


O P R O E P I N G
voor de op dinsdag 6 maart 2018 vanaf 19.30 uur
in **Schouwburg Hengelo** (Beursstraat 44) te houden
vergadering van de Raad der gemeente Hengelo

AGENDA:

				Port.H.
A	Algemeen			
	A01	Opening		
	A02	Vaststellen agenda		
	A03	Vragenkwartier (zie art. 46 Reglement van Orde voor de Gemeenteraad)		
	A04	Bestuurlijke actualiteiten (van het college)		
	A05	Benoeming leden Referendumcommissie Hengelo	2211950	Schelberg
B	 Hamerstukken			
	B1	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es	2212946	Elferink
	B2	Voorstellen voor mogelijkheden voor een actieve invulling van het internationaal beleid	2201735	Bron
C	Voorstellen met tussenkomst van de Politieke Markt			
	C01	Gewijzigde Gemeenschappelijke Regeling SWB	2198107	Ten Heuw
	C02	Evaluatie Regeling Regio Twente	2214504	Bron/ Schelberg
	C03	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden 2017	2189353	Elferink
D	Voorstellen zonder tussenkomst van de Politieke Markt			
	D01	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Meander Zuid	2189428	Elferink
	D02	Vaststellen Ontwikkelcriteria Meander Zuid	2190225	Elferink
	D03	Verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval'	2190231	Elferink

Hengelo, 12 februari 2018
De voorzitter van de raad,

De heer S.W.J.G. Schelberg

De eerstvolgende raadsvergadering is gepland op 27 maart 2018 aanvang 19.30 uur

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2211950	Haarhuis	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
Benoeming leden Referendumcommissie Gemeente Hengelo 2018			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGelo BESLUIT:

volgens artikel 3, lid 1 van de Referendumverordening Hengelo, over te gaan tot de benoeming van

Dhr. Jeroen Haandrikman,
 Dhr. Harald Lohmann,
 Mevr. Marga Huiskes,
 Dhr. Geert van der Geest, en
 Dhr. Jeroen Heijstek

allen woonachtig te Hengelo, als leden van de Referendumcommissie Gemeente Hengelo, voor een periode van 4 jaar.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Op 26 september 2017 heeft de gemeenteraad van Hengelo de Referendumverordening Hengelo 2017 vast gesteld. Onderdeel van deze verordening is ook het benoemen van een referendumcommissie, bestaande uit een vijftal externe leden. Deze leden worden door de gemeenteraad benoemd voor een periode van 4 jaar. De commissie kiest zelf uit haar midden een voorzitter.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGelo,

6 MAART 2018

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2211950	Haarhuis	GRI	Schelberg
ONDERWERP			
Benoeming leden Referendumcommissie Gemeente Hengelo 2018			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De raad van Hengelo heeft op 26 september 2017 de Referendumverordening Hengelo vastgesteld. In artikel 3 lid 1 is geregeld dat de gemeenteraad een onafhankelijke referendumcommissie instelt. Deze commissie zal bestaan uit 5 leden die door de gemeenteraad worden benoemt en ontslagen. De commissie kiest zelf uit haar midden een voorzitter.

In dit artikel 3 zijn ook een aantal voorwaarden/criteria opgesomd waar bij de selectie en benoeming van de leden rekening mee moet worden gehouden. Zo kunnen leden geen deel uitmaken van het gemeentebestuur en mogen zij ook geen functies vervullen onder verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur. De leden zullen opgave doen van hun (neven)functies en worden benoemd voor een periode van 4 jaar.

Proces

Er is voor deze procedure een selectiecommissie gevormd, bestaande uit Andries Bruinsma (raadslid SP), Frits Albek (raadslid Pro Hengelo) en Anke Haarhuis (adjunct griffier) bijgestaan door een ambtenaar van de afdeling Personeel en Organisatie.

Bij de vaststelling van de Referendumverordening heeft de gemeenteraad ook een profielschets voor de leden van de Referendumcommissie vastgesteld (zie bijlage). Op basis van deze profielschets is er een oproep/vacaturetekst voor kandidaten Referendumcommissie opgesteld (zie bijlage). Deze oproep heeft in de periode tussen 16 januari en 4 februari op de website van de gemeente Hengelo gestaan. Tevens is deze oproep geplaatst in het Hengelo's Weekblad.

Naar aanleiding van de oproep zijn er negen reacties binnengekomen en de commissie heeft met acht personen een gesprek gevoerd. Daarbij heeft de selectiecommissie, naast de formele vereisten die in de verordening staan genoemd, met name gekeken naar persoonlijke kwaliteiten en achtergrond van de kandidaten, ook in relatie tot het feit dat de combinatie van vijf personen gezamenlijk een commissie moeten vormen.

Voordracht

De selectiecommissie is verheugd om de raad via dit voorstel, de volgende vijf personen voor te kunnen dragen voor benoeming als lid van de Referendumcommissie Hengelo;

Dhr. Jeroen Haandrikman
Dhr. Harald Lohmann
Mevr. Marga Huiskes
Dhr. Geert van der Geest
Dhr. Jeroen Heijstek

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De gemeenteraad van Hengelo wordt gevraagd de vijf voorgedragen personen te benoemen als lid van de Referendumcommissie Hengelo.

Volgens artikel 15 van de Referendumverordening is de rol van de referendumcommissie in de organisatie en uitvoering van een referendum cruciaal. De referendumverordening treedt dan ook in werking, nadat de leden van de referendumcommissie door de gemeenteraad zijn benoemd.

De gemeente Hengelo zal vervolgens zo snel mogelijk nog een aantal formaliteiten moeten regelen. Bijvoorbeeld het ter beschikking stellen van formulieren (website dan wel fysiek) en het inrichten van de (digitale) mogelijkheden en informatievoorziening rond een referendum, o.a. op de website.

BESPREEK- EN BESLI SPUNTEN

In te stemmen met de benoeming van

Dhr. Jeroen Haandrikman
Dhr. Harald Lohmann
Mevr. Marga Huiskes
Dhr. Geert van der Geest
Dhr. Jeroen Heijstek

Als lid van de Referendumcommissie Gemeente Hengelo.

FINANCIËLE ASPECTEN

De leden van de referendumcommissie zullen een vergoeding ontvangen volgens de Verordening Rechtspositie wethouders raads- en commissieleden 2015, eerste wijziging.

BIJLAGE(N)

*Profielchets leden van de Referendumcommissie hengelo.
Vacaturetekst / oproep voor leden Referendumcommissie Gemeente Hengelo
Cv's van de voorgedragen kandidaten liggen ter inzage bij de griffier.*

Profielschets leden van de Referendumcommissie

De gemeente Hengelo heeft een referendumverordening en stelt een onafhankelijke referendumcommissie in. De leden worden benoemd door de gemeenteraad. In een referendum kunnen inwoners van een gemeente zich rechtstreeks uitspreken over een bepaald onderwerp. Het adviesorgaan van de gemeenteraad inzake referenda is de Referendumcommissie. De Referendumcommissie bestaat uit 5 externe leden. De referendumcommissie wijst uit haar midden een van de leden als voorzitter aan. De referendumcommissie wordt ambtelijk ondersteund door de griffie. De leden worden benoemd voor een periode van 4 jaar. Zij kunnen eenmalig worden herbenoemd. De Referendumcommissie bestaat uit vijf personen en kiest uit haar midden een voorzitter. De leden van de referendumcommissie ontvangen een vergoeding zoals vastgelegd in de Verordening Rechtspositie Wethouders, Raadsleden en Commissieleden.

Taken van de Referendumcommissie

1. De raad adviseren over de toelaatbaarheid van een onderwerp waarvoor een referendumverzoek is ingediend;
2. De raad een voorstel te doen voor de vraagstelling van een referendum;
3. Toezicht houden op de uitvoering van de verordening en de organisatie van het referendum;
4. Toezicht houden op de objectiviteit van de door de gemeente te verstrekken voorlichting;
5. De raad adviseren over de verdeling van het subsidieplafond over groepen van subsidiegerechtigden;
6. De raad adviseren over de evaluatie van gehouden referenda en van voorstellen en verzoeken die niet tot een referendum hebben geleid.
7. Gevraagd en ongevraagd te adviseren over aanpassingen van de Referendumverordening, over de bij referenda en referendumverzoeken te volgen procedure en over alle overige zaken die het referendum betreffen.

De leden van de Referendumcommissie voldoen aan het volgende profiel:

1. Goede communicatieve en schriftelijke vaardigheden
2. Gevoel voor maatschappelijke ontwikkelingen en de betekenis daarvan voor het gemeentebestuur
3. Achtergrond gewenst op sociologisch, politiek/bestuurskundig gebied, het kiesrecht of op het gebied van communicatie
4. In staat bestuurlijke en politiek relevante thema's te onderkennen
5. Onafhankelijke instelling
6. Kennis van en gevoel voor bestuurlijke processen, in het bijzonder binnen gemeenten
7. Aantoonbare interesse in en kennis van burgerparticipatie en communicatie.

De vergoeding

Voor het bijwonen van de vergaderingen van de Referendumcommissie ontvangen de leden een vergoeding zoals voor commissieleden is vastgelegd in de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2014 van de gemeente Hengelo.

De raad is op zoek naar **leden** voor de nieuw in te stellen

Referendumcommissie

De gemeente Hengelo heeft een referendumverordening en stelt een onafhankelijke referendumcommissie in. De leden worden benoemd door de gemeenteraad. In een referendum kunnen bewoners van een gemeente zich rechtstreeks uitspreken over een bepaald onderwerp. Deze nieuw in te stellen referendumcommissie bestaat uit 5 externe leden en kiest uit haar midden een voorzitter. De commissie wordt ondersteund door de griffier of een door de griffier aan te wijzen medewerker van de griffie. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar.

Je taken:

- De raad adviseren over de toelaatbaarheid van een onderwerp waarvoor een referendumverzoek is ingediend;
- De raad een voorstel te doen voor de vraagstelling van een referendum;
- Toezicht houden op de uitvoering van de verordening en de organisatie van het referendum;
- Toezicht houden op de objectiviteit van de door de gemeente te verstrekken voorlichting;
- De raad adviseren over de verdeling van beschikbare budget voor voorlichting onder de voor- en tegenstanders van het voorliggend voorstel
- De raad adviseren over de evaluatie van gehouden referenda en van voorstellen en verzoeken die niet tot een referendum hebben geleid;
- Gevraagd en ongevraagd adviseren over aanpassingen van de Referendumverordening, over de bij referenda en referendumverzoeken te volgen procedure en over alle overige zaken die het referendum betreffen.

Als lid vragen wij:

- Goede communicatieve en schriftelijke vaardigheden;
- Gevoel voor maatschappelijke ontwikkelingen en de betekenis daarvan voor het gemeentebestuur;
- Kennis op sociologisch, politiek/bestuurkundig gebied, het kiesrecht of op het gebied van communicatie;
- Je bent in staat bestuurlijke en politiek relevante thema's te onderkennen;
- Je bent onafhankelijk en integer;
- Kennis van en gevoel voor bestuurlijke processen, in het bijzonder binnen gemeenten
- Aantoonbare interesse in en kennis van burgerparticipatie en communicatie;
- Je bent ingezetene van de gemeente Hengelo;
- Je bekleedt géén bestuurlijke en/of ambtelijke functie bij de gemeente Hengelo.

Werkzaamheden en vergoeding

De leden van de referendumcommissie ontvangen een vergoeding zoals voor commissieleden is vastgelegd in de verordening Rechtspositie Wethouders, Raadsleden en Commissieleden. De commissie komt ongeveer 3 x per jaar, en zo nodig vaker als de commissie dat zelf wenst, of als er een concreet verzoek tot het houden van een referendum wordt ingediend, bij elkaar.

Informatie en reageren

U kunt uw belangstelling voor deze functie tot en met 4 februari 2018 kenbaar maken via vacature op onze website: www.hengelo.nl/vacatures. De gesprekken vinden plaats op donderdagmiddag 8 februari 2018.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Anke Haarhuis, Adjunct Griffier via telefoon 074 – 2459978 of e-mail a.haarhuis@hengelo.nl.

Lees meer over de gemeente Hengelo: <https://www.hengelo.nl/Welkom-in-Hengelo/Bestuur-en-Organisatie.html>

Behandelaanbod

Onderwerp	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es		
Zaaknummer	2212946	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	<p>A.</p> <ol style="list-style-type: none"> in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de "Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord - Hasseler Es", dat deel uitmaakt van dit besluit; in het ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es', dat deel uitmaakt van dit besluit; het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0098-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0098.dgn) gewijzigd vast te stellen; na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es, Gedeputeerde Staten van Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken; geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es. <p>B.</p> <p>Na gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es de indieners van de zienswijzen op de hoogte te brengen van het besluit van de raad.</p>		
Historie	<p>Bestemmingsplannen mogen niet ouder zijn dan tien jaar. Daarom wordt het bestemmingsplan Hengelo Noord uit 2007 geactualiseerd. Dit is een conserverend plan, waarin het huidige gebruik wordt vastgelegd. Nieuwe ontwikkelingen worden dus niet meegenomen in het bestemmingsplan. Het ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es heeft van 1 november t/m 12 december 2017 ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn drie zienswijzen ingediend. In de 'Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es' is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord. Naar aanleiding van de ingediende zienswijzen en behandeling van het plan tijdens de politieke markt d.d. 14 februari jl. wordt voorgesteld het ontwerp bestemmingsplan te wijzigen. Tevens worden ambtshalve enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es'.</p>		

Politieke Markt	14 februari			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Wieger Mulder	Anke Haarhuis			
Doel van de sessie	Oordeelsvormend			
Behandeladvies				
Spreekrecht publiek	ja			

Raad	6 maart 2018		
Doel van de sessie	Besluitvorming		
Behandeladvies	Naar aanleiding van de behandeling in de politieke markt, is het voorstel aangepast na inbreng van de inspreker. Het voorstel kan nu dan ook als Hamerstuk worden geagendeerd op de agenda van de raad.		
Spreekrecht publiek	nee		

RAADSBESLUIT**B01**

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2212946	Scholten, Bertien	FYS-RB	Marcel Elferink
ONDERWERP			
Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**A.**

1. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de "Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord - Hasseler Es", dat deel uitmaakt van dit besluit;
2. in het ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es', dat deel uitmaakt van dit besluit;
3. het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0098-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0098.dgn) gewijzigd vast te stellen;
4. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es, Gedeputeerde Staten van Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
5. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es.

B.

Na gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es de indieners van de zienswijzen op de hoogte te brengen van het besluit van de raad.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Bestemmingsplannen mogen niet ouder zijn dan tien jaar. Daarom wordt het bestemmingsplan Hengelo Noord uit 2007 geactualiseerd. Dit is een conserverend plan, waarin het huidige gebruik wordt vastgelegd. Nieuwe ontwikkelingen worden dus niet meegenomen in het bestemmingsplan. Het ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es heeft van 1 november t/m 12 december 2017 ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn drie zienswijzen ingediend. In de 'Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es' is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord. **Naar aanleiding van de ingediende zienswijzen en behandeling van het plan tijdens de politieke markt d.d. 14 februari jl. wordt voorgesteld het ontwerp bestemmingsplan te wijzigen.** Tevens worden ambtshalve enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es'.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

06-03-2018

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2212946	Dijkhuis, Geri / Scholten, Bertien	FYS-RB	Marcel Elferink
ONDERWERP			
Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Volgens de Wet ruimtelijke ordening mogen bestemmingsplannen niet ouder zijn dan tien jaar. Om deze reden wordt het bestemmingsplan Hengelo Noord, vastgesteld op 20 maart 2007, geactualiseerd. Bij de start van de actualisatie is ervoor gekozen om het bestemmingsplan Hengelo Noord te splitsen in twee gebieden, te weten Hasseler Es en Slangenbeek. Dit is ingegeven door het feit dat de gebieden een eigen karakter hebben en duidelijk af te bakenen zijn. Daarbij moest vooral in de wijk Hasseler Es veel aandacht worden besteed aan het op een juiste manier inpassen van de groenuitgifte. Voorliggend plan betreft de actualisatie van het deel 'Hasseler Es'.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het bestemmingsplan

De grens van het plangebied Hengelo Noord, Hasseler Es wordt globaal gevormd door de Deurningerstraat, Bartelinkslaantje, Oldenzaalsestraat, Borgmanweg en de Hasselerbeek.

Het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es is een conserverend plan, waarin het huidige gebruik wordt vastgelegd. Nieuwe ontwikkelingen worden niet meegenomen in het bestemmingsplan. De bestaande situatie is echter geen vaststaand gegeven. Daarom moet het plan wel flexibiliteit bieden. Binnen de verschillende bestemmingen is vaak wel een passend meervoudig gebruik mogelijk. Qua bebouwingsregels (bijvoorbeeld hoogtes) is zoveel mogelijk aangesloten bij de bestaande (planologische) situatie en ook de bebouwingsgrenzen volgen zoveel mogelijk de bestaande bebouwing. Voor het overige verwijzen wij naar de inhoud van het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es.

Zienswijzen

Het ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es heeft van 1 november tot en met 12 december 2017 ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn drie zienswijzen ingediend. In de bijgevoegde 'Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es' is de inhoud van de zienswijzen verkort weergegeven en van commentaar voorzien. Een exemplaar van deze nota is bij de stukken gevoegd.

Naar aanleiding van de ingediende zienswijzen en behandeling van het plan tijdens de politieke markt d.d. 14 februari jl. wordt voorgesteld het ontwerp bestemmingsplan te wijzigen. Daarnaast zijn enkele ambtelijke aanpassingen gedaan. Zo is in de toelichting de tekst van een aantal beleidsnotities geactualiseerd en zijn in paragraaf 5.6.2 en paragraaf 5.6.3 de teksten met betrekking tot de (te volgen) procedure aangepast. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es'.

Economische uitvoerbaarheid

Het bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es is een actualisatieplan en maakt geen nieuwe ontwikkelingen rechtstreeks mogelijk. De uitvoering van het bestemmingsplan brengt daarom geen kosten met zich mee. Een onderbouwing van de economische uitvoerbaarheid kan dan ook achterwege gelaten worden.

BESPREEK- EN BESLIJSPUNTEN

N.v.t.

FINANCIËLE ASPECTEN

N.v.t.

BIJLAGE(N)

- Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es (met identificatienummer: NL.IMRO.0164.BP0098-0301), bestaande uit toelichting, regels en verbeelding;
- Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es;
- Staat van wijzigingen – Bestemmingsplan Hengelo Noord, Hasseler Es;
- Meeloopformulier.

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Hengelo Noord, Hasseler Es

De overige stukken van dit agendapunt zijn niet opgenomen in de bundel maar zijn in te zien via de Bestuursagenda.

Behandelaanbod

Onderwerp	Voorstellen voor mogelijkheden voor een actieve invulling van het internationaal beleid		
Zaaknummer	2201735	Portefeuillehouder	Jan Bron
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	Beeldvormende en informatieve bespreking van de voorstellen mbt het internationaal beleid voor de toekomst.		
Historie	<p>Op 18 juli 2017 heeft de gemeenteraad een motie internationaal beleid aangenomen. De aangenomen motie bevat een oproep aan het college om samen met de raads werkgroep Internationaal invulling te geven aan het internationaal beleid richting partnergemeente Emsdetten, de Euregio en nog verder richting Europa.</p> <p>De motie bevat verder de volgende aandachtspunten voor het college en de raads werkgroep internationaal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de mogelijkheden te verkennen voor een actieve invulling van het internationaal beleid voor de komende jaren, 2. te beoordelen welke structurele middelen daarvoor noodzakelijk zijn, 3. hiertoe bij de begroting voorstellen te doen, zodat de gemeenteraad hierin een afweging kan maken. <p>Wat betreft dit laatste punt is via een procesbrief uitstel gevraagd aan de raad tot aan februari 2018, zodat er integraal afgestemde en financieel onderbouwde voorstellen voorgelegd kunnen worden (zaaknr. 2171492). Deze politieke markt vormt onderdeel van dit proces.</p>		

Politieke Markt	14 februari 2018			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Roel Kok	Anke Haarhuis	Ruimte 1 boven	Bestuur	60 min
Doel van de sessie	Beeldvormend, evt. oordeelsvormend afconcluderen.			
Behandeladvies	<p>De deelnemers aan de sessie worden geïnformeerd dmv:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toelichting voorstel partnerstad Emsdetten (Kristel Veneberg) • Toelichting overige voorstellen internationaal (Rianne Driessen) • Inbreng van en discussie door partijen over de voorstellen (Roel Kok) Vervolgens kunnen de aanwezigen reageren op en met elkaar in gesprek over de inhoudelijke voorstellen die in de notitie zijn genoemd. • Proces en besluit over vervolg (Roel Kok) 			
Spreekrecht publiek	ja	Belangstellenden kunnen aan tafel meepraten. De voorzitter bewaakt de tijd en de orde van de vergadering.		

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvormend	
Behandeladvies	Naar aanleiding van de bespreking tijdens de politieke markt kan het voorstel als hamerstuk op de agenda van de raad worden geplaatst.	
Spreekrecht publiek	Nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2201735	Driessen, Rianne	MID-PS	Jan Bron
ONDERWERP			
Voorstellen voor mogelijkheden voor een actieve invulling van het internationaal beleid			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELo BESLUIT:**

1. Uitvoering te geven aan de negen voorstellen internationaal beleid ter aanvulling op het huidige internationale beleid.
2. De uitvoering voor 2018 incidenteel te dekken vanuit bestaand budget (€56.000,-) en voor de periode daarna als nieuw beleid te betrekken bij de kadernota 2019-2022.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

In juli 2017 heeft de gemeenteraad een motie internationaal beleid aangenomen. De motie bevat een oproep aan het college om samen met de raads werkgroep internationaal voorstellen te doen richting de raad ter aanvulling op het huidige internationaal beleid. Met behulp van suggesties van de raadsleden, partijen in de stad en vanuit de gemeentelijke organisatie zijn er negen voorstellen opgesteld waaronder een voorstel om een partnerstadsvereniging op te richten, die het contact met partnerstad Emsdetten moet intensiveren. De raad wordt gevraagd in te stemmen met de voorstellen en de financiële dekking.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELo,

6 MAART 2018

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2201735	Driessen, Rianne	MID-PS	Jan Bron
ONDERWERP			
Voorstellen voor mogelijkheden voor een actieve invulling van het internationaal beleid			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Op 18 juli 2017 heeft de gemeenteraad een motie internationaal beleid aangenomen. De aangenomen motie bevat een oproep aan het college om samen met de raads werkgroep Internationaal invulling te geven aan het internationaal beleid richting partnergemeente Emsdetten, de Euregio en nog verder richting Europa.

De motie bevat verder de volgende aandachtspunten voor het college en de raads werkgroep internationaal:

1. de mogelijkheden te verkennen voor een actieve invulling van het internationaal beleid voor de komende jaren,
2. Te beoordelen welke structurele middelen daarvoor noodzakelijk zijn.
3. Hiertoe bij de begroting voorstelling te doen, zodat de gemeenteraad hierin een afweging kan maken.

Voor dit laatste punt is via een procesbrief uitstel gevraagd aan de raad tot aan februari 2018, zodat er integraal afgestemde en financieel onderbouwde voorstellen voorgelegd kunnen worden (zaaknr. 2171492). Op 22 november 2017 is er via een beeldvormende politieke markt bij de raadsleden informatie en aandachtspunten opgehaald. Verder zijn de voorstellen opgesteld met dank aan de raads werkgroep internationaal, WTC Twente, Montessori College Twente, ROC van Twente, Regio Twente, ROZ, gemeente Enschede, en collega's van verschillende afdelingen.

De notitie en de daarin genoemde voorstellen zijn afgestemd met afdeling financiën, afdeling P&S, afdeling P&O en de afdeling communicatie.

De voorstellen zijn op 14 februari 2018 besproken in een politieke markt waarna de raadsleden verzocht hebben om in de eerstvolgende raadsvergadering (6 maart) deze te agenderen ter besluitvorming.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Aanpak

De vraag van de raad over internationaal beleid en activiteiten komt voort uit een behoefte om meer informatie; kortgezegd, is wat de gemeente Hengelo doet op internationaal vlak voldoende of kan er meer, beter of anders? De Hengelose invalshoek wordt gemist in de huidige internationale activiteiten en lobby. Om inspiratie op te halen voor de gevraagde voorstellen zijn gesprekken gevoerd met de raads werkgroep internationaal, raadsleden, ambtenaren, de portefeuillehouder internationaal en strategische partners in onze stad. In deze notitie worden eerst de internationale activiteiten, netwerken en speerpunten kort weergegeven om een beeld te geven van de huidige internationale inzet. Vervolgens komen de integraal afgestemde voorstellen aan de orde met afsluitend de middelen die nodig zijn om deze voorstellen te realiseren. De voorstellen die via deze notitie worden voorgelegd zijn bedoeld als keuzes, die niet ten koste gaan van bestaande activiteiten, maar aanvullend daarop.

Huidige internationale activiteiten

In de loop der jaren heeft de gemeente zijn inzet verschoven van de stedenbanden naar een steeds sterkere inzet op activiteiten binnen Europese netwerken en op lobby activiteiten. De activiteiten worden afgestemd op Twents niveau. De gemeentelijke capaciteit op internationaal vlak is beperkt en samenwerkingen aangaan in Europa heeft een positief effect, daarom wordt voornamelijk aansluiting gezocht bij de thema's en internationale activiteiten gecoördineerd door de Regio Twente en in enkele gevallen door de EUREGIO. De internationale inzet komt ten goede aan projecten (kennis en subsidies), beleid (innovaties en kennisverwerving) en positionering van de gemeente en de regio. De focus op de Twentse thema's maken deze (soms jarenlange) inzet en de daarbij behorende resultaten minder of niet direct zichtbaar voor de burgers en de raad van Hengelo. Een overzicht van de geplande inspanningen voor 2018 vindt u in bijlage A.

Het verwerven van Europese subsidies is een continue factor in de internationale activiteiten van Hengelo ondanks de complexiteit van de fondsen en de voorinvestering die vereist zijn. Het levert Europese projecten op met uiteenlopende thema's. De meest recente is een Europese subsidie verworven voor de ontwikkeling van het Twentekanaal. Financiële motieven richting Europese fondsen zijn niet allesbepalend in de gemeentelijke doelstellingen en activiteiten maar vormen wel een belangrijke drijfveer en vereisen

daarom blijvende inzet op het verwerven van Europese fondsen. Hoewel ook in de sociale en duurzaamheidshoek al regelmatig gebruik wordt gemaakt van Europese subsidieprogramma's liggen hier nog onbenutte kansen.

Participatie in netwerken

Daar waar de gemeente Hengelo internationaal moet en wil samenwerken in lobby en activiteiten, wordt de voorkeur gegeven aan 'warme' relaties. Relaties zoals Eurocities en bij voorkeur de partners in Duitsland zoals Münster, Osnabrück en onze officiële partnerstad Emsdetten waarmee geregeld contact is en activiteiten of projecten mee worden opgepakt. Hengelo heeft zelf niet de massa om volledig zelfstandig al het Europees beleid te beïnvloeden dat de gemeente raakt. Deze beïnvloeding gebeurt via de Regio Twente, EUREGIO, G32, VNG en netwerken zoals Eurocities en MONT. Een overzicht van onze netwerken vindt u in de bijlage B.

Grote bedrijven in Hengelo lopen al jaren voorop in het internationale speelveld en ook kleinere en middelgrote organisaties en bedrijven begeven zich meer en meer in deze richting. Dit veranderende speelveld vraagt van de kant van de gemeente om een herbezinning. Uit de gesprekken blijkt er behoefte te zijn aan een actieve verbinding van lokale organisaties en partners met de internationale netwerken van de gemeente.

Thema's en speerpunten

Hengelo heeft diverse motieven om internationaal actief te zijn. De historie van de stad, de ligging nabij de grens, maar ook als knooppunt, de financieel economische situatie dankzij veel internationaal georiënteerde bedrijven, kennis van Europees beleid en wetgeving, subsidiekansen en het bewustzijn dat een internationale (Europese) gerichtheid van groot belang is voor de welvaart en het welzijn. Zoals aangegeven zoekt de gemeente Hengelo actief aansluiting bij de thema's en internationale activiteiten van de Regio Twente. In de nieuwe Agenda voor Twente staat een viertal actielijnen waar ook internationaal op wordt ingezet. Hengelo denkt actief mee in deze actielijnen en doet mee in de uitvoering. Het worden kortgezegd de Hengelose internationale speerpunten voor de komende jaren. De actielijnen zijn:

1. Techniek als motor: versterking van het ecosysteem waarin stuwende techniek in alle sectoren tot bloei komt;
2. Arbeidsmarkt & talent: verminderen van de spanning op de arbeidsmarkt, tussen vraag en aanbod en tussen onderwijs en arbeidsmarkt;
3. Bereikbaarheid & vestigingsklimaat: startups met internationale potentie ontwikkelen en (inter)nationale topbedrijven behouden en aantrekken;
4. Circulaire economie & duurzaamheid: een Twentse economie die circulair en volhoudbaar is en die een transitie maakt van fossiele naar hernieuwbare energie.

Naast deze thema's kwam in de gesprekken naar voren dat kansen en verbindingen bestaan voor Hengelo op internationale thema's als zorg (gezond ouder worden), sociaal ondernemen, cultuur, sport, veiligheid, natuur en milieu en toerisme.

Voorstellen (kansen)

Uit de gesprekken en bundeling van suggesties blijkt dat er meerwaarde en belang wordt gezien bij internationalisering van de gemeente en de stad. Internationalisering biedt naast de al genoemde voordelen ook onvoorziene bijvangsten zoals betrokkenheid, nieuwe visies op vastzittende problematiek (de frisse blik), kennis van elkaars activiteiten voor mogelijke toekomstige samenwerking en niet te vergeten de gunfactor.

Van de gemeente wordt verwacht dat zij in het internationale veld kansen ziet of creëert, verbindingen tot stand brengt, en een zekere mate van overzicht en regie houdt. Veel voornamelijk Europese initiatieven van stedelijke partners zijn immers alleen mogelijk met een zekere inbreng of support van de gemeente. De voorstellen en suggesties die zijn gedaan verschillen in rijp en groen, groot en klein. De meeste van de voorstellen zijn gebundeld in deze notitie. De voorstellen versterken de huidige internationale activiteiten die ingezet worden om opgaven en ambities van de gemeente te realiseren. De overgebleven voorstellen blijven beschikbaar zodat ze eventueel in een later stadium gerealiseerd kunnen worden of op zeer korte termijn opgenomen worden als versterking van al bestaande activiteiten.

De voorstellen:

1. Naast behoud van de verbinding met de Regio Twente en de Euregio zien we kansen om meer verbinding te zoeken met de provincie Overijssel en wellicht ook de Regio Achterhoek. De provincie heeft interesse bij Europese thema's als economie, energie en duurzaamheid, mobiliteit, sociaal en cultuur. Dit zijn ook de thema's van de gemeente Hengelo en voorgesteld wordt om waar mogelijk meer aansluiting te zoeken met de provincie, voor zover dit niet gebeurt. Dit kan cofinanciering en een

multipliereffect opleveren bijvoorbeeld richting Europese fondsen. De Regio Achterhoek is actief op het ontwikkelen van Europese projecten waarvan de agenda en projecten aansluit op de onze. Hier zijn er kansen om aan te sluiten; voorgesteld wordt om het gesprek aan te gaan met deze partners.

2. De samenwerking met Duitsland werd in de vorige alinea kort aangehaald. Voorstel is om deze verder te intensiveren door onder andere aansluiting te zoeken bij de Duitslandagenda van de gemeente Enschede. Door de thema's uit de Duitslandagenda te verbinden met onze activiteiten kan actiever worden gefaciliteerd in het verbinden van ondernemers, de uitwisselingen van scholieren, en het ontwikkelen van (subsidie) projecten ontwikkelen over de grens. Dit wordt opgepakt in samenwerking met onze lokale partners, de Provincie, Regio Twente en de EUREGIO. Het tweede deel van dit voorstel is dat de gemeente actiever verbinding zoekt met het Duitse publiek en deze aantrekt naar de stad. Bijvoorbeeld door te faciliteren in de promotie van de culturele programma's en evenementen in Duitsland. Hierin moet de afweging worden gemaakt of dit gebeurt in samenwerking met bureau Hengelo met eventuele financiële gevolgen of dat de gemeente eigen materiaal of dat van ondernemers laat vertalen en over de grens verspreidt.

3. Het aanvragen van Europese subsidies is een complex proces, waar de gemeente Hengelo de nodige ervaring in heeft. Lokale partijen, zoals bijvoorbeeld het onderwijs wil gebruik maken van Europese subsidies voor hun internationale activiteiten maar het ontbreekt hen aan expertise. Voorstel is om deze expertise vindbaar te maken voor de lokale partners en organisaties in Hengelo. Per geval wordt afgewogen hoe deze expertise in wordt gezet en of er mogelijkheden bestaan om samen te werken met andere partners in de stad of (Eu)regio. Wanneer partners succesvol subsidies aanspreken dan komen de opbrengsten immers ook ten goede van de stad Hengelo.

4. Meer bestuurlijke betrokkenheid bevordert de impact in de internationale netwerken. Dit heeft betrekking op betrokkenheid van zowel het college van B&W als raadsleden. Het vergroot de zichtbaarheid van de voor Hengelo belangrijke onderwerpen. De combinatie van de inhoudelijke en de bestuurlijke kant die samen internationaal optrekt versnelt het proces, opent deuren en verbetert contacten over de grens. Actief betrokken bestuurders maken onze internationale netwerken sterker door dit uitdragen, internationale partners uitnodigen bij grote momenten en evenementen die de stad rijk is (bijvoorbeeld FBK), de raad jaarlijks internationaal op excursie gaat. Beleven en laten beleven zorgt voor verbinding en profilering.

5. De Hengelose raad draagt onze partnerstad Emsdetten een warm hart toe. Tijdens de laatste vaststelling van de kadernota is een jaarlijks bedrag van €5000 beschikbaar gesteld voor het aanhalen van de betrekkingen met Emsdetten vanaf 2018. De werkgroep raad internationaal is van mening dat de werkgroep niet meer in zijn huidige vorm moet blijven bestaan en zou graag zien dat er een partnerstadsvereniging wordt opgericht. Deze vereniging bestaat uit betrokken Hengelose vrijwilligers met als doel zelfstandig initiatieven en activiteiten met de stad Emsdetten te ontwikkelen en daarover actief te communiceren. Voorgesteld wordt de oprichting en opbouw van deze vereniging te ondersteunen (zie bijlage C). Een jaarlijks bedrag van €5000 voor activiteiten en reiskosten te reserveren voor de vereniging partnerstad Emsdetten. Voor het overige zal de vereniging zelf voor financiering moeten zorgdragen door middel van bijvoorbeeld donaties en het aanvragen van subsidies. Het directe aanspreekpunt voor de stad Emsdetten en voor de partnerstadsvereniging blijft de gemeente Hengelo. De subsidieregeling Emsdetten, een jaarlijks bedrag van €2500, blijft beschikbaar voor sociale en culturele uitwisselingen.

