

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2067658	Hidders, Marieke	SAM-MO	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
Onderwijshuisvesting programma en overzicht 2017			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGelo BESLUIT:

1. Het programma voorzieningen onderwijshuisvesting 2017 vast te stellen.
2. Het overzicht voorzieningen 2017, met de voorzieningen in de onderwijshuisvesting die NIET voor bekostiging in aanmerking komen, vast te stellen.
3. Het bedrag op het programma ad € 167.025,- vast te stellen. Hiervan is reeds € 103.682,- opgenomen in de begroting.
4. De lasten die voortvloeien uit het programma 2017 en die nog niet zijn opgenomen in de begroting van € 63.343,- te dekken door een bijdrage uit de reserve onderwijshuisvesting.
5. Voor de investeringen een krediet ter hoogte van € 50.000,- vast te stellen. Dit bedrag is reeds opgenomen in de begroting 2017.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De raad heeft het onderwijshuisvestingsprogramma 2017 vastgesteld. De schoolbesturen dienen jaarlijks aanvragen in om voorzieningen in het kader van de onderwijshuisvesting te kunnen realiseren. De toegekende aanvragen voor 2017 betreffen voorzieningen om de capaciteitstekorten op te heffen. De overige verplichtingen betreft verplichtingen die bekostigd worden uit onderwijshuisvesting, maar die niet direct betrekking hebben op een door een school aangevraagde voorziening. De aanvragen zijn getoetst en met de individuele schoolbesturen besproken. In het OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg) van 14 september 2017 is conform de wet- en regelgeving overeenstemming bereikt over het concept programma en overzicht. Het college van B en W heeft het programma en het overzicht vervolgens vastgesteld.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGelo,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2067658	Hidders, Marieke	SAM-MO	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
Onderwijshuisvesting programma en overzicht 2017			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Op grond van de wettelijke bepalingen uit de "Wet op het Primair Onderwijs (WPO)", de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en de Wet op de Expertisecentra (WEC) dient de gemeente jaarlijks een programma (toegekende voorzieningen), het bedrag en het overzicht (afgewezen voorzieningen) vast te stellen.

De schoolbesturen dienen jaarlijks aanvragen in om voorzieningen in het kader van de onderwijshuisvesting te kunnen realiseren. De aanvragen zijn getoetst en met de individuele schoolbesturen besproken. In het OOGO (Op Overeenstemming Gericht Overleg) van 14 september 2016 is het concept programma en overzicht met de gezamenlijke besturen vastgesteld. De gehonoreerde voorzieningen zijn bedoeld om een adequate huisvesting van de scholen te waarborgen.

Naar aanleiding van de wetswijziging van de wet op het primair onderwijs en de wet op de expertisecentra is per 1 januari 2015 de verantwoordelijkheid voor het buitenonderhoud en aanpassingen van schoolgebouwen naar de schoolbesturen overgeheveld. Voor de gemeente is sindsdien de zorgplicht voor onderhoud en aanpassing van schoolgebouwen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Programma onderwijshuisvesting 2017

De in het programma 2017 opgenomen voorzieningen zijn voorzieningen om capaciteitstekorten op te heffen. Daarnaast zijn er overige verplichtingen, zoals een vergoeding voor eerste inrichting (onderwijsleerpakket en meubilair), prognosekosten en diverse spoedaanvragen.

De lasten die in het kader van onderwijshuisvesting jaarlijks terugkomen, zijn grotendeels al opgenomen in de begroting. Het gaat hierbij om jaarlijkse kosten voor verzekeringen, OZB en huurvergoedingen. Uit de begrotingswijziging blijkt welke bedragen zijn aangepast naar aanleiding van het vast te stellen programma onderwijshuisvesting 2017. Zie de bijlage begrotingswijziging.

Voor de vaststelling van de bedragen zijn de op het programma toegekende voorzieningen ingedeeld in "voorzieningen en daaruit voortvloeiende lasten" en in "toe te kennen voorzieningen en daaruit voortvloeiende investeringen".

