

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3338202	Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3338202 - Controleprotocol 2021			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

Het Controleprotocol 2021 vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 (besluit nr. 2442137) besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo voor de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren.

Deze controle behelst de jaarrekening 2021 en daarmee tevens het financieel beheer over het jaar 2021 zoals uitgeoefend door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo. De controle is gericht op rechtmatigheid en getrouwheid.

Binnen het kader van deze opdracht wordt jaarlijks de opdracht aan de accountant in een controleprotocol nader gepreciseerd. De raad wordt gevraagd de gepreciseerde opdracht te verstrekken door het controleprotocol dat nu voorligt vast te stellen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

22 DECEMBER 2021

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3338202	Oskam/ Eeftink	GRI	
ONDERWERP			
3338202 - Controleprotocol 2021			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De gemeenteraad heeft op 3 december 2019 (besluit nr. 2442137) besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo om de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren.

Deze controle behelst de jaarrekening 2021 en daarmee tevens het financieel beheer over het jaar 2021 zoals uitgeoefend door of namens het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo. De controle is gericht op rechtmatigheid en getrouwheid.

Binnen het kader van deze opdracht wordt jaarlijks de opdracht aan de accountant in een controleprotocol nader gepreciseerd. De raad wordt gevraagd de gepreciseerde opdracht te verstrekken door het controleprotocol dat nu voorligt vast te stellen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het controleprotocol heeft tot doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de accountantscontrole, de reikwijdte ervan, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij te hanteren goedkeurings-, rapporterings- en uitvoeringstoleranties voor de controle van de jaarrekening 2021 van de gemeente Hengelo.

De goedkeurings- en rapporteringstoleranties in het controleprotocol 2021 zijn gelijk aan de toleranties uit het controleprotocol van vorig jaar. De in het controleprotocol opgenomen goedkeuringstoleranties zijn conform de wettelijke minimumvereisten. De gemeenteraad mag de goedkeuringstoleranties strenger (dat is: op lagere percentages) vaststellen dan deze minimeisen. Niettemin wordt voorgesteld de wettelijke toleranties in acht te nemen. Gezien de accountantsverklaringen van de afgelopen jaren is hiervoor geen aanleiding en daarnaast levert dit meerwerk op voor de accountant.

In het controleprotocol is een rapportagetolerantie opgenomen van 5%. De rapportagetolerantie is de grens waarboven afwijkingen en fouten worden gerapporteerd. Op basis van de begroting 2021 zal deze grens liggen op circa 157K.

Met de rapportagetolerantie geeft de raad de grens van de gevonden fouten en onzekerheden in de jaarrekening aan, waarover zij middels het accountantsverslag wenst te worden geïnformeerd.

De uitvoeringstolerantie geeft het bedrag weer vanaf welk bedrag de accountant zijn controle uitvoert. Aangezien PwC in de controle gebruik maakt van deelwaarnemingen en steekproeven wordt een deel van de goedkeuringstolerantie (3.145K) gereserveerd voor onontdekte fouten. Om die reden berekent PwC een afslag van 25% van de goedkeuringstolerantie. Op die manier is de uitvoeringstolerantie €2.350K. Deze grens is van kracht voor elke onderdeel/thema binnen de gemeente. Bijvoorbeeld, parkeren, belasting, grondexploitaties enz. enz. Kortom wanneer een onderdeel/thema groter is dan circa €2.350K wordt deze betrokken in de controle.

Alle normen/toleranties e.d. zijn tevens opgenomen in het auditplan van PWC en worden daar verder toegelicht.

Onderdeel van het protocol zijn eventueel specifieke aandachtspunten. De werkgroep accountancy heeft voor de jaarrekeningcontrole 2021 als voorstel om aan te sluiten bij de relevante aandachtsgebieden die de accountant zelf in het controleplan (30 dagen rapport) heeft onderkend voor de jaarrekeningcontrole 2021, te weten:

- Doorbreking interne beheersing door management
- Financiële Rechtmatigheid van aanbestedingen
- Prestatielevering m.b.t. Inkoop, Jeugd en Wmo
- Risico op corruptie/omkoping

- Waardering grondexploitaties
- Volledigheid en afgrenzing inkomende subsidies (SiSa)
- Transacties grondverkoop
- Juistheid en volledigheid voorzieningen
- Gevolgen Covid-19 die leiden tot extra aandachtspunten.
- Inrichting van de organisatie t.b.v. rechtmatigheidsverantwoording.