6. Om onze internationale activiteiten te versterken en om voor meer verbindingen te zorgen, intern en met de lokale partners wordt voorgesteld een accountmanager internationaal aan te stellen. Deze functionaris heeft inzicht in de netwerken en internationale activiteiten van de gemeente en de strategische partners in de stad, de Regio en Euregio. De accountmanager fungeert als eerste contactpersoon en verbinder en zet kansen en vragen weg bij ambtenaren in de organisatie en is zichtbaar zowel intern als voor organisaties in de stad. Op die manier worden, zowel de interne organisatie als de externe partijen, gefaciliteerd.

Er is transfer van kennis en ervaring en er kan ondersteuning worden geboden. Omdat de internationale contacten en inspanningen zich afspelen op veel verschillende afdelingen binnen de gemeente zit deze accountmanager als een spin in het web van de organisatie. De accountmanager stemt regelmatig af met partijen in de stad en de (EU)regio en de adviseur public affairs en lobby, communicatie en de adviseurs subsidies en externe betrekkingen.

7. In de onze gemeentecommunicatie zijn enkele quickwins te behalen. Voorstel is om onze internationale activiteiten beter intern en naar buiten toe te communiceren via social media en via de website van de gemeente. Bij de actualisatie van de gemeentelijke website kan onder het kopje

internationaal verder verwezen worden naar de lokale partners in de stad die internationaal actief zijn, bijvoorbeeld WTC Twente, expat center Twente, ROZ en ROC van Twente, alsmede de actuele internationale evenementen en activiteiten worden vermeld via een gekoppelde internationale agenda.

8. Uit de gesprekken is gebleken dat er kansen en verbindingen gezien op internationale thema's als zorg (gezond ouder worden), sociaal ondernemen, cultuur, sport, veiligheid, natuur en milieu en toerisme. Vanuit Twente perspectief wordt zijn dit niet de grote speerpunten en dus wordt hier niet op geacteerd of zeer minimaal. Voorstel is om deze thema's voor zover dit binnen de capaciteit mogelijk is te verkennen en de thema's niet uit te sluiten van de Hengelose internationale activiteiten. Vooral met onze netwerken en partners Euregionaal gebied kunnen hier snelle slagen in worden gemaakt. Zeker als inhoudelijke ambtenaren ondersteunt worden vanuit de organisatie om een blik over de grens te werpen.

9. Het faciliteren van initiatieven om over de grens te gaan is essentieel om de gezette doelstellingen en gewenste resultaten te realiseren. Bijkomend voordeel is inzicht en kennis van de wereld om ons heen. Als ambtenaren over de grens kennis willen ophalen dan zal dit gezien worden als onderdeel van hun ontwikkeling en niet als een voorkeursbehandeling of als een uitzondering op een regel. Voorgesteld wordt om ambtenaren die bijeenkomsten over de grens willen bijwonen zich niet meer hoeven te melden bij het college.

Taalcursussen in het Engels en Duits en cultuurcursussen (ook voor projecten met statushouders of voor begeleiding bij multiculturele cliënten) vanuit het opleidingsbudget worden gefinancierd, uitwisselingen over de grens worden aangemoedigd en ondersteund.

BESPREEK- EN BESLI SPUNTEN

De raad besluit:

1. Uitvoering te geven aan de negen voorstellen internationaal beleid ter aanvulling op het huidige internationale beleid.
2. De uitvoering voor 2018 incidenteel te dekken vanuit bestaand budget (€56.000,-) en voor de periode daarna als nieuw beleid te betrekken bij de kadernota 2019-2022.

FINANCIËLE ASPECTEN

De voorstellen hebben de volgende financiële gevolgen:

- Inzet van een accountmanager internationaal voor 0,5 fte, structureel bedrag van €40.000. Dit betreft een nieuwe functie en daarom is het genoemde bedrag indicatief en wordt pas definitief vastgesteld na een FIR-procedure.
- Reiskosten en opleidingskosten van de accountmanager te dekken uit budget internationaal.
- Inzet van een communicatieadviseur op externe betrekkingen, 0,2 fte, structureel bedrag van € 16.000.

Binnen de beleidsbegroting 2017 is voor het product strategische lobby €88.942 beschikbaar. Deze taak betreft het initiëren en ondersteunen van bestuurders en ambtelijke organisatie bij de voorbereiding en voorbereiding van strategische lobbytrajecten t.b.v. de positionering van Hengelo binnen de regio Twente, de provincie, de Euregio en de EU.

Daarnaast kent de begroting het product Regionale en Internationale samenwerking. Deze taak bestaat uit het met andere gemeenten en/of andere subsidiepartners samenwerken op gemeenschappelijke thema's om gezamenlijk subsidieaanvragen/-projecten te kunnen doen t.b.v. de gehele stedelijke regio. Hiervoor is in 2017 een budget van € 151.067 beschikbaar.

Vanuit dit budget is € 23.500 bestemd voor het lidmaatschap van de Euregio, gaat € 7.000 naar activiteiten in het kader van onze partnerschap met Emsdetten en € 4.400 naar de Regio Twente t.b.v. het lidmaatschap van Eurocities.

Na aftrek van de kosten voor reis en verblijf elders, deelname aan congressen en eenmalige bijdragen aan activiteiten resteert een budget van € 179.793 voor personele inzet. Echter hierbij moet worden opgemerkt, dat hier vanuit de takendiscussie in het kader van bezuinigingsronde 2016-2019 nog een taakstelling van € 56.610 rust. Invulling van deze bezuinigingstaakstelling zou moeten geschieden door de inzet vanuit strategische lobby en internationale samenwerking te beperken tot enkele cruciale dossiers (zoals Ten-T en Eurocities) en de inzet t.b.v. de overige dossiers af te bouwen. Een beweging, die op gespannen voet staat met de strekking van de onlangs door de raad aangenomen motie.

Het hiervoor geschetste pakket aan voorstellen kan gerealiseerd worden, mits de opgelegde bezuinigingstaakstelling van € 56.610,- wordt ingetrokken. Het is aan de raad daartoe desgewenst te besluiten. Het meest geëigende moment daarvoor: de beraadslagingen over de Kadernota 2019 - 2022.

Dat zou inhouden dat het totaalpakket aan voorstellen per 2019 geëffectueerd kan worden. Mocht de raad besluiten tot het effectueren van (een deel van) de voorstellen al in 2018, kunnen/zullen de daarmee gemoeid zijnde kosten incidenteel binnen bestaande budgetten worden opgevangen.

BIJLAGE(N)

- A) Internationale Hengelose inspanningen 2018
- B) Internationale netwerken waarin Hengelo actief is d_d_ 2017
- C) Notitie Werkgroep Internationaal Gemeente Hengelo 14/02

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Presidium
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Verzoek agendering politieke markt: voorstellen internationaal beleid	2200511		23 januari 2018

Geacht presidium,

Hierbij vragen wij u het onderwerp 'Voorstellen internationaal beleid' op de agenda voor de politieke markt op woensdag 14 februari te plaatsen.

Aanleiding

Op 18 juli 2017 heeft de gemeenteraad een motie internationaal beleid aangenomen (zaaknr. 2143558). De aangenomen motie bevat een oproep aan het college om samen met de raads werkgroep Internationaal invulling te geven aan het internationaal beleid richting partnergemeente Emsdetten, de Euregio en nog verder richting Europa. De motie bevat verder de volgende aandachtspunten voor het college en de raads werkgroep internationaal:

1. de mogelijkheden te verkennen voor een actieve invulling van het internationaal beleid voor de komende jaren,
2. te beoordelen welke structurele middelen daarvoor noodzakelijk zijn,
3. hiertoe bij de begroting voorstellen te doen, zodat de gemeenteraad hierin een afweging kan maken.

Wat betreft dit laatste punt is via een procesbrief uitstel gevraagd aan de raad tot aan februari 2018, zodat er integraal afgestemde en financieel onderbouwde voorstellen voorgelegd kunnen worden (zaaknr. 2171492). De politieke markt vormt onderdeel van dit proces.

Punten ter behandeling

Uitgaande van 45 minuten:

- toelichting partnerstad Emsdetten (raads werkgroep internationaal)
- toelichting proces
- inhoudelijke voorstellen
- samenhang in geheel internationale activiteiten gemeente Hengelo
- toelichting financiële dekking

Inhoud

Een notitie (met bijlagen) is bijgevoegd met daarin de voorstellen en financiële onderbouwing voor mogelijkheden voor een actievere invulling van het internationale beleid.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Hazenweg 121

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Raadsnotitie Voorstellen voor mogelijkheden voor een actieve invulling van het internationaal beleid

1. Aanleiding

Op 18 juli 2017 heeft de gemeenteraad een motie internationaal beleid aangenomen. De aangenomen motie bevat een oproep aan het college om samen met de raads werkgroep Internationaal invulling te geven aan het internationaal beleid richting partnergemeente Emsdetten, de Euregio en nog verder richting Europa. De motie bevat verder de volgende aandachtspunten voor het college en de raads werkgroep internationaal:

1. de mogelijkheden te verkennen voor een actieve invulling van het internationaal beleid voor de komende jaren,
2. Te beoordelen welke structurele middelen daarvoor noodzakelijk zijn.
3. Hiertoe bij de begroting voorstelling te doen, zodat de gemeenteraad hierin een afweging kan maken.

Voor dit laatste punt is via een procesbrief uitstel gevraagd aan de raad tot aan februari 2018, zodat er integraal afgestemde en financieel onderbouwde voorstellen voorgelegd kunnen worden (zaaknr. 2171492).

2. Aanpak

De vraag van de raad over internationaal beleid en activiteiten komt voort uit een behoefte om meer informatie, kortgezegd, is wat de gemeente Hengelo doet op internationaal vlak voldoende of kan er meer, beter of anders? De Hengelose invalshoek wordt gemist in de huidige internationale activiteiten en lobby.

Om inspiratie op te halen voor de gevraagde voorstellen zijn gesprekken gevoerd met de raads werkgroep internationaal, raadsleden, ambtenaren, de portefeuillehouder internationaal en strategische partners in onze stad. In deze notitie worden eerst de internationale activiteiten, netwerken en speerpunten kort weergegeven om een beeld te geven van de huidige internationale inzet. Vervolgens komen de integraal afgestemde voorstellen aan de orde met afsluitend de middelen die nodig zijn om deze voorstellen te realiseren. De voorstellen die via deze notitie worden voorgelegd zijn bedoeld als keuzes, die niet ten koste gaan van bestaande activiteiten, maar aanvullend daarop.

3. Huidige internationale activiteiten

In de loop der jaren heeft de gemeente zijn inzet verschoven van de stedenbanden naar een steeds sterkere inzet op activiteiten binnen Europese netwerken en op lobby activiteiten. De activiteiten worden afgestemd op Twents niveau. De gemeentelijke capaciteit op internationaal vlak is beperkt en samenwerkingen aangaan in Europa heeft een positief effect, daarom wordt voornamelijk aansluiting gezocht bij de thema's en internationale activiteiten gecoördineerd door de Regio Twente en in enkele gevallen door de EUREGIO. De internationale inzet komt ten goede aan projecten (kennis en subsidies), beleid (innovaties en kennisverwerving) en positionering van de gemeente en de regio. De focus op de Twentse thema's maken deze (soms jarenlange) inzet en de daarbij behorende resultaten minder of niet direct zichtbaar voor de burgers en de raad van Hengelo. Een overzicht van de geplande inspanningen voor 2018 vindt u in bijlage A. Het verwerven van Europese subsidies is een continue factor in de internationale activiteiten van Hengelo ondanks de complexiteit van de fondsen en de voorinvestering die vereist zijn. Het levert Europese projecten op met uiteenlopende thema's. De meest recente is een Europese subsidie verworven voor de ontwikkeling van het Twentekanaal. Financiële motieven richting Europese fondsen zijn niet allesbepalend in de gemeentelijke doelstellingen en activiteiten maar vormen wel een belangrijke drijfveer en vereisen daarom blijvende inzet op het verwerven van Europese fondsen. Hoewel ook in de sociale en duurzaamheidshoek al regelmatig gebruik wordt gemaakt van Europese subsidieprogramma's liggen hier nog onbenutte kansen.

4. Participatie in netwerken

Daar waar de gemeente Hengelo internationaal moet en wil samenwerken in lobby en activiteiten, wordt de voorkeur gegeven aan 'warme' relaties. Relaties zoals Eurocities en bij voorkeur de partners in Duitsland zoals Münster, Osnabrück en onze officiële partnerstad Emsdetten waarmee geregeld contact is en activiteiten of projecten mee worden opgepakt. Hengelo heeft zelf niet de massa om volledig zelfstandig al het Europees beleid te beïnvloeden dat de gemeente raakt. Deze beïnvloeding gebeurt via de Regio Twente, EUREGIO, G32 ,VNG en netwerken zoals Eurocities en MONT. Een overzicht van onze netwerken vindt u in de bijlage B. Grote bedrijven in Hengelo lopen al jaren voorop in het internationale speelveld, en ook kleinere en middelgrote organisaties en bedrijven begeven zich meer en meer in deze richting. Dit

veranderende speelveld vraagt van de kant van de gemeente om een herbezinning. Uit de gesprekken blijkt er behoefte te zijn aan een actieve verbinding van lokale organisaties en partners met de internationale netwerken van de gemeente.

5. Thema's en speerpunten

Hengelo heeft diverse motieven om internationaal actief te zijn. De historie van de stad, de ligging nabij de grens, maar ook als knooppunt, de financieel economische situatie dankzij veel internationaal georiënteerde bedrijven, kennis van Europees beleid en wetgeving, subsidiekansen en het bewustzijn dat een internationale (Europese) gerichtheid van groot belang is voor de welvaart en het welzijn.

Zoals aangegeven zoekt de gemeente Hengelo actief aansluiting bij de thema's en internationale activiteiten van de Regio Twente. In de nieuwe Agenda voor Twente staan een viertal actielijnen waar ook internationaal op wordt ingezet. Hengelo denkt actief mee in deze actielijnen en doet mee in de uitvoering. Het worden kortgezegd de Hengelose internationale speerpunten voor de komende jaren. De actielijnen zijn:

1. Techniek als motor: versterking van het ecosysteem waarin stuwende techniek in alle sectoren tot bloei komt;
2. Arbeidsmarkt & talent: verminderen van de spanning op de arbeidsmarkt, tussen vraag en aanbod en tussen onderwijs en arbeidsmarkt;
3. Bereikbaarheid & vestigingsklimaat: startups met internationale potentie ontwikkelen en (inter)nationale topbedrijven behouden en aantrekken;
4. Circulaire economie & duurzaamheid: een Twentse economie die circulair en volhoudbaar is en die een transitie maakt van fossiele naar hernieuwbare energie.

Naast deze thema's kwam in de gesprekken naar voren dat kansen en verbindingen bestaan voor Hengelo op internationale thema's als zorg (gezond ouder worden), sociaal ondernemen, cultuur, sport, veiligheid, natuur en milieu en toerisme.

6. Voorstellen (kansen)

Uit de gesprekken en bundeling van suggesties blijkt dat er meerwaarde en belang wordt gezien bij internationalisering van de gemeente en de stad. Internationalisering biedt naast de al genoemde voordelen ook onvoorziene bijvangsten zoals betrokkenheid, nieuwe visies op vastzittende problematiek (de frisse blik), kennis van elkaars activiteiten voor mogelijke toekomstige samenwerking en niet te vergeten de gunfactor.

Van de gemeente wordt verwacht dat zij in het internationale veld kansen ziet of creëert, verbindingen tot stand brengt, en een zekere mate van overzicht en regie houdt. Veel voornamelijk Europese initiatieven van stedelijke partners zijn immers alleen mogelijk met een zekere inbreng of support van de gemeente. De voorstellen en suggesties die zijn gedaan verschilden in rijp en groen, groot en klein. De meeste van de voorstellen zijn gebundeld in deze notitie. De voorstellen versterken de huidige internationale activiteiten die ingezet worden om opgaven en ambities van de gemeente te realiseren. De overgebleven voorstellen blijven beschikbaar zodat ze eventueel in een later stadium gerealiseerd kunnen worden of op zeer korte termijn opgenomen worden als versterking van al bestaande activiteiten.

De voorstellen:

1. Naast behoudt van de verbinding met de Regio Twente en de Euregio zien we kansen om meer verbinding te zoeken met de provincie Overijssel en wellicht ook de Regio Achterhoek. De provincie heeft interesse bij Europese thema's als economie, energie en duurzaamheid, mobiliteit, sociaal en cultuur. Dit zijn ook de thema's van de gemeente Hengelo en voorgesteld wordt om waar mogelijk meer aansluiting te zoeken met de provincie, voor zover dit niet gebeurt. Dit kan cofinanciering en een multipliereffect opleveren bijvoorbeeld richting Europese fondsen. De Regio Achterhoek is actief op het ontwikkelen van Europese projecten waarvan de agenda en projecten aansluit op de onze. Hier zijn er kansen om aan te sluiten; voorgesteld wordt om het gesprek aan te gaan met deze partners.
2. De samenwerking met Duitsland werd in de vorige alinea kort aangehaald. Voorstel is om deze verder te intensiveren door onder andere aansluiting te zoeken bij de Duitslandagenda van de gemeente Enschede. Door de thema's uit de Duitslandagenda te verbinden met onze activiteiten kan actiever worden gefaciliteerd in het verbinden van ondernemers, de uitwisselingen van scholieren, en het ontwikkelen van (subsidie)

projecten ontwikkelen over de grens. Dit wordt opgepakt in samenwerking met onze lokale partners, de Provincie, Regio Twente en de EUREGIO. Het tweede deel van dit voorstel is dat de gemeente actiever verbinding zoekt met het Duitse publiek en deze aantrekt naar de stad. Bijvoorbeeld door te faciliteren in de promotie van de culturele programma's en evenementen in Duitsland. Hierin moet de afweging worden gemaakt of dit gebeurt in samenwerking met bureau Hengelo met eventuele financiële gevolgen of dat de gemeente eigen materiaal of dat van ondernemers laat vertalen en over de grens verspreidt.

3. Het aanvragen van Europese subsidies is een complex proces, waar de gemeente Hengelo de nodige ervaring in heeft. Lokale partijen, zoals bijvoorbeeld het onderwijs wil gebruik maken van Europese subsidies voor hun internationale activiteiten maar het ontbreekt hen aan expertise. Voorstel is om deze expertise vindbaar te maken voor de lokale partners en organisaties in Hengelo. Per geval wordt afgewogen hoe deze expertise in wordt gezet en of er mogelijkheden bestaan om samen te werken met andere partners in de stad of (Eu)regio. Wanneer partners succesvol subsidies aanspreken dan komen de opbrengsten immers ook ten goede van de stad Hengelo.
4. Meer bestuurlijke betrokkenheid bevordert de impact in de internationale netwerken. Dit heeft betrekking op betrokkenheid van zowel het college van B&W als raadsleden. Het vergroot de zichtbaarheid van de voor Hengelo belangrijke onderwerpen. De combinatie van de inhoudelijke en de bestuurlijke kant die samen internationaal optrekt versnelt het proces, opent deuren en verbetert contacten over de grens. Actief betrokken bestuurders maken onze internationale netwerken sterker door dit uitdragen, internationale partners uitnodigen bij grote momenten en evenementen die de stad rijk is (bijvoorbeeld FBK), de raad jaarlijks internationaal op excursie gaat. Beleven en laten beleven zorgt voor verbinding en profilering.
5. De Hengelose raad draagt onze partnerstad Emsdetten een warm hart toe. Tijdens de laatste vaststelling van de kadernota is een jaarlijks bedrag van €5000 beschikbaar gesteld voor het aanhalen van de betrekkingen met Emsdetten vanaf 2018. De werkgroep raad internationaal is van mening dat de werkgroep niet meer in zijn huidige vorm moet blijven bestaan en zou graag zien dat er een partnerstadsvereniging wordt opgericht. Deze vereniging bestaat uit betrokken Hengelose vrijwilligers met als doel zelfstandig initiatieven en activiteiten met de stad Emsdetten te ontwikkelen en daarover actief te communiceren. Voorgesteld wordt de oprichting en opbouw van deze vereniging te ondersteunen. Een jaarlijks bedrag van €5000 voor activiteiten en reiskosten te reserveren voor de vereniging partnerstad Emsdetten. Voor het overige zal de vereniging zelf voor financiering moeten zorgdragen door middel van bijvoorbeeld donaties en het aanvragen van subsidies. Het directe aanspreekpunt voor de stad Emsdetten en voor de partnerstadsvereniging blijft de gemeente Hengelo. De subsidieregeling Emsdetten, een jaarlijks bedrag van €2500, blijft beschikbaar voor sociale en culturele uitwisselingen.
6. Om onze internationale activiteiten te versterken en om voor meer verbindingen te zorgen, intern en met de lokale partners wordt voorgesteld een accountmanager internationaal aan te stellen. Deze functionaris heeft inzicht in de netwerken en internationale activiteiten van de gemeente en de strategische partners in de stad, de Regio en Euregio. De accountmanager fungeert als eerste contactpersoon en verbinder en zet kansen en vragen weg bij ambtenaren in de organisatie en is zichtbaar zowel intern als voor organisaties in de stad. Op die manier worden, zowel de interne organisatie als de externe partijen, gefaciliteerd.
Er is transfer van kennis en ervaring en er kan ondersteuning worden geboden. Omdat de internationale contacten en inspanningen zich afspelen op veel verschillende afdelingen binnen de gemeente zit deze accountmanager als een spin in het web van de organisatie. De accountmanager stemt regelmatig af met partijen in de stad en de (EU)regio en de adviseur public affairs en lobby, communicatie en de adviseurs subsidies en externe betrekkingen.

7. In de onze gemeentecommunicatie zijn enkele quickwins te behalen. Voorstel is om onze internationale activiteiten beter intern en naar buiten toe te communiceren via social media en via de website van de gemeente. Bij de actualisatie van de gemeentelijke website kan onder het kopje internationaal verder verwezen worden naar de lokale partners in de stad die internationaal actief zijn, bijvoorbeeld WTC Twente, expat center Twente, ROZ en ROC van Twente, alsmede de actuele internationale evenementen en activiteiten worden vermeld via een gekoppelde internationale agenda.
8. Uit de gesprekken is gebleken dat er kansen en verbindingen gezien op internationale thema's als zorg (gezond ouder worden), sociaal ondernemen, cultuur, sport, veiligheid, natuur en milieu en toerisme. Vanuit Twente perspectief wordt zijn dit niet de grote speerpunten en dus wordt hier niet op geacteerd of zeer minimaal. Voorstel is om deze thema's voor zover dit binnen de capaciteit mogelijk is te verkennen en de thema's niet uit te sluiten van de Hengelose internationale activiteiten. Vooral met onze netwerken en partners Euregionaal gebied kunnen hier snelle slagen in worden gemaakt. Zeker als inhoudelijke ambtenaren ondersteunt worden vanuit de organisatie om een blik over de grens te werpen.
9. Het faciliteren van initiatieven om over de grens te gaan is essentieel om de gezette doelstellingen en gewenste resultaten te realiseren. Bijkomend voordeel is inzicht en kennis van de wereld om ons heen. Als ambtenaren over de grens kennis willen ophalen dan zal dit gezien worden als onderdeel van hun ontwikkeling en niet als een voorkeursbehandeling of als een uitzondering op een regel. Voorgesteld wordt om ambtenaren die bijeenkomsten over de grens willen bijwonen zich niet meer hoeven te melden bij het college. Taalcursussen in het Engels en Duits en cultuurcursussen (ook voor projecten met statushouders of voor begeleiding bij multiculturele cliënten) vanuit het opleidingsbudget worden gefinancierd, uitwisselingen over de grens worden aangemoedigd en ondersteund.

7. Financiële en personele gevolgen

De voorstellen hebben de volgende financiële gevolgen:

- Inzet van een accountmanager internationaal voor 0,5 fte, structureel bedrag van €40.000. Dit betreft een nieuwe functie en daarom is het genoemde bedrag indicatief en wordt pas definitief vastgesteld na een FIR-procedure.
- Reiskosten en opleidingskosten van de accountmanager te dekken uit budget internationaal.
- Inzet van een communicatieadviseur op externe betrekkingen, 0,2 fte, structureel bedrag van € 16.000.

Binnen de beleidsbegroting 2017 is voor het product strategische lobby €88.942 beschikbaar. Deze taak betreft het initiëren en ondersteunen van bestuurders en ambtelijke organisatie bij de voorbereiding en voorbereiding van strategische lobbytrajecten t.b.v. de positionering van Hengelo binnen de regio Twente, de provincie, de Euregio en de EU.

Daarnaast kent de begroting het product Regionale en Internationale samenwerking. Deze taak bestaat uit het met andere gemeenten en/of andere subsidiepartners samenwerken op gemeenschappelijke thema's om gezamenlijk subsidieaanvragen/-projecten te kunnen doen t.b.v. de gehele stedelijke regio. Hiervoor is in 2017 een budget van € 151.067 beschikbaar. Vanuit dit budget is € 23.500 bestemd voor het lidmaatschap van de Euregio, gaat € 7.000 naar activiteiten in het kader van onze partnerschap met Emsdetten en € 4.400 naar de Regio Twente t.b.v. het lidmaatschap van Eurocities.

Na aftrek van de kosten voor reis en verblijf elders, deelname aan congressen en eenmalige bijdragen aan activiteiten resteert een budget van € 179.793 voor personele inzet. Echter hierbij moet worden opgemerkt, dat hier vanuit de takendiscussie in het kader van bezuinigingsronde 2016-2019 nog een taakstelling van € 56.610 rust. Invulling van deze bezuinigingstaakstelling zou moeten geschieden door de inzet vanuit strategische lobby en internationale samenwerking te beperken tot enkele cruciale dossiers (zoals Ten-T en Eurocities) en de inzet t.b.v. de overige dossiers af te bouwen. Een beweging, die op gespannen voet staat met de strekking van de onlangs door de raad aangenomen motie.

Het hiervoor geschetste pakket aan voorstellen kan gerealiseerd worden, mits de opgelegde bezuinigingstaakstelling van € 56.610,- wordt ingetrokken. Het is aan de raad daartoe desgewenst te besluiten. Het meest geëigende moment daarvoor: de beraadslagingen over de Kadernota 2019 – 2022.

Dat zou inhouden dat het totaalpakket aan voorstellen per 2019 geëffectueerd kan worden.

Mocht de raad besluiten tot het effectueren van (een deel van) de voorstellen al in 2018, kunnen/zullen de daarmee gemoeid zijnde kosten incidenteel binnen bestaande budgetten worden opgevangen.

Bijlagen:

- A. Geplande internationale Hengelose inspanningen 2018
- B. Internationale netwerken waarin gemeente Hengelo actief is d.d. 2017

A. Geplande internationale Hengelose inspanningen 2018

	Inspanning	Verwachte opbrengst	Trekker
1.	Activiteiten in het kader van CEF subsidie- verruiming Twente kanaal (Hengelo is leadpartner ism RWS, provincie, KNI Duitsland, evt Almelo)	Project	Hengelo
2.	Project Retaillink- binnenstad	Informatie	Hengelo
3.	Uitwisseling ondernemers binnenstad Hengelo-Emsdetten 2018	Kennisuitwisseling	Hengelo
4.	Deelname Eurocities Social Affairs Forum in Utrecht, duurzame ontwikkeling	Kennisuitwisseling	Netwerkstad Twente (NT)
5.	Deelname Eurocities Mobility Forum, voorzitterschap werkgroep TEN-T	Kennisuitwisseling, projectontwikkeling	NT
6.	Vertegenwoordiging TEN-T corridor Fora Brussel	Lobby	Hengelo
7.	Deelname Eurocities Culture forum/Creative Industries	Kennisuitwisseling/ projectontwikkeling	Hengelo/NT
8.	Project deelname SUMP (duurzame mobiliteit) Polis kennisnetwerk	Projectontwikkeling	Hengelo
9.	Organisatie Eurocities working group employment: thema toekomst arbeidsmarkt	Relatiebeheer	Hengelo
10.	Deelname Eurocities working group Education, thema gelijke kansen	Start subsidietraject en kennisuitwisseling	NT
11.	Uitwisseling raadsleden Hengelo - Emsdetten	Relatiebeheer	Hengelo
12.	Uitwisseling ambtenaren MONT	Relatiebeheer	NT
13.	Project Interreg onderhoud openbare ruimte (ism Enschede, Ahlen, Emsdetten, corporaties)	Projectontwikkeling en kennisuitwisseling	Hengelo
14.	Afsluiting Interreg projecten Spoor en Goederenvervoer	Projectontwikkeling	Hengelo/Regio Twente
15.	Deelname Münster in Twence	Strategie	Twentse gemeenten
16.	Deelname European week of regions and cities	Relatiebeheer	Regio Twente

B. Internationale netwerken waarin gemeente Hengelo actief is d.d. 2017

	Netwerk	Vertegenwoordigd	Rol
1.	Eurocities- a. Social Affairs, thema's: jeugdwerkloosheid, aansluiting onderwijs- arbeidsmarkt, participatie en zorg b. Economic development forum, thema's: innovatie, energie en duurzaamheid c. Mobility forum, thema's: duurzame en innovatieve mobiliteit, grensoverschrijdende bereikbaarheid d. Culture forum; creatieve industrie, nieuwe governance, publieke ruimtes	Netwerkstad Twente	Bestuurlijk en ambtelijk, deelnemend
2.	Euregio, thema's: economie, cultureel, bereikbaarheid, grensoverschrijdende samenwerking, arbeidsmarkt Commissie arbeidsmarkt en commissie grens	Hengelo	Bestuurlijk (AB en DB lid en euregioraadsleden), ambtelijke experts
3.	MONT (Münster – Osnabrück – Netwerkstad Twente), thema's: mobiliteit, economie, innovatie, energie, duurzaamheid, grensoverschrijdende samenwerking	Hengelo	Bestuurlijk en ambtelijk
4.	G32 (themagroep Europa), thema's: Economie, cultuur, innovatie, sociaal	Hengelo	Bestuurlijk en ambtelijk
5.	Provincie, thema's: economie, werkgelegenheid, grensoverschrijdende samenwerking, leefomgeving, energie, duurzaamheid, mobiliteit	-	-
6.	VNG, thema's: milieu, sociaal, economie en werkgelegenheid	-	-
7.	Stedenband Emsdetten, thema's: cultuur, grensoverschrijdende samenwerking, economie, sport	Hengelo	Bestuurlijk en ambtelijk
8.	TEN-T corridor forum Brussel, thema: mobiliteit	Regio/Euregio	Ambtelijk
9.	WTC Twente, thema: economie en bedrijfsleven	Regio Twente	Ambtelijk

Behandelaanbod

Onderwerp	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden 2017		
Zaaknummer	2189353	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	<p>De raad wordt onder meer gevraagd om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de 'Nota zienswijzen ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017', dat deel uitmaakt van dit besluit; - in het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017' dat deel uit maakt van dit besluit; - het bestemmingsplan Dalmeden 2017 (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0109-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0109.dgn) gewijzigd vast te stellen; 		
Historie	<p>Bestemmingsplannen mogen niet ouder zijn dan 10 jaar. Om deze reden wordt het bestemmingsplan Dalmeden uit 2008 geactualiseerd.</p> <p>Het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn drie zienswijzen ingediend. In de 'Nota zienswijzen ontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017', die als bijlage in het bestemmingplan Dalmeden 2017 is opgenomen, is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord.</p> <p>Naar aanleiding van zienswijzen wordt voorgesteld paragraaf 1.3 Vigerende bestemmingsplannen van de toelichting aan te vullen met de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State over het bestemmingsplan Dalmeden. Tevens wordt voorgesteld paragraaf 4.4.1 Bedrijven en milieuzonering nader te motiveren ten aanzien van bedrijven in de omgeving van het plangebied.</p> <p>Ambtshalve worden enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017.'</p>		

Politieke Markt	28 februari 2018			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Roel Kok	Coen Hartendorp	Theaterzaal	Fysiek	60 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming			
Behandeladvies	De deelnemers aan de sessie worden gevraagd hun mening te geven over dit voorliggend bestemmingsplan.			
Spreekrecht publiek	ja <input checked="" type="checkbox"/>	nee <input type="checkbox"/>	duur: maximaal 5 minuten	

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie		
Behandeladvies		
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2189353	Boers, Gonny	FYS-REO	Marcel Elferink
ONDERWERP			
Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden 2017			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELo BESLUIT:**

De raad wordt gevraagd om:

1. in te stemmen met de behandeling van de vooroverlegreacties, zoals verwoord in het 'Verslag vooroverleg ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017';
2. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de 'Nota zienswijzen ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017', dat deel uitmaakt van dit besluit;
3. in het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017' dat deel uit maakt van dit besluit;
4. het bestemmingsplan Dalmeden 2017 (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0109-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0109.dgn) gewijzigd vast te stellen;
5. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Dalmeden 2017, Gedeputeerde Staten van de provincie Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
6. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Dalmeden 2017.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Bestemmingsplannen mogen niet ouder zijn dan 10 jaar. Om deze reden wordt het bestemmingsplan Dalmeden uit 2008 geactualiseerd. Het plangebied Dalmeden 2017 is gelegen in het noorden van de gemeente Hengelo en wordt globaal begrensd door de Slangenbeek, de Dalmedenweg en de Beneluxlaan.

Over het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 is vooroverleg gepleegd met de provincie en andere overleginstanties. Van het vooroverleg is het "Verslag vooroverleg voorontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017" opgesteld. Dit verslag is als bijlage bij het bestemmingsplan gevoegd.

Het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn drie zienswijzen ingediend. In de 'Nota zienswijzen ontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017', die als bijlage in het bestemmingplan Dalmeden 2017 is opgenomen, is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord.

