

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3146547	Oskam/ Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3146547 - Controleprotocol 2020			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

Het Controleprotocol 2020 vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 (besluit nr. 2442137) besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo voor de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren.

Deze controle behelst de jaarrekening 2020 en daarmee tevens het financieel beheer over het jaar 2020 zoals uitgeoefend door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo. De controle is gericht op rechtmatigheid en getrouwheid.

Binnen het kader van deze opdracht wordt jaarlijks de opdracht aan de accountant in een controleprotocol nader gepreciseerd. De raad wordt gevraagd de gepreciseerde opdracht te verstrekken door het controleprotocol dat nu voorligt vast te stellen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

18 NOVEMBER 2020

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3146547	Oskam/Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3146547 - Controleprotocol 2020			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 (besluit nr. 2442137) besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo om de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren.

Deze controle behelst de jaarrekening 2020 en daarmee tevens het financieel beheer over het jaar 2020 zoals uitgeoefend door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo. De controle is gericht op rechtmatigheid en getrouwheid.

Binnen het kader van deze opdracht wordt jaarlijks de opdracht aan de accountant in een controleprotocol nader gepreciseerd. De raad wordt gevraagd de gepreciseerde opdracht te verstrekken door het controleprotocol dat nu voorligt vast te stellen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het controleprotocol heeft tot doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de accountantscontrole, de reikwijdte ervan, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij te hanteren goedkeurings-, rapporterings- en uitvoeringstoleranties voor de controle van de jaarrekening 2020 van de gemeente Hengelo.

De goedkeurings- en rapporteringstoleranties in het controleprotocol 2020 zijn gelijk aan de toleranties uit het controleprotocol van vorig jaar. De in het controleprotocol opgenomen goedkeuringstoleranties zijn conform de wettelijke minimumvereisten. De gemeenteraad mag de goedkeuringstoleranties strenger (dat is: op lagere percentages) vaststellen dan deze minimeisen. Niettemin wordt voorgesteld de wettelijke toleranties in acht te nemen. Gezien de accountantsverklaringen van de afgelopen jaren is hiervoor geen aanleiding en daarnaast levert dit meerwerk op voor de accountant.

In het controleprotocol is een rapportagetolerantie opgenomen van 5%. De rapportagetolerantie is de grens waarboven afwijkingen en fouten worden gerapporteerd. Op basis van de begroting 2020 zal deze grens liggen op circa 152K.

Met de rapportagetolerantie geeft de raad de grens van de gevonden fouten en onzekerheden in de jaarrekening aan, waarover zij middels het accountantsverslag wenst te worden geïnformeerd.

De uitvoeringstolerantie geeft het bedrag weer vanaf welk bedrag de accountant zijn controle uitvoert. Deze grens is van kracht voor elke onderdeel/thema binnen de gemeente. Bijvoorbeeld, parkeren, belasting, grondexploitaties enz. enz. Aangezien 2020 voor PWC het eerste controle jaar is, wordt deze controlegrens verlaagd. En wel met 50%. Kortom, wanneer een onderdeel/thema groter is van circa 1.600K wordt deze betrokken in de controle.

Alle normen/toleranties e.d. zijn tevens opgenomen in het auditplan van PWC en worden daar verder toegelicht.

Onderdeel van het protocol zijn eventueel specifieke aandachtspunten. De werkgroep accountancy heeft voor de jaarrekeningcontrole 2020 als voorstel om aan te sluiten bij de relevante aandachtsgebieden die de accountant zelf in het controleplan (30 dagen rapport) heeft onderkend voor de jaarrekeningcontrole 2020, te weten:

- Doorbreking interne beheersing door management
- Financiële Rechtmatigheid van aanbestedingen
- Prestatielevering m.b.t. Inkoop, Jeugd en Wmo
- Risico op corruptie/omkoping
- Waardering grondexploitaties
- Volledigheid en afgrenzing inkomende subsidies (SiSa)
- Transacties grondverkoop

- Juistheid en volledigheid voorzieningen
- Gevolgen Covid-19 die leiden tot extra aandachtspunten.
- Inrichting van de organisatie t.b.v. rechtmatigheidsverantwoording.

