

Behandelaanbod

Onderwerp	Wijziging welstandsnota: plangebied Medaillon en kleine aanpassingen		
Zaaknummer	2105116	Portefeuillehouder	Marcel Elferink
Belangrijkste beslis/-besprekpunten	1) het huidige beeldkwaliteitsplan Medaillon Zuid (2086654) in te trekken; 2) voor het deel Medaillon ten noorden van de Oosterbosweg de typologie te wijzigen van 'Parkbuurten' naar 'Bebouwingslinten' respectievelijk 'Moderne woonwijken'; 3) voor het deel Medaillon ten zuiden van de Oosterbosweg de nieuwe ontwikkelcriteria 'De Landerijen' en 'Het Buitenleven' vast te stellen; 4) de gewijzigde welstandsnota vast te stellen.		
Historie	De huidige Welstandsnota is in 2013 vastgesteld (zaaknummer 12G201194). De nota bevat criteria en niveaus om bouwwerken te toetsen aan welstand. Onderdeel van deze nota zijn diverse beeldkwaliteitsplannen, ook wel ontwikkelcriteria genoemd. Op een aantal punten wordt voorgesteld kleine verbeteringen door te voeren. Bijvoorbeeld: - Voor het plangebied Medaillon is een verbeteringsplan gemaakt zodat er nu eenduidig te interpreteren welstandscriteria gaan gelden. - De wijze waarop de Monumentencommissie betrokken wordt bij plannen in 't Tuindorp 't Lansink is in de praktijk anders dan omschreven in de huidige welstandsnota. Dit wordt in de welstandsnota aangepast. - De nota wordt versoepeld voor de beoordeling van erfafscheidingen, het toepassen van gesloten erfafscheidingen is nu in sommige gebieden wel toegestaan De grondslag van de welstandsnota is te vinden in de Woningwet, artikel 12a, lid 1: De gemeenteraad stelt een welstandsnota vast waarin de welstandsniveaus en bijbehorende welstandscriteria worden bepaald. Het college heeft hier vervolgens nadere invulling aan gegeven in het 'Reglement van orde welstandsadvies gemeente Hengelo 2013' en de 'Werkwijze welstandsadvies'.		

Raad	30 januari 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Vanwege de beperkte, veelal technische, aanpassingen wordt het presidium voorgesteld deze zaak als besprekstuk te agenderen voor de raadsvergadering van 30 januari aanstaande.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2105116	Stegeman, Jan Kees	FYS-WBA	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
Wijziging welstandsnota: plangebied Medaillon en kleine aanpassingen			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGelo BESLUIT:

- 1) het huidige beeldkwaliteitsplan Medaillon Zuid (2086654) in te trekken;
- 2) voor het deel Medaillon ten noorden van de Oosterbosweg de typologie te wijzigen van 'Parkbuurten' naar 'Bebouwingslinten' respectievelijk 'Moderne woonwijken';
- 3) voor het deel Medaillon ten zuiden van de Oosterbosweg de nieuwe ontwikkelcriteria 'De Landerijen' en 'Het Buitenleven' vast te stellen;
- 4) de gewijzigde welstandsnota vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Voor het plangebied Medaillon in Hengelo zijn nog diverse kavels te koop. De potentiële eigenaar kan daar een woning realiseren, maar er gelden wel welstandscriteria voor de uitstraling van de te bouwen woning. Tot op heden waren deze criteria vastgelegd in een beeldkwaliteitsplan. Dit plan, Medaillon Zuid, blijkt geen goed handvat te bieden voor de belangstellenden. Daarom stelt het college de raad voor dit beeldkwaliteitsplan in te trekken. Voor het plangebied gelden nu grotendeels bestaande welstandscriteria. Alleen voor de percelen ten zuiden van de Oosterbosweg gelden nieuwe ontwikkelcriteria. De herziening is niet strenger of soepeler dan voorheen, maar wel eenduidig te interpreteren.

De toetsing van bouwplannen in het beschermde dorpsgezicht Tuindorp 't Lansink door de Monumentencommissie is geen vanzelfsprekendheid. De Monumentencommissie kan op verzoek van stadsbouwmeester, college of uit eigen beweging (ongevraagd) advies uitbrengen. De Monumentencommissie ontvangt elke maand een overzicht van lopende projecten. De welstandskaart voor het plangebied Landmansweg ('t Rot) is afgestemd op het beeldkwaliteit plan. Deze kwamen niet overeen. Daarnaast stelt het college de raad voor de welstandscriteria voor erfafscheidingen in gebieden met een middelhoog toetsingsniveau te versoepelen. Hier mogen 100% gesloten erfafscheidingen geplaatst worden. In gebieden met een hoog toetsingsniveau blijft de bestaande regel, 50% transparante delen, bestaan.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGelo,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2105116	Stegeman, Jan Kees	FYS-WBA	
ONDERWERP			
Wijziging welstandsnota: plangebied Medaillon en kleine aanpassingen			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Aanleiding

De huidige Welstandsnota is in 2013 vastgesteld (zaaknummer 12G201194). De nota bevat criteria en niveaus om bouwwerken te toetsen aan welstand. Onderdeel van deze nota zijn diverse beeldkwaliteitsplannen, ook wel ontwikkelcriteria genoemd. Op een aantal punten wordt voorgesteld kleine verbeteringen door te voeren.

Voor het plangebied Medaillon is een verbeterslag gemaakt zodat er nu eenduidig te interpreteren welstandscriteria gaan gelden.

De wijze waarop de Monumentencommissie betrokken wordt bij plannen in 't Tuindorp 't Lansink is in de praktijk anders dan omschreven in de huidige welstandsnota. Dit wordt in de welstandsnota aangepast. De nota wordt versoepeld voor de beoordeling van erfafscheidingen, het toepassen van gesloten erfafscheidingen is nu in sommige gebieden wel toegestaan.

Principe welstandsbeleid

De belangrijkste uitgangspunten nogmaals op een rij: stelregel is dat voor gebieden waar veel burgers of toeristen komen en waar er sprake is van cultuurhistorische waarden, de beoordeling strenger is dan in gebieden waar weinig mensen verblijven. Door vier welstandsniveaus in te voeren kan de toetsing van bouwplannen in niveau verschillen. De niveaus zijn:

1. Behoud door ontwikkeling voor monumentale panden;
2. Ambitieniveau hoog;
3. Welstandsniveau middel;
4. Welstandsvrij.

Alle bebouwing is onderverdeeld in stedenbouwkundige typologieën. Per typologie zijn de welstandscriteria omschreven. Afhankelijk van het niveau wordt aan alle criteria getoetst (welstandsniveau hoog) of aan een deel van de criteria (welstandsniveau middel). In het welstandsvrije gebied of bij vergunningvrije bouwwerken wordt niet getoetst aan de welstandsnota. Echter is wel voor geheel Hengelo de excessenregeling van toepassing zodat bij bouwwerken die in ernstige strijd zijn met redelijk eisen van welstand de eigenaar gedwongen kan worden het bouwwerk aan te passen dan wel af te breken.

Verdeling bevoegdheden college-raad

De grondslag van de welstandsnota is te vinden in de Woningwet, artikel 12a, lid 1: De gemeenteraad stelt een welstandsnota vast waarin de welstandsniveaus en bijbehorende welstandscriteria worden bepaald. Het college heeft hier vervolgens nadere invulling aan gegeven in het 'Reglement van orde welstandsadvisering gemeente Hengelo 2013' en de 'Werkwijze welstandsadvisering'. Zowel bij ambtelijke toetsing als bij toetsing door de stadsbouwmeester blijft dus de welstandsnota de basis voor advisering.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De nota is op de volgende punten aangepast:

Plangebied Medaillon

Binnen het Weusthagpark wordt het deelgebied Medaillon ontwikkeld. Het daarvoor vastgestelde beeldkwaliteit plan Medaillon Zuid (nummer 250338) functioneert niet goed. Met name de toegevoegde afbeeldingen zorgen voor verwarring bij potentiële kopers. Met dit voorstel wordt dit beeldkwaliteit plan ingetrokken. Het gebied is onder te verdelen in vlakken (deelgebieden) met eenzelfde architectuur, ofwel bebouwing uit éénzelfde stedenbouwkundige typologie. Voor de meeste deelgebieden kan een bestaande stedenbouwkundige typologie met toetsingscriteria worden gebruikt. Alleen voor het gebied ten zuiden van de Oosterbosweg gelden nieuwe ontwikkelcriteria om een goede aansluiting mogelijk te maken bij de reeds bestaande en gerealiseerde woningen. (kaartmateriaal deelgebied Woolde/ Buitengebied)

Landmansweg ('t Rot)

Het betreffende gebied op de huidige kaart is niet helemaal juist weergegeven. Op de nu vast te stellen kaart is het gebied waar de ontwikkelcriteria gelden aangepast (kaartmateriaal: deelgebied Noord)

Beoordeling: toetsing Monumentencommissie

Gewijzigd is de omschrijving voor de toetsing van plannen door de Monumentencommissie voor aanpassingen binnen Tuindorp 't Lansink. Niet alle aanvragen worden voorgelegd aan de Monumentencommissie, alleen op verzoek van stadsbouwmeester of college wordt de Monumentencommissie om advies gevraagd. Wel wordt de Monumentencommissie geïnformeerd over lopende aanvragen en kunnen zij daarmee zelf ongevraagd advies uitbrengen. Dit is aangepast in de folder '3.0 'Beoordeling: criteria en welstandsniveaus' (onder paragraaf 3.4) en in de folder 3.6 'Objectgerichte criteria, cultuurhistorisch erfgoed' (paragraaf 3.6.1), met de toevoeging dat eigenaren van waardevolle panden zelf advies kunnen opvragen bij de Monumentencommissie. Het monumentenbestand in deze folder is tevens bijgewerkt.

Objectgerichte criteria

Folder 3.6 'Objectgerichte criteria', (erfafscheidingen respectievelijk terrasmeubilair\terrasoverkappingen). Beleid en handhaving dienen zoveel mogelijk op elkaar afgestemd te zijn. Het gevraagde kwaliteitsniveau voor erfafscheidingen in gebieden met toetsingsniveau 'middel' ligt te hoog. Praktijk, beleid en handhaving capaciteit liggen ver uiteen. Voorgesteld wordt om binnen het gebied met toetsingsniveau 'middel' (daar waar geen cultuurhistorie aanwezig is en weinig mensen komen) de criteria te versoepelen. In gebieden waar wel veel cultuurhistorie aanwezig is of waar wel veel mensen komen, blijft het ambitieniveau 'hoog' en daarmee de toetsingscriteria strenger.

In het kader van de actualisatie van het terrassenbeleid zijn, naar aanleiding van een overleg met horecaondernemers, de regels omtrent winterterrassen versoepeld ten aanzien van materiaalkeuze. Waar in de huidige welstandsnota wordt gesproken van 'transparante flappen' wordt dit gewijzigd in 'transparante voorziening'. Daardoor worden de mogelijkheden verruimd.

Reeds vastgestelde beeldkwaliteitsplannen

De afgelopen periode zijn met het vaststellen van bestemmingsplannen tevens een drietal beeldkwaliteitsplannen vastgesteld. Deze plannen zijn nu op het kaartmateriaal bijgewerkt en de bijbehorende stedenbouwkundige typologieën en niveaus worden vastgesteld. Het betreft de beeldkwaliteitsplannen Groots Driene, Bos Zuid en Expo Bussines Parc.

Overzicht Ontwikkelcriteria

Dit overzicht, folder 3.9 'Ontwikkelcriteria voor welstand', is bijgewerkt.

Betrokkenen

In het voortraject zijn Het Oversticht, de afdelingen Grondzaken, Projecten en subsidies, Handhaving, Vergunningen, Wijkservice, Beleid & Advies en Ruimtelijke en Economische Ontwikkelingen alsmede de Monumentencommissie betrokken.

Inspraak

Op basis van artikel 12a van de Woningwet betreft de gemeenteraad de ingezetenen van de gemeente en belanghebbenden bij de voorbereiding van (een wijziging van) de welstandsnota. Dit dient te gebeuren conform het bepaalde in de Inspraakverordening. In deze verordening is in artikel 2 derde lid onder a vastgelegd, dat geen inspraak wordt verleend ten aanzien van ondergeschikte herzieningen van een eerder vastgesteld beleidsvoornemen.

De beschreven wijzigingen zijn zowel qua impact als reikwijdte beperkt respectievelijk zijn uitsluitend bedoeld om gebreken te herstellen - er is derhalve sprake van ondergeschikte wijzigingen en daarom hoeft geen inspraak te worden verleend.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Medaillon: door het intrekken van het bestaande beeldkwaliteitplan en het vaststellen van de nieuw te gebruiken stedenbouwkundige typologieën, ontwikkelcriteria 'De Landerijen' en 'Het Buitenleven', en bijbehorende welstandsniveaus wordt het voor een koper inzichtelijk wat wel en niet kan op een betreffende kavel.

Landmanweg ('t Rot): in te stemmen met de aangepaste welstandskaart (begrenzing).

Toetsing Monumentencommissie: de omschrijving is aangepast aan de praktijk. De Monumentencommissie toets alleen op verzoek van stadsbouwmeester, college of ongevraagd uit eigen beweging.

Overige wijzigingen: in te stemmen met de versoepeling van de regels voor erfafscheidingen binnen een aantal stedenbouwkundige typologieën; wijziging bepalingen terrasoverkappingen; actualisatie overzicht

monumentenbestand; actualisatie kaartmateriaal reeds vastgestelde beeldkwaliteitsplannen inclusief vaststelling nieuwe typologieën en niveaus.

PERSONELE EN FINANCIËLE ASPECTEN

n.v.t.

BIJLAGE(N)

- Uitgaande brief aan het Oversticht

Nieuwe folders:

- Folder '3. Beoordeling criteria en welstandniveaus'.
- Folder '3.6 Objectgerichte criteria', cultuurhistorisch erfgoed.
- Folder '3.6 Objectgerichte criteria' erfafscheidingen
- Folder '3.9 Ontwikkelcriteria voor welstand'

Nieuwe ontwikkelcriteria

- Ontwikkelcriteria voor 'De Landerijen'
- Ontwikkelcriteria voor 'Het Buitenleven'

Kaartmateriaal:

- Totaaloverzicht Hengelo typologieën
- Totaaloverzicht Hengelo niveaus
- Welstandskaart Hengelose Es typologieën
- Welstandskaart Hengelose Es niveaus
- Welstandskaart Woolde typologieën
- Welstandskaart Woolde niveaus
- Welstandskaart Slangenbeek typologieën
- Welstandskaart Slangenbeek niveaus
- Welstandskaart Groot Driene typologieën
- Welstandskaart Groot Driene niveaus
- Welstandskaart Noord typologieën

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

3 BEOORDELING : CRITERIA EN WELSTANDSNIVEAUS

3.1 INLEIDING

Hieronder wordt een beschrijving gegeven van de verschillende gebieden met hun bebouwingstypologie en de daarbij behoren de welstandscriteria die worden gebruikt bij het welstandsoordeel. Daarnaast zijn beeldkwaliteitplannen ook een toetsingsinstrument. De overgangsbepaling geeft aan dat deze criteria nog niet van toepassing zijn op een aanvraag om omgevingsvergunning, vrijstelling of toestemming anderszins, die is ingediend voor het tijdstip waarop de herziene welstandsnota van kracht wordt, en waarop op dat tijdstip nog niet is beschikt.

Allereerst worden de gebiedsgerichte welstandscriteria beschreven, waaraan iedere aanvraag voor een omgevingsvergunning getoetst wordt. Vervolgens zijn voor enkele bijzondere objecten aanvullende criteria opgesteld. Tenslotte worden de algemene welstandscriteria beschreven, waaraan in uitzonderingsgevallen wordt getoetst.

3.2 OVERGANGSBEPALING

Op een aanvraag om een omgevingsvergunning, vrijstelling of toestemming anderszins, die is ingediend voor het tijdstip waarop deze herziene welstandsnota van kracht wordt, en waarop op genoemd tijdstip nog niet is beschikt, zijn de bepalingen van de bouwverordening van toepassing, zoals deze luiden voor de vaststelling van de onderhavige welstandsnota, tenzij de aanvrager de wens te kennen geeft dat de onderhavige welstandsnota wordt toegepast.

3.3. STEDENBOUWKUNDIGE TYPOLOGIEËN

Een belangrijke pijler van de welstandsnota zijn de bebouwingstypologieën. Een typologie is bepaald op basis van de ruimtelijke structuur en de daarmee samenhangende overeenkomsten in functionele, stedenbouwkundige en/of architectonische kenmerken. De volgende 14 typologieën kunnen worden onderscheiden:

Het straatnamenregister is komen te vervallen. Door de digitale ontsluiting van de welstandsnota is straks per kavel aangegeven onder welke beeldkwaliteitplan\ontwikkelcriteria dan wel stedenbouwkundige typologie getoetst zal worden en onder welk welstandsniveau uit de welstandsnota de betreffende nieuw- of verbouw zal vallen.



- 1 Binnenstad
- 2 Bebouwingslinten
- 3 Vooroorlogse woonwijken
- 4 Parkbuurten
- 5 Lanen
- 6 Tuindorpen
- 7 Wederopbouwbuurten
- 8 Stempelvijken
- 9 Cluster- en woonerfwijken
- 10 Beckum
- 11 Complexen
- 12 Moderne woonwijken
- 13 Bedrijfsverkaveling
- 14 Buitengebied

Voor nieuwbouwplannen voor gebieden waarvoor ontwikkelcriteria zijn vastgesteld zal aan deze aanvullende criteria worden getoetst. Alle overige bouwplannen worden getoetst aan de criteria die onder de betreffende stedenbouwkundige typologie vallen en per welstandsniveau zijn vastgesteld, behoudens de bouwplannen in het vergunningvrije gebied.

Voor alle verbouwingen, vergunningvrij of vergunningplichtig, geldt dat indien er sprake is van een bouwwerk in ernstige strijd met redelijke eisen van welstand, dat de excessenregeling van kracht is en het college bevoegd is de eigenaar aan te schrijven om het bouwwerk te laten aanpassen of verwijderen.

Per gebied\ typologie is een samenhangend beoordelingskader opgesteld waarin steeds de volgende onderdelen aan de orde komen:

typologie

De betreffende stedenbouwkundige typologie wordt omschreven;

historie

bevat een korte beschrijving van de ontstaansgeschiedenis van het gebied waarbinnen de typologie zich bevindt;

karakteristiek

hier is een beschrijving opgenomen van de typologie en algemene karakteristiek (ruimtelijk/stedenbouwkundig) en de bouwkundige karakteristiek (materialen en detaillering) van het betreffende gebied waarbinnen de typologie zich bevindt;

waardering

bevat een waardering, zowel positief als negatief, van het betreffende gebied waarbinnen de typologie zich bevindt;

beleidskeuzes

hier is een beschrijving opgenomen van wat er in het betreffende gebied qua welstandsbeleid wordt beoogd;

aanbevelingen

Bevat geen harde criteria, maar zaken die wenselijk zijn in het betreffende gebied om de bouwplannen op een hoger niveau te tillen.

de welstandscriteria per niveau

De criteria zijn onderverdeeld in de volgende groepen;

- situering van het bouwwerk;
- hoofdvorm van het bouwwerk;
- gevelaanzicht;
- materiaalkeuze, kleurgebruik en detaillering.

Gevelaanzicht: hiermee worden de gevels bedoeld die gekeerd zijn naar het openbaar toegankelijk gebied. Deze gevels worden getoets. Gevels gekeerd naar niet openbaar toegankelijk gebied vallen onder het vergunningvrije bouwen.

3.4 WELSTANDSNIVEAUS; DOEL VAN WELSTANDSZORG

Welke criteria bij de beoordeling van toepassing zijn hangt van het niveau waarop getoetst wordt. Er worden vier niveaus gehanteerd:

- Behoud (door ontwikkeling) voor monumentale objecten en panden;
- Ambitieniveau hoog;
- Welstandsniveau middel;
- Vrij.

Doel welstandszorg:

Behoud (door ontwikkeling) van monumentale objecten en panden; het welstandsniveau is gericht op handhaven, herstellen en versterken van gewaardeerde of gewenste ruimtelijke karakteristieken en op samenhang binnen het gebied of object.

