

O P R O E P I N G
voor de op woensdag 10 februari 2021 vanaf 19.30 uur
digitaal te houden
vergadering van de Raad der gemeente Hengelo

AGENDA:

Port.H.

A

Algemeen

A01

Opening

A02

Vaststellen agenda

A03

Vragenkwartier (zie art. 46 Reglement van Orde voor de gemeenteraad)

A04

Bestuurlijke actualiteiten (van het college)

B



Hamerstukken

B01

Ambitieplan Burgerpark Weusthag

3131616

Ten Heuw

B02

Bestedingsplan Bodem en Ondergrond

2044397

Bruggink

B03

Omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid: Plan van aanpak

3164848

Gerrits

C

Voorstellen met tussenkomst van de Politieke Markt

D

Voorstellen zonder tussenkomst van de Politieke Markt

D01

Bestemmingsplan kavels Stroom

3178315

Gerrits

D02

Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020

3165533

Ten Heuw

D03

Verordening Beslistermijn Schuldhulpverlening Hengelo

3165126

Ten Heuw

Hengelo, 25 januari 2021

De voorzitter van de raad,

De heer S.W.J.G. Schelberg

**De eerstvolgende raadsvergadering is gepland op woensdag 3 maart 2021,
aanvang 19.30 uur**

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3131616	tromp, henk-jan	FYS-SR	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3131616 - Ambitieplan Burgerpark Weusthag			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De raad besluit:

het ambitieplan Weusthag (inclusief begrotingswijziging) vast te stellen en op te nemen in het kader voor de omgevingsvisie Stedelijk gebied.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

College en raad van Hengelo hebben van de Vrienden van het Weusthag een visie en ambitieplan voor het Weusthagpark ontvangen. Dit plan is in opdracht van de raad opgesteld en is onder regie van de Vrienden van het Weusthag in samenwerking met verschillende partijen, belanghebbenden en geïnteresseerden in het Weusthagpark tot stand gekomen.

Het college heeft ingestemd met de besteding van beschikbaar gestelde budgetten voor 2020 en 2021 en de raad hierover geïnformeerd.

Daarnaast heeft het college opdracht gegeven om de ambitie voor het verbeteren van de kinderboerderij verder uit te werken en een voorstel in te dienen hoe dit te realiseren.

De raad heeft besloten om het ambitieplan te omarmen en onderdeel te maken van de ontwikkeling van de Omgevingsvisie voor het Stedelijk gebied van Hengelo.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3131616	hilarius, rob	FYS-SR	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3131616 - Ambitieplan Burgerpark Weusthag			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Bij de besluitvorming voor de kadernota 2020 – 2023 heeft de Raad initiatiefnemers voor nieuw beleid voor ontwikkelingen in het Weusthagpark uitgedaagd om met een gedragen visie voor het Weusthagpark te komen en deze beschikbaar te hebben voor de kadernota 2021 - 2024. De raad heeft hierbij voor zowel 2020 als voor 2021 een budget van €25.000,- beschikbaar gesteld voor de ontwikkeling van de visie en om direct uitvoering te kunnen geven aan ontwikkelingen in het park.

Op grond van het convenant tussen gemeente en de Vrienden van het Weusthag (de vrienden) hebben de vrienden de regie over het opstellen van de visie op zich genomen. In co-creatie tussen gemeente, de Vrienden van het Weusthag geïnteresseerden, betrokkenen en belanghebbenden bij het Weusthagpark is een ambitieplan ontwikkeld met een visie op het park, uitgewerkt in 3 ambities. Tevens is in het ambitieplan een voorstel gedaan voor de besteding van de beschikbaar gestelde budgetten.

Het bestedingsvoorstel zoals opgenomen in het ambitieplan sluit aan bij de afzonderlijk ingediende voorstellen voor nieuw beleid en de meest genoemde verbetervoorstellen tijdens de inspraakavond. Het bestedingsvoorstel lijkt daarmee reëel en op instemming van betrokkenen te kunnen rekenen. Het college heeft daarom ingestemd met het bestedingsvoorstel en informeert de raad hierover.

Het ambitieplan is het resultaat van de opdracht van de raad en een uitkomst van burgerparticipatie. Om recht te doen deze participatie wordt voorgesteld het ambitieplan een formele status toe te kennen binnen de kaders van de Omgevingswet.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het ambitieplan is de uitkomst van een burgerinitiatief en appelleert aan het voornemen van het college in het coalitieakkoord om samen met inwoners en partners aan de slag te gaan met de stad. Daarnaast biedt het ambitieplan ook inhoudelijk verschillende kansen om doelstellingen op het gebied van duurzaamheid, klimaatadaptie, circulaire economie, zorg en arbeid te realiseren.

Het ambitieplan is op een zorgvuldige wijze, met inbreng en instemming van vele in het Weusthagpark gevestigde en betrokken verenigingen, bewoners, organisaties en belanghebbenden tot stand gekomen. Ook vanuit de gemeente zijn verschillende ambtelijke deskundigen actief betrokken bij het plan. Het ambitieplan is daarmee in co-creatie tot stand gekomen waarbij de Vrienden van het Weusthag de regierol op zich hebben genomen.

Om recht te doen aan alle inspanningen en inspraak zou het plan een formele bestuurlijke status moeten krijgen. In lijn van de bedoeling van de Omgevingswet zou het ambitieplan Weusthagpark onderdeel van de Omgevingsvisie Stedelijk gebied kunnen worden, waarmee eind 2021 zal worden begonnen. Het ambitieplan zou daartoe door de raad kunnen worden omarmt en worden opgenomen in het Kader voor de Omgevingsvisie Stedelijk gebied. Hiermee wordt de visie op het Weusthagpark uiteindelijk (2021 – 2022) onderdeel van de Omgevingsvisie.

De realisatie van de verschillende ambities vraagt een nadere uitwerking, nadere besluitvorming en nadere financiële middelen. Voorstellen hiertoe kunnen als nieuw beleid bij de kadernota 2022 – 2025 worden ingebracht. De nadere uitwerking van de ambities zal in co-creatie gebeuren waarbij de mate van inbreng door de gemeente varieert. De uitwerking van ambitie twee, de herontwikkeling van de kinderboerderij en de entree vraagt een stevige inbreng en leidende rol van de gemeente. Hiervoor heeft het college een bestuurlijke opdracht verstrekt. Voor de andere twee ambities geldt dat de gemeente wel inbreng levert, maar niet leidend is.

BESPREEK - EN BESLISPUNTEN

De raad wordt voorgesteld:

1. het ambitieplan Weusthag vast te stellen (inclusief begrotingswijziging) en op te nemen in het Kader voor de Omgevingsvisie Stedelijk gebied.

FINANCIËLE ASPECTEN

Dit voorstel brengt geen directe kosten met zich mee.

De nadere uitwerking van de ambities vragen mogelijk om investeringen of uitbreiding van budgetten.

Voorstellen hiertoe zullen worden meegenomen bij de integrale afweging voor de kadernota 2022 – 2025.

BIJLAGE(N)

Ambitieplan Weusthag

Collegebesluit

Bestuurlijke opdracht Revitalisering kinderboerderij en zuidelijke entree Weusthagpark

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.



Foto: Done, by Tjeerd Derkink



Ambitieplan **Burgerpark het Weusthag**

Maart 2020 - December 2025



Colofon

Dit ambitiedocument is het resultaat van een samenwerking tussen veel betrokkenen partijen rondom Burgerpark het Weusthag. De inhoud van dit document komt voort uit meerdere werksessies.

Tijdens deze sessies waren aanwezig:

De vereniging Vrienden van het Weusthag
Bewoners en organisaties uit de omgeving
Gemeente Hengelo

Creatief facilitator

TriMotion Service Designers

Eindredactie

De vereniging Vrienden van het Weusthag in samenwerking met de gemeente Hengelo.

De rol van Vrienden van het Weusthag (VvW)

De vereniging Vrienden van het Weusthag is opgericht op 8 november 2012. Het doel van de vereniging zoals omschreven in het oprichtingsstatuut is:

De landschappelijke en recreatieve waarde van het Weusthag te bevorderen door samen met gemeente, recreanten, bewoners, ondernemers en particuliere organisaties het Weusthag een aantrekkelijk, veilig en herkenbaar gebied te laten zijn op het gebied van cultuur, educatie, natuur en sport.

De rol van de VvW is die van een ideeën makelaar, de verbinder, de aanjager van participatie initiatieven en soms, zoals in het ontwikkelen van dit ambitieplan, de procesregisseur. Allemaal op vraagstukken die Burgerpark het Weusthag kunnen versterken. Om deze rol(len) goed te kunnen vervullen wordt er in elke college periode een convenant met de gemeente afgesloten waarin algemene afspraken en specifieke speerpunten worden vastgelegd.

Inleiding

Aan weerszijden van de A1 tussen de wijken Slangenbeek en de Hengelose es ligt het 200 hectare grote Weusthagpark. Oud Hengeloërs kennen de steenfabriek van Rientjes nog, waaruit het Weusthagbad en het Castorbad zijn ontstaan. Ook de mooie buitenplaats de Houtmaat is gelegen aan een kleigat. Doordat het Weusthagpark tevens een waterwingebied van Vitens is, is het tegen alle stedelijke verdrukking in het Twentse landschappelijke karakter bewaard gebleven.

De afgelopen jaren is er veel tijd van vrijwilligers en geld geïnvesteerd in het Weusthag. De structuur van de wandelpaden is versterkt, de heemtuin en het beleefbos zijn aangelegd, de biologische moestuin is ontwikkeld en de Hengelose schaatsclub heeft een combi-baan gerealiseerd. Vanuit de uitkijktoren aan de A1 zijn deze nieuwe ontwikkelingen goed waar te nemen. Ook de reuring in het park neemt toe. Onder meer door evenementen als Sins of Ibiza, het Krang festival, de jaarlijks WeustDag en het Cultuurpodium Houtmaat.

Dat meer en meer Hengeloërs het park omarmen blijkt wel uit de in 2019 ingediende burgerinitiatieven voor het vergroten van de verblijf-functie in het park, de uitbreiding van wandel- en ruitersporen en een natuureducatiecentrum en een outdoor fitnesspark.



Foto: Facebook, Leven in Hengelo



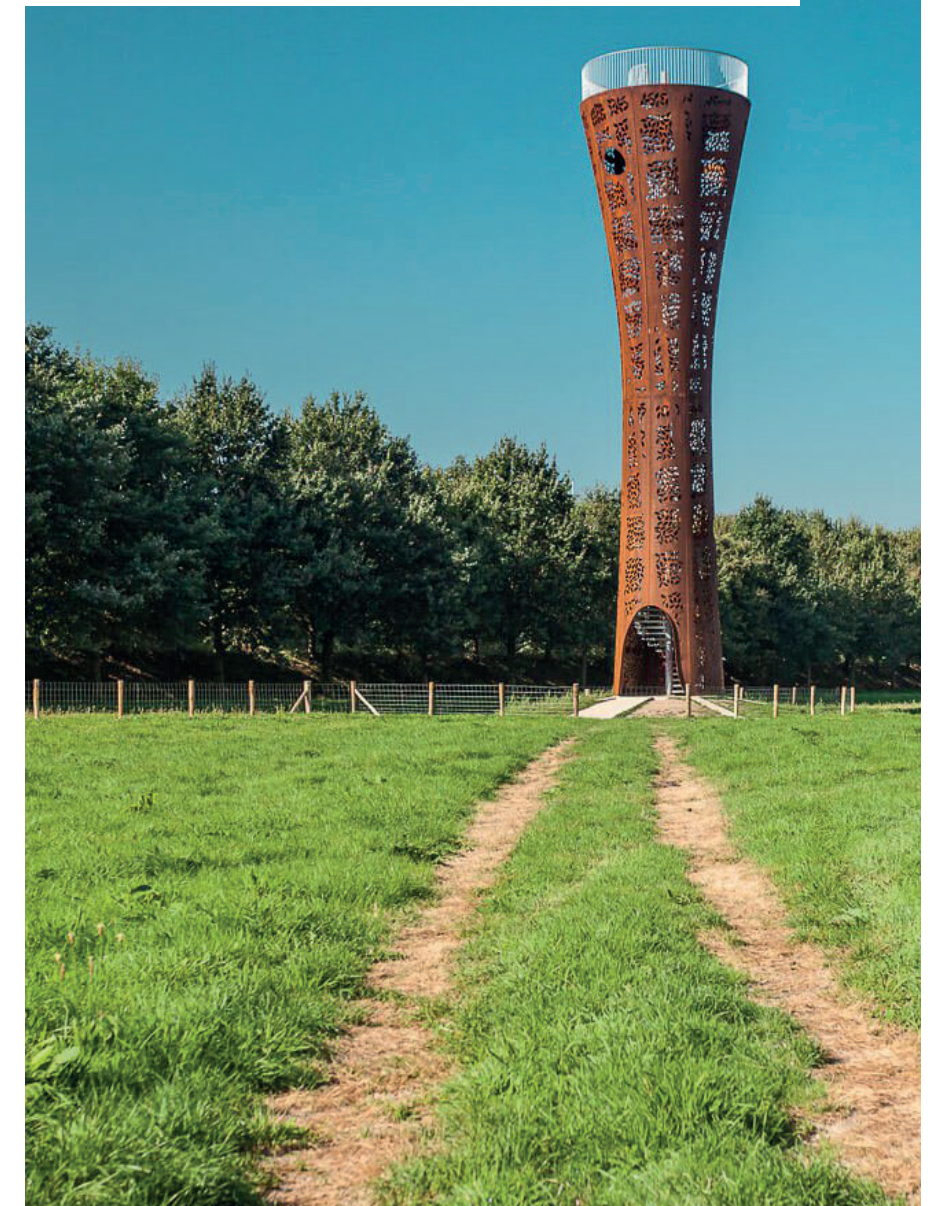
Foto's: Twentse Courant Tubantia, Krang Festival



Dit is aanleiding geweest voor de Gemeente Hengelo om de initiatiefnemers uit te dagen een gedragen visieplan voor het Weusthag te ontwikkelen.

Onder regie van de vereniging 'Vrienden van het Weusthag' zijn bewoners, verenigingen, belangenpartijen en andere betrokkenen bij het park actief met elkaar aan de slag gegaan om dit te ontwikkelen. De ontwerp sessies, gesprekken en communicatie via een ingerichte feedback op de website hebben geresulteerd in een breed gedragen visie over het realiseren van een echt burgerpark. Dat wil niet zeggen dat op detail niveau iedereen hetzelfde denkt of verwacht. Wel betekent dit dat de vanuit deze visie ontwikkelde ambities kansrijk zijn om in participatietrajecten gerealiseerd te kunnen worden.

Inmiddels hebben ruim twintig mensen zich aangemeld om de ambities verder uit te werken en realiseerbaar te maken.





De visie van burgerpark Weusthag

Voordat de A1 in de jaren '80 het park doorkliefde was het Weusthag een buurtschap zoals zovelen in Twente met boerderijen en enkele verspreid liggende woningen. Hoewel het landelijke karakter bewaard is gebleven is door de A1 en stedelijke ontwikkeling de economische landbouw verdwenen. Een deel van deze gronden is hierdoor in eigendom van de gemeente gekomen die hiermee de mogelijkheid kreeg om aan de slag te gaan met de herinrichting van het Weusthag. Deze herinrichting heeft een enorme kwaliteitsimpuls gegeven aan de toegankelijkheid en beleving van het park.

Toch moet gewaakt worden het Weusthag te vergelijken met aangelegde stadsparken zoals het Sonsbeek of Bürgerpark Bremen. Het Weusthag is veel meer een landschapspark: een klein Twente. Als zodanig dus ook minder herkenbaar als stadspark ondanks de in 2014 neergezette welkomstpunten. De infrastructuur door het park is vrijwel onveranderd gebleven en faciliteert zowel het doorgaande als het bestemmingsverkeer. Met name de Torenlaan, Houtmaatweg en de Landmansweg zijn drukke doorgaande wegen.

Het is goed om deze werkelijkheid te accepteren en het Weusthag te ontwikkelen vanuit dat wat mogelijk is en waarvoor betrokkenen zich willen inzetten. Dit past ook bij de hedendaagse besef dat de maakbare samenleving niet bestaat. De idealistische ontwikkel filosofie vervangen voor het pragmatische 'handen uit de mouwen'. Op deze wijze ontstaat er een Burgerpark waar inwoners en gebruikers eigenaarschap ervaren, waar verbeteringen in het park voortkomen uit hun initiatieven.

Waar beheer en onderhoud in samenwerking georganiseerd wordt. Waar verrommeling of onveiligheid zichtbaar gedeeld wordt om aangepakt te kunnen worden.

In een dergelijke Burgerpark wordt niet alleen meer resultaat bereikt, maar ontstaat er ook grotere sociale betrokkenheid.

De pragmatische filosofie om te ontwikkelen vanuit dat wat mogelijk is resulteert in de alom heersende mening om:

- *Het landschappelijke karakter verder te versterken en uit te dragen.* Ondermeer door aandacht voor biodiversiteit, kringlooplandbouw, meidoorn of beukenhaag afscheidingen, terugbrengen of meanderen van beken en natuur-educatieve activiteiten.
- *Het noordelijk van de A1 gelegen deel als rust gebied te beschouwen.* Een verblijfsfunctie voor wandelaars en vissers en een beschutte plek voor flora en fauna.
- *Het zuidelijk deel is de plek voor reuring zoals dat verwacht mag worden bij een stadspark.* Sport en bewegen, evenementen, natuur gebonden activiteiten, picknicken en speelmogelijkheid voor kinderen.
- *De structuur van ruiterspaden aan de zuidzijde uit te breiden en te scheiden van de wandelpaden.*
- *De wandelroutes te verbeteren en waar mogelijk uit te breiden.* Ondermeer door een taludtrap t.p.v de westelijke fietsbrug, verbetering van de routeborden en het opnemen van de uitkijktoren in een route.
- *De samenwerking op gebied van maatschappelijk vastgoed te stimuleren.*
- *De parkeervoorziening ter plaatse van de Tennisvereniging Het Weusthag op te knappen.*
- *De entree bij de kinderboerderij te verbeteren.* De entree wordt nu gedomineerd door veel hekwerken en nodigt niet uit om er te verblijven. Ook de kinderboerderij zelf gaat zienderogen achteruit. Verder is de parkeercapaciteit, zeker bij een wedstrijd in de turnhal te laag.
- *De mogelijkheid voor sport en bewegen te versterken.* Ondermeer door de samenwerking tussen de combibaan en de tennisvereniging.

Uit deze punten zijn drie ambities samengesteld van waaruit participatie trajecten opgepakt kunnen worden.

Ambitie 1

Het versterken van het landschappelijke karakter

Ambitie 2

De herontwikkeling van de entree met de kinderboerderij

Ambitie 3

Het versterken van sport en bewegen



Foto onder: Combibaan Hengelo, www.combibaanhengelo.nl



Ambitie 1

Het versterken van het landschappelijke karakter.

Visie

Een landschapspark onderscheid zich van een stadspark doordat het door de eeuwen heen zo is ontstaan en niet is aangelegd.

Het coulissen landschap dat Twente zo eigen maakt is het referentiekader voor het Weusthag. Meanderende beken, gevarieerde bossage, biodiversiteit, beukenhagen, esdoorns en bovenal niet te vergeten de kringlooplandbouw. Of eigenlijk de landbouw van nog geen 50 jaar geleden waar de landbouwproducten geen langere reisafstand dan 70 km van de boerderij aflegden.

Doel

Het realiseren van een Twentse karakteristiek landschapspark in samenwerking met bewoners, gebruikers, groenorganisaties en andere deskundigen.

Hoe?

Door het samenstellen van een landschapsteam met inhoudelijke kennis waarin vertegenwoordigd zijn de Gemeente, Gildebor, het IVN, de kerngroep pro natuur Weusthag en VvW. Zij dragen de verantwoordelijkheid voor het opstellen en realiseerbaar maken van een beheer- en inrichtingsplan waarin de visie naar concrete acties wordt uitgewerkt. Ook zijn zij de coördinerende partij voor de wandel -en ruiterspaden en landschappelijke ingrepen.

De verwachtingen

De verwachting is dat door de brede samenstelling van dit landschapsteam er meer kennis voor de inrichting van het park komt en een betere samenwerking tussen allerlei belangenpartijen gaat ontstaan.

Ook kunnen bestaande initiatieven zoals het realiseren van een natuur educatiecentrum, de maandelijkse groenwerkzaamheden door IVN-werkgroep Landschaps-onderhoud Weusthag, het zaaien van zomergerst door VvW elkaar versterken en zullen budgetten kunnen worden aangevraagd of worden vrijgespeeld.

Ambitie 2

De herontwikkelen van de entree met de kinderboerderij.

Visie

Visie: De Hengelose Es is door de revitalisering een nieuwe frisse wijk geworden met een parkachtig ingerichte openbare ruimte die wordt doorgezet naar het Weusthag. Een ruimtelijke transformatie van een gesloten omheinde structuur naar een open toegankelijke ruimte met een hoogwaardige verblijfsfunctie.

Gedacht wordt daarbij aan picknickplekken, een natuurlijke speelomgeving, het weghalen en/of verlagen van de vele hekwerken, de verbinding met het skatepark en de turnhal maken en het verbeteren van parkeercapaciteit .

Daarbij hoort ook de herontwikkeling van de kinderboerderij met een levensvatbaar verdienmodel. Hierbij wordt gedacht aan een combinatie van dagbesteding - verkoop van lokale producten - een informatiecentrum met natuur -en landbouw educatie - uitvalsbasis voor het realiseren van het landschapspark.

Doel

De fysieke en functionele transformatie van de zuidelijke entree realiseren.

Hoe?

Door een coöperatieve samenwerking op te zetten tussen de gemeente, marktpartijen en de bewoners.

De verwachtingen

Een coöperatieve samenwerking past binnen de nieuwe omgevingswet en doet recht aan de wens van de overheid en de samenleving om het gevoel van eigenaarschap van publieke ruimtes met elkaar te delen.



Disclaimer: sommige foto's gebruikt in dit document zijn geen eigendom van De vereniging Vrienden van Weusthag

Meer inspiratiebeelden?
Bekijk de moodboards



Ambitie 3

Het versterken van sport en bewegen.

Visie

Met het beleefbos, de combibaan en de tennisbanen is er in het gebied bij de van Alphenstraat een concentratie van sport en bewegen ontstaan. De tennis -en ijsbaan vereniging zijn al in overleg om in samenwerking de sportmogelijkheden te versterken en tevens de toegankelijkheid en aanzicht van hun terrein te verbeteren. Gedacht wordt aan een gezamenlijke entree, het delen van de accommodatie, een plek voor een padelbaan en het realiseren van een outdoor fitnesspark en het aanjagen van nieuwe initiatieven.

Om dit te realiseren wordt de samenwerking gezocht met andere partijen.

Doel

Het creëren en organiseren van sport en bewegen, die Hengeloërs stimuleert tot meer fysieke activiteit in de openbare ruimte.

Hoe?

Door in samenwerken tussen tennis -en ijsbaan vereniging tot een Omnisportorganisatie te komen waar ook andere sportorganisaties en instructeurs zich bij aan kunnen sluiten die sportactiviteiten willen organiseren in het Weusthag.

De verwachting

Door het vergroten van het organisatievermogen en bundelen van kennis ontstaat er meer mogelijkheden en diversiteit voor sport en activiteiten zoals bootcamps, freerunning, hardloopclinics en zo meer.



Disclaimer: sommige foto's gebruikt in dit document zijn geen eigendom van De vereniging Vrienden van Weusthag



Streefbeeld 2025

Ambities en acties voor
toekomst van Weusthag

Ambitie 1: Het versterken van het landschappelijke karakter

Actie: Structuur wandelpaden verbeteren

Actie 2020: Taludtrap

Ambitie 3: Versterken van Sport en Bewegen

Actie 2021: Onderkomen Heemtuin

Ambitie 1: Het versterken van het landschappelijke karakter

Actie 2020: Uitbreiding ruitpaden

Ambitie 2: Herontwikkeling van de Entree met de kinderboerderij

Ambitie 1: Het versterken van het landschappelijke karakter

Huidige
situatie

Nieuw Noaberschap

Van het typisch Twentse noaberschap is weinig meer over. De samenleving is meer en meer afhankelijk geworden van de overheid. Gelukkig begint het besef in te dalen bij zowel de overheid als de burger dat er met samenwerken meer te bereiken is.

In het coalitieprogramma 2018-2022 staat hierover te lezen: 'De gemeente is niet meer de super-regelaar, de bepaler, de zak met geld, maar meer de partner, op basis van gelijkwaardigheid. Wij werken vanuit de principes richting geven, luisteren en ruimte bieden aan inwoners, ondernemers en organisaties. Wij zoeken hen actief op en brengen ze in positie.'

Dit is het nieuwe noaberschap dat nodig is om te spreken van een echt Burgerpark het Weusthag. En wat ook past bij het DNA van de Hengeloër: wij zijn een stad met een dorps karakter. Een leefbare stad waar we elkaar graag ontmoeten en voor elkaar klaarstaan.

Iedereen is geschikt. De doener, de ontwerper, de planner, de regelneef, de netwerker, de bioloog, de boer, kortom help mee en wees actief onderdeel van Burgerpark het Weusthag. Vrijwilligers kunnen zich aanmelden bij: secretaris@hetweusthag.nl.

Hoe verder?

De Gemeente Hengelo heeft voor 2020 een budget van €25.000,- beschikbaar gesteld om tot één samenhangende visie te komen voor Burgerpark het Weusthag. Een deel van dit budget is gebruikt voor het proces om tot dit ambitieplan te komen. Het resterende deel van dit budget en het aanvullende budget van 2021 van €25.000,- zal gebruikt worden voor de ruiter- en wandelpaden, een taludtrap en de realisatie van een eenvoudig onderkomen voor de stichting Heemtuin & Natuur.

Voor de herontwikkeling van de entree en de kinderboerderij (ambitie 2) wordt een co-creatie team opgezet om een planstudie uit te voeren met eerste schetsontwerpen.

Voor ambitie 1 en 3 zijn meerdere werkgroepen onder regie van VvW al concreet aan de slag.

Het gehele proces om tot dit ambitieplan te komen heeft duidelijk gemaakt hoe groot de betrokkenheid is bij Burgerpark het Weusthag. Dit draagvlak zorgt voor een sterk fundament om de ambities de komende jaren te gaan realiseren.

Dank aan iedereen voor het meedenken, de inbreng van creatieve ideeën en de aanmelding voor een actieve bijdrage de komende jaren. Wordt vervolgd.



Bedrijfscode	Grootboek rekening	Kostensoort	Ink.-Uitg (I - U)	Structureel	Bedrag Begrotingsjaar	Bedrag jaar +1	Bedrag jaar +2	Bedrag jaar +3	Bedrag jaar +4	Omschrijving
11	60805001	380999	U	n	-25000	0	0	0	0	Ambitieplan burgerpark Weusthag
11	65702040	380809	U	n	25000	0	0	0	0	Ambitieplan burgerpark Weusthag

Bedrijfscode	Grootboek rekening	Kostensoort	Ink.-Uitg (I - U)	Structureel	Bedrag Begrotingsjaar	Bedrag jaar +1	Bedrag jaar +2	Bedrag jaar +3	Bedrag jaar +4	Omschrijving
11	60805001	380999	U	n	-25000	0	0	0	0	Ambitieplan burgerpark Weusthag
11	65702040	380809	U	n	25000	0	0	0	0	Ambitieplan burgerpark Weusthag

(bestuurlijke) Opdracht Revitalisering kinderboerderij en zuidelijke entree Weusthagpark

1. Achtergrond / Probleemschets

Ambitie 2 uit het Ambitieplan Burgerpark Weusthag ziet op een verbetering van de functie en verblijfswaarde van de kinderboerderij en een verbetering van de kwaliteit en toegankelijkheid van de zuidelijke entree.

De huidige staat van de kinderboerderij is gedateerd. Zowel bouwtechnisch als functioneel. Er moet dringend groot onderhoud worden gepleegd, dan wel grondig worden gerenoveerd. Om het pand te laten voldoen aan de eisen van de huidige tijd moet onder andere worden geïnvesteerd in voorzieningen voor warmte, isolatie en ventilatie.

Ook openingstijden moeten worden aangepast. De huidige openingstijden zijn gebaseerd op gemeentelijke kantooruren en sluiten onvoldoende aan bij de tijden dat kinderen vrij zijn van school, weekend, of vakantie hebben.

De kinderboerderij wordt ook gebruikt als een voorliggende collectieve voorziening als alternatief voor individuele indicaties voor jeugdhulp. De kinderboerderij is gedateerd en voldoet in fysieke zin niet meer aan de eisen en verwachtingen van deze tijd en moet gerenoveerd worden. De kinderboerderij heeft meer potentie als voorliggende voorziening, door opschaling van het LEFproject Doeboerderij en als collectieve voorziening voor dagbesteding in het kader van de Wmo, maar in de huidige staat is opschaling als collectieve voorziening voor jeugdhulp en dagbesteding niet mogelijk.

Daarnaast kan kleinschalige detailhandel in lokale producten en een lichte horecafunctie een bijdrage leveren aan sociale activering / maatschappelijke participatie, een gezonde exploitatie van de kinderboerderij en de beleving en verblijfswaarde van het Weusthagpark. De huidige staat van de kinderboerderij maakt dat niet mogelijk. Investeren in een grondige renovatie is daarvoor noodzakelijk.

Ook de toegang, bereikbaarheid en parkeren vragen om aanpassingen. De aanliggende wijk Hengelose Es wordt grondig gerenoveerd, maar de van Alphenstraat, de parkeergelegenheid en de toegang tot het park zijn vooralsnog onveranderd gebleven.

Door de verkeers- en parkeersituatie in het gebied van de zuidelijke entree van het park integraal te bekijken zijn er zeker verbeteringen voor verkeersveiligheid en parkeren mogelijk. Dit vraagt een stedenbouwkundig- en verkeerskundig plan en realisatie door middel van projectmatig werken.

Tot slot wordt door velen de huidige zuidelijke entree als te afgesloten en onuitnodigend ervaren. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de vele hekwerken, onder andere rondom het hertenkamp. Hiervan wordt afgevraagd of een hertenkamp nog wel van deze tijd is en of het gebied zich niet veel beter leent om te gebruiken als een fraaie open entree tot het Weusthagpark.

2. Aanpak

De diversiteit van dit vraagstuk betekent dat verschillende ambtelijke disciplines van de sectoren Fysiek en Sociaal betrokken zijn. Er is reeds een ambtelijke kerngroep van betrokken leidinggevenden rondom het Weusthagpark operationeel. Het uiteindelijke opdrachtgeverschap zal binnen deze kerngroep worden belegd en de kerngroep zal er voor zorgen dat de uitwerking van deze opdracht integraal en in co- creatie zal plaatsvinden zodat de diverse uitgangspunten gewaarborgd zijn.

3. Uitgangspunten

Voor deze opdracht worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De functie kinderboerderij op de huidige locatie is belangrijk voor de stad en het Weusthagpark en moet behouden blijven.
- Beheer en exploitatie van de kinderboerderij is niet per definitie een gemeentelijke taak. In de uitwerking wordt nadrukkelijk meegenomen hoe een toekomstige exploitatie in de vorm van sociaal ondernemerschap vorm gegeven kan worden.

- De kinderboerderij draagt bij aan educatieve-, participatie-, zorgdoelstellingen en arbeidsontwikkeling.
- De openingstijden van de kinderboerderij sluiten aan bij de logica van de bezoekers.
- De bouwtechnische – en functionele staat van de kinderboerderij moet voldoen aan eisen van deze tijd, gestelde uitgangspunten mogelijk maken en bijdragen aan milieu-, klimaat- en duurzaamheidsdoelstellingen.
- De verblijfsfunctie van de kinderboerderij wordt verbeterd.
- Kleinschalige detailhandel in lokale producten en een lichte horecafunctie zouden kunnen bijdragen aan de exploitatie van de kinderboerderij en de beleving en verblijfswaarde van het Weusthagpark.
- De revitalisering van de zuidelijke entree is een gemeentelijke taak en verantwoordelijkheid.

4. Randvoorwaarden

- De uitwerking van deze opdracht moet in co-creatie met Gildebor, de Vrienden van het Weusthag en door hen aangedragen overige betrokkenen gebeuren.
- De revitalisering van de zuidelijke entree wordt als een fysiek project opgepakt.
- De programmatische invulling van het complex wordt als een sociaal project opgepakt.

5. Eindresultaat

Een rapportage met verbetervoorstellen ter vaststelling in het college en dient als input voor de kadernota 2022-2025.

Behandelvoorstel

Onderwerp	Ambitieplan Burgerpark Weusthag		
Zaaknummer	3131616	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Historie	Bij de besluitvorming voor de kadernota 2020 – 2023 heeft de Raad initiatiefnemers voor nieuw beleid voor ontwikkelingen in het Weusthagpark uitgedaagd om met een gedragen visie voor het Weusthagpark te komen en deze beschikbaar te hebben voor de kadernota 2021 – 2024 Op grond van het convenant tussen gemeente en de Vrienden van het Weusthag (de vrienden) hebben de vrienden de regie over het opstellen van de visie op zich genomen. In co-creatie tussen gemeente, de Vrienden van het Weusthag geïnteresseerden, betrokkenen en belanghebbenden bij het Weusthagpark is een ambitieplan ontwikkeld met een visie op het park, uitgewerkt in 3 ambities. Tevens is in het ambitieplan een voorstel gedaan voor de besteding van de beschikbaar gestelde budgetten. Het ambitieplan is het resultaat van de opdracht van de raad en een uitkomst van burgerparticipatie. Om recht te doen deze participatie wordt voorgesteld het ambitieplan een formele status toe te kennen binnen de kaders van de Omgevingswet. Tevens heeft het college besloten het gemeentelijk vastgoed aan de van Alphenstraat 13 te verkopen. De verkoop is overeenkomstig de doelstellingen voor verkoop van gemeentelijk vastgoed zoals bepaald in het collegeprogramma. Verkoop en renovatie van deze boerderij zal naar verwachting de kwaliteit van de bebouwde omgeving in het Weusthagpark ten goede komen. De raad wordt middels DIT voorliggend voorstel geïnformeerd over deze verkoop en zal dus NIET via een aparte brief hierover worden geïnformeerd.		
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	In lijn van de bedoeling van de Omgevingswet zou het ambitieplan Weusthagpark onderdeel van de Omgevingsvisie Stedelijk gebied kunnen worden, waarmee eind 2021 zal worden begonnen. Het ambitieplan zou daartoe door de raad kunnen worden omarmt en worden opgenomen in het Kader voor de Omgevingsvisie Stedelijk gebied. Hiermee wordt de visie op het Weusthagpark uiteindelijk (2021 – 2022) onderdeel van de Omgevingsvisie. De raad wordt dan ook voorgesteld om het ambitieplan Weusthag vast te stellen (inclusief begrotingswijziging) en op te nemen in het Kader voor de Omgevingsvisie Stedelijk gebied.		

Politieke Markt	12 januari 2021			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Digitaal	Domein	Duur
Frank Peters	Gerrit-Jan Eeftink	ZOOM	Fysiek	Max. 90 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming ter voorbereiding op besluitvorming in de raad			
Behandeladvies	De fracties is gevraagd om hun mening te geven over het voorliggend ambitieplan en de wijze waarop deze, in opdracht van de raad, tot stand is gekomen. Geconcludeerd is dat dit voorstel als hamerstuk (B-stuk) op de agenda van de raadsvergadering kan worden geplaatst.			
Spreekrecht publiek	Ja, max. 5 minuten per inspreker. Insprekers worden verzocht om zich uiterlijk maandag 11 januari te melden via raadsgriffie@hengelo.nl zodat zij de gegevens van de digitale vergadering kunnen ontvangen.			

Raad	10 Februari 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming / Hamerstuk	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om het ambitieplan Weusthag vast te stellen (inclusief begrotingswijziging) en op te nemen in het Kader voor de Omgevingsvisie Stedelijk gebied.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2044397	rooiman, joris	FYS-RB	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
2044397 - Bestedingsplan bodem en ondergrond			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

- Tot het vast stellen van het bestedingsplan bodem en ondergrond voor 2020 en 2021;
- Kennis te nemen van de convenantsafspraken en de uitvoering;
- 320.000 euro overhevelen van reserve naar voorziening gebiedsgericht grondwaterbeheer;
- De jaarlijkse wederkerende kosten op te hogen van 250.000 naar 275.000 euro.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De raad wordt voorgesteld om het bodembestedingsplan 2020 en 2021 vast te stellen. Hierin is beschreven hoe de middelen uit de reserve bodem besteed zullen worden.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,**DATUM**

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
2044397	Joris Rooiman	FYS-RB	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
2044397 - Bestedingsplan bodem en ondergrond 2020 en 2021			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Het bestedingsplan van de reserve bodemsanering is niet meer actueel. Met dit voorstel wordt een nieuw tijdelijk bestedingsplan bodem en ondergrond voorgelegd. Dit bestedingsplan geldt voor de periode waarin de overheden onderling nieuwe afspraken over de bodemtaken en de verdeling van de beschikbare rijksmiddelen maken. Zodra de nieuwe afspraken en budgetverdeling bekend zijn, wordt zo spoedig mogelijk een nieuw bestedingsplan opgesteld. Bovendien wordt een verantwoording afgegeven voor de besteding uit de bodemreserve in 2020.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Met dit voorstel wordt aan de raad gevraagd om het tijdelijke bestedingsplan reserve bodemsanering vast te stellen. Hieronder een toelichting op de beschikbare bodemsaneringsmiddelen, de convenantsafspraken die de basis vormen voor de toegekende rijksmiddelen, het financieel perspectief en een toelichting op het bestedingsplan.

Tenslotte wordt ingegaan op de overheveling van € 320.000 van de reserve bodemsanering naar de voorziening gebiedsgericht grondwaterbeheer, als gevolg van het opnemen van de verworven grond van EMGA voor aanleg van het noordelijk deel van de Laan Hart van Zuid in het gebiedsgericht grondwaterbeheer.

Jaarlijkse wederkerende kosten

Met deelname aan de Kwaliteitsimpuls bodem (jaarlijkse bijdrage POKB) zorgen we voor blijvende aandacht voor de kwaliteit van de uitvoering van de bodemtaken.

De gemeente is verantwoordelijk voor de sanering van een aantal locaties en nazorglocaties, wat doorlopende kosten veroorzaakt. Deze saneringen hebben een looptijd van meerdere jaren en hebben daarom ook in 2020 en volgende jaren budget nodig om uitgevoerd te kunnen worden. De saneringen moeten uitgevoerd worden op basis van de Wbb en dragen bij aan een schone en veilige leefomgeving in Hengelo. De saneringsmaatregelen ten behoeve van de waterwinning Hasselo (spoedlocatie Topweg) zijn nodig zolang als de waterwinning door Vitens in gebruik blijft.

Tenslotte zijn er jaarlijkse kosten door de uitvoering van de convenantsafspraken. Zie voor de jaarlijkse wederkerende kosten de bijlage bodembestedingsplan.

Locatie Industriestraat/Esrein

Op 29 juni 2016 is een afkoopovereenkomst gesloten met EMGA bv over het opnemen van de locatie Industriestraat/Esrein in het gebiedsgericht grondwaterbeheer. Over de betaling van deze afkoopsom van € 320.000 zijn afspraken gemaakt in de onderhandelingen over de aankoop van een deel van het perceel D 13776 ten behoeve van de Laan Hart van Zuid. Deze afkoopsom wordt bekostigd vanuit de reserve bodemsanering. Het bedrag dient hiervoor nog te worden overgeheveld aan de voorziening gebiedsgericht grondwaterbeheer. Aan de Raad wordt voorgesteld om daar nu toe te besluiten.

Bijdrage Ketelfabriek

Ten behoeve van de co financiering van de subsidieaanvraag woningbouwimpuls zijn er afspraken gemaakt over een bijdrage vanuit de reserve bodemsanering. Indien dit voorstel met betrekking tot de subsidieaanvraag woningbouwimpuls wordt geodgerkeurd, wordt hiervoor 1,28 miljoen euro uit de reserve bodemsanering bijgedragen.

Bodemsaneringsmiddelen en convenantsafspraken t/m 2020

Sinds 2002 is de gemeente Hengelo bevoegd gezag Wet bodembescherming. Voor de uitvoering van de bodemtaken ontvangen we rijksmiddelen. Deze middelen worden sinds 2010 verstrekt via het Gemeentefonds middels de decentralisatie-uitkering bodem.

Over de uitvoering van de bodemtaken zijn afspraken gemaakt tussen het Rijk, de VNG, het IPO en de UvW. Deze afspraken zijn vastgelegd in het Convenant bodemontwikkelingsbeleid en aanpak spoedlocaties

(2010-2015) en het Convenant bodem en ondergrond (2016-2020). De afspraken die in deze opvolgende convenanten zijn gemaakt gingen over:

1. inventarisatie en aanpak van de spoedlocaties
2. gebiedsgericht grondwaterbeheer
3. de transitie naar duurzaam gebruik van de ondergrond
4. kennis- en innovatieontwikkeling
5. wijziging wet- en regelgeving

In Hengelo hebben we alle convenantsafspraken uitgevoerd. In het kort hierover:

1. Inventarisatie en aanpak spoedlocaties

Spoedlocaties zijn de locaties waar bodemverontreiniging leidt tot onaanvaardbare risico's voor mens en/of milieu. Overeenkomstig de richtlijnen en handreikingen die hiervoor zijn opgesteld, zijn de spoedlocaties in Hengelo geïnventariseerd en zijn de risico's van deze verontreinigen beheerst of weggenomen. Er zijn geen spoedlocaties waar sprake is van humane risico's. Wel zijn er enkele locaties waar sprake is van een onaanvaardbaar verspreidingsrisico. Deze risico's worden beheerst of weggenomen middels een (gevalsgerichte of gebiedsgerichte) sanering. Onderstaande tabel geeft het overzicht van de spoedlocaties in Hengelo weer.

Locatie	Toelichting	Risico's beheerst?
Topweg	Verontreiniging van voormalig stortlocatie (particulier eigendom) wordt afgevangen voordat de waterwinning Hasselo bereikt wordt.	Ja
Tuindorpstraat 61	Locatie Hazemeijer Hengelo. Grondwaterverontreiniging vanaf 3 m-mv opgenomen in GGGB. Ondiepe grondwaterverontreiniging wordt gemonitord door eigenaar.	Ja
Bornsestraat 5	Voormalig Holec-terrein, Thiemsland. Grondwaterverontreiniging vanaf 6 m-mv opgenomen in GGGB. Ondiepe grondwaterverontreiniging wordt gemonitord door gemeente (vangnetgeval Wbb).	Ja
Industriestraat/ Industrieplein/ Langelermaatweg	Voormalig fabrieksterrein van Stork. Deels gesaneerd door projectbureau HvZ voor aanleg van de Laan Hart van Zuid. Deel dat in eigendom van Stork is gebleven, wordt door eigenaar zelf gesaneerd wanneer dat nodig is en grondwaterverontreiniging wordt gemonitord.	Ja
Esrein/ Industriestraat	Voormalig fabrieksterrein van EMGA. Deels gesaneerd door projectbureau HvZ voor aanleg van de Laan Hart van Zuid. Deel dat in eigendom van EMGA is gebleven, moet door eigenaar zelf gesaneerd worden wanneer dat nodig is.	Ja

2. Gebiedsgericht grondwaterbeheer (GGGB)

Al in 2012 heeft Hengelo een gebiedsgericht grondwaterbeleid. Hiermee kunnen verontreinigingen in het diepe grondwater op een efficiënte manier aangepakt worden. Eigenaren kunnen hun verantwoordelijkheid voor een verontreiniging in het diepe grondwater tegen betaling van een afkoopsom overdragen aan de gebiedsbeheerder (de gemeente). De gebiedsbeheerder zorgt voor de uitvoering van het gebiedsbeheerplan, waarin de aanpak van de grondwaterverontreinigingen is beschreven.

In totaal zijn tien locaties opgenomen in het gebiedsgericht grondwaterbeheer. Dit betreft locaties van derden, maar ook een aantal locaties waarvoor de gemeente verantwoordelijk was (uit hoofde van de vangnetbepalingen uit de Wet bodembescherming). Alle betaalde afkoopsommen zijn ondergebracht in de door derden beklemd voorziening gebiedsgericht grondwaterbeleid. Eén afkoopsom dient nog aan de voorziening te worden toegevoegd. Dit betreft het opnemen van de locatie Esrein/Industriestraat (zie hierboven).

3. Duurzaam gebruik van de ondergrond

Met het duurzaam gebruik van de ondergrond wordt bedoeld dat het benutten en beschermen van de ondergrond met elkaar in balans zijn. Functies in de ondergrond, zoals bodemenergie, waterberging, delfstofwinning en schoon grondwater, kunnen bijdragen aan maatschappelijke opgaven. Het benutten van een functie kan andere (potentiële) functies echter beïnvloeden. Daarnaast hebben het gebruik en de inrichting van de bovengrondse ruimte invloed op de potentie van de ondergrond. Door deze samenhang

duidelijk te maken en kennis over het duurzaam gebruik van de ondergrond te vergroten, kan een meer optimaal evenwicht worden gevonden.

Met betrekking tot dit aspect werken we veelvuldig samen met andere Twentse gemeenten, de provincie en andere partners in Twente. Dit samenwerkingsverband heet Onder Twente. Daarnaast stellen we samen met Almelo en Enschede in 2020 een visie op de ondergrond op. Dit project levert inzicht op in wat de ondergrond ons te bieden heeft en hoe wij dat kunnen benutten bij het realiseren van maatschappelijke opgaven. Door informatie slim te verbeelden, kan dit inzicht bovendien makkelijker gedeeld en besproken worden met anderen en wordt de samenwerking met andere disciplines verbeterd.

4. Kennis- en innovatieontwikkeling

In het convenant zijn afspraken gemaakt over de inzet van rijksmiddelen voor de ontwikkeling van kennis en innovaties. Zo worden er uren beschikbaar gesteld voor consortia van adviesbureau die regio's ondersteunen bij het ontwikkelen van kennis over bodem en ondergrond en bij de voorbereiding op de nieuwe bodemregelgeving. Twente is één van de zes regio's die mee doet met dit project ('Samen de diepte in') en vanuit Hengelo nemen we deel aan het ambtelijk kernteam.

5. Wijziging wet- en regelgeving

De regelgeving over bodemverontreinigingen is nu opgenomen in de Wet bodembescherming (Wbb) en daaronder hangende AMvB's zoals het Besluit bodemkwaliteit. Met het oog op de ontwikkeling van de Omgevingswet, heeft de wetgever bepaald dat 'bodem' moet worden gezien als één van de aspecten van de fysieke leefomgeving. Tegelijkertijd wordt de bodemregelgeving fundamenteel herzien. Via het Aanvullingsspoor Bodem Omgevingswet worden de nieuwe bepalingen aan de Omgevingswet en de bijbehorende AMvB's en ministeriële regeling toegevoegd. Net als bij de andere aspecten van de fysieke leefomgeving, ontstaat er voor bodem meer beleidsruimte voor gemeenten. Zo kunnen de gemeenten meer dan nu zelf normen stellen en ontstaat er meer mogelijkheid voor gebiedsspecifiek maatwerk.

De Aanvullingswet Bodem Omgevingswet is gereed, maar het Aanvullingsbesluit Bodem ligt nog voor advies bij de Raad van State. De Aanvullingsregeling Bodem is nog in ontwikkeling. Hierdoor weten we nog niet precies hoe de nieuwe regelgeving er uit komt te zien. Het overgangsrecht (op welke verontreinigde locaties de bepalingen uit de Wbb van toepassing blijven) is ook nog niet volledig uitgewerkt.

Regionale samenwerking ondergrond

In 2017 is gestart met de samenwerking Onder Twente waarin voor vijf jaar afspraken zijn gemaakt. Hierin is ook afgesproken dat gemeenten elk jaar een financiële bijdrage doen om de samenwerking financieel in stand te kunnen houden. Ook in 2020 wordt dit bedrag weer gefinancierd.

Daarnaast is in samenwerking met de gemeenten Almelo en Enschede gestart met het opstellen van een visie op de ondergrond. Dit om in kader van de Omgevingswet een integraal document te hebben wat helpt bij het maken van keuzes in de toekomst.

Bodemtaken en rijksmiddelen na 2020

Al enige tijd vindt er overleg plaats tussen het ministerie en de koepels over de bodemtaken na beëindiging van het Convenant bodem en ondergrond (2016-2020). In dit convenant is onder andere de verdeling van de Rijksmiddelen opgenomen voor de afgesproken periode. Omdat na 2020 niet eenzelfde convenant gehanteerd zal gaan worden maar ingespeeld wil gaan worden op de Omgevingswet en de veranderende taken voor de provincies en gemeenten, gaat het Rijk nieuwe budgetten beschikbaar stellen. Er zijn echter tot op heden nog geen nieuwe afspraken tot stand gekomen. Vanuit VNG wordt erop aangedrongen om 2021 te zien als een tussenjaar (en 2022 mogelijk ook). Dit biedt ruimte voor het maken van afspraken over het beschikbaar stellen van budget voor de periode daarna. Zeker is dat er nog wel rijksmiddelen beschikbaar worden gesteld. Het totale bedrag zal echter lager zijn dan in de afgelopen jaren. Dit tijdelijke bestedingsplan zal daarom ook gaan gelden voor 2021 en 2022. Wanneer de nieuwe Rijksmiddelen, gebaseerd op nieuwe afspraken, duidelijk zijn zal het bodembestedingsplan aangevuld worden hiermee en weer ter besluitvorming worden voorgelegd. Op dat moment zal bovendien een verdere doorkijk worden gegeven van de inzet van alle beschikbare middelen en een meerjarig plan worden opgesteld.

In het bestuurlijk overleg bodem op 30 januari dit jaar, hebben de convenantspartijen hun commitment uitgesproken samen tot nieuwe afspraken te komen. Planning is dat de nieuwe afspraken eind november dit jaar ondertekend worden. Op de begroting van het ministerie van I&W zijn voor de huidige en nieuwe bodemopgaven meerjarig middelen gereserveerd voor de periode 2021-2025. Gemiddeld is er 106 miljoen per jaar beschikbaar, waarvan 78 miljoen bestemd is voor 'oude afspraken'.

De verdeling van dit budget tussen de overheidslagen is nog niet bekend. Met de wijziging van de bodemregelgeving verschuiven taken van de provincies naar de gemeenten. Dat is voor Hengelo niet relevant omdat wij net als 28 andere grote gemeenten al bevoegd gezag Wbb zijn, maar het levert tussen de koepels discussie op over de kostenverdeling. De provincies blijven aan de lat staan voor de bodemtaken die onder het overgangsrecht vallen.

Daarnaast is de onderlinge verdeelsleutel van het deel van het rijksbudget dat aan de gemeenten wordt uitgekeerd nog niet bekend. Wat niet veranderd is dat de middelen worden toegekend via een decentralisatie-uitkering.

Financieel perspectief na 2020

De reserve bodemsanering bestaat voor het overgrote deel uit door van het Rijk verkregen middelen. Hoewel nog niet bekend is welk bedrag we na 2020 verkrijgen, wordt een (flinke) verlaging verwacht.

Vanuit bodem besteden wij het beschikbare budget per jaar zo efficiënt mogelijk. Daarvoor volgen wij de beleidsontwikkelingen op de voet en handelen wij niet meer dan nodig is. Hierdoor resteren er nog rijksmiddelen die in de periode voor 2010 toegekend zijn. De reserve bodemsanering kent hierdoor al jaren een hoog saldo. Er is verschillende keren bezuinigd op het bodemsaneringsbudget. Zo is vorig jaar 2 miljoen euro afgeroomd uit de reserve.

Bestedingsplan reserve bodemsanering

De reserve bodemsanering wordt aangewend voor de uitvoering van de wettelijke bodemtaken, convenantafspraken en alle saneringsprojecten en beleidsontwikkelingen die daaruit voortvloeien. Daarnaast helpt de reserve het opvangen van onvoorziene bodemsaneringskosten in projecten. Het is van belang de reserve te behouden om zo kosten in de toekomst op te kunnen vangen zonder dat dit ten koste gaat van andere gemeentebudgetten of separate budgetaanvragen nodig zijn. Daarom is het van belang om de reserve in ieder geval voor de periode 2020-2022 te behouden. Voor de periode daarna zal, zodra de rijksmiddelen en nieuwe afspraken concreet zijn, bekeken worden of een reserve nog wel de meest geschikte vorm is voor het onderbrengen van de benodigde bodemsaneringsmiddelen.

Geadviseerd wordt, gezien de recente onttrekkingen van 0,6 miljoen en 1,28 miljoen, om enige armslag te houden in het bodemsaneringsfonds. Ook gezien de onzekerheid over de kosten van de langlopende projecten moet gewaarborgd moeten blijven dat er snel kan worden gehandeld wanneer bodemverontreiniging in de toekomst risico's voor de mens en/of het milieu blijkt te veroorzaken. Dit heeft betrekking op de lopende (meerjarige) bodemsaneringsprojecten maar ook voor andere (prioritaire) gebiedsontwikkelingen in de nabije toekomst waarbij budget voor bodemsaneringskosten nodig zal zijn. Zo kan er onder meer sprake zijn van forse bodemsaneringsopgaven bij de ontwikkeling van de binnenstad, bij infrastructurele werken die de komende jaren op de planning staan en eventuele ontwikkelingen binnen hart van zuid. Concrete voorbeelden hiervan zijn onder andere al de realisatie van het winkelachtje, het Wetsplein en de eventuele aanleg van de fietsenkelder op het Marktpllein. Voor deze concrete projecten is een inschatting van bedragen nog niet mogelijk aangezien de projecten nog in de voorbereidingsfase zijn. Gezien de lokale bodemproblematiek (grondwaterverontreiniging) zullen saneringsinspanningen noodzakelijk zijn. Daarnaast is er nog steeds geen duidelijkheid over de hoogte van de Rijksbijdrage voor de bodemsaneringsproblematiek.

