

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
1098241	Hanrath, Melanie	PSZ-JZB	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
Stukken betreffende de wijziging van de GR Stadsbank Oost Nederland			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGelo BESLUIT:

1. Kennis te nemen van de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005, te weten de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015.
2. Conform artikel 48 Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 het college toestemming te verlenen in te stemmen met de voorgestelde wijzigingen van het Algemeen Bestuur.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeente Hengelo neemt deel aan de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland (GR SON). De GR SON voert voor 22 gemeenten in Twente en de Achterhoek de schuldhelpverlening uit, waaronder dus Hengelo. Als gevolg van wijzigingen in de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt nu een gewijzigde regeling voorgesteld. Hiermee blijft het mogelijk om collegeleden in het bestuur te benoemen. Als er niets gewijzigd wordt aan de regeling, kunnen voortaan alleen raadsleden benoemd worden in het bestuur. Aangezien de Stadsbank een echte uitvoeringsorganisatie is, is het meer op zijn plaats om collegeleden in het bestuur te hebben.
De nieuwe GR SON gaat 1 januari 2016 in.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGelo,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
1098241	Hanrath, Melanie	PSZ-JZB	M. ten Heuw
ONDERWERP			
Stukken betreffende de wijziging van de GR Stadsbank Oost Nederland			



PROGRAMMA / FACET-AGENDA

01 - Werk verbindt

AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Hengelo neemt deel aan de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland (vanaf hier GR SON). De GR SON voert voor 22 gemeenten in Twente en Achterhoek de schuldhelpverlening uit. Dit geldt specifiek voor de financieel technische dienstverlening.

Het samenwerkingsverband tussen de deelnemende gemeenten is geregeld in de GR SON. In de GR is onder andere vastgelegd hoe het algemeen bestuur (verder AB) en dagelijks bestuur (verder DB) zijn samengesteld, welke bevoegdheden het AB en DB hebben en hoe de GR zich verantwoordt richting de deelnemende gemeenten.

De grondslag van de GR SON ligt in de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), waarin is vastgelegd welke regels er gelden voor de inrichting en het functioneren van de samenwerking. De Wgr is per 1 januari 2015 op een aantal onderdelen gewijzigd.

Dit is de directe aanleiding voor dit raadsvoorstel tot wijziging van de GR SON.

Als de wijziging niet wordt vastgesteld, bestaat het AB en daarmee ook het DB van de SON per 1-1-2016 uit raadsleden. Dit is een directe consequentie van de wijzigingen in de Wgr en de huidige tekst van de GR SON 2005.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het is wenselijk om de huidige samenstelling van het AB te continueren gelet op de taken die binnen de GR zijn belegd. Het is een GR die duidelijk gericht is op de uitvoering. Het is daarmee bij uitstek een taak voor collegeleden om hierin zitting te nemen.

Indien de GR SON niet wordt aangepast voor 1 januari 2016 dienen de huidige bestuursleden van de SON vervangen te worden door raadsleden uit de deelnemende gemeenten.

Binnen de GR SON is de uitvoering van de gemeentelijke schuldhelpverlening geregeld. Het vaststellen en toezicht houden op het gemeentelijke beleid in het kader van de Wet Gemeentelijke Schuldhelpverlening (Wgr) is en blijft een bevoegdheid van de gemeenteraad. Binnen deze kaders wordt hier vervolgens door de GR SON uitvoering aan gegeven. Vanuit de algemene verantwoordelijkheidsverdeling tussen college en raad is het logisch om alleen collegeleden deel te laten uitmaken van het bestuur van de GR SON. Om te bewerkstelligen dat per 1-1-2016 het bestuur van de GR SON wordt gevormd door collegeleden, is intrekking van de huidige GR en vaststelling van een nieuwe GR noodzakelijk.

Deze wijziging wordt tevens aangegrepen om enkele technische wijzigingen door te voeren. Hierbij moet u denken aan gewijzigde gemeentenamen en verwijzingen naar wetsartikelen die in de loop der jaren zijn vervallen of aangepast.

Hieronder wordt puntsgewijs ingegaan op de wijzigingen.

Van een raadsregeling naar collegeregeling

De huidige GR is een raadsregeling. Dit betekent dat de GR 2005 is getroffen door uitsluitend gemeenteraden. Voor zitting in het AB konden zowel raadsleden als collegeleden worden benoemd. Onder de nieuwe Wgr is dit niet langer mogelijk.

De GR 2015 is een collegeregeling, wat inhoudt dat de GR door de colleges van de deelnemende gemeenten wordt getroffen. Door de GR om te vormen tot een collegeregeling wordt bewerkstelligd dat de

gemeenten ook na 31 december 2015 leden uit het college van B en W mogen aanwijzen voor het bestuur van de GR. Hiervoor is het nodig dat de gemeenteraad de huidige GR intrekt en het college toestemming verleent een collegeregeling te treffen.

Functie en rol van de raad bij wijziging GR

De raad heeft in de huidige situatie een toezichthoudende functie en financiële verantwoordelijkheid. Ook bij een wijziging van de GR behoudt de raad deze verantwoordelijkheid. Via de Wgr blijft de verantwoordelijkheid voor het kaderstellend beleid bij de raad liggen; iedere gemeenteraad stelt per vier jaar het eigen beleidsplan schuldhelpverlening vast. De Stadsbank voert budgetbeheer, schuldregelen, beschermingsbewind, kredietverlening en afgifteverklaringen inzake de WSNP uit met inachtneming van de gemeentelijke beleidsregels. De algemene en financiële kaders voor het volgende begrotingsjaar worden aangeboden aan de raden. De jaarrekening wordt ook aangeboden aan de raden. De raad kan net als voorheen een zienswijze indienen op de ontwerpbegroting. Er verandert namelijk niets in het budgetrecht van de raad zoals vastgelegd in artikel 189 van de Gemeentewet.

Technische wijzigingen GR

In de loop der tijd is de naamgeving van een aantal deelnemende gemeenten gewijzigd. De namen van deze gemeenten zijn in de gewijzigde GR geactualiseerd.

Verder is de GR in lijn gebracht met de nieuwe Wgr per 1 januari 2015, zodat de GR SON per 1 januari 2016 volledig aan de nieuwe Wgr voldoet en zich kenmerkt als een collegeregeling. Verwijzingen naar artikelen in de Wgr die niet meer bestaan zijn verwijderd. Daarnaast is een aantal artikelen uit de GR verwijderd omdat deze letterlijk volgen uit de Wgr.

BESPREK- EN BESLISPUNTEN

1. Kennis te nemen van de gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005, te weten de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015.
2. Conform artikel 48 Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 in te stemmen met de voorgestelde wijzigingen van het Algemeen Bestuur.

FINANCIËLE ASPECTEN

nvt

BIJLAGE(N)

- Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005
- Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015
- Memo Toelichting en transponeringstabel wijzigingen GR SON 2015
- Concept brief om de Stadsbank te informeren over dit besluit

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Stadsbank Oost Nederland

**GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING
VAN DE
STADSBANK OOST NEDERLAND
2005**

TOELICHTING BIJ DE WIJZIGING VAN DE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING STADSBANK OOST NEDERLAND 2002

Gronden voor herziening van de huidige regeling

De Gemeenschappelijke regeling Stadsbank oost nederland 2002 diende vanwege voortschrijdende ontwikkelingen te worden geactualiseerd.

Voor een deel betreft het externe ontwikkelingen zoals het verzoek van de gemeente Tubbergen tot toetreding tot de regeling, een aantal fusies van onze gemeenten in Gelderland en ontwikkelingen in het klachtenrecht.

Met betrekking tot de ontwikkelingen binnen de bank kan op de eerste plaats worden opgemerkt dat de schrijfwijze van de naam van de bank al enige tijd geleden is gewijzigd in Stadsbank Oost Nederland. Uiteraard is de wijziging in de schrijfwijze meegenomen in de redactie van de nieuwe regeling.

Verder kan worden geconstateerd dat de bank zich in de afgelopen jaren is blijven professionaliseren hetgeen tot gevolg heeft dat de bank steeds beter kan inspelen op de behoeften van haar –potentiële- klanten. In dit verband kan budgetcoaching worden genoemd, een extra dienst naast budgetbeheer, die de bank zou willen aanbieden aan geïndiceerde budgettrekingshouders. Het is te verwachten dat met het toevoegen van de dienst budgetcoaching aan budgetbeheer de doeltreffendheid van het instrument budgettrekking fors zal worden vergroot.

In de toelichting bij de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling van de Intergemeentelijke Kredietbank werd opgemerkt:

“Groei, slagvaardigheid en helderheid

De vigerende regelingen van de Stadsbank oost nederland zijn de resultante van een jarenlange samenwerking tussen de bestuursorganen van de bank en de dagelijkse leiding van de bank. Indien men deze regelingen in onderlinge samenhang beschouwd treedt dit groeiproces ook duidelijk naar voren.

Een van de in het oog springende aspecten van deze regelingen is dat de actoren er naar hebben gestreefd om, met inachtneming van de wettelijke taken van de bestuursorganen, de dagelijkse gang van zaken binnen de bank zo te regelen, dat slagvaardigheid van de organisatie zoveel mogelijk werd geoptimaliseerd.

Bij het redigeren van het thans voorliggende voorstel is er naar gestreefd deze twee elementen, te weten: dynamische interactie tussen de bestuursorganen en dagelijkse leiding van de Bank en de slagvaardigheid van de Bank vast te houden en daaraan een derde element, transparantie, toe te voegen.”

Bij de wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank oost nederland 2002 is onverkort vastgehouden aan deze uitgangspunten.

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	3
AANHEF	5
HOOFDSTUK 1 Algemene bepalingen	6
Artikel 1 Begripsbepalingen	6
HOOFDSTUK 2 Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam	6
Artikel 2 Rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam	6
Artikel 3 Bestuursorganen	6
HOOFDSTUK 3 Doelstelling, te behartigen belangen en bevoegdheden van de bank	6
Artikel 4 Doelstelling en te behartigen belangen	6
Artikel 5 Bevoegdheden tot regeling en bestuur	7
HOOFDSTUK 4 Het algemeen bestuur	9
Paragraaf 1 Samenstelling	9
Artikel 6 Samenstelling algemeen bestuur	9
Artikel 7 Aanwijzing leden en tussentijdse vacatures	9
Paragraaf 2 De vergadering	10
Artikel 8 De vergadering van het algemeen bestuur	10
Artikel 9 Besloten vergadering	10
Artikel 10 Vergoedingen	11
Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden	11
Artikel 11 Bevoegdheden algemeen bestuur	11
Paragraaf 4 Informatie en verantwoordingsplicht	12
Artikel 12 Informatieplicht algemeen bestuur	12
Artikel 13 Informatieplicht lid algemeen bestuur	12
Artikel 14 Verantwoordingsplicht individuele leden algemeen bestuur	13
Artikel 15 Ontslag lid algemeen bestuur door de gemeenteraad	13
HOOFDSTUK 5 Het dagelijks bestuur	13
Paragraaf 1 Samenstelling	13
Artikel 16 De benoemingscommissie	13
Artikel 16a Samenstelling dagelijks bestuur	13
Artikel 17 Aftreden en tussentijdse vacature	13
Paragraaf 2 De vergadering	15
Artikel 18 De vergadering van het dagelijks bestuur	15
Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden	15
Artikel 19 De taken van het dagelijks bestuur	15
Artikel 20 Bevoegdheden dagelijks bestuur	16
Paragraaf 4 Informatie- en verantwoordingsplicht	16
Artikel 21 Informatieplicht dagelijks bestuur	16
Artikel 22 Verantwoordingsplicht dagelijks bestuur	16
Artikel 23 Ontslag lid dagelijks bestuur door het algemeen bestuur	17
HOOFDSTUK 6 De voorzitter	17
Paragraaf 1 Samenstelling	17
Artikel 24 Aanwijzing	17
Paragraaf 2 Taken en bevoegdheden	17
Artikel 25 Taken en bevoegdheden	17
Paragraaf 3 Informatie en verantwoordingsplicht	18
Artikel 26 Informatieplicht voorzitter	18
Artikel 27 Verantwoordingsplicht voorzitter	18
HOOFDSTUK 7 Commissies	18
Artikel 28 Instellen commissies van advies	18
Artikel 29 Reglement van orde	18
HOOFDSTUK 8 De secretaris	18
Artikel 30 Benoeming, taken en bevoegdheden	18
HOOFDSTUK 9 Personeel en organisatie	19
Artikel 31 Aanstelling, schorsing en ontslag van de directeur	19

Artikel 32	Functieomschrijving directeur	19
Artikel 33	Functieomschrijving overig personeel	19
Artikel 34	Rechtspositie personeel	19
HOOFDSTUK 10	Financiële bepalingen	20
Paragraaf 1	Geldmiddelen, inleggeld, peildatum en exploitatieverliezen	20
Artikel 35	Verkrijging van geldmiddelen	20
Artikel 36	Vaststelling inleggeld	20
Artikel 37	Peildatum vergoedingen	20
Artikel 38	Exploitatieverliezen	21
Paragraaf 2	De begroting	21
Artikel 39	De ontwerpbegroting	21
Artikel 40	Begrotingsresultaat	21
Artikel 41	Vaststelling van de begroting	22
Artikel 42	Wijziging begroting	22
Paragraaf 3	De jaarrekening	22
Artikel 43	De jaarrekening	22
Artikel 44	Vaststelling jaarrekening	22
Artikel 45	Rekeningresultaat	23
HOOFDSTUK 11	Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing	23
Artikel 46	Toetreding en fusie	23
Artikel 47	Uittreding	23
Artikel 48	Wijziging gemeenschappelijke regeling	24
Artikel 49	Opheffing gemeenschappelijke regeling	24
Artikel 50	Verdeling vermogen	24
HOOFDSTUK 12	Overgangs- en slotbepalingen	25
Artikel 51	Archivering	25
Artikel 52	Inzending regeling	25
Artikel 53	Inwerkingtreding	25
Artikel 54	Duur van de regeling	25
Artikel 55	Citeertitel regeling	25
WIJZIGINGEN IN DE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING		26
1.	Inleiding	26
2.	Toetreding gemeente Tubbergen en fusies gemeenten	26
3.	Naamswijziging/wijziging schrijfwijze Gemeenschappelijke Regeling	26
4.	Budgetcoaching (wijziging van artikel 5 van de Regeling 2002)	26
5.	Preventie (artikel 4 en 5 van de Regeling 2002)	27
6.	Splitsing artikel 16 Gemeenschappelijke Regeling 2002	27
7.	Herformulering van artikel 49 van de Gemeenschappelijke Regeling 2002	28
8.	Verplichte externe klachtenregeling	28

AANHEF

De gemeenteraden van de gemeenten Aalten, Almelo, Berkelland, Borne, Bronckhorst, Dinkelland, Enschede, Groenlo-Lichtenvoorde, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Lochem, Losser, Montferland, Oldenzaal, Oude IJsselstreek, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand, Wierden, Winterswijk;

gelezen het voorstel van het algemeen bestuur van de Stadsbank Oost Nederland;

overwegende dat de Gemeenschappelijke regeling Stadsbank oost nederland 2002 moet worden aangepast, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het bij of krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen bepaalde;

overwegende dat gedeputeerde staten aan de regeling die wat het gebied waarvoor de regeling geldt betreft, niet in overeenstemming is met een indeling als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen, slechts goedkeuring verlenen, indien in verband met de aard van het te behartigen belang of de te behartigen belangen of in verband met de schaal waarop deze belangen behartigd moeten worden, afwijking van de indeling bijzonder aangewezen is;

overwegende dat de behartiging van de belangen van een op zowel maatschappelijk als zakelijk verantwoorde wijze voorzien in de behoefte aan geldkrediet, schuldhulpverlening, budgetbeheer, afgifte van verklaringen ex artikel 285 lid 4 Faillissementswet, de beschikbaarstelling van bewindvoerders ter uitvoering van de bepalingen inzake de wettelijke schuldsanering natuurlijke personen en het beschikbaar stellen van bewindvoerders ter uitvoering van onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen door de deelnemende gemeenten, slechts op deze schaal door die gemeenten in voldoende mate kan geschieden;

gelet op de artikelen 1, eerste en derde lid, 8, 10 en 39 van de Wet gemeenschappelijke regelingen;

BESLUITEN:

tot de navolgende wijziging van de
gemeenschappelijke regeling Stadsbank oost nederland 2002:

HOOFDSTUK 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
 - a. de regeling: de Gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland;
 - b. de Stadsbank Oost Nederland: het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam, bedoeld in artikel 2 van deze regeling, hierna te noemen: “de bank”;
 - c. deelnemende gemeente: de aan deze regeling deelnemende gemeente;
 - d. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van de provincie Overijssel;
 - e. de wet: Wet gemeenschappelijke regelingen;
 - f. WCK: Wet op het consumentenkrediet;
 - g. WTK: Wet toezicht kredietwezen 1992;
 - h. Fw: Faillissementswet;
 - i. BW: Burgerlijk Wetboek;
 - j. WWB: Wet werk en bijstand;
 - k. Wet fido: Wet financiering decentrale overheden;
 - l. Awb: Algemene wet bestuursrecht.
2. Waarin deze regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet van overeenkomstige toepassing worden verklaard, treden in die artikelen in de plaats van de gemeente, de gemeenteraad, burgemeester en wethouders en de burgemeester, onderscheidenlijk de Stadsbank Oost Nederland, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

HOOFDSTUK 2 Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam

Artikel 2 Rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd: Stadsbank Oost Nederland.
2. Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam is gevestigd te Enschede.
3. Het rechtsgebied van de bank omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 3 Bestuursorganen

Het bestuur van de bank bestaat uit:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de voorzitter.

