel 9).

¹¹⁷ GR Omgevingsdienst Twente (intitulé).

¹¹⁸ GR Omgevingsdienst Twente (artikel 10; artikel 12-15); <https://www.odtwente.nl/over-ons/algemeen+bestuur/default.aspx>.

¹¹⁹ Jaarstukken 2023 (p. 23).

¹²⁰ Jaarstukken 2023 (p. 26; p. 33-35).

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Inspraak/participatie van derden verloopt via de raden dan wel de colleges van de individuele deelnemers. ¹²¹
Informatievoorziening aan raden	Raden ontvangen jaarlijks een ontwerpbegroting en jaarrekening, in lijn met de wettelijke procedure vastgelegd in de Wgr. Raden ontvangen elke vijf jaar het resultaat van een evaluatie van de GR. ¹²² Andere afspraken over de informatievoorziening aan raden zijn bij ons niet bekend.
Verantwoording aan raden	Zoals geregeld in de Wgr vindt jaarlijkse verantwoording over het gevoerde bestuur plaats via de jaarrekening die wordt aangeboden aan de raden. ¹²³ Het ab is eindverantwoordelijk voor alles wat er binnen de GR gebeurt en legt hierover verantwoording af aan de deelnemers. Elk lid van het ab is richting zijn eigen raad verantwoording verschuldigd voor het door hem in het ab gevoerde bestuur.
Zienswijzen raden	Besluiten van het ab worden, anders dan wanneer dit wettelijk verplicht al geldt, niet aan zienswijzen onderworpen. ¹²⁴
Evaluatie	De GR wordt elke vijf jaar geëvalueerd. De meest recente evaluatie is de Zelfevaluatie Omgevingsdienst Twente (2024). ¹²⁵
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	De agenda's en verslagen (inclusief de besluiten) van de vergaderingen van het algemeen bestuur en de vergaderingen zelf zijn openbaar. ¹²⁶ Vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹²¹ GR Omgevingsdienst Twente (artikel 23).

¹²² GR Omgevingsdienst Twente (artikel 25-27; artikel 37).

¹²³ GR Omgevingsdienst Twente (artikel 10; artikelen 19-21).

¹²⁴ GR Omgevingsdienst Twente (artikel 22).

¹²⁵ <https://www.odtwente.nl/over+ons/overzicht+onderzoeksrapporten/default.aspx>.

¹²⁶ <https://www.odtwente.nl/over+ons/algemeen+bestuur/vergaderingen/default.aspx>.

12. P10

Publieke waarde	
Doelstelling	P10 is een samenwerkingsverband van de grote plattelandsgemeenten in Nederland en is ingesteld om gedeelde belangen onder de aandacht te brengen bij de provinciale, landelijke en Europese politiek en bij maatschappelijke organisaties. ¹²⁷
Taken en bevoegdheden	Door middel van ontmoeting, werkgroepen, ontwikkeling van best practices en onderlinge samenwerkingsafspraken stimuleert het netwerk onderlinge kennis- en ervaringsuitwisseling, op zowel ambtelijk als bestuurlijk niveau, en worden gemeenschappelijke standpunten bepaald. ¹²⁸ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan de P10. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Geen juridische vorm.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	33 Nederlandse plattelandsgemeenten, waaronder Hof van Twente, Tubbergen, Twenterand en Dinkelland uit Twente.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De P10 heeft een ab en een db, waarin vier Twentse gemeenten vertegenwoordigd zijn. Dit zijn de gemeenten Dinkelland, Hof van Twente, Tubbergen en Twenterand. Het ab bestaat uit minimaal één bestuurder en maximaal twee bestuurders van elke deelnemende gemeente. Het ab komt minimaal twee keer per kalenderjaar bijeen. In het ab heeft iedere gemeente één stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Het ab van P10 neemt besluiten over de lobbystrategie, het jaarprogramma en de jaarlijkse begroting. Het db bestaat uit minimaal vier leden, waaronder de voorzitter van het ab, die burgemeester is van een van de gemeenten. Op dit moment is dat de voorzitter van Hof van Twente. De andere leden zijn wethouders van de deelnemende gemeenten. Het db komt minimaal viermaal per kalenderjaar bijeen. ¹²⁹
Omvang ambtelijke organisatie	Het ab en het db worden ondersteund door een ambtelijk ondersteuningsteam, de kernorganisatie. De kernorganisatie van de P10 bestaat uit een coördinator, strategisch adviseurs, een strategisch communicatieadviseur en een uitvoerend communicatieadviseur. De gemeente die de voorzitter levert, organiseert tevens de kernorganisatie. ¹³⁰
Financiële omvang	Totale financiële omvang 2023: € 465.000. ¹³¹
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Zienschrijven raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

127 Statuten P10 (artikel 2).

128 Statuten P10 (artikel 2).

129 Statuten P10 (artikel 3 en 4); <https://p-10.nl/p10-netwerk/bestuur/>.

130 Statuten P10 (artikel 9).

131 Jaarrekening 2023 (p. 1).

13. Portefeuillehoudersoverleg Milieu, Duurzaamheid en Afval (PHO MDA)

Publieke waarde

Doelstelling	Het PHO MDA is ingesteld om samen te werken en daardoor synergie te bereiken bij de vele maatschappelijke opgaven op het gebied van MDA, zoals de energietransitie en circulaire economie. Ook wordt er via de samenwerking op ingezet om het gezamenlijk belang beter te kunnen positioneren en adresseren. ¹³²
Taken en bevoegdheden	Het PHO richt zich qua afstemming, coördinatie en voorbereiding van besluitvorming op de volgende pijlers: milieu, afval / circulaire economie, en energie. ¹³³ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan het PHO MDA. Colleges blijven bevoegd gezag.

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Afstemming: bestuursovereenkomst (collegesamenwerking). ¹³⁴
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Het PHO MDA is een platform van afstemming, coördinatie en voorbereiding van besluitvorming. Besluitvorming vindt plaats in de afzonderlijke gemeenten. Het BO komt in elk geval vijf keer per jaar bij elkaar. ¹³⁵
Omvang ambtelijke organisatie	De samenwerking is ondergebracht bij de gemeente Hengelo, de gastheerorganisatie.
Financiële omvang	De deelnemers betalen een gezamenlijke bijdrage van € 90.000 per jaar, met als verdeelsleutel het aantal inwoners per gemeente, aan de gastheerorganisatie. ¹³⁶

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	De overeenkomst wordt vierjaarlijks geëvalueerd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹³² Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente (artikel 2).

¹³³ Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente (artikel 2).

¹³⁴ Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente.

¹³⁵ Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente (artikel 5).

¹³⁶ Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente (artikel 7).

14. Recreatieschap Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Het Recreatieschap Twente is ingesteld om een evenwichtige ontwikkeling van recreatieve voorzieningen in het gebied te bevorderen. ¹³⁷
Taken en bevoegdheden	De taken en bevoegdheden van het recreatieschap zijn als volgt: • bevordering van totstandkoming en instandhouding van publieke recreatieve/toeristische infrastructuur in Twente • aanleg, onderhoud en beheer van publieke recreatieve/toeristische voorzieningen die een bovenlokaal karakter hebben.¹³⁸
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: bedrijfsvoeringsorganisatie. ¹³⁹
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Er is een bestuur, waarin alle veertien deelnemende gemeenten een afgevaardigde uit het college hebben. Elk lid van het bestuur beschikt over één stem. Als het gaat om de vaststelling van de begroting, wijzigingen daarvan en de jaarrekening, of om besluiten over investeringen op basis van een gemeentelijke bijdrage, worden beslissingen in het bestuur genomen op basis van het inwonertal bij aanvang van het kalenderjaar waarin de stemming plaatsvindt. Bij overige beslissingen geldt een gewone meerderheid van stemmen, waarbij die gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt. ¹⁴⁰
Omvang ambtelijke organisatie	Totale personele bezetting 2023 (tijdelijk en/of vast dienstverband): 17,56 fte. ¹⁴¹
Financiële omvang	Totale baten 2023: € 4.681.000 Totale lasten 2023: € 4.689.000. ¹⁴²
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de huidige regeling is hierover niets vastgelegd. In de nu voorliggende wijziging van de regeling is wel een bepaling over inspraak opgenomen.
Informatievoorziening aan raden	Raden ontvangen jaarlijks een ontwerpbegroting en jaarrekening. De wettelijke procedure hiervoor is vastgelegd in de Wgr. Andere afspraken over de informatievoorziening aan raden zijn bij ons niet bekend.
Verantwoording aan raden	Jaarlijkse verantwoording over het gevoerde bestuur vindt plaats via de jaarrekening die wordt aangeboden aan de raden.
Zienswijzen raden	Besluiten van het bestuur worden, anders dan wanneer dit wettelijk verplicht al geldt, niet aan zienswijzen onderworpen.
Evaluatie	De regeling wordt uiterlijk een maand voorafgaande aan het eind van elke zittingsperiode van de gemeenteraad geëvalueerd, voor het eerst in 2026. Deze evaluatie geschiedt door het bestuur, gehoord de raden. ¹⁴³
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	De agenda, het verslag inclusief genomen besluiten en de bijlagen (stukken ter bespreking of kennisname) zijn openbaar in te zien. ¹⁴⁴ Vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹³⁷ GR Recreatieschap Twente (artikel 4).

¹³⁸ GR Recreatieschap Twente (artikel 5).

¹³⁹ GR Recreatieschap Twente (artikel 3).

¹⁴⁰ GR Recreatieschap Twente (artikel 6-7; 10).

¹⁴¹ Jaarrekening Recreatieschap Twente 2023

¹⁴² Jaarrekening Recreatieschap Twente 2023

¹⁴³ GR Recreatieschap Twente (artikel 31).

¹⁴⁴ <https://www.recreatieschaptwente.nl/documenten/?type=Vergadersverslag>.

15. Regionaal Bedrijventerrein Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Het Regionaal Bedrijventerrein Twente (RBT) is ingesteld om te komen tot een gezamenlijk(e) ontwikkeling, realisatie en beheer van een, qua verschijningsvorm hoogwaardig, grootschalig en duurzaam bedrijventerrein van bovengemeentelijke betekenis, aard en omvang. De deelnemers noemen het bedrijventerrein XL Businesspark Twente. ¹⁴⁵
Taken en bevoegdheden	Het RBT heeft tot taak het ontwikkelen, realiseren, exploiteren en beheren van XL Businesspark Twente. ¹⁴⁶
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: openbaar lichaam ¹⁴⁷ (collegeregeling).
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	Gemeenten Almelo, Borne, Hengelo en Enschede en provincie Overijssel.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Het RBT heeft een geleed bestuur: ab en db. Naast de provincie Overijssel nemen de Twentse gemeenten Almelo, Borne, Enschede en Hengelo deel. Vanuit elke deelnemer nemen twee collegeleden deel aan het ab. Het ab heeft in ieder geval de volgende bevoegdheden: • vaststellen en wijzigen van de begroting, grondexploitatie, meerjarenraming en vaststellen van de jaarrekening • vaststellen en wijzigen van een reglement van orde voor de vergaderingen van het ab • vaststellen en wijzigen van een verordening over de uitgangspunten voor het financiële beleid, en van regels voor het financieel beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie • vaststellen en wijzigen van een verordening met regels voor de controle op het financiële beheer, en van de inrichting van de financiële organisatie • doen van voorstellen tot wijziging van de regeling, met de toetreding tot of de uittreding uit de regeling van een of meer deelnemers en in verband met de opheffing van deze gemeenschappelijke regeling. Het db bestaat uit vijf leden van het ab. Voor het nemen van een besluit in het ab of db wordt de volgende stemverdeling toegepast: de provincie Overijssel en de gemeenten Almelo, Enschede en Hengelo elk twee stemmen per lid en de gemeente Borne één stem per lid. Besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen.¹⁴⁸ Wie in het ab en db zitten, staat op de website van XL Businesspark.¹⁴⁹
Omvang ambtelijke organisatie	2,8 fte (in 2022). ¹⁵⁰
Financiële omvang	Totale lasten 2022: € 47.083.652. Totale baten 2022: € 51.828.206.¹⁵¹
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de GR is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	Raden ontvangen jaarlijks een ontwerpbegroting en jaarrekening. De wettelijke procedure hiervoor is vastgelegd in de Wgr. Andere afspraken over de informatievoorziening aan raden zijn bij ons niet bekend.
Verantwoording aan raden	Jaarlijkse verantwoording over het gevoerde bestuur vindt plaats via de jaarrekening die wordt aangeboden aan de raden.
Zienswijzen raden	Besluiten van het ab worden, anders dan wanneer dit wettelijk verplicht al geldt, niet aan zienswijzen onderworpen.
Evaluatie	In de GR is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹⁴⁵ Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Bedrijventerrein Twente (intitulé).

¹⁴⁶ Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Bedrijventerrein Twente (artikel 3).

¹⁴⁷ Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Bedrijventerrein Twente.

¹⁴⁸ Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Bedrijventerrein Twente (artikel 6; artikel 11).

¹⁴⁹ Zie: [https://www.portoftwente.com/xl-businesspark/bestuur#:~:text=Het%20Regionaal%20Bedrijventerrein%20Twente%20\(RBT,te%20ontwikkelen%2C%20exploiteren%20en%20beheren.](https://www.portoftwente.com/xl-businesspark/bestuur#:~:text=Het%20Regionaal%20Bedrijventerrein%20Twente%20(RBT,te%20ontwikkelen%2C%20exploiteren%20en%20beheren.)

¹⁵⁰ Jaarstukken Port of Twente XL Businesspark 2022.

¹⁵¹ Jaarstukken Port of Twente XL Businesspark 2022, p. 30.

16. RES Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	De RES Twente werkt, net als de andere energieregio's, aan het opwekken van hernieuwbare energie op land. Daarnaast zoekt de regio naar duurzame warmtebronnen als alternatief voor het aardgas waarmee huizen en gebouwen verwarmd worden. Het werken aan de RES vloeit voort uit het Klimaatakkoord. ¹⁵²
Taken en bevoegdheden	De RES Twente geeft, net als elke energieregio, invulling aan de afspraken uit het nationaal Klimaatakkoord. Concreet vertaalt de RES de afspraken uit het nationaal Klimaatakkoord in: • een regionale aanpak om elektriciteit duurzaam op te wekken met wind- en zonne-energie • de 'Regionale Structuur Warmte'¹⁵³
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: de RES Twente maakt onderdeel uit van de bestuursovereenkomst MDA. Er wordt op dit moment gewerkt aan een nieuwe bestuursovereenkomst.
Mate van verplichting	Semi-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten, provincie Overijssel, Waterschap Vechtstromen.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De voorbereidende besluitvorming van de RES Twente verloopt via het Breed Bestuurlijk Overleg (BBO) RES Twente. Bestuurders van onder andere het waterschap en de provincie Overijssel sluiten aan bij de (deel)agenda van de regionale energiestrategie. ¹⁵⁴ Het BBO functioneert zelfstandig maar heeft een relatie met het PHO MDA wanneer het de bestuursovereenkomst MDA betreft.
Omvang ambtelijke organisatie	Het BBO wordt ondersteund door een ambtelijk coördinatieteam met een programmamanager. Het coördinatieteam heeft samen met de regionale ambtenaren een werkorganisatie waarin uiteenlopende betrokkenen en professionals de regionale beschikbare kennis en expertise in kunnen brengen. Zowel het coördinatieteam als de regionale ambtenaren worden ondersteund door het Nationaal Programma Regionale Energiestrategie (NP RES).
Financiële omvang	€ 441.527 per jaar voor de RES zelf. Budget is beschikbaar in de periode 2024-2028. Het totaalbedrag voor de gehele periode is € 1.766.108. Additionele middelen energie-infrastructuur voor 2024 en 2025 zijn € 390.000,- per jaar minus afdracht btw, voor het compensatiefonds.
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de startnota is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de startnota is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de startnota is hierover niets vastgelegd.
Zienschrijven raden	In de startnota is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de startnota is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Van alle overleggen van het BBO wordt een actielijst bijgehouden die ter informatie beschikbaar wordt gesteld aan de deelnemers. Deze zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	De RES Twente kent sinds 2021 de initiatiefgroep. In deze groep zitten raadsleden ('linking pins') van alle gemeenten die met elkaar kennis verzamelen over de regionale energietransitie. In 2023 heeft de RES Twente een inwonersforum georganiseerd onder alle Twentse inwoners. 30.000 inwoners hebben een uitnodigingsbrief ontvangen en uiteindelijk zijn 100 inwoners geselecteerd. Zij hebben gezamenlijk in drie dagen een advies uitgebracht. ¹⁵⁵

¹⁵² <https://www.regionale-energiestrategie.nl/werkwijze/doel+van+de+res/default.aspx>.

¹⁵³ Koersdocument RES 1.0 (p. 3).

¹⁵⁴ Overeenkomst Milieu, Duurzaamheid en Afval Twente (artikel 5).

¹⁵⁵ [Voorbereidingen voor Twents inwonersforum in volle gang! | RES Twente](#).

17. ROS Twente

Publieke waarde	
Doelstelling	Het doel van de ROS Twente (ruimtelijke ontwikkelstrategie Twente) is het opstellen en uitvoeren van de verstedelijkingsstrategie in samenwerking met de provincie Overijssel en het Rijk. De governance is momenteel in ontwikkeling. Over de taken, de organisatie en de wijze waarop de betrokkenheid van raden en derden wordt georganiseerd, is op dit moment nog niets bekend. ¹⁵⁶
Taken en bevoegdheden	Nog niet bekend.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: juridische vorm is nog niet bekend.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De bestuurlijke samenwerking op dit thema verloopt op dit moment via de bestaande structuur van het BOSS. Er is geen apart overleg met veertien bestuurders ingericht voor de ROS. Dit overleg moet nog formeel geregeld worden met een collegebesluit. Dit gebeurt naar verwachting in maart 2025.
Omvang ambtelijke organisatie	Nog niet bekend.
Financiële omvang	Nog niet bekend.
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	Nog niet bekend.
Informatievoorziening aan raden	Tot nu toe het informeren bij belangrijke mijlpalen in het traject van ROS Twente. Afhankelijk van de verkenning van de verstedelijkingsstrategie: besluitvormend op onderdelen ervan, denk aan actualisatie gemeentelijke omgevingsvisies (als nodig) of besluiten over gebiedsontwikkelingen/projecten (als nodig). ¹⁵⁷ Verder zijn er nog geen afspraken gemaakt over de informatievoorziening.
Verantwoording aan raden	Nog niet bekend.
Zienswijzen raden	Nog niet bekend.
Evaluatie	Nog niet bekend.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Nog niet bekend.
Bijeenkomsten raden	Nog niet bekend.

18. SamenTwente

Dit is een casestudie. Zie de uitgebreide uitwerking hiervan in bijlage 4.

¹⁵⁶ Presentatie ROS, Twenteraad 19 september 2024.

¹⁵⁷ Presentatie ROS, Twenteraad, 19 september 2024.

19. Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf

Publieke waarde	
Doelstelling	De Stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf is ingesteld om de thema's die zich op het snijvlak van zorg en veiligheid bevinden, bestuurlijk en ambtelijk goed met elkaar te verbinden. De samenwerking richt zich op de thema's: • die zich bevinden op het snijvlak van veiligheid (ook justitieel) en gemeentelijke zorg en/of sociaal domein • die een aanvullende gezamenlijke inspanning vragen en niet behoren tot het reguliere takenpakket • die de lokale bestuurlijke verantwoordelijkheid raken • waarbij sprake is van een netwerk van organisaties waarbij meerdere overheidsorganisaties betrokken zijn.¹⁵⁸
Taken en bevoegdheden	De stuurgroep heeft als taken: • signaleren van knelpunten in de verbinding tussen zorg en veiligheid • nemen van besluiten over de aanpak van die knelpunten en het leggen van verbindingen • voorkomen van fragmentatie in de aanpak • monitoren van de praktijk en behouden van een overall-beeld • aandragen van bestuurlijke vraagstukken en daarover (laten) adviseren • sturen op commitment bij de diverse ketenpartners • stimuleren van het uitwisselen van kennis over zorg en veiligheid.¹⁵⁹ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan de stuurgroep. Colleges blijven bevoegd gezag.
Organisatie (mensen, middelen, governance)	
Juridische vorm	Afstemming: bestuursovereenkomst (collegesamenwerking). ¹⁶⁰
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten, Zorg- en Veiligheidshuis Twente, Raad voor de Kinderbescherming, Dienst Justitiële informatie, reclassering, Mediant/Dimence, politie, Openbaar Ministerie, Veilig Thuis Twente, GGD Twente.¹⁶¹ Sinds 2022 zijn tevens Kaderaanpak Huiselijk geweld en Jeugdbescherming Overijssel (JBOV) en Transfore aangesloten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Vanuit de veertien deelnemende gemeenten worden drie burgemeesters en drie wethouders Zorg afgevaardigd. Dit zijn momenteel de burgemeesters van Rijssen-Holten (voorzitter), Hof van Twente en Borne, en de wethouders van Hengelo, Almelo en centrumgemeente Enschede. In de bestuursovereenkomst is niets vastgelegd over de wijze van besluitvorming. De stuurgroep komt minimaal twee keer per jaar bijeen.¹⁶²
Omvang ambtelijke organisatie	De stuurgroep heeft geen eigen zelfstandige organisatie. De stuurgroep wordt ambtelijk ondersteund door de expertgroep Zorg, Veiligheid en Straf en diverse werkgroepen.¹⁶³ Voor deze multidisciplinaire werkgroepen leveren alle partijen hun bijdrage.
Financiële omvang	Dit is bij ons niet bekend.
Legitimiteit	
Inspraak/participatie van derden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de bestuursovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	De bestuursovereenkomst wordt iedere twee jaar geëvalueerd, de eerste keer in het eerste kwartaal van 2022. ¹⁶⁴
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

20. Twente Board

Dit is een casestudie. Zie de uitgebreide uitwerking hiervan in bijlage 4.

¹⁵⁸ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (inleiding; artikel 2).

¹⁵⁹ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (inleiding; artikel 3).

¹⁶⁰ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente.

¹⁶¹ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (inleiding).

¹⁶² Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (artikel 3).

¹⁶³ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (artikel 4 en 5).

¹⁶⁴ Bestuursovereenkomst Zorg, Veiligheid en Straf Twente (artikel 8).

21. Twentse Koers

Publieke waarde

Doelstelling	Twentse Koers is een strategische samenwerking tussen de veertien Twentse gemeenten, zorgverzekeraar en zorgkantoor Menzis, GGD Twente en provincie Overijssel. Doel van de samenwerking is om de gezondheid van de Twentse inwoners te versterken en ondersteuning en zorg voor alle inwoners beschikbaar, betaalbaar en toegankelijk te houden. ¹⁶⁵
Taken en bevoegdheden	Met Twentse Koers willen de deelnemers de samenwerking tussen het publieke, medische en sociale gezondheidsdomein verder versterken. Dit doen de deelnemers op strategisch niveau door: • het realiseren van gezamenlijke doelstellingen en ambities omtrent de gezondheid van de Twentse inwoners en de organisatie van kwalitatief goede en betaalbare zorg en ondersteuning in Regio Twente • het signaleren van kansen en risico's en het vertalen daarvan naar concrete voorstellen voor het management en bestuur van de betrokken organisaties • het doen van een gezamenlijke voorbereiding en positiebepaling op onderwerpen die landelijk worden besproken • gezamenlijk pionieren en lobbyen richting regionale en landelijke partijen over onderwerpen en impulsen die voor onze regio en samenwerking interessant zijn.¹⁶⁶ De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan Twentse Koers. Colleges blijven bevoegd gezag.

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Afstemming: samenwerkingsovereenkomst¹⁶⁷ SamenTwente is gastheerorganisatie voor Twentse Koers. In de rol van gastheer verleent SamenTwente aan Twentse Koers: • werkgeverschap voor de medewerkers van de programmaorganisatie • huisvesting en andere (organisatorische) voorzieningen • ondersteuning op het gebied van bedrijfsvoering, waaronder het financieel beheer. De dienstverlening van SamenTwente aan Twentse Koers is nader omschreven en vastgelegd in een DVO.¹⁶⁸
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten, Coöperatie Menzis, provincie Overijssel, openbaar lichaam SamenTwente.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Twentse Koers kent een overlegstructuur bestaande uit: • bestuurlijk overleg (BO) (minimaal drie keer per jaar) • ambtelijk overleg • programmteam • programmaoverleg • projectteams. Vanuit elk van de veertien deelnemers neemt één lid (niet nader gespecificeerd) deel aan het BO. Doel van het BO is: • visie- en strategievorming tussen de deelnemers op proces en majeure ontwikkelingen en thema's die de domeinoverstijgende samenwerking tussen alle partijen betreffen. Het inhoudelijke meerjarig programma (hierna: Agenda) is hiervoor in beginsel leidend. • Regievoering op en bestuurlijke monitoring van de voortgang van de Agenda. Het BO kan een besluitvormend (Agenda, subsidieaanvragen, jaarrekeningen), opiniërend/beeldvormend, oordeelsvormend en/of adviserend karakter hebben, afhankelijk van het besproken onderwerp en de fase waarin de bespreking van dat onderwerp zich bevindt. Elke partij heeft één stem. Besluiten van het BO worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Alleen voor het vaststellen of bijstellen van de Agenda en voor besluiten met financiële consequenties voor één of meer partijen is unanimiteit vereist. Leden van het BO hebben, binnen de inhoudelijk en financieel door hun colleges/raden/bestuur meegegeven kaders behorende bij de Agenda, het mandaat om te besluiten over wat nodig is om de doelen van de samenwerking te realiseren. Verder geldt vanuit de gemeenten een bestuurlijke taakverdeling: elke themalijn heeft maximaal twee bestuurlijke trekkers.¹⁶⁹
Omvang ambtelijke organisatie	Dit is bij ons niet bekend.
Financiële omvang	Twentse Koers heeft in 2023 in totaal acht subsidies en uitkeringen ontvangen, met een totaalbedrag van € 6.432.018. ¹⁷⁰ Gemeenten dragen financieel niet bij aan Twentse Koers.

¹⁶⁵ <https://twentsekoers.nl/onze-koers/>; Samenwerkingsovereenkomst Twentse Koers ('Overwegende dat ...').

¹⁶⁶ <https://twentsekoers.nl/onze-koers/>.

¹⁶⁷ Samenwerkingsovereenkomst Twentse Koers (artikel 3-4).

¹⁶⁸ <https://twentsekoers.nl/wp-content/uploads/2023/04/Samenwerkingsovereenkomst-Twentse-Koers-2023-2027-definitief.pdf>; Samenwerkingsovereenkomst Twentse Koers (artikel 8).

¹⁶⁹ Samenwerkingsovereenkomst Twentse Koers (artikel 3-4).

¹⁷⁰ Jaarverslag Twentse Koers 2023.

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Twentse Koers zet naar eigen zeggen actief in op het consulteren en betrekken van inwoners in de uitwerking en uitrol van projecten, ervaringsdeskundigheid, inwonersinitiatieven en mantelzorg. ¹⁷¹ In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd. Dit verloopt altijd via de colleges.
Verantwoording aan raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd. Dit verloopt altijd via de colleges.
Zienswijzen raden	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de samenwerkingsovereenkomst is hierover niets vastgelegd. In 2025 staat er een evaluatie van Twentse Koers gepland.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Van alle overleggen van het BO wordt een afspraken- en besluitenlijst bijgehouden die ter informatie beschikbaar wordt gesteld aan de deelnemers. Deze zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen. ¹⁷²
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

22. Twentse Regietafel Asielinstroom (TRA)**Publieke waarde**

Doelstelling	De Twentse Regietafel Asielinstroom is ingesteld om ervaringen op het gebied van opgaven rondom asielzoekers te delen en te zoeken naar waar samenwerking kansrijk is.
Taken en bevoegdheden	Hierover is niets vastgelegd.

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Geen juridische vorm.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisatie	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Hierover is niets vastgelegd.
Omvang ambtelijke organisatie	De TRA als overlegstructuur beschikt niet over eigen financiële middelen. Als er acties volgen uit het overleg, dan wordt dit per gemeente afzonderlijk georganiseerd.
Financiële omvang	Het faciliteren van het overleg wordt sinds 2024 ondersteund via een SPUK (specifieke uitkering). Wierden als gastgemeente ontvangt een bijdrage om het overleg te organiseren.

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Hierover is niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	Hierover is niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	Hierover is niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	Hierover is niets vastgelegd.
Evaluatie	Hierover is niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	Besluiten zijn niet openbaar en vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹⁷¹ <https://twentsekoers.nl/over-ons/uitgangspunten/>.

¹⁷² Samenwerkingsovereenkomst Twentse Koers (artikel 4).

23. Veiligheidsregio Twente

Publieke waarde

Doelstelling	Veiligheidsregio Twente is verantwoordelijk voor de veiligheidsbeheersing in de regio. Dit is op te splitsen in de onderdelen risicobeheersing en crisisbeheersing. Beide disciplines hebben tot doel om het fysieke veiligheidsniveau van de inwoners van Twente te verhogen. Het onderdeel risicobeheersing richt zijn werkzaamheden op preventie van rampen en crises. Bij het onderdeel crisisbeheersing werken verschillende expertises samen aan de voorbereiding op, de respons tijdens en het herstel of de nazorg na afloop van rampen en crises in Twente. ¹⁷³
Taken en bevoegdheden	Aan de veiligheidsregio zijn de volgende taken en bevoegdheden overgedragen: ¹⁷⁴ • inventariseren van risico's van branden, rampen en crises • adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crises in de bij of krachtens de wet aangewezen gevallen, alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald • adviseren van het college van burgemeester en wethouders over de taak • voorbereiden op de bestrijding van branden en het organiseren van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing • instellen en in stand houden van een brandweer • instellen en in stand houden van een GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio) • voorzien in de meldkamerfunctie • aanschaffen en beheren van gemeenschappelijk materieel • inrichten en in stand houden van de informatievoorziening binnen de diensten van de veiligheidsregio, en tussen deze diensten en de andere diensten en organisaties die betrokken zijn bij de genoemde taken.

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: gemeenschappelijk openbaar lichaam (collegeregeling). ¹⁷⁵
Mate van verplichting	Verplicht.
Deelnemende organisaties	De veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	De veiligheidsregio heeft een geled bestuur: ab en db. Hierin zitten de burgemeesters van de veertien Twentse gemeenten. Besluiten worden genomen door het ab. Elk lid van het algemeen bestuur beschikt in de vergadering over één stem. Wanneer een besluit gaat over een vaststelling of wijziging van de begroting of de jaarrekening, is het aantal stemmen van een lid van het algemeen bestuur gebaseerd op het inwoneraantal van de gemeente. ¹⁷⁶ Het db is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van de veiligheidsregio. ¹⁷⁷ Het db bestaat uit vijf leden (waaronder de voorzitter), die worden aangewezen door het ab. ¹⁷⁸ Het db bestaat uit de burgemeesters van Enschede, Hengelo, Almelo, Oldenzaal en Rijssen-Holten. Het db vergadert, net als het ab, meerdere malen per jaar. ¹⁷⁹
Omvang ambtelijke organisatie	Totale personele bezetting 2023: 1071 fte. • Beroeps-/ambtelijk medewerkers (brandweer, veiligheidsbureau, GHOR, gemeenten): 381 fte. • Aantal vrijwilligers (brandweer): 690 fte.¹⁸⁰
Financiële omvang	Totale baten 2023 (realisatie): € 67.899.142. Totale lasten 2023 (realisatie): € 69.272.822. ¹⁸¹

¹⁷³ <https://www.vrtwente.nl/over-de-veiligheidsregio/wat-doen-wij>.

¹⁷⁴ Wet Veiligheidsregio's (artikel 10).

¹⁷⁵ GR Veiligheidsregio Twente (artikel 2).

¹⁷⁶ GR Veiligheidsregio Twente (artikel 10).