De werkgroep accountancy heeft 2 specifieke aandachtspunten geformuleerd en de werkgroep stelt de raad voor om deze aan de accountant mee te geven:

- Treasury: De actualisatie van de kapitaalasten in de 2e Berap 2020 zorgde voor aanzienlijk lagere lasten. Wordt dit veroorzaakt door goedkopere leningen en wat is het risico als de rente weer een stijgende lijn laat zien?
- Autorisatie niveaus: De raad autoriseert op programma niveau, wat betekent dit? En gebeurt het vaak dat er geschoven wordt binnen een programma?

Ook aan deze punten zal de accountant tijdens de controle op de jaarrekening 2020 specifiek aandacht schenken en over rapporteren.

Op basis van deze opdracht voert de accountant in het voorjaar 2021 de controle op de jaarrekening uit. Daarover brengt de accountant een 'Accountantsverslag' uit en zal hij een 'Controleverklaring van de accountant' verstrekken. Deze beide documenten kunt u dan betrekken bij uw oordeelsvorming over de jaarrekening 2020.

Naast het vaststellen van het Controleprotocol door de raad, wordt de start van de jaarlijkse accountantscontrole ieder jaar namens de raad door de griffier bevestigd door het ondertekenen van een 'Opdrachtbevestiging controle jaarrekening Hengelo', in dit geval voor het jaar 2020.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Bespreekpunten kunnen zijn de specifieke aandachtspunten die geformuleerd zijn van de zijde van de accountant en de specifieke aandachtspunten die de werkgroep accountancy namens de raad heeft geformuleerd.

FINANCIËLE ASPECTEN

De nadere precisering van de opdracht aan de accountant past in financieel opzicht binnen de overeenkomst die met PricewaterhouseCoopers BV is gesloten.

BIJLAGE(N)

1. Controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2020 van de gemeente Hengelo;
2. Relevante wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheid controle voor de gemeente Hengelo, naar de stand van 1 november 2020

Bijlage 1:

CONTROLEPROTOCOL

Voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2020 van de gemeente Hengelo

0. Inleiding

De Gemeentewet(Gw), art. 213, schrijft voor dat de gemeenteraad één of meer accountants aanwijst als bedoeld in art. 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in art 197 Gw bedoelde jaarrekening (JR) en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een accountantsverslag.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 6 april 2004 de verordening ex art 213 Gw regels voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de gemeente Hengelo vastgesteld.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo voor de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren. Deze controle-opdracht betreft de jaarrekeningen 2020 t/m 2022 met een optionele verlenging voor 2023 t/m 2025.

Met dit controleprotocol bevestigt en specificeert de gemeenteraad de opdracht aan de accountant voor de jaarrekening 2020. Dit controleprotocol omvat daartoe onder andere aanwijzingen over de goedkeurings- en rapportagetolerantie voor de controle op genoemde jaarrekening. Daarnaast worden in dit controleprotocol enige specifieke aandachtspunten voor de accountantscontrole 2020 aangegeven, als nadere specificatie van de opdracht door de raad aan de accountant.

Tot slot wordt aangegeven welke wet- en regelgeving in het kader van het financieel beheer onderwerp van rechtmatigheidscontrole zal zijn.

1. Algemene uitgangspunten voor de controle / wettelijk kader

Art 213 Gemeentewet schrijft voor dat de controle van de in artikel 197 Gemeentewet bedoelde jaarrekening wordt uitgevoerd door een accountant die door de raad is benoemd. De controle is gericht op het verstrekken van een oordeel over:

- de getrouwe weergave van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de activa en passiva;
- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen waaronder gemeentelijke verordeningen
- de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie, gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maakt;
- het in overeenstemming zijn van de door het college opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet (Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten);
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

Bij de controle zullen de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van artikel 213, lid 6 Gemeentewet (Besluit Accountantscontrole Provincies en Gemeenten) alsmede de Richtlijnen voor de Accountantscontrole bepalend zijn voor de uit te voeren werkzaamheden.