Toe te kennen voorzieningen en daaruit voortvloeiende lasten

De Kapstok zal per 1-1-2017 de locaties De Bakkerij en het Stafbureau afstoten. De Bakkerij en de staffuncties worden ondergebracht bij het arbeidstrainingscentrum de Opstap. Voor het Kapstokproject de Koppeling wordt reeds de ruimte naast de Opstap gehuurd. Door de samenvoeging wordt optimaal gebruik gemaakt van de daar aanwezige praktijkruimten. Ten behoeve van de huur van deze locatie wordt € 26.785,- op het programma onderwijshuisvesting opgenomen. Dit bedrag is gelijk aan de besparing door de opheffing van de twee af te stoten locaties.

Voor de basisscholen St. Plechelmus en KBO Hengelo Zuid (Esrein) wordt ten behoeve van medegebruik van twee lokalen een medegebruikersvergoeding van in totaal € 25.108,- toegekend.

Voor de huur van sportterreinen voor de Grundel en SG Twickel wordt in het programma € 10.132,- opgenomen. Dit bedrag is reeds opgenomen in de begroting voor 2017.

Ten behoeve van de leerlingenprognoses wordt € 5.000,- in het programma opgenomen en ten behoeve van spoedaanvragen wordt € 100.000,- opgenomen. Door deze voorzieningen op te nemen op het programma is, indien noodzakelijk, een snelle afhandeling mogelijk.

Het totaal vast te stellen bedrag ten behoeve van de lasten bedraagt € 167.025,-. Hiervan is reeds € 103.682,- opgenomen in de begroting, aangezien het jaarlijkse terugkerende lasten betreft. Aan de hand van het programma wordt het overige deel ad € 63.343,- ook opgenomen in de begroting.

Toe te kennen voorzieningen en daaruit voortvloeiende investeringen

Voor het kalenderjaar 2017 is geen investering opgenomen, om capaciteits- of huisvestingsproblemen op te lossen. Er volgt een separaat integraal huisvestingsplan waarin de huisvestingssituatie in het voortgezet speciaal onderwijs en het voortgezet onderwijs in beeld worden gebracht met een integraal advies voor adequate huisvesting.

Voor de eerste inrichting onderwijsleerpakket en meubilair wordt op het programma € 50.000,- opgenomen. Zowel deze investering als de kapitaallasten ervan zijn reeds in de begroting opgenomen.

Overzicht 2017

Op het overzicht 2017 staan de aanvragen die, na overleg met de schoolbesturen, niet opgenomen zijn op het programma. Het gaat hier om aanvragen waarvoor andere oplossingen zijn gevonden, of om voorzieningen die niet vallen onder de gemeentelijke zorgplicht voor onderwijshuisvesting

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

1. Het programma voorzieningen onderwijshuisvesting 2017 vast te stellen.
2. Het overzicht voorzieningen 2017, met de voorzieningen in de onderwijshuisvesting die NIET voor bekostiging in aanmerking komen, vast te stellen.
3. Het bedrag op het programma van € 167.025,- vast te stellen. Hiervan is reeds € 103.682,- opgenomen in de begroting.
4. De lasten die voortvloeien uit het programma 2017 en die nog niet zijn opgenomen in de begroting van € 63.343,- te dekken door een bijdrage uit de reserve onderwijshuisvesting.
5. Voor de investeringen een krediet ter hoogte van € 50.000,- vast te stellen.

FINANCIËLE ASPECTEN

Financieel:

Het bedrag zoals opgenomen in het programma onderwijshuisvesting 2017 van € 167.025,- ter beschikking stellen. Hiervan is reeds € 103.682,- opgenomen in de begroting 2017. Het deel van de lasten, dat nog niet in de begroting is opgenomen van € 63.343,- te dekken door een bijdrage uit de reserve onderwijshuisvesting. Ten behoeve van de investeringen € 50.000,- ter beschikking stellen. Dit bedrag is reeds opgenomen in de begroting 2017.