¹⁷⁷ GR Veiligheidsregio Twente (artikel 15).

¹⁷⁸ GR Veiligheidsregio Twente (artikel 12).

¹⁷⁹ <https://www.vrtwente.nl/over-de-veiligheidsregio/bestuur>.

¹⁸⁰ Jaarstukken 2023 (p. 14).

¹⁸¹ Jaarstukken 2023.

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	Ingezetenen van de gemeenten en belanghebbenden kunnen op de volgende manieren inspraak uitoefenen: • het indienen van een verzoekschrift bij het db • het voeren van het woord over geagendeerde onderwerpen in een openbare vergadering.¹⁸²
Informatievoorziening aan raden	Raden ontvangen jaarlijks een ontwerpbegroting en jaarrekening. De wettelijke procedure hiervoor is vastgelegd in de Wgr. Raden ontvangen elke vier jaar ook een evaluatie samen met het nieuwe regionale beleidsplan. ¹⁸³
Verantwoording aan raden	Jaarlijkse verantwoording over het gevoerde bestuur vindt plaats via de jaarrekening die wordt aangeboden aan de raden.
Zienswijzen raden	Naast de besluiten waarvoor wettelijk gezien een zienswijzeprocedure geldt, wordt het volgende besluit van het ab ook aan zienswijzen onderworpen: het regionaal beleidsplan inclusief het regionaal risicoprofiel en regionaal dekkingsplan brandweer. ¹⁸⁴
Evaluatie	De GR wordt minimaal één keer per vier jaar geëvalueerd, samen met het nieuwe regionale beleidsplan. De evaluatie richt zich op 1) de inhoud van de regeling zelf en 2) ervaringen met de gehanteerde werkwijzen. ¹⁸⁵
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	De agenda's en verslagen van de vergaderingen (inclusief de besluiten) van het algemeen bestuur zijn openbaar. Ook alle bijlagen/stukken ter bespreking zijn openbaar. ¹⁸⁶ Vergaderingen zijn niet online te volgen.
Bijeenkomsten raden	Dit is bij ons niet bekend.

¹⁸² GR Veiligheidsregio Twente (artikel 23).

¹⁸³ GR Veiligheidsregio Twente (artikel 30-31, artikel 37).

¹⁸⁴ GR (artikel 22).

¹⁸⁵ GR (artikel 37).

¹⁸⁶ <https://www.vrtwente.nl/documenten/vergaderstukken/vergaderstukken-algemeen-bestuur/archief>.

24. VNG Overijssel

Publieke waarde

Doelstelling	VNG Overijssel kent vier hoofddoelen: • het delen van kennis (platformfunctie op gebied van zowel het sociaal als het ruimtelijk domein) • het behartigen van gezamenlijke Overijsselse belangen (adviseren, coördineren en stimuleren) • het onderhouden van contact met en het informeren van de Overijsselse gemeenten (zowel bestuurlijk als ambtelijk) • het faciliteren van de Overijsselse gemeenten door onder andere het verzorgen van procedures en het bieden van ondersteuning om algemene beleidsdoelen te bereiken.¹⁸⁷
Taken en bevoegdheden	De vereniging behartigt het gemeenschappelijk belang van de leden door het uitvoeren van de volgende taken: • het verstrekken van inlichtingen en het geven van adviezen aan haar leden • het houden van bijeenkomsten en het bevorderen daarvan • het bestuderen van door het Rijk, provincies en gemeenten ontworpen regelingen en zo nodig het uitbrengen van een rapport daarover • het vertegenwoordigen van de vereniging in organisaties en instellingen.¹⁸⁸

Organisatie (mensen, middelen, governance)

Juridische vorm	Zelfstandige organisatie: vereniging.
Mate van verplichting	Niet-verplicht.
Deelnemende organisaties	Alle gemeenten in de provincie Overijssel, waaronder de veertien Twentse gemeenten.
Besluitvormings- en overlegstructuur	Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal leden (minstens zeven personen). De benoeming van de bestuursleden geschiedt door de algemene vergadering. Als bestuurslid benoembaar zijn: burgemeesters, wethouders, raadsleden, secretarissen en griffiers.¹⁸⁹ Twee bestuursleden komen uit een van de Twentse gemeenten. Dit is een raadslid uit de gemeente Enschede en een wethouder uit de gemeente Twenterand. Het dagelijks bestuur van de VNG Overijssel bestaat uit drie personen. Daarin zijn twee Twentse gemeenten vertegenwoordigd, namelijk de burgemeesters van Hengelo (voorzitter) en Wierden (vicevoorzitter).¹⁹⁰
Omvang ambtelijke organisatie	VNG Overijssel kent een compact bestuursbureau (ongeveer 2 fte), dat bestaat uit een ambtelijk secretaris, een bestuursmedewerker en een bureaumedewerker. ¹⁹¹
Financiële omvang	De contributie voor het lidmaatschap van VNG Overijssel bedraagt per 1 januari 2024 € 0,19988 per inwoner. De Twentse bijdrage ligt daarmee rond de € 125.000. De financiële omvang is in totaal circa € 330.000.¹⁹²

Legitimiteit

Inspraak/participatie van derden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Informatievoorziening aan raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Verantwoording aan raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Zienswijzen raden	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Evaluatie	In de statuten is hierover niets vastgelegd.
Openbaarheid en vindbaarheid vergaderingen en besluiten	De agenda van de alv en het jaarlijkse vergaderschema zijn online beschikbaar. De notulen van de vergaderingen zijn online niet beschikbaar.
Bijeenkomsten raden	VNG Overijssel organiseert jaarlijks de 'VNG Overijssel-dag', waar bestuurders, raads- en Statenleden, gemeentesecretarissen, griffiers en partners uit Overijssel samenkomen. ¹⁹³

¹⁸⁷ Website VNG Overijssel <https://vngoverijssel.nl/pages/wie-zijn-wij.php>.

¹⁸⁸ Statuten VNG Overijssel (artikel 3).

¹⁸⁹ Statuten VNG Overijssel (artikel 8).

¹⁹⁰ <https://vngoverijssel.nl/pages/wie-zijn-wij/bestuur-vng-overijssel/samenstelling-bestuur.php>.

¹⁹¹ Toelichting bij de begroting 2024 VNG afdeling Overijssel (p. 1).

¹⁹² Toelichting bij de begroting 2024 VNG afdeling Overijssel (p. 3).

¹⁹³ Website VNG Overijssel <https://vngoverijssel.nl/pages/vng-overijssel-dag.php>.

BIJLAGE 4

Resultaten van de casestudies

In deze bijlage staan de drie feitenrelazen van de drie casestudies. Per casestudie omschrijven we aan de hand van het publiekewaardemodel (zie bijlage 2) wat er in theorie is afgesproken en welke uitwerking we daarvan zien in de praktijk. Deze beschrijvingen zijn gebaseerd op de documentstudie, de enquête en casusinterviews. Achter elk feitenrelaas staan ook de grafieken uit de enquête.

Feitenrelaas SamenTwente

Publieke waarde

Dit is een omschrijving van de maatschappelijke meerwaarde die een samenwerkingsverband wil bereiken.

We operationaliseren als volgt:

- Wat is de doelstelling van de samenwerking?
- Wat zijn de taken en bevoegdheden van de samenwerking?

Doelstelling

SamenTwente is een overkoepelende organisatie voor de organisaties: GGD Twente, Veilig Thuis Twente (VTT) en Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente (OZJT), en is gastheer voor de coalities: Twentse Koers, Samen14 en Kennispunt Twente. Deze zes organisaties zijn zowel organisatorisch, strategisch als beleidsmatig sterk met elkaar verbonden.

SamenTwente heeft tot doel om samen met lokale en regionale ketenpartners en stakeholders, vanuit en voor de Twentse samenleving, te werken aan een gezond, veilig en vitaal Twente.¹⁹⁴

Ruim de helft van de raadsleden (54%) en het merendeel van de collegeleden (84%) geeft aan op de hoogte te zijn van de doelen van SamenTwente.

Taken en bevoegdheden

Namens de deelnemers voert SamenTwente taken uit op het gebied van:

- publieke gezondheid (GGD)
- zorg en ondersteuning (OZJT)
- veilig thuis (VTT).

De precieze taken staan beschreven in het basistakenpakket, dat bestaat uit taken die gemeenten verplicht moeten onderbrengen bij SamenTwente. SamenTwente voert deze basistaken uit onder de naam van de organisaties GGD Twente, VTT en OZJT. Voor de uitvoering van de basistaken hebben de deelnemers hun bevoegdheden overgedragen aan het bestuur.¹⁹⁵

SamenTwente voert ook niet-verplichte taken uit. Deze worden uitgevoerd door de drie coalities Twentse Koers, Samen14 en Kennispunt Twente. Hiervoor hebben de deelnemers geen bevoegdheden overgedragen. Colleges blijven bevoegd gezag.

De publiekewaardedriehoek van Twentse Koers en Kennispunt Twente hebben we uitgewerkt in bijlage 3. Voor Samen14 hebben we geen of onvoldoende documentatie om een goede publiekewaardedriehoek op te kunnen stellen.

Organisatie

Dit zijn de mensen, middelen, processen en structuren die nodig zijn om tot realisatie van maatschappelijke meerwaarde te komen. Bij het operationaliseren richten we ons op de volgende zaken:

- de deelnemende organisaties
- de juridische vorm van de samenwerking
- de mate van verplichting
- de omvang van de ambtelijke organisatie binnen de samenwerking
- de financiële omvang van de samenwerking.

Deelnemende organisaties

De deelnemers van SamenTwente zijn de veertien Twentse gemeenten.

Juridische vorm en mate van verplichting

SamenTwente is een zelfstandige organisatie in de vorm van een gemeenschappelijk openbaar lichaam. Er is sprake van een collegeregeling.¹⁹⁶ De drie coalities onder SamenTwente hebben elk hun eigen juridische (informele) vormen.

De taken uit het basistakenpakket zijn verplicht. De (niet-verplichte) taken van SamenTwente zijn verder onder te brengen in maatwerk, plustaken en aanvullende diensten.¹⁹⁷

¹⁹⁵ GR SamenTwente (artikel 2.2; 3.1.1; 3.2.2-3.2.5).

¹⁹⁶ GR SamenTwente (intitulé).

¹⁹⁷ GR SamenTwente (artikel 3.1.1).

¹⁹⁴ <https://samentwente.nl/>; GR SamenTwente (artikel 2.1).

Omvang ambtelijke organisatie en financiële omvang

De totale personele bezetting in 2023 was 488 fte. Dit was onderverdeeld in:

- GGD Twente: 299 fte
- OZJT: 16 fte
- VTT: 65 fte
- bestuur en ondersteuning: 73 fte
- coalitions of the willing: 34 fte.¹⁹⁸

De totale financiële omvang in 2023 was € 75.395.000. Dit was onderverdeeld in:

- gemeentelijke bijdrage: € 34.482.000
- rijksbijdragen (COVID-19, versterking pandemische paraatheid, SOA): € 13.383.000
- gemeentelijke bijdragen in projecten/coalities: € 8.849.000
- overig (mutatie van reserves, inkomsten uit tarieftaken en vaccinaties volgens het RVP, bijdrage van gemeenschappelijke regelingen, UWV-uitkeringen en overige opbrengsten): € 18.683.000.¹⁹⁹

Legitimiteit

Met 'legitimiteit' wordt bedoeld op steun en draagvlak van de belangrijkste stakeholders voor de doelstellingen en het realiseren daarvan. We gaan bij het operationaliseren uit van de volgende soorten legitimiteit:

- inputlegitimiteit
- throughputlegitimiteit
- outputlegitimiteit
- feedbacklegitimiteit

Inputlegitimiteit

Invloed van raadsleden op besluitvorming

20% van de raadsleden ervaart voldoende invloed op wat zich binnen SamenTwente afspeelt, ten opzichte van 51% van de collegeleden.

Op de vraag of de inbreng van bestuurders binnen SamenTwente vooraf in de raad wordt besproken, antwoorden raads- en collegeleden eensgezind: een minderheid geeft aan dat dit het geval is (respectievelijk 20% en 17%).

Over de kwaliteit van inbreng van bestuurders bestaan tussen raads- en collegeleden verschillende ideeën: 22% van de raadsleden is (heel) tevreden met de inbreng van hun bestuurders binnen het samenwerkingsverband, ten opzichte van 96% van de collegeleden.

Invloed van burgers en andere belanghebbenden op besluitvorming

Bij de totstandkoming van beleid kan aan inwoners en belanghebbenden inspraak worden verleend. Hiertoe stelt het algemeen bestuur een verordening vast.²⁰⁰ Deze verordening is bij ons niet bekend. Voor zover bij ons bekend, vindt directe inspraak en participatie van inwoners binnen SamenTwente niet plaats.

Het samenspel tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties vindt plaats binnen één van de coalities, namelijk Twentse Koers (zie bijlage 3).

Throughputlegitimiteit

Transparantie en kenbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces

SamenTwente heeft een geleed bestuur: ab en db.

Vanuit elk van de veertien deelnemers neemt één wethouder deel aan het ab. Ieder lid heeft in het ab één stem en besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen. Deze meerderheid van stemmen moet tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigen. Dit wordt ook wel een 'dubbele meerderheid' genoemd.

Bij vaststelling van de begroting, wijzigingen daarvan, de jaarrekening of besluiten over investeringen op basis van een gemeentelijke bijdrage worden beslissingen in het ab genomen op basis van inwonertal. Het ab neemt in ieder geval de besluiten over de volgende zaken:

- onderwerpen met een aanzienlijk financieel belang, politiek gevoelige onderwerpen of beleidsmatige keuzes
- vaststellen van (beleids)kaders
- regelgevende bevoegdheden, uitgezonderd het vaststellen van regels over de ambtelijke organisatie
- instellen van commissies
- oprichten van en het deelnemen in privaatrechtelijke rechtspersonen
- treffen van een gemeenschappelijke regeling

Het db bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden die in de eerste vergadering van elke zittingsperiode van de colleges door het ab worden aangewezen. Dit zijn nu de wethouders van Hengelo, Enschede en Twenterand.²⁰¹

Vergaderingen zijn niet online te volgen.

¹⁹⁸ Jaarstukken 2023 (p. 41).

¹⁹⁹ Jaarstukken 2023 (p. 6).

²⁰⁰ GR SamenTwente (artikel 3.2.7).

²⁰¹ GR SamenTwente (Artikel 3.2.5; 5.1-5.3).

Over het besluitvormingsproces bestaan tussen raads- en collegeleden verschillende ideeën:

- 35% van de raadsleden geeft aan dat het verloop van het besluitvormingsproces duidelijk genoeg is, ten opzichte van 87% van de collegeleden.
- 20% van de raadsleden is (heel) tevreden over het verloop van het besluitvormingsproces binnen SamenTwente, ten opzichte van 71% van de collegeleden.

Vindbaarheid van stukken

De agenda's (inclusief de bijbehorende stukken) en verslagen (inclusief de besluiten) van de vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar. Ook de besluiten van het dagelijks bestuur zijn openbaar.²⁰²

Outputlegitimiteit

Beleving van raadsleden over de resultaten van SamenTwente

De meningen over de tevredenheid van de prestaties van het samenwerkingsverband en hoe deze bijdragen aan de gemeentelijke ambities lopen uiteen:

- 54% van de collegeleden geeft aan (heel) tevreden te zijn over de prestaties van SamenTwente, ten opzichte van 13% van de raadsleden. Het merendeel van de raadsleden antwoordt 'neutraal' of 'weet ik niet': 66%. Voor collegeleden is dit percentage 38%.
- 83% van de collegeleden geeft aan dat het duidelijk is hoe de prestaties van SamenTwente bijdragen aan de gemeentelijke ambities, ten opzichte van 31% van de raadsleden.

Bijeenkomsten voor raden

In 2024 zijn er twee raadsbijeenkomsten georganiseerd door SamenTwente:

- Maart 2024: gesprek met raadsleden over opgaven SamenTwente, strategisch meerjarenprogramma SamenTwente en de kerntakendiscussie SamenTwente.
- Oktober 2024: gesprek met raadsleden over de kerntakendiscussie, inhoud en proces.

SamenTwente is twee keer onderwerp van gesprek geweest in de Twenteraad:

- Mei 2022: introductie SamenTwente als nieuwe GR.
- Mei 2023: terugblik over 2022, gesprek met raadsleden, en vooruitblik op toekomstige ontwikkelingen.

Feedbacklegitimiteit

Informatievoorziening en verantwoording

Raden ontvangen jaarlijks een ontwerpbegroting en een jaarrekening. De wettelijke procedure hiervoor is vastgelegd in de Wgr. Raden ontvangen volgens de GR verder:

- jaarlijks een kadernota
- vierjaarlijks een strategisch programma
- elke bestuursperiode een evaluatie van de GR.²⁰³

Jaarlijkse verantwoording over het gevoerde bestuur vindt plaats via de jaarrekening die wordt aangeboden aan de raden. Het ab is eindverantwoordelijk voor alles wat er binnen de GR gebeurt en legt hierover verantwoording af aan de deelnemers. Elk lid van het ab is richting zijn eigen raad verantwoording verschuldigd voor het door hem in het ab gevoerde bestuur.

Hieronder volgt een overzicht van de informatievoorziening in de praktijk.

Wanneer	Wat
Juli 2021	Programmabegroting 2022
Februari 2022	Ontwikkelingenbrief begroting 2023
Maart 2022	Strategische koers en identiteit
Oktober 2022	Programmabegroting 2023
Juni 2022	Reactie db op quickscan gemeenschappelijke regelingen 2022
Juli 2022	Jaarstukken 2021
Oktober 2022	Bestuursrapportage 2022
Februari 2023	Ontwikkelingenbrief en kaders begroting 2024
Mei 2023	Reactie db op quickscan gemeenschappelijke regelingen 2023
Juli 2023	Jaarstukken 2022
Juli 2023	Eerste bestuursrapportage 2023
Juli 2023	Programmabegroting 2024
December 2023	Tweede bestuursrapportage 2023
Februari 2024	Ontwikkelingenbrief en kaders begroting 2025
Juni 2024	Reactie db op quickscan gemeenschappelijke regelingen 2024
Vanaf juni 2024	Raadsbrieven
September 2024	Programmabegroting 2025
September 2024	Jaarstukken 2023
December 2024	Tweede bestuursrapportage 2024

²⁰² <https://samentwente.nl/samentwente/algemeen-bestuur/>; <https://samentwente.nl/samentwente/dagelijks-bestuur/>.

²⁰³ GR SamenTwente (artikel 4.1; 7.2-7.3; 9.2).

Gesprekspartners geven aan dat SamenTwente de afgelopen twee jaar veel tijd heeft geïnvesteerd in de informatievoorziening aan raden. Toch geeft meer dan de helft van de raadsleden (59%) aan graag meer informatie te willen ontvangen over SamenTwente. 29% van de raadsleden zegt zelf (heel) actief om relevante informatie over SamenTwente te vragen.

22% van de raadsleden is tevreden over de kwaliteit van de informatie die zij over SamenTwente ontvangen, tegenover 67% van de collegeleden.

29% van de raadsleden zegt tijdig op de hoogte te worden gesteld van relevante ontwikkelingen binnen SamenTwente, tegenover 71% van de collegeleden.

Voor de coalities is de informatievoorziening aan de raden anders: daar leggen bestuurders voornamelijk verantwoording af via de reguliere verhoudingen tussen de raad en het college. In deze constructie is het aan de bestuurders van de individuele gemeenten om de afweging te maken informatie wel of niet te delen met de raden.

Gesprekspartners geven aan dat het in verband met de grote drukte altijd een uitdaging is om raadsleden te betrekken, maar dat ze in algemene zin tevreden zijn. Eén raadslid was in de enquête expliciet zeer positief over dergelijke raadsbijeenkomsten: “We hebben een bijeenkomst gehad voor SamenTwente en daar werd álles duidelijk voor mij.”

Zienswijzen

Naast de besluiten waarvoor wettelijk gezien een zienswijzeprocedure geldt, worden besluiten van het ab over de volgende zaken ook aan zienswijzen onderworpen:

- strategisch programma
- evaluaties.

Over zienswijzen is verder afgesproken dat bij besluiten met een aanzienlijk financieel belang, bij politiek gevoelige besluiten of bij beleidsmatige keuzes het ab besluit of, hoe en wanneer de raden in het besluitvormingsproces betrokken worden.

Raden worden daarnaast in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan besluiten van het ab zienswijzen naar voren te brengen als een meerderheid van de raden hierom verzoekt.²⁰⁴

Hieronder volgen de momenten waarop in de afgelopen jaren vanuit meerdere gemeenten zienswijzen zijn ingediend:

Wanneer	Wat
Juli 2021	Zienswijzen gemeenteraden programmabegroting 2022
Juli 2022	Zienswijzen gemeenteraden programmabegroting 2023
Juli 2022	Zienswijzen gemeenteraden addendum programmabegroting OZJT 2023
Juli 2022	Zienswijzen gemeenteraden programmabegroting 2023
Juli 2024	Zienswijzen begrotingswijziging 2024 en programmabegroting 2025

Evaluaties

Het ab evalueert in het jaar voorafgaand aan de reguliere gemeenteraadsverkiezingen de regeling en gaat daarbij in elk geval in op:

- de bestuurlijke samenwerking binnen het werkgebied van SamenTwente
- de doelstelling
- de dienstverlening aan de deelnemende gemeenten vanuit SamenTwente.²⁰⁵

De eerste evaluatie moet nog plaatsvinden.

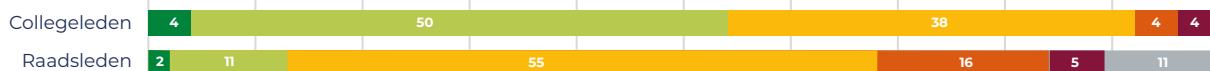
²⁰⁴ GR SamenTwente (artikel 3.2.6; 4.1; 9.2).

²⁰⁵ GR SamenTwente (artikel 9.2).

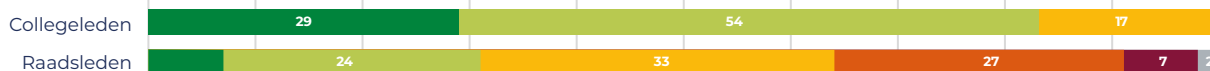
Overzicht enquêteresultaten SamenTwente

Waarde en prestaties van de samenwerking.

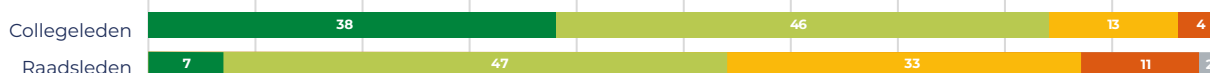
Ik ben tevreden over de prestaties van SamenTwente.



Voor mij is het duidelijk hoe de prestaties van SamenTwente bijdragen aan onze gemeentelijke ambities.



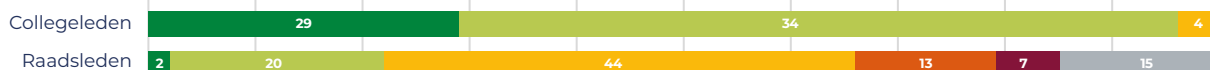
Ik ben op de hoogte van de doelen van SamenTwente.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Besluitvormingsproces van de samenwerking.

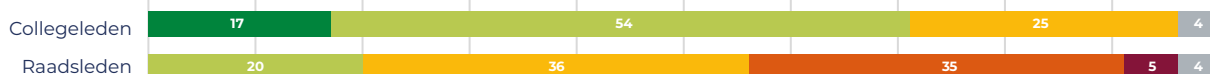
Ik ben tevreden over de inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen SamenTwente.



De inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen SamenTwente wordt vooraf besproken binnen de raad (scommissie).



Ik ben tevreden over het verloop van het besluitvormingsproces binnen onze gemeente als het gaat over SamenTwente.



Ik ervaar voldoende invloed op wat zich binnen SamenTwente afspeelt.



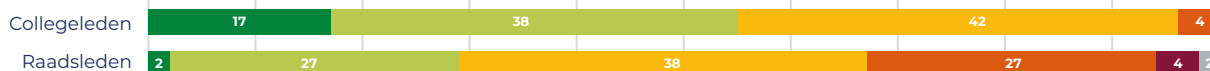
Het is voor mij duidelijk genoeg hoe de besluitvorming binnen SamenTwente verloopt.



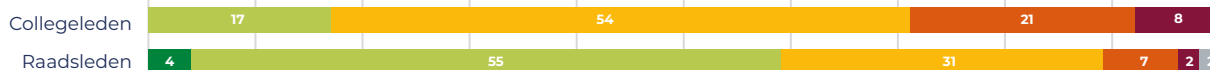
■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Informatievoorziening van de samenwerking.

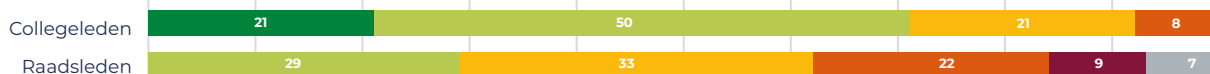
Ik vraag zelf om relevante informatie over SamenTwente.



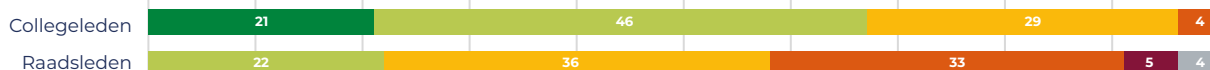
Ik zou graag meer informatie over SamenTwente willen ontvangen.



Ik word tijdig op de hoogte gesteld van relevante ontwikkelingen binnen SamenTwente.



Ik ben tevreden over de kwaliteit van de informatie die ik over de financiële en inhoudelijke prestaties van SamenTwente ontvang.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Feitenrelaas BO Mobiliteit

Publieke waarde

Dit is een omschrijving van de maatschappelijke meerwaarde die een samenwerkingsverband wil bereiken.

We operationaliseren als volgt:

- Wat is de doelstelling van de samenwerking?
- Wat zijn de taken en bevoegdheden van de samenwerking?

Doelstelling

Het Bestuurlijk Overleg Mobiliteit is ingesteld met het doel samen te werken en daardoor synergie te bereiken bij de vele maatschappelijke en economische opgaven op het gebied van mobiliteit en bereikbaarheid. Ook wordt er via de samenwerking op ingezet om het gezamenlijk belang beter te kunnen positioneren en adresseren bij de provincie, het Rijk en de EU.²⁰⁶

Uit de enquête komt naar voren dat een relatief klein gedeelte van de raadsleden, namelijk 10%, op de hoogte is van de doelen van het BO Mobiliteit, tegenover 59% van de collegeleden.

Taken en bevoegdheden

Het bestuurlijk overleg richt zich op de volgende taken:

- strategiebepaling en lobby op het gebied van de bereikbaarheid van Twente, ter voorbereiding op standpuntbepaling in onder meer het BOSS Twente en daarmee ook de Twente Board
- overleg over de reguliere onderwerpen op het gebied van verkeer en vervoer
- projecten en onderzoeken die gemeenten gezamenlijk starten
- agendering van Twentse onderwerpen op de agenda van het AO en het BO, die onder voorzitterschap van de provincie worden georganiseerd
- overleg en afstemming met omliggende regio's
- advisering en borging van de regionale bereikbaarheidsopgaven in integrale visies van regio, provincie en Rijk
- organiseren van een aanpak op het gebied van slimme en duurzame mobiliteit.²⁰⁷

De deelnemers hebben geen bevoegdheden overgedragen aan het bestuurlijk overleg. Colleges blijven bevoegd gezag.

Organisatie

Met 'organisatie' bedoelen we de mensen, middelen, processen en structuren die nodig zijn om tot realisatie van maatschappelijke meerwaarde te komen. Bij het operationaliseren richten we ons op de volgende zaken:

- de deelnemende organisaties
- de juridische vorm van de samenwerking
- de mate van verplichting
- de omvang van de ambtelijke organisatie binnen de samenwerking
- de financiële omvang van de samenwerking

Deelnemende organisaties

De deelnemers aan de samenwerkingsovereenkomst Mobiliteit Twente zijn de veertien gemeenten. De deelnemers van het BO Mobiliteit zijn de gemeenten (soms ook met alle Overijsselse gemeenten), de provincie Overijssel en Rijkswaterstaat.

Juridische vorm en mate van verplichting

Het BO Mobiliteit is een afstemmingsoverleg in de vorm van een bestuursovereenkomst. Er is sprake van een collegesamenwerking.²⁰⁸

Het BO Mobiliteit is een niet-verplichte samenwerking.

Omvang ambtelijke organisatie en financiële omvang

Het bestuurlijk overleg heeft geen eigen zelfstandige organisatie. Ter voorbereiding van het bestuurlijk overleg is er een ambtelijke overleggroep van de veertien gemeenten onder voorzitterschap van de provincie Overijssel. Er is een gastheerorganisatie, de gemeente Hengelo, die de overleggen voorbereidt en het eerste aanspreekpunt is voor de Twentse taken binnen het bestuurlijk en ambtelijk overleg, en voor de provincie Overijssel en andere externe partijen zoals Twente Board en landsdelige overleggen.²⁰⁹ De gemeente Hengelo heeft 1 fte voor de voorbereiding van de overleggen met de provincie.

Alle deelnemers betalen een bijdrage van € 0,44 per inwoner per gemeente (op jaarbasis) aan de gastheerorganisatie ter bekostiging van de bestuursovereenkomst, met een totaal van circa 200.000 euro.²¹⁰

²⁰⁶ Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit (artikel 2).

²⁰⁷ Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit (artikel 2).

²⁰⁸ Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit.

²⁰⁹ Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit (artikel 5).

²¹⁰ Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit (artikel 7).

Legitimiteit

Met 'legitimiteit' wordt bedoeld op steun en draagvlak van de belangrijkste stakeholders voor de doelstellingen en het realiseren daarvan. Bij het operationaliseren maken we onderscheid in de volgende soorten legitimiteit:

- inputlegitimiteit
- throughputlegitimiteit
- outputlegitimiteit.
- Feedbacklegitimiteit

Inputlegitimiteit

Invloed van raadsleden op besluitvorming

4% van de raadsleden en 50% van de collegeleden ervaart voldoende invloed op wat zich binnen het BO Mobiliteit afspeelt.

Op de vraag of de inbreng van bestuurders binnen het BO Mobiliteit vooraf in de raad wordt besproken, antwoorden raads- en collegeleden eensgezind: een minderheid (respectievelijk 4% en 18%) geeft aan dat dit het geval is.

Over de kwaliteit van inbreng van bestuurders bestaan tussen raads- en collegeleden verschillende ideeën: 4% van de raadsleden is (heel) tevreden met de inbreng van hun bestuurders binnen het samenwerkingsverband, tegenover 59% van de collegeleden.

Invloed van burgers en andere belanghebbenden op besluitvorming

Vanuit het BO Mobiliteit is er geen participatie of mogelijkheid tot inspraak van derden.

Het samenspel tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties is binnen het BO Mobiliteit niet georganiseerd.

Throughputlegitimiteit

Transparantie en kenbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces

Er is een bestuurlijk overleg waarin alle veertien deelnemende gemeenten een afgevaardigde uit het college hebben. De provincie Overijssel zit het overleg voor, maar is geen partij in de bestuursovereenkomst. Het karakter van dit overleg is een platform van afstemming en coördinatie. Besluitvorming vindt plaats in de afzonderlijke colleges. Er zijn in de overeenkomst dan ook geen afspraken gemaakt over stemmen. Het bestuurlijk overleg komt minimaal vier keer per jaar bijeen.²¹¹

Vergaderingen zijn niet online te volgen.

