

O P R O E P I N G
voor de op **woensdag 3 maart 2021** vanaf **19.30 uur**
digitaal te houden
vergadering van de Raad der gemeente Hengelo

AGENDA:

					Port.H.
A	Algemeen				
	A01	Opening			
	A02	Vaststellen agenda			
	A03	Vragenkwartier (zie art. 46 Reglement van Orde voor de gemeenteraad)			
	A04	Bestuurlijke actualiteiten (van het college)			
B		Hamerstukken			
	B01	Bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel	3169935		Gerrits
C	Voorstellen met tussenkomst van de Politieke Markt				
	C01	Wensen en bedenkingen oprichting stichting Twente Board	3186534		Bruggink
D	Voorstellen zonder tussenkomst van de Politieke Markt				
	D01	Benoeming lid RvT OSG	3189344		Bruggink
	D02	Budgetoverheveling 2020	3183982		Ten Heuw
	D03	Ontwerp-verklaring van geen bedenkingen voor het ontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4	3175313		Gerrits
	D04	Verordening tot 2 ^e wijziging van de verordening precario-belasting 2020	3185400		Ten Heuw

Hengelo, 15 februari 2021

De voorzitter van de raad,

De heer S.W.J.G. Schelberg

De eerstvolgende raadsvergadering is gepland op **woensdag 31 maart 2021,
aanvang 19.30 uur**

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3169935	otten, andré	FYS-RB	G. Gerrits
ONDERWERP			
3169935 – Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Binnen het gebied Kern Noord in Dalmeden zijn nog een paar plekken niet ingevuld. Deze plekken hebben in het vigerende bestemmingsplan de bestemming Gemengd. Binnen deze bestemming zijn wonen en kleinschalige bedrijfsactiviteiten toegestaan. De planregels staan een goede stedenbouwkundige afronding van deze plekken in de weg. Met deze herziening wordt de stedenbouwkundige afronding van Kern Noord mogelijk gemaakt door de bestaande planologische regeling iets aan te passen en de bestemming Gemengd op een van de kavels iets uit te breiden. Beide plekken behouden de bestemming Gemengd en kunnen worden ingevuld met maximaal één woning (in het geldende plan meerdere woningen). Daarnaast zijn in het ontwerp bestemmingsplan beperkt andere (bedrijfsmatige) functies toegestaan zoals omschreven in de regels.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Het bestemmingsplan

In het gebied Kern Noord in Dalmeden zijn een tweetal kavels nog niet bebouwd. Het vigerende bestemmingsplan biedt mogelijkheden maar tot nu toe heeft geen invulling van deze kavels plaatsgevonden. Uit stedenbouwkundig oogpunt dienen deze kavels een zodanig invulling te krijgen dat zij een goede inleiding/afronding zijn van de al gerealiseerde pleinvoningen. Om deze inleiding/afronding te kunnen realiseren dient de planologische regeling iets te worden aangepast en is de bestemming Gemengd van de kavel aan de Morel iets vergroot. In het vigerende bestemmingsplan zijn meerdere woningen op de kavels mogelijk. Met deze herziening is maximaal één woning per kavel mogelijk. In het ontwerp bestemmingsplan zijn naast wonen nog beperkt andere (bedrijfsmatige) functies toegestaan zoals omschreven in de regels. Het zijn functies die passend zijn binnen een woonomgeving.

Economische uitvoerbaarheid

In het kader van de economische uitvoerbaarheid gaat het erom dat wordt vastgesteld, dat het ruimtegebruik - zoals uit onderhavig bestemmingsplan kan worden afgeleid - past binnen de uitgangspunten, welke voor het plan Dalmeden, deelgebied Kern Noord in de grondexploitatie zijn opgenomen. Bepalend is dat het ruimtegebruik zodanig dient te zijn, dat de geraamde opbrengsten op basis van het grondgebruik daadwerkelijk kunnen worden gerealiseerd en anderzijds, dat de openbare ruimte niet groter is dan in dezelfde exploitatieopzet is voorzien. Dit laatste om te voorkomen dat, op basis van het ruimtebeslag, met het bouw- en woonrijp maken hogere dan voorziene uitgaven zijn gemoeid. Voor het plan Dalmeden, deelgebied Kern Noord heeft de gemeente het initiatief genomen en een grondexploitatie vastgesteld. Jaarlijks worden de grondexploitaties herzien. De uitgangspunten voor dit bestemmingplan zijn vastgelegd in de herziende grondexploitatie van Dalmeden, waar Kern Noord onderdeel van is. Deze grondexploitatie is herzien per 01-01-2020 en is vastgesteld in juli 2020. In verband hiermee kan worden geconcludeerd dat het plan economisch uitvoerbaar is.

Vormvrije mer-beoordeling

Op grond van de Wet milieubeheer in verbinding met het Besluit milieueffectrapportage moet bij activiteiten zoals beschreven in kolom 1 van onderdeel D van de bijlage bij het Besluit mer worden beoordeeld of er sprake is van zodanig belangrijke nadelige milieugevolgen dat eerst een milieueffectrapport (mer) moet worden opgesteld. Ten opzichte van het vigerende plan worden geen activiteiten toegevoegd en vinden geen relevante wijzigingen plaats. Daarom is geen sprake van een situatie zoals bedoeld in de bijlage bij het Besluit mer. Een vormvrije mer-beoordeling is dan ook niet nodig.

Communicatie/Zienswijzen

Na voorafgaande publicatie in het Hengelo's Weekblad en de Staatscourant heeft het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel van 30 september 2020 t/m 10 november 2020 ter inzage gelegen. De omwonenden zijn hierover per brief geïnformeerd. In deze brief zijn de bewoners tevens uitgenodigd om een (telefonische)afpraak te maken op het moment dat er vragen zouden zijn of een toelichting op het plan nodig zou zijn. Hier is geen gebruik van gemaakt. Binnen de termijn van terinzagelegging zijn twee schriftelijke zienswijzen ingediend. In de als bijlage bij

het bestemmingsplan gevoegde "Nota zienswijzen ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel" zijn deze zienswijzen samengevat en van een reactie voorzien. De zienswijzen geven aanleiding u voor te stellen de maximale bouwhoogte binnen de bestemming Gemengd te wijzigen van 12 naar 11 meter en binnen de bestemming Gemengd naast wonen alleen kantoren toe te staan. Het ontwerpplan stond meerdere bedrijfsmatige functies toe.

De indieners van de zienswijzen zijn per brief geïnformeerd over wat er met hun zienswijze is gebeurd en ontvangen de "Nota zienswijzen ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel".

Wijzigingen ten opzichte van het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel

In het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel zijn zowel wijzigingen naar aanleiding van de zienswijzen als ambtshalve wijzigingen aangebracht. In de 'Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel' zijn alle wijzigingen t.o.v. het ontwerp bestemmingsplan opgenomen. Voorgesteld wordt het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel gewijzigd vast te stellen.

Vervolgtraject

Nadat u het plan, eventueel inclusief wijzigingen, heeft vastgesteld, zal het vaststellingsbesluit onverwijld worden toegezonden aan Gedeputeerde Staten van Overijssel, zodat GS kan beoordelen of de wijzigingen in het plan consequenties hebben voor het provinciaal belang. Als GS ermee instemt wordt het plan z.s.m. daarna gedurende zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn is beroep door belanghebbenden mogelijk bij de Raad van State. Indien er tijdens de beroepstermijn geen verzoek om voorlopige voorziening wordt gedaan, treedt het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel daags na afloop van de beroepstermijn in werking.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad wordt gevraagd het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel gewijzigd vast te stellen.

FINANCIËLE ASPECTEN

n.v.t.

BIJLAGE(N)

- Bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0134-0301), bestaande uit toelichting, regels, verbeelding en bijlagen;
- Nota beantwoording zienswijzen Ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel;
- Staat van wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel;
- 2 zienswijzen.

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3169935	landman, sam	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3169935 - Onherroepelijk/Vaststellen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

1. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen, zoals opgenomen in de "Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel", dat deel uitmaakt van dit besluit;
2. in het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de "Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel", dat deel uitmaakt van dit besluit;
3. het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel (met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0134-0301, getekend op de ondergrond NL.IMRO.0164.BP0134.dgn) gewijzigd vast te stellen;
4. na de gewijzigde vaststelling van het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel, Gedeputeerde Staten van de provincie Overijssel te verzoeken het besluit eerder dan zes weken na vaststelling bekend te mogen maken;
5. geen exploitatieplan vast te stellen voor het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Het plangebied van het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel maakt nu onderdeel uit van het bestemmingsplan Dalmeden 2017. Het plangebied bestaat uit twee kavels nabij de Morel en Rozenbottel. Het vigerende bestemmingsplan biedt mogelijkheden maar tot nu toe heeft geen invulling van deze kavels plaatsgevonden. Uit stedenbouwkundig oogpunt dienen deze kavels een zodanig invulling te krijgen dat zij een goede inleiding/afrondding zijn van de al gerealiseerde pleinwoningen. Om deze inleiding/afrondding te kunnen realiseren dienen de planologische regeling iets te worden aangepast en moet de bestemming Gemengd van de kavel aan de Morel iets worden vergroot. Met deze herziening is maximaal één woning per kavel mogelijk. Daarnaast zijn naast wonen nog beperkt andere functies toegestaan zoals omschreven in de regels. Voor het overige verwijzen wij naar de inhoud van het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel.

Het ontwerp bestemmingsplan heeft gedurende zes weken ter inzage gelegen. Er zijn binnen de termijn twee zienswijzen ingediend. In de "Nota zienswijzen - Ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel" is de inhoud van de zienswijzen samengevat en beantwoord. Naar aanleiding van de ingediende zienswijzen wordt voorgesteld het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel op enkele punten te wijzigen. Tevens worden ambtshalve enkele wijzigingen voorgesteld. Alle wijzigingen zijn opgenomen in de "Staat van wijzigingen - Bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel". De raad wordt voorgesteld het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel gewijzigd vast te stellen. Een exploitatieplan hoeft voor dit bestemmingsplan niet te worden vastgesteld.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel

Inhoudsopgave

Toelichting	5
Hoofdstuk 1 Inleiding	6
1.1 Aanleiding tot een nieuw bestemmingsplan	6
1.2 Begrenzing plangebied	6
1.3 Vigerende bestemmingsplannen	6
Hoofdstuk 2 Bestaande situatie	8
2.1 Geschiedenis van het gebied	8
2.2 Ruimtelijke karakteristiek	8
2.2.1 Woongebied kern Noord	8
2.3 Verkeer en infrastructuur	8
2.4 Wonen	8
2.5 Water	9
2.6 Groen	9
2.7 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen	10
Hoofdstuk 3 Beschrijving van het plan	11
3.1 Ruimtelijke karakteristiek en wonen	11
3.2 Verkeer en infrastructuur	12
3.3 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen	12
Hoofdstuk 4 Relevant beleid	13
4.1 Rijksbeleid	13
4.1.1 Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte	13
4.1.2 Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (2011)	13
4.1.3 Ladder voor duurzame verstedelijking	13
4.1.4 Nationaal Waterplan 2016-2021	14
4.1.5 Erfgoedwet (2016)	14
4.2 Provinciaal en regionaal beleid	14
4.2.1 Omgevingsvisie en Omgevingsverordening Overijssel	14
4.2.2 Sturingsfilosofie, uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel	15
4.2.3 Toetsing van het initiatief aan de Omgevingsvisie en -verordening Overijssel (inclusief regeling 'Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving')	15
4.2.4 Conclusie ten aanzien van het provinciaal beleid	18
4.3 Gemeentelijk beleid	19
4.3.1 Structuurvisie Hengelo 2030 (2007)	19
4.3.2 Woonvisie Hengelo 2016-2026	19
4.3.3 Nota Archeologie 2010	20
4.3.4 Groenplan Hengelo 2015	21
4.3.5 Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) (2018-2022)	21
4.3.6 Nota Autoparkeren (2008-2012)	22
4.3.7 Nota Wijk economie Hengelo 2012 - 2015	23
4.3.8 Welstandsnota	23
4.3.9 Gemeentelijke Nota Geluid (2015)	24
4.3.10 Bodembeleid	24
4.3.11 Actieplan Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021	24
4.4 Conclusie	25
Hoofdstuk 5 Randvoorwaarden	26
5.1 Watertoets	26
5.2 Flora en fauna	26
5.3 Archeologie en cultuurhistorie	26
5.3.1 Algemeen	26
5.3.2 Archeologische verwachting	26
5.3.3 Archeologie in het plangebied	27
5.3.4 Cultuurhistorische waarden	28
5.3.5 Cultuurhistorie in Dalmeden	29

5.4	Milieu	30
5.4.1	Bedrijven en milieuzonering	30
5.4.2	Bodem	30
5.4.3	Geluid	30
5.4.4	Luchtkwaliteit	30
5.4.5	Externe veiligheid	31
5.4.6	(Radar)Obstakel- en verstoringsgebieden	31
5.4.7	MER	31
5.4.8	Natura 2000 en stikstofdepositie	32
5.5	Beheer	32
5.6	Economische uitvoerbaarheid	32
Hoofdstuk 6	Het bestemmingsplan	33
6.1	Het digitale bestemmingsplan	33
6.2	Planopzet	33
6.2.1	Inleidende regels	33
6.2.2	Bestemmingsregels	33
6.2.3	Algemene regels	34
6.2.4	Overgangs- en slotregels	34
6.3	Handhaving van het plan	34
6.4	Inspraak, vooroverleg en verder verloop van de procedure	35
6.4.1	Inspraak	35
6.4.2	Vooroverleg	35
6.4.3	Verder verloop van de procedure	35
Bijlagen bij de toelichting		37
Regels		39
Hoofdstuk 1	Inleidende regels	40
Artikel 1	Begrippen	40
Artikel 2	Wijze van meten	46
Hoofdstuk 2	Bestemmingsregels	48
Artikel 3	Gemengd	48
Artikel 4	Groen	51
Artikel 5	Leiding - Hoogspanning	53
Hoofdstuk 3	Algemene regels	55
Artikel 6	Anti-dubbeltelregel	55
Artikel 7	Algemene gebruiksregels	56
Artikel 8	Algemene wijzigingsregels	57
Artikel 9	Algemene procedureregels	58
Artikel 10	Overige regels	59
Hoofdstuk 4	Overgangs- en slotregels	60
Artikel 11	Overgangsrecht	60
Artikel 12	Slotregel	61
Bijlagen bij de regels		63

Toelichting

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Aanleiding tot een nieuw bestemmingsplan

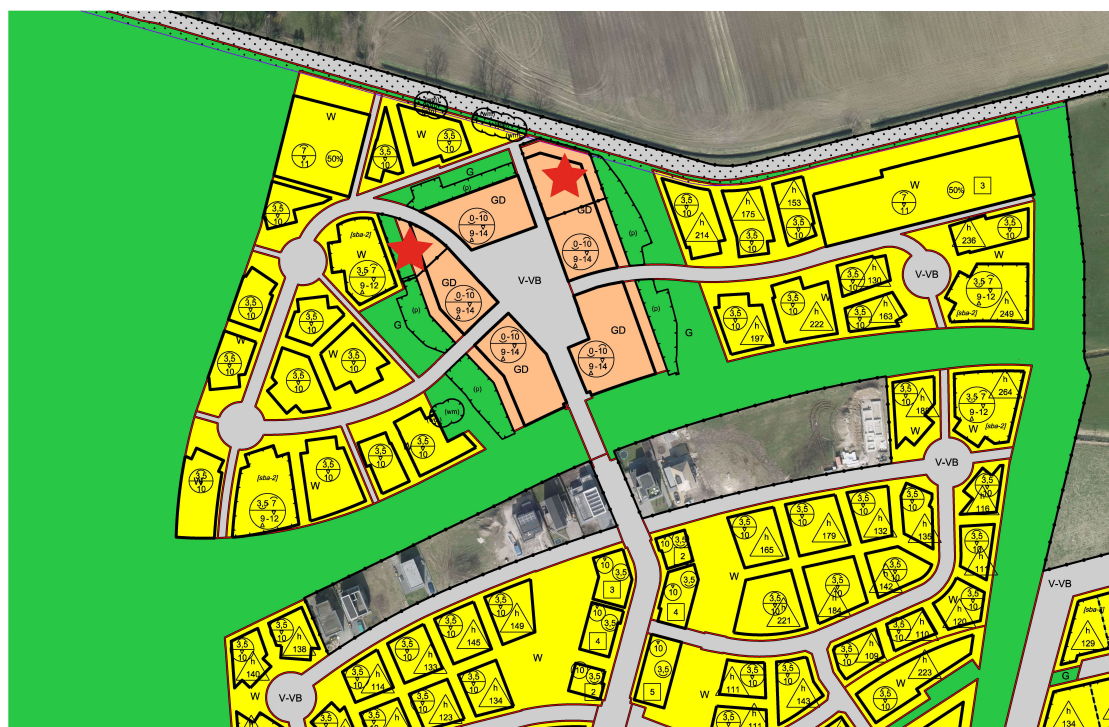
Het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel bestaat uit een verbeelding en planregels en gaat vergezeld van een toelichting. Op de verbeelding zijn de te onderscheiden bestemmingen door middel van kleuren en tekens aangegeven. De regels bevatten de materiële inhoud van de bestemmingen. De verbeelding en de planregels vormen tezamen het juridische toetsingskader voor ruimtelijke en functionele ontwikkelingen in het plangebied. De toelichting bevat met name de aan het plan ten grondslag liggende gedachten.

Binnen het gebied Kern Noord in Dalmeden zijn nog een paar plekken niet ingevuld. Planologisch kunnen deze plekken wel ingevuld worden. Met deze herziening wordt de stedenbouwkundige afronding van Kern Noord mogelijk gemaakt door de bestaande planologische regeling iets aan te passen. Beide plekken kunnen worden ingevuld met maximaal één woning. Daarnaast is de functie kantoor toegestaan zoals omschreven in de regels.

1.2 Begrenzing plangebied

1.2 Begrenzing plangebied

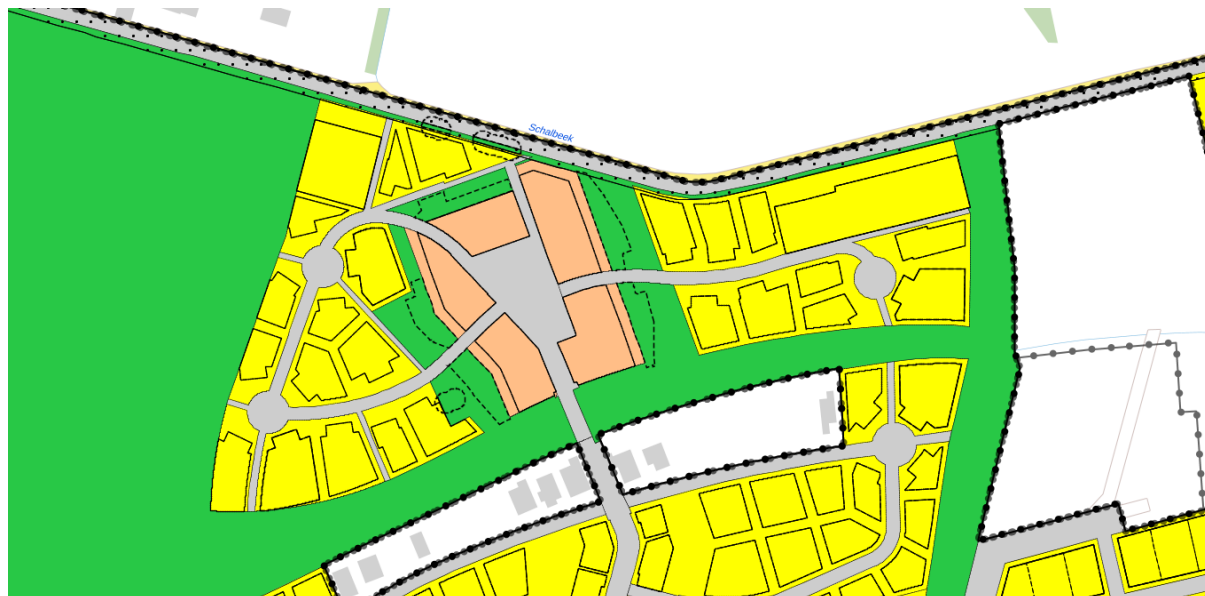
De begrenzing van het plangebied Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel is op de afbeelding globaal aangegeven met rode sterren.



afbeelding globale begrenzing plangebied

1.3 Vigerende bestemmingsplannen

Voor de gronden die binnen dit plan zijn gelegen vigeert momenteel het bestemmingsplan:
Dalmeden 2017



Afbeelding: deel vigerend bestemmingsplan Dalmeden 2017

Hoofdstuk 2 Bestaande situatie

2.1 Geschiedenis van het gebied

Het woongebied Dalmeden wordt vanouds van oost naar west door beken doorsneden. Tussen de lage beekdalen liggen hogere zandgronden. Door de verschillen in hoogteligging en bodemgesteldheid hebben beekdalen en zandruggen hun eigen agrarische ontginningsgeschiedenis.

De drassige beekdalen waren vanouds in gebruik als hooi- en graslanden. De blokvormige percelen, meden geheten, lagen haaks op de beken en waren door beplantingen van elkaar gescheiden. In deze natte gebieden ontbrak bebouwing. Het landschapstype in de beekdalen wordt medenlandschap genoemd. Vanaf 1800 werden de arme heidegronden tussen de beken in cultuur gebracht. Er werden grote akkers (velden) aangelegd met lange rechte wegen en verspreide bebouwing. Het karakter van deze gebieden was vrij open.

Het landschapstype van de zandgronden heet veldontginningslandschap. Oorspronkelijk waren de medengebieden en veldontginningen binnen dit gemengde landschapstype door hun verschillen in beplantingstructuur, verkavelingsopzet en grondgebruik goed van elkaar te onderscheiden. In de loop van de tijd zijn door functieverlies van beplantingen en door schaalvergroting in de landbouw veel beplantingen verdwenen en is het gestructureerde meden- en veldontginningslandschap een half-kleinschalig menglandschap met fragmentarisch groen geworden.

2.2 Ruimtelijke karakteristiek

Dalmeden is het laatste uitleggegebied van de gemeente Hengelo. Het is aan de noordzijde van de stad gelegen en grenst aan het grondgebied van Deurningen en Borne.

Dalmeden is een woongebied dat in noordzuidelijke richting wordt doorsneden door drie groene wiggen: Beemd, Weide en Brink. Door deze groene wiggen heeft het wonen in Dalmeden een bijzondere kwaliteit omdat alle woningen worden gerealiseerd in de directe nabijheid van het groen. Daarnaast vormen de groene wiggen een ecologische verbindingzone tussen het buitengebied en de stedelijke omgeving van Hengelo. Tot slot ontstaan door de wiggen lange zichtlijnen en worden maten ervaarbaar.

2.2.1 Woongebied kern Noord

Centraal in Kern Noord bevindt zich het 'plein'. De wanden van het 'plein' worden gevormd door de pleinvoningen. De bebouwing aan de pleinzijde is strak georganiseerd. Het 'plein' biedt geborgenheid. Het leeuwendeel van de bebouwing in Kern Noord is hier geconcentreerd.

Vanuit het 'plein' loop een lintontsluiting naar de ronde erven. De ruimtelijke inrichting van deze erven refereert aan het boerenerf. Het grootste gebouw aan een erf wordt een 'grootstee' genoemd. Het maakt front naar en ligt het dichtst bij het erf. De andere, kleinere, gebouwen heten 'luttikstee'. Die liggen iets verder van het erf af. Daarnaast worden ook enkele luttikstees gerealiseerd die aan de lintontsluiting liggen. De wegen worden allen begeleid door geschoren hagen.

2.3 Verkeer en infrastructuur

Het gehele gebied Dalmeden wordt ontsloten op de Beneluxlaan. De Beneluxlaan is een gebiedsontsluitingsweg met goede verbindingen naar het hoofdwegennet waaronder de autosnelweg A1.

In Dalmeden worden de woongebieden gefaseerd ontwikkeld en afzonderlijk of gebundeld ontsloten. Om de verkeersdruk te verdelen zijn er meerdere ontsluitingen op de Beneluxlaan: Hollands Diep, Hagestein en Vlierbes. Op deze wijze wordt de druk verdeeld over meerdere plekken en veroorzaakt de ontsluiting geen overlast tussen de woongebieden onderling.

De Bornsedijk behoudt haar verbindingfunctie in oost-westelijke richting maar is 'geknijpt' en alleen doorgaand voor wandelaars en fietsers. In de woongebieden zelf wordt een netwerk van fiets- en wandelroutes aangelegd waardoor de beleving en levendigheid van het gebied gestimuleerd wordt.

2.4 Wonen

Hengelo is een echte woonstad en kent een grote diversiteit aan woonmilieus. Van stedelijk wonen rond het centrum tot landelijk wonen in Dalmeden. In die verscheidenheid en in combinatie met het ruime aanbod aan voorzieningen ligt de aantrekkelijkheid van Hengelo als woonstad besloten.

Van oudsher is in Hengelo vooral 'urbaan' gebouwd: de uitbreidingswijken uit de jaren '80 en '90

bestaan in hoofdzaak uit rijwoningen en twee-onder-één-kap woningen.

Met de ontwikkeling van de wijk Dalmeden is aan het aanbod ook het segment toegevoegd van vrijstaande woningen op grotere kavels: het 'suburbaan' of landelijk wonen. De mogelijkheid om zelf te kunnen bouwen sluit goed aan bij de vraag en is onderscheidend ten opzichte van het bestaande aanbod, ook in vergelijking met bijvoorbeeld de Bornsche Maten. De kavelgrootte in Dalmeden is gemiddeld genomen groter en de stedenbouwkundige opzet ruimer. Daarmee positioneert Dalmeden zich aan de bovenkant van de nieuwbouwmarkt. Het betreft een markt die niet binnen het bestaand stedelijk gebied kan worden gerealiseerd (zowel ruimtelijk als programmatisch) en die echt voorbehouden is voor de stadsranden, in de uitloop naar het buitengebied.