BIJLAGE(N)

1. Programma onderwijshuisvesting 2017 en overzicht 2017
2. Begrotingswijziging 2017

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Aanvragen 2017

Prioriteit 1 (voorzieningen om capaciteitstekorten op te heffen)

Sub A

Nr.	School	Voorziening	Bedrag in €	Reg.Nr.
1	Attendiz; de kapstok	Huurvergoeding Hassinkweg 3	34.332,00	2001570
2	SVPO; Stichting voor persoonlijk onderwijs	nieuwbouw HAVO/ VWO/ Gymnasium	pm	2001570
3	SVPO; Stichting voor persoonlijk onderwijs	eerste inrichting van de VO-school	pm	2001570
4	Dr. Schaepmanstichting; St. Plechelmus	medegebruik 2 lokalen	12554	2001570
5	Dr. Schaepmanstichting;Esrein	medegebruik 2 lokalen	12554	2001570

Sub C

6	De Grundel	huur sportterrein PC Hooftlaan	5.066	2001570
7	SG Twickel	huur sportterrein Woolderesweg	5.066	2001570

Overige verplichtingen

Nr.	School	Voorziening	Bedrag	Reg.Nr.
8	allen	onderwijsleerpakket en meubilair 2017	50.000	2001570
9	allen	prognosekosten	20.000	2001570
10	allen	diverse spoedaanvragen	100.000	2001570

Concept programma onderwijshuisvesting 2017

Prioriteit 1 (voorzieningen om capaciteitstekorten op te heffen)

Sub A

Nr.	School	Voorziening	Bedrag in €	Reg.Nr.
1	Attendiz, kapstok	Huurvergoeding Hassinkweg 3	26.785	2001570
2	Dr. Schaepmanstichting; St. Plechelmus	medegebruik 2 lokalen	12554	2001570
3	Dr. Schaepmanstichting; Esrein	medegebruik 2 lokalen	12554	2001570

Sub C

9	De Grundel	huur sportterrein PC Hooftlaan	5.066	2001570
10	SG Twickel	huur sportterrein Woolderesweg	5.066	2001570

Overige verplichtingen

Nr.	School	Voorziening	Bedrag	Reg.Nr.
6	allen	onderwijsleerpakket en meubilair 2017	50.000	2001570
7	allen	prognosekosten	5.000	2001570
8	allen	diverse spoedaanvragen	100.000	2001570

Totaal Programma 2017

217.025

Concept overzicht 2017

Prioriteit 1 (voorzieningen om capaciteitstekorten op te heffen)

Sub A

Nr.	School	Voorziening	Reg.Nr.
1	Attendiz; de kapstok	Huurvergoeding Hassinkweg 3	2001570
2	SVPO; Stichting voor persoonlijk onderwijs	nieuwbouw HAVO/ VWO/ Gymnasium	2001570
3	SVPO; Stichting voor persoonlijk onderwijs	eerste inrichting van de VO-school	2001570

Concept programma onderwijshuisvesting 2017

Prioriteit 1 (voorzieningen om capaciteitstekorten op te heffen)

Sub A

Nr.	School	Voorziening	Bedrag in €	Reg.Nr.
1	Attendiz, kapstok	Huurvergoeding Hassinkweg 3	26.785	2001570
2	Dr. Schaepmanstichting; St. Plechelmus	medegebruik 2 lokalen	12.554	2001570
3	Dr. Schaepmanstichting; Esrein	medegebruik 2 lokalen	12.554	2001570
			51.893	

Begroting 2017

24.037 op 64311010	Bijramen
reeds geraamd op 64212070	2.748
18.793 reeds geraamd op 64212070	6.315
42.830	

Sub C

9	De Grundel	huur sportterrein PC Hooftlaan	5.066	2001570
10	SG Twickel	huur sportterrein Woolderesweg	5.066	2001570
			10.132	

	9.063
10.252 geraamd op 64411010	-120

Overige verplichtingen

Nr.	School	Voorziening	Bedrag	Reg.Nr.
6	allen	onderwijsleerpakket en meubilair 2017	50.000	2001570
7	allen	prognosekosten	5.000	2001570
8	allen	diverse spoed aanvragen	100.000	2001570

50.000 Invest. geraamd op 76421002
5.000 geraamd op 64212071
0

Totaal Programma 2017

217.025

Ov. Aanvragen (medegebr.) geraamd op 64212071

45.600

54.400

63.343

Totaal t.l.v. expl	167.025
Reeds in de begroting opgenomen	103.682
Nog op te nemen	63.343

Verslag OOGO 14 september 2016

Aanwezig:

Dr. Schaepmanstichting:	de heer Malag
Stichting Marcant:	de heer Dwars
Stichting Scholengroep Primato:	de heer Loman
Attendiz:	mevrouw Steenbergen
Openbaar Voorgezet Onderwijs:	mevrouw Kits
Stichting Carmelcollege:	de heer Hammink
Gemeente Hengelo:	de heer Bruggink (vz), de heren Westerhof en van der Meer, mevrouw Hidders

Afwezig:

Vereniging voor Gereformeerd Primair Onderwijs	
De Oosthoek:	de heer Veurink
Stichting Simon:	de heer van Vliet
Stichting ZML Twente/ Oost-Gelderland:	de heer Gerichhausen

1. Opening

De heer Bruggink heet de aanwezigen welkom.