Naast deze punten stelt de werkgroep accountancy aan de raad voor om de accountant te vragen om aan de volgende 3 aandachtspunten tevens specifiek aandacht te schenken.

- Duurzaamheid. Er zijn verkregen middelen vanuit het Rijk voor duurzaamheid.
 - Wat is hiervan de omvang en waar wordt deze verantwoord in het jaarverslag/jaarrekening.
 - Hoe worden de bestedingen in het kader van Duurzaamheid geadministreerd en waar komen deze kosten terug in het jaarverslag/jaarrekening.
 - Wat is de kwaliteit van de verslaglegging over Duurzaamheid en wat zijn hierin de aanbevelingen.
- Afval: de relatie tussen de kosten en de opbrengsten van de reinigingsheffing. Worden de juiste kosten en de juiste opbrengsten aan de juiste (sub)taakvelden toebedeeld.
- Hart van Zuid: wat is de stand van zaken rond Hart van Zuid.

Aan deze punten zal de accountant tijdens de controle op de jaarrekening 2021 specifiek aandacht schenken en over rapporteren.

Op basis van deze opdracht voert de accountant in het voorjaar 2021 de controle op de jaarrekening uit. Daarover brengt de accountant een 'Accountantsverslag' uit en zal hij een 'Controleverklaring van de accountant' verstrekken. Deze beide documenten kunt u dan betrekken bij uw oordeelsvorming over de jaarrekening 2021.

Naast het vaststellen van het Controleprotocol door de raad, wordt de start van de jaarlijkse accountantscontrole ieder jaar namens de raad door de griffier bevestigd door het ondertekenen van een 'Opdrachtbevestiging controle jaarrekening Hengelo', in dit geval voor het jaar 2021.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Bespreekpunten kunnen zijn de specifieke aandachtspunten die geformuleerd zijn door de accountant, aangevuld met drie aandachtspunten vanuit de werkgroep. De werkgroep stelt voor om bij deze aandachtspunten aan te sluiten.

FINANCIËLE ASPECTEN

De nadere precisering van de opdracht aan de accountant past in financieel opzicht binnen de overeenkomst die met PricewaterhouseCoopers BV is gesloten.

BIJLAGE(N)

- 1. Controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2021 van de gemeente Hengelo;
- 2. Relevante wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheid controle voor de gemeente Hengelo, naar de stand van 1 november 2021

Bijlage 1:

CONTROLEPROTOCOL

Voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2021 van de gemeente Hengelo

0 Inleiding

De Gemeentewet(Gw), art. 213, schrijft voor dat de gemeenteraad één of meer accountants aanwijst als bedoeld in art. 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in art 197 Gw bedoelde jaarrekening (JR) en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een accountantsverslag.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 6 april 2004 de verordening ex art 213 Gw regels voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de gemeente Hengelo vastgesteld.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo voor de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren. Deze controle-opdracht betreft de jaarrekeningen 2021 t/m 2022 met een optionele verlenging voor 2023 t/m 2025.

Met dit controleprotocol bevestigt en specificeert de gemeenteraad de opdracht aan de accountant voor de jaarrekening 2021. Dit controleprotocol omvat daartoe onder andere aanwijzingen over de goedkeurings- en rapportagetolerantie voor de controle op genoemde jaarrekening. Daarnaast worden in dit controleprotocol enige specifieke aandachtspunten voor de accountantscontrole 2021 aangegeven, als nadere specificatie van de opdracht door de raad aan de accountant.

Tot slot wordt aangegeven welke wet- en regelgeving in het kader van het financieel beheer onderwerp van rechtmatigheidscontrole zal zijn.