Naar aanleiding van zienswijzen wordt voorgesteld paragraaf 1.3 Vigerende bestemmingsplannen van de toelichting aan te vullen met de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State over het bestemmingsplan Dalmeden. Tevens wordt voorgesteld paragraaf 4.4.1 Bedrijven en milieuzonering nader te motiveren ten aanzien van bedrijven in de omgeving van het plangebied. Voor het overige wordt voorgesteld de zienswijzen ongegrond te verklaren. Ambtshalve worden enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017'.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELo,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2189353	Gonny Boers Marije Brummelhuis	FYS-REO	Marcel Elferink
ONDERWERP			
Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden 2017			

AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Voor het plangebied Dalmeden heeft de gemeenteraad op 29 januari 2008 het bestemmingsplan 'Dalmeden' vastgesteld. Dit bestemmingsplan is een globaal bestemmingsplan, met uitwerkingsverplichting. Voor een aantal woongebieden zijn uitwerkingsplannen opgesteld. Als gevolg van een wettelijke verplichting zal het bestemmingsplan moeten worden herzien binnen tien jaar na de datum van vaststelling. Voorliggend plan is de actualisatie van het bestemmingsplan uit 2008.

Vooruitlopend op een integrale planning en prioritering voor alle bestemmingsplannen binnen de fysieke keten is het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017 opgesteld. Deze herziening is noodzakelijk in verband met de genoemde actualisering van het bestemmingsplan Dalmeden, inclusief de reeds vastgestelde uitwerkingsplannen voor 29 januari 2018.

Het bestemmingsplan Dalmeden 2017 bestaat uit een verbeelding en planregels en gaat vergezeld van een toelichting. Op de verbeelding zijn de te onderscheiden bestemmingen door middel van kleuren en tekens aangegeven. De regels bevatten de materiële inhoud van de bestemmingen. De verbeelding en de planregels vormen tezamen het juridische toetsingskader voor ruimtelijke en functionele ontwikkelingen in het plangebied. De toelichting bevat met name de aan het plan ten grondslag liggende gedachten.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Bestemmingsplan

Het plangebied Dalmeden 2017 is gelegen in het noorden van de gemeente Hengelo en wordt globaal begrensd door de Slangenbeek, de Dalmedenweg en de Beneluxlaan.

Het bestemmingsplan Dalmeden 2017 is een conserverend plan. Nieuwe ontwikkelingen zijn niet meegenomen in het bestemmingsplan. Qua bebouwingsregels (bijvoorbeeld hoogtes) is zoveel mogelijk aangesloten bij de bestaande (planologische) situatie en ook de bebouwingsgrenzen volgen zoveel mogelijk de bestaande bebouwing.

Voor het overige verwijzen wij u naar de inhoud van het bestemmingsplan Dalmeden 2017.

Economische uitvoerbaarheid

Het bestemmingsplan Dalmeden 2017 is een actualisatieplan en maakt geen nieuwe ontwikkelingen rechtstreeks mogelijk. De uitvoering van het bestemmingsplan brengt derhalve geen kosten met zich mee. Een onderbouwing van de economische uitvoerbaarheid kan dan ook achterwege gelaten worden.

Vooroverleg

Het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 is in het kader van het vooroverleg ex artikel 3.1.1 Bro voorgelegd aan verschillende instanties. Van het vooroverleg is het 'Verslag vooroverleg voorontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017' opgesteld. Dit verslag is als bijlage bij het bestemmingsplan gevoegd.

Zienswijzen

Het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn drie zienswijzen ingediend. In de 'Nota zienswijzen ontwerp bestemmingsplan Dalmeden 2017', die als bijlage in het bestemmingsplan Dalmeden 2017 is opgenomen, is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord.

Naar aanleiding van zienswijzen wordt voorgesteld paragraaf 1.3 Vigerende bestemmingsplannen van de toelichting aan te vullen met de uitspraak van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State over het bestemmingsplan Dalmeden. Tevens wordt voorgesteld paragraaf 4.4.1 Bedrijven en milieuzonering nader te motiveren ten aanzien van bedrijven in de omgeving van het plangebied. Voor het overige wordt voorgesteld de zienswijzen ongegrond te verklaren. Ambtshalve worden enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017'.

Wijzigingen t.o.v. ontwerp bestemmingsplan

De 'Nota zienswijzen ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017' is toegevoegd als bijlage bij de toelichting van het bestemmingsplan Dalmeden 2017. De ingediende zienswijzen geven aanleiding tot wijzigen van het bestemmingsplan (zie onder zienswijzen).

Ambtshalve zijn enkele (tekstuele) wijzigingen aangebracht. Voor een compleet overzicht van de wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017 verwijzen wij u naar de Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017.

Vervoltraject

Het bestemmingsplan Dalmeden 2017 wordt ter gewijzigde vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad. Indien de raad het plan gewijzigd vaststelt, zal het vaststellingsbesluit zo snel mogelijk worden voorgelegd aan Gedeputeerde Staten van Overijssel (GS), zodat GS kan beoordelen of de wijzigingen in het plan consequenties hebben voor het provinciaal belang. Als GS ermee instemt wordt het plan zo spoedig mogelijk gedurende zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn is beroep door belanghebbenden mogelijk bij de Raad van State. Indien er tijdens de beroepstermijn geen verzoek om voorlopige voorziening wordt gedaan, treedt het bestemmingsplan Dalmeden 2017 daags na afloop van de beroepstermijn in werking.

BESPREEK- EN BESLI SPUNTEN

De raad wordt gevraagd om:

1. in te stemmen met de behandeling van de vooroverlegreacties, zoals verwoord in het 'Verslag vooroverleg ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017';
2. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de 'Nota zienswijzen ontwerpbestemmingsplan Dalmeden', dat deel uitmaakt van dit besluit;
3. in het ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017' dat deel uit maakt van dit besluit;
4. het bestemmingsplan Dalmeden 2017 (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0109-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0109.dgn) gewijzigd vast te stellen;
5. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Dalmeden 2017, Gedeputeerde Staten van de provincie Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
6. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Dalmeden 2017.

FINANCIËLE ASPECTEN

n.v.t.

BIJLAGE(N)

- Bestemmingsplan Dalmeden 2017, met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0109-0301, bestaande uit toelichting, regels, verbeelding en bijlagen;
- Verslag vooroverleg ontwerpbestemmingsplan Dalmeden 2017;
- Nota zienswijzen ontwerpbestemmingplan Dalmeden 2017;
- Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden 2017;
- Meeloopformulier.

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Dalmeden 2017

De overige documenten behorende bij dit agendapunt zijn niet opgenomen in de bundel maar zijn in te zien via de bestuursagenda.

Behandelaanbod

Onderwerp	1. Strategienota SWB 2018-2022 Wij regelen het 1,2,3! 2. Gewijzigde gemeenschappelijke regeling SWB		
Zaaknummer	2198107	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	Aan de raad wordt gevraagd om op grond van artikel 1 lid 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen toestemming te verlenen voor de voorgestelde wijzigingen.		
Historie	<p>Bij de vaststelling van de wijziging van de GR per 1-1-2017 is afgesproken de GR SWB Midden Twente (2057064) nog eens fundamenteel door te lichten. Dat heeft de afgelopen periode plaatsgevonden. Daarnaast is een gewenste taakuitbreiding van de GR verwerkt in de regeling.</p> <p>Tevens wordt de raad geïnformeerd over de voorgestelde Strategienota SWB Midden Twente voor de periode 2018-2022. Indien gewenst kan de raad hier een zienswijze over uitbrengen.</p>		

Politieke Markt	14 februari			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Vincent Mulder	Anke Haarhuis	Theaterzaal	Sociaal	90 min
Doel van de sessie	Beeld- / Oordeelsvorming			
Behandeladvies	<p>Na de opening door de voorzitter zal de heer Van der Geest namens de SWB een korte presentatie geven over de gewijzigde GR en zal hij ingaan op de Strategienota SWB 2018-2022. Tijdens de presentatie is het mogelijk om korte verduidelijkende vragen te stellen.</p> <p>De aanwezige fracties krijgen daarna de mogelijkheid om in <u>2 minuten</u> een reactie te geven over hetgeen dat voorligt.</p> <p>Daarna volgt een gesprek tussen de aanwezigen, onder leiding van de voorzitter, op de genoemde punten.</p> <p>Aan het einde van de sessie inventariseert de voorzitter wat de gewenste afdoening is van de twee voorliggende stukken, ter voorbereiding op de besluitvormende vergadering in de gemeenteraad;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gewijzigde GR -> wil uw raad wel of niet toestemming verlenen aan het college om de GR te wijzigen - Strategienota -> wil uw raad wel of niet een zienswijze uitbrengen over de strategienota, zo ja: welke punten. 			
Spreekrecht publiek	ja <input checked="" type="checkbox"/>	nee <input type="checkbox"/>	duur: zie behandeladvies	

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om toestemming te verlenen aan het college om akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging van de GR.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2198107	Wermelink, Sandrine	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
Gewijzigde gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

1. Uw raad voorstellen het college toestemming te verlenen voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Met de komst van Gildebor is uitgesproken om de gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente door te lichten. Dat is de afgelopen periode gebeurd. Dat heeft geleid tot een aantal aanpassingen van de gemeenschappelijke regeling. Aan de raad wordt gevraagd toestemming te verlenen voor de voorgestelde wijzigingen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2198107	Wermelink, Sandrine	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
Gewijzigde gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Bij de vaststelling van de wijziging van de GR per 1-1-2017 is afgesproken de GR SWB Midden Twente nog eens fundamenteel door te lichten.

Dat heeft de afgelopen periode plaatsgevonden. Daarnaast is een gewenste taakuitbreiding van de GR verwerkt in de regeling.

Op grond van artikel 1 lid 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt uw raad gevraagd toestemming te verlenen voor de voorgestelde wijzigingen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De nieuwe GR kent een aantal wijzigingen ten opzichte van de vigerende GR. Hierna wordt artikelsgewijs ingegaan op deze wijzigingen.

Aanhef: het aangaan, wijzigen e.d. van een gemeenschappelijke regeling is op grond van de Wgr een bevoegdheid van de deelnemende colleges nu het gaat om bevoegdheden van de colleges (artikel 1 Wgr). Ook de ondertekening is hierop aangepast.

Artikel 3: hier wordt in een taakuitbreiding voorzien die zijn grondslag mede vindt in artikel 10b van de Participatiewet; Hiermee wordt mogelijk gemaakt dat bij de SWB ook mensen komen werken die vallen onder de doelgroep Nieuw Beschut.

Artikel 6: Het 8^e lid is gewijzigd. Voorzien is nu dat besluitvorming niet eindeloos kan worden aangehouden. Wij zijn ons bewust dat Hengelo hiermee de doorslaggevende stem houdt in de besluitvorming. Echter het AB/ DB heeft altijd goed gefunctioneerd en het uitgangspunt is altijd unanieme overeenstemming bij besluitvorming. Gelet op de goede samenwerking tussen de 3 GR gemeenten willen we dit uitgangspunt handhaven.

Artikel 23: Herschikking van soorten medewerkers en hun rechtspositieregeling, geen inhoudelijke wijziging. Daarmee kon het voormalige artikel 25 dat deels in hetzelfde voorzag, komen te vervallen. In de vigerende regeling is hierin twee keer voorzien terwijl volstaan kan worden met een eenmalige vermelding.

Artikel 27: Expliciet gemaakt dat naast de Gemeentewet ook het BBV van toepassing is. Daarmee wordt bevorderd dat SWB aansluit bij de P&C-cyclus van de deelnemende gemeenten.

Artikelen 34-36: De bepalingen ter zake toetreding, uittreding en wijziging zijn opnieuw geformuleerd. Hierbij is aangesloten bij de teksten van de recent vastgestelde gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Twente. In gewijzigde GR is hiermee beter voorzien in toetreding en uittreding.

Al met al kan ons inziens worden gesproken van een verbetering van de gemeenschappelijke regeling waardoor de levensvatbaarheid van het openbaar lichaam verder is versterkt.

BESPREEK- EN BESLI SPUNTEN

Aan uw raad wordt gevraagd om op grond van artikel 1 lid 3 van de Wet gemeenschappelijke regelingen toestemming te verlenen voor de voorgestelde wijzigingen.

FINANCIËLE ASPECTEN*Financieel:*

De financiële situatie van SWB Midden Twente is goed. Er is een flink opgebouwd eigen vermogen (5 miljoen euro) en jaarlijks een sluitende begroting. De Rijksbijdrage Wsw zal de komende jaren verder dalen en dat heeft rechtstreeks gevolgen voor de begroting van SWB. Deze daling wordt voor het grootste deel opgevangen door verbetering van het operationeel resultaat van SWB en Gildebor. Verder moet optimalisatie en borging van bedrijfsvoering processen en samenwerking met ketenpartners bijdragen aan verlaging van de kosten. Dit behoeft de komende jaren extra aandacht.

In de Strategienota 2018-2022 wordt uitgegaan van een gelijkblijvende gemeentelijke bijdrage van € 363.000 voor de 3 GR gemeenten. Het weerstandsvermogen is recentelijk door het AB opnieuw bepaald en gedefinieerd op €2.500.000,=.

BIJLAGE (N)

1. Gewijzigde gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente
2. Raadsvoorstel
3. Raadsbrief

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Gewijzigde vaststelling gemeenschappelijke regeling Sociaal Werkleerbedrijf "Midden Twente"

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Borne, Hengelo en Hof van Twente hebben met toestemming van hun gemeenteraden besloten de gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente te wijzigen zodat deze per 1 februari 2018 als onderstaand komt te luiden:

BEGRIPPEN

Artikel 1.1

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- a. de regeling: de gemeenschappelijke regeling SWB Midden Twente;
- b. SWB: het rechtspersoonlijkheid bezittende openbaar lichaam, bedoeld in artikel 2 van de regeling;
- c. openbaar lichaam: openbaar lichaam in de zin van artikel 8, lid 1 van de wet;
- d. deelnemer: een aan deze regeling deelnemend college;
- e. college: college van burgemeester en wethouders;
- f. deelnemende gemeente: de gemeente van een deelnemend college;
- g. algemeen bestuur: het algemeen bestuur van de regeling;
- h. dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de regeling;
- i. voorzitter: de voorzitter van de regeling;
- j. raad: gemeenteraad van een deelnemende gemeente;
- k. wet: Wet gemeenschappelijke regelingen;
- l. Wsw: Wet sociale werkvoorziening;
- m. bedrijfsonderdeel: organisatie-eenheid, dat activiteiten uitvoert ten behoeve van personen met een achterstand tot de reguliere arbeidsmarkt en/of voor een gemeente uitvoeringstaken verricht ten behoeve van beheer en onderhoud van de openbare ruimte;
- n. personeel: degenen die al dan niet krachtens een aanstelling dan wel een arbeidsovereenkomst werkzaamheden verricht voor het openbaar lichaam; en
- o. beleidsregiegroep: overleggroep bestaande uit medewerkers van de sociale en fysieke organisatieonderdelen van de deelnemende gemeenten en de directie van het openbaar lichaam, die het dagelijks en algemeen bestuur adviseert.

Artikel 1.2

Waar in de regeling artikelen van enige wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, treden in die artikelen in de plaats van gemeente (1), de raad (2), burgemeester en wethouders (3) en de burgemeester (4) respectievelijk: het openbaar lichaam (1), het algemeen bestuur (2) het dagelijks bestuur (3) en de voorzitter (4).

OPENBAAR LICHAAM

Artikel 2

1. Er is een openbaar lichaam, genaamd SWB Midden Twente.
2. Het openbaar lichaam stelt zich ten doel om mensen met een (tijdelijke) afstand tot de arbeidsmarkt te ontwikkelen tot waardevolle medewerkers, het bieden van mogelijkheden voor passende arbeid en/of beschut werk, en om ten behoeve van de deelnemende gemeenten uitvoeringstaken te verrichten ten behoeve van het beheer en onderhoud van de openbare ruimte.

BELANGEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 3

De belangen als bedoeld in artikel 10, lid 1 van de Wgr, ter behartiging waarvan de regeling is getroffen, omvat:

- a. het beheer en een doelmatige exploitatie van het openbaar lichaam met de in artikel 2, lid 2 van deze regeling genoemde doelstellingen;
- b. uitvoering geven aan de Wsw voor personen die op 31 december 2014 een dienstverband hadden op grond van de Wsw en het begeleiden van personen waarvan een deelnemer heeft vastgesteld dat deze uitsluitend in een beschutte omgeving onder aangepaste omstandigheden mogelijkheden tot arbeidsparticipatie heeft;
- c. op grond van de Participatiewet uitvoering geven aan arbeidsontwikkeling en arbeidsre-integratie; en
- d. het verrichten van uitvoeringstaken ten behoeve van het beheer en onderhoud van een deelnemende gemeente.
- e. het verrichten van overige uitvoeringstaken ten behoeve van een deelnemende gemeente.

Artikel 4

1. De deelnemers dragen aan het openbaar lichaam over:

- a. de bevoegdheden die hen met betrekking tot de in artikel 3 genoemde belangen toekomen, voor zover daarvan in deze regeling niet wordt afgeweken, nader te specificeren in prestatiecontracten dan wel dienstverleningsovereenkomsten;

- b. alle bevoegdheden en verplichtingen die zij ingevolge de Wsw ten aanzien van de dienstbetrekking van Wsw-medewerkers kunnen uitoefenen;
 - c. de bevoegdheid tot het oprichten van een rechtspersoon als bedoeld in artikel 160 van de Gemeentewet, indien dat aangewezen moet worden geacht voor de behartiging van de belangen als bedoeld in artikel 3 van deze regeling.
2. De deelnemers behouden, indien zulks naar hun oordeel onvermijdelijk is, de bevoegdheid om:
- a. in hun gemeenten werkverbanden in te stellen voor plaatsing van inwoners uit hun gemeente, voor zover zij niet kunnen deelnemen in een gemeenschappelijke regeling die een zodanig werkverband beheert;
 - b. inwoners uit hun gemeenten voor te dragen bij en te doen plaatsen in werkverbanden niet vallend onder deze regeling.

BESTUURSORGANEN

Artikel 5

De bestuursorganen van de regeling zijn:

- a. het algemeen bestuur;
- b. het dagelijks bestuur; en
- c. de voorzitter.

ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 6

1. Het algemeen bestuur bestaat uit zes leden, waarvan er twee leden uit en door elk van de deelnemers worden aangewezen.
2. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt op de dag waarop de zittingsperiode van de gemeenteraden afloopt. De aftredende leden blijven hun functie waarnemen tot het tijdstip waarop de raden der deelnemende gemeenten de nieuwe wethouders hebben benoemd en deelnemers de nieuwe leden vervolgens hebben aangewezen.
3. De deelnemers beslissen binnen twee maanden na de benoeming als bedoeld in het vorige lid over de aanwijzing van de nieuwe leden van het algemeen bestuur.
4. De voorziening in een tussentijdse vacature geschiedt binnen twee maanden.
5. De leden van het algemeen bestuur kunnen te allen tijde ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter, alsmede de deelnemer die hen heeft aangewezen en de raad van de gemeente waaruit ze afkomstig zijn, schriftelijk in kennis.
6. Voor elk bestuurslid wijst de deelnemer een plaatsvervanger aan.
7. De stemverhouding van de gezamenlijke bestuursleden per deelnemer is verdeeld naar rato van het aantal inwoners uit de gemeente dat wordt begeleid en/of in dienst is van het openbaar lichaam. De stemverhouding wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de actuele personele situatie op 1 januari van het betreffende kalenderjaar.
8. Het algemeen bestuur streeft naar unanieme besluitvorming. Indien geen unaniem besluit kan worden bereikt, wordt de besluitvorming uitgesteld tot de eerstvolgende vergadering en vindt tussentijds afstemming plaats tussen de deelnemers over het betreffende voorstel. Indien ook dan geen unaniem besluit kan worden bereikt, wordt het besluit genomen met absolute meerderheid van stemmen.

ADVISEURS

Artikel 7

1. Het algemeen bestuur benoemt voor een periode van vier jaren een adviseur uit werkgeverskringen en een adviseur uit werknemerskringen.
2. De adviseurs worden op dezelfde wijze geïnformeerd als het algemeen en dagelijks bestuur en uitgenodigd voor alle algemene en dagelijkse bestuursvergaderingen.
3. De adviseurs hebben spreekrecht in het algemeen en dagelijks bestuur en kunnen gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen.
4. De benoeming van de adviseur uit werknemerskringen gebeurt op voordracht door de Ondernemingsraad van ten minste 1 kandidaat.
5. De adviseurs kunnen voor ten hoogste 1 periode worden herbenoemd.
6. Het adviseurschap is onverenigbaar met een ambtelijke functie, gerelateerd aan een van de deelnemende gemeenten, een daarmee vergelijkbare functie of het lidmaatschap van een van de Colleges en/of raden van de deelnemende gemeenten.

DE WERKWIJZE

Artikel 8

1. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste tweemaal en voorts zo dikwijls als de voorzitter of een lid van het bestuur of een adviseur hier schriftelijk onder opgaaf van redenen om vragen. De artikelen 16, 17, 19, 20, 26 en 28 t/m 33, van de Gemeentewet zijn, voor zover daarvan niet is afgeweken, van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen van het algemeen bestuur, met dien

verstande dat de openbare kennisgeving op verzoek van de voorzitter door de deelnemende gemeenten op de aldaar gebruikelijke wijze geschiedt.

2. De voorzitter draagt er tevens zorg voor – bijzondere omstandigheden uitgezonderd – dat het tijdstip van de vergadering wordt bekend gemaakt op de daartoe voorgeschreven wijze.

3. De deuren worden gesloten indien een vijfde deel van het aantal aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.

4. In de besloten vergadering kan niet worden beraadslaagd, noch een besluit worden genomen over:

- a. het vaststellen of wijzigen van de begroting;
- b. het vaststellen van de jaarrekening; en
- c. een voorgenomen besluit tot aanpassing van deze regeling.

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur stelt voor haar vergaderingen een reglement van orde vast.

2. Het algemeen bestuur brengt dit reglement en eventueel daarin aan te brengen wijzigingen zo spoedig mogelijk ter kennis van de raden van de deelnemende gemeenten.

HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 10

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit drie leden, waaronder de voorzitter.

2. De leden van het dagelijks bestuur worden benoemd door het algemeen bestuur en bestaat uit één vertegenwoordiger van elk van de deelnemende gemeenten.

3. Het dagelijks bestuur stelt voor haar vergaderingen een reglement van orde vast.

4. Het dagelijks bestuur brengt dit reglement en eventueel daarin aan te brengen wijzigingen zo spoedig mogelijk ter kennis van het algemeen bestuur.

5. Het dagelijks bestuur wordt bijgestaan door een secretaris.

Artikel 11

Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter het nodig oordeelt of indien een lid of adviseur de voorzitter hierom vraagt, schriftelijk met redenen omkleed.

Artikel 12

1. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van het openbaar lichaam. Behoudens het bepaalde in artikel 33b van de wet behoort hiertoe:

- a. het beheer van activa en passiva van het openbaar lichaam;
- b. de zorg, voor zover die niet aan anderen toekomt, voor de controle op het geldelijke beheer en de boekhouding;
- c. het houden van een gedurig toezicht op al wat het openbaar lichaam aangaat;
- d. het beheren en onderhouden van de gebouwen, werken en inrichtingen welke het openbaar lichaam in bezit of op enigerlei wijze onder zich heeft; en
- e. het vaststellen van de plannen en voorwaarden van aanbesteding van werken en leveranties ten behoeve van het openbaar lichaam.

2. Indien gewenst kan het algemeen bestuur in een aanvullende verdeling van taken en bevoegdheden voorzien door middel van een delegatiebesluit. Van deze besluiten worden de deelnemers geïnformeerd.

Artikel 13

Het dagelijks bestuur is belast met het jaarlijks organiseren van algemene bijeenkomsten ten behoeve van de raden van de deelnemende gemeenten.

DE VOORZITTER

Artikel 14

De voorzitter wordt in de eerste vergadering van het algemeen bestuur door en uit zijn midden gekozen en benoemd. De benoemingsperiode is gelijk aan de zittingsperiode van het algemeen bestuur als omschreven in artikel 7, lid 1.

1. Bij verhindering of ontstentenis wordt hij vervangen door een ander lid van het algemeen bestuur.

2. Indien en voor zover het algemeen bestuur nog niet in de vervanging heeft voorzien, is het algemeen bestuur bevoegd uit zijn midden een lid aan te wijzen dat tijdelijk in de vervanging voorziet.

3. Het voorzitterschap eindigt indien betrokkene ophoudt lid van het algemeen bestuur te zijn. Het algemeen bestuur voorziet dan onmiddellijk in de vervanging.

Artikel 15

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen en het dagelijks bestuur.

2. De voorzitter ondertekent met de secretaris alle stukken welke van het algemeen en dagelijks bestuur uitgaan.

3. De voorzitter vertegenwoordigt het openbaar lichaam in en buiten rechte. Hij kan de vertegenwoordiging aan een door hem gemachtigde opdragen.

INFORMATIE- EN VERANTWOORDINGSPLICHT

Artikel 16

Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken de raad ongevraagd alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerd en te voeren bestuur nodig is.

Artikel 17

1. Het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken aan de raad de door één of meer leden daarvan overeenkomstig het reglement van orde van die raad verlangde inlichtingen, een en ander voor zover zulks niet in strijd is met het openbaar belang.
2. Een verzoek om inlichtingen kan schriftelijk of mondeling worden ingediend bij het betreffende orgaan.
3. Het betreffende orgaan verstrekt de gevraagde inlichtingen binnen een maand na ontvangst van het verzoek.

Artikel 18

1. Een lid van het algemeen bestuur voorziet de raad van zijn gemeente van alle informatie die voor een juiste beoordeling van het door het lid in het algemeen bestuur gevoerde en te voeren bestuur noodzakelijk is.
2. Het college verleent daartoe de nodige medewerking door onder meer tijdig de agenda's van vergaderingen van het algemeen bestuur, ter inzage te leggen voor de raad.
3. Een lid van het algemeen bestuur geeft de raad van zijn gemeente de door één of meer leden daarvan, overeenkomstig het reglement van orde van die raad verlangde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang.

Artikel 19

1. Een lid van het algemeen bestuur is aan de raad van zijn gemeente verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde bestuur.
2. Een raadslid heeft het recht de raad te verzoeken om het lid van het algemeen bestuur te interpelleren of vragen te stellen tijdens een raadsvergadering.
3. De interpellatie of vragenstelling als bedoeld in lid 2 vindt plaats op de wijze, geregeld in het reglement van orde voor de vergaderingen van de betreffende raad.

Artikel 20

1. Het college kan een door hem aangewezen (plaatsvervangend) lid van het algemeen bestuur ontslag verlenen indien deze het vertrouwen van het college niet meer bezit.
2. Op het ontslag is artikel 50 van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing, doch artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht is niet van toepassing.

PERSONEEL

Artikel 21

1. Het openbaar lichaam heeft een ambtelijk apparaat, aan het hoofd waarvan een directeur staat.
2. Het dagelijks bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directeur en de controller.
3. Het dagelijks bestuur stelt in een statuut nadere regels over de verantwoordelijkheden en de bevoegdheden van de directeur en de controller vast.
4. De directeur vervult in het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur de functie van secretaris.
5. De directeur is bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden.
6. De directeur en de controller zijn is verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.
7. Het dagelijks bestuur regelt de vervanging van de directeur in geval van diens afwezigheid.
8. Alle stukken van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur worden door de directeur mede ondertekend.

Artikel 22

Voor het openbaar lichaam zijn verder onder meer werkzaam ambtelijk medewerkers en functionarissen met een vast of tijdelijk dienstverband met het openbaar lichaam, SW-medewerkers, medewerkers die een dienstverband hebben met een aan het openbaar lichaam gelieerde rechtspersonen en overig dienstdoende mensen.

RECHTSPOSITIE MEDEWERKERS

Artikel 23

1. Op de ambtelijk medewerkers is de cao-gemeenteambtenaren van toepassing.
2. Op de medewerkers die krachtens de WSW werkzaam zijn gesteld, is de cao-WSW van toepassing.

3. Op verzoek van een deelnemer worden zo mogelijk ook in of bij het openbaar lichaam andere medewerkers dan die bedoeld in 1 en 2 toegelaten, die een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht van toepassing is.
4. Op verzoek kunnen Wsw-medewerkers, wonend in niet aan deze regeling deelnemende gemeenten, in het openbaar lichaam worden toegelaten.
5. Toelating als bedoeld in lid 3 en 4 vindt plaats onder nader te stellen voorwaarden en tegen betaling van een door het algemeen bestuur vast te stellen bijdrage.
6. Medewerkers met een dienstverband bij een rechtspersoon als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub c van deze regeling worden begeleid door het openbaar lichaam .

TAAK DIRECTEUR/SECRETARIS EN CONTROLLER

Artikel 24

1. De dagelijkse leiding van het openbaar lichaam berust bij de directeur.
2. De directeur treedt tevens op als secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur en van door het algemeen bestuur ingestelde commissies.
3. De directeur woont de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur bij en heeft in de vergadering een adviserende stem.
4. De directeur staat het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur, de voorzitter en de voorzitter van de door het algemeen bestuur ingestelde commissies terzijde in alles wat de hun opgedragen taken aangaat.
5. De directeur is voor zijn beleid verantwoording verschuldigd aan het dagelijks bestuur.
6. Alle bescheiden die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de directeur in zijn hoedanigheid van secretaris mede ondertekend.
7. De directeur wordt bij verhindering of ontstentenis vervangen door de controller.
8. De controller is belast met de administratie en financiële verantwoording van het openbaar lichaam.
9. De verantwoordingsplicht van de controller wordt nader geregeld in een reglement.
10. De taken en bevoegdheden van de directeur en van de controller worden in een door het algemeen bestuur vast te stellen taakomschrijving vastgelegd.
11. Het dagelijks bestuur stelt voor de directeur en de controller een instructie (mandaatregeling) vast.

Artikel 25

1. De directeur en de controller van het openbaar lichaam worden benoemd door het dagelijks bestuur.
2. In geval van schorsing en ontslag van de directeur en de controller informeert het dagelijks bestuur het algemeen bestuur.
3. De overige medewerkers worden door de directeur benoemd, geschorst en ontslagen.

FINANCIEN EN BEHEER

Artikel 26

Het dagelijks bestuur stelt regels vast betreffende de organisatie van de financiële administratie en het geldelijk beheer. In deze regels worden o.a. bepalingen opgenomen over:

- a. het verzekeren van de gelden en andere eigendommen en bezittingen van het openbaar lichaam en van derden, voor zover deze worden beheerd door personeel van het openbaar lichaam, tegen benadeling door het personeel of door anderen;
- b. de inrichting van de financiële administratie;
- c. de wijze waarop de invordering der inkomsten plaats heeft en de wijze waarop de betalingen geschieden.

Artikel 27

Ten aanzien van de controle op het geldelijk beheer en de boekhouding zijn de voorschriften ingevolge de Gemeentewet en het Besluit Begroting en Verantwoording van overeenkomstige toepassing.

JAARREKENING

Artikel 28

1. Het algemeen bestuur van het openbaar lichaam stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
2. Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.
3. Het algemeen bestuur van het openbaar lichaam stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
4. In de rekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar verschuldigde bedrag per regeling opgenomen.

5. Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Artikel 29

De ingevolge artikel 186, tweede lid, aanhef en onder b, en derde lid, van de Gemeentewet gestelde regels, alsmede het vierde tot en met het achtste lid van dat artikel, zijn van overeenkomstige toepassing op het openbaar lichaam, met dien verstande dat voor het college wordt gelezen: het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam.

Artikel 30

Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten, aan de deelnemers en aan de adviseurs.

Artikel 31

1. Het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam zendt de ontwerpbegroting – na advisering door de beleidsregiegroep - acht weken voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten, aan de deelnemers en aan de adviseurs.
2. In de ontwerpbegroting wordt de verschuldigde totale bijdrage aangegeven voor elke gemeente.
3. De ontwerpbegroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld.
4. De raden van de deelnemende gemeenten, de deelnemers en de adviseurs, kunnen bij het dagelijks bestuur van het openbaar lichaam hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
5. Nadat deze is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur van het openbaar lichaam, zo nodig, de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen. De vastgestelde begroting wordt tegelijk met de toezending aan de raden, toegezonden aan de deelnemers en de adviseurs.
6. Het eerste, derde en vierde lid zijn van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting. In de gemeenschappelijke regeling kan worden bepaald ten aanzien van welke categorieën begrotingswijzigingen hiervan kan worden afgeweken.
7. De artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet zijn van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan bij of krachtens deze wet niet is afgeweken.

Artikel 32

1. De gemeenten betalen bij wijze van voorschot in maandelijkse termijnen na facturering uiterlijk 10 werkdagen voor het eind van de kalendermaand de in de goedgekeurde begroting vastgestelde bijdrage uit aan het openbaar lichaam.
2. Indien van toepassing wordt de rijksbijdrage Wsw, zijnde het SW-deel van de Participatiewet, inclusief de eventuele aanpassingen daarvan van rijkswege binnen 4 werkdagen na ontvangst door de gemeenten ongekort overgemaakt aan het openbaar lichaam.
3. Bij niet-tijdige betaling is de wettelijke rente verschuldigd.
4. Verrekening van het verschil van het op grond van lid 1 betaalde bedrag en het werkelijk verschuldigde bedrag vindt plaats terstond na de mededeling aan de raden over de vaststelling van de rekening.

ARCHIEF

Artikel 33

1. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van de bestuursorganen ingesteld bij de gemeenschappelijke regeling overeenkomstig de geldende regelgeving waaronder de Archiefwet 1995.
2. Gedeputeerde Staten oefenen toezicht uit op de in het eerste lid aan het dagelijks bestuur opgedragen zorg voor de archiefbescheiden.
3. De directeur is belast met het beheer van de archiefbescheiden.
4. Voor de bewaring van de op grond van de artikelen 12 en 13 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden van de in deze regeling genoemde bestuursorganen wijst het dagelijks bestuur een archiefbewaarplaats aan.

Toetreding

Artikel 34

1. Tot de regeling kunnen uitsluitend colleges van gemeenten toetreden.
2. De deelname gaat in met ingang van een nader te bepalen datum, vastgesteld door het algemeen bestuur en het bevoegde bestuursorgaan van de toetredende deelnemer.
3. Het algemeen bestuur stelt voor de nieuwe deelnemer een toetredingsvergoeding vast gerelateerd aan de stand van het weerstandsvermogen van het openbaar lichaam en andere voorwaarden waaraan de nieuwe deelnemer moet voldoen.