Voor wijzigingen van panden binnen het beschermde dorpsgezicht Tuindorp 't Lansink of aan karakteristieke panden kan, indien dat naar het oordeel van de stadsbouwmeester of het college noodzakelijk is in het belang van de te beschermen cultuurhistorische waarden, de Monumentencommissie om advies worden gevraagd.

Daarbij wordt zorgvuldig gekeken naar inpassing in de omgeving en de architectonische uitwerking van het bouwplan op zichzelf en de detaillering en materialisering ervan.

Ambitieniveau hoog:

Het welstandsniveau is gericht op handhaven, herstellen en versterken van ruimtelijke karakteristieken en op samenhang binnen het gebied of object.

In principe wordt advies gevraagd aan de stadsbouwmeester met uitzondering van:



- a. reeds voorbesproken plannen waarbij sprake is van marginale wijzigingen;
- b. bouwwerken van kleine omvang en met een geringe ruimtelijke impact;
- c. plannen waarvan gelet op eerdere vergelijkbare gevallen de mening van de stadsbouwmeester als bekend mag worden verondersteld.

Daarbij wordt zorgvuldig gekeken naar inpassing in de omgeving en de architectonische uitwerking van het bouwplan op zichzelf en de detaillering en materialisering ervan.

In de beheerssituatie gebeurt dit via criteria en toetsing, terwijl in ontwikkelingssituaties het accent ligt op het faciliteren en stimuleren van kwaliteit.

Welstandsniveau middel:

De welstandsbeoordeling is gericht op het handhaven van de basiskwaliteit van het gebied.

De basiskwaliteiten worden per type gebied benoemd en vertaald in welstandscriteria.

Bij de welstandstoets wordt vooral gekeken of het bouwplan zijn omgeving niet verstoort.

Detaillering (en materialisering) worden op hoofdlijnen bekeken.

Streven is zoveel mogelijk plannen door afdeling Vergunningen\

Ruimtelijke en Economische Ontwikkelingen te laten afhandelen met uitzondering van:

- a. een eerder negatief advies;
- b. nieuwbouwplannen;
- c. politiek gevoelige bouwwerken;
- d. indien er beeldkwaliteitplannen of ontwikkelcriteria van toepassing zijn.

Welstandsvrij:

Bij dit welstandsniveau wordt niet getoetst aan redelijke eisen van welstand.

Wel is voor de gehele stad de excessenregeling van toepassing.

3.6 OBJECTGERICHTE CRITERIA

3.6.1 CULTUURHISTORISCH ERFGOED

Monumentenbestand

Het huidige monumentenbestand van Hengelo is als volgt samengesteld:

- 90** objecten Rijksmonument
- 106** objecten Gemeentelijke monument
- 2** archeologische gemeentelijke monumenten
- 35** objecten Beschermd Gemeentelijk Karakteristiek Pand
- 1** beschermd dorpsgezicht Tuindorp 't Lansink
- 2** aandachtsgebieden wederopbouw
- 230** Karakteristieke objecten in het buitengebied

Authentieke en karakteristieke objecten in Tuindorp 't Lansink.

Rijksmonumenten (RM)

Volgens de Monumentenwet 1988 verstaan we onder een rijksmonument: een bouwwerk of object (onroerend goed) of gebieden welke van algemeen belang zijn wegens hun schoonheid, hun betekenis voor de wetenschap of hun cultuurhistorische waarde. De beoordelingscriteria hiervoor zijn de cultuurgeschiedenis, de architectuurgeschiedenis en de stedenbouw, de gaafheid en de zeldzaamheid. Rijksmonumenten hebben op deze punten een landelijk belang.

Gemeentelijke monumenten (GM)

Gemeentelijke monumenten zijn gekozen vanwege hun waardevolle betekenis specifiek voor de gemeente Hengelo.

Beschermd Gemeentelijke Karakteristieke Panden (BGKP)

Bij een beschermd gemeentelijk karakteristiek pand is een onderdeel of het gehele pand beschermd.

Beschermd stads- dorpsgezicht

Een beschermd stadsgezicht is een groep van objecten en gebouwen die van algemeen belang zijn vanwege hun schoonheid en hun onderlinge ruimtelijke of structurele samenhang. Er geldt een bescherming van overheidswege. Ook gebouwen die niet de status van monument hebben kunnen onder het beschermde gebied vallen.

Archeologische gemeentelijke monumenten zijn overblijfselen van oude culturen, veelal ondergronds aanwezig, die bescherming genieten vanwege hun waardevolle betekenis voor de gemeente Hengelo.



In geval van een wijziging aan een rijksmonument, gemeentelijk monument of beschermd karakteristiek pand, wordt een aanvraag, naast de reguliere toetsing door de stadsbouwmeester voorgelegd aan de Monumentencommissie. De Technische Commissie, vertegenwoordigd door een aantal leden van de Monumentencommissie, beoordelen de bouwplannen aan monumenten inhoudelijk. Deze commissie stelt nadere eisen aan een plan zodat de cultuurhistorische waarden gewaarborgd blijven. Bij een rijksmonument beoordeelt in een aantal gevallen tevens de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) het bouwplan. Dit geldt voor sloop of reconstructie, herbestemming of ingrijpende wijzigingen aan een monument.

Voor wijzigingen van panden binnen het beschermde dorpsgezicht Tuindorp 't Lansink of aan karakteristieke panden kan, indien dat naar het oordeel van de stadsbouwmeester of het college noodzakelijk is in het belang van de te beschermen cultuurhistorische waarden, de Monumentencommissie om advies worden gevraagd. Bij wijzigingen aan waardevolle panden kan een eigenaar zelf om een advies vragen van de Monumentencommissie.

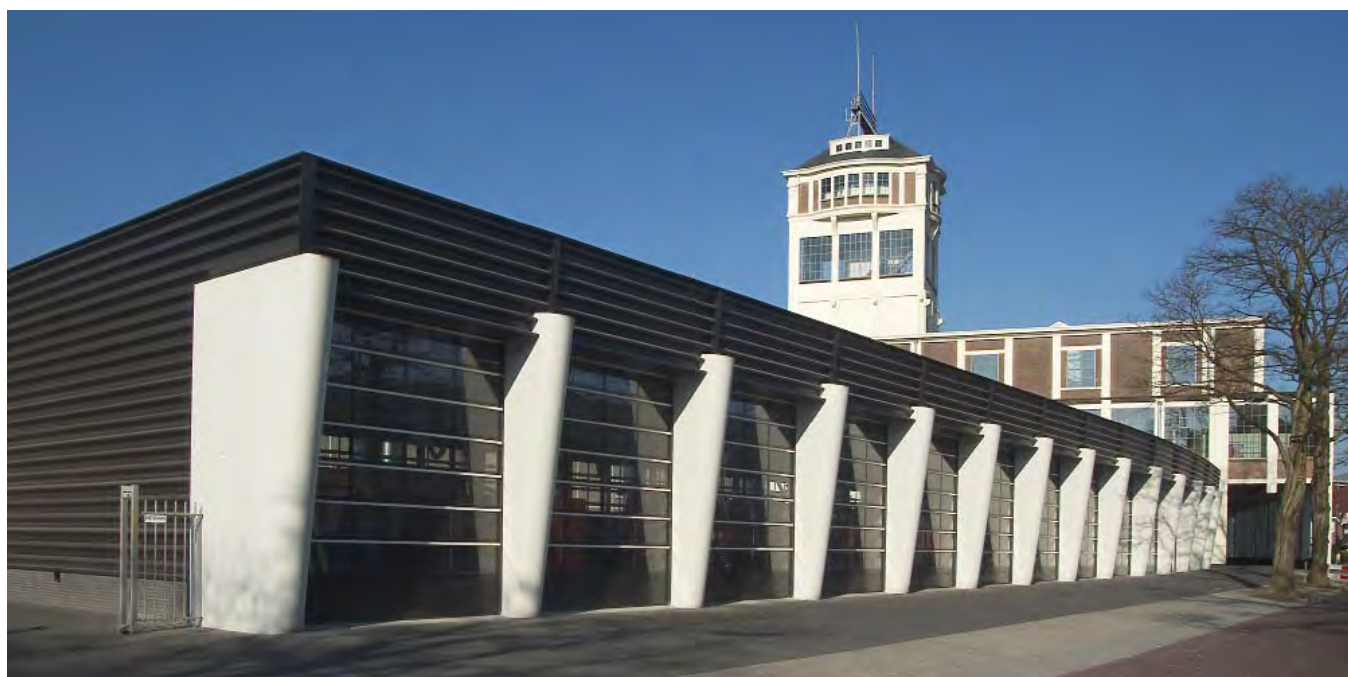


3.6.1.1. Erfgoedlijst

STRAAT	AANDUIDING	HUIS-NR.	BENAMING	PC	STATUS
Albersdijk		20	De Hofplaats	7554 RJ	rijksmonument
Altenavoetpad		21	erve Witveld	7554 PW	rijksmonument
Altenavoetpad	ongenummerd		Jachtpaal		gemeentelijk monument
Anninksweg		109	Drieneroord	7552 DX	gemeentelijk monument
Anninksweg		111	Drieneroord	7552 DX	gemeentelijk monument
Bartelinkslaantje		21	jachthut	7558PS	gemeentelijk monument
Beekstraat		51		7551 DP	rijksmonument
Berfloweg		1	Wapen van Hengelo	7553 JM	rijksmonument
Beukweg		92		7556 DG	gemeentelijk monument
Beukweg		94		7556 DG	gemeentelijk monument
Beursstraat		11		7551 HP	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Beursstraat		1A		7551 HP	gemeentelijk monument
Beursstraat		2		7551 HV	gemeentelijk monument
Beursstraat		3		7551 HP	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Beursstraat		5		7551 HP	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Beursstraat		7		7551 HP	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Beursstraat		9		7551 HP	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Beursstraat		15	Twentsche Bank	7551 HP	gemeentelijk monument
Boekeloseweg	ongenummerd		Boortoren nr. 27		rijksmonument
Booggang			Kasbah		gemeentelijk monument
Bornsestraat		27 en 29	Begraafplaats met poortgebouw	7556 BA	rijksmonument
Bornsestraat		5	Locomotief	7556 BA	rijksmonument
Bornsestraat		7	voormalige TCS	7556 BA	gemeentelijk monument

Brinkhuisweg		6	erve Uunk	7555 PD	rijksmonument
Bruinsweg		32	Laerhuys	7555 PS	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Burenweg	voormalig gemeente Borne	72			gemeentelijk monument
Burg. Jansenplein		40		7551 ED	gemeentelijk monument
C.T. Storkstraat		16	voormalige kleuterschool	7553 AR	rijksmonument
C.T. Storkstraat		18	Hotel 't Lansink	7553 AR	rijksmonument
C.T. Storkstraat		27		7553 AP	rijksmonument
C.T. Storkstraat		29		7553 AP	rijksmonument
C.T. Storkstraat		31		7553 AP	rijksmonument
C.T. Storkstraat		33		7553 AP	rijksmonument
C.T. Storkstraat		35		7553 AP	rijksmonument
C.T. Storkstraat		6	Toegangspoortje	7553 AR	rijksmonument
C.T. Storkstraat		8		7553 AR	rijksmonument
C.T. Storkstraat		10		7553 AR	rijksmonument
Colensostraat		2		7551 HA	gemeentelijk monument
Colensostraat		4		7551 HA	gemeentelijk monument
Colensostraat		6		7551 HA	gemeentelijk monument
Colensostraat		8		7551 HA	gemeentelijk monument
Colensostraat		10		7551 HA	gemeentelijk monument
Deldenerdijk	ongenummerd		Jachtpaal		gemeentelijk monument
Deldenerstraat		18	Waterstaatskerk	7551 AG	rijksmonument
Deldenerstraat		22	Kosterswoning	7551 AG	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		36 en 38		7551 AG	gemeentelijk monument
Deldenerstraat		59	Gemeentewerken	7551 AC	gemeentelijk monument
Deldenerstraat		61		7551 AC	gemeentelijk monument
Deldenerstraat		62 t/m 68	voormalig Hotel de Kroon		gemeentelijk monument
Deldenerstraat		65		7551 AC	gemeentelijk monument
Deldenerstraat		71		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		73		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		75		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		77		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		79		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		81		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		83		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		85		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		87		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat		89		7551 AC	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Deldenerstraat	ongenummerd		Jachtpaal		gemeentelijk monument
Dennenbosweg	ongenummerd		Joodse begraafplaats		rijksmonument
Drieneresweg		145		7552 PD	gemeentelijk monument
Drienerparkweg		3	't Annink	7552 EA	rijksmonument
Drienerwoldeweg		31 en 33		7552 PC	rijksmonument
Emmaweg		5	Weeshuis	7551 BG	gemeentelijk monument

Enschedesestraat		142		7552 CK	<i>gemeentelijk monument</i>
Enschedesestraat		236		7552 CM	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Enschedesestraat		244		7552 CM	<i>gemeentelijk monument</i>
Enschedesestraat		246		7552 CM	<i>gemeentelijk monument</i>
Enschedesestraat		248		7552 CM	<i>gemeentelijk monument</i>
Enschedesestraat		250		7552 CN	<i>gemeentelijk monument</i>
Enschedesestraat		3	Basiliek St. Lambertus	7551 EE	<i>rijksmonument</i>
Enschedesestraat		300	De herrezen Jager	7552 CN	<i>rijksmonument</i>
Enschedesestraat		394		7552 CP	<i>rijksmonument</i>
Enschedesestraat		70	Drachtenfels	7551 EP	<i>rijksmonument</i>
Enschedesestraat		86	Molenstomp	7551 EP	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Enschedesestraat		86	Pakhuis	7551 EP	<i>gemeentelijk monument</i>
Esmanvoetpad		11	De Hidder	7554 PC	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Geurdsweg		4	't Kotten	7554 PH	<i>gemeentelijk monument</i>
Grundellaan		18		7552 ED	<i>gemeentelijk monument</i>
Grundellaan		19		7552 EC	<i>gemeentelijk monument</i>
Grundellaan		23		7552 EC	<i>gemeentelijk monument</i>
Haaksbergerstraat		205	Groot Altena	7554 PA	<i>gemeentelijk monument</i>
Heemafstraat		12		7556 SB	<i>gemeentelijk monument</i>
Heemafstraat		14		7556 SB	<i>gemeentelijk monument</i>
Horstweg		32		7555 VT	<i>gemeentelijk monument</i>
Idastraat		14A	Wilderinkschool	7555 TR	<i>rijksmonument</i>
Industriestraat		9	Wilhelminaschool	7553 CK	<i>rijksmonument</i>
Industriestraat	ongenummerd		Ketelhuis Stork		<i>gemeentelijk monument</i>
Industriestraat	ongenummerd		Schoorsteen		<i>gemeentelijk monument</i>
Industriestraat		35		7553 CK	<i>gemeentelijk monument</i>
Landmansweg	nabij	37	Toegangspalen		<i>gemeentelijk monument</i>



Langermaatweg		244	Grolsch Bierhuis	7553 JK	<i>gemeentelijk monument</i>
Langestraat		25		7551 DX	<i>gemeentelijk monument</i>
Langestraat		27		7551 DX	<i>gemeentelijk monument</i>
Langestraat		35	Lambooyhuis	7551 DX	<i>rijksmonument</i>
Lansinkesweg		59	Fabriekswatertoren	7553 AE	<i>rijksmonument</i>
Lansinkesweg		30	fabriekshal Stork Pompen	7553 AE	<i>gemeentelijk monument</i>
Lansinkweg		1		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		3		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		5		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		7		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		9		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		11		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		13		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		15		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		17		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		19		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		21		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		21A		7553AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		23		7553AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		25		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		27		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		29		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		35		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
Lansinkweg		37		7553 AG	<i>rijksmonument</i>
H. Leefsmastraat		191		7556 JE	<i>gemeentelijk monument</i>
Loninkvoetpad		20	De Boender	7554 PW	<i>gemeentelijk monument</i>
Marskant		72		7551 BW	<i>gemeentelijk monument</i>
Marskant		74		7551 BW	<i>gemeentelijk monument</i>
Marssteeg		22		7551 DH	<i>gemeentelijk monument</i>
Mensinkweg	nabij	24	Boortoren nr. 44		<i>rijksmonument</i>
Michiel Adriaansz de Ruyterstraat		1		7556 CW	<i>rijksmonument</i>
Morshoekweg		15		7552 PE	<i>rijksmonument</i>
Morshoekweg		30		7552 PE	<i>gemeentelijk monument</i>
Mussenstraat		32	Het Annink	7557 BW	<i>gemeentelijk monument</i>
Nijhuisbinnenweg		1	erve Veldhuis	7554 RH	<i>gemeentelijk monument</i>
Nijhuisbinnenweg		14		7554 RH	<i>gemeentelijk monument</i>
Nijhuisbinnenweg		16		7554 RH	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Oelerschoolpad		14	Groot Avest	7554 SR	<i>rijksmonument</i>
Oelersteeg		23		7554 RG	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Oelersteeg		24	De Vorger	7554 RG	<i>beschermd gemeentelijk karakteristiek pand</i>
Oelersteeg		36		7554 RG	<i>gemeentelijk monument</i>
Oelerweg		53		7555 GK	<i>rijksmonument</i>
Oelerweg		55		7555 GK	<i>rijksmonument</i>
Oelerweg		57		7555 GK	<i>rijksmonument</i>

Oelerweg		59		7555 GK	rijksmonument
Oelerweg		95	Bethlehemkerk	7555 GL	gemeentelijk monument
Olde Meulenweg	nabij	4	Watermolen		rijksmonument
Olde Meulenweg		5		7554 RL	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Olde Meulenweg		7		7554 RL	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Olde Meulenweg	nabij	8			archeologisch gemeentelijk monument
Oldenzaalsestraat		349	Alg. Begraafplaats	7557 GM	gemeentelijk monument
Oldenzaalsestraat		14	Ariënschool	7551 AL	gemeentelijk monument
Oldenzaalsestraat		18	Volksbad	7551 AL	gemeentelijk monument
Onze Lieve Vrouwestraat		6	pastorie	7557 HX	gemeentelijk monument
Onze Lieve Vrouwestraat		8	Onze Lieve Vrouwekerk	7557 HX	rijksmonument
Oude Deldenerweg		18		7555 PR	rijksmonument
Oude Hengeloseweg		130	Klaas aan de Brug	7555 PC	gemeentelijk monument
Oude Postweg		55 en 57	St. Janschool	7557 DA	rijksmonument
Oversteweg		2		7556 TZ	gemeentelijk monument
Pastoriestraat		14 en 16	't Neutje	7551 DK	gemeentelijk monument
Pastoriestraat		43	Dr. Poolhuis	7551 DJ	gemeentelijk monument
Pastoriestraat		45		7551 DJ	gemeentelijk monument
Pastoriestraat		51	Thomassonhuis	7551 DJ	gemeentelijk monument
Paul Krugerstraat		45a t/m 45c		7551 GW	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Paul Krugerstraat		54 t/m 64		7551 GZ	gemeentelijk monument
Paul Krugerstraat		25		7551 GV	gemeentelijk monument
Paul Krugerstraat		29		7551 GV	gemeentelijk monument
Paul Krugerstraat		27		7551 GV	gemeentelijk monument
Paul Krugerstraat		31		7551 GW	gemeentelijk monument
Plein 1918	het plein in zijn geheel				rijksmonument
Plein 1918		1		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		3		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		4		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		6		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		5		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		7		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		8		7553 BJ	rijksmonument
Plein 1918		10		7553 BJ	rijksmonument
Prins Bernhard Plantsoen	ongenummerd		plantsoen inclusief opstallen		gemeentelijk monument
Rotersweg		8		7554 RA	gemeentelijk monument
Rougoorweg	nabij	31	boortoren nr 16	7554 RZ	rijksmonument
Sherwood Rangers	ongenummerd				archeologisch gemeentelijk monument
Ruijsdaelstraat		45	Wilbertschool	7556 WS	gemeentelijk monument
Sluitersdijk		3		7554 PG	gemeentelijk monument