HOOFDSTUK 3 Doelstelling, te behartigen belangen en bevoegdheden van de bank

Artikel 4 Doelstelling en te behartigen belangen

1. De bank is een kredietbank als bedoeld in artikel 6 WCK en heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald om een, zowel vanuit een bedrijfseconomische alsook maatschappelijke optiek bezien, verantwoord pakket van, al

dan niet, financiële dienstverlening aan te bieden aan, in het bijzonder, de ingezetenen in haar rechtsgebied.

2. In het licht van de in het vorige lid omschreven doelstelling behartigt de bank de volgende belangen:
 1. deelnemen aan krediettransacties;
 2. treffen van schuldenregelingen;
 3. budgetbeheer;
 4. afgifte van verklaringen op grond van de Fw;
 5. bewindvoering en curatele op grond van de Fw;
 6. bewindvoering op grond van het BW;
 7. verrichten van diensten in het kader van de beschikbaarheidnuttigheid;
 8. preventie;
 9. bevorderen van de spaarzin;
 10. zorgdragen voor een harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming.

Artikel 5 Bevoegdheden tot regeling en bestuur

1. Met betrekking tot de behartiging van de in artikel 4, tweede lid, genoemde belangen behoren aan de bank de volgende bevoegdheden van regeling en bestuur:
 1. Krediettransacties binnen de Wet fido gegeven kaders:
 - a. geldkrediet zoals omschreven in artikel 1, onderdeel a, onder 1^o, WCK;
 - b. doorlopend krediet zoals omschreven in artikel 1, onderdeel f, WCK;
 - c. saneringskrediet ter uitvoering van een regeling met betrekking tot een bestaande schuldenlast van een natuurlijke persoon, geheel of gedeeltelijk voortvloeiend uit een of meer krediettransacties;
 - d. geldleningen als bedoeld in de artikelen 48 lid 2, onderdeel d, 51 en 52 WWB, waarbij de deelnemende gemeenten, al dan niet als borg, optreden;
 2. Schuldenregeling:
 - a. schuldbemiddeling op grond van de artikelen 47 en 48. WCK, waarbij, indien deze dienst aan een ingezetene van een deelnemende gemeente zal worden verleend, geen voorafgaande toestemming is vereist van de betreffende gemeente. Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats;
 - b. het tot stand brengen en het uitvoeren van regelingen met betrekking tot een bestaande schuldenlast van een natuurlijke persoon, geheel of gedeeltelijk voortvloeiend uit een of meer krediettransacties.
 3. Budgetbeheer:
 - a. uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 82 van de WTK middels het aanbieden van een dienstenpakket aan de ingezetenen van de deelnemende gemeenten dat, ten eerste, bestaat uit de mogelijkheid een bankrekening te openen genaamd: budgetbeheerrekening, van waaruit de bank, in naam en voor rekening van de rekeninghouder, in het bijzonder, niet incidentele, periodiek terugkerende betalingen verricht. Daarnaast biedt dit dienstenpakket de mogelijkheid om, in die gevallen waarin de bank dit wenselijk acht, de rekeninghouder gedurende een door de bank te bepalen periode op een planmatige wijze te coachen om zo te komen tot een voor rekeninghouder verantwoord inkomsten-uitgavenpatroon. Deze coaching omvat het aanreiken van kennis en het oefenen van vaardigheden en is er op gericht dat de rekeninghouder op termijn, in staat zal zijn om zelfstandig, structureel evenwicht in zijn financiële huishouding aan te brengen en te bewaren.

- Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats. Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening aan de overige rekeninghouders vindt, middels periodieke afschrijving van de betreffende budgetbeheerrekeningen plaats;
- b. het op verzoek van burgemeester en wethouders verrichten van de betalingen als bedoeld in artikel 57, onderdeel a, van de WWB.
4. Verklaringen op grond van de Fw:
uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 285 lid 4 Fw. Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats.
5. Bewindvoering en curatele op grond van de Fw:
- a. het aan rechtbanken beschikbaar stellen van in dienst van de bank zijnde bewindvoerders en curatoren en het, voor zover de functie daartoe aanleiding geeft, overdragen van de zeggenschap over deze werknemers aan deze gerechten, ten behoeve van de uitvoering van de relevante bepalingen uit de Fw (wettelijke schuldsaneringsregeling);
 - b. het aan bewindvoerders en curatoren beschikbaar stellen van financiële diensten, in het bijzonder, het aanhouden van boedelrekeningen.
6. Bewindvoering op grond van het BW (onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen):
- a. het aan kantongerechten beschikbaar stellen van in dienst van de bank zijnde bewindvoerders en het, voor zover de functie daartoe aanleiding geeft, overdragen van de zeggenschap over deze werknemers aan deze gerechten, ten behoeve van de uitvoering van de relevante bepalingen uit Titel 19, boek 1 BW, Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen;
 - b. het aan bewindvoerders beschikbaar stellen van financiële diensten, in het bijzonder, het aanhouden van rekeningen ten behoeve van het vermogensbeheer van degene die onderbewind is gesteld.
7. Diensten in het kader van de beschikbaarheidnuttigheid:
het, al dan niet kosteloos, op verzoek van een of meer deelnemende gemeenten of derden verstrekken van informatie of advies ter zake van die aandachtsgebieden waarop de bank zich krachtens haar doelstelling beweegt, dan wel het aan verzoeker ter beschikking stellen van bij de bank aanwezige expertise.
8. Preventie:
- a. bevorderen van maatregelen ter voorkoming en bestrijding van problematische schuldsituaties;
 - b. geven van voorlichting en advies met betrekking tot het bovengenoemde onderwerp en aandachtsgebieden waarop de bank zich krachtens haar doelstelling beweegt.
- De door de bank in het kader van preventie aan de deelnemende gemeenten of haar ingezetenen geleverde diensten worden om niet verricht. Het algemeen bestuur kan besluiten dat voor deze dienstverlening kosten in rekening zullen worden gebracht.
9. Het bevorderen van de spaarzin;
10. Harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming:
Met inachtneming van haar doelstelling zoals in artikel 4 lid 1 van deze regeling omschreven, zal de bank:

- a. haar pakket van dienstverlening primair afstemmen op de behoeften van de ingezetenen van de deelnemende gemeenten en dit pakket van diensten ook primair aan deze doelgroep aanbieden;
 - b. ingezetenen van niet-deelnemende gemeenten eveneens in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het pakket van dienstverlening van de bank, maar slechts indien met de besturen van deze gemeenten overeenstemming is bereikt over de dekking van financiële risico's;
 - c. haar diensten, voor zover het diensten aan ingezetenen van deelnemende gemeenten betreft, aanbieden op kostprijsbasis en met uitsluiting van winstbejag;
 - d. kunnen overgaan tot het, buiten de centrale vestiging te Enschede, in deelnemende gemeenten vestigen van bijkantoren;
 - e. kunnen overgaan tot het vestigen van agent- of correspondentschappen bij een afdeling sociale zaken of gemeentelijke sociale dienst, dan wel op een andere wijze tot samenwerking met een deelnemende gemeente of daaraan gelieerde instantie komen;
 - f. het twee keer per jaar vaststellen van de voortgangsrapportage waarin een financieel-economisch beeld wordt geschetst van de bank en waarin tevens een prognose wordt gegeven met betrekking tot de toekomstige periode;
 - g. het ontwikkelen van beleid inzake medezeggenschap en arbeidsomstandigheden
2. De bank zal als deelnemer in krediettransacties als bedoeld in lid 1, onderdeel 1, onder d, van dit artikel, slechts participeren indien en voor zover er tussen de deelnemende gemeente en de bank overeenstemming is bereikt.
3. Ten behoeve van de in lid 1 genoemde bevoegdheden komen, voor zover het gaat om gemeentelijke bevoegdheden, aan de organen van de bank de bevoegdheden toe van de besturen van de deelnemende gemeenten.
- Alle overige bevoegdheden in het kader van deze regeling, die niet aan een ander orgaan zijn opgedragen, komen toe aan het algemeen bestuur.

HOOFDSTUK 4 Het algemeen bestuur

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 6 Samenstelling algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur bestaat uit leden die per deelnemende gemeente door de gemeenteraad of uit het college van burgemeester of wethouders, uit hun midden worden aangewezen, waarbij elk der deelnemende gemeenten één lid aanwijst.
2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege zodra men ophoudt lid te zijn van de gemeenteraad of het college van burgemeester en wethouders uit wiens midden men is aangewezen.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met een dienstbetrekking van ambtenaar door of vanwege het bestuur van de bank of van een deelnemende gemeente aangesteld of daaraan ondergeschikt.

Artikel 7 Aanwijzing leden en tussentijdse vacatures

1. De aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur vindt zo mogelijk plaats in -doch uiterlijk binnen 6 weken na- de eerste vergadering van de raden der deelnemende

gemeenten in de nieuwe samenstelling, te houden op de dag met ingang waarvan de leden van de gemeenteraad in de oude samenstelling aftreden. Een aftredend lid kan opnieuw als lid worden aangewezen.

2. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 van de wet eindigt het lidmaatschap van het algemeen bestuur op de dag aangegeven in artikel C4, lid 3 van de Kieswet. Aftredende leden die opnieuw als gemeenteraadslid of in het college van burgemeester en wethouders zijn benoemd, blijven hun functie waarnemen tot het tijdstip waarop het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling bijeen komt.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 lid 2 van de wet blijft in geval van een tussentijdse vacature het door de gemeenteraad of college van burgemeester en wethouders van een deelnemende gemeente aangewezen lid zijn lidmaatschap van het algemeen bestuur vervullen totdat zijn opvolger is aangewezen.
4. De voorziening in een tussentijdse vacature geschiedt binnen tien weken. Van elke aanwijzing tot lid van het algemeen bestuur geeft het betrokken college van burgemeester en wethouders binnen acht dagen kennis aan het algemeen bestuur.

Paragraaf 2 De vergadering

Artikel 8 De vergadering van het algemeen bestuur

1. De artikelen 16, 17, 19, 20 tot en met 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet zijn, voor zover daarvan niet bij de wet is afgeweken op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur van de bank van overeenkomstige toepassing.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste tweemaal.
3. Elk lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem.
4. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
5. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte der aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
6. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.

Artikel 9 Besloten vergadering

1. Het algemeen bestuur kan op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent het in een besloten vergadering behandelde en omtrent de inhoud van de stukken die aan het algemeen bestuur worden overgelegd, geheimhouding opleggen. Geheimhouding omtrent het in een besloten vergadering behandelde wordt tijdens die vergadering opgelegd. De geheimhouding wordt door hen die bij de behandeling aanwezig waren en allen die van het behandelde of de stukken kennis dragen, in acht genomen, totdat het algemeen bestuur haar opheft.
2. Op grond van de belangen genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur kan de geheimhouding eveneens worden opgelegd door het dagelijks bestuur, de voorzitter en door een commissie, ieder ten aanzien van stukken die zij aan het algemeen bestuur of aan de leden van het algemeen bestuur overleggen. Daarvan wordt op de stukken melding gemaakt.
3. De krachtens het tweede lid van dit artikel opgelegde verplichting met betrekking tot aan het algemeen bestuur overlegde stukken geheimhouding vervalt, indien de oplegging niet door het algemeen bestuur in haar eerstvolgende vergadering, die blijkt de presentielijst door meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is bezocht, wordt bekrachtigd.
4. De krachtens het tweede lid van dit artikel opgelegde verplichting tot geheimhouding met betrekking tot aan leden van het algemeen bestuur overlegde stukken wordt in acht

genomen totdat het orgaan dat de verplichting heeft opgelegd, dan wel, indien het stuk waaromtrent geheimhouding is opgelegd aan het algemeen bestuur is voorgelegd, totdat het algemeen bestuur haar opheft. Het algemeen bestuur kan deze beslissing alleen nemen in een vergadering die blijkens de presentielijst door meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is bezocht.

Artikel 10 Vergoedingen

1. De leden van het algemeen bestuur kunnen een tegemoetkoming in de kosten en, voor zover zij niet de functie van wethouder, burgemeester of secretaris vervullen, een vergoeding voor hun werkzaamheden ontvangen.
2. Deze tegemoetkoming en vergoeding worden krachtens de regeling door het algemeen bestuur vastgesteld. De hoogte van de vergoeding staat in redelijke verhouding tot de aan het lidmaatschap verbonden werkzaamheden, mede rekening houdende met de vergoeding voor werkzaamheden welke het bestuurslid ontvangt uit hoofde van zijn lidmaatschap in de gemeenteraad.
3. Het algemeen bestuur kan krachtens de regeling een tegemoetkoming in de vergoeding van bijzondere kosten en andere financiële vergoedingen vaststellen die verband houden met de vervulling van het lidmaatschap van het bestuur.
4. De in het eerste en tweede lid bedoelde besluiten worden aan gedeputeerde staten gezonden.

Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden

Artikel 11 Bevoegdheden algemeen bestuur

1. Met betrekking tot de behartiging van de in artikel 4 omschreven belangen behoren aan het algemeen bestuur in ieder geval de volgende bevoegdheden tot regeling en bestuur:
 1. Het vaststellen van nadere regels met betrekking tot:
 - a. het aangaan van geldleningen;
 - b. het uitlenen van gelden, voor zover dit niet betreft het uitlenen van gelden krachtens artikel 4, tweede lid, onderdeel 1, van de regeling;
 - c. de wijze van door natuurlijke personen indienen van een bezwaarschrift tegen een met redenen omkleed besluit in de sfeer van het gestelde in artikel 4, tweede lid, onderdeel 1 t/m 3 van de regeling, de wijze van behandeling van een dergelijk bezwaarschrift en de wijze van een door een natuurlijke persoon indienen van een uiting van onvrede betreffende het handelen van de bank, haar medewerkers of bestuursleden. De behandeling van verzoekschriften als bedoeld in artikel 9:18, eerste lid Awb, zal plaatsvinden door de Nationale ombudsman.
 - d. het indekken tegen financiële risico's ter zake van de behartiging van de belangen als omschreven in artikel 4, tweede lid, onderdeel 1 t/m 3, van de regeling;
 - e. het aangaan van rekening-courant-overeenkomsten;
 - f. hetgeen verder de geldmiddelen van de bank aangaat;
 - g. de uitoefening van bevoegdheden door organen van de bank of personen in dienst van de bank, die in het delegatie- en mandaatbesluit taken en/of bevoegdheden krijgen toebedeeld.
 2. Het nemen van besluiten inzake:
 - a. de aanstelling en ontslag van de directeur met inachtneming van het bepaalde in artikel 19, onderdeel 2, onder c van deze regeling;
 - b. het kopen en verkopen van onroerend goed;
 - c. het ruilen, vervreemden, bezwaren, verpanden, verhuren, verpachten of anderszins in gebruik geven van eigendommen van de bank;

- d. het treffen van dadingen of het opdragen van een bestaand geschil aan arbiters;
 - e. het aanvaarden van aan de bank gemaakte erfstellingen of legaten of gedane schenkingen;
 - f. het verlenen van kwijtscheldingen op grond van een geldige titel, dan wel uit overwegingen van redelijkheid en billijkheid aan al diegenen die op basis van een verbintenis, uitgezonderd die op grond van artikel 4, tweede lid, onderdeel 1 t/m 3, aangegaan, met de bank in relatie staan;
 - g. het voeren van rechtsgedingen, met uitzondering van rechtsgedingen betrekking hebbende op aangelegenheden liggend in de sfeer van het gestelde in artikel 4, tweede lid, onderdeel 1 t/m 3, van de regeling;
 - h. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
 - i. het vaststellen van de jaarrekening;
 - j. het vaststellen, dan wel wijzigen van de verordeningen als bedoeld in artikel 212 en 213 van de Gemeentewet;
 - k. het jaarlijks aan deelnemende gemeenten in rekening brengen van lasten, die voortvloeien uit het verlenen van diensten, met name in de sfeer van het gestelde in artikel 4, tweede lid, onderdeel 2 t/m 4, aan inwoners van die gemeenten;
 - l. vestiging van een bijkantoor in een deelnemende gemeente als bedoeld in artikel 5, eerste lid, onderdeel 10, onder d, van deze regeling;
 - m. vestigen van een agent- of correspondentschap of het aangaan van andere samenwerkingsverbanden zoals bedoeld in artikel 5, eerste lid, onderdeel 10, onder e, van deze regeling;
 - n. het vaststellen van het reglement zoals bedoeld in artikel 7 lid 1 WCK.
2. Het algemeen bestuur kan met betrekking tot de in lid 1 van dit artikel omschreven bevoegdheden, met uitzondering van de onderdelen h, i en j, nadere regels stellen.