In het tijdelijke bestedingsplan reserve bodemsanering, is beschreven waaraan de beschikbare middelen de komende jaren worden besteed. Hierin zijn jaarlijks wederkerende kosten, projecten en benodigde beleidsontwikkelingen opgenomen. Een toelichting op de wensen:

Beleid

Beleidsontwikkeling is nodig voor inbedding van de PFAS-problematiek in de regionale bodemkwaliteitskaart. Hierover zijn met de andere gemeenten, het waterschap en de Omgevingsdienst Twente afspraken gemaakt.

Bodeminformatiebeheer

Voorgesteld wordt om de komende jaren de kwaliteit van het bodeminformatiesysteem te verbeteren. Wanneer de kwaliteitsslag gedaan is, kan worden gezorgd voor betere ontsluiting van de gegevens. Mogelijk wordt dit samen met andere gemeenten vormgegeven.

Daarnaast zullen kosten worden gemaakt ter voorbereiding op de toevoeging van bodeminformatie aan de basisregistratie ondergrond (BRO; verwacht in 2023).

Energietransitie

Mogelijk kan de ondergrond bijdragen aan de energietransitie. Voorgesteld wordt om te verkennen welke

bijdrage bodemenergie zou kunnen leveren aan onze duurzaamheidsambities. Daarnaast is het wellicht mogelijk om de ondergrond te gebruiken voor de opslag van duurzaam opgewekte energie.

Mandaat

Nadat de raad het bestedingsplan bodem en ondergrond heeft vastgesteld (financieel kader), kan het college besluiten over uitvoering van het bestedingsplan.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

(voorgenomen) besluit:

De Raad besluit:

- Tot het vast stellen van het bestedingsplan bodem en ondergrond voor 2020 en 2021;
- Kennis te nemen van de convenantsafspraken en de uitvoering;
- 320.000 euro overhevelen van reserve naar voorziening gebiedsgericht grondwaterbeheer;
- De jaarlijkse wederkerende kosten op te hogen van 250.000 naar 275.000 euro.

FINANCIËLE ASPECTEN

Dit voorstel heeft geen personele gevolgen.

Financiële gevolgen:

De reserve bodemsanering heeft een stand van €3.445.967 per 1 januari 2020. Jaarlijks worden middelen van het Rijk ontvangen voor de gemeentelijke bodemtaken; die gestort worden in deze reserve. Voor 2020 is dit een bedrag van € 930.000; voor 2021 en verder is zoals in het voorstel reeds is aangegeven nog niet bekend welk bedrag zal worden ontvangen. Vooralsnog zijn we hier uitgegaan van de reeds begrote (en voorzichtige) € 90.000; maar dit zal (naar boven) worden bijgesteld zodra de bedragen voor de komende jaren bekend zijn.

De jaarlijks terugkerende lasten bedragen zo'n € 210.000 in 2020; oplopend naar € 230.000 in 2022. De uitgaven op regionaal niveau bedragen in 2020 €95.000 en de jaren daarop zijn ze tot nu toe geraamd op € 30.000. Goed om hierbij te vermelden is dat de afrekening voor Deelname onder Twente de afgelopen jaren (nog) niet heeft plaatsgevonden (Gemeente Enschede is penvoerder).

Wat betreft de eenmalige uitgaven is de bijdrage aan de Lansinkseweg (HvZ) reeds gedaan en wordt met dit voorstel voorgesteld € 320.000 uit de reserve bodemsanering te storten in de voorziening Gebiedsgericht Grondwaterbeheer voor de locatie Industriestraat / Esrein.

Bovenstaande financiële verplichtingen worden met dit voorstel financieel verwerkt voor zover nog niet in de begroting opgenomen (zie begrotingswijziging). De definitieve afrekening met de reserve wordt elk jaar aan het einde van het jaar gemaakt op basis van daadwerkelijk gemaakte kosten. Met deze lasten zou de stand van de reserve eind 2022 ruim 2,8 miljoen bedragen. In het verleden is het adagium geen potjes maar plannen vastgesteld, wat impliceert dat onder elke reserve een duidelijke bestemming moet liggen. Een volledig plan voor de besteding van de 2,8 miljoen ligt er op dit moment niet; waardoor er afgewogen moet worden of dit bedrag en deze reserve wel noodzakelijk is/zijn. De komende jaren worden er wel uitgaven met betrekking tot de gemeentelijke bodemproblemen verwacht. De jaarlijkse bijdrage hiervoor is echter nog niet financieel vertaald omdat deze op dit moment erg lastig is in te schatten. Deze gelden landen veelal in een project en zullen dan ook via een separate begrotingswijziging worden aangeboden. Als er een schatting moet worden gemaakt zou het de komende drie jaar om een bedrag van in totaal zo'n € 600.000 kunnen gaan; daarnaast wordt er nog een bijdrage voor de ketelfabriek voorzien van 1,28 miljoen. Als laatste is ook nog de verwachting dat de ontwikkelingen in de binnenstad zullen leiden tot kosten; maar omdat deze projecten nog in de voorbereidingsfase zitten is die inschatting op dit moment nog niet te maken. Waar normaliter het advies conform het adagium geen potjes maar plannen zou zijn om de reserve op te heffen / naar beneden bij te stellen; zouden wij dat nu niet adviseren. Gezien bovengenoemde ontwikkelingen en risico's is achten wij het hebben van een reserve bodemsanering nog wel belang.

Als laatste zijn er nog wensen m.b.t. bodemuitgaven voor de periode 2020-2022 (zie bestedingsplan). Beleidsinhoudelijk staan deze wensen beschreven in dit voorstel, een duidelijke planning voor deze uitgaven van € 450.000 is er echter nog niet. Het voorstel is dan ook om wel in te stemmen met het plan voor deze uitgaven, maar ze pas financieel te vertalen op het moment dat duidelijk is in welk jaar deze uitgaven zich voor doen. Op dat moment zal de onttrekking aan de reserve via een verzamelwijziging worden aangeboden aan de Raad.

BIJLAGE(N)

- Bestedingsplan reserve bodemsanering
- Begrotingswijziging

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

Reserve bodemsanering 67233060	2020	2021	2022	
Saldo reserve bodemsanering 1-1	3.445.967	3.166.929	###	###
<u>Inkomsten:</u>				
Decentralisatie-uitkering bodem	840.000	90.270	90.270	2021 en 2022 voorsnog op dit bedrag begroot
Dotatie uit algemene middelen	90.000			
Totaal inkomsten	930.000	90.270	90.270	
<u>Uitgaven:</u>				
Jaarlijkse wederkerende kosten (ook na 2022)				
Loonkosten (Uren P723.3)	125.638	143.075	143.075	Conform K2F en P-matrix
<i>Saneringslocaties:</i>				<i>Bedragen nodig tot:</i>
Topweg/Hasselo	50.000	50.000	50.000	Onttrekkingsvergunning is afgegeven aan Vitens voor 99 jaar en sanering is nodig zolang vitens het pompstation in gebruik houdt. Vergunning is paar jaar geleden afgegeven.
TOP Beckum	5.000	5.000	5.000	Eeuwig durend.
Old Ruitenborgh	3.000	3.000	3.000	Eeuwig durend, afgelopen jaren zijn deze kosten gedaald.
Thiemsland	20.000	20.000	20.000	Verwachting is 30 jaar. De verontreiniging wordt momenteel gemonitord.
Nazorglocaties	2.000	2.000	2.000	Locaties worden gemonitord en op basis hiervan wordt bekeken of het door moet gaan of kan worden beindigd.
Eenmalig en verplicht				
Lansinkesweg	560.000			
Kanaalzone	7.000			
GGGB EMGA Noord	320.000			
CE-kaart	17.400			
Uitvoering convenantsafspraken				
Jaarlijkse monitoring convenant	2.000			
Kwaliteitsimpuls Wet bodembescherming	2.000	5.000	5.000	
Regionale samenwerking ondergrond:				
Deelname Onder Twente	55.000	30.000	30.000	
Visie Bodem en Ondergrond	40.000			
Totaal uitgaven	1.209.038	258.075	258.075	
Saldo reserve bodemsanering 31-12	3.166.929	2.999.124	#####	
Ketelfabriek	1.280.000			
Saldo reserve bodemsanering incl. Ketelfabriek	1.886.929	1.719.124	#####	
Bijdrage gemeentelijke bodemproblemen	150.000	300.000	150.000	
Bodemkwaliteitskaart	15.000			
Wensen (periode 2020-2022)				
Verkenning potentie bodemenergie	25.000			
Verkenning potentie energieopslag	25.000			
Bodeminformatiebeheer	50.000			
Bodeminformatiebeheer	150.000			
Bodeminformatiebeheer	150.000			
Onderzoek naar PFAS verdachte locaties binnen Hengelo	25.000			
Reservering onderzoek opkomende stoffen	25.000			
Totaal uitgaven	450.000			

Bedrijfscode	Grootboek rekening	Kostensoort	Ink.-Uitg (I - U)	Structureel	Bedrag Begrotingsjaar	Bedrag jaar +1	Bedrag jaar +2	Bedrag jaar +3	Bedrag jaar +4	Omschrijving
1		380809		J		46879		0		Extra uitgaven bestedingsplan bodem 2020-2022
	67403001		U		46879		0		0	
1	69807332	710100	I	J	46879	46879	0	0	0	Extra onttrekking reserve bestedingsplan bodem
1	69807332	710100	I	J	120926	120926	0	0	0	Extra onttrekking reserve
1	69901001	380999	U	J	120926	120926	0	0	0	Bestedingsplan bodem
1	80000332	710101	U	J	46879	46879	0	0	0	Extra onttrekking reserve bestedingsplan bodem
1	89999999	900000	I	J	46879	46879	0	0	0	Extra onttrekking reserve bestedingsplan bodem
1	80000332	710101	U	J	120926	120926	0	0	0	Extra onttrekking reserve
1	89999999	900000	I	J	120926	120926	0	0	0	Extra onttrekking reserve

Behandelvoorstel

Onderwerp	Bestedingsplan bodem en ondergrond		
Zaaknummer	2044397	Portefeuillehouder	Claudio Bruggink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De raad wordt voorgesteld: - Tot het vast stellen van het bestedingsplan bodem en ondergrond voor 2020; - Kennis te nemen van de convenantsafspraken en de uitvoering; - 320.000 euro overhevelen van reserve naar voorziening gebiedsgericht grondwaterbeheer; - De jaarlijkse wederkerende kosten op te hogen van 250.000 naar 275.000 euro.		
Historie	Het bestedingsplan van de reserve bodemsanering is niet meer actueel. Met dit voorstel wordt een nieuw tijdelijk bestedingsplan bodem en ondergrond voorgelegd. Dit bestedingsplan geldt voor de periode waarin de overheden onderling nieuwe afspraken over de bodemtaken en de verdeling van de beschikbare rijksmiddelen maken. Zodra de nieuwe afspraken en budgetverdeling bekend zijn, wordt zo spoedig mogelijk een nieuw bestedingsplan opgesteld. Bovendien wordt een verantwoording afgegeven voor de besteding uit de bodemreserve in 2020.		

Politieke Markt	12 januari 2021			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Jos Rikkerink	Coen Hartendorp	Digitaal via Zoom – live te volgen via www.youtube.com/GemeentehengeloOV	Fysiek	90 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming			
Behandeladvies	Na een korte inleiding vanuit het college is het woord aan de fracties. De fracties wordt een oordeel gevraagd over het Bestedingsplan Bodem en ondergrond 2020. Hierover kunnen de fracties met elkaar en het college in debat.			
Spreekrecht publiek	ja ☒ nee ☐		duur: maximaal 5 minuten	

Raad	10 februari 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming - hamerstuk	
Behandeladvies	De fracties hebben oordeelsvormend over deze zaak gesproken in de politieke markt. Uit de behandeling bleek dat het dictum in de zaak niet correct was. Het college heeft dit dictum conform de bespreking aangepast. Het betreft immer het Bestedingsplan Bodem en ondergrond 2020 en 2021. Verder zijn er geen wijzigingen in de zaak doorgevoerd. Zodoende staat het in lijn met de afronding in de politieke markt geagendeerd als hamerstuk voor de eerst volgende raadsvergadering. Indien fracties van mening zijn dat het dictum niet conform de bespreking is aangepast kan een verzoek worden gedaan tot wijziging van de aard van het agendapunt.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3164848	Boers, Gonny	FYS-RB	
ONDERWERP			
3164848 - Omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid: Plan van aanpak			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Omgevingswet

De Omgevingswet gaat over het beschermen en benutten van de fysieke leefomgeving. Een van de onderdelen van de wet is een verplichting voor gemeenten om voor hun gehele grondgebied één omgevingsvisie te maken.

In een omgevingsvisie worden alle aspecten van de fysieke leefomgeving in één visie geïntegreerd.

Daarnaast geldt een motiveringsplicht voor vroegtijdige publieksparticipatie bij het opstellen van een omgevingsvisie.

Het opstellen van een omgevingsvisie vraagt dus om een integraal denk- en werkproces en, waar beleidsmatige hiaten zijn, ook om een bottom-up benadering waarbij de samenleving vroegtijdig participeert in het proces om een integrale visie voor de lange termijn op te stellen.

Omgevingsvisie Hengelo

Veel gemeenten, waaronder Hengelo, hebben ervoor gekozen om de omgevingsvisie voor hun gehele grondgebied gefaseerd op te pakken om zo ervaring op te doen met de nieuwe manier van denken en werken.

Met de eerste (deel)omgevingsvisie voor het buitengebied van Hengelo, genaamd 'Hengeloos Buiten', is in februari 2019 gestart. Deze visie is op 7 oktober 2020 vastgesteld door de gemeenteraad.

De Binnenstad en Hart van Zuid vormen samen de tweede fase van de omgevingsvisie voor de gehele gemeente Hengelo.



Gefaseerde aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid

Omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid

De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid moet een toekomstbestendig, publieksvriendelijk en concreet ruimtelijk afwegingskader zijn voor de fysieke leefomgeving van de binnenstad en Hart van Zuid.

De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vormt enerzijds de basis voor het op te stellen omgevingsplan, dat de regels over de fysieke leefomgeving zal bevatten. Anderzijds vormt het een concreet ruimtelijk afwegingskader dat wordt gebruikt bij de beoordeling van ruimtelijke initiatieven die niet passen binnen het bestemmingsplan/omgevingsplan. Zowel voor de initiatiefnemers alsook door de gemeente Hengelo (Ruimtelijke Tafel).

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid

Het Plan van aanpak beschrijft de stappen van het proces, de organisatie en de planning om te komen tot de omgevingsvisie voor het de binnenstad en Hart van Zuid. De stappen zijn vergelijkbaar met de genomen stappen voor de omgevingsvisie Hengeloos Buiten dat op 7 oktober 2020 door de gemeenteraad is vastgesteld.

De omgevingsvisie wordt vraaggestuurd opgesteld. In een vraaggestuurde omgevingsvisie staan behoefte en wens centraal. Wij gaan hierover in gesprek met (een vertegenwoordiging van) de samenleving en onze interne organisatie. De centrale vraag bij het ophalen van vraagstukken is: wat speelt er nu eigenlijk in de binnenstad en Hart van Zuid?

Stappen

De volgende stappen worden onderscheiden:

1. Kader

Met het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid geeft de gemeenteraad duidelijkheid aan de deelnemers over het proces. Waar gaat dit proces wel over en waar gaat het niet over? Het Kader geeft als het ware het speelveld aan waarbinnen, de omgevingsvisie mag worden opgesteld.

Om invulling te geven aan het Kader voor de binnenstad en Hart van Zuid, deze vast te stellen en daarmee sturing te geven aan het proces is het in nodig om duidelijkheid te hebben over de vraagstukken, maar ook inzicht te hebben in de (figuurlijke) 'voorraadkast' voor de Binnenstad en Hart van Zuid. De voorraadkast bestaat uit:

- Beleid en richtinggevende stukken;
- Opgaven;
- Projecten en initiatieven;
- Trends.

Voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid is er sprake van een goed gevulde voorraadkast waarmee we rekening moeten houden. Dit is een duidelijk verschil met de eerste fase (Hengeloos Buiten) waar sprake was van minder beleid en richtinggevende stukken en minder projecten en initiatieven. De Voorraadkast wordt tijdens het uitvoeren van stap 1 met de raad gedeeld, ter voorbereiding op de invulling van het Kader (inhoud).

Ten behoeve van de kaderstelling door de gemeenteraad wordt derhalve gewerkt aan de zogenaamde Voorraadkast van de binnenstad en Hart van Zuid.

2. Thema's voor de toekomst

De thema's die een rol moeten spelen in de omgevingsvisie worden in deze fase geformuleerd op basis van de vraagstukken die in de eerste stap van het proces zijn opgehaald.

3. Visievorming

De inhoud van de omgevingsvisie komt in hoofdlijn tot stand. Het kader en de thema's voor de toekomst zijn daarbij leidend.

4. Verdieping

De hoofdlijn van de visie wordt verder verfijnd en uitgewerkt tot een ontwerp omgevingsvisie.

5. Vaststelling

De formele voorbereidingsprocedure tot vaststelling van de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid wordt doorlopen.

Het proces doorloopt dezelfde stappen als de omgevingsvisie Hengeloos Buiten. Met het proces en de participatie hebben we als organisatie inmiddels ervaring opgedaan. Het interne procesteam bestaat uit een procescoördinator gericht op de interne organisatie, een procescoördinator gericht op de samenleving en (keten)partners en een communicatieadviseur. Het procesteam wordt ondersteund door het bureau Los stadomland (die deze rol ook tijdens het opstellen van de omgevingsvisie Hengeloos Buiten heeft vervuld). Samen begeleiden zij de interne organisatie en de samenleving tijdens dit proces.

Voor een uitgebreide toelichting op de stappen, de organisatie en de planning wordt verwezen naar het 'Plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid, dat als bijlage bij dit advies is gevoegd.

Organisatie

De organisatie voor dit proces is vergelijkbaar met de organisatie voor de eerste fase, maar vraagt om twee extra afstemmingsmomenten. Binnen het visiegebied is sprake van twee programma's (Binnenstad en Hart van Zuid) en meerdere portefeuillehouders.

Nu er sprake is van meerdere portefeuillehouders, ambtelijk opdrachtgevers en programmamanagers binnen het visiegebied wordt de stand van zaken regelmatig afgestemd en besluitvorming voorbereid in het PHO grote projecten, zodat gelijktijdig alle portefeuillehouders, de ambtelijk opdrachtgevers en programmamanagers worden geïnformeerd over de voortgang van het proces. Daarnaast vindt twee wekelijks afstemmingsoverleg plaats met de programmamanagers van de Binnenstad en Hart van Zuid.

Planning

De verwachte doorlooptijd van het proces om te komen tot een omgevingsvisie voor het de binnenstad en Hart van Zuid wordt geschat op 20 maanden, vergelijkbaar met de omgevingsvisie Hengeloos Buiten.

Betrokkenheid van uw gemeenteraad

Een van de uitgangspunten van de Omgevingswet is dat de raad de kaders en de grote lijnen van een omgevingsvisie bepaalt, niet (meer) het detail.

Voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid betekent de veranderende rol van de gemeenteraad dat zij:

1. vooraf sturen door middel van een op te stellen Kader;
2. bij de vaststelling toetsen of is voldaan aan het Kader en of het participatieproces dat in het plan van aanpak is opgenomen op een zorgvuldige manier is doorlopen.

Gedurende de verschillende stappen in het proces worden werksessies georganiseerd ten behoeve van bestuurlijke afstemming. Tijdens zogenaamde werksessies worden de raadsleden geïnformeerd over het proces en wordt inhoudelijk afgestemd. Op deze manier krijgt de raad inzicht in het proces en kan de raad sturen op de wijze waarop de samenwerking met de samenleving plaatsvindt. De resultaten van de verschillende participatiemomenten, inhoudelijke tussenproducten en het ontwerp van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid worden op deze wijze met de raadsleden afgestemd.

Bij de vaststelling van de omgevingsvisie kan de gemeenteraad dan toetsen of is voldaan aan het Kader en of het proces op een zorgvuldige manier is doorlopen.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Het plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vast te stellen en uit te voeren.

FINANCIËLE ASPECTEN

In het plan van aanpak is een inschatting gemaakt van de benodigde capaciteit voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid.

De werkzaamheden zijn:

1. voor een deel reguliere inhoudelijke werkzaamheden voor het opstellen van een omgevingsvisie (voorheen opstellen van een structuurvisie): De reguliere werkzaamheden worden ingevuld door gebruik te maken van de aanwezige capaciteit.
2. voor een deel het 'nieuwe werken' volgens het Programmaplan Omgevingswet: In de Kaderbrief 2019-2022 heeft de raad financiële middelen beschikbaar gesteld voor de implementatie van de Omgevingswet en daarmee ook voor het 'nieuwe werken' in het kader van de 'omgevingsvisie Buitengebied'. De reeds in de begroting aanwezige middelen worden ingezet om de (extra) inzet in aanloop naar de invoering van de omgevingswet te kunnen dekken. Dit eveneens in lijn met het vastgestelde Programmaplan Omgevingswet.

Voor de Kadernota 2022-2025 wordt een geactualiseerd financieel perspectief voor de implementatie van de Omgevingswet voorbereid.

BIJLAGE(N)

Plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3164848	Boers, Gonny	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3164848 - Omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid: Plan van aanpak			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

Het plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vast te stellen en uit te voeren.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Het Plan van aanpak beschrijft de stappen van het proces, de organisatie en de planning om te komen tot de omgevingsvisie voor het de binnenstad en Hart van Zuid.

De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid moet een toekomstbestendig, publieksvriendelijk en concreet ruimtelijk afwegingskader zijn voor de fysieke leefomgeving van de binnenstad en Hart van Zuid.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter



Omgevingsvisie

Binnenstad en Hart van Zuid

Plan van aanpak

december 2020

www.hengelo.nl



Gemeente
Hengelo

Inhoud

I WAAROM EEN OMGEVINGSVISIE?	3
Omgevingsvisie Hengelo	4
Veranderende rollen	4
II DE OMGEVINGSVISIE BINNENSTAD EN HART VAN ZUID	5
Doelstelling	5
Resultaat	5
III DE VOORRAADKAST VAN DE BINNENSTAD EN HART VAN ZUID	6
Complexiteit (in relatie tot de omgevingsvisie Buitengebied)	6
IV METHODIEK PUBLIEKSPARTICIPATIE	8
Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid	8
V PARTICIPATIE EN COMMUNICATIE	9
Participatie	9
Communicatie	9
Proces buitengebied	10
VI STAPPENPLAN	11
VII ORGANISATIE	14
Procesteam	14
Samenleving	14
Ambtelijke opdrachtgever	14
Afstemming tussen programma's	14
Stuurgroep en PHO grote projecten	15
College van burgemeester en wethouders	15
Gemeenteraad	15
Kernteam omgevingsvisie Hengelo	15
Werkgroep	16
Beleidsmakers	16
Extern bureau	16
Raming ambtelijke inzet	16
VIII PLANNING	17
BIJLAGE I	18
Analyse doelgroepen	18



I waarom een omgevingsvisie?

Omgevingswet

De Omgevingswet gaat over het beschermen en benutten van de fysieke leefomgeving. Een van de onderdelen van de wet is een verplichting voor gemeenten om voor hun gehele grondgebied één omgevingsvisie te maken.

In een omgevingsvisie worden alle aspecten van de fysieke leefomgeving in één visie geïntegreerd.

De Omgevingswet

Artikel 1.3 (maatschappelijke doelen van de wet)
Deze wet is, met ook op duurzame ontwikkeling, de bewoonbaarheid van het land en de bescherming en verbetering van het leefmilieu, gericht op het in onderlinge samenhang:

- a. Bereiken en instandhouden van een veilige en gezonde fysieke leefomgeving en een goede omgevingskwaliteit;
- b. Doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van de fysieke leefomgeving ter vervulling van maatschappelijke behoeften.

De omgevingsvisie

Een omgevingsvisie bevat, mede voor de uitoefening van taken en bevoegdheden, bedoeld in artikel 2.1, eerste lid:

- a. Een beschrijving van de hoofdlijnen van de kwaliteit van de fysieke leefomgeving;
- b. De hoofdlijnen van de voorgenomen ontwikkeling, het gebruik, het beheer, de bescherming en het behoud van het grondgebied;
- c. De hoofdzaken van het voor de fysieke leefomgeving te voeren integrale beleid.
De fysieke leefomgeving omvat in ieder geval:
 - bouwwerken;
 - infrastructuur;
 - watersystemen;
 - water;
 - bodem;
 - lucht;
 - landschappen;
 - natuur;
 - cultureel erfgoed;
 - werelderfgoed.

Daarnaast geldt een motiveringsplicht voor vroegtijdige publieksparticipatie bij het opstellen van een omgevingsvisie. Deze motiveringsplicht is vastgelegd in artikel 10.7 van het Omgevingsbesluit.

Het Omgevingsbesluit

Artikel 10.7 (motiveringsplicht vroegtijdige publieksparticipatie omgevingsvisie)

Bij het vaststellen van een omgevingsvisie wordt aangegeven hoe burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties en bestuursorganen bij de voorbereiding zijn betrokken en wat de resultaten daarvan zijn

In de Memorie van Toelichting is beschreven wat de bedoeling is van vroegtijdige publieksparticipatie: *"Uit de praktijk en het advies van de Commissie versnelling besluitvorming infrastructurele projecten blijkt dat het betrekken van verschillende partijen in een vroegtijdig stadium bij de besluitvorming leidt tot goede besluiten en een groter draagvlak. Partijen worden niet overvallen, maar voelen zich betrokken bij nieuwe ontwikkelingen. Participatie is nodig om informatie, kennis, belangen en standpunten te delen. Omdat partijen vroegtijdig hun ideeën, alternatieven en verbetervoorstellen kunnen inbrengen, kunnen deze voorstellen nog worden uitgewerkt en beoordeeld. In een later stadium zullen eerder betrokken partijen zich meer geïnteresseerd voelen aan de uitkomsten. Investeren aan de voorkant verdient zich dus terug. Dit komt de kwaliteit van de besluitvorming ten goede. Participatie zorgt voor betere besluiten, meer draagvlak en snellere procedures."*¹

Het opstellen van een omgevingsvisie vraagt niet alleen om een integraal denk- en werkproces, maar ook om een bottom-up benadering, waarbij de samenleving vroegtijdig participeert in het proces om een integrale visie voor de lange termijn op te stellen. In dit plan van aanpak wordt beschreven hoe hieraan voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid uitvoering wordt gegeven.

Afbeelding 1: Inhoud Omgevingswet ten aanzien van de omgevingsvisie

¹ MvT Omgevingsbesluit, p. 132, Staatsblad 2018, nr. 290.



Afbeelding 2: Gefaseerde aanpak omgevingsvisie Hengelo

Omgevingsvisie Hengelo

Veel gemeenten, waaronder ook Hengelo, hebben gekozen om de omgevingsvisie voor hun gehele grondgebied gefaseerd op te pakken om zo ervaring op te doen met de nieuwe manier van denken en werken.

Met de eerste (deel)omgevingsvisie voor het buitengebied van Hengelo, genaamd 'Hengeloos Buiten', is in februari 2019 gestart. Deze visie is op 7 oktober 2020 vastgesteld door de gemeenteraad.

De Binnenstad en Hart van Zuid vormen de tweede fase van de omgevingsvisie voor de gehele gemeente Hengelo. Na de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid zal ook een omgevingsvisie worden opgesteld voor het resterende stedelijke gebied.

Wanneer alle (deel)omgevingsvisies zijn afgerond en aan elkaar worden verbonden worden deze gezamenlijk vastgesteld als omgevingsvisie Hengelo.

Ondanks het uitstellen van de inwerkingtreding van de Omgevingswet, gaat het gefaseerde proces van de omgevingsvisie voor Hengelo gewoon door. Natuurlijk omdat de Omgevingswet na de uiteindelijke inwerkingtreding gemeenten hiertoe verplicht, maar ook omdat de gemeente Hengelo over een actuele juridische opvolger van de Structuurvisie Hengelo 2030 dient te beschikken. Daarnaast wordt de omgevingsvisie gezien als één van de dragers van de open bestuursstijl waarover in het coalitieprogramma afspraken zijn gemaakt.

Veranderende rollen

Onder de Omgevingswet veranderen de rollen van de samenleving, de ambtelijke organisatie en de gemeenteraad bij het opstellen van een omgevingsvisie.

De (veranderende) rol van de samenleving

De Omgevingswet vraagt om een meer integrale werkwijze en motiveringsplicht voor vroegtijdige publieksparticipatie.

De gewenste uitkomst van vroegtijdige publieksparticipatie is dat zij niet langer achteraf reageren, maar vooraf worden geïnformeerd en/of meedenken in het proces.

De (veranderende) rol van de ambtelijke organisatie

De Omgevingswet vraagt om een integrale aanpak en een samenwerking met de samenleving, een verschuiving van top-down naar bottom-up. Dat betekent een andere manier van denken en werken binnen de ambtelijke organisatie.

De (veranderende) rol van de gemeenteraad

Met de Omgevingswet verschuift een deel van de taken die nu nog bij de gemeenteraad ligt naar college en samenleving. Het is de bedoeling van de wet dat de raad de kaders en de grote lijnen van een omgevingsvisie bepaalt, niet (meer) het detail. Daarmee geeft de raad ruimte aan het college om per opgave af te wegen wat nodig is. Dat vraagt loslaten en vertrouwen van de gemeenteraad. De belangenafweging vindt daardoor meer in het participatieproces en minder in de raadszaal plaats. Het is aan vertegenwoordigende organen (gemeenteraad, provinciale staten of parlement) om toe te zien op de kwaliteit van besluitvorming, inclusief de invulling van vroegtijdige participatie. Ook het toezien op de kwaliteit van participatie is een element van de verandering in de bestuurscultuur.

Voor de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid betekent de veranderende rol van de gemeenteraad dat zij:

1. vooraf sturen door middel van een op te stellen Kader;
2. bij de vaststelling toetsen of is voldaan aan het Kader en of het participatieproces dat in dit plan van aanpak is opgenomen op een zorgvuldige manier is doorlopen.



Afbeelding 3 geeft de voorlopige gebiedsgrenzen weer van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid weer.

II De omgevingsvisie binnenstad en Hart van Zuid

Doelstelling

De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid moet een toekomstbestendig, publieksvriendelijk en concreet ruimtelijk afwegingskader zijn voor de fysieke leefomgeving van de binnenstad en Hart van Zuid.

De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vormt enerzijds de basis voor het op te stellen omgevingsplan. Anderzijds vormt het een concreet ruimtelijk afwegingskader dat wordt gebruikt bij de beoordeling van ruimtelijke initiatieven die niet passen binnen het bestemmingsplan/omgevingsplan. Zowel voor de initiatiefnemers alsook door de gemeente Hengelo (Ruimtelijke Tafel).

Het participatieproces met de samenleving voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid is afhankelijk van het kader (zie onder IV Methodiek). De manier waarop het participatieproces wordt vormgegeven bepaalt hoe de rollen van de samenleving, ambtelijke organisatie en gemeenteraad worden ingevuld.

Resultaat

Het beoogde resultaat is een door de samenleving gedragen visie voor de Binnenstad en Hart van Zuid. De visie voldoet in ieder geval aan de volgende criteria:

1. Het is een integrale visie die antwoord geeft op de vraagstukken die spelen in de Binnenstad en Hart van Zuid.
2. De omgevingsvisie bouwt voort op het fundament dat al is gelegd binnen de programma's Binnenstad en Hart van Zuid.
3. De omgevingsvisie vormt een uitnodigend en inspirerend kader voor de samenleving en het openbaar bestuur om in gezamenlijkheid de ruimtelijke toekomst van de Binnenstad en Hart van Zuid ter hand te nemen vanuit het principe van de participerende samenleving waarin een ieder een eigen verantwoordelijkheid draagt.
4. De omgevingsvisie dient ruimte te bieden voor initiatieven vanuit de samenleving; voor ontplooiing, ontwikkeling en ondernemerschap, mits die initiatieven bijdragen aan behoud en versterking van de kernkwaliteiten van de Binnenstad en Hart van Zuid.
5. De visie omvat een duurzaam perspectief voor de langere termijn dat periodiek door de gemeenteraad wordt geëvalueerd en bijgesteld c.q. aangevuld.
6. Het document dient goed leesbaar, compact en laagdrempelig te zijn voor alle bewoners en ondernemers in de binnenstad en Hart van Zuid (een publieksvriendelijk en concreet ruimtelijk afwegingskader).
7. De visie wordt opgesteld conform de Omgevingswet, aangezien de vaststelling is voorzien na de inwerking-treding van deze wet.

III De voorraadkast van binnenstad en Hart van Zuid

Complexiteit

(in relatie tot de omgevingsvisie Buitengebied)

In dit plan van aanpak worden de processtappen beschreven om tot de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid te komen. We maken hierbij gebruik van wat we geleerd hebben bij de ontwikkeling van de omgevingsvisie Buitengebied. Een groot verschil van de eerste fase van onze omgevingsvisie, betreft de complexiteit van het gebied.

Het opstellen van de omgevingsvisie voor de Binnenstad en Hart van Zuid is complex. Dat heeft een aantal oorzaken:

- Beleid en richtinggevende stukken
In tegenstelling tot het buitengebied zijn voor de binnenstad en Hart van Zuid in de afgelopen jaren veel beleidsnota's en richtinggevende stukken opgesteld en vastgesteld of omarmd door het college of de gemeenteraad. Deze documenten zijn op verschillende manieren tot stand gekomen: top down, in samenwerking met enkele partijen of met de gehele samenleving (bottom up).
- Lopende projecten en processen
Ook is de dynamiek in deze gebieden veel hoger dan het buitengebied. Er is sprake van lopende projecten en processen (met daarbij behorende afspraken met externe partijen) waar in het proces voor het opstellen van de omgevingsvisie rekening moet worden gehouden.
- Landelijke trends
Over een langere termijn bekeken, kunnen we trends waarnemen, die van invloed zijn op de ontwikkeling van de binnenstad en Hart van Zuid.
- Opgaven
En tot slot is er sprake van een opgave voor zowel de Binnenstad als Hart van Zuid. Zo zijn beide gebieden bijvoorbeeld aangewezen als prioritair gebied als het gaat om woningbouw en de verdere ontwikkeling van Hengelo.

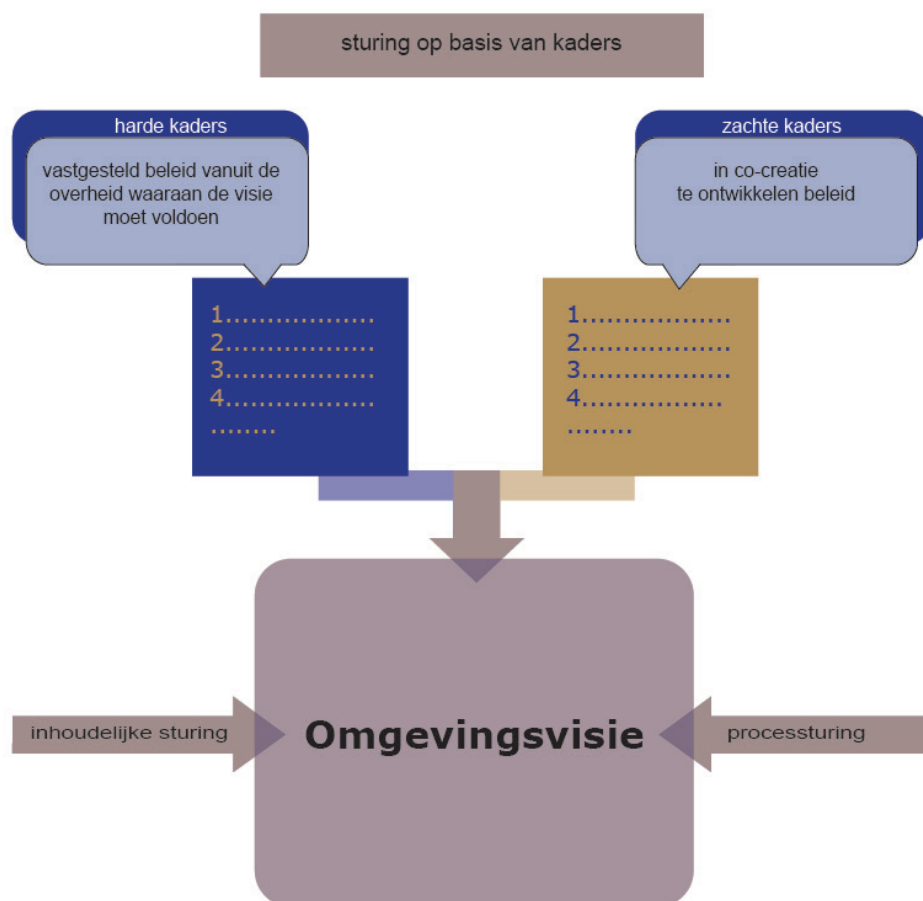
We beschouwen deze informatie als de (figuurlijke) voorraadkast voor de binnenstad en Hart van Zuid.

Voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid is er sprake van een goed gevulde voorraadkast waarmee we rekening moeten houden. Dit is een duidelijk verschil met de eerste fase (Hengeloos Buiten) waar veel meer sprake was van een blanco uitgangssituatie.

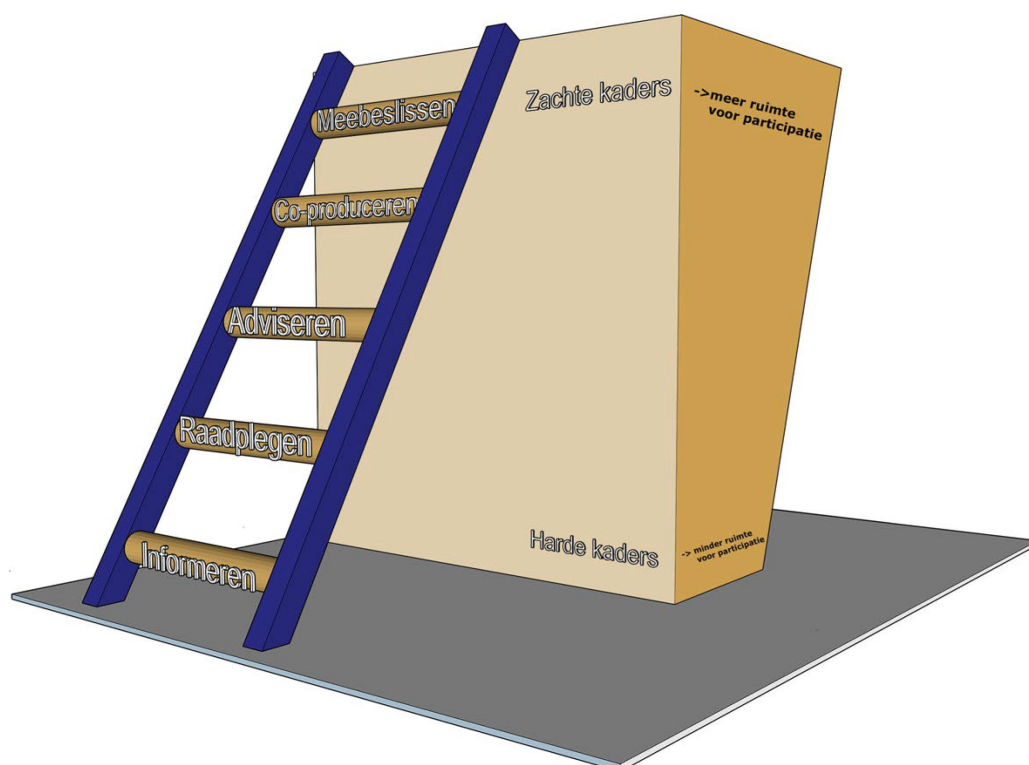
Dat vraagt om een aanvullende aanpak ten opzichte van de eerste fase.

Het is de bedoeling van de Omgevingswet dat de raad de kaders en de grote lijnen van een omgevingsvisie bepaalt, niet (meer) het detail. Om sturing te kunnen geven aan het proces wordt door de gemeenteraad het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vastgesteld. Met het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid geeft de gemeenteraad duidelijkheid aan de deelnemers over het proces. Waar gaat dit proces wel over en waar gaat het niet over? Het Kader geeft als het ware het speelveld aan waarbinnen, de omgevingsvisie mag worden opgesteld.

Om de raad handvatten te geven bij het bepalen van het Kader, wordt gewerkt aan het document 'de voorraadkast van de binnenstad en Hart van Zuid' om inzicht te geven in in alle (beleids)stukken, opgaven, projecten en initiatieven en trends.



Afbeelding 4: Schematische weergave van het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid



Afbeelding 5: Methodiek publieksparticipatie

IV Methodiek publieksparticipatie

In artikel 10.7 van het Omgevingsbesluit is vastgelegd dat gemeenten moeten motiveren hoe burgers, bedrijven, maatschappelijke organisaties en bestuursorganen vroegtijdig bij de voorbereiding van een omgevingsvisie zijn betrokken.

De wijze waarop de samenleving verder in het proces zal worden betrokken, is afhankelijk van de inhoud van het Kader.

Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid

Zoals aangegeven is het opstellen van een omgevingsvisie voor de Binnenstad en Hart van Zuid complex met name door de grote hoeveelheid beleid en richtinggevende stukken, maar ook vanwege de lopende projecten en processen. Daarnaast hebben ook de landelijke trends en bestaande opgaven voor deze gebieden invloed op het proces (de zogenaamde voorraadkast).

De voorraadkast voor de binnenstad en Hart van Zuid vormt een hulpmiddel voor de gemeenteraad om invulling te geven aan het Kader. Daarnaast stellen we voor om bij een brede vertegenwoordiging van de samenleving op te halen aan welke vraagstukken aandacht moet worden besteed bij het opstellen van de visie. De vraagstukken kunnen als hard of zacht kader onderdeel uitmaken van het Kader (zie ook onder sturing en publieksparticipatie).

Met het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid geeft de gemeenteraad sturing aan het proces en geeft de raad aan op welke wijze de samenleving bij het proces wordt betrokken.

De formulering en inhoud van het Kader wordt daarom cruciaal voor het proces.

Sturing

De gemeenteraad kan sturing geven op basis van:

- a. inhoud: de zoektocht naar antwoorden op vraagstukken die worden opgehaald bij de samenleving en de ambtelijke organisatie aan het begin van het proces.
- b. kaders: een beschrijving van de opgave én de kaders waaraan het resultaat van de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid moet voldoen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt in de volgende (type) kaders:
 - harde kaders: eisen waaraan de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid vanuit het reeds door gemeenteraad en/of vastgesteld beleid van hogere overheden (zoals het Actieplan voor de binnenstad en andere richtinggevende stukken) moet voldoen en/of verplichtingen die voortkomen uit overeenkomsten en contracten met private partijen;
 - zachte kaders: door de gemeenteraad vastgesteld beleid dat als input wordt meegenomen, maar waarvan de outcome als gevolg van het participatieproces kan afwijken.
- c. proces: de wijze waarop samenwerkingen kunnen worden georganiseerd tijdens het opstellen en na vaststelling van de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid.

Het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid wordt opgesteld en afgestemd met het college en de

gemeenteraad. Het Kader wordt ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad.

Publieksparticipatie

De inhoud van het Kader is bepalend voor publieksparticipatie.

De methodiek is als volgt (zie afbeelding 5):

- Hoe harder kaders worden geformuleerd voor specifieke onderwerpen hoe lager de trede op de participatieladder. Dat wil zeggen dat de wijze waarop de samenleving bij het proces wordt betrokken vooral informeel is.
- Hoe zachter kaders worden geformuleerd voor specifieke onderwerpen hoe hoger de trede op de participatieladder. Voor deze onderwerpen kan voor een meer co-creatieve vorm van samenwerking met de samenleving worden gekozen.

Wanneer vraagstukken uit de samenleving onderdeel worden van harde kaders vraagt dit om een gedegen afstemming met de samenleving om de verwachtingen op een juiste wijze te managen.

De definitieve publieksparticipatie in de verschillende stappen van het proces wordt afgestemd met het procesteam, de programmamanagers van de programma's Omgevingswet, Binnenstad en Hart van Zuid, de formulehouder co-creatie en het extern bureau dat de gemeente voor dit proces inhoudelijk zal adviseren.

V Participatie en communicatie

Participatie

In de eerste stap van het proces wordt op basis van de voorraadkast en de vraagstukken uit de samenleving het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid opgesteld en afgestemd met het college en de gemeenteraad. Het Kader wordt ter vaststelling voorgelegd aan de gemeenteraad.

De vraagstukken en het Kader vormen input voor thema's voor de toekomst voor de binnenstad en Hart van Zuid (stap 2).

In stap 3 wordt de samenleving tijdens een eerste publieksparticipatie geïnformeerd over de thema's voor de toekomst en worden de onderwerpen die deel uitmaken van het zachte kader afgestemd en geprioriteerd met de samenleving. De resultaten van deze publieksparticipatie worden, voor zover het om de onderwerpen gaat waarvoor sprake is van een zacht kader, getoetst tijdens een tweede publieksparticipatie.

Op basis van alle informatie die wordt opgehaald in de derde stap van het proces wordt de hoofdlijn van de visie opgesteld en wordt invulling gegeven aan de visie en het beleid op integrale thema's.

Op basis van de hoofdlijn van de visie en de integrale thema's wordt de samenleving in stap 4 geïnformeerd over de ontwikkelrichting van de te onderscheiden deelgebieden van de binnenstad en Hart van Zuid.

Ten aanzien van de onderwerpen waarvoor sprake is van zachte kaders wordt met de samenleving nagedacht over de ontwikkelrichting van deze aspecten in de te onderscheiden deelgebieden. Daarna wordt invulling gegeven aan het gebiedsgerichte beleid en wordt de ontwerp omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid voorgelegd aan het college van burgemeester en wethouders met het verzoek om de visie vrij te geven voor ter inzage legging.

Daarna vindt de formele besluitvorming plaats (stap 5).

Communicatie

Participatie is onlosmakelijk verbonden met communicatie. Daarom is het van belang om vooraf te bedenken wat de communicatiedoelen zijn, welke uitgangspunten er worden gehanteerd, wie de doelgroepen zijn met wie je samenwerkt en welke middelen tijdens het proces worden ingezet.

Communicatiedoel

Voor het proces zijn verschillende communicatiedoelen opgesteld. Intern en extern zijn doelen opgesteld die na het proces behaald moeten zijn.

- Extern is het doel informeren en motiveren. Door transparante informatie over het proces te verstrekken en de samenleving te betrekken bij elke stap wordt het duidelijk dat de input van de samenleving op prijs wordt gesteld. Hierdoor zijn mensen gemotiveerd om mee te praten over de toekomst.
- Intern ligt de focus op informeren over de visie, het pro-



Afbeelding 6: Dit is een schematische weergave van de stappen die we nemen in het proces.

ces en het hogere doel de komst van de Omgevingswet. Doordat de Omgevingsvisie concreter is dan de Omgevingswet, wordt de visie gebruikt als praktijkvoorbeeld en opstapje om een cultuurverandering teweeg te brengen.

Communicatie uitgangspunten

• Inhoudelijke communicatie

Inhoudelijk wordt er vooral gecommuniceerd over de uitkomsten van bijvoorbeeld bijeenkomsten. Zoals in het proces van het buitengebied was deze transparantie belangrijk en werd dit gewaardeerd. Daardoor zal op de themasite ook de mogelijkheid worden geboden om een terugblik te geven van een bijeenkomst, maar ook om uitkomsten te bespreken en stellingen voor te leggen.

• Procesmatige communicatie

Gedurende het hele proces moet open en transparant worden gecommuniceerd over het proces. Dit betekent bijvoorbeeld een oproep voor deelname aan het proces maar ook de vervolgstappen helder schetsen en bij tegenslagen in het proces dit ook duidelijk communiceren.

Doelgroepen

In het proces wordt heel Hengelo getarget, maar ook een nieuwe doelgroep wordt geprobeerd te bereiken. Dit doen we met middelen zoals sociale media en het gemeentenuws. Daarnaast is er een analyse gemaakt, die te vinden is in de bijlage, van de bestaande ondernemers en inwoners van de gebieden, maar ook potentiële inwoners en ondernemers zijn geanalyseerd.

Doordat we hen ook echt willen bereiken, omdat het hún gebied is, hebben we inzicht gecreëerd in de cijfers en kort beschreven hoe we hen gaan proberen te bereiken.

Communicatiemiddelen

Bij een gestructureerd, maar creatief proces past dat de inzet van communicatiemiddelen wijzigt als de dynamiek van het proces daarom vraagt. Dat betekent dat er een mix van meer traditionele communicatiemiddelen en moderne, minder conventionele middelen worden ingezet om een breed publiek aan te spreken. Doorlopend worden de effectiviteit en bruikbaarheid van de ingezette middelen in de gaten gehouden, zodat tijdig kan worden ingespeeld op nieuwe ontwikkelingen en actualiteiten.

Proces buitengebied

Terugkijkend op het proces in het buitengebied zijn hierbij vooral traditionele middelen ingezet. Denk hierbij aan het gemeentenuws in het Hengelo's Weekblad, krantjes in het buitengebied en brieven die huis-aan-huis zijn verspreid. Voor de binnenstad en Hart van Zuid worden een andere middelenmix ingezet die aansluit bij de doelgroepen in dit gebied. In het buitengebied wonen over het algemeen ouderen.

Op basis van een analyse van de leeftijden uit het gebied wordt er gebruik gemaakt van de onderstaande middelen.

• *Themasite + digitale nieuwsbrief:*

Naast de website www.hengelo.nl wordt er een themasite ingericht waarop het proces door iedereen kan worden gevolgd. De voortgang van het proces, de momenten en resultaten van de activiteiten/bijeenkomsten en de tussenproducten worden op de themasite geplaatst. Daarnaast wordt deze themasite ingezet om online in discussie te gaan met inwoners over de inhoud van de gebieden. In het proces van het buitengebied is ook gebruik gemaakt van een themasite en internetconsultatie. Deze resultaten bleken van grote waarde te zijn en waren aanvullend op de resultaten die uit de gebiedsconferenties/gesprekken waren gekomen.

• *Social media:*

Ook in het proces van het buitengebied is hier veel gebruik van gemaakt. Gezien de analyse hierboven, wordt er nog meer ingezet op sociale media. Dit komt omdat de grootste doelgroep, die zich ook in de gebieden bevindt, op sociale media zit. Het gebruik van diverse gesponsorde campagnes in de voorfase, tijdens en na de tijd is enorm belangrijk. Hier moet ook budget voor vrijgemaakt worden.



• *Gemeentenieuws in het Hengelo's Weekblad:*

Het gemeentenieuws is nog steeds een veelgebruikt medium. Door hier in het voortraject en halve pagina, een hoofdartikel en een kort artikel te plaatsen, zijn mensen op de hoogte van het proces. Tijdens het proces wordt er een overzicht geplaatst van alle contact momenten en nadien worden inwoners bedankt voor hun deelname. Een les uit het vorige proces is dat er niet teveel achter elkaar geplaatst moet worden.

• *Posters/brochures in de Binnenstad en Hart van Zuid:*

In de gebieden worden ook fysieke communicatiemiddelen gebruikt. Denk hierbij aan flyers en posters bij buurthuizen, winkelcentra en andere plekken. In samenwerking met de SCH en HengeloPromotie kunnen we ook een beroep doen op ondernemers in de binnenstad die posters met een oproep voor hun winkelruit kunnen plakken. Daarnaast is er ook een groot scherm bij Metropool die in goed overleg gebruikt kan worden. En onze eigen schermen bij het stadhuis (bij het publieksplein en in de hal).

• *Fysieke aanwezigheid (tijdens evenementen) in de Binnenstad en Hart van Zuid:*

In verband met de afgelopen coronacrisis zijn veel evenementen afgelast. Hierdoor worden de fysieke, informele contactmomenten schaars. Wel staat de warenmarkt op de planning. Na de coronacrisis zal dit verder worden uitgewerkt omdat er dan ook een overzicht is van de bestaande evenementen. Er staat nog op de planning om te inventariseren hoeveel een Piaggio kost zodat deze naar verschillende momenten in de gebieden kan gaan met informatie materiaal.

VI Stappenplan

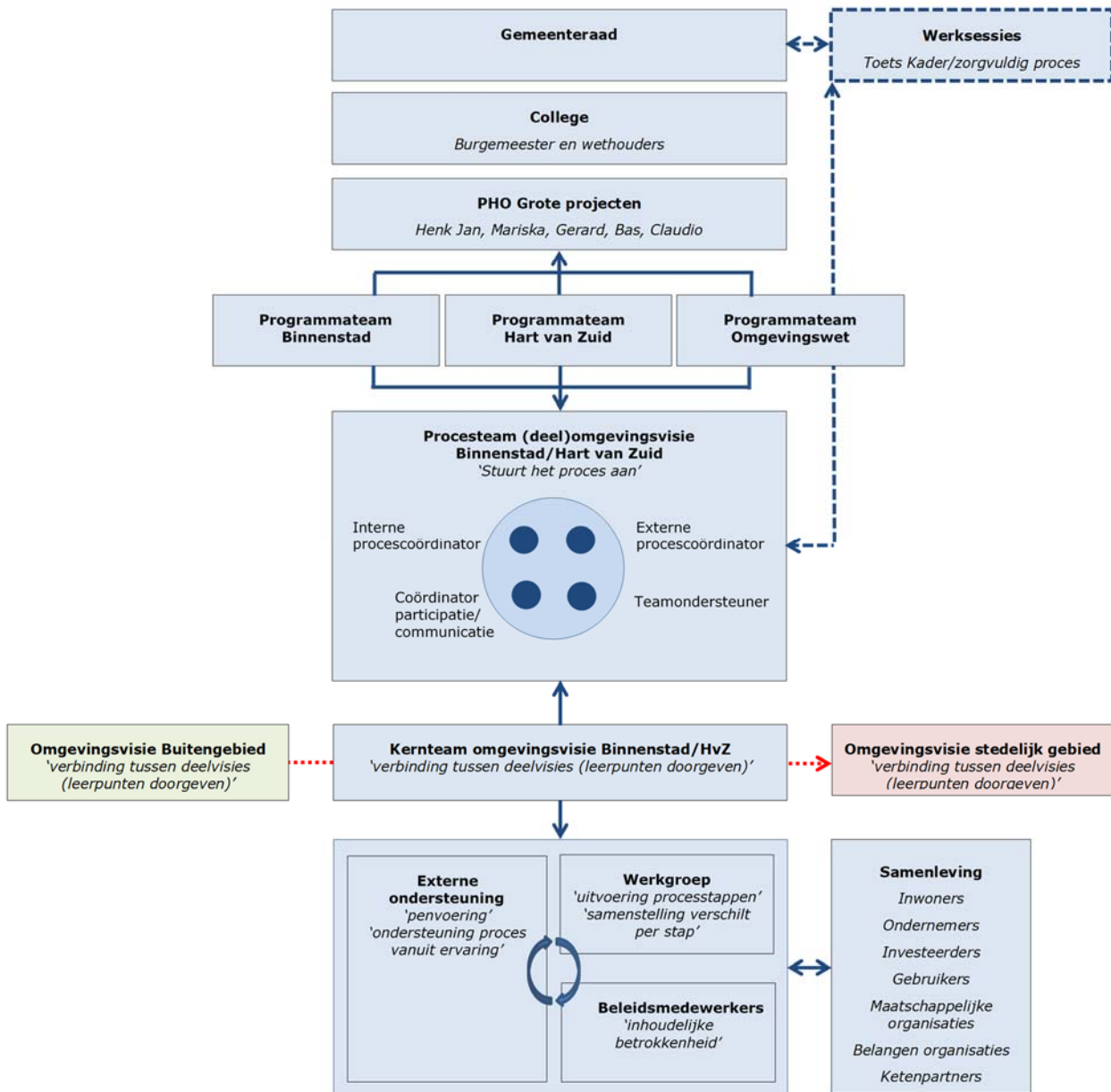
Het proces voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid bestaat uit de volgende stappen:

- Stap 1: Kader
- Stap 2: Thema's voor de toekomst
- Stap 3: Visievorming
- Stap 4: Verdieping
- Stap 5: Vaststelling

In de onderstaande tabel zijn het doel, de aanpak en het verwacht resultaat van de afzonderlijke stappen toegelicht.