Stationsplein		I	stationsoverkapping	755I CN	rijksmonument
Steynstraat		27		755I GJ	gemeentelijk monument
Steynstraat		29		755I GJ	gemeentelijk monument
Twekkelerplein		26		7553 LJ	gemeentelijk monument
Twekkelerweg		311	tribune	7553 LZ	gemeentelijk monument
Twekkelerweg	nabij	315	Brug	7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg	nabij	315	Dieselmemaal	7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg	nabij	315	Transformatorgebouw	7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg	nabij	315	Sluiskolk	7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg		315		7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg		317		7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg		319		7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg		347		7554 SC	rijksmonument
Twekkelerweg		62		7553 LN	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Twekkelerweg		64		7553 LN	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Twekkelerweg		66		7553 LN	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Twekkelerweg		68		7553 LN	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Twekkelerweg		86	Waarbeekschool	7553 LN	gemeentelijk monument
Van Alphenstraat		19	voormalig sanatorium	7556 JT	gemeentelijk monument
Veldbleekstraat		18		755I DD	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Vijverlaan			gehele complex		rijksmonument
Vijverlaan		65	Zwemvijver	7553 CD	rijksmonument

Vijverlaan		65	Pompgebouwtje	7553 CD	rijksmonument
Vijverlaan		65	Badmeesterskan- toortje	7553 CD	rijksmonument
Vijverlaan		65	Dienstwoning	7553 CD	rijksmonument
Vijverlaan		65	Kinderkleedkamer	7553 CD	rijksmonument
Vijverlaan		65	Wisselcabines	7553 CD	rijksmonument
Vondelstraat		2		7551 BC	gemeentelijk monument
Watertorenlaan			gehele complex		rijksmonument
Watertorenlaan	nabij	56	Watertoren	7551 TN	rijksmonument
Watertorenlaan	nabij	56	Gebouw voor elec- trisch gemaal	7551 TN	rijksmonument
Watertorenlaan		56	Dienstwoning met werkplaats	7551 TN	rijksmonument
Watertorenlaan	nabij	56	Trafohuisje	7551 TN	rijksmonument
Watertorenlaan	nabij	56	Kolenschuur	7551 TN	rijksmonument
Wolkaterweg		36	Wolkate	7554 PM	rijksmonument
Wolkaterweg		76		7554 PN	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Wolkaterweg		85		7554 PL	beschermd gemeentelijk karakteristiek pand
Woolderbeekweg		1		7553 BZ	rijksmonument
Woolderbeekweg		3		7553 BZ	rijksmonument
Woolderbeekweg		5		7553 BZ	rijksmonument
Woolderbeekweg		7		7553 BZ	rijksmonument
Woolderbeekweg		9		7553 BZ	rijksmonument
Woolderbeekweg		11		7553 BZ	rijksmonument
Tuindorp 't Lansink			beschermd dorpsge- zicht		rijksmonument

Wederopbouwarchitectuur					
Beukweg		73	voormalige kerk\ bloedbank	7556 DD	gemeentelijk monument
Boerhaavelaan		65 en 71	SMT	7555 BB	gemeentelijk monument
Breemarsweg		270	school	7553 HW	gemeentelijk monument
Brinkstraat		5		7551 CB	gemeentelijk monument
Brinkstraat		7		7551 CB	gemeentelijk monument
Brouwerijstraat		49	voormalig brouwerij- gebouw	7553 LE	gemeentelijk monument
Burgemeester Jansenplein		1	stadhuis	7551 EC	gemeentelijk monument
Deldenerstraat		35 t/m 41		7551 AB	gemeentelijk monument
Enschedesestraat		14		7551 EM	gemeentelijk monument
Enschedesestraat		16 en 18		7551 EM	gemeentelijk monument
Enschedesestraat		45		7551 EJ	gemeentelijk monument
Enschedesestraat		47		7551 EJ	gemeentelijk monument
Josef Haydnlaan		66	Raphaelkerk	7557 CT	gemeentelijk monument
Hermanstraat		1	kleuterschool	7553 LA	gemeentelijk monument

Markt		9,15, 101,203 t/m 212, 301 t/m 312,406, 408,410, 502,512	Telgenflat	755I CG	<i>gemeentelijk monument</i>
Marktstraat en Brinkstraat		Markt 1, 1A t/m D,Brink- straat 7A-7B			<i>gemeentelijk monument</i>
Markt		2		755I CG	<i>gemeentelijk monument</i>
Marktstraat		1 en 3		755I DR	<i>gemeentelijk monument</i>
Nieuwstraat		2		755I CW	<i>gemeentelijk monument</i>
Spoorstraat	ongenummerd		Europatunnel		<i>gemeentelijk monument</i>
Stationsplein		1	stationsgebouw	755I CN	<i>gemeentelijk monument</i>
Wolter ten Catestraat		57 en 59	vm. kantoor Raad van Arbeid	755I HX	<i>gemeentelijk monument</i>



Hart van Zuid					
Industriestraat	ongenummerd		Stork Hijsch		voorgedragen gemeentelijk monument
Industriestraat	ongenummerd		Pand naast Stork Hijsch		voorgedragen gemeentelijk monument
Industriestraat	ongenummerd		kantoorgebouw		voorgedragen gemeentelijk monument
Industriestraat	ongenummerd		Portiersloge		voorgedragen gemeentelijk monument
Langermaatweg		13		7553 JD	voorgedragen gemeentelijk monument
Langermaatweg		15		7553 JD	voorgedragen gemeentelijk monument
Langermaatweg		17		7553 JD	voorgedragen gemeentelijk monument
Langermaatweg		19		7553 JD	voorgedragen gemeentelijk monument
Lansinkesweg		75	Stork gieterij		voorgedragen gemeentelijk monument
Lansinkesweg	ongenummerd		voormalig watervul-punt		voorgedragen gemeentelijk monument

Voorgedragen december 2010					
Deldenerstraat		70 t/m 74a	herenhuizen naast de Kroon		voorgedragen

3.6.1.2 Toetsingscriteria monumenten

Voor monumenten zijn de algemene welstandscriteria van toepassing.

Het plan wordt vanwege de beschermde status van het gebouw of object beoordeeld door de Monumentencommissie.

Voor verbouwingen, aan- of uitbouwen, dakapellen en bijgebouwen moet de grootst mogelijke zorg worden besteed in de planvorming met betrekking tot materiaalgebruik, detaillering en kleur.

Aan- of uitbouwen en bijgebouwen moeten qua materiaalkeuze, kleur en detaillering identiek zijn aan het monument of moeten duidelijk contrasteren in materiaalgebruik, detaillering en kleur met het monument, zodanig dat het monument in tact blijft.

Bij het toepassen van dakramen op de (zolder)verdieping dienen smalle, verticale ramen te worden geplaatst.

3.6.1.3. Tuindorp 't Lansink

Historie

Tuindorp 't Lansink is gebouwd op het erf van de voormalige boerderij 't Lansink. De gronden werden door de firma Stork verworven voor de huisvesting van de eigen werknemers van de machinefabriek. Een goede vriend van de familie Stork was Jacob Cornelis van Marken, directeur van de Gist- en Spiritusfabriek in Delft. Hij liet in 1884/1885 het Agnethapark bouwen, bestaande uit 68 woningen voor arbeiders en beambten, waaronder ook de familie Marken zelf. Net als de familie Stork kende de familie Marken een eigen ziekenfonds, een verzekering en voorzieningen voor weduwen, wezen en bejaarden. Geïnspireerd door het Agnethapark, enkele buitenlandse voorbeelden, waaronder Port Sunlight bij Liverpool (1889), en op de tuinstadgedachte van Ebenezer Howard wilde C.F. Stork een dergelijk experimentele woonvorm realiseren. Uiteindelijk resulteerde dit in de start van Tuindorp 't Lansink en werd mede een basis gelegd voor de verdere ontwikkeling van Hengelo als industriestad.

Karakteristiek

De karakteristiek – en de cultuurhistorische waarde – van Tuindorp 't Lansink ligt besloten in het evenwicht tussen stedenbouwkundige structuur, architectuur en landschappelijke invulling. Zowel in de architectuur als in de landschappelijke invulling is de directe relatie met het Engelse voorbeeld nog zichtbaar. Overeenkomstig de tuinstadgedachte van Ebenezer Howard had het tuindorp in de opzet een zelfvoorzienend karakter. Deze is nog herkenbaar in de verschijningsvorm van de gebouwen, bijvoorbeeld de winkelgalerij langs het C.T. Storkplein. Naast de zorg voor goede woningen voor de werknemers ligt er ook een sociale en opvoedkundige gedachte

aan de opzet van de wijk ten grondslag. Zeer bewust werden de woningen van de verschillende beambten gemengd met de woningen van de gewone arbeiders. Zo kon er toezicht op de arbeiders worden gehouden en konden de arbeiders door de beambten worden beïnvloed.

Deze menging van woningtypen voor de verschillende rangen en standen heeft geleid tot een zeer gevarieerde architectuur in met name het oudste deel van het tuindorp. 't Lansink is in verschillende, niet geheel aaneengesloten tijdsperioden tot stand gekomen. Daarbij is één ruimtelijk stedenbouwkundige en landschappelijke opzet gehanteerd, waarbij gebruik werd gemaakt van bestaande landschappelijke structuren in het gebied. Een belangrijk element vormen de voornamelijk gebogen lanen en brede straten. De invloed van het ruimtelijke concept strekte zich over de erf grenzen van de woningen uit tot op het privé kavel. De oorspronkelijke opzet van het tuindorp is nog zeer gaaf en herkenbaar. Dit maakt het gebied uniek binnen Nederland. Tuindorp 't Lansink is in 2003 door het Rijk aangewezen tot Beschermd Dorpsgezicht.

Het architectuurbeeld in het tuindorp is zeer gevarieerd. Dit komt voort uit de oorspronkelijke menging van de verschillende doelgroepen, maar ook uit de omstandigheid dat het 't Lansink in een aantal stadia is gebouwd. Met name het oudste gedeelte heeft de sterkste menging van woningtypen. Dit gedeelte heeft een zeer directe en herkenbare relatie met het Engelse voorbeeld in de vorm van cottage-achtige bouwstijl die zeker voor die periode uniek is. In de latere bouw delen is er sprake van een meer ingetogen verschijningsvorm van de gebouwen en overheersen de arbeiderswoningen.

In hoofdzaak bestaan de woningen uit één bouwlaag met kap, waarbij de nokrichting van de kap evenwijdig aan de weg is gesitueerd. Alleen daar waar sprake was van afwijkend gebruik of bijzondere ruimten (pleinen) voorkwamen is er sprake van afwijkende gebouwhoogte, namelijk



twee of meer bouwlagen met kap. De enige uitzondering hierop wordt gevormd door de gestapelde woningbouw aan de Oelerweg. In hoofdzaak is sprake van bakstenen gebouwen met rode of blauwe gesmoorde keramische dakpannen. Slechts op een beperkt aantal plekken is er sprake van gepleisterde of geschilderde gevels in vooral lichte of gebroken witte uitvoering. De woningen vormen tezamen met de voortuinen en de tuilmuren een eenheid. Over het algemeen is de hoogte van de tuilmuren in 't Lansink gelijk. Het jongste deel van het tuindorp onderscheidt zich van de eerdere fases door een grote mate van eenheid in architectuur.

Waardering

Positief

De samenhangende hoofdropzet en de grote verscheidenheid in architectonische verschijningsvorm maken het gebied een afzonderlijk en herkenbaar dorp binnen Hengelo. De samenhangende structuur (zowel groen als stenig), de afwisseling in architectuur, de herkenbaarheid van het oorspronkelijke, veelal nog aanwezige gebruik en de opbouw in de verschillende tijdperiodes maken 't Lansink tot een aantrekkelijk geheel. Positief is bovendien dat het gebied in zijn verschijningsvorm nog zeer compleet, intact en oorspronkelijk is. Veelal zijn de voortuinen en de tuilmuren duidelijk onderdeel van het straatbeeld. Al deze eigenschappen maken de tuindorpen zeer geliefd bij de inwoners.

Negatief

Met name in de jongere gedeelten van 't Lansink zijn de straatprofielen smaller en is er niet of geen sprake van een tuindorpkarakter. Een uitzondering hierop vormt de omgeving van de Tuindorpvijver. Karakteristiek voor de jongste delen is de projectmatige opzet van de woningbouw aan de Breemarsweg, de Badhuisstraat en deels nabij de Industriestraat. Met name binnen deze gebieden bepaalt het ontbreken van voortuinen en erfafscheidingen het straat-

beeld. Door de geringe omvang van de woningen zijn deze plekken gevoelig voor verstoringen, zoals carports, dakkapellen, verkeerde materiaaltoepassingen en vervanging van oorspronkelijke - door moderne materialen. De flatgebouwen aan de Oelerweg zijn ingepast in de oorspronkelijke stedenbouwkundige structuur van het tuindorp, maar wijken in verschijningsvorm en detaillering af van de architectonische hoofdropzet. Zij vormen een architectonische eenheid, als verwijzing naar het oorspronkelijke dijklichaam, maar zijn een dissonant in het gebied.

Beleidskeuze

- Herstellen en versterken van de ruimtelijke samenhang van deze monumentale omgeving in de meest brede zin van het woord;
- instandhouden en versterken van de oorspronkelijke eenheid in architectuur, materiaal- en kleurgebruik, kapvorm en nokrichting;
- herstellen en toepassen van de oorspronkelijke detaillering van gebouwen en bouwwerken;
- vervangen, c.q. verwijderen van bouwwerken die de monumentale waarden van het tuindorp verstoren;
- tegengaan van verstoring van woningrijen door niet passende reclames en luifels;
- instandhouden en herstellen van de oorspronkelijke gemetselde erfafscheidingen.

Welstandscriteria

In Tuindorp 't Lansink is welstandsniveau 'Behoud (door ontwikkeling)' van toepassing en worden nieuwbouwplannen of wijzigingen aan alle onderstaande criteria getoetst.

De objectgerichte criteria voor dakkapellen en erfafscheidingen zijn niet van toepassing. Onderstaande criteria dienen te worden gehanteerd.

Situering van het bouwwerk:

- het tuindorp kent een eigen ordening van één of enkele bouwvolumes die binnen de stedenbouwkundige opzet ritmisch worden herhaald, alle bouwplannen moeten zich naar deze opzet voegen;
- de gebouwen binnen het tuindorp vormen een samenhangende architectonische eenheid, alle bouwplannen moeten in deze architectuur passen;
- de gebouwen binnen het tuindorp moeten de stedenbouwkundige eenheid ondersteunen;
- gebouwen en buitenruimten maken samen een collectief geheel, bouwplannen moeten daaraan bijdragen.



BOUWWERKEN TOT 1945

Hoofdvorm van het bouwwerk:

- woningen hebben één bouwlaag met kap, met als enige uitzondering de woningen en gebouwen aan het C.T. Storkplein en andere bijzondere ruimten: deze zijn minimaal twee bouwlagen met kap;
- het bouwvolume moet worden voorzien van een zadeldak (eventueel met een hiervan afgeleide kapvorm);
- de nokrichting van de daken is evenwijdig aan de straat, met als enige uitzondering de bebouwing aan de bijzondere ruimten, waar in sommige gevallen de nokrichting afwijkend is;
- alle toevoegingen aan het bouwvolume moeten in vormgeving, kleur en detaillering passen in de architectuur van het gebouw en het tuindorp.

Gevelaanzicht:

- elke woning heeft een entree aan de openbare ruimte of in de zijgevel;
- alle gevelonderdelen van individuele woningen moeten gelijk zijn aan die van andere woningen van hetzelfde type;
- kozijn- en gevelwijzigingen moeten binnen de oorspronkelijke architectuur en maatverhoudingen passen of erop gericht zijn deze te herstellen;

- erfafscheidingen moeten in vormgeving, materiaal, kleur en detaillering aansluiten op het oorspronkelijke model en voor alle woningen van hetzelfde type gelijk zijn;
- winkelpuien mogen niet geblindeerd worden en moeten qua maatverhouding zijn afgestemd op de bovenliggende gevel.

Materiaalkeuze, kleurgebruik en detaillering:

- gebouwen moeten qua vormgeving, materiaalkeuze, kleurgebruik en detaillering aansluiten op de architectuur van het tuindorp;
- de oorspronkelijke variatie in materiaalgebruik en detaillering dient te worden behouden of te worden hersteld;
- de gevels moeten uit baksteen en/of pleisterwerk bestaan, de daken moeten met niet-verglaasde, keramische dakpannen worden gedekt en kozijnen, ramen en deuren moeten van hout zijn;
- de toe te passen baksteen moet roodachtig zijn en de dakpannen donkerblauw



of rood gesmoord;

- de kleur van het gevelpleisterwerk en kozijnen moet overeen komen met Lansinkwit (Sikkens G.0.05.85), ramen en deuren zijn Lansinkgroen (Sikkens L.0.20.15).

Bijzonderheden:

- gebouwen met een bijzondere functie mogen afwijken in architectuur, maar moeten van gelijke kwaliteit zijn en een positieve bijdrage leveren aan het karakter van het tuindorp;
- bij winkels of bedrijf aan huis moet de vormgeving van reclame en/of naamborden terughoudend zijn en passen binnen het karakter van het tuindorp;
- gevels en raampartijen mogen niet geblindeerd worden.

BOUWWERKEN NA 1945

Hoofdvorm:

- woningen hebben één of twee bouwlagen met kap;
- de kapvorm dient aan te sluiten op de karakteristieken van de omringende bebouwing;
- de nokrichting van de daken is evenwijdig aan de straat, met als enige uitzondering de bebouwing aan de bijzondere ruimten, waar in sommige gevallen de nokrichting afwijkend is;
- alle toevoegingen aan het bouwvolume moeten in vormgeving, kleur en detaillering passen bij de architectuur van het gebouw en het tuindorp.

Gevelaanzicht:

- elke woning heeft een entree aan de openbare ruimte of aan de zijgevel;
- alle gevelonderdelen van individuele woningen moeten gelijk zijn aan die van andere woningen van hetzelfde type;
- kozijn- en gevelwijzigingen moeten binnen de oorspronkelijke architectuur en maatverhoudingen passen;
- erfafscheidingen moeten in vormgeving, materiaal, kleur en detaillering aansluiten op het oorspronkelijke model en voor alle woningen van hetzelfde type gelijk zijn.



Materiaalkeuze, kleurgebruik en detaillering:

- gebouwen moeten qua vormgeving, materiaalkeuze, kleurgebruik en detaillering aansluiten op de architectuur van het tuindorp;
- de oorspronkelijke variatie in materiaalgebruik en detaillering dient te worden behouden of te worden hersteld.

Aanbevelingen

- Om de samenhang in de buurt te waarborgen zouden passende standaardoplossingen voor veel voorkomende kleine bouwwerken, zoals dakkapellen en garages moeten worden ontworpen;
- een zorgvuldige inrichting en goed onderhoud van de openbare ruimte moeten aan dit karakter bijdragen;
- bewoners zijn vrij in de inrichting van hun eigen tuin, maar worden aangemoedigd om daaraan vooral een groene invulling te geven;
- om de samenhang binnen de tuindorpen te bewaren en te versterken wordt eenheid in detaillering en kleurstellingen gestimuleerd;
- het herstellen en/of handhaven van de originele uniforme erfafscheidingen tussen privé en openbaar gebied levert een positieve bijdrage aan het karakter van een tuindorp;
- de inrichting van de privé tuin is een verantwoordelijkheid van

de bewoner; een groene inrichting wordt aangemoedigd;

- een zorgvuldige inrichting en goed onderhoud van de openbare ruimte moet een bijdrage leveren aan het groene karakter van het tuindorp.

3.6 OBJECTGERICHTE CRITERIA



3.6.3 DIVERSE OBJECTEN

Algemeen

Onder de categorie overige objecten (gebouwen en bouwwerken geen gebouwen zijnde) vallen de volgende objecten:

- bouwwerken geen gebouwen zijnde;
- woonwagens;
- zeecontainers;
- nissenhutten en romneyloodsen;
- noodunits.

Voor de laatste drie objecten geldt dat deze vaak tijdelijk bedoeld zijn, echter worden deze bouwwerken vaak voor onbepaalde tijd geplaatst. Daarvoor zijn ze uit oogpunt van welstand niet geschikt. Beschadigingen van het materiaal, het uiterlijk en de soms felle

kleuren geven deze bouwwerken al snel een armoedige, haveloze uitstraling.

Welstandscriteria

De stadsbouwmeester toetst bouwwerken die niet expliciet in de criteria worden genoemd 'in de geest van de identiteit' aan het doel van de beleidskeuzes en de kenmerken van de stedenbouwkundige typologie zoals die in de verschillende brochures (3.5.1 t/m 3.5.14) worden vernoemd.