Uittreding

Artikel 35

1. Indien een deelnemer na verkregen toestemming van zijn raad heeft besloten uit de regeling te willen treden, doet deze van het voornemen hiertoe mededeling aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het voorgenomen besluit onverwijld aan de andere deelnemers.
2. Na mededeling aan de overige deelnemers van het voorgenomen besluit tot uittreding wordt over de financiële gevolgen overleg gevoerd tussen de deelnemer en het openbaar lichaam over de totale financiële vergoeding die de uittredende deelnemer moet betalen.
3. 1. Indien een deelnemer wil uittreden, zal in het kader van de afwikkeling van de financiële gevolgen daarvan:
 - a. een toewijzing van personeel verbonden het openbaar lichaam aan deze deelnemer plaatsvinden voorzover het betreft WSW-medewerkers, beschut werk-medewerkers en reintegratiemedewerkers die afkomstig zijn uit de gemeente van de deelnemer, en
 - b. voorzover het gaat om medewerkers die krachtens de cao-gemeenten of een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam zijn, zal door het bestuur een toedeling worden gemaakt aan de uittredende deelnemer en/of kan tussen de deelnemers worden overeengekomen dat er een vergoeding zal worden betaald door de uittredende deelnemer voor het in dienst houden van betreffende medewerkers bij het openbaar lichaam.
2. De hoogte van de totale financiële vergoeding die de uittredende deelnemer moet betalen wordt mede bepaald door de rechten en verplichtingen die het openbaar lichaam voor de uitvoering van taken voor de uittredende deelnemer is aangegaan.
3. De hoogte van de totale financiële vergoeding wordt voorts mede bepaald door het algemeen bestuur op basis van de begroting van het openbaar lichaam over het jaar waarin de mededeling van het verzoek tot uittreding is kenbaar gemaakt aan het algemeen bestuur .
4. De hoogte van de totale financiële vergoeding wordt verder mede bepaald op basis van het takenpakket dat de uittredende/opzeggende deelnemer afnam van het openbaar lichaam over het jaar waarin de mededeling van het verzoek tot uittreding is kenbaar gemaakt aan het algemeen bestuur waarbij:
 - a. Personeelskosten (direct en indirect) in verband met de medewerkers als bedoeld in artikel 22 worden voor de duur van 2 jaar berekend vanaf het moment van uittreding.
 - b. Overige exploitatiekosten met een structureel karakter voor de duur van 2 jaar worden berekend vanaf het moment van uittreding.
5. Een uittredende deelnemer kan geen recht doen gelden op de overdracht van enig eigendom van het openbaar lichaam.
6. De uittredende partij kan met instemming van het openbaar lichaam besluiten personeel in dienst te nemen.
7. Het hiervoor onder lid 3 tot en met 6 bedoelde is gericht op het verkrijgen van overeenstemming over de totale financiële vergoeding.
8. Indien er geen overeenstemming wordt bereikt zal een commissie van een drietal onafhankelijke deskundigen worden belast met de opdracht de totale financiële vergoeding te bepalen met inachtneming van dit artikel. Het algemeen bestuur wijst de leden van de commissie aan.
9. Op basis van de vastgestelde totale financiële vergoeding neemt de betreffende deelnemer een definitief besluit over uittreding uit de regeling. Hij zendt het definitieve besluit aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het definitieve besluit van de deelnemer onverwijld aan de andere deelnemers.
10. De uittreding uit de regeling treedt in werking met inachtneming van een termijn van een jaar, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin het uittredingsbesluit, zoals bedoeld in het negende lid, is toegezonden.
11. Na uittreding wordt een eventuele dienstverleningsovereenkomst ontbonden, tenzij anders wordt overeengekomen.

Wijziging

Artikel 36

1. Deze regeling kan op voorstel van het algemeen bestuur of van een deelnemer worden gewijzigd door een daartoe strekkend besluit van alle deelnemende colleges met toestemming van hun raden.
2. Indien het algemeen bestuur een wijziging van deze regeling wenselijk acht, zendt het dagelijks bestuur de door het algemeen bestuur vastgestelde ontwerpwijziging met een toelichting aan de colleges.

3. De colleges hebben de gelegenheid binnen acht weken na dagtekening hun zienswijzen naar voren te brengen dan wel toestemming als bedoeld in artikel 1 van de wet te vragen aan hun gemeenteraden en een besluit te nemen.
4. Het bepaalde in lid 1 is niet van toepassing op een wijziging van de regeling die uitsluitend betrekking heeft op aanpassingen aan veranderde wettelijke bepalingen. Tot dergelijke wijziging kan worden besloten door middel van een besluit van het algemeen bestuur met gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 37

1. De gemeenten zullen er steeds zorg voor dragen dat het openbaar lichaam te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een deelnemende gemeente weigert deze uitgaven op haar begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan Gedeputeerde Staten het verzoek over te gaan tot toepassing van artikel 194 en 195 Gemeentewet.

Artikel 38

1. De regeling kan op voorstel van het algemeen bestuur worden opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van tenminste tweederde van de deelnemers en niet dan nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerp-besluit is toegezonden en in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen.
2. In geval van opheffing van de regeling besluit het algemeen bestuur tot liquidatie en stelt daarvoor de nodige regels. Hierbij kan van de bepalingen van deze regelingen worden afgewerkt.
3. Het liquidatieplan voorziet in de financiële gevolgen van de opheffing, inclusief de aflossing van aangegane leningen, de verdeling van de verplichtingen over de deelnemende gemeenten en in de gevolgen voor het personeel en de archieven.
4. Het liquidatieplan wordt door het algemeen bestuur, de deelnemers en de raden van de deelnemende gemeenten gehoord hebbende, vastgesteld.
5. De gemeenten verbinden zich in geval van opheffing van de regeling tot uitvoering van dit liquidatieplan.
6. De organen van de regeling blijven, zo nodig, na de beëindiging van de regeling in functie, totdat de liquidatie is voltooid.
7. De opheffing gaat in op de eerste dag van de maand volgende op de datum van doorhaling in de registers.

SLOTBEPALING

Artikel 39

In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het algemeen bestuur.

DUUR EN INWERKINGTREDING

Artikel 40

Deze regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 41

1. Deze wijziging treedt in werking met ingang van 1 maart 2018. De gemeente Hengelo draagt zorg dat op de wettelijke voorgeschreven wijze hieraan bekendheid wordt gegeven.
2. De in de artikelen 26 van de Wgr voorgeschreven toezending van de regeling aan Gedeputeerde Staten zal geschieden door de zorg van het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Hengelo.

Artikel 42

Deze regeling kan worden aangehaald als: 'Regeling SWB Midden Twente'.

Aldus vastgesteld door:

Het college van B&W van de gemeente Borne

Het college van B&W van de gemeente Hengelo

Het college van B&W van de gemeente Hof van Twente

Behandelvoorstel

Onderwerp	Evaluatie Regeling Regio Twente		
Zaaknummer	2214504	Portefeuillehouder	Bron / Schelberg
Historie	<p>In het najaar van 2015 is door de gemeentebesturen van de Twentse gemeenten een vernieuwde gemeenschappelijke regeling voor Regio Twente, Regeling Regio Twente, vastgesteld. Deze regeling is ingegaan op 1 januari 2016 en is gebaseerd op het rapport van de commissie Robben, Samenwerken doen we zelf d.d. 13 april 2015, alsmede op de uitwerking daarvan via de Bestuurlijke oplegger van de procesverantwoordelijke, de voorzitter van Regio Twente d.d. 31 augustus 2015.</p> <p>Geïnspireerd door het rapport Grip op regionale samenwerking; handreiking voor gemeenteraadsleden en griffiers, is in de Regeling Regio Twente een evaluatiebepaling opgenomen. Hierin staat dat er aan het eind van de zittingsperiode van de gemeenteraad een evaluatie van de regeling plaatsvindt door het algemeen bestuur, gehoord de gemeenteraden.</p>		
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	<p>De raadsleden van de gemeente Hengelo kunnen met elkaar in gesprek gaan over de punten die in de Evaluatie Regeling Regio Twente staan genoemd.</p> <p>Vervolgens zal er door de voorzitter aan het einde van de sessie een conclusie geformuleerd worden of en zo ja, welke, zienswijze de gemeenteraad van Hengelo wil indienen bij het bestuur van de Regio Twente (deze dient uiterlijk 1 april 2018 bij de Regio binnen te zijn).</p> <p>De zienswijze zal dan worden geagendeerd in de raadsvergadering van 6 maart a.s.</p> <p>Mede aan de hand van de ingediende zienswijzen zal er na 1 april 2018 een voorstel voor het algemeen bestuur worden gemaakt. Dit voorstel wordt voor besluitvorming geagendeerd voor de vergadering van het algemeen bestuur van 16 mei 2018.</p>		

Politieke Markt	14 februari 2018			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Roel Kok	Anke Haarhuis	Ruimte 1 Boven	Bestuur	45 min
Doel van de sessie	Beeldvormend / Oordeelsvormend.			
Behandeladvies	<p>De raadsleden van de gemeente Hengelo kunnen met elkaar in gesprek gaan over de punten die in de Evaluatie Regeling Regio Twente staan genoemd.</p> <p>Vervolgens zal er door de voorzitter aan het einde van de sessie een conclusie geformuleerd worden of en zo ja, welke, zienswijze de gemeenteraad van Hengelo wil indienen bij het bestuur van de Regio Twente (deze dient uiterlijk 1 april 2018 bij de Regio binnen te zijn).</p>			
Spreekrecht publiek	Ja	Belangstellenden kunnen aan tafel meepraten, de voorzitter bewaakt de tijd en de orde van de vergadering.		

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvormend	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om in te stemmen met de voorgestelde zienswijze namens de Gemeenteraad van Hengelo aan de Regio Twente.	
Spreekrecht publiek	Nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2214504		GRI	Sander Schelberg
ONDERWERP			
Evaluatie Regeling Regio Twente			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

bijgaande zienswijze te versturen aan de Regio Twente mbt de Evaluatie van de Regeling Regio Twente.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De Regio Twente stelt de Twentse gemeenteraden in de gelegenheid een zienswijze in te dienen over de evaluatie van de Regeling Regio Twente.
De raad van de gemeente Hengelo maakt via bijgaande concept-brief graag gebruik van die gelegenheid.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter



S048213

Gemeenteraden van de Twentse gemeenten

door tussenkomst van de colleges van burgemeester
en wethouders

i.a.a. griffiers

BEZOEKADRES

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

POSTADRES

Postbus 1400
7500 BK Enschede

CONTACT

053 487 65 43

KVK NUMMER

08195873

UW KENMERK

BEHANDELD DOOR H.M. Bolhaar

ONS KENMERK

Dir/BOI 18000106

E-MAIL h.bolhaar@regiotwente.nl

DATUM 16 januari 2018

DOORKIESNR. 053 4876630

ONDERWERP Evaluatie Regeling Regio Twente

VERZONDEN 16 JAN. 2018

Geachte raad,

Vernieuwde gemeenschappelijke regeling

In het najaar van 2015 is door de gemeentebesturen van de Twentse gemeenten een vernieuwde gemeenschappelijke regeling voor Regio Twente, *Regeling Regio Twente*, vastgesteld. Deze regeling is ingegaan op 1 januari 2016 en is gebaseerd op het rapport van de commissie Robben, *Samenwerken doen we zelf* d.d. 13 april 2015, alsmede op de uitwerking daarvan via de *Bestuurlijke oplegger van de procesverantwoordelijke, de voorzitter van Regio Twente* d.d. 31 augustus 2015. In deze bestuurlijke oplegger is op enkele onderdelen afgeweken van de voorstellen van het rapport Robben.

Evaluatie

Geïnspireerd door het rapport *Grip op regionale samenwerking; handreiking voor gemeenteraadsleden en griffiers*, is in de Regeling Regio Twente een evaluatiebepaling opgenomen. Hierin staat dat er aan het eind van de zittingsperiode van de gemeenteraad een evaluatie van de regeling plaatsvindt door het algemeen bestuur, gehoord de gemeenteraden.

Bij deze brief zijn gevoegd de notitie die wij over de evaluatie hebben opgesteld en de bijlagen die daar bij horen. In de notitie zijn opgenomen:

- de uitgangspunten van de vernieuwde samenwerking op basis van het rapport van de commissie Robben d.d. 13 april 2015 en de bestuurlijke oplegger van de voorzitter van Regio Twente d.d. 31 augustus 2015;
- de bevindingen die uit de drie bouwstenen van de evaluatie voortvloeien (onderzoek Kennispunt Twente, reflectie twee professoren UT en memo ambtelijke en bestuurlijke werksessie op het thema bestuurlijke drukte);
- de suggesties voor het verbeteren van de samenwerking.

Zienswijze

Wij stellen uw raad in de gelegenheid uiterlijk 1 april 2018 over de evaluatie een zienswijze bij ons bestuur in te dienen.

Vervolgproces

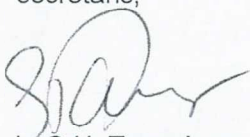
Op 7 maart 2018 geven wij aan het algemeen bestuur een presentatie over de evaluatie en wordt aan de leden van dit bestuur gelegenheid geboden tot een eerste reflectie.

Mede aan de hand van de ingediende zienswijzen zullen wij na 1 april 2018 een voorstel voor het algemeen bestuur maken. Dit voorstel wordt voor besluitvorming geagendeerd voor de vergadering van het algemeen bestuur van 16 mei 2018.

Hoogachtend,

Dagelijks bestuur,
secretaris,

voorzitter,



ir. G.H. Tamminga



dr. G.O. van Veldhuizen

Bijlage(n)

1. Notitie 'Evaluatie Regeling Regio Twente';
2. Organogram regionale samenwerking;
3. Rapport 'Evaluatie Regeling Regio Twente van Kennispunt Twente';
4. Reflectie van de professoren Boogers en Torenvlied van de Vakgroep Bestuurskunde van de Universiteit Twente;
5. Memo resultaten ambtelijke en bestuurlijke werksessie.

Evaluatie Regeling Regio Twente

1 Inleiding

1.1 Vernieuwde regeling

In het najaar van 2015 is door de gemeentebesturen van de Twentse gemeenten een vernieuwde gemeenschappelijke regeling voor Regio Twente, *Regeling Regio Twente*, vastgesteld. Deze regeling is ingegaan op 1 januari 2016 en is gebaseerd op het rapport van de commissie Robben, *Samenwerken doen we zelf* d.d. 13 april 2015, alsmede op de uitwerking daarvan via de *Bestuurlijke oplegger van de procesverantwoordelijke, de voorzitter van Regio Twente* d.d. 31 augustus 2015. In deze bestuurlijke oplegger is op enkele onderdelen afgeweken van de voorstellen van het rapport Robben.

1.2 Evaluatie regeling

Geïnspireerd door het rapport *Grip op regionale samenwerking; handreiking voor gemeenteraadsleden en griffiers*, is in de Regeling Regio Twente een evaluatiebepaling opgenomen. Hierin staat dat er aan het eind van de zittingsperiode van de gemeenteraad een evaluatie van de regeling plaatsvindt door het algemeen bestuur, gehoord de gemeenteraden.

2 Aanpak

Het dagelijks bestuur heeft Kennispunt Twente ingeschakeld om een onderzoek uit te voeren onder raadsleden, collegeleden, griffiers, gemeentesecretarissen, ambtelijke ondersteuners van Regio Twente en leden Twente Board. Ook is het onderzoek gestuurd aan de OR van Regio Twente. Kennispunt Twente is gevraagd een toekomstgerichte evaluatie uit te voeren om te leren en bij te sturen. Waar kan de samenwerking worden verbeterd en versterkt, zodat de realisatie van de ambities en doelstellingen kan worden geoptimaliseerd.

Over de concept-resultaten is Kennispunt Twente op 14 november 2017 in gesprek gegaan een vertegenwoordiging van diverse groepen die aan het onderzoek hebben deelgenomen. Deze reflectie is door Kennispunt Twente gebruikt bij het definitief maken van haar rapportage.

Voorts zijn de resultaten van het onderzoek voor een externe reflectie voorgelegd aan twee professoren van de Vakgroep Bestuurskunde van de Universiteit Twente. Dat zijn de heren prof. dr. M. Boogers en prof. dr. R. Torenvlied.

Ten slotte hebben enkele burgemeesters en medewerkers van Regio Twente een werksessie gehouden om via de methode lean te bezien of, en zo ja op welke wijze, zou kunnen worden gekomen tot een reductie van de bestuurlijke processen.

3 Uitvoering evaluatie

3.1 Bouwstenen

De hiervoor vermelde aanpak heeft geleid tot 3 documenten, die de bouwstenen voor de evaluatie vormen:

1. Het onderzoek van Kennispunt Twente, voorzien van conclusies en aanbevelingen.
2. De reflectie van de heren prof. dr. M. Boogers en prof. dr. R. Torenvlied.
3. De memo over de ambtelijke en bestuurlijke werksessie op het thema bestuurlijke drukte.

De documenten zijn bij deze notitie gevoegd.

3.2 Uitgangspunten vernieuwde samenwerking

Hieronder staan de uitgangspunten waarop de vernieuwde samenwerking gebaseerd is naar aanleiding van het rapport van de commissie Robben en de bestuurlijke oplegger, zoals vermeld onder 1.1. Naar het voorbeeld van de jaarrekening werken we met de verkeerslichtrapportage (groen= behaald, oranje=gedeeltelijk behaald, rood= niet behaald).

Eigenaarschap van samenwerking bij gemeenten

Ten opzichte van de verplichte samenwerking onder de Wgr-plus wordt het eigenaarschap van de nieuwe samenwerking meer bij de gemeenten gelegd. Het initiatief voor en de sturing op de samenwerking moet uit de gemeenten zelf komen. Vandaar de titel van het rapport *Samenwerken doen we zelf*.

Statu



Ambitie is om Twente sociaal economisch verder te brengen

Onze gezamenlijke ambitie is om de regio sociaaleconomisch verder te brengen. We voelen hier een grote urgentie.

Waar nodig of handig is, trekken de 14 gemeenten gezamenlijk op. We zoeken krachtenbundeling waar dat efficiëntievoordelen heeft. We zetten samen de schouders onder het versterken van de sociaaleconomische structuur in Twente. Hierin trekken we samen op met ondernemend, onderwijzend en onderzoekend Twente, met maatschappelijke partners en met collega-overheden, zoals provincie, waterschap en rijk. Ons doel daarbij is om Twente op lokaal en regionaal niveau te vitaliseren en onze inwoners een gezonde, veilige en sociaaleconomisch aantrekkelijke leefomgeving te bieden.

Statu



De samenwerking is een bevoegdheid van de colleges

Met het vervallen van de Wgr-plus is de overdracht van raadsbevoegdheden niet meer aan de orde. Daarom betreft de samenwerking alleen nog bevoegdheden van het college van burgemeester en wethouders. Wettelijk is er daarom sprake van een collegeregeling.

Statu



Vergroten raadsbetrokkenheid bij de bestuurlijke hoofdlijn van samenwerking en regionale samenwerkingsthema's

Hoewel het om een collegeregeling gaat wordt voor de raden een taak gezien met betrekking tot het sturen op de kaders van de samenwerking. Het gaat om het bepalen van de politiek-bestuurlijke hoofdlijnen van de samenwerking. Naast de in de Wgr geregelde betrokkenheid van de raden (o.a. bij de begroting en jaarrekening) krijgt dit in de nieuwe samenwerking vorm door de raden in de gelegenheid te stellen een zienswijze in te dienen over het vierjaarlijkse werkprogramma, *de Regionale Samenwerkingsagenda*, en de evaluatie van de regeling.

Statu



Om de raadsbetrokkenheid te vergroten worden per jaar enkele themabijeenkomsten gehouden waarvoor alle 348 raadsleden in Twente worden uitgenodigd. Dit noemen we de Twenteraad. De Twenteraad is het platform voor informatie-uitwisseling, discussie en meningsvorming. Desgewenst kunnen er richtinggevende uitspraken worden gedaan (resoluties).

Portefeuillehouders in the lead

Het primaat van de samenwerking ligt niet bij het dagelijks bestuur, maar bij de overleggen van de portefeuillehouders, *portefeuillehouders in the lead*. Deze overleggen kunnen verschillende functies hebben: collegiale uitwisseling (portefeuillehoudersoverleg), adviesfunctie (portefeuilleberaad) of besluitvormend (bestuurscommissie).

Het is belangrijk om focus te organiseren in het bestuurlijk overleg, ook om onnodige bestuurlijke drukte te vermijden. In dat kader wordt o.a. de behoefte vermeld voor een breed portefeuilleoverleg op het kernthema Economie middels samenvoeging van de overleggen Economie, Arbeidsmarkt, Vrijetijd, Recreatie en Toerisme en aandeelhouderschap Twence.

Statu



Het Twentebedrijf als landingsplaats

In het rapport Robben is voorgesteld de ambtelijke samenwerking in Twente voort te zetten onder de werktitel Twentebedrijf. Het Twentebedrijf is de landingsplaats waar ondersteunende ambtelijke capaciteit gebundeld kan worden als de deelnemende gemeenten dat doelmatig vinden.

Op basis van de standpunten van de gemeenten over het rapport Robben is naar aanleiding van de *Bestuurlijke oplegger* van 31 augustus 2015 voor de samenwerking op het gebied van bedrijfsvoering een aparte rechtspersoon opgericht: *de bedrijfsvoeringsregeling Twentebedrijf*. Deelnemers hieraan zijn de colleges van burgemeester en wethouders en het dagelijks bestuur van Regio Twente. De gezamenlijke secretarissen vormen de netwerkdirectie van het Twentebedrijf.

Statu



Secretarissen zien toe op het goed en efficiënt functioneren van de organisatie en leggen de verbinding tussen de ambtelijke organisatie van Regio Twente en de deelnemende gemeenten.

Aan de secretarissen is een belangrijke rol toegekend in de nieuwe samenwerking van Regio Twente. Zij zien toe op het goed en efficiënt functioneren van het ambtelijk apparaat. Daarmee wordt een verbinding gelegd tussen het ambtelijk apparaat van Regio Twente en dat van de deelnemende gemeenten. Voor de uitwerking van deze toezichthoudende rol is door het dagelijks bestuur een statuut vastgesteld.

Statu



3.3 Bevindingen

De onder 3.1 vermelde documenten leiden tot de volgende bevindingen over de uitgangspunten van de nieuwe regeling.

Wat is gelukt:

- De Twenteraad vergroot de betrokkenheid bij de werkzaamheden van Regio Twente. Ook stimuleert het informele contacten tussen raadsleden van verschillende gemeenten en geeft het kaders aan portefeuillehouders mee.
- Er wordt een meerwaarde gezien in de regionale samenwerking, het benoemen en realiseren van gemeenschappelijke belangen voor het bereiken van een hoger ambitieniveau en concrete resultaten. Door samen te werken zijn de Twentse gemeenten effectiever en zijn ze minder kwetsbaar dan wanneer gemeenten afzonderlijk opereren. Het bevordert het eensgezind optreden als regio Twente richting andere overheden en maatschappelijke partners.

En verder:

- De realisatie van de regionale ambities van de wettelijke taken (Publieke Gezondheid en OZJT).
- De ambities zoals verwoord in de Agenda voor Twente zouden leidend moeten zijn bij de doorontwikkeling van de Twentse samenwerking

Wat is niet gelukt:

Hoofdpunten:

- De voorgestane focus in de bestuurlijke overleggen is niet gerealiseerd. De Bestuurlijke Inspanning en Bestuurlijke Effectiviteit zijn niet met elkaar in balans.
- Regionaal 'wij-gevoel' wordt gemist. De balans is nu wat te veel doorgeslagen naar gemeentelijke autonomie. De keuze voor inclusie van alle gemeentelijke vertegenwoordigers op alle niveaus van besluitvoorbereiding, besluitvorming en uitvoering, vormt een belemmering voor het nemen van besluiten waarin heldere keuzes moeten worden gemaakt voor het realiseren van gezamenlijke regionale ambities.

En verder:

- De zichtbaarheid en rol van het presidium mag sterker. Het formuleren van richtinggevende resoluties in de Twenteraad is de afgelopen periode gemist.
- De resultaten en effecten van de samenwerking zijn nog onvoldoende zichtbaar.
- De rol van het secretarissenberaad komt niet uit de verf.

NB. De evaluatie van het Twentebedrijf maakt geen onderdeel uit van de evaluatie van Regio Twente. Het bestuur van het Twentebedrijf heeft zich in 2017 beraden op de positie van het Twentebedrijf. Naar aanleiding daarvan heeft dit bestuur geconcludeerd dat de eind 2016 gekozen ontwikkelroute van het Twentebedrijf resultaat oplevert. Hierbij gaat het om verschillende vormen en constructies. Er is niet langer een meerwaarde voor de bestaande, aparte rechtspersoon Twentebedrijf, waartoe eerder besloten is. Het in stand houden van deze regeling verhoogt de bestuurlijke drukte en brengt bovendien administratieve verplichtingen en kosten met zich mee. Daarom hebben de deelnemers aan het Twentebedrijf, op voorstel van het bestuur, besloten de bedrijfsvoeringsregeling op te heffen en de merknaam Twentebedrijf te blijven hanteren voor samenwerking op het gebied van bedrijfsvoering.

4 Suggesties ter verbetering

Naar aanleiding van de onder 3.3 vermelde bevindingen doet het dagelijks bestuur de volgende suggesties ter verbetering van de samenwerking.

4.1 Breng meer focus aan in de bestuurlijke overleggen en geef tegelijkertijd de mogelijkheid om meer trots te delen

Laat het dagelijks bestuur een voorstel hiervoor voorbereiden voor het algemeen bestuur. Neem in dit voorstel de Agenda voor Twente op in het basistakenpakket als onderdeel van sociaaleconomische structuurversterking. Betrek in het voorstel ook de mogelijkheid voor het laten vertegenwoordigen en het vraaggericht organiseren van ambtelijke ondersteuning. Geef ook ruimte in de wijze van organiseren aan trots delen. Dit kan bijdragen aan gezien worden en elkaar gunnen.

4.2 Bespreek binnen het presidium van de Twenteraad;

- de zichtbaarheid en versterking van de rol van het presidium richting de raden;
- of en op welke wijze het aan de orde stellen van moties/resoluties kan worden bevorderd zoals recent over de dreigende sluiting van Siemens.

4.3 Om de resultaten en effecten van de samenwerking beter zichtbaar te maken, zoals dat nu gebeurt bij de Agenda voor Twente 2018-2022, gaan we in gesprek met de voor deze agenda ingestelde monitoringswerkgroep van raadsleden.

4.4 Los van Regio Twente is een discrepantie geconstateerd tussen collegeleden en raadsleden in de beoordeling over het afleggen van verantwoording over besluiten van de bestuurscommissies en het algemeen bestuur. Bespreek binnen de gemeenten tussen college en raad of dit verbeterd moet worden en indien dit het geval is, hoe.

4.5 Erken de belangrijke rol van de secretarissen bij de samenwerking in de regio en herijk hun positie.

Toelichting

Eén van de uitgangspunten van het rapport Robben was het meer focus aanbrengen in de bestuurlijke overleggen en dan met name rond sociaaleconomische structuurversterking. Uit de bevindingen van de evaluatie komt naar voren dat de Bestuurlijke Inspanning en Bestuurlijke Effectiviteit niet met elkaar in balans zijn omdat de voorgestane focus in de bestuurlijke overleggen niet is gerealiseerd. De bevoegdheid om bestuurlijke overleggen in te stellen berust bij het algemeen bestuur. Dit is daarom het gremium om dit onderwerp te bespreken.

Uit het rapport Robben en de besluitvorming over de nieuwe gemeenschappelijke regeling blijkt dat de Twentse gemeenten het versterken van de sociaaleconomische structuur in Twente als het belangrijkste thema voor Regio Twente zien. Sindsdien er zijn er op landelijk niveau diverse rapporten verschenen (Maak Verschil van de Studiegroep Openbaar Bestuur en de oproep aan het kabinet,, advies SER, Stuurgroep herziening financiële verhoudingen en Planbureau voor de Leefomgeving) die pleiten voor een gezamenlijke sociaal economische investeringsagenda van de betrokken partijen in de regio (gemeenten, kennis- en onderwijsinstellingen en ondernemers).

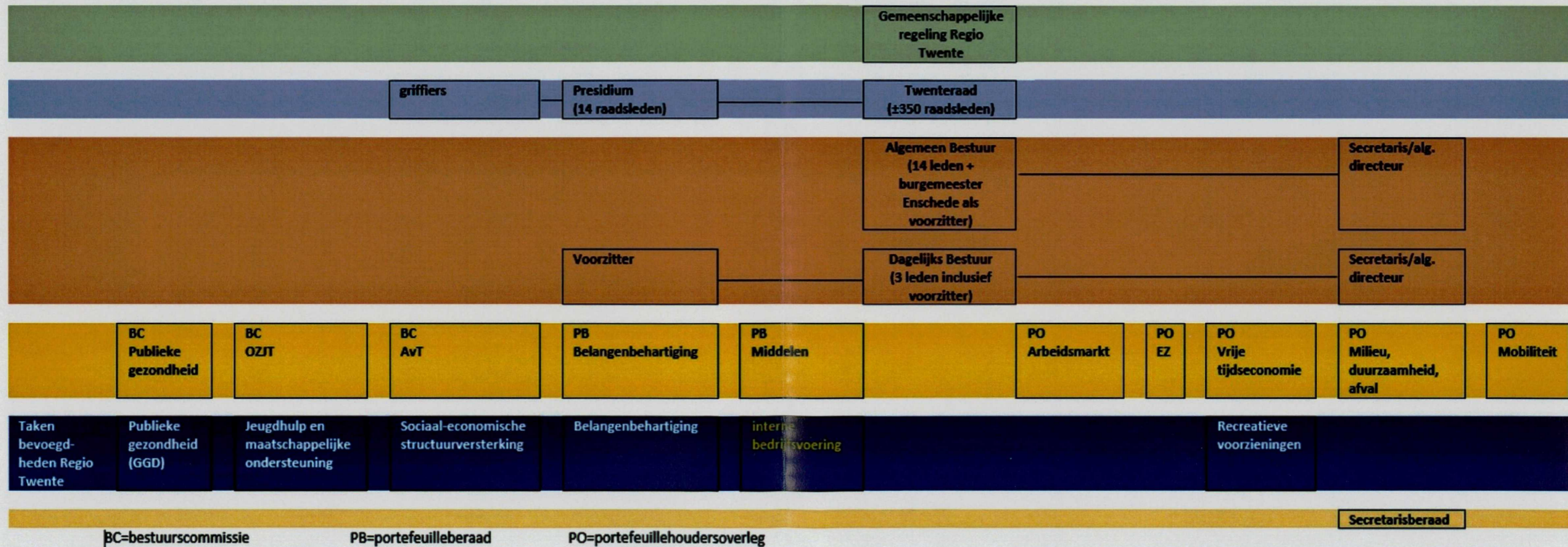
Met de nieuwe Agenda voor Twente wordt hierop ingespeeld, doch omdat het tot nu toe gaat om een Coalition of the Willing wordt de slagkracht gemist. Uit het onderzoek van Kennispunt Twente blijkt dat er een groot draagvlak is om de Agenda voor Twente op te nemen in het basistakenpakket en de reflectie van de professoren van de Universiteit ondersteunt dit. Voorts is het opnemen van de Agenda voor Twente in het basistakenpakket in overeenstemming met de bedoeling van het rapport Robben (sociaaleconomische structuurversterking is het belangrijkste thema)..

Door de Agenda voor Twente op te nemen in het basistakenpakket gaat het evenwicht tussen gemeentelijke autonomie en regionale slagkracht meer in de richting van het laatste (hetgeen door de professoren van de Universiteit Twente wordt aanbevolen). Opname in het basistakenpakket impliceert namelijk dat besluitvorming plaatsvindt in het algemeen bestuur. In het algemeen bestuur wordt op basis van een (eventueel gekwalificeerde) meerderheid besluiten genomen. In financieel opzicht gaat het dan om verplichte uitgaven voor alle deelnemende gemeenten. Deze wijze wordt ook de slagvaardigheid vergroot. Ook komt dit het regionaal 'wij-gevoel' ten goede, door het een agenda van alle 14 gemeenten te laten zijn.

Vertrouwen in elkaar en het elkaar wat gunnen is essentieel voor de slagkracht en daardoor het slagen van (gemeentelijke) samenwerking. Het is daarom van groot belang hierin op alle niveaus te investeren.

In de Agenda voor Twente is al opgenomen dat een monitoring plaatsvindt. Deze is in samenspraak met raadsleden opgesteld. Bij nieuwe beleidsprogramma's zal dit eveneens gebeuren. Verder zullen nog meer dan tot nu toe resultaten en mijlpalen worden gedeeld.

Schematisch ziet de structuur van de regionale samenwerking er als volgt uit:



EVALUATIE REGELING REGIO TWENTE

November 2017

Inhoud

Onderdeel A	3
Managementsamenvatting	3
Onderdeel B.....	7
1 Inleiding.....	7
1.1 Aanleiding	7
1.2 Doel- en vraagstelling	8
1.3 Onderzoeksmethode	9
1.4 Respons.....	10
Onderdeel C.....	11
2 Resultaten	11
2.1 Gemeenschappelijk naar een hoger ambitieniveau	11
2.2 Samenwerking draagt bij aan ambitie	12
2.3 Juiste onderwerpen geagendeerd	14
2.4 Samenwerken heeft meerwaarde voor gemeenten.....	15
2.5 Coalitions of the Willing.....	16
2.6 Effecten nog niet zichtbaar	18
2.7 Twenteraad.....	18
2.8 Op weg naar een betere informatievoorziening aan raadsleden.....	20
2.9 Portefeuillehouders, Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur.....	21
2.10 Gemeentesecretarissen	22
2.11 Adviserende rol Twente Board	23
2.12 Verbeteren	23

Opbouw rapport

Het rapport is opgebouwd uit drie onderdelen. In onderdeel A wordt een managementsamenvatting gegeven, deze samenvatting is gebaseerd op onderdeel B en C. De managementsamenvatting bevat voornamelijk conclusies en aanbevelingen.

Onderdeel B geeft de achtergrond en onderzoeksaanpak weer. Voor het onderzoek is een vragenlijst uitgezet, waarin voorgestructureerde en open vragen zijn opgenomen. In onderdeel C worden de resultaten van de vragenlijst besproken. De resultaten zijn kwantitatief en kwalitatief van aard. Het is op te vatten als een zogenaamde '**mixed method**' benadering.