2. Vaststelling van het verslag dd 14-9-2015 (bijlage)

Het verslag wordt vastgesteld. De heer Malag verzoekt om de uitnodiging voor het volgende OOGO in de september eerder, bij voorkeur vóór de zomervakantie, te versturen.

3. Mededelingen

Mevrouw Hidders deelt mee dat toegekende voorzieningen in 2015 nog tot en met 31 december 2016 kunnen worden gedeclareerd. Daarna wordt dit boekjaar afgesloten.

4. Binnengekomen stuk

"Greendealscholen: bewustwording en agendering in OOGO." Greendealscholen is een organisatie met afgevaardigden van onder andere het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, de VNG, de PO-Raad, de VO-Raad, Klimaatverbond Nederland en Ruimte-OK. Men kan voor een volgend overleg een ambassadeur uit het veld uitnodigen, die over de mogelijkheden komt vertellen die Green Deal scholen biedt.

Mevrouw Steenbergen geeft aan dat er zowel van de scholen als de gemeente inzet verwacht mag worden ten behoeve van duurzaamheid. Binnen de scholen van Attendiz wordt al actief gestuurd op het terugbrengen van energieverbruik en op afvalscheiding. De heer Malag en de heer Dwars geven aan dat er bij de scholen financiële middelen ontbreken voor duurzame investeringen. De heer Dwars hecht waarde aan duurzaamheid in combinatie met de vorming van integrale kindcentra (IKC). De heer Loman vindt het belangrijk dat de gemeente het initiatief neemt hierin. Mevrouw Kits stelt voor om de gemeente vooronderzoek te laten doen, alvorens een ambassadeur uit te nodigen.

De heer Bruggink zegt toe dat de gemeente vooronderzoek zal doen naar de subsidiemogelijkheden voor dergelijke investeringen. Daarna kan een ambassadeur van Green Deal worden uitgenodigd. Attendiz geeft de tip om de medewerker duurzaamheid in Almelo Daniëlle Prins voor informatie te benaderen.

5. Aanvragen onderwijshuisvesting en concept programma en overzicht 2017 (bijlage)

De heer Malag geeft aan dat het medegebruik van 2 lokalen hoort bij de locatie Esrein in plaats van Paus Joannes. Dit zal worden aangepast.

Mevrouw Hidders licht toe dat de huurvergoeding voor de Kapstok geen huurverhoging is, maar een wijziging van de Kapstoklocaties. Mevrouw Steenbergen voegt toe dat door de invoering van passend onderwijs er sprake is van een daling van het aantal leerlingen van de Kapstok. Dit zijn de leerlingen met het uitstroomprofiel arbeidsmarkt bovenbouw (voor leerlingen van 16 -18 jaar). Om dit uitstroomprofiel op voldoende niveau aan te kunnen bieden, worden Kapstok vestigingen zoveel mogelijk samengevoegd. Er worden 2 locaties opgeheven, namelijk de BAKO aan de Deldenerstraat en de Bakkerij aan de Industriestraat. Hiervoor in de plaats zal men de locatie Hassinkweg 3a huren, zodat er één kapstoklocatie ontstaat samen met de huidige locatie aan Hassinkweg 3.

Voor wat betreft de overige verplichtingen merkt mevrouw Hidders op, dat er een lager bedrag wordt gereserveerd voor prognosekosten (€ 5.000,-) en voor onderwijsleerpakket en meubilair (€ 50.000,-), aangezien in de praktijk is gebleken dat dit voldoende is. De schoolbesturen gaan akkoord met het programma onderwijshuisvesting 2017.

6. Toelichting stand van zaken nieuwbouwprojecten

De heer Hammink licht de drie nieuwbouwprojecten toe.