3.6.4 ZEND- EN ANTENNEMASTEN

Voor alle vergunningsplichtige zend- en antennemasten geldt dat voor de welstandstoetsing naast de algemene welstandscriteria gebruik moet worden gemaakt van de eisen die zijn vastgelegd in de notitie ruimtelijke randvoorwaarden bij plaatsing van zend/antenne-installaties.

3.6.5 ERFAFSCHIEDINGEN

Het plaatsen van een erf- of perceelafschieding is niet in strijd met redelijke eisen van welstand als aan onderstaande criteria wordt voldaan. De criteria gelden voor alle ambitieniveaus behoudens welstandsvrij.

vormgeving '50% gesloten':

- In Vooroorlogse wijken, Parkbuurten, lanen, Tuindorpen, Complexen, Buitengebied
Indien grenzend aan de openbare ruimte, minimaal 50% open delen met gazen hekwerk (als drager voor beplanting), per vlak/zijde.

Vormgeving '100% gesloten':

- In Cluster- en woonerfwijken, Beckum, Moderne woonwijken, Linten, wederopbouw, stempelwijken en bedrijfsbebouwing.

materiaal en kleur:

- terughoudend materiaal- en kleurgebruik, vermijden van contrast met bebouwing in omgeving;
- bij houtwerk, houten planken zo toegepast dat geen beeld van een dicht paneel ontstaat;
- bij metselwerk, metselwerk conform het hoofdgebouw, waarboven mogelijk metalen stijlen met gazen hekwerk in een donkere kleur of schotten van houten planken tussen gemetselde penanten;
- toepassing gebruikelijke materialen, dus geen beton, kunststof, staal (uitgezonderd gazen hekwerk), golfplaat, damwandprofielen, rietmatten.

3.6.6 DAKKAPELLEN

- De breedte van de dakkapel uitlijnen met gevel sparingen of maximaal 50% van de gevelbreedte;
- de dakkapel moet passend in de compositie van de woning en daaraan ondergeschikt zijn (de dakkapel mag de hoofdvorm van de woning niet verstoren).

3.6.7 TERRASMEUBILAIR/ TERRASOVERKAPPINGEN

- Materiaal- en kleurgebruik moet in harmonie zijn met de architectuur van het pand;
- op de luifel mag de bedrijfsnaam en/of logo van de horecagelegenheid worden aangebracht;
- op de volant van de luifel en op de volant van de parasol mag de bedrijfsnaam en/of logo van de horecagelegenheid of de sponsor in losse letters worden aangebracht;
- het terrasschot is transparant;
- op de onderzijde van het terrasschot mag tot een hoogte van maximaal 0,7 m de naam van de horecagelegenheid in losse letters worden aangebracht;
- De te plaatsen transparante voorziening parallel aan de voor-gevel en tussen een terrasschot en de luifel (enkel toegestaan bij een winterterras gedurende de winterperiode) dient te passen bij de stijl van de luifel. Dit houdt in dat de verstevigingsranden qua kleur en materiaal dienen overeen te komen met het toegepaste doek van de luifel;
- het terrasmeubilair moet van hoogwaardige kwaliteit zijn en passen bij het karakter en de sfeer van het betreffende gebied.



3.9 ONTWIKKELCRITERIA VOOR WELSTAND

Functie ontwikkelcriteria

Ontwikkelta (voorheen de Beeldkwaliteitplannen) worden gemaakt voor een bouwlocatie waar voor de toetsing van de welstand geen referentiekader aanwezig is of waar de onderhavige stedenbouwkundige typologie een te eng toetsingskader biedt (de gewenste nieuwe ontwikkeling past niet in de stedenbouwkundige typologie van het gebied). De ontwikkelcriteria geven richting aan een ontwikkeling.

Deze (aanvullende) ontwikkelcriteria geven dan een stedenbouwkundig kader aan met bijbehorende welstandscriteria waarbinnen de ontwikkeling mogelijk wordt en getoetst kan worden.

Wel of geen ontwikkelcriteria opstellen

Het is niet mogelijk vooraf spelregels af te spreken wanneer wel of niet ontwikkelcriteria moeten worden opgesteld. Het is aan de (ambtelijke) opdrachtgever om dit voor te stellen en van geval tot geval in het college te laten vaststellen. Aan het college dient een onderbouwing te worden voorgelegd waarom er ontwikkelcriteria geschreven moeten worden.

In gebieden met niveau 'welstandsvrij', worden geen ontwikkelcriteria vastgesteld.

Van toetsing ontwikkelcriteria naar toetsing typologie

Als alle kavels binnen het omschreven gebied zijn ingevuld of de betref-

fende bebouwing is gerealiseerd, kan men voor de toetsing van welstand overstappen naar de zogenaamde beheersfase. Er kan worden getoetst vanuit een bestaande context. De ontwikkelcriteria vervallen en bij een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een wijziging van een pand of object gelden de welstandscriteria die van toepassing zijn op de bebouwingstypologie. Om te zorgen dat vooraf bekend is aan welke criteria getoetst moet worden, moet bij het vast stellen van de ontwikkelcriteria direct bepaald worden onder welke stedenbouwkundige typologie de nieuwe bebouwing valt. Welke criteria gehanteerd moeten worden bij toetsing wordt bepaald door het welstandsniveau (ambitieniveau hoog of middel)

De strijdigheid wordt door de welstandscommissie volgens artikel 12 van de Woningwet getoetst aan de gebiedsgerichte criteria. Bij gebieden waarvoor geen criteria opgenomen zijn, wordt door de welstandscommissie getoetst aan de algemene welstandscriteria die in de welstandsnota zijn opgenomen.



Overzicht vastgestelde plannen

Nr	w	Vastgesteld d.d.	Gepubliceerd op	Stedenbouwkundige typologie
1	Beeldkwaliteitplan bedrijventerrein De Veldkamp (Buren)	11-02-2015		Bedrijfsbebouwing
2	Beeldkwaliteitplan Oldenzaalsestraat-Groothuis (170665)	29-01-2008		Moderne woonwijken/vooroorlogse wijken en linten
3	Beeldkwaliteitsplan Gezondheidspark (212455)	15-04-2008	26-03-2009	Complexen
4	Beeldkwaliteitsplan Veldwijk Zuid (196753)	16-04-2008	29-01-2013	Stempelwijken
5	Beeldkwaliteitplan Broek Oost (239093)	07-10-2008	28-10-2008	Moderne woonwijk/ buitengebied
6	Beeldkwaliteitplannen Dalmeden voor de deelgebieden Stromen, Meander noord, Kern noord en Dalmaten (1e fase) (250947)	11/12-11-2008	25-11-2008	Moderne woonwijk/ buitengebied
7a	Beeldkwaliteitplan Medaillon: De Landerijen			Parkbuurten
7b	Beeldkwaliteitplan Medaillon: Het Buitenleven			Moderne woonwijken
8	Ruimtelijke randvoorwaarden kavels Bornsedijk (257817)	16-12-2008	29-12-2008	Parkbuurten
9	Beeldkwaliteitsplan Het Oosterbosch (266453)	03-02-2009	19-02-2009	Bedrijfsbebouwing
10	Beeldkwaliteitsplan bedrijventerrein 't Oosterveld (266451)	03-02-2009	19-02-2009	Bedrijfsbebouwing
11	Beeldkwaliteitseisen Buitengoederenzone Bellersweg (322941)	26-01-2010	04-02-2010	Buitengebied
12	Campus Westermaar Hengelo			Bedrijfsbebouwing
13	Beeldkwaliteitplan Berflo Es Zuid (144855)	20-03-2007		Lanen
14	Ruimtelijke randvoorwaarden Erve Hemmelhorst (10G201671)	14-12-2010	16-12-2010	Buitengebied
15	Ruimtelijke randvoorwaarden kavel Hogevelsdweg (11G200133)	29-03-2011	12-04-2011	Moderne woonwijken
16	Beeldkwaliteitplan Expo Business parc (11G200528)	17-10-2017	24-10-2017	Bedrijfsbebouwing
17	Gewijzigd vaststellen beeldkwaliteitplan Kern Zuid (11G201584)	22-05-2012	05-06-2012	Parkbuurten
18	Ruimtelijke randvoorwaarden kavel Vlierbes (12G200490)	22-05-2012	05-06-2012	Moderne woonwijken
19	Welstandscriteria Lange Wemen (12G200604)	26-06-2012	10-07-2012	Binnenstad
20	Vernieuwing veldwijk Noord, beeldkwaliteitsplan Winkelcentrum en Tankstation (12G200850)	17-07-2012	24-07-2012	Complexen/Stempel
21	Welstandscriteria Emga Zuid en Langer Erve (12G200940)	17-07-2012	24-07-2012	Moderne woonwijken
22	Beeldkwaliteitsplan Deldenerstraat Noord	23-02-2010	12-03-2010	Linten/Buitengebied
23	Ruimtelijke randvoorwaarden bebouwing Tubantia en Twentse Ros	06-11-2012		Complexen
24	Bos Noord (midden)	11-12-2012	18-12-2012	Moderne woonwijken
25	Richtlijnen Beeldkwaliteit Hart van Zuid	17-07-2012	24-07-2012	Complexen/Bedrijfsbebouwing
26	Beeldkwaliteitsplan Sloetsweg/Bellinckhof	09-10-2012	16-10-2012	Cluster-woonerfwijken Complexen/Oude woonbuurten
27	Welstandscriteria Sports Centre Hengelo	23-04-2013	17-12-2013	Complexen
28	Kamers			Moderne woonwijken/Buitengebied
29	Meander Noord	11-11-2008	25-11-2008	Moderne woonwijken
30	Beeldkwaliteitsplan de Zuivelhoeve	26-03-2013	16-04-2013	Complexen
31	Kern Zuid	22-05-2012	05-06-2012	Moderne woonwijken
32	Stromen	10-12-2013	17-12-2013	Moderne woonwijken
33	Welstandscriteria Deldenerstraat Noord	23-02-2010	11-03-2010	Linten/Buitengebied
34	Ontwikkelcriteria voor woningbouw aan de Landmansweg ('t Rot)	10-12-2013	17-12-2013	Stempelwijken
35	Ontwikkelcriteria Veldwijk Noord Middengebied	11-06-2014		Linten
36	Ontwikkelcriteria Bos Zuid	08-11-2016	15-11-2016	Moderne woonwijken
37	Beeldkwaliteitsplan Groots Driene	26-09-2017	03-10-2017	Moderne woonwijken

3.10 EXCESSENREGELING

Welstandscriteria bij excessen

Een bouwwerk is in ernstige mate in strijd met redelijke eisen van welstand indien sprake is van een exces.

De gemeente Hengelo hanteert bij het toepassen van deze excessenregeling het criterium dat er sprake moet zijn van een buitensporigheid in het uiterlijk die ook voor niet-deskundigen evident is en die afbreuk doet aan de ruimtelijke kwaliteit van een gebied.

Vaak heeft dit betrekking op:

- het visueel of fysiek afsluiten van een bouwwerk voor zijn omgeving;
- het ontkennen of vernietigen van architectonische bijzonderheden bij aanpassing van een bouwwerk;
- armoedig materiaalgebruik;
- toepassing van felle of contrasterende kleuren;
- te opdringerige reclames;
- een te grove inbreuk op wat in de omgeving gebruikelijk is (zie daarvoor de gebiedsgerichte welstandscriteria);
- verwaarlozing en verval.

Onder contrasterende kleuren wordt verstaan: kleuren die ten opzichte van hun omgeving opvallen doordat zij sterk afwijken van de kleuren die in de omgeving gangbaar zijn.

De strijdigheid wordt door de welstandscommissie volgens artikel 12 van de Woningwet getoetst aan de gebiedsgerichte criteria. Bij gebieden waarvoor geen criteria opgenomen zijn, wordt door de welstandscommissie getoetst aan de algemene welstandscriteria die in de welstandsnota zijn opgenomen.

De excessenregeling is niet bedoeld om het oprichten van bouwwerken tegen te gaan.

Het gebruik van ontwikkelcriteria beeldkwaliteitplannen

Op kavelniveau

De werking van ontwikkelcriteria of beeldkwaliteitplannen is van toepassing op de hoofdbouw op een kavel. Zodra deze is gerealiseerd en er komen aanvragen voor een wijziging of toevoeging, dan worden deze wijzigingen of toevoegingen beoordeeld aan de onderliggende stedenbouwkundige typologie.

Op gebiedsniveau

Zodra in een gebied waarvoor bovengenoemde eisen zijn opgesteld alle kavels zijn bebouwd (hoofd- en eventuele direct de aan- en uitbouwen) dan kan voor dat gebied de ontwikkelcriteria cq het beeldkwaliteitplan worden ingetrokken middels een college- en raadsbesluit.

Vervallen beeldkwaliteitplannen

Beeldkwaliteitplannen die zijn vervallen gaan over in de beheersfase. Dan gelden de welstandscriteria onder de betreffende stedenbouwkundige typologie.

Nr	Naam	Vastgesteld d.d.	Stedenbouwkundige typologie
	Beeldkwaliteitsplan Westermaat Noordoost, deelgebied Overig Express (61737)	22-06-2004	Bedrijfsbebouwing
	Beeldkwaliteitsplan Brouwerijterrein	28-02-2006	Moderne woonwijk
	Beeldkwaliteitseisen bebouwing achter café Halfweg (133873)	20-03-2007	Beckum
	Beeldkwaliteitseisen WOZOCO te Beckum (167755)	25-09-2007	Beckum
	Beeldkwaliteitsplan Langler Erve (178386) (ingetrokken d.d. 17-07-2012)	06/07-11-2007	Complexen
	Beeldkwaliteitsplan Cronjestraat (achterzijde Steijnstraat) (204337)	11-03-2008	Vooroorlogse woonwijk
	Beeldkwaliteitsplan Kern Zuid (10G200197)	27-04-2010	Moderne woonwijk/ Buitengebied
	Ruimtelijke randvoorwaarden 4 kavels Bornsedijk (10G200438)	27-04-2010	Moderne woonwijk/ Buitengebied
	Beeldkwaliteitsplan Sterrenbuurt (10G200125)	27-04-2010	Stempelwijk
	Beeldkwaliteitsplan De Veldkamp, zuidwestelijke zone Reg.Nr. 10G200844/363617	06-07-2010	Bedrijfsbebouwing
	Beeldkwaliteitsplan Kristenbos		
	Beeldkwaliteitsplan woongebied Vossenbelt		
	Architectonische kwaliteiten Sterrenbuurt de Eik		
	Beeldkwaliteitsplan Broek Zuid		Moderne woonwijken
	Beeldkwaliteitsplan Boswijk		
	Beeldkwaliteitsplan De Veldkamp (105243)	28-02-2006	Bedrijfsbebouwing

Een aantal (beeldkwaliteit)plannen wordt als naslagwerk gebruikt, te weten:

- Buitengebied Hengelo;
- Tuindorp 't Lansink.

Ontwikkelcriteria voor 'de Landerijen' in Medaillon

Voor het Medaillon is eerder een beeldkwaliteitsplan opgesteld en vastgesteld. Met name voor sfeergebied 'de Landerijen' bleek dit document onvoldoende eenduidig en bruikbaar. Daarom is besloten om het gedeelte voor 'de Landerijen' te herzien. Het doel is de beeldcriteria te verduidelijken; niet om ze aan te scherpen. De nieuwe criteria zullen als ruimtelijke ontwikkelcriteria 'de Landerijen' worden vastgesteld en daarna onderdeel vormen van de Welstandsnota.



Medaillon is een nieuwe, inmiddels nagenoeg voltooide woonwijk die grenst aan het Weusthag park. In de wijk zijn houtsingels en volgroeide bomen ingepast in het stedenbouwkundige plan. Het geeft de wijk een aangenaam groen en luchtig karakter. Deelgebied 'de Landerijen' bestaat uit grotere kavels. Aan de ene zijde van het deelgebied bevindt zich een wadi als overgang naar het belendende woongebied. Aan de ander zijde vervlecht het woongebied zich met bestaande bebouwing, bomen en boomsingels.

- **Het belangrijkste criterium is dat de woningen die in 'de Landerijen' gebouwd worden een uitstraling moeten hebben die aansluit bij of een interpretatie is van de al aanwezige rurale bebouwing.** Dat betekent dat bouwstijlen die daarvan afwijken, zoals bijvoorbeeld een 'notariswoning' of een huis in 'modernistische' stijl in dit deelgebied niet gerealiseerd kunnen worden.

Verdere criteria zijn:

- De woningen hebben een heldere hoofdvorm en worden gebouwd met (eventueel gemêleerde) bakstenen in de aardetinten rood, bruin en geel . Kleurvariatie binnen één ontwerp is toegestaan.
- Dakkapellen, aan- en bijgebouwen zijn toegestaan mits passend bij en ondergeschikt aan het hoofdvolume.
- Daken worden gedekt met rode of zwarte dakpannen; riet of een daarop gelijkend materiaal.
- Het dak wordt voorzien van witte dakranden (windveren en/of dekstukken) of zijn voorzien van een overstek.
- Een plat dak voor het hoofdgebouw en/of aanbouw is niet toegestaan. Ook het toepassen van glanzende dakpannen is niet toegestaan.

Als erfafscheidingen worden hagen geadviseerd

19-04-2017

Ontwikkelcriteria voor 'het Buitenleven' in Medaillon

Voor het Medaillon is eerder een beeldkwaliteitsplan opgesteld en vastgesteld. Met name voor sfeergebied 'het Buitenleven' bleek dit document onvoldoende eenduidig en bruikbaar. Daarom is besloten om de tekst daarvan te herzien. Het doel is de beeldcriteria te verduidelijken; niet om ze aan te scherpen. De nieuwe criteria zullen als ruimtelijke ontwikkelcriteria 'het Buitenleven' worden vastgesteld en daarna onderdeel vormen van de Welstandsnota.



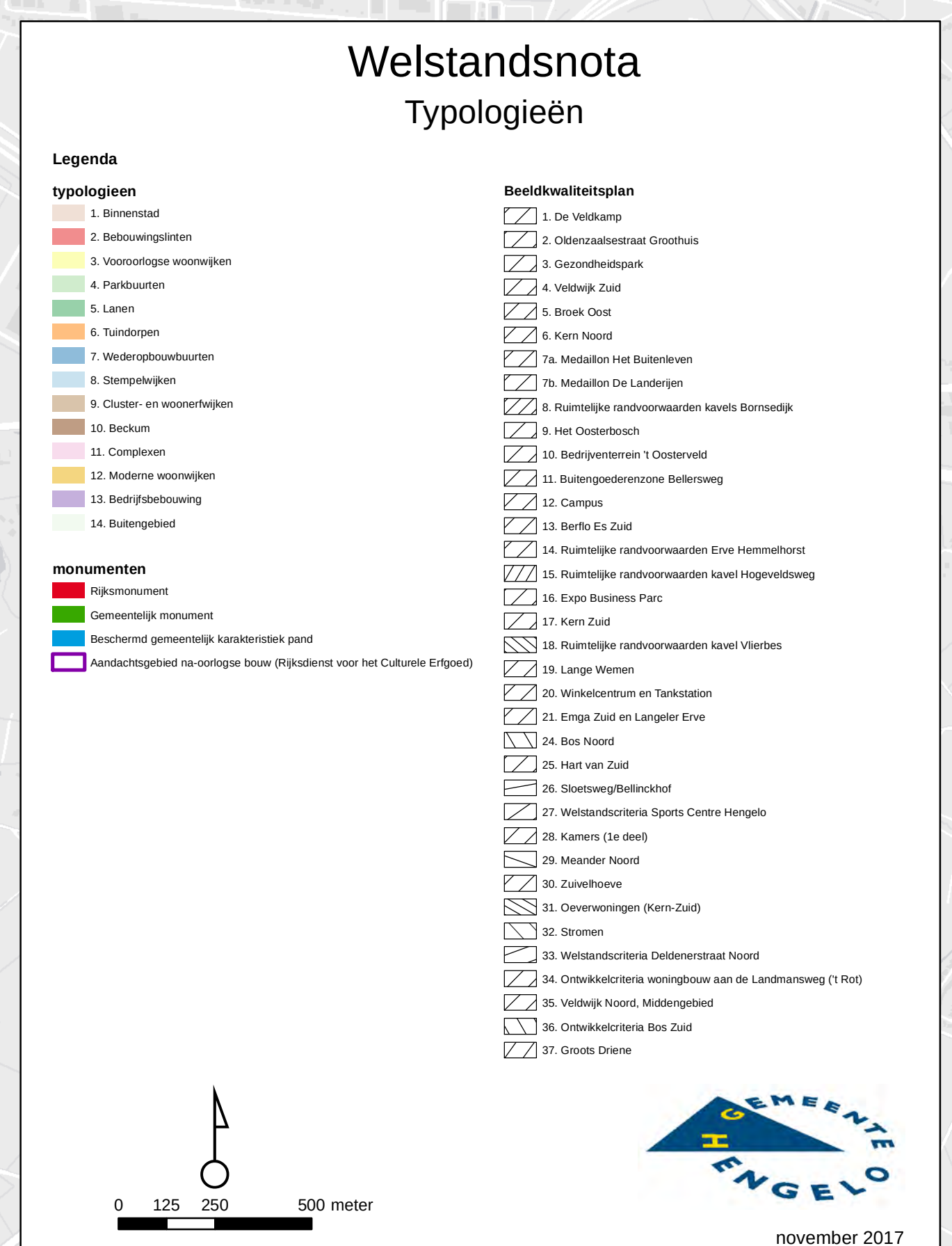
Medaillon is een nieuwe, inmiddels nagenoeg voltooide woonwijk die grenst aan het Weusthag park. In de wijk zijn houtsingels en volgroeide bomen ingepast in het stedenbouwkundige plan. Het geeft de wijk een aangenaam groen en luchtig karakter. Deelgebied 'het Buitenleven' wordt door een wadi gescheiden van het zuidelijker gelegen deelgebied 'de Landerijen'. 'Het Buitenleven' heeft iets kleinere kavels dan 'de Landerijen' en vervlecht zich met bestaande en nieuwe bebouwing, bomen en boomsingels.