Paragraaf 4 Informatie en verantwoordingsplicht

Artikel 12 Informatieplicht algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 13 Informatieplicht lid algemeen bestuur

1. Een lid van het algemeen bestuur voorziet de gemeenteraad van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het algemeen bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is.
2. Het college van burgemeester en wethouders verleent daartoe de nodige medewerking door onder meer tijdig de agenda's van openbare vergaderingen van het algemeen bestuur, waarvan het lid deel uitmaakt, ter inzage te leggen voor de gemeenteraad.
3. Een lid van het algemeen bestuur geeft de gemeenteraad van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is, de door één of meer leden, overeenkomstig het

reglement van orde van die gemeenteraad, verlangde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang.

Artikel 14 Verantwoordingsplicht individuele leden algemeen bestuur

Een lid van het algemeen bestuur is aan de gemeenteraad van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is die hem als lid heeft aangewezen, verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde bestuur.

Artikel 15 Ontslag lid algemeen bestuur door de gemeenteraad

1. De gemeenteraad kan een lid van het algemeen bestuur afkomstig uit het gemeentebestuur van de betreffende gemeente, ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van de gemeenteraad niet meer bezit.
2. Omtrent een dergelijk ontslag wordt beslist overeenkomstig artikel 49 en 50 van de Gemeentewet.

HOOFDSTUK 5 Het dagelijks bestuur

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 16 De benoemingscommissie

1. Het algemeen bestuur benoemt in de vergadering voorafgaande aan de gemeenteraadsverkiezingen een benoemingscommissie.
2. In deze commissie heeft in ieder geval één lid van het algemeen bestuur uit de gemeente Almelo, Hengelo of Enschede zitting, aangevuld met een viertal leden uit het algemeen bestuur, de secretaris en de directeur.
3. De benoemingscommissie is belast met de voordracht van de leden van het dagelijks bestuur en het doen van voorstellen met betrekking tot de functies die deze leden binnen het dagelijks bestuur zullen bekleden.

Artikel 16a Samenstelling dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit acht leden.
2. In het dagelijks bestuur hebben in ieder geval de leden van het algemeen bestuur uit de gemeenten Almelo, Hengelo en Enschede zitting.

Artikel 17 Aftreden en tussentijdse vacature

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 13, lid 2 van de wet treden de leden van het dagelijks bestuur af op de dag waarop de zittingsperiode van de leden van het algemeen bestuur eindigt. Zij zijn terstond herkiesbaar. De aftredende leden die opnieuw als gemeenteraadslid of als wethouder zijn benoemd of nog fungeren als voorzitter van de gemeenteraad, blijven hun functie waarnemen tot het tijdstip waarop het algemeen bestuur uit zijn midden een nieuw dagelijks bestuur heeft aangewezen.
2. Indien tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur beschikbaar komt, wordt voor het bezetten van de opengevallen plaats, toepassing gegeven aan het bepaalde in artikel 16. Gaat het openvallen van een plaats in het dagelijks bestuur gepaard met het openvallen van

een plaats in het algemeen bestuur, dan zal het benoemen van een nieuw lid van het dagelijks bestuur worden uitgesteld totdat de opengevallen plaats in het algemeen bestuur wederom bezet zal zijn. Dit uitstel zal niet meer dan zes maanden mogen belopen.

3. Hij, die als lid van het dagelijks bestuur ontslag neemt, blijft zijn functie waarnemen, totdat zijn opvolger de functie heeft aanvaard.
4. Hij, die tussentijds ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het dagelijks bestuur te zijn.

Paragraaf 2 De vergadering

Artikel 18 De vergadering van het dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee leden dit nodig oordelen.
2. Op de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van toepassing.
3. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem;
4. Het algemeen bestuur kan bepalen dat leden van het dagelijks bestuur een door het algemeen bestuur te bepalen vergoeding genieten.
5. De leden van het dagelijks bestuur hebben aanspraak op vergoeding van reis- en verblijfskosten, volgens door het algemeen bestuur vast te stellen regelen.
6. De in het vijfde en zesde lid van dit artikel bedoelde besluiten worden ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.

Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden

Artikel 19 De taken van het dagelijks bestuur

Aan het dagelijks bestuur is opgedragen:

1. Het vaststellen van regels met betrekking tot:
 - a. toezicht op de dagelijkse leiding van de bank;
 - b. de inrichting van de ambtelijke organisatie van de bank;
2. Het nemen van besluiten met betrekking tot:
 - a. het voeren van rechtsgedingen ter zake van de onder onderdeel 3, onder d, bedoelde overeenkomsten. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen;
 - b. het aanstellen respectievelijk in dienst nemen, schorsen en ontslag verlenen aan ambtenaren in dienst van de bank alsmede van personeel werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht, met uitzondering van de functionaris bedoeld in artikel 13 onderdeel 2, onder a, van de regeling. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen;
 - c. het schorsen van de ambtenaar als bedoeld in artikel 11 onderdeel 2, onder a, van de regeling. Na het nemen van een dergelijk besluit doet het dagelijks bestuur terstond mededeling aan het algemeen bestuur. De schorsing vervalt wanneer het algemeen bestuur haar niet in zijn eerstvolgende buitengewone vergadering bekrachtigt;
 - d. het verlenen van kwijtscheldingen op grond van een geldige titel, dan wel uit overwegingen van redelijkheid en billijkheid aan diegenen die op basis van een verbintenis zoals bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 1 t/m 3, met de bank in relatie staan of hebben gestaan. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen.
3. Het verrichten van handelingen met betrekking tot:
 - a. Het houden van toezicht op de dagelijkse leiding van de bank;
 - b. het uitvoeren van de besluiten van het algemeen bestuur;
 - c. het voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
 - d. het aangaan van overeenkomsten, die voortvloeien uit het behartigen van de belangen als genoemd in artikel 4, tweede lid, onderdeel 1 t/m 3. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen;
 - e. het beheer van de activa en passiva van de bank;

- f. de zorg, voor zover die niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding;
- g. het nemen van alle conservatoire maatregelen, zowel in als buiten rechte en het doen van alles wat nodig is ter voorkoming van verjaring en verlies van recht of bezit;
- h. het gevraagd of ongevraagd de gemeentebesturen van bericht en gemeenteraad te dienen over alle zaken liggende binnen de sfeer van de belangenbehartiging van de bank;
- i. het houden van een gedurig toezicht op al wat de bank aangaat;
- j. het beheren en onderhouden van de gebouwen en inrichtingen welke de bank bezit of op enigerlei wijze onder zich heeft. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen;
- k. uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 5, eerste lid, onderdeel 1 onder d, met inachtneming van artikel 5 lid 2 van deze regeling. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regelen stellen;
- l. uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 5, eerste lid, onderdeel 3 onder b, van deze regeling. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regels vaststellen;
- m. uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 5, eerste lid, onderdeel 4, van deze regeling. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regels vaststellen.

Artikel 20 Bevoegdheden dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur oefent, indien en voor zover het algemeen bestuur daartoe besluit en naar de door deze te stellen regelen, de aan het algemeen bestuur toekomende bevoegdheden uit, met uitzondering van:

- a. het vaststellen, dan wel wijzigen van de begroting;
- b. het vaststellen van de jaarrekening;
- c. het vaststellen, dan wel wijzigen van de verordeningen als bedoeld in artikel 212 en 213 van de Gemeentewet.

Paragraaf 4 Informatie- en verantwoordingsplicht

Artikel 21 Informatieplicht dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het dagelijks bestuur.
3. Het dagelijks bestuur verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 22 Verantwoordingsplicht dagelijks bestuur

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. De leden van het dagelijks bestuur geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur dan wel een of meer leden hierom verzoeken, mondeling of schriftelijk alle gevraagde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet strijdig is met het openbaar belang.

Artikel 23 Ontslag lid dagelijks bestuur door het algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur kan een lid van het dagelijks bestuur ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.
2. Omtrent een dergelijk ontslag wordt beslist overeenkomstig artikel 50 van de Gemeentewet.

HOOFDSTUK 6 De voorzitter

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 24 Aanwijzing

1. De voorzitter wordt door het algemeen bestuur uit zijn midden aangewezen.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de vice-voorzitter en bij diens afwezigheid door het langstzittende lid van het dagelijks bestuur.
3. Het algemeen bestuur stelt regelen vast met betrekking tot een vergoeding aan degene die met de waarneming van het ambt van voorzitter is belast.
4. Het in het derde lid bedoelde besluiten wordt ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.
5. De voorzitter is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.

Paragraaf 2 Taken en bevoegdheden

Artikel 25 Taken en bevoegdheden

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en van het dagelijks bestuur.
2. Hij draagt zorg voor een spoedige afdoening van zaken.
3. Hij ondertekent de stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan.
4. De voorzitter vertegenwoordigt de bank, voor zover deze bevoegdheid niet aan een ander bestuursorgaan is toebedeeld, in en buiten rechte.
Indien hij behoort tot het bestuur van een deelnemende gemeente die partij is in een geding, waarbij de bank betrokken is, oefent een ander door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid van dat college deze bevoegdheid uit.
Hij die bevoegd is de bank in en buiten rechte te vertegenwoordigen, kan deze bevoegdheid onder het stellen van nadere regels, opdragen aan een persoon als ambtenaar in dienst van de bank.

Paragraaf 3 Informatie en verantwoordingsplicht

Artikel 26 Informatieplicht voorzitter

1. De voorzitter verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij de voorzitter.
3. De voorzitter verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 27 Verantwoordingsplicht voorzitter

Het voorgaand artikel is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur.

HOOFDSTUK 7 Commissies

Artikel 28 Instellen commissies van advies

1. Het algemeen bestuur kan commissies van advies instellen. Het algemeen bestuur regelt de bevoegdheden en samenstelling.
2. De instelling van vaste commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter en de regeling van haar bevoegdheden en samenstelling geschieden door het algemeen bestuur op voorstel van het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter.
3. Andere commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter worden door het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter ingesteld.
4. Leden van de commissies van advies die geen burgemeester, wethouder of lid van een gemeenteraad zijn kunnen, onder het stellen van nadere regelen door het algemeen bestuur, een vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen van de commissie ontvangen. De artikelen 96 tot en met 99 van de Gemeentewet, alsmede de op grond daarvan gestelde nadere regelen, zijn alsdan van overeenkomstige toepassing.
5. Het in het vierde lid bedoelde besluit wordt ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.

Artikel 29 Reglement van orde

De vergaderingen van de commissies, als bedoeld in voorgaand artikel, geschieden volgens door het algemeen bestuur vast te stellen regelen.

HOOFDSTUK 8 De secretaris

Artikel 30 Benoeming, taken en bevoegdheden

1. Het algemeen bestuur benoemt een ambtenaar van één der drie grootste van de deelnemende gemeenten tot secretaris. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen door een personeelslid van de bank, daartoe door het dagelijks bestuur aangewezen.
2. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.

3. De secretaris is het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter in alles wat de hun opgedragen taak aangaat, behulpzaam.
4. Door de secretaris worden alle stukken, die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, mede ondertekend.
5. Het algemeen bestuur kan bepalen dat de secretaris een door het algemeen bestuur te bepalen vergoeding geniet.
6. De secretaris heeft aanspraak op vergoeding van reis- en verblijfskosten, volgens door het algemeen bestuur vast te stellen regelen.
7. De in het vijfde en zesde lid bedoelde besluiten worden ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.

HOOFDSTUK 9 Personeel en organisatie

Artikel 31 Aanstelling, schorsing en ontslag van de directeur

1. De directeur wordt door het algemeen bestuur aangesteld en ontslagen.
2. Het dagelijks bestuur schorst de directeur. Het dagelijks bestuur doet daarvan terstond mededeling aan het algemeen bestuur. De schorsing vervalt, wanneer het algemeen bestuur haar niet in zijn eerstvolgende, buitengewone, vergadering bekrachtigt.

Artikel 32 Functieomschrijving directeur

1. Het dagelijks bestuur stelt ter zake van de functie van directeur een functiebeschrijving vast.
2. In de gevallen waarin de functiebeschrijving niet voorziet, pleegt de directeur vooraf overleg met het dagelijks bestuur.

Artikel 33 Functieomschrijving overig personeel

1. Ten aanzien van de binnen de bank voorkomende functies, met uitzondering van die van directeur, stelt het dagelijks bestuur functiebeschrijvingen vast. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regels stellen.
2. In de gevallen waarin de functiebeschrijvingen niet voorzien, wordt vooraf overleg met de directeur gepleegd.

Artikel 34 Rechtspositie personeel

1. Op het personeel, niet op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam, zijn, tenzij het algemeen bestuur daarin zelf voorziet dan wel de werking van bepaalde bepalingen heeft beperkt of uitgesloten, de rechtspositieregelingen zoals die gelden voor ambtenaren van de gemeente Enschede van overeenkomstige toepassing.
2. Op personeel op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht zijn tenzij het algemeen bestuur daarin zelf voorziet dan wel de werking van bepaalde bepalingen heeft beperkt of uitgesloten, de rechtspositieregelingen zoals die gelden voor de werknemers werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht van de gemeente Enschede van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK 10 Financiële bepalingen

Paragraaf 1 Geldmiddelen, inleggeld, peildatum en exploitatieverliezen

Artikel 35 Verrijking van geldmiddelen

De geldmiddelen van de bank worden verkregen uit:

- a. inleggelden van de deelnemende gemeenten;
- b. opbrengsten van uitgeleende gelden;
- c. jaarlijks aan de deelnemende gemeenten in rekening gebrachte vergoedingen ter zake van het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 2 t/m 4, en na een daartoe strekkend besluit van het algemeen bestuur, onderdeel 8 van deze regeling, voor zover deze niet worden bekostigd door derden;
- d. aan derden als bedoeld in onderdeel c in rekening gebrachte vergoedingen ter zake van het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 2 t/m 4, en na een daartoe strekkend besluit van het algemeen bestuur, onderdeel 8 van deze regeling;
- e. inkomsten uit het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 5 en 6, van deze regeling;
- f. inkomsten uit het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, onderdeel 7, van deze regeling;
- g. bijdragen ingevolge artikel 38 van deze regeling;
- h. inkomsten verkregen uit bezittingen en eigendommen van de bank;
- i. geldleningen en rekening-courant;
- j. vrijwillige bijdragen, giften en onvoorziene ontvangsten.

Artikel 36 Vaststelling inleggeld

1. Het in het vorige artikel onder a bedoelde inleggeld is gekoppeld aan een bepaald bedrag per inwoner.
2. Het bedrag per inwoner wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en kan door haar dienovereenkomstig worden gewijzigd.
3. Het aantal inwoners per deelnemende gemeenten wordt door het algemeen bestuur eenmaal in de drie jaren opnieuw vastgesteld waarbij de laatstelijk door het Centraal bureau voor de statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers als uitgangspunt dienen.
4. De hoogte van het inleggeld wordt, met ingang van de datum van vaststelling als bedoeld in lid 3 van dit artikel, dan wel een door het algemeen bestuur nader te bepalen datum, met inachtneming van de leden 2 en 3 van dit artikel, automatisch aangepast.
5. Indien er binnen een deelnemende gemeente een grenswijziging plaatsvindt of de deelnemende gemeente betrokken is bij een fusie, vindt vaststelling van het aantal inwoners van de betreffende gemeente in afwijking van lid 3 van dit artikel plaats op de datum van de grenswijziging respectievelijk fusie, waarbij de laatstelijk door het Centraal bureau voor de statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers als uitgangspunt dienen.
6. Het inleggeld wordt, met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 11 van deze regeling, in geval van uittreding van een gemeente of opheffing van de regeling gerestitueerd.

Artikel 37 Peildatum vergoedingen

1. De in artikel 35, onder c, bedoelde vergoedingen worden door het algemeen bestuur vastgesteld en kunnen dienovereenkomstig worden gewijzigd.

2. De vergoedingen worden per lopende dienstverlening per kalenderjaar, ongeacht het aantal maanden van dienstverlening, in rekening gebracht.
3. De gemeente die op 31 oktober heeft te gelden als woonplaats als bedoeld in artikel 10 boek 2 BW van een persoon ten behoeve waarvan een dienst is of wordt verleend, draagt zorg voor de betaling van de vergoeding als bedoeld in lid 1 van dit artikel. Indien een persoon ten behoeve waarvan de bank diensten heeft verleend per 31 oktober zijn woonplaats heeft buiten een deelnemende gemeente, draagt de deelnemende gemeente waar deze persoon bij aanvang van het kalenderjaar zijn woonplaats had zorg voor betaling van de vergoeding.

Artikel 38 Exploitatieverliezen

Voor zover een in enig kalenderjaar ontstaan exploitatieverlies niet op de balans als activum blijft vermeld of uit een gevormde reserve wordt gedekt, dragen de deelnemende gemeenten naar rato van de inwonertallen per 1 januari van dat jaar, in het exploitatieverlies bij.