	Doel	Aanpak	Resultaat
Stap 1 Kader	In deze stap wordt het Kader opgesteld. Het Kader vormt het speelveld waarbinnen de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid kan worden opgesteld. Wanneer een kader is vastgesteld, is het niet meer mogelijk gemeentelijke visies vast te stellen, die van invloed zijn op de binnenstad en Hart van Zuid.	In deze stap worden bij een brede vertegenwoordiging van de samenleving, organisaties en de ambtelijke organisatie vraagstukken opgehaald. De vraagstukken vormen samen met de voorraadkast de basis voor het Kader en het verdere proces voor de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid.	Het Kader: • moet SMART geformuleerd en verbeeldend zijn; • beschrijft de opgave; • geeft toetsbare eisen aan het inhoudelijke resultaat van de visie; • geeft toetsbare eisen voor een zorgvuldig (participatie)proces • beschrijft het waar het wel en waar het in het participatie proces wel en niet over kan gaan (kaders) • geeft een overzicht risico's
Stap 2 Thema's voor de toekomst	De thema's die een rol moeten spelen in de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid worden in deze stap geformuleerd.	Op basis van de vraagstukken (stap 1) en de voorraadkast worden ambtelijk de thema's voor de toekomst geformuleerd.	Overzicht met thema's voor de toekomst die de basis vormen voor de visievorming in stap 3.
Stap 3 Visievorming	In deze stap komt de hoofdlijn van de omgevingsvisie tot stand en worden de integrale thema's geformuleerd waar visie en beleid voor worden opgesteld. Het Kader en de thema's voor de toekomst zijn daarbij leidend.	Het betreft een dynamisch proces, waarbij afhankelijk van de resultaten van de publieksparticipatie meer of minder momenten wenselijk kunnen zijn. Tijdens een eerste publieksparticipatie wordt de samenleving geïnformeerd over de thema's voor de toekomst en worden de onderwerpen die deel uitmaken van het zachte kader afgestemd en geprioriteerd met de samenleving. De resultaten van deze publieksparticipatie worden, voor zover het om de onderwerpen gaat waarvoor sprake is van een zacht kader, getoetst tijdens een tweede brede publieksparticipatie met de samenleving.	Op basis van alle informatie die wordt opgehaald wordt de hoofdlijn van de visie opgesteld en wordt invulling gegeven aan de visie en het beleid op integrale thema's.

	Doel	Aanpak	Resultaat
Stap 4 Verdieping	In deze stap wordt op basis van de hoofdlijn van de visie en de visie en beleid op integrale thema's invulling gegeven aan het gebiedsgerichte beleid.	Het betreft een dynamisch proces, waarbij afhankelijk van de resultaten van de bijeenkomsten meer of minder publieksparticipatie wenselijk kan zijn.	Er wordt invulling gegeven aan het gebiedsgerichte beleid. Daarmee kan de ontwerp omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid worden afgerond.
		Op basis van de integrale thema's wordt in de te onderscheiden deelgebieden van de binnenstad en Hart van Zuid de samenleving geïnformeerd over de ontwikkelrichting van deze deelgebieden. Ten aanzien van de onderwerpen waarvoor sprake is van zachte kaders wordt met de samenleving nagedacht over de ontwikkelrichting van deze aspecten in de te onderscheiden deelgebieden. Voordat de ontwerp omgevingsvisie de formele procedure van vaststelling doorloopt wordt er een informatiemarkt georganiseerd.	
Stap 5 Vaststelling	In deze stap wordt de formele procedure tot vaststelling van de omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid doorlopen.	Het college van B en W wordt gevraagd de ontwerp omgevingsvisie Binnenstad/Hart van Zuid vrij te geven voor ter inzage legging. Nadat de zienswijzen zijn beantwoord wordt het college van Ben W gevraagd de omgevingsvisie ter vaststelling voor te leggen aan de gemeenteraad. Tijdens een openbare politieke markt wordt omgevingsvisie geagendeerd en krijgen indieners van zienswijzen de mogelijkheid om deze mondeling toe te lichten. Tijdens de raadsvergadering wordt de gemeenteraad gevraagd de omgevingsvisie vast te stellen.	Met stap 5 eindigt het proces en beschikt de gemeente Hengelo over een vastgestelde omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid.



Afbeelding 7: Organisatieschema

VII Organisatie

Procesteam

Voor de processturing wordt een procesteam ingericht. Algemene opdracht vanuit het programma Omgevingswet voor het procesteam is het opstellen van een omgevingsvisie voor Hengelo (in fases) conform de Omgevingswet. Daarmee wordt bedoeld het opstellen van een integraal plan in samenwerking met de samenleving.

Het procesteam bestaat uit:

- Een externe procescoördinator: de externe procescoördinator is het eerste aanspreekpunt en het gezicht naar buiten. De externe procescoördinator zorgt voor de afstemming met de samenleving, het college en de gemeenteraad.
- Een interne procescoördinator: de interne procescoördinator zorgt met name voor de interne afstemming tussen het proces van de omgevingsvisie en andere processen, projecten en in het bijzonder met de programmateams Binnenstad en Hart van Zuid.
- Een coördinator communicatie/participatie: De coördinator communicatie/participatie richt zich op de manier waarop co-creatie (strategisch/tactisch) vormgegeven kan worden en de wijze waarop hierover met de samenleving wordt gecommuniceerd. Bij de wijze waarop co-creatie wordt vormgegeven wordt de formulehouder uit het programma Dienstverlening betrokken.
- Een teamondersteuner: de teamondersteuner ondersteunt het procesteam met meer praktische zaken, maar denkt ook inhoudelijk mee over proces en het vormgeven van de processtappen. De teamondersteuner plant bijvoorbeeld bijeenkomsten en regelt daarvoor de locatie en uitnodigingen, maar houdt je ook bezig met het invullen van het programma.

Samenleving

Afhankelijk van de inhoud van het Kader wordt de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid waar mogelijk in co-creatie met de samenleving opgesteld. De inhoud van het Kader wordt voorafgaand aan brede co-creatiemomenten gedeeld met de samenleving.

Om inzichtelijk te maken welke partijen met welke belangen bij het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid moeten worden betrokken, is een stakeholdersanalyse opgesteld. De stakeholdersanalyse biedt een basis voor participatie en communicatie tijdens het opstellen van de omgevingsvisie.

In de stakeholdersanalyse is onderscheid gemaakt in vier hoofdcategorieën, die verder zijn onderverdeeld.

Inwoners	Maatschappelijke organisaties	Bedrijven	Overheid
Bewoners visiegebied	Maatschappelijke organisaties	Ondernemers	Ketenpartners
Bewoners aangrenzend aan het visiegebied	Belangenorganisaties	Investeerders	Bestuur
Gebruikers visiegebied			Ambtelijke organisatie

Voor een volledig overzicht van de stakeholders en hun belangen voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid wordt verwezen naar bijlage 1.

Ambtelijke opdrachtgever

De ambtelijk opdrachtgever neemt namens het college de opdracht voor het opstellen van de omgevingsvisie Buitengebied aan en bewaakt de opdracht in relatie tot de inzet van middelen, verschillende programma's en de lijnactiviteiten.

De procescoördinator heeft tweewekelijks overleg met de ambtelijke opdrachtgever voorafgaand aan het PHO grote projecten. De ambtelijke opdrachtgever neemt deel aan het PHO grote projecten dat eveneens tweewekelijks plaatsvindt.

Afstemming tussen programma's

De programma's Omgevingswet, Binnenstad en Hart van Zuid zijn nauw betrokken bij het opstellen van de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid.

De programma's Binnenstad en Hart van Zuid zijn gericht op het bereiken van de voor beide gebieden gestelde opgaven en het uitvoeren en begeleiden van activiteiten, initiatieven en projecten die bijdragen aan het hogere doel voor deze gebieden.

Het programma Omgevingswet is gericht op een goede implementatie van de wet in de ambtelijke en bestuurlijke organisatie. Het programma Omgevingswet is tevens verantwoordelijk voor het opstellen van de omgevingsvisie voor de gemeente Hengelo. Het doorlopen van een zorgvuldig proces met de samenleving (op grond van artikel 10.7 Omgevingsbesluit) en het opstellen van visie en beleid vormen aandachtspunten vanuit dit programma. Visie en beleid zijn ook belangrijk voor de programma's Binnenstad en Hart van Zuid als het gaat om het toetsen van nieuwe initiatieven.

Het is niet ondenkbaar dat er gedurende het proces een verschil van mening ontstaat tussen de programma's over het proces en/of de inhoud. Daarom is het niet alleen van belang voor het participatieproces met de samenleving dat er sprake is van een goede basis in de vorm van een Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid, maar ook voor de verschillende programma's die betrokken zijn.

Het Kader schetst de opgave aan het procesteam, maar geeft ook duidelijkheid aan alle deelnemers aan het proces. Een goede interne afstemming bij de start van het proces over de inhoud van zowel de voorraadkast (basis voor het Kader) als ook het Kader an sich is van het grootste belang.

Indien er gedurende het proces toch nog sprake is van onderlinge controverses tussen programma's worden deze in eerste instantie besproken in het zogenaamde afstemmings-overleg tussen de programma's Binnenstad, Hart van Zuid en Omgevingswet. Indien het geschil niet kan worden opgelost, wordt e.e.a. besproken in de stuurgroep (zie hieronder) waar een standpunt moet worden ingenomen over het geschil.

De interne procescoördinator heeft voorafgaand aan het PHO grote projecten afstemming met de programma's (twee wekelijks). De programmamanagers nemen tevens deel aan het PHO grote projecten dat eveneens tweeweekelijks plaatsvindt.

Stuurgroep en PHO grote projecten

De stuurgroep wordt gevormd door de portefeuillehouder, de ambtelijke opdrachtgever en de procescoördinatoren van de omgevingsvisie. De stuurgroep is bedoeld om de portefeuillehouder te informeren over de voortgang van het proces.

Voordat een processtap, zoals beschreven onder VI, wordt afgerond wordt in de stuurgroep beoordeeld of is voldaan aan de doelstelling en het resultaat. Tevens worden eventuele risico's in beeld gebracht en afgewogen. In de stuurgroep worden daarmee procesbesluiten genomen. Inhoudelijke besluitvorming vindt plaats in de vergaderingen van het college van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad.

Nu er voor het opstellen van de omgevingsvisie voor de Binnenstad en Hart van Zuid sprake is van meerdere programma's, ambtelijke opdrachtgevers en portefeuillehouders heeft de portefeuillehouder Omgevingswet voorgesteld de agenda van de stuurgroep te agenderen in het PHO grote projecten, zodat gelijktijdig alle portefeuillehouders, de ambtelijk opdrachtgevers en programmamanagers worden geïnformeerd over de voortgang van het proces.

College van burgemeester en wethouders

Tijdens het PHO grote projecten worden de portefeuillehouders geïnformeerd over het proces en worden procesbesluiten genomen wanneer een stap in het proces is afgerond.

In het college van burgemeester en wethouders worden inhoudelijke besluiten genomen over:

- Het plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid
- Het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid
- Innovatieve ideeën, die afwijken van het Kader voor de omgevingsvisie Hart van Zuid
- De ontwerp omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid
- De omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid
- De voorraadkast van de binnenstad en Hart van Zuid

Indien tijdens het proces blijkt dat er meer inhoudelijk besluiten moeten worden genomen, worden deze vanzelfsprekend ook aan het college van burgemeester en wethouders voorgelegd.

Gemeenteraad

Vanwege de veranderende rol van de gemeenteraad (meer kaderstellend) ligt de nadruk voor de raadsleden op de eerste fase van het proces, waarin zij het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vaststellen. Hiermee geeft de gemeenteraad sturing aan het proces. Afhankelijk van de inhoud van het Kader voor de Binnenstad en Hart van Zuid komt de visie via (brede) participatie tot stand.

Informele afstemming

Afstemming over de inhoud en de voortgang van het proces vindt tijdens de verschillende stappen van het proces plaats tijdens zogenaamde werksessies met gemeenteraadsleden.

In de eerste stap wordt op basis van een ambtelijke voorzet met de gemeenteraadsleden in één of meer werksessies nagedacht over de inhoud van het Kader voor de omgevingsvisie. Hierin wordt als het ware de opdracht voor het procesteam vastgelegd.

In de volgende stappen van het proces worden de raadsleden op informele wijze meegenomen in het proces en wordt de inhoud van de (tussen)producten met hen afgestemd. Hierdoor zijn de raadsleden bij de vaststelling van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid in staat om te toetsen of is voldaan aan het Kader en of het participatieproces op een zorgvuldige manier is doorlopen.

Besluitvorming

In de gemeenteraad worden inhoudelijke besluiten genomen over:

- Het plan van aanpak omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid
- Het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid (mede op basis van de voorraadkast)
- De omgevingsvisie binnenstad en Hart van Zuid
- De voorraadkast van de binnenstad en Hart van Zuid

Indien tijdens het proces blijkt dat er meer inhoudelijk besluiten moeten worden genomen, worden deze vanzelfsprekend ook aan het college van burgemeester en wethouders voorgelegd.

Kernteam omgevingsvisie Hengelo

Het kernteam dat is gevormd voor de eerste fase van de omgevingsvisie Hengelo, de omgevingsvisie voor het buitengebied, blijft in stand. Het kernteam zorgt voor het verbinden van de verschillende fasen en het benoemen van leerpunten.

Het kernteam neemt dus de ervaringen en lessen uit, in dit geval, het proces voor de omgevingsvisie Buitengebied mee naar de volgende fasen om te komen tot de 'Omgevingsvisie Hengelo'.

De samenstelling van het kernteam is als volgt:

- Externe procescoördinator (voorzitter);
- Interne procescoördinator;
- Teamleider instrumenten (programma Omgevingswet);
- Senior adviseur ruimtelijke ontwikkeling (stad en regio);
- Formulehouder co-creatie;
- Coördinator participatie/communicatie.

Een overleg met het kernteam vindt vierwekelijks plaats.

Werkgroep

Werkgroeptoverleg

De werkgroep bestaat uit een integrale afvaardiging van (10-15) ambtenaren uit het fysieke en sociale domein. Om de gewenste cultuurverandering te bereiken, worden enkele werkgroepleden, die ook reeds hebben meegewerkt in de eerste fase van de omgevingsvisie Hengelo (de omgevingsvisie Buitengebied) ingezet voor de Binnenstad en Hart van Zuid. Zij kunnen hun kennis en ervaring uit de eerste fase delen met nieuwe werkgroepleden in deze fase. Er is sprake van een vierwekelijks overleg met de werkgroep. Afhankelijk van de stap in het proces vergadert de werkgroep meer om minder.

Schrijfteams

De werkgroep is verantwoordelijk voor het opstellen van de (tussen)producten en uiteindelijk de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid. De werkgroep wordt hierbij ondersteund door een extern bureau.

De werkgroepleden worden verdeeld in vier schrijfteams. De schrijfteams krijgen elk een eigen opdracht in het proces. Bij de start van het proces is deze opdracht nog algemeen, later in het proces worden integrale thema's, die belangrijk zijn voor de Binnenstad en Hart van Zuid, en de te onderscheiden deelgebieden verdeeld onder de schrijfteams. De schrijfteams schrijven op basis daarvan, in samenwerking met een extern bureau, visie en beleid voor specifieke thema's en gebieden. Daarbij kunnen de schrijfteams tevens een beroep doen op beleidsmedewerkers uit onze ambtelijke organisatie.

Publieksparticipatie

De werkgroepleden spelen een belangrijke rol tijdens het participatieproces. De werkgroepleden:

- Nemen als gespreksleider, vakspecialist en/of notulist deel aan brede fysieke bijeenkomsten met de samenleving;
- Vertalen de resultaten van gesprekken, workshops en/of digitale discussies naar (tussen)producten en uiteindelijk de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid;

Er wordt daarbij niet uitsluitend een beroep gedaan op de inhoudelijke deskundigheid van het werkgroeplid. Een enthousiaste en/of tenminste nieuwsgierige houding ten aanzien van het nieuwe denken en werken onder de Omgevingswet (integraal en bottom up) is minstens zo belangrijk. Niet alleen voor het proces van de omgevingsvisie, maar

ook ten behoeve van de cultuurverandering van onze ambtelijke organisatie. Een werkgroeplid wordt geacht met een brede blik en een open houding samen te werken met de samenleving. Daarnaast is het werkgroeplid ook de schakel met de vakafdelingen en zorgt voor afstemming van beleidskeuzes.

Beleidsmakers

Er wordt een groep beleidsmedewerkers gevormd. Zij zorgen voor de inhoudelijke deskundigheid. Niet alle beleidsmedewerkers worden in even grote mate betrokken. De beleidsmedewerkers worden regelmatig op de hoogte gehouden van de voortgang van het proces, zodat zij kunnen inschatten wanneer er wat van hen gevraagd zal worden. De beleidsmakers leveren daarmee vakinhoudelijk een bijdrage aan de (tussen)producten en uiteindelijk de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid.

Extern bureau

De werkgroep wordt ondersteund door een extern bureau. Het extern bureau ondersteunt de werkgroep bij de participatiemomenten en is samen met de schrijfteams verantwoordelijk voor het opstellen van de (tussen)producten en uiteindelijk de omgevingsvisie voor de binnenstad en Hart van Zuid.

Door het inhuren van een extern bureau wordt niet alle druk op het ambtelijk apparaat gelegd. Het opstellen van een omgevingsvisie in een participatief proces vraagt om snelle acties om alle deelnemers betrokken te houden. Door een extern bureau in te schakelen kan tempo worden gemaakt zonder dat dit ten koste gaat van het reguliere werk.

De rol van het extern bureau is afhankelijk van de inhoud van het Kader voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid. Wanneer het Kader veel ruimte laat voor een co-creatief proces vraagt dat om andere competenties van een bureau, dan wanneer het Kader daar maar weinig ruimte voor laat.

Raming ambtelijke inzet

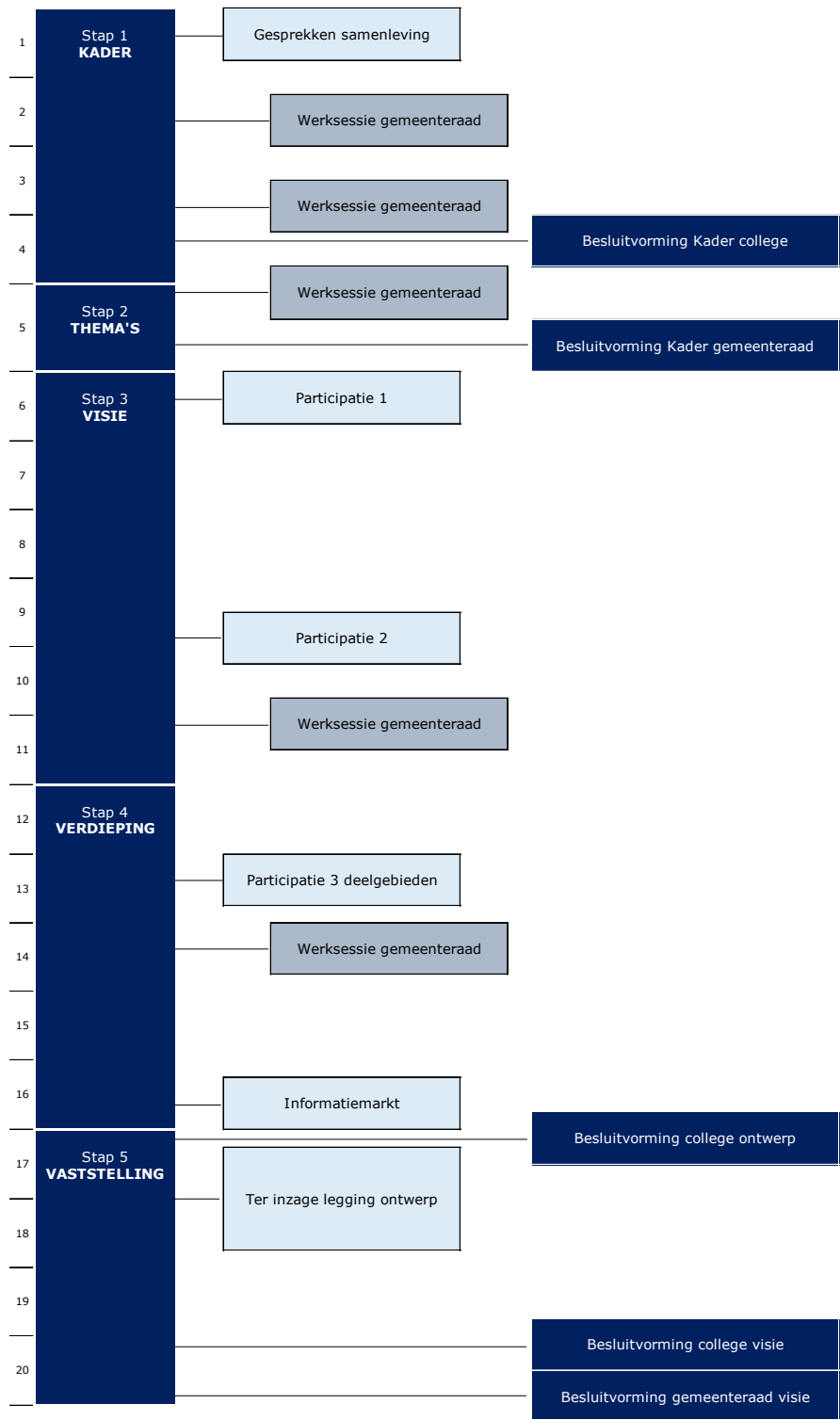
De verwachte doorlooptijd voor het opstellen van de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid wordt geschat op 20 maanden (= 75 werkbare weken). Op basis van de beschreven organisatie van het proces voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid zijn de ambtelijke uren als volgt geraamd:

Ambtelijke opdrachtgever	Programma managers	Externe procescoördinator	Interne procescoördinator	Coördinator communicatie/participatie	Team-ondersteuner	Kerngroepleden	Werkgroepleden	Beleidsmakers
50 uur	50 uur	1.800 uur	1.200 uur	450 uur	300 uur	20 uur	150 uur	40 uur

VIII Planning

De verwachte doorlooptijd van het proces om te komen tot een omgevingsvisie voor het de binnenstad en Hart van Zuid wordt geschat op 20 maanden.

De planning is opgenomen in onderstaand plannings- schema op hoofdlijnen.



Afbeelding 8: Planningsschema op hoofdlijnen

Bijlage 1

Analyse doelgroepen

Ondernemers

Binnenstad

In de binnenstad zijn de meeste ondernemers gevestigd. De meeste ondernemingen zijn gericht op ontspanning zoals horeca of detailhandel zoals (dames)kledingzaken. Opvallend is het aantal kappers in de binnenstad.

Gericht op	Aantal
Horeca	69
Kleding en mode	48
Ambacht	32
Levensmiddelen	23
Juwelier en optiek	14
Overig	13
Elektrische apparatuur/telecom	12
Vrije tijd	12
Schoenen en Lederwaren	12
Huishoudelijke artikelen	10
Financiële instelling	8
Persoonlijke verzorging	7
Particuliere dienstverlening	7
Media	7
Wonen	7

Uit voorgaande processen is gebleken dat er een groot aantal ondernemers erg actief is en bereid is om mee te praten. We willen dit aantal uitbreiden met ondernemers die niet vaak meepraten. Zo ontstaat er een goede vertegenwoordiging van de ondernemers.

Hart van Zuid

In Hart van Zuid zijn, vergeleken met de binnenstad, veel minder ondernemers gevestigd. De meeste ondernemingen zijn gericht op levensmiddelen en cultuur zoals musea en theater.

Gericht op	Aantal
Levensmiddelen	7
Cultuur	3
Ontspanning	3
Horeca	2
Ambacht	1
Plant en dier	1
Persoonlijke verzorging	1
Kunst	1

Deze ondernemers moeten ook betrokken worden in het proces. Zij kunnen via bestaande organen zoals Hengelo Promotie of de SCH worden bereikt. Bij de start van het proces is het verstandig om deze ondernemers persoonlijk aan te schrijven door middel van een brief. De stadswerkplaats is het 'verzamelpunt' voor vragen of opmerkingen.

Inwoners

In het gebied binnenstad/Hart van Zuid wonen in totaal 2757 mensen. Van dit aantal wonen er 2138 in de binnenstad en 619 in Hart van Zuid. Dit is te verklaren doordat Hart van Zuid nog volop in ontwikkeling is en er meer woonfunctie gecreëerd wordt.

In beide gebieden is de leeftijdscategorie 25 - 65 jaar het beste vertegenwoordigd. Het verder uitsplitsen van deze doelgroep heeft als resultaat dat duidelijk is dat er een piek zit in de leeftijdscategorie 19 - 24 jaar en 25 - 30 jaar. Hieronder is een kleine tabel weergegeven met de cijfers.

Leeftijd	Binnenstad	Hart van Zuid
19 - 24	327	107
25 - 30	326	101
31 - 40	278	106

De categorie 19 - 24 jaar zijn de jongeren/studenten die in de gebieden wonen. Tussen de 25 - 30 jaar is een mix van de jongere/student en de jonge starter/gezinnen die in de gebieden wonen. Hier wordt ook de marketing strategie op aangepast. Het is over het algemeen bekend dat deze groep erg actief is op sociale media waardoor het mogelijk is om deze groep goed te bereiken door slim in te zetten op online campagnes.

In de leeftijdscategorie 16 - 18 jaar zijn kleine aantallen in beide gebieden te vinden. Doordat dit op het gehele aantal zo laag is, kunnen we deze het beste bereiken door met middelbare scholen in gesprek te gaan. Hetzelfde geldt voor de voorliggende leeftijdscategorie 1 - 15 jaar. Wat opvalt is dat dit aantal vrij gelijk is. In Hart van Zuid wonen vooral jonge kinderen tussen de 1 - 12 jaar. Dit betekent dat het gebied veel jonge gezinnen heeft, wat grote effecten heeft voor de strategie om hen te bereiken.

In de binnenstad wonen 425 mensen die 65 of ouder zijn, voor Hart van Zuid is dit aantal 58. De verdeling van deze aantal is als volgt. Deze doelgroep is vooral te bereiken door de traditionele middelen zoals brieven, gemeentenieuws, bijeenkomsten.

Leeftijd	Binnenstad	Hart van Zuid
66 - 70	100	19
71 - 75	117	9
76 - 80	96	7
80+	112	7

Potentiele inwoners/ondernemers

In Hart van Zuid is een visie opgesteld voor het gebied. Hierbij is het gebied aangemerkt als een vernieuwend woon/werkgebied. Hierdoor wordt er ook bedoeld op een nieuw doelgroep (Urban Creators). Het is belangrijk om die scherp te krijgen en ook daar op te richten om nieuwe inzichten in de omgevingsvisie te krijgen. Hierbij wordt intern informatie opgehaald (onderzoeken). Dit wordt verder uitgewerkt.



Gemeente
Hengelo

www.hengelo.nl

Colofon

december 2020. Uitgave van de gemeente Hengelo. Aan de inhoud van deze brochure kunnen geen rechten ontleend worden.

Behandelvorschlag

Onderwerp	Plan van Aanpak Omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid		
Zaaknummer	3164848	Portefeuillehouder	Gerard Gerrits, Mariska ten Heuw
Historie	Veel gemeenten, waaronder Hengelo, hebben ervoor gekozen om de omgevingsvisie voor hun gehele grondgebied gefaseerd op te pakken om zo ervaring op te doen met de nieuwe manier van denken en werken. Met de eerste (deel)omgevingsvisie voor het buitengebied van Hengelo, genaamd 'Hengeloos Buiten', is in februari 2019 gestart. Deze visie is op 7 oktober 2020 vastgesteld door de gemeenteraad. De Binnenstad en Hart van Zuid vormen samen de tweede fase van de omgevingsvisie voor de gehele gemeente Hengelo.		
Belangrijkste beslis/-besprekingspunten	Het Plan van aanpak beschrijft de stappen van het proces, de organisatie en de planning om te komen tot de omgevingsvisie voor het de binnenstad en Hart van Zuid. De stappen zijn vergelijkbaar met de genomen stappen voor de omgevingsvisie Hengeloos Buiten dat op 7 oktober 2020 door de gemeenteraad is vastgesteld, en deze stappen zijn: 1. Kader 2. Thema's voor de toekomst 3. Visievorming 4. Verdieping 5. Vaststelling De organisatie en de planning staan uitvoerig toegelicht in het raadsadvies en in het betreffende Plan van Aanpak. De raad wordt gevraagd om het Plan van Aanpak vast te stellen.		

Politieke Markt	26-01-2021			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zoom	Domein	Duur
Hanneke Steen	Anke Haarhuis	Digitale vergadering	Fysiek	Max 60 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming ter voorbereiding op besluitvorming in de raad			
Behandeladvies	De aanwezige raads- en fractieleden worden gevraagd om hun mening te geven over het voorgestelde plan van aanpak om te komen tot een omgevingsvisie voor de Binnenstad en Hart van Zuid.			
Spreekrecht publiek	ja	Max. 5 minuten per persoon. Omdat het een digitale vergadering is dienen insprekers zich uiterlijk maandag 25 januari aan te melden via raadsgriffie@hengelo.nl .		

Raad	10 februari 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raadsleden worden gevraagd om te besluiten het plan van aanpak voor de omgevingsvisie Binnenstad en Hart van Zuid vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3178315	brummelhuis, marije	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3178315 - Bestemmingsplan kavels Stromen			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De raad wordt voorgesteld:

1. het bestemmingsplankavels Stromen (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0133-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0133.dgn) vast te stellen;
2. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan kavels Stromen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Voor het woongebied Stromen is, op basis van het in 2008 door de raad vastgestelde globale bestemmingsplan Dalmeden, een uitwerkingsplan opgesteld. Het bestemmingsplan Dalmeden, uitwerking Stromen is in 2013 vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders. Door de gedeeltelijke vernietiging van het globale bestemmingsplan Dalmeden door de Raad van State, konden in 2013 enkele kavels niet meegenomen worden in het uitwerkingsplan. Hiervoor is het nu voor liggende bestemmingsplan opgesteld. Naast het mogelijk maken deze drie nieuwe bouwkavels, biedt het voorliggende bestemmingsplan de mogelijkheid om één kavel te splitsen in twee kavels (hoek Hollands Diep en Biesbosch). Door de grootte, de vorm en de ligging kunnen hier twee kavels van worden gemaakt met afmetingen die meer tegemoet komt aan de behoefte van kavelzoekers. Het splitsen van de kavel doet geen afbreuk aan de ruimtelijke kwaliteit en past in de voor Dalmeden vastgestelde uitgangspunten.

Het ontwerp bestemmingsplan kavels Stromen heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn binnen de termijn geen zienswijzen ingediend. De raad wordt voorgesteld het bestemmingsplan kavels Stromen vast te stellen. Een exploitatieplan hoeft voor dit bestemmingsplan niet te worden vastgesteld.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3178315	Marije Brummelhuis	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3178315 - Bestemmingsplan kavels Stromen			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Het bestemmingsplan Kavels Stromen (Dalmeden) is opgesteld om de uitgifte van enkele kavels in Stromen mogelijk te maken.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het bestemmingsplan

Voor het woongebied Stromen is, op basis van het in 2008 door de raad vastgestelde globale bestemmingsplan Dalmeden, een uitwerkingsplan opgesteld. Het bestemmingsplan Dalmeden, uitwerking Stromen is in 2013 vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders. Door de gedeeltelijke vernietiging van het globale bestemmingsplan Dalmeden door de Raad van State, konden in 2013 enkele kavels niet meegenomen worden in het uitwerkingsplan. Hiervoor is het nu voor liggende bestemmingsplan opgesteld. Naast het mogelijk maken deze drie nieuwe bouwkavels, biedt het voorliggende bestemmingsplan de mogelijkheid om één kavel te splitsen in twee kavels (hoek Hollands Diep en Biesbosch). Door de grootte, de vorm en de ligging kunnen hier twee kavels van worden gemaakt met afmetingen die meer tegemoet komt aan de behoefte van kavelzoekers. Het splitsen van de kavel doet geen afbreuk aan de ruimtelijke kwaliteit en past in de voor Dalmeden vastgestelde uitgangspunten.

Voor het overige verwijzen wij naar de inhoud van het bestemmingsplan kavels Stromen.

Zienswijzen

Het ontwerp bestemmingsplan kavels Stromen heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Omwonenden zijn hier per brief op geattendeerd en de ter inzage legging is aangekondigd in de gemeenteadvertentie en de staatscourant. Er zijn binnen de termijn geen zienswijzen ingediend.

Economische uitvoerbaarheid

Voor het plan Dalmeden, heeft de gemeente het initiatief genomen en een grondexploitatie vastgesteld. Jaarlijks worden de grondexploitaties herzien. Op 01 juli 2020 is de nieuwe grondexploitatie van Dalmeden, waar Stromen onderdeel van is, herzien (per 01.01.2020) met de uitgangspunten voor het nieuwe bestemmingsplan. Met de vaststelling van de grondexploitatie zijn de middelen gereserveerd om het plan te realiseren.

Vervolgtraject

Het bestemmingsplan kavels Stromen wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. Na vaststelling in de gemeenteraad wordt het plan gedurende zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn is beroep door belanghebbenden mogelijk bij de Raad van state. Indien er tijdens de beroepstermijn geen verzoek om voorlopige voorziening wordt gedaan, treedt het bestemmingsplan kavels Stromen daags na afloop van de beroepstermijn in werking.

BESPREEK - EN BESLISPUNTEN

Aan de raad voorgesteld:

1. Het bestemmingsplan kavels Stromen (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0133-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0133.dgn) vast te stellen;
2. Geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan kavels Stromen.

FINANCIËLE ASPECTEN
n.v.t.

BIJLAGE(N)
- Bestemmingsplan kavels Stromen (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0133-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0133.dgn)

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

kavels Stromen

Inhoudsopgave

Toelichting	5
Hoofdstuk 1 Inleiding	6
1.1 Aanleiding tot een nieuw bestemmingsplan	6
1.2 Begrenzing plangebied	7
1.3 Vigerende bestemmingsplannen	8
Hoofdstuk 2 Beschrijving van het plan	9
2.1 Ruimtelijke karakteristiek	9
2.2 Verkeer en infrastructuur	9
2.3 Wonen	9
2.4 Water	9
2.5 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen	9
Hoofdstuk 3 Relevant beleid	10
3.1 Rijksbeleid	10
3.1.1 Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte	10
3.1.2 Ladder voor duurzame verstedelijking	10
3.2 Provinciaal beleid	11
3.2.1 Omgevingsvisie Overijssel	11
3.2.2 Sturingsfilosofie	12
3.2.3 Toetsing van het initiatief aan de Omgevingsvisie en - verordening Overijssel (inclusief regeling 'Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving')	12
3.2.4 Conclusie ten aanzien van het Provinciaal beleid	15
3.3 Gemeentelijk beleid	15
3.3.1 Structuurvisie Hengelo 2030 (2007)	15
3.3.2 Woonvisie Hengelo 2016-2026	15
3.3.3 Nota Archeologie (2010)	16
3.3.4 Groenplan Hengelo 2015	17
3.3.5 Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) (2018-2022)	17
3.3.6 Nota Autoparkeren (2008-2012)	19
3.3.7 Welstandsnota (2018)	20
3.3.8 Kadernota Spelen 2016	20
3.3.9 Actieplan Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021	20
3.4 Conclusie	21
Hoofdstuk 4 Randvoorwaarden	22
4.1 Watertoets	22
4.2 Wet Natuurbescherming	22
4.2.1 Ruimtelijke ontwikkeling	23
4.3 Archeologie en cultuurhistorie	23
4.3.1 Algemeen	23
4.3.2 Archeologische verwachting	23
4.3.3 Archeologie; het plangebied	24
4.3.4 Cultuurhistorie; beleid	26
4.3.5 Cultuurhistorie; het plangebied	26
4.4 Milieu	27
4.4.1 Bedrijven en milieuzonering	27
4.4.2 Geluid	27
4.4.3 Luchtkwaliteit	29
4.4.4 Stikstofdepositie	29
4.4.5 Externe veiligheid	29
4.4.6 Hoogspanningsleidingen	30
4.4.7 Bodem	30
4.4.8 Hoogtebeperking i.v.m. radarverstoring en vliegveiligheid	31
4.4.9 Vormvrije mer-beoordeling	31
4.5 Economische uitvoerbaarheid	31
Hoofdstuk 5 Het bestemmingsplan	32

5.1	Uitgangspunten	32
5.2	Het digitale bestemmingsplan	32
5.3	Planopzet	32
5.3.1	Inleidende regels	32
5.3.2	Bestemmingsregels	32
5.3.3	Algemene regels	33
5.3.4	Overgangs- en slotregels	33
5.4	Handhaving van het plan	33
5.5	Verder verloop van de procedure	34
Bijlagen		35
Bijlage 1	Vormvrije mer-beoordeling en milieuaspectenstudie kavels Stromen	37
Regels		45
Hoofdstuk 1 Inleidende regels		46
Artikel 1	Begrippen	46
Artikel 2	Wijze van meten	50
Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels		51
Artikel 3	Wonen	51
Artikel 4	Groen	53
Artikel 5	Verkeer - Verblijfsgebied	54
Hoofdstuk 3 Algemene regels		55
Artikel 6	Anti-dubbeltelregel	55
Artikel 7	Algemene gebruiksregels	56
Artikel 8	Overige regels	57
Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels		58
Artikel 9	Overgangsrecht	58
Artikel 10	Slotregel	59

Toelichting

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Aanleiding tot een nieuw bestemmingsplan

De plannen van de gemeente Hengelo voor het bouwen van woningen in het gebied Dalmeden vloeien voort uit de regeling Ruimte voor Ruimte, die in het voorjaar van 2000 door de regering is vastgesteld. Door gecontroleerd woningbouw toe te staan in het buitengebied worden de financiële middelen gegenereerd die nodig zijn om varkenshouders, die bereid zijn hun bedrijf te beëindigen of elders voort te zetten, te compenseren. De gemeente Hengelo heeft gereageerd op een oproep van de provincie Overijssel om toepassing van de regeling. Dit heeft in 2001 geresulteerd in een bestuursovereenkomst tussen de gemeente Hengelo en de provincie Overijssel. De afspraken uit de bestuursovereenkomst zijn uitgewerkt in een nota van uitgangspunten en een stedenbouwkundig ontwerp, welke vervolgens juridisch zijn vertaald in het bestemmingsplan 'Dalmeden'.

Voor het plangebied Dalmeden heeft de raad op 9 september 2008 op grond van artikel 6 eerste lid van de Wet geurhinder en veehouderij een waarde vastgesteld van 5 odour units per kubieke meter lucht (verder 5 OU) als maximaal toelaatbare geurbelasting.

Goedkeuring is onthouden aan dat deel van deelgebied Stromen dat viel binnen de 5 OU/m³-contour zoals die berekend is op basis van de destijds geldende milieuvergunning van een agrarische bedrijf aan de Schalmedenweg. Er kon destijds op dat gedeelte niet worden voldaan aan de norm van de gemeentelijke Geurverordening.

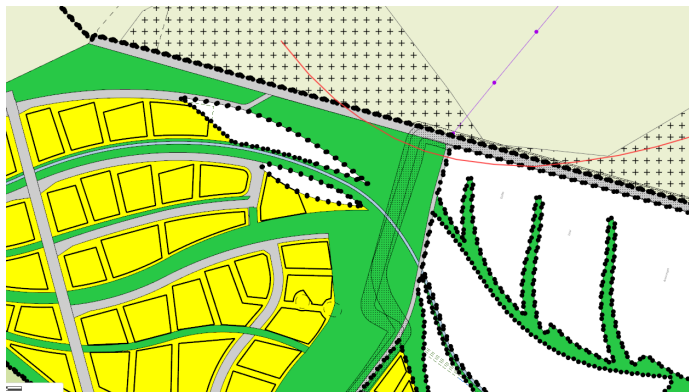
Voor het gehele woongebied Stromen (Dalmeden) is op basis van het globale bestemmingsplan 'Dalmeden' in 2008 een ontwerp uitwerkingsplan opgesteld. Door de gedeeltelijke vernietiging van het bestemmingsplan Dalmeden door de Raad van State, konden destijds drie kavels niet meegenomen worden in het uitwerkingsplan.

In de afgelopen maanden is gebleken dat het niet langer reëel is om opnieuw rekening te houden met bedrijfsmatige ontwikkelingen van het agrarisch bedrijf aan de Schalmedenweg die extra geuremissie ten opzichte van de vergunde situatie met zich mee brengen. Door uit te gaan van de vergunde situatie worden de belangen van het bedrijf in voldoende mate gewaarborgd. Op basis van dit uitgangspunt, uitgaan van de vergunde situatie, is de ligging van de 5 OU-contour opnieuw berekend.

De nieuwe berekende contour laat zien dat met dit plan geen geurgevoelige functies binnen deze 5 OU-contour worden toegestaan. De belangen van het bedrijf worden dan ook niet geschaad. Als de vergunde situatie alsnog volledig wordt gerealiseerd, dan zorgen de nieuw te realiseren woningen niet voor een ontoelaatbare verstoring van het goede woon- en leefklimaat.

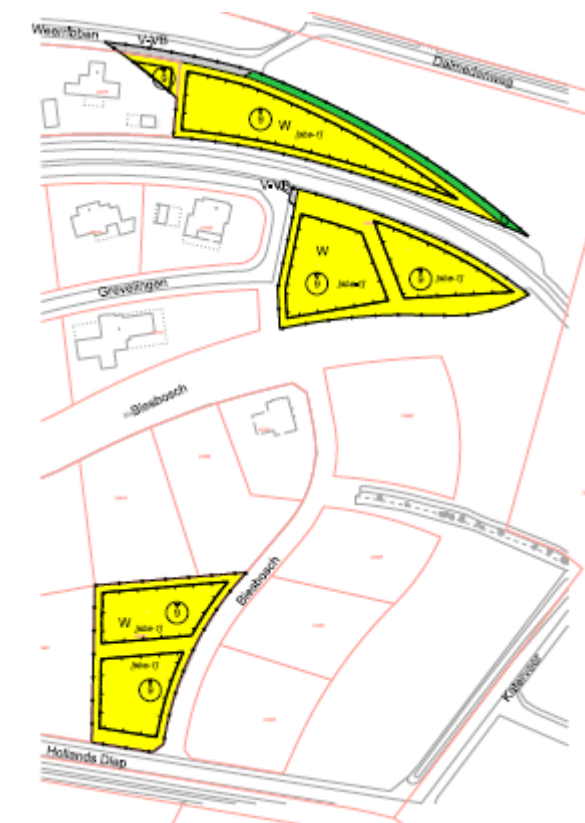


ligging voormalige 5 OU/m³-contour (zwarte lijn - + -)



ligging nieuwe 5 OU/m3-contour (rode lijn)

Naast het mogelijk maken van drie nieuwe bouw kavels, biedt het voorliggende bestemmingsplan de mogelijkheid om één kavel te splitsen in twee kavels (hoek Hollands Diep en Biesbosch). Deze keuze is gemaakt doordat een andere kavel in Dalmeden destijds te dicht op een bestaande groenstrook is gesitueerd. Bij nader inzien is ervoor gekozen deze kavel niet meer mogelijk te maken in verband met het willen handhaven van de groenstrook. Met het samenvoegen van twee kavels tot één kavel ontstaat de mogelijkheid om een andere kavel in het gebied Stromen te splitsen in twee kavels. Op deze manier blijft het aantal kavels gelijk en blijft daarmee voldoen aan het in het globale bestemmingsplan "Dalmeden" vastgesteld maximaal aantal woningen.



1.2 Begrenzing plangebied

De grens van het plangebied is op de afbeelding hieronder aangegeven. Deze grens wordt globaal gevormd door Katerveer, Dalmedenweg, Hagestein en het woongebied Meander Zuid.



Ligging en begrenzing plangebied (3 lichtgroene vlakjes)

1.3 Vigerende bestemmingsplannen

Voor de gronden die binnen dit plan zijn gelegen gelden momenteel de volgende bestemmingsplannen:

- Dalmeden, vastgesteld op 29 januari 2008;
- Dalmeden 2017, vastgesteld op 6 maart 2018;
- Parapluplan parkeren Hengelo, vastgesteld op 22 mei 2018.

Hoofdstuk 2 Beschrijving van het plan

2.1 Ruimtelijke karakteristiek

Stromen is het meest westelijk (en laagst) gelegen woongebied in Dalmeden. De noordgrens wordt gevormd door de Dalmedenweg. De Beemd, met daarachter woongebied Meander, is de oostelijke begrenzing. Het buitengebied met de Hemmelhorst vormt de westgrens. Centraal in Stromen bevindt zich Haringvliet. Dat is de ruggengraat waaraan zich de drie glooiende stroken bevinden. Op de stroken zijn de kavels gesitueerd. Het gebied tussen de stroken is wat lager gelegen en heeft bij flinke regenval een functie als waterafvoer. Dit gebied is publiek toegankelijk. De meanderende beek die door heel Dalmeden stroomt bepaalt ook de contour van de glooiende stroken. Te behouden bomen worden ingepast in de nieuwe verkaveling. De oppervlakte van de kavels behoren tot de grotere in Dalmeden.

2.2 Verkeer en infrastructuur

Het gehele gebied Dalmeden wordt ontsloten op de Beneluxlaan. Om de verkeersdruk te verdelen zijn er meerdere ontsluitingen op de Beneluxlaan. De Beneluxlaan is een gebiedsontsluitingsweg (50 km/uur-weg) met goede verbindingen naar het hoofdwegenet waaronder de autosnelweg A1.

Het plangebied wordt ontsloten via de Beneluxlaan - Hagestein. Via de straten Hagestein, Dalmedenweg en Hollands Diep is deelgebied Kavels Stromen bereikbaar.

Ten zuiden van de Beneluxlaan ligt de wijk Slangenbeek met goede fietsverbindingen naar onder andere de binnenstad van Hengelo.

2.3 Wonen

Hengelo is een echte woonstad en kent een grote diversiteit aan woonmilieus. Van stedelijk wonen rond het centrum tot landelijk wonen in Dalmeden. In die verscheidenheid en in combinatie met het ruime aanbod aan voorzieningen ligt de aantrekkelijkheid van Hengelo als woonstad besloten. Van oudsher is in Hengelo vooral 'urbaan' gebouwd: de uitbreidingswijken uit de jaren '80 en '90 bestaan in hoofdzaak uit rijwoningen en twee-onder-één-kap woningen.

Met de ontwikkeling van de wijk Dalmeden is aan het aanbod ook het segment toegevoegd van vrijstaande woningen op grotere kavels: het 'suburbaan' of landelijk wonen. De mogelijkheid om zelf te kunnen bouwen sluit goed aan bij de vraag en is onderscheidend ten opzichte van het bestaande aanbod, ook in vergelijking met bijvoorbeeld de Bornsche Maten. De kavelgrootte in Dalmeden is gemiddeld genomen groter en de stedenbouwkundige opzet ruimer. Daarmee positioneert Dalmeden zich aan de bovenkant van de nieuwbouwmarkt. Het betreft een markt die niet binnen het bestaand stedelijk gebied kan worden gerealiseerd (zowel ruimtelijk als programmatisch) en die echt voorbehouden is aan de stadsranden, in de uitloop naar het buitengebied. In totaal worden in het plangebied kavels Stromen drie nieuwe bouwkavels gerealiseerd voor particuliere woningbouwinitiatieven.

2.4 Water

De toekomstige waterhuishouding van het plangebied is beschreven in paragraaf 4.1.

2.5 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen

Bij nieuwe ontwikkelingen waar werkzaamheden aan kabels en leidingen nodig zijn, dient een 'Aanvraag kabel- en leidingwerkzaamheden' te worden ingediend bij de afdeling Ruimte en Bouwen. Daarnaast dient bij de betreffende nutsbedrijven een KLIC-melding te worden gedaan.

Hoofdstuk 3 Relevant beleid

Dit hoofdstuk beschrijft het voor dit bestemmingsplan relevante rijks-, provinciale-, en gemeentelijke beleid.

3.1 Rijksbeleid

3.1.1 Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte

Het ruimtelijk- en mobiliteitsbeleid van het Rijk staat in de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR), welke op 13 maart 2012 is vastgesteld. De SVIR schetst de doelen, belangen en opgaven van het Rijk tot 2028 en de ambitie tot 2040. Uitgangspunt van de SVIR is decentraal wat kan, centraal wat moet. Bij het bepalen van wat centraal moet, zijn dertien rijksbelangen omschreven. Een rijksverantwoordelijkheid is slechts dan aan de orde, als:

- een onderwerp nationale baten en/of lasten heeft en de doorzettingsmacht van provincies en gemeenten overstijgt, of;
- over een onderwerp internationale verplichtingen of afspraken zijn aangegaan, of;
- het een onderwerp betreft dat provincie- of landsgrensoverschrijdend is en ofwel een hoog afwentelingsrisico kent ofwel in beheer bij het Rijk is.

Buiten deze nationale belangen hebben decentrale overheden beleidsvrijheid.

3.1.2 Ladder voor duurzame verstedelijking

In de SVIR is de 'Ladder voor duurzame verstedelijking' geïntroduceerd welke als procesvereiste is vastgelegd in het Besluit ruimtelijke ordening (Bro). Doel van de ladder voor duurzame verstedelijking is een goede ruimtelijke ordening in de vorm van een optimale benutting van de ruimte in stedelijke gebieden. Met de ladder voor duurzame verstedelijking wordt een zorgvuldige afweging en transparante besluitvorming bij alle ruimtelijke en infrastructurele besluiten nagestreefd.

Op 1 juli 2017 is de nieuwe ladder voor duurzame verstedelijking in werking getreden en zijn de zogenaamde 'treden' komen te vervallen. Artikel 3.1.6, lid 2 Bro luidt nu als volgt:

De toelichting bij een bestemmingsplan dat een nieuwe stedelijke ontwikkeling mogelijk maakt, bevat een beschrijving van de behoefte aan die ontwikkeling, en, indien het bestemmingsplan die ontwikkeling mogelijk maakt buiten het bestaand stedelijk gebied, een motivering waarom niet binnen het bestaand stedelijk gebied in die behoefte kan worden voorzien.

Op grond van artikel 1.1.1, lid 1 onder i Bro wordt een stedelijke ontwikkeling als volgt gedefinieerd: *Ruimtelijke ontwikkeling van een bedrijventerrein of zeehaventerrein, of van kantoren, detailhandel, woningbouwlocaties of andere stedelijke voorzieningen.*

3.1.2.1 Nieuwe stedelijke ontwikkeling

Op grond van het vigerende bestemmingsplan is het reeds mogelijk om woningen te bouwen in het plangebied. Het voorliggende bestemmingsplan is in die zin dan ook geen nieuwe stedelijke ontwikkeling. Uit jurisprudentie volgt dat wanneer het een functiewijziging betreft, moet worden beoordeeld of sprake is van een naar aard en omvang zodanige functiewijziging, dat desalniettemin gesproken kan worden van een nieuwe stedelijke ontwikkeling. Zoals uit paragraaf 2.1 van de toelichting blijkt wijzigt het uitgeefbaar gebied (ter compensatie van het verlies aan uitgeefbaar gebied in het deelgebied 'Bos'). Realisatie van het plan is niet mogelijk binnen de uitwerkingsregels van het bestaande bestemmingsplan. Om die reden wordt het voorliggende plan -ook al gaat het om een bestaande mogelijkheid voor woningbouw- gezien als een nieuwe stedelijke ontwikkeling.

3.1.2.2 Beschrijving van de behoefte

De toelichting van het bestemmingsplan moet een beschrijving bevatten van de behoefte aan de nieuwe stedelijke ontwikkeling die mogelijk wordt gemaakt. Daarbij is het niet relevant of het plangebied binnen of buiten bestaand stedelijk gebied ligt. In beide gevallen dient de plantoelichting een beschrijving van de behoefte te bevatten.

Kort gezegd is de 'behoefte' het saldo van de aantoonbare vraag naar de voorgenomen ontwikkeling verminderd met het aanbod in planologische besluiten, ook als het feitelijk nog niet is gerealiseerd (harde plancapaciteit). De uitkomst van de beoordeling van de behoefte moet in de plantoelichting worden vermeld.