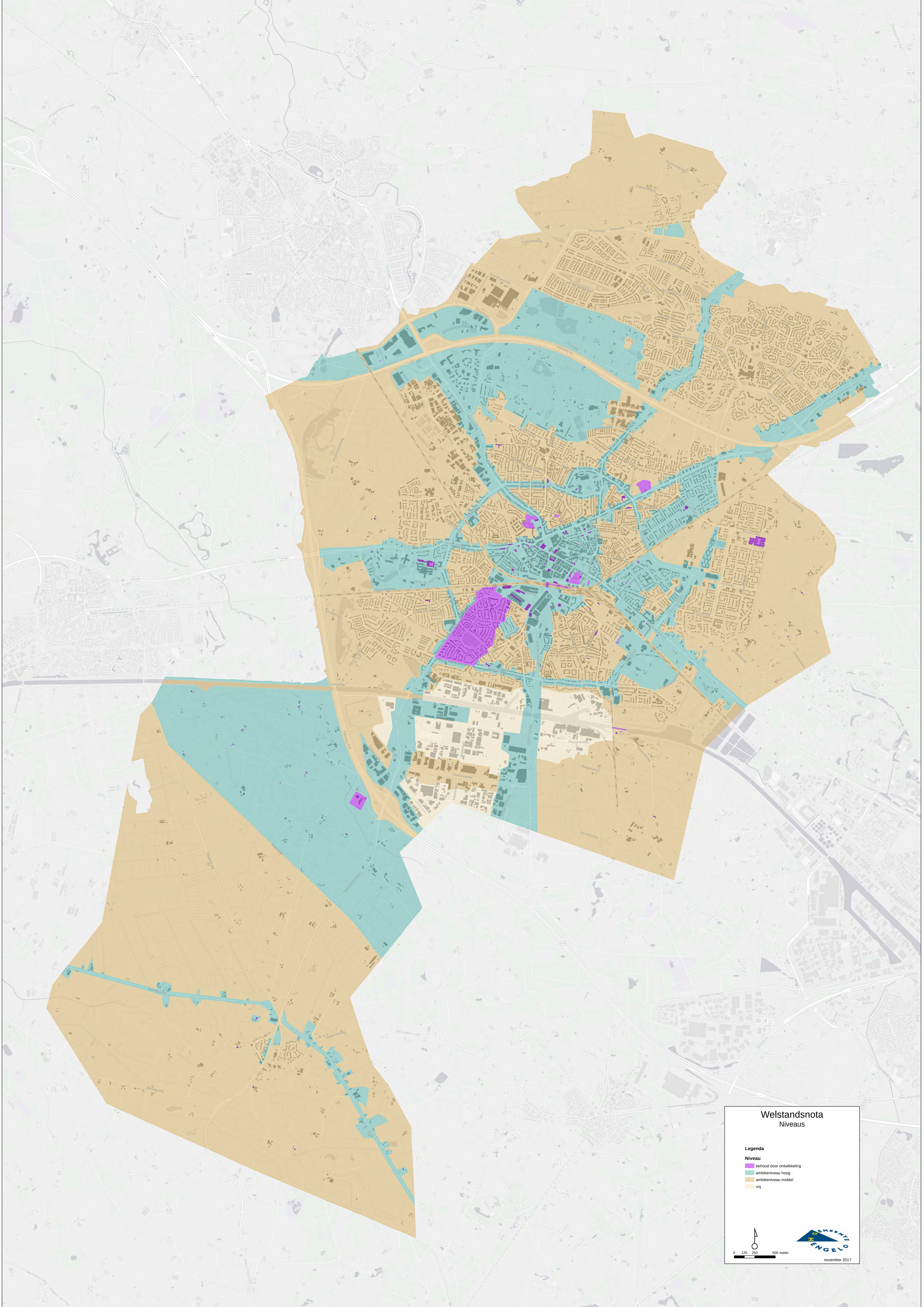
Het belangrijkste criterium is dat de woningen een uitstraling moeten hebben die aansluit bij de al aanwezige bebouwing en zijn omgeving.

Verdere criteria zijn:

- De voorgevel van de woning wordt gebouwd op de rooilijn.
- Het materiaal- en kleurgebruik van de woning hebben een duurzaam karakter.
- De aan- en uitbouwen en eventuele dakkapellen zijn qua materiaal- en kleurgebruik en detaillering afgestemd op het hoofdgebouw.
- Dakkapellen, aan- en bijgebouwen passen qua materiaal- en kleurgebruik en detaillering bij en zijn ondergeschikt aan het hoofdgebouw.
- Geen blinde gevels aan de straatzijde.

19-04-2017



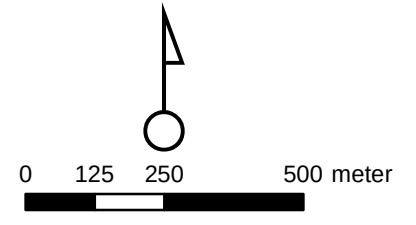


Welstandsnota Niveaus

Legenda

Niveau

- behoud door ontwikkeling
- ambitieniveau hoog
- ambitieniveau middel
- vrij



Welstandsnota

Hengelose Es/Buitengebied

Typologieën

Gewijzigd

Legenda

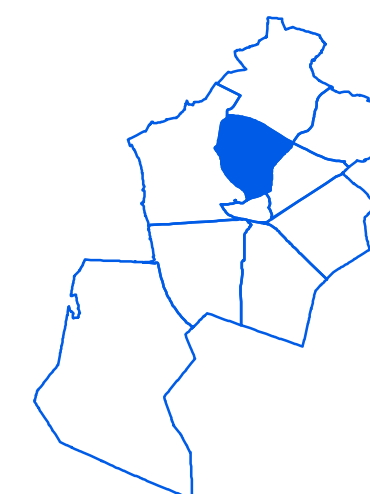
Stedenbouwkundige typologieën

- 2. Bebouwingslinten
- 3. Vooroorlogse woonwijken
- 4. Parkbuurten
- 5. Lanen
- 6. Tuindorpen
- 7. Wederopbouwbuurten
- 8. Stempelwijken
- 9. Cluster- en woonerfwijken
- 11. Complexen
- 12. Moderne woonwijken
- 13. Bedrijfsbebouwing
- 14. Buitengebied

Beeldkwaliteitsplan

- 7a. Medaillon Het Buitenleven
- 7b. Medaillon De Landerijen
- 26. Sloetsweg/Bellinckhof

Ligging in de stad



Welstandsnota

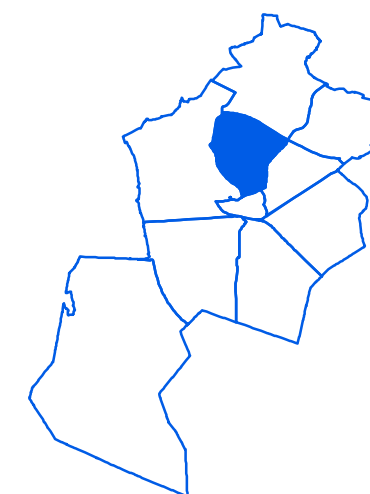
Hengelose Es/Buitengebied

Niveaus

Legenda

-  behoud door ontwikkeling
-  ambitieniveau hoog
-  ambitieniveau middel
-  vrij

Ligging in de stad



Welstandsnota

Woolde/Buitengebied

Typologieën

Legenda

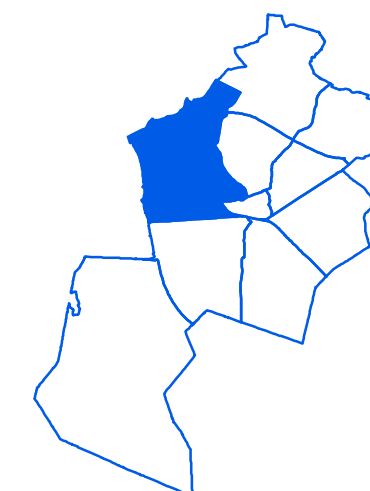
Stedenbouwkundige typologieën

- 2. Bebouwingslinten
- 3. Vooroorlogse woonwijken
- 4. Parkbuurten
- 5. Lanen
- 7. Wederopbouwbuurten
- 9. Cluster- en woonerfwijken
- 11. Complexen
- 12. Moderne woonwijken
- 13. Bedrijfsbebouwing
- 14. Buitengebied

Beeldkwaliteitsplan

- 1. De Veldkamp
- 3. Gezondheidspark
- 9. Het Oosterbosch
- 12. Campus
- 16. Expo Business Parc
- 33. Welstandscriteria Deldenerstraat Noord

Ligging in de stad



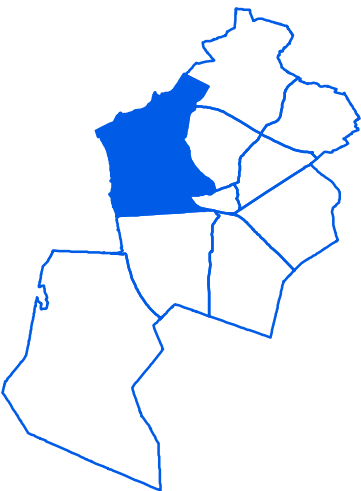
Welstandsnota

Woolde/Buitengebied

Niveaus

- Legenda**
- behoud door ontwikkeling
 - ambitieniveau hoog
 - ambitieniveau middel

Ligging in de stad



Welstandsnota

Slangenbeek/Buitengebied

Typologieën

Legenda

Stedenbouwkundige typologieën

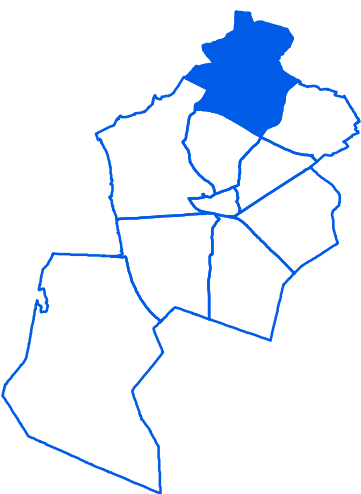
- 9. Cluster- en woonerwijken
- 11. Complexen
- 12. Moderne woonwijken
- 13. Bedrijfsbebouwing
- 14. Buitengebied

Beeldkwaliteitsplan

- 5. Broek Oost
- 6. Kern Noord
- 8. Ruimtelijke randvoorwaarden kavels Bornsedijk
- 14. Ruimtelijke randvoorwaarden Erve Hemmelhorst
- 15. Ruimtelijke randvoorwaarden kavel Hogevelsdweg
- 17. Kern Zuid
- 18. Ruimtelijke randvoorwaarden kavel Vlierbes
- 24. Bos Noord
- 28. Kamers (1e deel)
- 29. Meander Noord
- 31. Oeverwoningen (Kern-Zuid)
- 32. Stromen
- 36. Ontwikkelcriteria Bos Zuid

Gewijzigd

Ligging in de stad



Welstandsnota

Slangenbeek/Buitengebied

Niveaus

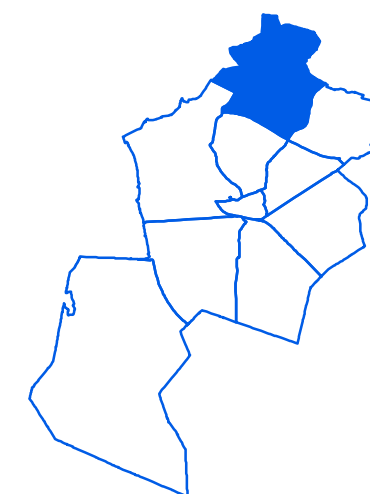
Legenda

Niveau

- ambitieniveau hoog
- ambitieniveau middel

Gewijzigd

Ligging in de stad

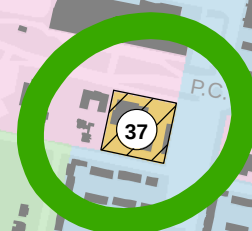


Welstandsnota

Groot Driene/Buitengebied

Typologieën

Gewijzigd



Legenda

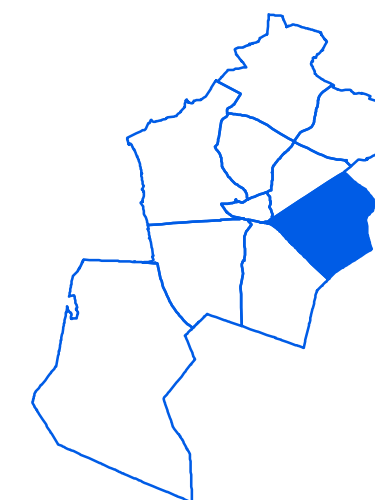
Stedenbouwkundige typologieën

- 2. Bebouwingslinten
- 3. Vooroorlogse woonwijken
- 4. Parkbuurten
- 8. Stempelwijken
- 9. Cluster- en woonerfwijken
- 11. Complexen
- 12. Moderne woonwijken
- 13. Bedrijfsbebouwing
- 14. Buitengebied

Beeldkwaliteitsplan

- 37. Groot Driene

Ligging in de stad



Welstandsnota

Groot Driene/Buitengebied

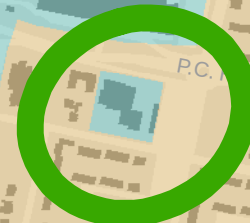
Niveaus

Legenda

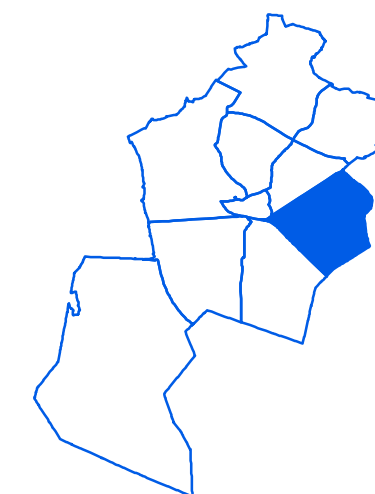
Niveau

- behoud door ontwikkeling
- ambitieniveau hoog
- ambitieniveau middel

Gewijzigd



Ligging in de stad



Welstandsnota

Noord

Typologieën

Gewijzigd

Legenda

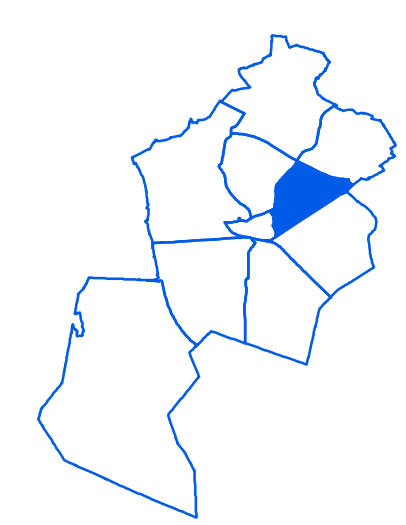
Beeldkwaliteitsplan

- 2. Oldenzaalsestraat Groothuis
- 34. Ontwikkelcriteria woningbouw aan de Landmansweg ('t Rot)

Stedenbouwkundige typologieën

- 2. Bebouwingslinten
- 3. Vooroorlogse woonwijken
- 4. Parkbuurten
- 7. Wederopbouwbuurten
- 8. Stempelwijken
- 9. Cluster- en woonerfwijken
- 11. Complexen
- 12. Moderne woonwijken
- 14. Buitengebied

Ligging in de stad



Het Oversticht
T.a.v. de heer B. Buijs
Postbus 531
8000AM Zwolle

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
wijzigingen welstandsnota gemeente Hengelo	2105116		

Geachte heer Buijs,

Aanleiding

Onlangs heeft de raad de voorgestelde wijzigingen van de welstandsnota vastgesteld.

De wijzigingen

De welstandsnota van Hengelo is op een aantal punten gewijzigd:

- het beeldkwaliteit plan voor medaillon Zuid is ingetrokken,
- voor dit gebied zijn deels bestaande criteria en deels nieuwe ontwikkelcriteria vastgesteld,
- de omschrijving van de toetsing door de Monumentencommissie voor plannen in het Tuindorp 't Lansink is meer afgestemd op de praktijk.
- de folder voor de objectgerichte criteria ten aanzien van erfafscheidingen is aangepast
- de folder met de ontwikkelcriteria is bijgewerkt
- het kaartmateriaal is bijgewerkt

De wijzigingen zijn besproken met de stadsbouwmeester Robin Veenink en separaat aan hem verstrekt.

Vragen en opmerkingen

Hebt u vragen of opmerkingen naar aanleiding van deze brief, neemt u dan contact op met de heer J.K. Stegeman, afdeling Wijkservice, Beleid en Advies, telefonisch bereikbaar van maandag tot en met donderdag op 074-2459241.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Hazenweg 121

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Behandelvoorstel

Onderwerp	Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1e wijziging		
Zaaknummer	2198066	Portefeuillehouder	Schelberg
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1e wijziging vast te stellen. Het betreft een puur technische aanpassing zodat de leden van de (toekomstige) referendumcommissie correct volgens de verordening een vergoeding kunnen ontvangen.		
Historie	In 2015 heeft de raad de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden vastgesteld. Hierin zijn de rechten en plichten voor de raadsleden en wethouders geregeld, evenals voor de leden van de diverse Commissies, zoals bijvoorbeeld de Rekenkamercommissie. Op 26 september 2017 heeft de gemeenteraad de referendumverordening vastgesteld, en daarin staat geregeld dat de leden van de Referendumcommissie een vergoeding ontvangen. Daarvoor dient o.a. artikel 21 van de Verordening rechtspositie wethouder, raads- en commissieleden 2015 te worden aangepast.		