2. Goedkeurings-, rapportage- en uitvoeringstolerantie, specifieke aandachtspunten

2.1. Goedkeuringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2020 geldt de volgende goedkeuringstolerantie

	Strekking accountantsverklaring:			
	Goedkeurend	Beperking	oordeel-onthouding	Afkeurend
Fouten in de jaar rekening	≤ 1%	>1%<3%	-	≥ 3%
Onzekerheden in de controle	≤ 3%	>3%<10%	≥ 10%	-
Lasten Begroting 2020	€304.545			

De percentages in de tabel worden genomen van de totale begrote programmalasten –inclusief toevoegingen aan reserves- ná laatste begrotingswijziging. De begrote lasten 2020 dient als indicatie van het te hanteren bedrag.

Toelichting op de goedkeuringstolerantie:

De goedkeuringstolerantie is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers wordt beïnvloed. Worden de bedragen van deze fouten en onzekerheden overschreden, dan heeft dat gevolgen voor de strekking van de accountantsverklaring.

Een accountant dient de controle zodanig in te richten dat wordt gewaarborgd dat alle onrechtmatigheden en onjuistheden die het bedrag van de goedkeuringstolerantie overschrijden, worden gevonden en meegewogen in zijn oordeel.

Bovenstaande goedkeuringstoleranties zijn conform de wettelijke minimumvereisten. De gemeenteraad mag de goedkeuringstoleranties strenger (dat is: op lagere percentages) vaststellen dan deze minimumeisen. Niettemin wordt voorgesteld de wettelijke toleranties in acht te nemen.

Naast deze kwantitatieve beoordeling vindt door de accountant ook een kwalitatieve weging van fouten en onzekerheden (professional judgement) plaats.

2.2. Rapportagetolerantie

Wij nemen als rapportagetolerantie op een percentage van 5% van de materialiteit die geldt voor de jaarrekening 2020. Onder materialiteit wordt verstaan 1% van de totale lasten.

Toelichting op de rapportagetolerantie:

Met de rapportagetolerantie geeft de raad de omvang van de gevonden fouten en onzekerheden in de jaarrekening aan, waarover zij in ieder geval -middels het accountantsverslag - wenst te worden geïnformeerd.

De rapportagetolerantie kan in een percentage van de goedkeuringstolerantie worden uitgedrukt of in een absoluut bedrag. Ook kan voor bepaalde kostensoorten of organisatiegedingen een afwijkende rapportagetolerantie vastgesteld.

De voorgestelde rapportagetolerantie houdt in dat elke fout of onzekerheid die uitkomt boven de 5% van de materialiteit wordt gerapporteerd, die de accountant in het kader van de uitvoering van de accountantscontrole- met inachtneming van de hiervoor beschreven goedkeuringstolerantie-signaleert.

2.3. Uitvoeringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2020 geldt een uitvoeringstolerantie van 50% op de goedkeuringstolerantie. Dit zal voor 2020 ongeveer rond de 1.600.000 euro bedragen.

Toelichting op de uitvoeringstolerantie:

De uitvoeringstolerantie geeft het bedrag weer vanaf waar de accountant zijn controle uitvoert. Voor de jaarrekening 2020 zal er een afslag voor onontdekte fouten worden genomen door de accountant.

Dit betekent dat de uitvoeringstolerantie niet gelijk maar lager ligt dan de goedkeuringstolerantie. Dat doet de accountant omdat dit voor hen het eerste boekjaar ter controle is en er zo een beter beeld van de gemeente kan worden verkregen.