Paragraaf 2 De begroting

Artikel 39 De ontwerpbegroting

1. Het dagelijks bestuur maakt jaarlijks een ontwerpbegroting voor het komende jaar plus een meerjarenraming voor de daar op volgende drie jaren op.
2. De ramingen in de ontwerpbegroting worden toegelicht.
3. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting zes weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
4. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. De bepalingen ter zake van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
5. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen omtrent de ontwerpbegroting het dagelijks bestuur van hun gevoelens doen blijken. Door het dagelijks bestuur worden de ingezonden commentaren gevoegd bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
6. Nadat het algemeen bestuur de ontwerpbegroting heeft vastgesteld, zendt het algemeen bestuur de begroting, dan wel een schriftelijke mededeling dat de begroting overeenkomstig het aan het algemeen bestuur aangeboden ontwerp is vastgesteld, aan de raden van de deelnemende gemeenten die ter zake gedeputeerde staten van hun gevoelens kunnen doen blijken.

Artikel 40 Begrotingsresultaat

1. In de ontwerpbegroting wordt aangegeven hoe met het begrotingsresultaat wordt omgegaan.
2. Een negatief begrotingsresultaat kan worden gedekt via:
 - a aanwending van de daartoe gevormde reserveringen;
 - b een naar raming door elke deelnemende gemeente verschuldigde bijdrage in het begrotingsresultaat, naar rato van de inwonertallen per 1 januari van het jaar voorafgaand op dat waarop de begroting betrekking heeft.
3. Een positief begrotingsresultaat kan:
 - a ten gunste worden gebracht aan een reserverekening, ten laste waarvan de eventuele exploitatieverliezen worden gebracht;

- b aan de deelnemende gemeenten, naar rato van de inwoneraantallen per 1 januari van het jaar waarop de begroting betrekking heeft, worden gerestitueerd.

Artikel 41 Vaststelling van de begroting

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast voor 1 juli van het jaar, voorafgaand aan dat waarover de begroting moet dienen.
2. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten. Het dagelijks bestuur doet hiervan, zonodig, mededeling aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 42 Wijziging begroting

- 1 Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur ten minste twee maal per begrotingsjaar inzake de ontwikkeling bij de bank ten opzichte van hetgeen in de begroting is bepaald.
- 2 De in het vorige lid bepaalde informatieplicht wordt gebaseerd op de resultaten van de bank per peildatum 30 april respectievelijk 30 augustus.
- 3 Indien en voor zover door het dagelijks bestuur noodzakelijk geacht, stelt het dagelijks bestuur naar aanleiding van de in het eerste lid bedoelde informatie een concept begrotingswijziging op.
- 4 Het bepaalde in het vierde, vijfde en zesde lid van artikel 39 is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting tenzij het begrotingswijzigingen betreft welke niet tot verhoging van de gemeentelijke bijdragen als bedoeld in artikel 38 leiden.

Paragraaf 3 De jaarrekening

Artikel 43 De jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur biedt de rekening over het afgelopen jaar na toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de overeenkomstig artikel 213 lid 2 van de Gemeentewet aangewezen deskundige, met alle bijbehorende bescheiden ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan.
2. Het dagelijks bestuur neemt in de rekening een verslag van de werkzaamheden van de bank over het afgelopen kalenderjaar op.
3. Het dagelijks bestuur zendt een afschrift van de jaarrekening en het jaarverslag aan de raden der deelnemende gemeenten.

Artikel 44 Vaststelling jaarrekening

1. Het algemeen bestuur onderzoekt de jaarrekening en het jaarverslag zonder uitstel en stelt haar vast voor 1 juli volgend op het begrotingsjaar.
2. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening en het jaarverslag binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten. Het dagelijks bestuur doet hiervan mededeling aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden, ontlast de vaststelling van de jaarrekening, de leden van het dagelijks bestuur, ten aanzien van het daarin verantwoorde financieel beheer.

Artikel 45 Rekeningresultaat

- 1 In de jaarrekening wordt aangegeven hoe met het rekeningresultaat wordt omgegaan.
- 2 Een negatief rekeningresultaat (exploitatieverlies) kan worden gedekt via:
 - a aanwending van de daartoe gevormde reserveringen;
 - b een bijdrage conform artikel 38 van de regeling.
- 3 Een positief rekeningresultaat kan:
 - a ten gunste worden gebracht aan een reserverekening, ten laste waarvan de eventuele exploitatieverliezen worden gebracht;
 - b aan de deelnemende gemeenten, naar rato van de inwoneraantallen per 1 januari van het jaar waarop de rekening betrekking heeft, worden gerestitueerd.
4. Jaarlijks bepaalt het algemeen bestuur de invulling van het rekeningsresultaat.

HOOFDSTUK 11 Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing

Artikel 46 Toetreding en fusie

1. In geval van een door een niet deelnemende gemeente kenbaar gemaakt verzoek aan de voorzitter, inhoudende te willen deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling, benoemt het dagelijks bestuur een commissie die de financiële verplichtingen als gevolg van de toetreding, alsmede de overige gevolgen van de toetreding onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur. Bij een geschil zal de commissie advies uitbrengen aan gedeputeerde staten.
2. Toetreding door andere gemeenten kan plaatsvinden wanneer het algemeen bestuur daarin bewilligt bij een met ten minste tweederde der uitgebrachte stemmen vastgesteld besluit.
3. In een besluit van het algemeen bestuur als bedoeld in het vorige lid, kan de toetreding afhankelijk worden gesteld van de voldoening aan bepaalde voorwaarden door de betrokken gemeente.
4. De toetreding gaat, na goedkeuring van gedeputeerde staten, in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin van gedeputeerde staten, bericht is ontvangen over de opname in het provinciaal register als bedoeld in artikel 27 van de wet, tenzij het besluit een latere datum van ingang heeft.
5. De gemeenteraad van de toetredende gemeente doet zo spoedig mogelijk de nodige benoemingen overeenkomstig artikel 7 en volgende, van de regeling.
6. Ingeval van een voorgenomen fusie tussen een deelnemende gemeente en een niet aan de regeling deelnemende gemeente benoemt het dagelijks bestuur een commissie die de financiële verplichtingen als gevolg van de fusie, alsmede de overige gevolgen van de fusie onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur. Bij een geschil zal de commissie advies uitbrengen aan gedeputeerde staten.

Artikel 47 Uittreding

1. Een deelnemende gemeente kan uittreden door toezending aan het algemeen bestuur van een daartoe strekkend besluit van de bestuursorganen van die gemeente.
2. De uittreding kan slechts plaatsvinden tegen 1 januari, doch niet eerder dan tegen 1 januari van het tweede jaar volgende op dat waarin het in het eerste lid bedoelde besluit de vereiste goedkeuring heeft verkregen en de uittreding is ingeschreven in het provinciaal register, als bedoeld in artikel 27 van de wet.

3. In geval van het uittreden van een deelnemende gemeente benoemt het dagelijks bestuur een commissie die de financiële verplichtingen als gevolg van de uittreding, alsmede de overige gevolgen van de uittreding onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur. Bij een geschil zal de commissie advies uitbrengen aan gedeputeerde staten.

Artikel 48 Wijziging gemeenschappelijke regeling

1. Zowel het dagelijks bestuur als de gemeenteraad van een deelnemende gemeente kan aan het algemeen bestuur voorstellen doen inzake wijziging van de regeling.
2. Indien het algemeen bestuur wijziging wenselijk acht, doet het een daartoe strekkend voorstel aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Een wijziging is tot stand gekomen indien de raden van ten minste tweederde van het aantal deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.
4. De wijziging gaat, na goedkeuring van gedeputeerde staten, in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin van gedeputeerde staten bericht is ontvangen over de opname in het provinciaal register als bedoeld in artikel 27 van de wet, tenzij het besluit een latere datum van ingang heeft.

Artikel 49 Opheffing gemeenschappelijke regeling

1. De regeling wordt opgeheven wanneer de raden van ten minste tweederde van het aantal deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.
2. De opheffing gaat, na goedkeuring van gedeputeerde staten, in op de eerste dag van de maand volgende op die waarin van gedeputeerde staten, bericht is ontvangen over schrapping uit het provinciaal register als bedoeld in artikel 27 van de wet, tenzij het besluit een latere datum van ingang heeft.
3. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt het daarvoor de nodige regelen vast. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
4. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de raden van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld.
5. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de beëindiging. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.
6. Zo nodig blijven de organen van de bank, ook na het tijdstip van de opheffing in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

Artikel 50 Verdeling vermogen

1. Van het op het tijdstip van de opheffing aanwezige vermogen van de bank wordt bij voorrang een bedrag gereserveerd dat nodig is voor de afwikkeling van de overeenkomsten, voor dekking van de kosten van de liquidatie en kosten met betrekking tot wachtgelden en/of uitkeringen.
2. Resteert er, nadat alle uitgaven zijn gedaan, een voordelig verschil, dan wordt dit uitgekeerd aan de op het tijdstip van de opheffing deelnemende gemeenten, naar rato van de inwonertallen per 1 januari van het kalenderjaar waarin de datum van opheffing valt.
3. Indien het voldoen aan alle verplichtingen tot een nadelig verschil zal leiden, wordt dat verschil aan alle deelnemende gemeenten toegerekend volgens de in het tweede lid van dit artikel aangegeven verhouding.

HOOFDSTUK 12 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 51 Archivering

1. Ten aanzien van de archiefbescheiden van de bank zijn de voorschriften omtrent de zorg, de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden en die omtrent het toezicht daarop, zoals deze voor de gemeente Enschede zijn of nader zullen worden vastgesteld, van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat waar in de voorschriften wordt gesproken over de gemeentesecretaris van Enschede moet worden gelezen de directeur van de bank.
2. In afwijking van het voorgaande lid kan het dagelijks bestuur, een nadere regeling treffen.

Artikel 52 Inzending regeling

1. Het gemeentebestuur van Enschede zendt, met inachtneming van artikel 26 lid 1 van de wet de regeling ter goedkeuring aan gedeputeerde staten van Overijssel. Hetzelfde geldt voor besluiten die goedkeuring van gedeputeerde staten behoeven.
2. Burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten dragen zorg voor opname van de regeling in het register als bedoeld in artikel 27 van de wet.

Artikel 53 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand nadat van gedeputeerde staten bericht is ontvangen over opname in het register.

Artikel 54 Duur van de regeling

De regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 55 Citeertitel regeling

Deze regeling kan worden aangehaald als Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005.

WIJZIGINGEN IN DE GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING STADSBANK OOST NEDERLAND 2002

1. Inleiding

Sinds de laatste wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling van de Stadsbank hebben de ontwikkelingen niet stilgestaan en bleek actualisering van de huidige regeling noodzakelijk. Een van de leidende uitgangspunten bij de redactie van de vigerende regeling is geweest dat de structuur flexibel en transparant moest zijn zodat wijzigingen of aanvullingen daarin gemakkelijk geïncorporeerd zouden kunnen worden. Aangezien de op de gemeenschappelijke regelingen van toepassing zijnde wet- en regelgeving na vaststelling van de thans geldende Gemeenschappelijke Regeling SON 2002 niet dusdanig is gewijzigd dat daaruit ingrijpende gevolgen voor de regeling kan bij de wijziging ervan worden volstaan met een aantal kleine wijzigingen respectievelijk aanvullingen.

Van belang is nog om te vermelden dat de strekking van de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 dezelfde is als de thans geldende regeling.

De wijzigingen ten opzichte van de geldende regeling worden hieronder kort toegelicht.

2. Toetreding gemeente Tubbergen en fusies gemeenten

Het Algemeen Bestuur van de Stadsbank Oost Nederland heeft in haar vergadering van 19 juni 2003, na kennis te hebben genomen van het advies van haar Commissie “Toetreding Tubbergen”, ingestemd met het verzoek van de gemeente Tubbergen om te kunnen toetreden tot de gemeenschappelijke regeling. De aanhef van de gemeenschappelijke regeling is dan ook in overeenstemming gebracht met het besluit van het Algemeen Bestuur.

Begin dit jaar zijn in het kader van gemeentelijke herindelingen een aantal deelnemende gemeenten die in de provincie Gelderland liggen, gefuseerd. Op dit moment is van een aantal gefuseerde gemeenten bekend dat zij ook na hun fusie als deelnemende gemeente aangesloten willen blijven bij de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland. Van een aantal andere gemeenten is dit nog niet bekend en besluitvorming daarover zal laten dit jaar plaatsvinden.

Of het een en ander gevolgen zal hebben voor de thans voorliggende Gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland 2005, is op dit moment nog niet bekend.

3. Naamswijziging/wijziging schrijfwijze Gemeenschappelijke Regeling

Stadsbank oost nederland 2002 in Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005

Op de eerste plaats wordt de jaartalaanduiding, bij de thans vigerende regeling: 2002, in overeenstemming gebracht met het jaar waarin een aantal nieuwe wijzigingen in de regeling wordt aanbracht. Dit verhoogt de herkenbaarheid van de regelingen maar dient eveneens ter onderscheiding van de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland; de aanduiding van het publiekrechtelijk orgaan waarop de regeling betrekking heeft.

Daarnaast zal deze wijziging ook worden aangegrepen om in de schrijfwijze van de naam van de Stadsbank een wijziging door te voeren. Stadsbank oost nederland wordt in vervolg als Stadsbank Oost Nederland geschreven.

4. Budgetcoaching (wijziging van artikel 5 van de Regeling 2002)

De Stadsbank biedt al sinds jaren het product budgetbeer aan aan de ingezetenen van de deelnemende gemeenten. Dit product heeft in de praktijk bewezen een efficiënt en doeltreffend middel te zijn bij het voorkomen en oplossen van, al dan niet problematische, schuldensituaties.

De Stadsbank streeft naar uniformiteit van de looptijd van haar producten. Voor de meeste producten is dit drie jaren. De Stadsbank heeft bij het product budgetbeheer geconstateerd dat veel van haar klanten na drie jaren nog niet in staat zijn om zelfstandig structureel evenwicht aan te brengen in hun financiële huishouding zodat de uitstroom uit budgetbeheer minder groot is dan de Stadsbank –en de deelnemende gemeenten en klanten- wenst respectievelijk wensen. Aangezien de Stadsbank altijd zoveel mogelijk probeert in te spelen op de behoeften van haar klanten en deze op een zo professioneel mogelijke wijze tracht bedienen, is zij van mening dat de dienstverlening binnen het product budgetbeheer uitgebreid zou moeten worden met budgetcoaching.

Budgetcoaching is niet hetzelfde als budgetbegeleiding. Ofschoon budgetcoaching begeleidingsaspecten bevat, richt budgetcoaching zich alleen op budgetbeheer. Gedurende de looptijd van de budgetbehererekening, worden die klanten voor wie coaching geïndiceerd is, op een aantal momenten tijdens het coachingstraject intensief begeleid. Begeleiding in dit verband wil zeggen dat klant kennis en vaardigheden met betrekking tot het op termijn zelfstandig, verantwoord kunnen budgetteren krijgt aangereikt en feedback krijgt.

Met de introductie van de dienst budgetcoaching krijgt budgetbeheer meer dan nu het geval is, het karakter van een leer- en oefentraject waarmee de klant –en de deelnemende gemeente!- in zijn toekomst investeert. Het moet er toe leiden dat op korte termijn de uitstroom uit budgetbeheer zal toenemen, terwijl de instroom (bijvoorbeeld recidive) op langere termijn zal moeten verminderen.

5. Preventie (artikel 4 en 5 van de Regeling 2002)

Het verlenen van diensten in het kader van preventie behoort tot een van de belangen die de Stadsbank reeds jarenlang behartigd. Op grond van de al lang in gang gezette en steeds verder voortschrijdende professionalisering binnen de Stadsbank bestond er een steeds groter wordende behoefte aan een geheel nieuwe opzet en invulling van deze taak. Binnen de Stadsbank is een preventiemedewerker werkzaam die het product preventie op een op de behoefte van de afnemers toegesneden wijze aanbiedt.

Het Algemeen Bestuur heeft in haar vergadering van 25 november 2004 besloten dat de kosten verbonden aan het product preventie ten laste van het positieve exploitatieresultaat van de Stadsbank gebracht dienen te worden. Het aanbieden van het product preventie geschiedt dus om niet. In het betreffende besluit werd daarbij wel door het Bestuur de restrictie gemaakt dat, indien de Stadsbank op enig moment een negatief exploitatieresultaat genereert, het Algemeen Bestuur kan besluiten dat degene die baat trekt uit de afgenomen dienst –dit kan een deelnemende gemeente, een ingezetene daarvan of een andere derde zijn-, onder door het Algemeen Bestuur nader te bepalen voorwaarden, kosten in rekening gebracht zal worden. In de herziene redactie van de op dit onderwerp betrekking hebbende artikelen (m.n. art 5 en art.35) is op een mogelijke ontwikkeling in die richting geanticipeerd.