De gemeenten in Overijssel hebben in het kader van de Regionale Woningbouw Programmering (RWP) met elkaar en met de Provincie afspraken gemaakt over het te realiseren woningbouwprogramma.

Uitgangspunt is dat gemeenten bouwen voor de eigen behoefte. Met behulp van de Primos-prognose is deze behoefte in beeld gebracht.

Gemeenten hebben vervolgens in beeld gebracht hoeveel woningen er zijn vastgelegd in 'harde plannen' en of deze plannen aansluiten bij de vraag. Woningen die mogelijk zijn op grond van uitwerkingsplannen worden gezien als 'harde plannen'. Wanneer gemeenten nieuwe plannen willen toevoegen, dan kan dat alleen als er ruimte is in het programma. Het kan dus nodig zijn om te deprogrammeren.

Alle nog te realiseren woningen in Dalmeden, waaronder de woningen in het plangebied kavels Stromen, zijn als harde plancapaciteit meegerekend in het woningbouwprogramma voor de gemeente Hengelo (zie ook paragraaf 3.3.2). De ontwikkeling past daarmee binnen de afspraken die zijn gemaakt in het kader van het RWP.

3.1.2.3 Bestaand stedelijk gebied

In artikel 1.1.1 onder h van het Bro is een nadere omschrijving van het begrip 'bestaand stedelijk gebied' vastgelegd. Als bestaand stedelijk gebied wordt aangemerkt: 'bestaand stedenbouwkundig samenstel van bebouwing ten behoeve van wonen, dienstverlening, bedrijvigheid, detailhandel of horeca, alsmede de daarbij behorende openbare of sociaal culturele voorzieningen, stedelijk groen en infrastructuur'.

Uit de definitie volgt dat er sprake moet zijn van een stedenbouwkundig samenstel van bebouwing. In de Nota van Toelichting wordt opgemerkt dat de kwalificatie bestaand stedelijk gebied afhangt van de omstandigheden van het geval, de specifieke ligging, de feitelijke situatie, het bestemmingsplan en de aard van de omgeving.

Ligt een plangebied in bestaand stedelijk gebied en voorziet de stedelijke ontwikkeling in een behoefte dan wordt voldaan aan de Ladder. Voor ontwikkelingen buiten bestaand stedelijk gebied is een extra motivering vereist.

Op grond van het vigerende bestemmingsplan is op deze plek reeds wonen mogelijk, maar in de huidige situatie is geen sprake van een bestaand stedenbouwkundig samenstel van bebouwing ten behoeve van wonen, dienstverlening, bedrijvigheid, detailhandel of horeca, alsmede de daarbij behorende openbare of sociaal culturele voorzieningen, stedelijk groen en infrastructuur'. De ontwikkeling moet worden aangemerkt als gelegen buiten bestaand stedelijk gebied.

Als de woningbouwontwikkeling buiten bestaand stedelijk gebied is gepland, moet op grond van artikel 3.1.6 lid 2 Bro gemotiveerd worden waarom niet binnen bestaand stedelijk gebied in die behoefte kan worden voorzien. Daarbij spelen de beschikbaarheid en geschiktheid van locaties binnen bestaand stedelijk gebied een rol. Argumenten dat binnen bestaand stedelijk gebied geen mogelijkheden zijn voor de nieuwe stedelijke ontwikkeling kunnen bijvoorbeeld betrekking hebben op kwalitatieve aspecten van de behoefte (denk bijvoorbeeld aan woonmilieus die niet binnen bestaand stedelijk gebied gerealiseerd kunnen worden zoals waterrijk wonen, grote landgoederen).

In het woningbouwprogramma heeft de gemeente Hengelo gezocht naar een goede mix van woonmilieus, ter versterking van het bestaande aanbod. In lijn met de Ladder is daarbij veel aandacht voor het bouwen op binnenstedelijke locaties en transformatie. Daarbij zijn verschillende binnenstedelijke locaties aangewezen voor groen stedelijk grondgebonden woningen, zoals bijvoorbeeld de locaties Seahorse, Hengelose Es en Elisabethstraat. Echter, in de verschijningsvorm zoals beoogd in Dalmeden (landelijk, vrije kavels) is dat in bestaand stedelijk gebied niet mogelijk en bovendien ook niet wenselijk. Binnenstedelijk zoeken we naar hogere dichtheden.

Er zijn geen binnenstedelijke locaties voorhanden waar via kaveluitgifte een dergelijk product kan worden gerealiseerd. Bovendien past de beoogde ruime opzet van de wijk in combinatie met het landelijk wonen niet bij een binnenstedelijke locatie. De beoogde product-marktcombinatie kan alleen worden geboden aan de rand van de stad, dus buiten het bestaand stedelijk gebied.

3.2 Provinciaal beleid

3.2.1 Omgevingsvisie Overijssel

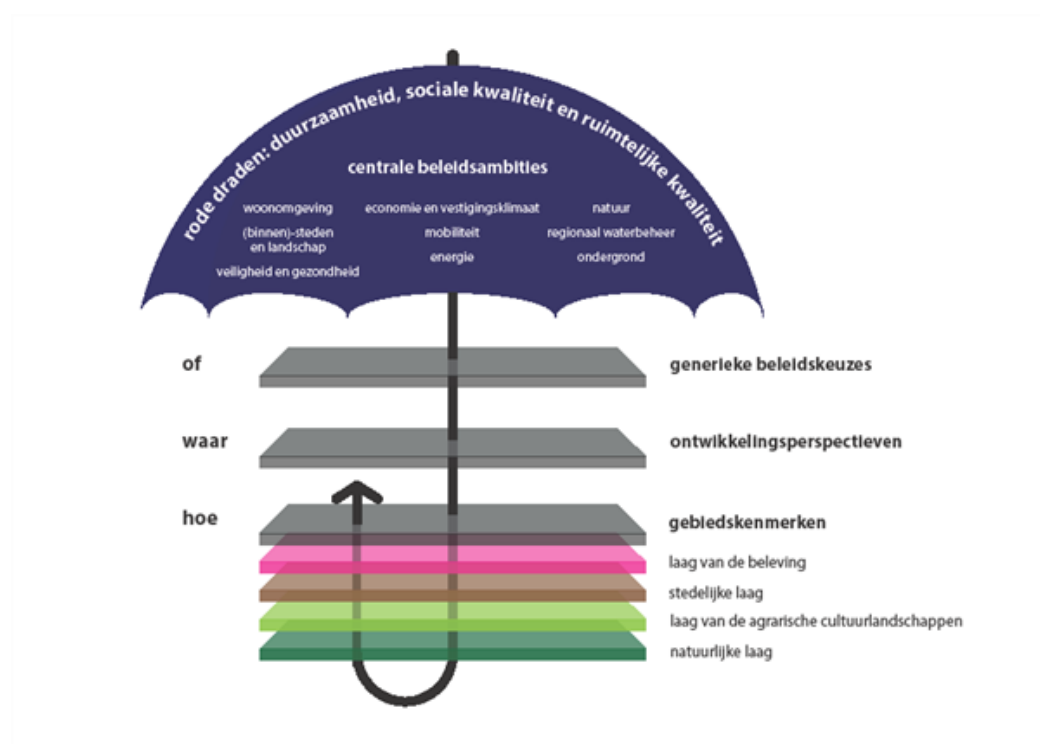
De provincie Overijssel heeft het streekplan, verkeer- en vervoerplan, waterhuishoudingsplan en milieubeleidsplan samengevoegd tot één Omgevingsvisie; het provinciale beleidsplan voor de fysieke leefomgeving van Overijssel, waarbij duurzaamheid, ruimtelijke kwaliteit en sociale kwaliteit de leidende principes of 'rode draden' zijn. De provinciale omgevingsvisie en omgevingsverordening worden actueel gehouden met een jaarlijkse actualisatieronde. Eerder vastgestelde beleidswijzigingen worden dan verwerkt. Provinciale Staten hebben de Actualisatie 2018-2019 op 13 november 2019 gewijzigd vastgesteld. De Actualisatie is 1 december 2019 in werking getreden.

De verordening voorziet ten opzichte van de Omgevingsvisie niet in nieuw beleid en is daarmee dus beleidsneutraal. De inzet van de verordening als juridisch instrument om de doorwerking van provinciaal beleid af te dwingen is beperkt tot die onderdelen van het beleid waarvoor de inzet van algemene regels noodzakelijk is om provinciale belangen veilig te stellen of om uitvoering te geven aan wettelijke verplichtingen.

- De verordening heeft de status van:
- Ruimtelijke verordening in de zin van artikel 4.1. Wet ruimtelijke ordening
- Milieuverordening in de zin van artikel 1.2. Wet milieubeheer
- Waterverordening in de zin van de Waterwet
- Verkeersverordening in de zin van artikel 57 van de Wegenwet en artikel 2A van de Wegenverkeerswet.

3.2.2 Sturingsfilosofie

Om te bepalen of een initiatief bijdraagt aan de ambities van de provincie, wordt het 'Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel' gebruikt. In dit uitvoeringsmodel staan de stappen **of**, **waar** en **hoe** centraal.



Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel

3.2.3 Toetsing van het initiatief aan de Omgevingsvisie en - verordening Overijssel (inclusief regeling 'Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving')

3.2.3.1 Ontwikkelingsperspectieven

Het richtinggevend ontwikkelingsperspectief voor kavels Stromen is hierna in kaart en tekst weergegeven. Het plangebied behoort tot het ontwikkelingsperspectief Verspreide woonbebouwing – woonomgeving.



Uitsnede kaart Omgevingsvisie - ontwikkelingsperspectief Verspreide woonbebouwing – woonomgeving.

In Overijssel moet er een passend aanbod zijn van aantrekkelijke woonmilieus waarmee ingespeeld kan worden op veranderende woonbehoeften. Door verschillende woonmilieus aan te bieden is er ruimte voor de huisvesting van alle doelgroepen. Door aanpassing en herstructurering van de bestaande woningvoorraad moet gezorgd worden dat die blijft aansluiten op de woonwensen van verschillende doelgroepen, in alle levensfasen.

Voor het vaststellen van de behoefte van een gemeente aan nieuwe woningen is het principe van concentratie van toepassing. Daarin is vastgelegd dat gemeenten in principe alleen voorzien in de lokale woningbehoefte en de behoefte van bijzondere doelgroepen. Alleen de stedelijke netwerken mogen voorzien in een (boven)regionale behoefte. De streekcentra Hardenberg en Steenwijk mogen voorzien in een regionale behoefte voor zover dit past in de regionale programmering van de betreffende regio.

Vraag en aanbod aan woningen moeten duurzaam in balans zijn. Er moet niet meer gebouwd worden dan waar nu behoefte aan is. Daarbij moet ook rekening gehouden worden met de toekomstige behoefte. Om te zorgen dat de woningvoorraad ook geschikt is voor toekomstige behoefte, zal er aanpasbaar, levensloopbestendig en energiezuinig gebouwd moeten worden.

Het aanbod aan woonmilieus vindt in hoofdzaak plaats in steden en dorpen. Het concentratiebeleid van de provincie is erop gericht om de leefbaarheid van steden en dorpen te behouden en te versterken. Daarom zal ook de bouw van nieuwe woningen in principe plaats moeten vinden in en eventueel aansluitend aan bestaand bebouwd gebied.

Wonen in de Groene Omgevings

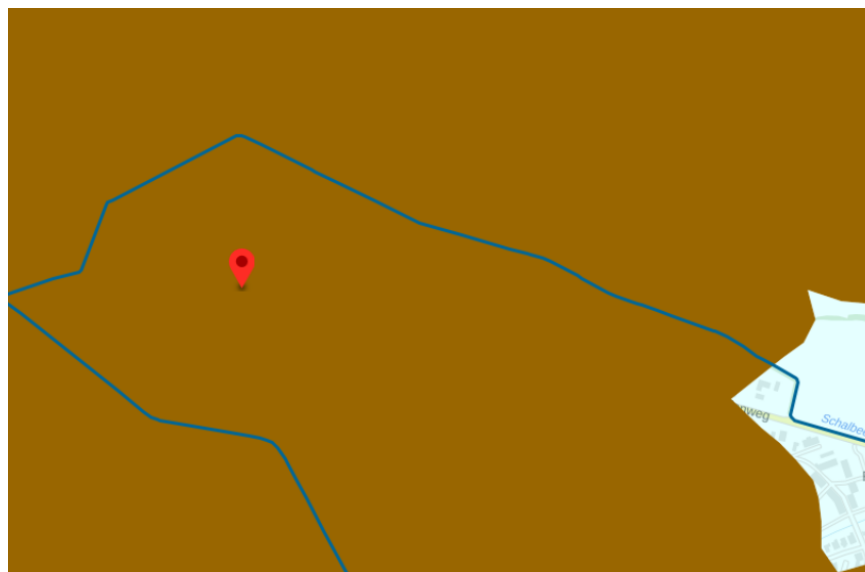
In de Groene Omgeving is bij voorkeur op (voormalige) agrarische erven ruimte voor aanvullende woonmilieus onder voorwaarde van gebruik van de Overijsselse ladder voor duurzame Verstedelijking ontwikkelingsperspectieven, gebiedskenmerken.

3.2.3.2 Gebiedskenmerken

De Omgevingsvisie werkt met een lagenbenadering om verschillende gebiedskenmerken in beeld te brengen. De gebiedskenmerken stellen de kaders waarbinnen het ontwikkelingsperspectief kan worden uitgevoerd. Er wordt onderscheid gemaakt in:

- een natuurlijke laag;
- een laag van het agrarisch cultuurlandschap;

- een stedelijke laag;
- een laag van de beleving.



Uitsnede kaart Omgevingsvisie - Natuurlijke laag

De natuurlijke laag is ontstaan doordat abiotische processen – zoals ijs-, wind- en waterstromen, erosie en sedimentatie – en biotische processen – zoals vestiging van plant- en diersoorten – inwerken op de ondergrond van bodem en geologie. Overijssel bestaat voornamelijk uit een dekzandcomplex dat afloopt van oost naar west. Een paar noord-zuid georiënteerde stuwwallen doorsnijden het dekzand. Het is een van oudsher bij tijd en wijle heel nat landschap waar het water maar moeilijk uit weg kon. Hier heeft zich hoogveen ontwikkeld. In het westen loopt dit landschapstype tot aan de kustlijn van de voormalige Zuiderzee, waar in de delta van IJssel, Vecht en Zwarte Water kleicomplexen en laagveengebieden zijn ontstaan. De zoetwaterdelta met de laagveenmoerassen is (nationaal en internationaal gezien) het meest bijzondere deel in deze laag en vraagt nadrukkelijk aandacht.

Vanouds bestaat er in deze laag een sterke samenhang tussen het natuur- en het watersysteem; het watersysteem maakt in essentie één grote beweging van de brongebieden (op de flanken van de stuwwallen), naar de beken en wateringen (in de zandgebieden), naar Vecht en Zwarte Water en tenslotte naar de IJssel en de Randmeren.

Dit proces heeft in Overijssel geleid tot een rijk en gevarieerd spectrum aan natuurlijke landschappen. Vervolgens heeft dit natuurlijke landschap plek en betekenis gekregen in het menselijk occupatieproces. Het natuurlijk landschap vormt daarmee de basis voor het gehele grondgebied van de provincie. Lange tijd is de natuurlijke laag sturend geweest voor een groot deel van de ruimtelijke ontwikkelingen. Mensen vestigden zich bijvoorbeeld op de droge plekken, wegen werden aangelegd bij goed doorwaadbare plekken in de rivier. Pas de laatste eeuw is door technische mogelijkheden de koppeling tussen ruimtelijke ordening en natuurlijke ondergrond steeds losser geworden en zijn door menselijke ingrepen de kwaliteiten van de natuurlijke laag aangetast. Dit blijkt nu tot problemen te leiden: verkeerde locatiekeuzen leiden tot wateroverlast, door versnippering van de natuurcomplexen gaat de biodiversiteit achteruit. Ook is de afgelopen eeuw de (chemische) bodemkwaliteit verslechterd, zowel door lokale bedrijfsmatige activiteiten als door diffuse belasting, waardoor de ondergrond nu niet overal geschikt is voor de gewenste functie.

Het beter afstemmen van ruimtelijke ontwikkelingen op de natuurlijke laag, kan dit voorkomen en er voor zorgen dat de (grote) natuurlijke kwaliteiten van de provincie (weer) mede beeldbepalend worden. En dit niet alleen in de natuurcomplexen in de provincie, maar ook in de stedelijke gebieden en in de dorpen bij voorbeeld in nieuwe waterrijke woonmilieus en nieuwe natuur in stad en dorp.

Het plan past binnen het gebiedskenmerk - Natuurlijk laag

De stedelijke laag, de laag van het agrarisch cultuurlandschap en de laag van de beleving zijn niet van toepassing op het plangebied.

3.2.4 Conclusie ten aanzien van het Provinciaal beleid

Het plan past binnen het ontwikkelingsperspectief Verspreide woonbebouwing – woonomgeving en binnen het gebiedskenmerk Natuurlijke laag.

3.3 Gemeentelijk beleid

3.3.1 Structuurvisie Hengelo 2030 (2007)

Op 3 juli 2007 heeft de gemeenteraad de Structuurvisie Hengelo 2030 vastgesteld. Het bevat de visie op de ruimtelijke ontwikkeling van Hengelo voor de lange termijn. In de structuurvisie Hengelo 2030 wordt op basis van een beschrijving van de kernkwaliteiten, de historie, de maatschappelijke tendensen en de ambities een samenhangende en integrale uitwerking van een nieuwe koers voor Hengelo naar 2030 neergezet. De keuzes die daarbij zijn gemaakt zijn het inzetten op de sterke punten van de stad en te gaan van groei naar kwaliteit. Dat betekent nauwelijks meer uitbreiding, maar inbreiding en functiemenging in bestaand stedelijk gebied en het investeren in het omringende landschap. Deze koers brengt een vijftal kernopgaven met zich mee:

1. Versterking van de economische structuur;
2. Een binnenstad voor ontmoetingen;
3. De sociale opgave;
4. Het landschap de stad in;
5. Ruimtelijke kwaliteit.

3.3.2 Woonvisie Hengelo 2016-2026

Het woonbeleid van de gemeente is vastgelegd in de Woonvisie en vormt het afwegingskader voor nieuwe initiatieven. De gemeenteraad van Hengelo heeft op 22 november 2016 de woonvisie Hengelo 2016-2026 vastgesteld.

WOONVISIE Hengelo

'Goed wonen in het hart van Twente'

Dit is een Woonvisie op hoofdlijnen. We kiezen er bewust voor beleid niet tot achter de komma te formuleren, omdat we per situatie ruimte willen bieden aan de creativiteit van onze inwoners en omdat we ruimte willen maken voor maatwerkoplossingen. De toekomst laat zich niet voorspellen. Daarom biedt deze woonvisie een richting. Een richting die we samen hebben opgesteld met Welbions, Ookbions, betrokken partners en inwoners.



Pijlers onder de Woonvisie 2016-2025

Samenwerken met partners in de stad

Verbinding met en tussen inwoners

Goed wonen in het hart van Twente

Op hoofdlijnen, met ruimte voor creativiteit

Betaalbaar wonen, nu en in de toekomst

De sociale woningvoorraad blijft op peil. Dit betekent dat Welbions verkoop en nieuwbouw meer in balans moet brengen. Daarbij hebben we specifiek oog voor de huishouders met laagste inkomens. We houden de woningen in het laagste huursegment in stand door voor dit segment bij levensduurverlenging te kiezen voor de minimaal noodzakelijke maatregelen.

Werk maken van duurzaam wonen

Met Duurzaam (1)huis Twente helpen we huiseigenaren bij de verduurzaming van hun woningen in Twente. Ook in de sociale woningvoorraad werken we aan verduurzaming. De Twentse woningcorporaties hebben met de provincie Overijssel afgesproken dat in 2020 45% van de bestaande woningvoorraad energielabel B heeft. Duurzaam wonen is ook een woning klarmaken voor de toekomst. Daarin volgen we de aanpak 'Lang zult u wonen'. Dit is een bewustwordingscampagne die erop is gericht inwoners vroegtijdig aan te zetten tot het aanpassen van hun woning.

Dynamiek in de woningvoorraad

De sociale woningvoorraad is er voor inwoners met een klein inkomen. Bijna een kwart van de huurders heeft echter een te hoog inkomen voor de sociale huurwoning en woont volgens de landelijke normen 'scheef'. We willen deze groep aanmoedigen om door te stromen naar een woning in de vrije sector huur of de goedkope koop. Het aanbod aan woningen in dit segment is beperkt. We onderzoeken of er naast Welbions andere partijen in de markt zijn die zich op dit segment willen richten.

Wonen in de binnenstad

Hengelo is een stedelijk centrum voor de omgeving, maar het aantal gevraagde winkelmeters loopt snel terug. Transformatie van detailhandel naar wonen kan voor bepaalde straten een oplossing voor leegstand zijn, houdt de binnenstad na sluitingstijd levendiger en zorgt voor meer sociale controle en cohesie in de binnenstad. We stimuleren die transformatie actief. Vanwege de belangrijke rol van de binnenstad krijgt binnenstedelijk wonen prioriteit boven de uitbreiding van andere woonlocaties.

Zorgwoningen in de buurt van voorzieningen

Mensen blijven langer zelfstandig wonen. Daarom zorgen we ervoor dat woningen op slimme plekken makkelijk aanpasbaar worden. In gebieden vlakbij voorzieningen geven we prioriteit om woningen levensloopbestendig te maken en stemmen we nieuwbouw af op zorgdragende doelgroepen. Waar nodig passen we de bereikbaarheid aan aan deze doelgroep.

Anders samenwonen, anders samenleven

Er ontstaat een nieuwe vraag naar nieuwe manieren van samenleven en samenwonen. We bieden in het woongramma ruimte aan kleinschalige vernieuwende wooninitiatieven. Daarbij stimuleren we diversiteit in verschijningsvormen, verschillende zorg- en samenlevingsverbanden en beschutte woonvormen, zoals woonhofs en knoopen.

Ruim baan voor initiatief

In deze woonvisie maken we ruimte voor initiatieven uit de samenleving. Dat geldt op verschillende terreinen:

- We maken regelgeving ruimte in bestemmingsplannen;
- We stimuleren en faciliteren particulier opdrachtgeverschap (PO), collectief-particulier opdrachtgeverschap (CPO) en mede-opdrachtgeverschap (MO);
- We nemen belemmerende regels die initiatieven dwarszitten weg;
- We stimuleren participatie en inspraak van bewoners;
- We stemmen de openbare ruimte af met onze inwoners. We bepalen samen welk werk wordt gedaan in de wijk.

Factoren van invloed

- Tijd van grote groei is voorbij, maar geen krimpgedebied
- Veranderende bevolkingsamenstelling (vergrijzing, ontgroening en huishoudingsverdunding)
- Van verzorgingsstaat naar burgerkracht
- Van uitbreiding naar inbreiding
- Voorzichtig herstel na de crisis
- Minder investeringsvermogen corporaties en gemeenten

	Aantal inwoners	Aantal koopwoningen	Aantal huurwoningen (soc. huur)*	Aantal onzelfstandige eenheden	Totaal aantal woningen	Percentage koopwoningen	Percentage huurwoningen (soc. huur)	Percentage onzelfstandige eenheden
Hengelo	81.058	20.070	16.030 (11.308)	500	36.600	55%	44% (31%)	1%

Bron: Rijn "Bereikbaarheid en bereikbaarheid in Hengelo en Borne (2013)"

*Eigen sociale huurvoorraad Peildatum 2015 Wonen in Hengelo

Het woningbouwprogramma, dat in beginsel jaarlijks door het college van Burgemeester en Wethouders wordt vastgesteld, is een nadere uitwerking van het woonbeleid. Het woningbouwprogramma kijkt steeds tien jaar vooruit en geeft inzicht in de woningbouwplannen die de gemeente in deze periode wil realiseren. Het college heeft op 30 januari 2018 het woningbouwprogramma 2018 vastgesteld. Dit woningbouwprogramma heeft een looptijd van tien jaar en beslaat de periode 2018-2027.

3.3.3 Nota Archeologie (2010)

Met het zogeheten Verdrag van Malta, dat Nederland vijftien jaar geleden ondertekende, beloofden de lidstaten van de Raad van Europa zich in te spannen om het archeologisch erfgoed in Europa beter te beschermen. Reden voor deze zorg: het archeologisch erfgoed in heel Europa dreigde te worden vernietigd door een steeds grotere economische welvaart. Na ondertekening begon voor Nederland een lange mars naar de vertaling in wetgeving, die uiteindelijk in 2007 werd afgegrond met de inwerkingtreding van de Wet op de archeologische monumentenzorg (Wamz). Met de vaststelling van de Wamz is formeel het moment aangebroken dat we in ons land niet meer vrijblijvend kunnen omgaan met het archeologisch erfgoed. De Wamz is formeel vastgelegd in de Monumentenwet 1988, die per 1 juli 2016 is komen te vervallen. Een deel van de wet is op deze datum overgegaan naar de Erfgoedwet. Het deel dat betrekking heeft op de besluitvorming in de fysieke leefomgeving gaat over naar de Omgevingswet, wanneer deze (naar verwachting) in 2019 in werking treedt. Vooruitlopend op de datum van ingang van de Omgevingswet zijn deze artikelen te vinden in het overgangsrecht in de Erfgoedwet, waar ze ongewijzigd van toepassing blijven zolang de Omgevingswet nog niet van kracht is.

De Erfgoedwet introduceert in de archeologie het beginsel van 'de verstoorder betaalt'. De kwaliteit van uitvoerende archeologische werkzaamheden is geregeld door een vergunningstelsel. Uitgangspunt van de Wamz is om archeologische sporen van waarde in de bodem te laten zitten. Archeologen spreken dan over 'behoud in situ'. De wet verbiedt het verrichten van opgravingen, tenzij een partij over een opgravingvergunning beschikt. In de Erfgoedwet staat verder precies beschreven wie de eigenaar is van de opgegraven archeologische vondsten, waar vondstmateriaal moet worden opgeslagen en aan wie welke opgravinginformatie moet worden gemeld. Verder kent de wet bepalingen over wanneer er als gevolg van opgravingen schadevergoeding mogelijk is etc.

Door de Erfgoedwet heeft de gemeente extra taken. Zij moet laten zien hoe zij rekening houdt met mogelijke archeologische waarden wanneer een nieuw bestemmingsplan wordt opgesteld of een bestaand bestemmingsplan wordt aangepast dan wel daarvan vrijstelling wordt verleend.

Dit geeft de gemeente de mogelijkheid om bij het afgeven van omgevingsvergunningen archeologische eisen te stellen. Dat is overigens alleen mogelijk als daarvoor een juridische basis aanwezig is in het bewuste bestemmingsplan. Met de invoering van de Erfgoedwet zal op veel momenten van de

gemeente een oordeel worden verwacht over de omgang met archeologische waarden of vondsten.

Een gemeentelijk beleidsplan biedt de mogelijkheid om al die beslissingen over archeologie in een integraal kader te plaatsen en daar vervolgens op een samenhangende manier invulling aan te geven. Het voorkomt een reeks dure ad hoc beslissingen en vervelende verrassingen tijdens geplande bodemingrepen.

Verantwoord beheer van het cultuurhistorisch erfgoed in de gemeente Hengelo begint met het inzichtelijk maken waar en wanneer met het bodemarchief rekening dient te worden gehouden. De behoudsdoelstelling staat daarbij in principe voorop. Zijn behoud en bescherming van archeologische relictten niet realiseerbaar dan dienen deze op deskundige wijze onderzocht en gedocumenteerd te worden. Deze uitgangspunten betekenen dat het noodzakelijk is een aantal beleidsregels te formuleren om archeologiegevoelige gebieden in alle ruimtelijke plannen en projecten op te nemen en waar mogelijk te ontzien.

Archeologische beleids- en verwachtingenkaart 2018

Ter ondersteuning van het gemeentelijk beleid heeft RAAP Archeologisch Adviesbureau in opdracht van de gemeente Hengelo in 2010 een archeologische verwachtingen en advieskaart vervaardigd. Deze kaart maakt voor het grondgebied van de gemeente inzichtelijk waar zich archeologische resten (kunnen) bevinden. De kaart biedt inzicht in de bestaande archeologische toestand van zowel het landelijke als het bebouwde gebied van de gemeente Hengelo. Dit inzicht is nodig om in de beleidsuitvoering een weloverwogen omgang met archeologie te bereiken.

Op 13 februari 2018 heeft de raad de geactualiseerde beleids- en archeologische verwachtingenkaart vastgesteld. Aan de op de kaart vlakdekkend weergegeven verwachtingszones zijn beleidsadviezen gekoppeld. Uitgangspunten voor de adviezen zijn de beleidskaders zoals deze op de verschillende overheidsniveaus zijn geformuleerd en het besluitvorming- en archeologisch onderzoekstraject zoals beschreven in het Handboek Kwaliteitsnorm Nederlandse Archeologie. In deze beleidsnota zijn de aan de verwachtingenkaart gekoppelde beleidsadviezen onverkort overgenomen. De kaart gaat vergezeld van een rapportage (2010), met een methodische en inhoudelijke toelichting op de archeologische verwachtingen en advieskaart van de gemeente Hengelo. Het rapport bevat als bijlage een catalogus van de in de gemeente voorkomende archeologische monumenten alsmede een vindplaatsencatalogus waarmee een zo volledig mogelijk overzicht wordt geboden van archeologische waarnemingen die in het verleden binnen de gemeente zijn gedaan.

Over de wijze waarop in voorliggend bestemmingsplan wordt omgegaan met het aspect archeologie wordt verwezen naar paragraaf 4.3.

3.3.4 Groenplan Hengelo 2015

Het Groenplan Hengelo is een integrale benadering van het groen in Hengelo in relatie tot water, duurzaamheid en ecologie, met strategische afwegingen op het gebied van beheerbaarheid en investeringen. Het Groenplan bevat een visie op het groen in Hengelo in relatie tot de omgeving. Het groen in de stad is belangrijk voor gezondheid, ecologie, ruimtelijke vormgeving, beleving, ontspanning en ontmoeting. Doelstelling is het beschermen en versterken van de gezonde groene basis in de stad, ten behoeve van een optimale leefbaarheid nu én in de toekomst.

Het Groenplan biedt uitgangspunten voor inrichting, beheer en uitvoering, zowel intern als extern. Het Groenplan geeft herkenbare kaders voor de bewoners van de stad. Het plan biedt handvatten voor keuzes. De ruggengraat van het groen in de stad wordt gevormd door de hoofdgroenstructuur. De invulling van de hoofdgroenstructuur is tot stand gekomen door een samenwerking tussen de verschillende groene disciplines binnen de gemeentelijke organisatie en besproken met de externe groene partners. Een kaart met de hoofdgroenstructuur is onderdeel van het vastgestelde Groenplan.

De groene inbedding en dooradering van Dalmeden draagt bij aan de belevingswaarde en vormt een waardevolle aanvulling op de hoofdgroenstructuur.

3.3.5 Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) (2018-2022)

Op 21 november 2017 heeft de gemeenteraad het GRP 2018-2022 vastgesteld. Hierin wordt de zorg voor afvalwater, hemelwater en grondwater vastgelegd en is veel aandacht geschonken aan duurzaamheidsmaatregelen, zoals beekherstel, afkoppelen van hemelwater van de riolering, vegetatiedaken en klimaatadaptatie (het voorkomen van wateroverlast door hevige regenval). Bij dit laatste aspect moet worden gedacht aan tijdelijke waterberging in de openbare ruimte bijvoorbeeld in groenstroken.

In plaats van het vervangen van oude rioolbuizen wordt ook gekeken of de riolering niet van binnenuit kan worden gerepareerd door middel van het aanbrengen van een kunststof kous. Hierdoor hoeft de straat niet meer te worden opgebroken. Ook worden voorstellen gedaan om structurele grondwateroverlast te beperken of te voorkomen. Hiervoor is een gemeentelijk grondwaterplan

gemaakt. Dit grondwaterplan maakt onderdeel uit van het GRP.

Voor alle inbreidingen en uitbreidingen gelden in principe de volgende beleidsregels:

1. Het afvalwater (het zwarte afvalwater van toilet, het grijze afvalwater van keuken, wasmachine en douche en het eventuele bedrijfsafvalwater) wordt afgevoerd naar de RWZI middels riolering;
2. Het hemelwater wordt zo min mogelijk verontreinigd en komt ten goede aan het lokale water- of grondwatersysteem. Daarbij heeft zichtbare oppervlakkige afvoer de voorkeur boven afvoer door buizen, vanwege het grotere risico op ongewenst lozingsgedrag en foutieve aansluitingen bij buizen;
3. Infiltratie van hemelwater in de bodem via een graspassage is de beste optie, omdat hiermee zuivering, retentie en grondwateraanvulling worden gerealiseerd. Op kleine schaal kan dit goed middels individuele voorzieningen. Op grotere schaal verdient de toepassing van wadi's de voorkeur. De afvoer van het hemelwater vindt dan plaats via de trits: regenpijp - perceelsgootje - straatgoot - wadi;
4. Bij het ontwerp van het bouwwerk een zodanig samenspel van dakvlakken, dakgoten, regenpijpen en perceelsgoten kiezen dat het water niet in riolen onder de grond hoeft. Bij het stedenbouwkundige plan moet hierbij notie worden genomen van het feit dat water van hoog naar laag stroomt, waarmee water dan een ordenend principe voor het plan is;
5. De afvoerpiek uit het plangebied wordt afgevlakt door berging in de wadi's en/of retentievijvers. Het grondwater wordt zoveel mogelijk aangevuld met schoon infiltrerend water. Te hoge grondwaterstanden in natte winterperioden worden beteugeld met drainage in de openbare weg en eventueel op de kavels zelf. De drainage voert af naar een wadi of naar oppervlaktewater; dus niet naar de RWZI;
6. In de bouwwerken wordt vochtoverlast door hoge grondwaterstanden geminimaliseerd door te bouwen zonder kruipruimten en door eventuele kelders waterdicht te maken;
7. Het oppervlaktewater wordt liefst op fraaie wijze geïntegreerd in het stedenbouwkundig plan, zodanig dat het water beleefbaar is en goed te beheren is;

8. Bewoners en bedrijven zijn zelf verantwoordelijk voor de regenwaterriolering of andere hemelwatervoorzieningen op het perceel. Als de gemeente voor het hemelwater zorgt dan moeten bewoners en bedrijven er zelf voor zorgen dat het hemelwater op de juiste wijze op de perceelsgrens wordt aangeboden. De manier waarop is afhankelijk van het type riolering in de openbare weg. Bij gescheiden riolering moet het afvalwater en het hemelwater ook gescheiden worden aangeboden (aparte buizen). Als er een bovengronds systeem is, dan moet het regenwater ook bovengronds worden aangeboden (bijvoorbeeld via een goot);
9. Bij de aanleg van nieuwe woningen en bedrijventerreinen en bij het opnieuw inrichten daarvan is de initiatiefnemer of projectontwikkelaar verplicht om duurzame hemelwatervoorzieningen aan te leggen. Er moet tenminste gezorgd worden voor gescheiden hemelwatervoorzieningen en voor berging van hemelwater. Voor berging gelden de volgende eisen: bij in- en uitbreidingen moet de berging een netto inhoud hebben voor tenminste 40 mm neerslag. Bij herinrichting van bestaand stedelijk gebied kan worden volstaan met een inhoud van tenminste 20 mm neerslag;
10. Per project moet in overleg met de afdeling Wegen, Groen en Water van de gemeente en met het waterschap Vechtstromen worden gezocht naar maatwerk.

3.3.6 Nota Autoparkeren (2008-2012)

3.3.6.1 Beleid

In december 2008 heeft de gemeenteraad de Nota Autoparkeren 2008-2012 vastgesteld. Dit is de visie op het parkeerbeleid zoals deze is vastgesteld. Het parkeerbeleid geldt voor heel Hengelo, dus voor het centrum én voor de schil- en overige (buiten)gebieden rondom het centrum.

De gemeente Hengelo wil evenwicht bereiken tussen enerzijds de parkeervraag en anderzijds de optimale combinatie van bereikbaarheid en leefbaarheid. Uitgangspunt hierbij is een leefbare en bereikbare (binnen)stad door middel van sturend (minder blik op straat), vraagvolgend parkeerbeleid (bewoners), locatie beleid en bevorderen van andere (duurzame) vervoerswijzen zoals openbaar vervoer en fiets (verschuiving in de modal split).

De Nota Autoparkeren 2008-2012 heeft de volgende doelen:

- Bewoners, bezoekers van bewoners en ondernemers en werknemers laten parkeren op de gewenste plaatsen;
- Een betaalbare en eerlijke verdeling van de schaarse beschikbare openbare ruimte voor elke categorie parkeerder (in de volgorde: bewoner, bezoeker/klant en werknemer);
- Streven naar geconcentreerde grote parkeerlocaties en dubbel ruimtegebruik waar mogelijk (de juiste plaats voor de juiste prijs voor alle groepen);
- Oplossingen bieden voor huidige en toekomstige parkeer- en bereikbaarheidsproblemen;
- Betere geleiding automobiliteit en parkeerdruk beter spreiden;
- Verminderde groei van de automobiliteit en autogebruik.

Parkeernormering (motorvoertuigen)

Hengelose parkeernormen behoren ook tot het in december 2008 door de gemeenteraad vastgestelde parkeerbeleid. De parkeernormering is gebaseerd op de parkeerkencijfers zoals deze landelijk zijn uitgegeven door het kennis instituut CROW. De parkeerkencijfers zijn gedifferentieerd naar stedelijkheidsgraad/stadsomvang en stedelijke zone.

Binnen de beschikbare en relatief grote bandbreedte van deze kencijfers is voor de Hengelose situatie een keuze gemaakt voor parkeernormen per stedelijke zone (centrum, schil of rest kom), functie en aandeel bezoekers. Voor veel functies is binnen die totale bandbreedte de gemiddelde waarde genomen van de CROW parkeerkencijfers en, na de benodigde parkeeronderzoeken, tot Hengelose norm verheven.

De parkeernormering vormt geen onderdeel van de in 2010 door de gemeenteraad vastgestelde nota 'Evaluatie parkeerbeleid' en blijft derhalve gehandhaafd.

Niet alle functies staan vermeld in de Nota Autoparkeren (Bijlage 3, Parkeernormen 2009), alleen de belangrijkste en meest relevante. De lijst voor 'alle functies' zou veel te lang worden en is eigenlijk nooit compleet. Het samenstellen van normen voor specifieke functies en/of bijzondere of afwijkende situaties en/of op bijzondere locaties komt meer voor in Hengelo. Voor de grote en bijzondere functies op bijvoorbeeld meer perifere locaties is een dergelijke maatwerk benadering wenselijk.

3.3.6.2 Evaluatie

Om de hiervoor beschreven doelen te realiseren is destijds aan deze Nota Autoparkeren voor de periode van vijf jaar een groot pakket aan (beleids)maatregelen gekoppeld. Een aantal van die (beleids)maatregelen zijn op verzoek van het college in 2010 reeds (tussentijds) geëvalueerd en op enkele onderdelen beleidsmatig bijgesteld. In oktober 2010 is de nota Evaluatie parkeerbeleid door de gemeenteraad vastgesteld.

Er is veel discussie geweest over een aantal maatregelen die getroffen zijn uit de in december 2008 door de raad vastgestelde Nota Autoparkeren 2008 - 2012, zoals het betaald avond-parkeren en het invoeren van betaald parkeren in de schilwijken. Er is dan ook een evaluatie uitgevoerd naar het parkeerbeleid. Het beleid is met name gewijzigd voor de parkeerregulering in de schilwijken. Uit de evaluatie blijkt dat er weinig draagvlak is voor het invoeren van betaald parkeren in de schilwijken. De verwachting is dat er meer draagvlak is voor blauwe zones als reguleringsvorm in de schil. Een blauwe zone is een reguleringsvorm die redelijk tot goed functioneert in Hengelo en goed zou passen in de schilwijken rondom de binnenstad. In de huidige blauwe zones zijn ontheffingen tegen betaling verkrijgbaar. Met de invoering en het goed laten functioneren van een blauwe zone zijn kosten gemoeid, zoals handhaving en uitgifte van ontheffingen. Het verstrekken van gratis ontheffingen is dan ook niet meer haalbaar. Hengelo kent een vraagvolgend beleid in de schilwijken. Dit betekent dat bewoners zelf initiatief moeten nemen voor het aanvragen van een blauwe zone in hun wijk waarbij een meerderheid voorstander moet zijn. Daarnaast is het betaald avond-parkeren afgeschaft. Hiervoor was nagenoeg geen draagvlak. Ook is het straatparkeren op koopzondagen gratis in Hengelo.

3.3.7 Welstandsnota (2018)

Op 1 februari 2018 is de aangepaste welstandsnota in de gemeente Hengelo vastgesteld. Deze nota biedt het toetsingskader voor de welstandsbeoordeling van bouwaanvragen met het doel de welstandsaspecten voor de burger inzichtelijker te maken. Het toetsingsniveau is gedifferentieerd, dat wil zeggen: streng waar nodig, soepel waar mogelijk. Waar veel mensen verblijven (bijvoorbeeld de binnenstad) of waar cultureel erfgoed aanwezig is (bijvoorbeeld Tuindorp 't Lansink) wordt streng getoetst. In woonwijken en andere delen van de stad waar weinig mensen verblijven wordt soepel of zelfs niet meer getoetst aan de welstandscriteria (sommige industrieterreinen). Om dit te realiseren zijn vier toetsingsniveaus ingevoerd: Behoud door ontwikkeling (voor monumenten), welstandsniveau hoog, welstandsniveau middel en welstandsvrij. De welstandscriteria zijn afgestemd op de stedenbouwkundige typologieën van de bebouwing. Elke bouwstijl heeft zo zijn eigen specifieke karakter en de toetsingsregels zijn hier op afgestemd. De toetsing heeft betrekking op situering hoofdvorm, gevelaanzichten (niveau middel), materiaal- / kleurgebruik en detaillering. Het bestemmingsplan regelt de massa (hoogtes) en de locatie van de massa (rooilijnen). Voor sommige bouwplannen / locaties worden zogenaamde 'ontwikkelcriteria' vastgesteld (beeldkwaliteitseisen) inclusief toetsingsniveau.

Ook voor het plangebied kavels Stromen gelden de ontwikkelcriteria Stromen.

3.3.8 Kadernota Spelen 2016

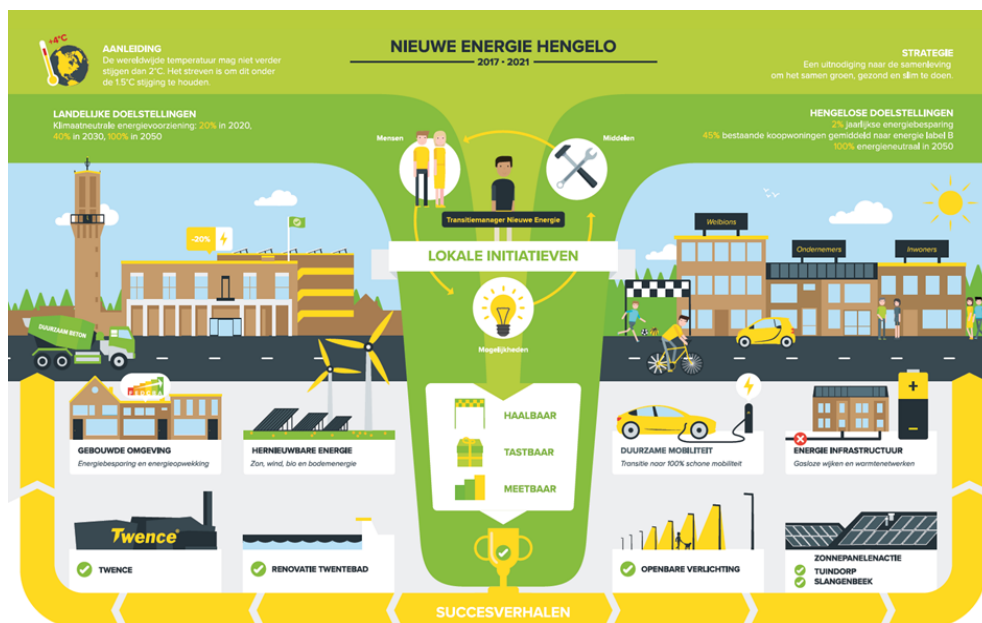
De kadernota Spelen is opgesteld vanuit de blijvende behoefte aan voorwaarden en criteria voor de aanleg en het onderhoud van speel- en ontmoetingsplekken op stads-, wijk- en buurtniveau. Geregeld komen kinderen, jongeren en volwassenen met verzoeken voor de herinrichting of uitbreiding van speelplekken, of juist het opheffen daarvan. Daarin moeten afwegingen en keuzes gemaakt worden, die het algemeen belang voorop stellen en goed zijn uit te leggen. In de kadernota worden vanuit een onderbouwde visie de doelstellingen, uitgangspunten en beleidsaanbevelingen op het gebied van spelen voor de gemeente Hengelo vastgelegd. Hiermee kan integrale afstemming plaatsvinden met de andere gemeentelijke disciplines.

In het plangebied wordt ruimte geboden aan speelvoorzieningen binnen de bestemming 'Groen'.

3.3.9 Actieplan Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021

3.3.9.1 Algemeen

Hengelo werkt aan een gezonde, groene en energieneutrale stad. Het Actieplan 'Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021' staat daarbij centraal. Hengelo vergroent de stad, verduurzaamt de gebouwde omgeving, zet in op hernieuwbare energie, stimuleert duurzame mobiliteit en kiest voor gasloze wijken en warmtenetwerken. Samen met ondernemers en inwoners wordt gewerkt aan innovatie, verduurzaming en vergroening. Zo wordt er gezorgd voor minder fijnstof in de stad en wordt een steentje bijgedragen om de klimaatdoelstellingen van Parijs te halen.



Hengelose doelstellingen

- 2% jaarlijkse energiebesparing;
- 45% bestaande koopwoningen gemiddeld naar energielabel B;
- 100% energieneutraal in 2050.

3.3.9.2 Klimaatadaptatie

Naast maatregelen om energiebesparing en -transitie te stimuleren, wordt tegelijkertijd gewerkt aan klimaatadaptatie. In het gemeentelijk rioleringsplan maken we concrete plannen om klimaatverandering het hoofd te bieden. Hevige buien zorgen ervoor dat rioleringen overbelast kunnen raken. Door rioolverzwaringen te combineren met de herinrichting van de openbare ruimte en het innovatief benutten van de Hengelose beken, wordt Hengelo zo goed mogelijk voorbereid op klimaatverandering. Hengelo stimuleert de aanleg van groene daken, werkt aan maatregelen om regenwater af te koppelen van het riool en betreft inwoners bij het vergroenen van de stad. Goed tegen wateroverlast én voor een gezondere omgeving.

3.4 Conclusie

Het bestemmingsplan past binnen de vastgestelde beleidskaders.

Hoofdstuk 4 Randvoorwaarden

4.1 Watertoets

Met de ondertekening van de Startovereenkomst 'Waterbeheer in de 21^e eeuw' is in februari 2001 de watertoets in het leven geroepen. De watertoets is met ingang van 1 november 2003 wettelijk verplicht voor onder andere bestemmingsplannen. Het Waterschap Vechtstromen streeft ernaar de formele watertoets te vergemakkelijken door al in een vroeg stadium van de planvorming een bijdrage te leveren.

In haar waterbeheersplan heeft het Waterschap Vechtstromen het gebied Dalmeden aangewezen als retentiegebied. Een belangrijke onderlegger voor de inrichting van het plangebied wordt dan ook gevormd door de waterhuishouding en de opwaardering van de Dalbeek. Het Waterschap ondersteunt het voornemen tot ontwikkeling en inrichting van het gebied. Met de openstelling van de haalbaarheidsstudies, het waterhuishoudkundig plan geeft een blauwdruk voor de waterhuishoudkundige inrichting van het gebied Dalmeden. Het onderhavige bestemmingsplan is opgesteld in volledige overeenstemming met het waterhuishoudkundige plan.

4.2 Wet Natuurbescherming

De Wet Natuurbescherming richt zich op behoud en herstel van biodiversiteit en het daarvoor benodigde leefgebied. De wet is sinds 1 januari 2017 van kracht en betreft een samenvoeging van de Natuurbeschermingswet 1998, de Flora- en Faunawet en de Boswet. De Wet Natuurbescherming vormt het juridische kader voor natuurbescherming in Nederland, op basis van Europese regelgeving.

De doelstelling van de wet bestaat uit drie onderdelen: 1. behoud en herstel van biodiversiteit, 2. doelmatig beheren, gebruiken en ontwikkelen van natuur, ter vervulling van maatschappelijke functies, en 3. samenhangend beleid gericht op behoud van landschappen, ter vervulling van maatschappelijke functies.

Het uitgangspunt van de wet is 'nee, tenzij'. Dit houdt in dat activiteiten met een (mogelijk) schadelijk effect op beschermde landschappen, gebieden en soorten, in principe verboden zijn. Van het verbod op schadelijke handelingen ('nee') kan alleen onder voorwaarden ('tenzij') worden afgeweken.

In de wet Natuurbescherming is, naast verbodsbepalingen, een plicht opgenomen: de zorgplicht. Deze zorgplicht houdt in dat menselijk handelen geen nadelige gevolgen mag hebben voor alle in het wild levende flora en fauna en hun directe leefomgeving, beschermd of niet. De zorgplicht geldt ook als er een ontheffing of vrijstelling is verleend voor bepaalde activiteiten, of een zogeheten gedragscode wordt toegepast.

Behoud en herstel van biodiversiteit is in de wet via twee sporen uitgewerkt: gebiedsbescherming en soortenbescherming.

Gebiedsbescherming

Natura 2000-gebieden

Het beschermde areaal bestaat de in Europees verband aangewezen zogeheten Natura 2000-gebieden. Natura 2000 is een samenhangend netwerk van natuurgebieden in Europa. Het betreft gebieden die worden beschermd vanuit de Habitat- en de Vogelrichtlijn. Volgens deze Europese richtlijnen moeten lidstaten specifieke diersoorten en hun natuurlijke leefomgeving (habitat) beschermen om de biodiversiteit te behouden. Voor de Natura 2000-gebieden gelden specifiek omschreven instandhoudingsdoelstellingen.

Het dichtstbijzijnde Natura 2000-gebied, het Lonnekermeer, is gelegen op ongeveer 3,5 kilometer afstand van het plangebied.

Natuurnetwerk Nederland

Het Natuurnetwerk Nederland (NNN) is het Nederlands netwerk van bestaande en nieuw aan te leggen natuurgebieden. In de wet heet dit de Ecologische Hoofdstructuur (EHS). Provincies hebben hiervoor soms een andere benaming.

Het netwerk moet natuurgebieden beter verbinden met elkaar en met het omringende agrarisch gebied. Het Natuurnetwerk is de kern van het Nederlandse natuurbeleid. De provincies zijn verantwoordelijk voor de begrenzing en de ontwikkeling van dit natuurnetwerk. In of in de directe nabijheid van de NNN geldt het 'nee, tenzij'- principe. In principe zijn er geen ontwikkelingen toegestaan als zij de wezenlijke kenmerken of waarden van het gebied aantasten.

Wanneer bij een ontwikkeling mogelijke effecten op de NNN denkbaar zijn, is het noodzakelijk een NNN-toetsing uit te voeren.

Soortenbescherming

Dit onderdeel van de Wet Natuurbescherming regelt de bescherming van dieren en planten. Het betreft beschermde soorten uit de Habitat- en de Vogelrichtlijn en daarnaast soorten die nationaal zijn aangewezen als specifiek beschermde soort.

Naast behoud en bescherming van soorten, regelt dit onderdeel het faunabeheer. Dit betreft schadebestrijding, jacht en bestrijding van overlast. Tevens regelt dit onderdeel de bestrijding van invasieve exoten.

De bescherming van bovengenoemde soorten is uitgewerkt in verbodsbepalingen. Deze houden onder andere in dat beschermde planten niet geplukt mogen worden en dat beschermde dieren niet gedood, gevangen of verontrust mogen worden. Ook de rust- en verblijfplaatsen van de dieren zijn beschermd.

4.2.1 Ruimtelijke ontwikkeling

Bij elke ruimtelijke ontwikkeling moet worden getoetst of de beoogde activiteiten mogelijk negatieve gevolgen kunnen hebben voor in dat gebied voorkomende vaste rust- en verblijfplaatsen en/of de leefomgeving van beschermde soorten.

In de praktijk kan van de verbodsbepalingen worden afgeweken wanneer een passend instrument wordt ingezet (juridische borging). De Wet Natuurbescherming biedt voor ruimtelijke ontwikkeling en inrichting de volgende instrumenten: vrijstelling, WABO-omgevingsvergunning mét verklaring van geen bedenking, werken met een goedgekeurde gedragscode, of ontheffing.

- Vrijstelling van de verbodsbepalingen wordt verleend door de minister en door de provincie. Een lijst met vrijgestelde soorten is per provincie in de provinciale verordening opgenomen.
- Een WABO-omgevingsvergunning met verklaring van geen bedenking houdt in dat in de aanvraag voor de activiteit het onderdeel natuurwetgeving wordt opgenomen (omgevingsvergunning 'met aanhaking Wet Natuurbescherming'). Het bevoegd gezag (de provincie of Omgevingsdienst) moet een verklaring van geen bedenking afgeven, die wordt verwerkt in de vergunning.
- Een gedragscode flora en fauna beschrijft het proces en de richtlijnen voor zorgvuldig handelen tijdens het verrichten van werkzaamheden op locaties met groeiplaatsen en/of (vaste) rust- en verblijfplaatsen van beschermde soorten. De gedragscode moet zijn goedgekeurd door het bevoegd gezag.
- Een ontheffing moet worden aangevraagd bij de provincie of bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO).

Advies voor het plangebied

Om inzicht te krijgen in de mogelijke aanwezigheid van beschermde soorten, heeft een gebiedsbezoek plaatsgevonden, is de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) geraadpleegd en is gebruik gemaakt van informatie uit eerder uitgevoerde onderzoeken in en rondom het plangebied. Op basis hiervan worden negatieve effecten op beschermde plant- en diersoorten niet verwacht. De Wet Natuurbescherming vormt derhalve geen belemmering voor het vaststellen van het bestemmingsplan.