1 Algemene uitgangspunten voor de controle / wettelijk kader

Art 213 Gemeentewet schrijft voor dat de controle van de in artikel 197

Gemeentewet bedoelde jaarrekening wordt uitgevoerd door een accountant welke door de raad is benoemd. De controle is gericht op het verstrekken van een oordeel over:

- de getrouwe weergave van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de activa en passiva;

- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen waaronder gemeentelijke verordeningen
- de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie, gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maakt;
- het in overeenstemming zijn van de door het college opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet (Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten);
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

Bij de controle zullen de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van artikel 213, lid 6 Gemeentewet (Besluit Accountantscontrole Provincies en Gemeenten) alsmede de Richtlijnen voor de Accountantscontrole bepalend zijn voor de uit te voeren werkzaamheden.

2 Goedkeurings-, rapportage- en uitvoeringstolerantie, specifieke aandachtspunten

2.1 Goedkeuringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2021 geldt de volgende goedkeuringstolerantie

	Strekking accountantsverklaring:			
	Goedkeurend	Beperking	oordeel-onthouding	Afkeurend
Fouten in de jaar rekening	≤ 1%	> 1% < 3%	-	≥ 3%
Onzekerheden in de controle	≤ 3%	> 3% < 10%	≥ 10%	-
Lasten Begroting 2021	€314.470			

De percentages in de tabel worden genomen van de totale begrote programmalasten –inclusief toevoegingen aan reserves- ná laatste begrotingswijziging. De begrote lasten 2021 dient als indicatie van het te hanteren bedrag.

Toelichting op de goedkeuringstolerantie:

De goedkeuringstolerantie is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers wordt beïnvloed. Worden de bedragen van deze fouten en onzekerheden overschreden, dan heeft dat gevolgen voor de strekking van de accountantsverklaring.

Een accountant dient de controle zodanig in te richten dat wordt gewaarborgd dat alle onrechtmatigheden en onjuistheden die het bedrag van de

goedkeuringstolerantie overschrijden, worden gevonden en meegewogen in zijn oordeel.

Bovenstaande goedkeuringstoleranties zijn conform de wettelijke

minimumvereisten. De gemeenteraad mag de goedkeuringstoleranties strenger (dat is: op lagere percentages) vaststellen dan deze minimumeisen. Niettemin wordt voorgesteld de wettelijke toleranties in acht te nemen.

Naast deze kwantitatieve beoordeling vindt door de accountant ook een kwalitatieve weging van fouten en onzekerheden (professional judgement) plaats.

2.2 Rapportagetolerantie

Wij nemen als rapportagetolerantie op een percentage van 5% van de materialiteit die geldt voor de jaarrekening 2021. Onder materialiteit wordt verstaan 1% van de totale lasten.

Toelichting op de rapportagetolerantie:

Met de rapportagetolerantie geeft de raad de omvang van de gevonden fouten en onzekerheden in de jaarrekening aan, waarover zij in ieder geval -middels het accountantsverslag - wenst te worden geïnformeerd.

De rapportagetolerantie kan in een percentage van de goedkeuringstolerantie worden uitgedrukt of in een absoluut bedrag. Ook kan voor bepaalde kostensoorten of organisatiegeledingen een afwijkende rapportagetolerantie vastgesteld.

De voorgestelde rapportagetolerantie houdt in dat elke fout of onzekerheid die uitkomt boven de 5% van de materialiteit wordt gerapporteerd, die de accountant in het kader van de uitvoering van de accountantscontrole- met inachtneming van de hiervoor beschreven goedkeuringstolerantie- signaleert.

2.3 Uitvoeringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2021 geldt een uitvoeringstolerantie van 75% op de goedkeuringstolerantie. (afslag van 25%) Dit zal voor 2021 ongeveer rond de €2.350K bedragen.

Toelichting op de uitvoeringstolerantie

De uitvoeringstolerantie geeft het bedrag weer vanaf waar de accountant zijn controle uitvoert. Voor de jaarrekening 2021 zal er een afslag voor onontdekte fouten worden genomen door de accountant.