6. Splitsing artikel 16 Gemeenschappelijke Regeling 2002

Naar aanleiding van consultatie van een aantal deelnemende gemeenten bleek dat de interpretatie van artikel 16 van de Regeling 2002 niet in overeenstemming is met de werkelijke bedoeling van het artikel. De eerste drie leden hebben namelijk betrekking op het instellen van een benoemingscommissie, haar samenstelling en haar opdracht. De overige twee leden van artikel 16 hebben betrekking op de samenstelling van het Dagelijks Bestuur. Er is daarom voor gekozen om het “oude” artikel 16 te splitsen. De eerste drie leden blijven in artikel 16 staan terwijl de laatste twee leden in een nieuw artikel 16a worden geplaatst.

7. Herformulering van artikel 49 van de Gemeenschappelijke Regeling 2002

De redactie van de eerste twee leden van artikel 49 van de Regeling 2002 was niet geheel helder. Bij de nieuwe redactie van artikel 49 is daarom aansluiting gezocht bij de systematiek van de artikelen die de toetreding tot de gemeenschappelijke regeling en wijziging ervan regelen, zodat synchroniteit tussen genoemde artikelen ontstaat.

8. Verplichte externe klachtenregeling

Met ingang van 15 maart 2005 is de Wet extern klachtrecht regeling in werking getreden. Als gevolg van deze wet wordt de regeling van extern klachtrecht in de algemene wet bestuursrecht met ingang van 1 januari 2006 eveneens van toepassing verklaard op de bestuursorganen van gemeenschappelijke regelingen. De nieuwe wet- en regelgeving verplicht de gemeenschappelijke regelingen tot het instellen van een externe klachtrecht voorziening. Terzijde kan worden opgemerkt dat het Klachtreglement Stadsbank oost nederland 2002 niet aan de eisen van deze nieuwe wet- en regelgeving voldoet en gewijzigd zal dienen te worden.

Op grond van de nieuwe wet- en regelgeving kan een gemeenschappelijke regeling aansluiting zoeken bij een externe klachtenregeling van een van haar deelnemende gemeenten –bijvoorbeeld de “Overijsselse ombudsman”- of kan zij zich aansluiten bij de Nationale ombudsman.

De Stadsbank heeft bij een aantal deelnemende gemeenten geïnformeerd naar ervaringen met beide ombudsvoorzieningen en geconstateerd dat deze gemeenten erg tevreden zijn met de door hun gekozen voorziening. Aangezien de Stadsbank veel regelingen volgt van de gemeente Enschede en deze gemeente al jaren tot volle tevredenheid met de Nationale ombudsman samenwerkt, heeft de Stadsbank besloten zich aan te sluiten bij de Nationale ombudsman.

De VNG adviseert de gemeenten (en gemeenschappelijke regelingen) om, omwille van de duidelijkheid, de keuze voor een bepaalde ombudsvoorziening expliciet te regelen.

Dit is advies in dan ook overgenomen en verwoord in artikel 11, lid 1, onderdeel 1, onder c van het voorliggende voorstel.

Het is de bedoeling dat het Algemeen Bestuur zich in dezelfde vergadering waarin zij zich uitspreekt over de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005, ook uitspreekt over een voorstel om het vigerende Klachtenreglement in overeenstemming te brengen met de regelgeving zoals die vanaf 1 januari 2006 zal gelden.

Stadsbank Oost Nederland

**Gemeenschappelijke regeling van de
Stadsbank Oost Nederland 2015**

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
AANHEF	5
HOOFDSTUK 1 Algemene bepalingen.....	5
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	5
HOOFDSTUK 2 Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam	6
Artikel 2 Rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam.....	6
Artikel 3 Bestuursorganen	6
HOOFDSTUK 3 Doelstelling, te behartigen belangen en bevoegdheden van de bank	6
Artikel 4 Doelstelling en te behartigen belangen.....	6
Artikel 5 Bevoegdheden tot regeling en bestuur	7
HOOFDSTUK 4 Het algemeen bestuur	9
Paragraaf 1 Samenstelling	9
Artikel 6 Samenstelling algemeen bestuur.....	9
Artikel 7 Aanwijzing leden en tussentijdse vacatures.....	9
Paragraaf 2 De vergadering.....	10
Artikel 8 De vergadering van het algemeen bestuur	10
Artikel 9 Besloten vergadering.....	10
Artikel 10 Tegemoetkoming kosten.....	10
Paragraaf 3 Informatie en verantwoordingsplicht	11
Artikel 11 Informatieplicht algemeen bestuur.....	11
Artikel 12 Informatieplicht lid algemeen bestuur.....	11
Artikel 13 Verantwoordingsplicht individuele leden algemeen bestuur	11
Artikel 14 Ontslag lid algemeen bestuur	11
HOOFDSTUK 5 Het dagelijks bestuur	11
Paragraaf 1 Samenstelling.....	11
Artikel 15 De benoemingscommissie	11
Artikel 16 Samenstelling dagelijks bestuur	12
Artikel 17 Aftreden en tussentijdse vacature.....	12
Paragraaf 2 De vergadering.....	12
Artikel 18 De vergadering van het dagelijks bestuur	12

Paragraaf 3	Taken en bevoegdheden	12
Artikel 19	Bevoegdheden dagelijks bestuur	12
Paragraaf 4	Informatie- en verantwoordingsplicht.....	13
Artikel 20	Informatieplicht dagelijks bestuur	13
Artikel 21	Verantwoordingsplicht dagelijks bestuur	13
Artikel 22	Ontslag lid dagelijks bestuur door het algemeen bestuur	13
HOOFDSTUK 6	De voorzitter	13
Paragraaf 1	Samenstelling	13
Artikel 23	Aanwijzing	13
Paragraaf 2	Taken en bevoegdheden	13
Artikel 24	Taken en bevoegdheden	13
Paragraaf 3	Informatie en verantwoordingsplicht	14
Artikel 25	Informatieplicht voorzitter	14
Artikel 26	Verantwoordingsplicht voorzitter	14
HOOFDSTUK 7	Commissies	14
Artikel 27	Instellen commissies van advies.....	14
Artikel 28	Reglement van orde	15
HOOFDSTUK 8	De secretaris.....	15
Artikel 29	Benoeming, taken en bevoegdheden.....	15
HOOFDSTUK 9	Personeel en organisatie.....	15
Artikel 30	Aanstelling, schorsing en ontslag van de directeur	15
Artikel 31	Functieomschrijvingen directeur en personeel	15
Artikel 32	Rechtspositie personeel	16
HOOFDSTUK 10	Financiële bepalingen	16
Paragraaf 1	Geldmiddelen, inleggeld, peildatum en exploitatieverliezen	16
Artikel 33	Verkrijging van geldmiddelen.....	16
Artikel 34	Vaststelling inleggeld	16
Artikel 35	Peildatum vergoedingen	17
Artikel 36	Exploitatieverliezen	17
Paragraaf 2	De begroting	17
Artikel 37	De ontwerpbegroting	17
Artikel 38	Begrotingsresultaat	18
Artikel 39	Vaststelling van de begroting	18
Artikel 40	Wijziging begroting	18
Paragraaf 3	De jaarrekening	18

Artikel 41	De jaarrekening	18
Artikel 42	Vaststelling jaarrekening.....	19
Artikel 43	Rekeningresultaat	19
HOOFDSTUK 11	Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing	19
Artikel 44	Toetreding en fusie.....	19
Artikel 45	Uittreding.....	20
Artikel 46	Wijziging gemeenschappelijke regeling.....	20
Artikel 47	Opheffing gemeenschappelijke regeling	20
Artikel 48	Verdeling vermogen	20
HOOFDSTUK 12	Overgangs- en slotbepalingen	21
Artikel 49	Archivering.....	21
Artikel 50	Inzending en bekendmaken regeling, mededeling van besluiten	21
Artikel 51	Inwerkingtreding	21
Artikel 52	Duur van de regeling	21
Artikel 52	Citeertitel regeling	21
Vastgesteld door het algemeen bestuur in de vergadering van 2015.....		21

Aanhef

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalten, Almelo, Berkelland, Borne, Bronckhorst, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Lochem, Losser, Montferland, Oldenzaal, Oost Gelre, Oude IJsselstreek, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand, Wierden en Winterswijk;

Overwegende, dat de deelnemende gemeenten de behartiging van de belangen van een op zowel maatschappelijk als zakelijk verantwoorde wijze voorzien in de behoefte aan geldkrediet, schuldhelpverlening, budgetbeheer, afgifte van verklaringen ex artikel 285 lid 4 Faillissementswet, de beschikbaarstelling van bewindvoerders ter uitvoering van de bepalingen inzake de wettelijke schuldsanering natuurlijke personen en het beschikbaar stellen van bewindvoerders ter uitvoering van onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen door de deelnemende gemeenten, als behartiging van een algemeen belang zien dat slechts op deze schaal door die gemeenten in voldoende mate kan geschieden en met inachtneming van de regiefunctie van de deelnemende gemeenten ingevolge de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening;

dat de raden van de deelnemende gemeenten daartoe de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 hebben vastgesteld;

dat aan de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 uitsluitend collegebevoegdheden zijn overgedragen, zodat het een regeling betreft die door de colleges van burgemeester en wethouders moet worden getroffen;

dat de Gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland 2005 ook op andere onderdelen moet worden aangepast, teneinde deze in overeenstemming te brengen met het bij of krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen – zoals deze per 1 januari 2015 luidt, bepaalde;

gelezen het voorstel van het algemeen bestuur van de Stadsbank Oost Nederland;

gelet op de toestemming van de raden van de deelnemende gemeenten als bedoeld in artikel 1, tweede lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen,

besluiten

vast te stellen de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015:

HOOFDSTUK 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:
 - a. college: college van burgemeester en wethouders van een deelnemende gemeente aan de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland;
 - b. de regeling: de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland;
 - c. de bank: het rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam, bedoeld in artikel 2 van deze regeling, genaamd: Stadsbank Oost Nederland;
 - d. deelnemende gemeente: de aan deze regeling deelnemende gemeente;

- e. gedeputeerde staten: het college van gedeputeerde staten van de provincie Overijssel;
- f. de wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- g. WCK: Wet op het consumentenkrediet;
- h. Fw: Faillissementswet;
- i. BW: Burgerlijk Wetboek;
- j. Wet fido: Wet financiering decentrale overheden;
- k. Awb: Algemene wet bestuursrecht;
- l. Wgs: Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

HOOFDSTUK 2 Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam

Artikel 2 Rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd: Stadsbank Oost Nederland.
2. Het rechtspersoonlijkheid bezittend lichaam is gevestigd te Enschede.
3. Het rechtsgebied van de bank omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten.

Artikel 3 Bestuursorganen

Het bestuur van de bank bestaat uit:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur;
- c. de voorzitter.

HOOFDSTUK 3 Doelstelling, te behartigen belangen en bevoegdheden van de bank

Artikel 4 Doelstelling en te behartigen belangen

1. De bank is een gemeentelijke kredietbank als bedoeld in de WCK en heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald om een, zowel vanuit een bedrijfseconomische alsook maatschappelijke optiek gezien, verantwoord pakket van, al dan niet, financiële dienstverlening aan te bieden aan, in het bijzonder, de ingezetenen in haar rechtsgebied.
2. In het licht van de in het vorige lid omschreven doelstelling behartigt de bank de volgende belangen:
 1. deelnemen aan krediettransacties;
 2. treffen van schuldenregelingen;
 3. budgetbeheer;
 4. afgifte van verklaringen op grond van de Fw;
 5. bewindvoering en curatele op grond van de Fw;
 6. bewindvoering op grond van het BW;
 7. verrichten van diensten in het kader van de beschikbaarheid/nuttigheid;
 8. preventie;
 9. bevorderen van de spaarzin;

10. zorgdragen voor een harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming.

Artikel 5 Bevoegdheden tot regeling en bestuur

1. Met betrekking tot de behartiging van de in artikel 4, tweede lid, genoemde belangen behoren aan de bank de volgende bevoegdheden van regeling en bestuur:
 1. Krediettransacties binnen de Wet fido gegeven kaders:
 - a. geldkrediet zoals omschreven in artikel 1, onderdeel a, onder 1^o, WCK;
 - b. doorlopend krediet zoals omschreven in artikel 1, onderdeel f, WCK;
 - c. saneringskrediet ter uitvoering van een regeling met betrekking tot een bestaande schuldenlast van een natuurlijke persoon, geheel of gedeeltelijk voortvloeiend uit een of meer krediettransacties;
 - d. geldleningen als bedoeld in de artikelen 48 lid 2, onderdeel d, 51 en 52 Participatiewet, waarbij de deelnemende gemeenten, al dan niet als borg, optreden;
 2. Schuldenregeling:
 - a. schuldbemiddeling op grond van de artikelen 47 en 48 WCK, waarbij, indien deze dienst aan een ingezetene van een deelnemende gemeente zal worden verleend, geen voorafgaande toestemming is vereist van het college van betreffende gemeente. Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats;
 - b. het tot stand brengen en het uitvoeren van regelingen met betrekking tot een bestaande schuldenlast van een natuurlijke persoon, geheel of gedeeltelijk voortvloeiend uit een of meer krediettransacties;
 3. Budgetbeheer:
 - a. het aanbieden van een dienstenpakket aan de ingezetenen van de deelnemende gemeenten dat, ten eerste, bestaat uit de mogelijkheid een bankrekening te openen genaamd: budgetbeheerrekening, van waaruit de bank, in naam en voor rekening van de rekeninghouder, in het bijzonder, niet incidentele, periodiek terugkerende betalingen verricht. Daarnaast biedt dit dienstenpakket de mogelijkheid om, in die gevallen waarin de bank dit wenselijk acht, de rekeninghouder gedurende een door de bank te bepalen periode op een planmatige wijze te coachen om zo te komen tot een voor rekeninghouder verantwoord inkomsten-uitgavenpatroon. Deze coaching omvat het aanreiken van kennis en het oefenen van vaardigheden en is er op gericht dat de rekeninghouder op termijn, in staat zal zijn om zelfstandig, structureel evenwicht in zijn financiële huishouding aan te brengen en te bewaren.
Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats. Het in rekening brengen van de kosten voor rekeninghouders dienstverlening aan de overige vindt, middels periodieke afschrijving van de betreffende budgetbeheerrekeningen plaats;
 - b. het op verzoek van een college verrichten van de betalingen als bedoeld in artikel 57, onderdeel a, van de Participatiewet.
 4. Verklaringen op grond van de Fw:
het in mandaat afgeven van verklaringen als bedoeld in artikel 285 lid 2 juncto artikel 285 lid 1 onder f Fw. Het in rekening brengen van de kosten voor dienstverlening die door de tussenkomst van deelnemende gemeenten aan klanten van de bank is verleend, vindt achteraf, middels declaratie plaats.

5. Bewindvoering en curatele op grond van de Fw:
 - a. het aan rechtbanken beschikbaar stellen van in dienst van de bank zijnde bewindvoerders en curatoren en het, voor zover de functie daartoe aanleiding geeft, overdragen van de zeggenschap over deze werknemers aan deze gerechten, ten behoeve van de uitvoering van de relevante bepalingen uit de Fw (wettelijke schuldsaneringsregeling);
 - b. het aan bewindvoerders en curatoren beschikbaar stellen van financiële diensten, in het bijzonder, het aanhouden van boedelrekeningen.
6. Bewindvoering op grond van het BW (onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen):
 - a. het aan kantongerechten beschikbaar stellen van in dienst van de bank zijnde bewindvoerders en het, voor zover de functie daartoe aanleiding geeft, overdragen van de zeggenschap over deze werknemers aan deze gerechten, ten behoeve van de uitvoering van de relevante bepalingen uit Titel 19, boek 1 BW, Onderbewindstelling ter bescherming van meerderjarigen;
 - b. het aan bewindvoerders beschikbaar stellen van financiële diensten, in het bijzonder, het aanhouden van rekeningen ten behoeve van het vermogensbeheer van degene die onderbewind is gesteld.
7. Diensten in het kader van de beschikbaarheid/nuttigheid:

het, al dan niet kosteloos, op verzoek van een of meer deelnemende gemeenten of derden verstrekken van informatie of advies ter zake van die aandachtsgebieden waarop de bank zich krachtens haar doelstelling beweegt, dan wel het aan verzoeker ter beschikking stellen van bij de bank aanwezige expertise.
8. Preventie:
 - a. bevorderen van maatregelen ter voorkoming en bestrijding van problematische schuldsituaties;
 - b. geven van voorlichting en advies met betrekking tot het bovengenoemde onderwerp en aandachtsgebieden waarop de bank zich krachtens haar doelstelling beweegt.