2.4. Specifieke aandachtspunten in de jaarrekeningcontrole 2020

Onderdeel van het protocol zijn eventueel specifieke aandachtspunten. De werkgroep accountancy heeft voor de jaarrekeningcontrole 2020 als voorstel om aan te sluiten bij de relevante aandachtsgebieden die de accountant zelf in het controleplan (30 dagen rapport) heeft onderkend voor de jaarrekeningcontrole 2020.

De algemene risico's die van toepassing zijn op gemeenten waar de accountant extra aandacht aan zal besteden en nadere duiding zullen krijgen in de accountantscontrole zijn als volgt:

- Doorbreking interne beheersing management
- Rechtmatigheid van aanbestedingen
- Prestatielevering m.b.t. Inkoop, Jeugd en Wmo
- Risico op corruptie/omkoping
- Waardering grondexploitaties
- Volledigheid en afgrenzing inkomende subsidies (SiSa)
- Transacties grondverkoop
- Juistheid en volledigheid voorzieningen
- Gevolgen Covid-19 die leiden tot extra aandachtspunten.
- Inrichting van de organisatie t.b.v. rechtmatigheidsverantwoording.

Aan deze aandachtspunten zal de accountant binnen de controle op de jaarrekening 2020 specifiek aandacht schenken en over rapporteren.

3. Normenkader, reikwijdte accountantscontrole

De accountantscontrole op rechtmatigheid voor het controlejaar is limitatief gericht op de naleving van:

- wettelijke kaders, zoals die in de kolom "wetgeving" van de "Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole gemeente Hengelo " is opgenomen (bijlage 1 van dit protocol); dit uitsluitend voor zover het directe financiële beheers handelingen betreft;
- de beleidsbegroting van het controlejaar inclusief door de raad bekrachtigde wijzigingen
- de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet;
- de controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet;
- de verordening periodiek onderzoek doelmatigheid en doeltreffendheid ex art 213a Gemeentewet;

- de overige kaders zoals opgenomen in de kolom “Interne regelgeving” in bijlage 1 bij dit protocol, voor zover van toepassing en uitsluitend voor zover het gaat om bepalingen die zien op recht, hoogte en duur van financiële beheers-handelingen.

4. Rapportering door de accountant

In de tweede helft van het jaar 2020 wordt door de accountant een controleplan (30 dagen rapport) aangeleverd waarin kennis is genomen van de organisatie door een zogenoemde 0-meting. De samenwerking tussen de accountant en de gemeente staat hierin ook verwerkt. Daarnaast wordt samen met de organisatie een startnotitie opgesteld waarin afspraken worden gemaakt over o.a. planning, belangrijke ontwikkelingen en belangrijke mijlpalen in het gezamenlijke controleproces.

Begin 2021 wordt de managementletter aan het college aangeboden en de boardletter aan de raad t.a.v. de controle op het bestaan en de werking van de processen.

Na afloop van het verslagjaar vindt in overleg met de werkgroep accountancy en college de controle van de jaarrekening plaats.

Overeenkomstig de gemeentewet wordt omtrent de controle een accountantsverslag uitgebracht aan de raad en in afschrift aan het College van Burgemeester en Wethouders.

De planning van de controlezittingen en de termijnen waarop verslag wordt uitgebracht over de bevindingen, zijn in overeenstemming met de overeenkomst tussen PricewaterhouseCoopers BV (PWC) en de gemeente Hengelo.

In het accountantsverslag wordt gerapporteerd over de opzet en uitvoering van het financiële beheer. Hierbij staat de vraag centraal of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer waarborgen, alsmede een rechtmatige verantwoording daarover.

In het accountantsverslag worden gesignaleerde onrechtmatigheden toegelicht en gespecificeerd. Fouten of onzekerheden die de rapportagetolerantie als bedoeld in hoofdstuk 2 van dit controleprotocol overschrijden, worden weergegeven in een apart overzicht bij het accountantsverslag. De accountant rapporteert ook over eventuele bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en de continuïteit van de door de gemeente gehanteerde geautomatiseerde informatievoorziening.