Uit de enquête komt naar voren dat raadsleden en ook collegeleden relatief weinig zicht hebben op het proces van besluitvorming. Zo geeft 8% van de raadsleden en 32% van de collegeleden aan dat het voor hen duidelijk genoeg is hoe het besluitvormingsproces van het BO Mobiliteit verloopt. 6% van de raadsleden is (heel) tevreden over het besluitvormingsproces binnen de eigen gemeente als het gaat om het BO Mobiliteit, tegenover 41% van de collegeleden.

Vindbaarheid van stukken

Agenda's en verslagen zijn niet openbaar (online) raadpleegbaar. Voor de deelnemers is een besloten website ingericht door de provincie Overijssel.

Het opstellen van agenda's voor overleggen en besluitenlijsten en het maken van verslagen voor het BO Mobiliteit zijn taken van de provincie.

Outputlegitimiteit

Beleving van raadsleden over de resultaten van BO Mobiliteit

Uit de enquête blijkt dat het voor relatief weinig raadsleden (12%) duidelijk is hoe de prestaties van het BO Mobiliteit bijdragen aan de gemeentelijke ambities, tegenover 46% van de collegeleden. 6% van de raadsleden is tevreden over de prestaties van het BO Mobiliteit, tegenover 32% van de collegeleden.

Bijeenkomsten voor raden

In zomer van 2024 is er een Twenteraad over mobiliteit geweest. Deze ging over rijkswegen N35 en N36, en over goederenvervoer per spoor.

211 Bestuursovereenkomst Twente Mobiliteit (artikel 5).

Feedbacklegitimiteit

Informatievoorziening en verantwoording

Informatievoorziening en verantwoording aan de raden lopen via de colleges. Het is afhankelijk van de portefeuillehouders van de gemeenten die deelnemen aan het BO of informatie wordt gedeeld met de raad.

De bestuurders van de verschillende gemeenten informeren hun raden afzonderlijk, en afhankelijk van hun eigen taxatie wanneer informatie wel of niet relevant is voor hun raad. Sommige bestuurders doen dit actiever dan andere. Er wordt een jaarlijks verslag gemaakt van de activiteiten en de voortgang dat jaar en van waar het budget aan is uitgegeven. Het verschilt dus per gemeente of dit verslag ook wordt gedeeld met de raad. Ook worden er weleens raadsbrieven gedeeld (zie ook de reconstructie van de informatievoorziening aan de raden hieronder). De ervaringen van de gesprekspartners met de Twenteraad zijn wisselend. Sommigen koppelden positieve geluiden terug van raadsleden die het een leuke bijeenkomst vonden en het fijn vonden om direct vragen te stellen aan de wethouder en gedeputeerde die ze anders nooit spreken. Anderen laten weten dat de opkomst zeer laag is, en dat met name de raadsleden uit kleinere gemeenten aanwezig zijn.

Hieronder volgt een overzicht van de informatievoorziening in de praktijk.

Wanneer	Wat
November 2022	Antwoordbrief of raadsvragen
April 2023	Jaarverslag 2022
Maart 2024	Jaarverslag mobiliteit Twente 2023
	Financieel verslag gemeentelijke bijdrage verkeer en vervoer 2023 Twente
Juli 2024	Raadsbrief over treinverbinding Enschede-Schiphol
Verwacht: maart 2025	Jaarverslag 2024

Uit de enquête komt naar voren dat de informatiebehoefte van raadsleden groter is dan de informatie die ze nu ontvangen. 40% van de raadsleden geeft aan graag meer informatie te willen ontvangen (ten opzichte van 14% van de collegeleden). 6% van de raadsleden ervaart tijdig op de hoogte te worden gesteld van relevante ontwikkelingen binnen het BO (ten opzichte van 36% van de collegeleden). Ook zijn raadsleden kritisch over de kwaliteit van de informatievoorziening: 6% zegt (heel) tevreden hierover te zijn (ten opzichte 32% van de collegeleden).

Daar staat tegenover dat ook relatief weinig raadsleden zelf om relevante informatie over het BO Mobiliteit vragen: 4%, tegenover 37% van de collegeleden.

Zienswijzen

Er worden geen zienswijzen gevraagd aan de raden.

Evaluaties

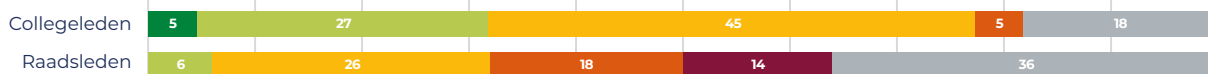
De bestuursovereenkomst wordt vierjaarlijks geëvalueerd.²¹²

Deze evaluatie moet nog plaatsvinden.

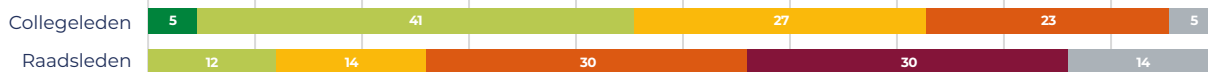
Overzicht enquêteresultaten BO Mobiliteit

Waarde en prestaties van de samenwerking.

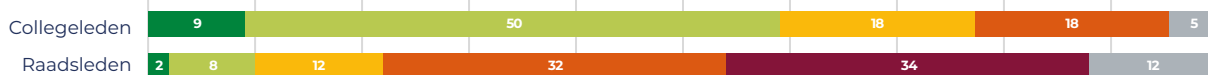
Ik ben tevreden over de prestaties van Bo Mobiliteit.



Voor mij is het duidelijk hoe de prestaties van Bo Mobiliteit bijdragen aan onze gemeentelijke ambities.



Ik ben op de hoogte van de doelen van Bo Mobiliteit.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Besluitvormingsproces van de samenwerking.

Ik ben tevreden over de inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen BO Mobiliteit.



De inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen BO Mobiliteit wordt vooraf besproken binnen de raad (scommissie).



Ik ben tevreden over het verloop van het besluitvormingsproces binnen onze gemeente als het gaat over BO Mobiliteit.



Ik ervaar voldoende invloed op wat zich binnen BO Mobiliteit afspeelt.



Het is voor mij duidelijk genoeg hoe de besluitvorming binnen BO Mobiliteit verloopt.



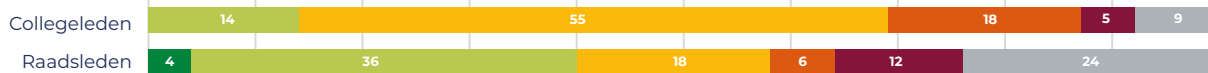
■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Informatievoorziening van de samenwerking.

Ik vraag zelf om relevante informatie over BO Mobiliteit.



Ik zou graag meer informatie over BO Mobiliteit willen ontvangen.



Ik word tijdig op de hoogte gesteld van relevante ontwikkelingen binnen BO Mobiliteit.



Ik ben tevreden over de kwaliteit van de informatie die ik over de financiële en inhoudelijke prestaties van BO Mobiliteit ontvang.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Feitenrelaas Twente Board

Publieke waarde

Dit is een omschrijving van de maatschappelijke meerwaarde die een samenwerking wil bereiken. We operationaliseren als volgt:

- Wat is de doelstelling van de samenwerking?
- Wat zijn de taken en bevoegdheden van de samenwerking?

Doelstelling

Twente Board is ingesteld om de sociaal-economische structuur in Twente te versterken, om daarmee de economische slagkracht van de Regio Twente verder te ontwikkelen en regionale groeikansen te benutten door het bepalen van de economische strategie en het richting geven aan investeringen die aansluiten bij de koers van Twente. Daarin is een economische agenda leidend, die inzet op regionale kansrijke, meerjarige projecten en programma's.²¹³

Uit de enquête komt naar voren dat 64% van de raadsleden op de hoogte is van de doelen van de Twente Board, tegenover 83% van de collegeleden.

Taken en bevoegdheden

Twente Board heeft de volgende taken:

1. het samen met de partners in de 'triple helix' formuleren van de strategie die moet leiden tot het realiseren van de doelstelling
2. het organiseren van de governance op de uitvoering van de strategie
3. het in hechte samenwerking met het bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden:
 - a. creëren van een continuüm voor economische en maatschappelijke ontwikkeling
 - b. creëren van evenwicht op de arbeidsmarkt, de stimulering van innovatie door het vermarkten van toegepaste kennis, de vermindering van conjunctuurgevoeligheid door diversificatie
 - c. versterken van zichtbaarheid en reputatie
 - d. verrichten van belangenbehartiging
 - e. bevorderen van branding en marketing van Twente
 - f. vergroten van het imago van Twente
 - g. realiseren van de uitvoering van de Regio Deal
 - h. creëren van een stimulerend internationaal vestigingsklimaat teneinde duurzaam succesvol te kunnen concurreren

- i. opstellen en doen uitvoeren van investeringsprogramma's
 - j. versterken van de mobiliteit en het verbeteren van de bereikbaarheid
 - k. excelleren als Europese regio waarin innovatie de motor is voor duurzame economische en maatschappelijke ontwikkelingen
4. het realiseren van allianties met onder meer de provinciale overheid, het Rijk, de EU en andere (semi)overheden die bijdragen aan de doelstelling van de stichting.²¹⁴

Organisatie

Onder 'organisatie' verstaan we de mensen, middelen, processen en structuren die nodig zijn om tot realisatie van maatschappelijke meerwaarde te komen. Bij het operationaliseren richten we ons op de volgende zaken:

- de deelnemende organisaties
- de juridische vorm van de samenwerking
- de mate van verplichting
- de omvang van de ambtelijke organisatie binnen de samenwerking
- de financiële omvang van de samenwerking.

Deelnemende organisaties

De deelnemers aan Twente Board zijn de veertien Twentse gemeenten, ondernemers en onderwijsinstellingen (Universiteit Twente, Saxion Hogeschool, ROC van Twente, ArtEZ University of the Arts, Zone.college).

Juridische vorm en mate van verplichting

Twente Board is een zelfstandige organisatie in de vorm van een stichting. De samenwerking is niet-verplicht.

Omvang ambtelijke organisatie en financiële omvang²¹⁵

Gemeentelijke bijdragen:

- voor projecten: € 3.258.333
- voor de uitvoeringsorganisatie: € 2.402.546.

Per 31 december 2023 waren er 22 personeelsleden in dienst (in 2022: 20 personeelsleden). Naast het vaste team medewerkers zijn voor een aantal werkzaamheden (lobby, strategie, ontwikkelen van het platform Twente.com) mensen extern ingehuurd.

213 Statuten Stichting Twente Board (artikel 2).

214 Statuten Stichting Twente Board (artikel 2).

215 Inrichtingsjaarrekening 2023.

Legitimiteit

Met 'legitimiteit' wordt bedoeld op steun en draagvlak van de belangrijkste stakeholders voor de doelstellingen en het realiseren daarvan. Bij het operationaliseren maken we onderscheid in de volgende soorten legitimiteit:

- inputlegitimiteit
- throughputlegitimiteit
- outputlegitimiteit
- feedbacklegitimiteit

Inputlegitimiteit

Invloed van raadsleden op besluitvorming

17% van de raads- en collegeleden ervaart voldoende invloed op wat zich binnen de Twente Board afspeelt.

Op de vraag of de inbreng van bestuurders binnen Twente Board vooraf in de raad wordt besproken, antwoorden raads- en collegeleden eensgezind: een minderheid (13%) van de raads- en collegeleden geeft aan dat dit het geval is.

Over de kwaliteit van inbreng van bestuurders bestaan tussen raads- en collegeleden verschillende ideeën: 21% van de raadsleden is (heel) tevreden met de inbreng van hun bestuurders binnen het samenwerkingsverband, tegenover 66% van de collegeleden.

Invloed van burgers en andere belanghebbenden op besluitvorming

In de statuten is een vertegenwoordiging van mensen uit het onderwijs en van ondernemers vastgelegd, waardoor voor besluitvorming invloed mogelijk is voor deze belanghebbenden. Voor zover ons bekend vindt er geen inspraak van burgers plaats.

Het samenspel tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties is binnen Twente Board als volgt vormgegeven, waarbij Twente Board langs het triple-helix-model werkt met voor elke pijler een aparte voorbereiding:

- Overheid: het Bestuurlijk Overleg Sociaal-Economische Structuurversterking (BOSS) bereidt de gemeentelijke inbreng binnen Twente Board voor.
- Ondernemers: Stichting Ondernemend Twente bereidt de inbreng voor het Twentse bedrijfsleven voor. Binnen de stichting is er een 'ondernemersboard' (een groep ondernemers – veelal directeuren en directeuren-grotaandeelhouders – vanuit verschillende bedrijven en sectoren in de regio Twente) en een board van netwerkorganisaties.

- Onderwijs: de 'Onderwijs Advisory Board' bereidt de inbreng vanuit Twentse onderwijsinstellingen voor.

Ook is er een raad van commissarissen met een vertegenwoordiger vanuit iedere 'O', waar het jaarplan, het jaarverslag en de begroting worden besproken.

Throughputlegitimiteit

Transparantie en kenbaarheid van het besluitvormings- en overlegproces

Twente Board heeft een bestuur dat bestaat uit maximaal elf leden:

1. Vier bestuursleden vanuit de veertien Twentse colleges. Eén zetel is voor de gemeente Enschede, die wordt ingenomen door haar burgemeester. De benoeming van de drie leden-vertegenwoordigers van de overige Twentse gemeenten geschiedt op basis van de geografische clusters:
 - a. Hellendoorn, Twenterand, Rijssen-Holten, Wierden en Almelo
 - b. Tubbergen, Dinkelland, Oldenzaal en Losser
 - c. Haaksbergen, Hengelo, Borne en Hof van Twente. Deze drie zetels worden momenteel ingenomen door Tubbergen, Hengelo en Hellendoorn.
2. Drie bestuursleden vanuit de kennis- en onderwijsinstellingen.
3. Drie bestuursleden vanuit het bedrijfsleven.

De voorzitter heeft één stem. De overige bestuursleden hebben twee stemmen. De meeste besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid, een aantal met 85%-meerderheid van de stemmen. Het bestuur vergadert minimaal twee keer per jaar.²¹⁶

Vergaderingen zijn niet online te volgen.

38% van de raadsleden geeft aan dat het voor hen duidelijk genoeg is hoe het besluitvormingsproces van Twente Board verloopt, tegenover 57% van de collegeleden.

13% van de raadsleden is (heel) tevreden over het besluitvormingsproces binnen de eigen gemeente als het gaat om Twente Board, tegenover 52% van de collegeleden.

Vindbaarheid van stukken

Agenda's en verslagen (inclusief de besluiten) van de vergaderingen van de Twente Board zijn niet openbaar.

Outputlegitimiteit

Beleving van raadsleden over de resultaten van Twente Board

Iets minder dan de helft van de raadsleden (42%) en iets meer dan de helft van de collegeleden (52%) geeft aan dat het duidelijk is hoe de prestaties van Twente Board bijdragen aan de gemeentelijke ambities. 32% van de raadsleden en 39% van de collegeleden is tevreden over deze prestaties.

Bijeenkomsten voor raden

Jaarlijks vindt er een Twente-event plaats met allerlei genodigden, waaronder raadsleden. Ook is Twente Board in september 2023 het onderwerp geweest van een Twenteraad.

In 2024 heeft het presidium van de Twenteraad aangegeven geen behoefte te hebben aan een specifieke informatiebijeenkomst over Twente Board. Twente Board is wel uitgenodigd bij de bespreking van het ROS (over de visie 'Twente 2050' van Twente Board, in Enschede).

Daarnaast heeft Twente Board alle gemeenteraden bezocht in het kader van de Agenda voor Twente 2023-2027.

Feedbacklegitimiteit

Informatievoorziening en verantwoording

De colleges ontvangen vanuit de Twente Board de volgende informatie, waarbij het hun verantwoordelijkheid is om deze informatie met hun gemeenteraden te delen:

- één keer in de vijf jaar een Agenda voor Twente
- de visie 'Twente 2050'
- het strategieplan 2020-2025
- het jaarplan en de begroting van de Twente Board-development
- twee keer per jaar een rapportage over de voortgang van de door Twente Board gefinancierde projecten
- één keer per jaar een jaarrekening (met daarin kort een bestuursverslag)
- één keer per jaar het Twente-event
- één keer per jaar een informatiesessie voor de Twenteraad²¹⁷
- een aantal keren per jaar een nieuwsbrief.²¹⁸

De informatievoorziening aan de raden loopt via het BOSS en de colleges. Het is afhankelijk van de portefeuillehouders van de gemeenten of informatie wordt gedeeld met de raad.

Meer dan de helft van de raadsleden (55%) en collegeleden (56%) geeft aan graag meer informatie te willen ontvangen over de Twente Board. 29% van de raadsleden en 47% van de collegeleden geeft aan zelf actief om relevante informatie te vragen.

15% van de raadsleden geeft aan tijdig op de hoogte te worden gesteld van relevante ontwikkelingen in de Twente Board, ten opzichte van 61% van de collegeleden.

23% van de raadsleden is (heel) tevreden over de informatievoorziening, tegenover 57% van de collegeleden.

Zienswijzen

Eventueel indienen van zienswijzen loopt via de individuele raden en colleges en is niet afgesproken vanuit het samenwerkingsverband als collectief.

Evaluaties

In de statuten is over evaluaties niets vastgelegd. Voor zover ons bekend wordt er niet periodiek geëvalueerd.

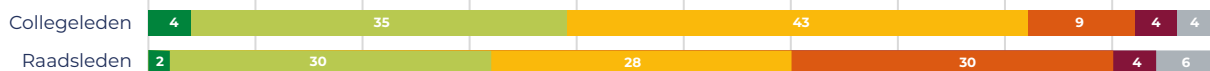
²¹⁷ De specifieke informatiesessie over Twente Board in Twenteraad is afhankelijk van de vraag of de griffie van de Twenteraad dat toestaat. Dat was eenmalig. In 2024 zijn via BOSS raadsleden uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst over Twente Board. Die ging niet door vanwege aanmelding van twee raadsleden.

²¹⁸ De raden ontvangen via de griffie rechtstreeks de nieuwsbrief van Twente Board.

Overzicht enquêteresultaten Twente Board

Waarde en prestaties van de samenwerking.

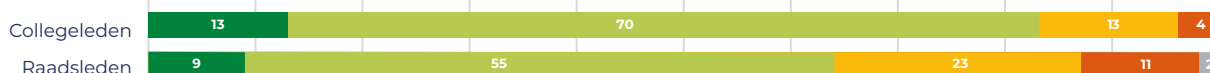
Ik ben tevreden over de prestaties van Twente Board.



Voor mij is het duidelijk hoe de prestaties van Twente Board bijdragen aan onze gemeentelijke ambities.



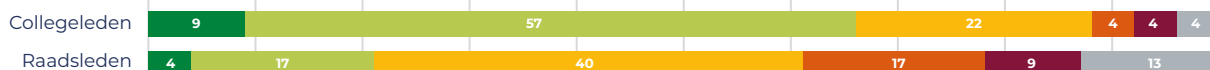
Ik ben op de hoogte van de doelen van Twente Board.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Besluitvormingsproces van de samenwerking.

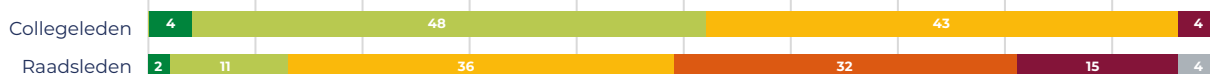
Ik ben tevreden over de inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen Twente Board.



De inbreng van onze bestuurders (wethouders en burgemeester) binnen Twente Board wordt vooraf besproken binnen de raad (scommissie).



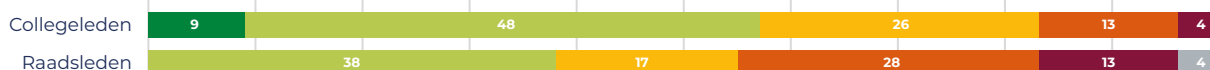
Ik ben tevreden over het verloop van het besluitvormingsproces binnen onze gemeente als het gaat over Twente Board.



Ik ervaar voldoende invloed op wat zich binnen Twente Board afspeelt.



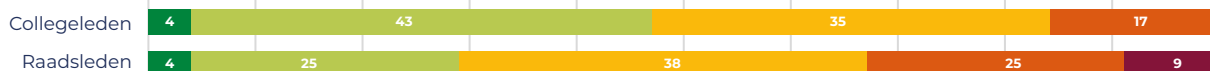
Het is voor mij duidelijk genoeg hoe de besluitvorming binnen Twente Board verloopt.



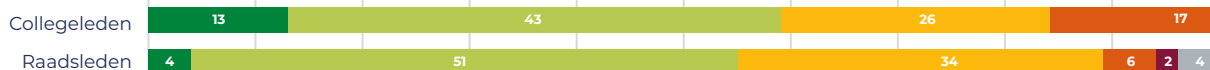
■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet

Informatievoorziening van de samenwerking.

Ik vraag zelf om relevante informatie over Twente Board.



Ik zou graag meer informatie over Twente Board willen ontvangen.



Ik word tijdig op de hoogte gesteld van relevante ontwikkelingen binnen Twente Board.



Ik ben tevreden over de kwaliteit van de informatie die ik over de financiële en inhoudelijke prestaties van Twente Board ontvang.



■ Helemaal eens ■ Eens ■ Neutraal ■ Oneens ■ Helemaal oneens ■ Weet ik niet



‘WIJ ZIJN BERENSCHOT, GRONDLEGGER VAN VOORUITGANG’

Nederland is continu in ontwikkeling. Maatschappelijk, economisch en organisatorisch verandert er veel. Al ruim 85 jaar volgen wij als adviesbureau deze ontwikkelingen op de voet en werken we aan een vooruitstrevende samenleving. De behoefte om iets fundamenteels te betekenen voor mens en maatschappij zit in onze genen. Met onze adviezen en oplossingen hebben we dan ook actief meegebouwd aan het Nederland van vandaag. Altijd op zoek naar duurzame vooruitgang.

Alles wat we doen is onderzocht, onderbouwd en vanuit meerdere invalshoeken bekeken. Zo komen we tot gefundeerde adviezen en slimme oplossingen. Die zijn op het eerste gezicht misschien niet altijd de meest voor de hand liggende. Juist deze eigenzinnigheid maakt ons uniek. Daarbij zijn we niet van symptoombestrijding. En gaan pas naar huis als het is opgelost.

Berenschot Groep B.V.

Van Deventerlaan 31-51, 3528 AG Utrecht

Postbus 8039, 3503 RA Utrecht

030 2 916 916

www.berenschot.nl

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp

Zaaknummer
3937384

Uw kenmerk

Datum
17 september 2025

Geachte leden van de raad,

Op 1 juli jl. is door de gezamenlijke Twentse rekenkamers het eindrapport uitgebracht van het onderzoek naar de samenwerking tussen de gemeenten in Twente: Zicht op zeggenschap. Het is gebruikelijk dat het college reflecteert op de resultaten, zodat uw raad onze bestuurlijke reactie mee kan nemen bij de bespreking van het rapport. Dat doen wij met deze brief.

Algemeen

De gezamenlijke Twentse rekenkamers willen met dit onderzoek de gemeenteraden inzicht geven in de diversiteit van samenwerkingsvormen die in Twente aan de orde zijn, alsmede in de doelstellingen daarvan en de mate waarin de raden hierop kunnen reflecteren en er invloed op kunnen uitoefenen. De achtergrond van de vraag ligt in de ontvlechting van de Regio Twente, waarna de samenwerking een ander karakter heeft gekregen. Doel van het onderzoek is om vast te stellen of en in hoeverre er sprake is van een democratisch tekort en op welke wijze dat mogelijke tekort gereduceerd zou kunnen worden door de gemeenteraden. De centrale onderzoeksvraag luidt: Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kader stellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico's voor een democratisch tekort)?

Aandacht voor de Twentse samenwerking is terecht en de vraag hoe de gemeenteraden erbij betrokken zijn en hoe de samenwerking in Twente wordt beleefd, zijn goede vragen om te stellen. Het rapport geeft een mooi inkijkje in de terreinen waarop we als gemeenten samenwerken, welke samenwerking het vaakst wordt genoemd en hoe het staat met het gevoel van kennis over wat er speelt binnen de verschillende samenwerkingen. Door de brede scope en de algemene formuleringen, moet de toepasbaarheid per individuele gemeente worden gevonden in het lokale gesprek tussen college en raad.

Reflectie op bevindingen en conclusies

Twente als samenwerkingsregio

Het rapport schetst een herkenbaar beeld van Twente als 'normale' regio in het land, als het gaat om samenwerking. Twente kent een gemiddeld aantal samenwerkingsverbanden (87) in vergelijking met regio's van vergelijkbare grootte. Daarnaast is Twente een congruente, herkenbare samenwerkingsregio, wat betekent dat het 'gebied' waarbinnen wordt samengewerkt relatief vaak hetzelfde is, namelijk het grondgebied van de 14 Twentse gemeenten. Kort gezegd: in Twente wordt vooral onderling samengewerkt. Dit bekende gegeven is een kracht van Twente als herkenbare entiteit, maar tegelijkertijd een kwetsbaarheid, omdat het onze regio vaak tot een relatief gesloten 'dagelijks stedelijk systeem' maakt.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Breed onderzoek versus relevantie voor individuele gemeente

Een breed opgezet onderzoek als dit, zowel qua inhoud (over alle Twentse samenwerkingsverbanden met twee of meer gemeenten) als qua organisatie (met bijna alle Twentse rekenkamers gezamenlijk) is een 'tour de force' om tot een goed einde te brengen. Complimenten daarvoor. Het nadeel van een dergelijke breedte is in onze ogen dat de uitkomsten niet zo specifiek en scherp zijn voor een individuele gemeente als je zou willen. De toegevoegde waarde voor directe lokale toepassing blijft daardoor beperkt en moet volgen uit een nader gesprek tussen raad en college. De Twentse samenwerking is namelijk geen homogeen geheel; er zijn veel verschillende soorten samenwerkingsverbanden. Deze kennen, o.a. vanuit wettelijke grondslagen, ook veel verschillende governance-vormen. Dat constateren ook de onderzoekers: dat niet alle samenwerkingsverbanden binnen het volledige gezichtsveld van gemeenteraden functioneren vinden de rekenkamers minder problematisch. Het is niet realistisch en wenselijk om alle privaatrechtelijk en informele samenwerkingsverbanden hetzelfde te behandelen als gemeenschappelijke regelingen. Dit kunnen wij onderschrijven. Niettemin wordt in de bevindingen, conclusies en aanbevelingen soms een zekere mate van uniformiteit gesuggereerd, waar diversiteit de bestaande praktijk is. Dat vinden wij een gemiste kans in het onderzoek, maar dit lijkt, zoals gezegd, inherent aan de gekozen brede scope.

Vermeend risico op democratisch tekort/legitimiteit en de lokale rolneming

Een specifiek aspect van diversiteit waar het onderzoek geen aandacht aan schenkt, is de lokale samenwerkingspraktijk en bestuurlijke cultuur per individuele gemeente: deze kunnen in sterke mate verschillen en daarmee ook de mate waarin de gemeenteraad de kader stellende en controlerende rol kan waarmaken. Mede doordat deze lokale context ontbreekt, blijven de bevindingen en conclusies in het onderzoek over (risico's op) een democratisch tekort/legitimiteit als gevolg van gebrek aan transparantie en informatie dan ook abstract. Zo algemeen geformuleerd herkennen wij de conclusies hierover in onze lokale situatie niet. Bovendien hebben we de gemeenschappelijke regelingen recent aangepast aan de gewijzigde Wet gemeenschappelijke regelingen. Een wijziging die mede ten doel had om de raad extra instrumenten te geven.

Het college staat voor optimale transparantie en neemt openbaarheid als uitgangspunt, in de relatie met gemeenteraad en inwoners over de uitvoering van de kaders van de raad. Maar volledige transparantie is volgens het college niet hetzelfde als altijd maar alle beschikbare gegevens bij de raad 'over de schutting gooien'. Sterker nog: dat belemmert juist transparantie, overzicht en inzicht. Om de bestuurlijke pendel optimaal vorm te geven is het belangrijk om de verschillende rollen van raad en college in de gaten te houden en daar rolvast in te zijn. Bij de uitvoerende rol van het college van de kaders die door de gemeenteraad zijn gesteld, is samenwerking noodzakelijk en wenselijk. Verantwoording hierover aan de raad (in de controlerende rol) via invulling van de actieve en passieve informatieplicht, met alle reeds bestaande instrumenten, is hierbij cruciaal. Op deze manier rolvast blijven in de (wettelijke) taken van beide organen, voorkomt wat ons betreft het in het rapport benoemde risico op een democratisch tekort. Over deze rollen zijn we in Hengelo al regelmatig met elkaar in gesprek; bij de diverse aanbevelingen uit het rapport komen wij daar nog op terug.

Bestuurlijke drukte en Regio Twente

Bij de bevinding dat de bestuurlijke drukte niet is afgenomen, na ontmanteling van Regio Twente, willen we een kanttekening plaatsen. Wellicht is de bestuurlijke drukte niet afgenomen wat betreft het aantal samenwerkingsverbanden, maar door het uit elkaar trekken van wat in het rapport de spaghetti wordt genoemd, is wel duidelijker geworden wie er over het specifieke onderwerp en de besluitvorming daarover gaat. De informele samenwerking in de huidige situatie is vaak vormgegeven via een zogeheten platform voor afstemming en overleg. Dat betekent dat de individuele gemeenten over hun eigen besluitvorming gaan en dat die bevoegdheid dus niet ligt bij het samenwerkingsverband. In die zin is de bestuurlijke drukte wel degelijk afgenomen, doordat de duidelijkheid over de besluitvorming is vergroot.

Daarnaast wordt hierdoor het risico op een democratisch tekort, zoals bedoeld in het rapport, juist verkleind. De beslissingsbevoegdheid ligt bij individuele gemeenten en niet bij het

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres

Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres

gemeente@hengelo.nl

Telefoonnummer

14-074

samenwerkingsverband zelf, waardoor de normale democratische rollen, van kaderstellend, via uitvoerend, tot controlerend en volksvertegenwoordigend in stand kunnen blijven.

In het rapport wordt soms de suggestie gewekt dat er een (causaal) verband is tussen de ontmanteling van Regio Twente en het ontstaan van meerdere nieuwe samenwerkingsverbanden. De constatering dat in de loop van de tijd nieuwe samenwerkingsverbanden ontstaan is juist, maar dat wil niet zeggen, dat die nieuwe verbanden er gekomen zijn, omdat Regio Twente is ontmanteld. Dit is feitelijk niet het geval: het is de dynamiek van de aanpak van maatschappelijke opgaven en kansen, die de noodzaak en wens tot samenwerken beïnvloedt en dus het ontstaan van nieuwe verbanden.

Tot zover onze reflectie op de algemene bevindingen en conclusies. Hieronder gaan we in op de aanbevelingen die de Rekenkamers doen.

Reflectie op de aanbevelingen

Eén aanbeveling specifiek voor de colleges

De Rekenkamers bevelen de colleges aan te zorgen voor overzicht over het geheel van samenwerking met daarbij o.a. doel van de samenwerking en mogelijke onderlinge verwevenheid. Dit kan bijdragen aan meer bekendheid over en transparantie van de besluitvormings- en overlegstructuur.

Vanzelfsprekend nemen wij deze aanbeveling over. Wel willen wij er voor pleiten om daarbij scherp te (gaan) maken wat wel en niet van (direct) belang is voor de kader stellende en controlerende rol van de Raad. Bijvoorbeeld waar het gaat om samenwerkingsverbanden met een sterk uitvoerend karakter. Want ook bij zo'n overzicht moet de informatievoorziening passend zijn: niet te weinig, maar zeker ook niet zoveel dat het de mate van inzicht en dus transparantie belemmert. Dit laatste constateren ook de onderzoekers op diverse plekken in het rapport.