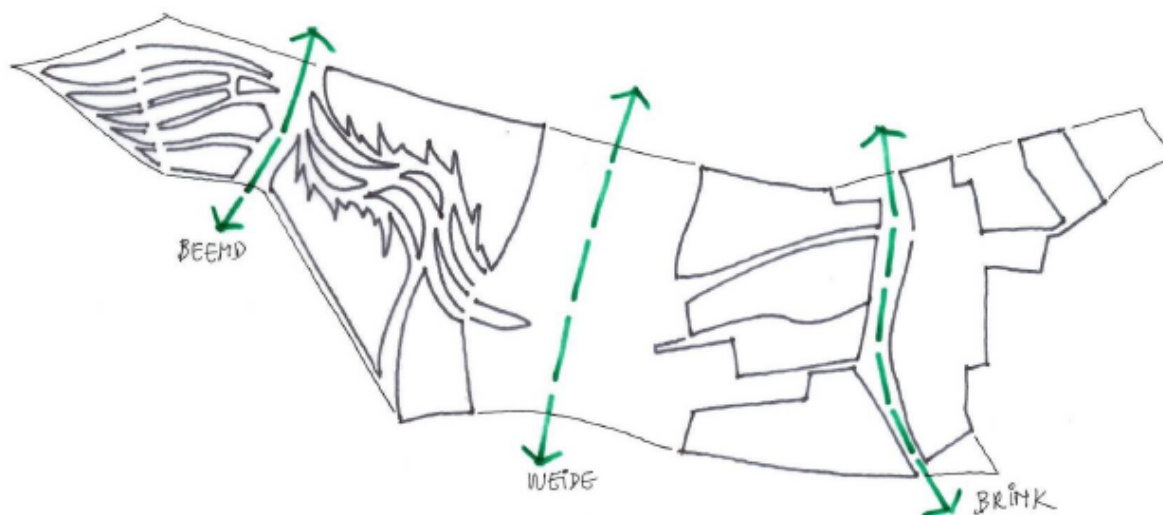
2.5 Water

Midden in het gebied Dalmeden ligt de Dalbeek, die aan de westrand van het plangebied uitmondt in de Slangenbeek. In de noordoostelijke punt van Dalmeden doorsnijdt de Schalbeek het woongebied Dalmeden. Ook deze beek, die waarschijnlijk ooit de bedding van de Deurningerbeek is geweest, mondt uit in de Slangenbeek, die kort daarna op zijn beurt in de Deurningerbeek uitmondt.

De Slangenbeek is verlegd, waardoor deze door Meander-Zuid stroomt. In de 'donken' komen de Slangenbeek en de Dalbeek samen.

2.6 Groen

In Dalmeden lopen 'groene lobben' vanuit de 'donken' in noordelijke en zuidelijke richting tussen de bebouwingslobben.



afbeelding: Groenstructuur Dalmeden

Tussen de woongebieden Stromen en Meander-Noord ligt 'beemd'. Dit is een nagenoeg open strook land, vochtig in natte tijden en begroeid met grassen en kruiden. Beemd is een belangrijke ecologische verbindingszone tussen het noordelijk en zuidelijk gelegen gebied.

Westelijk van Kern Noord en Kern Zuid ligt 'weide'. Dit is de grootste open en openbare landschapszone in het woongebied Dalmeden. Weide is het groene hart van Dalmeden. Het is een park dat extensief beheerd zal worden. Hierdoor kan een bloemrijk grasland tot wasdom komen. In plaats van maaien hoort begrazen ook tot de mogelijkheden. De meeste paden moeten ontstaan door de wijze waarop het door wandelaars en bewoners gebruikt gaat worden. Het is een open gebied, met hier en daar een solitaire boom en waar indien nodig waterretentie kan plaats vinden.

Oostelijk van Kern Noord en Kern Zuid ligt 'brink'. Dit is de smalste landschapszone. Het is eigenlijk een open, groene gang tussen twee bosrijke woongebieden en wordt gebruikt voor oppervlakkige regenwaterafvoer vanuit Bos, Kern en Kamers in de richting van de Dalbeek.

2.7 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen

Bij nieuwe ontwikkelingen waar werkzaamheden aan kabels en leidingen nodig zijn, dient een 'aanvraag kabel- en leidingwerkzaamheden' te worden ingediend bij de afdeling Vergunningen. Daarnaast dient bij de betreffende nutsbedrijven een KLIC-melding te worden gedaan.

Aan de rand van Dalmeden ligt een brandstofleiding die wordt beheerd door defensie (DPO-leiding). De leiding heeft een diameter van 8 inch en een maximale druk van 80 bar. Voor deze leiding geldt een belemmeringen strook van 5 meter aan weerszijden van de leiding.

Binnen Dalmeden zijn geen bovengrondse hoogspanningsleidingen aanwezig. Aan de rand van Dalmeden ligt een ondergrondse 110 kV leiding. Voor deze leiding geldt een zakelijk rechtstrook van 2 x 3 meter.

Hoofdstuk 3 Beschrijving van het plan

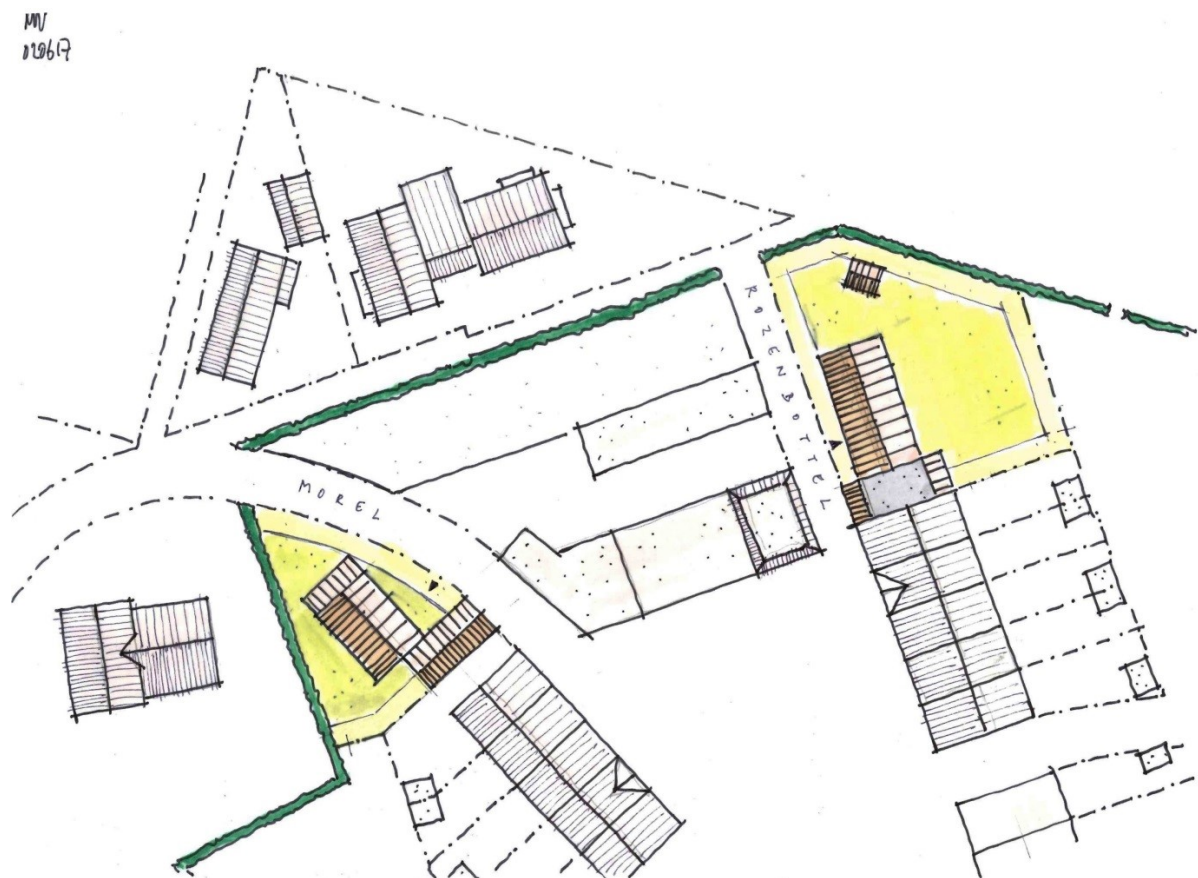
3.1 Ruimtelijke karakteristiek en wonen

Kern was het eerste woongebied dat in Dalmeden werd gerealiseerd. Door Kern stroomt de Dalbeek. Noordelijk ligt deelgebied Kern-Noord. Centraal in Kern-Noord bevindt zich een plein. De 'pleinwoningen' vormen de wanden van het plein. Daarachter bevinden zich de gaardes: groene achterterreinen met ruimte voor verpozing en waar het bezoekersparkeren is gesitueerd. Een meidoornhaag vormt de grens tussen dit centrumgebied en het overige woongebied in Kern-noord. De pleinwoningen zijn projectmatig ontwikkeld. Ondanks variatie in de voorgevels zijn alle woningen afleesbaar 'familie' van elkaar. De bestaande oostelijke en westelijke pleinwanden zijn gebouwd tot waar zich de zijgevels van het rijtje Rozenbottel 20 tm 26 bevinden. Verder in noordelijke richting bevinden zich nu nog twee onbebouwde percelen. Voor deze eind-percelen wordt nu dit bestemmingsplan gemaakt.

Het ene perceel bevindt zich aan de Morel, het andere aan de Rozenbottel. De oppervlakte bouwvlak bedraagt respectievelijk ca. 264 m² en 457 m². Beide percelen vormen de afronding of de inleiding tot de pleinwoningen. Beide percelen maken front met de zijgevels van Rozenbottel 20 tm 26. Beide percelen hebben uitzicht: Morel op de gaarde achter rijtje 20 tm 26; Rozenbottel op de gaarde en het achterliggende buitengebied.

De Morel is een buurtweg. Daardoor kan het perceel aan de Morel zowel aan de straatzijde als aan de gaardezijde voor een auto ontsloten worden. Het perceel aan de Rozenbottel ligt aan een wandelpad. Dit perceel kan alleen via de gaardezijde met een auto bereikt worden.

Beide percelen zijn bijzondere plein woningen. Ze worden niet projectmatig gebouwd en worden pas nu ontwikkeld. De ruimtelijke context is complex: de hoge zijgevels aan de overkant; de aansluiting op de bestaande pleinwoningen, of, bij de Morel, de kavelvorm op zichzelf.



Ontwikkelcriteria voor beide percelen

De eindpercelen wijken af van de al gerealiseerde pleinwoningen. Als afronding van de bestaande pleinwoningen en als introductie op de te realiseren laatste woning, wordt een 'koppelstuk' geïntroduceerd dat tevens een antwoord vormt op de zijgevels van het rijtje aan de overzijde.

In de huidige situatie is het plein 'lek' aan de noordzijde. Van stedenbouwkundig belang is dat het koppelstuk de mogelijkheid geeft om het bestaande, ruimtelijke 'lek' aan de noordzijde van het plein te repareren waardoor de 'pleinwerking' verbeterd wordt (zie voor meer info: Camillo Sitte, die pleinen en pleinwerking analyseerde op basis van maat- en ruimteverhoudingen). Daarvoor moet het koppelstuk tenminste één laag hoog zijn met daarop een dak. Het koppelstuk kan een vergroting zijn van het woonhuis; een vrijstaand tuinhuis, of een berging.

Het koppelstuk wordt gebouwd in de rooilijn en sluit daarmee aan op de bestaande pleinwoningen. Een kapvorm is niet voorgeschreven. Koppelstuk mag niet dieper zijn dan de naastliggende pleinwoningen. Tegen het koppelstuk is een hoofdvolume gebouwd. Dit volume wordt terugliggend ten opzichte van het koppelstuk gebouwd en binnen het bouwvlak. De hoogte bedraagt 2 bouwlagen met een kap. Ook voor dit volume is de kapvorm niet voorgeschreven.

1 woning per perceel; 2 opstelplaatsen voor auto's op eigen terrein; bouwvlak 2,5m van de perceelsgrens (behalve bij koppelstuk en de meidoornhaag);

Om de realisatie van de koppelstukken te waarborgen is in de regels een voorwaardelijke verplichting opgenomen.

Per perceel is 1 woning toegestaan. De percelen maken deel uit van het plein dat de bestemming gemengd heeft. Binnen de bestemming gemengd kan sprake zijn van een menging van wonen met kantoor.

3.2 Verkeer en infrastructuur

Het gehele gebied Dalmeden wordt ontsloten op de Beneluxlaan. De Beneluxlaan is een gebiedsontsluitingsweg met goede verbindingen naar het hoofdwegennet waaronder de autosnelweg A1.

3.3 Nutsvoorzieningen, kabels en leidingen

Bij nieuwe ontwikkelingen waar werkzaamheden aan kabels en leidingen nodig zijn, dient een 'aanvraag kabel- en leidingwerkzaamheden' te worden ingediend bij de afdeling Vergunningen. Daarnaast dient bij de betreffende nutsbedrijven een KLIC-melding te worden gedaan.

Hoofdstuk 4 Relevant beleid

Dit hoofdstuk beschrijft het voor dit bestemmingsplan relevante rijks-, provinciale-, en gemeentelijke beleid.

4.1 Rijksbeleid

4.1.1 Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte

Het ruimtelijk- en mobiliteitsbeleid van het rijk staat in de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR), welke op 13 maart 2012 is vastgesteld. De SVIR schetst de doelen, belangen en opgaven van het Rijk tot 2028 en de ambitie tot 2040. Uitgangspunt van de SVIR is decentraal wat kan, centraal wat moet. Bij het bepalen van wat centraal moet, zijn 13 rijksbelangen omschreven. Een rijksverantwoordelijkheid is slechts dan aan de orde, als:

- een onderwerp nationale baten en/of lasten heeft en de doorzettingsmacht van provincies en gemeenten overstijgt, of;
- over een onderwerp internationale verplichtingen of afspraken zijn aangegaan, of;
- het een onderwerp betreft dat provincie- of landsgrensoverschrijdend is en ofwel een hoog afwentelingsrisico kent ofwel in beheer bij het Rijk is.

Buiten deze nationale belangen hebben decentrale overheden beleidsvrijheid.

4.1.2 Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (2011)

Op 30 december 2011 is het Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro) in werking getreden. In 2016 is het Barro aangevuld. In het Barro is een aantal nationale belangen opgenomen die juridische borging vereisen. Het gaat om Mainport ontwikkeling Rotterdam, Kustfundament, Grote rivieren, Waddengebied en Waddengebied, Defensie, Erfgoederen van uitzonderlijke universele waarde, Hoofdwegen en hoofdspoorwegen, Elektriciteitsvoorziening, Buisleidingen van nationaal belang voor vervoer van gevaarlijke stoffen, Ecologische hoofdstructuur, Primaire waterkeringen buiten het kustfundament, IJsselmeergebied en Duurzame verstedelijking. Het Barro is gericht op doorwerking van deze nationale belangen in gemeentelijke bestemmingsplannen. Per onderwerp worden regels gegeven, waaraan bestemmingsplannen zullen moeten voldoen.

4.1.3 Ladder voor duurzame verstedelijking

In de SVIR is de 'ladder voor duurzame verstedelijking' geïntroduceerd welke als procesvereiste is vastgelegd in het Besluit ruimtelijke ordening (Bro). Doel van de ladder voor duurzame verstedelijking is een goede ruimtelijke ordening in de vorm van een optimale benutting van de ruimte in stedelijke gebieden. Met de ladder voor duurzame verstedelijking wordt een zorgvuldige afweging en transparante besluitvorming bij alle ruimtelijke en infrastructurele besluiten nagestreefd. Op 1 juli 2017 is de nieuwe ladder voor duurzame verstedelijking in werking getreden, en zijn de zogenaamde "treden" komen te vervallen. Artikel 3.1.6, lid 2 Bro luidt nu als volgt:

De toelichting bij een bestemmingsplan dat een nieuwe stedelijke ontwikkeling mogelijk maakt, bevat een beschrijving van de behoefte aan die ontwikkeling, en, indien het bestemmingsplan die ontwikkeling mogelijk maakt buiten het bestaand stedelijk gebied, een motivering waarom niet binnen het bestaand stedelijk gebied in die behoefte kan worden voorzien.

Op grond van artikel 1.1.1, lid 1 onder i Bro wordt een stedelijke ontwikkeling als volgt gedefinieerd: ruimtelijke ontwikkeling van een bedrijventerrein of zeehaventerrein, of van kantoren, detailhandel, woningbouwlocaties of andere stedelijke voorzieningen.

In het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel is geen sprake van een stedelijke ontwikkeling in de zin van artikel 1.1.1, lid 1 onder i Bro. Het betreft een herziening van twee percelen van het vigerende bestemmingsplan. Het betreft in hoofdzaak de aanpassing van de regels voor beide percelen en voor één perceel een kleine uitbreiding van de bestemming gemengd. Het aantal woningen kan ten aanzien van het vigerende plan niet worden uitgebreid.

4.1.4 Nationaal Waterplan 2016-2021

Het Nationaal Waterplan 2016-2021 (NWP2) geeft het integrale kader voor het waterbeleid van het Rijk voor de komende zes jaar en geeft uitvoering aan de Europese richtlijnen voor waterkwaliteit, de mariene strategie en de overstromingsrisico's. De Stroomgebiedbeheerplannen, het Programma van maatregelen mariene strategie, de Beleidsnota Noordzee en de Overstromingsrisicobeheerplannen maken onderdeel uit van het NWP2. Met het NWP2 zet het kabinet een volgende ambitieuze stap in het robuust en toekomstgericht inrichten van ons watersysteem, gericht op een goede bescherming tegen overstromingen, het voorkomen van wateroverlast en droogte en het bereiken van een goede waterkwaliteit, een duurzaam beheer en goede milieutoestand van de Noordzee en een gezond ecosysteem als basis voor welzijn en welvaart. Hierbij wordt gestreefd naar een integrale benadering, door economie (inclusief verdienvermogen), natuur, scheepvaart, landbouw, energie, wonen, recreatie en cultureel erfgoed zo veel mogelijk in samenhang met de wateropgaven te ontwikkelen. Het beleid en de maatregelen in dit Nationaal Waterplan dragen bij aan het vergroten van het waterbewustzijn in Nederland.

4.1.5 Erfgoedwet (2016)

Het behoud en beheer van het Nederlandse erfgoed was tot en met juni 2016 geregeld in zes verschillende wetten (waaronder de Monumentenwet) en een regeling, waarin roerend, onroerend en archeologisch erfgoed allemaal hun eigen specifieke definities, procedures en beschermingsmaatregelen hadden. Op 1 juli 2016 is de Erfgoedwet ingegaan. Deze wet bundelt bestaande wet- en regelgeving voor behoud en beheer van het cultureel erfgoed in Nederland. Voor het eerst is er nu één integrale wet die betrekking heeft op onze museale objecten, musea, monumenten en archeologie op het land en onder water. In de Erfgoedwet is vastgelegd hoe met ons erfgoed wordt omgegaan, wie welke verantwoordelijkheden daarbij heeft en hoe het toezicht daarop wordt uitgeoefend. Samen met de toekomstige Omgevingswet maakt de Erfgoedwet een integrale bescherming van ons cultureel erfgoed mogelijk. Het beschermingsniveau zoals die in de oude wetten en regelingen gold blijft gehandhaafd.

De Monumentenwet 1988 is per 1 juli 2016 vervallen. Een deel van de wet is op deze datum overgegaan naar de Erfgoedwet. Het deel dat betrekking heeft op de besluitvorming in de fysieke leefomgeving gaat over naar de Omgevingswet, wanneer deze (naar verwachting) in 2021 in werking treedt. Vooruitlopend op de datum van ingang van de Omgevingswet zijn deze artikelen te vinden in het Overgangsrecht in de Erfgoedwet, waar ze ongewijzigd van toepassing blijven zolang de Omgevingswet nog niet van kracht is.

4.2 Provinciaal en regionaal beleid

4.2.1 Omgevingsvisie en Omgevingsverordening Overijssel

De provincie Overijssel heeft het streekplan, verkeer- en vervoerplan, waterhuishoudingsplan en milieubeleidsplan samengevoegd tot één Omgevingsvisie; het provinciale beleidsplan voor de fysieke leefomgeving van Overijssel, waarbij duurzaamheid, ruimtelijke kwaliteit en sociale kwaliteit de leidende principes of 'rode draden' zijn. De provinciale omgevingsvisie en omgevingsverordening worden actueel gehouden met een jaarlijkse actualisatieronde. Eerder vastgestelde beleidswijzigingen worden dan verwerkt. Provinciale Staten hebben de Actualisatie 2018-2019 op 13 november 2019 gewijzigd vastgesteld. De Actualisatie is 1 december 2019 in werking getreden.

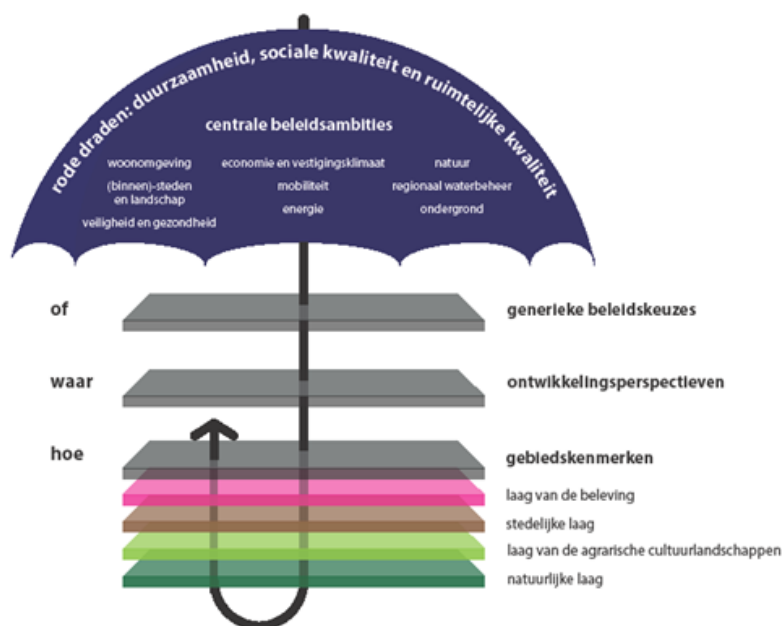
De verordening voorziet ten opzichte van de Omgevingsvisie niet in nieuw beleid en is daarmee dus beleidsneutraal. De inzet van de verordening als juridisch instrument om de doorwerking van provinciaal beleid af te dwingen is beperkt tot die onderdelen van het beleid waarvoor de inzet van algemene regels noodzakelijk is om provinciale belangen veilig te stellen of om uitvoering te geven aan wettelijke verplichtingen.

De verordening heeft de status van:

- Ruimtelijke verordening in de zin van artikel 4.1. Wet ruimtelijke ordening
- Milieuverordening in de zin van artikel 1.2. Wet milieubeheer
- Waterverordening in de zin van de Waterwet
- Verkeersverordening in de zin van artikel 57 van de Wegenwet en artikel 2A van de Wegenverkeerswet.

4.2.2 Sturingsfilosofie, uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel

Om te bepalen of een initiatief bijdraagt aan de ambities van de provincie, wordt het 'Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel' gebruikt. In dit uitvoeringsmodel staan de stappen **of**, **waar** en **hoe**.



Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel

4.2.3 Toetsing van het initiatief aan de Omgevingsvisie en -verordening Overijssel (inclusief regeling 'Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving')

4.2.3.1 Generieke beleidskeuzes

In heel Overijssel is een aantal beleidskeuzes van toepassing op nagenoeg alle thema's en locaties. Dit zijn:

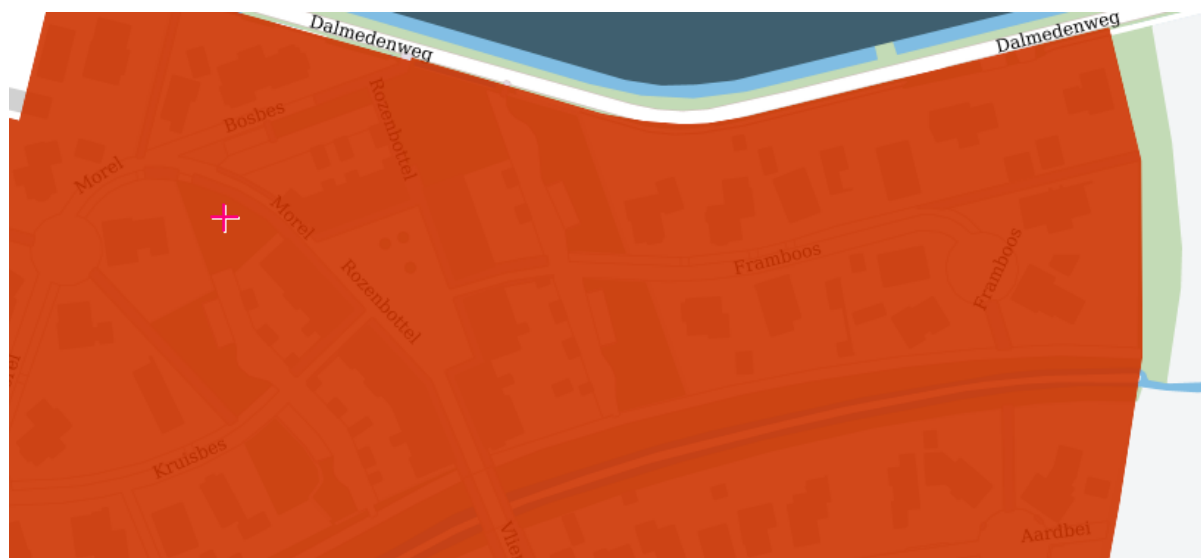
- **integraliteit**
De eis van integraliteit houdt in dat alle belangen die bij een ontwikkeling betrokken zijn, zorgvuldig tegen elkaar worden afgewogen. Dit vereiste is wettelijk geborgd in de Wet ruimtelijke ordening en derhalve zal aan deze eis in de toelichting van het voorliggende plan worden voldaan.
- **toekomstbestendigheid**
De eis dat gekozen oplossingen voor maatschappelijke opgaven toekomstbestendig moeten zijn, houdt in dat een initiatief de mogelijkheden van toekomstige generaties om in hun behoeften te kunnen voorzien niet in gevaar mag brengen. Initiatieven moeten bijdragen aan een duurzame benadering van ontwikkelingen die voorzien in de behoefte van de huidige generatie, maar die opties openhoudt om ook te voorzien in behoeften van toekomstige generaties. Met de in het voorliggende plan mogelijk gemaakte ontwikkeling wordt voorzien in diverse typologieën woningen. Deze typologieën zijn niet alleen afgestemd met geïnteresseerden, maar voldoen ook aan de laatste duurzaamheidseisen. Daarmee is het een toekomstbestendig plan waarbinnen het ook mogelijk is om door te groeien.
- **concentratiebeleid**
Het concentratiebeleid van de provincie Overijssel houdt in dat stedelijke ontwikkelingen (wonen, werken en voorzieningen) zoveel mogelijk geconcentreerd worden in de stedelijke netwerken Twente (Enschede, Hengelo, Almelo, Oldenzaal en Borne), Zwolle-Kampen en Cleantech regio (Deventer). Daar mag gebouwd worden voor de (boven)regionale behoefte.
- **(boven)regionale afstemming**
De verplichting tot (boven)regionale afstemming is erop gericht om gemeenten gezamenlijk verantwoordelijkheid te laten nemen voor de regionale programmering van woningbouw, werklocaties en stedelijke voorzieningen. Meer informatie hierover is in voorliggend plan

opgenomen in paragraaf 4.1.3.

- zuinig en zorgvuldig ruimtegebruik
De eis van zuinig en zorgvuldig ruimtegebruik is erop gericht om onnodig nieuw ruimtebeslag – zowel ondergronds als bovengronds – te voorkomen. De provincie wil het onderscheid tussen het bestaande bebouwde gebied en de onbebouwde groene omgeving scherp houden. De voorliggende ontwikkeling vindt plaats in het bestaande bebouwde gebied van Hengelo en is als zodanig geen nieuwe claim op de Groene Omgeving.

4.2.3.2 Ontwikkelingsperspectieven

Het richtinggevend ontwikkelingsperspectief voor Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel is hierna in kaart en tekst weergegeven. Het plangebied behoort tot het ontwikkelingsperspectief voor de Stedelijke omgeving.



Uitsnede kaart Omgevingsvisie - ontwikkelingsperspectief Stedelijke Omgeving

Stedelijke Omgeving

In de Stedelijke Omgeving worden drie ontwikkelingsperspectieven onderscheiden, ieder met een eigen accent:

- stedelijke netwerken als motor
- steden en dorpen als veelzijdige leefmilieus
- hoofdinfrastructuur: vlot en veilig

Ontwikkelingsperspectief voor de Stedelijke Omgeving

Met Stedelijke Omgeving bedoelen we de stedelijke netwerken, steden, dorpen en hoofdinfrastructuur. De Stedelijke Omgeving en de Groene Omgeving versterken elkaar: door de verscheidenheid in aanbod dragen stad en land samen bij aan het creëren van een aantrekkelijk woon- en vestigingsklimaat voor mensen en bedrijven.

We zien de drie stedelijke netwerken (Twente (Enschede, Hengelo, Almelo, Oldenzaal en Borne), Zwolle-Kampen en Cleantech regio (Deventer)) als de motor van de Overijsselse economie en cultuur. Binnen de stedelijke netwerken vervullen de vijf grote steden (Enschede, Zwolle, Deventer, Hengelo en Almelo) een centrumfunctie die van (boven)regionale betekenis is. Hier is de werkgelegenheid geconcentreerd en vind je de 'massa' en het creatieve en innovatieve klimaat dat zo belangrijk is voor de concurrentiepositie van Overijssel. De overige steden en dorpen completeren het spectrum aan woon- en werkmilieus met elk hun eigen plaatsgebonden karakteristiek en identiteit.

Hoofdlijnen van beleid

In de Stedelijke Omgeving staat de volgende uitdaging centraal: het optimaal in verbinding laten zijn van de stedelijke netwerken met de andere stedelijke netwerken (connectiviteit) en zorgen dat de stedelijke netwerken (en de steden daarbinnen) elkaar onderling versterken en aanvullen

(complementariteit). Daarnaast gaat het in de Stedelijke Omgeving wat ons betreft vooral om: het behouden/vergroten van de kwaliteit van woonomgevingen en werklocaties, het bereikbaar houden van de grote steden en streekcentra, ontwikkelingsmogelijkheden voor kennisintensieve maakindustrie, mkb, logistiek, topsectoren, start-ups en zzp'ers, het behouden en versterken van cultureel erfgoed als drager van identiteit, het versterken van de natuur in de stad en het bevorderen van energie-efficiency en opwekking van hernieuwbare energie. Het waterbeheer wordt in de Stedelijk Omgeving afgestemd op de functie wonen en werken.

Aanpassing aan de klimaatverandering is bij dit alles een belangrijke overkoepelende opgave. Dat geldt overigens voor alle kwaliteitsambities die we voor de rode draden duurzaamheid, ruimtelijke kwaliteit en sociale kwaliteit hebben benoemd. Het accent kan daarbij wel verschillen.

Voor de Stedelijke Omgeving gelden de volgende ruimtelijke kwaliteitsambities:

- brede waaier aan woon-, werk- en mixmilieus; elk buurtschap, dorp en stad zijn eigen kleur
- het contrast tussen luwe en dynamische gebieden versterken
- zichtbaar en beleefbaar mooi landschap
- sterke ruimtelijke identiteiten als merken voor Overijssel
- continu en beleefbaar watersysteem

Ontwikkelingsperspectief Stedelijke netwerken als motor

Het ontwikkelingsperspectief Stedelijke netwerken als motor omvat de drie stedelijke netwerken in Overijssel: Twente (Enschede, Hengelo, Almelo, Oldenzaal en Borne), Zwolle-Kampen en Cleantech regio (Deventer).

Ruimtelijke kwaliteitsambities:

Van de ruimtelijke kwaliteitsambitie staat in dit ontwikkelingsperspectief voorop: de ambitie Brede waaier aan woon-, werk- en mixmilieus, elk buurtschap, dorp en stad zijn eigen kleur. Daarnaast gelden – voor alle ontwikkelingsperspectieven – de ruimtelijke kwaliteitsambities:

- zichtbaar en beleefbaar mooi landschap
- sterke ruimtelijke identiteiten als merken voor Overijssel
- continu en beleefbaar watersysteem

Strekking van het beleid:

Om de stedelijke netwerken in staat te stellen motor voor de Overijsselse economie en cultuur te zijn, bieden we ruimte aan bedrijvigheid en versterking van de grootstedelijke cultuur, die product- en marktontwikkeling en het ondernemings- en vestigingsklimaat stimuleert. Bereikbaarheid van – en tussen en binnen – de stedelijke netwerken (via weg, spoor, fiets, water) is hiervoor cruciaal. Naast goede fysieke verbindingen zijn overigens ook goede digitale en sociale verbindingen (sociale netwerken, kennisnetwerken en bestuurlijk netwerken) van belang.

Aanwezige dynamiek en lokale energie moeten we zien te benutten om de verscheidenheid in identiteit en kenmerken van de stedelijke netwerken en de steden daarbinnen te versterken. Dit laatste bijvoorbeeld door hoogwaardige woon-, werk- en mixmilieus te bieden in stadscentra, oude wijken, stadskwartieren, campussen, tuindorpen, nieuwbouwwijken en villawijken. Groen vervult hierbij een belangrijke rol. De steden in Overijssel kennen veelal gebieden met bijzondere condities voor specifieke functiecombinaties en identiteiten. Zo zijn er in veel stedelijke gebieden havengebieden en oude industriecomplexen die – gebruik makend van de oude bebouwing – zeer geschikt zijn als aantrekkelijke stadskwartieren. Deze gebieden bieden vestigingskansen voor kennisintensieve maakindustrie of innovatieve mkb'ers die belang hebben bij een goede positionering ten opzichte van binnensteden en kennisinstellingen.

Toelichting (waarom?):

Door bij elkaar te zitten kunnen diensten, voorzieningen, bedrijven en kennisinstellingen het meest van elkaar profiteren; dit bevordert de werkgelegenheid, arbeidsproductiviteit en komt de rentabiliteit van bedrijfsleven en investeerders ten goede. Deze agglomeratievoordelen willen we benutten om de concurrentiekracht van de stedelijke netwerken in Overijssel te versterken. Dit doen we onder andere door in de stedelijke netwerken ruimte te bieden aan bedrijvigheid en versterking van de grootstedelijke cultuur én in te zetten op concentratie van (boven)regionale functies en voorzieningen op de hoogdynamische plekken binnen de stedelijke netwerken waar zij het best tot hun recht komen.

Daarbij is het belangrijk dat de steden binnen een stedelijk netwerk elkaar niet beconcurreren, maar elkaar juist versterken – elk met een eigen profiel – en zo samen een breed pakket aan woon- en werkmilieus en een totaalpakket aan voorzieningen voor de hele regio kunnen aanbieden.

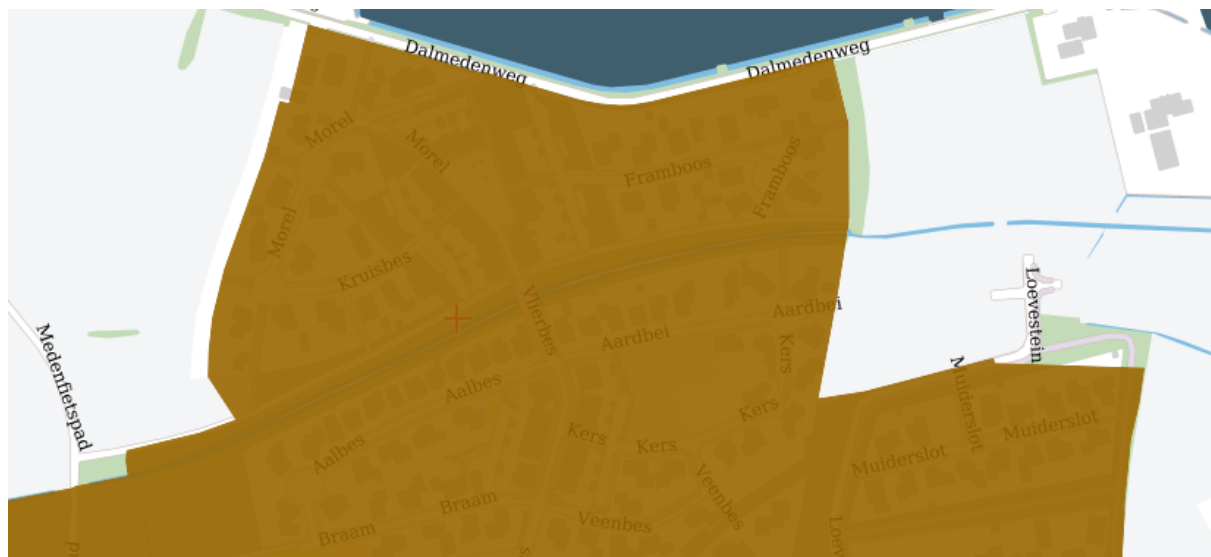
4.2.3.3 Gebiedskenmerken

De Omgevingsvisie werkt met een lagenbenadering om verschillende gebiedskenmerken in beeld te brengen. De gebiedskenmerken stellen de kaders waarbinnen het ontwikkelingsperspectief kan worden uitgevoerd. Er wordt onderscheid gemaakt in:

- een natuurlijke laag;
- een laag van het agrarisch cultuurlandschap;
- een stedelijke laag;
- een laag van de beleving.

Het plangebied is in de stedelijke laag aangewezen als: Woonwijken 1955-nu

De woonwijken van 1955 tot nu zijn planmatig opgezette uitbreidingswijken op basis van een collectief idee en grotere bouwstromen. De functies (wonen, werken, voorzieningencentra) zijn uiteengelegd en de wijken zijn opgedeeld in buurten met een homogene bebouwingskarakter: buurten met eengezinswoningen, flatwijken, villawijken, wijk(winkel)centra. Er is sprake van een tijdsgebonden verkavelingsstructuur op basis van verschillende ordeningsprincipes. Lokaal zijn kleine eenheden die afwijken van het systeem, zoals 'goudkustjes' aan de rand van de wijk. Steeds is sprake van een afgeronde eenheid met duidelijke in- en uitgangen en kunst in de openbare ruimte. Er is aandacht voor de aansluiting op de binnenstad en het hoofdwegennetwerk, maar vaak minder op fietsaansluitingen naar het buitengebied. Soms zijn herkenbare relictten van het oude cultuurlandschap (zoals boerderijen, (zand)wegen of beplantingsstructuren) opgenomen in de wijken. De tijdsgeest van de bouwperiode is af te lezen in de stedenbouwkundige structuur en architectuur. De wederopbouwijken worden bijvoorbeeld vaak gekenmerkt door een repeterende stempelstructuur in de bouwblokken, de ruime opzet van de groene ruimte en aandacht voor details zoals deuroplijstingen pergola's boven de entrees, siermetselwerk e.d. Nieuwbouwwijkjes bij kleinere plaatsen zijn niet altijd afgeronde eenheden, omdat de bouwopgave daarvoor te klein was. Vaak is er een buurtje aangeplakt aan de oudere bebouwingsstructuur, zonder relatie met de oorspronkelijke structuur van het dorp of het voormalige agrarische cultuurlandschap.



Afbeelding: Stedelijke laag - Woonwijken 1955-nu

Het plan past binnen het gebiedskenmerk stedelijke laag - woonwijken 1955-nu.

De natuurlijke laag, de laag van het agrarisch cultuurlandschap en de laag van de beleving zijn niet van toepassing op het plangebied.

4.2.4 Conclusie ten aanzien van het provinciaal beleid

Het plan past binnen het ontwikkelingsperspectief Stedelijke omgeving (Stedelijke netwerken als motor) en binnen het gebiedskenmerk Stedelijke laag - Woonwijken 1955-nu.

4.3 Gemeentelijk beleid

4.3.1 Structuurvisie Hengelo 2030 (2007)

Op 3 juli 2007 heeft de gemeenteraad de structuurvisie Hengelo 2030 vastgesteld. Het bevat de visie op de ruimtelijke ontwikkeling van Hengelo voor de lange termijn. In de structuurvisie Hengelo 2030 wordt op basis van een beschrijving van de kernkwaliteiten, de historie, de maatschappelijke tendensen en de ambities een samenhangende en integrale uitwerking van een nieuwe koers voor Hengelo naar 2030 neergezet. De keuzes die daarbij zijn gemaakt zijn het inzetten op de sterke punten van de stad en te gaan van groei naar kwaliteit. Dat betekent nauwelijks meer uitbreiding, maar inbreiding en functiemenging in bestaand stedelijk gebied en het investeren in het omringende landschap. Deze koers brengt een vijftal kernopgaven met zich mee:

1. Versterking van de economische structuur;
2. Een binnenstad voor ontmoetingen;
3. De sociale opgave;
4. Het landschap de stad in;
5. Ruimtelijke kwaliteit;

4.3.2 Woonvisie Hengelo 2016-2026

Het woonbeleid van de gemeente is vastgelegd in de Woonvisie en vormt het afwegingskader voor nieuwe initiatieven. De gemeenteraad van Hengelo heeft op 22 november 2016 de woonvisie Hengelo 2016-2026 vastgesteld.



'Goed wonen in het hart van Twente'

Dit is een Woonvisie op hoofdlijnen. We kiezen er bewust voor beleid niet tot achter de komma te formuleren, omdat we per situatie ruimte willen bieden aan de creativiteit van onze inwoners omdat we ruimte willen maken voor maatwerkoplossingen. De toekomst laat zich niet voorspellen. Daarom biedt deze woonvisie een richting. Een richting die we samen hebben opgesteld met Welbions, Ookbions, betrokken partners en inwoners.



Pijlers onder de Woonvisie 2016-2026

Samenwerken met partners in de stad

Verbinding met en tussen inwoners

Goed wonen in het hart van Twente

Op hoofdlijnen, met ruimte voor creativiteit

Betaalbaar wonen, nu en in de toekomst

De sociale woningvoorraad blijft op peil. Dit betekent dat Welbions verkoop en nieuwbouw meer in balans moet brengen. Daarbij hebben we vooral oog voor de huishouders met laagste inkomens. We houden de woningen in het laagste huursegment in stand door voor dit segment bij levensduurverlenging te kiezen voor de minimaal noodzakelijke maatregelen.

Werk maken van duurzaam wonen

Met Duurzaam (t)huis Twente helpen we huiseigenaren bij de verduurzaming van hun woningen in Twente. Ook in de sociale woningvoorraad werken we aan verduurzaming. De Twentse woningcorporaties hebben met de provincie Overijssel afgesproken dat in 2020 45% van de bestaande woningvoorraad energielabel B heeft. Duurzaam wonen is ook een woning klasmaken voor de toekomst. Daarbij volgen we de aanpak 'Lang zult u wonen'. Dit is een bewustwordingscampagne die erop is gericht inwoners vroegtijdig aan te zetten tot het aanpassen van hun woning.

Dynamiek in de woningvoorraad

De sociale woningvoorraad is er voor inwoners met een klein inkomen. Bijna een kwart van de huurders heeft echter een te hoog inkomen voor de sociale huurwoning en woont volgens de landelijke normen "scheef". We willen deze groep aanmoedigen om door te stromen naar een woning in de vrije sector huur of de goedkope koop. Het aanbod aan woningen in dit segment is beperkt. We onderzoeken of er naast Welbions andere partijen in de markt zijn die zich op dit segment willen richten.

Wonen in de binnenstad

Hengelo is een stedelijk centrum voor de omgeving, maar het aantal gevraagde winkelmeters loopt snel terug. Transformatie van detailhandel naar wonen kan voor bepaalde straten een oplossing voor leegstand zijn, houdt de binnenstad na sluitingstijd levendiger en zorgt voor meer sociale controle en cohesie in de binnenstad. We stimuleren die transformatie actief. Vanwege de belangrijke rol van de binnenstad krijgt binnenstedelijk wonen prioriteit boven de uitbreiding van andere woonlocaties.

Zorgwoningen in de buurt van voorzieningen

Mensen blijven langer zelfstandig wonen. Daarom zorgen we ervoor dat woningen op slimme plekken makkelijk aanpasbaar worden. In gebieden vlakbij voorzieningen geven we prioriteit om woningen levensloopbestendig te maken en stemmen we nieuwbouw op op zorgdragende doelgroepen. Waar nodig passen we de bereikbaarheid aan aan deze doelgroep.

Anders samenwonen, anders samenleven

Er ontstaat een nieuwe vraag naar nieuwe manieren van samenleven en samenwonen. We bieden in het woonprogramma ruimte aan kleinschalige vernieuwende wooninitiatieven. Daarbij stimuleren we diversiteit in versijningsvormen, verschillende zorg- en samenlevingsverbanden en beschutte woonvormen, zoals woonhofs en knoopen.

Ruim baan voor initiatief

In deze woonvisie maken we ruim baan voor initiatieven uit de samenleving. Dat geldt op verschillende terreinen:

- We maken regelvrije ruimte in bestemmingsplannen;
- We stimuleren en faciliteren particulier opdrachtgeverschap (PO), collectief-particulier opdrachtgeverschap (CPO) en mede-opdrachtgeverschap (MO);
- We nemen belemmerende regels die initiatieven dwarszitten weg;
- We stimuleren participatie en inspraak van bewoners;
- We stemmen de openbare ruimte af met onze inwoners. We bepalen samen welk werk wordt gedaan in de wijk.

	Aantal inwoners	Aantal koopwoningen	Aantal huurwoningen (soc. huur)*	Aantal onzelfstandige eenheden	Totaal aantal woningen	Percentage koopwoningen	Percentage huurwoningen (soc. huur)	Percentage onzelfstandige eenheden
Hengelo	81.058	20.070	16.030 (11.308)	500	36.600	55%	44% (31%)	1%

Bron: Rijk "Bereikbaarheid en beschikbaarheid in Hengelo en Borne (2015)"
*Gfml sociale huurvoorraad Peildatum 2015 Wonen in Hengelo

Factoren van invloed

- Tijd van grote groei is voorbij, maar geen krimpgebied
- Veranderende bevolkingssamenstelling (vergrijzing, ontgroening en huishoudingsverdunding)
- Van verzorgingsstaat naar burgerkracht
- Van uitbreiding naar inbreiding
- Voorzichtig herstel na de crisis
- Minder investeringsvermogen corporaties en gemeenten

Het woningbouwprogramma, dat in beginsel jaarlijks door het college van Burgemeester en Wethouders wordt vastgesteld, is een nadere uitwerking van het woonbeleid. Het woningbouwprogramma kijkt steeds tien jaar vooruit en geeft inzicht in de woningbouwplannen die de gemeente in deze periode wil realiseren. Het college heeft op 30 januari 2018 het woningbouwprogramma 2018 vastgesteld. Dit woningbouwprogramma heeft een looptijd van tien jaar en beslaat de periode 2018-2027.

Het woningbouwprogramma in Kern Noord is onderdeel van de harde plancapaciteit.

4.3.3 Nota Archeologie 2010

Met het zogeheten Verdrag van Malta, dat Nederland 15 jaar geleden ondertekende, beloofden de lidstaten van de Raad van Europa zich in te spannen om het archeologisch erfgoed in Europa beter te beschermen. Reden voor deze zorg: het archeologisch erfgoed in heel Europa dreigde te worden vernietigd door een steeds grotere economische welvaart. Na ondertekening begon voor Nederland een lange mars naar de vertaling in wetgeving, die uiteindelijk in 2007 werd afgerond met de inwerkingtreding van de Wet op de archeologische monumentenzorg (Wamz). Met de vaststelling van de Wamz is formeel het moment aangebroken dat we in ons land niet meer vrijblijvend kunnen omgaan met het archeologisch erfgoed. De Wamz is formeel vastgelegd in de Monumentenwet 1988, die per 1 juli 2016 is komen te vervallen. Een deel van de wet is op deze datum overgegaan naar de Erfgoedwet. Het deel dat betrekking heeft op de besluitvorming in de fysieke leefomgeving gaat over naar de Omgevingswet, wanneer deze (naar verwachting) in 2019 in werking treedt. Vooruitlopend op de datum van ingang van de Omgevingswet zijn deze artikelen te vinden in het Overgangsrecht in de Erfgoedwet, waar ze ongewijzigd van toepassing blijven zolang de Omgevingswet nog niet van kracht is.

De Erfgoedwet introduceert in de archeologie het beginsel van 'de verstoorder betaalt'. De kwaliteit van uitvoerende archeologische werkzaamheden is geregeld door een vergunningstelsel. Uitgangspunt van de Erfgoedwet is om archeologische sporen van waarde in de bodem te laten zitten. Archeologen spreken dan over 'behoud in situ'. De wet verbiedt het verrichten van opgravingen, tenzij een partij over een opgravingvergunning beschikt. In de Erfgoedwet staat verder precies beschreven wie de eigenaar is van de opgegraven archeologische vondsten, waar vondstmateriaal moet worden opgeslagen en aan wie welke opgravinginformatie moet worden gemeld. Verder kent de wet bepalingen over wanneer er als gevolg van opgravingen schadevergoeding mogelijk is etc.

Door de Erfgoedwet heeft de gemeente extra taken. Zij moet laten zien hoe zij rekening houdt met mogelijke archeologische waarden wanneer een nieuw bestemmingsplan wordt opgesteld of een bestaand bestemmingsplan wordt aangepast dan wel daarvan vrijstelling wordt verleend. Dit geeft de gemeente de mogelijkheid om bij het afgeven van bouw-, aanleg- en sloopvergunningen archeologische eisen te stellen. Dat is overigens alleen mogelijk als daarvoor een juridische basis aanwezig is in het bewuste bestemmingsplan. Met de invoering van de Erfgoedwet zal op veel momenten van de gemeente een oordeel worden verwacht over de omgang met archeologische waarden of vondsten.

Een gemeentelijk beleidsplan biedt de mogelijkheid om al die beslissingen over archeologie in een integraal kader te plaatsen en daar vervolgens op een samenhangende manier een invulling aan te geven. Het voorkomt een reeks dure ad hoc beslissingen en vervelende verrassingen tijdens geplande bodemingrepen.

Verantwoord beheer van het cultuurhistorisch erfgoed in de gemeente Hengelo begint met het inzichtelijk maken waar en wanneer met het bodemarchief rekening dient te worden gehouden. De behoudsdoelstelling staat daarbij in principe voorop. Zijn behoud en bescherming van archeologische relictten niet realiseerbaar dan dienen deze op deskundige wijze onderzocht en gedocumenteerd te worden. Deze uitgangspunten betekenen dat het noodzakelijk is een aantal beleidsregels te formuleren om archeologiegevoelige gebieden in alle ruimtelijke plannen en projecten op te nemen en waar mogelijk te ontzien.