Raad	30 januari 2018	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om de verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1 ^e wijziging vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2198066	Anke Haarhuis	GRI	-
ONDERWERP			
Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1e wijziging			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGelo BESLUIT:**

de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1e wijziging vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

In 2015 heeft de raad de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden vastgesteld. Hierin zijn de rechten en plichten voor de raadsleden en wethouder geregeld, evenals voor de leden van de diverse Commissies, zoals bijvoorbeeld de Rekenkamercommissie. Op 26 september heeft de gemeenteraad de referendumverordening vastgesteld, en daarin staat geregeld dat de leden van de Referendumcommissie een vergoeding ontvangen. Daarvoor dient o.a. artikel 21 van de Verordening rechtspositie wethouder, raads- en commissieleden 2015 te worden aangepast.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGelo,**DATUM**

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2198066	Anke Haarhuis	GRI	-
ONDERWERP			
Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1e wijziging			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De gemeenteraad heeft in september 2017 de referendumverordening vastgesteld. Daarin staat geregeld dat leden van de Referendumcommissie een vergoeding ontvangen volgens de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden. Deze verordening moet daarvoor worden aangepast.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De raad wordt voorgesteld om een wijziging van de verordening vast te stellen.
In de huidige verordening staan de leden genoemd van commissies die een vergoeding ontvangen. Hier staan nog niet de leden van de Referendumcommissie bij, die zijn toegevoegd. (o.a. artikel 25 lid 2).
De andere wijziging is dat in het huidige artikel bedragen staan genoemd, die jaarlijks herzien moeten worden. Vandaar wordt nu een nieuw artikel 21 lid 1 voorgesteld, zonder bedragen, zodat het artikel (en daarmee de verordening) niet telkens aangepast hoeft te worden.

Het huidige artikel 21 lid 1 is:

Artikel 21 Vergoeding voor leden bezwarencommissie en rekenkamercommissie

1. De volgende commissieleden ontvangen een vaste vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 96 van de Gemeentewet:

- a. een lid van een bezwarenadviescommissie ontvangt €172,00 per dagdeel;
- b. de voorzitter van een bezwarenadviescommissie ontvangt €209,00 per dagdeel;
- c. een lid van de rekenkamercommissie, ontvangt €334,00 per vergadering;
- d. de voorzitter van de rekenkamercommissie, ontvangt €404,00 per vergadering ;

Genoemde vergoedingen gelden voor 2015. De bedragen worden elk jaar herzien aan de hand van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek voor de maand september van het voorafgaande kalenderjaar vastgestelde indexcijfer cao lonen overheid inclusief bijzondere beloningen.

Het nieuwe artikel 21 wordt dan als volgt:

Artikel 21 Vergoeding voor leden bezwarencommissie, rekenkamercommissie en referendumcommissie

1. De volgende commissieleden ontvangen een vaste vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 96 van de Gemeentewet:

- a. een lid van een bezwarenadviescommissie;
- b. de voorzitter van een bezwarenadviescommissie;
- c. een lid van de rekenkamercommissie;
- d. de voorzitter van de rekenkamercommissie;
- e. een lid van de referendumcommissie;
- f. de voorzitter van de referendumcommissie.

De hoogte van de vergoeding wordt jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd in de gemeentebegroting met toepassing van het eveneens in die begroting vastgestelde percentage voor de prijscompensatie.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad wordt gevraagd in te stemmen met de wijziging van de verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015.

FINANCIËLE ASPECTEN

De tekst van de verordening en de bijbehorende bedragen zijn afgestemd met de afdeling Financiën.

BIJLAGE(N)

- De nieuwe Verordening (incl. Toelichting) rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden.
- De bijbehorende tabel met de bedragen van de vergoedingen geldend voor 2108 (ter info).

VERORDENING RECHTSPOSITIE WETHOUDERS, RAADS- EN COMMISSIELEDEN 2015, 1^e wijziging

De raad van de gemeente Hengelo besluit vast te stellen de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1^e wijziging

Hoofdstuk I Begripsomschrijvingen

Artikel 1

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissie: commissie ingesteld op grond van de artikelen 82, 83 of 84 van de Gemeentewet
- b. commissielid: lid van een commissie, bedoeld in artikel 1, onderdeel e, van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en fractievertegenwoordigers als deelnemer van de politieke markt;
- c. Rechtspositiebesluit wethouders: het Koninklijk Besluit van 22 maart 1994, Stb. 243;
- d. Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden: het Koninklijk Besluit van 22 maart 1994, Stb. 244;
- e. Regeling rechtspositie wethouders: de ministeriële regeling van 20 februari 2004, Stcrt. 41 als bedoeld in artikel 23 van het Rechtspositiebesluit wethouders;
- f. raadslid: lid van de gemeenteraad, niet zijnde wethouder;
- g. griffier: de griffier, bedoeld in artikel 107 van de Gemeentewet;
- h. gemeentesecretaris: de secretaris, bedoeld in artikel 102 van de Gemeentewet.

Hoofdstuk II Voorzieningen voor raadsleden

Artikel 2 Vergoeding voor de werkzaamheden van raadsleden

- 1. De vergoeding voor de werkzaamheden bedoeld in artikel 2, eerste lid van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden, is gelijk aan het voor gemeenteklasse 6 geldende maximum. Het bedrag is opgenomen in tabel I van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en wordt per januari van elk jaar door de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties herzien.

Artikel 3 Vergoeding voor het bijwonen van commissievergaderingen

- 1. Aan commissieleden wordt een vergoeding voor het bijwonen van de vergaderingen van een commissie en haar subcommissies toegekend die gelijk is aan het voor de van toepassing zijnde inwonersklasse vastgestelde bedrag in tabel IV van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden.
- 2. In afwijking van het eerste lid ontvangt geen vergoeding degene die zitting heeft in een commissie uit hoofde van dan wel als rechtstreeks uitvloeisel van een functie bij een instelling die grotendeels van overheidswege wordt gesubsidieerd;

3. Het bepaalde in het eerste lid is niet van toepassing op degene die op grond van deze verordening als commissielid een vaste vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 96, tweede lid van de Gemeentewet ontvangt.

Artikel 4 Berekening en betaling vaste vergoedingen

1. Hij die gedurende een gedeelte van het kalenderjaar raadslid is geweest ontvangt de vergoedingen, bedoeld in de artikelen 2 en 3, naar evenredigheid van het aantal dagen dat hij in dat jaar raadslid is geweest.
2. De betaling van de vergoedingen, bedoeld in de artikelen 2 en 3, geschiedt in maandelijkse termijnen.

Artikel 5 Reis- en verblijfkosten

1. Aan het raadslid worden de ten behoeve van de gemeente gemaakte kosten in verband met reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur vergoed.
2. De gemeenteraad kan een delegatie uit de gemeenteraad of een raadscommissie toestemming verlenen voor een excursie of reis naar het buitenland als deze door of vanwege de gemeente wordt georganiseerd. De gemeenteraad kan aan de toestemming voorwaarden verbinden. De in redelijkheid gemaakte reis- en verblijfkosten ter zake van reizen buiten het grondgebied van de gemeente komen voor rekening van de gemeente.
3. De in het eerste en tweede lid bedoelde vergoeding betreft:
 - a. bij gebruik van openbare middelen van vervoer en van een taxi: een volledige vergoeding van de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten;
 - b. bij gebruik van een eigen vervoermiddel: een vergoeding van de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, onderdeel b van de Regeling rechtspositie wethouders.
4. Het raadslid van wie de arbeidsverhouding ingevolge artikel 4, aanhef en onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 voor de toepassing van die wet als dienstbetrekking wordt aangemerkt kan op aanvraag zijn vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 inzetten voor een voor een vergoeding van de reiskosten woon-werkverkeer, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetarieregeling.

Artikel 6 Scholing, cursus en excursie

1. Raads- of commissieleden die aan scholing, een cursus of excursie als bedoeld in artikel 13, eerste lid van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden willen deelnemen, die niet door of namens de gemeente wordt aangeboden of verzorgd, dienen daartoe vooraf een gemotiveerde aanvraag in bij de fractie. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van de fractie

aangezien hier bij de bepaling van de hoogte van het budget voor de fractieondersteuning rekening mee is gehouden.

2. De aanvraag bedoeld in het eerste lid gaat vergezeld van inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie.
3. Kosten van scholing die wordt georganiseerd door de beroepsvereniging van raadsleden of door de Vereniging van Nederlandse Gemeenten komt altijd voor vergoeding door de fractie in aanmerking als voldaan wordt aan de voorwaarden genoemd in het eerste lid.
4. De gemeenteraad kan in een andere verordening nadere regels stellen met betrekking tot de maximale vergoeding.
5. Indien er sprake is van scholing, een cursus of excursie die niet ten laste van het budget van de fractieondersteuning komt, dan dient vooraf een gemotiveerde aanvraag ingediend te worden bij de griffier.
6. Aanvragen die niet overeenkomstig de bepalingen in deze verordening worden ingediend komen niet voor vergoeding in aanmerking.
7. In voorkomende gevallen beslist de vergadering van fractievoorzitters van alle in de raad vertegenwoordigde politieke groeperingen.

Artikel 7 Computer

1. Het college van B&W verleent een raadslid op aanvraag voor de uitoefening van het raadslidmaatschap een eenmalige vergoeding per raadsperiode voor de aanschaf of het gebruik van een eigen computer, bijbehorende apparatuur en software. De hoogte van de vergoeding wordt vastgesteld door het college.
2. Raadsleden die voor vergoeding van gebruik van de aanschaf van een computer in aanmerking willen komen dienen daarvoor, binnen drie maanden na beëdiging als raadslid, bij de griffier een aanvraag in vergezeld van de bewijsstukken van de aanschaf van de computer, bijbehorende apparatuur en software.
3. Indien het raadslid geen aanvraag doet voor een vergoeding zoals beschreven in lid 1, dan stelt het college aan het raadslid ten laste van de gemeente voor de uitoefening van het raadslidmaatschap een computer, bijbehorende apparatuur en software in bruikleen ter beschikking. Raadsleden aan wie een computer, bijbehorende apparatuur en software ter beschikking wordt gesteld, ondertekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente. Het college stelt het model van de bruikleenovereenkomst vast.
4. Indien het raadslid voor het einde van de raadsperiode aftreedt, dan dient hij de vergoeding pro rata terug te betalen.

Artikel 8 Fiets woon-werkverkeer

Het raadslid van wie de arbeidsverhouding ingevolge artikel 4, aanhef en onderdeel f, van de Wet op de loonbelasting 1964 voor de toepassing van die wet als dienstbetrekking wordt aangemerkt kan op aanvraag zijn vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 2 inzetten voor een fiets woon-werkverkeer en met de fiets samenhangende zaken, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling.

Artikel 9 Werkkostenregeling

Gezien de Wet op de loonbelasting 1964 wijst de gemeente als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van die wet aan de vergoedingen en verstrekkingen als bedoeld in artikel 13a van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden.

Artikel 10 Verlaging vergoeding werkzaamheden bij arbeidsongeschiktheid

Op aanvraag verlaagt het college de vergoeding voor de werkzaamheden, bedoeld in artikel 2, in het geval een raadslid een uitkering ontvangt in verband met gehele of gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid.

Hoofdstuk III Voorzieningen voor wethouders

Artikel 11 Reiskosten woon-werkverkeer

1. Wethouders hebben recht op een vergoeding van de kosten voor woon-werkverkeer, overeenkomstig het bepaalde in artikel 3 van de Regeling rechtspositie wethouders.
2. Er bestaat maximaal twee keer per dag recht op een enkele reis vergoeding woon-werkverkeer.
3. De reiskosten als bedoeld in het eerste lid worden alleen vergoed als deze gedeclareerd worden overeenkomstig de bepalingen in deze verordening.
4. De wethouder kan op aanvraag zijn bezoldiging, vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering als bedoeld in artikel 3 van het Rechtspositiebesluit wethouders inzetten voor een vergoeding van de reiskosten woon-werkverkeer, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling. Indien de wethouder een tegemoetkoming geniet als bedoeld in het eerste lid, wordt die tegemoetkoming op de vergoeding van de reiskosten woon-werkverkeer in mindering gebracht.

Artikel 12 Zakelijke reis- en verblijfkosten

1. Aan de wethouder wordt naast de tegemoetkoming, bedoeld in artikel 11 vergoeding verleend voor reiskosten ter zake van andere dan de in artikel 11 bedoelde reizen ten behoeve van de gemeente gemaakt.
De vergoeding betreft:
 - a. bij gebruik van openbare middelen van vervoer en van een taxi: een volledige vergoeding van de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten;

- b. bij gebruik van een eigen personenauto: de vergoeding als bedoeld in artikel 4, onderdeel b, van de Regeling rechtspositie wethouders;
- c. een vergoeding van de noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte verblijfkosten;

Artikel 13 Dienstauto

1. De wethouder kan voor reizen ten behoeve van de gemeente gebruik maken van een dienstauto met of zonder chauffeur. Onder dienstauto wordt voor de toepassing van dit artikel mede verstaan een door de gemeente gehuurde auto.
2. De dienstauto met of zonder chauffeur kan door de wethouder ook worden gebruikt voor het reizen tussen de woning en de plaats van tewerkstelling en voor reizen ten behoeve van nevenfuncties die de wethouder vervult uit hoofde van zijn ambt.
3. Indien de wethouder op grond van artikel 12 een tegemoetkoming ontvangt in de reiskosten tussen de woning en de plaats van tewerkstelling wordt een korting op die tegemoetkoming toegepast ter grootte van
 - a. 1/20 deel van de tegemoetkoming in de betreffende maand voor elke dag waarop zowel van de woning naar de plaats van tewerkstelling als omgekeerd van de plaats van tewerkstelling naar de woning gebruik is gemaakt van de dienstauto;
 - b. 1/40 deel van de tegemoetkoming in de betreffende maand voor elke dag waarop alleen hetzij van de woning naar de plaats van tewerkstelling hetzij omgekeerd van de plaats van tewerkstelling naar de woning gebruik is gemaakt van de dienstauto;
4. Indien de wethouder voor reizen ten behoeve van in het tweede lid bedoelde nevenfuncties gebruik maakt van de gemeentelijke dienstauto en daarvoor van een derde ook een vergoeding van reiskosten ontvangt wordt die vergoeding in de gemeentelijke kas gestort.

Artikel 14 Buitenlandse dienstreis

1. Indien de wethouder in het gemeentelijk belang een reis buiten Nederland maakt worden de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reis- en verblijfkosten vergoed.
2. Voor een reis in het gemeentelijk belang buiten Nederland, niet zijnde een reis naar een Europese instelling, is vooraf toestemming van het college vereist.

Artikel 15 Scholing, cursus en congres

1. De kosten van deelname van een wethouder aan scholing, cursussen, congressen, seminars en symposia die in het gemeentelijk belang door of namens de gemeente worden aangeboden of verzorgd komen voor rekening van de gemeente.
2. De wethouder die wil deelnemen aan een cursus, congres, seminar of symposium dat niet door of namens de gemeente wordt aangeboden of verzorgd, dient daartoe een gemotiveerde aanvraag in bij de gemeentesecretaris. De aanvraag gaat vergezeld van inhoudelijke informatie en een kostenspecificatie. De kosten komen voor rekening van de gemeente als deelname van belang is in verband met de uitoefening van het ambt van wethouder.

Artikel 16 Computer

1. Op aanvraag worden de wethouder ten laste van de gemeente voor de uitoefening van het ambt een computer, bijbehorende apparatuur en software in bruikleen ter beschikking gesteld. Wethouders aan wie een computer, bijbehorende apparatuur en software ter beschikking wordt gesteld, ondertekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente. Het college stelt het model van de bruikleenovereenkomst vast.
2. Indien geen computer, bijbehorende apparatuur en software ten laste van de gemeente ter beschikking is gesteld, verleent de gemeente een wethouder op aanvraag voor de uitoefening van het wethouderschap een vergoeding voor de aanschaf of het gebruik van een eigen computer, bijbehorende apparatuur en software. De vergoeding bedraagt maandelijks 1/36e van de aanschafwaarde daarvan voor een periode van maximaal 36 maanden. Daarbij wordt ten hoogste uitgegaan van de aanschafwaarde van de computer, bijbehorende apparatuur en software welke de gemeente aan wethouders in bruikleen ter beschikking stellen.
3. Wethouders die voor vergoeding van gebruik van de aanschaf van een computer in aanmerking willen komen dienen daarvoor bij de gemeentesecretaris een aanvraag in vergezeld van de bewijsstukken van de aanschaf van de computer. Het maximaal vergoedde bedrag voor de aanschaf van een computer is niet hoger dan de aanschafwaarde van de computer, bijbehorende apparatuur en software die aan de overige wethouders in bruikleen ter beschikking wordt gesteld.

Artikel 17 Communicatieapparatuur

De wethouders aan wie communicatieapparatuur in bruikleen ter beschikking wordt gesteld tekenen hiervoor een bruikleenovereenkomst met de gemeente.

Artikel 18 Fiets woon-werkverkeer

De wethouder kan op aanvraag zijn bezoldiging, vakantie-uitkering en eindejaarsuitkering als bedoeld in artikel 3 van het Rechtspositiebesluit wethouders inzetten voor een fiets woon-werkverkeer en met de fiets samenhangende zaken, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling.

Artikel 19 Reis- en pensionkosten en verhuiskosten

De wethouder die bij benoeming nog niet over woonruimte in de gemeente beschikt heeft ten laste van de gemeente aanspraak op vergoeding van:

- a. reis- en pensionkosten overeenkomstig het bepaalde in artikel 1 van de Regeling rechtspositie wethouders;
- b. verhuiskosten in verband met de benoeming als wethouder overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 van de Regeling rechtspositie wethouders.

Artikel 20 Werkkostenregeling

Gezien de Wet op de loonbelasting 1964 wijst de gemeente als eindheffingsbestanddeel als bedoeld in artikel 31, eerste lid, onderdeel f, van die wet aan de vergoedingen en verstrekkingen als bedoeld in artikel 28a van het Rechtspositiebesluit wethouders.

Hoofdstuk IV Voorzieningen voor commissieleden

Artikel 21 Vergoeding voor leden bezwarencommissie, rekenkamercommissie en referendumcommissie

1. De volgende commissieleden ontvangen een vaste vergoeding voor de werkzaamheden als bedoeld in artikel 96 van de Gemeentewet:

- a. een lid van een bezwarenadviescommissie ontvangt;
- b. de voorzitter van een bezwarenadviescommissie;
- c. een lid van de rekenkamercommissie;
- d. de voorzitter van de rekenkamercommissie;
- e. een lid van de referendumcommissie;
- f. de voorzitter van de referendumcommissie.

De hoogte van de vergoeding wordt jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd in de gemeentebegroting met toepassing van het eveneens in die begroting vastgestelde percentage voor de prijscompensatie.

2. De raad kan in afwijking van het bepaalde in het eerste lid een hogere vergoeding vaststellen, zulks tot ten hoogste 200% van het in het eerste en tweede lid bedoelde bedrag van de vergoeding, ten aanzien van
- a. een commissielid dat op grond van zijn bijzondere beroepsmatige deskundigheid op het taakgebied van de commissie voor deelname aan haar werkzaamheden is aangetrokken, en
 - b. een commissielid ten aanzien waarvan de vergoeding niet geacht kan worden in een redelijke verhouding te staan tot de zwaarte van zijn taak en de omvang van de door hem te verrichten arbeid.
3. De in het eerste lid bedoelde commissieleden ontvangen de volgende vergoeding voor de reis- en verblijfkosten die verband houden met het bijwonen van de vergaderingen van de commissie:
- a. bij gebruik van openbare middelen van vervoer en van een taxi: een volledige vergoeding van de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten;
 - b. bij gebruik van een eigen vervoermiddel: een vergoeding van de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten overeenkomstig het bepaalde in artikel 4, onderdeel b van de Regeling rechtspositie wethouders;
 - c. de in redelijkheid noodzakelijk gemaakte verblijfskosten.
4. Geen vergoeding als bedoeld in het eerste tot en met derde lid ontvangt degene die zitting heeft in een commissie
- a. Als raadslid of wethouder;

- b. uit hoofde van dan wel als rechtstreeks uitvloeisel van een ambtelijke of bestuurlijke hoedanigheid dan wel van een functie bij een instelling die grotendeels van overheidswege wordt gesubsidieerd;
- c. als vertegenwoordiger van een belanghebbende instelling, organisatie of groepering, tenzij zijn lidmaatschap van de commissie tevens in belangrijke mate het gemeentelijk belang dient.

Hoofdstuk V De procedure van declaratie

Artikel 22 Betaling vaste vergoedingen

De betaling van de vergoeding voor werkzaamheden, de bezoldiging voor wethouders op grond van het Rechtspositiebesluit wethouders, de onkostenvergoedingen en declaraties geschiedt maandelijks of in maandelijkse termijnen als er sprake is van een vergoeding op jaarbasis tenzij het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden, het Rechtspositiebesluit wethouders of de Regeling rechtspositie wethouders anders bepalen.