Onderdeel A

Managementsamenvatting

Na het vervallen van de Wgr-plus-status is een stuurgroep onder voorzitterschap van de heer Robben, burgemeester van Wierden, geformeerd om een uitwerking te maken voor een vernieuwde regionale samenwerking. De centrale gedachte is dat de samenwerking iets van de gemeenten zelf wordt en de sturing weer wordt teruggegeven aan de gemeenteraden en de colleges van B&W. Dit heeft geresulteerd in het voorstel *'Samenwerken doen we zelf'*. De ambitie van de vernieuwde regionale samenwerking is een vitaal en aantrekkelijk Twente. Het versterken van de sociaal-economische structuur van Twente moet daaraan bijdragen. Aan Kennispunt Twente is de opdracht verleend een tussentijdse evaluatie uit te voeren naar de nieuwe regionale samenwerking. Deze evaluatie is toekomstgericht om te leren en daar waar nodig de regeling bij te sturen.

De evaluatie is uitgevoerd middels een vragenlijst. Deze vragenlijst is uitgezet onder alle raadsleden, collegeleden, griffiers, gemeentesecretarissen, ambtelijke ondersteuners van Regio Twente en leden van de Twente Board. De gemiddelde respons is 36 procent, maar verschilt sterk per doelgroep. Onder de ambtelijke ondersteuners en griffiers is de respons 86 procent en onder de raadsleden 28 procent.

Op basis van de onderzoeksvragen en resultaten van de vragenlijst zijn de conclusies en aanbevelingen geformuleerd. De onderzoeksvragen zijn:

- **Draagt de regionale samenwerking bij aan het realiseren van de 'Ambitie voor de Twentse overheid' zoals geformuleerd in het rapport 'Samenwerken doen we zelf'?**
- Voldoet het proces van de regionale samenwerking aan de behoeften van de betrokkenen?
- Wat gaat nu goed en welke verbeterpunten worden gesignaleerd? En wat zijn op basis hiervan aanbevelingen?

Motieven en ambitie

De nieuwe regionale samenwerking functioneert nu bijna twee jaar. De deelnemers zien meerwaarde in de regionale samenwerking, het benoemen en realiseren van gemeenschappelijke belangen, voor het bereiken van een hoger ambitieniveau en concrete resultaten. Door samen te werken zijn de Twentse gemeenten effectiever en zijn ze minder kwetsbaar dan wanneer gemeenten afzonderlijk opereren. Het eensgezind optreden als regio Twente richting andere overheden en maatschappelijke partners wordt het hoogst gewaardeerd. De bijdrage van de samenwerking is voor de betrokkenen nog onvoldoende zichtbaar. Het is nog onduidelijk wat de resultaten en effecten van de samenwerking zijn en het evenwicht tussen halen en brengen wordt nog als onvoldoende ervaren.

Mogelijke redenen hiervoor zijn de lange besluitvormingsprocessen. Daarnaast is de nieuwe regionale samenwerking in 2016 ingevoerd en resultaten worden pas op een langere termijn zichtbaar.

Meer mensen vinden dat de Regeling (zeer) veel bijdraagt aan de regionale ambitie dan mensen die vinden dat het (zeer) weinig bijdraagt. Relatief de grootste groep antwoordt dat zij noch veel, noch weinig bijdrage zien aan de ambitie van de samenwerking. Vooral de raadsleden en gemeentesecretarissen nemen een tussenpositie in. Voor de raadsleden kan dit erop duiden dat de bijdrage van de samenwerking (nog) niet zichtbaar is of dat de Regeling onbekend is.

De grootste invloed op de ambitie hebben de bestuurlijke slagkracht en het zichtbaar maken resultaten en effecten. Het meest winst is te behalen door in te zetten op de resultaten en effecten.

Zaken die goed lopen en zeker moeten blijven voor de realisatie van de ambitie van de regionale samenwerking zijn de wettelijke taken. Daarnaast wordt de Agenda voor Twente gewaardeerd. Ook de samenwerking op het terrein van de arbeidsmarkt en de meerwaarde van de samenwerking voor de individuele gemeenten worden genoemd.

Aanbeveling

Maak inzichtelijk en communiceer welke resultaten en mijlpalen bereikt zijn. Vier de kleinere en grote successen.

Investeer in vertrouwen en elkaar gunnen, door gemeenten thema's te laten inbrengen waar ze trots op zijn. Zo creëer je meer evenwicht in het halen en brengen, tussen stad en platteland, tussen techniek en agrarische/recreatieve thema's.

Geagendeerde onderwerpen

Ruim drie kwart van de deelnemers vindt dat (deels) de juiste onderwerpen voor de regionale ambitie worden geagendeerd.

Onderwerpen die gemist worden zijn zeer uiteenlopend. Het meest genoemd worden de bestuurlijke samenwerking in regionaal verband, aandacht voor de cultuur van samenwerking, een stevig fundament tussen gemeenten, keuzes maken in de onderwerpen (niet teveel) en concrete resultaten benoemen.

Aanbeveling

Deelnemers noemen een groot aantal en uiteenlopende mogelijke onderwerpen. Voor een heldere structuur en om bestuurlijke en ambtelijke drukte te beperken, is het van belang te focussen op de huidige thema's. Zorg ervoor dat alle gemeenten aansluiting vinden bij de thema's voor de regionale samenwerking. Maak daarbij de urgentie van deze thema's voor alle gemeenten duidelijk.

Coalitions of the Willing

In het onderzoek zijn vier Coalitions of the Willing betrokken. Er is een groot draagvlak voor het toevoegen van de Agenda voor Twente aan het basistakenpakket van de Regeling. Ook voor de coalities 'milieu, duurzaamheid en afval', 'Kennispunt Twente' en 'acquisitie bedrijven' is een meerderheid voor verandering naar het basistakenpakket. In hoeverre een onderverdeling tussen een taak van het basistakenpakket en een Coalition of the Willing effectief is, heerst verdeeldheid.

Aanbeveling

Uit dit onderzoek blijkt dat een meerderheid voor toevoeging van de Coalitions of the Willing aan het basistakenpakket is. Op grond van deze resultaten wordt aanbevolen te onderzoeken hoe dit vorm gegeven kan worden.

Twenteraad en presidium

De rol en functie van de Twenteraad worden als voldoende beoordeeld. De Twenteraad vergroot de betrokkenheid bij de werkzaamheden van Regio Twente. Ook stimuleert het informele contacten tussen raadsleden van verschillende gemeenten en geeft het kaders aan de portefeuillehouders mee. Het formuleren van richtinggevendende resoluties in de Twenteraad is de afgelopen periode gemist.

Daarnaast zijn de leden tevreden over het bevorderen van een vruchtbaar debat en het agenderen van de juiste onderwerpen voor de Twenteraad door het presidium.

De waardering voor de bijeenkomsten van de Twenteraad zal stijgen als de Twenteraad meer input kan leveren.

Aanbeveling

Verhoog de zichtbaarheid en versterk de rol van het regiopresidium.

De betrokkenheid van de Twenteraad is te vergroten door zorg te dragen dat ze input kunnen leveren. Deze input kan bestaan uit het meegeven van kaders en het voeren van debatten.

Verantwoording afleggen

De gemeenteraadsleden geven voor een aantal rollen en taken van de portefeuillehouders een voldoende. Er bestaat een discrepantie tussen collegeleden en raadsleden in de beoordeling over het afleggen van verantwoording over besluiten van de bestuurscommissies en het AB door de collegeleden aan hun gemeenteraad. De portefeuillehouders geven voor dit onderwerp een ruim voldoende en gemeenteraadsleden een voldoende.

Aanbeveling

Wissel van gedachten binnen de gemeenten hoe het afleggen van verantwoording over besluiten van de bestuurscommissies en het AB verbeterd kan worden.

Portefeuillehouders in the lead

Portefeuillehouders in the lead is een nieuw element in de samenwerking en het functioneren wordt als voldoende beoordeeld door de collegeleden. Er zit nog ruimte voor verbetering in de terugkoppeling in de colleges en de bestuurlijke slagkracht.

Commissieleden, het AB en DB geven een voldoende voor de mogelijkheid om in flexibele allianties samen te werken. Een afname van de bestuurlijke drukte was één van de doelen van de nieuwe regionale samenwerking. Deze afname van de bestuurlijke drukte wordt nog niet ervaren, sommige onderwerpen worden in verschillende overleggen besproken, wat de slagvaardigheid niet bevordert.

Aanbeveling

'Portefeuillehouders in the lead' betekent dat er besluiten genomen kunnen worden, maar ook dat hier terugkoppeling en afstemming binnen de colleges over plaatsvindt. Zorg dat voor deze aspecten aandacht is.

Bepaal ten aanzien van de bestuurlijke drukte welke overleggen samengevoegd kunnen worden, welke projecten in welk overleg besproken worden en organiseer informele informatie- en themabijeenkomsten op locatie.

Publieke gezondheid en OZJT kunnen bijvoorbeeld samengevoegd worden. Hiermee wordt er ontdudd, maar er moet voor worden gewaakt dat dit niet leidt tot meer agendapunten. Maak

duidelijk welke taken en projecten bij de Agenda voor Twente horen en welke bij de portefeuillehoudersoverleggen Economische zaken en Arbeidsmarktbeleid.

Overweeg of portefeuillehouders elkaar kunnen vertegenwoordigen en dat ook willen. Dit alles om de bestuurlijke drukte te verminderen.

Gemeentesecretarissen

De gemeentesecretarissen ervaren het aantal bestuurlijke en ambtelijke overleggen als te veel. Het merendeel geeft aan dat het niet nodig is dat er van elke gemeente een vertegenwoordiger in het ambtelijk overleg zit. Ook zijn ze bereid zich door een andere gemeente te laten vertegenwoordigen in het ambtelijk overleg.

Aanbeveling

Laat de gemeenten elkaar ambtelijk vertegenwoordigen zodat de bestuurlijke en ambtelijke drukte voor hen afneemt.

De rol van het secretarissenberaad komt niet uit de verf en dat komt mede door het ontbreken van samenhang tussen de afstemming op het niveau van adviseur, directie en bestuur. Agendastukken worden te laat aangeleverd om tot een goede oordeelsvorming, discussie en integrale advisering te komen.

Aanbeveling

Aangezien er weinig afstemming tussen de verschillende niveaus is en er onvoldoende tijd is voor de oordeelsvorming en advisering is een herbezinning op de rol van het secretarissenberaad nodig.

Twente Board

Leden van de Twenteboard is gevraagd hoe zij hun adviserende rol in de bestuurscommissie Agenda voor Twente ervaren. Positief worden de directe contacten en betrokkenheid gewaardeerd. Verschillend wordt gedacht over het luisteren naar en toepassen van adviezen. Door het kleine aantal respondenten uit de Twente Board zijn de gegeven antwoorden moeilijk te interpreteren.

Slotconclusie

De nieuwe Regeling Regio Twente functioneert nu bijna twee jaar. De evaluatie naar de regeling was toekomstgericht om inzicht te krijgen waar de samenwerking te verbeteren en te versterken is. Over het algemeen zijn de respondenten tevreden over de nieuwe regeling. Ze zien de meerwaarde in het benoemen en realiseren van gemeenschappelijke belangen, extra aandacht voor slagkracht en het bereiken van concrete resultaten en een hoger ambitieniveau. Door implementatie van de aanbevelingen kan de samenwerking zich verder ontwikkelen.

Onderdeel B

1 Inleiding

De evaluatie naar de nieuwe regionale samenwerking is toekomstgericht, om te leren en de regeling bij te sturen. Het Dagelijks Bestuur van Regio Twente wil inzicht krijgen waar de samenwerking te verbeteren en te versterken is, zodat de realisatie van ambities en doelstellingen kan worden geoptimaliseerd.

1.1 Aanleiding

Het dagelijks bestuur van Regio Twente heeft in 2013 breed contact gezocht met collegeleden en raadsleden, onder meer via een ronde langs alle colleges en de 'Twente Plaza'-bijeenkomsten. Dit heeft op 13 december 2013 geleid tot de notitie 'Eerste contour vernieuwde regionale samenwerking'. Aan een stuurgroep onder voorzitterschap van de heer Robben, burgemeester van Wierden, is gevraagd een uitwerking te maken voor een vernieuwde regionale samenwerking (verder: de Regeling) na het vervallen van de Wgr-plus-status. Het vertrekpunt was de bovengenoemde notitie, waarin de centrale gedachte geformuleerd is dat de samenwerking iets van de gemeenten zelf wordt en de sturing weer wordt teruggegeven aan de gemeenteraden en de colleges van B&W. Het uitgangspunt is niet van bovenaf verplichte samenwerking, maar vrijwillige samenwerking door de partners zelf. Op 13 april 2015 heeft de stuurgroep het rapport 'Samenwerken doen we zelf' aan de voorzitter van Regio Twente aangeboden. Om de ambitie te realiseren, wordt samengewerkt aan gezondheid, zorg en jeugdhulp, sociaal-economische structuurversterking, recreatieve voorzieningen en belangenbehartiging.

De Regeling is een bestuurlijk samenwerkingsverband van de veertien Twentse gemeenten. De ambitie van de vernieuwde regionale samenwerking is een vitaal en aantrekkelijk Twente. Om dat te bereiken wordt ingezet op het versterken van de sociaal-economische structuur van Twente. De realisatie van deze ambitie wordt op drie niveaus van samenwerking opgepakt, in de:

- samenwerkende gemeenteraden;
- samenwerkende portefeuillehouders en
- samenwerkende ambtelijke organisaties.

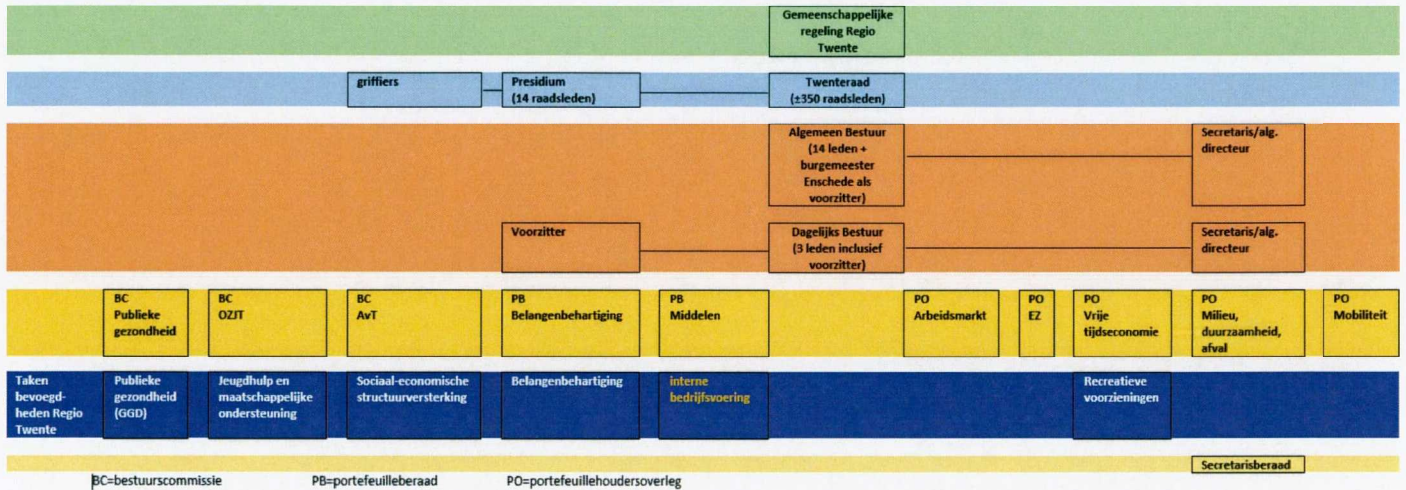
Gemeenteraadsleden van de 14 Twentse gemeenten komen enkele keren per jaar bijeen in de Twenteraad. Het is het platform voor informatie-uitwisseling, discussie en meningsvorming. Desgewenst kan de Twenteraad richtinggevende uitspraken doen.

Portefeuillehouders vervullen een rol bij de inhoudelijke samenwerking. Publieke Gezondheid, OZJT en de Agenda voor Twente hebben een bestuurscommissie met besluitvormende bevoegdheden. Voor Belangenbehartiging en Middelen (interne bedrijfsvoering) bestaat een portefeuilleberaad, dat een adviserende rol vervult.

Naast de regionale bestuurscommissies en beraden zijn er portefeuillehoudersoverleggen. De volgende portefeuillehoudersoverleggen zijn er:

- Arbeidsmarkt;
- Economische zaken;
- Vrije tijdseconomie (hier is ook de regionale samenwerking op het terrein van de recreatieve voorzieningen ondergebracht);
- Milieu, duurzaamheid en afval;
- Mobiliteit onder leiding van Provincie Overijssel.

Schematisch ziet de structuur van de regionale samenwerking er als volgt uit:



Voor een duurzame en vitale samenleving is samenwerking met andere direct betrokken partijen, zoals ondernemers en onderwijs, van essentieel belang. De samenwerking tussen onderwijs, onderzoek, ondernemers en overheid, de zogenaamde 4 O's, vindt onder andere plaats in de Twente Board.

1.2 Doel- en vraagstelling

De evaluatie van de regeling sluit aan bij één van de acht gouden lessen uit de handreiking *Grip op regionale samenwerking; handreiking gemeenteraadsleden en griffiers* (2015). In de Regeling is daarom opgenomen dat er aan het eind van elke zittingsperiode van de gemeenteraad een evaluatie wordt uitgevoerd.

Het onderzoeksdoel is inzicht krijgen in de bijdrage van de samenwerking binnen Regio Twente aan het realiseren van de ambities, de ervaren resultaten, de tevredenheid met de uitgangspunten en het proces van de regionale samenwerking.

Twee onderzoeksvragen vloeien hieruit voort:

- Draagt de regionale samenwerking bij aan het realiseren van de 'Ambitie voor de Twentse overheid' zoals geformuleerd in het rapport 'Samenwerken doen we zelf'?
- Voldoet het proces van de regionale samenwerking aan de behoeften van de betrokkenen?

Een derde onderzoeksvraag is hieraan toegevoegd:

- Wat gaat nu goed en welke verbeterpunten worden gesignaleerd? En wat zijn op basis hiervan aanbevelingen?

De vernieuwde regionale samenwerking is op het moment van onderzoek bijna twee jaar in werking. Het evaluatieonderzoek geeft een beeld van het functioneren van de samenwerking voor de periode 2016 tot eind 2017. De tijd voor doorwerking van de samenwerking op de realisatie van maatschappelijke effecten is dan ook nog beperkt. De resultaten van deze evaluatie geven een beeld van de huidige samenwerking, bieden ontwikkelpunten en een uitgangssituatie waartegen toekomstige evaluaties kunnen worden afgezet.

1.3 Onderzoeksmethode

In de opdracht is aangegeven dat er een onderzoeksinstrument ontwikkeld moet worden dat voldoet aan eenvoud en herhaalbaarheid. Een semigestructureerde vragenlijst is een instrument dat bij deze eisen aansluit. De vragenlijst bestaat voornamelijk uit gesloten vragen, maar bij een aantal vragen is de mogelijkheid ingebouwd om een toelichting te geven.

Voor de constructie van de vragenlijst zijn documenten geraadpleegd, waarbij de geformuleerde **ambities en doelen uit het rapport 'Samenwerken doen we zelf' de basis hebben gevormd**. Naast deze documentenanalyse zijn enkele oriënterende gesprekken gevoerd om een beeld te krijgen van onderwerpen voor de vragenlijst. Deze gesprekken zijn gevoerd met de heer Robben als voorzitter van de stuurgroep die het bovengenoemde rapport heeft opgesteld, de heer Van Zwanenburg als voorzitter van het portefeuillehoudersoverleg Economische zaken en de heer Van Dam, als voorzitter van de Kring van secretarissen. Het resultaat is een vragenlijst met zowel kwantitatieve als kwalitatieve informatie. Het is **op te vatten als een zogenaamd 'mixed method' benadering**.

De vragenlijst is in de maand oktober 2017 uitgezet onder de verschillende gremia van de regionale samenwerking. Het gaat om de Twentse raadsleden, de griffiers, alle collegeleden, de gemeentesecretarissen, de leden van de Twente Board, ambtelijke ondersteuners van de bestuurscommissies en een vertegenwoordiger van de OR.

De interpretatie van de onderzoeksresultaten vond plaats vanuit de toekomstgerichte gedachte om te leren van de huidige samenwerking en deze verder te ontwikkelen. In het licht van leren en ontwikkelen worden conclusies getrokken en aanbevelingen gedaan.

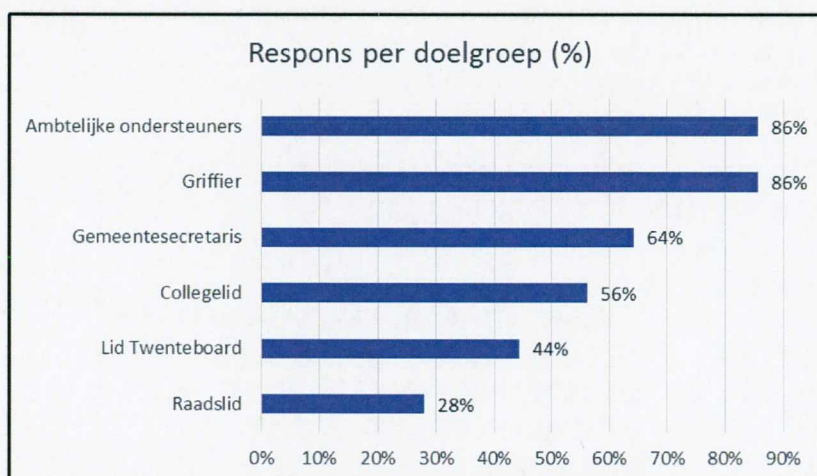
1.4 Respons

Aan de volgende groepen is een vragenlijst over de samenwerking in de Regeling Regio Twente verstuurd:

- Raadsleden (346)
- Collegeleden (64)
- Griffiers (14)
- Gemeentesecretarissen (14)
- Ambtelijke ondersteuners Regio Twente (7)
- Leden Twente Board (9).

De vragenlijst is door 164 van de 454 personen ingevuld, dat is een respons van 36 procent. De resultaten moeten bij deze aantallen als indicatief worden beschouwd. De totale respons is beperkt omdat in de grootste groep, de raadsleden, de respons laag is met 28 procent. Echter, in absolute zin zijn de raadsleden wel de grootste groep respondenten.

Onder de ambtelijke ondersteuners van Regio Twente en de griffiers is de respons hoger dan onder de andere groepen. Een deel van de respondenten heeft de vragenlijst niet volledig ingevuld en zij die de eerste inhoudelijke vraag over de motieven van samenwerking niet ingevuld hebben, zijn buiten het onderzoek gehouden.



Ondanks het beperkte aantal respondenten geven we hier en daar toch een uitsplitsing naar doelgroep, maar dan in aantallen in plaats van percentages. De open antwoorden gaven een toelichting op de voorgestructureerde vragen. Deze antwoorden gaven vaak een uiteenlopend beeld. Aan deze variatie is zo veel mogelijk recht gedaan.

Onderdeel C

2 Resultaten

In dit hoofdstuk worden de resultaten van de vragenlijst weergegeven. De vragenlijst startte en eindigde met algemene vragen. De overige vragen waren toegespitst op doelgroepen: collegeleden, raadsleden, griffiers, gemeentesecretarissen, ambtelijke ondersteuners en leden van de Twente Board. De vragen gaan over de huidige situatie, een situatie waarin de nieuwe regeling bijna 2 jaar functioneert. Mogelijk heeft een aantal respondenten minder zicht op het functioneren en de resultaten van de samenwerking.

2.1 Gemeenschappelijk naar een hoger ambitieniveau

Aan alle respondenten is gevraagd maximaal de drie belangrijkste motieven aan te kruisen voor de regionale samenwerking. In totaal zijn 470 antwoorden gegeven. De belangrijkste motieven voor de regeling zijn het benoemen en realiseren van gemeenschappelijke belangen en het bereiken van een hoger ambitieniveau met de achterliggende gedachte dat je samen meer kunt dan alleen. Beide antwoorden is door circa 40 procent van de respondenten genoemd. Concrete zaken bereiken op regionaal niveau en een gemeenschappelijke opstelling richting andere overheden en maatschappelijke partijen is met circa 38 procent ook vaak genoemd. Eén op de tien respondenten geeft als motief de wettelijke plicht tot samenwerken, de slagvaardigheid vergroten, concrete zaken op lokaal niveau bereiken en (bedrijfseconomische) schaalvoordelen.



Figuur 1 Vraag gesteld aan alle respondenten

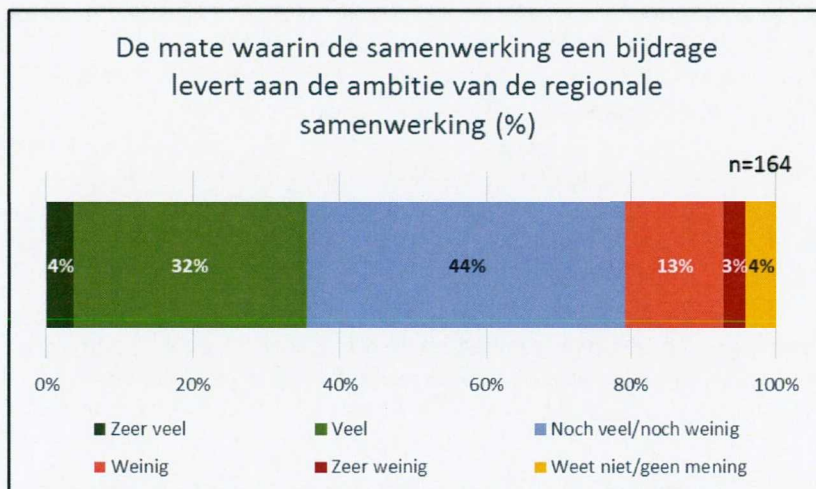
2.2 Samenwerking draagt bij aan ambitie

De ambitie van de regionale samenwerking is in het rapport 'Samenwerken doen we zelf' als volgt verwoord:

Ieder individueel succes is goed voor Twente en dus voor ons allemaal. Waar het nodig of handig is, trekken de 14 gemeenten gezamenlijk op. We zoeken krachtenbundeling waar dat efficiencyvoordelen heeft. We zetten samen de schouders onder het versterken van de sociaaleconomische structuur in Twente.

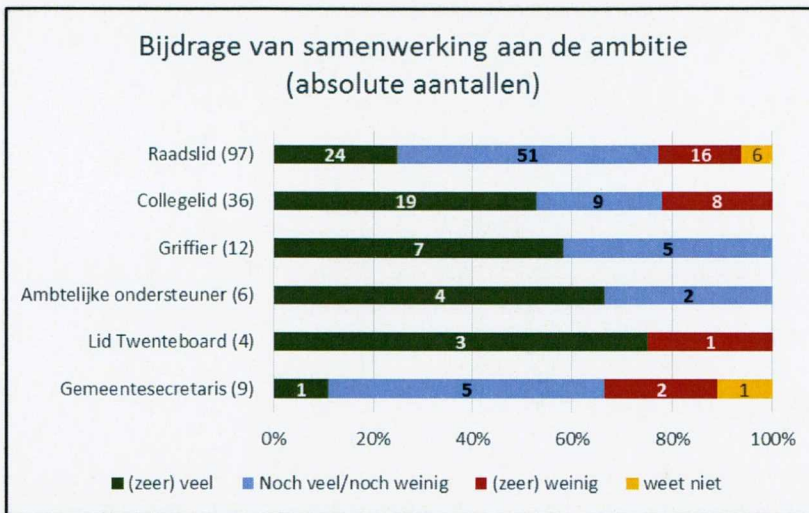
Het doel is Twente op lokaal en regionaal niveau te vitaliseren en inwoners een gezonde, veilige en een sociaaleconomisch aantrekkelijke leefomgeving te bieden.

Uit onderstaande figuur blijkt dat er meer mensen van mening zijn dat de Regeling (zeer) veel bijdraagt aan de regionale ambitie (36%) dan mensen die vinden dat het (zeer) weinig bijdraagt (16%). De meeste mensen (44%) nemen een tussenpositie in. Zij vinden dat de samenwerking noch veel, nog weinig bijdraagt aan de ambitie van de regionale samenwerking.



Figuur 2 Vraag gesteld aan alle respondenten

Wie is nu welke mening toegedaan? Ondanks de kleine aantallen voor een aantal doelgroepen kijken we hier hoe de verschillende groepen denken over de mate waarin de samenwerking bijdraagt aan de ambitie van de regionale samenwerking. Dat doen we in onderstaande figuur door zes antwoordcategorieën terug te brengen tot vier: (zeer) veel, noch veel/noch weinig, (zeer) weinig en weet niet.



Figuur 3 Vraag gesteld aan alle respondenten

Wat opvalt is dat er in vijf van de zes groepen meer mensen zijn die van mening zijn dat de samenwerking een bijdrage levert aan de ambitie van de Regeling dan mensen die het er mee oneens zijn. De gemeentesecretarissen zijn het meest kritisch. **Het aantal antwoorden 'noch veel, noch weinig' wordt vaak genoemd door vooral raadsleden en de gemeentesecretarissen.**

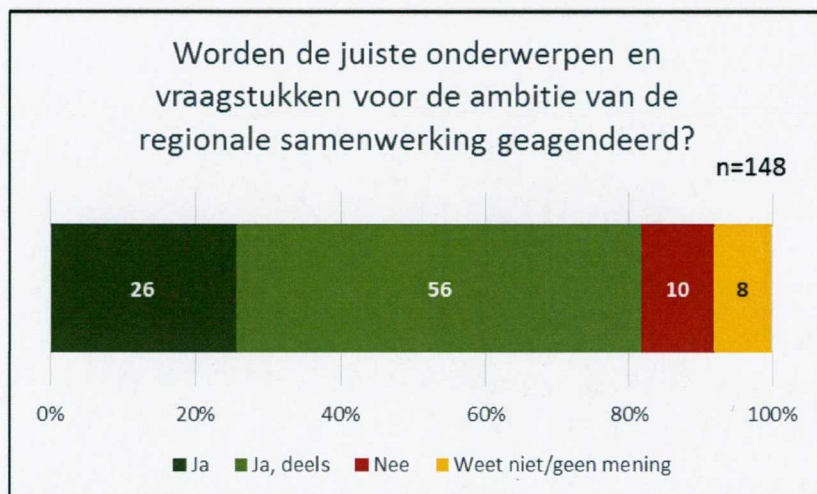
Aan de respondenten is gevraagd welke zaken nu goed lopen en zeker moeten blijven voor de realisatie van de ambitie van de regionale samenwerking. Zij geven aan dat de samenwerking van de wettelijke taken, zoals publieke gezondheid, Wmo en Jeugdzorg, goed loopt. Ook de Agenda voor Twente en de samenwerking op het terrein van de arbeidsmarkt, met name de aandacht voor de kwetsbare onderkant van deze markt, worden gewaardeerd. Een derde positief punt is de meerwaarde van de samenwerking voor de individuele gemeenten. In dit kader zijn onder andere genoemd: de ontmoeting, het netwerken, kennisuitwisseling en -overdracht en de gezamenlijke belangenbehartiging.

De respondenten hebben aanbevelingen meegegeven voor de versterking van de ambitie van de regionale samenwerking. Zij benadrukken dat het in de regionale samenwerking gaat om het bovenlokaal belang.

Een andere aanbeveling die door de respondenten genoemd werd betreft het concretiseren van doelen, acties en resultaten. Aangehaald wordt het aanbrengen van focus en het stellen van heldere doelen. Ook een duidelijke communicatie over afspraken en de voortgang werd genoemd.

2.3 Juiste onderwerpen geagendeerd

Op de vraag of de juiste onderwerpen voor de regionale ambitie worden geagendeerd, vindt ruim een kwart dat de juiste onderwerpen worden geagendeerd. 56 procent geeft aan dat dit deels het geval is. Eén op de tien respondenten vindt dat dit niet het geval is en acht procent weet het niet.



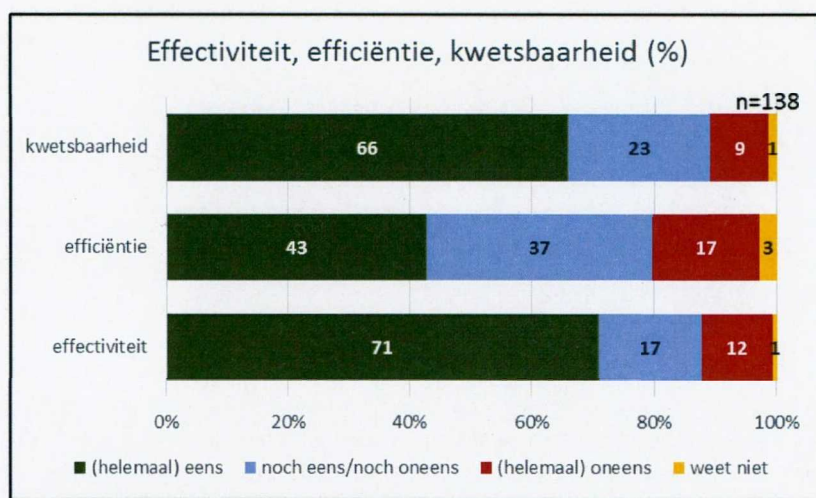
Figuur 4 Vraag gesteld aan alle respondenten

Aan de mensen die niet of deels vinden dat de juiste onderwerpen worden geagendeerd, is vervolgens gevraagd welke andere onderwerpen en vraagstukken volgens hen (ook) in de Regeling aan bod moeten komen. De onderwerpen die genoemd zijn, zijn zeer uiteenlopend. Vooral onderwerpen ter versterking van de samenwerking worden genoemd, minder gaan over inhoudelijke thema's. Een aantal onderwerpen gaat over de bestuurlijke samenwerking in regionaal verband, aandacht voor de cultuur van samenwerking, een stevig fundament tussen gemeenten, keuzes maken in de onderwerpen (niet teveel) en concrete resultaten benoemen. Duurzaamheid is ook een aantal keren genoemd.

2.4 Samenwerken heeft meerwaarde voor gemeenten

In het rapport 'Samenwerken doen we zelf' staat dat de Twentse gemeenten de handen ineen slaan en kiezen voor onderlinge samenwerking als concrete voordelen gerealiseerd worden in kostenbesparing, kwaliteit en de vermindering van kwetsbaarheid. In de vragenlijst is dat vertaald in de volgende stellingen:

- Samen zijn we effectiever dan als afzonderlijke gemeente of organisatie.
- Samen zijn we efficiënter dan als afzonderlijke gemeente of organisatie.
- De onderlinge samenwerking in de Regeling vermindert de kwetsbaarheid (inzake personeel en expertise).