Archeologische beleids- en verwachtingenkaart 2018

Ter ondersteuning van het gemeentelijk beleid heeft RAAP Archeologisch Adviesbureau in opdracht van de gemeente Hengelo in 2010 een archeologische verwachtingen en advieskaart vervaardigd. Deze kaart maakt voor het grondgebied van de gemeente inzichtelijk waar archeologische resten zich (kunnen) bevinden. De kaart biedt inzicht in de bestaande archeologische toestand van zowel het landelijke als het bebouwde gebied van de gemeente Hengelo. Dit inzicht is nodig om in de beleidsuitvoering een weloverwogen omgang met archeologie te bereiken.

Op 13 februari 2018 heeft de raad de geactualiseerde beleids- en archeologische verwachtingenkaart vastgesteld. Aan de op de kaart vlakdekkend weergegeven verwachtingszones zijn beleidsadviezen gekoppeld. Uitgangspunten voor de adviezen zijn de beleidskaders zoals deze op de verschillende overheidsniveaus zijn geformuleerd en het besluitvorming- en archeologisch onderzoekstraject zoals beschreven in het Handboek Kwaliteitsnorm Nederlandse Archeologie. In deze beleidsnota zijn de aan de verwachtingenkaart gekoppelde beleidsadviezen onverkort overgenomen. De kaart gaat vergezeld van een rapportage (2010), met een methodische en inhoudelijke toelichting op de archeologische verwachtingen en advieskaart van de gemeente Hengelo. Het rapport bevat als bijlage een catalogus van de in de gemeente voorkomende archeologische monumenten alsmede een vindplaatsencatalogus waarmee een zo volledig mogelijk overzicht wordt geboden van archeologische waarnemingen die in het verleden binnen de gemeente zijn gedaan.

Over de wijze waarop in voorliggend bestemmingsplan wordt omgegaan met het aspect archeologie wordt verwezen naar paragraaf 5.3.3.

4.3.4 Groenplan Hengelo 2015

Het Groenplan Hengelo is een integrale benadering van het groen in Hengelo in relatie tot water, duurzaamheid en ecologie, met strategische afwegingen op het gebied van beheerbaarheid en investeringen. Het Groenplan bevat een visie op het groen in Hengelo in relatie tot de omgeving. Het groen in de stad is belangrijk voor gezondheid, ecologie, ruimtelijke vormgeving, beleving, ontspanning en ontmoeting. Doelstelling is het beschermen en versterken van de gezonde groene basis in de stad, ten behoeve van een optimale leefbaarheid nu én in de toekomst.

Het Groenplan biedt uitgangspunten voor inrichting, beheer en uitvoering, zowel intern als extern. Het Groenplan geeft herkenbare kaders voor de bewoners van de stad. Het plan biedt handvatten voor keuzes. De ruggengraat van het groen in de stad wordt gevormd door de hoofdgroenstructuur. De invulling van de hoofdgroenstructuur is tot stand gekomen door een samenwerking tussen de verschillende groene disciplines binnen de gemeentelijke organisatie, en besproken met de externe groene partners. De kaart met de hoofdgroenstructuur is onderdeel van het vastgestelde Groenplan.

De groene inbedding en dooradering van Dalmeden draagt bij aan de beleevingswaarde en vormt een waardevolle aanvulling op de hoofdgroenstructuur.

4.3.5 Gemeentelijk Rioleringsplan (GRP) (2018-2022)

Op 21 november 2017 heeft de gemeenteraad het GRP 2018-2022 vastgesteld. Hierin wordt de zorg voor afvalwater, hemelwater en grondwater vastgelegd en is veel aandacht geschonken aan duurzaamheidsmaatregelen, zoals beekherstel, afkoppelen van hemelwater van de riolering, vegetatiedaken en klimaatadaptatie (het voorkomen van wateroverlast door hevige regenval). Bij dit laatste aspect moet worden gedacht aan tijdelijke waterberging in de openbare ruimte bv in groenstroken.

In plaats van het vervangen van oude rioolbuizen wordt ook gekeken of de riolering niet van binnenuit kan worden gerepareerd door middel van het aanbrengen van een kunststof kous. Hierdoor hoeft de straat niet meer te worden opgebroken. Ook worden voorstellen gedaan om structurele grondwateroverlast te beperken of te voorkomen. Hiervoor is een gemeentelijk grondwaterplan gemaakt. Dit grondwaterplan maakt onderdeel uit van het GRP.

Voor alle inbreidingen en uitbreidingen gelden in principe onderstaande beleidsregels.

1. Het afvalwater (het zwarte afvalwater van toilet, het grijze afvalwater van keuken, wasmachine en douche en het eventuele bedrijfsafvalwater) wordt afgevoerd naar de RWZI middels riolering;
2. Het hemelwater wordt zo min mogelijk verontreinigd en komt ten goede aan het lokale water- of grondwatersysteem. Daarbij heeft zichtbare oppervlakkige afvoer de voorkeur boven afvoer door buizen, vanwege het grotere risico op ongewenst lozingsgedrag en foutieve aansluitingen bij buizen.
3. Infiltratie van hemelwater in de bodem via een graspassage is de beste optie, omdat hiermee zuivering, retentie en grondwateraanvulling worden gerealiseerd; Op kleine schaal kan dit goed middels individuele voorzieningen. Op grotere schaal verdient de toepassing van wadi's de voorkeur. De afvoer van het hemelwater vindt dan plaats via de trits: regenpijp - perceelsgootje - straatgoot - wadi.
4. Bij het ontwerp van het bouwwerk een zodanig samenspel van dakvlakken, dakgoten, regenpijpen en perceelsgoten kiezen dat het water niet in riolen onder de grond hoeft. Bij het stedenbouwkundige plan moet hierbij notie worden genomen van het feit dat water van hoog naar laag stroomt, waarmee water dan een ordenend principe voor het plan is.
5. De afvoerpiek uit het plangebied wordt afgevlakt door berging in de wadi's en/of retentievijvers. Het grondwater wordt zoveel mogelijk aangevuld met schoon infiltrerend water. Te hoge grondwaterstanden in natte winterperioden worden beteugeld met drainage in de openbare weg en eventueel op de kavels zelf. De drainage voert af naar een wadi of naar oppervlaktewater; dus niet naar de RWZI.
6. In de bouwwerken wordt vochtoverlast door hoge grondwaterstanden geminimaliseerd door te bouwen zonder kruipruimten en door eventuele kelders waterdicht te maken.
7. Het oppervlaktewater wordt liefst op fraaie wijze geïntegreerd in het stedenbouwkundig plan, zodanig dat het water beleefbaar is en goed te beheren is.
8. Bewoners en bedrijven zijn zelf verantwoordelijk voor de regenwaterriolering of andere hemelwatervoorzieningen op het perceel. Als de gemeente voor het hemelwater zorgt dan moeten bewoners en bedrijven er zelf voor zorgen dat het hemelwater op de juiste wijze op de perceelsgrens wordt aangeboden. De manier waarop is afhankelijk van het type riolering in de openbare weg. Bij gescheiden riolering moet het afvalwater en het hemelwater ook gescheiden worden aangeboden (aparte buizen). Als er een bovengronds systeem is, dan moet het regenwater ook bovengronds worden aangeboden (bijvoorbeeld via een goot).

9. Bij de aanleg van nieuwe woningen en bedrijventerreinen en bij het opnieuw inrichten daarvan is de initiatiefnemer of projectontwikkelaar verplicht om duurzame hemelwatervoorzieningen aan te leggen. Er moet tenminste gezorgd worden voor gescheiden hemelwatervoorzieningen en voor berging van hemelwater. Voor berging gelden de volgende eisen: bij in- en uitbreidingen moet de berging een netto inhoud hebben voor tenminste 40 mm neerslag. Bij herinrichting van bestaand stedelijk gebied kan worden volstaan met een inhoud van tenminste 20 mm neerslag.
10. Per project moet in overleg met de afdeling Wegen, Groen en Water van de gemeente en met het waterschap Vechtstromen worden gezocht naar maatwerk.

4.3.6 Nota Autoparkeren (2008-2012)

4.3.6.1 Beleid

In december 2008 heeft de gemeenteraad de Nota Autoparkeren 2008-2012 vastgesteld. Dit is de visie op het parkeerbeleid zoals deze is vastgesteld. Het parkeerbeleid geldt voor heel Hengelo, dus voor het centrum én in de schil- en overige (buiten)gebieden rondom het centrum.

De gemeente Hengelo wil evenwicht te bereiken tussen enerzijds de parkeervraag en anderzijds de optimale combinatie van bereikbaarheid en leefbaarheid. Uitgangspunt hierbij is een leefbare en bereikbare (binnen)stad door middel van sturend (minder blik op straat), vraagvolgend parkeerbeleid (bewoners), locatie beleid en bevorderen van andere (duurzame) vervoerswijzen zoals openbaar vervoer en fiets (verschuiving in de modal split).

De Nota Autoparkeren 2008-2012 heeft de volgende doelen:

- Bewoners, bezoekers van bewoners en ondernemers en werknemers laten parkeren op de gewenste plaatsen;
- Een betaalbare en eerlijke verdeling van de schaarse beschikbare openbare ruimte voor elke categorie parkeerder (in de volgorde: bewoner, bezoeker/klant en werknemer);
- Streven naar geconcentreerde grote parkeerlocaties en dubbel ruimtegebruik waar mogelijk (de juiste plaats voor de juiste prijs voor alle groepen);
- Oplossingen bieden voor huidige en toekomstige parkeer- en bereikbaarheidsproblemen;
- Betere geleiding automobiliteit en parkeerdruk beter spreiden;
- Verminderde groei van de automobiliteit en autogebruik.

Parkeernormering (motorvoertuigen)

Hengelose parkeernormen behoren ook tot het in december 2008 door de gemeenteraad vastgestelde parkeerbeleid. De parkeernormering is gebaseerd op de parkeerkencijfers zoals deze landelijk zijn uitgegeven door het kennis instituut CROW. De parkeerkencijfers zijn gedifferentieerd naar stedelijkheidsgraad/stadsomvang en stedelijke zone. Binnen de beschikbare en relatief grote bandbreedte van deze kencijfers is voor de Hengelose situatie een keuze gemaakt voor parkeernormen per stedelijke zone (centrum, schil of rest kom), functie en aandeel bezoekers. Voor veel functies is binnen die totale bandbreedte de gemiddelde waarde genomen van de CROW parkeerkencijfers en, na de benodigde parkeeronderzoeken, tot Hengelose norm verheven.

De parkeernormering vormt geen onderdeel van de in 2010 door de gemeenteraad vastgestelde nota Evaluatie parkeerbeleid en blijft derhalve gehandhaafd.

Niet alle functies staan vermeld in de Nota Autoparkeren (Bijlage 3, Parkeernormen 2009), alleen de belangrijkste en meest relevante. De lijst voor 'alle functies' zou veel te lang worden en is eigenlijk nooit compleet. Het samenstellen van normen voor specifieke functies en/of bijzondere of afwijkende situaties en/of op bijzondere locaties komt meer voor in Hengelo. Voor de grote en bijzondere functies op bijvoorbeeld meer perifere locaties is een dergelijke maatwerk benadering wenselijk.

4.3.6.2 Evaluatie

Om de hiervoor beschreven doelen te realiseren is destijds aan deze Nota Autoparkeren voor de periode van vijf jaar een groot pakket aan (beleids)maatregelen gekoppeld. Een aantal van die (beleids)maatregelen zijn op verzoek van het college in 2010 reeds (tussentijds) geëvalueerd en op enkele onderdelen beleidsmatig bijgesteld. In oktober 2010 is de nota Evaluatie parkeerbeleid door de gemeenteraad vastgesteld.

Er is veel discussie geweest over een aantal maatregelen die getroffen zijn uit de in december 2008 door de raad vastgestelde Nota Autoparkeren 2008 - 2012., zoals het betaald avondparkeren en het invoeren van betaald parkeren in de schilwijken. Er is dan ook een evaluatie uitgevoerd naar het parkeerbeleid. Het beleid is met name gewijzigd voor de parkeerregulering in de schilwijken. Uit de evaluatie blijkt dat er weinig draagvlak is voor het invoeren van betaald parkeren in de schilwijken. De verwachting is dat er meer draagvlak is voor blauwe zones als reguleringsvorm in de schil. Een blauwe zone is een reguleringsvorm die redelijk tot goed functioneert in Hengelo en goed zou passen in de

schilwijken rondom de binnenstad. In de huidige blauwe zones zijn ontheffingen tegen betaling verkrijgbaar. Met de invoering en het goed laten functioneren van een blauwe zone zijn kosten gemoeid, zoals handhaving en uitgifte van ontheffingen. Het verstrekken van gratis ontheffingen is dan ook niet meer haalbaar. Hengelo kent een vraagvolgend beleid in de schilwijken. Dit betekent dat bewoners zelf initiatief moeten nemen voor het aanvragen van een blauwe zone in hun wijk waarbij een meerderheid voorstander moet zijn. Daarnaast is het betaald avond parkeren afgeschaft. Hiervoor was nagenoeg geen draagvlak. Ook is het straatparkeren op koopzondagen gratis in Hengelo.

4.3.7 Nota Wijkeconomie Hengelo 2012 - 2015

In de Nota Wijkeconomie wordt het beleid weergegeven ten aanzien van het werken in de wijk, de wijkeconomie.

Een goede economie is belangrijk voor de stad. Hengelo wil de economie in de stad behouden en versterken. Ze wil een goed vestigingsklimaat bieden voor bedrijven en werkgelegenheid stimuleren. Daarnaast wil ze stimuleren dat er ruimte komt voor starters en creatieve ondernemers.

Een groot deel van de economie van de stad vindt in de wijken plaats. In Hengelo is 70% van de bedrijven in de wijken gevestigd. Naar verwachting wordt wijkeconomie steeds belangrijker. Wijkeconomie draagt bij aan de economische vitaliteit, veiligheid en leefbaarheid van de wijk. Het gaat hierbij vooral om bedrijven van zelfstandige ondernemers zonder personeel die het wonen combineren met werken of hun bedrijf starten vanuit huis. De wijk fungeert daarmee als broedplaats voor ondernemerschap. Bedrijven ontstaan in de wijk en groeien van daaruit verder. Wijkeconomie stimuleert daarmee de werkgelegenheid.

4.3.7.1 Ambitie en doelen

Hengelo heeft de volgende ambitie met betrekking tot wijkeconomie:

Hengelo heeft vitale wijken waarin ruimte is voor ondernemerschap en waarin werkgelegenheid wordt gestimuleerd.

Deze ambitie is vertaald naar de volgende doelen:

- Stimuleren van werkgelegenheid in de wijken
- De wijk als broedplaats voor ondernemerschap
- Vitale wijken (levendig en multifunctioneel)

4.3.7.2 Plan van aanpak

Om deze doelen te bereiken gaat het vooral om het stimuleren en faciliteren van ondernemerschap in de wijk. Natuurlijk met behoud van de leefbaarheid in de wijk. We zetten hierbij in op twee strategische lijnen: huisvesting en het ondersteunen en stimuleren van ondernemerschap.

De huivestingslijn gaat met name om de ruimtelijke fysieke omgeving van bedrijven. Functiemenging is onlosmakelijk verbonden met wijkeconomie. De gemeente wil de mogelijkheden voor functiemenging verruimen, maar dat mag niet ten koste gaan van de leefbaarheid in de wijk. Maar dit betekent ook aandacht voor bedrijfsruimte in nieuwe ontwikkelingen, stimuleren van combinaties wonen en werken en de regels hiervoor vereenvoudigen. Daarnaast richt de gemeente zich op het ondersteunen en stimuleren van ondernemerschap door onder meer begeleiding van startende ondernemers en het intensiveren van het accountmanagement voor ondernemers in de wijk.

4.3.8 Welstandsnota

Op 1 februari 2018 is de aangepaste welstandsnota in de gemeente Hengelo vastgesteld. Deze nota biedt het toetsingskader voor de welstandsbeoordeling van bouwaanvragen met het doel de welstandsaspecten voor de burger inzichtelijker te maken. Het toetsingsniveau is gedifferentieerd, dat wil zeggen: streng waar nodig, soepel waar mogelijk. Waar veel mensen verblijven (bijvoorbeeld de binnenstad) of waar cultureel erfgoed aanwezig is (bijvoorbeeld Tuindorp 't Lansink) daar wordt streng getoetst. In woonwijken en andere delen van de stad waar weinig mensen verblijven wordt soepel of zelfs niet meer getoetst aan de welstandscriteria (sommige industrieterreinen). Om dit te realiseren zijn vier toetsingsniveaus ingevoerd: Behoud door ontwikkeling (voor monumenten), welstandsniveau hoog, welstandsniveau middel en welstandsvrij. De welstandscriteria zijn afgestemd op de stedenbouwkundige typologieën van de bebouwing. Elke bouwstijl heeft zo zijn eigen specifieke karakter en de toetsingsregels zijn hier op afgestemd. De toetsing heeft betrekking op situering hoofdvorm, gevelaanzichten (niveau middel) en materiaal- kleurgebruik en detaillering. Het bestemmingsplan regelt de massa (hoogtes) en de locatie van de massa (rooilijnen). Voor sommige bouwplannen/ locaties worden zogenaamde 'ontwikkelcriteria' vastgesteld (beeldkwaliteitseisen) inclusief toetsingsniveau.

Naast de nota zijn twee verschillende kaarten van toepassing; een met de stedenbouwkundige typologieën en ontwikkelcriteria en een met het toetsingsniveau.

4.3.9 Gemeentelijke Nota Geluid (2015)

De doelstellingen van het gemeentelijke geluidbeleid uit de nota zijn:

- Bijdragen aan het realiseren van een goed woon- en leefklimaat in Hengelo;
- Handvat voor milieuvergunningen, maatwerkvoorschriften, evenementen en APV-vergunningen/ontheffingen;
- Handvat voor geluidambities bij ruimtelijke planvorming en het zonodig vaststellen van hogere geluidgrenswaarden;
- Verantwoording van de inzet van middelen om de geluidssituatie positief te beïnvloeden.

De nota geluid geeft aan hoe de gemeente Hengelo dit gestructureerd, volgens een vaste systematiek, wil aanpakken. Er is een gebiedsgerichte benadering. Hiertoe zijn in Hengelo vijf gebiedstypen onderscheiden; 1) Wonen, 2) Binnenstad en winkelgebieden, 3) Industrie en bedrijven, 4) Buitengebied en stadsparken en 5) Verkeerszones. Per gebiedstype zijn geluidambities (ambitiewaarden) en maximaal toegestane waarden (plafondwaarden) vastgelegd. Geluidsaspecten worden zoveel mogelijk in de initiatieffase van de ruimtelijke planontwikkeling betrokken, waarbij zoveel mogelijk de volgorde wordt aangehouden: eerst bronmaatregelen, dan overdrachtmaatregelen en dan pas maatregelen bij de ontvanger. Dit betekent o.a. dat waar nodig en mogelijk stillere wegdektypen worden toegepast. Als bronmaatregelen en/of overdrachtmaatregelen onvoldoende resultaat hebben, kan geluidbelasting tot maximaal de plafondwaarde voor het betreffende gebiedstype worden toegestaan onder de voorwaarde dat er sprake is van voldoende (akoestische) compensatie. Ook bij verkeersplannen wordt uitdrukkelijk rekening gehouden met effecten van geluid.

Bij functieveranderingen, zoals de omvorming van een kantoorgebouw naar woonfunctie, geldt op grond van het Bouwbesluit 2012 als geluidwerings-eis het "rechtens verkregen niveau". In veel gevallen geeft dit, naar de maatstaven van het geluidbeleid, onvoldoende waarborgen dat een acceptabel woon- en leefklimaat wordt verkregen. Het geluidbeleid geeft criteria om te beoordelen welke geluidwerende maatregelen nodig zijn om wel een goed woon- en leefklimaat te waarborgen.

4.3.10 Bodembeleid

De (milieuhygiënische) bodemkwaliteit moet geschikt zijn voor de gewenste bestemming. De eisen die aan de bodemkwaliteit worden gesteld verschillen per bestemming. Voor Wonen gelden bijvoorbeeld strengere normen dan voor Industrie. Een bodemverontreiniging hoeft niet altijd belemmerd te zijn voor het opnemen van een (woon)bestemming en het is niet nodig om elke bodemverontreiniging weg te nemen.

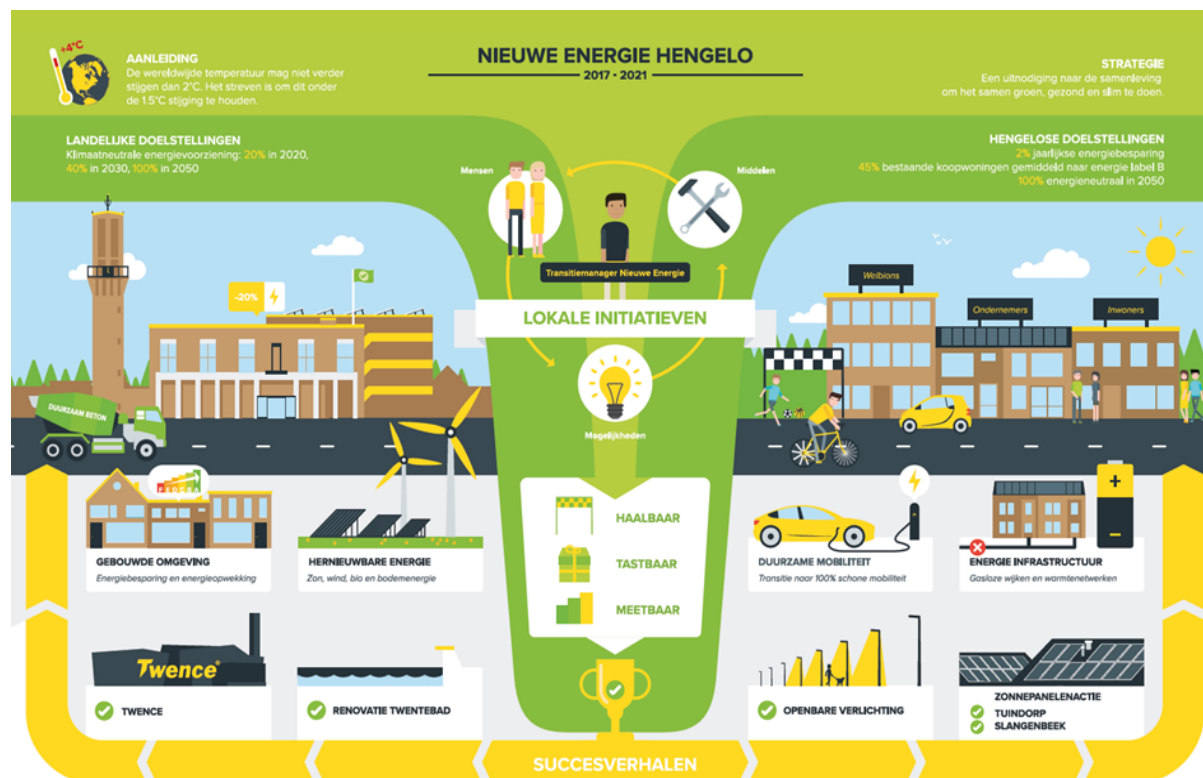
Op grond van (bedrijfs)activiteiten in het verleden kan een locatie verdacht zijn op het voorkomen van bodemverontreiniging. Voor de totstandkoming van een bestemmingsplan worden de verdachte locaties geïdentificeerd en wordt geïnventariseerd of er (aanvullend) bodemonderzoek noodzakelijk is. Na vaststelling van het bestemmingsplan kan een bodemonderzoek nog wel nodig zijn bij het aanvragen van een omgevingsvergunning.

Het Hengelose bodembeleid is afgestemd met andere Twentse gemeenten en richt zich op behoud van de goede bodemkwaliteit in de regio. Dit beleid is beschreven in de Nota bodembeheer. De bodemkwaliteitsnormen zijn afgestemd op de locatiespecifieke kenmerken in Hengelo en zijn onderverdeeld in de klassen: Schoon, Wonen met tuin, Stedelijk wonen, Tuindorp en Industrie. Voor elke klasse zijn lokale maximale waarden bepaald die vastliggen in de bodemkwaliteitskaart. De bodemkwaliteitskaart geldt net als meer verordeningen en naast het bestemmingsplan (voor grondverzet met name).

4.3.11 Actieplan Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021

Algemeen

Hengelo werkt aan een gezonde, groene en energieneutrale stad. Het Actieplan 'Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021' staat daarbij centraal. Hengelo vergroent de stad, verduurzaamt de gebouwde omgeving, zet in op hernieuwbare energie, stimuleert duurzame mobiliteit en kiest voor gasloze wijken en warmtenetwerken. We werken samen met onze ondernemers en inwoners aan innovatie en verduurzaming en vergroening. Zo wordt er gezorgd voor minder fijnstof in de stad en wordt een steentje bijgedragen om de klimaatdoelstellingen van Parijs te halen.



Afbeelding 4.8: Nieuwe Energie Hengelo

Hengelose doelstellingen

- 2% jaarlijkse energiebesparing;
- 45% bestaande koopwoningen gemiddeld naar energielabel B;
- 100% energieneutraal in 2050.