De door de bank in het kader van preventie aan de deelnemende gemeenten of haar ingezetenen geleverde diensten worden om niet verricht. Het algemeen bestuur kan besluiten dat voor deze dienstverlening kosten in rekening zullen worden gebracht.
9. Het bevorderen van de spaarzin;
10. Harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming:

Met inachtneming van haar doelstelling zoals in artikel 4 lid 1 van deze regeling omschreven, zal de bank:

 - a. haar pakket van dienstverlening primair afstemmen op de behoeften van de ingezetenen van de deelnemende gemeenten en dit pakket van diensten ook primair aan deze doelgroep aanbieden;
 - b. ingezetenen van niet-deelnemende gemeenten eveneens in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het pakket van dienstverlening van de bank, maar slechts indien met de besturen van deze gemeenten overeenstemming is bereikt over de dekking van financiële risico's;
 - c. haar diensten, voor zover het diensten aan ingezetenen van deelnemende gemeenten betreft, aanbieden op kostprijsbasis en met uitsluiting van winstbejag;
 - d. kunnen overgaan tot het, buiten de centrale vestiging te Enschede, in deelnemende gemeenten vestigen van bijkantoren;
 - e. kunnen overgaan tot het vestigen van agent- of correspondentschappen bij een afdeling of dienst van een gemeente, dan wel op een andere wijze tot samenwerking met een deelnemende gemeente of daaraan gelieerde instantie komen; waarin een financieel-economisch beeld wordt geschetst

- van de bank en waarin tevens een prognose wordt gegeven met betrekking tot de toekomstige periode;
- f. het ontwikkelen van beleid inzake medezeggenschap en arbeidsomstandigheden
2. De bank zal als deelnemer in krediettransacties als bedoeld in lid 1, onderdeel 1, onder d, van dit artikel, slechts participeren indien en voor zover er tussen de deelnemende gemeente en de bank overeenstemming is bereikt.

HOOFDSTUK 4 Het algemeen bestuur

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 6 Samenstelling algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur bestaat uit zoveel leden als het aantal deelnemende gemeenten.
2. De colleges wijzen uit hun midden elk één lid en een plaatsvervangend lid van het algemeen bestuur aan.
3. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt van rechtswege zodra men ophoudt lid te zijn van het college uit wiens midden men is aangewezen.
4. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur is onverenigbaar met een dienstbetrekking van ambtenaar door of vanwege het bestuur van de bank of van een deelnemende gemeente aangesteld of daaraan ondergeschikt.

Artikel 7 Aanwijzing leden en tussentijdse vacatures

1. De aanwijzing van de leden van het algemeen bestuur vindt zo mogelijk plaats in de eerste vergadering van elke zittingsperiode van de colleges.
2. Aftredende leden die opnieuw in het college van burgemeester en wethouders zijn benoemd, blijven hun functie waarnemen tot het tijdstip waarop het algemeen bestuur in nieuwe samenstelling bijeen komt.
3. De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter van het algemeen bestuur alsmede het college dat hen heeft aangewezen, op de hoogte.
4. De voorziening in een tussentijdse vacature geschiedt zo spoedig mogelijk. Van elke aanwijzing tot lid van het algemeen bestuur geeft het betrokken college kennis aan het algemeen bestuur.

Paragraaf 2 De vergadering

Artikel 8 De vergadering van het algemeen bestuur

1. De artikelen 16, 17, 19, 20, 22, 26 en 28 tot en met 33 van de Gemeentewet zijn, voor zover daarvan niet bij de wet is afgeweken op het houden en de orde van de vergaderingen van het algemeen bestuur van de bank van overeenkomstige toepassing.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste tweemaal.
3. Elk lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem.
4. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
5. De deuren worden gesloten wanneer een vijfde gedeelte der aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
6. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.

Artikel 9 Besloten vergadering

1. Het algemeen bestuur kan op grond van een belang, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur, omtrent het in een besloten vergadering behandelde en omtrent de inhoud van de stukken die aan het algemeen bestuur worden overgelegd, geheimhouding opleggen. Geheimhouding omtrent het in een besloten vergadering behandelde wordt tijdens die vergadering opgelegd. De geheimhouding wordt door hen die bij de behandeling aanwezig waren en allen die van het behandelde of de stukken kennis dragen, in acht genomen, totdat het algemeen bestuur haar opheft.
2. Op grond van de belangen genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur kan de geheimhouding eveneens worden opgelegd door het dagelijks bestuur, de voorzitter en door een commissie, ieder ten aanzien van stukken die zij aan het algemeen bestuur of aan de leden van het algemeen bestuur overleggen. Daarvan wordt op de stukken melding gemaakt.
3. De krachtens het tweede lid van dit artikel opgelegde verplichting met betrekking tot aan het algemeen bestuur overlegde stukken geheimhouding vervalt, indien de oplegging niet door het algemeen bestuur in haar eerstvolgende vergadering, die blijkt de presentielijst door meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is bezocht, wordt bekrachtigd.
4. De krachtens het tweede lid van dit artikel opgelegde verplichting tot geheimhouding met betrekking tot aan leden van het algemeen bestuur overlegde stukken wordt in acht genomen totdat het orgaan dat de verplichting heeft opgelegd, dan wel, indien het stuk waaromtrent geheimhouding is opgelegd aan het algemeen bestuur is voorgelegd, totdat het algemeen bestuur haar opheft. Het algemeen bestuur kan deze beslissing alleen nemen in een vergadering die blijkt de presentielijst door meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden is bezocht.

Artikel 10 Tegemoetkoming kosten

1. De leden van het algemeen bestuur kunnen een tegemoetkoming in de kosten voor hun werkzaamheden ontvangen.
2. Deze tegemoetkoming wordt krachtens een regeling door het algemeen bestuur vastgesteld. De hoogte van de vergoeding staat in redelijke verhouding tot de aan het lidmaatschap verbonden werkzaamheden.
3. Het algemeen bestuur kan krachtens een regeling een tegemoetkoming in de vergoeding van bijzondere kosten en andere financiële vergoedingen vaststellen die verband houden met de vervulling van het lidmaatschap van het bestuur.
4. De in het eerste en tweede lid bedoelde besluiten worden aan gedeputeerde staten gezonden.

Paragraaf 3 Informatie en verantwoordingsplicht

Artikel 11 Informatieplicht algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het algemeen bestuur.
3. Het algemeen bestuur verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 12 Informatieplicht lid algemeen bestuur

1. Een lid van het algemeen bestuur voorziet de gemeenteraad van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het algemeen bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is.
2. Het college verleent daartoe de nodige medewerking door onder meer tijdig de agenda's van openbare vergaderingen van het algemeen bestuur, waarvan het lid deel uitmaakt, ter inzage te leggen voor de gemeenteraad.
3. Een lid van het algemeen bestuur geeft de gemeenteraad van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is, de door één of meer leden, overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad, verlangde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang. Een lid van het algemeen bestuur voorziet het college waaruit hij afkomstig is van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het algemeen bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is.

Artikel 13 Verantwoordingsplicht individuele leden algemeen bestuur

Een lid van het algemeen bestuur is aan de gemeenteraad en het college van de gemeente uit wiens gemeentebestuur hij afkomstig is, verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde bestuur.

Artikel 14 Ontslag lid algemeen bestuur

1. Het college kan het door hem aangewezen lid van het algemeen bestuur ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het college niet meer bezit.
2. Het college informeert het algemeen bestuur zo spoedig mogelijk over het besluit tot ontslag.

HOOFDSTUK 5 Het dagelijks bestuur

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 15 De benoemingscommissie

1. Het algemeen bestuur stelt in zijn laatste vergadering voorafgaande aan de gemeenteraadsverkiezingen een benoemingscommissie in.

2. In deze commissie heeft in ieder geval één lid van het algemeen bestuur uit de gemeente Almelo, Hengelo of Enschede zitting, aangevuld met een viertal leden uit het algemeen bestuur, de secretaris en de directeur.
3. De benoemingscommissie is belast met de voordracht van de leden van het dagelijks bestuur en het doen van voorstellen met betrekking tot de functies die deze leden binnen het dagelijks bestuur zullen bekleden.

Artikel 16 Samenstelling dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit acht leden.
2. De leden van het dagelijks bestuur worden door en uit het algemeen bestuur aangewezen met dien verstande dat in ieder geval de leden uit de gemeenten Almelo, Hengelo en Enschede zitting hebben in het dagelijks bestuur.
3. De voorzitter van de regeling is tevens voorzitter van het dagelijks bestuur.

Artikel 17 Aftreden en tussentijdse vacature

1. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt op de dag waarop het lid ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn.
2. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag waarop de zittingsperiode van de leden van het algemeen bestuur eindigt. De aftredende leden die opnieuw als wethouder zijn benoemd of nog fungeren als voorzitter van de gemeenteraad, blijven hun functie waarnemen tot het tijdstip waarop het algemeen bestuur uit zijn midden een nieuw dagelijks bestuur heeft aangewezen.
3. Indien tussentijds een plaats in het dagelijks bestuur beschikbaar komt, wordt het benoemen van een nieuw lid van het dagelijks bestuur uitgesteld totdat de opgevallende plaats in het algemeen bestuur wederom bezet zal zijn. Dit uitstel zal niet meer dan zes maanden mogen belopen.
4. Hij, die als lid van het dagelijks bestuur ontslag neemt, blijft zijn functie waarnemen, totdat zijn opvolger de functie heeft aanvaard.

Paragraaf 2 De vergadering

Artikel 18 De vergadering van het dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee leden dit nodig oordelen.
2. Op de vergaderingen van het dagelijks bestuur zijn de artikelen 52 tot en met 60 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
3. Elk lid van het dagelijks bestuur heeft in de vergadering één stem;
4. Het algemeen bestuur kan bepalen dat leden van het dagelijks bestuur een door het algemeen bestuur te bepalen kostenvergoeding genieten.
5. De leden van het dagelijks bestuur hebben aanspraak op vergoeding van reis- en verblijfskosten, volgens door het algemeen bestuur vast te stellen regelen.
6. De in het vijfde en zesde lid van dit artikel bedoelde besluiten worden ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.

Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden

Artikel 19 Bevoegdheden dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur oefent, indien en voor zover het algemeen bestuur daartoe besluit en naar de door deze te stellen regelen, de aan het algemeen bestuur toekomende bevoegdheden uit, met uitzondering van:

- a. het vaststellen, dan wel wijzigen van de begroting;
- b. het vaststellen van de jaarrekening;

- c. het vaststellen van verordeningen door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven.

Paragraaf 4 Informatie- en verantwoordingsplicht

Artikel 20 Informatieplicht dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het dagelijks bestuur.
3. Het dagelijks bestuur verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 21 Verantwoordingsplicht dagelijks bestuur

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Het dagelijks bestuur geeft aan het algemeen bestuur alle gevraagde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet strijdig is met het openbaar belang.

Artikel 22 Ontslag lid dagelijks bestuur door het algemeen bestuur

Het algemeen bestuur kan een lid van het dagelijks bestuur ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het algemeen bestuur niet meer bezit.

HOOFDSTUK 6 De voorzitter

Paragraaf 1 Samenstelling

Artikel 23 Aanwijzing

1. Het algemeen bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de vice-voorzitter en bij diens afwezigheid door het langstzittende lid van het dagelijks bestuur.
3. Het algemeen bestuur stelt regelen vast met betrekking tot een kostenvergoeding aan degene die met de waarneming van het ambt van voorzitter is belast.
4. Het in het derde lid bedoelde besluit wordt ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.
5. De voorzitter is voorzitter van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.

Paragraaf 2 Taken en bevoegdheden

Artikel 24 Taken en bevoegdheden

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en van het dagelijks bestuur.

2. Hij draagt zorg voor een spoedige afdoening van zaken.
3. Hij ondertekent de stukken die van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur uitgaan.
4. De voorzitter vertegenwoordigt de bank, voor zover deze bevoegdheid niet aan een ander bestuursorgaan is toebedeeld, in en buiten rechte.
5. Indien hij behoort tot het bestuur van een deelnemende gemeente die partij is in een geding, waarbij de bank betrokken is, oefent een ander door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid van dat college deze bevoegdheid uit. De voorzitter kan de bevoegdheid tot vertegenwoordiging opdragen aan een persoon als ambtenaar in dienst van de bank.

Paragraaf 3 Informatie en verantwoordingsplicht

Artikel 25 Informatieplicht voorzitter

1. De voorzitter verstrekt aan de gemeenteraad van een deelnemende gemeente de door één of meer leden overeenkomstig het reglement van orde van die gemeenteraad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij de voorzitter.
3. De voorzitter verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 26 Verantwoordingsplicht voorzitter

Het voorgaand artikel is van overeenkomstige toepassing op de voorzitter voor het door hem gevoerde bestuur.

HOOFDSTUK 7 Commissies

Artikel 27 Instellen commissies van advies

1. Het algemeen bestuur kan commissies van advies instellen. Het algemeen bestuur regelt de bevoegdheden en samenstelling.
2. De instelling van vaste commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter en de regeling van haar bevoegdheden en samenstelling geschieden door het algemeen bestuur op voorstel van het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter.
3. Andere commissies van advies aan het dagelijks bestuur of aan de voorzitter worden door het dagelijks bestuur onderscheidenlijk de voorzitter ingesteld.
4. Leden van de commissies van advies die geen burgemeester, wethouder of lid van een gemeenteraad zijn, kunnen, onder het stellen van nadere regels door het algemeen bestuur, een vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen van de commissie ontvangen. De artikelen 96 tot en met 99 van de Gemeentewet, alsmede de op grond daarvan gestelde nadere regels, zijn alsdan van overeenkomstige toepassing.
5. Het in het vierde lid bedoelde besluit wordt ter kennisneming aan gedeputeerde staten gezonden.

Artikel 28 Reglement van orde

De vergaderingen van de commissies, als bedoeld in voorgaand artikel, geschieden volgens een door het algemeen bestuur vast te stellen reglement van orde.

HOOFDSTUK 8 De secretaris

Artikel 29 Benoeming, taken en bevoegdheden

1. Het dagelijks bestuur benoemt een ambtenaar van één der drie grootste van de deelnemende gemeenten tot secretaris. De secretaris wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen door een personeelslid van de bank, daartoe door het dagelijks bestuur aangewezen.
2. De secretaris is secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
3. De secretaris is het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter in alles wat de hun opgedragen taak aangaat, behulpzaam.
4. Door de secretaris worden alle stukken, die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, mede ondertekend.
5. Het dagelijks bestuur kan bepalen dat de secretaris een door het algemeen bestuur te bepalen vergoeding geniet.
6. De secretaris heeft aanspraak op vergoeding van reis- en verblijfskosten, volgens door het dagelijks bestuur vast te stellen regels.

HOOFDSTUK 9 Personeel en organisatie

Artikel 30 Aanstelling, schorsing en ontslag van de directeur

1. Het dagelijks bestuur benoemt een directeur.
2. Het dagelijks bestuur is bevoegd de directeur te schorsen en te ontslaan. Het dagelijks bestuur doet daarvan terstond mededeling aan het algemeen bestuur.

Artikel 31 Functieomschrijvingen directeur en personeel

1. Ten aanzien van de binnen de bank voorkomende functies stelt het dagelijks bestuur functiebeschrijvingen vast. Het dagelijks bestuur kan hieromtrent nadere regels stellen.
2. In de gevallen waarin de functiebeschrijving van de directeur niet voorziet, pleegt de directeur vooraf overleg met het dagelijks bestuur.
3. In de gevallen waarin de functiebeschrijvingen van het personeel, met uitzondering van die van directeur, niet voorzien, wordt vooraf overleg met de directeur gepleegd.

Artikel 32 Rechtspositie personeel

1. Op het personeel, niet op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam, zijn de rechtspositieregelingen zoals die gelden voor ambtenaren van de gemeente Enschede van overeenkomstige toepassing.
2. Op personeel op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht zijn de rechtspositieregelingen zoals die gelden voor de werknemers werkzaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht van de gemeente Enschede van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK 10 Financiële bepalingen

Paragraaf 1 Geldmiddelen, inleggeld, peildatum en exploitatieverliezen

Artikel 33 Verkrijging van geldmiddelen

De geldmiddelen van de bank worden verkregen uit:

- a. inleggelden van de deelnemende gemeenten;
- b. opbrengsten van uitgeleende gelden;
- c. jaarlijks aan de deelnemende gemeenten in rekening gebrachte vergoedingen ter zake van het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 2 t/m 4, en na een daartoe strekkend besluit van het algemeen bestuur, onderdeel 8 van deze regeling, voor zover deze niet worden bekostigd door derden;
- d. aan derden als bedoeld in onderdeel c in rekening gebrachte vergoedingen ter zake van het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 2 t/m 4, en na een daartoe strekkend besluit van het algemeen bestuur, onderdeel 8 van deze regeling;
- e. inkomsten uit het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, de onderdelen 5 en 6, van deze regeling;
- f. inkomsten uit het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 4, tweede lid, onderdeel 7, van deze regeling;
- g. bijdragen ingevolge artikel 37 van deze regeling;
- h. inkomsten verkregen uit bezittingen en eigendommen van de bank;
- i. geldleningen en rekening-courant;
- j. vrijwillige bijdragen, giften en onvoorziene ontvangsten.