Artikel 23 Betaling van kosten

Betaling van kosten op grond van deze verordening vindt plaats door

- a. rechtstreekse toezending van de factuur aan de gemeente;
- b. betaling uit eigen middelen; of
- c. een gemeentelijke creditcard.

Artikel 24 Rechtstreekse facturering bij de gemeente

1. De vergoeding van kosten, bedoeld in de artikelen 6, 12, 14, 15 en 19 kan plaatsvinden door rechtstreekse toezending van de door het raadslid, onderscheidenlijk de wethouder voor akkoord ondertekende factuur aan de gemeente.
2. Verantwoording van deze wijze van vergoeding vindt plaats door het begeleidingsformulier, waarvan het model door het college is vastgesteld, volledig in te vullen en te ondertekenen. Het begeleidingsformulier en de factuur worden binnen 3 maanden ingediend
 - door de wethouder bij de gemeentesecretaris en
 - door het raads- of commissielid bij de griffierof een door hem aangewezen ambtenaar.

Artikel 25 Declaratie van vooruit betaalde kosten

1. Voor de vergoeding van de kosten, bedoeld in de artikelen 5, 12, 14, 19 en 21, derde lid wordt gebruik gemaakt van een declaratieformulier, waarvan het model door het college is vastgesteld, indien deze kosten uit eigen middelen vooruit zijn betaald.
2. Het declaratieformulier wordt volledig ingevuld en ondertekend en binnen 3 maanden ingediend
 - door de wethouder bij de gemeentesecretaris en
 - door het raadslid bij de griffier
 - door het commissielid bij de gemeentesecretaris (bezwarencommissie) of de griffier

(rekenkamercommissie en **referendumcommissie**)

of een door hem aangewezen ambtenaar, onder bijvoeging van de originele bewijsstukken.

Artikel 26 Gebruik creditcard

1. De vergoeding van kosten als bedoeld in de artikelen 13, 15 en 20 kan plaatsvinden door gebruikmaking van de gemeentelijke creditcard.
2. Een gemeentelijke creditcard wordt de wethouder op aanvraag in bruikleen ter beschikking gesteld voor het doen van uitgaven die voor vergoeding of tegemoetkoming ten laste van de gemeente in aanmerking komen. Aan de verstrekking van de creditcard kunnen voorwaarden worden verbonden.
3. De gemeentesecretaris draagt zorg voor de aanvraag, verstrekking en intrekking van gemeentelijke creditcards. Bij de aanvraag wordt aangegeven of een persoonlijke pincode voor het opnemen van contant geld gewenst wordt.
4. Verantwoording van deze wijze van vergoeding vindt plaats door middel van indiening van een daartoe door het college vastgesteld formulier. Het formulier wordt volledig – inclusief de functionaliteit van de uitgave – ingevuld en ondertekend en onder bijvoeging van een betalingsbewijs, met de originele nota, binnen 3 maanden na de betaling ingediend bij de gemeentesecretaris of een door hem aangewezen ambtenaar.
5. Het gebruik van de creditcard kan uitsluitend betrekking hebben op uitgaven die volgens geldende regelingen voor vergoeding in aanmerking komen.
6. In geval van twijfel over een correct gebruik van de creditcard wordt dit aan het college gemeld en zo nodig ter besluitvorming aan het college voorgelegd.
7. Bij beëindiging van het ambt van wethouder wordt de creditcard onverwijld bij de gemeentesecretaris of een door hem aangewezen ambtenaar ingeleverd.
8. Verlies of diefstal van de creditcard wordt direct gemeld bij de betreffende creditcardmaatschappij en zo spoedig mogelijk ook bij de gemeentesecretaris of een door hem aangewezen ambtenaar. Het eigen risico bij verlies en diefstal komt mits is voldaan aan de daarvoor geldende regels, voor rekening van de gemeente.

Hoofdstuk VI Overgangsbepalingen

Artikel 27 Bruterings vergoedingen

Als de gemeente toepassing geeft aan artikel 39c van de Wet op de Loonbelasting 1964 zijn de artikelen 9 en 20 niet van toepassing en worden artikel 16 van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en artikel 29b van het Rechtspositiebesluit wethouders toegepast.

Hoofdstuk VII Citeertitel en inwerkingtreding

Artikel 28 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1^e wijziging".

Artikel 29 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking na bekendmaking.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 30 januari 2018.

De griffier,

De voorzitter,

TOELICHTING

Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden 2015, 1^e wijziging

ALGEMEEN

Wettelijke regelingen

De regeling van de rechtspositie van wethouders, raadsleden en leden van gemeentelijke commissies vindt op drie of vier niveaus plaats, te weten bij wet, algemene maatregel van bestuur (AMvB), ministeriële regeling (alleen wethouders) en gemeentelijke verordening. Wettelijk is voor wethouders in de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa) de uitkering na aftreden en het pensioen geregeld. In de Gemeentewet is aangegeven dat de nadere invulling van de rechtspositie van wethouders, raads- en commissieleden moet worden geregeld bij of krachtens de wet (AMvB en ministeriële regeling). Daartoe zijn tot stand gekomen het Rechtspositiebesluit wethouders en het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden. In een ministeriële regeling, de Regeling rechtspositie wethouders, zijn sommige vergoedingen nader uitgewerkt. In deze wetten en nadere regelgeving zijn alle voor de rechtspositie van belang zijnde onderwerpen geregeld. Een aantal voorzieningen, zoals de hoogte van de bezoldiging en de verschillende onkostenvergoedingen, is in de rechtspositiebesluiten overwegend geregeld in dwingendrechtelijke bepalingen.

De vergoedingen en regelingen voor raads- en commissieleden en wethouders die bij of krachtens de wet (lees Gemeentewet, rechtspositiebesluit of regeling) dwingendrechtelijk geregeld zijn, zijn niet opgenomen in deze verordening. Dit betreft de vergoedingen voor:

1. De onkostenvergoedingen voor raadsleden en wethouders
2. de toelage voor fractievoorzitters, leden van de vertrouwenscommissie, leden van de rekenkamerfunctie bedoeld in artikel 810a Gemeentewet, dan wel van onderzoekscommissie zoals bedoeld in artikel 115a, derde lid Gemeentewet
3. de compensatiemaatregelen voor raads- en commissieleden als zij een WW, BWO of arbeidsongeschiktheidsuitkering hebben
4. de verstrekking van een computer
5. de voorzieningen bij ziekte en dienstongeval
6. de vergoeding voor de waarneming van het voorzitterschap van de gemeenteraad
7. de voorzieningen bij tijdelijk ontslag wegens zwangerschap en bevalling of ziekte
8. de tegemoetkoming in de ziektekosten
9. voorzieningen voor raads- en commissieleden en wethouders met een fysieke beperking
10. de bezoldiging van de wethouders

Hoofdpijnen gemeentelijke verordening

In de verordening zijn bepalingen opgenomen inzake de rechtspositie van wethouders, raadsleden en leden van gemeentelijke commissies zover die niet dwingend geregeld is in hogere wet- en regelgeving. De grondslag hiervoor is te vinden in de Gemeentewet en genoemde rechtspositiebesluiten. Buiten hetgeen hun bij of krachtens de wet is toegekend genieten wethouders als zodanig geen inkomsten, in welke vorm dan ook, ten laste van de gemeente (artikel 44 van de Gemeentewet). Dit betekent dat de rechtspositionele aanspraken voor zittende wethouders uitsluitend te vinden zijn in respectievelijk de Gemeentewet, het Rechtspositiebesluit wethouders, de Regeling rechtspositie wethouders en de plaatselijke Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden. Gewezen wethouders ontfangen hun aanspraak op een ontslaguitkering en pensioen aan de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers.

Een soortgelijke bepaling als artikel 44 is voor raads- en commissieleden opgenomen in artikel 99 van de Gemeentewet. Het tweede lid van die bepaling voegt daaraan toe dat bij gemeentelijke verordening aan raads- en commissieleden voordelen, anders dan in de vorm van vergoedingen en tegemoetkomingen, mogen worden toegekend. Daarvoor is wel de goedkeuring van gedeputeerde staten vereist.

De rechtspositionele aanspraken voor raads- en commissieleden zijn dan ook uitsluitend te vinden in respectievelijk de Gemeentewet, het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en de plaatselijke Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden.

De arbeidsverhouding van de wethouder en het raadslid

Raadsleden zijn niet in dienstbetrekking bij de gemeente. De gemeente is dus niet de werkgever. Dat betekent bijvoorbeeld dat zij voor zover het betreft het raadslidmaatschap niet vallen onder de werknemersverzekeringen zoals de Werkloosheidswet, Ziektewet en WIA. Omdat er geen

dienstbetrekking met de gemeente is vallen raadsleden niet onder de Wet op de loonbelasting 1964 maar worden hun inkomsten getoetst aan de Wet inkomstenbelasting 2001. Wel kan een raadslid opteren voor de loonbelasting door te kiezen voor het fictief werknemerschap (zie hieronder).

Wethouders zijn ingevolge de Ambtenarenwet als benoemde bestuurders in openbare dienst aangesteld en vallen onder de werking van die wet. Echter de bepalingen over het materiële ambtenarenrecht uit de Ambtenarenwet zijn niet van toepassing op wethouders. Hun rechtspositie wordt, zoals hiervoor is aangegeven, beheerst door specifieke wet- en regelgeving. De aanstelling in openbare dienst houdt voor de toepassing van de fiscale wetgeving in dat sprake is van een arbeidsverhouding die als dienstbetrekking wordt aangemerkt. Dit betekent dat wethouders direct onder de werking van de Wet op de loonbelasting vallen. Wethouders vallen niet onder de werking van de Ziektewet, Werkloosheidswet en WIA. Evenmin geldt voor hen de pensioenvoorziening bij het ABP. De uitkering na aftreden en ouderdoms- en nabestaandenpensioen zijn voor wethouders geregeld in de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa).

De loon- en inkomstenbelasting

Opting-in-regeling

Raadsleden kunnen opteren voor de loonbelasting. Het raadslid kan met de gemeente overeenkomen dat deze loonheffing inhoudt. Dat wordt de 'opting-in-regeling' genoemd. De administratie van de gemeente is zodanig ingericht dat wordt voldaan aan de daaraan gestelde wettelijke eisen. In een gezamenlijke verklaring melden de gemeente en het raadslid aan de Belastingdienst dat wordt geopteerd voor de loonbelasting. Als gezamenlijk wordt gekozen voor het loonbelastingstelsel, dan draagt de gemeente de ingehouden loonheffing af aan de Belastingdienst. Omdat een raadslid geen werknemer in de formele zin van het woord is, valt hij zoals gezegd vanwege het raadslidmaatschap niet onder de sociale zekerheidswetgeving. Om die reden worden over de raadsvergoeding ook geen premies sociale zekerheid ingehouden. De inkomsten worden als loon belast in box 1. Het raadslid hoeft in dat geval geen administratie bij te houden.

De Belastingdienst accepteert inmiddels ook van commissieleden de toepassing van de opting-in-regeling.

Fiscale standaardpositie

Als niet voor de loonbelasting wordt geopteerd, dan geldt voor het raadslid dat hij voor de Wet inkomstenbelasting 2001 resultaat uit een werkzaamheid geniet. In dat geval is het winststelsel van toepassing. Betrokkene moet dan alle ontvangsten verantwoorden als winst en kan de gemaakte kosten daarop in mindering brengen. Raadsleden die gekozen hebben voor de standaardregeling zullen dan ook over de netto-onkostenvergoeding inkomstenbelasting moeten betalen, tenzij zij aan de hand van bewijsmateriaal aan kunnen tonen dat de vergoeding is besteed aan onkosten voortvloeiend uit het raadslidmaatschap.

Betrokkenen kunnen bij de aangifte inkomstenbelasting hun werkelijke beroepskosten, met inachtneming van een aantal wettelijke beperkingen en normeringen, in mindering brengen op hun belastbaar inkomen (belastbare resultaat). De gemeente dient jaarlijks alle betalingen en verstrekkingen op grond van deze verordening aan de Belastingdienst te melden middels een opgave IB47. Verstrekkingen moeten naar de waarde in het economische verkeer worden opgegeven. Het daadwerkelijk zakelijk gebruik leidt dan tot aftrek.

Eenmalige keuze per zittingsperiode

De keuze om al of niet te opteren voor de loonbelasting kan voor het raadslid ingrijpende gevolgen hebben. De beslissing om voor de loonbelasting te opteren kan eenmaal per zittingsperiode worden gemaakt en geldt in beginsel voor de (resterende) zittingsperiode. Wel kan betrokkene als spijtoptant terugkomen op deze beslissing voor de resterende periode. Opteren voor de loonbelasting hoeft niet bij aanvang van de zittingsperiode te gebeuren, maar kan ook gedurende de zittingsperiode voor de resterende periode.

De vergoedingensystematiek

Voor de uitoefening van het politieke ambt moeten bestuurders niet het eigen inkomen hoeven aan te spreken. Een adequate vergoedingssystematiek is daarom van belang. Waar er functionele uitgaven zijn, verdient het aanbeveling terughoudend te zijn met een financieringswijze waarin de bestuurder deze uit eigen middelen vooruit betaalt en de gemeente ze terugbetaalt. Eigen middelen en publieke middelen moeten zo veel mogelijk gescheiden worden gehouden. Vanuit die

overweging heeft het de voorkeur de kosten direct in rekening te brengen bij de gemeente. Aan de mogelijkheid om zo nodig declaraties in te dienen zal echter behoefte blijven bestaan.

Controle en verantwoording

Voor de bestuurlijke uitgaven is – net als voor de besteding van alle andere publieke middelen – transparantie van groot belang. Daartoe dienen enerzijds inzichtelijke regels en richtlijnen die voor het vergoedingen- en voorzieningenstelsel gelden en anderzijds een duidelijke verantwoording van het daadwerkelijk gebruik. Op deze wijze kan worden voorkomen dat er onnodige discussies plaatsvinden omtrent het gebruik van onkostenregelingen of voorzieningen door gemeentebestuurders en over de eventueel verschuldigde belasting.

Dat is ook in hun belang omdat zij hun functie moeten kunnen uitoefenen zonder te worden gehinderd door onzekerheden omtrent de financiering van de functionele uitgaven. Daartoe is vereist dat er een zodanig sluitende financiële en administratieve organisatie is ingericht dat er vertrouwen kan bestaan omtrent de juistheid en rechtmatigheid van de uitgaven.

In hoofdstuk IV is in verband hiermee, in aanvulling op de in de beheers- en controleverordening vastgestelde regels, een aantal belangrijke procedures vastgelegd over rechtstreekse facturering van functionele uitgaven, declaratie van vooruitbetaalde kosten en het gebruik van creditcards. Daarnaast moeten in de bruikleenovereenkomsten heldere afspraken vastgelegd over het gebruik van computer- en communicatie-apparatuur die beschikbaar wordt gesteld voor de uitoefening van de politieke functie. In aanvulling hierop is een gedragscode ontwikkeld waarin nadere gedragsregels zijn vastgelegd.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 2 Vergoeding voor de werkzaamheden van het raadslid

In het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden is geregeld dat raadsleden voor hun werkzaamheden een vergoeding ontvangen. De hoogte van de vergoeding wordt bij gemeentelijke verordening bepaald. In artikel 2 is de hoogte van de vergoeding bepaald op het maximale bedrag uit het Rechtspositiebesluit.

Het bedrag van de vergoeding voor de werkzaamheden is geïndexeerd. Het wordt jaarlijks per 1 januari herzien aan de hand van het indexcijfer CAO lonen overheid. Hiervoor is in de gemeente geen nadere besluitvorming nodig omdat in de verordening in algemene zin is aangegeven of de raadsvergoeding gelijk is aan het door de minister te bepalen maximum of een percentage daarvan.

Het bedrag van de raadsvergoeding wordt jaarlijks per 1 januari geïndexeerd aan de hand van de consumentenprijsindex. Hiervoor is in de gemeente geen nadere besluitvorming nodig. In de verordening wordt namelijk verwezen naar de bedragen uit het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden. In het rechtspositiebesluit is de indexering geregeld.

De gemeenteraad kan besluiten dat een deel van raadsvergoeding wordt uitbetaald als presentiegeld. Dat deel mag maximaal 20% van de raadsvergoeding zijn.

Artikel 3 Vergoeding voor het bijwonen van vergaderingen

In dit artikel is het presentiegeld voor leden van gemeentelijke commissies die zijn ingesteld op basis van artikel 82 t/m 84 Gemeentewet geregeld. Fractievertegenwoordigers als deelnemer van de politieke markt worden beschouwd als commissieleden. Het bijwonen van meerdere sessies van een politieke markt op één avond wordt qua vergoeding beschouwd als zijnde één commissievergadering. Deze bepaling geldt niet voor raadsleden en wethouders (uitgezonderd in artikel 96 Gemeentewet). Uitgezonderd zijn verder onder meer ambtenaren (op grond van artikel 1 rechtspositiebesluit raads- en commissieleden), en medewerkers en bestuurders van door de gesubsidieerde organisaties die in die hoedanigheid in de commissie zitting hebben.

De hoogte van het presentiegeld wordt bepaald op een vast bedrag per inwonersklasse overeenkomstig het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden. De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties indexeert jaarlijks per 1 januari het bedrag zoals dat is herzien aan de hand van het indexcijfer Cao lonen overheid.

Het presentiegeld wordt onbelast door de gemeente uitbetaald aan de betreffende fractievertegenwoordiger. Deze dient dit zelf bij de belastingdienst op te geven. De fractievertegenwoordiger is niet in dienst bij de gemeente, de vergoeding is een compensatie voor het aanwezig zijn bij de politieke markt.

Het verstrekken van een vergoeding aan fractievertegenwoordigers door fracties gebeurt geheel naar eigen inzicht van fracties. Het al dan niet betalen van een vergoeding dient de fractie dan ook zelf af te wegen. Denkbaar is dat fracties voor de huidige fractievertegenwoordigers eventuele tekorten door deze nieuwe regeling aanvullen.

Artikelen 5 en 14 Reis- en verblijfkosten

De Gemeentewet voorziet niet in een vergoeding voor 'woon-werkverkeer' voor raadsleden. Het is dan ook in strijd met artikel 99 van de Gemeentewet als raadsleden van de gemeente een vergoeding ontvangen voor reizen binnen het grondgebied van de gemeente.

Artikel 97 van de Gemeentewet voorziet voor raadsleden wel in een vergoeding van de reis- en verblijfkosten voor reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur.

Aan commissieleden kan krachtens artikel 96, eerste lid, van de Gemeentewet echter wel een vergoeding worden gegeven voor de reis- en verblijfkosten in verband met reizen binnen de gemeente.

In de verordening is voor wat de hoogte van de vergoedingen betreft aansluiting gezocht bij de vergoedingen uit de Regeling rechtspositie wethouders.

Vergoed kunnen worden de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten van het gebruik van het openbaar vervoer en van een taxi. Bij gebruik van een eigen vervoermiddel kan een bedrag van € 0,28 per kilometer onbelast worden vergoed.

De noodzakelijke en redelijkerwijs gemaakte werkelijke verblijfkosten kunnen eveneens worden vergoed.

Gemeenteraden, delegaties daaruit of wethouders maken wel eens in het gemeentelijk belang excursies of reizen naar het buitenland. Hiervoor moet de gemeenteraad respectievelijk college expliciet toestemming verlenen. De reis of excursie wordt in alle gevallen door of vanwege de gemeente georganiseerd.

Reiskosten die raadsleden maken in verband met het lidmaatschap van de euregio, de regioraad en werkgroep internationaal worden vergoed conform deze bepaling, tenzij de euregio, de regioraad of de werkgroep internationaal de reiskosten vergoedt.

Bij buitenlandse dienstreizen in het gemeentelijk belang kunnen aan de wethouder de in redelijkheid gemaakte werkelijke reis- en verblijfkosten worden vergoed. De tarieven in het voor het rijksperoneel geldende Reisbesluit buitenland zijn daarbij richtsnoer. In de eerder genoemde integriteitscode voor bestuurders zijn nadere gedragsregels vastgesteld. Daarbij gaat het om expliciete besluitvorming in het college over buitenlandse reizen en over uitnodigingen daartoe op kosten van derden.

Maar ook om bijvoorbeeld de rekening en verantwoording achteraf (zowel inhoudelijk als financieel), het meereizen van de partner en het combineren van een dienstreis met een (direct voorafgaande of aansluitende) privéreis.