Overigens is er in Hengelo al veel overzichtsinformatie t.a.v. samenwerking, niet alleen over de GR-en en overige verbonden partijen, maar juist ook t.a.v. de in het rapport bedoelde "informele samenwerkingen". Het overzicht in onze P&C documenten, zoals paragraaf 8.5 van de meest recente begroting 2025, biedt inzicht in de GR-en, stichtingen, verenigingen en vennootschappen. Maar ook in de vrijwillige coalities, overlegorganen, netwerkorganisaties en overige samenwerkingen met of zonder onderliggende overeenkomst. In het overzicht staat de juridische vorm, het orgaan en de vertegenwoordiging vanuit het college (inclusief plaatsvervanger) vermeld. Niettemin gaan we graag in gesprek met (een vertegenwoordiging van) de gemeenteraad over verbetering van de vorm en inhoud van een dergelijk overzicht. Vooruitlopend op dit gesprek, zijn wij al bezig om in de beleidsbegroting 2026, die op korte termijn aan uw raad wordt aangeboden, een verbeterslag te maken. Daarbij moet worden opgemerkt dat (informele) samenwerking dusdanig dynamisch is, dat een dergelijk overzicht altijd aan veranderingen onderhevig zal zijn en daarmee nooit 'af' is.

Aanbevelingen voor raden en colleges

Samen met de gemeenteraad – in huidige en vanzelfsprekend toekomstige samenstelling – willen wij graag invulling geven aan de verschillende aanbevelingen om in gesprek te gaan over de samenwerkingen en onze inzet als Hengelo hierbij. Inclusief de rol van de gemeenteraad bij de diverse samenwerkingsverbanden. Daarvoor zouden we kunnen aansluiten op het al bestaande jaarlijkse gesprek over de P&C-cyclus van de formele GR-en in het kader van de specifieke bevoegdheden van de raden t.a.v. het indienen van zienswijzen.

Als reactie op de (derde) aanbeveling om een 'regionale agenda' op te stellen vraagt het college zich af wat dit toevoegt aan allerlei inhoudelijke (regionale) agenda's/visies die er al liggen. Met uw raad in gesprek te gaan aan de hand van het overzicht van samenwerkingsverbanden en daarbij scherp te brengen in wat we willen bereiken, heeft naar onze mening meerwaarde (zie onze reactie bij de vorige aanbevelingen). Daar is, naar onze mening, geen aparte regionale agenda voor nodig. Je loopt met een dergelijke regionale agenda het risico de regionale samenwerking tot een doel op zich te maken. Dit in plaats van onze basisovertuiging dat samenwerking een

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres

Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres

gemeente@hengelo.nl

Telefoonnummer

14-074

essentieel en noodzakelijk middel is, naast vele andere, om inhoudelijke beleidsdoelen van de gemeente te realiseren. Zo benaderen wij in Hengelo tot nu toe meestal ook onze gesprekken met uw raad: als een inhoudelijk onderwerp, bijvoorbeeld mobiliteit of sport aan de orde is, komen indien van toepassing ook de bijbehorende (informele) samenwerkingsverbanden ter sprake.

Aanbevelingen voor de raad

In navolging van de aanbevelingen uit het onderzoek adviseren ook wij uw raad keuzes te maken in de mate van intensiteit van gewenste betrokkenheid, geredeneerd vanuit de (democratische en wettelijke) rolverdeling tussen gemeenteraad en college.

Wij zien uit naar het vervolg van onze gesprekken over samenwerking.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris, de burgemeester,



De heer D. Lacroix



De heer S.W.J.G. Schelberg

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.



Politieke markt 'Zicht op Zeggenschap'

Onderzoek Twentse samenwerking

30 SEPTEMBER

In het nieuws

Meer dan 87 vergadertafels, nauwelijks inspraak: zo ziet de 'verborgen overheid' eruit in Twente

**Rekenkamers waarschuwen:
Twentse raden buitenspel bij
regionale samenwerkingen**

**Rekenkamers slaan alarm: Twente
zit vast in spaghetti van 87 clubjes**

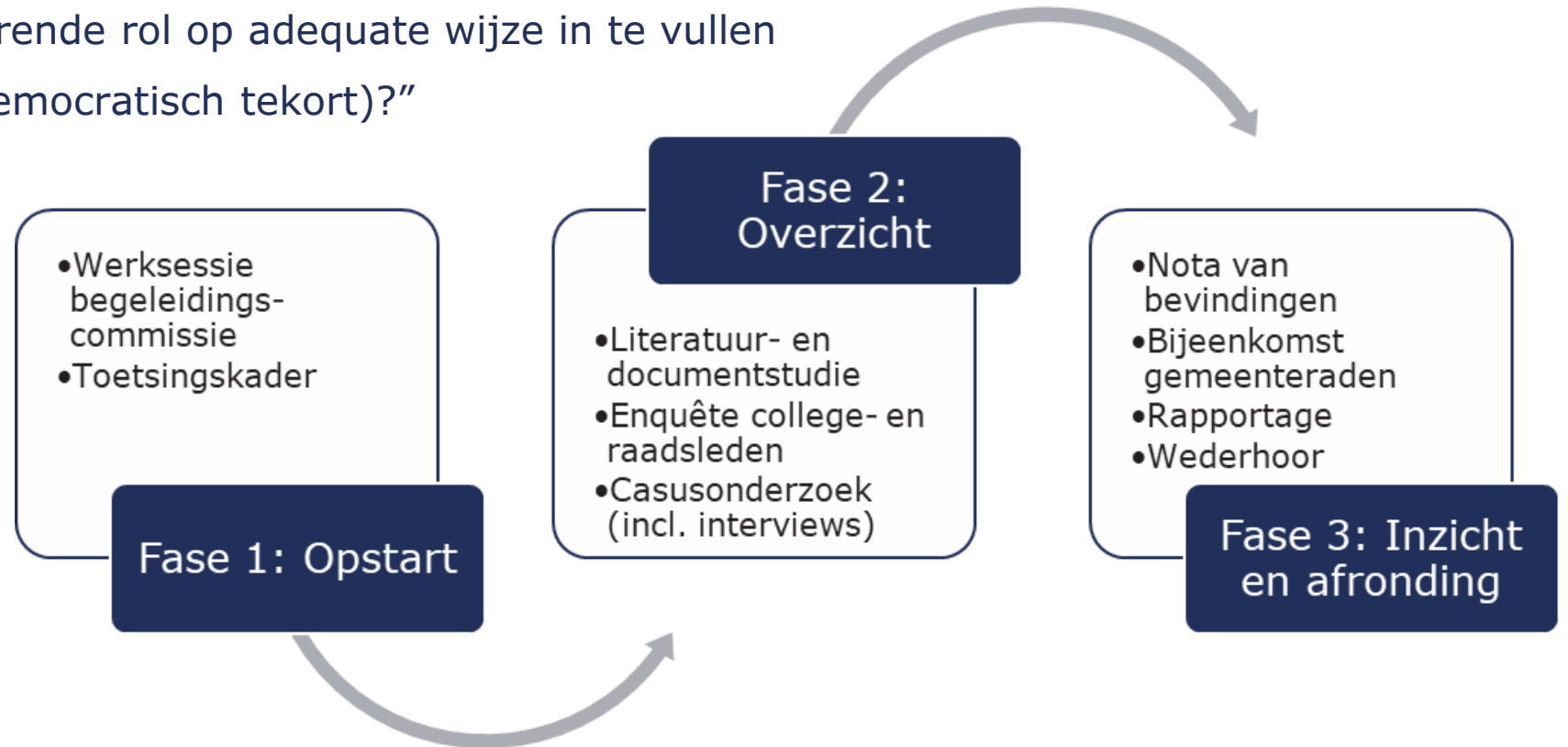
**Regionale samenwerking Twente
mist transparantie**

Door informalisering staan zowel de gemeenteraden als de inwoners grotendeels buitenspel. Het bedrijfsleven is wel vertegenwoordigd.

Korte introductie op het onderzoek

Hoofdvraag:

“Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen (zijn er risico’s voor een democratisch tekort)?”



Scope van het onderzoek

We hebben **87** samenwerkingsverbanden geïdentificeerd waaraan Twentse gemeenten deelnemen. Deze hebben we ingedeeld in vier categorieën:

1. Strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden waaraan minimaal drie Twentse gemeenten deelnemen. Dit zijn er **33**.
2. Uitvoeringssamenwerkingen waaraan minimaal drie gemeenten deelnemen. Dit zijn er **27**.
3. Samenwerkingsverbanden waaraan maximaal twee Twentse gemeenten deelnemen. Dit zijn er **26**.
4. De Twenteraad (**1**).

Ons onderzoek richt zich primair op de 33 strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden en de Twenteraad (categorie 1 en 4).



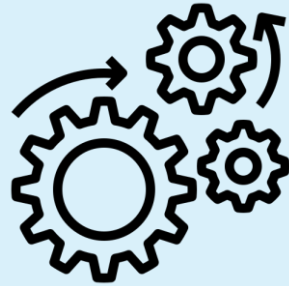
Analyse en conclusies

Democratische legitimiteit

De vier vormen van legitimiteit



Inputlegitimiteit



Throughputlegitimiteit



Outputlegitimiteit



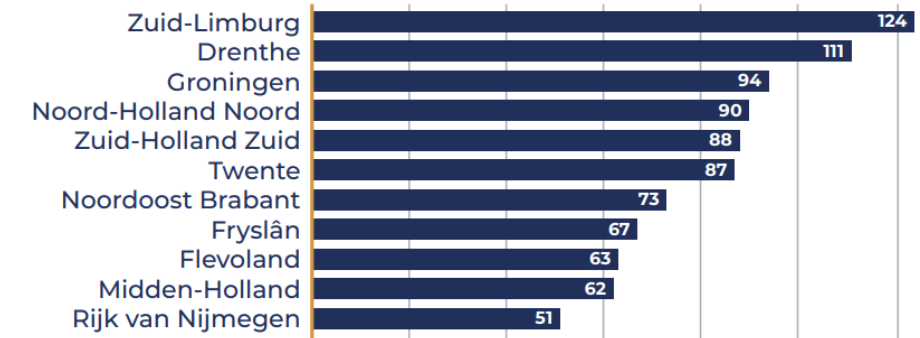
Feedbacklegitimiteit

Analyse (1)

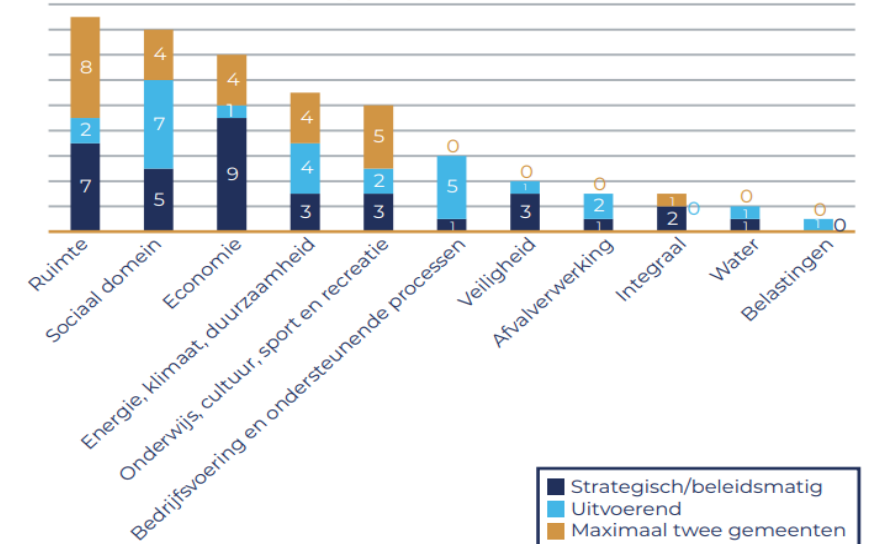
Hoe we de Twentse samenwerking zien en welke ontwikkeling deze heeft doorgemaakt

- Twente is een logische schaal om samen te werken
- De focus van de Twentse samenwerking is sinds het opheffen van Regio Twente niet sterk veranderd
- De Twentse samenwerking is in de loop der jaren gedeformaliseerd
 - Veel informele verbanden zoals de Twentse Regietafel Asielinstroom en de ROS
- De samenwerking tussen overheid, bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties is geïntensiveerd
 - Bijvoorbeeld in Twente Koers, Twente Board en stuurgroep Zorg, Veiligheid en Straf
- De bestuurlijke drukte is niet gereduceerd
 - 3% van raadsleden en 4% van collegeleden ervaren minder bestuurlijke drukte
- Er is een nieuwe kluwen van samenwerkingsverbanden ontstaan

Figuur 2. Aantal samenwerkingsverbanden per regio.



Figuur 4. Beleidsdomeinen waar de Twentse samenwerkingsverbanden zich op richten.



Analyse (2)

De democratische legitimiteit van de Twentse samenwerking

Inputlegitimiteit

- De feitelijke invloed van raadsleden op de Twentse samenwerking is beperkt
- De ruimte voor invloed die er wel is, wordt niet benut
 - Zienswijzen gaan zelden over inhoud, geen regionale adviescommissies, geen raadsleden in het bestuur
- Het wordt raadsleden in de praktijk lastig gemaakt om invloed uit te oefenen
- De invloed van inwoners op de Twentse samenwerking is zeer beperkt, terwijl de invloed van maatschappelijke organisaties en het bedrijfsleven juist is toegenomen
 - Één voorbeeld is het inwonersforum van de RES
- De invloed van de Twenteraad op de Twentse samenwerking is zeer beperkt
 - Gemiddeld 13% van de raadsleden is aanwezig. Vooral een plek voor voor informatie-uitwisseling, niet voor sturing

Analyse (3)

Throughputlegitimiteit

- De besluitvormings- en overlegstructuur van de Twentse samenwerking is onvoldoende kenbaar en transparant
 - Voor de helft van de strategische en beleidsmatige samenwerkingsverbanden is de besluitvormings- en overlegstructuur niet uitgewerkt.
- Het besluitvormings- en overlegproces vindt in de praktijk buiten het gezichtsveld van de gemeenteraden plaats
 - 69% van de raadsleden weinig zicht op wat zich afspeelt binnen samenwerkingsverbanden

Outputlegitimiteit

- De prestaties van de Twentse samenwerking hebben geen negatief effect op de ervaren outputlegitimiteit

Feedbacklegitimiteit

- Directe informatievoorziening en verantwoording vanuit de Twentse samenwerking aan de raden is beperkt georganiseerd
 - BO mobiliteit heeft geen afspraken vastgelegd over informatievoorziening.
 - SamenTwente doet meer dan wettelijke verplichtingen.
- Hoe de informatievoorziening en verantwoording aan de raden in de praktijk verloopt, is zeer diffuus
 - Raden zijn afhankelijk van de betreffende portefeuillehouders en hoe zij hun actieve informatieplicht invullen en interpreteren
- Er vindt geen structureel en strategisch gesprek plaats over regionale samenwerking en hoe deze bijdraagt aan de lokale opgaven en ambities

Conclusie (1)

Wat zijn bij de diverse samenwerkingsvormen in Twente de daadwerkelijk geboden mogelijkheden voor gemeenteraden om de kaderstellende en controlerende rol op adequate wijze in te vullen?

- Heeft te maken met vormgeving van de samenwerking
- Heeft te maken met de (kwaliteit van de) wisselwerking tussen raad en college

Zijn er risico's voor een democratisch tekort?

- Risico's zijn inherent aan regionale samenwerking
- Risico's zijn bij de gemeenschappelijke regelingen te overzien
- Risico's zijn bij privaatrechtelijke en informele samenwerkingsverbanden sterk aanwezig
- Risico's tekort nemen toe
- Raadsleden beleven een democratisch tekort ongeacht de vormgeving van de samenwerking

Conclusie (2)

Zijn deze risico's acceptabel?

- Dat het overzicht over het geheel aan samenwerking ontbreekt en basale sturingsinformatie (o.a. doelstelling, taken en middelen) van een groot deel van de samenwerkingsverbanden niet bekend en transparant is, vinden we zeer problematisch
- We vinden het ook problematisch dat de risico's op een feitelijk democratisch tekort toenemen
- Dat niet alle samenwerkingsverbanden binnen het volledige gezichtsveld van de gemeenteraden functioneren, vinden we minder problematisch

Aanbevelingen

- Aanbeveling 1 aan de individuele colleges:
Zorg voor overzicht
- Aanbeveling 2 aan de individuele gemeenteraden:
Sta stil bij de vraag of in het algemeen extra inzet op samenwerking wenselijk is
- Aanbeveling 3 aan de individuele gemeenteraden en colleges:
Stuur vanuit inhoud en maak in een regionale agenda concreet hoe je samen stuurt
- Aanbeveling 4 aan de individuele gemeenteraden en colleges:
Bespreek dit rapport met de zittende raad en formuleer op basis daarvan een advies aan de nieuwe raad

Zijn er vragen over de bevindingen en conclusies over Twentse samenwerking?

Behandelvoorstel

Onderwerp	Publiek – Publieke samenwerking (PPS) overeenkomst beschut werk Oldenzaal - Losser		
Zaaknummer	3942918	Portefeuillehouder	Benno Brand
Historie	Op 10 december 2024 heeft het college de raad geïnformeerd over de actuele ontwikkeling gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente. Op 10 juni heeft het college de raad opnieuw geïnformeerd met een update over de voorgenomen samenwerking tussen SWB Midden Twente en de gemeente Oldenzaal en Losser. De gemeenten Oldenzaal en Losser gaan vanaf 1 januari 2026 stoppen met hun samenwerking met Larcom voor het organiseren van beschut werk. In plaats daarvan willen ze samen met de werkontwikkelbedrijven DCW (gemeente Enschede) en SWB Midden Twente (gemeenten Borne, Hengelo, Hof van Twente en Haaksbergen) een nieuwe samenwerking opzetten. De afgelopen tijd hebben deze partijen onderzocht hoe ze gezamenlijk het beste kunnen zorgen voor passend werk voor mensen die extra ondersteuning nodig hebben. Daarbij is ook gekeken naar landelijke ontwikkelingen en de veranderende groep mensen waarvoor gemeenten verantwoordelijk zijn via de Participatiewet. De partijen zien voordelen in een gezamenlijke samenwerking met gelijkwaardige inspanning. Daarom kiezen ze voor een zogeheten publiek-publieke samenwerking (PPS). Dit betekent dat overheden samenwerken aan een publieke taak, zoals het bieden van beschut werk, waarbij alle partijen invloed houden op beleid en uitvoering. Dit bevordert samenwerking, kennisdeling en draagvlak. Het eerdere plan om één partij exclusief de opdracht te geven, wordt daarom ingetrokken. Er ligt nu een conceptovereenkomst voor de samenwerking, die voor wensen of bedenkingen wordt voorgelegd aan de gemeenteraden van de betrokken gemeenten.		
Belangrijkste beslissing/-besprekingspunten	De gemeenteraad wordt voorgesteld: 1. Kennis te nemen van de conceptovereenkomst van het openbaar lichaam SWB Midden Twente, om de samenwerking voor beschut werk met de gemeente Enschede, onderdeel DCW, en de gemeenten Losser en Oldenzaal aan te gaan door een horizontale publiek-publieke samenwerking (PPS) 2. Geen wensen en bedenkingen te formuleren over de conceptovereenkomst (PPS) Op 19 november is de gemeenteraad van Hengelo uitgenodigd bij de SWB, samen met de gemeenteraden van Borne en de Hof van Twente. De voorzitter zal aan het eind van de politieke markt ook kort inventariseren wat de wens/ behoefte van de raad is te weten te komen bij de bijeenkomst op locatie in november.		

Politieke Markt	30 september 2025			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Vincent Mulder	Anke Haarhuis	Burgerzaal	Sociaal	Max 60 min
Doel van de sessie	Oordeelsvormend			
Behandeladvies	Bij de start van de sessie zal er, heel kort, een toelichtende presentatie op het onderwerp worden gegeven, zodat een ieder de bespreking van start kan gaan met dezelfde informatie. De aanwezige raadsleden en fractievertegenwoordigers kunnen daarna aangeven of ze het eens zijn met het voorstel van het college, om géén wensen en bedenkingen te formuleren over de concept-overeenkomst. De directeur van de SWB, mevr. Ter Hofte, zal ook aanwezig zijn.			
Spreekrecht publiek	ja		duur: Max. 5 minuten per persoon	

Raad	15 oktober 2025	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De gemeenteraad besluit: 1. <u>Kennis te nemen van</u> de conceptovereenkomst van het openbaar lichaam SWB Midden Twente, om de samenwerking voor beschut werk met de gemeente Enschede, onderdeel DCW, en de gemeenten Losser en Oldenzaal aan te gaan door een horizontale publiek-publieke samenwerking (PPS) 2. <u>Geen wensen en bedenkingen te formuleren over de conceptovereenkomst</u> (PPS)	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3942918	Lulof, Monique	MSO-SD	Benno Brand
ONDERWERP			
3942918 - Publiek-Publieke Samenwerking (PPS) overeenkomst beschut werk Oldenzaal-Losser			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

1. Kennis te nemen van de conceptovereenkomst van het openbaar lichaam SWB Midden Twente, om de samenwerking voor beschut werk met de gemeente Enschede, onderdeel DCW, en de gemeenten Losser en Oldenzaal aan te gaan door een horizontale publiek-publieke samenwerking (PPS)
2. Geen wensen en bedenkingen te formuleren over de conceptovereenkomst (PPS)

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenten Oldenzaal en Losser gaan vanaf 1 januari 2026 stoppen met hun samenwerking met Larcom voor het organiseren van beschut werk. In plaats daarvan willen ze samen met de werkontwikkelbedrijven DCW (gemeente Enschede) en SWB Midden Twente (gemeenten Borne, Hengelo, Hof van Twente en Haaksbergen) een nieuwe samenwerking opzetten.

De afgelopen tijd hebben deze partijen onderzocht hoe ze gezamenlijk het beste kunnen zorgen voor passend werk voor mensen die extra ondersteuning nodig hebben. Daarbij is ook gekeken naar landelijke ontwikkelingen en de veranderende groep mensen waarvoor gemeenten verantwoordelijk zijn via de Participatiewet.

De partijen zien voordelen in een gezamenlijke samenwerking met gelijkwaardige inspanning. Daarom kiezen ze voor een zogeheten publiek-publieke samenwerking (PPS). Dit betekent dat overheden samenwerken aan een publieke taak, zoals het bieden van beschut werk, waarbij alle partijen invloed houden op beleid en uitvoering. Dit bevordert samenwerking, kennisdeling en draagvlak.

Het eerdere plan om één partij exclusief de opdracht te geven, wordt daarom ingetrokken. Er ligt nu een conceptovereenkomst voor de samenwerking, die wordt voorgelegd aan de gemeenteraden van de betrokken gemeenten.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3942918	Lulof, Monique	MSO-SD	Benno Brand
ONDERWERP			
3942918 - Publiek-Publieke Samenwerking (PPS) overeenkomst beschut werk Oldenzaal-Losser			



BESLUIT

1. *Kennis te nemen van de conceptovereenkomst van het openbaar lichaam SWB Midden Twente, om de samenwerking voor beschut werk met de gemeente Enschede, onderdeel DCW, en de gemeenten Losser en Oldenzaal aan te gaan door een horizontale publiek-publieke samenwerking (PPS)*
2. *Geen wensen en bedenkingen te formuleren over de conceptovereenkomst (PPS)*

INLEIDING

Op 10 december 2024 heeft het college de raad geïnformeerd over de actuele ontwikkeling bij het openbaar lichaam SWB Midden Twente. Op 10 juni heeft het college de raad opnieuw geïnformeerd met een update over de voorgenomen samenwerking tussen het openbaar lichaam SWB Midden Twente, de gemeente Enschede, onderdeel DCW, en de gemeenten Oldenzaal en Losser.

Vanaf 1 januari 2026 stoppen de gemeenten Oldenzaal en Losser de samenwerking met Larcom voor de uitvoering van beschut werk. In het voorjaar van 2024 hebben de colleges van Oldenzaal en Losser besloten om door het verlenen van uitsluitend recht een nieuwe overeenkomst te sluiten met een werkontwikkelbedrijf.

De afgelopen periode is door de gemeenten Oldenzaal en Losser, DCW en SWB verkend hoe in gezamenlijkheid vormgegeven kan worden aan de uitvoering van (beschut) werk voor inwoners uit de gemeenten Losser en Oldenzaal. Waarbij DCW een gemeentelijke dienst is van de gemeente Enschede, SWB een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Borne, Hengelo en Hof van Twente en werkt de SWB daarnaast door middel van een dienstverleningsovereenkomst ook voor de gemeente Haaksbergen.

Er zijn verschillende gesprekken gevoerd over de mogelijkheden hoe, op basis van partnerschap, een toekomstbestendige samenwerking tussen alle partijen vormgegeven kan worden. Tijdens dit proces is ook aandacht geweest voor de landelijke ontwikkelingen ten aanzien van de werkontwikkelbedrijven. De veranderende doelgroep waar de gemeente vanuit de Participatiewet verantwoordelijk voor is, vraagt om een andere aanpak dan voorheen. Hierdoor is het noodzakelijk om de sociale infrastructuur toekomstbestendig te maken. Zo hebben gemeenten en werkontwikkelbedrijven de opdracht gekregen om samen te werken aan een toekomstbestendige infrastructuur.

Na het voeren van de gesprekken met beide partijen, zien de gemeente Oldenzaal en de gemeente Losser voordelen in een samenwerking met zowel Enschede, onderdeel DCW als het openbaar lichaam SWB. Gelet op de samenstelling waarin zij willen gaan samenwerken, namelijk 4 publieke organisaties, gaat de voorkeur uit naar het aangaan van een publiek-publieke samenwerking (PPS). Een horizontale publiek-publieke samenwerking biedt een structuur waarin overheden gezamenlijk een publieke taak uitvoeren en samen sturen op beleid en uitvoering. Een publieke taak wordt in het algemeen belang uitgevoerd, doorgaans gericht op het realiseren van maatschappelijke waarden, onder de verantwoordelijkheid van de overheid. De uitvoering van de Participatiewet en Wet sociale werkvoorziening valt hieronder. In tegenstelling tot het verlenen van een uitsluitend recht – waarbij één partij de exclusieve opdracht krijgt – behouden alle betrokken partijen bij een PPS een bepaalde invloed en zeggenschap. Dit versterkt de onderlinge samenwerking, bevordert kennisdeling en vergroot het draagvlak. Het voorgenomen besluit om een samenwerking aan te gaan door het verlenen van uitsluitend recht wordt daarom door Losser en Oldenzaal ingetrokken.

Er is een conceptovereenkomst PPS tussen de partijen opgesteld die wordt voorgelegd aan de raden van de deelnemende partijen in het openbaar lichaam SWB Midden Twente.

ARGUMENTEN

1.1 SWB en deelnemende gemeenten; krachten bundelen biedt kansen voor inwoners

De primaire doelgroep van de werkleerbedrijven neemt af. Dit betekent dat SWB zal mee moeten bewegen met deze daling. De vraag naar arbeidsontwikkeling zal echter toenemen. Het is de uitdaging voor de komende jaren om de infrastructuur voor zowel het beschutte werk als arbeidsontwikkeling in stand te houden met voldoende diversiteit aan werksoorten. Het vergroten van de doelgroep, namelijk door toevoeging van de bewoners van Oldenzaal en Losser die aangewezen zijn op beschut werk, helpt bij deze uitdaging. Tevens geeft het meer draagvlak en continuïteit om de benodigde ondersteunende diensten in kwantitatieve en kwalitatieve zin in stand te houden.

1.2 Samenwerking en regionaal belang

Door samenwerking vanuit een gedeelde publieke opgave wordt niet de concurrentie opgezocht tussen DCW en SWB maar juist een publieke inhoudelijke en constructieve samenwerking en versterking. Gemeenten Oldenzaal en Losser hebben de twee Twentse werkontwikkelbedrijven, te weten SWB en DCW benaderd voor een samenwerking. Twente is te kwalificeren als één arbeidsmarktregio en dat geldt ook voor de werkontwikkelbedrijven. Er is géén behoefte aan een nieuwe partij op dit gebied in Twente die het beschut werk voor Oldenzaal en Losser gaat uitvoeren. Dit betekent dat de SWB én DCW ook een morele verplichting voelen om de dienstverlening aan beide gemeenten aan te bieden. Zij doen dat goed en zij bieden de dienstverlening aan beide gemeenten aan, uiteraard tegen de juiste voorwaarden.

De doelgroepmedewerkers van de gemeente Oldenzaal Losser, komen in dienst van de gemeenten Oldenzaal en Losser, dus niet in dienst van SWB/DCW.

2.1 De raad wordt in de gelegenheid gesteld wensen en bedenkingen te delen met het college

Het Algemeen Bestuur van de SWB besluit conform artikel 21 Wgr, de raden van de deelnemende gemeenten in het besluitvormingsproces te betrekken. De gemeenteraad kan in oktober bij het college van burgemeester en wethouders haar wensen en bedenkingen over de overeenkomst naar voren brengen.

2.2 De conceptovereenkomst is juridisch en financieel getoetst

De conceptovereenkomst is ambtelijk juridisch en financieel uitgebreid getoetst. Het college ziet op basis hiervan géén aanleiding voor wensen en bedenkingen.

KANTTEKENINGEN

1.1 Geen personeelsrisico wel een risico-opslag

SWB zal de HR-taken uitvoeren. Het benodigde ondersteunende personeel zal wel in dienst komen van SWB/DCW. In het financiële voorstel dat aan de gemeenten Losser en Oldenzaal is aangeboden zit een risico-opslag voor de risico's die aan dienstverbanden zijn verbonden.

1.2 Integratierisico

Er zijn zowel frictiekosten opgenomen voor het algemene deel van de samenwerking, Beschut Werk, als ook voor het specifieke deel, de HR-dienstverlening en salarisadministratie. Deze kosten zijn vooraf goed in te schatten.

1.3 Verslaglegging jaarstukken

Er zijn voor de SWB nog uitdagingen voor een betere verslaglegging m.b.t de begroting en jaarstukken. Dit komt ook voort uit de quickscan rekenkamercommissie. Met de uit te voeren bedrijfsvoering voor deze nieuwe samenwerking wordt die uitdaging nog groter.

1.4 Verantwoordelijkheid huisvesting voor Oldenzaal en Losser

Gemeente Oldenzaal huurt de huidige locatie en die situatie blijft zo bij het aangaan van de samenwerking vanaf 2026. De huisvestingskosten komen voor rekening van de gemeente Oldenzaal en Losser. Er wordt door SWB en DCW geen huisvesting verworven.

VERVOLG

Bestuurlijk vervolg

Het college informeert de SWB Midden Twente over het genomen raadsbesluit.

Financiën

De overeenkomst van deze samenwerking heeft geen directe gevolgen voor de gemeente Hengelo. De huisvesting en personeel worden ondergebracht bij de gemeente Losser en Oldenzaal, er wordt om die reden geen risico verwacht voor de gemeente Hengelo.

Juridische zaken

De conceptovereenkomst is juridisch getoetst.