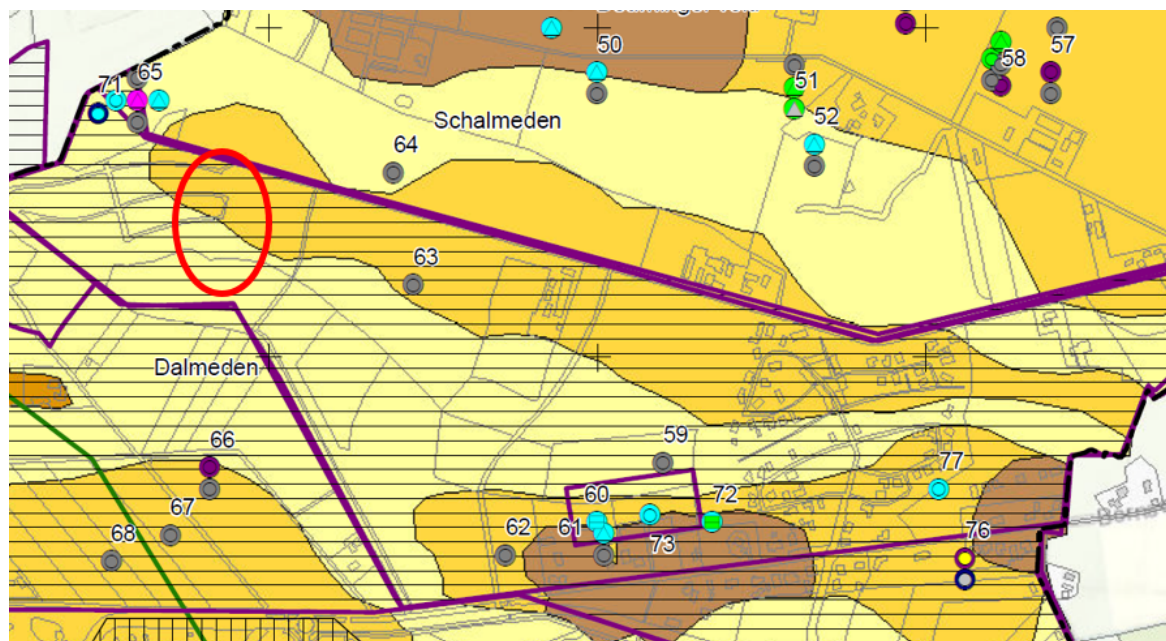
4.3 Archeologie en cultuurhistorie

4.3.1 Algemeen

In deze paragraaf wordt aan de hand van inventarisaties ingegaan op de in het plangebied aanwezige archeologische en cultuurhistorische waarden in het bestemmingsplangebied.

4.3.2 Archeologische verwachting

Voor een uitgebreide beschrijving van het archeologisch beleid van de gemeente, wordt verwezen naar paragraaf 3.3.3. Op de archeologische beleidskaart van de gemeente Hengelo staat aangegeven welke archeologische waarden aanwezig en te verwachten zijn. Een uitsnede van deze kaart is opgenomen op de onderstaande afbeelding.



Uitsnede uit de archeologische verwachtingskaart met het plangebied rood omlijnd

Uitgangspunt voor het bestemmingsplan is het veiligstellen van de aanwezige (en aangetoonde) en de te verwachten archeologische waarden. Conform het verdrag van Valletta dient gestreefd te worden naar het behoud van archeologische resten in de archeologische verwachtingszones. Voor Hengelo is door middel van het maken van een archeologische verwachtingskaart inzichtelijk gemaakt waar zich archeologische resten kunnen bevinden. Ingrepen die kunnen leiden tot versterking of vernietiging van de archeologische resten binnen de terreinen van archeologische waarde (AMK-terreinen) dienen zoveel mogelijk te worden voorkomen. In het kader van de Monumentenwet moet hiervoor een vergunning worden aangevraagd.

Op basis van de te verwachte dichtheden aan archeologische resten binnen de diverse verwachtingszones én de mogelijkheden die archeologisch onderzoek biedt om deze resten aan te tonen, wordt een onderzoekspllicht geadviseerd voor ingrepen met een omvang groter dan 250 m² binnen de verwachtingswaarde type erf, ingrepen met een omvang groter dan 2500 m², waarbinnen een hoge verwachtingswaarde geldt en voor ingrepen groter dan 5000 m², waarvoor een middelmatige of lage verwachtingswaarde geldt. De minimum onderzoekseis voor een archeologisch onderzoek is een archeologisch bureauonderzoek waarin de ingreep op zijn schadelijkheid wordt beoordeeld en wordt geadviseerd over de noodzaak tot het nemen van vervolgstappen in de vorm van veldonderzoek.

4.3.3 Archeologie; het plangebied

4.3.3.1 Verwachtingswaarden

Binnen het plangebied liggen twee zones met verwachtingswaarden (zie afbeelding in paragraaf 4.3.2). Het zuidelijk deel van het plangebied ligt binnen een gebied van beekdalen en overige laagten. Resten van kampementen, nederzettingen, grafvelden en agrarische sporen worden in beekdalen en laagten slechts zelden aangetroffen. Over het algemeen is de kans op het aantreffen van archeologische resten in deze gebieden relatief gering. Derhalve is in deze gebieden sprake van een lage archeologische verwachting. Met name waar aan beide zijden van het beekdal hoge dekzandruggen liggen, is er een kans op de aanwezigheid van beekdal gerelateerde vondsten. In het noordelijk deel van het plangebied is sprake van een gebied waarbinnen dekzandwellingen en -vlakten zijn gekarteerd. Deze vormen op veel plaatsen een overgangsgebied tussen hooggelegen dekzandruggen en laagten. De archeologische verwachting van dergelijke gebieden is derhalve middelhoog. Langs de randen van hoge dekzandruggen en op de hoogste delen van de dekzandwellingen is de kans op het aantreffen van archeologische resten het grootst.

4.3.3.2 Bekende vindplaatsen en monumenten

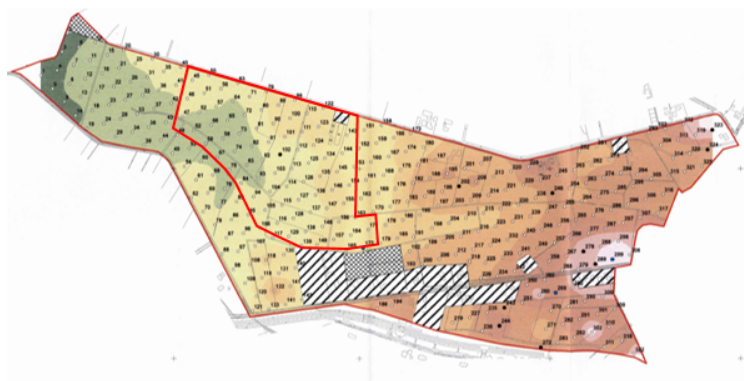
Binnen het plangebied is één archeologische vindplaats gemeld in het landelijk datasysteem ARCHIS. In het kader van de herinrichting Saasveld-Gammelke is in 1992 een archeologische veldkartering en inventarisatie uitgevoerd. In het huidige plangebied zijn tegen de Dalmedenweg aan drie - niet nader gedateerde - vuurstenen afslagen aangetroffen (nr. 63 op de afbeelding in paragraaf 4.3.2). Op basis van het vondstmateriaal en het gekarteerde bodemprofiel is geconstateerd dat hier geen waardevolle archeologische resten meer aanwezig zijn.

Binnen het plangebied liggen geen terreinen van archeologische waarde.

4.3.3.3 Uitgevoerde onderzoeken

In het plangebied is 2005 door Synthegra een grootschalig archeologisch onderzoek uitgevoerd. In het kader van de voorgenomen woningbouw is een gebied van 78 hectare aan weerszijden van de Bornsedijk archeologisch onderzocht door middel van een bureauonderzoek en een booronderzoek (zie de onderstaande afbeelding). Het plangebied lag daarbij in het westelijk deel van het onderzoeksgebied. Binnen het totale onderzoeksgebied en in de directe omgeving ervan zijn in het verleden archeologische vondsten gedaan uit de periode Mesolithicum tot en met de Middeleeuwen. Het merendeel van de waarnemingen is gesitueerd langs de rand van de dekzandafzettingen naar de beekafzettingen. Op basis van deze informatie is een hoge verwachting toegekend aan de zones waar binnen de dekzanden werden verwacht en een middelhoge verwachting voor de zones waar binnen beekafzettingen werden verwacht.

Op basis van het booronderzoek zijn binnen het plangebied kavels Stromen zowel beekafzettingen als dekzanden aangetroffen. In het noordelijke deel van het plangebied is op de dekzandwieling matig fijn, siltig zand aangeboord. Er zijn geen intact bodemprofielen aangeboord. Het bodemprofiel is verstoord geraakt door landbewerkingsactiviteiten. In het zuidelijk deel zijn beekafzettingen aanwezig. Het bodemprofiel is hier opgebouwd uit een afwisseling van zand- en kleilagen. Het zand varieert van fijn tot uiterst grof en is soms sterk grindhoudend. Binnen het plangebied zijn geen archeologische indicatoren aangetroffen. Buiten het plangebied zijn wel enkele archeologische indicatoren aangetroffen. Deze locaties zijn vervolgens nader onderzocht.



Boorpuntenkaart van eerder uitgevoerd onderzoek (plangebied globaal rood omlijnd)

Na uitvoering van de veldwerkzaamheden zijn uiteindelijk de onderzochte gebieden vrijgegeven en inmiddels als zodanig ook op de archeologische verwachtingenkaart aangemerkt.

Beoordeeld is of het uitgevoerde onderzoek nog actueel is omdat deze meer dan twee jaar geleden is opgesteld. Gezien het laag-dynamische onderwerp en de constatering dat er in de tussentijd geen aanleidingen zijn geweest om aanvullend onderzoek uit te voeren, is het onderzoek nog voldoende actueel.

4.3.3.4 Vertaling naar de planregels

Vanwege het eerder uitgevoerde onderzoek is het plangebied op de Archeologische waarden- en verwachtingskaart van de gemeente Hengelo als 'grootschalig onderzocht' aangemerkt (horizontale arcering op de afbeelding in paragraaf 4.3.2), waarna het terrein is vrijgegeven dan wel het onderzoek definitief is afgerond. Archeologisch onderzoek is derhalve niet noodzakelijk. Het opnemen van planregels dan ook geen vereiste.

4.3.4 Cultuurhistorie; beleid

Vanaf 1 januari 2012 is het verplicht om in ruimtelijke plannen rekening te houden met cultuurhistorische waarden. Om een stabiele en meer structurele basis te geven aan de borging van cultuurhistorie in de ruimtelijke ordening, is per 1 januari 2012 aan artikel 3.1.6 van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) toegevoegd dat gemeenten bij het vaststellen van bestemmingsplannen niet alleen rekening moeten houden met cultuurhistorische waarden onder de grond (archeologische waarden), maar ook met waarden boven de grond. Dat betekent dat gemeenten een analyse moeten maken van de cultuurhistorie in een bestemmingsplangebied en daar conclusies aan moeten verbinden die in het bestemmingsplan verankerd worden.

Cultuurhistorische waarden omvatten meer dan alleen bouwhistorische objecten en monumenten waarop tot voorheen vaak alleen de aandacht lag in bestemmingsplannen. Door middel van een historisch-geografische inventarisatie dienen ook cultuurlandschappelijke structuren en elementen in beeld gebracht te worden, zoals oude infrastructuur, verkavelingsstructuren en elementen daarin zoals houtwallen, beeklopen en essen, en moet ook gedacht worden aan het stedenbouwhistorische karakter van wijken en gebieden. Belangrijk is om na te gaan wat het 'eigene' van een gebied is en dat met al zijn elementen en structuren in beeld te brengen.

De resultaten van de inventarisatie worden gewogen om antwoord te geven op de vraag welke ruimtelijke ontwikkelingen in een gebied toelaatbaar worden geacht. Dit wordt vervolgens uitgewerkt binnen het instrument dat de burgers bindt: het bestemmingsplan.

De gemeente Hengelo heeft nog geen specifiek beleid dat de aanpassing van de Bro regelt. In dit bestemmingsplan wordt met de inventarisatie van cultuurhistorische waarden echter voorzien in de eisen volgens het Bro.

4.3.5 Cultuurhistorie; het plangebied

4.3.5.1 Historische ontwikkeling van het plangebied

Het plangebied ligt in de voormalige marke van Hasselo. Deze marke behoorde oorspronkelijk tot de voormalige gemeente Weerselo. Marke Hasselo werd in 1972 aan de gemeente Hengelo afgestaan zodat Hengelo verder kon uitbreiden.

De in het plangebied gelegen Hasselerbeek is in de jaren 50 van de vorige eeuw gekanaliseerd tot de Slangenbeek. Ten opzichte van de landelijke omgeving die binnen het plangebied bestond voorafgaand aan de kanalisering van de Hasselerbeek en het in gebruik nemen van de aangrenzende hooilanden, zijn uiteindelijk weinig elementen uit de situatie van voor 1950 behouden gebleven (zie onderstaande afbeelding).



Situatie rond eerste kwart van de 19^e eeuw (bron: Hisgis)

4.3.5.2 Historisch geografische kenmerken

Zoals vermeld resteren er geen historisch-geografische kenmerken en structuren meer in het plangebied.

4.3.5.3 Gebouwde objecten en monumenten

Hengelo heeft 80 rijksmonumenten (RM), circa 130 gemeentelijke monumenten (GM, waarvan 3 met de status voorgedragen), 35 beeldbepalende gemeentelijk karakteristieke panden (BGKP) en een beschermd dorpsgezicht, Tuindorp 't Lansink. Daarnaast zijn door het rijk in het kader van de wederopbouw twee aandachtsgebieden aangewezen. Dit zijn de binnenstad en Klein Driene/de Noork. Inmiddels zijn in het buitengebied en in het beschermde Tuindorp 't Lansink circa 500 karakteristieke objecten aangewezen. Tevens heeft de Erfgoedcommissie een lijst van waardevolle panden opgesteld. Deze objecten hebben geen juridische status, maar zijn bedoeld om de eigenaren bewust te maken van hun waardevol bezit. Binnen het plangebied zelf zijn geen gebouwde monumenten en objecten aanwezig. Het erfgoed staat op de Cultuur Historische waardenkaart

(<http://hengelo.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=75a7e305d05d4dd3b0ace841c805527a>).

4.3.5.4 Beleid en aanbevelingen cultuurhistorie

Voor wat betreft cultuurhistorische structuren en objecten gelden geen specifieke aanbevelingen.

4.4 Milieu

In de beoordeling of er sprake is van een goede ruimtelijke ordening is milieuhygiëne een belangrijk aspect. In de 'Vormvrije mer-beoordeling en milieuaspectenstudie Meander Noord' (zie bijlage 1 bij de toelichting) zijn de relevante milieuaspecten in relatie tot de ontwikkeling van het plangebied in beeld gebracht en beoordeeld. Hierna worden de beoordelingen van de verschillende milieuaspecten samengevat.

4.4.1 Bedrijven en milieuzonering

Er moet voldoende ruimtelijke scheiding worden aangehouden tussen milieubelastende activiteiten en woningen om te voorkomen dat:

- a. Bij woningen ontoelaatbare overlast ontstaat;
- b. Bedrijven onevenredige maatregelen moeten treffen om aan milieuregels te kunnen voldoen.

Voor deze beoordeling is gebruik gemaakt van de VNG-uitgave "Bedrijven en Milieuzonering" (uitgave 2009).

Het plan betreft het realiseren van woningen; in het plangebied worden geen bedrijfsbestemmingen mogelijk gemaakt. Rondom het plangebied zijn wel enkele bedrijfsactiviteiten (veehouderijbedrijf) aanwezig die op het gebied van invloed zijn.

Onderzocht is of er bij de nieuw te realiseren woningen sprake is van een goed woon- en leefklimaat en/of het bedrijf door de nieuwe woonbestemmingen niet onevenredig in de bedrijfsvoering wordt beperkt (zie bijlage 1 bij de toelichting). Gebleken is dat met dit plan geen geurige functies binnen de 5 OU-contour worden toegestaan. De belangen van het bedrijf worden dan ook niet geschaad. Tevens geeft de geurconcentratie ter plaatse van de geprojecteerde woningen (als de vergunde situatie alsnog volledig wordt gerealiseerd) geen ontoelaatbare verstoring van het goede woon- en leefklimaat.

4.4.2 Geluid

De Wet geluidhinder bevat geluidnormen en richtlijnen over de toelaatbaarheid van geluidsniveaus als gevolg van rail-, weg- en industrielawaai. Indien er nieuwe geluidgevoelige bestemmingen worden gerealiseerd binnen de zone van de weg, het spoor of het gezoneerde industrieterrein dient een akoestisch onderzoek te worden uitgevoerd. Het onderzoek dient aan te tonen of kan worden voldaan aan de wettelijke normen en welke maatregelen eventueel getroffen moeten worden.

Verder moet worden getoetst aan de "Nota geluid" van de gemeente Hengelo. Deze nota heeft als uitgangspunt dat de geluidbelasting het goede woon- en leefklimaat niet mag verstoren. Hiertoe worden verschillende gebiedstypen onderscheiden. Per gebiedstype zijn ambitie- en plafondwaarden vastgesteld.

Wegverkeerslawaaï

In en om het plangebied bevinden zich alleen 30 km/uur wegen. Het aantal verkeersbewegingen op de verschillende wegen door het gebied is beperkt. De geluidwering van de gevels van woningen moet op grond van het Bouwbesluit 20 dB bedragen. In de praktijk zal dit - vanwege de thermische isolatie-eisen - veelal hoger zijn. Het is zeer onaannemelijk dat het verkeer op de 30 km/uur wegen een geluidbelasting veroorzaakt die substantieel hoger is dan 53 dB. Daarmee is het ook zeer

onaannemelijk dat de binnenwaarde van 33 dB zal worden overschreden. Voor wat het verkeerslawaaï betreft is er dan ook sprake van een goede ruimtelijke ordening.

Industrielawaai

Het plangebied ligt niet in de zone van een geluidgezoneerd industrieterrein. Het aspect industrielawaai is daarom niet van belang.

Railverkeerslawaaï

Het plangebied ligt niet binnen de zone van één van de spoortrajecten door Hengelo. Het aspect railverkeerslawaaï is daarom niet van belang.

Luchtvaartlawaaï

Het plangebied ligt ruim buiten de zone van het vliegveld Twente. Het aspect luchtvaartlawaaï is daarom niet van belang.

4.4.3 Luchtkwaliteit

De ontwikkelingen binnen het plangebied dragen 'niet in betekenende mate' bij aan verslechtering van de luchtkwaliteit. Het aspect luchtkwaliteit vormt geen belemmering.

4.4.4 Stikstofdepositie

Het plangebied ligt op ruim vier kilometer van het Lonnekermeer, een Natura 2000-gebied. In het gebied zullen geen nieuwe gasaansluitingen worden gerealiseerd. In de gebruiksfase zal de stikstofemissie als gevolg van stoken en koken op aardgas dan ook nihil zijn. Verder is onderzocht of de verkeersbewegingen met auto's met een verbrandingsmotor van en naar die woningen een significante stikstofdepositie geven op het natuurgebied. Met de rekentool Aerius is een berekening uitgevoerd. Deze berekening laat zien dat er geen sprake is van een significante depositie op het Lonnekermeer.

De stikstofemissie in de bouwfase is niet in de beoordeling betrokken; dat gebeurt bij de beoordeling van de aanvragen voor omgevingsvergunningen voor het bouwen. Bij het beoordelen van deze aanvragen zal worden nagegaan in hoeverre door deze activiteit significante stikstofdepositie wordt veroorzaakt.

4.4.5 Externe veiligheid

Externe veiligheid omvat het beheersen van de risico's voor de omgeving door de productie, de opslag en het gebruik van gevaarlijke stoffen (binnen bedrijven) en door het transport van gevaarlijke stoffen (via wegen, waterwegen, spoorwegen en buisleidingen). De externe veiligheidsrisico's worden enerzijds bepaald door de mogelijke effecten die een calamiteit met gevaarlijke stoffen kan hebben en anderzijds door de kans dat een calamiteit optreedt.

De normering voor de externe veiligheid rond bedrijven is vastgelegd in het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi). De normering voor de externe veiligheid langs rijkswegen en spoorwegen is vastgelegd in het *Besluit externe veiligheid transportroutes* (Bevt). Voor buisleidingen is de normering voor externe veiligheid vastgelegd in het *Besluit externe veiligheid buisleidingen* (Bevb).

Het plangebied ligt op circa twee kilometer van de rijksweg A1 en op ruim drie kilometer van het doorgaande spoor. Alleen een ongevalsscenario met giftige stoffen kan bij sommige meteorologische omstandigheden een effectafstand hebben die reikt tot over het plangebied. Van deze stoffen worden maar beperkte hoeveelheden vervoerd. De kans op een calamiteit is heel klein. Gelet op deze kleine kans en de grote afstand, kan zonder berekening worden gesteld dat de bijdrage van het plangebied aan het groepsrisico van deze transportassen verwaarloosbaar is. Extra maatregelen zijn daarom niet nodig; de reguliere brandweezorg volstaat.

Defensiepijpleiding

Ten oosten van het plangebied loopt een defensiepijpleiding waardoor (zeer) brandbare vloeistoffen worden vervoerd. De leiding valt onder de werking van het Besluit externe veiligheid buisleidingen. Op grond van dit besluit moet aan weerszijden van de leiding een belemmerde strook van 5 meter worden aangehouden. Er is geen sprake van een PR 10^{-6} contour buiten de leiding. Door de leiding worden (zeer) brandbare vloeistoffen vervoerd. De effectafstand van het maatgevende scenario (brand) is circa 30 meter. Binnen deze effectafstand zijn circa tien woningen geprojecteerd; deze woningen liggen op circa 15 meter van de leiding. Zonder berekening kan worden vastgesteld dat het groepsrisico ruim lager zal zijn dan de oriëntatiewaarde. De circa tien woningen die binnen de effectafstand liggen zijn grondgebonden woningen. De voorgevels zijn gericht naar de buisleiding. De gevels bieden enige bescherming bij een brandscenario. Bij een incident zijn er vluchtmogelijkheden naar de achterzijde. Verdergaande maatregelen zijn dan ook niet nodig.

Het aspect externe veiligheid vormt geen belemmering voor dit plan.

4.4.6 Hoogspanningsleidingen

In de nabijheid van het plangebied zijn geen hoogspanningsleidingen aanwezig. Langs het plangebied loopt een 110 kV ondergrondse kabel. Aan weerszijden van deze kabel geldt een belemmerde strook.

4.4.7 Bodem

Voor het bestemmingsplanwijziging van 2 deelgebieden aan de Wieden in Hengelo is met behulp van het bodeminformatiesysteem van de gemeente Hengelo is een inventarisatie uitgevoerd naar de bekende (mogelijke) gevallen van ernstige bodemverontreiniging. Het betreffende plangebied is weergegeven in onderstaande afbeelding (rood omkaderd).



Daarnaast is een inventarisatie uitgevoerd naar alle beschikbare bodemkwaliteitsgegevens en historische gegevens in het plangebied. Daarbij zijn diverse bodemonderzoeken geraadpleegd. Uit de inventarisatie blijkt dat binnen het plangebied geen bodembedreigende (historische) activiteiten zijn uitgevoerd.

Bestemmingsplan

Opgemerkt wordt dat al de beschikbare bodemonderzoeken meer dan 10 jaar oud zijn. Gezien het tussenliggende gebruik (agrarisch, braakliggend) wordt niet verwacht dat de bodemkwaliteit veel afwijkt van de kwaliteit die destijds is vastgesteld. Uitgaande van een kwaliteit van de bodem zoals deze destijds in de onderzoeken is vastgesteld is in deze voorontwerpfase voldoende aannemelijk gemaakt dat er geen belemmering voor de voorgenomen wijziging van de bestemmingen/functies in het plangebied.

Bouwrijpfase en uitgifte

Gezien de leeftijd van de onderzoeken (ouder dan 10 jaar) wordt geadviseerd om vooruitlopend op de bouwrijpfase en de uitgifte van de percelen een bodemonderzoek uit te voeren. De resultaten van dit onderzoek kunnen dan gebruikt worden bij de uitvoering van de bouwrijpfase, de transactie van percelen en de aanvraag van een Omgevingsvergunning onderdeel bouwen.

Op basis van de bekende gegevens worden geen bodemverontreinigingen verwacht welke in deze voorontwerpfase de bestemmingswijziging en de ontwikkeling van het gebied kunnen belemmeren. In verband met de geplande ontwikkeling (bouwrijpfase), de verkoop van percelen en de vergunningsaanvragen wordt geadviseerd om vooruitlopend op de ontwikkeling een bodemonderzoek conform de geldende richtlijnen uit te voeren.

4.4.8 Hoogtebeperking i.v.m. radarverstoring en vliegveiligheid

Het plangebied ligt op ruim 7 kilometer afstand van het radarstation Twente. Om een ongestoord functioneren van de radar- en communicatieapparatuur te waarborgen, gelden op grond van artikel 2.4 van de Regeling algemene regels ruimtelijke ordening in de omgeving van het radarstation beperkingen met betrekking tot de bouwhoogte. De beperkingen gelden voor een gebied met een straal van 15 kilometer, gemeten vanaf de positie van de radar. Binnen dit gebied mag de bebouwingshoogte niet hoger zijn dan de denkbeeldige lijn die met 0,25 graden oploopt vanaf de radarantenne. De radarantenne ligt op 71 meter boven NAP. Ter plaatse van het plangebied mag de bouwhoogte daarom niet hoger zijn dan 105 meter boven NAP. Het maaiveld ligt op circa 15 meter boven NAP. De maximale bouwhoogte blijft dan ook ruim onder het radarverstoringgebied.

Ook de hoogtebeperking vanwege de vliegveiligheid die geldt op grond van het Luchthavenbesluit Twente Airport vormt geen belemmering. Het plangebied ligt namelijk binnen de zone waarvoor een hoogtebeperking geldt van 150 tot 160 meter boven NAP.

4.4.9 Vormvrije mer-beoordeling

Voor dit plan is een vormvrije mer-beoordeling uitgevoerd. Deze beoordeling maakt duidelijk dat het plan naar verwachting geen zodanig belangrijke gevolgen voor het milieu zal hebben dat voorafgaand aan de vaststelling van het plan een milieueffectrapport moet worden opgesteld.

4.5 Economische uitvoerbaarheid

In het kader van de economische uitvoerbaarheid gaat het erom dat wordt vastgesteld, dat het ruimtegebruik - zoals uit onderhavig bestemmingsplan kan worden afgeleid - past binnen de uitgangspunten, welke voor het plan Dalmeden, waar Stromen onderdeel vanuit maakt, in de vigerende grondexploitatie zijn opgenomen. Bepalend is dat het ruimtegebruik zodanig dient te zijn, dat de geraamde opbrengsten op basis van het grondgebruik daadwerkelijk kunnen worden gerealiseerd en anderzijds, dat de openbare ruimte niet groter is dan in dezelfde exploitatieopzet is voorzien. Dit laatste om te voorkomen dat, op basis van het ruimtebeslag, met het bouw- en woonrijp maken hogere dan voorziene uitgaven zijn gemoeid.

Voor het plan Dalmeden, heeft de gemeente het initiatief genomen en een grondexploitatie vastgesteld. Jaarlijks worden de grondexploitaties herzien. Op 01 juli 2020 is de nieuwe grondexploitatie van Dalmeden, waar Stromen onderdeel van is, herzien (per 01.01.2020) met de uitgangspunten voor het nieuwe bestemmingsplan. Met de vaststelling van de grondexploitatie zijn de middelen gereserveerd om het plan te realiseren

Hoofdstuk 5 Het bestemmingsplan

5.1 Uitgangspunten

In de voorgaande hoofdstukken is de ontwikkeling van het plangebied beschreven. Deze ontwikkeling krijgt zijn juridische vertaling in het onderhavige bestemmingsplan. In dit bestemmingsplan worden de gebruiks- en bebouwingsmogelijkheden binnen het plangebied geregeld. Het bestemmingsplan geeft aan voor welke doeleinden gronden zijn bestemd.

5.2 Het digitale bestemmingsplan

Volgens het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) wordt een bestemmingsplan met de daarbij behorende toelichting langs elektronische weg vastgelegd. Het bestemmingsplan wordt in die vorm ook vastgesteld, tegelijk met een volledige analoge verbeelding van het bestemmingsplan op papier. Indien de digitale en de analoge verbeelding tot interpretatieverschillen leiden, is de digitale verbeelding beslissend.

Het Bro laat echter de feitelijke digitale werkwijze voor een groot gedeelte over aan een ministeriële regeling, de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012, met de daarbij behorende standaarden. Het gaat daarbij om de inrichting, de vormgeving, de verbeelding, de beschikbaarstelling, de authenticiteit, de integriteit, de volledigheid, de vaststelling en de bekendmaking van de digitale ruimtelijke informatie. De regeling bestaat uit een set normen (die verplicht zijn voorgeschreven) en een pakket aan praktijkrichtlijnen die uitleggen hoe de verplichte normen toegepast kunnen worden.

Voorliggend bestemmingsplan voldoet aan alle verplichte onderdelen van de standaarden.

5.3 Planopzet

Het juridisch bindend gedeelte van het bestemmingsplan bestaat uit de regels en bijbehorend GML-bestand waarin de geometrisch bepaalde planobjecten zijn vervat. Het .GML-bestand en de regels dienen in samenhang te worden bekeken.

De regels zijn onderverdeeld in vier hoofdstukken:

1. Inleidende regels;
2. Bestemmingsregels;
3. Algemene regels;
4. Overgangs- en slotregels.

In het navolgende worden de regels per hoofdstuk toegelicht.

5.3.1 Inleidende regels

Hoofdstuk 1 bevat de inleidende regels. Deze regels gelden voor het gehele plangebied.

5.3.1.1 Begrippen

Dit artikel bevat de definities van de in de regels gebruikte begrippen, waarmee een eenduidige interpretatie van deze begrippen is vastgelegd.

5.3.1.2 Wijze van meten

De 'Wijze van meten' geeft onder meer regels waar mag worden gebouwd en hoe voorkomende eisen betreffende de maatvoering begrepen moeten worden.

5.3.2 Bestemmingsregels

Hoofdstuk 2 van de regels bevat de juridische vertaling van de verschillende bestemmingen die voorkomen in het plangebied. Voor ieder gebied op de verbeelding is de bestemming aangegeven. In de regels is onder andere aangegeven welk gebruik is toegestaan, wat er gebouwd mag worden en wat verboden is. Hieronder worden de verschillende bestemmingen en dubbelbestemmingen toegelicht.

5.3.2.1 Groen

Gronden met de bestemming Groen zijn bestemd voor groenvoorzieningen, bermen en beplanting etc. Gebouwen mogen niet worden gebouwd met uitzondering van nutsvoorzieningen.

5.3.2.2 Verkeer-Verblijfsgebied

Binnen de bestemming Verkeer - Verblijfsgebied worden veelal woonstraten en woonerven bedoeld. Ook pleinen en dergelijke worden onder deze bestemming geschaard. Deze bestemming richt zich met name op langzaam verkeer en draagt het karakter van een verblijfsgebied. Vaak zijn dit wegen waar maximaal 30 km/u gereden mag worden.

5.3.2.3 Wonen

Op de gronden met de bestemming 'Wonen' is het toegestaan om woningen te realiseren. Op de verbeelding zijn onder andere bouwgrenzen en bouwhoogten opgenomen.

5.3.3 Algemene regels

Hoofdstuk 3 bevat de algemene regels. Deze gelden voor het gehele plangebied.

5.3.3.1 Anti-dubbeltelregel

De anti-dubbeltelregel is opgenomen om ervoor te zorgen dat grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is of alsnog kan worden gegeven, bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing wordt gelaten.

5.3.3.2 Algemene gebruiksregels

Dit artikel regelt enkele aspecten met betrekking tot het gebruik van gronden.

5.3.3.3 Overige regels

In dit artikel zijn aanvullende bepalingen opgenomen met betrekking tot het parkeren, laden en lossen.

5.3.4 Overgangs- en slotregels

Hoofdstuk 4 bevat regels omtrent overgangsrecht en de slotregel. Deze gelden voor het hele plangebied.

5.3.4.1 Overgangsrecht

Dit artikel regelt ten aanzien van gebouwen en van gebruik dat bestaande gebouwen of bestaand gebruik dat afwijkt van het plan, onder voorwaarden mag worden voortgezet.

5.3.4.2 Slotregel

In dit artikel staat de naam van het bestemmingsplan.

5.4 Handhaving van het plan

Het ontwikkelen van beleid en de vertaling hiervan in een bestemmingsplan heeft weinig zin, indien na de vaststelling van het bestemmingsplan de regels van het plan niet gehandhaafd (kunnen) worden. Daarom is het belangrijk al tijdens het opstellen van een bestemmingsplan aandacht te besteden aan de handhaafbaarheid van de opgestelde regels. Hierbij is een aantal punten in het bijzonder van belang:

1. **Voldoende kenbaarheid van en draagvlak voor het bestemmingsplan**
Een goed handhavingsbeleid begint bij de kenbaarheid van het bestemmingsplan bij degenen die het moeten naleven. De inhoud van het plan kan slechts gehandhaafd worden, indien het beleid en de regeling in grote kring ondersteund worden door de gebruikers van het bestemmingsplan. Een algemene positieve benadering van het bestemmingsplan is om die reden wenselijk. Uiteraard zal niet iedereen zich kunnen vinden in elk onderdeel van het plan.
2. **Realistische en inzichtelijke regeling**
Een juridische regeling dient inzichtelijk en realistisch te zijn. Dat wil zeggen, dat het plan niet onnodig beperkend of inflexibel dient te zijn. De regels dienen niet meer, maar ook niet minder te regelen dan noodzakelijk is.
3. **Actief handhavingsbeleid**
Het sluitstuk van een goed handhavingsbeleid is voldoende controle op de feitelijke situatie in het plangebied. Indien de regels worden overtreden moeten adequate maatregelen worden getroffen. Indien dit wordt nagelaten ontstaat een grote mate van rechtsonzekerheid.

5.5 Verder verloop van de procedure

Conform het gestelde in de Wet ruimtelijke ordening zullen de volgende stappen worden ondernomen:

1. het ontwerpbestemmingsplan wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. Deze stelt het plan vast;
2. 2^e ter inzage legging: het vastgestelde bestemmingsplan ligt gedurende 6 weken ter inzage. Gedurende deze termijn is beroep mogelijk bij de Raad van State; indien geen beroep is ingesteld bij de Raad van State treedt de beslissing van de gemeenteraad in werking daags na afloop van de beroepstermijn.

Bijlagen

Bijlage 1 Vormvrije mer-beoordeling en milieuaspectenstudie kavels Stromen

VORMVRIJE MER-BEOORDELING

en

MILIEUASPECTENSTUDIE



Kavels Stromen

Inhoud

1	Inleiding	2
2	Vormvrije mer-beoordeling	2
2.1	Wettelijk kader	2
2.2	Locatie en kenmerken van het plan	2
2.3	Beoordeling en motivering	2
2.4	Conclusie	3
3	Milieuaspectenstudie	3
3.1	Bedrijven en milieuzonering	3
3.1.1	Beoordeling	3
3.2	Geluid	5
3.2.1	Wegverkeerslawaaï	5
3.2.2	Industrielawaai	6
3.2.3	Railverkeerslawaaï	6
3.2.4	Luchtvaartlawaaï	6
3.3	Luchtkwaliteit	6
3.4	Stikstofdepositie	6
3.5	Externe veiligheid	6
3.6	Hoogspanningsleidingen	7
3.7	Bodemaspecten	7
3.8	Hoogtebeperking i.v.m. radarverstoring en vliegveiligheid	7

1 INLEIDING

De gemeente neemt het initiatief om 3 grondgebonden woningen mogelijk te maken in het gebied kavels stromen. Het huidige bestemmingsplan staat voor een groot deel van het plangebied al woningbouw toe. Met dit plan worden 3 extra woningen toegevoegd in het gebied dat voorheen lag in de stankcirkel van een nabijgelegen veehouderijbedrijf.

In het onderdeel vormvrije mer-beoordeling (hoofdstuk 2) wordt gemotiveerd waarom er bij dit plan geen sprake is van zodanig belangrijke nadelige gevolgen voor het milieu dat voorafgaand aan het plan een milieueffectrapport moet worden opgesteld.

In het onderdeel milieuaspectenstudie (hoofdstuk 3) worden de milieuaspecten onderzocht die samenhangen met de inpassing van het plan in de omgeving: de toetsing aan milieuregelgeving en de vraag of sprake is van een goede ruimtelijke ordening.

2 VORMVRIJE MER-BEOORDELING

2.1 Wettelijk kader

Uit de Wet milieubeheer in samenhang met het Besluit milieueffectrapportage (Besluit mer) volgt dat voorafgaand aan de vaststelling van een bestemmingsplan dat voorziet in "de aanleg, wijziging of uitbreiding van een stedelijk ontwikkelingsproject" (kolom 1 van onderdeel D 11.2 van de bijlage bij het Besluit mer) beoordeeld moet worden of er zodanige belangrijke nadelige milieueffecten zijn te verwachten dat het nodig is om eerst een milieueffectrapport (MER) op te stellen. Bij de beoordeling moeten de criteria worden betrokken uit bijlage III van de mer-richtlijn.

De omvang van het project ligt ruim onder de drempelwaarden genoemd in kolom 2 van onderdeel D 11.2 van de bijlage bij het Besluit mer waarboven een formele mer-beoordeling nodig is.

Op grond van artikel 7.19 Wet milieubeheer moet het bevoegd gezag voorafgaand aan de ter inzagelegging van het ontwerp bestemmingsplan beslissen of er vanwege belangrijke nadelige milieugevolgen van het plan een milieueffectrapport nodig is. Bij deze afweging moet rekening worden gehouden met de relevante criteria uit bijlage III van de mer-richtlijn:

- de fysieke kenmerken van de activiteit;
- de locatie van de activiteit, met bijzondere aandacht voor de kwetsbaarheid van het milieu in gebieden waarop de activiteit van invloed kan zijn;
- de waarschijnlijk belangrijke gevolgen die de activiteit voor het milieu kan hebben, met specifieke aandacht, voor zover van toepassing, voor de gevolgen van emissies en productie van afvalstoffen en voor het gebruik van natuurlijke hulpbronnen (met name, bodem, land, water en biodiversiteit);
- de eventuele maatregelen die zijn getroffen om nadelige gevolgen voor het milieu te vermijden of te voorkomen.

2.2 Locatie en kenmerken van het plan

Het plangebied ligt aan de rand van Hengelo. Het betreft voormalige landbouwgrond. Voor het grootste deel van de locatie was volgens het vigerende bestemmingsplan ook al woningbouw toegestaan. Als gevolg van dit plan worden ten opzichte van het vigerende plan 3 woningen toegevoegd.

2.3 Beoordeling en motivering

Met het plan wordt reguliere woningbouw mogelijk gemaakt. Voor wat betreft de aspecten verkeer, geluid, luchtkwaliteit, ecologie en water zijn geen belangrijke nadelige gevolgen voor het milieu te verwachten. De milieugevolgen worden onderzocht in de milieuaspectenstudie in hoofdstuk 3. Het betreffen gronden die voorheen in gebruik waren als landbouwgronden. Er worden grondgebonden woningen met tuinen en groenelementen mogelijk gemaakt. Ten opzichte van het eerdere gebruik, is het dan ook niet te verwachten dat het plan negatieve gevolgen heeft voor de biodiversiteit. In de toelichting van het bestemmingsplan worden beschreven:

- de flora en faunatoets;
- de watertoets;
- archeologische aspecten.

Het bouwbesluit stelt in afdeling 5.2 eisen aan de milieubelasting van de toe te passen materialen. Om die reden is het niet aannemelijk dat er als gevolg van de toe te passen bouwmaterialen belangrijke nadele milieugevolgen zijn te verwachten. Op grond van de gaswet is het niet toegestaan om de nieuw te bouwen woningen aan te sluiten op het aardgasnet. In de gebruiksfase zal dan ook weinig verbranding van brandstoffen plaatsvinden en is de emissie van stikstofoxiden gering. In de milieuaspectenstudie wordt beschreven dat een berekening met de Aerius-rekentool laat zien dat er als gevolg van de verkeersbewegingen van en naar de nieuwe woningen geen significante stikstofdepositie op het dichtstbij gelegen Natura 2000-gebied Lonnekermeer plaatsvindt.

2.4 Conclusie

Gelet op:

- de kenmerken en locatie van het plan;
- de (beperkte) gevolgen die het plan naar verwachting voor het milieu kan hebben;
- de relevantie beoordelingscriteria hierbij uit bijlage III van de mer-richtlijn;
- voorgaande overwegingen;

wordt geconcludeerd dat het plan naar verwachting geen zodanig belangrijke gevolgen voor het milieu zal hebben dat voorafgaand aan de vaststelling van het plan een milieueffectrapport moet worden opgesteld.

3 MILIEUASPECTENSTUDIE

3.1 Bedrijven en milieuzonering

Er moet voldoende ruimtelijke scheiding worden aangehouden tussen milieubelastende activiteiten en gevoelige functies, zoals woningen, scholen en zorginstellingen. Door voldoende ruimtelijke scheiding moet worden voorkomen dat:

- a. bij woningen en andere gevoelige functies ontoelaatbare overlast ontstaat en;
- b. bedrijven onevenredige maatregelen moeten treffen om aan milieuregels te kunnen voldoen.

In de VNG-uitgave 'Bedrijven en milieuzonering' (uitgave 2009) worden voor een groot aantal bedrijfstakken en milieubelastende activiteiten richtafstanden geadviseerd. Deze VNG-uitgave wordt algemeen geaccepteerd als richtlijn voor de aan te houden richtafstanden in nieuwe situaties. Als wordt voldaan aan de geadviseerde afstanden tussen een bedrijf en een gevoelige functie, mag er in zijn algemeenheid van worden uitgegaan dat een bedrijf in redelijkheid aan de milieuregels kan voldoen en dat ontoelaatbare (milieu)hinder bij woningen en andere gevoelige functies worden voorkomen.

3.1.1 Beoordeling

Het plan betreft het realiseren van woningen; in het plangebied worden geen bedrijfsbestemmingen mogelijk gemaakt. Rondom het plangebied zijn wel enkele bedrijfsactiviteiten aanwezig die op het gebied van invloed zijn. Hierna wordt hier verder op ingegaan.

Veehouderijbedrijf Schalmedenweg 23

Het veehouderijbedrijf aan de Schalmedenweg 23 heeft een omgevingsvergunning d.d. 8 juli 2009 voor vleesvarkens en vleesstieren. Het bedrijf is vergunningplichtig vanwege de omvang van de (vergunde) mestopslag. Op grond van de uitgave 'Bedrijven en milieuzonering' moet een afstand worden aangehouden van 200 meter. De afstand tussen het bouwvlak op het bedrijf en het dichtstbij gelegen bouwvlak in het plangebied is iets meer dan 200 meter.

Daarnaast is meer in detail onderzocht of er bij de nieuw te realiseren woningen sprake is van een goed woon- en leefklimaat en/of het bedrijf door de nieuwe woonbestemmingen niet onevenredig in de bedrijfsvoering wordt beperkt.

Voor het plangebied Dalmeden heeft de raad op 9 september 2008 op grond van artikel 6 eerste lid van de Wet geurhinder en veehouderij een waarde vastgesteld van 5 odour units per kubieke meter lucht (verder 5 OU) als maximaal toelaatbare geurbelasting.

Bij de vaststelling van het bestemmingplan Dalmeden is rekening gehouden met de vergunde rechten van het bedrijf en met de ontwikkelingsmogelijkheden van het bedrijf door de 5 OU-contour te berekenen door de geuremissie die samenhangt met de vergunde dieren en staltypen te projecteren op de rand van het bouwblok. Binnen deze 5 OU-contour zijn in het geldende bestemmingsplan geen woningen geprojecteerd.

Er is onderzocht of er omstandigheden zijn waardoor de ligging van de 5 OU-contour is gewijzigd.

Het bedrijf heeft vergunning voor:
782 vleesvarkens in een traditioneel stalsysteem;
115 vleesvarkens in een emissiearm stalsysteem;
33 vleeskalveren tot 8 maanden;
319 vleesstieren ouder dan 8 maanden.

De situatie op het bedrijf is momenteel als volgt:

1. de vergunde mestopslag, de reden waarom het bedrijf vergunningplichtig is, is tot op heden niet gerealiseerd;
2. een vergunde stal voor 168 vleesstieren is tot op heden niet gerealiseerd;
3. de huisvesting voor de 782 traditioneel te houden vleesvarkens voldoet niet (meer) aan het Besluit emissiearme huisvesting. Op grond van dit besluit mogen deze vergunde dieren niet langer zonder meer in de nu nog aanwezige huisvesting worden gehouden. De huisvesting moet ofwel emissiearm worden uitgevoerd ofwel er moet zogenoemde interne saldering plaatsvinden door andere stalsystemen zodanig extra emissiearm uit te voeren dat de door de vleesvarkens "gemiste" emissiewinst wordt gecompenseerd. In dit geval is interne saldering niet mogelijk. Alleen voor de categorie vleeskalveren tot 8 maanden zijn emissiearme huisvestingssystemen voorhanden; omdat hiervan maar 33 dieren zijn vergund, kan met deze dieren ruim onvoldoende worden gecompenseerd;
4. de afgelopen jaren zijn niet of nauwelijks vleesvarkens gehouden. Zoals in het voorgaande aangegeven, was het houden van vleesvarkens in de aanwezige traditionele huisvesting ook niet toegestaan;
5. het bouwvlak aan de kant van plangebied is door de vergunde activiteiten vrijwel volledig gevuld.

Omdat gedurende meer dan drie jaar voor een deel van de vergunde situatie "geen handelingen zijn verricht met gebruikmaking van de vergunning" heeft het college de bevoegdheid (artikel 2.33 lid b sub a Wabo) om de vergunning gedeeltelijk in te trekken. Het college wil van deze bevoegdheid nu echter geen gebruik maken. Het college wil het bedrijf niet de mogelijkheid ontnemen om de vergunde stal alsnog te bouwen, de vergunde dieren alsnog te houden en de vergunde mestopslag alsnog te realiseren.

De geuremissie waarmee rekening wordt gehouden, verandert wel enigszins. Zoals hiervoor aangegeven, is het houden van 782 vleesvarkens in traditionele huisvesting vanwege het 'Besluit emissiearme huisvesting' niet langer toegestaan. Omdat intern salderen niet mogelijk is, zal voor deze dieren emissiearme huisvesting moeten worden gerealiseerd. Deze (NH3-) emissiearme stalsystemen kennen ook een lagere geuremissie. Voor dit plan wordt daarom met deze lagere geuremissie rekening gehouden.

Daarnaast is overwogen of het redelijk is opnieuw rekening te houden met verdere ontwikkelingsmogelijkheden en daarom uit te gaan van de vergunde geuremissie geprojecteerd op de rand van het bouwvlak. Zoals hiervoor opgemerkt zijn tien jaar na vergunningverlening belangrijke delen van de vergunning (nog) niet gerealiseerd. De vergunningplicht hangt samen met een vergunningonderdeel (de mestopslag) die niet is gerealiseerd. Afgelopen tien jaar waren er kennelijk geen redenen of mogelijkheden om de vergunde situatie te realiseren. Er zijn in de afgelopen jaren ook contacten geweest met de vergunninghouder waarin is gesproken over andere bedrijfsvoering die (aanzienlijk) minder geuremissie veroorzaakt.

In dit specifieke geval is het niet reëel om opnieuw rekening te houden met bedrijfsmatige ontwikkelingen die extra geuremissie ten opzichte van de vergunde situatie met zich mee brengen. Door uit te gaan van de vergunde situatie worden de belangen van het bedrijf in voldoende mate gewaarborgd.

Op basis van deze uitgangspunten (uitgaan van de vergunde situatie en uitgaan van huisvesting die voldoet aan het Besluit emissiearme huisvesting) is met het programma V Stacks gebied versie 2010.1 de ligging van de 5 OU-contour opnieuw berekend (in de bijlage zijn de invoergegevens in V Stacks vermeld). In het plaatje hierna is de nieuwe ligging van de 5 OU-contour weergegeven.



De berekende contour laat zien dat met dit plan geen geurgevoelige functies binnen deze 5 OU-contour worden toegestaan. De belangen van het bedrijf worden dan ook niet geschaad. Als de vergunde situatie alsnog volledig wordt gerealiseerd, dan geeft de geuremissie ter plaatse van de geprojecteerde woningen geen ontoelaatbare verstoring van het goede woon- en leefklimaat.

3.2 Geluid

De 'Nota geluid' van de gemeente Hengelo heeft als uitgangspunt dat de geluidbelasting het goede woon-en leefklimaat niet mag verstoren. Dit betekent niet voor alle delen van Hengelo hetzelfde. Bewoners van bijvoorbeeld de binnenstad of bewoners langs een drukke invalsweg zullen andere verwachtingen hebben dan bewoners van specifieke woongebieden. Daarom zijn in Hengelo vijf gebiedstypen onderscheiden:

- Wonen;
- Binnenstad en winkelgebieden;
- Industrie en bedrijven;
- Buitengebied en stadsparken;
- Verkeerszones.

Per gebiedstype zijn ambitie- en plafondwaarden vastgesteld. De ambitiewaarde is het geluidniveau dat wordt nagestreefd. De plafondwaarde is het maximale niveau dat onder voorwaarden kan worden toegestaan.

De Wet geluidhinder definieert zones langs industrierterreinen, wegen en spoorwegen. Bij het realiseren van woningen en andere geluidsgevoelige bestemmingen binnen een zone moet een akoestisch onderzoek worden uitgevoerd en moet de wettelijke geluidgrenswaarde in acht worden genomen.

3.2.1 Wegverkeerslawaai

Het plangebied ligt in het gebiedstype 'wonen'. In en om het plangebied bevinden zich alleen 30 km/uur wegen. Het deel van de Dalmedenweg dat ligt langs het plangebied maakt deel uit van de ontsluitingsstructuur van het woongebied. Dit deel van de Dalmedenweg is daarom een 30 km/uur weg. Dit wegvak is voor het autoverkeer afgesloten van het deel van de Dalmedenweg dat aansluit op de Schalmedenweg. Over het woongebied liggen daarom geen wettelijke zones zoals bedoeld in de Wet geluidhinder.

Het gebied kent geen hoge bebouwingsdichtheid. Het aantal verkeersbewegingen op de verschillende wegen door het gebied is beperkt. De geluidwering van de gevels van woningen moet op grond van het Bouwbesluit 20 dB bedragen. In de praktijk zal dit - vanwege de thermische isolatie-eisen - veelal hoger zijn. Het is zeer onaannemelijk dat het verkeer op de 30 km/uur wegen een geluidbelasting veroorzaakt die substantieel hoger is dan 53 dB. Daarmee is het ook zeer onaannemelijk dat de binnenwaarde van 33 dB zal worden overschreden. Voor wat het verkeerslawaai betreft is er dan ook sprake van een goede ruimtelijke ordening.

3.2.2 Industrielawaai

Het plangebied ligt niet in de zone van een geluidgezoneerd industrieterrein. Het aspect Industrielawaai is daarom niet van belang.

3.2.3 Railverkeerslawaai

Het plangebied ligt niet binnen de zone van één van de spoortrajecten door Hengelo. Het aspect railverkeerslawaai is daarom niet van belang.

3.2.4 Luchtvaartlawaai

Het plangebied ligt ruim buiten de zone van het vliegveld Twente. Het aspect luchtvaartlawaai is daarom niet van belang.

3.3 Luchtkwaliteit

In titel 5.2 van de Wet milieubeheer zijn de luchtkwaliteitseisen opgenomen die het bevoegd gezag bij het nemen van ruimtelijke en infrastructurele besluiten in de besluitvorming moet betrekken. Indien het project:

- a. niet leidt tot overschrijdingen van de grenswaarden en/of;
- b. niet leidt tot een verslechtering van de luchtkwaliteit en/of;
- c. 'niet in betekenende mate' bijdraagt aan verslechtering van de luchtkwaliteit en/of;
- d. onderdeel is van het Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit;

is luchtkwaliteit geen belemmering voor het plan.

Een woningbouwplan draagt op grond van de ministeriële regeling niet in betekenende mate bij aan de luchtkwaliteit als minder dan 1500 woningen worden gerealiseerd. Voorliggend plan ligt ruim onder deze grens. Het aspect luchtkwaliteit vormt dan ook geen belemmering.

3.4 Stikstofdepositie

Het plangebied ligt op ruim vier kilometer van het Lonnekermeer, een Natura 2000-gebied. In het gebied zullen geen nieuwe gasaansluitingen worden gerealiseerd. In de gebruiksfase zal de stikstofemissie als gevolg van stoken en koken op aardgas dan ook nihil zijn. Verder is onderzocht of de verkeersbewegingen met auto's met een verbrandingsmotor van en naar die woningen een significante stikstofdepositie geven op het natuurgebied.

In totaal worden 114 woningen ontwikkeld. De fasering van het plan is op dit moment nog niet precies bekend. Er wordt rekening gehouden met een looptijd van ten minste tien jaar. De verwachting is dat in de eindsituatie, rond 2030, als alle woningen zijn gerealiseerd, er sprake is van circa 800 autobewegingen per etmaal. Verder is de verwachting dat in de komende jaren het aandeel elektrische auto's zal gaan groeien, zeker in een nieuwbouwwijk als Meander Noord. Verondersteld wordt dat in 2030 1/3 van de auto's elektrisch is. Er resteren dan in de eindsituatie 500 verkeersbewegingen per etmaal van auto's met een verbrandingsmotor. In 2025 is nog maar een deel van het gebied ontwikkeld en zijn er naar verwachting 300 verkeersbewegingen per etmaal. Verondersteld wordt dat 75% van deze autobewegingen loopt via de Beneluxlaan naar de Europalaan; de andere 25% gaat via de Beneluxlaan naar de Deurningerstraat. Op basis van deze uitgangspunten is een berekening uitgevoerd met de rekentool Aeries. Deze berekening laat zien dat er geen sprake is van een significante depositie op het Lonnekermeer (zie bijlage).