Voor raadsleden die niet hebben geopteerd voor de loonbelasting geldt dat de vergoedingen en verstrekkingen naar de waarde in het economische verkeer bij de aangifte inkomstenbelasting als opbrengst moeten worden verantwoord en dat de gemaakte kosten binnen de geldende randvoorwaarden als aftrekbare beroepskosten kunnen worden opgevoerd.

Cafetariaregeling reiskosten

Raadsleden die hebben gekozen voor de opting-in-regeling en wethouders kunnen op aanvraag hun inkomen als ambtsdrager inzetten voor een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer,

overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling.

De maximale belastingvrije vergoeding die men door inzet van inkomen voor reiskosten woon-werkverkeer kan krijgen bedraagt € 0,19 per kilometer. Men berekent zijn maximale reiskostenvergoeding per jaar door de enkele reisafstand woon-werkverkeer te vermenigvuldigen met het aantal werkdagen per week waarop men naar de werkplek reist. De uitkomst vermenigvuldigt men met € 16,26*. De uitkomst van deze vermenigvuldiging is het bedrag dat men per jaar maximaal kan ontvangen. (Dit bedrag moet de wethouder nog wel verminderen met de eventuele reiskostenvergoeding woon-werkverkeer die hij van de gemeente krijgt.)

* De Belastingdienst gaat uit van 214 werkdagen per jaar als op 5 dagen per week naar de werkplek wordt gereisd. Dit leidt tot de volgende formule: op voltijd basis 214×2 (heen- en terugweg) $\times$ € 0,19 = € 81,32. Gedeeld door 5 komt de formule per werkdag voor 1 kilometer retour uit op € 16,26 (afgerond).

Voor het bepalen van de enkele reisafstand woon-werkverkeer maakt men gebruik van de ANWB-routeplanner: www.anwb.nl. Men kiest de kortste route. Voor het stadhuis aan de Burgemeester Jansenplein 1 geldt als postcode 7551 EC.

Voorbeeld

Stel: er wordt op 3 dagen per week van huis naar het stadhuis gereisd en de enkele reisafstand woon-werkverkeer bedraagt 5 kilometer. De berekening is dan als volgt:

$$5 \times 3 = 15$$

$$15 \times € 16,26 = € 243,90$$

Loonheffingstarief 42%: belastingvoordeel op jaarbasis € 102,44

Loonheffingstarief 52%: belastingvoordeel op jaarbasis € 126,83

Voor de aanvraagprocedure zij verwezen naar de informatie hierover op de P&O pagina's van het intranet. Ook kan hierover contact worden opgenomen met de salarisadministratie.

Artikel 6 en 15 Scholing, cursus en excursie

Deze voorziening maakt sinds de dualisering niet langer onderdeel uit van de vaste onkostenvergoeding maar is in de bedrijfsvoering gebracht. De kosten van scholing, cursussen, congressen, seminars en symposia komen sindsdien rechtstreeks voor rekening van de gemeente. Met betrekking tot raadsleden is in de vaststelling van het budget voor fractieondersteuning met deze kosten rekening gehouden. Dat houdt in concreto in dat de kosten voor opleidingen door de fractie betaald worden.

Een onderscheid is gemaakt tussen

- cursussen e.d. die door of vanwege de gemeente zijn georganiseerd; en
- cursussen e.d. waaraan de individuele politieke ambtsdrager in verband met de vervulling van het raadslidmaatschap/wethoudersambt op eigen initiatief deelneemt.

In het laatste geval zijn er aanvullende voorwaarden gesteld: inhoudelijke informatie over de cursus e.d. en een kostenspecificatie.

Voor raadsleden die niet hebben geopteerd voor de loonbelasting geldt dat de vergoedingen en verstrekkingen naar de waarde in het economische verkeer bij de aangifte inkomstenbelasting als opbrengst moeten worden verantwoord en dat de gemaakte kosten binnen de geldende randvoorwaarden als aftrekbare beroepskosten kunnen worden opgevoerd.

Op grond van artikel 13 lid 1 van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden komt niet partij-politiek georiënteerde scholing in verband met de vervulling van de functie van raads- of commissielidmaatschap ten laste van de gemeente, dit gaat echter via de fractie omdat bij de vaststelling van de hoogte van de fractievergoeding hier rekening mee is gehouden. In dit artikel is de procedure verder uitgewerkt

Gezien de aard en duur van het ambt liggen voor raads- en commissieleden opleidingen voor de hand die gericht zijn op het persoonlijk functioneren in het ambt.

Scholing is functiegericht als zij beoogt de voor de functie benodigde vakkennis en vaardigheden te verwerven dan wel actueel te houden.

Onder deze scholingskosten worden verstaan de cursus- en leselden, de kosten van het studiemateriaal, examen- en diplomakosten en de aanschafkosten van verplicht gesteld studiemateriaal, alsmede reis- en verblijfkosten in het kader van de opleiding.

Voor raadsleden die niet hebben geopteerd voor de loonbelasting geldt dat de vergoedingen en verstrekkingen naar de waarde in het economische verkeer bij de aangifte inkomstenbelasting als opbrengst moeten worden verantwoord en dat de gemaakte kosten binnen de geldende randvoorwaarden als aftrekbare beroepskosten kunnen worden opgevoerd.

De raad kan bij verordening nadere regels stellen omtrent het maximale bedrag voor de scholing die voor vergoeding in aanmerking komt. Dat is gedaan in de verordening op de fractieondersteuning. In de verordening op de fractieondersteuning is bij de bepaling van de hoogte van het fractiebudget rekening gehouden met deze kosten, zodat deze voor rekening komen van de fractie.

Lid 5 regelt de uitzonderlijke situatie indien er sprake is van scholing, een cursus of excursie die niet ten laste van de fractie komt. Uitgangspunt is namelijk dat deze kosten door de fractie betaald worden.

Het zevende lid bevat een hardheidsclausule. Mocht de griffier behoefte hebben aan een extra oordeel of de gevraagde vergoeding binnen de geldende regels voor vergoeding in aanmerking komt, dan kan de vergadering van de fractievoorzitters in de raad om een oordeel gevraagd worden.

Artikelen 7 en 16 Computer

In het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en het Rechtspositiebesluit wethouders is geregeld dat het raads- of commissielid, respectievelijk de wethouder van de gemeente een computer in bruikleen krijgt verstrekt of een vergoeding ontvangt voor de aanschaf of het gebruik van zijn eigen computer. De vergoeding is daarom niet in strijd met artikel 99 van de Gemeentewet. Deze aanspraken kunnen echter alleen worden verstrekt wanneer dat is vastgelegd in een verordening. De vergoeding voor (het gebruik van) een eigen pc is belast. De belastingheffing mag niet worden gecompenseerd.

De verordening gaat ervan uit dat een vergoeding wordt verstrekt aan raadsleden en aan wethouders een computer in bruikleen wordt verstrekt. Dit sluit aan bij de praktijk.

Met deze bepaling en deze nadere voorwaarden voldoet de tegemoetkoming ook aan de regels voor het noodzakelijkheidscriterium.

‘Een vaste maandelijks vergoeding is op zich geen probleem en frustreert het noodzakelijkheidscriterium niet. Het echter wel raadzaam e.e.a. goed vast te leggen in een regeling waarbij alle voorwaarden die de gemeente stelt zijn terug te vinden en door beide partijen zijn ondertekend. Ook de beëindiging van de vergoeding bij einde van de activiteiten van het raadslid/de wethouder dient hierin te worden opgenomen.’

Een onbelaste vergoeding is alleen toegestaan wanneer het gebruik voor 90% zakelijk is. Stijgt het gebruik voor privédoeleinden uit boven de 10% dan wordt dat gebruik belast door jaarlijks over 1/3 van de aanschafwaarde van de pc en de bijbehorende ter beschikking gestelde apparatuur belasting te heffen. Daarbij maakt het niet uit of het om een desktop-computer, een laptop, een pocket-pc, een mini-notebook of een tabletcomputer gaat.

De randapparatuur kan bestaan uit een printer of een docking station. De randapparatuur moet voor het werk functioneel zijn en kan niet zelfstandig gebruikt worden.

Voor raadsleden die niet hebben geopteerd voor de loonbelasting geldt dat de vergoedingen en verstrekkingen naar de waarde in het economisch verkeer bij de aangifte inkomstenbelasting als

opbrengst moeten worden verantwoord en dat de gemaakte kosten binnen de geldende randvoorwaarden als aftrekbare beroepskosten kunnen worden opgevoerd.

Lid vier regelt de terugbetaling van de vergoeding indien het raadslid voor het einde van de termijn aftreedt. De vergoeding wordt pro rato terugbetaald. Een rekenvoorbeeld; wordt 13 maanden voor het einde van de termijn afgetreden dan wordt 13/48 van de vergoeding als onverschuldigd betaald beschouwd en dient deze te worden terugbetaald.

Artikelen 8 en 18 Fiets woon-werkverkeer

Raadsleden die hebben gekozen voor de opting-in-regeling en wethouders kunnen op aanvraag hun inkomen als ambtsdrager inzetten voor een fiets woon-werkverkeer en met de fiets samenhangende zaken, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling.

Voor de aanvraagprocedure zij verwezen naar de informatie hierover op de P&O pagina's van het intranet. Ook kan hierover contact worden opgenomen met de salarisadministratie.

Artikelen 9 en 20 Werkkostenregeling

In verband met de werkkostenregeling moeten een aantal netto-vergoedingen en verstrekkingen door de gemeente aangewezen worden als eindheffingsbestanddeel. Anders worden deze door de belastingdienst als loon gezien en moet hierover belasting worden ingehouden. Ook de vergoedingen en verstrekkingen die door de belastingdienst gezien worden als gerichte vrijstelling of voor nihil waardering in aanmerking komen moeten in eerste instantie wel aangewezen worden. In een later stadium wordt dan (in de financiële administratie) aangegeven dat dit gerichte vrijstellingen of nihil waarderingen betreft.

Artikel 10 Verlaging vergoeding werkzaamheden bij arbeidsongeschiktheid

In de motie Slob (Kamerstukken II, 2004-2005, 29 800 VII, nr. 21) is aangegeven dat de gemeenteraad een brede afspiegeling van de bevolking dient te vormen. Om deze reden moeten drempels om raadslid te worden of te blijven, worden weggenomen. In de WAO en WIA geldt het algemene principe dat indien een persoon inkomen uit arbeid geniet, dit in de regel zal leiden tot verlaging of intrekking van de wettelijke arbeidsongeschiktheidsuitkering. Een dergelijke uitkering is immers bedoeld om het als gevolg van arbeidsongeschiktheid ontstane verlies aan verdienvermogen te vergoeden. Voor raads- en commissieleden kan dit ertoe leiden dat een geringe verhoging van het inkomen door een raads- of commissievergoeding een grote teruggang betekent voor de hoogte van de wettelijke arbeidsongeschiktheidsuitkering als gevolg van de anticumulatieregeling. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen bij aanvaarding van een raads- of commissiezetel of bij verhoging van de vergoeding voor de werkzaamheden. Op grond van het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden kunnen gemeenten hiervoor een voorziening treffen. Een dergelijke voorziening is opgenomen in artikel 11. Daarin is geregeld dat op aanvraag een raadslid een lagere vergoeding voor de werkzaamheden wordt gegeven om te voorkomen dat de anticumulatieregeling zal leiden tot een verlaging van de wettelijke arbeidsongeschiktheidsuitkering van het raadslid.

Artikelen 11 en 12 Reiskosten woon-werkverkeer en zakelijke reis- en verblijfkosten

Voor wethouders is in artikel 11 een belastingvrije vergoeding voor het woon-werkverkeer geregeld overeenkomstig de bepalingen bij en krachtens het Rechtspositiebesluit wethouders en de Regeling rechtspositie wethouders. Zij hebben recht op vergoeding van reiskosten openbaar vervoer of, bij gebruik van de eigen personenauto, vergoeding van € 0,15 per kilometer (2010).

Wethouders kunnen op aanvraag hun inkomen als ambtsdrager inzetten voor een reiskostenvergoeding woon-werkverkeer, overeenkomstig de voor het gemeentelijk personeel geldende cafetariaregeling. Zie voor meer informatie hierover de toelichting bij artikel 5.

Bij zakelijke reizen kunnen vergoed worden de in redelijkheid gemaakte noodzakelijke reiskosten van het gebruik van het openbaar vervoer en van een taxi. Bij gebruik van een eigen vervoermiddel kan een bedrag van € 0,28 per kilometer onbelast worden vergoed. Dit volgt uit de bepalingen bij en krachtens het Rechtspositiebesluit wethouders en de Regeling rechtspositie wethouders (artikel 4, onderdeel b, en artikel 5a, onder 1) De hoogte van deze vergoeding is geënt op de 'hoge' kilometervergoeding die geldt voor het rijkspersoneel op grond van het Reisbesluit en Reisregeling binnenland. Op grond van artikel 5, tweede lid, van de regeling wordt onder openbaar vervoer voor dienstreizen wel verstaan een veerpont of een veerboot. Tol- en parkeerkosten worden niet genoemd in de regeling en mogen daarom op grond van artikel 44 lid 3 Gemeentewet niet vergoed worden.

Verblijfkosten zijn zakelijk gebruikte maaltijden en kosten voor overnachting en geen parkeerkosten. Voor wethouders is nog van belang dat een vergoeding of verstrekking van maximaal 80 maaltijden per kalenderjaar onbelast is als de vergoeding of verstrekking een meer dan bijkomstig zakelijk karakter heeft. Daarvan is niet zonder meer sprake bij deelname aan raads- en commissievergaderingen, maar wel bij tot in de avond doorlopende vergaderingen waardoor men niet op de gewone tijd kan eten, alsmede tijdens dienstreizen. Voor zover het aantal maaltijden per kalenderjaar meer dan 80 is (vergoedingen en verstrekkingen samen), moet een normbedrag bij het loon worden geteld. Als de vergoeding of verstrekking gedeeltelijk tot het loon moet worden gerekend kan eindheffing plaatsvinden op basis van het tabeltarief.

Als het zakelijk karakter van niet meer dan bijkomstig belang is moet de vergoeding of de waarde in het economisch verkeer van de verstrekking tot het loon worden gerekend. Bij verstrekkingen in de vorm van maaltijden in bedrijfskantines met een privé-karakter wordt de waarde van een kantinemaaltijd vastgesteld op een forfaitair bedrag. Als de maaltijd in de bedrijfskantine een meer dan bijkomstig zakelijk karakter heeft geldt de hoofdregel. De vergoeding of verstrekking van maximaal 80 maaltijden per kalenderjaar is dan onbelast.

Artikel 13 Dienstauto

Als onderdeel van de bedrijfsvoering kan de gemeente een dienstauto met of zonder chauffeur voor zakelijk gebruik beschikbaar stellen aan wethouders. De dienstauto kan ook voor het woon-werkverkeer worden gebruikt. In dat geval vindt wel een korting plaats op de tegemoetkoming in de reiskosten woon/werk, als de wethouder die ontvangt. De dienstauto kan ook worden gebruikt voor de vervulling van een q.q.-nevenfunctie. De eventueel uit hoofde van die nebenfunctie ontvangen vergoeding van reiskosten ter zake wordt in dat geval in de gemeentelijke kas gestort. De dienstauto is niet beschikbaar voor privé-gebruik.

De kilometers voor ambtsgebonden nebenfuncties worden als zakelijk aangemerkt. Ambtsgebonden nebenfuncties vloeien voort uit het ambt. Van een ambtsgebonden nebenfunctie is in elk geval sprake als de ambtsdrager zich er niet aan kan onttrekken en de functie moet worden beëindigd als het ambt niet meer wordt uitgeoefend. Of met de nebenfunctie een maatschappelijk of algemeen bestuurlijk belang is gediend, is fiscaal gezien geen criterium voor het begrip ambtsgebonden nebenfunctie. Ook is het fiscaal niet relevant of door provinciale staten c.q. de gemeenteraad toestemming is gegeven voor het vervullen van de nebenfunctie en het gebruik van de dienstauto voor dat doel.

Het gebruik van de dienstauto voor niet ambtsgebonden nebenfuncties wordt als privégebruik aangemerkt. (Brief van de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties d.d. 22 maart 2007 aan de Tweede Kamer, Tweede Kamerstuknummer 30 800 VII, nr. 42).

Bijwonen van bijvoorbeeld vergaderingen van de VNG behoort tot ambtsgebonden activiteiten. Het gebruik voor overige nebenactiviteiten die dus tot het privégebruik worden gerekend, is slechts tot

500 km per jaar onbelast. Daarboven wordt het privégebruik aangemerkt als loon in natura en is om die reden belast.

Artikel 17 Communicatieapparatuur

Vergoedingen of verstrekkingen van een mobiele telefoon (dit zal de meest gebruikte communicatieapparatuur zijn) zijn geheel onbelast als het zakelijk gebruik meer dan 10% bedraagt.

Artikel 19 Reis- en pensionkosten en verhuiskosten

Sinds de dualisering van het gemeentebestuur kunnen personen van buiten de gemeenteraad tot wethouder worden benoemd. Dat kunnen ook personen zijn die niet in de gemeente zelf wonen. Die zijn op grond van de Gemeentewet verplicht om te gaan wonen in de gemeente waar zij wethouder zijn geworden. In artikel 20 is geregeld dat zij bij verhuizing naar de gemeente in aanmerking komen voor een verhuiskostenvergoeding en eventueel voor vergoeding van reis- en pensionkosten in afwachting van de verhuizing. De vergoedingen zijn onbelast.

Artikel 21 Vergoeding voor leden bezwarencommissie, rekenkamercommissie en referendumcommissie

In dit artikel zijn de vergoedingen voor de leden van een bezwarencommissie, rekenkamercommissie en de referendumcommissie geregeld. Artikel 96 Gemeentewet bepaalt dat deze vergoedingen niet van toepassing zijn voor leden van de raad of het college.

Artikelen 22 t/m 26 De procedure van declaratie

In de verordening zijn de drie wijzen van betaling aangegeven. Ook is aangegeven in welke gevallen welke betalingswijze aan de orde is en welke procedurevoorschriften in achtgenomen moeten worden. Hierbij gaat de voorkeur uit naar rechtstreeks facturering bij de gemeente, en daarna declaratie van vooruitbetaalde kosten of gebruik van de gemeentelijke creditcard, waarbij deze laatste twee afhankelijk zijn van de situatie.

Rechtstreekse facturering bij de gemeente

Rekeningen kunnen rechtstreeks bij de gemeente in rekening worden gebracht in de volgende gevallen:

- deelname aan cursussen, congressen, seminars en symposia door raadsleden en wethouders;
- zakelijke reis- en verblijfkosten van wethouders;
- reis- en pensionkosten en verhuiskosten
- reis- en verblijfkosten bij buitenlandse dienstreizen van wethouders.

Declaratie van vooruitbetaalde kosten

Daarbij gaat het om vergoeding van de volgende kosten:

- reis- en verblijfkosten van raadsleden;
- zakelijke reis- en verblijfkosten van wethouders
- reis- en verblijfkosten bij buitenlandse dienstreizen van wethouders
- reis- en pensionkosten en verhuiskosten;
- reis- en verblijfkosten van leden van gemeentelijke commissies

Gebruik creditcard

Aan wethouders kan onder voorwaarden een creditcard beschikbaar worden gesteld voor functionele uitgaven ten laste van de gemeente. Gebruik van creditcards is mogelijk in de volgende gevallen:

- zakelijke reis- en verblijfkosten van wethouders;
- reis- en verblijfkosten bij buitenlandse dienstreizen van wethouders;
- reis- en pensionkosten en verhuiskosten.

Artikel 27 Overgangsbepaling

In artikel 27 is de overgangsbepaling opgenomen omdat de werkkostenregeling in 2014 en 2015 nog niet is ingevoerd.

accres

2,25

1,2

0,5

1

0

1,5

Vergoeding commissieleden

Rekenkamercommissie								
	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
voorzitter	426	417	412	412	412	412	412	408
lid	352	344	340	340	340	340	340	340

Bezwaarschriftencommissie / Referendumcommissie								
	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011
voorzitter	218	213	210,23	209,13	207,06	207,06	204	191
lid	179	175	173,13	172,23	170,52	170,52	168	158