Communicatie

Zie bestuurlijk vervolg

BIJLAGEN

Bijlage 1: Concept samenwerkingsovereenkomst PPS Oldenzaal-Losser-SWB-DCW.pdf

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST PUBLIEK-PUBLIEKE SAMENWERKING (PPS)

**Concept d.d. 7 juli 2025, uitsluitend bestemd voor discussiedoeleinden
en onder voorbehoud van goedkeuring van de daartoe bevoegde organen
van Partijen.**

Partijen:

1. de publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE LOSSER**, zetelende te (7581 AG) Losser aan het Raadhuisplein 1, krachtens het besluit van het college van burgemeester en wethouders van [DATUM], met kenmerk [**] (zaaknummer [**]), vertegenwoordigd door de heer M. Lahdo, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van [DATUM], met kenmerk [**] (zaaknummer [**]);
en
2. de publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE OLDENZAAL**, zetelende te (7571 CD) Oldenzaal aan de Ganzenmarkt 1, krachtens het besluit van het college van burgemeester en wethouders van [DATUM], met kenmerk [**] (zaaknummer [**]), vertegenwoordigd door de heer R.G.H. Christenhusz, die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van [DATUM], met kenmerk [**] (zaaknummer [**]);
en
3. de publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE ENSCHEDE**, zetelende te (7514 AD) Enschede aan de Hengelosestraat 51, op grond van artikel 171 lid 1 van de Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar wethouder, de heer J. Kampman die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van [DATUM], met kenmerk [**] (zaaknummer [**]);
en
4. de publiekrechtelijke rechtspersoon **OPENBAAR LICHAAM OP BASIS VAN GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING SWB MIDDEN TWENTE**, zetelende te (7556 BR) Hengelo aan Wegtersweg 14, op grond van [**] rechtsgeldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het Algemeen bestuur, de heer G.G. Gerrits en de secretaris van het Algemeen bestuur, mevrouw J.H. ter Hofte-Visser, die handelen ter uitvoering van het besluit van het Algemeen bestuur van [DATUM] met kenmerk [**] (zaaknummer [**]).

Definities:

Beschut werk:	Een vorm van arbeid bedoeld voor personen die vanwege een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking (uitsluitend) in een aangepaste werkomgeving kunnen werken, onder aangepaste omstandigheden, vaak bij werkontwikkelbedrijven of gemeenten. Het doel is om mensen die niet zelfstandig kunnen werken een kans te geven op zinvolle arbeid en een inkomen. Beschut werk wordt toegekend door een gemeente op basis van de Wsw of Participatiewet.
Bijlage:	Een bijlage bij de Overeenkomst.
Enschede:	Partij 3.
DCW:	Het werkontwikkelbedrijf van Enschede, dat belast is met de uitvoering van de Wsw en de Participatiewet.
GR:	De Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Werkleerbedrijf "Midden Twente".
Losser:	Partij 1.
Oldenzaal:	Partij 2.
Overeenkomst:	De onderhavige samenwerkingsovereenkomst.
Partijen:	Enschede, Losser, Oldenzaal en SWB tezamen.
SWB:	Partij 4.
Doelgroep:	Doelgroep: Personen die vanwege een lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking (uitsluitend) in een aangepaste werkomgeving kan werken, onder aangepaste omstandigheden, vaak bij een werkontwikkelbedrijf of gemeenten,

bij overige werkgevers, op grond van de Participatie-wet of de Wsw.

Wsw:

Wet sociale werkvoorziening.

Nemen in aanmerking:

- A. Op Enschede, Losser en Oldenzaal en de gemeenten behorend bij de GR rust op grond van de Participatiewet en de Wsw de publieke taak om inwoners te begeleiden die ondersteuning nodig hebben bij werk. In dat kader zijn Enschede, Losser, Oldenzaal en de gemeenten die zijn aangesloten bij de GR bijvoorbeeld verplicht om Beschut werk aan te bieden.
- B. DCW is een onderdeel van Enschede zonder eigen rechtspersoonlijkheid en heeft als werkontwikkelbedrijf de opdracht om de Wsw en Participatiewet uit te voeren.
- C. SWB is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam (artikel 2 GR). De GR is ingesteld door de gemeenten Borne, Hengelo en Hof van Twente. SWB stelt zich als werkontwikkelbedrijf ten doel om mensen die ondersteuning nodig hebben bij werk te ontwikkelen tot waardevolle medewerkers, het bieden van mogelijkheden voor passende arbeid en/of Beschut werk, en om ten behoeve van de deelnemende gemeenten uitvoeringstaken te verrichten ten behoeve van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte (zie artikel 2 GR). Uit artikel 3 GR volgt dat SWB (o.a.) uitvoering geeft aan de Wsw en de Participatiewet ten behoeve van de deelnemers.
- D. Partijen willen met elkaar samenwerken om te zorgen voor duurzame ondersteuning en toekomstgerichte ontwikkelkansen richting de arbeidsmarkt voor de inwoners van de gemeenten Oldenzaal en Losser die daar behoefte aan hebben en daarvoor in aanmerking komen. Ook kan deze samenwerking worden uitgebreid naar de inwoners van de overige bij deze Overeenkomst betrokken gemeenten. Door de krachten van Partijen te bundelen, wordt de sociale arbeidsmarktinfrastructuur in de betrokken gemeenten versterkt en wordt aangesloten bij landelijk beleid dat inzet op de duurzame doorontwikkeling van werkontwikkelbedrijven, zodat zij in de toekomst een cruciale rol (kunnen blijven) spelen in een inclusieve arbeidsmarkt.
- E. Door de samenwerking verkrijgen en behouden SWB en DCW een bepaalde omvang van de doelgroep, die SWB en DCW nog beter in staat stelt om de aan hen toebedeelde publieke taak uit te (blijven) voeren. Bovendien zorgt deze samenwerking ervoor dat SWB en DCW interessante opdrachten voor het bedrijfsleven kunnen uitvoeren, omdat zij een diverse(-re) en grote(-re)

doelgroep ondersteunen en begeleiden. Daardoor kunnen SWB en DCW een variëteit aan werk (blijven) aanbieden aan de inwoners van Oldenzaal, Losser, Enschede en de bij de GR betrokken gemeenten.

- F. Met het oog daarop gaan Partijen, die allemaal kwalificeren als aanbestedende dienst in de zin van artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012, met deze Overeenkomst een publiek-publieke samenwerking aan in de zin van artikel 2.24c van diezelfde wet.
- G. Deze samenwerking ziet op de uitvoering en verwezenlijking van de hiervóór genoemde gemeenschappelijke publieke taak die aan Partijen is toebedeeld, namelijk: het ondersteunen en begeleiden van inwoners die deze ondersteuning en begeleiding nodig hebben bij en/of richting werk in het kader van de Participatiewet en/of de Wsw, en het realiseren van de hiervóór in overweging D en de hierna in overweging I genoemde gemeenschappelijke doelstellingen.
- H. Daartoe willen Partijen de sociale arbeidsmarktinfrastructuur binnen Oldenzaal, Losser, Enschede en de bij de GR betrokken gemeenten toekomstbestendig houden en versterken, zodat inwoners van deze gemeenten optimaal kunnen worden begeleid en ondersteund richting participatie en arbeidsontwikkeling, waaronder het bieden van Beschut werk.
- I. Partijen beseffen dat het binnen hun samenwerking gaat om openbare diensten van vier aanbestedende diensten die in het kader van de Participatiewet en/of de Wsw dezelfde publieke taken hebben te verrichten, met het oog op de verwezenlijking van hun gemeenschappelijke doelstellingen.
- J. Door middel van deze publiek-publieke samenwerking kunnen Partijen hun publieke taken optimaal invullen en uitvoeren. De invulling van de samenwerking tussen Partijen berust dan ook uitsluitend op overwegingen in verband met het openbaar belang.
- K. Partijen zullen niet meer dan 20% van de onder de samenwerking vallende activiteiten op de open markt voor hun rekening nemen.
- L. Partijen leggen de afspraken omtrent hun samenwerking vast in deze Overeenkomst.

Komen overeen:

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1 De (toekomstige) bijlagen, definities en considerans maken onderdeel uit van de Overeenkomst.

- 1.2 Aan de Overeenkomst kunnen bijlagen worden gehecht. Bij aanvang van de overeenkomst is dat niet het geval.
- 1.3 Kopteksten zijn alleen ingevoegd voor het gemak en zijn niet van invloed op de uitleg van de Overeenkomst. Naamwoorden, voornaamwoorden en werkwoorden in enkelvoud worden geacht het meervoud in te sluiten, en andersom, voor zover de context dat vereist.
- 1.4 Verwijzingen naar wetsartikelen, wettelijke procedures en verordeningen worden geacht mede te omvatten verwijzingen naar daarmee gelijk te stellen artikelen, procedures en verordeningen zoals deze luiden na een wetswijziging.
- 1.5 Ingeval van strijdigheid van het bepaalde in de Overeenkomst met het bepaalde in een of meerdere (toekomstige) bijlagen, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst met het bepaalde in de bijlage(n).

Artikel 2 Insteek en doel van de samenwerking

De publiek-publieke samenwerking van Partijen ziet op de uitvoering van de gemeenschappelijke publieke taak die aan Partijen is toebedeeld, namelijk: het ondersteunen en begeleiden van inwoners die ondersteuning en begeleiding nodig hebben bij en/of richting werk in het kader van de Participatiewet en/of de Wsw.

De samenwerking heeft als doel om (a) te zorgen voor duurzame ondersteuning en toekomstgerichte ontwikkelkansen richting de arbeidsmarkt voor de inwoners met een ondersteuningsbehoefte van de gemeenten Oldenzaal en Losser die daar behoefte aan hebben en in aanmerking komen voor beschut werken en (b) de sociale arbeidsmarktinfrastructuur in de betrokken gemeenten te behouden en te versterken, zodat de inwoners van de betrokken gemeenten optimaal kunnen worden begeleid en ondersteund richting participatie en arbeidsontwikkeling, waaronder het bieden van Beschut werk.

Artikel 3 Uitbreiding samenwerking

Indien Partijen vaststellen en als zodanig besluiten dat de samenwerking moet en kan worden uitgebreid, zullen Partijen de gemaakte afspraken vastleggen in een allonge behorend bij de Overeenkomst. Op de voet van de zienswijzeprocedure van de gemeenschappelijke regeling artikel 21, zal de uitbreiding slechts geschieden nadat de raden van de GR SWB om een zienswijze is gevraagd. Ook de colleges van B&W van Enschede, Losser en Oldenzaal worden in de gelegenheid gesteld hun zienswijze kenbaar te maken.

Artikel 4 Inbreng

[De inbreng van partijen kan, o.b.v. voortschrijdend inzicht nog worden aangepast voor de ondertekening van deze ovk]

- 4.1 Partijen zijn zich er uitdrukkelijk van bewust dat zij een bijdrage moeten leveren aan de samenwerking, teneinde het gemeenschappelijke doel van de samenwerking als genoemd in artikel 2 te realiseren.

- 4.2 Losser draagt bij aan de samenwerking door:
- het verzorgen van de intake van inwoners uit de gemeente Losser;
 - de begeleiding van inwoners uit de gemeente Losser, die Beschut werk verrichten, op andere leefgebieden dan werk;
 - het plaatsen van inwoners uit de gemeente Losser op beschutte werkplekken;
 - de detachering van inwoners uit de gemeente Losser naar (reguliere) werkgevers;
 - de begeleiding van gedetacheerde inwoners uit de gemeente Losser bij (reguliere) werkgevers;
 - het uitvoeren van de loonwaardemeting bij gedetacheerde inwoners uit de gemeente Losser;
 - het aanbieden van jobcoaching aan gedetacheerde inwoners uit de gemeente Losser;
 - het bepalen van de beleidskaders voor Beschut werk;
 - het juridisch formele werkgeverschap van inwoners uit de gemeente Losser, die Beschut werk verrichten.
- 4.3 Oldenzaal draagt bij aan de samenwerking door:
- het verzorgen van de intake van inwoners uit de gemeente Oldenzaal;
 - de begeleiding van inwoners uit de gemeente Oldenzaal, die Beschut werk verrichten, op andere leefgebieden dan werk;
 - het plaatsen van inwoners uit de gemeente Oldenzaal op beschutte werkplekken;
 - de detachering van inwoners uit de gemeente Oldenzaal naar (reguliere) werkgevers;
 - de begeleiding van gedetacheerde inwoners uit de gemeente Oldenzaal bij (reguliere) werkgevers;
 - het uitvoeren van de loonwaardemeting bij gedetacheerde inwoners uit de gemeente Oldenzaal;
 - het aanbieden van jobcoaching aan gedetacheerde inwoners uit de gemeente Oldenzaal;
 - het bepalen van de beleidskaders voor Beschut werk;
 - het juridisch formele werkgeverschap van inwoners uit de gemeente Oldenzaal, die Beschut werk verrichten;
 - het voorzien van huisvesting voor Beschut werk in de gemeente Oldenzaal.
- 4.4 DCW draagt bij aan de samenwerking door:
- het begeleiden van de inwoners met een Beschut werk-indicatie uit de gemeente Losser en Oldenzaal en hun leidinggevenden bij HR-taken;
 - de planning, coördinatie en werkvoorbereiding ten behoeve van de productieactiviteiten op de locatie in Oldenzaal;
 - het dragen van de verantwoordelijkheid voor de logistieke productieprocessen en het voorraadbeheer op de locatie in Oldenzaal;
 - Kwaliteitscontrole
 - ICT

- de aansturing van de catering en horeca-activiteiten op de locatie in Oldenzaal;
- het zorgdragen voor de interne en externe communicatie met de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten op de locatie in Oldenzaal, en de stakeholders en klanten van de locatie in Oldenzaal;
- Klantenservice
- de operationele uitvoering op de locatie door het ter beschikking stellen van teamleiders en productieleiders, die de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal begeleiden en ondersteunen bij het Beschut werk en in hun ontwikkeling. Dit betreft mede de invulling van het materieel werkgeverschap.

4.5 SWB draagt bij aan de samenwerking door:

- het verrichten van de loonadministratie voor de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten;
- het verrichten van de personeelsadministratie voor de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten;
- het invulling geven aan de arbodienstverlening ten behoeve van de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten;
- het verwerven van opdrachten, zodat de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten op de locatie in Oldenzaal voldoende en een divers pakket werk hebben;
- het zorgdragen voor het gebruikersdeel van het technische beheer en het onderhoud van de locatie in Oldenzaal;
- ICT;
- het borgen van de veiligheid en toegankelijkheid van de locatie in Oldenzaal ten behoeve van de inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal;
- de ruimteplanning (reservering ruimtes/indeling ruimtes etc.);
- het opstellen van de documenten conform de nog overeen te komen beleids- en begrotingscyclus zodat adequate budgettering en financiële planning mogelijk is;
- het verzorgen van de boekhouding en financiële administratie ten aanzien van het aandeel van SWB en DCW in deze samenwerking;
- het maken van financiële rapportages en analyses;
- het op zodanige wijze administreren en rapporteren dat adequaat gestuurd kan worden op kostenbeheersing;
- het op zodanige wijze administreren en rapporteren dat adequaat verantwoording kan worden afgelegd ten behoeve van eventuele financiering en subsidies;
- het op zodanige wijze administreren en registreren dat mogelijke risico's adequaat gemanaged kunnen worden;
- de operationele uitvoering op de locatie, door het ter beschikking stellen van teamleiders en productieleiders, die de inwoners uit de gemeenten Losser en Oldenzaal begeleiden en ondersteunen bij het Beschut werk en

in hun ontwikkeling. Dit betreft mede de invulling van het materieel werkgeverschap.

Artikel 5 Organisatiestructuur

- 5.1 Er wordt een stuurgroep ingesteld waarin zitting hebben:
- de portefeuillehouder werk, inkomen en schuldhulpverlening van Oldenzaal;
 - de portefeuillehouder werk en inkomen (tevens de portefeuillehouder Participatiewet en re-integratie) van Losser;
 - de portefeuillehouder arbeidsmarktbeleid (inclusief sociale werkvoorziening) van Enschede;
 - de voorzitter van het Dagelijks bestuur van SWB.
- 5.2 De stuurgroep vergadert zo vaak als één van de leden van de stuurgroep daar prijs op stelt, doch tenminste twee keer per jaar. De stuurgroep wijst uit haar midden een voorzitter aan. De voorzitter draagt zorg voor verslaglegging. Het verslag wordt vastgesteld in de volgende vergadering.
- 5.3 De stuurgroep is verantwoordelijk voor:
- het opstellen en vaststellen van de begroting;
 - het periodiek monitoren van de begroting;
 - het opstellen en vaststellen van de jaarrekening;
 - het vaststellen en monitoren van het beleidskader (inclusief het vaststellen en monitoren van afspraken met betrekking tot kwaliteit);
 - de tweejaarlijkse evaluatie (zie artikel 11) en de verslaglegging daarvan;
 - het (eventueel) doen van een voorstel om de samenwerking uit te breiden, alsmede het – na besluitvorming daaromtrent - (laten) vastleggen van de gemaakte afspraken in een allonge behorende bij de Overeenkomst (zie ook artikel 3).
- 5.4 De stuurgroep neemt besluiten op basis van unanimiteit, voor zover nodig onder de opschortende voorwaarde van goedkeuring van de daartoe bevoegde organen van Partijen.
- 5.5 Indien de leden van de stuurgroep geen overeenstemming bereiken over een besluit, zal er overleg tussen Partijen plaatsvinden. Partijen spannen zich maximaal in om overeenstemming te bereiken. Hierbij kan de ondersteuning van een onafhankelijke mediator worden ingeroepen.
- 5.6 Er wordt een programmateam ingesteld waarin zitting hebben:
- de ambtelijk vertegenwoordiger van Oldenzaal;
 - de ambtelijk vertegenwoordiger van Losser;
 - de ambtelijk vertegenwoordiger van Enschede;
 - de directeur van de GR.
- 5.7 Het programmateam vergadert zo vaak als één van de leden van het programmateam daar prijs op stelt, doch tenminste vier keer per jaar. Het programmateam wijst een voorzitter aan uit haar midden. De voorzitter draagt zorg voor de verslaglegging. Het verslag wordt vastgesteld in de volgende vergadering.

- 5.8 Het programmateam is verantwoordelijk voor:
- de advisering van de stuurgroep;
 - het voorbereiden van de besluiten voor de stuurgroep.
- 5.9 Het programmateam heeft tevens de bevoegdheid om één of meer werkgroepen in te stellen. Als het programmateam daartoe besluit zal het programmateam een concrete opdracht voor de werkgroep formuleren en bepalen wie namens Partijen zitting neemt in de werkgroep. Indien de werkgroep haar opdracht heeft uitgevoerd, rapporteert zij de uitkomsten aan het programmateam.

Artikel 6 Financiën en kosten

- 6.1 Jaarlijks (uiterlijk op 31 maart) wordt voor het komende jaar door de stuurgroep een begroting opgesteld en vastgesteld.
- 6.2 Bij het opstellen van de begroting zullen de kosten zo realistisch mogelijk worden ingeschat, waarbij tevens rekening wordt gehouden met prijsstijgingen en loonontwikkelingen (indexering).
- 6.3 Bij het opstellen van de begroting en de jaarafrekening zullen dezelfde grondslagen worden gehanteerd.
- 6.4 De realisatie ten opzichte van de begroting zal periodiek door de stuurgroep worden gemonitord.
- 6.5 Tenzij door de stuurgroep anders wordt beslist, worden bij het opstellen van de begroting de volgende uitgangspunten gehanteerd:
- de individuele kosten (zoals persoonsgebonden scholing) komen voor rekening van de verantwoordelijke gemeente
 - de HR-diensten op basis van vooraf afgesproken tarief per medewerker
 - de uitvoeringskosten volgens verdeelsleutel af te spreken tussen Oldenzaal en Losser
- 6.6 Losser en Oldenzaal zijn financieel verantwoordelijk voor in ieder geval:
- de loonkosten van de inwoners uit de gemeenten Losser en Oldenzaal, die Beschut werk verrichten en inwoners uit de gemeente Losser en Oldenzaal, die vallen onder Wsw als ook onder de cao Aan de Slag;
 - de kosten die verband houden met de huisvesting in Oldenzaal;
 - het verkrijgen van subsidie.
- 6.7 Partijen spannen zich maximaal in om de vastgestelde begroting te realiseren. Indien realisatie van de begroting niet mogelijk blijkt, leggen zij hierover verantwoording af aan de Stuurgroep, met een onderbouwing van de oorzaken van de afwijking.
- 6.8 Afwijking van de begroting zal op basis van nacalculatie na afloop van het boekjaar, uiterlijk 31 maart worden afgerekend. Een Partij die op grond van deze Overeenkomst aanspraak kan maken op voldoening van een bedrag, stuurt hiervoor een factuur naar de Partij, die de factuur dient te voldoen, welke factuur binnen dertig dagen na de factuurdatum moet zijn voldaan.

Artikel 7 Totstandkoming en duur Overeenkomst

- 7.1 De Overeenkomst komt pas tot stand als:
- a. het college van burgemeester en wethouders van Enschede besluit tot het aangaan van de Overeenkomst; én
 - b. het college van burgemeester en wethouders van Losser besluit tot het aangaan van de Overeenkomst; én
 - c. het college van burgemeester en wethouders van Oldenzaal besluit tot het aangaan van de Overeenkomst; én
 - d. het Algemeen bestuur van SWB besluit tot het aangaan van de Overeenkomst; én
 - e. de Overeenkomst bevoegd is ondertekend door Partijen.
- 7.2 Tot het moment dat is voldaan aan de in artikel 7.1. genoemde voorwaarden kunnen Partijen geen enkel recht ontlenen aan de inhoud van de Overeenkomst. Partijen kunnen daarnaast nooit aansprakelijk zijn of door een van de andere Partijen worden aangesproken voor een vergoeding van enigerlei schade, kosten en/of rente.
- 7.3 Deze Overeenkomst gaat in op 1 januari 2026 en is aangegaan voor een periode van vier jaar en loopt tot en met 31 december 2029.
- 7.4 Na het verstrijken van de in artikel 7.3. genoemde periode wordt deze Overeenkomst behoudens beëindiging van deze Overeenkomst door opzegging door één van Partijen in overeenstemming met artikelen 7.5. en 7.6. voortgezet voor aansluitende perioden van telkens vier jaar.
- 7.5 Beëindiging van de Overeenkomst door opzegging dient te geschieden door één van Partijen tegen het einde van de lopende periode van telkens vier jaar met inachtneming van een opzegtermijn van één kalenderjaar.
- 7.6 Opzegging dient te geschieden bij deurwaardersexploot of per aangetekend schrijven.
- 7.7 Als één of meerdere Partijen de Overeenkomst opzeggen, wordt door een onafhankelijke partij een advies gegeven ten aanzien van een redelijke en billijke te betalen vergoeding, op basis waarvan de stuurgroep de vergoeding vaststelt.

Artikel 8 Ingebrekestelling, verzuim en ontbinding

- 8.1 Een Partij is in verzuim als zij, na door een van de andere Partijen in gebreke te zijn gesteld, gedurende veertien dagen nalatig is of blijft aan haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst. In dat geval zal de geschillenregeling van kracht gaan. In de geschillenregeling zal beschreven staan hoe een samenwerking met een inbreng als beschreven in artikel 4 wordt ontbonden, inclusief de financiële ontbinding.
- 8.2 Als de nalatige Partij, na in gebreke te zijn gesteld, binnen de termijn van veertien dagen alsnog aan haar verplichtingen voldoet, is zij desalniettemin gehouden aan de Partij die de ingebrekestelling heeft verstuurd, haar schade als gevolg van de niet tijdige nakoming te vergoeden.

Artikel 9 Ontbinding, tussentijdse ontbinding van de Overeenkomst

- 9.1 In aanvulling op artikel 6:265 BW (en het bepaalde in artikel 8) heeft ieder der Partijen het recht de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden bij aangetekende brief, indien:
- de wet- en regelgeving wijzigt, waardoor het in stand houden van deze Overeenkomst niet langer mogelijk is;
 - de rechter één of meer Partijen veroordeelt om deze Overeenkomst te beëindigen;
- 9.2 Als een of meer van Partijen de Overeenkomst ontbindt, bestaat er voor de andere Partijen geen aanspraak op vergoeding van schade, kosten en/of rente. Ook ontstaan er voor Partijen geen verbintenissen tot ongedaanmaking van de reeds verrichte prestaties. Opeisbare, maar nog niet betaalde bedragen blijven verschuldigd. Partijen doen onvoorwaardelijk en onherroepelijk afstand van een eventuele vordering uit hoofde van onverschuldigde betaling.

Artikel 10 Warme overdracht na beëindiging van de Overeenkomst

Bij beëindiging van deze Overeenkomst door opzegging of ontbinding zijn Partijen verplicht om mee te werken aan een warme overdracht, zodat de optimale begeleiding en ondersteuning van inwoners van Oldenzaal en Losser richting participatie en arbeidsontwikkeling door het bieden van Beschut werk en HR- en arbodienstverlening gewaarborgd blijft.

Artikel 11 Evaluatie

Partijen zullen de samenwerking iedere twee jaar evalueren. Indien nodig zullen Partijen naar aanleiding van de evaluatie de Overeenkomst wijzigen. De gemeenteraden van de Partijen worden betrokken bij de evaluatie, of in elk geval op zijn minst gekend in de resultaten van de evaluatie.

Artikel 12 Wijzigingen

- 12.1 Deze Overeenkomst kan slechts worden gewijzigd als Partijen over de inhoud van de wijziging(en) alsmede over de gevolgen van de wijziging(en) overeenstemming hebben bereikt.
- 12.2 Een wijziging is slechts van kracht als zij schriftelijk is vastgelegd en door Partijen is ondertekend.
- 12.3 Als één of meer bepalingen in de Overeenkomst nietig zou(den) blijken te zijn, zal dit geen invloed hebben op de overige bepalingen van de Overeenkomst. Partijen zullen zich inspannen om voor de nietig gebleken bepaling(en) (een) andere – niet nietige – bepaling(en) in de plaats te stellen, welke zoveel mogelijk aansluit(en) bij de oorspronkelijke bepaling(en) en de geest van de Overeenkomst.
- 12.4 Verplichtingen die voor Partijen uit deze Overeenkomst voortvloeien en die naar hun aard bestemd zijn ook na beëindiging van deze Overeenkomst voort te duren, blijven na het eindigen van deze Overeenkomst bestaan

Artikel 13 Positie Oldenzaal, Losser, Enschede en de GR

Partijen zijn zich ervan bewust dat Oldenzaal, Losser, Enschede en de GR en hun organen gebonden zijn aan hun publiekrechtelijke taak, bevoegdheid en verantwoordelijkheid voortvloeiende uit de wet en andere voorschriften en algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Dit houdt in dat er van de zijde van Oldenzaal, Losser, Enschede en de GR geen sprake is van een toerekenbare tekortkoming of aansprakelijkheid, indien zij publiekrechtelijke rechtshandelingen verrichten, die niet in het voordeel zijn van de aard of de strekking van de Overeenkomst en de samenwerking.

Artikel 14 Overdracht rechtspositie

Geen van Partijen is gerechtigd om haar rechtspositie, waaronder mede te verstaan de rechten of verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst, geheel of gedeeltelijk, direct of indirect, aan derden over te dragen.

Artikel 15 Intellectuele eigendom

Partijen zullen elkaars intellectuele eigendomsrechten respecteren en verlenen elkaar toestemming om elkaars intellectuele eigendomsrechten te gebruiken voor de doelen die in deze Overeenkomst zijn opgenomen.

Artikel 16 Privacy en gegevensbescherming

- 16.1 Bij het verwerken van persoonsgegevens houden Partijen zich aan alle voor hen geldende wettelijke verplichtingen, zoals die volgen uit onder meer de Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.
- 16.2 Indien Partijen persoonsgegevens uitwisselen, stellen zij vooraf gezamenlijk vast of en zo ja, op welke wijze deze uitwisseling is toegestaan. Indien Partijen vaststellen dat het noodzakelijk is om overeenkomsten, waaronder verwerkingsovereenkomsten, te sluiten, zullen Partijen daartoe overgaan.

Artikel 17 Toepasselijk recht en geschillen

- 17.1 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 17.2 Indien tussen Partijen één of meer geschillen rijzen ter zake van de Overeenkomst, zullen Partijen zich tot het uiterste inspannen deze in onderling overleg op te lossen. Het staat (een van) de Partijen altijd vrij om het geschil aan de rechter voor te leggen.
- 17.3 Een geschil is aanwezig wanneer één van de Partijen meent dat er een geschil bestaat. Deze Partij geeft de aanwezigheid van een geschil schriftelijk te kennen aan de andere Partij.
- 17.4 Alle uit de Overeenkomst voortvloeiende geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter van de rechtbank Overijssel.

Artikel 18 Voorgaande afspraken

Over de inhoud van de Overeenkomst hebben Partijen volledige wilsovereenstemming bereikt. Partijen doen hierbij uitdrukkelijk afstand van eerder

tussen Partijen gemaakte mondelinge en/of schriftelijke afspraken met betrekking tot in de Overeenkomst neergelegde rechten en plichten.

Artikel 19 Bekendheid inhoud Overeenkomst

Partijen verklaren dat zij, voorafgaand aan de ondertekening van de Overeenkomst, zorgvuldig kennis hebben genomen van de inhoud hiervan en voldoende informatie hebben ontvangen om de gevolgen van de Overeenkomst te overzien.

Aldus overeengekomen en in viervoud ondertekend

.....
de heer M. Lahdo

.....
de heer R.G.H. Christenhusz

te op

teop

.....
de heer J. Kampman

.....
de heer G.G. Gerrits

te op

teop

.....
mevrouw J.H. ter Hofte-Visser

te op

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Actuele ontwikkeling GR SWB Midden Twente	3835824		10 december 2024

Geachte leden van de raad,

Met deze brief willen wij u graag in kennis stellen over een actuele ontwikkeling van onze gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente.

Organisatie Beschut Werk Oldenzaal/Losser

De gemeente Oldenzaal en de gemeente Losser stoppen per 1 januari 2026 de samenwerking met Larcom. Larcom voert tot die tijd voor deze gemeenten de regeling Beschut Werk uit. De betreffende gemeenten zijn op zoek naar een partij die de organisatie rondom Beschut Werk kan overnemen. Inmiddels zijn er gesprekken gevoerd met onze gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente en andere partijen. De oriënterende fase is voor de gemeente Oldenzaal en Losser in een meer concretere fase gekomen en de gesprekken zijn voortgezet met twee organisaties, namelijk DCW Enschede en SWB Midden Twente.

Stand van zaken en vervolg

De DCW én SWB Midden Twente hebben van de betreffende gemeenten een visie op de inkoop van de gevraagde diensten met daarbij een beschrijving van het proces en verwacht tijdspad ontvangen. Op basis daarvan zal het gesprek zijn voortgang vinden en kan de SWB een plan van aanpak opstellen en een offerte uitbrengen. De eventuele dienstverlening zal middels een dienstverleningsovereenkomst worden vormgegeven voor de duur van 5 jaar. Bij een eventuele toetreding tot de gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente, zal er een statutenwijziging moeten plaatsvinden. Hiervan is momenteel geen sprake.

Het college van de gemeente Borne, Hof van Twente en Enschede zal zijn raad gelijktijdig informeren over deze ontwikkeling.

Vertrouwend u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris, de burgemeester,
\$handtekening\$
\$naam\$

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Actuele ontwikkeling GR SWB Midden Twente	3922120		10 juni 2025

Geachte leden van de raad,

Op 10 december 2024 hebben wij u geïnformeerd over de actuele ontwikkeling gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente.

Met deze raadsinformatiebrief geven wij u een update over de stand van zaken rondom de samenwerking met het werkontwikkelbedrijf DCW en gemeenten Oldenzaal en Losser, vanaf 2026.

Inhoudelijke boodschap

Vanaf 1 januari 2026 stoppen de gemeenten Oldenzaal en Losser de samenwerking met Larcom voor de uitvoering van beschut werk. In het voorjaar van 2024 hebben deze colleges besloten om door het verlenen van uitsluitend recht een nieuwe overeenkomst te sluiten met een werkontwikkelbedrijf. Daarna hebben de gemeenten Losser en Oldenzaal, gesprekken gevoerd met twee bedrijven uit Twente, namelijk DCW en SWB.

DCW is een gemeentelijke dienst van de gemeente Enschede. SWB is een gemeenschappelijke regeling van de gemeenten Borne, Hengelo en Hof van Twente. Daarnaast werkt SWB door middel van een dienstverleningsovereenkomst ook voor de gemeente Haaksbergen.