Dit betekent dat de uitvoeringstolerantie niet gelijk maar lager ligt dan de goedkeuringstolerantie. Dat doet de accountant omdat dit voor hen het eerste boekjaar ter controle is en er zo een beter beeld van de gemeente kan worden verkregen. 2020 was het eerste controlejaar van PWC. Dat jaar hebben ze een afslag van 50% gehanteerd. Op basis van de controle en bevindingen in 2020 is een lagere afslag gerechtvaardigd.

2.4 Specifieke aandachtspunten in de jaarrekeningcontrole 2021

Onderdeel van het protocol zijn eventueel specifieke aandachtspunten. De werkgroep accountancy heeft voor de jaarrekeningcontrole 2021 als voorstel om aan te sluiten bij de relevante aandachtsgebieden die de accountant zelf in het controleplan (30 dagen rapport) heeft onderkend voor de jaarrekeningcontrole 2021, en heeft aanvullend drie aandachtspunten geformuleerd.

De algemene risico's die van toepassing zijn op gemeenten waar de accountant extra aandacht aan zal besteden en nadere duiding zullen krijgen in de accountantscontrole zijn als volgt:

- Doorbreking interne beheersing management
- Rechtmatigheid van aanbestedingen
- Prestatielevering m.b.t. Inkoop, Jeugd en Wmo
- Risico op corruptie/omkoping
- Waardering grondexploitaties
- Volledigheid en afgrenzing inkomende subsidies (SiSa)
- Transacties grondverkoop
- Juistheid en volledigheid voorzieningen
- Gevolgen Covid-19 die leiden tot extra aandachtspunten.
- Inrichting van de organisatie t.b.v. rechtmatigheidsverantwoording.

Aan deze aandachtspunten zal de accountant binnen de controle op de jaarrekening 2021 specifiek aandacht schenken en over rapporteren.

3 Normenkader, reikwijdte accountantscontrole

De accountantscontrole op rechtmatigheid voor het controlejaar is limitatief gericht op de naleving van

- wettelijke kaders, zoals die in de kolom “wetgeving” van de “Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole gemeente Hengelo ” is opgenomen (bijlage 1 van dit protocol); dit uitsluitend voor zover het directe financiële beheers handelingen betreft
- de beleidsbegroting van het controlejaar inclusief door de raad bekrachtigde wijzigingen
- de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet
- de controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet
- de verordening periodiek onderzoek doelmatigheid en doeltreffendheid ex art 213a Gemeentewet
- de overige kaders zoals opgenomen in de kolom “Interne regelgeving” in bijlage 1 bij dit protocol, voor zover van toepassing en uitsluitend voor zover het gaat om bepalingen die zien op recht, hoogte en duur van financiële beheershandelingen.

4 Rapportering door de accountant

Begin 2022 wordt de managementletter aan het college aangeboden en de boardletter aan de raad t.a.v. de controle op het bestaan en de werking van de processen.

Na afloop van het verslagjaar vindt in overleg met de werkgroep accountancy en college de controle van de jaarrekening plaats.

Overeenkomstig de gemeentewet wordt omtrent de controle een accountantsverslag uitgebracht aan de raad en in afschrift aan het College van Burgemeester en Wethouders.

De planning van de controlezittingen en de termijnen waarop verslag wordt uitgebracht over de bevindingen, zijn in overeenstemming met de overeenkomst tussen PricewaterhouseCoopers BV (PWC) en de gemeente Hengelo.

In het accountantsverslag wordt gerapporteerd over de opzet en uitvoering van het financiële beheer. Hierbij staat de vraag centraal of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer waarborgen, alsmede een rechtmatige verantwoording daarover.

In het accountantsverslag worden gesignaleerde onrechtmatigheden toegelicht en gespecificeerd. Fouten of onzekerheden die de rapportagetolerantie als bedoeld in hoofdstuk 2 van dit controleprotocol overschrijden, worden weergegeven in een apart overzicht bij het accountantsverslag. De accountant rapporteert ook over eventuele bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en de continuïteit van de door de gemeente gehanteerde geautomatiseerde informatievoorziening.