Klimaatadaptatie

Naast maatregelen voor energiebesparing en -transitie te stimuleren, werken we tegelijkertijd aan klimaatadaptatie. In het 'Gemeentelijke Rioleringsplan' maken we concrete plannen om klimaatverandering het hoofd te bieden. Hevige buien zorgen ervoor dat rioleringen overbelast kunnen raken. Door rioolverzwaringen te combineren met de herinrichting van openbare ruimte en het innovatief benutten van de Hengelose beken, zorgen we ervoor dat Hengelo zo goed mogelijk wordt voorbereid op klimaatverandering. Hengelo stimuleert de aanleg van groene daken, werkt aan maatregelen om regenwater af te koppelen van het riool en betreft inwoners bij het vergroenen van de stad. Goed tegen wateroverlast én voor een gezondere omgeving.

4.4 Conclusie

Het bestemmingsplan past binnen de vastgestelde beleidskaders.

Hoofdstuk 5 Randvoorwaarden

5.1 Watertoets

Met de ondertekening van de Startovereenkomst 'Waterbeheer in de 21e eeuw' is in februari 2001 de watertoets in het leven geroepen. De watertoets is met ingang van 1 november 2003 wettelijk verplicht voor onder andere bestemmingsplannen. Het Waterschap Vechtstromen streeft ernaar de formele watertoets te vergemakkelijken door al in een vroeg stadium van de planvorming een bijdrage te leveren.

Door Tauw is in 2006 de geohydrologische situatie onderzocht en een waterhuishoudkundig plan opgesteld voor het gebied Dalmeden. Met het opstellen van de haalbaarheidsstudie, het waterhuishoudkundig plan en de gevoerde overleggen met het Waterschap (destijds Regge en Dinkel) is het proces van de wettelijk verplichte watertoets doorlopen. Het waterhuishoudkundig plan geeft een blauwdruk voor de waterhuishoudkundige inrichting voor het gebied Dalmeden. Het Waterhuishoudkundig plan geldt nog steeds voor Dalmeden. Voor dit bestemmingsplan is daarom een afzonderlijke watertoets niet noodzakelijk.

5.2 Flora en fauna

Vanaf 1 januari 2017 bestaat de Nederlandse natuurwetgeving uit de Wet natuurbescherming. Deze wet vervangt de drie wetten: de Natuurbeschermingswet 1998, de Boswet en de Flora- en faunawet. De bevoegdheid is geheel bij de betreffende provincie, waarin de activiteit zich plaatsvindt, komen te liggen. De bescherming van soorten is verdeeld in drie categorieën: soorten van de Vogelrichtlijn, soorten van de Habitatrichtlijn en overige soorten.

Daarnaast geldt voor alle soorten de zorgplicht. De bescherming van soorten gaat uit van de intrinsieke waarde van alle dieren en planten. De mens moet daar zorgvuldig mee omgaan. Daarom is de zorgplicht in artikel 1.11 van de wet opgenomen. De zorgplicht houdt in dat iedereen 'voldoende zorg' in acht moet nemen voor alle in het wild voorkomende dieren en planten en hun leefomgeving en voor Natura 2000-gebieden. Dat betekent dat iedereen naar redelijkheid nadelige effecten:

- moet voorkomen;
- moet beperken;
- ongedaan moet maken.

Op basis van het aanwezige biotoop, het huidige gebruik, de resultaten uit de Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF) en de eigen gemeentelijke databank met natuuronderzoeken worden negatieve effecten op beschermde plant- en diersoorten niet verwacht. De Wet natuurbescherming vormt derhalve geen belemmering voor de beoogde ontwikkeling op de genoemde locaties.

5.3 Archeologie en cultuurhistorie

5.3.1 Algemeen

In deze paragraaf wordt aan de hand van inventarisaties ingegaan op de in het plangebied aanwezige archeologische en cultuurhistorische waarden in het bestemmingsplangebied.

5.3.2 Archeologische verwachting

Voor een uitgebreide beschrijving van het archeologisch beleid van de gemeente, wordt verwezen naar paragraaf 4.3.3. Op de archeologische beleidskaart van de gemeente Hengelo staat aangegeven welke archeologische waarden aanwezig en te verwachten zijn. Een uitsnede van deze kaart is opgenomen in afbeelding 5.3.2.



Afbeelding 5.3.2: Uitsnede uit de archeologische verwachtingskaart

Uitgangspunt voor het bestemmingsplan is het veiligstellen van de aanwezige (en aangetoonde) en de te verwachten archeologische waarden. Conform het verdrag van Valletta dient gestreefd te worden naar het behoud van archeologische resten in de archeologische verwachtingszones. Voor Hengelo is door middel van het maken van een archeologische verwachtingskaart inzichtelijk gemaakt waar zich archeologische resten kunnen bevinden. Ingrepen die kunnen leiden tot verstoring of vernietiging van de archeologische resten binnen de terreinen van archeologische waarde (AMK-terreinen) dienen zoveel mogelijk te worden voorkomen. In het kader van de Erfgoedwet 2016 moet hiervoor een vergunning worden aangevraagd.

Op basis van de te verwachte dichtheden aan archeologische resten binnen de diverse verwachtingszones én de mogelijkheden die archeologisch onderzoek biedt om deze resten aan te tonen, wordt een onderzoeksplicht geadviseerd voor ingrepen met een omvang groter dan 2500 m², waarbinnen een hoge verwachtingswaarde geldt en voor ingrepen groter dan 5000 m², waarvoor een middelmatige of lage verwachtingswaarde geldt. De minimumonderzoekseis voor een archeologisch onderzoek is een archeologisch bureauonderzoek waarin de ingreep op zijn schadelijkheid wordt beoordeeld en wordt geadviseerd over de noodzaak tot het nemen van vervolgstappen in de vorm van veldonderzoek.

5.3.3 Archeologie in het plangebied

5.3.3.1 Verwachtingswaarden

Binnen Dalmeden liggen drie zones met verwachtingswaarden. Het grootste gedeelte van Dalmeden ligt binnen een gebied van beekdalen en overige laagten. Resten van kampementen, nederzettingen, grafvelden en agrarische sporen worden in beekdalen en laagten namelijk slechts zelden aangetroffen. Over het algemeen is de kans op het aantreffen van archeologische resten in deze gebieden relatief gering. Derhalve is in deze gebieden sprake van een lage archeologische verwachting. Met name waar aan beide zijden van het beekdal hoge dekzandruggen liggen, is er een kans op de aanwezigheid van beekdal gerelateerde vondsten. In het noorden en zuiden van Dalmeden is sprake van een gebied waarbinnen dekzandwelingen en -vlakten zijn gekarteerd. Deze vormen op veel plaatsen een overgangsgebied tussen hooggelegen dekzandruggen en laagten. De archeologische verwachting van dergelijke gebieden is derhalve middelhoog. Langs de randen van hoge dekzandruggen en op de hoogste delen van de dekzandwelingen is de kans op het aantreffen van archeologische resten het grootst. Hier geldt dan ook een hoge archeologische verwachting.

5.3.3.2 Bekende vindplaatsen en monumenten

Binnen Dalmeden zijn meerdere archeologische vindplaatsen gemeld in het landelijk datasysteem ARCHIS. Het gaat hier om een aantal locaties waar vondstmateriaal is aangetroffen uit de periode van het mesolithicum tot en met de ijzertijd (circa 8.000 - 12 voor Chr.). In het verleden hebben binnen Dalmeden twee archeologische monumenten gelegen. Door onderzoek (zie ook paragraaf 4.3.2.3) is gebleken dat de bodem binnen deze twee archeologische monumenten dermate verstoord was dat er geen sprake meer was van een behoudenswaardige vindplaats. De monumenten zijn in 1991 en in 2007 van de Archeologische Monumenten Kaart verwijderd.

5.3.3.3 Uitgevoerde onderzoeken

In Dalmeden is in 2005 door Synthebra een grootschalig archeologisch onderzoek uitgevoerd. In het kader van voorgenomen woningbouw is een gebied van 78 hectare aan weerszijden van de Bornsedijk archeologisch onderzocht door middel van een bureauonderzoek en een booronderzoek. Binnen het totale onderzoeksgebied en in de directe omgeving ervan zijn in het verleden archeologische vondsten gedaan uit de periode Mesolithicum tot en met de Middeleeuwen. Het merendeel van de waarnemingen zijn gesitueerd langs de rand van de dekzandafzettingen naar de beekafzettingen. Op basis van deze informatie is een hoge verwachting toegekend aan de zones waar binnen de dekzanden werden verwacht en een middelhoge verwachting voor de zones waar binnen beekafzettingen werden verwacht. Op basis van het booronderzoek is gebleken dat de contouren van de dekzandruggen op vrijwel dezelfde plaats liggen als volgens de bodemkaart en de geomorfologische kaart. Ook het esdek, dat in het oosten van Dalmeden op de bodemkaart is aangegeven, is tijdens het booronderzoek aangetroffen, al loopt de verbreiding van dit bodemtype volgens de resultaten van het booronderzoek wat verder door in noordelijke richting dan op de bodemkaart staat aangegeven. Voor het overgrote deel van Dalmeden is de bodemopbouw onverstoord. Naar aanleiding van de vondst van een bewerkt stuk vuursteen en een fosfaathoudende laag is een vervolgonderzoek geadviseerd. Dit waarderende onderzoek is in 2006 uitgevoerd, eveneens door Synthebra. Bij dit onderzoek is wederom één bewerkt stuk vuursteen aangetroffen en een scherf aardewerk uit de late bronstijd - vroege ijzertijd. Op grond van de resultaten van het waarderend onderzoek en gezien het feit dat de locatie - op dat moment - grotendeels in een voormalig archeologisch monument van hoge waarde was gelegen, werd geconcludeerd dat er mogelijk belangrijke archeologische resten/grondsporen aanwezig zouden kunnen zijn. Vervolgens is een proefsleuvenonderzoek uitgevoerd.

Tijdens het proefsleuvenonderzoek zijn hoofdzakelijk recente en natuurlijke verstoringen aangetroffen. Aan de oostzijde van het onderzoeksgebied is het archeologisch niveau verstoord. Uit de bestudering van de bodem is gebleken dat ten noorden van de dekzandrug een laagte heeft gelegen en dat men het terrein in latere tijden heeft geëgaliseerd. De profielkolommen in de werkputten laten veelal zien dat de bouwvoor direct op de C-horizont ligt en dat de oorspronkelijke bodemopbouw grotendeels is verdwenen. Verwacht wordt dat een eventuele vindplaats ten zuiden van het plangebied zal liggen. Er is geen vervolgonderzoek geadviseerd. Op basis van deze bevindingen is ook het archeologische monument van de AMK verwijderd.

Na uitvoering van de veldwerkzaamheden zijn uiteindelijk alle onderzochte gebieden vrijgegeven en inmiddels als zodanig ook op de archeologische verwachtingenkaart aangemerkt.

5.3.3.4 Vertaling naar planregels

Vanwege het eerder uitgevoerd onderzoek is het gebied Dalmeden , waarvan het plangebied deel uitmaakt, op de Archeologische waarden- en verwachtingskaart van de Gemeente Hengelo als 'grootschalig onderzocht' aangemerkt, waarna het terrein (gebied Dalmeden) is vrijgegeven dan wel het onderzoek definitief is afgerond. Archeologisch onderzoek is derhalve niet noodzakelijk. Het opnemen van planregels is dan ook geen vereiste.

5.3.4 Cultuurhistorische waarden

Vanaf 1 januari 2012 is het verplicht om in ruimtelijke plannen rekening te houden met cultuurhistorische waarden. Om een stabiele en meer structurele basis te geven aan de borging van cultuurhistorie in de ruimtelijke ordening, is per 1 januari 2012 aan artikel 3.1.6 van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) toegevoegd dat gemeenten bij het vaststellen van bestemmingsplannen niet alleen rekening moeten houden met cultuurhistorische waarden onder de grond (archeologische waarden), maar ook met waarden boven de grond. Dat betekent dat gemeenten een analyse moeten maken van de cultuurhistorie in een bestemmingsplangebied, en daar conclusies aan moeten verbinden die in het bestemmingsplan verankerd worden.

Cultuurhistorische waarden omvatten meer dan alleen bouwhistorische objecten en monumenten waarop tot voorheen vaak alleen de aandacht lag in bestemmingsplannen. Door middel van een historisch-geografische inventarisatie dienen ook cultuurlandschappelijke structuren en elementen in beeld gebracht moeten worden, zoals oude infrastructuur, verkavelingsstructuren en elementen daarin zoals houtwallen, beeklopen en essen, en moet ook gedacht worden aan het stedenbouwhistorische karakter van wijken en gebieden. Belangrijk is om na te gaan wat het 'eigene' van een gebied is en om

dat met al zijn elementen en structuren in beeld te brengen.

De resultaten van de inventarisatie worden gewogen, om een antwoord te geven op de vraag welke ruimtelijke ontwikkelingen in een gebied toelaatbaar worden geacht. Dit wordt vervolgens uitgewerkt binnen het instrument dat de burgers bindt: het bestemmingsplan.

De gemeente Hengelo heeft nog geen specifiek beleid dat de aanpassing van de Bro regelt. In dit bestemmingsplan wordt met de inventarisatie van cultuurhistorische waarden echter voorzien in de eisen volgens het Bro.

5.3.5 Cultuurhistorie in Dalmeden

5.3.5.1 Historische ontwikkeling in Dalmeden

Dalmeden ligt in de voormalige marke van Hasselo. Deze marke behoorde oorspronkelijk tot de voormalige gemeente Weerselo. Marke Hasselo werd in 1972 aan gemeente Hengelo afgestaan zodat Hengelo verder kon uitbreiden.

De in Dalmeden gelegen Hasselerbeek is in de jaren 50 van de vorige eeuw gekanaliseerd tot de Slangenbeek. Ten opzichte van de landelijke omgeving die binnen Dalmeden bestond voorafgaand aan de kanalisering van de Hasselerbeek en het in gebruik nemen van de aangrenzende hooilanden zijn uiteindelijk weinig elementen uit de situatie van voor 1950 behouden gebleven (zie afbeelding 5.3.5.1).



Afbeelding 5.3.5.1 Situatie van het gebied Dalmeden rond 1905.

5.3.5.2 Historisch geografische kenmerken

In het gebied Dalmeden resteren er geen historisch-geografische kenmerken en structuren meer.

5.3.5.3 Gebouwde objecten en monumenten

Hengelo heeft 80 rijksmonumenten (RM), ca. 130 gemeentelijke monumenten (GM) (waarvan 10 met de status voorgedragen), 35 beeldbepalende gemeentelijk karakteristieke panden (BGKP) en een beschermd dorpsgezicht, Tuindorp 't Lansink. Daarnaast zijn door het rijk in het kader van de wederopbouw twee aandachtsgebieden aangewezen. Dit zijn de binnenstad en Klein Driene/de Noork. Inmiddels zijn in het buitengebied en in het beschermde Tuindorp 't Lansink ca. 500 karakteristieke objecten aangewezen. Tevens heeft de Monumentencommissie een lijst van waardevolle panden opgesteld. Deze objecten hebben geen juridische status, maar zijn bedoeld om de eigenaren bewust te maken van hun waardevol bezit.

Binnen het plangebied Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel zijn geen rijks- en gemeentelijke monumenten aanwezig.

5.3.5.4 Vertaling naar planregels

Voor wat betreft cultuurhistorische structuren en objecten gelden geen specifieke aanbevelingen en hoeven er geen specifieke planregels te worden opgenomen..

5.4 Milieu

5.4.1 Bedrijven en milieuzonering

Er moet voldoende ruimtelijke scheiding worden aangehouden tussen milieubelastende activiteiten en woningen om te voorkomen dat a) bij woningen ontoelaatbare overlast ontstaat en/of b) bedrijven onevenredige maatregelen moeten treffen om aan milieuregels te kunnen voldoen. Hierbij is gebruik gemaakt van de VNG-uitgave "Bedrijven en Milieuzonering" (uitgave 2009).

Binnen het plangebied en in de directe nabijheid van het plangebied bevinden zich geen bedrijven met een richtafstand die van invloed is op het plangebied.

Het aspect bedrijven en milieuzonering vormt daarom geen belemmering voor dit plan.

5.4.2 Bodem

Dit bestemmingsplan heeft maakt geen nieuwe ontwikkelingen mogelijk ten opzichte van de bestaande planologische mogelijkheden. Een bodemonderzoek is niet noodzakelijk.

Op basis van de bekende gegevens worden geen bodemverontreinigingen verwacht welke in deze fase de bestemmingswijziging en de ontwikkeling van het gebied kunnen belemmeren. In verband met de geplande ontwikkeling (bouwrijpfase), de verkoop van percelen en de vergunningsaanvragen wordt geadviseerd om vooruitlopend op de ontwikkeling een bodemonderzoek conform de geldende richtlijnen uit te voeren.

5.4.3 Geluid

De normstelling voor geluid is geregeld in de Wet geluidhinder. Deze geeft de normen voor industrielawaai, wegverkeerslawaai en railverkeerslawaai. Regels ter uitvoering van de Wet geluidhinder zijn vastgelegd in het Besluit geluidhinder. Luchtvaartlawaai is niet in de Wet geluidhinder, maar in de Luchtvaartwet, geregeld.

5.4.3.1 Wegverkeerslawaai

Langs wegen gelden wettelijke zones. De omvang van de zone wordt bepaald door een binnen- of buitenstedelijke ligging van de weg en het aantal rijbanen. Indien het bestemmingsplan mogelijkheden biedt om nieuwe geluidgevoelige functies binnen de zone van de weg te realiseren dient een akoestisch onderzoek uitgevoerd te worden naar de geluidbelasting vanwege de weg.

Het bestemmingsplan maakt geen nieuwe functies mogelijk ten opzichte van het vigerende plan. Er worden geen nieuwe geluidgevoelige functies binnen de zones van wegen mogelijk gemaakt. Het aspect wegverkeerslawaai is daarom niet van belang.

5.4.3.2 Railverkeerslawaai

Het bestemmingsplan ligt niet binnen het invloedsgebied van spoorlijnen. Het aspect railverkeerslawaai is daarom niet van belang.

5.4.3.3 Industrielawaai

In de nabijheid van het plangebied bevinden zich geen geluidgezoneerde industrieterreinen. Het aspect industrielawaai is daarom niet van belang.

5.4.3.4 Luchtvaartlawaai

Het bestemmingsplan valt niet binnen de wettelijke geluidzone van het vliegveld Twente Airport. Het aspect luchtvaartlawaai is daarom niet van belang.

5.4.4 Luchtkwaliteit

Op 15 november 2007 is Titel 5.2 Luchtkwaliteitseisen (Wet luchtkwaliteit) aan de Wet milieubeheer toegevoegd en van kracht geworden. De wet is enerzijds bedoeld om de negatieve effecten op de volksgezondheid aan te pakken als gevolg van te hoge niveaus van luchtverontreiniging. Anderzijds heeft de wet tot doel mogelijkheden te creëren voor ruimtelijke ontwikkeling, ondanks overschrijdingen van de Europese grenswaarden voor luchtkwaliteit.

Het bestemmingsplan maakt geen extra functies mogelijk en is uit dat oogpunt een conserverend plan. Het opnieuw vastleggen van de bestaande, zelfs beperktere, mogelijkheden heeft geen negatieve gevolgen voor de luchtkwaliteit. Luchtkwaliteit is daarom geen belemmering voor dit plan.

5.4.5 Externe veiligheid

5.4.5.1 Risicovolle bedrijven

Binnen het plangebied zijn geen bedrijven aanwezig of geprojecteerd die vallen onder het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi). Ook zijn in de nabijheid van het plangebied geen Bevi-bedrijven aanwezig met een invloedsgebied dat zich uitstrekt tot over het plangebied.

5.4.5.2 Vervoer gevaarlijke stoffen

Het plangebied valt niet binnen het invloedsgebied van spoortrajecten waarover gevaarlijke stoffen worden vervoerd.

5.4.5.3 Buisleidingen voor gevaarlijke stoffen

Een brandstofleiding die wordt beheerd door defensie (DPO-leiding) doorkruist Dalmeden. De leiding heeft een diameter van 8 inch en een maximale druk van 80 bar. De leiding wordt hoofdzakelijk gebruikt voor het transport van brandstoffen in de klasse K2 en K3 (bv. kerosine en dieselolie). De leiding is echter ook geschikt voor het, in bijzondere situaties, transporteren van brandstoffen uit de klasse K1 (bv. benzine). Voor de externe veiligheidsafstanden zijn de K2 en K3-vloeistoffen maatgevend. De leiding ligt op ruime afstand van het plangebied en is geen belemmering voor dit plan.

5.4.5.4 Hoogspanningsleidingen

Binnen het plangebied zijn geen bovengrondse hoogspanningsleidingen aanwezig. Aan de rand van Dalmeden ligt een ondergrondse 110 kV leiding. Voor deze leiding geldt een zakelijk rechtstrook van 2 x 3 meter. De zakelijk rechtstrook van de ondergrondse hoogspanningsleiding ligt iets in het plangebied maar vormt geen belemmering voor dit plan.

5.4.6 (Radar)Obstakel- en verstoringsgebieden

Het plangebied ligt binnen het radarverstoringsgebied van het radarstation Twente en binnen het gebied waar op grond van het luchthavenbesluit Twente Airport beperkingen gelden in verband met de vliegveiligheid:

- Op grond van artikel 2.4. van de Regeling algemene regels ruimtelijke ordening (bouwbeperking radarverstoringsgebieden) geldt een hoogtebeperking bepaald door een denkbeeldige rechte lijn die wordt getrokken vanaf de top van de radarantenne oplopend met 0,25 graden. Voor de punt van het Hengelose grondgebied dat het dichtst bij het radarstation ligt, betekent dat een bouwhoogte van maximaal 88 meter boven NAP. Voor verder weg gelegen delen geldt uiteraard een grotere maximale bouwhoogte.
- In bijlage V-6A (kaartdelen 1 en 2) van het luchthavenbesluit zijn opgenomen de maximale bouwhoogtes die moeten worden aangehouden in verband met de vliegveiligheid (de Obstakel Limitatieve Vlakken). De hoogtebeperkingen betreffen 80 meter boven NAP in het deel van het Hengelose grondgebied dat het dichtst bij het vliegveld ligt tot 185 meter in verder weg gelegen delen.
- In bijlage V-6B (kaartdelen 1 en 2) van het luchthavenbesluit zijn opgenomen de maximale bouwhoogtes die moeten worden aangehouden in verband met de naderings- en vertrekroutes (obstakelvlakken voor nadering en vertrekroutes). Deze gebieden beslaan slechts een beperkt deel van het Hengelose grondgebied en geven in die delen een beperking van de bouwhoogte van 80 tot 180 meter boven NAP.

Het maaiveld in het plangebied is nergens hoger dan 20 meter boven NAP. Zolang niet hoger wordt gebouwd dan 60 meter boven het maaiveld is er dan ook zeker geen strijdigheid met bovengenoemde hoogtebeperkingen. De maximale bouwhoogtes zijn ruim lager dan 60 meter. De bouwregels en de afwijkingsbevoegdheid staan geen bouwhoogtes toe die strijdig zijn met bovengenoemde hoogtebeperkingen.

5.4.7 MER

Op grond van de Wet milieubeheer in verbinding met het Besluit milieueffectrapportage moet bij activiteiten zoals beschreven in kolom 1 van onderdeel D van de bijlage bij het Besluit mer worden beoordeeld of er sprake is van zodanig belangrijke nadelige milieugevolgen dat eerst een milieueffectrapport (mer) moet worden opgesteld. Ten opzichte van het vigerende plan worden geen activiteiten toegevoegd en vinden geen relevante wijzigingen plaats. Daarom is geen sprake van een situatie zoals bedoeld in de bijlage bij het Besluit mer. Een vormvrije mer-beoordeling is dan ook niet nodig.

5.4.8 Natura 2000 en stikstofdepositie

Natura 2000 is een samenhangend netwerk van natuurgebieden in Europa. Natura 2000 bestaat uit gebieden die zijn aangewezen in het kader van de Europese Vogelrichtlijn (79/409/EEG) en gebieden die zijn aangemeld op grond van de Europese Habitatrichtlijn (92/43/EEG). Deze gebieden worden in Nederland op grond van de Natuurbeschermingswet 1998 beschermd.

Er is geen sprake van een Natura 2000-gebied ter plaatse of in de directe omgeving van het plangebied. Het plangebied ligt op een afstand van circa 3,5 kilometer van het dichtstbijzijnde Natura 2000-gebied Lonnekermeer.

Het aantal te realiseren woningen neemt niet toe t.o.v. het vigerende plan. De stikstofemissie, zowel tijdens de bouwfase als gebruiksfase zal niet wijzigen. Vanwege het geringe aantal woningen en de afstand tot een Natura 2000 gebied vindt er geen stikstofdepositie plaats. Dit aspect vormt daarom geen belemmering voor dit plan.

5.5 Beheer

De ontwikkeling van het bestemmingsplan heeft geen vergroting van het te beheren en te onderhouden openbaar gebied tot gevolg.

5.6 Economische uitvoerbaarheid

In het kader van de economische uitvoerbaarheid gaat het erom dat wordt vastgesteld, dat het ruimtegebruik - zoals uit onderhavig bestemmingsplan kan worden afgeleid - past binnen de uitgangspunten, welke voor het plan Dalmeden, deelgebied Kern Noord in de grondexploitatie zijn opgenomen. Bepalend is dat het ruimtegebruik zodanig dient te zijn, dat de geraamde opbrengsten op basis van het grondgebruik daadwerkelijk kunnen worden gerealiseerd en anderzijds, dat de openbare ruimte niet groter is dan in dezelfde exploitatieopzet is voorzien. Dit laatste om te voorkomen dat, op basis van het ruimtebeslag, met het bouw- en woonrijp maken hogere dan voorziene uitgaven zijn gemoeid.