De stikstofemissie in de bouwfase is niet in de beoordeling betrokken; dat gebeurt bij de beoordeling van de aanvragen voor omgevingsvergunningen voor het bouwen. Bij het beoordelen van deze aanvragen zal worden nagegaan in hoeverre door deze activiteit significante stikstofdepositie wordt veroorzaakt.

3.5 Externe veiligheid

Externe veiligheid omvat het beheersen van de risico's voor de omgeving door de productie, de opslag en het gebruik van gevaarlijke stoffen (binnen bedrijven) en door het transport van gevaarlijke stoffen (via wegen, waterwegen, spoorwegen en buisleidingen). De externe veiligheidsrisico's worden enerzijds bepaald door de mogelijke effecten die een calamiteit met gevaarlijke stoffen kan hebben en anderzijds door de kans dat een calamiteit optreedt.

De normering voor de externe veiligheid rond bedrijven is vastgelegd in het **Besluit externe veiligheid inrichtingen** (Bevi). De normering voor de externe veiligheid langs rijkswegen en spoorwegen is vastgelegd in het **Besluit externe veiligheid transportroutes** (Bevt). Voor buisleidingen is de normering voor externe veiligheid vastgelegd in het **Besluit Externe Veiligheid Buisleidingen** (Bevb).

Het externe veiligheidsrisico wordt uitgedrukt in twee grootheden, het plaatsgebonden risico en het groepsrisico. Aan het plaatsgebonden risico is een wettelijke contour verbonden waarbinnen geen nieuwe kwetsbare objecten mogen worden geprojecteerd. Het groepsrisico is de kans dat een groep personen dodelijk wordt getroffen door een incident met gevaarlijke stoffen.

Risicovolle bedrijven

In de omgeving van het plangebied bevinden zich geen risicovolle bedrijven.

Vervoer van gevaarlijke stoffen

Het plangebied ligt op circa twee kilometer van de rijksweg A1 en op ruim drie kilometer van het doorgaande spoor. Alleen een ongevalsscenario met giftige stoffen kan bij sommige meteorologische omstandigheden een effectafstand hebben die reikt tot over het plangebied. Van deze stoffen worden maar beperkte hoeveelheden vervoerd. De kans op een calamiteit is heel klein. Gelet op deze kleine kans en de grote afstand, kan zonder berekening worden gesteld dat de bijdrage van het plangebied aan het groepsrisico van deze transportassen verwaarloosbaar is. Extra maatregelen zijn daarom niet nodig; de reguliere brandweezorg volstaat.

Defensiepijpleiding

Net ten oosten en ten noorden van het plangebied loopt een defensiepijpleiding waardoor (zeer) brandbare vloeistoffen worden vervoerd. De leiding valt onder de werking van het Besluit externe veiligheid buisleidingen. Op grond van dit besluit moet aan weerszijden van de leiding een belemmerde strook van 5 meter worden aangehouden. Er is geen sprake van een PR 10^{-6} contour buiten de leiding. Door de leiding worden (zeer) brandbare vloeistoffen vervoerd. De effectafstand van het maatgevende scenario (brand) is circa 30 meter. Binnen deze effectafstand zijn circa tien woningen geprojecteerd; deze woningen liggen op circa 15 meter van de leiding. Zonder berekening kan worden vastgesteld dat het groepsrisico ruim lager zal zijn dan de oriëntatiewaarde. De circa tien woningen die binnen de effectafstand liggen zijn grondgebonden woningen. De voorgevels zijn gericht naar de buisleiding. De gevels bieden enige bescherming bij een brandscenario. Bij een incident zijn er vluchtmogelijkheden naar de achterzijde. Verdergaande maatregelen zijn dan ook niet nodig.

3.6 Hoogspanningsleidingen

In de nabijheid van het plangebied zijn geen hoogspanningsleidingen aanwezig.

3.7 Bodemaspecten

pm

3.8 Hoogtebeperking i.v.m. radarverstoring en vliegveiligheid

Het plangebied ligt op ruim 7 kilometer afstand van het radarstation Twente. Om een ongestoord functioneren van de radar- en communicatieapparatuur te waarborgen, gelden op grond van artikel 2.4 van de Regeling algemene regels ruimtelijke ordening in de omgeving van het radarstation beperkingen met betrekking tot de bouwhoogte. De beperkingen gelden voor een gebied met een straal van 15 kilometer, gemeten vanaf de positie van de radar. Binnen dit gebied mag de bebouwingshoogte niet hoger zijn dan de denkbeeldige lijn die met 0,25 graden oploopt vanaf de radarantenne. De radarantenne ligt op 71 meter boven NAP. Ter plaatse van het plangebied mag de bouwhoogte daarom niet hoger zijn dan 105 meter boven NAP. Het maaiveld ligt op circa 15 meter boven NAP. De maximale bouwhoogte blijft dan ook ruim onder het radarverstoringsgebied. Ook de hoogtebeperking vanwege de vliegveiligheid die geldt op grond van het Luchthavenbesluit Twente Airport vormt geen belemmering. Het plangebied ligt namelijk binnen de zone waarvoor een hoogtebeperking geldt van 150 tot 160 meter boven NAP.

Regels

Hoofdstuk 1 Inleidende regels

Artikel 1 Begrippen

1.1 plan

het bestemmingsplan kavels Stromen met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0133-0301 van de gemeente Hengelo.

1.2 bestemmingsplan

de geometrisch bepaalde planobjecten met de bijbehorende regels en de daarbij behorende bijlagen;

1.3 verbeelding

de weergave van de inhoud van een bestemmingsplan conform het gestelde in de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012. Onder het begrip 'verbeelding' wordt zowel de analoge wijze als de digitale wijze van verbeelding verstaan;

1.4 aan-huis-verbonden-beroep

een beroep of het beroepsmatig verlenen van diensten op administratief, juridisch, medisch, therapeutisch, kunstzinnig, ontwerptechnisch, cosmetisch of hiermee gelijk te stellen gebied - daaronder niet begrepen prostitutie -, waarbij het woonhuis in overwegende mate haar woonfunctie behoudt en dat een ruimtelijke uitwerking of uitstraling heeft die met de woonfunctie in overeenstemming is;

1.5 aanbouw

een bijbehorend bouwwerk dat als afzonderlijke ruimte is gebouwd aan een hoofdgebouw waarmee het in directe verbinding staat, welk bijbehorend bouwwerk onderscheiden kan worden van het hoofdgebouw en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan het hoofdgebouw;

1.6 aanduiding

een geometrisch bepaald vlak of figuur, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels regels worden gesteld ten aanzien van het gebruik en/of het bebouwen van deze gronden;

1.7 aanduidingsgrens

de grens van een aanduiding indien het een vlak betreft;

1.8 afwijken

het bij omgevingsvergunning afwijken van de regels van het bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.12, lid 1, onder a, onder 1 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;

1.9 bebouwing

één of meer gebouwen en/of bouwwerken geen gebouwen zijnde;

1.10 bestemmingsgrens

de grens van een bestemmingsvlak;

1.11 bestemmingsvlak

een geometrisch bepaald vlak met eenzelfde bestemming;

1.12 bouwen

het plaatsen, het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen en het vergroten van een bouwwerk, alsmede het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen van een standplaats;

1.13 bouwgrens

de grens van een bouwvlak;

1.14 bouwlaag

een doorlopend gedeelte van een gebouw dat door op gelijke of bij benadering gelijke hoogte liggende vloeren of balklagen is begrensd, zulks met inbegrip van de begane grond en met uitsluiting van onderbouw en zolder;

1.15 bouwperceel

een aaneengesloten stuk grond, waarop ingevolge de regels een zelfstandige, bij elkaar behorende bebouwing is toegelaten;

1.16 bouwperceelgrens

een grens van een bouwperceel;

1.17 bouwvlak

een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels bepaalde gebouwen en bouwwerken geen gebouwen zijnde zijn toegelaten;

1.18 bouwwerk

een bouwkundige constructie van enige omvang die direct en duurzaam met de aarde is verbonden;

1.19 bijbehorend bouwwerk

uitbreiding van een hoofdgebouw dan wel functioneel met een zich op hetzelfde perceel bevindend hoofdgebouw verbonden, daar al dan niet tegen aangebouwd en met de aarde verbonden bouwwerk met een dak;

1.20 bijgebouw

een bijbehorend bouwwerk, behorende bij een op hetzelfde bouwperceel gelegen (hoofd)gebouw en dat qua afmetingen ondergeschikt is aan en niet rechtstreeks toegankelijk is vanuit dat (hoofd)gebouw;

1.21 consumentenvuurwerk

vuurwerk dat is bestemd voor particulier gebruik;

1.22 dakkapel

een constructie ter vergroting van een gebouw, welke zich tussen de dakgoot en de nok van een dakvlak bevindt, waarbij deze constructie onder de noklijn is gelegen en de onderzijde van de constructie in het dakvlak is geplaatst;

1.23 dakopbouw

een ondergeschikte opbouw op het dakvlak van een gebouw, ten behoeve van voorzieningen zoals trappenhuizen, luchtbehandelings- en liftinstallaties;

1.24 detailhandel

het bedrijfsmatig te koop aanbieden, waaronder begrepen de uitstalling ten verkoop, het verkopen en/of leveren van goederen aan personen die goederen kopen voor gebruik, verbruik of aanwending anders dan in de uitoefening van een beroeps- of bedrijfsactiviteit;

1.25 dienstverlenend bedrijf en/of dienstverlenende instelling

bedrijf of instelling waarvan de werkzaamheden bestaan uit het verlenen van economische en maatschappelijke diensten aan derden, waaronder zijn begrepen kapperszaken, fotostudio's, schoonheidsinstituten en naar de aard daarmee gelijk te stellen bedrijven en inrichtingen, evenwel met uitzondering van een garagebedrijf;

1.26 erker

een toevoeging van ten hoogste één bouwlaag aan de gevel van een woning;

1.27 gebouw

elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt;

1.28 het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden:

het uitvoeren van een werk, geen gebouw zijnde, of van werkzaamheden zoals bedoeld in artikel 2.1 lid 1, onder b van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;

1.29 hoofdgebouw

een of meer panden, of een gedeelte daarvan, dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel en, indien meer panden of bouwwerken op het perceel aanwezig zijn, gelet op die bestemming het belangrijkste is;

1.30 huishouden

persoon of groep personen die een huishouding voert, waarbij sprake is van onderlinge verbondenheid en continuïteit in de samenstelling ervan; bedrijfsmatige kamerverhuur wordt hieronder niet begrepen;

1.31 internethandel en/of telefonische colportage

detailhandel waarbij de verkoop via internet en/of telefonische colportage plaatsvindt en waarbij geen sprake is van uitstalling ten verkoop;

1.32 kap

de volledige of nagenoeg volledige afdekking van een gebouw in een gebogen vorm danwel met een dakhelling van ten minste 15° en ten hoogste 75°;

1.33 nutsvoorziening

voorzieningen ten behoeve van het openbare nut, zoals transformatorhuisjes, gasreducerstations, schakeluisjes, duikers, bemalingsinstallaties, gemaalgebouwtjes, voorzieningen ten behoeve van (ondergrondse) afvalinzameling en apparatuur voor telecommunicatie;

1.34 omgevingsvergunning

vergunning als bedoeld in artikel 2.1 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

1.35 overig bouwwerk

een bouwkundige constructie van enige omvang, geen pand zijnde, die direct en duurzaam met de aarde is verbonden;

1.36 pand

de kleinste bij de totstandkoming functioneel en bouwkundig-constructief zelfstandige eenheid die direct en duurzaam met de aarde is verbonden en betreedbaar en afsluitbaar is;

1.37 professioneel vuurwerk

vuurwerk, niet zijnde consumentenvuurwerk;

1.38 prostitutie

het zich beschikbaar stellen tot het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen vergoeding;

1.39 seksinrichting

een voor publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig, of in omvang alsof zij bedrijfsmatig was, seksuele handelingen worden verricht, of vertoningen van erotisch pornografische aard plaatsvinden. Onder seksinrichting wordt in ieder geval verstaan: een (raam)prostitutiebedrijf, een seksbioscoop, een seksautomatenhal, een sekstheater, een parenclub, een privé-huis of een erotische massagesalon, al dan niet in combinatie met elkaar;

1.40 uitbouw

een bijbehorend bouwwerk dat als vergroting van een bestaande ruimte is gebouwd aan een hoofdgebouw, welk bijbehorend bouwwerk door de vorm onderscheiden kan worden van het hoofdgebouw en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan het hoofdgebouw;

1.41 voorgevel

voor wat betreft de realisatie van bijbehorende bouwwerken wordt slechts één gevel als voorgevel aangemerkt, namelijk de gevel die zich als belangrijkste gevel manifesteert;

1.42 voorgevelrooilijn

de bouwgrens die langs de wegzijde met een regelmatige of nagenoeg regelmatige ligging van de voorgevels van de bestaande bebouwing ligt;

1.43 vloeroppervlakte

de totale oppervlakte van hoofdgebouwen en bijbehorende bouwwerken;

1.44 vuurwerkbedrijven

inrichtingen waar professioneel vuurwerk en/of meer dan 10.000 kg consumentenvuurwerk aanwezig is;

1.45 wooneenheid/woning

(een gedeelte van) een gebouw met woonfunctie/een complex van ruimtes, uitsluitend bedoeld voor de huisvesting van één individueel huishouden;

1.46 woonhuis

een gebouw, dat één woning omvat, dan wel twee of meer naast elkaar en/of geheel of gedeeltelijk boven elkaar gelegen woningen omvat en dat qua uiterlijke verschijningsvorm als een eenheid beschouwd kan worden.

Artikel 2 Wijze van meten

Bij toepassing van deze regels wordt als volgt gemeten:

2.1 algemeen

bij de toepassing van het bepaalde ten aanzien van het bouwen worden ondergeschikte bouwdelen als plinten, pilasters, kozijnen, schoorstenen, gevelversieringen, ventilatiekanalen, liftschachten, gevel- en kroonlijsten, dakgoten en overstekende daken tot 0,5 meter uit de gevel en luifels tot 1 meter uit de gevel buiten beschouwing gelaten;

2.2 de afstand tot de (zijdelingse) perceelsgrens

de kortste afstand van enig punt van een gebouw tot de (zijdelingse) perceelsgrens van het bouwperceel;

2.3 de bouwhoogte van een bouwwerk

vanaf het peil tot aan het hoogste punt van een gebouw of van een overig bouwwerk met uitzondering van ondergeschikte bouwonderdelen, zoals schoorstenen, antennes, en naar de aard daarmee gelijk te stellen bouwonderdelen;

2.4 de inhoud van een bouwwerk

tussen de bovenzijde van de begane grondvloer, de buitenzijde van de gevels (en/of het hart van de scheidingsmuren) en de buitenzijde van daken en dakkapellen;

2.5 de oppervlakte van een bouwwerk

tussen de buitenwerkse gevelvlakken en/of het hart van de scheidingsmuren, neerwaarts geprojecteerd op het gemiddelde niveau van het afgewerkte bouwterrein ter plaatse van het bouwwerk;

2.6 het bebouwd oppervlak van een bouwperceel

de buitenwerks gemeten oppervlakte van het op een bouwperceel aanwezige c.q. op te richten gebouw of gebouwencomplex, gemeten op een meter boven peil;

2.7 peil

- a. voor een gebouw, waarvan de hoofdtoegang direct aan een weg grenst: de hoogte van die weg ter plaatse van de hoofdtoegang;
- b. voor een gebouw, waarvan de hoofdtoegang niet direct aan de weg grenst: de gemiddelde hoogte van het afgewerkte terrein ter plaatse van de hoofdtoegang bij voltooiing van de bouw;
- c. voor andere gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde: de gemiddelde hoogte van het afgewerkte terrein ter plaatse bij voltooiing van de bouw.

Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels

Artikel 3 Wonen

3.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Wonen' aangewezen gronden zijn bestemd voor (gebouwen ten behoeve van):

- a. woonhuizen, al dan niet in combinatie met ruimte voor een aan-huis-verbonden-beroep;
- b. aan-/uitbouwen en bijgebouwen;

met tevens ondergeschikt:

- c. tuinen, erven en terreinen;
- d. woonstraten;
- e. verhardingen;
- f. overpaden en inritten ten behoeve van aanliggende bestemmingen;
- g. voorzieningen ten behoeve van afvoer, tijdelijke berging en infiltratie van hemelwater;
- h. nutsvoorzieningen;

met de daarbij behorende:

- i. bouwwerken, geen gebouwen zijnde.

3.2 Bouwregels

3.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming.

3.2.2 Hoofdgebouwen

Voor het bouwen van hoofdgebouwen gelden de volgende regels:

- a. als hoofdgebouw mogen uitsluitend woonhuizen worden gebouwd;
- b. een hoofdgebouw mag uitsluitend binnen een bouwvlak worden gebouwd;
- c. er mag maximaal één hoofdgebouw binnen het bouwvlak worden gebouwd;
- d. de voorgevel van een nieuw te bouwen woonhuis dient in de aan de straat gelegen bouwgrens te worden gebouwd, met dien verstande dat voor de gronden ter plaatse van de aanduiding 'specifieke bouwaanduiding - 1' de voorgevel van een nieuw te bouwen woonhuis in de aan de straat gelegen bouwgrens dient te worden gebouwd, of parallel daaraan;
- e. de bouwhoogte ter plaatse van de aanduiding 'maximum bouwhoogte', mag niet worden overschreden;

3.2.3 Aan-/uitbouwen en bijgebouwen

Binnen deze bestemming mogen aan-/uitbouwen en bijgebouwen worden gebouwd met inachtneming van de volgende regels:

- a. aan-/uitbouwen en bijgebouwen mogen uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;
- b. aan-/uitbouwen en bijgebouwen dienen minimaal 2,5 meter achter de voorgevel van het hoofdgebouw of het verlengde daarvan te zijn gelegen;
- c. de gezamenlijke oppervlakte van aan-/uitbouwen en bijgebouwen bij een hoofdgebouw mag per bouwperceel bedragen:
 1. 75 m² voor percelen groter dan 500 m²;
 2. 100 m² voor percelen groter dan 1000 m²;
- d. de bouwhoogte van een aan-/uitbouw of bijgebouw mag niet meer bedragen dan 5 meter.

3.2.4 Nutsvoorzieningen

Binnen deze bestemming mogen nutsvoorzieningen worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- voor gebouwen van openbaar nut, zoals voorzieningen voor telecommunicatie, water- en energiedistributie geldt, dat de bebouwde oppervlakte niet meer dan 15 m² en de bouwhoogte niet meer dan 3 meter mag bedragen.

3.2.5 *Bouwwerken, geen gebouwen zijnde*

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. bouwwerken, geen gebouwen zijnde, uitgezonderd erf- en terreinafscheidingen, mogen uitsluitend binnen een bouwvlak worden gebouwd;
- b. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste 5 meter bedragen, met uitzondering van terrein- en erfafscheidingen die maximaal 1 meter hoog mogen zijn, tenzij de afscheiding achter de voorgevelrooilijn wordt geplaatst. In geval de plaatsing achter de voorgevelrooilijn geschiedt, mag de hoogte niet meer dan 2 meter bedragen;
- c. kunstobjecten en bouwwerken ten behoeve van verlichting, geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer mogen maximaal 7,5 meter hoog zijn.

3.2.6 *Aan-huis-verbonden-beroep*

Ten aanzien van de uitoefening van een aan-huis-verbonden-beroeps- of bedrijfsactiviteit gelden de volgende voorwaarden:

- a. het aan-huis-verbonden-beroep mag uitsluitend worden uitgeoefend door een bewoner van het hoofdgebouw op hetzelfde bouwperceel;
- b. er mag geen hinder worden of kunnen worden toegebracht aan het woonmilieu;
- c. er mag niet meer dan 1/3 van de oppervlakte van de woning en de bij deze woning behorende aan-/uitbouwen en bijgebouwen voor de beroepsuitoefening worden gebruikt, met een maximum van 40 m²;
- d. het mogen geen zodanig verkeersaantrekkende activiteiten betreffen, ten gevolge waarvan extra verkeersmaatregelen, waaronder parkeervoorzieningen, noodzakelijk worden.

Artikel 4 Groen

4.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Groen' aangewezen gronden zijn bestemd voor (gebouwen ten behoeve van):

- a. groenvoorzieningen;
 - b. bermen en beplanting;
- met tevens ondergeschikt:
- c. sport-, spel- en jeugdvoorzieningen;
 - d. hondenuitlaatvoorzieningen;
 - e. fiets- en/of voetpaden;
 - f. recreatief medegebruik;
 - g. overpaden en inritten ten behoeve van aanliggende bestemmingen;
 - h. waterberging, watergangen en waterpartijen;
 - i. bruggen en overkluizingen;
 - j. voorzieningen ten behoeve van afvoer, tijdelijke berging en infiltratie van hemelwater;
 - k. nutsvoorzieningen;
 - l. ondergrondse afvalcontainers;
- met de daarbij behorende:
- m. bouwwerken, geen gebouwen zijnde.

4.2 Bouwregels

4.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming.

4.2.2 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd, anders dan het bepaalde in artikel 4.2.3.

4.2.3 Nutsvoorzieningen

Binnen deze bestemming mogen nutsvoorzieningen worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- voor gebouwen van openbaar nut, zoals voorzieningen voor telecommunicatie, water- en energiedistributie geldt, dat de bebouwde oppervlakte niet meer dan 15 m² en de bouwhoogte niet meer dan 3 meter mag bedragen.

4.2.4 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste 3 meter bedragen;
- b. kunstobjecten en bouwwerken ten behoeve van verlichting, geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer mogen maximaal 5 meter hoog zijn.

4.3 Specifieke gebruiksregels

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen het gebruik van de in de bestemming aangegeven gronden en de daarop voorkomende bouwwerken c.q. gebouwen of delen daarvan ten behoeve van opslag van goederen.

Artikel 5 Verkeer - Verblijfsgebied

5.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Verkeer - Verblijfsgebied' aangewezen gronden zijn bestemd voor (gebouwen ten behoeve van):

- a. wegen, straten en paden;
- b. voet- en rijwielpaden;

met tevens ondergeschikt:

- c. parkeervoorzieningen;
- d. groenvoorzieningen;
- e. waterberging, watergangen en waterpartijen;
- f. voorzieningen ten behoeve van afvoer, tijdelijke berging en infiltratie van hemelwater;
- g. bruggen en overkluizingen;
- h. nutsvoorzieningen;

met de daarbij behorende:

- i. bouwwerken, geen gebouwen zijnde.

5.2 Bouwregels

5.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming.

5.2.2 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd, anders dan het bepaalde in artikel 5.2.3.

5.2.3 Nutsvoorzieningen

Binnen deze bestemming mogen nutsvoorzieningen worden gebouwd met inachtneming van de bepaling dat voor gebouwen van openbaar nut, zoals voorzieningen voor telecommunicatie, water- en energiedistributie geldt, dat de bebouwde oppervlakte niet meer dan 15 m² en de bouwhoogte niet meer dan 3 meter mag bedragen.

5.2.4 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste 3 meter bedragen;
- b. kunstobjecten en bouwwerken ten behoeve van verlichting, geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer mogen maximaal 7,5 meter hoog zijn.

Hoofdstuk 3 Algemene regels

Artikel 6 Anti-dubbeltelregel

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is gegeven of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

Artikel 7 Algemene gebruiksregels

7.1 Strijdig gebruik

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen; het gebruiken, te doen of laten gebruiken van bebouwde en onbebouwde gronden ten behoeve van:

- a. Het al dan niet ten verkoop opslaan van gebruikte, dan wel geheel of ten dele uit gebruikte onderdelen samengestelde motorrijtuigen of aanhangwagens, welke bruikbaar en niet aan hun bestemming onttrokken zijn, behoudens voor zover zulks passend is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de gronden;
- b. Opslag-, stort-, lozing- of bergplaats van onbruikbare of althans aan hun oorspronkelijke bestemming onttrokken voorwerpen en materialen, behoudens voor zover zulks passend is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de gronden;
- c. Opslag, herverpakking en/of verkoop van zowel consumentenvuurwerk alsook professioneel;
- d. Een seksinrichting, escortbedrijf en raam- en straatprostitutie.

Artikel 8 Overige regels

8.1 Parkeren, laden en lossen

- a. Bij de uitoefening van de bevoegdheid voor het verlenen van een omgevingsvergunning voor bouwen, dient, onverminderd het bepaalde elders in de regels van dit plan, ten behoeve van het parkeren of stallen van auto's conform de normering uit de "nota autoparkeren" vastgesteld op 17 december 2008, in voldoende mate ruimte zijn aangebracht in, op of onder het gebouw, dan wel op het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort en dat indien deze beleidsregels gedurende de planperiode worden gewijzigd, rekening wordt gehouden met de wijziging;
- b. Bij de uitoefening van de bevoegdheid voor het verlenen van een omgevingsvergunning voor bouwen, welke aanleiding geeft tot een te verwachten behoefte aan ruimte voor het laden of lossen van goederen, moet, onverminderd het bepaalde elders in de regels van dit plan, in deze behoefte in voldoende mate zijn voorzien aan, in of onder dat gebouw, dan wel op het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort;
- c. burgemeester en wethouders kunnen bij een omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde onder a. en b.:
 1. indien het voldoen aan die bepalingen door bijzondere omstandigheden op overwegende bezwaren stuit, of;
 2. voor zover op andere wijze in de nodige parkeer- of stallingruimte, dan wel laad- of losruimte wordt voorzien;
- d. een omgevingsvergunning als bedoeld onder c. wordt niet verleend indien dat tot gevolg zou hebben dat het woon- en leefklimaat in de directe omgeving onevenredig wordt aangetast.

Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels

Artikel 9 Overgangsrecht

9.1 Overgangsrecht bouwwerken

Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een omgevingsvergunning voor het bouwen, en afwijkt van het plan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,

- a. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
- b. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de omgevingsvergunning voor het bouwen wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk is teniet gegaan.

9.2 Afwijking

Het bevoegd gezag kan eenmalig in afwijking van het eerste lid een omgevingsvergunning verlenen voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in artikel 9.1 met maximaal 10%.

9.3 Uitzondering op het overgangsrecht bouwwerken

Lid 9.1 is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

9.4 Overgangsrecht gebruik

Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.

9.5 Strijdig gebruik

Het is verboden het met het bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in artikel 9.4, te veranderen of te laten veranderen in een ander met dat plan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.

9.6 Verboden gebruik

Indien het gebruik, bedoeld in artikel 9.4, na het tijdstip van inwerkingtreding van het plan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.

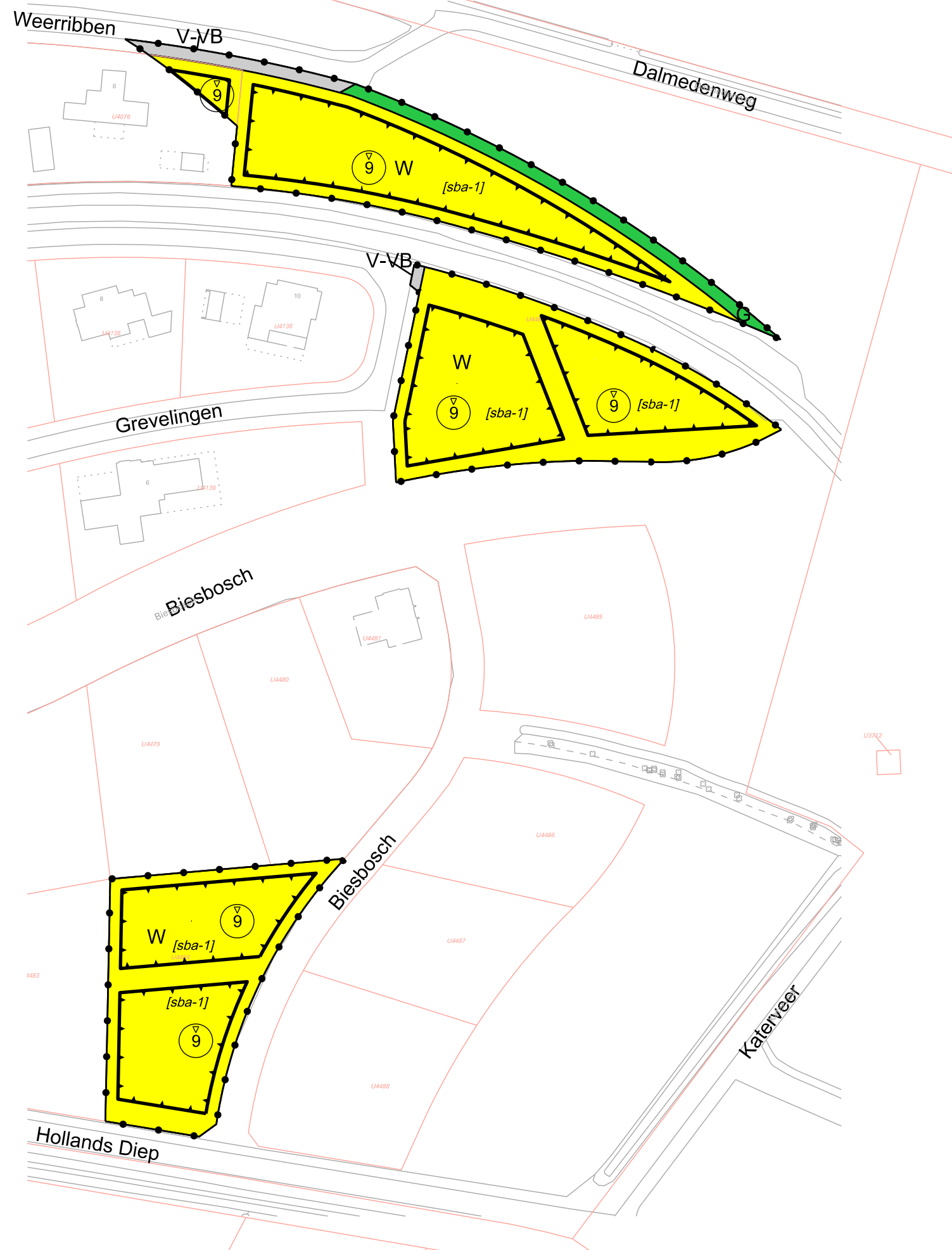
9.7 Uitzondering op het overgangsrecht gebruik

Lid 9.4 is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van dat plan.

Artikel 10 Slotregel

Deze regels worden aangehaald als:

Regels van het bestemmingsplan kavels Stroomen.



Plangebied

Kavels Stroom

Enkelbestemmingen

- Groen
- Verkeer - Verblijfsgebied
- Wonen

Bouwvlakken

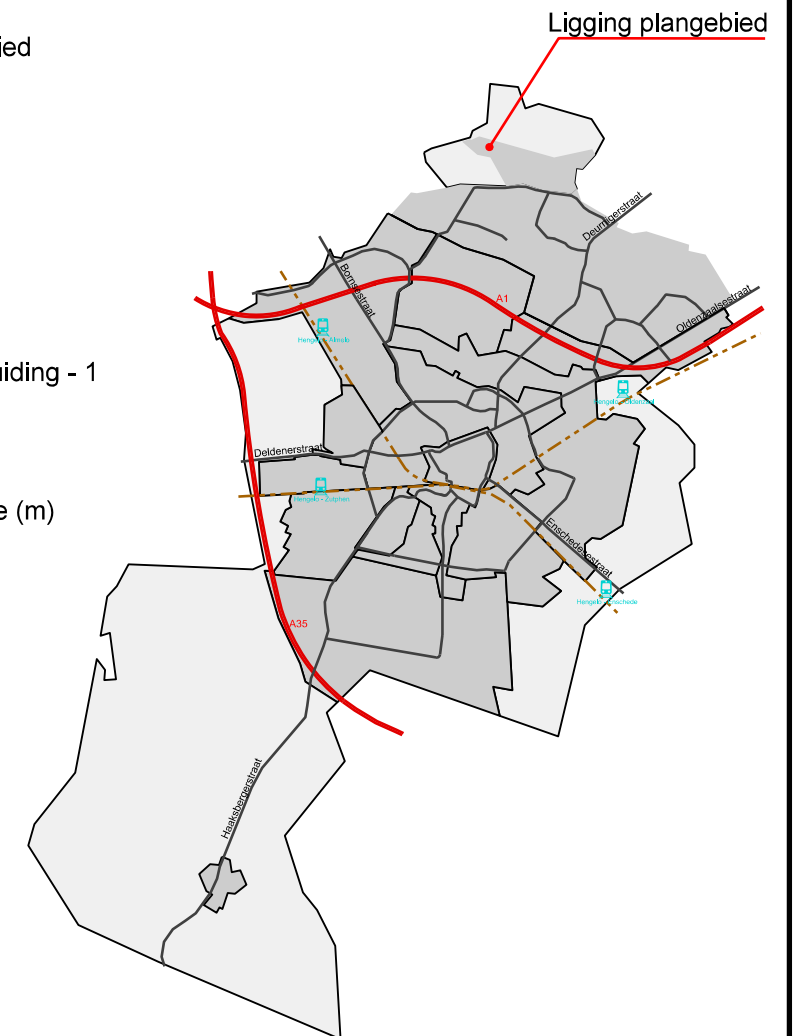
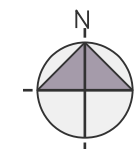
bouwvlak

Bouwaanduidingen

specifieke bouwaanduiding - 1

Maatvoeringen

maximum bouwhoogte (m)



Gemeente Hengelo
Postbus 18
7550 AA
www.hengelo.nl



sector Fysiek - afdeling Stad en Regie

Plan

Kavels Stroom

Onderwerp

Bestemmingsplan

plan IDN

NL.IMRO.0164.BP0133-0301

raad

B & W

getekend

R. Hofmeijer

datum

04-01-2021

schaal 1:1000

formaat A3

blad nr :

**BEGELEIDINGSFORMULIER
BESLUITVORMING BESTEMMINGSPLANNEN**



NAAM BESTEMMINGSPLAN: Kavels Stroomen

OPSTELLER: Marije Brummelhuis

DATUM:

04-01-2021

PARAAF:

MB

☐ **VOORONTWERPFASE (INSpraak EN VOOROVERLEG)**

Status: Voorontwerp bestemmingsplan

☐ Besluit sectorhoofd Fysiek (via mandaat) d.d. 1-9-2020

☐ Politieke markt: Beeldvorming d.d. N.v.t.

Besluit: Instemmen met het voorontwerp bestemmingsplan en toestemming geven om het voorontwerp bestemmingsplan in het kader van het vooroverleg aan officiële instanties en medeoverheden toe te sturen.

☐ **ONTWERPFASE (ZIENSWIJZEN)**

Status: Ontwerp bestemmingsplan

☐ Besluit B & W d.d. 03-11-2020

☐ Informerende brief naar de raad d.d. 03-11-2020

Besluit: Instemmen met de behandeling van de ingekomen vooroverlegreacties en toestemming geven om het ontwerp bestemmingsplan gedurende 6 weken ter inzage te leggen om een ieder in de gelegenheid te stellen zienswijzen tegen het ontwerp bestemmingsplan in te dienen.

☒ **VASTSTELLINGSFASE**

Status: Bestemmingsplan

☐ Besluit B & W d.d.

☐ Politieke markt: Oordeelsvorming d.d.

☐ Vaststelling Raad d.d.

Besluit: Eventuele ingediende zienswijzen gegrond dan wel ongegrond verklaren, het bestemmingsplan al dan niet gewijzigd vaststellen en het vastgestelde bestemmingsplan 6 weken ter inzage leggen.

☐ **BEROEPSFASE RAAD VAN STATE**

☐ Uitspraak voorlopige voorziening d.d.

☐ Uitspraak bodemprocedure d.d.

Behandelvoorstel

Onderwerp	Bestemmingsplan kavels Stromen		
Zaaknummer	3178315	Portefeuillehouder	Gerard Gerrits
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De raad wordt voorgesteld: 1. het bestemmingsplankavels Stromen vast te stellen; 2. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan kavels Stromen.		
Historie	Voor het woongebied Stromen is, op basis van het in 2008 door de raad vastgestelde globale bestemmingsplan Dalmeden, een uitwerkingsplan opgesteld. Het bestemmingsplan Dalmeden, uitwerking Stromen is in 2013 vastgesteld door het college van Burgemeester en Wethouders. Door de gedeeltelijke vernietiging van het globale bestemmingsplan Dalmeden door de Raad van State, konden in 2013 enkele kavels niet meegenomen worden in het uitwerkingsplan. Hiervoor is het nu voor liggende bestemmingsplan opgesteld. Naast het mogelijk maken deze drie nieuwe bouwkavels, biedt het voorliggende bestemmingsplan de mogelijkheid om één kavel te splitsen in twee kavels (hoek Hollands Diep en Biesbosch). Het ontwerp bestemmingsplan kavels Stromen heeft gedurende 6 weken ter inzage gelegen. Er zijn binnen de termijn geen zienswijzen ingediend.		

Raad	10 februari 2020	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Het presidium wordt voorgesteld (geen zienswijze of ambtelijke wijzigingen na ontwerp) om deze zaak rechtstreeks te agenderen als bespreekstuk in de eerst volgende raadsvergadering.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3165533	hanrath, melanie	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3165533 - Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Stadsbank Oost Nederland (SON) is een gemeenschappelijke regeling (GR) en voert voor 22 gemeenten in Twente en de Achterhoek schuldhulpverlening, budgetbeheer, kredietverstrekking en beschermingsbewind uit.

SON is een financieel dienstverlener en valt daarmee onder de Wet financieel toezicht (Wft). Deze complexe wet richt zich met name op financiële dienstverleners die als marktpartij opereren en poogt uitwassen in de financiële dienstverlening tegen te gaan door deze onder een streng en dus kostenverhogend, toezichtregime te plaatsen. Kredietbanken zijn vrijgesteld van grote delen van dit toezichtregime indien deze beschikken over een, ingeval van een GR, door de raden van de deelnemende gemeenten vastgesteld reglement (Bankreglement). Het Algemeen Bestuur van de GR treedt op als toezichthouder i.p.v. de Wft-toezichthouder.

Het thans geldende bankreglement dateert van 2007.

Sindsdien heeft er een verbetering van de consumentenbescherming plaatsgevonden en heeft er een verdere aanscherping van eisen op het gebied van deskundigheid van medewerkers plaatsgevonden. Aangezien het niveau in het geldende bankreglement al hoog is, zijn de wijzigingen op dit gebied niet zwaarwegend en meer technisch van aard.

In art 4:37 van de Wet financieel toezicht (Wft) wordt bepaald dat het Bankreglement goedkeuring behoeft van de betrokken gemeenteraden indien er sprake is van een gemeenschappelijke regeling. Daarom leggen we het bankreglement voor aan onze gemeenteraad ter vaststelling, onder gelijktijdige intrekking van het thans geldende bankreglement van 2007.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het thans geldende bankreglement dateert uit 2007 en is derhalve al meer dan een decennium oud. De bank is voor wat betreft de bedrijfsvoering (waaronder deskundigheidontwikkeling), consumentenbescherming, overige wet- en regelgeving, meegegroeid met de tijd. Echter deze ontwikkelingen hebben hun weerslag niet gevonden in het bankreglement.

Het nu voorliggende Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 is gebaseerd op het meest recente standaard bankreglement dat de branchevereniging voor schuldhulpverlening, sociaal bankieren en bewindvoering (NVVK), waarvan de Stadsbank lid is. Er is voor gekozen om het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2007 in te trekken in plaats van te wijzigen, omdat het nieuwe standaard Bankreglement van de NVVK qua taalgebruik en opzet beter aansluit bij deze tijd.

Dit nieuw voorgestelde bankreglement is ter vaststelling voorgelegd aan alle deelnemende gemeenten.

In dit nieuwe bankreglement worden de ontwikkelingen die de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden vastgelegd. Hierdoor beschikt de Stadsbank weer over een geactualiseerd bankreglement. Het betreffen technische wijzigingen. Er zijn geen wijzigingen aangebracht in de bevoegdheidstoedeling aan de verschillende organen van de Stadsbank. De voorgestelde intrekking van het Bankreglement 2007 en de vaststelling van het Bankreglement 2020 hebben geen consequenties de inwoners van de deelnemende gemeenten.

Alle wijzigingen zijn terug te vinden in het bij de stukken gevoegde 'overzicht van wijzigingen in het bankreglement 2020 t.o.v. 2007'.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Het voorstel is om:

- Het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 vast te stellen,
- Onder gelijktijdige intrekking van het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2007
- Dit besluit kenbaar te maken aan de Stadsbank Oost Nederland middels bijgevoegde brief.

--

FINANCIËLE ASPECTEN
Geen.

BIJLAGE(N)
- Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 - Overzicht van de wijzigingen in het bankreglement 2020 t.o.v. 2007 - Brief aan de Stadsbank

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3165533	hanrath, melanie	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3165533 - Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De gemeenteraad besluit:

1. Het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 vast te stellen onder gelijktijdige intrekking van het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2007
2. Dit besluit kenbaar te maken aan de Stadsbank Oost Nederland middels bijgevoegde brief.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad stelt het Bankreglement vast van de Stadsbank Oost Nederland.

In dit nieuwe bankreglement worden de ontwikkelingen die de afgelopen jaren hebben plaatsgevonden vastgelegd. Hierdoor beschikt de Stadsbank weer over een geactualiseerd bankreglement. Het betreffen technische wijzigingen.

Er zijn geen wijzigingen aangebracht in de bevoegdheidstoedeling aan de verschillende organen van de Stadsbank.

De voorgestelde intrekking van het Bankreglement 2007 en de vaststelling van het Bankreglement 2020 hebben geen consequenties de inwoners van de deelnemende gemeenten.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Stadsbank Oost Nederland

Bankreglement

Stadsbank Oost Nederland 2020

MODEL BANKREGLEMENT

als bedoeld in artikel 4:37 Wet op het financieel toezicht

Vastgesteld door de Gemeenteraden van de aan de gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland deelnemende gemeenten d.d.

HOOFDSTUK I

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Definities

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt verstaan onder:

Bankreglement	dit reglement;
Begeleide	de natuurlijke persoon met wie de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbegeleiding heeft gesloten;
Bemiddelen	- a alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een overeenkomst inzake een ander financieel product dan een financieel instrument, krediet of verzekering tussen een cliënt en een aanbieder; - b alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een overeenkomst inzake krediet tussen een cliënt en een aanbieder of het assisteren bij het beheer en de uitvoering van een dergelijke overeenkomst; - c alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een verzekering tussen een cliënt en een verzekeraar of op het assisteren bij het beheer en uitvoering van een verzekering;
Besluit	Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wet op het financieel toezicht (Wft);
Bestuur	Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland
Budgetbegeleiding	het stimuleren, motiveren en ondersteunen van een natuurlijke persoon teneinde te komen tot een verantwoord financieel beheer en het aanreiken van vaardigheden;
Budgetbeheer	het geheel van activiteiten in het kader van het beheer van het inkomen van de rekeninghouder en het overeenkomstig het vastgestelde budgetplan verrichten van betalingen;
BW	Burgerlijk Wetboek;
Cliënt	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon waaraan de Kredietbank een financiële dienst verleent of aan wie de Kredietbank voornemens is een financiële dienst te verlenen of verleend heeft;
Consumptief krediet	krediet, niet zijnde hypotheckair krediet, starterskrediet of onderhoudskrediet;
Directeur	de directeur van de Kredietbank;
Financiële dienst	het aanbieden, adviseren of bemiddelen ter zake van een financieel product;
Financiële dienstverlening	het verlenen van diensten als bedoeld in de Wet, zijnde: - a het aanbieden van kredieten, behoudens starterskredieten; - b het aanbieden van budgetbeheerrekeningen - c het bemiddelen bij het tot stand komen van verzekeringen;
Financieel product	- a krediet; - b budgetbeheerrekening, voor zover dit niet plaatsvindt in het kader van integrale hulpverlening; - c verzekering.
Hypotheckair krediet	een krediet dat door de Kredietbank op grond van haar publieke taak

Krediet	wordt verstrekt, waarbij de kredietnemer aan de Kredietbank tot zekerheid voor de nakoming van de vordering het recht van hypotheek op een registergoed verleent;
Kredietbank	het aan de kredietnemer ter beschikking stellen van een geldsom, waarbij de kredietnemer gehouden is ter zake één of meer betalingen te verrichten;
Kredietnemer	de Stadsbank Oost Nederland, (statutair) gevestigd te Enschede, en kantoorhoudende te Enschede., aan de Spelbergsweg 35-37 conform artikel 1:1 Wft;
Kredietovereenkomst	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon waarmee de Kredietbank een overeenkomst tot kredietverlening sluit;
Onderhoudskrediet	de overeenkomst waarbij de kredietgever aan de kredietnemer een geldsom ter beschikking stelt en waarbij de kredietnemer gehouden is ter zake één of meer betalingen te verrichten;
Overeenkomst op afstand	een krediet dat door de Kredietbank wordt verstrekt in het kader van het volkshuisvestingsbeleid van een deelnemende gemeente;
Problematische schuldsituatie	de overeenkomst die tussen de Kredietbank en een cliënt wordt gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop of dienstverlening op afstand zonder gelijktijdige persoonlijke aanwezigheid van een medewerker van de Kredietbank en cliënt en waarbij, tot en met het moment van het sluiten van de overeenkomst, uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer middelen voor communicatie op afstand (Boek 6, artikel 230g lid 1, sub e, Burgerlijk Wetboek);
Rekeninghouder	de situatie waarin van een natuurlijke persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden, of waarin hij heeft opgehouden te betalen.
Representatieve organisatie	de natuurlijke persoon die met de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbeheer heeft gesloten;
Richtlijn	de NVVK, vereniging voor schuldhulpverlening en sociaalbankieren, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 3511 GB Utrecht aan de Catharijnesingel 30d;
Saneringskrediet	Richtlijn nr. 2008/48/EG van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 23 april 2008 inzake kredietovereenkomsten voor consumenten en tot intrekking van Richtlijn 87/102/EEG;
Schuldenaar	een krediet dat door de Kredietbank op basis van de Gedragscode Schuldhulpverlening en de module Schuldregeling van de representatieve organisatie wordt verstrekt, teneinde de schulden van de kredietnemer integraal of tegen finale kwijting te voldoen;
Schuldhulpverlening	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon die een aanvraag voor een schuldregeling indient;
	het in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening ondersteunen bij het vinden van een adequate oplossing gericht op de aflossing van schulden indien redelijkerwijs is te voorzien dat een natuurlijke persoon niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, alsmede de nazorg. Schuldhulpverlening is een verzamelnaam en omvat alle financiële diensten in het sociale domein die gericht zijn op het oplossen, beheersen, voorkomen dan wel vroegtijdig signaleren van schulden;

Schuldregeling	bij een schuldregeling bemiddelt de Kredietbank tussen de schuldenaar en zijn schuldeisers om een minnelijke regeling van de totale schuldenlast te bewerkstelligen;
Schuldregelings-overeenkomst	een overeenkomst waarin de rechten, verplichtingen en voorwaarden van de schuldenaar en de Kredietbank ter zake van de schuldregeling zijn opgenomen;
Sociaal krediet	een krediet dat door de Kredietbank, anders dan in de vorm van een saneringskrediet, in overeenstemming met de Wet financiering decentrale overheden aan de kredietnemer ter beschikking wordt gesteld.
Starterskrediet	een krediet dat door de Kredietbank op grond van haar publieke taak aan een startende ondernemer wordt verstrekt;
Toezicht	het toezicht als bedoeld in artikel 4:37 lid 2 van de Wet;
Toezi chthouder	het Bestuur;
Uitvoeringsregeling	Uitvoeringsregeling Wft;
Wet	Wet op het financieel toezicht (Wft).

Artikel 2 **Doelstelling en te behartigen belangen**

1. De Kredietbank is een kredietbank als bedoeld in de artikelen 4:36 en 4:37 van de Wet en heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald om een, zowel vanuit een bedrijfseconomische alsook maatschappelijke optiek bezien, verantwoord pakket van, al dan niet, financiële dienstverlening aan te bieden aan, in het bijzonder, de ingezetenen in haar rechtsgebied.
2. In het licht van de in het vorige lid omschreven doelstelling behartigt de bank de volgende belangen:
 1. deelnemen aan krediettransacties;
 2. treffen van schuldenregelingen;
 3. budgetbeheer;
 4. afgifte van verklaringen op grond van de Fw;
 5. bewindvoering en curatele op grond van de Fw;
 6. bewindvoering op grond van het BW;
 7. verrichten van diensten in het kader van de beschikbaarheid/nuttigheid;
 8. preventie;
 9. bevorderen van de spaarzin;
 10. zorgdragen voor een harmonische en evenwichtige ontwikkeling van de onderneming.

Artikel 3 **Beheer**

1. De Kredietbank wordt beheerd door het Bestuur.
2. De feitelijke leiding van de Kredietbank berust bij de directeur.
3. Het Bestuur kan (terzake) de uitvoering van de in artikel 2 genoemde taken aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.
4. Indien het Bestuur gebruik maakt van zijn in het voorgaande lid bedoelde bevoegdheid, wordt dit vastgelegd in een besluit/directiestatuut.

Artikel 4 **Toezicht**

Het Bestuur ziet in overeenstemming met artikel 4:37 lid 2 van de Wet toe op de naleving van dit Bankreglement door de Kredietbank.

HOOFDSTUK III

FINANCIËLE DIENSTVERLENING

Artikel 5 Toepassingsbereik

De artikelen 6 tot en met 13 zijn alleen van toepassing op financiële diensten en financiële producten waarop de Wet van toepassing is.

Artikel 6 Betrouwbaarheid

1. De Kredietbank stelt de betrouwbaarheid van de personen die het beleid bepalen of mede bepalen objectief vast.
2. De Kredietbank stelt de betrouwbaarheid van de werknemers en andere personen die zich onder verantwoordelijkheid van de Kredietbank rechtstreeks met financiële dienstverlening bezighouden, objectief vast .
3. De Kredietbank bepaalt de betrouwbaarheid van de in het eerste en tweede lid van dit artikel bedoelde personen op basis van artikel 4:10 van de Wet
4. De artikelen 12 tot en met 16 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 7 Deskundigheid

1. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de personen van de Kredietbank die het dagelijks beleid bepalen deskundig zijn in verband met de bedrijfsvoering van de Kredietbank.
2. De Kredietbank draagt zorg voor de deskundigheid van zijn werknemers en van andere natuurlijke personen die zich onder zijn verantwoordelijkheid rechtstreeks bezig houden met het verlenen van financiële diensten aan cliënten.
3. Op de deskundigheid van de personen als bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel is artikel 4:9 Wft van toepassing als mede hoofdstuk 2, artikelen 5 tot en met 7, 9 tot en met 11 van het Besluit van toepassing.

Artikel 8 Integere en beheerste bedrijfsvoering

1. De Kredietbank voert een adequaat beleid dat een integere uitoefening van zijn bedrijf waarborgt.
2. De Kredietbank ziet erop toe dat de Kredietbank of haar medewerkers in de uitvoering van hun taken integer handelen en geen handelingen verrichten die het vertrouwen in de Kredietbank of in de financiële markten kunnen schaden.
3. De Kredietbank is niet met personen verbonden in een formele of feitelijke zeggenschapsstructuur die in zodanige mate ondoorzichtig is dat deze een belemmering vormt of kan vormen voor het adequaat uitoefenen van toezicht op de Kredietbank.
4. De Kredietbank richt de bedrijfsvoering zodanig in dat deze een beheerste en integere uitoefening van haar bedrijf waarborgt.
5. De Kredietbank stelt de beheerste en integere bedrijfsvoering vast op basis van de in artikelen 4:11 en 4:15 Wft e.v. genoemde bepalingen.

Artikel 9 Zorgvuldige dienstverlening en zorgvuldig informatie- en communicatiebeleid

1. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de door of namens haar verstrekte of beschikbaar gestelde informatie ter zake van een financieel product of financiële dienst, waaronder reclame-uitingen, geen afbreuk doet aan de bij of krachtens de Wet aan de cliënt te verstrekken of beschikbaar te stellen informatie.
2. De door de Kredietbank verstrekte informatie is feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend.
3. De Kredietbank verstrekt de cliënt voorafgaand aan het adviseren of de totstandkoming van de overeenkomst inzake een financieel product informatie voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor een adequate beoordeling van dat product.
4. De Kredietbank verstrekt de cliënt gedurende de looptijd van een overeenkomst inzake een financieel product of een financiële dienst tijdig informatie over wezenlijke wijzigingen in de informatie bedoeld in het derde lid van dit artikel, voor zover deze informatie redelijkerwijs

relevant is voor de cliënt dan wel informatie over bij of krachtens algemene maatregel van bestuur aan te wijzen andere onderwerpen.

5. De artikelen 32, 33, 49, 51, 53, 54, 57, 59a, 68a, en 111 tot en met 115a en b van het Besluit zijn van toepassing.

Artikel 10 Adviseren en execution only

1. Indien de Kredietbank een cliënt adviseert:
 - a. wint de Kredietbank in het belang van de cliënt informatie in over zijn financiële positie, kennis, ervaring, doelstellingen en risicobereidheid, voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor het advies;
 - b. draagt de Kredietbank er zorg voor dat zijn advies, voor zover redelijkerwijs mogelijk, rekening houdt met de onder a bedoelde informatie;
 - c. licht de Kredietbank de overwegingen toe die ten grondslag liggen aan het advies, voor zover dit nodig is voor een goed begrip van het advies.
2. Indien de Kredietbank bij het verlenen van een financiële dienst aan een cliënt niet adviseert (execution only), maakt de Kredietbank dat bij de aanvang van de dienstverlening aan de cliënt kenbaar.
3. De Kredietbank is in deze gehouden aan de bepalingen van de artikelen 80e en 86f van het Besluit en kan een klantprofiel zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel vastleggen.