1. Voor wat betreft het nieuw te bouwen VMBO in de wijk Medaillon, zit men nu in de gunningsfase. Na de gunning zal zo spoedig mogelijk worden gestart met de bouw van de nieuwe school. Men verwacht de oplevering van het nieuwe gebouw rond november 2017. De OSG en het Carmelcollege zullen voorts nog als twee scholen in één schoolgebouw worden gehuisvest, wel is er sprake van bestuurlijke samenwerking.
2. Voor wat betreft het Twickel college aan de Woolderesweg ligt de nieuwbouw iets achter op schema. Men verwacht eind 2016 de oplevering van het nieuwe schoolgebouw. De leerlingen zijn nu nog gehuisvest in de voormalige Pabo Edith Stein.
3. In Borne is inmiddels de nieuwbouw/ verbouw voor het instroompunt gerealiseerd. Het is een mooi gebouw geworden! Op 11 oktober a.s. zal de opening plaatsvinden.

7. IHP VO en VSO

Er zijn een drietal huisvestingsvraagstukken ten aanzien van het VSO (Attendiz) en het VO (OSG) en het nieuw te vestigen Mezquita College (SVPO). Deze vraagstukken zullen worden opgenomen in een integraal huisvestingsplan, waarin de deze huisvestingsvraagstukken in beeld worden gebracht met een integraal advies om adequate huisvesting te realiseren. Mevrouw Steenbergen merkt op dat Attendiz graag zou zien dat het VSO bij het VMBO gehuisvest wordt. De heer Hammink geeft aan dat het idee onderwijskundig goed is, maar dat er al eerder gestart was met de nieuwbouw van het VMBO. Het is niet haalbaar om hier op korte termijn bij aan te haken. Mevrouw Steenbergen merkt op dat de locatie Sportlaan Driene nog maximaal 2 jaar in stand kan worden gehouden, maar daarna is deze locatie niet meer geschikt voor onderwijs. De heer Bruggink merkt op dat er behoefte is aan een dekkend onderwijsaanbod binnen Hengelo. Hoe menen de schoolbesturen dit te kunnen realiseren? De heer Hammink merkt op dat hiervoor overleg met de schoolbesturen in Hengelo en met het samenwerkingsverband noodzakelijk is. De heer Bruggink laat hiervoor de regie bij de schoolbesturen en voegt toe dat de gemeente graag aansluit bij dit overleg.

8. Actuele leerlingenprognoses (bijlage)

Mevrouw Steenbergen geeft aan dat de leerlingenaantallen voor het speciaal onderwijs moeilijk te voorspellen zijn. De heer Malag merkt op dat voor het primair onderwijs geldt dat de voorspellingen van de leerlingenaantallen betrouwbaar zijn. De ontwikkeling van het aantal leerlingen wordt goed per school weergegeven. De heer van der Meer geeft aan dat de prognoses in ieder geval noodzakelijk zijn voor de beoordeling van de aanvragen in het kader van onderwijshuisvesting. De heer Bruggink merkt op dat het aantal leerlingen daalt. Wat betekent dit voor de scholen in Hengelo? In Almelo is dit al eerder aan de orde geweest en heeft men de keuze gemaakt om samen te werken om een concurrentieslag te vermijden. De druk bij de scholen neemt toe, aangezien de bekostiging grotendeels per leerling plaats vindt en leegstand geld kost. De heer Dwars vindt dat de gemeente en scholen hierin samen moeten optrekken. De scholen kunnen een scholenplan voorstellen en de gemeente kan het integraal huisvestingsplan hierop aanpassen. De actuele ontwikkelingen in het primair onderwijs, zoals de vorming van IKC's moeten ook mee worden genomen in het integrale huisvestingsplan. De heer Malag verwijst naar een onderzoek dat al is gedaan naar de ontwikkeling van de leerlingenaantallen en de schoollocaties binnen de gemeente Hengelo. Dit onderzoek is (nog) niet afgemaakt. De heer Hammink merkt op dat er binnenkort een programma overleg opgroeien en ontwikkelen is, waar men dit verder kan bespreken.

9. Procedure melden schades (bijlage)

De procedure met betrekking tot het melden van schades is geactualiseerd, zie bijlage. Het is belangrijk dat schoolbesturen, zich inspannen om schade te voorkomen.

10. Rondvraag

De voorzitter dankt de aanwezigen voor hun komst en sluit de vergadering.