Voor het plan Dalmeden, deelgebied Kern Noord heeft de gemeente het initiatief genomen en een grondexploitatie vastgesteld. Jaarlijks worden de grondexploitaties herzien. De uitgangspunten voor dit bestemmingsplan zijn vastgelegd in de herziende grondexploitatie van Dalmeden, waar Kern Noord onderdeel van is. Deze grondexploitatie is herzien per 01-01-2020 en is vastgesteld in juli 2020.

Hoofdstuk 6 Het bestemmingsplan

6.1 Het digitale bestemmingsplan

Volgens het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) wordt een bestemmingsplan met de daarbij behorende toelichting langs elektronische weg vastgelegd. Het bestemmingsplan wordt in die vorm ook vastgesteld, tegelijk met een volledige analoge verbeelding van het bestemmingsplan op papier. Indien de digitale en de analoge verbeelding tot interpretatieverschillen leiden, is de digitale verbeelding beslissend.

Het Bro laat echter de feitelijke digitale werkwijze voor een groot gedeelte over aan een ministeriële regeling, de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012, met de daarbij behorende standaarden. Het gaat daarbij om de inrichting, de vormgeving, de verbeelding, de beschikbaarstelling, de authenticiteit, de integriteit, de volledigheid, de vaststelling en de bekendmaking van de digitale ruimtelijke informatie. De regeling bestaat uit een set normen (die verplicht zijn voorgeschreven) en een pakket aan praktijkrichtlijnen die uitleggen hoe de verplichte normen toegepast kunnen worden.

Voorliggend bestemmingsplan voldoet aan alle verplichte onderdelen van de standaarden.

6.2 Planopzet

Het juridisch bindend gedeelte van het bestemmingsplan bestaat uit de regels en bijbehorend GML-bestand waarin de geometrisch bepaalde planobjecten zijn vervat. Het .GML-bestand en de regels dienen in samenhang te worden bekeken.

De regels zijn onderverdeeld in vier hoofdstukken:

1. Inleidende regels;
2. Bestemmingsregels;
3. Algemene regels;
4. Overgangs- en slotregels.

In het navolgende worden de regels per hoofdstuk toegelicht.

6.2.1 Inleidende regels

Hoofdstuk 1 bevat de inleidende regels. Deze regels gelden voor het gehele plangebied.

6.2.1.1 Begrippen

Dit artikel bevat de definities van de in de regels gebruikte begrippen, waarmee een eenduidige interpretatie van deze begrippen is vastgelegd.

6.2.1.2 Wijze van meten

De "wijze van meten" geeft onder meer regels waar mag worden gebouwd en hoe voorkomende eisen betreffende de maatvoering begrepen moeten worden.

6.2.2 Bestemmingsregels

Hoofdstuk 2 van de regels bevat de juridische vertaling van de verschillende bestemmingen die voorkomen in het plangebied. Voor ieder gebied op de verbeelding is de bestemming aangegeven. In de regels is onder andere aangegeven welk gebruik is toegestaan, wat er gebouwd mag worden en wat verboden is. Hieronder worden de verschillende bestemmingen en dubbelbestemmingen toegelicht.

6.2.2.1 Gemengd

Op de gronden met de bestemming Gemengd zijn de functies wonen en kantoor toegestaan.

6.2.2.2 Leiding - Hoogspanning

De ondergrondse hoogspanningsleiding in het gebied is voorzien van de dubbelbestemming Leiding - Hoogspanning . Alvorens gebouwd mag worden op gronden met deze dubbelbestemming dient eerst advies te worden ingewonnen bij de leidingbeheerder

6.2.3 Algemene regels

Hoofdstuk 3 bevat de algemene regels. Deze gelden voor het gehele plangebied.

6.2.3.1 Anti-dubbeltelregel

De anti-dubbeltelregel is opgenomen om ervoor te zorgen dat grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is of alsnog kan worden gegeven, bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing wordt gelaten.

6.2.3.2 Algemene gebruiksregels

Dit artikel regelt enkele aspecten met betrekking tot het gebruik van gronden.

6.2.3.3 Algemene afwijkingsregels

Door middel van de algemene afwijkingsbevoegdheid kunnen burgemeester en wethouders bij het verlenen van een omgevingsvergunning afwijken van de bestemmingsplanregels voor onder andere geringe overschrijding van bepaalde bouwvoorschriften, alsmede voor kunstobjecten, bouwwerken van openbaar nut, telecommunicatievoorzieningen enzovoort. Deze bevoegdheid vergroot de flexibiliteit van het plan.

6.2.3.4 Algemene wijzigingsregels

In dit artikel is opgenomen aan welke voorwaarden moet worden voldaan ingeval gebruik gemaakt wordt van de wijzigingsmogelijkheden.

6.2.3.5 Algemene procedureregels

In dit artikel is de procedure beschreven die gevolgd moet worden bij een uitwerking of wijziging van het plan, dan wel het stellen van nadere eisen.

6.2.4 Overgangs- en slotregels

Hoofdstuk 4 bevat regels omtrent overgangsrecht en de slotregel. Deze gelden voor het hele plangebied.

6.2.4.1 Overgangsrecht

Dit artikel regelt ten aanzien van gebouwen en van gebruik dat bestaande gebouwen of bestaand gebruik dat afwijkt van het plan, onder voorwaarden mag worden voortgezet.

6.2.4.2 Slotregel

In dit artikel staat de naam van het bestemmingsplan.

6.3 Handhaving van het plan

Het ontwikkelen van beleid en de vertaling hiervan in een bestemmingsplan heeft weinig zin, indien na de vaststelling van het bestemmingsplan de regels van het plan niet gehandhaafd (kunnen) worden. Daarom is het belangrijk al tijdens het opstellen van een bestemmingsplan aandacht te besteden aan de handhaafbaarheid van de opgestelde regels. Hierbij is een aantal punten in het bijzonder van belang:

1. **Voldoende kenbaarheid van en draagvlak voor het bestemmingsplan**
Een goed handhavingsbeleid begint bij de kenbaarheid van het bestemmingsplan bij degenen die het moeten naleven. De inhoud van het plan kan slechts gehandhaafd worden, indien het beleid en de regeling in grote kring ondersteund wordt door de gebruikers van het bestemmingsplan. Een algemene positieve benadering van het bestemmingsplan is om die reden wenselijk. Uiteraard zal niet iedereen zich kunnen vinden in elk onderdeel van het plan.
2. **Realistische en inzichtelijke regeling**
Een juridische regeling dient inzichtelijk en realistisch te zijn. Dat wil zeggen, dat het plan niet onnodig beperkend of inflexibel dient te zijn. De regels dienen niet meer, maar ook niet minder te regelen dan noodzakelijk is.
3. **Actief handhavingsbeleid**
Het sluitstuk van een goed handhavingsbeleid is voldoende controle op de feitelijke situatie in het plangebied. Indien de regels worden overtreden moeten adequate maatregelen worden getroffen. Indien dit wordt nagelaten ontstaat een grote mate van rechtsonzekerheid.

6.4 Inspraak, vooroverleg en verder verloop van de procedure

6.4.1 Inspraak

In de Inspraakverordening van de gemeente Hengelo is aangegeven op welke wijze belanghebbende natuurlijke en rechtspersonen bij de voorbereiding van het gemeentelijk beleid - inclusief bestemmingsplannen - worden betrokken. Met toepassing van deze verordening zal, via het plaatsen van een advertentie in het plaatselijke dag- en/of weekblad bekend worden gemaakt dat het voorontwerpbestemmingsplan ter inzage ligt. In deze advertentie zal worden vermeld op welke wijze men nadere informatie kan verkrijgen en hoe men op het plan kan reageren. Daarnaast zal tevens een inloopavond worden georganiseerd waar inwoners van het plangebied en andere belangstellenden informatie kunnen verkrijgen met betrekking tot het voorontwerpbestemmingsplan.

6.4.2 Vooroverleg

Ingevolge artikel 3.1.1 van het Besluit op de ruimtelijke ordening plegen burgemeester en wethouders, waar nodig, overleg met de nader in dit artikel genoemde instanties en functionarissen. Van plan tot plan dient te worden beoordeeld met wie dit overleg dient plaats te vinden. Daar er sprake is van een nieuwe invulling van het gebied, zal vooroverleg worden gevoerd met de provincie en andere overleginstanties.

6.4.3 Verder verloop van de procedure

Conform het gestelde in de Wet ruimtelijke ordening zullen de volgende stappen worden ondernomen:

1. het ontwerpbestemmingsplan wordt gezamenlijk met de eventueel ingediende zienswijzen voorgelegd aan de gemeenteraad. Deze stelt het plan eventueel inclusief wijzigingen vast;
2. 2^e ter inzage legging: het vastgestelde bestemmingsplan ligt gedurende 6 weken ter inzage. Gedurende deze termijn is beroep mogelijk bij de Raad van State; indien geen beroep is ingesteld bij de Raad van State treedt de beslissing van de gemeenteraad in werking daags na afloop van de beroepstermijn.

Bijlagen bij de toelichting

[Bijlagen bij toelichting invoegen]

Regels

Hoofdstuk 1 Inleidende regels

Artikel 1 Begrippen

1.1 plan

het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel met identificatienummer NL.IMRO.0164.BP0134-0301 van de gemeente Hengelo;

1.2 bestemmingsplan

de geometrisch bepaalde planobjecten met de bijbehorende regels en de daarbij behorende bijlagen;

1.3 verbeelding

de weergave van de inhoud van een bestemmingsplan conform het gestelde in de Regeling standaarden ruimtelijke ordening 2012. Onder het begrip 'verbeelding' wordt zowel de analoge wijze als de digitale wijze van verbeelding verstaan;

1.4 aan-huis-verbonden-beroep

een beroep of het beroepsmatig verlenen van diensten op administratief, juridisch, medisch, therapeutisch, kunstzinnig, ontwerptechnisch, cosmetisch of hiermee gelijk te stellen gebied - daaronder niet begrepen prostitutie -, waarbij het woonhuis in overwegende mate haar woonfunctie behoudt en dat een ruimtelijke uitwerking of uitstraling heeft die met de woonfunctie in overeenstemming is

1.5 aanbouw

een bijbehorend bouwwerk dat als afzonderlijke ruimte is gebouwd aan een hoofdgebouw waarmee het in directe verbinding staat, welk bijbehorend bouwwerk onderscheiden kan worden van het hoofdgebouw en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan het hoofdgebouw;

1.6 aanduiding

een geometrisch bepaald vlak of figuur, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels regels worden gesteld ten aanzien van het gebruik en/of het bebouwen van deze gronden;

1.7 aanduidingsgrens

de grens van een aanduiding indien het een vlak betreft;

1.8 aaneengebouwde woning

een woning die deel uitmaakt van een bouwmassa bestaande uit drie of meer hoofdgebouwen;

1.9 afwijken

het bij omgevingsvergunning afwijken van de regels van het bestemmingsplan als bedoeld in artikel 2.12, lid 1, onder a, onder 1 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;

1.10 ander bouwwerk

een bouwwerk, geen gebouw zijnde;

1.11 bebouwing

één of meer gebouwen en/of bouwwerken geen gebouwen zijnde;

1.12 bedrijfsmatige kamerverhuur

een samenstel van verblijfsruimten, uitsluitend of mede bestemd of gebruikt om daarin anderen dan aan de rechthebbende personen behorende tot diens huishouden, woonverblijf, niet in de zin van zelfstandige wooneenheid, te verschaffen, al dan niet met gehele of gedeeltelijke verzorging.

Een en ander kan onder meer blijken uit het feit dat voor de kamers afzonderlijk huur wordt berekend en/of betaald en elke kamer zelfstandig wordt bewoond, waarbij al dan niet sprake is van enkele gemeenschappelijke voorzieningen;

1.13 beroeps- c.q. bedrijfsploeroppervlakte

de totale vloeroppervlakte van de ruimte binnen een functie die wordt gebruikt voor een aan-huis-verbonden beroep c.q. een (dienstverlenend) bedrijf of een dienstverlenende instelling, inclusief opslag- en administratieruimten en dergelijke;

1.14 bestaand

1. bij bouwwerken:
bouwwerken die aanwezig zijn, dan wel mogen worden gebouwd, krachtens een bouwvergunning, dan wel een omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen, die is aangevraagd vóór het tijdstip van terinzagelegging van het bestemmingsplan als ontwerp;
2. bij gebruik:
bestaand ten tijde van het van kracht worden van het desbetreffende gebruiksverbod;

1.15 bestemmingsgrens

de grens van een bestemmingsvlak;

1.16 bestemmingsvlak

een geometrisch bepaald vlak met eenzelfde bestemming;

1.17 bouwen

het plaatsen, het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen en het vergroten van een bouwwerk, alsmede het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen van een standplaats;

1.18 bouwgrens

de grens van een bouwvlak;

1.19 bouwlaag

een doorlopend gedeelte van een gebouw dat door op gelijke of bij benadering gelijke hoogte liggende vloeren of balklagen is begrensd, zulks met inbegrip van de begane grond en met uitsluiting van onderbouw en zolder;

1.20 bouwperceel

een aaneengesloten stuk grond, waarop ingevolge de regels een zelfstandige, bij elkaar behorende bebouwing is toegelaten;

1.21 bouwperceelgrens

een grens van een bouwperceel;

1.22 bouwvlak

een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels bepaalde gebouwen en bouwwerken geen gebouwen zijnde zijn toegelaten;

1.23 bouwwerk

een bouwkundige constructie van enige omvang die direct en duurzaam met de aarde is verbonden;

1.24 bijbehorend bouwwerk

uitbreiding van een hoofdgebouw dan wel functioneel met een zich op hetzelfde perceel bevindend hoofdgebouw verbonden, daar al dan niet tegen aangebouwd en met de aarde verbonden bouwwerk met een dak;

1.25 bijgebouw

een bijbehorend bouwwerk, behorende bij een op hetzelfde bouwperceel gelegen (hoofd)gebouw en dat qua afmetingen ondergeschikt is aan en niet rechtstreeks toegankelijk is vanuit dat (hoofd)gebouw;

1.26 consumentenvuurwerk

vuurwerk dat is bestemd voor particulier gebruik;

1.27 dak

iedere bovenbeëindiging van een gebouw;

1.28 dakkapel

een constructie ter vergroting van een gebouw, welke zich tussen de dakgoot en de nok van een dakvlak bevindt, waarbij deze constructie onder de noklijn is gelegen en de onderzijde van de constructie in het dakvlak is geplaatst;

1.29 dakopbouw

een ondergeschikte opbouw op het dakvlak van een gebouw, ten behoeve van voorzieningen zoals trappenhuisen, luchtbehandelings- en liftinstallaties;

1.30 detailhandel

het bedrijfsmatig te koop aanbieden, waaronder begrepen de uitstalling ten verkoop, het verkopen en/of leveren van goederen aan personen die goederen kopen voor gebruik, verbruik of aanwending anders dan in de uitoefening van een beroeps- of bedrijfsactiviteit;

1.31 eerste bouwlaag

de bouwlaag op de begane grond;

1.32 erf

al dan niet bebouwd perceel, of een gedeelte daarvan, dat direct is gelegen bij een hoofdgebouw en dat in feitelijk opzicht is ingericht ten dienste van het gebruik van dat gebouw, en, voor zover een bestemmingsplan of een beheersverordening van toepassing is, deze die inrichting niet verbieden;

1.33 erker

een toevoeging van ten hoogste één bouwlaag aan de gevel van een woning;

1.34 gebouw

elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt;

1.35 geluidgevoelige functies

bewoning of andere geluidsgevoelige functies zoals bedoeld in de Wet geluidhinder c.q. het Besluit geluidhinder;

1.36 geluidgevoelige gebouwen

gebouwen welke dienen ter bewoning of ten behoeve van een andere geluidsgevoelige functie als bedoeld in de Wet geluidhinder c.q. het Besluit geluidhinder;

1.37 het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

het uitvoeren van een werk, geen gebouw zijnde, of van werkzaamheden zoals bedoeld in artikel 2.1 lid 1, onder b van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;

1.38 hoekperceel

een perceel, gelegen aan een hoek van twee wegen c.q. het openbaar gebied;

1.39 hoofdgebouw

een of meer panden, of een gedeelte daarvan, dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel en, indien meer panden of bouwwerken op het perceel aanwezig zijn, gelet op die bestemming het belangrijkste is;

1.40 huishouden

persoon of groep personen die een huishouding voert, waarbij sprake is van onderlinge verbondenheid en continuïteit in de samenstelling ervan; bedrijfsmatige kamerverhuur wordt hieronder niet begrepen;

1.41 internethandel en/of telefonische colportage

detailhandel waarbij de verkoop via internet en/of telefonische colportage plaatsvindt en waarbij geen sprake is van uitstalling ten verkoop;

1.42 kamerverhuur/kamerbewoning

bewoning in de vorm van niet zelfstandige wooneenheden, zoals in de vorm van één of meerdere kamers;

1.43 kamerverhuurbedrijf

een persoon of personen, handelend onder eigen naam of handelsnaam, of een rechtspersoon, die bemiddeling verleent/verlenen bij het verkrijgen van woonruimte in de vorm van één of meerdere kamers;

1.44 kap

de volledige of nagenoeg volledige afdekking van een gebouw in een gebogen vorm danwel met een dakhelling van ten minste 15° en ten hoogste 75°;

1.45 nutsvoorziening

voorzieningen ten behoeve van het openbare nut, zoals transformatorhuisjes, gasreducerstations, schakeluisjes, duikers, bemalingsinstallaties, gemaalgebouwtjes, voorzieningen ten behoeve van (ondergrondse) afvalinzameling en apparatuur voor telecommunicatie;

1.46 omgevingsvergunning

vergunning als bedoeld in artikel 2.1 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

1.47 onzelfstandige wooneenheid

een woonvorm van één of meerdere kamer(s) in een woning waar sprake is van een noodzakelijk gebruik van gemeenschappelijke voorzieningen;

1.48 overig bouwwerk

een bouwkundige constructie van enige omvang, geen pand zijnde, die direct en duurzaam met de aarde is verbonden;

1.49 permanente bewoning

gebruik van (een deel van) een gebouw als hoofdwoonverblijf;

1.50 productiegebonden detailhandel

detailhandel in goederen die ter plaatse worden vervaardigd, gerepareerd en/of toegepast in het productieproces, waarbij de detailhandelsfunctie ondergeschikt is aan het productieproces;

1.51 professioneel vuurwerk

vuurwerk, niet zijnde consumentenvuurwerk;

1.52 prostitutie

het zich beschikbaar stellen tot het verrichten van seksuele handelingen met een ander tegen vergoeding;

1.53 publieksaantrekkende beroeps- of bedrijfsactiviteit aan huis

een beroeps- of bedrijfsactiviteit, waarvan de aard, omvang en uitstraling zodanig is, dat de activiteit past binnen de desbetreffende woonomgeving en die derhalve in een woning en/of de daarbij behorende bijgebouwen, met behoud van de woonfunctie, kan worden toegestaan;

1.54 publiekverzorgend ambacht en dienstverlening

een ambachtelijk c.q. dienstverlenend bedrijf dat zijn goederen en diensten rechtstreeks levert aan de consument, zoals een goudsmid, schoenmaker, kapper en dergelijke;

1.55 seksinrichting

een voor publiek toegankelijke, besloten ruimte waarin bedrijfsmatig, of in omvang alsof zij bedrijfsmatig was, seksuele handelingen worden verricht, of vertoningen van erotisch pornografische aard plaatsvinden. Onder seksinrichting wordt in ieder geval verstaan: een (raam)prostitutiebedrijf, een seksbioscoop, een seksautomatenhal, een sekstheater, een parenclub, een privé-huis of een erotische massagesalon, al dan niet in combinatie met elkaar;

1.56 uitbouw

een bijbehorend bouwwerk dat als vergroting van een bestaande ruimte is gebouwd aan een hoofdgebouw, welk bijbehorend bouwwerk door de vorm onderscheiden kan worden van het hoofdgebouw en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan het hoofdgebouw;

1.57 voorgevel

voor wat betreft de realisatie van bijbehorende bouwwerken wordt slechts één gevel als voorgevel aangemerkt, namelijk de gevel die zich als belangrijkste gevel manifesteert;

1.58 voorgevelrooilijn

de bouwgrens die langs de wegzijde met een regelmatige of nagenoeg regelmatige ligging van de voorgevels van de bestaande bebouwing ligt;

1.59 vloeroppervlakte

de totale oppervlakte van hoofdgebouwen en bijbehorende bouwwerken;

1.60 vrijstaande woning

een bouwmassa bestaande uit één vrijstaand hoofdgebouw;

1.61 vuurwerkbedrijven

inrichtingen waar professioneel vuurwerk en/of meer dan 10.000 kg consumentenvuurwerk aanwezig is;

1.62 wooneenheid/woning

(een gedeelte van) een gebouw met woonfunctie/een complex van ruimtes, uitsluitend bedoeld voor de huisvesting van één individueel huishouden;

1.63 woonhuis

een gebouw, dat één woning omvat, dan wel twee of meer naast elkaar en/of geheel of gedeeltelijk boven elkaar gelegen woningen omvat en dat qua uiterlijke verschijningsvorm als een eenheid beschouwd kan worden.

1.64 zakelijke dienstverlening

het bedrijfsmatig verlenen van diensten en/of het leggen van contacten of het uitvoeren van commerciële handelingen, uitgezonderd detailhandel.

Artikel 2 Wijze van meten

Bij toepassing van deze regels wordt als volgt gemeten:

2.1 algemeen

bij de toepassing van het bepaalde ten aanzien van het bouwen worden ondergeschikte bouwdelen als plinten, pilasters, kozijnen, schoorstenen, gevelversieringen, ventilatiekanalen, liftschachten, gevel- en kroonlijsten, dakgoten en overstekende daken tot 0,5 meter uit de gevel en luifels tot 1 meter uit de gevel buiten beschouwing gelaten;

2.2 de afstand tot de (zijdelingse) perceelsgrens

de kortste afstand van enig punt van een gebouw tot de (zijdelingse) perceelsgrens van het bouwperceel;

2.3 de bouwhoogte van een bouwwerk

vanaf het peil tot aan het hoogste punt van een gebouw of van een overig bouwwerk, met uitzondering van ondergeschikte bouwonderdelen, zoals schoorstenen, antennes, en naar de aard daarmee gelijk te stellen bouwonderdelen;

2.4 de dakhelling

langs het dakvlak ten opzichte van het horizontale vlak;

2.5 de diepte van een hoofdgebouw

vanaf de aan de straat gelegen bouwgrens tot aan de achtergevel van het hoofdgebouw of vanaf de bestaande voorgevel tot aan de achtergevel van het hoofdgebouw;

2.6 de goothoogte van een bouwwerk

vanaf het peil tot aan de bovenkant van de goot, c.q. de druiplijn, het boeibord, of een daarmee gelijk te stellen constructiedeel;

2.7 de hoogte van een dakopbouw

vanaf de afdekking van de bovenste bouwlaag tot aan het hoogste punt van de dakopbouw;

2.8 de hoogte van een kap

vanaf de bovenkant goot, boeiboord of daarmee gelijk te stellen constructiedeel tot aan het hoogste punt van de kap;

2.9 de inhoud van een bouwwerk

tussen de bovenzijde van de begane grondvloer, de buitenzijde van de gevels (en/of het hart van de scheidingsmuren) en de buitenzijde van daken en dakkapellen;

2.10 de oppervlakte van een bouwwerk

tussen de buitenwerkse gevelvlakken en/of het hart van de scheidingsmuren, neerwaarts geprojecteerd op het gemiddelde niveau van het afgewerkte bouwterrein ter plaatse van het bouwwerk;

2.11 het bebouwd oppervlak van een bouwperceel

de buitenwerks gemeten oppervlakte van het op een bouwperceel aanwezige c.q. op te richten gebouw of gebouwencomplex, gemeten op een meter boven peil;

2.12 peil

- a. voor een gebouw, waarvan de hoofdtoegang direct aan een weg grenst: de hoogte van die weg ter plaatse van de hoofdtoegang;
- b. voor een gebouw, waarvan de hoofdtoegang niet direct aan de weg grenst: de gemiddelde

- c. hoogte van het afgewerkte terrein ter plaatse van de hoofdtoegang bij voltooiing van de bouw;
voor andere gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde: de gemiddelde hoogte van het
afgewerkte terrein ter plaatse bij voltooiing van de bouw.

Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels

Artikel 3 Gemengd

3.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Gemengd' aangewezen gronden zijn bestemd voor (bouwwerken ten behoeve van):

- a. wonen, al dan niet in combinatie met ruimte voor een aan-huis-verbonden-beroep;
- b. aan-/uitbouwen en bijgebouwen;
- c. ter plaatse van de aanduiding 'bijgebouw' uitsluitend voor aan-/uitbouwen en bijgebouwen;
- d. kantoren;

met tevens ondergeschikt:

- e. tuinen, erven en terreinen;
- f. wegen en paden;
- g. groenvoorzieningen;
- h. parkeervoorzieningen;
- i. overpaden en inritten ten behoeve van aanliggende bestemmingen;
- j. voorzieningen ten behoeve van afvoer, tijdelijke berging en infiltratie van hemelwater;
- k. waterberging, watergangen en waterpartijen;
- l. nutsvoorzieningen;

met de daarbij behorende:

- m. bouwwerken , geen gebouwen zijnde.

3.2 Bouwregels

3.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming.