Van dialoogsessies naar samenwerking

Na het voeren van gesprekken over hoe (op basis van partnerschap) een toekomstbestendige samenwerking vormgegeven kan worden, zien de gemeente Oldenzaal en de gemeente Losser voordelen in een samenwerking met zowel DCW als SWB.

De veranderende doelgroep waar de gemeente vanuit de Participatiewet verantwoordelijk voor is, vraagt om een andere aanpak dan voorheen. Hierdoor is het noodzakelijk om de sociale infrastructuur toekomstbestendig te maken. Zo hebben gemeenten en werkontwikkelbedrijven de opdracht gekregen om samen te werken aan een toekomstbestendige infrastructuur.

Daarom wordt het voorgenomen besluit om een samenwerking aan te gaan door het verlenen van uitsluitend recht, door Losser en Oldenzaal ingetrokken. Vanaf 1 januari 2026 willen de gemeenten Oldenzaal en Losser samen met SWB en DCW een publiek-publieke samenwerking aangaan voor inwoners die ondersteuning nodig hebben bij (beschut) werk.

Wat is publiek-publieke samenwerking (PPS)?

Een horizontale publiek-publieke samenwerking biedt een structuur waarin overheden gezamenlijk een publieke taak uitvoeren en samen sturen op beleid en uitvoering. Een publieke taak wordt in het algemeen belang uitgevoerd, doorgaans gericht op het realiseren van maatschappelijke waarden, onder de verantwoordelijkheid van de overheid. De uitvoering van de Participatiewet en

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Wet sociale werkvoorziening valt hieronder. In tegenstelling tot het verlenen van een uitsluitend recht – waarbij één partij de exclusieve opdracht krijgt – behouden alle betrokken partijen bij een PPS een bepaalde invloed en zeggenschap. Dit versterkt de onderlinge samenwerking, bevordert kennisdeling en vergroot het draagvlak.

De Europese en nationale aanbestedingsregels voorzien in uitzonderingen voor samenwerking tussen publieke entiteiten, mits aan voorwaarden wordt voldaan. Deze voorwaarden voor PPS zijn van belang om te bepalen of een samenwerking tussen de gemeente Oldenzaal, de gemeente Losser, DCW en SWB is toegestaan zonder dat een aanbestedingsplicht ontstaat. De samenwerking voldoet aan de voorwaarden en is getoetst door een externe jurist. De samenwerkingsovereenkomst wordt door deze externe jurist opgesteld. Hiermee worden de juridische risico's zoveel mogelijk uitgesloten.

Voordelen van een samenwerking tussen 4 partijen

Door de krachten te bundelen tussen de gemeente Losser en gemeente Oldenzaal en SWB en DCW kunnen zij inwoners een grote diversiteit aan werksoorten aanbieden. Dit kan op de locatie in Oldenzaal, maar ook op locaties van DCW in Enschede of SWB in Hengelo.

Belang SWB Midden Twente en deelnemende gemeenten

De regio Twente is te kwalificeren als één arbeidsmarktregio en dat geldt ook voor de werkontwikkelbedrijven. Er is geen behoefte aan een nieuwe partij op dit gebied in Twente die het beschut werk voor betreffende gemeenten gaat uitvoeren. SWB en DCW bundelen de krachten en voelen een morele verplichting om hun dienstverlening aan beide gemeenten aan te bieden. Uiteraard tegen de juiste voorwaarden.

Zoals bekend neemt de primaire doelgroep van de werkleerbedrijven af. Dit betekent dat de werkontwikkelbedrijven mee moeten bewegen met deze daling. De vraag naar arbeidsontwikkeling zal echter toenemen. Het is een uitdaging voor de komende jaren om de infrastructuur voor zowel het beschutte werk als arbeidsontwikkeling in stand te houden met voldoende diversiteit aan werksoorten. Het vergroten van de doelgroep, namelijk door toevoeging van de bewoners van Oldenzaal en Losser die aangewezen zijn op beschut werk, helpt bij deze uitdaging. Het geeft ook meer draagvlak en continuïteit om de benodigde ondersteunende diensten in kwantitatieve en kwalitatieve zin in stand te houden.

Conclusie

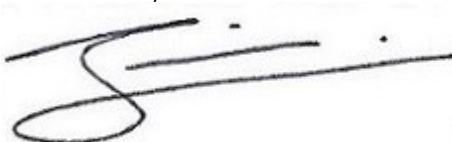
De uitwerking van de publiek-publieke samenwerking vraagt tijd. Op 1 januari 2026 stopt de samenwerking tussen de gemeenten Oldenzaal en Losser met Larcom. De nieuwe samenwerking moet dan operationeel zijn.

De samenwerkingsovereenkomst in concept, zal naar verwachting voor de zomer gereed zijn. De overeenkomst wordt dan, met het verzoek om een zienswijze, met u gedeeld.

Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris,

de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G Schelberg

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres

Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres

gemeente@hengelo.nl

Telefoonnummer

14-074

SP Hengelo
T.a.v. G. J. Leusink
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Beantwoording schriftelijke vragen beschutte werkplekken	3958943		30 september 2025

Geachte heer Leusink,

Op 24 augustus jl. heeft u naar aanleiding van het artikel in Binnenlands Bestuur van 11 augustus jl. en de artikelen van Brancheorganisatie Cedris, vragen gesteld over de uitvoering van beschut werk. Hartelijk dank voor uw vragen. In deze brief geven wij antwoord op de door u gestelde vragen.

1. Hoeveel inwoners hebben op dit moment een indicatie voor beschut werk binnen Hengelo, en hoeveel daarvan wachten langer dan 3 maanden op plaatsing? En om welke aantallen ging het in deze voor de jaren vanaf 2020?

2. Kan het college aangeven wat het beschikbare Rijksbudget per beschutte werkplek is en in hoeverre dit kostendekkend is voor de Hengelose uitvoering?

Er zijn 83 inwoners met een indicatie nieuw beschut én een plaatsing met een arbeidscontract bij een werkgever op een ministeriële taakstelling van 67 werkplekken vastgesteld voor 2025. De aantallen in 2024 zijn 80, in 2023; 72, in 2022; 53, in 2021; 48, in 2020; 42. Het beschikbare Rijksbudget voor begeleidingskosten per beschutte werkplek bedraagt circa € 12.500, -. Dit bedrag is nog niet volledig kostendekkend, maar dekt wel het overgrote deel van de kosten die de gemeente Hengelo maakt voor de uitvoering van beschut werk. Er is géén sprake van een wachtlijst.

3. Wordt bij nieuw beschutte werkplekken actief gestuurd op 'beschut buiten' of werk met hogere netto toegevoegde waarde?

Ja er wordt gestuurd op beschutte werkplekken binnen én buiten bij en door werkontwikkelbedrijf SWB Midden Twente. Er is een variëteit aan opdrachten en werksoorten bij de SWB Midden Twente waarbij ook wordt ingezet op werksoorten met en hogere netto toegevoegde waarde.

4. Welke concrete criteria hanteert de gemeente Hengelo om te bepalen of iemand geschikt is voor beschut werk of beter kan instromen via arbeidsmatige dagbesteding?

5. Welke methode voor loonwaardemeting wordt toegepast binnen de gemeenten die samenwerken met SWB Midden Twente, en welke rol heeft SWB in de uitvoering daarvan?

6. Hoeveel personen zijn in de afgelopen twee jaar succesvol doorgestroomd vanuit dagbesteding naar beschut werk?

Een specialist kijkt of iemand in staat is om te werken. Daarbij let de specialist op vier punten:

1. Of iemand taken kan uitvoeren binnen een gewone werkomgeving.
2. Of iemand basisvaardigheden heeft die nodig zijn om te werken, zoals op tijd komen en aanwijzingen opvolgen.
3. Of iemand minstens één uur achter elkaar kan werken.
4. Of iemand per werkdag minstens vier uur inzetbaar is (het aantal werkdagen maakt niet uit).

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

In Hengelo gebruiken deze specialisten een systeem dat CompetenSYS heet. Daarmee meten ze hoeveel werk iemand met een beperking kan uitvoeren in vergelijking met iemand zonder beperking. Ze kijken bijvoorbeeld naar het werktempo, de kwaliteit van het werk, hoeveel tijd iemand echt werkt en hoe goed iemand inzetbaar is. Hoewel deze manier van meten nu standaard is, zal dat in 2028 veranderen door nieuwe regels. Er zijn op dit moment geen gegevens beschikbaar over hoeveel mensen doorgaan van dagbesteding naar betaald werk.

7. Kan het college inzicht geven in de spreiding en looptijd van opdrachten/werksoorten bij SWB?

8. Welke ontwikkelingen zijn er vanuit het Strategisch Plan ingezet, en hoe hebben deze bijgedragen aan meer passende beschut werkplekken?

9. Hoe wordt de samenwerking tussen gemeente, SWB en zorgpartners ervaren in de praktijk? Leidt dit tot snellere plaatsing en betere begeleiding, of juist tot extra bureaucratie?

De opdrachten bij SWB Midden Twente zijn gevarieerd in looptijd en werksoort. Afgelopen jaar is technisch werk op drie niveaus aangeboden, waardoor medewerkers kunnen doorgroeien. Het bedrijfsbureau zoekt continu naar passend en duurzaam werk, ook via korte klussen. SWB probeert deze ontwikkelkansen structureel te verankeren, bijvoorbeeld door het al dan niet inzetten van opleidingen — een nieuwe ontwikkeling uit het strategisch plan.

De samenwerking tussen de gemeente Hengelo en SWB Midden Twente verloopt goed. Er is een stevig fundament voor beschut werk, arbeidsontwikkeling en het beheer van de openbare ruimte. Korte lijnen en gezamenlijke intakegesprekken zorgen voor efficiënte communicatie. Verbetering is mogelijk in de samenwerking tussen gemeente, SWB en zorgpartners, vooral met het oog op begeleiding vanuit dagbesteding naar werk. De inzet van middelen voor sociale infrastructuur biedt extra kansen op participatie.

10. Hoe ervaart de gemeente de balans tussen financiële haalbaarheid en de sociale doelstelling van beschut werk, en welke keuzes maakt men wanneer deze spanning optreedt?

Dit is een spanningsveld, voornamelijk omdat de begeleidingsvergoeding niet kostendekkend is. De Rijksbijdrage wordt jaarlijks opnieuw beoordeeld en ligt met een taakstelling per kalenderjaar vast. De gemeente Hengelo haalt ruimschoots de taakstelling en plaatst boven taakstelling, zonder daar extra compensatie voor te ontvangen van het Rijk. De landelijke lobby en ontwikkelingen volgen wij op de voet over de ontwikkelingen van de begeleidingsvergoeding evenals de mogelijke Rijksbijdrage naar rato.

11. Op welke manier worden inwoners en/of cliënten zelf betrokken bij de evaluatie van beschut werkplekken en de ontwikkeling van nieuw beleid?

De re-integratieverordening en beleidsregels zijn voordat deze zijn vastgelegd, voorgelegd aan de cliëntenraad. Daarnaast wordt er geëvalueerd door; project cliëntparticipatie en het KBO-onderzoek(klantbeleving) waar specifiek uitgevraagd wordt op nieuwe re-integratie instrumenten.

Met vriendelijke groet,

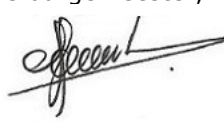
Burgemeester en wethouders van Hengelo,

de secretaris,

de burgemeester,



De heer D. Lacroix



De heer S.W.J.G Schelberg

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.



Inleidende presentatie Politieke markt PPS Beschut Werk Oldenzaal - Losser



Gemeente
Hengelo

30 september 2025

Inhoud

- Nieuw Beschut
- Beschut werk Oldenzaal – Losser
- Publieke-publieke samenwerking (PPS)

Nieuw Beschut

Overgang van de **Wet sociale werkvoorziening (Wsw)** naar de **Participatiewet** in 2015: een fundamentele verandering in de toegang naar werk voor mensen met een arbeidsbeperking

- **Afsluiting van de Wsw-instroom**
 - Vanaf 1 januari 2015 konden er geen nieuwe mensen meer instromen in de Wsw.
 - Mensen die eind 2014 op de Wsw-wachlijst stonden (ca. 11.000 personen) verloren hun Wsw-indicatie en vielen voortaan onder de Participatiewet
- **Gemeenten verantwoordelijk**
 - De uitvoering van de Participatiewet werd gedecentraliseerd: gemeenten kregen de regie over ondersteuning naar werk.
 - Gemeenten bepalen nu wie in aanmerking komt voor beschut werk, op basis van een advies van het UWV
- **Beschut werk als vervanging**
 - Voor mensen die niet bij een reguliere werkgever kunnen werken, zelfs niet met begeleiding, is er beschut werk.
 - Dit is werk in een beschermde omgeving, vaak bij sociaal ontwikkelbedrijven, met een dienstverband en aangepaste omstandigheden

Beschut werk Oldenzaal - Losser

- Vanaf 1 januari 2026 stoppen de gemeenten Oldenzaal en Losser de samenwerking met Larcom voor de uitvoering van beschut werk.
- In plaats daarvan een nieuwe samenwerking met DCW (gemeente Enschede) en SWB Midden Twente (gemeenten Borne, Hengelo, Hof van Twente en Haaksbergen)
- In de vorm van een publieke-publieke samenwerking

Publieke-publieke samenwerking (PPS)

- Wat is een publieke-publieke samenwerking (PPS)?
 - overheden werken samen aan een publieke taak, zoals het bieden van beschut werk, waarbij alle partijen invloed houden op beleid en uitvoering
- Waarom een PPS?
 - gekozen voor een gezamenlijke samenwerking met gelijkwaardige inspanning
- Voordelen van een PPS?
 - dit bevordert samenwerking, kennisdeling en draagvlak

Behandelvorschlag

Onderwerp	Beschikbaar stellen gelden uit het groen compensatie fonds		
Zaaknummer	3932597	Portefeuillehouder	Annemieke Traag
Belangrijkste beslis/- besprekingspunten	De raad wordt gevraagd om een bedrag van € 42.100.= beschikbaar te stellen voor de aankoop van perceel aan de Landmansweg, groot 1.22.70 ha. Dit bedrag ten laste van de reserve compensatiefonds Bomenverordening te brengen en de jaarlijkse onderhoudskosten ad. € 7.099,= financieel te verwerken in de eerstvolgende meerjarenbegroting door opname in de Arealennota. Het aangekochte perceel wordt betrokken bij het Weusthagpark. Het krijgt een openbaar karakter en draagt bij om de ambitie van het Weusthagpark te versterken.		
Historie	De gemeente is een perceel bosgrond aangeboden dat aansluit aan andere eigendommen van de gemeente, zoals het Weusthagpark.		

Raad	15 oktober 2025	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd te besluiten om 1. Een bedrag van € 42.100.= beschikbaar te stellen voor aankoop van perceel sectie Q,-4, groot 1.22.70 ha. ten laste van de reserve compensatiefonds Bomenverordening en de jaarlijkse onderhoudskosten ad. € 7.099,= financieel te verwerken in de eerstvolgende meerjarenbegroting door opname in de Arealennota. 2. Begrotingswijziging met nummer 25073 vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3932597	Kokkeler, Niels	SO-PVG	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3932597 - Beschikbaar stellen van gelden uit het groencompensatiefonds.			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

1. Een bedrag van € 42.100, = beschikbaar te stellen voor aankoop van het perceel bos kadastraal bekend; gemeente Hengelo Overijssel, sectie Q, nummer 4, groot 01.22.70 hectare ten laste van de reserve compensatiefonds Bomenverordening;
2. De jaarlijkse onderhoudskosten ad. € 7.099, = financieel te verwerken in de eerstvolgende meerjarenbegroting door opname in de Arealennota;
3. De begrotingswijziging met nummer 25073 vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Het aangekochte perceel wordt betrokken bij het Weusthagpark. Het krijgt een openbaar karakter en draagt bij om de ambitie van het Weusthagpark te versterken.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3932597	Kokkeler, Niels	SO-PVG	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3932597 - Beschikbaar stellen van gelden uit de reserve compensatiefonds Bomenverordening voor de aankoop van een bosperceel in het Weusthagpark.			



BESLUIT

1. *Een bedrag van € 42.100, = beschikbaar te stellen voor de aankoop van het perceel bos kadastraal bekend; gemeente Hengelo Overijssel, sectie Q, nummer 4, groot 01.22.70 hectare ten laste van de reserve compensatiefonds Bomenverordening;*
2. *De jaarlijkse onderhoudskosten ad. € 7.099, = financieel te verwerken in de eerstvolgende meerjarenbegroting door opname in de Arealennot;*
3. *De begrotingswijziging met nummer 25073 vast te stellen.*

INLEIDING

De gemeente is een perceel bosgrond aangeboden dat aansluit aan andere eigendommen van de gemeente. Dit is een mooie kans om de ambitie van het Weusthagpark te versterken. Door de aankoop wordt het perceel betrokken bij het Weusthagpark en krijgt het een openbaar karakter. De aankoop wordt betaald uit de reserve compensatiefonds Bomenverordening.

ARGUMENTEN

1.1 *Met de aankoop dragen we bij aan het versterken van het Weusthagpark*

Het perceel sluit aan bij het areaal natuur van het Weusthagpark welke eigendom is van de gemeente Hengelo, hierdoor ontstaat er eenheid van eigendom en beheer waarmee het Weusthagpark wordt versterkt en duurzame instandhouding is geborgd.

Door deze aankoop verkrijgt de gemeente zeggenschap over dit stuk bos. Mocht het bos worden gekocht door een andere partij kan niet worden geborgd dat het gebied niet wordt afgesloten waarmee het haar openbaar karakter verliest. Door aankoop kan gebruik door de scouting, recreanten en andere bezoekers worden behouden.

1.2 *De aankoop van een bosperceel is een duurzame besteding van gelden uit de reserve compensatiefonds Bomenverordening.*

Hiermee geven we invulling aan de aanbeveling van de Rekenkamer om te kijken naar mogelijkheden voor een bredere invulling van de besteding van de middelen uit het Groencompensatiefonds (zie ook raadsbrief 3666698, Onderzoek Rekenkamer naar Bomenverordening en Groencompensatiefonds). Ook is het voornemen tot deze aankoop genoemd in de Zomernota 2025 – 2029 (25-FP-5.6 Planning bomencompensatiefonds).

KANTTEKENINGEN

2.1 *De aankoop van het bosperceel brengt jaarlijkse onderhoudskosten met zich mee.*

De onderhoudskosten voor het betreffende bosperceel bedragen jaarlijks €7.099,= en dit wordt financieel verwerkt in de eerstvolgende meerjarenbegroting door opname in de arealennota.

VERVOLG

Na besluitvorming wordt een afspraak gemaakt bij de notaris voor overdracht van het bosperceel en zal het onderhoud van het bos worden overgedragen aan Gildebor.

De prognose van de reserve groen compensatiefonds is als volgt:

Stand Reserve per 1-1-2025 is €214.525,-

Uitname aankoop bosperceel -€42.100,-

Geraamde/verwachte uitname per 2025 -€115.000 (dit betreft een raming, daadwerkelijke uitgaven zijn nog niet bekend).

Stortingen in de Reserve P.M. (het is nog niet bekend welke inkomsten er dit jaar zijn).

BIJLAGEN

Bijlage 1: 25073 Begrotingswijziging Aankoop bosperceel Landmansweg

Bedr ijfsk ode	Grootboek rekening	Kostensoort	Ink.-Uitg (I - U)	Structureel	Bedrag Begrotingsjaar	Bedrag jaar +1	Bedrag jaar +2	Bedrag jaar +3	Bedrag jaar +4	Omschrijving
1	76560056	310000	U	N	40000	0	0	0	0	Aankoop grond
1	79999999	900000	I	N	40000	0	0	0	0	Mutatie boekwaarde
1	65702002	730020	U	N	40000	0	0	0	0	Afwaardering
1	2401	730020	I	N	40000	0	0	0	0	Afwaardering
1	7700	900000	I	N	-40000	0	0	0	0	Afwaardering
1	65702003	380809	U	N	2100	0	0	0	0	Bijkomende kosten aankoop
1	69805374	710100	I	N	42100	0	0	0	0	Onttrekking uit Reserve
1	80000374	710101	U	N	42100	0	0	0	0	Onttrekking uit Reserve
1	89999999	900000	I	N	42100	0	0	0	0	Onttrekking uit Reserve

Behandelvoorstel

Onderwerp	Aanleg fietsbajonet Oldenzaalsestraat – ingreep in de hoofdgroenstructuur		
Zaaknummer	3958026	Portefeuillehouder	Annemieke Traag
Historie	Aan de Oldenzaalsestraat willen we, ter hoogte van het Tinq-tankstation, de verkeersveiligheid voor fietsers verbeteren. Hier zijn in de afgelopen jaren twee ernstige ongelukken gebeurd.		
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	Om de veiligheid te vergroten wordt de midden geleider breder gemaakt, waarbij de fietser via een slinger naar de overkant worden geleid. Door deze slinger kunnen fietsers niet meer in een keer oversteken. Dit zorgt voor een veiligere en overzichtelijkere situatie. In totaal verdwijnt er ongeveer 250 m² groen binnen de hoofdgroenstructuur. Omdat gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving niet mogelijk is, hebben we hier te maken met een zware ingreep in de hoofdgroenstructuur en wordt deze ingreep ter besluitvorming voorgelegd aan de gemeenteraad.		

Raad	15 oktober 2025	
Doel van de sessie	Besluitvorming in de raad	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om in te stemmen met de ingreep in de hoofdgroenstructuur ten behoeve van de aanleg van een fietsbajonet aan de Oldenzaalsestraat.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3958026	ter Beek, Ralf	ORO-BB	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3958026 - Aanleg Fietsbajonet Oldenzaalsestraat - ingreep hoofdgroenstructuur			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

In te stemmen met de ingreep in de hoofdgroenstructuur ten behoeve van de aanleg van een fietsbajonet aan de Oldenzaalsestraat.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Aan de Oldenzaalsestraat wordt, ter hoogte van het Tinq-tankstation, de verkeersveiligheid voor fietsers verbeterd. Hier zijn in de afgelopen jaren twee ernstige ongelukken gebeurd. Om de veiligheid te vergroten, wordt de middenstrook breder gemaakt, waarbij de fietsers via een slinger naar de overkant worden geleid. Dit zorgt voor een veiligere en overzichtelijkere situatie. Om dit te kunnen doen, is een ingreep in de hoofdgroenstructuur nodig. De raad heeft besloten om in te stemmen met deze ingreep.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3958026	ter Beek, Ralf	ORO-BB	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3958026 - Aanleg Fietsbajonet Oldenzaalsestraat - ingreep hoofdgroenstructuur			



BESLUIT

1. *In te stemmen met de ingreep in de hoofdgroenstructuur ten behoeve van de aanleg van een fietsbajonet aan de Oldenzaalsestraat.*

INLEIDING

Aan de Oldenzaalsestraat willen we, ter hoogte van het Tinq-tankstation, de verkeersveiligheid voor fietsers verbeteren. Hier zijn in de afgelopen jaren twee ernstige ongelukken gebeurd.

Om de veiligheid te vergroten wordt de middengeleider breder gemaakt, waarbij de fietser via een slinger naar de overkant worden geleid. Door deze slinger kunnen fietsers niet meer in een keer oversteken. Dit zorgt voor een veiligere en overzichtelijkere situatie.

In totaal verdwijnt er ongeveer 250 m² groen binnen de hoofdgroenstructuur. Omdat gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving niet mogelijk is, hebben we hier te maken met een zware ingreep in de hoofdgroenstructuur en wordt deze ingreep ter besluitvorming voorgelegd aan de gemeenteraad.

ARGUMENTEN

- 1.1. *De verkeersveiligheid voor overstekende fietsers en wandelaars wordt vergroot.*

In de afgelopen jaren zijn er bij de oversteek van de Oldenzaalsestraat, ter hoogte van het Tinq-tankstation, twee ernstige ongelukken gebeurd. Met de aanleg van een fietsbajonet, wordt de verkeersveiligheid voor overstekende fietsers en wandelaars vergroot.

Dit doen we door de middengeleider breder te maken, waarbij de fietsers via een slinger naar de overkant worden geleid. Door deze slinger kunnen fietser niet meer in een keer oversteken. Dit zorgt voor een veiligere en overzichtelijkere situatie, zowel voor de fietsers en voetgangers, als voor de automobilisten op de Oldenzaalsestraat. Zie bijlage 1 en 2 voor het ontwerp en de ligging ten opzichte van de hoofdgroenstructuur.

- 1.2. *Er ontstaat een logischer aansluiting van de oversteek op het voetpad aan de noordzijde.*

Door de zuidelijke rijbaan van de Oldenzaalsestraat iets te verschuiven, ontstaat er tevens een logischer aansluiting op het voetpad aan de noordzijde van de Oldenzaalsestraat.

- 1.3. *Deze maatregel is in lijn met eerdere toezeggingen aan de raad.*

De raad is hierover geïnformeerd bij de beantwoording van de raadvragen over verkeersveiligheid (zaak 3819234) en via de Zomernota 2024–2028 (25-NB-2.4 Aanpak verkeersonveilige situaties). Ook is deze maatregel benoemd in het omgevingsprogramma Mobiliteit – Deelprogramma Fiets (20 mei 2025).

- 1.4. *Tegelijkertijd blijven we, waar mogelijk, ook inzetten op het vergroenen van de stad.*

Ondanks dat we hier te maken hebben met een ingreep in de hoofdgroenstructuur, waarbij gelijkwaardige compensatie in de directe omgeving niet mogelijk is, blijven we ook inzetten op het vergroenen van de stad. Dit doen we onder andere door het NK Tegelwippen, het extensiever maaien van de bermen, en het aanplanten van (vooral inheemse) planten en bomen. Daarnaast zijn we op dit moment bezig met de aankoop van een bosperceel in het Weusthagpark (zie ook de Zomernota 2025 – 2029, 25-FP-5.6 Planning bomencompensatiefonds). Dit besluit wordt nog separaat aan de gemeenteraad aangeboden.

KANTTEKENINGEN

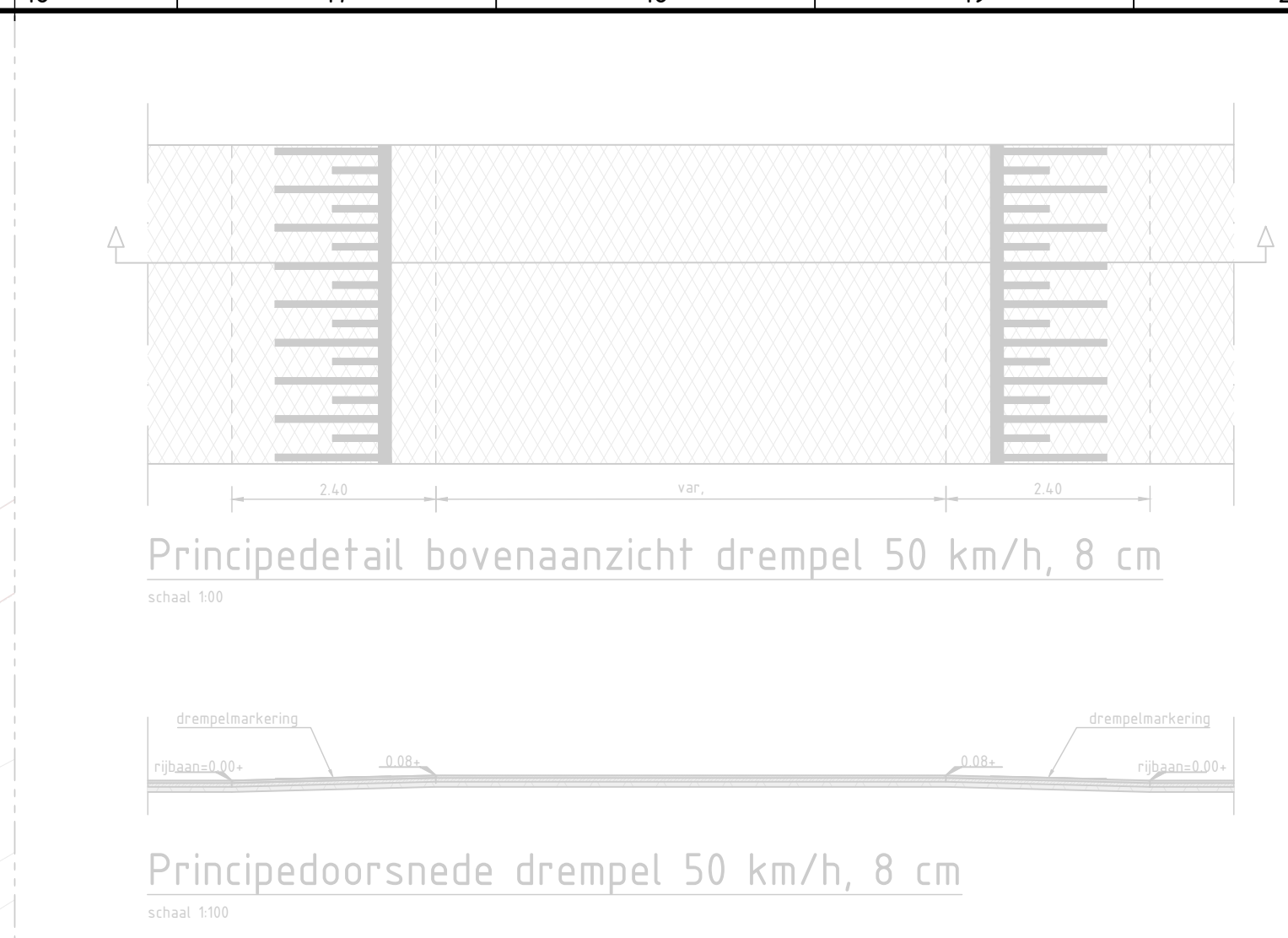
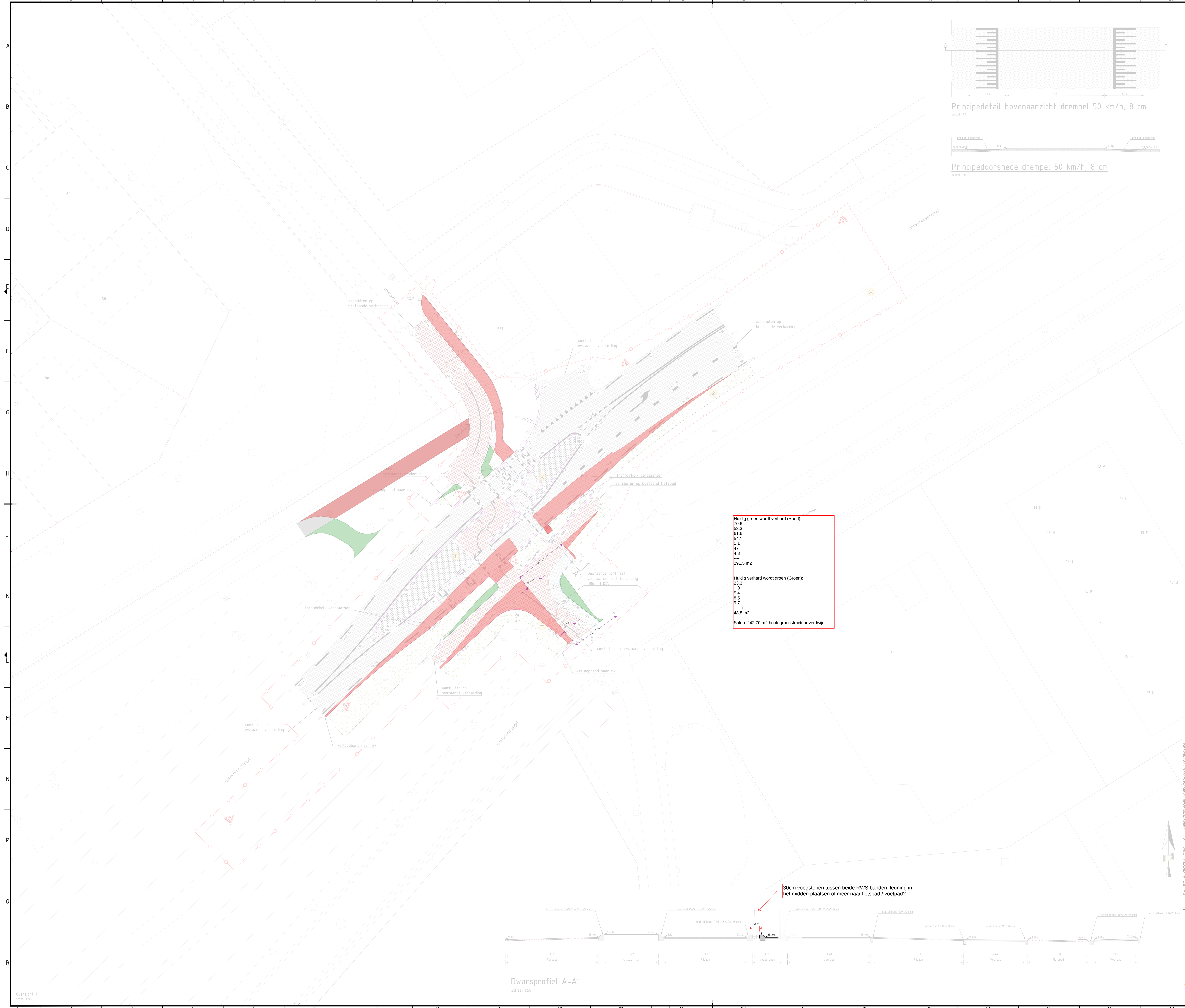
- 1.1** *Gelijkwaardige groene compensatie in de direct omgeving is niet mogelijk. Daarom wordt de ingreep als 'zwaar' aangemerkt.*
- In totaal wordt er ongeveer 300 m² (kruidenrijk gras) verhard en wordt 50 m² van de bestaande verharding weer omgevormd naar groen. Per saldo verdwijnt er ongeveer 250 m² groen binnen de hoofdgroenstructuur.
- Ingrepen in de hoofdgroenstructuur worden voor besluitvorming voorgelegd aan het college van burgemeester en wethouders of, afhankelijk van de zwaarte van de ingreep, aan de gemeenteraad. Hiervoor zijn criteria ontwikkeld, om het belang van de ingreep zo objectief mogelijk te kunnen afwegen tegen het belang van de groene waarden. Zie hiervoor de raadsbrief uit 2015 in bijlage 3. Als één of meer van deze criteria aan de orde is, wordt de besluitvorming over de ingreep voorgelegd aan de raad. In dat geval is tevens afgesproken dat de externe groenpartners van de gemeente, aangesloten bij het overleg De Groene Tafel, het voorstel om de ingreep in de hoofdgroenstructuur toe te staan, vooraf mogen inzien en daarop kunnen reageren. De reacties worden als bijlage toegevoegd aan het raadsvoorstel.
- Omdat hier per saldo 250 m² kruidenrijk gras uit de hoofdgroenstructuur verdwijnt, en 'gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving van de ingreep niet mogelijk is', kan deze ingreep in de hoofdgroenstructuur als zwaar worden aangeduid. Besluitvorming over het al dan niet toestaan van de ingreep wordt daarom voorgelegd aan de raad.
- De externe groenpartners zijn op donderdag 17 juli per mail gevraagd om te reageren op het stuk 'Advies hgs Fietsbajonet Oldenzaalsestraat – groene partners' (zie bijlage 4). Hierop zijn 2 reacties binnengekomen (IVN en Nivon). Deze reactie is bijgevoegd in de bijlage 5.