In de controleverklaring wordt op gestandaardiseerde en wettelijk voorgeschreven wijze de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven, zowel ten aanzien van de getrouwheid als de rechtmatigheid. Deze controleverklaring is gericht aan de gemeenteraad, zodat deze de door het College van Burgemeester en Wethouders opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

Over nadere invulling, vormgeving en frequentie van de rapportages en de wijze waarop door de raad en andere belanghebbenden met de accountant wordt gecommuniceerd, kunnen nadere afspraken worden gemaakt.

5. Opdrachtbevestiging accountant

In dit controleprotocol is de opdracht aan de externe accountant PricewaterhouseCoopers BV beschreven en bevestigd.

PricewaterhouseCoopers BV (PWC) zal de raad, o.a. ten behoeve van zijn eigen klantdossier en ter voldoening aan beroepsregels, daarnaast nog om een formele opdrachtbevestiging verzoeken.

Deze formele bevestiging vraagt inhoudelijk geen andere of aanvullende besluitvorming ten opzichte van hetgeen in dit controleprotocol is geregeld. Voorgesteld wordt, de griffie te belasten met de afdoening van genoemde opdrachtbevestiging.

Gemeente Hengelo, controleprotocol jaarrekening 2020
Relevante wet- en regelgeving in het kader van
rechtmatigheidscontrole , ingedeeld naar thema's

geactualiseerd oktober 2020
bijlage 2

<u>Thema</u>	<u>wetgeving</u>	<u>interne regelgeving</u>
Milieu		
Afvalstoffenbeheer		Afvalstoffenverordening gemeente Hengelo Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval
Rioolbeheer en reiniging		Verordening rioolheffing Verordening riool aansluitrecht Verordening Reinigingsheffing
Milieubeheer	Wet belastingen op milieugrondslag Wet Milieubeheer Wet bodembescherming Besluit bodemkwaliteit	Gemeentelijk Rioleringsplan Verordening bodemsanering
Onderwijs en Cultuur		
Basis- en speciaal onderwijs	Wet primair onderwijs Wet voortgezet onderwijs Wet op de expertise centra	verordening voorzieningen onderwijshuisvesting verordening leerlingenvervoer
Voortgezet onderwijs	Wet educatie- en beroepsonderwijs	Verordening leerlingenvervoer
Cultuur		Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidie uitvoeringsregeling Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei
Vreemdelingenzaken , integratie	Wet Inburgering	Verordening Wet Inburgering
Openbare ruimte, ontwikkeling		
Wegenbeheer	Wegenverkeerswet Wegenwet Besluit administratieve bepalingen wegverkeer Wet personenvervoer	Beheerregels grondbeleid Erfgoedverordening
Havenbeheer	Binnenvaartwet	Verordening havengelden
Grondexploitatie	Wet ruimtelijke ordening (Wro) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Exploatieverordening Nota grondbeleid