3.2.2 Hoofdgebouwen

Binnen deze bestemming mogen hoofdgebouwen worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. hoofdgebouwen dienen binnen het bouwvlak te worden gebouwd;
- b. per bouwvlak mag één hoofdgebouw worden opgericht, met dien verstande dat het aantal wooneenheden ter plaatse van de aanduiding 'maximum aantal wooneenheden' niet mag worden overschreden;
- c. de voorgevel van nieuw te bouwen woonhuizen, dient in de aan de straat gelegen bouwgrens, danwel maximaal 2,5 meter daarachter, te worden gebouwd;
- d. in afwijking van het bepaalde in artikel 3.2.2 sub c dient ter plaatse van de aanduiding 'gevellijn' de voorgevel van een woning in de bouwgrens van de aanduiding 'gevellijn' te worden gebouwd, danwel maximaal 2,5 meter daarachter;
- e. de bouwhoogte ter plaatse van de aanduiding 'maximum bouwhoogte' mag niet meer bedragen dan is aangegeven;
- f. de goothoogte ter plaatse van de aanduiding 'maximum goothoogte' mag niet meer bedragen dan is aangegeven;
- g. kantoren mogen uitsluitend op de begane grond en per bouwperceel maximaal 100 m².

3.2.3 Aan-/uitbouwen en bijgebouwen

Binnen deze bestemming mogen aan-/uitbouwen en bijgebouwen worden gebouwd met inachtneming van de volgende regels:

- a. aan-/uitbouwen en bijgebouwen mogen uitsluitend binnen het bouwvlak worden gebouwd;
- b. aan-/uitbouwen en bijgebouwen dienen minimaal 2,5 meter achter de voorgevel van het hoofdgebouw of het verlengde daarvan te zijn gelegen, uitgezonderd bijgebouwen en aan-/uitbouwen ter plaatse van de aanduiding 'bijgebouw';
- c. de oppervlakte van aan-/uitbouwen en bijgebouwen mag maximaal 50% van de oppervlakte

- van het bouwvlak bedragen;
- d. ter plaatse van de aanduiding 'bijgebouw' moeten aan-, uitbouwen en bijgebouwen aan het hoofdgebouw worden gebouwd;
 - e. de bouwhoogte van aan-/uitbouwen of bijgebouwen mag niet meer bedragen dan 5 meter;
 - f. de goothoogte van een aan-/uitbouw of bijgebouw mag niet meer bedragen dan 3 meter;
 - g. de afstand van aan-/uitbouwen en bijgebouwen tot de zijdelingse perceelsgrens dient minimaal 1 meter te bedragen, tenzij op de perceelsgrens wordt gebouwd of bij bouwgrans anders is bepaald;
 - h. indien sprake is van de bouw van een aan-/uitbouw of bijgebouw ten behoeve van een kantoor of praktijkruimte behorende bij een aan-huis-verbonden-beroep en/of ruimten voor lichamelijk gehandicapten mag de maximaal toegestane oppervlakte van aan-/uitbouwen en bijgebouwen als bedoeld onder c met 25 m² worden uitgebreid.

3.2.4 Nutsvoorzieningen

Binnen deze bestemming mogen nutsvoorzieningen worden gebouwd met inachtneming van de bepaling dat voor gebouwen van openbaar nut, zoals voorzieningen voor telecommunicatie, water- en energiedistributie geldt, dat de bebouwde oppervlakte niet meer dan 15 m² en de bouwhoogte niet meer dan 3 m mag bedragen. Indien de bestaande bebouwde oppervlakte en/of de bestaande bouwhoogte meer bedraagt, geldt die als maximum bebouwde oppervlakte dan wel maximum bouwhoogte.

3.2.5 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste 3 meter bedragen, met uitzondering van terrein- en erfafscheidingen die maximaal 1 meter hoog mogen zijn, tenzij de afscheiding achter de voorgevelrooilijn wordt geplaatst. In geval de plaatsing achter de voorgevelrooilijn geschiedt, mag de hoogte niet meer dan 2 meter bedragen;
- b. kunstobjecten en bouwwerken ten behoeve van verlichting, geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer mogen maximaal 7,5 meter hoog zijn.

3.3 Afwijken van de bouwregels

3.3.1 Verlenen van afwijking voor nutsgebouwen

Burgemeester en wethouders zijn bij het verlenen van een omgevingsvergunning bevoegd af te wijken van het bepaalde onder 3.2.4 en toestaan dat grotere nutsvoorzieningen worden opgericht, mits wordt voldaan aan de volgende bepalingen:

- a. de bebouwde oppervlakte mag niet meer bedragen dan 25 m²;
- b. de hoogte mag niet meer bedragen dan 5 m;
- c. geen onevenredige aantasting plaats vindt van:
 - 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 - 2. de verkeersveiligheid;
 - 3. de sociale veiligheid;
 - 4. de milieusituatie;
 - 5. de stedenbouwkundige kwaliteit van de omgeving.

3.4 Specifieke gebruiksregels

3.4.1 Strijdig gebruik

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen:

- a. het gebruik van de in de bestemming aangegeven gronden en de daarop voorkomende bouwwerken c.q. gebouwen of delen daarvan ten behoeve van een seksinrichting;
- b. het gebruik van aan-, uitbouwen en bijgebouwen voor zelfstandige bewoning

3.4.2 Aan-huis-verbonden-beroep

Ten aanzien van de uitoefening van een aan-huis-verbonden-beroep gelden de volgende voorwaarden:

- a. het aan-huis-verbonden-beroep mag uitsluitend worden uitgeoefend door een bewoner van het hoofdgebouw op hetzelfde bouwperceel;
- b. er mag geen hinder worden of kunnen worden toegebracht aan het woonmilieu;

- c. er mag niet meer dan 1/3 van de oppervlakte van de woning en de bij deze woning behorende+ aan-/uitbouwen en bijgebouwen voor de beroepsuitoefening worden gebruikt, met een maximum van 40 m²;
- d. het mogen geen zodanig verkeersaantrekkende activiteiten betreffen, ten gevolge waarvan extra verkeersmaatregelen, waaronder parkeervoorzieningen, noodzakelijk worden.

3.4.3 Voorwaardelijke verplichting bijgebouw

Het gebruiken of laten gebruiken van gronden en bouwwerken met de bestemming 'Gemengd' is slechts toegestaan indien:

- a. ter plaatse van de aanduiding "bijgebouw" gelijktijdig met de realisatie van een hoofdgebouw/woning een aan-, uitbouw of bijgebouw wordt gerealiseerd en
- b. deze duurzaam in stand wordt gehouden.

Artikel 4 Groen

4.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Groen' aangewezen gronden zijn bestemd voor (bouwwerken ten behoeve van):

- a. groenvoorzieningen;
- b. bermen en beplanting;
- c. bestaande, te handhaven boom, ter plaatse van de aanduiding 'waardevolle boom';

met tevens ondergeschikt:

- d. fiets- en/of voetpaden;
- e. recreatief medegebruik;
- f. watergangen en waterpartijen;
- g. voorzieningen ten behoeve van afvoer, tijdelijke berging en infiltratie van hemelwater;
- h. nutsvoorzieningen;

met de daarbij behorende:

- i. bouwwerken , geen gebouwen zijnde.

4.2 Bouwregels

4.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan gebouwen en bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming. Op de gronden, aangeduid als "waardevolle boom" mag, in afwijking van het bepaalde elders in de regels van dit plan, niet worden gebouwd.

4.2.2 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd, anders dan het bepaalde in 4.2.3.

4.2.3 Nutsvoorzieningen

Binnen deze bestemming mogen nutsvoorzieningen worden gebouwd met inachtneming van de bepaling dat voor gebouwen van openbaar nut, zoals voorzieningen voor telecommunicatie, water- en energiedistributie geldt, dat de bebouwde oppervlakte niet meer dan 15 m² en de bouwhoogte niet meer dan 3 m mag bedragen. Indien de bestaande bebouwde oppervlakte en/of de bestaande bouwhoogte meer bedraagt, geldt die als maximum bebouwde oppervlakte dan wel maximum bouwhoogte.

4.2.4 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste 3 meter bedragen;
- b. kunstobjecten en bouwwerken ten behoeve van verlichting, geleiding, beveiliging en regeling van het verkeer mogen maximaal 5 meter hoog zijn.

4.3 Specifieke gebruiksregels

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen het gebruik van de in de bestemming aangegeven gronden en de daarop voorkomende bouwwerken c.q. gebouwen of delen daarvan ten behoeve van opslag van goederen.

4.4 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

4.4.1 Verbodsbepaling

Het is verboden op de gronden met de aanduiding 'waardevolle boom' zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning van burgemeester en wethouders, de volgende werken, geen bouwwerken zijnde, of werkzaamheden uit te voeren, te doen of te laten uitvoeren:

- a. aanwezige boombeplanting te verwijderen of aan te tasten;
- b. de gronden op te hogen en/of af te graven;
- c. het aanbrengen van verhardingen;

- d. het aanbrengen van ondergrondse kabels en/of leidingen;
- e. het wijzigen van de grondwaterstand door bevoeiing, (bron)bemaling, drainage of andere wijze;
- f. het uitvoeren van heiwerkzaamheden of het op andere wijze van indrijven van voorwerpen in de bodem;
- g. het permanent opslaan van goederen waaronder ook begrepen het opslaan van afvalstoffen.

4.4.2 *Uitzondering*

Het onder 4.4.1 vervatte verbod geldt niet voor werken of werkzaamheden:

- a. werken en werkzaamheden in het kader van het normale beheer en onderhoud;
- b. werken en werkzaamheden, waarmee op grond van een omgevingsvergunning is of mag worden begonnen ten tijde van de inwerkingtreding van het plan;
- c. werken en werkzaamheden, waarmee is begonnen ten tijde van de inwerkingtreding van het plan, indien daarvoor geen omgevingsvergunning vereist was.

4.4.3 *Toepassingsvoorwaarden*

- a. Werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 4.4.1 onder a zijn slechts toelaatbaar indien de betreffende boom in een zodanige staat verkeert dat het voortbestaan niet mogelijk is en/of het ruimtelijk beeld van het betreffende gebied niet onevenredig wordt aangetast.
- b. Werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 4.4.1 onder b en c zijn slechts toelaatbaar indien hierdoor het voortbestaan van de waardevolle boom of bomen niet wordt bedreigd.

Artikel 5 Leiding - Hoogspanning

5.1 Bestemmingsomschrijving

De voor 'Leiding - Hoogspanning' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor de aanleg, de instandhouding en bescherming van ondergrondse hoogspanningsleidingen.

5.2 Bouwregels

5.2.1 Algemeen

Uitsluitend zijn toegestaan bouwwerken, geen gebouwen zijnde, die ten dienste staan van deze bestemming.

5.2.2 Gebouwen

Op of in deze gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd.

5.2.3 Bouwwerken, geen gebouwen zijnde

Binnen deze bestemming mogen bouwwerken, geen gebouwen zijnde, worden gebouwd met inachtneming van de volgende bepalingen:

- a. de hoogte van bouwwerken, geen gebouwen zijnde, mag ten hoogste .. meter bedragen;

5.3 Afwijken van de bouwregels

Burgemeester en wethouders zijn bij het verlenen van een omgevingsvergunning bevoegd af te wijken van het bepaalde onder 5.2, mits geen onevenredige aantasting plaatsvindt van het doelmatig functioneren van de leiding, en toestaan dat mag worden gebouwd ten behoeve van de basisbestemming, mits vooraf advies wordt ingewonnen van de betreffende leidingbeheerder. Afwijking wordt slechts verleend indien en voor zover door de werken en werkzaamheden geen veiligheidsrisico's ontstaan en de leidingen niet worden aangetast.

5.4 Specifieke gebruiksregels

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen het gebruik van de in de bestemming aangegeven gronden en de daarop voorkomende bouwwerken c.q. gebouwen of delen daarvan ten behoeve van opslag van goederen.

5.5 Afwijken van de gebruiksregels

Burgemeester en wethouders zijn bij het verlenen van een omgevingsvergunning bevoegd af te wijken van het bepaalde in artikel 5.4 ten behoeve van het toestaan van de opslag van goederen. Alvorens te beslissen omtrent een afwijking wordt door burgemeester en wethouders schriftelijk advies ingewonnen bij de betrokken leidingbeheerder.

5.6 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van een werk, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

5.6.1 Verbodsbepaling

Het is verboden op de tot 'Leiding - Hoogspanning' bestemde gronden, zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning van burgemeester en wethouders, de volgende werken, geen bouwwerken zijnde, of werkzaamheden uit te voeren, te doen of te laten uitvoeren:

- a. het opslaan van materialen of stoffen;
- b. het uitvoeren van grondbewerkingen, waartoe worden gerekend afgraven, woelen, mengen, diepploegen, egaliseren, ontginnen, ophogen en aanleggen van drainage;
- c. het aanleggen van wegen of paden en het aanbrengen van andere oppervlakteverhardingen;
- d. het uitvoeren van graafwerkzaamheden;
- e. het uitvoeren van heiwerken of het anderszins indringen van voorwerpen;
- f. het aanbrengen en/of rooien van diepgewortelde beplanting en/of bomen;
- g. het vellen of rooien van houtgewas;
- h. het aanleggen, vergraven, verruimen of dempen van sloten, vijvers en andere wateren.

De onder a. tot en met h. bedoelde werken of werkzaamheden zijn toelaatbaar, indien door die werken

en werkzaamheden dan wel door de daarvan hetzij direct, hetzij indirect te verwachten gevolgen geen onevenredige aantasting van de belangen van de energievoorziening ontstaat of kan ontstaan. Alvorens te beslissen omtrent een omgevingsvergunning voor het uitvoeren een werk, geen bouwwerken zijnde, of werkzaamheden uit te voeren wordt het advies ingewonnen van de leiding beheerder / directeur van het energiebedrijf.

5.6.2 Uitzondering

Het onder 5.6.1 vervatte verbod geldt niet voor de werken of werkzaamheden:

- a. waarvoor ten tijde van het van kracht worden van het bestemmingsplan een omgevingsvergunning is verleend;
- b. welke ten tijde van het van kracht worden van het bestemmingsplan in uitvoering waren;
- c. welke betreffen het normale onderhoud en/of beheer van de hoogspanningsleiding.

5.6.3 Strafbepaling

Overtreding van het bepaalde in artikel 5.6.1 wordt aangemerkt als een strafbaar feit in de zin van artikel 1a onder 2° van de Wet op de economische delicten.

Hoofdstuk 3 Algemene regels

Artikel 6 Anti-dubbeltelregel

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is gegeven of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

Artikel 7 Algemene gebruiksregels

7.1 Strijdig gebruik

Onder strijdig gebruik in de zin van artikel 2.1, eerste lid, onder c van de Wabo wordt in ieder geval begrepen; het gebruiken, te doen of laten gebruiken van bebouwde en onbebouwde gronden ten behoeve van:

- a. Het al dan niet ten verkoop opslaan van gebruikte, dan wel geheel of ten dele uit gebruikte onderdelen samengestelde motorrijtuigen of aanhangwagens, welke bruikbaar en niet aan hun bestemming onttrokken zijn, behoudens voor zover zulks passend is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de gronden;
- b. Opslag-, stort-, lozing- of bergplaats van onbruikbare of althans aan hun oorspronkelijke bestemming onttrokken voorwerpen en materialen, behoudens voor zover zulks passend is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de gronden;
- c. Opslag, herverpakking en/of verkoop van zowel consumentenvuurwerk alsook professioneel;
- d. Een seksinrichting, escortbedrijf en raam- en straatprostitutie.

Artikel 8 Algemene wijzigingsregels

8.1 Algemene wijzigingsbevoegheid

Burgemeester en wethouders kunnen krachtens het bepaalde in artikel 3.6 van de Wet ruimtelijke ordening het plan te wijzigen ten aanzien van;

- a. het aanbrengen van wijzigingen in de plaats, richting en/of afmetingen van bestemmingsgrenzen en bouwgrenzen ten behoeve van de praktische uitvoering van het plan met dien verstande dat de afwijking ten hoogste 5 m¹ mag bedragen, mits het wijzigingen betreft waarbij geen belangen van derden worden geschaad, dan wel ter correctie van afwijkingen of onnauwkeurigheden op de verbeelding;
- b. de lijst van bedrijfsactiviteiten te wijzigen, indien technologische ontwikkelingen of vernieuwde inzichten hiertoe aanleiding geven;
- c. het aanpassen van opgenomen bepalingen in de voorafgaande artikelen, waarbij verwezen wordt naar bepalingen in wettelijke regelingen, indien deze wettelijke regelingen na het tijdstip van de tervisielegging van het ontwerp van het plan, worden gewijzigd.

8.2 Procedure

Op de voorbereiding van een besluit tot wijziging van het plan als bedoeld in artikel 8.1 is het bepaalde in artikel 9.1 van toepassing.

Artikel 9 Algemene procedureregels

9.1 Wijziging

Op de voorbereiding van een besluit tot wijziging van het plan is afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing, met dien verstande dat burgemeester en wethouders binnen acht weken na afloop van de termijn van terinzagelegging omtrent de uitwerking of wijziging besluiten.

Artikel 10 Overige regels

10.1 Parkeren, laden en lossen

- a. Bij de uitoefening van de bevoegdheid voor het verlenen van een omgevingsvergunning voor bouwen, dient, onverminderd het bepaalde elders in de regels van dit plan, ten behoeve van het parkeren of stallen van auto's conform de normering uit de "nota autoparkeren" vastgesteld op 17 december 2008, in voldoende mate ruimte zijn aangebracht in, op of onder het gebouw, dan wel op het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort en dat indien deze beleidsregels gedurende de planperiode worden gewijzigd, rekening wordt gehouden met de wijziging;
- b. Bij de uitoefening van de bevoegdheid voor het verlenen van een omgevingsvergunning voor bouwen, welke aanleiding geeft tot een te verwachten behoefte aan ruimte voor het laden of lossen van goederen, moet, onverminderd het bepaalde elders in de regels van dit plan, in deze behoefte in voldoende mate zijn voorzien aan, in of onder dat gebouw, dan wel op het onbebouwde terrein dat bij dat gebouw behoort;
- c. burgemeester en wethouders kunnen bij een omgevingsvergunning afwijken van het bepaalde onder a en b:
 - 1. indien het voldoen aan die bepalingen door bijzondere omstandigheden op overwegende bezwaren stuit, of;
 - 2. voor zover op andere wijze in de nodige parkeer- of stallingruimte, dan wel laad- of losruimte wordt voorzien.
- d. een omgevingsvergunning als bedoeld onder c wordt niet verleend indien dat tot gevolg zou hebben dat het woon- en leefklimaat in de directe omgeving onevenredig wordt aangetast.

Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels

Artikel 11 Overgangsrecht

11.1 Overgangsrecht bouwwerken

Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een omgevingsvergunning voor het bouwen, en afwijkt van het plan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,

- a. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
- b. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de omgevingsvergunning voor het bouwen wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk is teniet gegaan.

11.2 Afwijking

Het bevoegd gezag kan eenmalig in afwijking van het eerste lid een omgevingsvergunning verlenen voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in lid 11.1 met maximaal 10%.

11.3 Uitzondering op het overgangsrecht bouwwerken

Lid 11.1 is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van het plan, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

11.4 Overgangsrecht gebruik

Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van het bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.

11.5 Strijdig gebruik

Het is verboden het met het bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in lid 11.4, te veranderen of te laten veranderen in een ander met dat plan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.

11.6 Verboden gebruik

Indien het gebruik, bedoeld in lid 11.4, na het tijdstip van inwerkingtreding van het plan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.

11.7 Uitzondering op het overgangsrecht gebruik

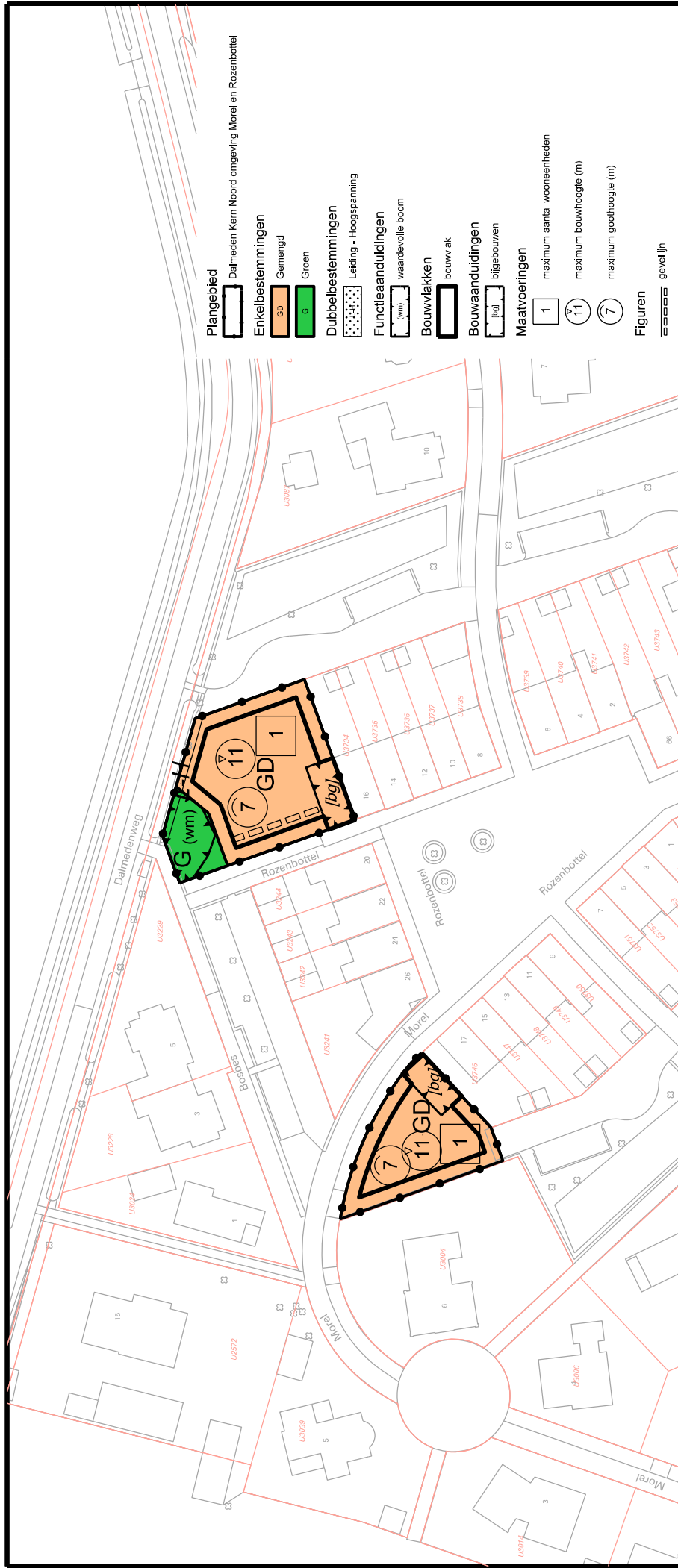
Lid 11.4 is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van dat plan.

Artikel 12 Slotregel

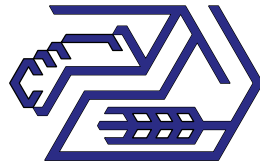
Deze regels worden aangehaald als:

Regels van het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord omgeving Morel en Rozenbottel.

Bijlagen bij de regels



Gemeente Hengelo
Postbus 18
7550 AA
www.hengelo.nl



Gemeente
Hengelo

sector Fysiek - afdeling Stad en Regie

Plan

Dalmieden Kern Noord omgeving
Morel en Rozenbottel

Onderwerp

Gewijzigd vastgesteld
bestemmingsplan

plan IDN

NL.IMRO.0164.BP0134-0301 B & W

raad

getekend

D. Giesen

datum

16-12-2020

schaal 1:1000

formaat A4

blad nr :

Nota zienswijzen - ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel

I INLEIDING

Na voorafgaande publicatie in het Hengelo's Weekblad en de Staatscourant heeft het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel van 30 september 2020 t/m 10 november 2020 ter inzage gelegen. Binnen de termijn van terinzagelegging zijn 2 schriftelijke zienswijzen ingediend.

1. Indiener 1
2. Indiener 2

II ZIENSWIJZEN

1. Indiener 1

Zienswijze 1

- a. Gemengde bestemming maakt bedrijvigheid mogelijk. Daar heeft appellant mindere ervaringen mee. Rommelige uitstraling.
- b. Wil graag wonen op de begane grond in plaats van bedrijvigheid. Hoe is parkeren geregeld i.v.m. bedrijvigheid?
- c. Bouw- en gothoogte aan de hoge kant. Aan de Rozenbottel staat al kolossaal pand. Met voorgestelde bouw mogelijkheden wordt aanzicht niet beter. Luttikstee past volgens appellant beter.
- d. Geldt voor parkeren een eis van minimaal 2 parkeerplekken op eigen terrein? Appellant ziet dat niet op tekening. Waar is inrit? Voor- of achterkant?

Reactie 1

Sub a.

De percelen maken deel uit van het plein dat in het geldende bestemmingsplan Dalmeden 2017 de bestemming Gemengd heeft. Binnen de bestemming Gemengd kan sprake zijn van een menging van wonen met andere functies zoals publiekverzorgend ambacht, dienstverlening en kantoor. Eenieder die een perceel heeft gekocht met deze bestemming Gemengd kan gebruik maken van de geboden mogelijkheden. Het nu wijzigen van de bestemming Gemengd naar wonen gaat degenen die een kavel hebben gekocht met deze bestemming beperken in hun mogelijkheden. Een dergelijke wijziging kan leiden tot verzoeken om planschade. Voor de kavels in het voorliggende bestemmingsplan is ervoor gekozen de geldende bestemming Gemengd te handhaven omdat op aansluitende gronden ook deze bestemming ligt en uit oogpunt van milieuzonering richtafstanden gelden ten opzichte van woningen. Appellant maakt zich zorgen over mogelijke verrommeling door bedrijvigheid. Wij hebben geconstateerd dat in het pleintje met de bestemming Gemengd naast wonen vrijwel geen bedrijvigheid aanwezig is. Gelet daarop willen wij de bestemming Gemengd voor de voorliggende twee kavels beperken tot de functies wonen en kantoor. De in het ontwerpbestemmingsplan opgenomen andere (bedrijfsmatige) functies zullen worden geschrapt.