VERVOLG

Het ontwerp is gereed en op dit moment zijn we bezig met de inkoop van de uitvoeringswerkzaamheden. De werkzaamheden in de rijbaan, waarbij de Oldenzaalsestraat volledig wordt afgesloten, staan gepland van 20 t/m 31 oktober 2025 en vallen deels in de herfstvakantie. Bijkomende werkzaamheden buiten de rijbaan zullen in de weken voor en na de afsluiting worden uitgevoerd.

BIJLAGEN

- Bijlage 1 - Ontwerp Fietsbajonet Oldenzaalsestraat - Hoofdgroenstructuur*
- Bijlage 2 - Ontwerp Fietsbajonet Oldenzaalsestraat*
- Bijlage 3 - Raadsbrief nadere duiding mandatering ingrepen in de hoofdgroenstructuur*
- Bijlage 4 - Advies hgs Fietsbajonet Oldenzaalsestraat - groene partners*
- Bijlage 5 - Reacties Groene Partners*



LEGENDA

- Aanbrengen asfaltverharding, kleur zwart
- Aanbrengen asfaltverharding, kleur rood
- Aanbrengen voegstenen, keiformaat, halfsteensverband, kleur: geel
- Aanbrengen betontegels, 300x300x50mm, halfsteensverband, kleur grijs
- Aanbrengen opsluitband 100x200mm, kleur grijs
- Aanbrengen trottoirband RWS 15/225x250mm, kleur grijs
- Aanbrengen geleideband 50/200x250mm, kleur grijs
- Aanbrengen buis hekwerk, in de RWS-band
- Aanbrengen langsmarkering ononderbroken
- Aanbrengen langsmarkering 1-1 streep
- Aanbrengen langsmarkering 1-3 streep
- Aanbrengen langsmarkering 0,30-2,70 streep
- Aanbrengen driehoeksmarkering 500x500mm
- Aanbrengen taludmarkering
- Aanbrengen trottoirkolk
- Aanbrengen verkeersbord
- Aanbrengen afsluitpaal, rond, kt. rood/wit
- Egaliseren terrein en aanbrengen gras
- Handhaven bestaande lichtmast
- Aanbrengen lichtmast
- Verwijderen lichtmast
- Materiaalgrens
- Perceelsgrens
- Werkgrens

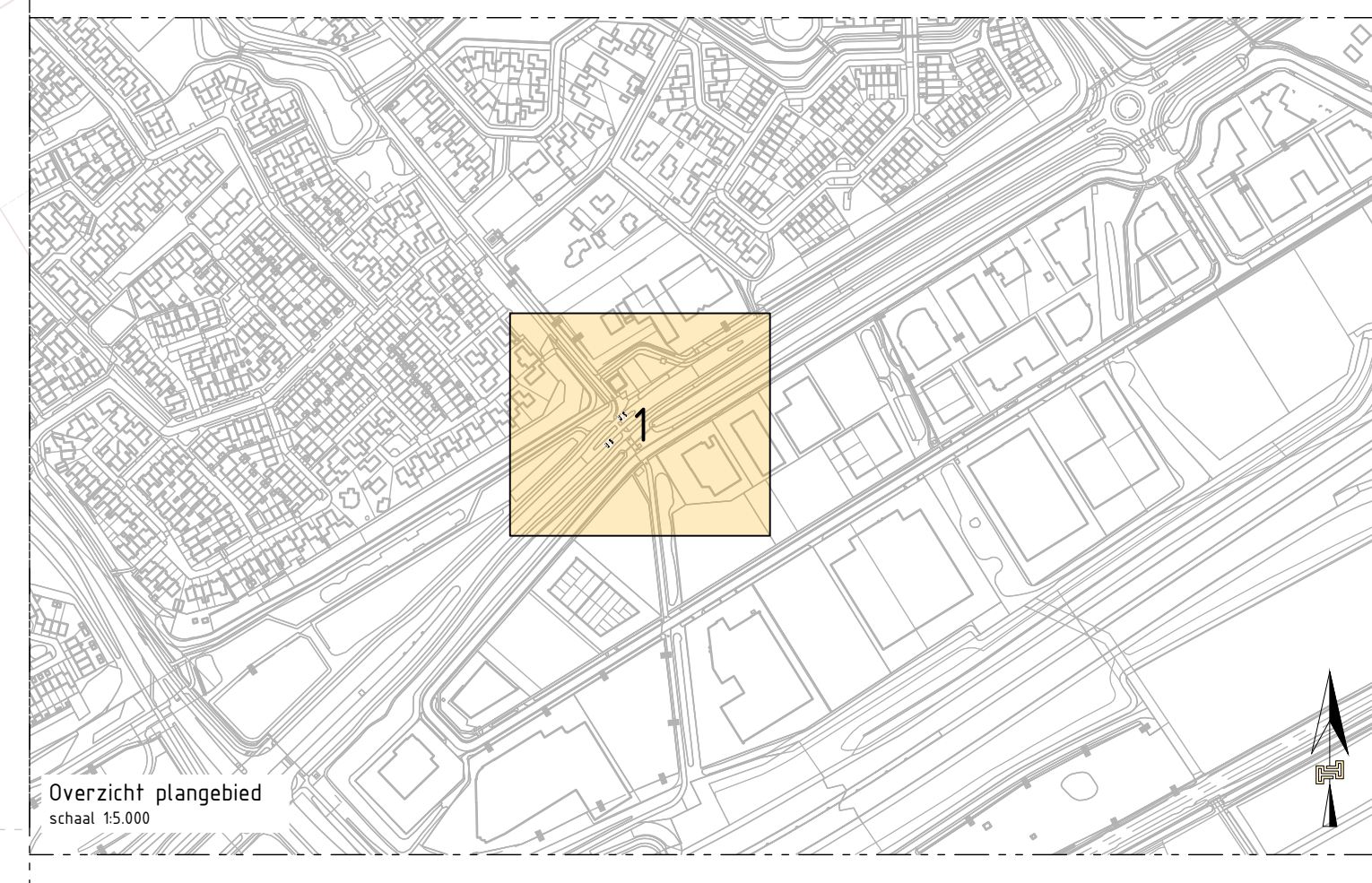
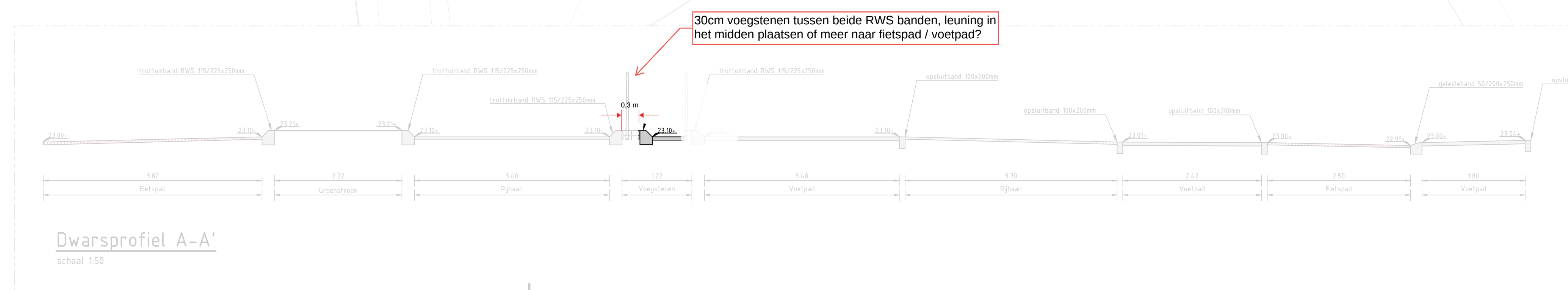
AANVULLENDE INFORMATIE

Tenzij anders vermeld:
Maten in meters
Pellmaten in meters t.o.v. N.A.P.
Materiaalmaten en diameters in millimeters

Huidig groen wordt verhard (Rood):
70,6
52,3
61,6
54,1
1,1
47
4,8
→ 291,5 m2

Huidig verhard wordt groen (Groen):
23,3
1,9
5,4
0,5
9,7
→ 40,8 m2

Saldo: 242,70 m2 hoofdgroenstructuur verdwijnt



Gemeente Hengelo

Fietsbajonet Oldenzaalsestraat

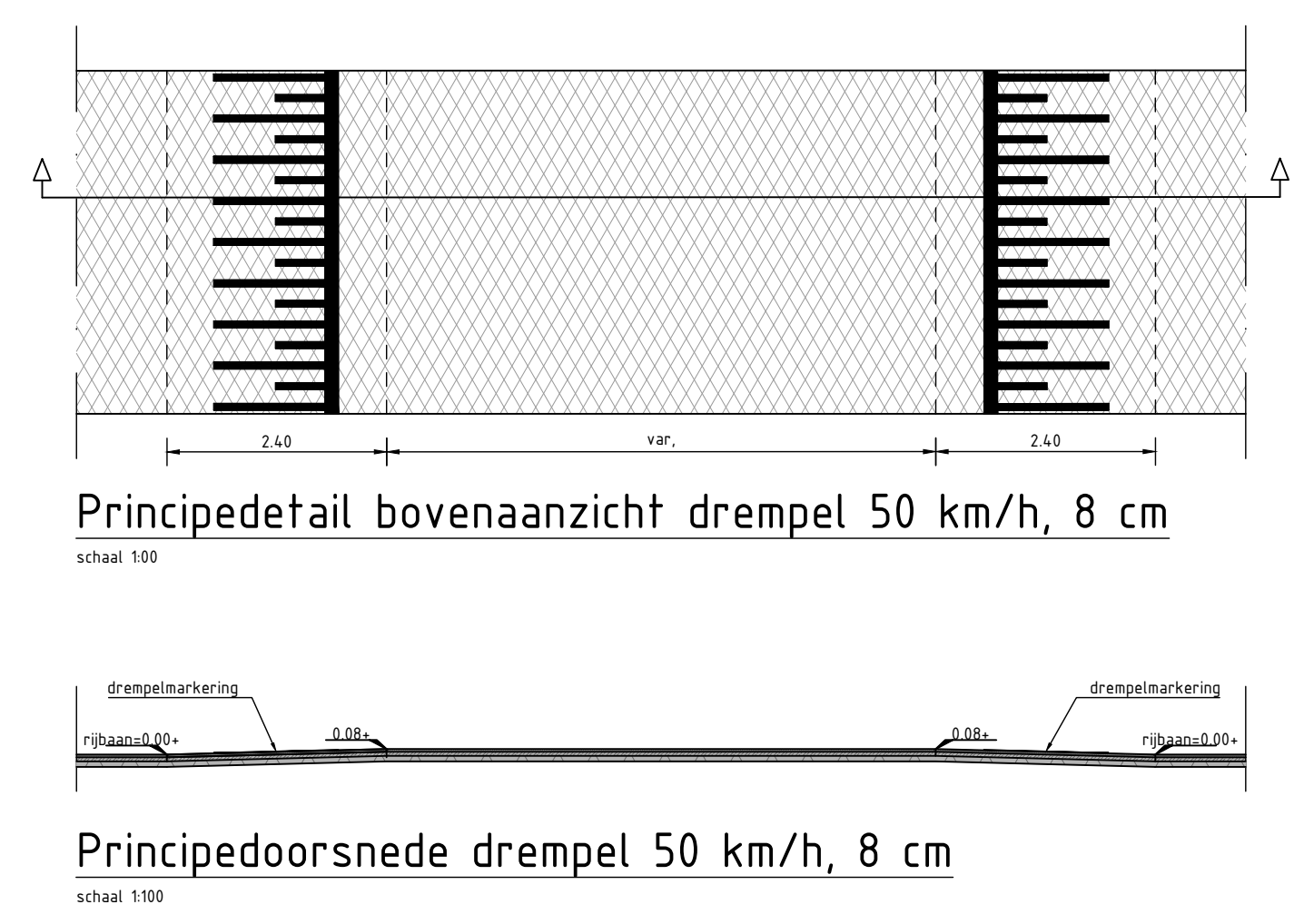
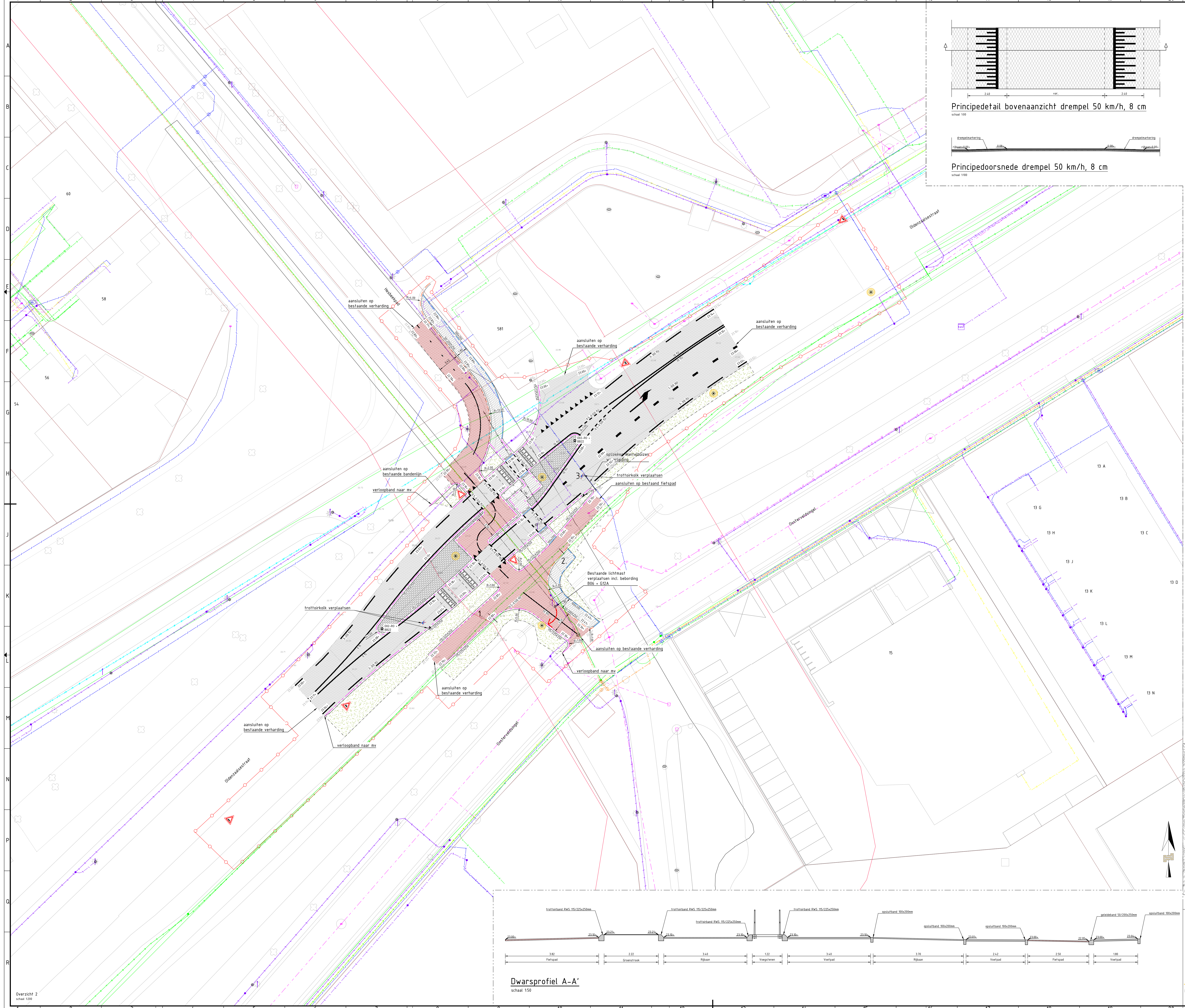
twin

Opdrachtgever: Gemeente Hengelo
Project: Fietsbajonet Oldenzaalsestraat
Onderdeel: Verharding
Documentstatus: CONCEPT

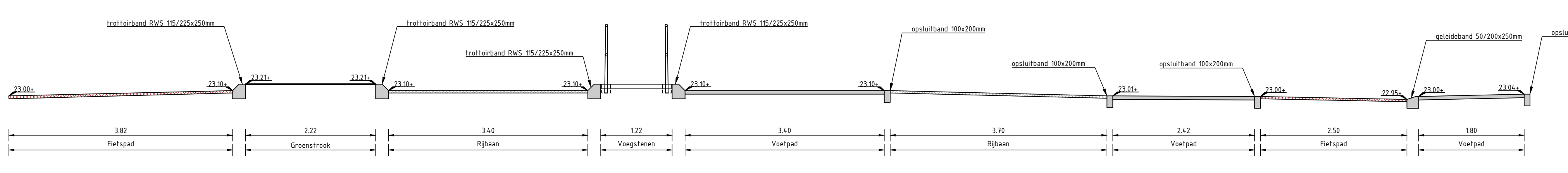
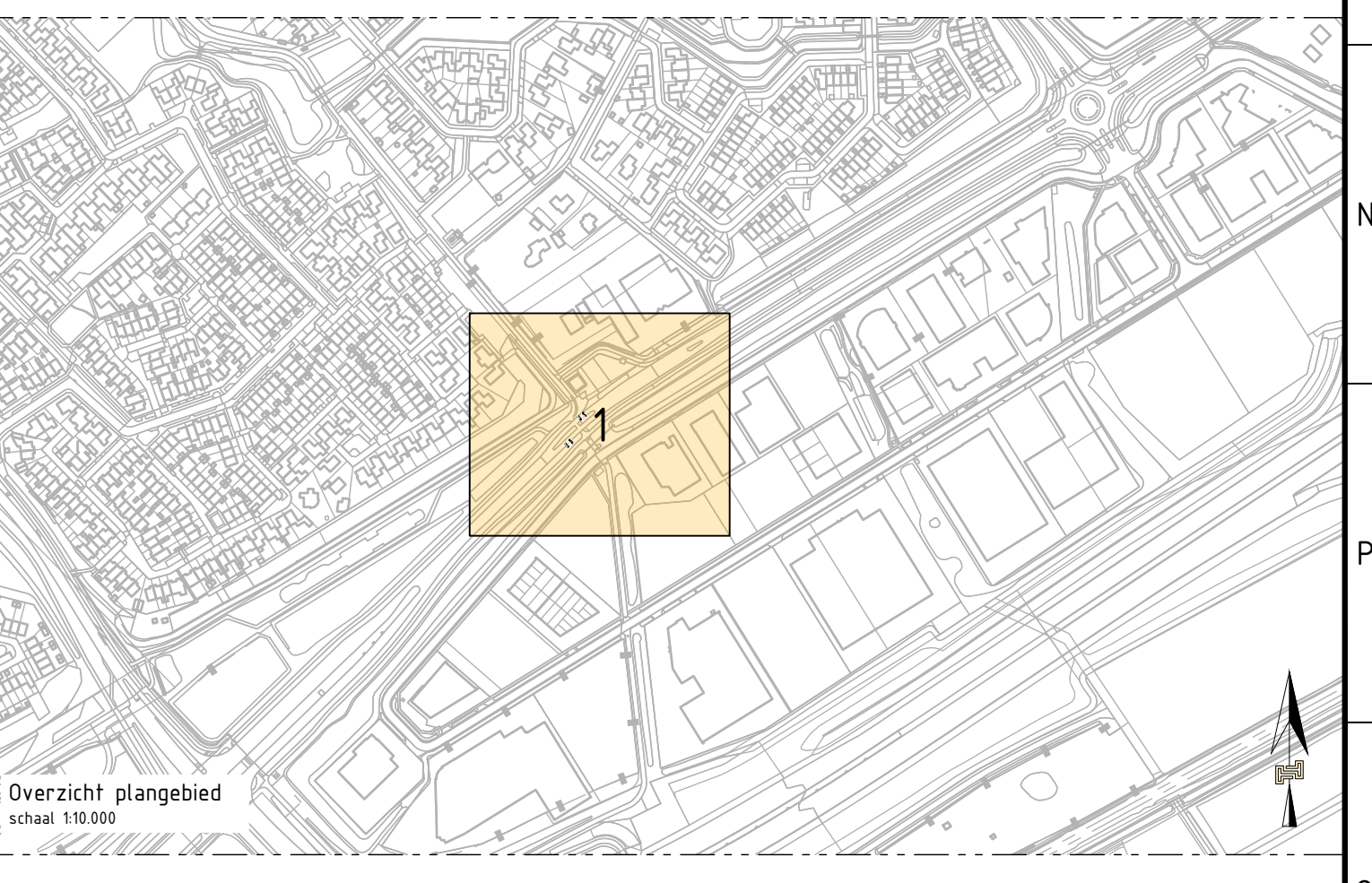
Projector: TW-250340
Getekend door: B. Jansen
Blad: 1
Schaal: 1:200
Datum uitgifte: 03-06-2025

Tekeningnummer: 21
Gecontroleerd door: R. Nieuwe Wente
Aantal: 2
Formaat: A0

www.buro-twin.nl
info@buro-twin.nl

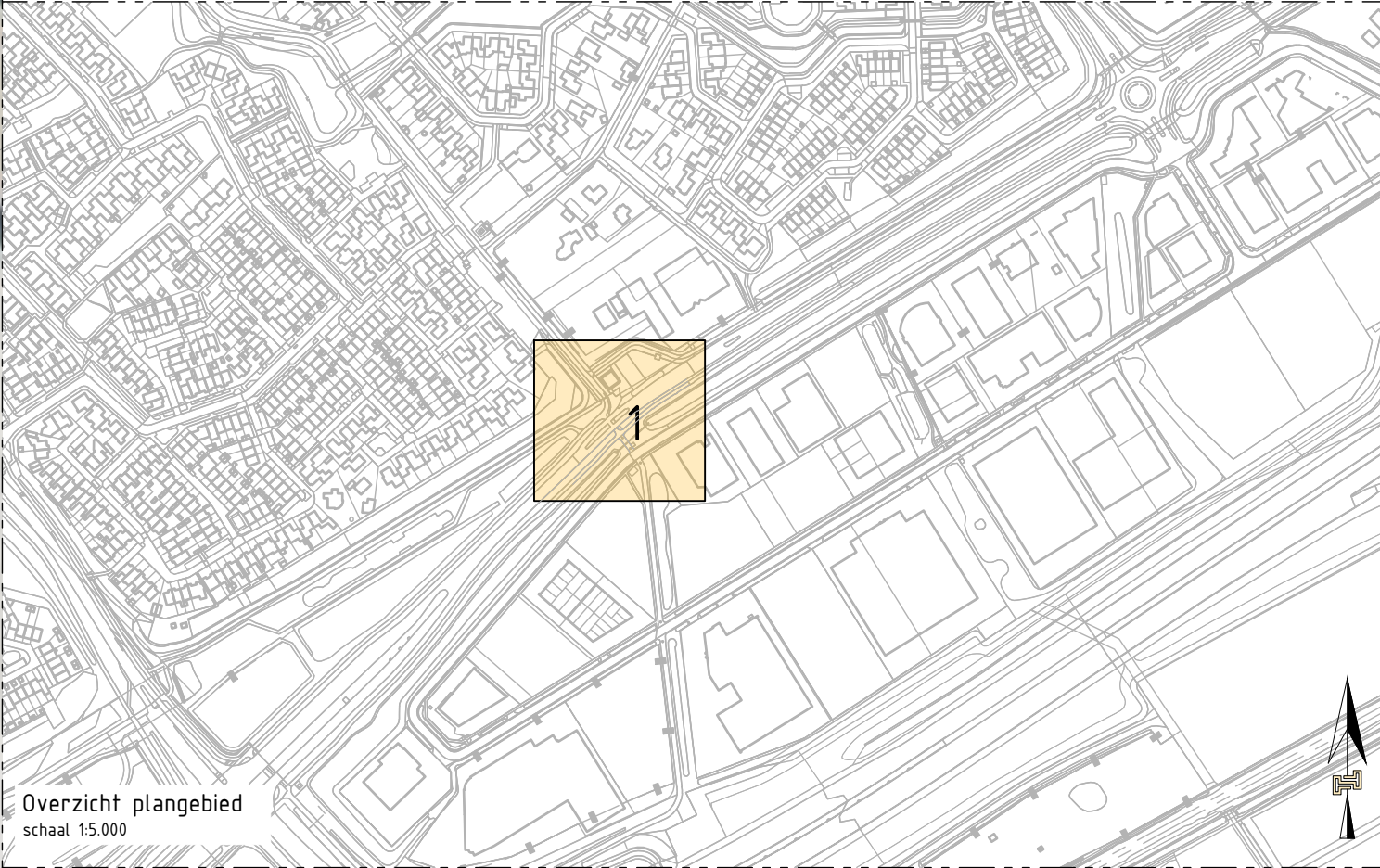


- LEGENDA**
- Aanbrengen asfaltverharding, kleur zwart
 - Aanbrengen asfaltverharding, kleur rood
 - Aanbrengen voegstenen, keiformaat, halfsteensverband, kleur geel
 - Aanbrengen betontegels, 300x300x50mm, halfsteensverband, kleur grijs
 - Aanbrengen opsluitband 100x200mm, kleur grijs
 - Aanbrengen trottoirband RWS 15/225x250mm, kleur grijs
 - Aanbrengen geleideband 50/200x250mm, kleur grijs
 - Aanbrengen buis hekwerk, in de RWS-band
 - Aanbrengen langsmarkering ononderbroken
 - Aanbrengen langsmarkering 1-1 streep
 - Aanbrengen langsmarkering 1-3 streep
 - Aanbrengen langsmarkering 0,30-2,70 streep
 - Aanbrengen driehoeksmarkering 500x500mm
 - Aanbrengen taludmarkering
 - Aanbrengen trottoirkoek
 - Aanbrengen verkeersbord
 - Aanbrengen afsluitpaal, rond, kl. rood/wit
 - Egaliseren terrein en aanbrengen gras
 - Handhaven bestaande lichtmast
 - Aanbrengen lichtmast
 - Verwijderen lichtmast
 - Materiaalgrens
 - Perceelsgrens
 - Werkgrens
- AANVULLENDE INFORMATIE**
- Tenzij anders vermeld:
Maten in meters
Pellmaten in meters t.o.v. N.A.P.
Materiaalmaten en diameters in millimeters





- LEGENDA
- Aanbrengen asfaltverharding, kleur zwart
 - Aanbrengen asfaltverharding, kleur rood
 - Aanbrengen betonstraatsteen, kleur grijs
 - Aanbrengen betonstraatsteen, kleur geel
 - Aanbrengen betontegels, kleur grijs
 - Aanbrengen gras
 - Aanbrengen Lichtmast
 - Aanbrengen hekwerk



Opdrachtgever Gemeente Hengelo	Projectnr. TW-250340	Tekeningnummer 22
Project Fietsbajonet Oldenzaalsestraat	Getekend door B. Jansen	Gecontroleerd door R. Nieuwe Weme
Onderdeel Presentatietekening	Blad 1	Aantal 1
Documentstatus DEFINITIEF	Schaal 1:200	Formaat A1
	Datum uitgifte 12-08-2025	

twin TWENTSE INGENIEURS

www.buro-twin.nl
info@buro-twin.nl



Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550 AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Nadere duiding mandatering ingrepen in hoofdgroenstructuur	1096070		22 september 2015

Geachte raadsleden,

Tijdens de politieke markt van 15 september, met als onderwerp 'Actualisatie groennota's', zijn er vragen gesteld over het voorstel, het college te mandateren om besluiten te nemen over ingrepen in de hoofdgroenstructuur. In het advies staat beschreven dat bij zwaardere ingrepen aan het college zal worden geadviseerd om het voorstel voor de ingreep alsnog ter besluitvorming voor te leggen aan de raad.

Enkele fracties hebben gevraagd om meer duidelijkheid over de vraag wanneer er sprake is van lichte, en wanneer van zwaardere ingrepen in de hoofdgroenstructuur. De raad wil graag een vinger aan de pols houden, als het gaat om initiatieven (bouwwerken of werkzaamheden) die consequenties hebben voor de hoofdgroenstructuur.

Licht of zwaar?