Artikel 34 Vaststelling inleggeld

1. Het in het vorige artikel onder a bedoelde inleggeld is gekoppeld aan een bepaald bedrag per inwoner.
2. Het bedrag per inwoner wordt door het algemeen bestuur vastgesteld en kan door haar dienovereenkomstig worden gewijzigd.
3. Het aantal inwoners per deelnemende gemeenten wordt door het algemeen bestuur eenmaal in de drie jaren opnieuw vastgesteld waarbij de laatstelijk door het Centraal bureau voor de statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers als uitgangspunt dienen.
4. De hoogte van het inleggeld wordt, met ingang van de datum van vaststelling als bedoeld in lid 3 van dit artikel, dan wel een door het algemeen bestuur nader te bepalen datum, met inachtneming van de leden 2 en 3 van dit artikel, automatisch aangepast.
5. Indien er binnen een deelnemende gemeente een grenswijziging plaatsvindt of de deelnemende gemeente betrokken is bij een fusie, vindt vaststelling van het aantal

inwoners van de betreffende gemeente in afwijking van lid 3 van dit artikel plaats op de datum van de grenswijziging respectievelijk fusie, waarbij de laatstelijk door het Centraal bureau voor de statistiek openbaar gemaakte bevolkingscijfers als uitgangspunt dienen.

6. Het inleggeld wordt, met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 11 van deze regeling, in geval van uittreding van een gemeente of opheffing van de regeling gerestitueerd.

Artikel 35 Peildatum vergoedingen

1. De in artikel 34, onder c, bedoelde vergoedingen worden door het algemeen bestuur vastgesteld en kunnen dienovereenkomstig worden gewijzigd.
2. De vergoedingen worden per lopende dienstverlening per kalenderjaar, ongeacht het aantal maanden van dienstverlening, in rekening gebracht.
3. De gemeente die op 31 oktober heeft te gelden als woonplaats als bedoeld in artikel 10 boek 2 BW van een persoon ten behoeve waarvan een dienst is of wordt verleend, draagt zorg voor de betaling van de vergoeding als bedoeld in lid 1 van dit artikel. Indien een persoon ten behoeve waarvan de bank diensten heeft verleend per 31 oktober zijn woonplaats heeft buiten een deelnemende gemeente, draagt de deelnemende gemeente waar deze persoon bij aanvang van het kalenderjaar zijn woonplaats had zorg voor betaling van de vergoeding.

Artikel 36 Exploitatieverliezen

Voor zover een in enig kalenderjaar ontstaan exploitatieverlies niet op de balans als activum blijft vermeld of uit een gevormde reserve wordt gedekt, dragen de deelnemende gemeenten naar rato van de inwonertallen per 1 januari van dat jaar, in het exploitatieverlies bij.

Paragraaf 2 De begroting

Artikel 37 De ontwerpbegroting

1. Het dagelijks bestuur maakt jaarlijks een ontwerpbegroting voor het komende jaar plus een meerjarenraming voor de daar op volgende drie jaren op.
2. De ramingen in de ontwerpbegroting worden toegelicht.
3. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, onderscheidenlijk acht weken voordat zij door het algemeen bestuur wordt vastgesteld, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
4. Het dagelijks bestuur zendt, vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de ontwerpbegroting, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
5. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. De bepalingen ter zake van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing.
6. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen omtrent de ontwerpbegroting het dagelijks bestuur van hun gevoelens doen blijken. Door het dagelijks bestuur worden de ingezonden commentaren gevoegd bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.

7. Nadat het algemeen bestuur de ontwerpbegroting heeft vastgesteld, zendt het algemeen bestuur de begroting, dan wel een schriftelijke mededeling dat de begroting overeenkomstig het aan het algemeen bestuur aangeboden ontwerp is vastgesteld, aan de raden van de deelnemende gemeenten die ter zake gedeputeerde staten van hun gevoelen kunnen doen blijken.

Artikel 38 Begrotingsresultaat

1. In de ontwerpbegroting wordt aangegeven hoe met het begrotingsresultaat wordt omgegaan.
2. Een negatief begrotingsresultaat kan worden gedekt via:
 - a aanwending van de daartoe gevormde reserveringen;
 - b een naar raming door elke deelnemende gemeente verschuldigde bijdrage in het begrotingsresultaat, naar rato van de inwonertallen per 1 januari van het jaar voorafgaand op dat waarop de begroting betrekking heeft.
3. Een positief begrotingsresultaat kan:
 - a ten gunste worden gebracht aan een reserveverrekening, ten last waarvan de eventuele exploitatieverliezen worden gebracht;
 - b aan de deelnemende gemeenten, naar rato van de inwoneraantallen per 1 januari van het jaar waarop de begroting betrekking heeft, worden gerestitueerd.

Artikel 39 Vaststelling van de begroting

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast voor 1 juli van het jaar, voorafgaand aan dat waarover de begroting moet dienen.
2. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten. Het dagelijks bestuur doet hiervan, zo nodig, mededeling aan de raden van de deelnemende gemeenten.

Artikel 40 Wijziging begroting

- 1 Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur ten minste twee maal per begrotingsjaar inzake de ontwikkeling bij de bank ten opzichte van hetgeen in de begroting is bepaald.
- 2 De in het vorige lid bepaalde informatieplicht wordt gebaseerd op de resultaten van de bank per peildatum 30 april respectievelijk 30 augustus.
- 3 Indien en voor zover door het dagelijks bestuur noodzakelijk geacht, stelt het dagelijks bestuur naar aanleiding van de in het eerste lid bedoelde informatie een concept begrotingswijziging op.
- 4 Het bepaalde in het derde tot en met zevende lid van artikel 38 is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting tenzij het begrotingswijzigingen betreft welke niet tot verhoging van de gemeentelijke bijdragen als bedoeld in artikel 37 leiden.

Paragraaf 3 De jaarrekening

Artikel 41 De jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur biedt de rekening over het afgelopen jaar na toevoeging van een verslag van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening, ingesteld door de overeenkomstig artikel 213 lid 2 van de Gemeentewet aangewezen deskundige, met alle bijbehorende bescheiden ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan.

2. Het dagelijks bestuur neemt in de rekening een verslag van de werkzaamheden van de bank over het afgelopen kalenderjaar op.
3. Het dagelijks bestuur zendt een afschrift van de jaarrekening en het jaarverslag aan de raden der deelnemende gemeenten.

Artikel 42 Vaststelling jaarrekening

1. Het algemeen bestuur onderzoekt de jaarrekening en het jaarverslag zonder uitstel en stelt haar vast voor 1 juli volgend op het begrotingsjaar.
2. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening en het jaarverslag binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval voor 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten. Het dagelijks bestuur doet hiervan mededeling aan de raden van de deelnemende gemeenten.
3. Behoudens later in rechte gebleken onregelmatigheden, ontlast de vaststelling van de jaarrekening, de leden van het dagelijks bestuur, ten aanzien van het daarin verantwoorde financieel beheer.

Artikel 43 Rekeningresultaat

1. In de jaarrekening wordt aangegeven hoe met het rekeningresultaat wordt omgegaan.
2. Een negatief rekeningresultaat (exploitatieverlies) kan worden gedekt via:
 - a. aanwending van de daartoe gevormde reserveringen;
 - b. een bijdrage conform artikel 37 van de regeling.
3. Een positief rekeningresultaat kan:
 - a. ten gunste worden gebracht aan een reserverekening, ten laste waarvan de eventuele exploitatieverliezen worden gebracht;
 - b. aan de deelnemende gemeenten, naar rato van de inwoneraantallen per 1 januari van het jaar waarop de rekening betrekking heeft, worden gerestitueerd.
4. Jaarlijks bepaalt het algemeen bestuur de invulling van het rekeningsresultaat.

HOOFDSTUK 11 Toetreding, uittreding, wijziging, opheffing

Artikel 44 Toetreding en fusie

1. In geval van een door een niet deelnemend college kenbaar gemaakt verzoek aan de voorzitter, inhoudende te willen deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling, benoemt het algemeen bestuur een commissie die de financiële verplichtingen als gevolg van de toetreding, alsmede de overige gevolgen van de toetreding onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur. Toetreding door andere gemeenten kan plaatsvinden wanneer het algemeen bestuur daarin bewilligt bij een met ten minste tweederde der uitgebrachte stemmen vastgesteld besluit. Hierbij wordt het voorbehoud gemaakt dat de colleges instemmen met de eventuele wijziging van de tekst van de gemeenschappelijke regeling die hieruit voortvloeit en dat de gemeenteraden toestemming verlenen als bedoeld in artikel 1, tweede lid, van de wet.
2. In een besluit van het algemeen bestuur als bedoeld in het vorige lid, kan de toetreding afhankelijk worden gesteld van de voldoening aan bepaalde voorwaarden door de betrokken gemeente.
3. Het college van de toegetreden gemeente benoemt zo spoedig mogelijk een lid van het algemeen bestuur.

Ingeval van een voorgenomen fusie tussen een deelnemende gemeente en een niet aan de regeling deelnemende gemeente benoemt het dagelijks bestuur een commissie die de financiële verplichtingen als gevolg van de fusie, alsmede de overige gevolgen van de fusie onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur.

Artikel 45 Uittreding

1. Een deelnemende gemeente kan uittreden door toezending aan het algemeen bestuur van een daartoe strekkend besluit van het college van die gemeente.
2. De uittreding kan slechts plaatsvinden tegen 1 januari, doch niet eerder dan tegen 1 januari van het tweede jaar volgende op dat waarin het in het eerste lid bedoelde besluit is genomen.

In geval van het uittreden van een deelnemende gemeente benoemt het dagelijks bestuur een commissie die de financiële verplichtingen van de uittreder als gevolg van de uittreding, alsmede de overige gevolgen van de uittreding onderzoekt. De commissie brengt hieromtrent advies uit aan het algemeen bestuur.

Artikel 46 Wijziging gemeenschappelijke regeling

1. Het dagelijks bestuur kan aan het algemeen bestuur voorstellen doen inzake wijziging van de regeling.
2. Indien het algemeen bestuur wijziging wenselijk acht, doet het een daartoe strekkend voorstel aan de colleges van de deelnemende gemeenten.
3. Een wijziging is tot stand gekomen indien de colleges van ten minste tweederde van het aantal deelnemende gemeenten daarmee hebben ingestemd en de vereiste toestemming van de gemeenteraden als bedoeld in artikel 1, tweede lid, van de wet, is verleend.
4. In afwijking van het bepaalde in het derde lid, is voor de totstandkoming van een wijziging die de uitbreiding van de bevoegdheden van de regeling inhoudt, instemming van alle colleges en de toestemming van alle gemeenteraden vereist.

Artikel 47 Opheffing gemeenschappelijke regeling

1. De regeling wordt opgeheven wanneer de colleges van ten minste tweederde van het aantal deelnemende gemeenten zich daarvoor hebben verklaard.
2. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt het daarvoor de nodige regelen vast. Hierbij kan van de bepalingen van de regeling worden afgeweken.
3. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de colleges van de deelnemende gemeenten gehoord, vastgesteld.
4. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemende gemeenten tot deelneming in de financiële gevolgen van de beëindiging. Het liquidatieplan voorziet ook in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel.
5. Zo nodig blijven de organen van de bank, ook na het tijdstip van de opheffing in functie totdat de liquidatie is beëindigd.

Artikel 48 Verdeling vermogen

1. Van het op het tijdstip van de opheffing aanwezige vermogen van de bank wordt bij voorrang een bedrag gereserveerd dat nodig is voor de afwikkeling van de overeenkomsten, voor dekking van de kosten van de liquidatie en kosten met betrekking tot wachtgelden en/of uitkeringen.
2. Resteert er, nadat alle uitgaven zijn gedaan, een voordelig verschil, dan wordt dit uitgekeerd aan de op het tijdstip van de opheffing deelnemende gemeenten, naar rato van de inwonertallen per 1 januari van het kalenderjaar waarin de datum van opheffing valt.

3. Indien het voldoen aan alle verplichtingen tot een nadelig verschil zal leiden, wordt dat verschil aan alle deelnemende gemeenten toegerekend volgens de in het tweede lid van dit artikel aangegeven verhouding.

HOOFDSTUK 12 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 49 Archivering

1. Ten aanzien van de archiefbescheiden van de bank zijn de voorschriften omtrent de zorg, de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden en die omtrent het toezicht daarop, zoals deze voor de gemeente Enschede zijn of nader zullen worden vastgesteld, van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat waar in de voorschriften wordt gesproken over de gemeentesecretaris van Enschede moet worden gelezen de directeur van de bank.
2. In afwijking van het voorgaande lid kan het dagelijks bestuur, een nadere regeling treffen.

Artikel 50 Inzending en bekendmaken regeling, mededeling van besluiten

1. Het college van Enschede zendt, met inachtneming van artikel 26 lid 1 van de wet de regeling aan gedeputeerde staten van Overijssel.
2. Van alle besluiten die het college van Enschede op grond van de regeling zendt aan gedeputeerde staten van Overijssel, doet het college overeenkomstig artikel 29 van de wet mededeling aan gedeputeerde staten van Gelderland.
3. De colleges dragen zorg voor opname van de regeling in het register als bedoeld in artikel 27 van de wet.
4. Het college van Enschede maakt de regeling tijdig in alle deelnemende gemeenten bekend door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant.

Artikel 51 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand na bekendmaking in de Staatscourant.

Artikel 52 Duur van de regeling

Deze regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 53 Citeertitel regeling

Deze regeling kan worden aangehaald als Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015.

Vastgesteld door het algemeen bestuur in de vergadering van 2015

De secretaris,

De voorzitter,

MEMO

Betreft

Toelichting wijzigingen GR SON 2015

Toelichting wijzigingen GR SON

In deze memo wordt een korte algemene toelichting gegeven op de belangrijkste wijzigingen in de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland (verder te noemen: GR SON). Deze regeling diende vanwege wijziging van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) aangepast te worden. Hierbij is het uitgangspunt geweest de huidige raadsregeling om te zetten naar een collegeregeling en daarbij zo min mogelijk wijzigingen aan te brengen in de GR. In deze memo wordt kort stil gestaan bij de belangrijkste aanpassingen.

Belangrijkste wijzigingen

Van raadsregeling naar collegeregeling

De GR SON 2015 is ingericht als een collegeregeling. Zo is 'college' toegevoegd aan de begripsbepaling en zijn de verwijzingen naar de gemeenteraad vervangen door verwijzingen naar het college. Het gaat in deze immers om een collegeregeling. Een ander voorbeeld is artikel 5, omdat het in de nieuwe regeling gaat over collegebevoegdheden moest de inhoud van dit artikel worden aangepast.

Wettelijke bepalingen

De wijzigingen binnen de Wgr houden naast het hierboven genoemde gevolg nog andere consequenties in. Zo diende de regeling in lijn gebracht te worden met artikelen in de Wgr, zoals artikel 33, artikel 33a en artikel 33b. Hierdoor is de GR SON op meerdere punten, bijvoorbeeld met betrekking tot de verdeling van bevoegdheden tussen het algemeen en het dagelijks bestuur, aangepast.

Naast de wijzigingen in de Wgr hebben zich de afgelopen tien jaar ook wijzigingen voorgedaan in andere wetten. In de huidige GR SON wordt in een aantal gevallen nog naar wetten verwezen die niet meer van toepassing zijn of die niet meer bestaan. Een voorbeeld hiervan is artikel 6 Wet op het consumentenkrediet (WCK), dit artikel in de WCK is in 2006 komen te vervallen. Verwijzingen naar dergelijke artikelen zijn verwijderd en aangepast in de GR SON 2015.

Tekstuele aanpassingen

In een aantal gevallen zijn er in de GR SON tekstuele aanpassingen aangebracht. Zo is bijvoorbeeld 'het college van burgemeesters en wethouders' ten behoeve van de leesbaarheid veranderd in 'het college'. Ook in een aantal andere gevallen zijn artikelen tekstueel aangepast, veelal om verwarring over de uitleg van een bepaald artikel te voorkomen.

Transponeringstabel

In de bijlage van deze memo is een transponeringstabel opgenomen waarin de wijzigingen puntsgewijs per bepaling worden behandeld.