Welzijn, Volksgezondheid		
Publieke gezondheidszorg	Wet publieke gezondheid (Wpg)	Meerjarenplan gezondheid 2019-2023 Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidie uitvoeringsregeling
Kinderopvang	Wet kinderopvang	Uitvoeringsregeling voorschool en kwaliteitskader (2020)
Welzijn en Maatschappelijk ondersteuning	Wet Maatschappelijke Ondersteuning	Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning Verordening maatschappelijke ondersteuning Actieplan vrijwillige inzet versterken Actieplan mantelzorg mogelijk maken Algemene subsidieverordening (Asv) Beleidsnota "Met Respect" (2014) Subsidie uitvoeringsregeling
Jeugd	Jeugdwet	Verordening Jeugdhulp gemeente Hengelo Actieplan preventie Jeugd Subsidie uitvoeringsregeling Beleidsnota "Met Respect" (2014)
Sport	NOC*NSF Tegemoetkoming verhuurders sportaccommodaties COVID-19	Tarieven Sportaccommodaties opgenomen in begroting Uitvoeringsprogramma Sport en Bewegen Subsidie uitvoeringsregeling Kadernota Sport en Bewegen Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei
Werk en inkomen		
Sociale inkomensvoorzieningen	Participatiewet IOAW en IOAZ Wet Sociale Werkvoorziening BBZ	Afstemmingsverordening Participatiewet, IAOW en IAOW Beleidsnota "Met Respect" (2014) Verordening PGB WSW Verordening tegenprestatie Nota armoedebeleid Verordening kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2020 Verordening maatschappelijke participatie Verordening adviesraad sociaal domein en cliëntenraad minima en WMO Verordening individuele studietoelage Verordening loonkostensubsidie
Werkgelegenheid	Wajong	Re-integratie verordening

Schuldhulpverlening	Wet gemeentelijke schuldhulpverlening	Verordening startersleningen Verordening individuele inkomenstoeslag Nota schuldhulpverlening
Wonen		
Wonen	Leegstandswet Woningwet Uitvoeringsregeling huurprijzen woonruimte Huisvestingswet	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering Woonvisie Afwegingskader
Bouwen	Wet alg. bepalingen omgevingsrecht (Wabo) Wet Ruimtelijke Ordening (Wro) Bouwbesluit Besluit omgevingsrecht (Bor) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering.
Overig, Bestuur en Middelen, Verslaglegging , Algemeen		
Burgerlijke stand en basisregistratie personen	Gemeentewet Burgerlijk wetboek Wet Basisregistratie Personen Wet rechten burgerlijke stand	Legesverordening
Openbare orde / veiligheid	Wet Veiligheidsregio's Drank- en Horecawet	Algemene Plaatselijke Verordening (APV)
Algemeen middelenbeheer	Besluit Begroting en Verantwoording Wet gemeenschappelijke regelingen Wet Omzetbelasting, Wet BTW compensatiefonds ESF, EFRO	Financiële verordening Controleverordening Nota Investerings- en activeringsbeleid beleidsnota weerstandsvermogen/ risicomanagement (2271956)
Treasury beheer	Wet fin. decentrale overheden (FIDO) Wet Houdbarre overheidsfinanciën (HOF) Reg.uitzettingen en derivaten decentr.overheden (RUDDO)	Nota verbonden partijen 2013 Treasury besluit 2014
Arbeidsvoorwaarden, personeelsbeleid	Ambtenarenwet 2017 Fiscale wetgeving Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) CAO gemeenten 2020 Rechtspositiebesluit Raads- en commissieleden	Personeelshandboek gemeente Hengelo verordening rechtspositie raads- en commissieleden

	Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers Wet APPA Wet Normering Topinkomens (WNT) Burgerlijk wetboek, boek 7	
Inkopen en contractbeheer	Aanbestedingswet (Landelijke wetgeving inkopen) Europese regelgeving inzake aanbesteding, staatsteun, en mededinging ; Wet Markt en Overheid (WMO) Aanbestedingsbesluit	
OZB	Wet waardering Onroerende Zaken	OZB verordening
Parkeerbeheer		Verordening parkeerbelasting Aanwijzingsbesluit betaald parkeren Parkeerverordening Uitwerkingsbesluit parkeerverordening
Toeristenbelasting		Verordening toeristenbelasting
Grafrechten	Wet op de lijkbezorging	Verordening begraafrechten
Hondenbelasting		Verordening hondenbelasting
Baatbelasting		Baatbelastingverordening 2011-2020
Marktgelden		Verordening marktgeld Marktverordening / marktreglement
Reclame en precariorechten		Verordening precariobelasting
Privacy	AVG	
SISA	AMvB SISA	