Artikel 11 Zorgvuldige bejegening van de cliënt

1. De Kredietbank houdt zich aan de bij de behandeling van de cliënt bij of krachtens Algemene Maatregel van Bestuur te stellen nadere regels met betrekking tot de in acht te nemen zorgvuldigheid.
2. Artikel 81 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 12 Uitbesteding werkzaamheden

1. Bij uitbesteding van werkzaamheden aan een derde draagt de Kredietbank er zorg voor dat deze derde de ingevolge de Wet met betrekking tot die werkzaamheden op de Kredietbank van toepassing zijnde regels naleeft.
2. Artikel 37 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13 Verkoop op afstand

1. Het artikel 230 in het bijzonder w-z van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek is van toepassing op het sluiten van overeenkomsten op afstand.
2. De artikelen 77 tot en met 80 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK IV

KREDIETVERLENING

Paragraaf 1

Inleidende bepalingen

Artikel 14

Kredietverlening

1. De kredietbank kan met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 van de vigerende Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland, kredieten verstrekken aan ingezetenen van gemeenten die deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland.
2. Het bestuur kan (terzake) de bevoegdheid tot het verlenen van kredieten aan de directeur mandateren/volmacht verlenen en wel tot een nader door het bestuur vast te stellen bedrag.
3. De kredietverlening vindt plaats met in achtneming van de Gedragscode Sociale Kredietverlening van de representatieve organisatie.

Artikel 15

Kredietregistratie

De Kredietbank neemt deel aan een stelsel van kredietregistratie.

Artikel 16

Formulier standaardinformatie inzake consumptief krediet

1. De Kredietbank dient voorafgaand aan de totstandkoming van een kredietovereenkomst aan de cliënt informatie te verstrekken met het oog op een adequate beoordeling van het krediet.
2. De informatie als bedoeld in lid 1 wordt schriftelijk of op een andere duurzame drager aan de cliënt verstrekt in de vorm van het ESIC formulier.
3. In het geval dat de cliënt heeft verzocht de kredietovereenkomst tot stand te laten komen met gebruikmaking van een techniek voor communicatie op afstand waardoor de in lid 1 bedoelde informatie niet schriftelijk of op een duurzame drager kan worden verstrekt voorafgaand aan de totstandkoming van de kredietovereenkomst, verstrekt de Kredietbank de informatie aan de cliënt onmiddellijk na de totstandkoming van kredietovereenkomst.
4. Artikel 112 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 2

Kredietaanvraag en afwijzing

Artikel 17

Aanvraag

1. Een krediet kan bij de Kredietbank worden aangevraagd.
2. De aanvraag tot kredietverlening vindt zoveel mogelijk plaats op een daartoe door de Kredietbank, op verzoek van de cliënt, ter beschikking te stellen aanvraagformulier Krediet of via een digitaal aanvraagformulier.
3. De Kredietbank kan het model aanvraagformulier van de representatieve organisatie gebruiken.

Artikel 18

Beoordeling

1. De Kredietbank legt de criteria vast die de Kredietbank ten grondslag legt aan de beoordeling van de kredietaanvraag van een cliënt en past deze criteria toe bij de beoordeling van de kredietaanvraag.
2. De artikelen 113 lid 1, 114 en 115, lid 1, 3-7 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 19

Afwijzing aanvraag

1. Indien de Kredietbank besluit de kredietaanvraag af te wijzen, doet de Kredietbank hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager van een krediet onder opgaaf van redenen.
2. In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke klachtmogelijkheden tegen afwijzing van de kredietaanvraag openstaan.

Paragraaf 3

Kredietovereenkomst

Artikel 20

Algemeen

1. De kredietovereenkomst wordt op papier of op een andere duurzame drager aangegaan.
2. De Kredietbank verstrekt de cliënt een exemplaar van de kredietovereenkomst en behoudt zelf ook een exemplaar.
3. Voorafgaand aan de totstandkoming van een kredietovereenkomst wint de Kredietbank, in het belang van de kredietnemer, informatie in over zijn financiële positie en beoordeelt de Kredietbank, ter voorkoming van overkreditering van de kredietnemer, of het aangaan van de overeenkomst verantwoord is.
4. De Kredietbank gaat geen kredietovereenkomst aan met een kredietnemer indien dit, met het oog op het voorkomen van overkreditering van de kredietnemer, onverantwoord is.
5. De artikelen 113 lid 1, 114 en 115 lid 1, 3-7 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 21

Inhoud van de kredietovereenkomst

1. Elke kredietovereenkomst dient op papier of een andere duurzame drager te zijn vastgelegd en dient in ieder geval op duidelijke en beknopte wijze te vermelden:
 - a. het soort krediet;
 - b. de identiteit en geografische adressen van de overeenkomst sluitende partijen en in voorkomend geval de identiteit en het geografische adres van de betrokken bemiddelaar;
 - c. de duur van de kredietovereenkomst;
 - d. het totale kredietbedrag en de voorwaarden voor kredietopneming;
 - e. de debetrentevoet, de voorwaarden die de toepassing van deze rentevoet regelen en voor zover beschikbaar, indices of referentierentevoeten die betrekking hebben op de aanvankelijke debetrentevoet, alsmede de termijnen, voorwaarden en procedures voor wijziging ervan;
 - f. indien naar gelang van de verschillende omstandigheden verschillende debetrentevoeten worden toegepast, de in onderdeel e genoemde informatie met betrekking tot alle toepasselijke rentevoeten;
 - g. het jaarlijks kostenpercentage en het totale door de cliënt te betalen bedrag, berekend bij het sluiten van de kredietovereenkomst, alsmede alle bij de berekening van dit percentage gebruikte hypothesen;
 - h. het bedrag, het aantal en de frequentie van de door de cliënt te verrichten betalingen, en, in voorkomend geval, de volgorde waarin de betalingen aan de verschillende openstaande saldi tegen verschillende debetrentevoeten worden toegerekend met het oog op aflossing;
 - i. in geval van aflossing van het krediet van een kredietovereenkomst met vaste looptijd, het recht van de cliënt om gratis en op verzoek op enig ogenblik tijdens de looptijd van de kredietovereenkomst een overzicht van de rekening in de vorm van een aflossingstabel te ontvangen;
 - j. indien kosten en interesten worden betaald zonder aflossing van het krediet, een overzicht van de termijnen en voorwaarden voor de betaling van de rente en periodiek en niet-periodieke bijbehorende kosten;
 - k. de eventuele kosten voor het aanhouden van één of meer rekeningen voor de boeking van zowel betalingen als kredietopnemingen, tenzij het openen van een rekening facultatief is, tezamen met de kosten voor het gebruik van een betaalmiddel voor zowel betalingen als kredietopnemingen, andere uit de kredietovereenkomst voortvloeiende kosten, alsmede de voorwaarden waaronder de kosten worden gewijzigd;
 - l. de op het tijdstip van het sluiten van de kredietovereenkomst geldende rentevoet ingeval van betalingsachterstand daarvan alsmede de wijzigingsmodaliteiten en, in voorkomend geval, kosten van niet-nakoming;
 - m. een waarschuwing betreffende de gevolgen van wanbetaling;
 - n. de eventueel gevraagde zekerheden en verzekeringen;

- o. het al dan niet bestaan van het recht van ontbinding van de kredietovereenkomst en de termijn voor de uitoefening daarvan, alsmede andere uitoefeningsvoorwaarden, zoals informatie over de verplichting voor de cliënt om het krediet aan de Kredietbank terug te betalen binnen 30 kalenderdagen vermeerderd met de over het krediet verschuldigde kredietvergoeding tot het moment dat het krediet wordt terugbetaald;
 - p. informatie omtrent het recht uit artikel 230x van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek;
 - q. het recht op vervroegde aflossing, de hiervoor te volgen procedure alsmede, in voorkomend geval, informatie over het recht van de Kredietbank op een vergoeding en de wijze waarop deze vergoeding wordt vastgelegd;
 - r. de procedure voor de uitoefening van het recht van beëindiging van de kredietovereenkomst;
 - s. voor de cliënt openstaande buitengerechtelijke klachten- en beroepsprocedures en, indien dit het geval is, hoe de cliënt die procedure kan inleiden;
 - t. in voorkomend geval, de overige contractvoorwaarden, en;
 - u. in voorkomend geval, naam en adres van het Bestuur.
2. Indien niet voldaan wordt aan het bepaalde in het eerste lid van dit artikel, is de kredietovereenkomst vernietigbaar.
 3. Alleen de kredietnemer kan een beroep op de vernietigbaarheid ingevolge lid 2 doen.

Artikel 22 Ter beschikkingstelling van het krediet

1. Na het sluiten van de kredietovereenkomst wordt:
 - a. bij een aflopend krediet (persoonlijke lening), niet zijnde een saneringskrediet, de krediet som die bij de kredietovereenkomst is bepaald, door de Kredietbank in zijn geheel of gedeeltelijk aan de kredietnemer beschikbaar gesteld;
 - b. bij een aflopend krediet, zijnde een saneringskrediet, de krediet som die bij de kredietovereenkomst is bepaald, door de Kredietbank in zijn geheel aan de bij de Kredietbank bekende schuldeisers uitgekeerd en wel na daartoe verkregen akkoord van alle bekende schuldeisers;
 - c. bij een doorlopend krediet, de kredietnemer in de gelegenheid gesteld geldsommen bij de Kredietbank op te nemen, voor zover het saldo van deze bedragen de kredietlimiet niet overschrijdt.
2. Indien de ter beschikkingstelling als bedoeld in lid 1 sub a of b van dit artikel op onjuiste wijze plaatsvindt en dit geheel of in overwegende mate te wijten is aan onregelmatigheden aan de kant van de kredietnemer, is dit geheel voor rekening en risico van de kredietnemer.
3. Indien de opname als bedoeld in lid 1 sub c van dit artikel op onjuiste wijze plaatsvindt en dit geheel of in overwegende mate te wijten is aan onregelmatigheden aan de kant van de kredietnemer, is dit geheel voor rekening en risico van de kredietnemer.
4. Ten aanzien van de ter beschikkingstelling van het krediet kan de Kredietbank aanvullende voorwaarden stellen.

Artikel 23 Algemene voorwaarden

1. Het Bestuur stelt de algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten kredietovereenkomsten.
2. De algemene voorwaarden dienen in ieder geval de volgende bepalingen te bevatten:
 - a. de boeken, dit in ruimste zin van het woord, van de Kredietbank strekken tot volledig bewijs van:
 - i. alle door de Kredietbank aan of voor rekening van de kredietnemer gedane betalingen;
 - ii. alle door of vanwege de kredietnemer aan de Kredietbank gedane betalingen;
 - iii. de hoogte van de vordering;
 één en ander onverminderd het recht van de kredietnemer tot het leveren van tegenbewijs;
 - b. de Kredietbank zal ook in rechte ten bewijze van haar vordering kunnen volstaan met het produceren van door de Kredietbank conform getekende uittreksels uit haar boeken;

- c. de Kredietbank is bevoegd het krediet vervroegd op te eisen in de gevallen als bedoeld in artikel 31 van dit Bankreglement.
3. Het Bestuur kan (terzake) het opstellen van algemene voorwaarden aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.
4. Indien het opstellen van de algemene voorwaarden geschiedt door de directeur, dan worden deze ter goedkeuring voorgelegd aan het Bestuur.
5. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de aanvrager van een krediet uiterlijk voor of bij het sluiten van de kredietovereenkomst van de algemene voorwaarden een schriftelijk exemplaar ontvangt.

Artikel 24 Zakelijke of persoonlijke zekerheid

Indien omstandigheden met betrekking tot de kredietnemer dan wel het doel van de kredietverlening dit rechtvaardigen, kan de Kredietbank verlangen dat zakelijke of persoonlijke zekerheid wordt gesteld.

Artikel 25 Overige bepalingen

1. Van elke aflossing wordt de kredietnemer een bewijs verstrekt, tenzij betaling is geschied door tussenkomst van een aan het giraal of elektronisch verkeer deelnemende instelling.
2. De Kredietbank berekent het Jaarlijks kostenpercentage van een krediet overeenkomstig artikel 1 van het Besluit.
3. De Kredietbank informeert de cliënt gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst overeenkomstig artikel 68, 68a en 68b en artikel 80 van het Besluit.

Paragraaf 4 Betalingsregeling (maandlast) en vervroegde aflossing

Artikel 26 Betalingsregeling

1. De Kredietbank houdt bij de vaststelling van het termijnbedrag van het krediet rekening met de draagkracht van de kredietnemer.
2. De Kredietbank kan aan de kredietnemer een vergoeding wegens vervroegde aflossing in rekening brengen.

Artikel 27 Vervroegde aflossing

De kredietnemer is te allen tijde bevoegd tot gehele of gedeeltelijke vervroegde aflossing.

Paragraaf 5 Kredietvergoeding

Artikel 28 Kredietvergoeding niet doorlopend krediet

Indien een krediet met een tevoren vastgelegde kredietsom is overeengekomen kunnen door de Kredietbank vergoedingen in rekening worden gebracht:

- a. voor de afwikkeling overeenkomstig de betalingsregeling van de krediettransactie;
- b. indien de kredietnemer, na ingebrekestelling, nalatig blijft in zijn verplichting tot betaling ingevolge de krediettransactie;
- c. indien de kredietnemer vervroegd aflost.

Artikel 29 Kredietvergoeding doorlopend krediet

Indien een krediet met een tevoren vastgestelde kredietlimiet is overeengekomen kunnen door de Kredietbank vergoedingen in rekening worden gebracht:

- a. voor de afwikkeling overeenkomstig de betalingsregeling van de krediettransactie;
- b. indien de kredietnemer, na ingebrekestelling, nalatig blijft in zijn verplichting tot betaling ingevolge de krediettransactie.

Artikel 30 Vaststelling kredietvergoeding

1. De kredietvergoedingen worden vastgesteld door het Bestuur.
2. Het Bestuur kan de bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren/ter uitvoering daarvan volmacht verlenen.
3. De kredietvergoedingen bedragen ten hoogste de door de minister van Financiën toegelaten maximum kredietvergoedingen voor zover deze betrekking hebben op Consumptief krediet.

Paragraaf 6 **Opeisbaarheid en kwijtschelding**

Artikel 31 Opeisbaarheid

De Kredietbank is bevoegd het krediet vervroegd op te eisen, indien:

- a. de kredietnemer gedurende tenminste twee maanden achterstallig is in de betaling van een vervallen maandtermijn, na in gebreke te zijn gesteld en nalatig blijft in de nakoming van zijn verplichtingen;
- b. de kredietnemer Nederland heeft verlaten, dan wel redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de kredietnemer Nederland binnen enkele maanden zal verlaten;
- c. de kredietnemer is overleden en de Kredietbank gegronde redenen heeft om aan te nemen dat zijn verplichtingen uit hoofde van de kredietovereenkomst niet zullen worden nagekomen;
- d. de kredietnemer in staat van faillissement of surseance van betaling is komen te verkeren of ten aanzien van de kredietnemer de Wsnp van toepassing is verklaard;
- e. de kredietnemer de tot zekerheid verbonden zaak heeft verduisterd;
- f. de kredietnemer aan de Kredietbank, met het oog op het aangaan van de kredietovereenkomst, bewust onjuiste inlichtingen heeft verstrekt van dien aard, dat de Kredietbank de kredietovereenkomst geheel niet of niet onder dezelfde voorwaarden zou hebben aangegaan indien de Kredietbank met de juiste stand van zaken bekend zou zijn geweest.

Artikel 32 Kwijtschelding bij overlijden

1. Het Bestuur kan het nog niet afgeloste deel van het krediet tot een nader vast te stellen bedrag kwijtschelden, indien een kredietnemer overlijdt.
2. De in het voorgaande lid bedoelde kwijtschelding geldt in ieder geval niet:
 - a. voor zover deze betrekking heeft op betalingen van achterstallige termijnen en daaruit voortvloeiende bijkomende kosten;
 - b. voor zover deze betrekking heeft op vervroegde betaalde termijnen;
 - c. indien dit uitdrukkelijk door de Kredietbank en de kredietnemer is overeengekomen;
 - d. indien er sprake is van overige oorzaken die de Kredietbank nopen om geen kwijtschelding te verlenen.
3. Het Bestuur kan besluiten, indien het voorgaande lid van toepassing is, wegens bijzondere omstandigheden alsnog kwijtschelding te verlenen.
4. Het Bestuur kan (terzake) de bevoegdheden als bedoeld in het eerste en derde lid van dit artikel aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.

HOOFDSTUK V

SCHULDREGELING

Paragraaf 1

Schuldregeling

Artikel 33

Schuldregeling algemeen

1. De Kredietbank verricht werkzaamheden ten behoeve van natuurlijke personen die zich in een schuldsituatie bevinden, dan wel daarin dreigen te geraken.
2. De dienstverlening van de Kredietbank kan zowel een begeleidend, regelend, adviserend als administratief karakter hebben.
3. De werkzaamheden van de Kredietbank zullen bij een problematische schuldsituatie plaatsvinden in overeenstemming met de richtlijnen van de Gedragscode Schuldregeling van de representatieve organisatie.
4. Indien de Kredietbank heeft vastgesteld dat van een problematische schuldsituatie geen sprake is en toch ten behoeve van de schuldenaar een schuldregeling wil opzetten, dient de Kredietbank bij een voorstel aan de schuldeisers expliciet aan te geven dat op deze regeling de Gedragscode Schuldregeling niet van toepassing is.
5. Bij het regelen van schulden treedt de Kredietbank op als bemiddelaar tussen de schuldenaar en zijn schuldeisers dan wel namens de schuldeisers optredende derden, om een minnelijke regeling van de schuldenlast tot stand te brengen.
6. De Kredietbank kan aan een schuldregeling verplichtingen verbinden.

Paragraaf 2

Aanvraag

Artikel 34

Aanvraag schuldregeling

1. Een schuldregeling kan bij de Kredietbank, dan wel via daartoe aangewezen derden, worden aangevraagd.
2. De aanvraag voor een schuldregeling dient in beginsel plaats te vinden op een daartoe door de Kredietbank, op verzoek, ter beschikking te stellen Aanvraagformulier Schuldregeling of via een digitaal aanvraagformulier.
3. De Kredietbank gebruikt een aanvraagformulier waarbij het model aanvraagformulier van de representatieve organisatie als basis dient.

Paragraaf 3

Schuldregelingsovereenkomst

Artikel 35

Schuldregelingsovereenkomst

1. De rechten en verplichtingen van de Kredietbank en de schuldenaar worden in geval van een schuldregeling vastgelegd in een schuldregelingsovereenkomst.
2. De Kredietbank hanteert daarbij het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis.
3. De bemiddeling van de Kredietbank kan leiden tot een voortzetting van de schuldregelings-overeenkomst, het verstrekken van een saneringskrediet of beëindiging van de schuldregelings-overeenkomst.
4. De Kredietbank verstrekt aan de schuldenaar een door de Kredietbank ondertekend afschrift van de schuldregelingsovereenkomst en de overeenkomst tot kredietverlening bij het verstrekken van een saneringskrediet.
5. Op het saneringskrediet is hoofdstuk IV en wel de paragrafen 1 tot en met 6 van toepassing, zulks met uitzondering van de artikelen 22 lid 1 sub a en c en lid 3 en 28 van dit Bankreglement.

Artikel 36 Algemene voorwaarden

1. Het Bestuur stelt de algemene voorwaarden op die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten overeenkomst tot schuldregeling.
2. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de aanvrager uiterlijk voor of bij het sluiten van de overeenkomst tot schuldregeling daarvan een schriftelijk exemplaar ontvangt.
3. De Kredietbank hanteert daarbij het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis.
4. De Kredietbank registreert de overeenkomst tot schuldregeling bij Bureau Krediet Registratie voor zover daarbij sprake is van een problematische schuldsituatie.
5. Het Bestuur kan het opstellen van de algemene voorwaarden aan de directeur mandateren/de directeur volmacht verlenen deze bevoegdheid uit te oefenen.

Paragraaf 4 **Overige bepalingen**

Artikel 37 Overige bepalingen schuldregeling

1. De Kredietbank verstrekt op verzoek van de schuldenaar kosteloos een gespecificeerd overzicht van de in het kader van de schuldregeling ten behoeve van de schuldeisers gereserveerde gelden, voor zover dit in redelijkheid van de Kredietbank kan worden gevraagd.
2. De Kredietbank verstrekt op verzoek van de schuldenaar kosteloos een gespecificeerde eindafrekening.
3. De Kredietbank is op grond van de Gedragscode Schuldregeling bevoegd vergoedingen voor de schuldregelende werkzaamheden in rekening te brengen.
4. De hoogte van de maximale vergoedingen wordt bepaald door de representatieve organisatie.

Paragraaf 5 **Schuldhulpverlening**

Artikel 38 Begeleiding algemeen

1. De Kredietbank kan begeleiding geven in de vorm van preventieve en curatieve voorlichting.
2. De Kredietbank kan deze voorlichting doen uitvoeren door andere instellingen werkzaam op het terrein van schuldhulpverlening.

Artikel 39 Integrale schuldhulpverlening

1. De Kredietbank heeft een expliciete rol bij de vormgeving en uitvoering van de lokale integrale schuldhulpverlening.
2. De Kredietbank kan centra, meld- en coördinatiepunten voor integrale schuldhulpverlening in de eigen gemeente en de gemeenten waarmee een samenwerkingsverband is gesloten dan wel die behoren tot de gemeenschappelijke regeling initiëren, activeren en faciliteren

HOOFDSTUK VI

BUDGETBEHEER EN BUDGETBEGELEIDING

Paragraaf 1

Algemene bepalingen

Artikel 40

Budgetbeheer

1. De Kredietbank kan een natuurlijke persoon in de gelegenheid stellen een budgetbeheerrekening bij de Kredietbank te openen.
2. De werkzaamheden van de Kredietbank vinden plaats in overeenstemming met de richtlijnen van de Gedragscode Schuldhulpverlening en de module Budgetbeheer van de representatieve organisatie.

Artikel 41

Budgetcoaching

De kredietbank kan een dienst in de vorm van budgetcoaching aanbieden die er op is gericht de rekeninghouder te stimuleren, motiveren en te ondersteunen en vaardigheden aan te reiken teneinde te komen tot een verantwoord financieel beheer.

Paragraaf 2

Aanvraag en afwijzing

Artikel 42

Aanvraag

1. Budgetbeheer kan bij de Kredietbank, dan wel via een andere daartoe aangewezen derde, worden aangevraagd.
2. De aanvraag voor budgetbeheer dient plaats te vinden op een daartoe door het Bestuur voorgeschreven wijze.
3. Indien de aanvraag bij de Kredietbank plaatsvindt, kan de Kredietbank het model aanvraagformulier Budgetbeheer van de representatieve organisatie gebruiken.
4. De aanvraag kan achterwege blijven indien de Kredietbank budgetbeheer als voorwaarde aan een schuldregeling verbindt.

Artikel 43

Afwijzing aanvraag

1. Indien de Kredietbank besluit de aanvraag voor budgetbeheer af te wijzen, doet de Kredietbank hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager onder opgave van redenen.
2. In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke mogelijkheden tot het indienen van een bezwaar en/of klacht tegen de afwijzing van de aanvraag openstaan.

Paragraaf 3

Overeenkomst tot budgetbeheer

Artikel 44

Overeenkomst tot budgetbeheer

1. De rechten en verplichtingen van de Kredietbank en de rekeninghouder worden vastgelegd in een overeenkomst tot budgetbeheer.
2. De Kredietbank verstrekt de rekeninghouder een door de Kredietbank ondertekend exemplaar van de overeenkomst tot budgetbeheer.
3. De Kredietbank hanteert het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis.

Artikel 45

Algemene voorwaarden

1. Het Bestuur stelt algemene voorwaarden vast die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten overeenkomsten tot budgetbeheer.
2. De Kredietbank draagt er zorg voor dat aan de rekeninghouder die een aanvraag tot budgetbeheer doet, uiterlijk voor of bij het sluiten van de overeenkomst tot budgetbeheer daarvan een schriftelijk exemplaar ontvangt.
3. De Kredietbank hanteert het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis.

4. Het Bestuur kan (terzake) het opstellen van de algemene voorwaarden aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.

Paragraaf 4 **Overige bepalingen**

Artikel 46 Overige bepalingen

1. De Kredietbank stelt de rekeninghouder in de gelegenheid om via een digitaal platform inzage te verkrijgen in het verloop van de budgetbeheerrekening of verstrekt de rekeninghouder periodiek en kosteloos een afschrift van het verloop van de budgetbeheerrekening.
2. De Kredietbank is bevoegd aan de rekeninghouder een vergoeding in rekening te brengen voor de kosten van het budgetbeheer en voor het opnieuw verstrekken van een al eerder toegezonden periodiek afschrift en/of de eindafrekening.

HOOFDSTUK VII

BEPALINGEN VAN COMPTABELE AARD

Artikel 47

Bepalingen van comptabele aard

Op dit reglement zijn van toepassing de bepalingen zoals opgenomen in Hoofdstuk 10, Financiële bepalingen, van de vigerende Gemeenschappelijke Regeling Stadsbank Oost Nederland.

HOOFDSTUK VIII

KLACHTEN

Artikel 48

Bankreglement

1. Het Bestuur beslist over alle klachten die betrekking hebben over de uitleg van dit Bankreglement.
2. Het Bestuur beslist nadat de directeur in de gelegenheid is gesteld zijn visie ten aanzien van de klacht kenbaar te maken.

Artikel 49

Klachtenprocedure

1. De Kredietbank draagt zorg voor een adequate behandeling van klachten van cliënten over financiële diensten, financiële producten en andere producten van de Kredietbank. De Kredietbank beschikt daartoe over een interne klachtenprocedure.
2. De interne klachtenprocedure voorziet in de behandeling van klachten van natuurlijke personen met betrekking tot de beslissing en de gang van zaken rond kredietverlening, schuldregeling, budgetbeheer én gedragingen jegens de begeleide, de cliënt, de kredietnemer, de rekeninghouder en de schuldenaar.
3. De Kredietbank geeft op afdoende wijze bekendheid aan het bestaan van een klachtenprocedure.
4. De klachtenregeling wordt bij afzonderlijk reglement door het Bestuur vastgesteld en dient in ieder geval de volgende bepalingen te bevatten:
 - a. de mogelijkheid om tegen een beslissing over de gang van zaken bij en een gedraging van de Kredietbank een klacht in te dienen;
 - b. de mogelijkheid om tegen een beslissing over en de gang van zaken bij de Kredietbank op de klacht als bedoeld onder a, beroep in te stellen;
 - c. de mogelijkheid om tegen een rechtshandeling van de Kredietbank een klacht in te dienen bij de gemeentelijke ombudsman, gemeentelijke ombudscommissie dan wel de Nationale ombudsman.
5. Met het oog op een adequate behandeling van klachten over de door de Kredietbank verleende diensten en producten beschikt de Kredietbank over een klachtenregister, waarbij tenminste wordt vastgelegd:
 - a. de naam en het adres van de cliënt die een klacht heeft ingediend;
 - b. de klacht, met de daarbij behorende dagtekening van ontvangst;
 - c. een omschrijving van de klacht; en
 - d. een beschrijving van de wijze waarop de Kredietbank de klacht heeft behandeld;
 - e. de afhandeling en de opvolging.

HOOFDSTUK IX

SLOTBEPALINGEN

Artikel 50

Aan dit Bankreglement is een annex toegevoegd, die indien in de tekst van de annex niet anders is bepaald, onverkort van toepassing is.

Artikel 51

Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin niet bij of krachtens de Wet of het Bankreglement is voorzien, beslist het Bestuur naar redelijkheid en billijkheid.
2. Het Bestuur kan deze bevoegdheid aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.

Artikel 52

Inwerkingtreding

1. Dit Bankreglement treedt in werking met ingang van de dag volgend op de dag waarop het Bankreglement door de raden van de deelnemende gemeenten is goedgekeurd.
2. Met ingang van de datum van inwerkingtreding van het Bankreglement vervalt het "Bankreglement van de Stadsbank Oost Nederland 2007".

Artikel 53

Citeertitel

Dit Bankreglement kan worden aangehaald als: "Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020".

Annex Bankreglement NVVK

In dit document worden op enkele artikelen van het Bankreglement aanvullende bepalingen vastgesteld en wordt een nadere uitleg gegeven. Deze aanvullingen op het Bankreglement zijn noodzakelijk om tegemoet te komen aan de bijzondere positie van de Kredietbanken binnen de landelijke wet- en regelgeving. Het gaat er dan om de landelijke regelgeving te vertalen naar de Kredietbanken. In deze annex zijn voor een belangrijk deel bepalingen overgenomen die eerder in de NVVK-Beleidsregels waren ondergebracht. De bepalingen in deze annex gelden - wanneer van toepassing en indien niet nader in de tekst toegelicht - onverkort voor Kredietbanken.

Ten aanzien van artikel 6, Betrouwbaarheid

De NVVK volgt de bepalingen die op Betrouwbaarheid in de wet- en regelgeving, zoals vastgelegd in artikel 4.10 van de Wft en de ter zake doende bepalingen van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen (BGfo).

In aanvulling daarop geldt:

De Kredietbank stelt naast de wettelijk verplichte betrouwbaarheidstoets voor de beleidsbepalers, ook de betrouwbaarheid van de medewerkers en andere personen die zich onder zijn verantwoordelijkheid rechtstreeks bezighouden met financiële dienstverlening, objectief vast.

De Kredietbank meldt aan het Bestuur schriftelijk het voornemen tot benoeming van:

- a. een persoon die het beleid van de Kredietbank bepaalt of mede bepaalt;
- b. een persoon die onderdeel is van een orgaan dat belast is met het toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken van de Kredietbank.

De Kredietbank geeft geen uitvoering aan het voornemen, bedoeld in het eerste lid, voordat het Bestuur de betrouwbaarheid van de betrokken persoon objectief heeft vastgesteld.

Een persoon is betrouwbaar, indien:

1. hij een verklaring omtrent gedrag als bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens kan overleggen;
2. hij tien jaar voorafgaand niet failliet is verklaard of op hem de schuldsaneringsregeling niet van toepassing is verklaard;
3. hij weliswaar failliet is verklaard maar hij overeenkomstig artikel 212 Fw is gerehabiliteerd.

De leden 1 tot en met 3 zijn niet van toepassing op personen die zich op 1 januari 2009 al onder verantwoordelijkheid van de Kredietbank rechtstreeks bezighouden met financiële dienstverlening.

In het geval dat het Bestuur heeft geconcludeerd dat de betrouwbaarheid niet (meer) buiten twijfel staat en uit de Wft zelf geen directe consequenties voortvloeien, stelt het Bestuur de Kredietbank en betrokkene hiervan in kennis.

Indien de Kredietbank in het kader van zijn normale bedrijfsvoering constateert dat zich een wijziging heeft voorgedaan in de voor de beoordeling van de betrouwbaarheid relevante gegevens met betrekking tot een persoon die het beleid van de kredietbank bepaalt of meebepaalt, stelt de Kredietbank het Bestuur daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.

De beoordeling van de betrouwbaarheid kan achterwege blijven bij betrokkenen, indien ten aanzien van de (mede)beleidsbepaler(s) op grond van zijn (hun) aanstelling als lid (leden) van het Bestuur al een onderzoek naar de antecedenten heeft plaatsgevonden.

Ten aanzien van artikel 8, Integere en beheerste bedrijfsvoering

De NVVK volgt de bepalingen die op Betrouwbaarheid in de wet- en regelgeving, zoals in de artikelen 4:11, 4:13 en 4:15 van de Wft en de ter zake doende bepalingen van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen (BGfo).

In aanvulling daarop geldt:

De bedrijfsvoering van de Kredietbank stelt het Bestuur in staat toezicht te houden op de naleving van de bij of krachtens de Wft gestelde regels.

De Kredietbank stelt procedures en maatregelen vast met betrekking tot de omgang met en vastlegging van incidenten.

De Kredietbank neemt naar aanleiding van een incident passende maatregelen. Deze maatregelen zijn gericht op het beheersen van de opgetreden risico's en het voorkomen van herhaling.

De Kredietbank informeert het Bestuur onverwijld omtrent incidenten.

De administratieve vastlegging van incidenten omvat tenminste de feiten en omstandigheden van het incident, informatie over de functie van degene of degenen die het incident heeft of hebben bewerkstelligd en de maatregelen die naar aanleiding van het incident zijn genomen.

De Kredietbank bewaart de aldus vastgelegde gegevens gedurende tenminste vijf jaar.

De Kredietbank informeert het Bestuur omtrent een incident indien:

- a. aangifte van het incident bij justitiële autoriteiten is of zal worden gedaan;
- b. het voortbestaan van de Kredietbank door het incident zou kunnen worden bedreigd of wordt bedreigd; of
- c. de ernst, de omvang of de overige omstandigheden van het incident in aanmerking genomen, het Bestuur in verband met haar toezichthoudende taak redelijkerwijs behoort te worden geïnformeerd.

De in het eerste lid bedoelde informatie betreft tenminste:

- a. de feiten en omstandigheden van het incident;
- b. informatie over de functie van degene of degenen die het incident heeft of hebben bewerkstelligd.

De Kredietbank is niet met personen verbonden in een formele of feitelijke zeggenschap die in zodanige mate ondoorzichtig is dat deze een belemmering vormt of kan vormen voor het adequaat uitoefenen van toezicht op de Kredietbank.

Ten aanzien van artikel 9, Zorgvuldige dienstverlening

Op grond van artikel 32 BGfo is de Kredietbank gehouden enkel financiële producten aan te bieden die rekening houden met de belangen de doelgroep in het algemeen en de klant in het bijzonder. De wijze waarop deze belangenafweging plaatsvindt is gesystematiseerd en kan door middel van klantprofielen worden vormgegeven.

Ten aanzien van artikel 9, Zorgvuldig Informatie- en Communicatiebeleid

De Wft en het BGfo kennen een uitgebreid stelsel van voorschriften ten aanzien van de informatieverstrekking aan de cliënt. De artikelen 49 tot en met 86 BGfo hebben achtereenvolgens betrekking op de algemene informatieverstrekking (artikel 49 tot en met 51 BGfo), de onverplichte precontractuele informatieverstrekking (artikelen 52 tot en met 56 BGfo), de verplichte precontractuele informatie (artikelen 57 tot en met 63 BGfo), de financiële bijsluiting (artikelen 64 tot en met 66 BGfo), de informatieverstrekking gedurende de looptijd van een overeenkomst (artikelen 67 tot en met 75), informatieverstrekking in het kader van een overeenkomst op afstand (artikelen 77 tot en met 80) en de overige bepalingen met betrekking tot zorgvuldige dienstverlening. Niet alle

bepalingen zijn gezien het takenpakket van de Kredietbank van belang. De Kredietbank moet in deze de juiste afwegingen maken.

Ten aanzien van artikel 10, Zorgvuldige dienstverlening en zorgvuldig informatie- en communicatiebeleid

Op grond van artikel 4:19 lid 2 Wft dient de ingevolge de Wet te verstrekken informatie feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend te zijn. Deze hoofdregel is ook vastgelegd in artikel 9 lid 2 van het Bankreglement. In de praktijk is het echter niet eenvoudig vast te stellen of de verstrekte informatie al dan niet misleidend is. De AFM heeft in de Beleidsregel Informatieverstrekking vastgesteld aan welke voorwaarden zorgvuldige informatieverstrekking moet voldoen. De Beleidsregel is ook van toepassing op Kredietbanken.

Tav artikel 25, lid 2, Jaarlijks Kostenpercentage (JKP)

Voor de berekening van het JKP maakt de Kredietbank gebruik van de formule die in Bijlage A van het BGfo beschikbaar is. De formule geeft de gelijkwaardigheid weer van de kredietopnemingen enerzijds en de aflossingen en kosten anderzijds:

$$\sum_{k=1}^m c_k (1+x)^{-t_k} = \sum_{l=1}^m D_l (1+x)^{-s_l}$$

(de waarden die voor de berekening van deze formule nodig zijn, worden nader gedefinieerd in Bijlage A BGfo)

Het JKP wordt met inachtneming van aanvullende waarden en hypothesen ook voor de berekening van een hypothecaire lening berekend. Hiertoe gelden de bepalingen uit Bijlage B van het BGfo.

Toelichting op het Bankreglement

ALGEMEEN

Het actuele bankreglement SON is in 2007 vastgesteld en dient geactualiseerd te worden. Dat het huidige bankreglement niet meer actueel en aan herziening toe is wil niet zeggen dat de Stadsbank zich niet heeft mee ontwikkeld met de ontwikkelingen in de wet en regelgeving. Er bestaan vele normen en regels (bijv. de verschillende modules van de NVVK, zorgvuldigheidsnormen) die via andere kanalen in de Stadsbank zijn binnen gevloeid en die een weerslag vormen van het actuele normenkader binnen de wet en regelgeving.

Het thans voorliggende bankreglement is gebaseerd op het meest recente standaard bankreglement dat is opgesteld door de NVVK.

Ten opzichte van het Bankreglement 2007 is het Bankreglement 2020 op een aantal onderdelen gewijzigd. In zijn algemeenheid kan worden gesteld dat het nieuwe bankreglement nog steeds betrekking heeft op dezelfde dienstverlening al het thans geldende bankreglement, dat de consumentenbescherming sterker is geworden en er geen wijzigingen zijn aangebracht in de bevoegdheidstoedeling aan de verschillende organen van de Stadsbank.

Aangezien een aantal van de door de Stadsbank Oost Nederland uitgevoerde activiteiten (zoals kredietverstrekking en budgetbeheer) zich afspelen op het terrein van de financiële dienstverlening, is de Wet op het Financieel Toezicht (Wft) hierop van toepassing. Dit betekent dat de Stadsbank zich aan de bepalingen in deze wet dient te houden. Daartoe vormt het onderhavige bankreglement een belangrijk instrument. Het waarborgt dat de financiële dienstverlening die door de daartoe aangestelde medewerkers binnen de Stadsbank wordt verzorgd, plaatsvindt binnen de kaders van de Wft.

Het Algemeen Bestuur van de Stadsbank Oost Nederland ziet toe op de naleving van het reglement. In de Wft zijn de verantwoordelijkheden en plichten van financiële dienstverleners vastgelegd. De Wft stelt regels omtrent de bedrijfsvoering, de deskundigheid en betrouwbaarheid van medewerkers, zorgvuldige dienstverlening, (financiële) verslaglegging, het treffen van financiële reserves en voorzieningen en klachtafhandeling. Voor alle aanbieders van kredieten gelden standaard kwaliteitseisen, door de koepelorganisatie, de NVVK uitgewerkt in een aantal beleidsregels die in de annex bankreglement zijn opgenomen. Deze beleidsregels vormen een nadere uitwerking van de Wft en het besluit gedragstoezicht financiële ondernemingen (BGfo) en maken integraal onderdeel uit van dit bankreglement.

Op de kredietbanken rust de verplichting om in hun reglement van bedrijfsvoering aan te geven hoe zij aan bepaalde verplichtingen uit het deel Gedragstoezicht Financiële Ondernemingen voldoen (artikel 4:37 Wft). Het bankreglement vormt een uitwerking van deze verplichting. De Wft stelt ook eisen aan de vakbekwaamheid van de medewerkers die kredieten verstrekken. De vakbekwaamheid moet kunnen worden aangetoond.

Artikelsgewijze toelichting op een aantal bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Dit artikel bevat de definities van de begrippen die in het bankreglement worden gehanteerd. De begrippen staan in alfabetische volgorde. Hieronder worden enkele begripsomschrijvingen nader toegelicht.

Budgetbegeleiding en budgetbeheer

Kredietbanken houden zich van oudsher bezig met het verstrekken van sociale kredieten en het regelen van schulden van natuurlijke personen in een problematische schuldsituatie. In het kader van schuldhulpverlening zijn nieuwe taken ontwikkeld, zoals budgetbeheer en budgetbegeleiding.

Client

De omschrijving van het begrip “cliënt” is gelijk aan de definitie van het begrip “consument” in de Wft. De reikwijdte van deze definitie is daardoor beperkt tot de dienstverlening die onder de Wft valt. De kredietbanken verlenen alleen financiële diensten en financiële producten aan natuurlijke

personen. Zij houden zich niet bezig met zakelijke kredietverlening of bedrijfssaneringen. Diensten worden wel verleend aan natuurlijke personen die hun onderneming of hun zelfstandig beroep hebben beëindigd. Zij zijn immers vergelijkbaar met natuurlijke personen zonder een onderneming of een eigen beroep, met dien verstande dat hun schuldenlast vaak aanzienlijk hoger is.

Overeenkomst op afstand

Steeds vaker worden financiële producten gekocht via internet. In de Wft zijn bijzondere bepalingen opgenomen ten aanzien van de overeenkomst op afstand. Deze bepalingen zijn ook van belang voor kredietbanken die hun financiële diensten en financiële producten via hun eigen website of de website van de Stadsbank aanbieden.

Problematische schuldensituatie

In afwijking van het NVVK standaard bankreglement wordt in artikel 1 een definitie gegeven voor een “problematische schuldensituatie” oftewel een definitie voor problematische schulden. Hieronder zal worden ingegaan op de vraag of er binnen de -wettelijke- schuldhulpverlening verschillende definities zijn voor het begrip “problematische schuldensituaties” oftewel problematische schulden. De Stadsbank is lid van de NVVK (de overkoepelende organisatie van schuldhulpverleners). De NVVK heeft in 2017 een Gedragscode schuldhulpverlening vastgesteld waarin in art 8, definities, voor problematische schuldensituatie de volgende definitie wordt gegeven: “de situatie waarin van een natuurlijke persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden, of waarin hij heeft opgehouden te betalen” (Deze definitie werd overigens ook in voorafgaande Gedragscodes gehanteerd).

Het begrip problematische schuldensituatie zoals opgenomen in hoofdstuk V, schuldregeling van het Bankreglement voldoet aan deze definitie.

Op grond van het lidmaatschap van de NVVK is de Stadsbank verplicht om zich te houden aan de Gedragscode schuldhulpverlening en daarmee ook aan de door de NVVK geformuleerde definitie.. Aanvullend hierop kan worden opgemerkt dat art 284 lid 1 van de Faillissementswet, in ieder geval al sinds 2002, bepaalt: “Een natuurlijke persoon kan, indien redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, verzoeken de toepassing van de schuldsaneringsregeling uit te spreken” (wsnp)

Daarnaast bepaalt art 1, Begripsbepalingen, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening sinds 2012 onder de omschrijving “schuldhulpverlening”: “het ondersteunen bij het vinden van een adequate oplossing gericht op de aflossing van schulden indien redelijkerwijs is te voorzien dat een natuurlijke persoon niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, alsmede de nazorg”.

Ook hier zien we een vergelijkbare definitie van problematische schulden als in de Faillissementswet en de Gedragscode schuldhulpverlening van de NVVK. Oftewel: binnen de -wettelijke- schuldhulpverlening heeft het begrip “problematische schulden” dezelfde inhoud.

Schuldhulpverlening en schuldregeling

In verband met de verbreding van het takenpakket bij bijna alle kredietbanken is een omschrijving van het begrip “schuldhulpverlening” opgenomen. Met het begrip “schuldhulpverlening” wordt tot uitdrukking gebracht, dat kredietbanken zich met meer bezighouden dan alleen de traditionele curatieve dienstverlening. Instrumenten als budgetbeheer en budgetbegeleiding hebben ook een duidelijk preventief karakter. Met behulp van deze instrumenten kan immers worden voorkomen, dat schulden uitgroeien tot problematische schulden.

Toezicht

De kredietbanken vallen in het kader van de Wft niet onder het toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM). Voor kredietbanken die zijn opgericht door middel van het treffen van een gemeenschappelijke regeling wordt toezicht uitgevoerd door het algemeen bestuur van de gemeentelijke kredietbank (art. 4:37 lid 2 Wft)

Artikel 2 Doelstelling en te behartigen belangen

In artikel 2 van het bankreglement staat het doel van de kredietbank geformuleerd. De hier geformuleerde doel- en taakstelling komt overeen met die in artikel 4 van de GR SON 2015 is geformuleerd.

Artikel 5 Toepassingsbereik

Dit artikel bepaalt de reikwijdte van de artikelen 6 tot en met 13. Deze artikelen zijn vanzelfsprekend alleen van toepassing op de financiële diensten en financiële producten waarop de Wft van toepassing is. Het gaat hierbij in de eerste plaats om het aanbieden van krediet op basis van de taakstelling van de kredietbank.

Artikel 6 Betrouwbaarheid

De omschrijving van het begrip "client" is gelijk aan de definitie van het begrip "consument" in de Wft. De reikwijdte van deze definitie is daardoor beperkt tot de dienstverlening die onder de Wft valt.

De kredietbanken verlenen alleen financiële diensten en financiële producten aan natuurlijke personen. Zij houden zich niet bezig met zakelijke kredietverlening of bedrijfssaneringen. Diensten worden wel verleend aan natuurlijke personen die hun onderneming of hun zelfstandig beroep hebben beëindigd. Zij zijn immers vergelijkbaar met natuurlijke personen zonder een onderneming of een eigen beroep, met dien verstande dat hun schuldenlast vaak aanzienlijk hoger is.

Artikel 7 Deskundigheid

Binnen de onderneming van een financiële dienstverlener moeten verschillende soorten van vakbekwaamheid aanwezig zijn. Zo moeten beleidsbepalers vakbekwaam zijn op het gebied van de bedrijfsvoering. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld managementvaardigheden en de vaardigheid om inhoudelijke vakbekwaamheid bij het personeel te organiseren. De werknemers moeten beschikken over inhoudelijke vakbekwaamheid. Deze verplichting geldt ook voor bijvoorbeeld uitzendkrachten die werkzaam zijn voor en mensen die gedetacheerd zijn bij een financiële dienstverlener of een verbonden bemiddelaar.

Vakbekwaamheid kan op verschillende wijzen worden georganiseerd. Personen kunnen zelf deskundig zijn op een bepaald werkterrein. Deskundige personen in een organisatie kunnen hun kennis en vaardigheden ook toegankelijk maken voor anderen in de organisatie door de kennis en vaardigheden bijvoorbeeld in een computersysteem of handleiding op te nemen. In het laatste geval dienen de instructies zo te zijn geformuleerd en gerangschikt, dat de gebruiker ze ook daadwerkelijk kan opvolgen.

Artikel 8 Integere en beheerste bedrijfsvoering

Een financiële dienstverlener dient te beschikken over een deugdelijke administratieve organisatie en een adequaat systeem van interne controle om goed te kunnen functioneren. Op deze wijze kan het Algemeen Bestuur ook op adequate wijze zijn toezichthoudende taak uitoefenen.

De kredietbank dient ook maatregelen te nemen om tot een integere bedrijfsvoering te komen en deze te behouden. In het kader daarvan zullen niet alleen de beleidsbepalers moeten worden getoetst op hun integriteit, maar zal ook de integriteit van de feitelijk leidinggevenden en medewerkers in zekere mate moeten worden onderzocht.

Artikel 10 Adviseren en execution only

In artikel 4:23 Wft is een bijzondere bepaling opgenomen ten aanzien van het adviseren van de cliënt door een financiële dienstverlener. Bijzondere bepalingen gelden bovendien voor de bemiddelaar en de adviseur. Alleen een financiële dienstverlener die werkzaamheden verricht waarbij hij een concreet financieel product aanbeveelt, dient aan de in artikel 4:23 Wft gestelde eisen te voldoen. Dit artikel richt zich tot iedere financiële dienstverlener die adviseert en daarom zijn de bepalingen niet alleen van toepassing op de adviseur maar ook op de financiële dienstverlener die adviseert en

tegelijkertijd optreedt als aanbieder, bemiddelaar of als (onder)gevolmachtigde agent ten aanzien van het door hem aanbevolen product. Wanneer de financiële dienstverlener de consument niet adviseert dan moet dit voor de aanvang van de werkzaamheden aan de consument worden gemeld. Op deze wijze kan de consument zich een goed beeld vormen over de precieze aard van de financiële dienstverlening en wat hij van de financiële dienstverlener mag verwachten.

In verband met de verplichting van de kredietbank om aan te tonen op welke wijze aan de verplichtingen van de Wft wordt voldaan, is artikel 4:23 Wft overgenomen in artikel 10 van dit bankreglement.

In de praktijk is er niet in alle gevallen sprake van adviseren. De grens tussen “adviseren” en “informer” is echter in de praktijk vaag. Een kredietbank die op verzoek van een cliënt een brochure of prospectus met algemene informatie over een bepaald product toestuur, adviseert de cliënt niet. Hij informeert de cliënt slechts. Een kredietbank die een cliënt meedeelt dat hij voor het gevraagde krediet niet in aanmerking komt en vervolgens aangeeft dat een krediet voor een lager bedrag wel mogelijk is, adviseert de cliënt. De kredietbank doet de cliënt immers een aanbod en de definitie van adviseren is ontleend aan de bepaling van het BW betreffende aanbod. Ook als de kredietbank zich richt tot een bepaalde groep cliënten met een bepaald omschreven product, adviseert de kredietbank deze groep cliënten.

Artikel 11 Zorgvuldige bejegening van de cliënt

De consument moet door een financiële dienstverlener zorgvuldig worden behandeld. In verband daarmee zijn in de Wft verschillende voorschriften opgenomen die financiële dienstverleners in acht moeten nemen bij het verlenen van financiële diensten.

Artikel 12 Uitbesteding werkzaamheden

Ook kredietbanken kunnen een deel van hun werkzaamheden uitbesteden, maar blijven daarvoor wel eindverantwoordelijk. Het uitbesteden van werkzaamheden mag ook niet leiden tot het onmogelijk maken van het toezicht door het Algemeen Bestuur.

Artikel 14 Kredietverlening

Dit artikel bevat de algemene bepaling omtrent kredietverlening.

Artikel 17 t/m 19 Kredietaanvraag en afwijzing

Kredietaanvragen vinden schriftelijk plaats. Met schriftelijk wordt hier bedoeld dat de aanvraag van een krediet op papier of elektronisch moet zijn vastgelegd.

De kredietbank is niet verplicht om een aanvraag voor een krediet te honoreren. Aan een afwijzing van een kredietaanvraag kunnen verschillende redenen ten grondslag liggen, zoals de hoogte van het gevraagde krediet in relatie tot het inkomen van de kredietnemer, het inkomen van de kredietnemer is hoger dan de gestelde grenzen op basis van de Wet Fido of de kredietnemer levert onvoldoende gegevens aan. Als de kredietbank besluit om een aanvraag af te wijzen, dient hiervan schriftelijke mededeling te worden gedaan aan de aanvrager en dienen de redenen voor afwijzing te worden vermeld.

In het tweede lid van artikel 19 is voorzien in een mogelijkheid om tegen een beslissing van de kredietbank om de kredietaanvraag af te wijzen beklag te doen.

Artikel 33 Schuldregeling

Dit artikel bevat algemene bepalingen over het aanbieden van schuldregeling aan natuurlijke personen.

Artikel 34 t/m 37 Aanvraag

Zie toelichting bij artikel 17 tot en met 19.

Op de schuldhelpverlening is de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening eveneens van toepassing (afgeven van beschikkingen, bezwaar en beroep).

Een deel van de deelnemende gemeente verricht onderdelen van het schuldhulpverlening zelf. Een aantal bepalingen zoals de bepalingen in artikel 34 zijn dan niet van toepassing.

Artikel 40 t/m 46 Budgetbeheer

Budgetbeheer is een instrument in het kader van schuldhulpverlening. Niet alleen als instrument in het kader van de curatieve schuldhulpverlening, maar juist ook als preventief instrument. Voorkomen kan worden dat een beheersbare schuldsituatie uiteindelijk leidt tot een problematische schuldsituatie.

Artikel 48 Klachtenprocedure

Ten aanzien van gedragingen door de kredietbank en zijn medewerkers geldt het Klachtenreglement Stadsbank Oost Nederland. Tegen beslissingen die in het kader van de klachtenbehandeling zijn genomen kan klager in beroep komen bij de Nationale Ombudsman.

Stadsbank Oost Nederland

**Overzicht van de wijzigingen in het
Bankreglement SON 2020 t.o.v. het
Bankreglement SON 2007**

Aanleiding

Het actuele bankreglement SON is in 2007 vastgesteld en dient geactualiseerd te worden. Dat het huidige bankreglement niet meer actueel en aan herziening toe is wil niet zeggen dat de Stadsbank zich niet heeft mee ontwikkeld met de ontwikkelingen in de wet en regelgeving. Er bestaan vele normen en regels (bijv. de verschillende modules van de NVVK, zorgvuldigheidsnormen) die via andere kanalen in de Stadsbank zijn binnen gevloeid en die een weerslag vormen van het actuele normenkader binnen de wet en regelgeving.

Het thans voorliggende bankreglement is het standaard bankreglement dat is opgesteld door de NVVK.

De vraag die men zich kan stellen is waarom het bankreglement na relatief lange tijd gewijzigd wordt. De producten kredietverstrekking, budgetbeheer en schuldregeling zijn inhoudelijk gezien producten met een heldere, eenduidige structuur met een grote mate van volgordelijkheid. Het aanbrengen van wijzigingen in deze structuren is niet mogelijk omdat de producten dan niet meer “werken”.

Uiteraard zijn de bovenliggende werkprocessen in de loop der jaren een aantal keren gewijzigd om aansluiting te houden met de gewijzigde wensen. De inwerkingtreding van de Wet gemeentelijke schuldhelpverlening en de bestuursbesluiten naar aanleiding van het onderzoek Spekreijse heeft het bankreglement als zodanig niet geraakt. Als gevolg van deze besluiten hebben een aantal gemeenten besloten -een deel van- de intake schuldhelpverlening zelf te gaan uitvoeren. Dit heeft tot gevolg dat de door de gemeente verrichte activiteiten buiten de werkingssfeer van het bankreglement vallen. Het een en ander heeft tot gevolg dat het Bankreglement SON 2020 in grote lijnen het zelfde is gebleven als het thans geldende bankreglement.

Ten opzichte van het Bankreglement 2007 is het Bankreglement 2020 op een aantal onderdelen gewijzigd. Deze wijzigingen hebben met name betrekking op de verbetering van het toezicht, een betere borging kwaliteit en een versterkte consumentenbescherming. Verder zijn er geen wijzigingen zijn aangebracht in de bevoegdheidstoedeling aan de verschillende organen van de Stadsbank.