Figuur 5 Vraag gesteld aan alle respondenten

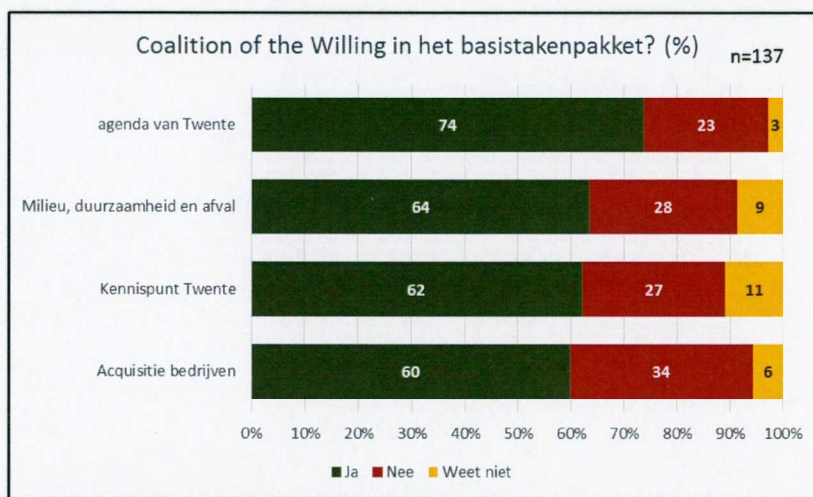
De regionale samenwerking heeft volgens de respondenten een positieve invloed op de effectiviteit van de ambities en doelstellingen en het vermindert de kwetsbaarheid inzake personeel en expertise. Over de efficiëntie van het realiseren van ambities en doelstellingen is men ook positief, maar minder dan over de effectiviteit en het verminderen van de kwetsbaarheid. Er zijn geen significante verschillen tussen de doelgroepen.

2.5 Coalitions of the Willing

De volgende Coalitions of the Willing (vrijwillige samenwerking) zijn in het onderzoek betrokken:

- Acquisitie van bedrijven
- Agenda voor Twente
- Milieu, duurzaamheid en afval
- Kennispunt Twente.

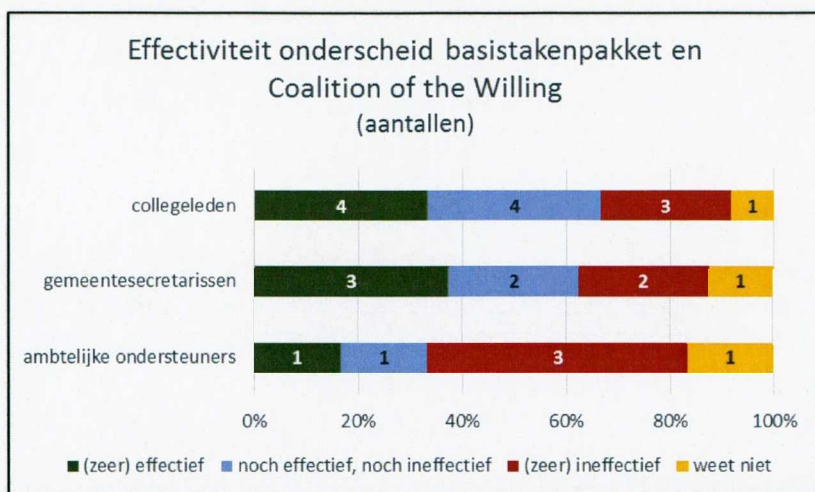
Het besluit zou ook genomen kunnen worden om één of meer van deze onderwerpen aan het basistakenpakket van de Regeling toe te voegen. Dit betekent dat iedere gemeente naar rato een bijdrage aan deze taken levert, bijvoorbeeld een bedrag per inwoner.



Figuur 6 Vraag gesteld aan alle respondenten

Uit bovenstaande grafiek blijkt dat het meeste draagvlak bestaat om de Agenda voor Twente toe te voegen aan het basistakenpakket. Ook voor de andere Coalitions of the Willing is een meerderheid voor een verandering naar het basistakenpakket.

Aan de collegeleden (commissieleden), gemeentesecretarissen en ambtelijke ondersteuners van de Regio is de vraag voorgelegd in hoeverre de onderverdeling tussen een taak van het basistakenpakket en een Coalition of the Willing effectief is. Uit onderstaande figuur blijkt dat ambtelijke ondersteuners vooral kritisch zijn op dit onderscheid. Onder de collegeleden en gemeentesecretarissen is het beeld verdeeld.



Figuur 7 Vraag gesteld aan collegeleden, gemeentesecretarissen en ambtelijk ondersteuners van de Regio

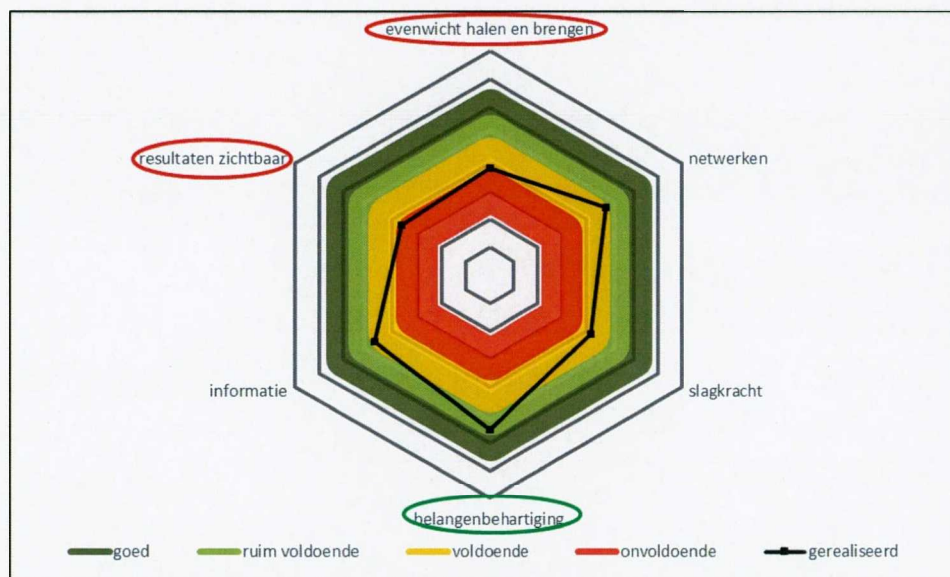
De verschillende opvattingen komen duidelijk naar voren in de toelichting op de vraag in welke mate het onderscheid tussen taken voor het basistakenpakket en een Coalition of the Willing effectief is. Enerzijds wordt door de respondenten gezegd dat kerntaken, bijvoorbeeld de sociaal-economische structuurversterking, tot het basistakenpakket behoren.

Anderzijds benadrukken de respondenten de onduidelijkheid tussen taken voor het basistakenpakket en een Coalition of the Willing en dat het voor de back-office complex wordt.

Een derde standpunt van de respondenten is dat het onderscheid effectief is omdat het tot nieuwe, innovatieve initiatieven kan leiden. Voorbeelden die genoemd worden zijn Werken voor de Twentse overheid, Kennispunt Twente, Netwerkstad en het GBT.

2.6 Effecten nog niet zichtbaar

Aan alle respondenten zijn zes stellingen over de samenwerking en Regeling voorgelegd. Zij konden aangeven in welke mate ze het met de stelling eens of oneens zijn. De antwoorden zijn omgezet naar de categorieën 'onvoldoende' tot 'goed' en vervolgens weergegeven in onderstaand webdiagram.



Figuur 8 Vraag gesteld aan alle respondenten

Het eensgezind optreden als regio Twente richting andere overheden en maatschappelijke partners wordt met een ruim voldoende het hoogst gewaardeerd. De netwerkfunctie, de informatievoorziening en de bestuurlijke slagkracht om snel resultaten te bereiken worden als voldoende gewaardeerd. Het zichtbaar maken van de resultaten en effecten en het evenwicht tussen halen en brengen krijgt een onvoldoende. Tussen de groepen respondenten bestaan op deze aspecten van de samenwerking geen significante verschillen in waardering. Uitzonderingen daarop zijn dat de griffiers een hoger cijfer dan gemiddeld geven voor de netwerkfunctie. En de ambtelijke ondersteuners geven een hoger cijfer dan gemiddeld voor de belangenbehartiging.

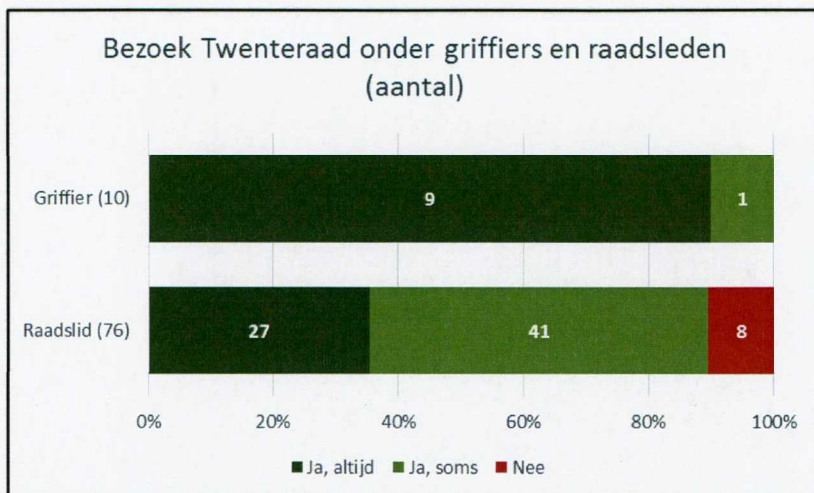
Een nadere analyse is uitgevoerd naar de invloed van bovenstaande aspecten van de samenwerking op de bijdrage aan de ambitie. Hieruit blijkt dat de bestuurlijke slagkracht en het zichtbaar maken van resultaten en effecten de bijdrage aan de ambitie vergroot. Gezien de waardering voor het zichtbaar maken van resultaten en effecten, is hier de meeste winst te behalen.

2.7 Twenteraad

De Twenteraad is ingesteld voor de 348 raadsleden uit de 14 Twentse gemeenten. Het is een platform voor informatie-uitwisseling, discussie en meningsvorming. Ook heeft de Twenteraad de mogelijkheid richtinggevend uitspraken te doen aan de bestuurscommissies, het dagelijks en algemeen bestuur. Het deel van de vragenlijst dat speciaal bestemd was voor de raadsleden en griffiers is door 76 raadsleden en 10 griffiers ingevuld. Er waren in totaal 7 bijeenkomsten van de Twenteraad in de periode tussen 1 oktober 2016 en 1 oktober 2017.

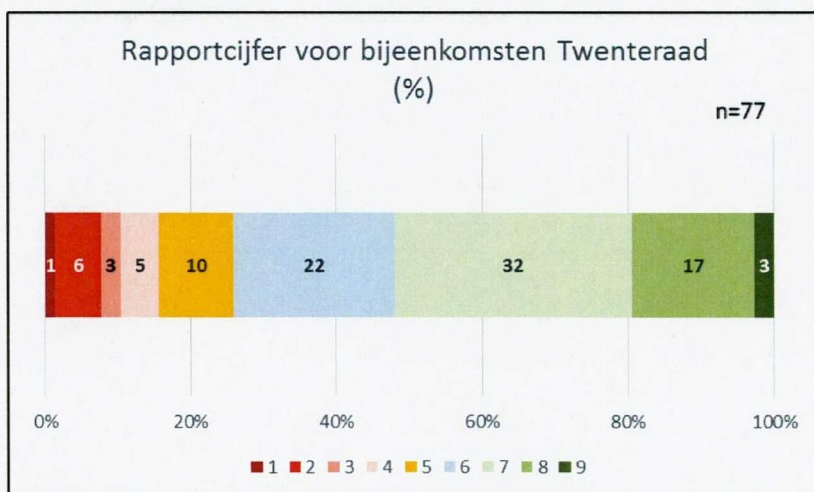
Van de 86 raadsleden en griffiers bezoekt 42 procent de bijeenkomsten altijd en 49 procent soms. Van deze groep raadsleden en griffiers bezoekt 9% de Twenteraad niet. Gemiddeld is de Twenteraad

de afgelopen 12 maanden drie keer bezocht door raadsleden (modus=2) en 4 keer door de griffiers (modus=4). Er waren ook een aantal raadsleden en griffiers die aangaven niet meer te weten hoe vaak ze zijn geweest



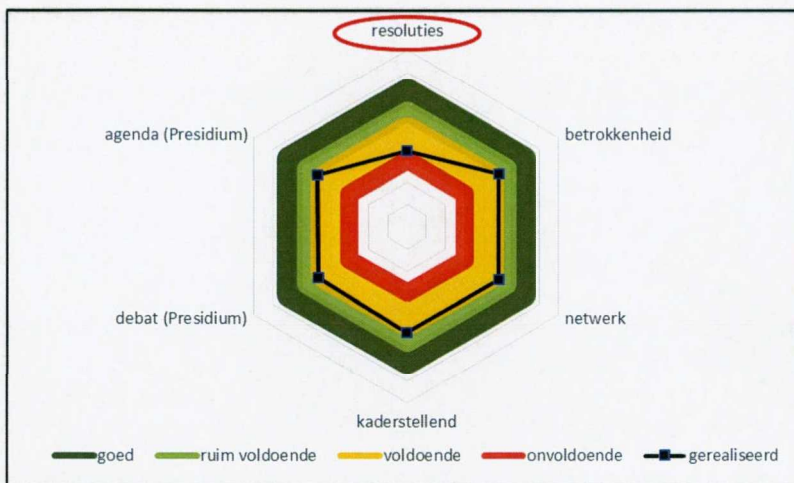
Figuur 9 Vraag gesteld aan gemeenteraadsleden en griffiers

De bijeenkomsten van de Twenteraad worden beoordeeld met een voldoende; het gemiddelde rapportcijfer is een 6,1. De modus, het meest gegeven rapportcijfer, is een 7. Raadsleden geven het rapportcijfer 6 en de griffiers een 6,7.



Figuur 10 Vraag gesteld aan gemeenteraadsleden en griffiers

Aan de gemeenteraadsleden is een aantal stellingen voorgelegd over de rol en functie van de Twenteraad. De Twenteraad vergroot de betrokkenheid bij de werkzaamheden van de regio en met informele contacten met raadsleden van andere gemeenten. De Twenteraad kan ook in een vroegtijdig stadium kaders aan de portefeuillehouders meegeven. Deze drie punten worden met een voldoende beoordeeld. Het formuleren van richtinggevendende resoluties in de Twenteraad is de afgelopen periode gemist en krijgt een onvoldoende.



Figuur 11 Vraag gesteld aan gemeenteraadsleden en griffiers

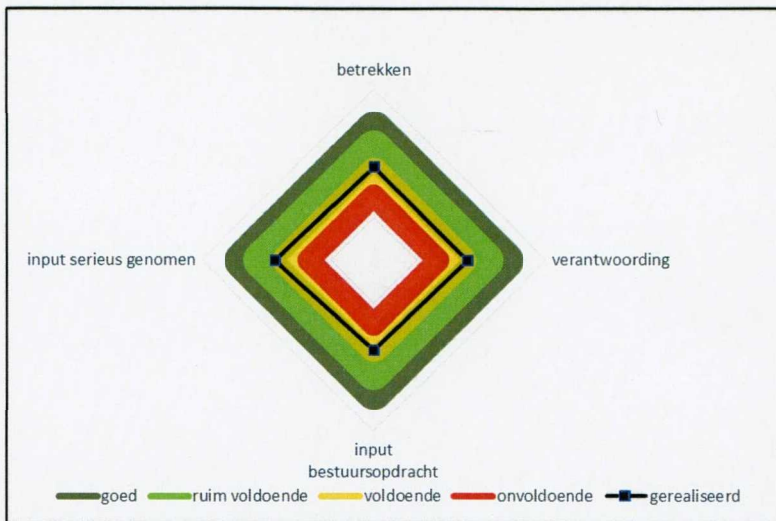
In bovenstaande figuur staan tevens twee functies die het presidium van de Twenteraad vervult. Dat zijn het bevorderen van een vruchtbaar debat en het agenderen van de juiste onderwerpen voor de Twenteraad. Over beide zaken zijn de leden van de Twenteraad tevreden, ze geven een voldoende. In een toelichting op de stellingen hebben de respondenten een aantal opmerkingen geplaatst. Deze lopen uiteen van dat het naar behoren functioneert tot een onduidelijke rol van het presidium waarvan de toegevoegde waarde ontbreekt. Eén van de respondenten geeft tegen deze achtergrond mee, dat de te agenderen onderwerpen via de plaatselijke presidiums opgehaald kunnen worden.

Een nadere analyse wijst uit dat de waardering voor de bijeenkomsten van de Twenteraad zal stijgen als de Twenteraad meer input kan leveren. Hieronder valt het serieus nemen en gebruiken van hun input, het meegeven van kaders en het voeren van debatten. Tevens heeft de mate van verantwoording invloed op de waardering voor de bijeenkomsten van de Twenteraad. Als de portefeuillehouders aan de raadsleden weinig verantwoording afleggen over de besluiten, dan worden de bijeenkomsten van de Twenteraad belangrijker voor de leden van de Twenteraad.

2.8 Op weg naar een betere informatievoorziening aan raadsleden

Aan de gemeenteraadsleden en griffiers zijn een aantal stellingen voorgelegd over de rol en functie van de portefeuillehouders. Het meest tevreden zijn ze over het serieus nemen van de input uit de Twenteraad door het regiobestuur. Dit onderdeel krijgt een voldoende en ligt in onderstaande figuur het dichtst bij een ruim voldoende.

Het laten terugkomen van input door bestuurscommissies en het DB in bestuursopdrachten en voorstellen aan de gemeenteraden scoort tevens een voldoende. Evenals het betrekken van de gemeenteraad bij de sturing op de agenda, het werkprogramma en bestuursopdrachten en het afleggen van verantwoording over de besluiten van de bestuurscommissies en het Algemeen Bestuur in de gemeenteraad.



Figuur 12 Vraag gesteld aan gemeenteraadsleden en griffiers

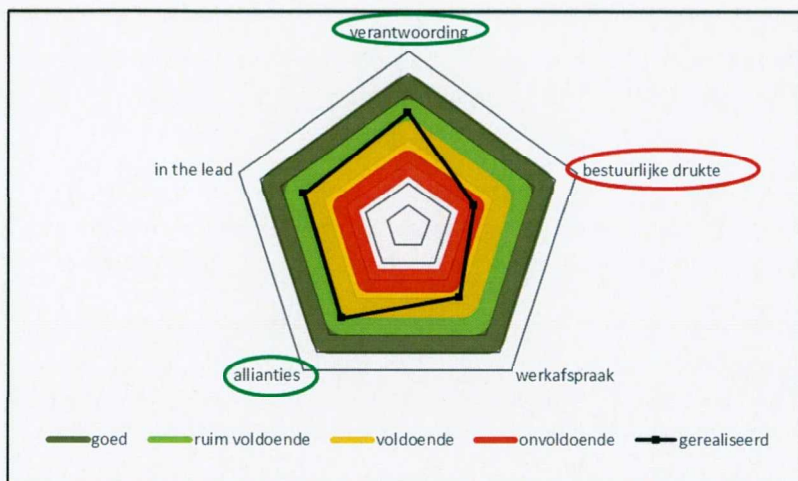
De raadsleden hebben bij rol van de portefeuillehouders een toelichting gegeven. De antwoorden lopen uiteen van gaandeweg wordt het beter en duidelijke verbetering van de communicatie tot zeer ontevreden over de informatievoorziening. Verder wordt aangegeven dat de nieuwe regionale samenwerking een collegeregeling is en collegeleden daarom geen toelichting hoeven te geven.

2.9 Portefeuillehouders, Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur

Aan de commissieleden, het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur zijn vijf stellingen voorgelegd. Deze stellingen gingen over:

- het verantwoording afleggen over besluiten van de bestuurscommissies en het Algemeen Bestuur aan de gemeenteraden;
- de afname van de bestuurlijke drukte door de nieuwe Regeling;
- het maken van werkafspraken om de slagvaardigheid te vergroten;
- bestuursopdrachten die de mogelijkheid vergroten om in flexibele allianties samen te werken; en
- het functioneren van 'portefeuillehouders in the lead'.

Uit onderstaande figuur blijkt dat het afleggen van verantwoording binnen de eigen gemeenteraad over besluiten van de bestuurscommissie en het AB door de collegeleden hoog wordt beoordeeld met ruim voldoende. De raadsleden geven de collegeleden op dit punt een voldoende. Ook de mogelijkheid om in flexibele allianties samen te werken krijgt van de collegeleden ruim voldoende. Het terugdringen van de bestuurlijke drukte was een doelstelling van de nieuwe regionale samenwerking, maar is duidelijk een aandachtspunt. De mate waarin de bestuurlijke drukte is afgenomen wordt namelijk met een onvoldoende beoordeeld. Een ander aandachtspunt zijn de concrete werkafspraken om de slagvaardigheid te vergroten. Dit onderdeel scoort net geen voldoende. Het functioneren van het principe 'portefeuillehouders in the lead' ligt tegen een ruim voldoende aan. Portefeuillehouders geven aan dat de slagkracht is afgenomen, dat het principe 'in the lead' nog niet door alle portefeuillehouders wordt gedragen, er onvoldoende terugkoppeling in hun de colleges plaatsvindt en dat op teveel plaatsen over hetzelfde wordt gesproken.



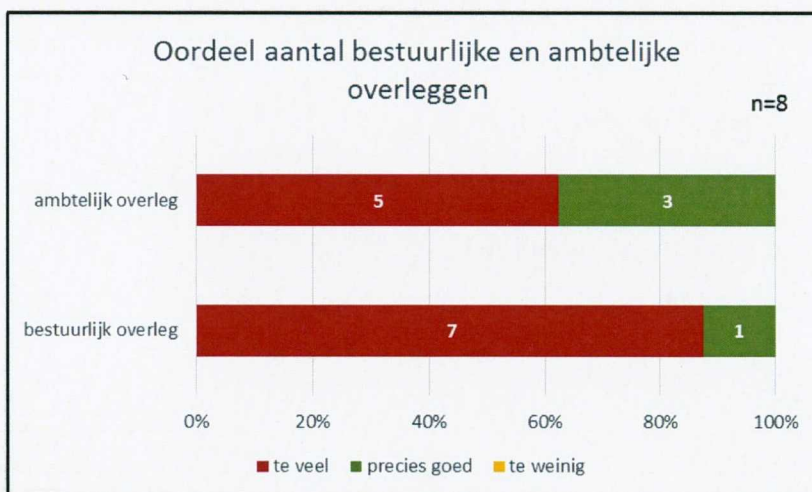
Figuur 13 Vraag gesteld aan Portefeuillehouders, Algemeen Bestuur en Dagelijks Bestuur

Op de vraag hoe portefeuillehouders het zouden organiseren dat er minder bestuurlijke overleggen plaatsvinden, zijn een aantal reacties gekomen. Er wordt aangegeven dat een betere voorbereiding, meer tijd nemen voor overleg vooraf en het ophalen van meningen, de besluitvorming kan vergemakkelijken en versnellen. Ook andere portefeuillehouders wijzen op een verandering in de structuur: schep daarin helderheid door clustering, bijvoorbeeld door samenvoeging van OZJT en Publieke gezondheid, minder (portefeuillehouders)overleggen en meer informele informatie- en themabijeenkomsten voor colleges en raden.

2.10 Gemeentesecretarissen

De gemeentesecretarissen hebben een aantal vragen voorgelegd gekregen over hun rol in de samenwerking en hoe die samenwerking in de Regeling verloopt. Een andere vraag betrof de bereidheid zich door een andere gemeente te laten vertegenwoordigen in het ambtelijk overleg. We beginnen hier met de vragen naar het aantal bestuurlijke en ambtelijke overleggen.

De gemeentesecretarissen ervaren het aantal bestuurlijke overleggen als te veel en bijna twee derde van de secretarissen vindt het aantal ambtelijke overleggen te veel. Ruim een derde geeft aan dat het aantal precies goed is. Te weinig overleggen is niet genoemd.



Figuur 14 Vraag gesteld aan gemeentesecretarissen

Zeven van de acht gemeentesecretarissen geven aan dat het niet nodig is dat er van elke gemeente een vertegenwoordiger in het ambtelijk overleg zit. Even zoveel secretarissen zijn bereid zich door een andere gemeente te laten vertegenwoordigen in het ambtelijk overleg.

Over de rol van de gemeentesecretarissen en het secretarissenberaad wordt enerzijds gezegd dat het goed verloopt en het kritisch en faciliterend is, anderzijds dat de rol van het beraad niet uit de verf komt. De samenhang tussen afstemming op het niveau van adviseur, directie en bestuur ontbreekt en er is onvoldoende tijd binnen de gemeenten om tot een goede oordeelsvorming, discussie en integrale advisering te komen.

Verbeterpunten in de samenwerking die door de gemeentesecretarissen genoemd zijn, zijn het meer lijn en structuur aanbrengen in de besluitvorming, het onderling vertrouwen vergroten en een balans vinden in het geven en nemen en minder vanuit het eigen belang van een gemeente redeneren. Daarnaast is genoemd het verminderen van de bestuurlijke drukte en daarmee ook de ambtelijke drukte. Dat zou kunnen door voor een aantal onderwerpen enkele portefeuillehouders het mandaat te geven om voor allen te handelen en besluiten te nemen.

2.11 Adviserende rol Twente Board

Aan de leden van de Twente Board is gevraagd hoe zij hun adviserende rol in de bestuurscommissie Agenda voor Twente ervaren. Eén van de leden geeft aan dat hij/zij niet in deze bestuurscommissie zitting heeft. De drie andere leden, die de enquête hebben ingevuld, antwoorden:

- de directe contacten en betrokkenheid heeft meerwaarde;
- de besluitvorming is stroperig, maar desondanks positief omdat er geluisterd wordt en iets gedaan wordt met de adviezen;
- positief, maar men kan meer luisteren naar de adviezen in plaats van de politieke perikelen laten prevaleren.

2.12 Verbeteren

De vragenlijst is afgesloten met twee open vragen, waar de respondenten konden aangeven wat er goed gaat en wat verbeterd kan worden in en rondom de Regeling. De weergave hieronder is niet gebaseerd op kwantiteit, maar op individuele meningen en standpunten. Respondenten geven antwoorden die vooral verbeteringen betreffen. Een paar opmerkingen van zaken die goed lopen zijn:

- er is een goede basis gelegd.
- de samenwerking met de Twente Board en Provincie loopt goed
- wettelijke taken lopen goed.
- de netwerkstructuur, het samenkomen heeft meerwaarde.

Onderwerpen waar vaker verbeterpunten bij genoemd zijn gaan over het versterken van het 'wij-gevoel' en de slagvaardigheid. Daarnaast wordt genoemd het vergroten van de betrokkenheid van de raadsleden en het optimaliseren van het proces en de structuur.

Korte reflectie naar aanleiding van het onderzoek "Evaluatie Regeling Regio Twente"

Prof. dr. Marcel Boogers
Prof. dr. René Torenvlied

Vakgroep Bestuurskunde, Universiteit Twente
17 november 2017

Veel regio's worstelen met de vraag hoe een evenwicht kan worden gevonden tussen het versterken van regionale slagkracht en het behoud van gemeentelijke autonomie. Regio Twente is hierop geen uitzondering. Tot 2015 gold voor Twente het wettelijke kader van de WGR-plus, die gemeenten verplichtte tot de overdracht van taken en bevoegdheden naar het regiobestuur. Het accent lag in deze periode sterk op regionale slagkracht. Als reactie hierop kozen de Twentse gemeenten hierna voor een samenwerkingsmodel waarin de gemeentelijke autonomie meer centraal staat. Het eigenaarschap van gemeenten, dat er in de WGR-plus formeel ook aanwezig was, krijgt nu een grotere nadruk. De samenwerking is uitgewerkt en beschreven in het rapport-Robben, met de veelzeggende titel "Samenwerken doen we zelf" (13 april 2015).

De voorlopige resultaten van de evaluatie van de vernieuwde samenwerking binnen Regio Twente laten zien dat de balans nu wat teveel is doorgeslagen naar gemeentelijke autonomie: regionale slagkracht, invloed van de gezamenlijke gemeenteraden en een regionaal 'wij-gevoel' worden gemist. Hieruit spreekt een behoefte om regionale slagkracht en lokale autonomie meer met elkaar in evenwicht te brengen.

Vanuit de fundamentele keuze, in het rapport Robben, voor versterking van het eigenaarschap van de gemeente(raden) t.b.v. de regionale samenwerking is een structuur ontwikkeld waarin horizontale samenwerking op de drie belangrijkste niveaus (gemeenteraden, colleges en ambtelijke organisaties) is verankerd in de autonome, verticale verantwoordingsstructuur binnen de gemeenten. Dit is ten koste gegaan van horizontale besluitvorming tussen gemeenten. In plaats van lastige knopen door te hakken als gemeenten verschillende belangen of opvattingen hebben, wordt in een nogal complexe structuur de 'kool en de geit' steeds gespaard. De gemeenteraden, portefeuillehouders en ambtelijke organisaties stemmen hun besluitvorming af binnen regionale platforms, waarbij gestreefd wordt naar een zo groot mogelijke (volledige) inclusie van gemeentelijke vertegenwoordigers. Alle gemeentelijke vertegenwoordigers kunnen in het samenwerkingsmodel de eigen autonome positie van de gemeente laten prevaleren boven een collectief, Twents belang. Een voorbeeld is de inrichting van de Twenteraad; een "super-gemeenteraad" waarin alle raadsleden van de veertien Twentse gemeenten gezamenlijk resoluties kunnen aannemen (of wegstemmen). Hoewel het Twentebedrijf buiten geen onderdeel uitmaakt van deze evaluatie, geeft het wel een goed voorbeeld van de wijze waarop de Twentse samenwerking georganiseerd is: als ondersteunende dienst onder toezicht van de veertien gemeentesecretarissen die autonoom optreden en naar eigen inzicht diensten afnemen.

Vergroten van slagvaardigheid. Het onderzoek "Evaluatie Regeling Regio Twente" laat zien dat respondenten de noodzaak van een hoog ambitieniveau op een gemeenschappelijk regionaal niveau sterk onderschrijven. De deelnemers zijn evenwel minder overtuigd dat het huidige Twentse

samenwerkingsmodel hieraan een sterke bijdrage levert.¹ In het algemeen kan worden gesteld dat een versterking van gemeentelijke autonomie de gezamenlijke slagkracht van gemeenten op regionaal niveau verzwakt. De keuze voor inclusie van alle gemeentelijke vertegenwoordigers, op alle niveaus van beleidsvoorbereiding, besluitvorming en uitvoering, vormt een grote belemmering voor het nemen van besluiten waarin heldere keuzes worden gemaakt voor het realiseren van gezamenlijke regionale ambities.

Coalities van de “willing” vormen dan geen afdoende oplossing voor het gebrek aan slagkracht. De reden is dat er dan een “logica van collectieve actie” kan optreden. Sommige gemeenten zullen het prima vinden wanneer een coalitie van gemeenten initiatieven neemt, kosten voor eigen rekening neemt en risico's loopt. Wanneer het initiatief succesvol blijkt, zullen andere profiteren van de inspanningen van de kopgroep. Als resultaten achterblijven, zullen de kosten alleen voor rekening van de kopgroep komen. Hier speelt een fundamenteel vraagstuk waarin de noodzaak van Twentse gemeenschappelijke solidariteit moet worden afgewogen tegen het behoud van gemeentelijke autonomie. Het probleem van collectieve actie wordt verminderd wanneer gemeenten bereid zijn om elkaar hun (eigen) successen gunnen, ondersteund vanuit een bijdrage aan de regio.²

Verminderen van complexiteit. De formele samenwerkingsstructuur is wel heel erg complex georganiseerd. De uitvoering van de “Agenda voor Twente” vindt in een ‘coalition of the willing’ plaats. Mede hierdoor is het voor veel betrokkenen onduidelijk welke taken en projecten bij de Agenda voor Twente horen en welke bij de portefeuillehouders-overleggen Economische Zaken en Arbeidsmarktbeleid.³ Die complexiteit heeft enkele belangrijke gevolgen. In de eerste plaats heeft structurele complexiteit vaak tot gevolg dat zich veel informele afstemmingsstructuren ontwikkelen. Hierdoor worden de transactiekosten van formeel en informeel afstemmen, waaronder vergaderen, heel erg hoog. De structuur is niet alleen minder effectief (door een geringe slagvaardigheid), maar ook minder efficiënt door de hoge transactiekosten. In de tweede plaats ontstaat het risico dat de beleidsvoorbereiding, besluitvorming en uitvoering als minder transparant worden ervaren. Waar in het complexe samenwerkingsnetwerk wordt immers de kiem gelegd voor een initiatief, of wordt een kansrijk initiatief juist geblokkeerd? In de derde plaats leidt complexiteit tot onduidelijkheid over verantwoording en het beleggen van sturingsinitiatieven. Het is een misvatting te denken dat complexe samenwerkingsnetwerken zonder een centrale coördinerende of sturende actor kunnen functioneren. Tenminste enige hiërarchie en sturing in het netwerk is noodzakelijk om samenhang en een slagvaardig optreden te borgen.

Actiepunten. Uit deze korte reflectie en de resultaten van het onderzoek “Evaluatie Regeling Regio Twente” van november 2017 blijkt dat het functioneren van de regionale samenwerking kan worden verbeterd. (De regio Twente is daarin vanzelfsprekend niet uniek). Drie actiepunten zijn, ons inziens, van groot belang op de korte termijn:

1. Maak de ‘Agenda van Twente’ leidend bij de doorontwikkeling van de Twentse samenwerking. Als er overeenstemming is over gezamenlijke doelen, is het voor gemeenten

¹ Het onderzoek laat zien dat dit gevoel zeker sterk leeft bij raadsleden en gemeentesecretarissen.

² Het onderzoek laat zien dat 25 – 30 procent van de deelnemers niet overtuigd is van een bijdrage op een of enkele gemeenschappelijke belangen. Interessant is om nader te onderzoeken hoe deze terughoudendheid is verdeeld binnen de regio of binnen de verschillende groepen van deelnemers.