Bijlage: Transponeringstabel wijziging Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland (GR SON) 2005-2015

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
	Toelichting p. 2 GR SON	In de aangepaste GR is nog geen toelichting opgenomen zoals die in de eerdere GR op pagina 2 wel te vinden was. Dit is echter ook geen juridisch/wettelijk vereiste.
Aanhef	Aanhef	In de aanhef is toegelicht dat de GR 2005 een raadsregeling is en dat voorgestelde wijziging naar de GR 2015 de raadsregeling omzet in een collegeregeling. Door deze wijziging is de aanhef op een aantal punten gewijzigd, zoals te zien is op pagina 5 van GR SON, zo is bijvoorbeeld gemeenteraden vervangen door colleges. Tevens zijn als gevolg van enkele herindelingen een aantal gemeentenamen gewijzigd. Deze wijzigingen zijn door doorgevoerd in de GR 2015.
Artikel 1 onder a	Artikel 1	Het begrip 'college' is toegevoegd aan de begripsbepaling in artikel 1 onder a.
Artikel 1	Artikel 1	In art. 1a is zijn de colleges genoemd als de deelnemers van de gemeenschappelijke regeling. In de tekst van de GR is op diverse plaatsen 'het college van burgemeester en wethouders', 'het college van de deelnemende gemeenten' en andere vergelijkbare termen vervangen door het college. Ook is het begrip college gebruikt, waar nu nog naar de raad wordt verwezen (zie bijvoorbeeld artikel 7, eerst lid). Dit omdat het een collegeregeling betreft. Daarnaast zijn de vervallen wetten verwijderd uit de begripsbepaling, de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) is toegevoegd.
Artikel 4 lid 1	Artikel 4 lid 1	Voor het woord 'kredietbank' is 'gemeentelijk' ingevoegd, artikel 6 Wet op het consumentenkrediet (WCK) veranderd in 'in de WCK' omdat in 2006 artikel 6 uit deze wet is komen te vervallen.
Artikel 5 lid 3 sub a	Artikel 5 lid 1, sub 3 onder a	Dit artikel is aangepast omdat de Wet toezicht kredietwezen (WTK) niet meer bestaat, waardoor inhoud van dit artikel niet meer klopte. Dit is vervangen door artikel 57 Participatiewet, daarmee zijn a en b komen te vervallen en gezamenlijk ondergebracht in

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
		lid 1 sub 3 van dit artikel.
Artikel 5 lid 4	Artikel 5 lid 1, sub 4	In dit lid is een zinsnede aangepast: ‘in uitvoering geven van...’ vervangen door: ‘het in mandaat afgeven van verklaringen...’. Dit is vervangen omdat deze bevoegdheid door colleges alleen gemandateerd kan worden.
	Artikel 5 lid 3	Artikel 5 lid 3 is verwijderd: omdat het een collegeregeling betreft kunnen er uitsluitend bevoegdheden van het college worden overgedragen. Het eerste deel van deze bepaling klopte daarom niet meer, derhalve is deze bepaling verwijderd.
Artikel 6 lid 1 en 2	Artikel 6 lid 1	Artikel 6 lid 1 gesplitst in twee leden. Lid 1: uit hoeveel leden algemeen bestuur bestaat. Lid 2: omdat het een collegeregeling betreft is ‘gemeenteraad’ uit de tekst verwijderd.
Artikel 7 lid 1	Artikel 7 lid 1	‘Doch uiterlijk binnen zes weken’ is verwijderd uit de tekst. De ‘raden’ uit dit lid zijn vervangen door ‘colleges’ omdat het in deze een collegeregeling betreft.
Artikel 7 lid 2	Artikel 7 lid 2	‘Onverminderd het bepaalde in artikel 13 (...) van de Kieswet.’ is verwijderd. Dit artikel is niet van toepassing op gemeentelijke regelingen.
Artikel 7 lid 3	Artikel 7 lid 3	‘Onverminderd het bepaalde in artikel 13 (...) zijn opvolger is aangewezen’. is vervangen door: ‘De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter van het algemeen bestuur alsmede het college dat hen heeft aangewezen, op de hoogte.’ (Zie ook eerdere opmerking hierover bij artikel 7 lid 2).
Artikel 7 lid 4	Artikel 7 lid 4	De zinsnede ‘binnen tien weken’ is vervangen door ‘zo spoedig mogelijk’. ‘burgemeester en wethouders binnen acht dagen’ is verwijderd.
Artikel 10	Artikel 10	De titel van dit artikel is gewijzigd van ‘Vergoedingen’ naar ‘Tegemoetkoming kosten’. Deze wijziging is tevens doorgevoerd in lid 1 en lid 3 van dit artikel. Conform de Wgr is het niet toegestaan collegeleden een vergoeding te verstrekken, het is wettelijk gezien wel mogelijk dat zij een tegemoetkoming in de kosten krijgen. Omdat de nieuwe GR een collegeregeling betreft en derhalve alleen collegeleden zitting hebben in deze GR, is dit

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
		artikel aangepast.
Paragraaf 3 Informatie verantwoordingsplicht	Paragraaf 3 Taken en bevoegdheden	Paragraaf 3: taken en bevoegdheden is als aparte paragraaf komen te vervallen. (Zie ook toelichting artikel 11 hieronder).
Artikel 11 Bevoegdheden algemeen bestuur	Artikel 11 Informatieplicht algemeen bestuur	Het oorspronkelijke artikel 11 is overbodig geworden, omdat de wet dit faciliteert, derhalve is dit artikel komen te vervallen.
Artikel 11 lid 2	Artikel 12 lid 2	(Door het wegvallen van artikel 11, is de nummering van de GR aangepast). Verwijderd: 'burgemeester en wethouders', zie ook eerdere opmerking hierover bij artikel 1.
Artikel 12 lid 3	Artikel 13 lid 3	Omdat de nieuwe GR een collegeregeling inhoudt is in artikel 12 lid 3 de volgende zin toegevoegd: 'Een lid van het algemeen bestuur voorziet het college waaruit hij afkomstig is van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het algemeen bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is.'
Artikel 13	Artikel 14	Omdat de nieuwe GR een collegeregeling betreft is 'en het college' toegevoegd aan dit artikel.
Artikel 14	Artikel 15	Het vroegere artikel 15 (nieuw: artikel 14) is aangepast omdat de nieuwe GR een collegeregeling betreft en geen raadsregeling. Het college is dan ook in staat leden van het algemeen bestuur te ontslaan, derhalve is de titel van dit artikel ook aangepast.
Artikel 16	Artikel 16a	Artikel 16a is door het wegvallen van artikel 11 veranderd in artikel 16. In lid 2 is een zin toegevoegd waarin staat door wie de leden worden aangewezen. Lid 3 is toegevoegd aan dit artikel. In dit lid is bepaald wie voorzitter is van het dagelijks bestuur.
Artikel 17 lid 1	Artikel 17 lid 1	Dit lid is aangepast en versimpeld. Lid 1 is uitgesplitst en voor een deel ondergebracht in lid 2. De onjuiste verwijzing naar artikel 13 lid 2 Wgr is verwijderd.
Artikel 17 lid 3	Artikel 17 lid 2	De verwijzing naar artikel 16 is verwijderd, omdat het in de nieuwe GR niet meer nodig hiernaar te verwijzen.
Artikel 17 lid 4	Artikel 17 lid 3	Artikel 17 lid 3 ondergebracht in artikel 17 lid 4 nieuwe GR. De overbodige bepaling in lid 3 is geschrapt.

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
	Artikel 17 lid 4	De volgorde van dit artikel is gewijzigd, zie ook opmerking hierover bij artikel 17 lid 3 (oud).
	Artikel 19	Dit artikel is komen te vervallen. Voor zover in deze regeling bevoegdheden worden overgedragen aan de GR, worden deze overgedragen aan het algemeen bestuur tenzij de GR of de wet iets anders regelt. Degene die een bevoegdheid uitoefent en besluiten neemt waartegen bezwaar kan worden ingediend, is op grond van de Algemene wet bestuursrecht ook bevoegd te bepalen hoe deze bezwaren worden afgehandeld. Deze bepaling moet daarom niet in de GR worden opgenomen.
Artikel 19	Artikel 20	De volgorde van het artikel is aangepast. In artikel 19 onder c: ‘het vaststellen, dan wel wijzigen van de verordeningen als bedoeld in artikel 212 en 213 van de Gemeentewet.’ Is vervangen door: ‘het vaststellen van verordeningen door strafbepaling of bestuursdwang te handhaven.’ Dit artikel uit de GR is in lijn gebracht met artikel 33a Wgr.
Artikel 21 lid 2	Artikel 22 lid 2	‘De leden van het dagelijks bestuur geven, tezamen dan wel afzonderlijk, aan het algemeen bestuur, wanneer dit bestuur dan wel een of meer leden hierom verzoeken, mondeling of schriftelijke alle gevraagde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet strijdig is met het openbaar belang.’ Is vervangen door: ‘Het dagelijks bestuur verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.’ De bedoelde inlichtingenplicht in lid 2 van dit artikel geldt voor het dagelijks bestuur als geheel en is derhalve aangepast in de GR.
	Artikel 23 lid 2	Dit lid is komen te vervallen. Bepalingen uit dit lid worden al geregeld binnen de Wgr (artikel 19a lid 3 Wgr).
Artikel 23 lid 1	Artikel 24 lid 1	Vice-voorzitter is toegevoegd aan dit lid, tevens is de zinsconstructie aangepast.
Artikel 23 lid 3	Artikel 24 lid 3	Het woord ‘vergoeding’ is aangepast en vervangen door ‘kostenvergoeding’. Het is niet toegestaan een collegelid een vergoeding aan te bieden, het verlenen van een kostenvergoeding is wettelijk wel mogelijk.
Artikel 23 lid 4	Artikel 24 lid 4	Het woord ‘besluiten’ is vervangen door ‘besluit’, i.v.m. enkelvoud.
Artikel 24 lid 5	Artikel 25 lid 4	Lid 4 artikel 25 (oud) ging in op verschillende taken en bevoegdheden van de voorzitter. Om meer duidelijkheid te scheppen en scheiding hiertussen aan te brengen is dit lid opgesplitst in twee leden. De zinsconstructie van de laatste zin is aangepast en het

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
		gedeelte: 'kan deze bevoegdheid onder het stellen van nadere regels' is verwijderd.
Artikel 28	Artikel 29	Tekstuele aanpassing.
Artikel 29 lid 1	Artikel 30 lid 1	Algemeen bestuur is in dit lid vervangen door dagelijks bestuur, omdat dit een bevoegdheid is van het dagelijks bestuur en niet van het algemeen bestuur.
Artikel 29 lid 6	Artikel 30 lid 6	Tekstuele aanpassing.
	Artikel 30 lid 7	Dit lid is komen te vervallen. Er bestaat geen verplichting om de besluiten naar gedeputeerde staten te zenden, omdat de secretaris geen deel uitmaakt van het bestuur.
Artikel 30 lid 1	Artikel 31 lid 1	Het 'algemeen bestuur' in dit lid is vervangen door 'dagelijks bestuur'. Tevens is het lid tekstueel aangepast. Omdat het benoemen van de directeur een bevoegdheid is van het dagelijks bestuur en niet van het algemeen bestuur.
Artikel 30 lid 2	Artikel 31 lid 2	Tekstuele aanpassing.
Artikel 31	Artikel 32 en 33	Deze artikelen zijn samengevoegd omdat de bepalingen zowel voor de directeur als het overige personeel van toepassing zijn. Hierdoor is er één artikel komen te vervallen en is de nummering van de regeling gewijzigd.
Artikel 32 lid 2	Artikel 34 lid 2	Om de bepaling te verduidelijken is een deel van de zin uit dit lid verwijderd.
Artikel 33 onder g	Artikel 35 onder g	De verwijzing naar artikel 38 is veranderd in artikel 37, omdat de nummering van de GR is aangepast.
Artikel 35 lid 1	Artikel 37 lid 1	Artikel 35 veranderd in artikel 34, vanwege het aanpassen van de nummering van de GR.
Artikel 37 lid 3	Artikel 39 lid 3	In dit lid is de volgende zinsnede toegevoegd: 'onderscheidenlijk acht weken voordat zij door het algemeen bestuur wordt vastgesteld', zodat het artikel in lijn is met de bepalingen uit de Wgr.
Artikel 37 lid 4		Dit lid is toegevoegd en afkomstig uit de Wgr om extra duidelijkheid te scheppen omtrent de regels die gelden m.b.t. de ontwerpbegroting.
Artikel 39 lid 2	Artikel 41 lid 2	'15 juli' is gewijzigd in '1 augustus' i.v.m. de gewijzigde Wgr.

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
Artikel 40 lid 4	Artikel 42 lid 4	Dit lid is aangepast zodat naar de juiste bepalingen (artikelen en leden) wordt verwezen.
Artikel 44 lid 2	Artikel 46 lid 1	Dit lid is ondergebracht in lid 1 van dit artikel. De nummering van dit artikel is daardoor veranderd, lid 3 is lid 2 geworden.
Artikel 44 lid 1		De volgende passage is toegevoegd aan dit lid: 'Hierbij wordt het voorbehoud gemaakt dat de colleges instemmen met de eventuele wijziging van de tekst van de gemeenschappelijke regeling die hieruit voortvloeit en dat de gemeenteraden toestemming verlenen als bedoeld in artikel 1, tweede lid, van de wet'. In principe kan de beslissing tot toetreding worden genomen met tweederde meerderheid, dit kan echter we leiden tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling. Tot een dergelijke wijziging moeten de colleges, met toestemming van de gemeenteraden, besluiten. Daarom is in dit artikel een voorbehoud gemaakt dat de colleges instemmen met de gewijzigde regeling en dat de gemeenteraden daar de vereiste toestemming voor verlenen.
	Artikel 46 lid 6	Dit lid is verplaatst naar lid 3 van dit artikel. De eerste zin is nieuw: 'Het college van de toetreteden gemeente benoemt zo spoedig mogelijk een lid van het algemeen bestuur.' Dit is opgenomen omdat het van belang is dat dit zo snel mogelijk wordt geregeld door de nieuwe gemeente.
	Artikel 46 lid 4 en 5	Deze twee leden zijn in de nieuwe GR komen te vervallen. Aangezien de datum van toetreding, uittreding, wijziging, opheffing in het besluit daartoe wordt opgenomen, is deze bepaling waarin de relatie met de inschrijving in het provinciaal register wordt gelegd, verwijderd.
Artikel 45 lid 2	Artikel 47 lid 2	Zinsnede 'en de uittreding is ingeschreven in het provinciaal register, als bedoeld in artikel 27 van de wet' is verwijderd. Zie de eerdere opmerking hierover bij artikel 46 lid 4 en 5 (oud).
Artikel 45 lid 2	Artikel 47 lid 3	Dit lid is ondergebracht in lid 2 van dit artikel.
Artikel 46 lid 1	Artikel 48 lid 1	Uit dit lid is 'gemeenteraad' verwijderd omdat de nieuwe GR een collegeregelings betreft en

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
		formeel gezien kunnen alleen de deelnemers een voorstel doen.
Artikel 46 lid 2	Artikel 48 lid 2	Dit lid is aangepast aan de nieuwe situatie, zie de eerdere opmerking hierover bij artikel 46 lid 1 (nieuw).
Artikel 46 lid 3	Artikel 48 lid 3	Dit lid is aangepast aan de nieuwe situatie, zie ook eerdere opmerkingen hierover bij artikel 46 (nieuw). Tevens is er een verwijzing naar Wgr opgenomen in dit artikel.
Artikel 46 lid 4	Artikel 48 lid 4	Vroegere lid 4 is vervangen door nieuw lid 4, zodat er een extra waarborg in de regeling voor gemeenten is ingebouwd. Daarnaast werd in het oude lid 4 verwezen naar het provinciaal register. Zie hiervoor ook de eerdere opmerking bij artikel 46 lid 4 en 5 (oud).
Artikel 47	Artikel 49	Artikel aangepast aan de nieuwe situatie: ‘raden’ vervangen door ‘colleges’.
	Artikel 49 lid 2	De lid is komen te vervallen, zie hierover de eerdere opmerking bij artikel 46 lid 4 en 5 (oud).
Artikel 50	Artikel 52	De titel van het artikel aangepast, ‘raden’ vervangen door ‘colleges’ i.v.m. gewijzigde situatie.
Artikel 50 lid 1	Artikel 52 lid 1	De zin: ‘Hetzelfde geldt voor besluiten die goedkeuring van gedeputeerde staten behoeven.’ is tekstueel aangepast en ondergebracht in lid 2 van dit artikel. Zie ook de opmerking hierover bij artikel 50 lid 2 (nieuw).
Artikel 50 lid 2		Dit lid is toegevoegd, omdat het in dit artikel een besluit behoeft zoals omschreven in artikel 29 van de Wgr en derhalve gedeputeerde staten hiervan op de hoogte gebracht dient te worden.
Artikel 50 lid 3	Artikel 52 lid 2	Lid 2 is in de nieuwe GR lid 3 geworden, de inhoud van dit lid is niet aangepast.
Artikel 50 lid 4		Dit lid is toegevoegd zodat is vastgelegd op welke wijze de regeling bekend wordt gemaakt. Dit was in de vorige GR niet vastgelegd.
Artikel 51	Artikel 53	Tekstuele aanpassing.

Nieuw artikel	Oud artikel	Toelichting
Artikel 53	Artikel 55	Citeertitel regeling is aangepast.



Stadsbank Oost Nederland
Postbus 1393
7500 BJ Enschede

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp
Besluitvorming GR SON 2015

Zaaknummer
1098241

Uw kenmerk
Uw mail van 23
september 2015

Datum

Geachte heer/mevrouw,

Wij hebben kennis genomen van de wijzigingen in de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2005.

We hebben ingestemd met de voorgestelde wijzigingen van het Algemeen Bestuur en daarmee met de Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland 2015 .

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Bijlagen: 1

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres stadhuis
Burgemeester Jansenplein 1
Bezoekadres stadskantoor
Hazenweg 121

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074