Bepalend voor de zwaarte van een ingreep zijn zowel ecologische als visueel-ruimtelijke aspecten. 'Licht' of 'zwaar' is niet altijd eenduidig te omschrijven, omdat de hoofdgroenstructuur een samenhangend geheel vormt en een ingreep op een bepaalde plek niet los staat van de omgeving.

We kunnen bijvoorbeeld niet altijd uitgaan van de oppervlakte van het gebied of de strook waar een ingreep wordt voorgesteld. Een klein gebiedje kan belangrijk zijn omdat het waardevolle soorten herbergt. Een gebied kan potentieel waardevol zijn omdat het een leefgebied van soorten kan vergroten of verbeteren (biodiversiteit), of van belang zijn voor het groene aanzien van een wijk of buurt. Een smalle berm kan toch van groot belang zijn als verbindingzone voor kleine zoogdieren of vlinders.

Maatwerk

In het voorstel staat daarom beschreven dat de groendeskundigen in de organisatie per situatie zullen adviseren over de voorgestelde ingreep en over de vraag of deze moet worden voorgelegd aan de raad (maatwerk).

Wanneer naar de raad?

Hieronder volgt een overzicht van de factoren die als wegingscriteria worden genomen voor de vraag of de ingreep ter beoordeling moet worden voorgelegd aan de raad.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres stadhuis
Burgemeester Jansenplein 1
Bezoekadres stadskantoor
Hazenweg 121

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

- Er leven waardevolle soorten op de plek waar de ingreep wordt voorgesteld en er is geen, of onvoldoende geschikte leefomgeving beschikbaar in de nabijheid.
- Het gebied, de zone of de plek is van belang om leefgebieden (groeiplaatsen, nesten en holen, schuilgelegenheid, voedselaanbod) te vergroten, verbinden en/of verbeteren.
- Er worden belangrijke ecologische verbindingen doorsneden.
- Het ruimtelijke, groene aanzien van wijk of buurt wordt ingrijpend geschaad.
- Omleiding van verbindingzones, waarbij een gelijkwaardige situatie wordt gecreëerd en de verbinding aaneengesloten kan blijven, is niet mogelijk.
- Gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving van de ingreep is niet mogelijk.

Als één of meer van deze situaties aan de orde is, zal worden geadviseerd de besluitvorming over de ingreep voor te leggen aan de raad.

Voorbeelden uit de praktijk

Voorbeelden van situaties waarin het omslachtig lijkt om naar de raad te gaan: een uitweg voor een bedrijf of kantoor waar in de bestaande situatie geen sprake is van een aaneengesloten verbindingzone; een parkeerplaats op een plek waar camouflerende en/of compenserende maatregelen mogelijk zijn.

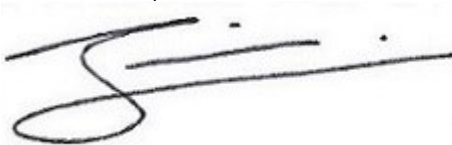
Voorbeelden van situaties waarin het college wordt geadviseerd naar de raad te gaan: optrekken van bouwwerken (zoals transformatorhuisjes of glasvezelstations), uitbreiding van bestaande gebouwen met daarbij behorende activiteiten, aanleg van een parkeerterrein, aanleg van een uitweg door een aaneengesloten verbindingzone.

Ten slotte

Via mandatering aan het college van de besluitvorming over minder ingrijpende zaken, kan de organisatie adequater reageren op vragen van burgers en bedrijven. Immers, de procedure via college naar de raad neemt veel tijd in beslag.

Het college kan de raad in die gevallen via de Berap en het jaarverslag op de hoogte houden over de genomen besluiten. Op die manier wordt de raad ontlast om zich met detailzaken en/of individuele dossiers te moeten bezighouden.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris, de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G. Schelberg

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

ADVIES HOOFDGROENSTRUCTUUR AANLEG FIETSDAJONET OLDENZAALSESTRAAT

AANLEIDING

Aan de Oldenzaalsestraat willen we, ter hoogte van het Tinq-tankstation, de verkeersveiligheid voor fietsers verbeteren. Hier zijn in de afgelopen jaren twee ernstige ongelukken gebeurd.

BETERE VERKEERSVEILIGHEID VOOR OVERSTEKENDE FIETTERS

Om de veiligheid te vergroten wordt de middengeleider breder gemaakt, waarbij de fietser via een slinger naar de overkant worden geleid. Door deze slinger kunnen fietser niet meer in een keer oversteken. Dit zorgt voor een veiligere en overzichtelijkere situatie, zowel voor de fietsers als de automobilisten op de Oldenzaalsestraat. Deze maatregel is in lijn met eerdere toezeggingen die aan de gemeenteraad zijn gedaan.

De zuidelijke rijbaan van de Oldenzaalsestraat wordt iets verschoven en er komt een logische aansluiting op het voetpad aan de noordzijde van de Oldenzaalsestraat. In totaal wordt er ongeveer 300 m² (kruidenrijk gras) verhard en wordt 50 m² van de bestaande verharding weer omgevormd naar groen. Per saldo verdwijnt er ongeveer 250 m² groen binnen de hoofdgroenstructuur.

ONTWERP

In de bijlage vindt u het ontwerp van de fietsbajonet en de ligging ten opzichte van de hoofdgroenstructuur.

LICHTE OF ZWARE INGREEP?

Uiteindelijk ontstaat er een situatie die beter is voor de verkeersveiligheid. Hiervoor is wel een ingreep in de hoofdgroenstructuur nodig. Ingrepen in de hoofdgroenstructuur moeten voor besluitvorming worden voorgelegd aan het college van burgemeester en wethouders of, afhankelijk van de zwaarte van de ingreep, aan de gemeenteraad. Hiervoor zijn criteria ontwikkeld, om het belang van de ingreep zo objectief mogelijk te kunnen afwegen tegen het belang van de groene waarden.

De vraag is of hier sprake is van een 'lichte' danwel een 'zwaardere' ingreep in de hoofdgroenstructuur. 'Van een 'zwaardere ingreep' is sprake in de volgende situaties:

1. Er leven waardevolle soorten op de plek waar de ingreep wordt voorgesteld en er is geen, of onvoldoende geschikte leefomgeving beschikbaar in de nabijheid.
2. Het gebied, de zone of de plek is van belang om leefgebieden (groeiplaatsen, nesten en hollen, schuilgelegenheid, voedselaanbod) te vergroten, verbinden en/of verbeteren.
3. Er worden belangrijke ecologische verbindingen doorsneden.
4. Het ruimtelijke, groene aanzien van wijk of buurt wordt ingrijpend geschaad.
5. Omleiding van verbindingzones, waarbij een gelijkwaardige situatie wordt gecreëerd en de verbinding aaneengesloten kan blijven, is niet mogelijk.
6. Gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving van de ingreep is niet mogelijk.

Als één of meer van deze situaties aan de orde is, wordt de besluitvorming over de ingreep voorgelegd aan de raad. In dat geval is tevens afgesproken dat de externe groenpartners van de gemeente, aangesloten bij het overleg De Groene Tafel, het voorstel om de ingreep in de hoofdgroenstructuur toe te staan, vooraf mogen inzien en daarop kunnen reageren. De reacties worden als bijlage toegevoegd aan het raadsvoorstel.

DE SITUATIE IN EN ROND HET PLANGEBIED

Omdat hier per saldo 250 m² kruidenrijk gras uit de hoofdgroenstructuur verdwijnt, is situatie 6 hier aar de orde: *'Gelijkwaardige groene compensatie in de directe omgeving van de ingreep is niet mogelijk'*.

Daarmee kan deze ingreep in de hoofdgroenstructuur als **zwaar** worden aangeduid. Besluitvorming over het al dan niet toestaan van de ingreep zal daarom worden voorgelegd aan de raad. De externe groenpartners zal om advies worden gevraagd, dat als bijlage bij het raadsvoorstel wordt gevoegd.

Van: Beek, Ralf ter <r.terbeek@hengelo.nl>

Verzonden: donderdag 17 juli 2025 14:54

Onderwerp: Ingrep hoofdgroenstructuur aanleg fietsbajonet - verzoek om advies

Beste groene partners,

Bijgaand stuur ik jullie, op verzoek van mijn collega Mark van Dijk (projectleider, in cc), het advies voor de ingreep in de hoofdgroenstructuur t.b.v. de aanleg van een 'fietsbajonet' aan de Oldenzaalsestraat ter hoogte van het Tinq-tankstation.

Ook ontvangen jullie het ontwerp van de fietsbajonet met daarop de ligging ten opzichte van de hoofdgroenstructuur.

Omdat hier, in het kader van het verhogen van de verkeersveiligheid, in totaal 250 m² kruidenrijk gras uit de hoofdgroenstructuur verdwijnt, is hier sprake van een zware ingreep in de hoofdgroenstructuur.

Dat betekent dat de besluitvorming - over het al dan niet toestaan van deze ingreep - zal worden voorgelegd aan de raad.

Met de gemeenteraad is hier over afgesproken dat jullie, de groene partners van de groene Tafel, bij 'zware ingrepen' om advies worden gevraagd.

Jullie advies zal vervolgens als bijlage bij het raadsvoorstel worden gevoegd.

Als jullie hier advies op willen geven, dan ontvang ik dit graag uiterlijk zondag 17 augustus.

Met vriendelijke groeten,

Ralf ter Beek

Beleidsadviseur Openbare Ruimte



Gemeente Hengelo

Postbus 18

7550 AA Hengelo

T 14 074

E r.terbeek@hengelo.nl

W www.hengelo.nl

Aanwezig: ma t/m vrij; woe afwezig

1. Reactie IVN (17-7)

Hallo Ralf,

Is dat verlies aan groen niet elders (in de buurt) te compenseren?

Jammer dat die tekening zo slecht leesbaar is. Vooral de tekst is nauwelijks leesbaar. Het is hierdoor moeilijk voor te stellen wat en waar dit nu precies is.

Frans

Hoi Frans,

Dank voor je mail.

Nee, in de buurt is er geen plek om 250 m² te compenseren, vandaar dus ook dat we de ingreep als zwaar hebben moeten categoriseren.

Je vraag over de tekening stuur ik even door naar Mark.

@Mark, is hier nog wat mee te doen?

Groeten!

Ralf

Goedemorgen Ralf en Frans,

Het klopt dat de tekening slecht leesbaar is, ik heb deze gebruikt om de gevolgen voor de hoofdgroenstructuur inzichtelijk te maken inclusief de wijzigingen die nog op de tekening verwerkt moeten worden.

Ik zal de oorspronkelijke tekening ook toesturen, ik reageer wel op de mail aan alle groene partners.

Over 2 weken verwachten we de definitieve ontwerptekeningen, die kan ik dan ook wel weer met jullie delen.

Met vriendelijke groeten,

Mark van Dijk

Allround Civiel Ontwerper

Goedemorgen allemaal,

Naar aanleiding van een opmerking over de slechte leesbaarheid van de tekening stuur ik jullie hierbij de originele ontwerptekening.

De tekening die eerder verstrekt is geeft de gevolgen voor de hoofdgroenstructuur weer inclusief de wijzigingen die nog op tekening verwerkt moeten worden.

Over 2 weken verwachten we het ontwerp voor de fietsbajonet definitief te hebben, ik zal de definitieve tekeningen ook met jullie delen.

Mochten er nog vragen over het ontwerp zijn dan kunnen jullie bij mij terecht.

Hopende jullie hiermee voldoende te hebben ingelicht.

Met vriendelijke groeten,

Mark van Dijk

Allround Civiel Ontwerper

2. Nivon Hengelo (22-7)

Beste Ralf,

Bedankt voor het voorleggen van onderhavig plan. Gezien het gevaar dat fietsers daar lopen, lijkt het ons dat het oplossen hiervan voorgaat boven behoud van de groenstructuur. Temeer daar het hier gaat om fietsers, in principe een vorm van verkeersdeelname die ecologisch gezien vriendelijk is. Het lijkt ons belangrijk dat hier rekening mee gehouden wordt.

Met vriendelijke groet,

Nivon Hengelo

Namens deze: Peter Eilers

Behandelvorschlag

Onderwerp	Verlengen subsidieplafond Ontzorgfinanciering		
Zaaknummer	3962518	Portefeuillehouder	Annemieke Traag
Historie	De gemeente Hengelo heeft afgesproken om de ondersteuning op het gebied van energiebesparing regelmatig te evalueren en aan te passen aan de gewijzigde omstandigheden. De huidige regeling en het subsidieplafond lopen af op 31 december 2025 en het aanvragen van de regeling kan in de huidige situatie nog t/m 31 oktober 2025. Er zijn t/m begin september 31 aanvragen voor de regeling Ontzorgfinanciering goedgekeurd. Voor 22 aanvragen is er opdracht gegeven voor een maatregel of zijn de maatregelen uitgevoerd voor in totaal €124.000,-. Dit betekent dat er nog €626.000,- ruimte is totdat het subsidieplafond bereikt is. Daarnaast zien we dat het traject van aanvraag tot realisatie lang duurt en dat er meer tijd nodig is om de kwetsbare groep inwoners te helpen. De Specifieke uitkering (SPUK) energiearmoede vanuit de Rijksoverheid, waar deze regeling uit gefinancierd wordt is verlengd. Dit biedt de mogelijkheid om de regeling te verlengen en te verruimen op basis van nieuwe inzichten vanuit TNO. Daarom passen we nu de Ontzorgfinanciering aan.		
Belangrijkste beslissing/-besprekingspunten	De Ontzorgfinanciering is aangepast en wordt verlengd. Het subsidieplafond van de ontzorgfinanciering loopt tot eind 2025. Om mogelijk te maken dat er gebruik gemaakt kan worden van de aangepaste regeling en dat het subsidieplafond niet overschreden wordt, dient het subsidieplafond verlengd worden. De raad wordt dan ook voorgesteld om 1. Het subsidieplafond voor de regeling ontzorgfinanciering, opnieuw vast te stellen op €620.000 tot en met 31 december 2027. 2. De financiële mutaties te verwerken tot wijziging van de Beleidsbegroting middels begrotingswijziging 26005.		

Politieke Markt	nvt			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Doel van de sessie				
Behandeladvies				
Spreekrecht publiek	ja ☐	nee ☐	duur:	

Raad	15 oktober 2025	
Doel van de sessie	Besluitvorming door de raad.	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd te besluiten om 1. Het subsidieplafond voor de regeling ontzorgfinanciering, opnieuw vast te stellen op €620.000 tot en met 31 december 2027. 2. De financiële mutaties te verwerken tot wijziging van de Beleidsbegroting middels begrotingswijziging 26005.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3962518	wierink, frank	ORO-DC	
ONDERWERP			
3962518 - Verlengen subsidieplafond Ontzorgfinanciering			



BESLUIT

De gemeenteraad besluit:

1. Het subsidieplafond voor de regeling ontzorgfinanciering, opnieuw vast te stellen op €620.000 tot en met 31 december 2027.
2. De financiële mutaties te verwerken tot wijziging van de Beleidsbegroting middels begrotingswijziging 26005.

INLEIDING

Inleiding

We hebben aangegeven dat we onze ondersteuning op het gebied van energiebesparing regelmatig evalueren en aanpassen aan de gewijzigde omstandigheden. Daarom passen we nu de Ontzorgfinanciering aan.

De huidige regeling en het subsidieplafond lopen af op 31 december 2025 en het aanvragen van de regeling kan in de huidige situatie nog t/m 31 oktober 2025. We zien dat er t/m begin september 31 goedgekeurde aanvragen voor de regeling Ontzorgfinanciering zijn. Voor 22 aanvragen is er opdracht gegeven voor een maatregel of zijn de maatregelen uitgevoerd voor in totaal €124.000,-. Dit betekent dat er nog €626.000,- ruimte is totdat het subsidieplafond bereikt is. We zien dat het traject van aanvraag tot realisatie lang duurt en dat er meer tijd nodig is om de kwetsbare groep inwoners te helpen. De Specifieke uitkering (SPUK) energiearmoede vanuit de Rijksoverheid, waar deze regeling uit gefinancierd wordt is verlengd. Dit biedt de mogelijkheid om de regeling te verlengen en te verruimen op basis van nieuwe inzichten vanuit TNO.

Om meer beeld te geven bij het huidige ondersteuningsaanbod, geven we hieronder een overzicht per ondersteuningsmaatregel. Hierbij is aangegeven hoeveel inwoners hier t/m begin september gebruik van hebben gemaakt.

Praktische Hulp

Fix brigade – 2254 gefixte adressen

Advies

Energie coaches – 923 keukentafelgesprekken

Energieprestatie – 70 adviezen gegeven

Subsidie loket – 125 gesprekken

Subsidies laag inkomen

Isolatiehulp 4 uitgevoerde aanvragen en 27 aanvragen in behandeling waarvan voor 18 aanvragen een opdracht verstrekt is.

Subsidies

Laat het isoleren subsidie - 75 goedgekeurde aanvragen en nog 35 aanvragen in behandeling

Doe het zelf subsidie - 56 goedgekeurde aanvragen en nog 19 aanvragen in behandeling

Leenvormen

Warmtefonds leningen – 729 leningen verstrekt

Verbeter je huis lening - 1 aanvraag

ARGUMENTEN

1.1 We willen meer inwoners helpen met verduurzamen en ondersteunen bij het tegengaan van energiearmoede

We verruimen de doelgroep van inwoners die in aanmerking komt voor de subsidieregeling. Uit recent onderzoek van TNO blijkt dat de groep met energiearmoede, een eigen woning en een inkomen tot 130% van het Sociaal minimum inkomen in de gemeente Hengelo klein is. Daarentegen is er een

grotere groep inwoners met een eigen woning die volgens de definitie van TNO niet direct classificeert als energiearmoede maar die wel tot de risicogroepen wordt gerekend. Deze groep is gevoelig voor een prijsstijging en kan snel in de problemen komen bij stijgende energieprijzen. Het gaat hierbij om de groep met een inkomen van 130% tot 200% van de lage inkomensgrens in combinatie met een hoge energierekening en/of een woning met slechte energetische kwaliteit. Aanvullend wordt er vanuit collega's in het sociaal domein opgemerkt dat hogere inkomens ook last kunnen hebben van energiearmoede omdat er bij deze inwoners ook sprake is van hogere vaste lasten. Om ons te richten op de meest kwetsbare groep boven op de groep die nu al geholpen is hanteren we specifiek voor deze regeling een inkomensgrens van 150% van het sociaal minimum inkomen in combinatie met een slecht energielabel of twee slechte bouwdelen. Deze aanpassing van de inkomensgrens heeft geen gevolgen of precedentwerking voor andere regelingen op het gebied van duurzaamheid of minimaregelingen.

1.2 We verlengen de regeling.

We verlengen de looptijd van de regeling met 2 jaar. De Regeling wordt bekostigd vanuit de Specifieke Uitkering (SPUK) energiearmoede. Deze SPUK had bij het opstellen van de regeling een einddatum van 31 december 2025. Eind vorig jaar is de bestedingstermijn van de SPUK verlengt naar 31 december 2027.

We zien dat het hele traject om van aanmelding tot realisatie en facturatie over te gaan veel tijd kost. Binnen de huidige aanbesteding moeten de werkzaamheden voor 1 december uitgevoerd zijn. De verwachting is dat we niet iedereen kunnen helpen waarvan de aanvraag nu al goedgekeurd is. Op basis van de huidige aanbesteding en verlening van de SPUK-middelen kunnen we de uitvoering van de maatregelen verlengen tot 1 december 2027 zolang de opdracht in 2026 is verstrekt. Daarom verlengen we de aanmeldtermijn tot 1 augustus 2026 en de termijn voor uitvoering tot 1 december 2027 en verlengen we het subsidieplafond.

KANTTEKENINGEN

VERVOLG

Bestuurlijk vervolg

Het subsidieplafond moet worden verlengd door de raad. Vervolgens kan de nieuwe regeling in werking treden.

Financiën

De subsidie wordt gedekt vanuit de middelen van de SPUK Energiearmoede. Voor 2025 zijn reeds middelen al beschikbaar voor de regeling. Middels dit besluit worden ook voor 2026 en 2027 middelen begroot.

Communicatie

Naast de gebruikelijke communicatiemiddelen zorgen we ervoor dat we de doelgroep beter gaan bereiken. Onder andere door een nauwere samenwerking met het sociaal domein en de inzet van een marketingcampagne. We gaan intensiever samenwerken met collega's uit het sociaal domein. Voorbeelden hiervan zijn het betrekken van WMO-consulenten en de afdeling Werk en Inkomen. Daarnaast gaan we ook de samenwerking opzoeken met de vertrouwde kring van de doelgroep. We hebben contact met de brugfunctionarissen van verschillende basisscholen in Hengelo. Dit gaan we verder uitbreiden met partijen binnen de vertrouwde kring van de doelgroep. Op deze manier kunnen we onze inwoners beter bereiken en helpen met het ondersteuningsaanbod.

Juridische zaken

De regeling en het voorstel zijn juridisch afgestemd.

Uitvoering

De regeling wordt na publicatie opengesteld. Er kan subsidie worden aangevraagd na publicatie

Evaluatie

De regeling loopt eind 2026 af. Als er dan nog SPUK-middelen over zijn zal gekeken worden wat de meest passende manier is om het resterende bedrag voor eind 2027 in te zetten. Deze keuze wordt voorgelegd aan de Raad. De resultaten en bevinding van de evaluatie worden gebruikt om de toekomstige

ondersteuning van onze inwoners te verbeteren.

Participatie

We maken de subsidie bereikbaar voor een grotere groep inwoners via kleine wijzigingen in de regelingen. Aangezien de tijdslijnen kort zijn en we de huidige regeling door willen zetten is er gekozen om geen gebruik te maken van participatie.

BIJLAGEN

Bijlage 1: 20250910 Wijzigingsregeling Ontzorgfinanciering

Bijlage 2: 20250910 Regeling Ontzorgfinanciering

Bijlage 3: 26005 begrotingswijziging

RAADSBESLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3962518	wierink, frank	ORO-DC	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3962518 - Verlengen subsidieplafond Ontzorgfinanciering			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De gemeenteraad besluit:

1. Het subsidieplafond voor de regeling ontzorgfinanciering, opnieuw vast te stellen op €620.000 tot en met 31 december 2027.
2. De financiële mutaties te verwerken tot wijziging van de Beleidsbegroting middels begrotingswijziging 26005.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Het subsidieplafond voor de Ontzorgfinanciering wordt verlengd.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Wijzigingsregeling Ontzorgfinanciering

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo besluit;
Gelet op artikel 2 van de Algemene subsidieverordening Hengelo;

Overwegende dat is gebleken dat de regeling ontzorgfinanciering verlengd een
aangepast dient te worden om deze effectief en toekomstbestendig te houden

B E S L U I T:

vast te stellen de Wijzigingsregeling regeling ontzorgfinanciering

Artikel I

De regeling Ontzorgfinanciering wordt als volgt gewijzigd

A.

Onder het kopje doel van de subsidie komt de tekst te luiden:

Met deze regeling wordt beoogd het aantal kwetsbare huishoudens in koopwoningen te ondersteunen bij het nemen van duurzame maatregelen om op korte termijn het energieverbruik en daarmee de energierekening te verlagen en energiearmoede structureel te verminderen/tegen te gaan. Deze regeling richt zich specifiek op particuliere woningeigenaren met een grondgebonden woning met een besteedbaar inkomen van 150% of minder van het geldende sociaal minimum inkomen.

B.

Onder Subsidieaanvraag voorwaarden worden de volgende wijzigingen doorgevoerd:

1. Artikel 6 De aanvraag moet ontvangen zijn vóór 1 augustus 2026.
2. Artikel 7 De werkzaamheden zijn verricht voor 1 december 2027.
3. Artikel 8 Alleen aanvragen die voor 1 augustus 2026 compleet en volledig zijn ontvangen, worden in behandeling genomen.
4. Na artikel 8 wordt onder vernummering van artikelen 9 t/m 15 een artikel toegevoegd luidende: 9. Alleen aanvragen waarbij het akkoord op de offerte voor 31 december 2026 verzonden is naar de aannemer worden vergoed.
5. Artikel 10 De gereedmelding inclusief bewijstukken zijn ontvangen voor 1 december 2027.
6. Artikel 14 De eigenaar-bewoner heeft een verzamelinkomen van maximaal 150% van het sociaal minimuminkomen.
7. Artikel 15 Een eigenaar-bewoner komt ook in aanmerking voor subsidie wanneer voor het huishouden een minnelijke- of wettelijke schuldenregeling is getroffen.
8. Na artikel 16 wordt een artikel toegevoegd luidende: 17. De woning heeft een energielabel D, E, F of G of minimaal twee slecht geïsoleerde woningdelen zoals genoemd in bijlage 1.

C. Het kopje subsidieplafond wordt als volgt gewijzigd:

1. Artikel 1 komt te luiden:
 1. Het subsidieplafond is vastgesteld op €620.000. Het beschikbare bedrag wordt verdeeld op volgorde van ontvangst van de aanvragen, tot het subsidieplafond is bereikt. Als datum van ontvangst geldt de datum waarop de aanvraag volledig en compleet is ingediend.

D.

Het kopje subsidieverdeling wordt als volgt gewijzigd:

1. Artikel 1 komt te luiden:
 1. Het maximale uit te keren bedrag bedraagt €8.000 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten:
 - a. Waarbij geldt dat Het maximale bedrag voor isolatie maatregelen bedraagt €8.000 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten.
 - b. Waarbij geldt dat het maximale bedrag voor zonnepanelen bedraagt €3.500 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten.

E.

Het kopje Overige informatie wordt als volgt gewijzigd:

1. Artikel 1 De regeling treedt in werking één dag na publicatie en geldt tot en met 31 december 2027.
2. Na artikel 2 wordt een artikel toegevoegd luidende: 3. Het college beslist in alle voorkomende gevallen waarin deze nadere regels niet voorzien. Daarnaast is het college

bevoegd om in bijzondere gevallen van hardheid gemotiveerd van deze regeling af te wijken.

F.

Bijlage 1 wordt toegevoegd.

Bijlage 1

Een woning is slecht geïsoleerd als twee bouwdelen van de thermische schil slecht geïsoleerd zijn.

Bouwdeel	Indicatie dikte of Rc of U-waarde
Dak, hellend/plat	Minder dan 9 cm aanwezig / een Rc kleiner dan of gelijk aan 2,0
Dak, zolder- /vlieringsvloerisolatie	Rc kleiner dan of gelijk aan 0,5
Gevel	Rc kleiner dan of gelijk aan 1,1
Vloer-/bodemisolatie	Minder dan 5cm aanwezig, Rc kleiner dan of gelijk aan 1,3
Glas	Ug waarde groter dan of gelijk aan 1,6

Artikel II

De regeling treedt in werking één dag na publicatie en geldt tot en met 31 december 2027.

Artikel III

Deze Regeling wordt aangehaald als: Wijzigingsregeling Ontzorgfinanciering

Ontzorgfinanciering	
Grondslag voor subsidie	Artikel 2 lid 1 van de algemene subsidieverordening Hengelo: Volksgezondheid en milieu
Subsidievorm	Incidentele subsidie
Doel van de subsidie	Met deze regeling wordt beoogd het aantal kwetsbare huishoudens in koopwoningen te ondersteunen bij het nemen van duurzame maatregelen om op korte termijn het energieverbruik en daarmee de energierekening te verlagen en energiearmoede structureel te verminderen/tegen te gaan. Deze regeling richt zich specifiek op particuliere woningeigenaren met een grondgebonden woning met een besteedbaar inkomen van 150% of minder van het geldende sociaal minimum inkomen.
Te subsidiëren activiteiten	1. Het isoleren van de woning door geselecteerde aannemers. De gesubsidieerde isolatieactiviteiten zijn: • Spouwmuurisolatie • Dakisolatie • Vloer- / bodemisolatie • Het vervangen van glas eventueel in combinatie met het vervangen van kozijnen. 2. Het laten plaatsen van zonnepanelen door geselecteerde aannemers.
Subsidieaanvraag voorwaarden	1. De aanvrager is eigenaar-bewoner van de betreffende woning. 2. De woning staat in de gemeente Hengelo. 3. Het betreft een grondgebonden woning. 4. De isolatiemaatregelen worden uitgevoerd door een door de gemeente geselecteerde aannemer en dienen te voldoen aan de isolatie-eisen van de ISDE-regeling. 5. In de wijk de Noork is sprake van een collectieve aanpak met gespikkeld woningbezit van Welbions. In die wijk is het wel toegestaan, maar niet verplicht om gebruik te maken van een van de door de gemeente geselecteerde aannemers. 6. De aanvraag moet ontvangen zijn vóór 1 augustus 2026. 7. De werkzaamheden zijn verricht voor 1 december 2027. 8. Alleen aanvragen die voor 1 augustus 2026 compleet en volledig zijn ontvangen, worden in behandeling genomen. 9. Alleen aanvragen waarbij het akkoord op de offerte voor 31 december 2026 verzonden is naar de aannemer worden vergoed. 10. De gereedmelding inclusief bewijstukken zijn ontvangen voor 1 december 2027. 11. De aanvrager dient de subsidieaanvraag via een door het college vastgesteld aanvraagformulier. 12. De werkzaamheden worden uitgevoerd conform de, op het moment van aanleg, geldende wet- en regelgeving. 13. De eigenaar-bewoner kan slechts eenmaal per bestaande woning de genoemde subsidie aanvragen. 14. De eigenaar-bewoner heeft een verzamelinkomen van maximaal 150% van het sociaal minimuminkomen. 15. Een eigenaar-bewoner komt ook in aanmerking voor subsidie wanneer voor het huishouden een minnelijke- of wettelijke schuldenregeling is getroffen. 16. In het geval van isolatie aan het dak en/of de spouwmuur moet dit plaatsvinden in overeenkomst met adviezen van het bevoegd gezag inzake de Wet natuurbescherming de provincie Overijssel (conform Natuurvriendelijk isoleren onder het pre-soortenmanagementplan). 17. De woning heeft een energielabel D, E, F of G of minimaal twee slecht geïsoleerde woningdelen zoals genoemd in bijlage 1.
Subsidieaanvraag verplichting	1. Het volledig ingevulde aanvraagformulier. a. een overzicht van de inkomsten van de voorgaande maand of voorgaande 8 weken; 2. Het college is bevoegd andere documenten die noodzakelijk zijn voor het beoordelen van de aanvraag te op te vragen bij de indiener.

Subsidieverlening / verantwoording	1) Uitkering van de subsidie vindt plaats aan de verantwoordelijke aannemer na uitvoering van de maatregelen en gereedmelding van de werkzaamheden. 2) Verantwoording vindt plaats via facturen die de werkzaamheden specificeren, foto's tijdens en na de werkzaamheden en het volledig ingevulde gereedmeldingformulier 3) Het college heeft de mogelijkheid om aanvullende gegevens op te vragen.
Subsidieplafond	1. Het subsidieplafond is vastgesteld op €620.000. Het beschikbare bedrag wordt verdeeld op volgorde van ontvangst van de aanvragen, tot het subsidieplafond is bereikt. Als datum van ontvangst geldt de datum waarop de aanvraag volledig en compleet is ingediend.
Subsidieverdeling	1. Het maximale uit te keren bedrag bedraagt €8.000 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten: a. Waarbij geldt dat Het maximale bedrag voor isolatie maatregelen bedraagt €8.000 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten. b. Waarbij geldt dat het maximale bedrag voor zonnepanelen bedraagt €3.500 per huishouden tot een maximum van 100% van de kosten.
Overige Informatie	1. De regeling treedt in werking één dag na publicatie en geldt tot en met 31 december 2027. 2. De toegekende subsidie wordt niet gerekend tot de middelen zoals bedoeld in de Participatiewet. 3. Het college beslist in alle voorkomende gevallen waarin deze nadere regels niet voorzien. Daarnaast is het college bevoegd om in bijzondere gevallen van hardheid gemotiveerd van deze regeling af te wijken.

[illegible]