³ Het rapport citeert enkele respondenten die stellen dat activiteiten van “coalitions of the willing” onduidelijkheden creëert in de samenwerking. Volgens de evaluatie vindt bijna 75% dat de Agenda van Twente tot het basistakenpakket moet behoren.

minder bedreigend om enige zeggenschap op te geven voor de uitwerking en realisatie ervan. Verschillen van inzicht over gezamenlijke regionale ambities leiden er nu toe dat lokale autonomie wordt gekoesterd en regionale ambities wat naar de achtergrond verdwijnen. Duidelijkheid over de 'Agenda van Twente' en ieders rol en positie hierin, kan een basis vormen voor versterking van onderling vertrouwen en voor de verdere ontwikkeling van bestuursstructuur. Dat betekent dat de ontwikkeling van een eigen governancestructuur voor de uitvoering van de Agenda voor Twente wordt ontraden.

2. Herijk de balans tussen regionale slagkracht en gemeentelijke autonomie op grond van de ervaringen. Let daarbij ook op toekomstige opgaven en ambities (zie 1). Dat betekent dat het individueel eigenaarschap plaats maakt voor een collectief eigenaarschap, waarmee meer ruimte komt voor de overdracht van taken en bevoegdheden naar Regio Twente. Overweeg vervolgens hoe het huidige samenwerkingsmodel kan worden aangepast om de gemeenschappelijke slagkracht van de Twentse samenwerking te vergroten en de complexiteit ervan te verminderen.⁴
3. Maak de opbrengsten (effecten) van de Twentse samenwerking beter zichtbaar. Het onderzoek van november 2017 laat zien dat een meerderheid van de deelnemers positieve verwachtingen hebben van deze opbrengsten.⁵ Het is van groot belang om te monitoren wat de opbrengsten van de samenwerking daadwerkelijk zijn, zodat de meerwaarde van regionale samenwerking zichtbaar en aantoonbaar worden.

Deze actiepunten geven een aantal ontwikkelingsrichtingen weer die onzes inziens voortvloeien uit de evaluatie door Kennispunt Twente. Voor een nadere concretisering is verder onderzoek nodig naar de voorwaarden waaronder de geschetste doorontwikkeling van de Twentse samenwerking het meest kansrijk kan zijn.

⁴ De gemeentesecretarissen vinden de transactiekosten veel te groot, dringen aan op sterke vereenvoudiging en geven aan dat zij bereid zijn om, in het collectief belang van het regionaal niveau, zich te laten vertegenwoordigen.

⁵ Opmerkelijk genoeg hechten de respondenten aan het onderzoek relatief weinig waarde aan het zichtbaar maken van de resultaten van de samenwerking; dit terwijl zij het tot stand brengen van meerwaarde en opbrengsten op regionaal niveau als de belangrijkste grondslag voor de samenwerking zien.

AAN Dagelijks Bestuur
VAN G. Tamminga

DATUM 28 november 2017

AFDELING

ONDERWERP Vervolg op advies commissie Robben – resultaten ambtelijke en bestuurlijke werksessie

Memo

Inleiding

In april 2015 is het rapport 'Samenwerken doen we zelf' uitgebracht door de commissie Robben waarin op drie niveaus (samenwerkende gemeenteraden, samenwerkende portefeuillehouders en samenwerkende ambtelijke organisaties) inrichtingsvoorstellen zijn uitgebracht met als doelen:

- 1) versterken van de Twentse samenwerking
- 2) verminderen bestuurlijke drukte

De Regio Twente heeft op het thema bestuurlijke drukte in het najaar 2017 een compacte analyse uitgevoerd in het licht van de werking van de huidige besturingsstructuur.

Bij de uitvoering van de compacte analyse zijn de principes van Lean als vertrekpunt genomen.

In het vervolg van dit document gaan we in op de aanleiding tot de analyse, de aanpak en de uitkomsten van de werksessies in termen van verbeterrichtingen en geadviseerde vervolgstappen.

Aanleiding

De aanleiding voor de uitvoering van deze compacte analyse is een opdracht van het dagelijks bestuur naar aanleiding van signalen uit de ambtelijke én bestuurlijke organisatie over de soms forse bestuurlijke inspanning op documenten/ producten die door de huidige besturingsstructuur 'stromen'.

Deze inspanning staat niet altijd in relatie tot de bestuurlijke effectiviteit. Wij spreken derhalve in het vervolg van dit document dan ook over 'bestuurlijke inspanning' en 'bestuurlijke effectiviteit' in plaats van 'bestuurlijke drukte'¹.

Bestuurlijke inspanning hebben wij in dit kader vertaald naar alle inspanningen die nodig zijn in de besturingsstructuur in relatie tot een bepaald document/ product. Denk hierbij aan bijvoorbeeld aan de bestuurlijke overleggen en bijbehorende (ambtelijke) voorbereiding. Bij het bestuurlijk effect gaat het o.a. om een waardetoevoegende aanvulling/ versterking van het document/ product of het nemen van een besluit.

Er zijn op hoofdlijnen vier categorieën documenten/ producten te onderscheiden waarbij sprake is van verschillende routes door de besturingsstructuur:

¹ Deze terminologie is afkomstig uit het boek 'Wet op de bestuurlijke drukte' (A.C.J. de Leeuw)

Categorie	Documenten/ producten i.r.t:	Toelichting	Route (samengevat)
1	Samenwerkingsagenda	P&C-cyclus: kaderstellende nota's , begroting, jaarrekening, bestuursrapportage, nieuw beleid	Van portefeuillehoudersberaad en eventueel bestuurscommissies naar dagelijks bestuur en algemeen bestuur
2	Overgedragen gemeentelijke bevoegdheden en reguliere organisatie-zaken	Inhoudelijke nota's	Via bestuurscommissie naar dagelijks bestuur (soms met vooraf inbreng door portefeuillehoudersoverleg)
3	Coalition of the willing	Vrijwillig, maar niet vrijblijvende samenwerking op verzoek gefaciliteerd door de regio Twente (onderdeel van de reguliere P&C-cyclus)	Via portefeuillehoudersoverleg naar dagelijks bestuur en naar algemeen bestuur
4	Formele advieslijnen	Invulling van de formele adviesbevoegdheid vanuit de GR	Via portefeuillehoudersoverleg naar dagelijks bestuur en van portefeuillehoudersberaad naar algemeen bestuur

Aanpak

Er is gekozen voor een aanpak waarin een diagnose is gesteld m.b.t bestuurlijke drukte en ingrediënten voor een plan de campagne zijn geformuleerd.

Er zijn twee werksessies (ambtelijk en bestuurlijk) geweest waarbij de bestuurlijke inspanning in relatie tot de bestuurlijke effectiviteit van de totstandkoming en besluitvorming aan de hand van twee documenten/ producten uit bovengenoemde vier categorieën zijn voorbereid en nader zijn onderzocht.

Dit zijn:

- Opstellen en besluitvorming Agenda voor Twente
- Opstellen en besluitvorming Begroting

Deze twee processen zijn in de eerste (ambtelijke) sessie op hoofdlijnen uitgewerkt op zogenaamde brown papers (value stream mapping) waarbij voor elke processtap is beoordeeld in hoeverre er sprake is van waarden toevoegende activiteiten voor de 'klant' (inwoner/ burger) van het proces.

De 'Acht bronnen van verspilling' (zie onder) uit het gedachtegoed van Lean zijn hierbij als referentiekader gebruikt.



Verschilling 1: overproductie



Verschilling 2: wachten



Verschilling 3: transport



Verschilling 4: overbewerking



Verschilling 5: voorraad



Verschilling 6: beweging



Verschilling 7: fouten/defecten



Verschilling 8: niet benutten van talent

Met name de bronnen Overbewerking (er wordt meer gedaan dan nodig), Fouten (er gaan dingen niet goed en deze moeten worden hersteld) en Wachten (er is stilstand waardoor de output laat/ later wordt opgeleverd en soms ook herbewerking optreedt) hebben in de belangstelling gestaan.

Voor elke processtap is daarnaast een beoordeling gemaakt over de mate van Bestuurlijke Inspanning in relatie tot de Bestuurlijke Effectiviteit.

De procesanalyse en beoordeling van de Bestuurlijke Inspanning en Bestuurlijke Effectiviteit zijn vervolgens besproken in een bestuurlijke werksessie met een aantal burgemeesters. Daar is ook breed aan de orde gesteld wat het eerst gedaan zou moeten worden om de bestuurlijke drukte te verminderen met het meeste effect.

In deze werksessie is een gezamenlijke beeld tot stand gekomen over de bevindingen, conclusies en verbeteringen en geadviseerde vervolgstappen.

Dit wordt hieronder kort toegelicht.

Uitkomsten van de werksessies

Tijdens beide werksessies zijn de genoemde niet-waardetoevoegende activiteiten Overbewerking, Wachten en Fouten ook daadwerkelijk aangetroffen.

Met name Overbewerking en Wachten doen zich op diverse plekken voor in beide processen. Samengevat zijn in de compacte analyse drie conclusiegebieden geformuleerd. Deze hebben we vervolgens vertaald in verbeteringen.

Conclusiegebied 1: Proces

- Er bestaat een diffuus gebied tussen inbreng/ besluitvorming via de 'route' Coalition of the Willing en de route 'Agenda voor Twente'.
- Het is niet altijd helder wat de toegevoegde waarde is van processtappen, waardoor overbewerking in de hand wordt gewerkt. Dat vertaalt zich in een hoge mate van bestuurlijke inspanning.
- De jaarlijkse begrotingscyclus is op dit moment 'beleidsarm'. Daarmee wordt de omvang van de P&C- cyclus als zwaar ervaren in relatie tot het effect

Conclusiegebied 2: Rollen en verantwoordelijkheden van bestuurlijke gremia

- Er is de geanalyseerde processen regelmatig sprake van ronzuiverheid tussen de betrokken bestuurlijke gremia en dit werkt bestuurlijke drukte in de hand.
- Diverse rollen (taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden) in de begrotingscyclus zijn onduidelijk.

Conclusiegebied 3: Samenwerking en communicatie

- In de geanalyseerde processen blijkt het lastig om een constructieve dialoog te voeren over de ronzuiverheid.
- Uit de analyse blijkt ook dat we door de huidige manier van samenwerking en communicatie waarbij we elkaar onvoldoende onderling aanspreken onduidelijkheid op gebied van rollen en verantwoordelijkheden in stand houden.

Verbeterrichtingen

Het draait in de drie verbeterrichtingen met name om:

1. Focus aanbrengen en opschonen.
2. Helderheid scheppen en vasthouden;

Hieronder worden de verbeterrichtingen nader toegelicht.

A. Rollen en verantwoordelijkheden behorende bij de bestuurlijke gremia.

- Focus op de te behartigen belangen vanuit de regeling
- Helderheid scheppen en vasthouden over roldefiniëring en verantwoordelijkheden, ook ten opzichte van elkaar. Terug naar de bedoeling van de samenwerking vanuit het rapport "Samenwerken doen we zelf van de stuurgroep Heroriëntatie Twentse samenwerking (Commissie Robben). Kies voor een bestuurscommissie Sociaaleconomische structuurversterking waarin de bestaande hiermee samenhangende bestuurlijke overleggen worden opgenomen.
- Ambtelijke ondersteuning is niet altijd een must. Minder aanbodgericht en meer vraaggericht de benodigde ambtelijke ondersteuning organiseren vanuit Regio Twente en vanuit de eigen gemeente.

B. Proces:

- Duidelijkheid scheppen over wat basistaken, coalitions en nieuwe initiatieven zijn en navenant proces inrichten.
- Duidelijkheid creëren over welke inzet en organisatie bij Regio Twente daarbij hoort
- Meer en betere regievoering op het proces om betrokkenheid efficiënter te organiseren, tussentijds te kunnen bijsturen en betere resultaten te bereiken.
- Beter in beeld brengen wat het speelveld is per initiatief (samenwerking met andere partners)
- Continue kritische blik / focus op de toegevoegde waarde van processen richting onze uiteindelijke klant, de inwoner van Twente.
- Beter managen en uitspreken van verwachtingen.

C. Samenwerking en communicatie

- Het versterken van de communicatie voor en tijdens een bestuurlijk proces over hoe de samenwerking binnen de Regeling Regio Twente op het betreffende bestuurlijk document of product behoort te werken.
- Het faciliteren van bestuurders in het kunnen voeren van een constructieve dialoog over rol(on)zuiverheid en samenwerking. Houding en gedrag vormt. M.b.t. het elkaar onderling aanspreken op rolzuiverheid kan het DB een stimulerende rol vervullen naar de andere bestuurders en via de algemeen directeur ambtelijk.

Geadviseerde vervolgstappen:

Ga verder met het oppakken van de verbeterpunten in de bovenstaande drie categorieën. Wacht daar niet mee, maar grijp het momentum van de gemeenteraadsverkiezingen aan. Breidt daarnaast de compacte analyse uit naar de bijbehorende ambtelijke voorbereidingsprocessen.

regio
Twente

RETOURADRES

Postbus 1400, 7500 BK Enschede



16-01-2018
Deventer, Paderbornstraat 2

Port betaald

vanstraatpost.nl

DEV-5-BRENG-2
DV-PBSN-03

7550AA18

41

Burgemeester en wethouders
van de gemeente Hengelo
Postbus 18
7550 AA HENGELO (O)

Gemeenteraden van de Twentse gemeenten
door tussenkomst van de colleges van burgemeester
en wethouders
i.a.a. griffiers en leden algemeen bestuur

BEZOEKADRES

Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

POSTADRES

Postbus 1400
7500 BK Enschede

CONTACT

053 487 65 43

KVK NUMMER

08195873

UW KENMERK
BEHANDELD DOOR H.M. Bolhaar

ONS KENMERK Dir/BO/ 18000255
E-MAIL h.bolhaar@regiotwente.nl

DATUM 25 januari 2018
DOORKIESNR. 053 4876630

ONDERWERP Evaluatie Regeling Regio Twente

Geachte raad,

Op 16 januari 2018 hebben wij u een brief gestuurd over de evaluatie van de Regeling Regio Twente. Het gaat om een toekomstgerichte evaluatie om te leren en bij te sturen. De evaluatie is gebaseerd op de input van raads- en collegeleden, griffiers en secretarissen.

Bij onze brief zijn enkele documenten gevoegd, waar onder een notitie die de kernpunten bevat van de evaluatie. Het concept van de evaluatie is voorgelegd aan een reflectie groep eveneens bestaande uit raads- en collegeleden, griffiers en secretarissen. Hun opmerkingen zijn verwerkt in (de opbouw van) bijgaande notitie.

Er hebben ons geluiden bereikt dat de status van de suggesties ter verbetering van de samenwerking, vragen oproept. Eén van deze suggesties is het in het basistakenpakket opnemen van de Agenda voor Twente. Wij menen er goed aan te doen daarover helderheid te verschaffen.

Zoals de woorden zelf al aangegeven gaat het in de notitie om 'suggesties ter verbetering' die voortvloeien uit de resultaten van de evaluatie.

De raden worden, overeenkomstig de Regeling Regio Twente, in de gelegenheid gesteld daarover een zienswijze in te dienen. Op basis van de ingediende zienswijzen leggen wij een voorstel aan het algemeen bestuur voor. De bespreking in het algemeen bestuur is gepland op 16 mei 2018.

Het opnemen van de Agenda voor Twente in het basistakenpakket vereist een wijziging van de Regeling Regio Twente. Dit vergt een unaniem besluit van alle colleges van burgemeester en wethouders (artikel 34, lid 1 van de regeling).

Voordat het college een besluit kan nemen heeft het daarvoor de toestemming van de raad nodig (artikel 1, lid 3 Wet gemeenschappelijke regelingen). Het algemeen bestuur is dus niet bevoegd te besluiten tot een wijziging van de regeling, maar kan daarvoor bijvoorbeeld wel een aanbeveling aan de colleges doen.

Hoogachtend,

Dagelijks bestuur,
secretaris,



ir. G.H. Tamminga

voorzitter,



dr. G.O. van Veldhuizen

Regio Twente
t.a.v. het dagelijks bestuur
Postbus 1400
7500BK Enschede

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Zienswijze gemeente Hengelo	2214504		

Geachte heer/mevrouw,

Met uw brief van 16 januari jl. stelt u de Twentse gemeenteraden in de gelegenheid een zienswijze in te dienen over de evaluatie van de Regeling Regio Twente. De raad van de gemeente Hengelo maakt via deze brief graag van die gelegenheid gebruik.

Evaluatie

Aangezien de Regeling Regio Twente sinds 2016 alleen maar collegetaken omvat, gaan veel van uw evaluatiepunten over de verhouding tussen de colleges (inclusief ambtelijke ondersteuning) en de gremia van Regio Twente. Dat deel van de evaluatie laten wij als Hengelose gemeenteraad in deze reactie grotendeels buiten beschouwing.

Wel kunnen wij in algemene zin zeggen dat wij waardering hebben voor alle inzet om de regionale samenwerking op collegeniveau effectiever, efficiënter en vooral slagvaardiger te maken. In dat licht doen wij u als raad van Hengelo graag de suggestie helder met de gemeenteraden te blijven communiceren over uw taken, bijvoorbeeld via een onderverdeling in ontwikkeltaken en meer uitvoeringsgerichte taken. Hoewel het op dit moment dus niet over raadsbevoegdheden gaat, vinden wij het van groot belang om niet alleen langs de klassieke informatie- en verantwoordingslijn via het college, maar ook direct door de gemeenschappelijke regeling zélf, betrokken te blijven bij de regionale samenwerking. Dat verhoogt het draagvlak voor regionale samenwerking bij gemeenteraden. De suggesties voor verbeteringen in uw evaluatie die bevorderen dat de positie en betrokkenheid van gemeenteraden bij de regionale samenwerking wordt vergroot ondersteunen wij van harte. Wij hebben overigens tijdens de Twenteraadbijeenkomst in Almelo d.d.23 november 2017, in de casus van Siemens gezien dat de Twenteraad niet persé een formeel instrument van resoluties nodig heeft, om toch een statement te maken dat zeggingskracht heeft.

Slagvaardige regionale samenwerking essentieel

Voor de Hengelose gemeenteraad is slagvaardige regionale samenwerking essentieel om de enorme potentie en kansen die onze regio heeft, optimaal te benutten en ook om bedreigingen samen het hoofd te kunnen bieden. Voor beiden geldt dat ze in veel gevallen regionaal van aard zijn, vooral die op het gebied van economie, arbeidsmarkt, bereikbaarheid, vestigingsklimaat en duurzaamheid. Die regionale uitdagingen en opgaven kun je niet lokaal oplossen. Dat lukt alleen maar samen, met elkaar. Met de overheden, maar ook met andere partners in de 40-samenwerking. Deze hoogstnoodzakelijke regionale samenwerking vereist slagkracht en tempo. Al bij de invoering van de vernieuwde samenwerking n.a.v. de commissie Robben heeft Hengelo gepleit voor een groeimodel naar vergroting van de regionale slagvaardigheid, waarbij tegelijkertijd recht wordt gedaan aan de autonomie van gemeenteraden. Dit zou een continue gezamenlijke verkenning moeten zijn, waarbij het de kunst is de balans goed in de gaten te houden. Wij herkennen in uw evaluatie deze zoektocht als het gaat om uw suggestie tot verbetering t.a.v. de Agenda voor Twente.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Hazenweg 121

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Trots op de 'Agenda voor Twente'

De gemeenteraad van Hengelo is trots op onze 'Agenda voor Twente 2018-2022', die we samen met de partners uit bedrijfsleven, onderwijs en onderzoek hebben opgesteld. Daarin hebben we onze specifiek regionale ambities, uitdagingen, kansen en opgaven benoemd. Voor de uitvoering hebben we gedurende vijf jaar € 7,50 per inwoner beschikbaar gesteld. De Hengelose raad heeft bij de vaststelling van de Agenda, medio 2017, ook aangegeven dat de ambitie, na onderzoek en concretisering van de uitvoeringsacties, eventueel omhoog kan naar € 12,50 per inwoner. Het is dan ook voor de Hengelose raad uitermate teleurstellend dat het er op lijkt dat deze unieke Twentse prestatie, een gezamenlijke 40-agenda met een scherpe focus op techniek, niet wordt gedragen door een aantal gemeenten. Wij vragen ons af welke gevolgen deze opstelling heeft voor de betreffende gemeenten als het gaat om de opbrengsten van de Agenda voor Twente. Wij verzoeken uw bestuur om daar op te reflecteren. Wat ons betreft blijft de deur voor de betreffende gemeenten wagenwijd open, op het moment dat zij alsnog wensen aan te haken bij de Agenda. In de tussentijd heeft de gemeenteraad van Hengelo de overtuiging dat wij een robuuste Agenda voor Twente hebben, inclusief uitvoeringsprogramma voor 2018, dat we samen met onze 40 partners gaan uitvoeren; d'ran!

Tegelijk constateren wij dat wij op heel veel andere terreinen al zeer constructief samenwerken met de betreffende gemeenten. Deze samenwerkingsrelatie moet wat ons betreft niet in gevaar komen door de opstelling over de Agenda voor Twente en de consequenties die dat heeft. Wij pleiten wat dat betreft voor een zakelijke benadering. Juist vanwege het in stand houden van de goede samenwerkingsrelatie in het algemeen, lijkt de figuur van een 'coalition of the willing' voor de Agenda voor Twente op dit moment de meest passende methode. Uw suggestie voor het opnemen van de Agenda in het basistakenpakket van de GR schatten wij dan ook op dit moment niet als realistisch in. Dit verstoort de eerder genoemde balans met de lokale autonomie in de ogen van een aantal gemeenteraden teveel, waardoor het gevaar bestaat dat de Twentse samenwerking eerder aan kracht en draagvlak verliest dan wint. Uw zoektocht naar vergroting van de slagvaardigheid, het tempo en de doorzettingskracht van de regionale samenwerking delen wij van harte. Het 'ei van Columbus' hebben ook wij daar nog niet voor gevonden. Laten wij samen verder op zoek gaan en wij vragen uw bestuur dan ook om daar het voortouw in te nemen.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Behandelaanbod

Onderwerp	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Meander Zuid		
Zaaknummer	2189428	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	<p>De raad wordt onder meer gevraagd om:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. in het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid' dat deel uit maakt van dit besluit; 2. het bestemmingsplan Meander Zuid (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0114-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0114.dgn) gewijzigd vast te stellen; 		
Historie	<p>Het bestemmingsplan 'Dalmeden' is een globaal bestemmingsplan, met uitwerkingsbevoegdheid. Voor een aantal woongebieden zijn uitwerkingsplannen opgesteld. Uitgifte van een volgend woongebied is wenselijk. Het voorliggende bestemmingsplan maakt de bouw van woningen in woongebied Meander Zuid mogelijk.</p> <p>Het betreft echter een herziening van het bestemmingsplan Dalmeden en geen uitwerkingsplan, omdat het ontwerp van Meander Zuid niet binnen de uitwerkingsregels van het globale bestemmingsplan Dalmeden past.</p> <p>Het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn geen zienswijzen binnen gekomen. Ambtshalve worden enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid'.</p>		

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	<p>Het voorstel wordt rechtstreeks, zonder tussenkomst van een politieke markt, geagendeerd voor bespreking in de gemeenteraad. Uw raad wordt nu onder andere verzocht om het bestemmingsplan meander Zuid gewijzigd vast te stellen</p> <p>* mogelijk wordt dit agendapunt tijdens de raadsvergadering tegelijkertijd behandeld met agendapunt D02 'Vaststellen Ontwikkelcriteria Meander Zuid'</p>	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2189428	Brummelhuis, Marije	FYS-REO	
ONDERWERP			
Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Meander Zuid			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

De raad wordt gevraagd om:

1. in het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid' dat deel uit maakt van dit besluit;
2. het bestemmingsplan Meander Zuid (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0114-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0114.dgn) gewijzigd vast te stellen;
3. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Meander zuid, Gedeputeerde Staten van de provincie Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
4. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Meander Zuid.
5. te verklaren dat de Crisis -en Herstelwet van toepassing is op het bestemmingsplan Meander Zuid.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Bestemmingsplan 'Dalmeden' is een globaal bestemmingsplan, met uitwerkingsbevoegdheid. Voor de woongebieden Kern Noord, Kern Zuid, Bos Noord, Bos Zuid, Kamers en Stromen zijn uitwerkingsplannen opgesteld. Een groot deel van de kavels is verkocht of in optie. Uitgifte van een volgend woongebied is wenselijk. Het voorliggende bestemmingsplan maakt de bouw van woningen in woongebied Meander Zuid mogelijk.

Het betreft echter een herziening van het bestemmingsplan Dalmeden en geen uitwerkingsplan, omdat het ontwerp van Meander Zuid niet binnen de uitwerkingsregels van het globale bestemmingsplan Dalmeden past.

Het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn geen zienswijzen binnen gekomen. Ambtshalve worden enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid'.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2189428	Brummelhuis, Marije	FYS-REO	
ONDERWERP			
Vaststellen bestemmingsplan Meander Zuid			

AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Bestemmingsplan 'Dalmeden' is een globaal bestemmingsplan, met uitwerkingsbevoegdheid. Voor de woongebieden Kern Noord, Kern Zuid, Bos Noord, Bos Zuid, Kamers en Stromen zijn uitwerkingsplannen opgesteld. Een groot deel van de kavels is verkocht of in optie. Uitgifte van een volgend woongebied is wenselijk.

Het voorliggende bestemmingsplan maakt de bouw van woningen in woongebied Meander Zuid mogelijk. Het betreft echter een herziening van het bestemmingsplan Dalmeden en geen uitwerkingsplan. Bij het opstellen van het bestemmingsplan voor het deelgebied Meander Zuid werd al snel duidelijk dat het maken van een uitwerkingsplan, binnen de uitwerkingsregels van bestemmingsplan 'Dalmeden' niet mogelijk was. Door gewijzigde inzichten is in een eerder stadium besloten om bij deelgebied Bos een andere insteek te kiezen. Het bestaande bos in deelgebied Bos wordt ongewijzigd gehandhaafd en niet voor woningbouw uitgegeven, zoals oorspronkelijk de bedoeling was. In deelgebied Bos is dus een groot gedeelte met de bestemming "Wonen uit te werken" niet als "Wonen" uitgewerkt, maar als "Groen". Om een gesloten grondexploitatie te houden moet de uitgeefbare oppervlakte van deelgebied Bos dus elders in Dalmeden gecompenseerd worden. Meander Zuid is één van de deelgebieden waar compensatie mogelijk is.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Bestemmingsplangebied

De grens van het plangebied Meander Zuid wordt globaal gevormd door de Bornsedijk, Hollands Diep, Katerveer en Hagestein.

Economische uitvoerbaarheid

Voor Dalmeden is een kostendekkende grondexploitatie opgesteld, welke correspondeert met de uitgangspunten, zoals in het bestemmingsplan Dalmeden zijn verwoord. Eén van de gebieden die nu wordt uitgegeven, is Meander Zuid. Bij dit bestemmingsplan wordt de economische uitvoerbaarheid gewaarborgd middels de in de grondexploitatie opgenomen uitgangspunten.

Crisis – en Herstelwet (Chw)

Uit de Chw zelf vloeit voort dat deze wet van toepassing is op het plan Meander Zuid, omdat dit plan voorziet in de bouw van meer dan 11 woningen in een aaneengesloten gebied (artikel 1.1 lid 1 onder a in samenhang met bijlage 1 onder 3.1 Chw. Dit betekent onder andere dat de procedurele voordelen van de Chw (waaronder sneller uitspraak in beroepsprocedures) van toepassing zijn op het bestemmingsplan Meander Zuid. De gemeente heeft een plicht om kenbaar te maken dat de Chw van toepassing is op dit plan. Vandaar dat voorgesteld wordt om dit de raad te laten uitspreken. Daarnaast zal dit verwoord worden in de publicatie van de vaststelling van dit bestemmingsplan.

Zienswijzen

Het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid heeft van 29 november 2017 tot en met 9 januari 2018 ter inzage gelegen. Binnen deze termijn zijn geen zienswijzen binnengekomen.

Wijzigingen t.o.v. ontwerp bestemmingsplan

Ambtelijk zijn enkele (tekstuele) wijzigingen aangebracht. Het rapport 'Verkennd bodem- en waterbodemonderzoek, Plangebied Meander Zuid te Hengelo, d.d. 12 december 2017' is als bijlage bij de toelichting gevoegd. Op de verbeelding is de bestemming Leiding – Hoogspanningsverbinding is gewijzigd in Leiding – Hoogspanning.

Voor een compleet overzicht van de wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid verwijzen wij u naar de Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid.

Vervolgtraject

Het bestemmingsplan Meander Zuid wordt ter gewijzigde vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad. Indien de raad het plan gewijzigd vaststelt, zal het vaststellingsbesluit zo snel mogelijk worden voorgelegd aan Gedeputeerde Staten van Overijssel (GS), zodat GS kan beoordelen of de wijzigingen in het plan consequenties hebben voor het provinciaal belang. Als GS ermee instemt, wordt het plan zo spoedig mogelijk gedurende zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn is beroep door belanghebbenden mogelijk bij de Raad van State. Indien er tijdens de beroepstermijn geen verzoek om voorlopige voorziening wordt gedaan, treedt het bestemmingsplan Meander Zuid daags na afloop van de beroepstermijn in werking.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad wordt gevraagd om:

1. in het ontwerpbestemmingsplan Meander Zuid, de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid' dat deel uit maakt van dit besluit;
2. het bestemmingsplan Meander Zuid (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0109-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0109.dgn) gewijzigd vast te stellen;
3. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Meander Zuid, Gedeputeerde Staten van de provincie Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
4. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Meander Zuid.
5. te verklaren dat de Crisis -en Herstelwet van toepassing is op het bestemmingsplan Meander Zuid.

FINANCIËLE ASPECTEN

n.v.t.

BIJLAGE(N)

- Bestemmingsplan Meander Zuid (met identificatienummer: NL.IMRO.0164.BP114-0301), bestaande uit toelichting, regels en verbeelding;
- Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid;
- Meeloopformulier.

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Staat van wijzigingen bestemmingsplan Meander Zuid

Ambtshalve wijzigingen

Toelichting:

- Ondergeschikte tekstuele aanpassingen;
- In paragraaf 3.3.5 is geactualiseerd op grond van het 'gemeentelijk rioleringsplan 2018-2022'.
- Paragraaf 4.4.2. Bodem is aangepast naar aanleiding van het 'Verkennend bodem- en waterbodemonderzoek, Plangebied Meander Zuid te Hengelo, d.d. 12 december 2017';
- Het rapport 'Verkennend bodem- en waterbodemonderzoek, Plangebied Meander Zuid te Hengelo, d.d. 12 december 2017' is als bijlage bij de toelichting gevoegd;
- Paragraaf 4.5 is vervangen door paragraaf 3.3.9 Actieplan 'Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021'.

Regels:

- Ondergeschikte tekstuele aanpassingen;
- Artikel 1.4: Begripsbepaling aan-huis-verbonden beroep is aangepast conform de standaardbibliotheek;
- Artikel 15.1: De regeling parkeren, laden en lossen is aangepast conform de standaardbibliotheek.

Verbeelding:

- Op de verbeelding is de bestemming Leiding – Hoogspanningsverbinding is gewijzigd in Leiding – Hoogspanning.

De overige documenten behorende bij dit agendapunt zijn niet opgenomen in de bundel maar zijn in te zien via de Bestuursagenda.

Behandelaorstel

Onderwerp	Vaststellen ontwikkelcriteria Meander Zuid		
Zaaknummer	2190225	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	<p>1. de ontwikkelcriteria Meander Zuid vast te stellen;</p> <p>2. de welstandsnota te wijzigen door in paragraaf 3.9 de ontwikkelcriteria Meander Zuid op te nemen in de lijst van vastgestelde plannen en de bijbehorende kaarten hierop aan te passen.</p>		
Historie	<p>Uitgangspunt voor Dalmeden is dat een hoog ambitieniveau gehanteerd wordt. Het landschap is karakteristiek voor Dalmeden, de bebouwing is volgend. Om de landschappelijke kaders te borgen en te combineren met een zo groot mogelijke vrijheid voor het bouwen is het opstellen van beeldkwaliteitseisen (ontwikkelcriteria) noodzakelijk.</p> <p>In Dalmeden worden meerdere woongebieden onderscheiden. Elk woongebied past bij de landschappelijke karakteristieken ter plaatse. Per woongebied worden één of soms meerdere beeldkwaliteitplannen dan wel ontwikkelcriteria opgesteld, waarin de minimale eisen worden beschreven voor de bebouwing die noodzakelijk zijn om het gewenste eindbeeld te realiseren. Eén van de deelgebieden in Dalmeden is het deelgebied Meander Zuid. Voor dit deelgebied zijn ontwikkelcriteria opgesteld.</p> <p>De ontwerp ontwikkelcriteria Meander Zuid hebben van 22 november 2017 tot en met 2 januari 2018 ter inzage gelegen. Er zijn geen zienswijzen ingediend. De raad wordt nu voorgesteld de ontwikkelcriteria Meander Zuid vast te stellen.</p> <p>Door vaststelling van de ontwikkelcriteria Meander Zuid moet ook de Welstandsnota worden aangepast. De ontwikkelcriteria Meander Zuid worden opgenomen in de lijst van vastgestelde plannen in paragraaf 3.9 van de Welstandsnota. Op de bij de Welstandsnota behorende kaarten wordt een arcering opgenomen om aan te geven waar de ontwikkelcriteria Meander Zuid van toepassing zijn.</p>		

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	<p>Het voorstel wordt rechtstreeks, zonder tussenkomst van een politieke markt, geagendeerd voor bespreking in de gemeenteraad. Uw raad wordt nu verzocht om de ontwikkelcriteria vast te stellen en de Welstandsnota daarop aan te passen.</p> <p>* mogelijk wordt dit agendapunt tijdens de raadsvergadering tegelijkertijd behandeld met agendapunt D01 'Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Meander Zuid'</p>	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2190225	Brummelhuis, Marije	FYS-REO	
ONDERWERP			
Vaststellen ontwikkelcriteria Meander Zuid			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELo BESLUIT:

1. de ontwikkelcriteria Meander Zuid vast te stellen;
2. de welstandsnota te wijzigen door in paragraaf 3.9 de ontwikkelcriteria Meander Zuid op te nemen in de lijst van vastgestelde plannen en de bijbehorende kaarten hierop aan te passen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Uitgangspunt voor Dalmeden is dat een hoog ambitieniveau gehanteerd wordt. Het landschap is karakteristiek voor Dalmeden, de bebouwing is volgend. Om de landschappelijke kaders te borgen en te combineren met een zo groot mogelijke vrijheid voor het bouwen is het opstellen van beeldkwaliteitseisen (ontwikkelcriteria) noodzakelijk. In Dalmeden worden meerdere woongebieden onderscheiden. Elk woongebied past bij de landschappelijke karakteristieken ter plaatse. Per woongebied worden één of soms meerdere beeldkwaliteitplannen dan wel ontwikkelcriteria opgesteld, waarin de minimale eisen worden beschreven voor de bebouwing die noodzakelijk zijn om het gewenste eindbeeld te realiseren. Eén van de deelgebieden in Dalmeden is het deelgebied Meander Zuid. Voor dit deelgebied zijn ontwikkelcriteria opgesteld.