In de controleverklaring wordt op gestandaardiseerde en wettelijk voorgeschreven wijze de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven, zowel ten aanzien van de getrouwheid als de rechtmatigheid. Deze controleverklaring is gericht aan de gemeenteraad, zodat deze de door het College van Burgemeester en Wethouders opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

Over nadere invulling, vormgeving en frequentie van de rapportages en de wijze waarop door de raad en andere belanghebbenden met de accountant wordt gecommuniceerd, kunnen nadere afspraken worden gemaakt.

5. Opdrachtbevestiging accountant

In dit controleprotocol is de opdracht aan de externe accountant PricewaterhouseCoopers BV beschreven en bevestigd.

PricewaterhouseCoopers BV (PWC) zal de raad, o.a. ten behoeve van zijn eigen klantdossier en ter voldoening aan beroepsregels, daarnaast nog om een formele opdrachtbevestiging verzoeken.

Deze formele bevestiging vraagt inhoudelijk geen andere of aanvullende besluitvorming ten opzichte van hetgeen in dit controleprotocol is geregeld. Voorgesteld wordt, de griffie te belasten met de afdoening van genoemde opdrachtbevestiging.

Bijlage 2 bevat de relevante regelgeving voor de gemeente Hengelo. Deze regelgeving is ingedeeld naar externe regelgeving (wetgeving) en interne regelgeving.

Gemeente Hengelo, controleprotocol jaarrekening Relevante wet- en regelgeving ihkv rechtmatigheidscontrole , ingedeeld naar thema's		geactualiseerd oktober 2020 1 bijlage 2	Nieuw in 2021
Thema	wetgeving	interne regelgeving	
Milieu			
Afvalstoffenbeheer		Afvalstoffenverordening gemeente Hengelo Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch	
Rioolbeheer en reiniging		Verordening rioolheffing Verordening riolaansluitrecht Verordening Reinigingsheffing	3176893
Milieubeheer	Wet belastingen op milieugrondslag Wet Milieubeheer Wet bodembescherming Besluit bodemkwaliteit	Gemeentelijk Rioleringsplan Verordening bodemsanering	
Onderwijs en Cultuur			
Basis- en speciaal onderwijs	Wet primair onderwijs Wet voortgezet onderwijs Wet op de expertise centra	verordening voorzieningen onderwijshuisvesting verordening leerlingenvervoer	
Voortgezet onderwijs	Wet educatie- en beroepsonderwijs	Verordening leerlingenvervoer	
Cultuur		Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidieuitvoeringsregeling Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei	
Vreemdelingenzaken , integratie	Wet Inburgering	Verordening Wet Inburgering	verwijderd, is
Openbare ruimte, ontwikkeling			
Wegenbeheer	Wegenverkeerswet Wegenwet Besluit administratieve bepalingen wegverkeer Wet personenvervoer		
Havenbeheer	Binnenvaartwet	Verordening havengelden	
Grondexploitatie	Wet ruimtelijke ordening (Wro) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Exploitatieverordening Nota grondbeleid Beheerregels grondbeleid Erfgoedverordening Herziening grondexploitaties 2021	3250105
Duurzaamheid		Uitvoeringsregeling subsidieverlening groendaken	3192422
Welzijn, Volksgezondheid			
Publieke gezondheidszorg	Wet publieke gezondheid (Wpg)	Meerjarenplan gezondheid 2019-2023 Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidieuitvoeringsregeling	
Kinderopvang	Wet kinderopvang	Uitvoeringsregeling voorschool en kwaliteitskader	
Welzijn en Maatschappelijk ondersteuning	Wet Maatschappelijke Ondersteuning	Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning Verordening maatschappelijke ondersteuning 2019 Actieplan vrijwillige inzet versterken Actieplan mantelzorg mogelijk maken Algemene subsidieverordening (Asv) Beleidsnota "Met Respect" (2014) Subsidieplafonds regeleing coronacompensatie Susdieuitvoeringsregeling	3266349
Jeugd	Jeugdwet	Verordening Jeugdhulp gemeente Hengelo Actieplan preventie Jeugd Subsidieuitvoeringsregeling Beleidsnota "Met Respect" (2014)	
Sport	NOC*NSF Tegemoetkoming verhuurders sportaccommodaties COVID-19	Tarieven Sportaccommodaties opgenomen in begroting Uitvoeringsprogramma Sport en Bewegen Subsidieuitvoeringsregeling Kadernota Sport en Bewegen Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei	
Werk en inkomen			
Sociale inkomensvoorzieningen	Participatiewet IOAW en IOAZ Wet Sociale Werkvoorziening BBZ TOZO	Afstemmingsverordening Participatiewet, IAOW en IAOW Beleidsnota "Met Respect" (2014) Verordening PGB WSW Verordening tegenprestatie Nota armoedebeleid Verordening kwijschelding gemeentelijke belastingen Verordening maatschappelijke participatie 2021 Verordening adviesraad sociaal domein en cliëntenraad minima en WMO Verordening individuele studietoelage Verordening loonkostensubsidie	323112
Werkgelegenheid	WaJong	Reïntegratieverordening Verordening startersleningen Verordening individuele inkomensloosheid	
Schuldhelpverlening	Wet gemeentelijke schuldhelpverlening	Nota schuldhelpverlening Verordening beslistermijn schuldhelpverlening	316126
Wonen			
Wonen	Leegstandswet Woningwet Uitvoeringsregeling huurprijzen woonruimte Huisvestingswet	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering Woonvisie Afwegingskader	
Bouwen	Wet alg. bepalingen omgevingsrecht (Wabo) Wet Ruimtelijke Ordening (Wro) Bouwbesluit Besluit omgevingsrecht (Bor) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering.	