Hieronder volgen de voornaamste wijzigingen; mineure wijzigingen zijn achterwege gelaten (zwart: de tekst in het Bankreglement SON 2020 en groen: de wijziging t.o.v. het Bankreglement SON 2007):

HOOFDSTUK I

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Definities

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt verstaan onder:

Bankreglement	dit reglement;
Begeleide	de natuurlijke persoon met wie de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbegeleiding heeft gesloten;
Bemiddelen	- a alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een overeenkomst inzake een ander financieel product dan een financieel instrument, krediet of verzekering tussen een cliënt en een aanbieder; - b alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een overeenkomst inzake krediet tussen een cliënt en een aanbieder of het assisteren bij het beheer en de uitvoering van een dergelijke overeenkomst;

	c	alle werkzaamheden in de uitoefening van een beroep of bedrijf gericht op het als tussenpersoon tot stand brengen van een verzekering tussen een cliënt en een verzekeraar of op het assisteren bij het beheer en uitvoering van een verzekering;
Besluit		Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wet op het financieel toezicht (Wft);
Bestuur		Bestuur van de gemeenschappelijke regeling Stadsbank Oost Nederland
Budgetbegeleiding		het stimuleren, motiveren en ondersteunen van een natuurlijke persoon teneinde te komen tot een verantwoord financieel beheer en het aanreiken van vaardigheden;
Budgetbeheer		het geheel van activiteiten in het kader van het beheren van het inkomen van de rekeninghouder en het overeenkomstig het vastgestelde budgetplan verrichten van betalingen;
BW		Burgerlijk Wetboek;
Cliënt		de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon waaraan de Kredietbank een financiële dienst verleent of aan wie de Kredietbank voornemens is een financiële dienst te verlenen of verleend heeft;
Consumptief krediet		krediet, niet zijnde hypothecair krediet, starterskrediet of onderhoudskrediet;
Directeur		de directeur van de Kredietbank;
Financiële dienst		het aanbieden, adviseren of bemiddelen ter zake van een financieel product;
Financiële dienstverlening		het verlenen van diensten als bedoeld in de Wet, zijnde:
	a	het aanbieden van kredieten, behoudens starterskredieten;
	b	het aanbieden van budgetbeheerrekeningen
	c	het bemiddelen bij het tot stand komen van verzekeringen;
Financieel product	a	krediet;
	b	budgetbeheerrekening, voor zover dit niet plaatsvindt in het kader van integrale hulpverlening;
	c	verzekering.
Hypothecair krediet		een krediet dat door de Kredietbank op grond van haar publieke taak wordt verstrekt, waarbij de kredietnemer aan de Kredietbank tot zekerheid voor de nakoming van de vordering het recht van hypotheek op een registergoed verleent;
Krediet		het aan de kredietnemer ter beschikking stellen van een geldsom, waarbij de kredietnemer gehouden is ter zake één of meer betalingen te verrichten;
Kredietbank		de Stadsbank Oost Nederland, (statutair) gevestigd te Enschede, en kantoorhoudende te Enschede., aan de Spelbergsweg 35-37 conform artikel 1:1 Wft;
Kredietnemer		de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon waarmee de Kredietbank een overeenkomst tot kredietverlening sluit;
Kredietovereenkomst		de overeenkomst waarbij de kredietgever aan de kredietnemer een geldsom ter beschikking stelt en waarbij de kredietnemer gehouden is ter zake één of meer betalingen te verrichten;
Onderhoudskrediet		een krediet dat door de Kredietbank wordt verstrekt in het kader van het volkshuisvestingsbeleid van een deelnemende gemeente;
Overeenkomst op		de overeenkomst die tussen de Kredietbank en een cliënt wordt

afstand	gesloten in het kader van een georganiseerd systeem voor verkoop of dienstverlening op afstand zonder gelijktijdige persoonlijke aanwezigheid van een medewerker van de Kredietbank en cliënt en waarbij, tot en met het moment van het sluiten van de overeenkomst, uitsluitend gebruik wordt gemaakt van één of meer middelen voor communicatie op afstand (Boek 6, artikel 230g lid 1, sub e, Burgerlijk Wetboek);
Problematische schuldensituatie	de situatie waarin van een natuurlijke persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden, of waarin hij heeft opgehouden te betalen.
Rekeninghouder	de natuurlijke persoon die met de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbeheer heeft gesloten;
Representatieve organisatie	de NVVK, vereniging voor schuldhulpverlening en sociaalbankieren, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 3511 GB Utrecht aan de Catharijnesingel 30d;
Richtlijn	Richtlijn nr. 2008/48/EG van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 23 april 2008 inzake kredietovereenkomsten voor consumenten en tot intrekking van Richtlijn 87/102/EEG;
Saneringskrediet	een krediet dat door de Kredietbank op basis van de Gedragscode Schuldhulpverlening en de module Schuldregeling van de representatieve organisatie wordt verstrekt, teneinde de schulden van de kredietnemer integraal of tegen finale kwijting te voldoen;
Schuldenaar	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon die een aanvraag voor een schuldregeling indient;
Schuldhulpverlening	het in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening ondersteunen bij het vinden van een adequate oplossing gericht op de aflossing van schulden indien redelijkerwijs is te voorzien dat een natuurlijke persoon niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, alsmede de nazorg. Schuldhulpverlening is een verzamelnaam en omvat alle financiële diensten in het sociale domein die gericht zijn op het oplossen, beheersen, voorkomen dan wel vroegtijdig signaleren van schulden;
Schuldregeling	bij een schuldregeling bemiddelt de Kredietbank tussen de schuldenaar en zijn schuldeisers om een minnelijke regeling van de totale schuldenlast te bewerkstelligen;
Schuldregelings-overeenkomst	een overeenkomst waarin de rechten, verplichtingen en voorwaarden van de schuldenaar en de Kredietbank ter zake van de schuldregeling zijn opgenomen;
Sociaal krediet	een krediet dat door de Kredietbank, anders dan in de vorm van een saneringskrediet, in overeenstemming met de Wet financiering decentrale overheden aan de kredietnemer ter beschikking wordt gesteld.
Starterskrediet	een krediet dat door de Kredietbank op grond van haar publieke taak aan een startende ondernemer wordt verstrekt;
Toezicht	het toezicht als bedoeld in artikel 4:37 lid 2 van de Wet;
Toezichthouder	het Bestuur;
Uitvoeringsregeling	Uitvoeringsregeling Wft;
Wet	Wet op het financieel toezicht (Wft).

Problematische schuldensituatie de situatie waarin van een natuurlijke persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden, of waarin hij heeft opgehouden te betalen.

In Bankreglement SON 2007 was deze definitie niet opgenomen en nu in het Bankreglement SON 2020 toegevoegd.

Problematische schuldensituatie

In afwijking van het NVVK standaard bankreglement wordt in artikel 1 een definitie gegeven voor een “problematische schuldensituatie” oftewel een definitie voor problematische schulden. Hieronder zal worden ingegaan op de vraag of er binnen de -wettelijke- schuldhulpverlening verschillende definities zijn voor het begrip “problematische schuldensituaties” oftewel problematische schulden. De Stadsbank is lid van de NVVK (de overkoepelende organisatie van schuldhulpverleners). De NVVK heeft voor het laatst in 2017 een Gedragscode schuldhulpverlening vastgesteld waarin in art 8, definities, voor problematische schuldensituatie de volgende definitie wordt gegeven: “de situatie waarin van een natuurlijke persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden, of waarin hij heeft opgehouden te betalen” (Deze definitie werd overigens ook in voorafgaande Gedragscodes gehanteerd).

Het begrip problematische schuldensituatie zoals opgenomen in hoofdstuk V, schuldregeling van het Bankreglement voldoet aan deze definitie.

Op grond van het lidmaatschap van de NVVK is de Stadsbank verplicht om zich te houden aan de Gedragscode schuldhulpverlening en daarmee ook aan de door de NVVK geformuleerde definitie.. Aanvullend hierop kan worden opgemerkt dat art 284 lid 1 van de Faillissementswet (het onderdeel dat betrekking heeft op de wettelijke schuldsanering), in ieder geval al sinds 2002, bepaalt: “Een natuurlijke persoon kan, indien redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, verzoeken de toepassing van de schuldsaneringsregeling uit te spreken” (wsnp)

Daarnaast bepaalt art 1, Begripsbepalingen, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening sinds 2012 onder de omschrijving “schuldhulpverlening”: “het ondersteunen bij het vinden van een adequate oplossing gericht op de aflossing van schulden indien redelijkerwijs is te voorzien dat een natuurlijke persoon niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of indien hij in de toestand verkeert dat hij heeft opgehouden te betalen, alsmede de nazorg”.

Ook hier zien we een vergelijkbare definitie van problematische schulden als in de Faillissementswet en de Gedragscode schuldhulpverlening van de NVVK. Geconcludeerd kan worden dat binnen de -wettelijke- schuldhulpverlening het begrip “problematische schulden” dezelfde inhoud heeft.

Artikel 7 Deskundigheid

1. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de personen van de Kredietbank die het dagelijks beleid bepalen deskundig zijn in verband met de bedrijfsvoering van de Kredietbank.
2. De Kredietbank draagt zorg voor de deskundigheid van zijn werknemers en van andere natuurlijke personen die zich onder zijn verantwoordelijkheid rechtstreeks bezig houden met het verlenen van financiële diensten aan cliënten.
3. Op de deskundigheid van de personen als bedoeld in het eerste en tweede lid van dit artikel is artikel 4:9 Wft van toepassing als mede hoofdstuk 2, artikelen 5 tot en met 7, 9 tot en met 11 van het Besluit van toepassing.

Wijziging: de leden 4 en 5 van artikel 7 van het Bankreglement SON 2007 zijn vervallen:

4. *De kredietbank beschikt in ieder geval over een zodanig aantal feitelijk leidinggevend met voldoende vakbekwaamheid, dat de kwaliteit van de financiële diensten aan de cliënten kan worden gewaarborgd.*
5. *De deskundigheid van de personen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel wordt vastgesteld op basis van de in beleidsregel 2 genoemde normen.*

Artikel 8 Integere en beheerste bedrijfsvoering

1. De Kredietbank voert een adequaat beleid dat een integere uitoefening van zijn bedrijf waarborgt.
2. De Kredietbank ziet erop toe dat de Kredietbank of haar medewerkers in de uitvoering van hun taken integer handelen en geen handelingen verrichten die het vertrouwen in de Kredietbank of in de financiële markten kunnen schaden.
3. De Kredietbank is niet met personen verbonden in een formele of feitelijke zeggenschapsstructuur die in zodanige mate ondoorzichtig is dat deze een belemmering vormt of kan vormen voor het adequaat uitoefenen van toezicht op de Kredietbank.
4. De Kredietbank richt de bedrijfsvoering zodanig in dat deze een beheerste en integere uitoefening van haar bedrijf waarborgt.
5. De Kredietbank stelt de beheerste en integere bedrijfsvoering vast op basis van de in artikelen 4:11 en 4:15 Wft e.v. genoemde bepalingen.

Wijziging: artikel 8 lid 5 Bankreglement SON 2007: nu een verwijzing naar de Wft.

Artikel 9 Zorgvuldige dienstverlening en zorgvuldig informatie- en communicatiebeleid

1. De Kredietbank draagt er zorg voor dat de door of namens haar verstrekte of beschikbaar gestelde informatie ter zake van een financieel product of financiële dienst, waaronder reclame-uitingen, geen afbreuk doet aan de bij of krachtens de Wet aan de cliënt te verstrekken of beschikbaar te stellen informatie.
2. De door de Kredietbank verstrekte informatie is feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend.
3. De Kredietbank verstrekt de cliënt voorafgaand aan het adviseren of de totstandkoming van de overeenkomst inzake een financieel product informatie voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor een adequate beoordeling van dat product.
4. De Kredietbank verstrekt de cliënt gedurende de looptijd van een overeenkomst inzake een financieel product of een financiële dienst tijdig informatie over wezenlijke wijzigingen in de informatie bedoeld in het derde lid van dit artikel, voor zover deze informatie redelijkerwijs relevant is voor de cliënt dan wel informatie over bij of krachtens algemene maatregel van bestuur aan te wijzen andere onderwerpen.
5. De artikelen 32, 33, 49, 51, 53, 54, 57, 59a, 68a, en 111 tot en met 115a en b van het Besluit zijn van toepassing.

Wijziging: artikel 9 lid 5 van het Bankreglement SON 2007:

5. De artikelen 32, 33, 49, 53, 54, 57, 68 een 111 tot en met 115 van het Besluit en de beleidsregel 7, 8 en 12 zijn van overeenkomstige toepassing

Artikel 10 Adviseren en execution only

1. Indien de Kredietbank een cliënt adviseert:
 - a. wint de Kredietbank in het belang van de cliënt informatie in over zijn financiële positie, kennis, ervaring, doelstellingen en risicobereidheid, voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor het advies;
 - b. draagt de Kredietbank er zorg voor dat zijn advies, voor zover redelijkerwijs mogelijk, rekening houdt met de onder a bedoelde informatie;
 - c. licht de Kredietbank de overwegingen toe die ten grondslag liggen aan het advies, voor zover dit nodig is voor een goed begrip van het advies.
2. Indien de Kredietbank bij het verlenen van een financiële dienst aan een cliënt niet adviseert (execution only), maakt de Kredietbank dat bij de aanvang van de dienstverlening aan de cliënt kenbaar.
3. De Kredietbank is in deze gehouden aan de bepalingen van de artikelen 80e en 86f Wft en kan een klantprofiel zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel vastleggen.

Wijziging artikel 10 lid 3 van het Bankreglement SON 2007:

3 De kredietbank legt het klantprofiel zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel vast op basis van het in beleidsregel 4 opgenomen model.

Artikel 11 Zorgvuldige bejegening van de cliënt

1. De Kredietbank houdt zich aan de bij de behandeling van de cliënt bij of krachtens Algemene Maatregel van Bestuur te stellen nadere regels met betrekking tot de in acht te nemen zorgvuldigheid.
2. Artikel 81 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing.

Wijziging artikel 11 lid 2 van het Bankreglement SON 2007:

2 Artikel 81 van het Besluit en artikel 10 van beleidsregel 10 zijn van overeenkomstige toepassing

Artikel 13 Verkoop op afstand

1. Het artikel 230 in het bijzonder w-z van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek is van toepassing op het sluiten van overeenkomsten op afstand.
2. De artikelen 77 tot en met 80 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Wijziging artikel 13 van het Bankreglement SON 2007:

- 1 De artikelen 4:20, 4:28, 4:29 en 4:30 van de wet zijn van toepassing op het sluiten van overeenkomsten op afstand.*
- 2 De artikelen 77 tot en met 80 van het Besluit en beleidsregel 10 zijn van overeenkomstige toepassing.*

HOOFDSTUK IV

KREDIETVERLENING

Paragraaf 1

Inleidende bepalingen

Artikel 16

Formulier standaardinformatie inzake consumptief krediet

1. De Kredietbank dient voorafgaand aan de totstandkoming van een kredietovereenkomst aan de cliënt informatie te verstrekken met het oog op een adequate beoordeling van het krediet.
2. De informatie als bedoeld in lid 1 wordt schriftelijk of op een andere duurzame drager aan de cliënt verstrekt in de vorm van het ESIC formulier.
3. In het geval dat de cliënt heeft verzocht de kredietovereenkomst tot stand te laten komen met gebruikmaking van een techniek voor communicatie op afstand waardoor de in lid 1 bedoelde informatie niet schriftelijk of op een duurzame drager kan worden verstrekt voorafgaand aan de totstandkoming van de kredietovereenkomst, verstrekt de Kredietbank de informatie aan de cliënt onmiddellijk na de totstandkoming van kredietovereenkomst.
4. Artikel 112 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing.

Wijziging: Artikel 16 het Bankreglement SON 2007 vervallen en in het Bankreglement SON 2020 vervangen door een nieuw artikel 16.

Artikel 16 Kredietprospectus

- 1 De kredietbank houdt een kredietprospectus beschikbaar op het internet.*
- 2 De kredietbank verstrekt de kredietprospectus op verzoek van de cliënt onverwijld en kosteloos.*
- 3 De kredietbank verstrekt voorafgaand aan het totstandkomen een kredietprospectus aan de cliënt, indien de kredietbank geen kredietprospectus op het internet beschikbaar houdt, en wel kosteloos.*
- 4 Artikel 112 van het Besluiten beleidsregel 8 zijn van overeenkomstige toepassing.*

Paragraaf 2

Kredietaanvraag en afwijzing

Artikel 17

Aanvraag

1. Een krediet kan bij de Kredietbank worden aangevraagd.
2. De aanvraag tot kredietverlening vindt zoveel mogelijk plaats op een daartoe door de Kredietbank, op verzoek van de cliënt, ter beschikking te stellen aanvraagformulier Krediet of via een digitaal aanvraagformulier.
3. De Kredietbank kan het model aanvraagformulier van de representatieve organisatie gebruiken.

Wijziging artikel 17 het Bankreglement SON 2007:

Artikel 17 Aanvraag

- 1 Een krediet kan bij de kredietbank, dan wel via daartoe aangewezen derden, worden aangevraagd.*
- 2 De aanvraag tot kredietverlening vindt plaats op een daartoe door de kredietbank, op verzoek van de cliënt, ter beschikking te stellen aanvraagformulier Krediet.*
- 3 De kredietbank gebruikt een aanvraagformulier waarbij het model aanvraagformulier van de representatieve organisatie als basis dient.*

Artikel 18

Beoordeling

1. De Kredietbank legt de criteria vast die de Kredietbank ten grondslag legt aan de beoordeling van de kredietaanvraag van een cliënt en past deze criteria toe bij de beoordeling van de kredietaanvraag.
2. De artikelen 113 lid 1, 114 en 115, lid 1, 3-7 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Wijziging artikel 18 het Bankreglement SON 2007:

- 2 De artikelen 113 lid 1 en 114 lid 1 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.*

Paragraaf 3

Kredietovereenkomst

Artikel 20

Algemeen

1. De kredietovereenkomst wordt op papier of op een andere duurzame drager aangegaan.
2. De Kredietbank verstrekt de cliënt een exemplaar van de kredietovereenkomst en behoudt zelf ook een exemplaar.
3. Voorafgaand aan de totstandkoming van een kredietovereenkomst wint de Kredietbank, in het belang van de kredietnemer, informatie in over zijn financiële positie en beoordeelt de Kredietbank, ter voorkoming van overkreditering van de kredietnemer, of het aangaan van de overeenkomst verantwoord is.
4. De Kredietbank gaat geen kredietovereenkomst aan met een kredietnemer indien dit, met het oog op het voorkomen van overkreditering van de kredietnemer, onverantwoord is.
5. De artikelen 113 lid 1, 114 en 115 lid 1, 3-7 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing.

Wijziging artikel 18 het Bankreglement SON 2007:

1. De kredietovereenkomst wordt aangegaan bij een door alle partijen ondertekende onderhandse akte.

5 De artikelen 113 lid 1, 114 lid 1 en 115 lid 1 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing

Artikel 21

Inhoud van de kredietovereenkomst

1. Elke kredietovereenkomst dient op papier of een andere duurzame drager te zijn vastgelegd en dient in ieder geval op duidelijke en beknopte wijze te vermelden:
 - a. het soort krediet;
 - b. de identiteit en geografische adressen van de overeenkomst sluitende partijen en in voorkomend geval de identiteit en het geografische adres van de betrokken bemiddelaar;
 - c. de duur van de kredietovereenkomst;
 - d. het totale kredietbedrag en de voorwaarden voor kredietopneming;
 - e. de debetrentevoet, de voorwaarden die de toepassing van deze rentevoet regelen en voor zover beschikbaar, indices of referentierentevoeten die betrekking hebben op de aanvankelijke debetrentevoet, alsmede de termijnen, voorwaarden en procedures voor wijziging ervan;
 - f. indien naar gelang van de verschillende omstandigheden verschillende debetrentevoeten worden toegepast, de in onderdeel e genoemde informatie met betrekking tot alle toepasselijke rentevoeten;
 - g. het jaarlijks kostenpercentage en het totale door de cliënt te betalen bedrag, berekend bij het sluiten van de kredietovereenkomst, alsmede alle bij de berekening van dit percentage gebruikte hypothesen;
 - h. het bedrag, het aantal en de frequentie van de door de cliënt te verrichten betalingen, en, in voorkomend geval, de volgorde waarin de betalingen aan de verschillende openstaande saldi tegen verschillende debetrentevoeten worden toegerekend met het oog op aflossing;
 - i. in geval van aflossing van het krediet van een kredietovereenkomst met vaste looptijd, het recht van de cliënt om gratis en op verzoek op enig ogenblik tijdens de looptijd van de kredietovereenkomst een overzicht van de rekening in de vorm van een aflossingstabel te ontvangen;
 - j. indien kosten en interesten worden betaald zonder aflossing van het krediet, een overzicht van de termijnen en voorwaarden voor de betaling van de rente en periodiek en niet-periodieke bijbehorende kosten;
 - k. de eventuele kosten voor het aanhouden van één of meer rekeningen voor de boeking van zowel betalingen als kredietopnemingen, tenzij het openen van een rekening facultatief is, tezamen met de kosten voor het gebruik van een betaalmiddel voor zowel betalingen als kredietopnemingen, andere uit de kredietovereenkomst voortvloeiende kosten, alsmede de voorwaarden waaronder de kosten worden gewijzigd;

- l. de op het tijdstip van het sluiten van de kredietovereenkomst geldende rentevoet ingeval van betalingsachterstand daarvan alsmede de wijzigingsmodaliteiten en, in voorkomend geval, kosten van niet-nakoming;
 - m. een waarschuwing betreffende de gevolgen van wanbetaling;
 - n. de eventueel gevraagde zekerheden en verzekeringen;
 - o. het al dan niet bestaan van het recht van ontbinding van de kredietovereenkomst en de termijn voor de uitoefening daarvan, alsmede andere uitoefeningsvoorwaarden, zoals informatie over de verplichting voor de cliënt om het krediet aan de Kredietbank terug te betalen binnen 30 kalenderdagen vermeerderd met de over het krediet verschuldigde kredietvergoeding tot het moment dat het krediet wordt terugbetaald;
 - p. informatie omtrent het recht uit artikel 230x van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek;
 - q. het recht op vervroegde aflossing, de hiervoor te volgen procedure alsmede, in voorkomend geval, informatie over het recht van de Kredietbank op een vergoeding en de wijze waarop deze vergoeding wordt vastgelegd;
 - r. de procedure voor de uitoefening van het recht van beëindiging van de kredietovereenkomst;
 - s. voor de cliënt openstaande buitengerechtelijke klachten- en beroepsprocedures en, indien dit het geval is, hoe de cliënt die procedure kan inleiden;
 - t. in voorkomend geval, de overige contractvoorwaarden, en;
 - u. in voorkomend geval, naam en adres van het Bestuur.
2. Indien niet voldaan wordt aan het bepaalde in het eerste lid van dit artikel, is de kredietovereenkomst vernietigbaar.
 3. Alleen de kredietnemer kan een beroep op de vernietigbaarheid ingevolge lid 2 doen.

Wijziging artikel 21 lid 1 van het Bankreglement SON 2007:

Uitbreiding van het aantal voorwaarden waaraan de kredietovereenkomst moet voldoen.

Artikel 25 Overige bepalingen

1. Van elke aflossing wordt de kredietnemer een bewijs verstrekt, tenzij betaling is geschied door tussenkomst van een aan het giraal of elektronisch verkeer deelnemende instelling.
2. De Kredietbank berekent het Jaarlijks kostenpercentage van een krediet overeenkomstig artikel 1 van het Besluit.
3. De Kredietbank informeert de cliënt gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst overeenkomstig artikel 68, 68a en 68b en artikel 80 van het Besluit.

Wijziging artikel 25 de leden 2 en 3 van het Bankreglement SON 2007:

Artikel 25 Overige bepalingen

- 2 De kredietbank berekent de theoretische looptijd van een doorlopend krediet overeenkomstig artikel 1 dd van het Besluit alsmede beleidsregel 9.*
- 3 De kredietbank informeert de cliënt gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst overeenkomstig artikel 68 en artikel 80 van het Besluit alsmede beleidsregel 11.*

Paragraaf 6 Opeisbaarheid en kwijtschelding

Artikel 32 Kwijtschelding bij overlijden

1. Het Bestuur kan het nog niet afgeloste deel van het krediet tot een nader vast te stellen bedrag kwijtschelden, indien een kredietnemer overlijdt.
2. De in het voorgaande lid bedoelde kwijtschelding geldt in ieder geval niet:
 - a. voor zover deze betrekking heeft op betalingen van achterstallige termijnen en daaruit voortvloeiende bijkomende kosten;
 - b. voor zover deze betrekking heeft op vervroegde betaalde termijnen;
 - c. indien dit uitdrukkelijk door de Kredietbank en de kredietnemer is overeengekomen;

- d. indien er sprake is van overige oorzaken die de Kredietbank nopen om geen kwijtschelding te verlenen.
3. Het Bestuur kan besluiten, indien het voorgaande lid van toepassing is, wegens bijzondere omstandigheden alsnog kwijtschelding te verlenen.
4. Het Bestuur kan (terzake) de bevoegdheden als bedoeld in het eerste en derde lid van dit artikel aan de directeur mandateren/volmacht verlenen.

Wijziging artikel 32 de leden 1 en 2 van het Bankreglement SON 2007:

Lid 1: kwijtschelding kan in het Bankreglement SON 2020 ook plaatsvinden indien de tweede kredietnemer overlijdt. Er is geen reden om bij overlijden een verschil te maken tussen eerste en tweede kredietnemer.

Artikel 32 Kwijtschelding bij overlijden

1. *Het bestuur kan het nog niet afgeloste deel van het krediet tot een nader vast te stellen bedrag kwijtschelden, indien de eerste kredietnemer overlijdt.*
2. *De in het voorgaande lid bedoelde kwijtschelding geldt in ieder geval niet:*
 - a. *indien het overlijden het rechtstreekse gevolg is van binnenlandse onlusten, epidemische ziekten, natuurrampen, oorlogsgeweld en terrorisme;*
 - b. *indien het overlijden het gevolg is van suïcide dan wel een poging daartoe plaatsvindt binnen zes maanden na het sluiten van de kredietovereenkomst;*
 - c. *indien dit uitdrukkelijk door de kredietbank en de kredietnemer is overeengekomen.*

Artikelen 35 en 36 van het Bankreglement SON 2007 vervallen.

Artikel 35 Beoordeling aanvraag

De kredietbank legt de criteria vast die de kredietbank ten grondslag legt aan de beoordeling van een aanvraag schuldregeling door de aanvrager.

Artikel 36 Afwijzing aanvraag

1. *Indien de kredietbank besluit om de aanvraag voor een schuldregeling af te wijzen, doet de kredietbank hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager onder opgaaf van redenen.*
2. *In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke mogelijkheden tot het indienen van een klacht tegen de afwijzing van de aanvraag openstaan.*

Toelichting: Sinds de inwerkingtreding van de Gemeentelijke wet schuldhelpverlening zijn gemeenten verplicht om plannen op te stellen en hebben zij de mogelijkheid om beleidsregels op te stellen. Dit hebben bijna alle deelnemende gemeenten gedaan.

In deze beleidsregels wordt aangegeven onder welke voorwaarden toelating, weigering tot de Wgs of beëindiging toelating tot de Wgs plaatsvindt. De Stadsbank is hieraan gebonden zodat de artt 35 en 36 al jarenlang een dode letter zijn. Deze artikelen kunnen derhalve vervallen.

Tegelijkertijd met de inwerkingtreding van de Wgs hebben de deelnemende gemeenten besloten dat bezwaar en beroep tegen de op grond van de Wgs genomen beschikkingen via de gemeente loopt. De Stadsbank vervult hierin geen rol. Dit impliceert dat de rechtsbescherming van de burger optimaal, zelfs beter dan in het Bankreglement SON 2007, gewaarborgd is.

HOOFDSTUK VI

BUDGETBEHEER EN BUDGETBEGELEIDING

Paragraaf 4

Overige bepalingen

Artikel 46

Overige bepalingen

1. De Kredietbank stelt de rekeninghouder in de gelegenheid om via een digitaal platform inzage te verkrijgen in het verloop van de budgetbeheerrekening of verstrekt de rekeninghouder periodiek en kosteloos een afschrift van het verloop van de budgetbeheerrekening.
2. De Kredietbank is bevoegd aan de rekeninghouder een vergoeding in rekening te brengen voor de kosten van het budgetbeheer en voor het opnieuw verstrekken van een al eerder toegezonden periodiek afschrift en/of de eindafrekening.

Wijziging artikel 48 lid 1 van het Bankreglement SON 2007:

Artikel 48 Overige bepalingen

1. *De kredietbank verstrekt periodiek aan de rekeninghouder kosteloos een afschrift van het verloop van de budgetbeheerrekening.*

HOOFDSTUK VIII

KLACHTEN

Artikel 49

Klachtenprocedure

1. De Kredietbank draagt zorg voor een adequate behandeling van klachten van cliënten over financiële diensten, financiële producten en andere producten van de Kredietbank. De Kredietbank beschikt daartoe over een interne klachtenprocedure.
2. De interne klachtenprocedure voorziet in de behandeling van klachten van natuurlijke personen met betrekking tot de beslissing en de gang van zaken rond kredietverlening, schuldregeling, budgetbeheer én gedragingen jegens de begeleide, de cliënt, de kredietnemer, de rekeninghouder en de schuldenaar.
3. De Kredietbank geeft op afdoende wijze bekendheid aan het bestaan van een klachtenprocedure.
4. De klachtenregeling wordt bij afzonderlijk reglement door het Bestuur vastgesteld en dient in ieder geval de volgende bepalingen te bevatten:
 - a. de mogelijkheid om tegen een beslissing over de gang van zaken bij en een gedraging van de Kredietbank een klacht in te dienen;
 - b. de mogelijkheid om tegen een beslissing over en de gang van zaken bij de Kredietbank op de klacht als bedoeld onder a, beroep in te stellen;
 - c. de mogelijkheid om tegen een rechtshandeling van de Kredietbank een klacht in te dienen bij de gemeentelijke ombudsman, gemeentelijke ombudscommissie dan wel de Nationale ombudsman.
5. Met het oog op een adequate behandeling van klachten over de door de Kredietbank verleende diensten en producten beschikt de Kredietbank over een klachtenregister, waarbij tenminste wordt vastgelegd:
 - a. de naam en het adres van de cliënt die een klacht heeft ingediend;
 - b. de klacht, met de daarbij behorende dagtekening van ontvangst;
 - c. een omschrijving van de klacht; en
 - d. een beschrijving van de wijze waarop de Kredietbank de klacht heeft behandeld;
 - e. de afhandeling en de opvolging.

Wijziging artikel 51 van het Bankreglement SON 2007:

Artikel 51 lid 5 van het Bankreglement SON 2007 is uitgebreid met sub e en in Bankreglement SON 2020 omgenummerd naar art 49.

Artikel 50 Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020, waarin naar de Annex Bankreglement wordt verwezen, is nieuw.

Annex Bankreglement NVVK

In dit document worden op enkele artikelen van het Bankreglement aanvullende bepalingen vastgesteld en wordt een nadere uitleg gegeven. Deze aanvullingen op het Bankreglement zijn noodzakelijk om tegemoet te komen aan de bijzondere positie van de Kredietbanken binnen de landelijke wet- en regelgeving. Het gaat er dan om de landelijke regelgeving te vertalen naar de Kredietbanken. In deze annex zijn voor een belangrijk deel bepalingen overgenomen die eerder in de NVVK-Beleidsregels waren ondergebracht. De bepalingen in deze annex gelden - wanneer van toepassing en indien niet nader in de tekst toegelicht - onverkort voor Kredietbanken.

Ten aanzien van artikel 6, Betrouwbaarheid

De NVVK volgt de bepalingen die op Betrouwbaarheid in de wet- en regelgeving, zoals vastgelegd in artikel 4.10 van de Wft en de ter zake doende bepalingen van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen (BGfo).

In aanvulling daarop geldt:

De Kredietbank stelt naast de wettelijk verplichte betrouwbaarheidstoets voor de beleidsbepalers, ook de betrouwbaarheid van de medewerkers en andere personen die zich onder zijn verantwoordelijkheid rechtstreeks bezighouden met financiële dienstverlening, objectief vast.

De Kredietbank meldt aan het Bestuur schriftelijk het voornemen tot benoeming van:

- a. een persoon die het beleid van de Kredietbank bepaalt of mede bepaalt;
- b. een persoon die onderdeel is van een orgaan dat belast is met het toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken van de Kredietbank.

De Kredietbank geeft geen uitvoering aan het voornemen, bedoeld in het eerste lid, voordat het Bestuur de betrouwbaarheid van de betrokken persoon objectief heeft vastgesteld.

Een persoon is betrouwbaar, indien:

- 1 hij een verklaring omtrent gedrag als bedoeld in de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens kan overleggen;
- 2 hij tien jaar voorafgaand niet failliet is verklaard of op hem de schuldsaneringsregeling niet van toepassing is verklaard;
- 3 hij weliswaar failliet is verklaard maar hij overeenkomstig artikel 212 Fw is gerehabiliteerd.

De leden 1 tot en met 3 zijn niet van toepassing op personen die zich op 1 januari 2009 al onder verantwoordelijkheid van de Kredietbank rechtstreeks bezighouden met financiële dienstverlening.

In het geval dat het Bestuur heeft geconcludeerd dat de betrouwbaarheid niet (meer) buiten twijfel staat en uit de Wft zelf geen directe consequenties voortvloeien, stelt het Bestuur de Kredietbank en betrokkene hiervan in kennis.

Indien de Kredietbank in het kader van zijn normale bedrijfsvoering constateert dat zich een wijziging heeft voorgedaan in de voor de beoordeling van de betrouwbaarheid relevante gegevens met betrekking tot een persoon die het beleid van de kredietbank bepaalt of meebepaalt, stelt de Kredietbank het Bestuur daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.

De beoordeling van de betrouwbaarheid kan achterwege blijven bij betrokkenen, indien ten aanzien van de (mede)beleidsbepaler(s) op grond van zijn (hun) aanstelling als lid (leden) van het Bestuur al een onderzoek naar de antecedenten heeft plaatsgevonden.

Ten aanzien van artikel 8, Integere en beheerste bedrijfsvoering

De NVVK volgt de bepalingen die op Betrouwbaarheid in de wet- en regelgeving, zoals in de artikelen 4:11, 4:13 en 4:15 van de Wft en de ter zake doende bepalingen van het Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen (BGfo).

In aanvulling daarop geldt:

De bedrijfsvoering van de Kredietbank stelt het Bestuur in staat toezicht te houden op de naleving van de bij of krachtens de Wft gestelde regels.

De Kredietbank stelt procedures en maatregelen vast met betrekking tot de omgang met en vastlegging van incidenten.

De Kredietbank neemt naar aanleiding van een incident passende maatregelen. Deze maatregelen zijn gericht op het beheersen van de opgetreden risico's en het voorkomen van herhaling.

De Kredietbank informeert het Bestuur onverwijld omtrent incidenten.

De administratieve vastlegging van incidenten omvat tenminste de feiten en omstandigheden van het incident, informatie over de functie van degene of degenen die het incident heeft of hebben bewerkstelligd en de maatregelen die naar aanleiding van het incident zijn genomen.

De Kredietbank bewaart de aldus vastgelegde gegevens gedurende tenminste vijf jaar.

De Kredietbank informeert het Bestuur omtrent een incident indien:

- a. aangifte van het incident bij justitiële autoriteiten is of zal worden gedaan;
- b. het voortbestaan van de Kredietbank door het incident zou kunnen worden bedreigd of wordt bedreigd; of
- c. de ernst, de omvang of de overige omstandigheden van het incident in aanmerking genomen, het Bestuur in verband met haar toezichthoudende taak redelijkerwijs behoort te worden geïnformeerd.

De in het eerste lid bedoelde informatie betreft tenminste:

- a. de feiten en omstandigheden van het incident;
- b. informatie over de functie van degene of degenen die het incident heeft of hebben bewerkstelligd.

De Kredietbank is niet met personen verbonden in een formele of feitelijke zeggenschap die in zodanige mate ondoorzichtig is dat deze een belemmering vormt of kan vormen voor het adequaat uitoefenen van toezicht op de Kredietbank.

Ten aanzien van artikel 9, Zorgvuldige dienstverlening

Op grond van artikel 32 BGfo is de Kredietbank gehouden enkel financiële producten aan te bieden die rekening houden met de belangen de doelgroep in het algemeen en de klant in het bijzonder. De wijze waarop deze belangenafweging plaatsvindt is gesystematiseerd en kan door middel van klantprofielen worden vormgegeven.

Ten aanzien van artikel 9, Zorgvuldig Informatie- en Communicatiebeleid

De Wft en het BGfo kennen een uitgebreid stelsel van voorschriften ten aanzien van de informatieverstrekking aan de cliënt. De artikelen 49 tot en met 86 hebben achtereenvolgens betrekking op de algemene informatieverstrekking (artikel 49 tot en met 51 BGfo), de onverplichte precontractuele informatieverstrekking (artikelen 52 tot en met 56 BGfo), de verplichte precontractuele informatie (artikelen 57 tot en met 63 BGfo), de financiële bijsluiters (artikelen 64 tot en met 66 BGfo), de informatieverstrekking gedurende de looptijd van een overeenkomst (artikelen 67 tot en met 75), informatieverstrekking in het kader van een overeenkomst op afstand (artikelen 77 tot en met 80) en de overige bepalingen met betrekking tot zorgvuldige dienstverlening. Niet alle

bepalingen zijn gezien het takenpakket van de Kredietbank van belang. De Kredietbank moet in deze de juiste afwegingen maken.

Ten aanzien van artikel 10, Zorgvuldige dienstverlening en zorgvuldig informatie- en communicatiebeleid

Op grond van artikel 4:19 lid 2 Wft dient de ingevolge de Wet te verstrekken informatie feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend te zijn. Deze hoofdregel is ook vastgelegd in artikel 9 lid 2 van het Bankreglement. In de praktijk is het echter niet eenvoudig vast te stellen of de verstrekte informatie al dan niet misleidend is. De AFM heeft in de Beleidsregel Informatieverstrekking vastgesteld aan welke voorwaarden zorgvuldige informatieverstrekking moet voldoen. De Beleidsregel is ook van toepassing op Kredietbanken.

Tav artikel 25, lid 2, Jaarlijks Kostenpercentage (JKP)

Voor de berekening van het JKP maakt de Kredietbank gebruik van de formule die in Bijlage A van het BGfo beschikbaar is. De formule geeft de gelijkwaardigheid weer van de kredietopnemingen enerzijds en de aflossingen en kosten anderzijds:

$$\sum_{k=1}^m c_k (1+x)^{-t_k} = \sum_{l=1}^m D_l (1+x)^{-s_l}$$

(de waarden die voor de berekening van deze formule nodig zijn, worden nader gedefinieerd in Bijlage A BGfo)

Het JKP wordt met inachtneming van aanvullende waarden en hypothesen ook voor de berekening van een hypothecaire lening berekend. Hiertoe gelden de bepalingen uit Bijlage B van het BGfo.

Stadsbank Oost Nederland
T.a.v. de heer C. Luttikhuis
Postbus 1393
7500BJ Enschede

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Vaststelling Bankreglement SON 2020	3165533		

Geachte heer Luttikhuis,

U heeft ons een gewijzigd bankreglement doen toekomen, met het verzoek dit voor 1 april 2021 vast te stellen. De wijzigingen ten opzichte van het bankreglement van 2007 heeft u in een apart document toegelicht.

Wij informeren u met deze brief dat de gemeenteraad van Hengelo het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 heeft vastgesteld, onder gelijktijdige intrekking van het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2007.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Behandelvoorstel

Onderwerp	Bankreglement Stadsbank Oost-Nederland		
Zaaknummer	3165533	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De gemeenteraad wordt voorgesteld om het Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 vast te stellen onder gelijktijdige intrekking		
Historie	Stadsbank Oost Nederland (SON) is een gemeenschappelijke regeling (GR) en voert voor 22 gemeenten in Twente en de Achterhoek schuldhulpverlening, budgetbeheer, kredietverstrekking en beschermingsbewind uit. SON is een financieel dienstverlener en valt daarmee onder de Wet financieel toezicht (Wft). Kredietbanken zijn vrijgesteld van grote delen van het toezichtregime indien deze beschikken over een, ingeval van een GR, door de raden van de deelnemende gemeenten vastgesteld reglement (Bankreglement). Het thans geldende bankreglement dateert van 2007. Sindsdien heeft er een verbetering van de consumentenbescherming plaatsgevonden en heeft er een verdere aanscherping van eisen op het gebied van deskundigheid van medewerkers plaatsgevonden. Het nu voorliggende Bankreglement Stadsbank Oost Nederland 2020 is gebaseerd op het meest recente standaard bankreglement dat de branchevereniging voor schuldhulpverlening, sociaal bankieren en bewindvoering (NVVK), waarvan de Stadsbank lid is.		

Politieke Markt	NVT			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Doel van de sessie				
Behandeladvies				
Spreekrecht publiek	ja	nee ☐		

Raad	10 februari 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Het presidium adviseert de raad om dit voorstel als een direct bespreekpunt op de agenda van de raad te plaatsen onder de D-stukken.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3165126	hanrath, melanie	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3165126 - Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

In 2018 heeft het Kabinet het actieplan 'Brede Schuldenaanpak' geïntroduceerd. De 'Brede Schuldenaanpak' is langs verschillende lijnen opgezet:

1. **Voorkomen van schulden** door preventie en vroegsignalering
2. **De inwoner** in een verder stadium **te ontzorgen en te ondersteunen**.
3. Met een **zorgvuldige en maatschappelijk verantwoorde incasso**.
4. En **aansluiting / verbinding** van schuldenbewind **op andere soorten** sociale- of maatschappelijke ondersteuning.

Om de doelstellingen te realiseren worden vanaf 1 januari 2021 verschillende wetten ingevoerd die impact hebben op verschillende processen bij gemeenten en, indien van toepassing, hun uitvoeringsorganisaties binnen de domeinen die raken aan taken rondom preventie, vroegsignalering, de uitvoering van schuldhulpverlening en incasso. Het betreft de volgende wetten:

- Wet vereenvoudiging beslagvrije voet (Wvbvv).
- Aanpassing van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs).
- Adviesrecht gemeenten bij schuldenbewind (ags).
- Wet stroomlijning keten voor derdenbeslag, ook wel bekend als verbreed beslagregister (vbr). Hierbij dient aangemerkt te worden dat de verbreding van het beslagregister vanaf 2022 gefaseerd zal worden ingevoerd.

In het Beleidskader Armoede en Schulden 2021-2024 is melding gemaakt van deze wetswijzigingen en voor zover mogelijk al uitgewerkt. Dit beleidskader is tijdens de raadsvergadering van 16 december 2020 vastgesteld.

Een van de nog uit te werken onderdelen van de gewijzigde Wgs is een verordening over de beslistermijn schuldhulpverlening. We moeten de maximale termijn aangeven tussen de aanvraag en het versturen van de beschikking. Het is van belang dat de inwoner duidelijkheid heeft binnen welke termijn na het eerste gesprek er een beslissing wordt genomen.

Welke termijnen liggen vast in wetgeving

Er zijn in de schuldhulpverlening een aantal termijnen van belang:

- De termijn tussen aanvraag en eerste gesprek. Deze termijn staat genoemd in de Wgs en staat op maximaal 4 weken. Wanneer er sprake is van een bedreigende situatie, dan is de termijn maximaal 3 werkdagen.
- De termijn tussen aanvraag en besluit hierop. Deze termijn staat genoemd in artikel 4:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht en staat op maximaal 8 weken.

Hoe is onze huidige werkwijze

Een inwoner meldt zich bij het Zorgloket en daar wordt een intake (=eerste gesprek) aangeboden binnen drie werkdagen. Niet bij iedereen past zo snel een afspraak in de agenda, dus niet iedereen maakt direct gebruik van deze mogelijkheid, maar de wettelijke termijn van 4 weken (of 3 werkdagen bij bedreigende situatie) wordt altijd gehaald.

Aangezien we maatwerk verlenen, is het mogelijk dat er na de intake meerdere gesprekken nodig zijn, voordat een besluit wordt genomen over toelating. Dit besluit wordt in de vorm van een beschikking toegestuurd.

Bij problematische schulden, die niet binnen 3 jaar kunnen worden afbetaald, wordt de cliënt doorgezet naar de Stadsbank voor een traject schuldregeling. Zijn de schulden niet problematisch, dan wordt door BudgetAlert een eigen traject ingezet.

Onze inwoners kunnen ook via de pilotwerkwijze Vroeg Eropaf bij de gemeente terecht komen voor schuldhulpverlening. Er komt een melding van een betalingsachterstand. Er wordt actief contact gezocht met de inwoner. Tijdens dit Vroeg Eropaf contact kan de inwoner worden geholpen met informatie en advies, of ondersteuning bij een betalingsregeling. Als de schuldenlast groter blijkt te zijn en de inwoner wil

hulp, dan wordt een intake schuldhelpverlening ingepland.

De termijn tussen het eerste gesprek en het versturen van de beschikking is maximaal 8 weken, zoals vastgelegd in de Algemene wet bestuursrecht.

We verlenen maatwerk en iedere beschikking wordt zo snel mogelijk verzonden, doch uiterlijk binnen deze 8 weken.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Tijdens de intake wordt de situatie van de cliënt in beeld gebracht met een brede uitvraag. Tevens worden de schulden geïventariseerd en aflossingsmogelijkheden beoordeeld. Als er in het belang van de cliënt meerdere contactmomenten nodig zijn om een (complexe) situatie goed in beeld te brengen, dan is dit mogelijk. Hierbij geldt dat altijd maatwerk wordt verleend en als de beschikking eerder verstuurd kan worden dan wordt dit uiteraard gedaan.

We kiezen voor uniformiteit in de uitvoering binnen onze sector Sociaal. Bij de andere wetgeving die we uitvoeren binnen het sociale domein geldt ook de acht weken van de Algemene wet bestuursrecht. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de Participatiewet en de Wmo. Gelet op de bestaande praktijk in de sector Sociaal en de uitvoerbaarheid adviseren we de maximaal toegestane beslistermijn van acht weken op te nemen in de verordening. Ook al beslissen we vaak (veel) eerder, er zijn altijd aanvragen die de volledige acht weken nodig hebben.

Terugwerkende kracht

Een verordening omtrent deze beslistermijn vaststellen met terugwerkende kracht wordt geaccepteerd, mits we in de uitvoering de gestelde termijn vanaf 1 januari 2021 hanteren. Dit is vastgelegd in de verordening.

Geen inspraak

We leggen een termijn vast die als maximale termijn ook al in de Algemene wet bestuursrecht is geregeld. We voldoen met deze verordening aan een wettelijke verplichting uit de Wgs. De verordening beslistermijn zoals wij deze voorstellen is te zien als een meer technische wijziging. Er is bij deze verordening geen inspraak noodzakelijk, er wordt iets vastgelegd wat al in de wet staat en er wordt aangesloten bij de bestaande uitvoeringspraktijk van BudgetAlert.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

- Vaststellen van de Verordening Beslistermijn Schuldhelpverlening Hengelo

FINANCIËLE ASPECTEN

Niet van toepassing.

BIJLAGE(N)

Verordening Beslistermijn Schuldhelpverlening Hengelo

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3165126	hanrath, melanie	SOC-BEL	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3165126 - Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

- Vaststellen van de Verordening Beslistermijn Schuldhulpverlening Hengelo 2021

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad van Hengelo vindt het belangrijk dat inwoners duidelijkheid hebben binnen welke termijn na het eerste gesprek er een beslissing wordt genomen op hun aanvraag om schuldhulpverlening. Hiervoor is de Verordening beslistermijn schuldhulpverlening vastgesteld. Hierin wordt een termijn van maximaal acht weken gesteld, conform de uitvoeringspraktijk bij andere wetgeving in het sociaal domein. De schuldhulpverlening wordt uitgevoerd door het team BudgetAlert. Er wordt altijd maatwerk verleend en als de beschikking eerder verstuurd kan worden dan wordt dit uiteraard gedaan.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo 2021

De raad van de gemeente Hengelo,
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 12 januari 2021;
gelet op artikel 4a, derde lid, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening;
besluit:

vast te stellen de hierna volgende

Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo 2021

Artikel 1. Beslistermijn schuldhulpverlening

De beschikking tot schuldhulpverlening of de afwijzing ervan, bedoeld in artikel 4a, eerste lid, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening, wordt genomen binnen een termijn van acht (8) weken na de dag waarop het eerste gesprek, bedoeld in artikel 4, eerste lid, van die wet, heeft plaatsgevonden.

Artikel 2. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt met terugwerkende kracht in werking met ingang van 1 januari 2021.
2. De beslistermijn voor de eerste gesprekken die worden gevoerd tussen 1 januari 2021 en de datum bekendmaking, is gelijk aan het gestelde in artikel 1.
3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo 2021.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van [datum].

De griffier,

De voorzitter,

Toelichting

Algemeen

De Verordening beslistermijn schuldhulpverlening geeft uitvoering aan artikel 4a, derde lid, van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (hierna: wet), zoals deze met ingang van 1 januari 2021 geldt. Artikel 4a van de wet is ingevoerd bij Wet van 24 juni 2020 tot wijziging van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening ten behoeve van de uitwisseling van persoonsgegevens (Stb. 239).

Werkwijze in de praktijk:

1. In Hengelo melden inwoners zich via het Zorgloket aan voor schuldhulpverlening.
2. Door het Zorgloket wordt direct binnen drie werkdagen een intake ingepland bij BudgetAlert.
3. Er kunnen meerdere gesprekken nodig zijn om de situatie van de aanvrager en zijn schulden goed in beeld te brengen.
4. Er wordt maatwerk toegepast: afhankelijk van de hulpvrager en de schuldenlast wordt zo spoedig mogelijk een besluit genomen en de beschikking verstuurd.
5. De acht weken termijn van de Algemene wet bestuursrecht is het sluitstuk in deze procedure.

De werkwijze in de praktijk is dus binnen drie dagen een gesprek, zeker in urgente gevallen. Er wordt maatwerk toegepast. Lichte schuldensituaties zijn eenvoudiger en worden sneller beslist. Zware schuldensituaties, zeker als er sprake is van een multiprobleem-huishouden, zullen meer tijd vragen van BudgetAlert. De overdracht naar de Stadsbank Oost Nederland hoort hierbij. Ook dan houden we ons aan de wettelijke termijnen en versturen de beschikking binnen acht weken. Juist vanwege het willen bieden van maatwerk, ook bij aanvragers met een complexere (schulden-) situatie, is het goed om de ruimte te ervaren die de maximale termijn van acht weken onze schuldhulpverleners biedt. We willen in iedere situatie de tijd kunnen nemen om een zorgvuldig plan van aanpak in de beschikking op te nemen.

Artikelsgewijs

Artikel 1. Beslistermijn schuldhulpverlening

De wet regelt dat inwoners met problematische schulden bij gemeenten terecht kunnen voor onder meer advies, schuldbemiddeling of een saneringskrediet. Het uitgangspunt is dat schuldhulpverlening breed toegankelijk is. Daarbij is van belang dat het voor de inwoner duidelijk is binnen welke termijn na het eerste gesprek over de hulpvraag wordt besloten of diegene voor een schuldenregeling in aanmerking komt.

Om deze reden is bij de genoemde wetwijziging in navolging van het advies van de Nationale Ombudsman besloten een wettelijke termijn op te nemen waarbinnen de gemeente na het eerste gesprek over de hulpvraag moet besluiten of iemand voor een schuldenregeling in aanmerking komt. Niet alleen burgers dienen zich aan wettelijke termijnen te houden. Ook van een dienende overheid mag verwacht worden dat zij op een verzoek van een burger binnen een redelijke, door de raad in een gemeentelijke verordening vastgestelde, termijn reageert.

Deze termijn mag volgens artikel 4a, derde lid, van de wet niet langer zijn dan acht weken. Dit is gelijk aan de maximale redelijke termijn die in artikel 4:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt gesteld. Een kortere beslistermijn vaststellen is wel toegestaan.

De beslistermijn is bepaald op maximaal acht weken. Gelet op de bestaande praktijk van maatwerk verlenen, maar zeker ook gelet op de uitvoerbaarheid bij complexe (schulden)situaties, is voor deze termijn gekozen. Bovendien sluit de termijn aan op de termijnen uit de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2. Inwerkingtreding en citeertitel

De datum van inwerkingtreding valt samen met de inwerkingtreding van artikel 4a van de wet, namelijk op 1 januari 2021.

Behandelvoorstel

Onderwerp	Verordening beslistermijn schuldhulpverlening Hengelo		
Zaaknummer	3165126	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De gemeenteraad wordt voorgesteld om de Verordening Beslistermijn Schuldhulpverlening Hengelo vast te stellen.		
Historie	In 2018 heeft het Kabinet het actieplan 'Brede Schuldanaanpak' geïntroduceerd. Om de doelstellingen te realiseren worden vanaf 1 januari 2021 verschillende wetten ingevoerd die impact hebben op verschillende processen bij gemeenten en, indien van toepassing, hun uitvoeringsorganisaties binnen de domeinen die raken aan taken rondom preventie, vroeg signalering, de uitvoering van schuldhulpverlening en incasso. In het Beleidskader Armoede en Schulden 2021-2024 is melding gemaakt van deze wetswijzigingen en voor zover mogelijk al uitgewerkt. Dit beleidskader is tijdens de raadsvergadering van 16 december 2020 vastgesteld. Een van de nog uit te werken onderdelen van de gewijzigde Wgs is een verordening over de beslistermijn schuldhulpverlening.		

Politieke Markt	NVT			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Doel van de sessie				
Behandeladvies				
Spreekrecht publiek	ja	nee ☐		

Raad	10 februari 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Het presidium adviseert de raad om dit voorstel als een direct bespreekpunt op de agenda van de raad te plaatsen onder de D-stukken.	
Spreekrecht publiek	nee	