De ontwerp ontwikkelcriteria Meander Zuid hebben van 22 november 2017 tot en met 2 januari 2018 ter inzage gelegen. Er zijn geen zienswijzen ingediend. De raad wordt nu voorgesteld de ontwikkelcriteria Meander Zuid vast te stellen.

Door vaststelling van de ontwikkelcriteria Meander Zuid moet ook de Welstandsnota worden aangepast. De ontwikkelcriteria Meander Zuid worden opgenomen in de lijst van vastgestelde plannen in paragraaf 3.9 van de Welstandsnota. Op de bij de Welstandsnota behorende kaarten wordt een arcering opgenomen om aan te geven waar de ontwikkelcriteria Meander Zuid van toepassing zijn.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELo,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2190225	Marije Brummelhuis	FYS-REO	
ONDERWERP			
Vaststellen ontwikkelcriteria Meander Zuid			

AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

In Dalmeden worden meerdere woongebieden onderscheiden. Elk woongebied past bij de landschappelijke karakteristieken ter plaatse. Per woongebied worden één of soms meerdere beeldkwaliteitplannen dan wel ontwikkelcriteria opgesteld. Hierin worden de minimale eisen beschreven voor de bebouwing die noodzakelijk zijn om het gewenste eindbeeld te realiseren.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Uitgangspunt voor Dalmeden is dat een hoog ambitieniveau gehanteerd wordt. Het landschap is karakteristiek voor Dalmeden, de bebouwing is volgend. Om de landschappelijke kaders te borgen en te combineren met een zo groot mogelijke vrijheid voor het bouwen is een beeldkwaliteitplan (ontwikkelcriteria) noodzakelijk.

Voor het woongebied Meander Zuid in Dalmeden zijn ontwikkelcriteria opgesteld. Deze criteria zullen worden gehanteerd bij de welstandstoetsing. Het gebied waarvoor de criteria gelden is gelegen tussen de deelgebieden Stromen (westelijk) en de deelgebieden Kern en Bos (oostelijk).

Inspraak

De ontwerp ontwikkelcriteria Meander Zuid hebben van 22 november 2017 tot en met 2 januari 2018 ter inzage gelegen. Er zijn geen zienswijzen ingediend.

De raad wordt nu voorgesteld de ontwikkelcriteria Meander Zuid vast te stellen.

Aanpassing Welstandsnota

Door vaststelling van de ontwikkelcriteria Meander Zuid moet ook de Welstandsnota worden aangepast. De ontwikkelcriteria Meander Zuid worden opgenomen in de lijst van vastgestelde plannen in paragraaf 3.9 van de Welstandsnota. Op de bij de Welstandsnota behorende kaarten wordt een arcering opgenomen om aan te geven waar de ontwikkelcriteria Meander Zuid van toepassing zijn.

BESPREEK- EN BESLIJSPUNTEN

n.v.t.

FINANCIËLE ASPECTEN

n.v.t.

BIJLAGE(N)

Ontwikkelcriteria Meander Zuid

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

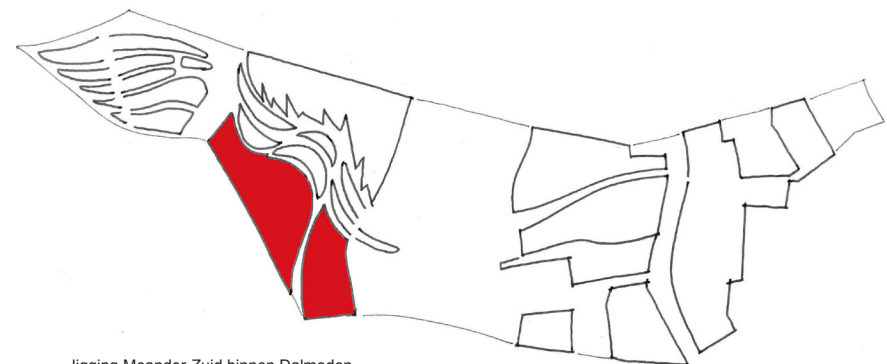
November 2017

Ontwikkelcriteria Meander - Zuid

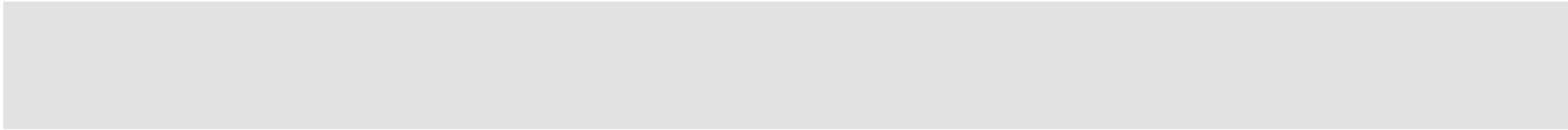


DALMEDEN
BUITENGEWOON

1. Inleiding	5
1.1 Algemeen	5
1.2 Waarom ontwikkelcriteria en wat betekent dat voor u?	5
2. Uitgangspunten	6
2.1 Algemeen	6
2.2 Historie	6
2.3 Karakteristieke ruimtelijke elementen	6
2.4 Toegankelijkheid	6
2.5 Voorgeschiedenis	6
3. Wonen in Meander-Zuid	7
3.1 Openbare ruimte	7
3.2 Beemd	8
3.3 Waterdynamiek	8
3.4 Wegen en paden	9
3.5 Beplanting en erfafscheiding	9
4. Spelregels per kavel	10
4.1 Regels voor het bouwen van een huis in Meander-Zuid	10
5. Waterhuishouding	11
6. Duurzaamheid	11
7. Quality-team (Q-team)	11



ligging Meander-Zuid binnen Dalmeden



Inleiding

1.1 ALGEMEEN

Dalmeden wordt een wijk waar de aanstaande bewoners zelf opdrachtgever zijn met alle vrijheden die daarbij mogelijk zijn. Zelf opdrachtgever zijn geeft zeggenschap over de indeling van de woning en over de uiterlijke verschijning: de architectuur. De gemeente Hengelo vindt de vrijheid voor bewoners om lang gekoesterde dromen waar te kunnen maken belangrijk. Daarnaast wil ze van Dalmeden een aantrekkelijk gebied maken. Niet alleen aantrekkelijk voor degenen die er wonen, maar ook voor iedereen die verder nog gebruik maakt van dit gebied of hier toevallig of doelbewust passeert. Er wordt veel geïnvesteerd in de openbare ruimte, het landschap, waarin de nieuwe woningen komen te staan. Verwijzingen naar historie en geografische ondergrond van het gebied dragen bij aan het ontstaan van een heel eigen, herkenbaar gebied.

1.2 WAAROM ONTWIKKELCRITERIA EN WAT BETEKENT DAT VOOR U?

De gemeente vindt het belangrijk om een duurzaam kwalitatief hoogwaardig milieu te creëren zodat het ook in toekomst een waardevol gebied blijft. Niet alleen in de beleving, maar ook economisch.

Daarnaast wil de gemeente dat in Dalmeden veel vrijheid in architectuur moet kunnen bestaan zodat mensen daadwerkelijk hun droom kunnen verwezenlijken. Ontwikkelcriteria zijn bedoeld om zowel de vrijheid in architectuur, als de herkenbaarheid en ruimtelijke samenhang binnen een bepaald woongebied te waarborgen.

In Dalmeden worden meerdere woongebieden onderscheiden die passen bij de landschappelijke karakteristieken ter plaatse. Voor elk woongebied worden ontwikkelcriteria opgesteld. Nadat deze door de gemeenteraad zijn vastgesteld is het een herziening van de Welstandsnota en wordt het gebruikt bij de welstandstoetsing van bouwplannen in dit woongebied. Voor Meander-Zuid worden ook ontwikkelcriteria vastgesteld.

Ontwikkelcriteria bevatten ruimtelijke spelregels die niet alleen voor u, maar ook voor uw buurman gelden. Daardoor kent iedereen vooraf de uitgangspunten en zult u niet door onverwachte of onaangename ruimtelijke ontwikkelingen rondom uw huis verrast worden.

In Dalmeden is het landschap bepalend voor het stedenbouwkundige plan. Zo bestaan er hoogteverschillen tussen de west- en de oostzijde. Bestaande lijnen in het landschap zijn bepalend voor de ligging van de wegen van de toekomstige woongebieden. Voorts is de westzijde 'opener' dan de oostzijde. Deze al aanwezige karakteristieken zullen met de toekomstige bebouwing en beplanting verder worden geaccentueerd. Daarnaast worden in heel Dalmeden hagen toegepast die voor samenhang zorgen binnen een woongebied en tussen de verschillende woongebieden. Een haag geeft meer (dieren) leven en speelt een belangrijke rol als natuurschakel. Dat is gunstig voor de verspreiding van dieren over het gebied.

In hoofdstuk 2 wordt uitgelegd op welke uitgangspunten het stedenbouwkundige plan voor Dalmeden is gebaseerd.

In hoofdstuk 3 wordt specifiek ingegaan op Meander-zuid. Hierin worden de spelregels omschreven die gelden voor de gemeente Hengelo als ontwerper en beheerder van de openbare ruimte en hoe de openbare ruimte op een samenhangende wijze wordt ingericht. In hoofdstuk 4 worden de spelregels genoemd die gelden voor u en het ontwerp van uw woning.

In hoofdstuk 5 wordt de waterhuishouding beschreven en in hoofdstuk 6 worden aspecten beschreven die met duurzaamheid te maken hebben.

Om de verschillende bouwplannen in meer of mindere mate op elkaar af te stemmen en om te zien of de bouwplannen voldoen aan de ontwikkelcriteria is er een Quality-team ingesteld. In hoofdstuk 7 wordt omschreven hoe dit team functioneert en hoe een aanvraag voor een omgevingsvergunning ingediend moet worden.

2 Uitgangspunten

2.1 ALGEMEEN

Dalmeden is niet zozeer een stadsuitbreiding, maar eerder een landschapstransformatie. Natuur en landschap staan voorop, de bebouwing is volgend. Het oorspronkelijke landschap bevat diverse elementen die in het 'nieuwe' landschap op een andere wijze kunnen worden ingepast. Het nieuwe Dalmeden is een prima plek waar ruimte is voor flora en fauna, wonen en recreatie.

De diversiteit van het landschap is vertaald in vijf verschillende te bebouwen woongebieden en drie landschapszones. De westelijke gelegen woongebieden zijn het laagst gelegen en open, terwijl opgaande bomen en beslotenheid het landschapsbeeld in de oostelijke gebieden bepalen. In heel Dalmeden speelt water een belangrijke rol.

De inrichting van de openbare ruimte en de ontwikkelcriteria die gelden voor de toekomstige bebouwing zijn met name bedoeld om de landschappelijke karakteristieken van het betreffende woongebied te waarborgen.

2.2 HISTORIE

De zuidflank van het plangebied Dalmeden wordt doorsneden door de Beneluxlaan, de noordgrens wordt gevormd door de Dalmedenweg.

Op oude topografische kaarten zijn grillig kronkelende beekjes te herkennen in een vochtig heidegebied. De hoger gelegen gebieden waren in gebruik als hooiland. De oude naam daarvoor is 'made' of 'mede', en vandaar namen als Schalmeden en Dalmeden.

De graspercelen van Schal- en Dalmeden zijn omzoomd door houtsingels en houtwallen. Vanuit de Dalmedenweg en de Bornsedijk worden de eerste heideontginningen uitgevoerd. In 1941 is alle heide veranderd in weiland of akker en zijn de beken rechtgetrokken. De houtsingels zijn echter nog voor een belangrijk deel intact.

Tegenwoordig is van het verschil tussen het meden-landschap en het ontginningslandschap weinig tot niets meer te zien. Ruilverkaveling en beeknormalisatie hebben het onderscheid vervaagd en ook van de houtwallen is weinig meer over.

2.3 KARAKTERISTIEKE RUIMTELIJKE ELEMENTEN

Het plan Dalmeden heeft karakteristieke elementen uit diverse fasen in de ontwikkeling van het cultuurlandschap als bouwstenen genomen voor inrichting en wonen in het nieuwe Dalmeden.

Dit zijn op de eerste plaats het water en de waterdynamiek van weleer. Het is de 'blauwe draad' die door het plan van Dalmeden loopt. Het water van de beek is bepalend voor de ruimtelijke inrichting in het lager gelegen, westelijk deel van het plangebied: bij de buurten Stromen en Meander en op de Weide in het centrum van het plangebied.

Een ander ruimtelijk instrument is de afwisseling van het besloten/half besloten landschap van de oude meden met de openheid van het jonge ontginningslandschap. In de buurten 'Kamers' en 'Meander' zijn de kavels omkaderd door houtsingels en houtwallen, in Bos zelfs

door stroken aaneengesloten bos en struweel. Woongebied Stromen daarentegen ontleent zijn kracht juist aan de openheid.

Het oude Dalmeden kende geen nederzetting of buurtschap, het nieuwe Dalmeden wel: in de buurt 'Kern'. Een kern rond een plein. Daaromheen een kring van privé- en openbare erven als een eigentijdse knipoog naar het oude Twentse cultuurlandschap.

2.4 TOEGANKELIJKHEID

Dalmeden is voor een zeer groot gedeelte openbaar toegankelijk. Binnen Dalmeden wordt een fijnmazig netwerk van fiets- en wandelpaden aangelegd. Vanuit Dalmeden voeren langzaam verkeer verbindingen ook naar de omringende gebieden. In de waterrijke westelijke woongebieden Stromen en Meander volgen deze paden de slingerende loop van de beek en zijn uitlopers. In de oostelijke woongebieden Bos en Kamers voeren ze door bestaand en nieuw bos en struikgewas. Drie groene zones doorsnijden Dalmeden van noord naar zuid: Weide, Brink en Beemd. Ook deze zones zijn openbaar toegankelijk.

2.5 VOORGESCHIEDENIS

De gemeente Hengelo stelt zich positief op ten aanzien van beleidsexperimenten en vernieuwende ontwerpen op het gebied van architectuur en openbare ruimte. Zij wil ruimte bieden aan particulieren om een woning naar eigen wensen en inzichten te bouwen en daarbij ondersteuning bieden en stimuleren tot innovatie.

Het is vanuit deze grondhouding dat de gemeente het plan voor Dalmeden heeft ontwikkeld. De materiële en ruimtelijke basis voor dat plan werd in 2001 gelegd, toen Hengelo een bestuursovereenkomst met de provincie sloot. In de overeenkomst werd onder andere bepaald dat er, in het kader van de 'Ruimte voor ruimte'-regeling, 70 bouw kavels van minimaal 1000 m² in het plan gerealiseerd zullen worden.

In 2005 is de Nota van Uitgangspunten Dalmeden opgesteld en in 2006 was het Voorlopige Stedenbouwkundige Plan gereed. In 2007 volgden de eerste Definitieve Stedenbouwkundige Plannen. Inmiddels zijn al veel kavels uitgegeven en wordt er volop gebouwd en gewoond in Dalmeden.

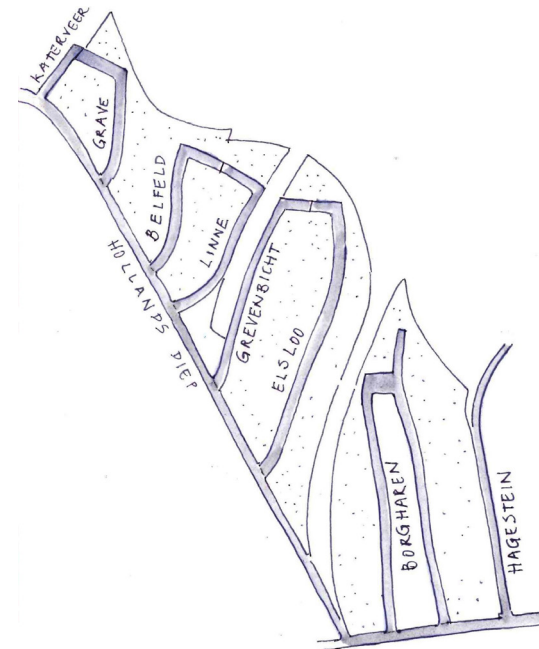
3 Wonen in Meander-Zuid

3.1 OPENBARE RUIMTE

De inrichting en het beheer van de openbare ruimte zijn verantwoordelijkheden van de gemeente. Niet alleen u maar ook de gemeente Hengelo dient zich aan de ontwikkelcriteria te houden zodat de kwaliteit van Dalmeden nu en in de toekomst, gegarandeerd is. Bij de inrichting van de openbare ruimte in Dalmeden wordt zoveel mogelijk gekozen voor uniformiteit. Dat geldt niet alleen voor het straatprofiel maar ook voor de materiaalkeuze. Onderdeel van de inrichting is het aanplanten van een haag. Doordat in heel Dalmeden hagen worden aangeplant, ontstaat samenhang binnen één woongebied en continuïteit tussen de woongebieden. In Meander-Zuid is gekozen voor een beplantingssoort die past bij de grondsoort ter plekke.

De haag wordt aangeplant op gemeentegrond en wordt aan de buiten- en bovenzijde onderhouden door de gemeente. Door zorg te besteden aan een samenhangende inrichting van de openbare ruimte wordt een grote diversiteit in architectuur mogelijk gemaakt.

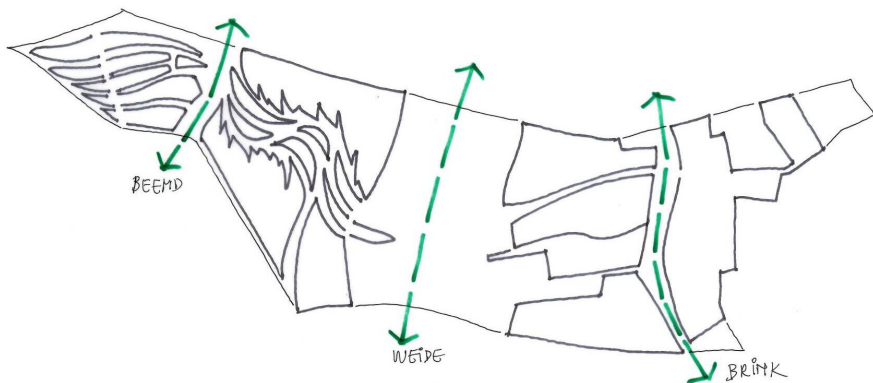
Meander-Zuid is het zuidelijke deelgebied van Meander. Het wordt aan de west-, zuid- en oostzijde begrensd door respectievelijk het Katerveer, het Hollands Diep en Hagestein. Aan de noordzijde grenst het toekomstige woongebied 'De Donken'.



straatnamen

3.2 BEEMD

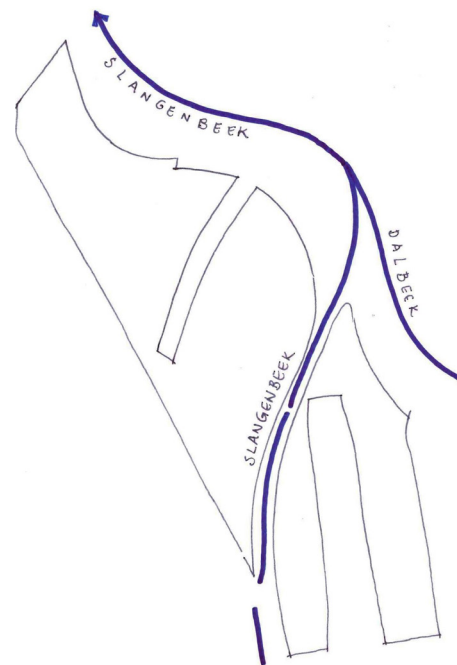
Westelijk van Meander-Zuid ligt Beemd. Dit is een nagenoeg open strook land, vochtig in natte tijden en begroeid met grassen en kruiden. Beemd is een belangrijke ecologische verbinding tussen het noordelijk en zuidelijk gelegen gebied.



↔ groene zones

3.3 WATERDYNAMIEK

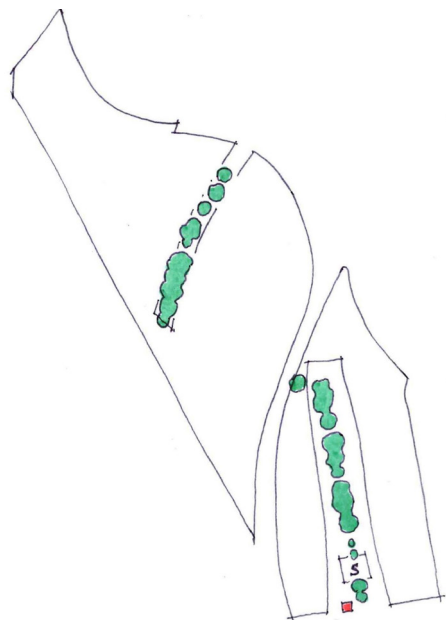
De Slangenbeek is permanent watervoerend. Water speelt in Meander een belangrijke rol. Weide kan in natte jaargetijden uitgroeien tot een ruim bemeten waterpartij en heeft dan een functie als waterberging. De Slangenbeek stroomt nu nog ten zuiden van het Hollands Diep. Deze wordt verlegd en zal door Meander-Zuid stromen om uiteindelijk in de Dalbeek uit te monden.






↔ beken

3.4 WEGEN EN PADEN

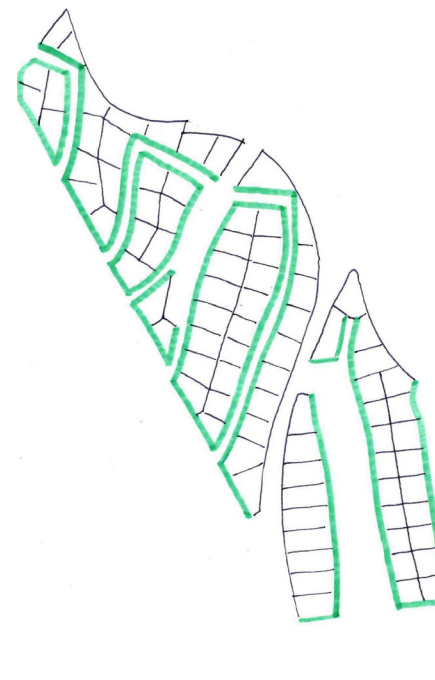
De richting en structuur van de wegen in Meander-Zuid worden bepaald door de bestaande verkaveling en de aanwezige bomen. De buurtwegen lopen grofweg in noord-zuidelijke richting en zijn aan één of twee zijden voorzien van een overrijdbare strook waar bezoekers kunnen parkeren. De uitwegen zijn maximaal 4 meter breed. De toekomstige bewoners bepalen waar aan de voorzijde de exacte locatie van de uitweg komt. Soms is die locatie al door het verkavelingsplan vastgelegd. Tussen de buurtwegen worden paden aangebracht waardoor een fijnmazig web ontstaat dat geschikt is voor 'ommetjes' te voet. Een uitweg mag niet worden aangelegd aan de kant van of uitkomend op zo'n pad. Tot slot zijn er nog zogeheten schouwpaden (ten behoeve van onderhoud) die de slingerende bedding van de beek volgen.



-  bestaande bomen
-  speelplek
-  ondergrondse afvalcontainer

3.5 BEPLANTING, ERFAFSCHIEDINGEN

De hagen die in Meander-Zuid worden aangeplant passen bij de grondwaterstand ter plekke en zijn bovendien bijzonder geschikt als woongebied voor diverse vogelsoorten. De kavelgrenzen worden aan de openbare zijde vastgelegd door het aanplanten van de haag. De haag wordt aangeplant op gemeentegrond en ook op hoogte (van 1 meter) gehouden. De haag wordt alleen ter plaatse van de inrit doorbroken. Eventuele entreehekken zijn niet breder dan de inrit. Bij voorkeur houten (entree)hekken toepassen. Voor gemeenschappelijke erfafscheidingen, dus tussen aangrenzende kavels, gaat de voorkeur uit naar groenelementen omdat die het beste passen bij het landschap in dit woongebied. De bestaande bomen zijn ingepast in het stedenbouwkundige plan.



-  hagen

4 Spelregels per kavel

4.1 REGELS VOOR HET BOUWEN VAN EEN HUIS IN MEANDER-ZUID

Om de landschappelijke kaders, en daarmee de kwaliteit van de openbare ruimte, te waarborgen zijn ruimtelijke spelregels opgesteld. De regels voor de onbebouwde ruimte hebben als doel een identiteit te creëren die kenmerkend is voor Dalmeden en die de herkenbaarheid vergroten. De spelregels voor de bebouwde ruimte zijn vastgelegd in deze ontwikkelcriteria en in het bestemmingsplan.

Spelregels voor de bebouwing:

- Alle kapvormen zijn toegestaan. Het dak van het hoofdgebouw mag samengesteld zijn uit meerdere kapvormen.
- De inrit komt aan de formele voorzijde van de kavel en is maximaal 4 meter breed. De exacte locatie wordt door de kavelkoper bepaald.
- Twee (realistisch bruikbare) opstelplaatsen voor auto's op eigen terrein dienen onderdeel te zijn van het ontwerp.

5 Waterhuishouding

In Dalmeden heeft water een belangrijke ecologische en beeldbepalende rol. De gemeente Hengelo streeft er naar zo weinig mogelijk regenwater af te voeren naar het gemeentelijk riool. Dat verkleint niet alleen de druk op het rioolnetwerk en de zuiveringsinstallatie maar laat het regenwater ook op de plek waar het valt. Chemische resten, schoonmaakmiddelen, etc. zijn een bedreiging voor een gezonde waterkwaliteit. Bewoners hebben daarin een eigen verantwoordelijkheid.

In Meander-Zuid wordt de regenwaterafvoer niet aangesloten op het vuilwaterriool. De regenopvang dient op het eigen erf te worden verzorgd. Dat kan door het eenvoudigweg geleidelijk in de bodem te laten infiltreren of verzamelen in een vijver, maar het kan ook afgevoerd worden naar een grindkoffer in de bodem. Bovengrondse afvoer naar de erfgrans is ook mogelijk. Van daaruit kan het in de beek of naar de kolken in de weg stromen.

6 Duurzaamheid

Duurzaamheid is een kwaliteit die niet alleen bij de ontwikkeling, maar ook bij de realisatie van Dalmeden een rol speelt. Duurzaamheid is meer dan alleen het opvangen van het regenwater op het eigen erf. Bij het ontwikkelen van de plattegronden van woningen kan ook aandacht worden besteed aan 'compact' bouwen waarbij zo weinig mogelijk geveloppervlakte gerealiseerd wordt. Daarnaast speelt het gebruik van verantwoorde bouwmaterialen (zoals bijvoorbeeld FSC-hout) een rol bij duurzaamheid. Ook de toepassing van niet uitloogbare materialen (zoals bijvoorbeeld gecoat zink) hoort daarbij. Tot slot is het gebruikmaken van passieve en actieve zonne-energie een wijze van duurzaam bouwen. Hierbij valt te denken aan het oriënteren van leefruimtes zoals woonkamer en keuken, of een dakvlak op het zuiden waardoor er - in de toekomst - zonnepanelen of zonnecollectoren geplaatst kunnen worden.

7 Quality-team (Q-team)

Dalmeden is een landschappelijk, nieuw stuk Hengelo. Hoe steviger de borging van de landschappelijke kaders, hoe groter de vrijheid in regelgeving voor de bebouwing kan zijn. In Dalmeden worden alle kavelkopers door het Q-team begeleid. Dit team komt zeer regelmatig bijeen, en bestaat uit de stadsbouwmeester (het Oversticht) en een stedenbouwkundige, een afgevaardigde van de afdeling Vergunningen en een klantenbegeleider van de gemeente Hengelo. Om een goed overzicht te krijgen hoe het beste een goede, ruimtelijk samenhangende woonwijk ontwikkeld kan worden, begeleidt het Q-team alle kavelkopers vanaf een eerste idee of schets tot aan een voorlopig ontwerp.

Behandelaanbod

Onderwerp	Verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval'		
Zaaknummer	2190231	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' vast te stellen.		
Historie	<p>Om te voorkomen dat bewoners als gevolg van onvermijdbaar medisch afval met bovengemiddeld hoge afvalkosten te maken krijgen, is bij de invoering van Diftar per 1 januari 2012 door de raad besloten bewoners met een medische indicatie een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Het gaat bijvoorbeeld om incontinentie-, stoma- en dialysemateriaal.</p> <p>Sinds 2012 krijgen bewoners met veel medisch afval de genoemde tegemoetkoming. Het college neemt hiervoor jaarlijks een besluit. Met ingang van 2018 wordt gewerkt met een door de raad vast te stellen 'Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval'. De erbij behorende 'Uitvoeringsregeling tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' wordt na inwerkingtreding van de verordening door het college vastgesteld.</p>		

Raad	6 maart 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Het voorstel wordt rechtstreeks, zonder tussenkomst van een politieke markt, geagendeerd voor bespreking in de gemeenteraad. Uw raad wordt gevraagd om in te stemmen met het voorliggende voorstel en daarmee de verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2190231	Tromp, Henk-jan	FYS-WBA	Marcel Elferink
ONDERWERP			
Verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval'			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De verordening 'Tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Om te voorkomen dat bewoners als gevolg van onvermijdbaar medisch afval bij chronische ziekte met bovengemiddeld hoge afvalkosten te maken krijgen, is bij de invoering van Diftar per 1 januari 2012 door de raad besloten bewoners met een medische indicatie een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om incontinentie-, stoma- en dialysemateriaal. De gemeenteraad heeft hiervoor de 'Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval gemeente Hengelo vastgesteld'. Het college gaat de nadere voorwaarden om in aanmerking te komen vastleggen in een uitvoeringsregeling. Daarna gaat het college de bewoners die het afgelopen jaar een tegemoetkoming hebben ontvangen via een brief informeren over de mogelijkheid een tegemoetkoming aan te vragen. Andere bewoners worden onder andere via de gemeenteadvertentie op de hoogte gebracht.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2190231	Talsma, Franc	FYS-SR	
ONDERWERP			
Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Mensen met een medische indicatie hebben soms te maken met onvermijdbaar medisch afval, zoals incontinentie- of stomamateriaal. Om te voorkomen dat zij daardoor te maken krijgen met bovengemiddeld hoge afvalkosten is bij de invoering van Diftar per 1 januari 2012 door de raad besloten een financiële tegemoetkoming toe te kennen. Het college neemt hiervoor jaarlijks een besluit.

Met ingang van 2018 wordt gewerkt met een door de raad vast te stellen 'Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' en een bijbehorende uitvoeringsregeling, die na inwerkingtreding van de verordening door het college wordt vastgesteld.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Met het vaststellen van de 'Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' worden deels de spelregels bepaald om in aanmerking te komen voor een tegemoetkoming in de afvalkosten. Naast de aanvraag- en toekenningsprocedure is in de verordening ook bepaald, dat het college via een uitvoeringsregeling de uiteindelijke hoogte van de tegemoetkoming bepaalt, alsmede de hieraan ten grondslag liggende berekening.

Communicatie

Na inwerkingtreding van de verordening en de door het college vast te stellen uitvoeringsregeling worden de informatiefolder en het aanvraagformulier voor 2018 definitief gemaakt. Bewoners die in 2017 een vergoeding hebben ontvangen krijgen, na de afhandeling van de vergoedingen over 2017, in april of mei 2018 een aanvraagformulier thuisgestuurd. Huisartsen, apothekers en medewerkers van het zorgloket worden geïnformeerd, de gemeentelijke website wordt geactualiseerd en er zal een bericht worden geplaatst in de gemeenteadvertentie.

Inwerkingtreding

De tegemoetkoming heeft betrekking op het gehele kalenderjaar. Om die reden treedt de verordening met terugwerkende kracht per 1 januari 2018 in werking. Dit is ten gunste van eventuele aanvragers.

BESPREEK- EN BESLIJSPUNTEN

De 'Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval' vast te stellen.

FINANCIËLE ASPECTEN

De kosten worden voor 2018 begroot op ca. € 35.000,00 en zijn gedekt in de afvalbegroting.

BIJLAGE(N)

Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval

De raad van de gemeente Hengelo;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders;

gelet op artikel 147 lid 1 van de Gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de navolgende **VERORDENING TEGEMOETKOMING ONVERMIJDBAAR MEDISCH AFVAL**

Artikel 1 Begripsomschrijving

Deze verordening verstaat onder:

- College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo.
- Onvermijdbaar medisch afval: medisch afval als gevolg van een chronische ziekte of medische beperking, dat door het gebruik van medische voorzieningen ontstaat. Te denken valt onder andere aan incontinentie-, dialyse- en stomamateriaal.
- Gemiddelde aantal aanbiedingen: het gemiddelde aantal aanbiedingen per huishouden, van een bepaald type container voor fijn restafval, van het voorgaande jaar.
- Drempel: aantal ledigingen van het betreffende inzamelmiddel waarvoor geen tegemoetkoming wordt verstrekt
- Tegemoetkoming: de vergoeding die door de gemeente Hengelo wordt toegekend aan een belastingplichtige, die vanwege onvermijdbaar medisch afval met bovengemiddeld hoge afvalkosten wordt geconfronteerd.
- Belastingplichtige: degene op wiens naam de aanslag afvalstoffenheffing is gesteld.
- Afvalstoffenheffing: de heffing als bedoeld in de geldende Verordening Reinigingsheffingen van de gemeente Hengelo.

Artikel 2 Aanvraag

- De belastingplichtige die in aanmerking wil komen voor de tegemoetkoming, kan daartoe door middel van een hiervoor door het college vastgesteld aanvraagformulier een verzoek indienen bij het college.
- De belastingplichtige is verplicht alle informatie te verstrekken die het college nodig acht voor het beoordelen van de aanvraag.
- Het college stelt nadere regels vast over de voorwaarden van de aanvraag, hoe de tegemoetkoming wordt berekend en over de uitbetaling van de tegemoetkoming.

Artikel 3 Citeertitel en inwerkingtreding

Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval" en treedt per 1 januari 2018 in werking.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Hengelo d.d.
2018.

De raad van Hengelo,

de griffier, de voorzitter,

G.J. Eeftink, S.W.J.G. Schelberg