Algemeen		
Burgerlijke stand en basisregistratie personen	Gemeentewet Burgerlijk wetboek Wet Basisregistratie Personen Wet rechten burgerlijke stand	Legesverordening
Openbare orde / veiligheid	Wet Veiligheidsregio's Drank- en Horecawet	Algemene Plaatselijke Verordening (APV) 3e wijziging APV 2019
Algemeen middelenbeheer	Besluit Begroting en Verantwoording Wet gemeenschappelijke regelingen Wet Omzetbelasting, Wet BTW ESF, EFRO	Financiële verordening Controleverordening Nota Investerings- en activeringsbeleid beleidsnota weerstandsvermogen/ risicomanagement
Treasurybeheer	Wet fin. decentrale overheden (FIDO) Wet Houdbarre overheidsfinanciën (HOF) Reg.uitzettingen en derivaten	Nota verbonden partijen 2013 Treasury besluit 2014
Arbeidsvoorwaarden, personeelsbeleid	Ambtenarenwet 2017 Fiscale wetgeving Wet normalisering rechtposititie ambtenaren CAO gemeenten 2020 Rechtspositiebesluit Raads- en commissieleden Rechtspositiebesluit decentrale politieke Wet APPA Wet Normering Topinkomens (WNT) Burgerlijk wetboek, boek 7	Personeelshandboek gemeente Hengelo verordening rechtposititie raads- en commissieleden
Inkopen en contractbeheer	Aanbestedingswet (Landelijke wetgeving Europese regelgeving inz aanbesteding, en medededinging ; Wet Markt en Overheid (WMO) Aanbestedingsbesluit	
OZB	Wet waardering Onroerende Zaken	OZBverordening
Parkeerbeheer		Verordening parkeerbelasting Aanwijzingsbesluit betaald parkeren Parkeerverordening Uitwerkingsbesluit parkeerverordening
Toeristenbelasting		Verordening toeristenbelasting
Grafrechten	Wet op de lijkbezorging	Verordening begraafrechten
Hondenbelasting		Verordening hondenbelasting
Baatbelasting		Baatbelastingverordening 2011-2020
Marktgelden		Verordening marktgeld Marktverordening / marktreglement
Reclame en precariorechten		Verordening precariobelasting Verordening tot 2e wijziging precarioverordening
Privacy	AVG	
SISA	AMvB SISA	

3259034 3212921 2e wijziging

3185400