Sub b.

Het bestemmingsplan staat wonen op zowel begane grond als de verdieping toe. Voor bedrijvigheden (uit beantwoording onder sub a blijkt dat het dan om kantoren gaat) geldt dat deze uitsluitend op de begane grond mogen plaats vinden. Het hebben van bedrijvigheid op de begane grond sluit niet uit dat daarnaast ook deel van de begane grond voor wonen wordt gebruikt. Voor het parkeren voor bedrijvigheid geldt dat voldaan moet worden aan de parkeernorm. Parkeerplaatsen voor de bedrijvigheid (in dit geval kantoor) dienen op eigen erf te worden gerealiseerd. Voor parkeren bij de woning zie beantwoording onder sub d.

Sub c.

Ter plekke van de 2 kavels geldt nu het bestemmingsplan Dalmeden 2017. Op grond van het geldende bestemmingsplan hebben de kavels de bestemming Gemengd. Voor de kavels geldt een maximale bouwhoogte van 14 meter (een minimum bouwhoogte van 9 meter) en een maximum

goothoogte van 10 meter (en een minimum goothoogte van 0 meter). In het ontwerp bestemmingsplan is voor beide kavels de maximale bouwhoogte 12 en de maximale goothoogte 7 meter. Dus in het ontwerpbestemmingsplan zijn de bouw- en goothoogte al aanzienlijk ingeperkt ten opzichte van het geldende plan. Stedenbouwkundig bestaat er geen bezwaar om de maximale bouwhoogte nog iets verder te beperken en op maximaal 11 meter te zetten. De zienswijze geeft aanleiding bij de bestemming Gemengd de maximale bouwhoogte van 12 meter te verlagen naar 11 meter.

Sub d.

In het bestemmingsplan is opgenomen dat moet worden voldaan aan de normen van de parkeernota. Voor het voorliggende plan betekent dat er voor de kavels waar een vrijstaande woning kan worden gerealiseerd een parkeernorm geldt van 1,9. Van deze 1,9 wordt 0,3 toegerekend aan bezoekers parkeren. In het openbaar gebied is voldoende ruimte voor bezoekers parkeren. Op eigen erf moeten per vrijstaande woning 2 parkeerplaatsen worden gerealiseerd. De parkeernorm is 1,9 - 0,3 is 1,6. Afgerond 2. Bij de aanvraag omgevingsvergunning voor de bouw van een woning wordt getoetst of voldaan wordt aan de parkeernorm. Voor de kavel tussen de Morel 6 en de Rozenbottel 17 is er een in/uitrit aan de voorkant (bestaand) en achterkant. Voor de kavel nabij Rozenbottel 16 en 20 is de in/uitrit aan de achterzijde.

Conclusie zienswijze 1:

De zienswijze geeft aanleiding:

- Binnen de bestemming Gemengd alleen wonen en kantoren toe te laten en de overige (bedrijfsmatige) functies te schrappen.
- Bij de bestemming Gemengd de maximale bouwhoogte van 12 meter te wijzigen in 11 meter.

2. Indiener 2

Zienswijze 2

- a. Maakt bezwaar tegen verruiming van de geldende bouwmogelijkheden. Wat betreft kavel naast Rozenbottel 17. Goot- en nokhoogte kunnen beter aansluiten bij naastgelegen woningen (6 en 10 meter). Spiegel van dwarskap als die van Bosbes 3 zou beter zijn om doorkijk te behouden.
- b. Appellant zou het jammer vinden als uitzicht/zonlicht in zijn tuin aanmerkelijk wordt geblokkeerd. Voorkeur voor laag en breed. Of hoog en smal.
- c. Voorgestelde bestemmingsplan is dusdanig ruim dat het alle kanten op kan. Appellant wil meer sturing zien opdat de vrijstaande woning ook echt vrijstaand wordt.

Reactie:

Sub a.

Ter plekke van de 2 kavels geldt nu het bestemmingsplan Dalmeden 2017. Op grond van het geldende bestemmingsplan hebben de kavels de bestemming Gemengd. Voor de kavels geldt een maximale bouwhoogte van 14 meter (een minimum bouwhoogte van 9 meter) en een maximum goothoogte van 10 meter (en een minimum goothoogte van 0 meter). In het ontwerp bestemmingsplan is voor beide kavels de maximale bouwhoogte 12 en de maximale goothoogte 7 meter. Dus in het ontwerpbestemmingsplan zijn de bouw- en goothoogte al aanzienlijk ingeperkt ten opzichte van het geldende plan. Op het punt van bouw- en goothoogte is er dus sprake van inperking ten opzichte van het geldende plan. Wel is het bouwvlak iets naast Rozenbottel 17 iets uitgebreid. In totaliteit is er naar onze mening geen sprake van een verruiming. Tegenover het iets uitbreiden van het bouwvlak staat de behoorlijke afname van de bouw- en goothoogte. Stedenbouwkundig bestaat er echter geen bezwaar om de maximale bouwhoogte nog iets verder te beperken en op maximaal 11 meter te zetten. De zienswijze geeft aanleiding bij de bestemming Gemengd de maximale bouwhoogte van 12 meter te verlagen naar 11 meter. Tevens wordt verwezen naar de beantwoording onder sub c.

Sub b.

Onder de beantwoording bij sub a is al weergegeven dat de bouw en goothoogte ten opzichte van het geldende bestemmingsplan aanzienlijk is ingeperkt. Naar aanleiding van uw zienswijze wordt zelfs voorgesteld de bouwhoogte te verlagen van 12 naar 11 meter. Op basis van het geldende

plan was te voorzien dat ter plekke maximaal 14 meter hoog gebouwd kon worden. Mocht er sprake zijn van mogelijke zichthinder/beperking zonlicht dan is het voorliggende plan een verbetering ten opzichte van het geldende plan.

Sub c.

Voor de nieuwbouw zijn de stedenbouwkundige kaders vertaald in het bestemmingsplan en het beeldkwaliteitsplan. Deze beide kaders zorgen ervoor dat er enerzijds géén ruimtelijke excessen kunnen optreden terwijl er toch voldoende ruimte geboden wordt om een woonhuis te realiseren dat past bij de persoonlijke wensen van de kavelkoper.

Conclusie zienswijze 2:

De zienswijze geeft aanleiding:

- Bij de bestemming Gemengd de maximale bouwhoogte van 12 meter te wijzigen in 11 meter.

III CONCLUSIE ZIENSWIJZEN

De zienswijzen geven ons aanleiding de raad voor te stellen:

- Binnen de bestemming Gemengd alleen wonen en kantoren toe te laten en de overige (bedrijfsmatige) functies te schrappen.
- Bij de bestemming Gemengd de maximale bouwhoogte van 12 meter te wijzigen in 11 meter.

Staat van Wijzigingen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel

Wijzigingen naar aanleiding van zienswijzen

Regels:

- De regels van de bestemming Gemengd worden zodanig aangepast dat binnen deze als functies alleen wonen en kantoren zijn toegestaan.

Verbeelding:

- De maximale bouwhoogte van de bestemming Gemengd wordt gewijzigd van 12 naar 11 meter.
- Van de kavel tussen Morel 6 en Rozenbottel 17 wordt de functieaanduiding "bedrijf uitgesloten" verwijderd.

Toelichting:

- De toelichting wordt waar nodig aangepast naar aanleiding van de wijzigingen op grond van de zienswijzen.

Ambtshalve wijzigingen

Verbeelding:

- Van een deel van de kavel met de bestemming Gemengd (nabij Rozenbottel 16 en 20) wordt aan de kant van de Dalmedenweg de bestemming Gemengd gewijzigd in de bestemming Groen. Op dit deel is een boom aanwezig die behoudenswaardig is. Door deze aanpassing blijft de boom in beheer en onderhoud van de gemeente.

Regels:

- Door de aanpassing van de verbeelding vanwege de aanwezige boom worden de regels waar nodig hier ook op aangepast. Zo wordt onder meer de bestemming Groen toegevoegd.

Toelichting:

- De toelichting wordt waar nodig aangepast naar aanleiding van de ambtshalve wijzigingen.

Behandelvoorstel

Onderwerp	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel		
Zaaknummer	3169935	Portefeuillehouder	Gerard Gerrits
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De raad wordt onder meer voorgesteld om: 1. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen; 2. in het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de Staat van wijzigingen dat deel uitmaakt van dit besluit; 3. het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel gewijzigd vast te stellen.		
Historie	Het plangebied van het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel maakt nu onderdeel uit van het bestemmingsplan Dalmeden 2017. Het plangebied bestaat uit twee kavels nabij de Morel en Rozenbottel. Het vigerende bestemmingsplan biedt mogelijkheden maar tot nu toe heeft geen invulling van deze kavels plaatsgevonden. Uit stedenbouwkundig oogpunt dienen deze kavels een zodanig invulling te krijgen dat zij een goede inleiding/afrondding zijn van de al gerealiseerde pleinwoningen. Om deze inleiding/afrondding te kunnen realiseren dienen de planologische regeling iets te worden aangepast en moet de bestemming Gemengd van de kavel aan de Morel iets worden vergroot. Het ontwerp bestemmingsplan heeft van 30 september 2020 t/m 10 november 2020 gedurende zes weken ter inzage gelegen. Er zijn binnen de termijn twee zienswijzen ingediend. Naar aanleiding van de ingediende zienswijzen wordt voorgesteld het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel op enkele punten te wijzigen. Tevens worden ambtshalve enkele wijzigingen voorgesteld.		

Politieke Markt	9 februari 2021			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Frank Peters	Gerrit-Jan Eeftink	Digitaal via Zoom. Live te volgen via www.youtube.com/gemeentehengeloOV	Fysiek	30 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming ter voorbereiding op besluitvorming in de raad.			
Behandeladvies	De fracties wordt gevraagd om een oordeel te geven over het voorliggend voorstel om het Bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel, gewijzigd vast stellen.			
Spreekrecht publiek	Ja ☒		maximaal 5 minuten per persoon.	

Raad	3 maart 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om te besluiten om 1. in te stemmen met de behandeling van de zienswijzen; 2. in het ontwerp bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel de wijzigingen aan te brengen, zoals deze zijn opgenomen in de Staat van wijzigingen dat deel uitmaakt van dit besluit; 3. het bestemmingsplan Dalmeden Kern Noord, omgeving Morel en Rozenbottel gewijzigd vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSBESLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3186534	Hartendorp, Coen	GRI	Bruggink
ONDERWERP			
3186534 – Wensen en bedenkingen oprichting stichting Twente Board			

**DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:**

- Geen wensen en bedenkingen kenbaar te maken aan het AB van de Regio Twente inzake de mede-oprichting van de Stichting Twente Board.
- Het AB van de Regio Twente van dit besluit middels uitgaande brief op de hoogte te brengen
- Het college opdracht te geven om de jaarlijkse verslaglegging van de stichting Twente Board actief met de gemeenteraad te delen en te voorzien van een nadere duiding.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeente Hengelo is deelnemer in de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. De Regio Twente, met 14 deelnemende gemeenten heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, die belangen te behartigen, welke verband houden met een evenwichtige en harmonische ontwikkeling van zijn rechtsgebied.

Per brief van 16 december 2020 heeft het dagelijks bestuur van de Regio Twente de raad in kennis gesteld van het voornemen tot de mede oprichting van de stichting Twente Board. De raad heeft tot uiterlijk 16 maart 2021 om wensen en bedenkingen aan het algemeen bestuur mee te delen.
De raad wordt voorgesteld om geen wensen en bedenkingen naar voren te brengen.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,**3 MAART 2021**

De griffier

De voorzitter

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3186534	Hartendorp, Coen	GRI	Bruggink
ONDERWERP			
3186534 – Wensen en bedenkingen oprichting Stichting Twente Board			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

De gemeente Hengelo is deelnemer in de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. De Regio Twente, met 14 deelnemende gemeenten heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, die belangen te behartigen, welke verband houden met een evenwichtige en harmonische ontwikkeling van zijn rechtsgebied. Dit doet de Regio Twente op onder meer de volgende terreinen: Publieke gezondheid, onder de naam GGD Twente; Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning; Sociaaleconomische structuurversterking en recreatieve voorzieningen.

Op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) hebben gemeenteraden jaarlijks de gelegenheid om een zienswijze over de begroting (van het daaropvolgende jaar) van gemeenschappelijke regelingen – waarin de gemeente deelneemt – in te dienen. Zo krijgt u gemeenteraad jaarlijks in de maand mei/juni de jaarstukken van de gemeenschappelijke regelingen ter bespreking voorgelegd.

Op grond van artikel 31a Wet gemeenschappelijke regelingen heeft het algemeen bestuur van een GR ook de mogelijkheid te besluiten tot oprichting van, of deelneming in, stichtingen, maatschappijen of bijvoorbeeld verenigingen. Dit dient te worden voorafgegaan door het toezenden van een ontwerpbesluit aan de deelnemende gemeenteraden om hen in de gelegenheid te stellen wensen en bedenkingen in te brengen.

Per brief van 16 december 2020 heeft het dagelijks bestuur van de Regio Twente de raad in kennis gesteld van het voornemen tot de mede oprichting van de stichting Twente Board. Op 16 december 2020 heeft het algemeen bestuur unaniem ingestemd met de concept statuten en het voorgenomen besluit om de stichting Twente Board mede op te richten. De statuten en de toelichting daarbij, zijn per brief aan de gemeenteraad voorgelegd. De raad heeft tot uiterlijk 16 maart 2021 om wensen en bedenkingen aan het algemeen bestuur mee te delen.

De brief van de Regio Twente is in het raadspresidium van 11 januari 2021 besproken. Het presidium heeft daar besloten de brief in handen van de griffie te stellen ter voorbereiding op besluitvorming door uw raad. Het college is uitgenodigd om aanvullende informatie en overwegingen voorafgaand aan uw besluitvorming kenbaar te maken. Hier heeft het college middels een brief van 19 januari gehoor aan gegeven.

In dit raadsvoorstel wordt een nadere toelichting gegeven op de voorgestelde oprichting van de stichting Twente Board. Deze toelichting is –zonder tussenkomst van het college– verkregen middels een uitvraag van de raadsgriffie bij de ambtelijk accounthouders op dit dossier. Het is aan uw raad om te bepalen of u wel of geen verdere zienswijze wenst in te dienen. Het college kan u hierin slechts van advies voorzien.

Dit voorstel wordt geagendeerd voor bespreking in de politieke markt van 9 februari 2021. De opbrengst van die bespreking zal worden verwerkt in dit raadsvoorstel.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Veranderopdracht Regio Twente

De 14 Twentse gemeenten hebben eind 2019, met het vaststellen van de veranderopdracht voor Regio Twente, besloten om hun onderlinge samenwerking en de samenwerking met andere partners in de regio Twente te versterken om zo kansen te kunnen pakken en gezamenlijke ambities beter waar te kunnen maken. Met die veranderingen willen de Twentse gemeenten uiteindelijk meer eenvoud en focus bereiken in de regionale samenwerking met minder bestuurlijke drukte.

Uit de veranderopdracht komen een aantal wijzigingen voort:

- Een bestuursmodel voor de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs op het gebied van economische ontwikkeling en innovatie;
- Het omvormen van de bestaande Regeling Regio Twente naar een nieuwe regeling waarbij samenwerking op het terrein van de gezondheid centraal wordt gesteld;

- Een nieuwe positionering van het taakveld Recreatieve voorzieningen;
- Een andere uitvoering van de vrijwillige samenwerkingen tussen de gemeenten.

Voor een nadere duiding van deze punten kunt u de bijgevoegde brief van de Regio Twente bekijken.

Het algemeen bestuur van Regio Twente heeft vervolgens op 1 juli 2020 het transitieplan in hoofdlijnen vastgesteld, waarin de uitgangspunten van de veranderopdracht zijn geconcretiseerd om aan de hand daarvan nader uit te werken. Op 16 december 2020 heeft het AB eensgezind ingestemd met de concept statuten en het voorgenomen besluit om de stichting Twente Board op te richten. Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Regeling Regio Twente is het AB pas bevoegd het definitieve besluit te nemen nadat de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken over dit voorgenomen besluit.

3 O-Samenwerking

Regio Twente heeft al veel ervaring met de 3O-samenwerking, de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs. In dit samenwerkingsverband wordt uitvoering gegeven aan de Agenda voor Twente en aan Regio Deal Twente die met het Rijk is afgesloten. Om de sociaaleconomische samenwerking te versterken wil de Regio Twente een 3O-samenwerkingsorganisatie oprichten. De Twentse gemeenten hebben gekozen voor het oprichten van een Stichting Twente Board. Ter ondersteuning van het bestuur van de stichting en van haar uitvoeringsprogramma wordt een werkorganisatie opgericht.

De stichting heeft ten doel (art. 2 lid 1): *de sociaaleconomische structuur in Twente te versterken om daarmee de economische slagkracht van de regio Twente verder te ontwikkelen en regionale groeikansen te benutten door het bepalen van de economische strategie en het richting geven aan investeringen die aansluiten bij de koers van Twente. Daarin is een economische agenda leidend, die inzet op regionale kansrijke, meerjarige projecten en programma's.*

De inbreng en afstemming van de 14 gemeenten in het bestuur van de Stichting Twente Board wordt geregeld in een door de gemeenten te sluiten bestuursovereenkomst. Deze bestuursovereenkomst is een geformaliseerd overleg tussen de Twentse gemeenten en maakt straks geen onderdeel meer uit van de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. Het aangaan van deze bestuursovereenkomst is een bevoegdheid van het college.

Betrokkenheid Raad bij de ontwikkelingen Regio Twente

Het college heeft de gemeenteraad op 17 september 2019 (2432465), 8 oktober 2019 (2441610) en 17 december 2019 (2475159) per brief over de ontwikkelingen binnen de Regio Twente geïnformeerd.

Vervolgens is op 3 maart 2020 een beeldvormende en informatieve markt geweest over de stand van zaken rond de samenwerking in de Regio Twente. Daar zijn onder meer de veranderingen binnen Regio Twente aan de orde geweest, waaronder de veranderopdracht en de vorming van het 3O-bestuur.

Op 24 november 2020 is de raad opnieuw via een brief geïnformeerd over de stand van zaken van de veranderopdracht van de Regio Twente (3157123 - Stand van zaken van de transitie van Regio Twente).

Positie gemeenteraad ten opzichte van Stichting Twente Board

Er is in de nieuwe situatie geen gemeenschappelijke regeling meer die een rol voor de raden beschrijft in de samenwerking. Maar de rol van de gemeenteraad is in principe geborgd in de Gemeentewet, waarin verantwoordingsrelaties tussen college en raad zijn vastgelegd.

De gemeenteraad komt wel actief in beeld bij het opstellen van nieuwe Meerjarenplannen en (het verlengen van bestaande) Investeringsprogramma's. Dit is geregeld in artikel 12 lid 5 van de

Bestuursovereenkomst:

Besluiten over additionele middelen zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat partijen het voorgenomen besluit gelet op het budgetrecht voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd.

Uw raad kan op die momenten dus meningen en standpunten naar voren brengen.

Tevens wordt middels de bestuursovereenkomst bepaald dat het bestuur verplicht is jaarlijks verslag te doen aan deelnemende colleges van de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Dit verslag stelt de colleges vervolgens in staat hierover in gesprek te gaan met hun raden.

Advies college

Het college is per brief (zie bijlage in deze zaak) van 19 januari jl. nader ingegaan op de voorliggende stukken. Het college geeft in de brief aan dat de oprichting van de Stichting Twente Board past in het proces dat in 2019 gestart is om te komen tot het oprichten van het 3O-samenwerkingsmodel en zij ziet geen aanleiding om u suggesties voor wensen en bedenkingen in overweging te geven.

Voorstel

Gelet op de ontvangen documenten van de Regio Twente, het college en de ambtelijke uitvraag wordt geadviseerd om geen wensen en bedenkingen aan het AB van de Regio Twente kenbaar te maken. Wel wordt u geadviseerd om het college opdracht te geven de jaarlijkse verslaglegging van de Twente Board actief met de gemeenteraad te delen en te voorzien van een nadere duiding. Uw presidium kan op basis van deze informatie bepalen of agendering van dit onderwerp in een politieke markt gewenst is.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De raad wordt gevraagd om eventuele wensen en bedenkingen kenbaar te maken aan het algemeen bestuur van de Regio Twente inzake de oprichting van de stichting Twente Board. Middels dit voorstel wordt de raad voorgesteld om geen wensen en bedenkingen kenbaar te maken aan het AB van de Regio Twente en hen dit per brief kenbaar te maken. Wel wordt het college verzocht om de jaarlijkse verslaglegging van de Twente Board actief met de gemeenteraad te delen en te voorzien van een nadere duiding.

Deze raadszaak wordt geagendeerd voor bespreking in de politieke markt van 9 februari 2021. De opbrengst van die bespreking zal worden verwerkt in dit raadsvoorstel. U bent als raad zelf aan zet om eventuele wensen of bedenkingen in te brengen.

Het inbrengen van wensen of bedenkingen kan ook in de vorm van een amendement tijdens de behandeling van dit voorstel in de raadsvergadering. Wenst u deze in te brengen dan wordt u verzocht om contact op te nemen met de raadsgriffie voor de juiste opzet van het amendement om de wijziging juist door te voeren in het dictum, het raadsadvies en eventueel in de uitgaande brief aan het AB van de Regio Twente.

FINANCIËLE ASPECTEN

Niet rechtstreeks verbonden aan dit raadsvoorstel en -besluit.

BIJLAGE(N)

- Ingekomen Brief Regio Twente 'Wensen en bedenkingen inzake oprichting stichting TB'
 - o Bijlage 1 – Statuten stichting Twenteboard versie 17-12-2020
 - o Bijlage 2 – Bestuursovereenkomst Sociaal Economische Structuurversterking Twente
 - o Bijlage 3 – Toelichting bij de statuten en bestuursovereenkomst versie 17-12-2020
- Collegebrief 18-1-2021 'Wensen en bedenkingen gemeenteraad omtrent oprichting Stichting Twente Board (3186961)'
- Uitgaande brief aan AB Regio Twente.

Dit raadsadvies is opgesteld door de raadsgriffie.

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Raadsbrief over oprichting Stichting Twente Board / BOK	3171921		19 januari 2021

Leden van de gemeenteraad,

Aan het einde van het jaar 2020 heeft de gemeenteraad van Hengelo een brief ontvangen van het Dagelijks Bestuur (DB) van de Regio Twente. Concreet vraagt het DB aan de gemeenteraad om uiterlijk 16 maart 2021 aan het Algemeen Bestuur (AB) van de Regio Twente eventuele wensen en bedenkingen kenbaar te maken over de (concept) statuten en toelichting voor de oprichting van Stichting Twente Board. Tevens heeft het DB u de Bestuursovereenkomst sociaaleconomische structuurversterking ter informatie toegezonden, waarover het college binnenkort een besluit zal gaan nemen.

De brief is in handen van de griffie gesteld ter voorbereiding op besluitvorming in de raad. Het college heeft van de raadsgriffie het verzoek ontvangen om aanvullende informatie en overwegingen voorafgaand aan de besluitvorming van de gemeenteraad kenbaar te maken. Daartoe dient deze brief.

Waarom krijgt de gemeenteraad een brief van het DB van de Regio Twente?

Op 24 november 2020 heeft het college u geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen de vier hoofdthema's uit de veranderopdracht van de Regio Twente, te weten:

1. Een bestuursmodel voor de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs op het gebied van economische ontwikkeling en innovatie;
2. Het omvormen van de bestaande Regeling Regio Twente naar een nieuwe regeling waarbij samenwerking op het terrein van de gezondheid centraal wordt gesteld;
3. Een nieuwe positionering van het taakveld Recreatieve voorzieningen;
4. Een andere uitvoering van de vrijwillige samenwerkingen tussen de gemeenten.

De brief die u van het DB hebt ontvangen, gaat over het eerstgenoemde 'hoofdthema', namelijk de oprichting van een bestuursmodel voor de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs op het gebied van economische ontwikkeling en innovatie: de Stichting Twente Board en de Bestuursovereenkomst die daarmee nauw samenhangt.

Daarnaast wil het college u in deze brief kort informeren over twee andere belangrijke onderwerpen die samenhangen met de veranderopdracht van de Regio Twente, namelijk de regionale samenwerkingen in Mobiliteit en de Arbeidsmarktregio.

Regionale samenwerking mobiliteit (Verkeer en Vervoer)

Regionale samenwerking in mobiliteit betreft de strategische beleidsadvisering op gebied van bereikbaarheid, de verbinding van de Twentse gemeenten, provincie, rijk, Euregio en 3O-samenwerking, projectleiding bereikbaarheidsagenda, lobby en budgetbeheer en het organiseren van het portefeuilleoverleg mobiliteit. Het is primair een overheidssamenwerking en past daarom niet bij Twente Board Development. Op 27 januari 2021 zal aan het AB voorgesteld worden om samen met de regionaal portefeuillehouder bereikbaarheid voor 1 april 2021 met een voorstel te komen hoe de samenwerking op gebied van verkeer en vervoer / mobiliteit te positioneren na de ontvlechting en hoe om te gaan met het huidige bij Regio Twente beschikbare budget en formatie.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Regionale samenwerking arbeidsmarktregio

Regionale samenwerking arbeidsmarktregio betreft taken op het gebied van arbeidsmarkt, waarvoor de gemeente Enschede als centrumgemeente fungeert en bestuurlijk trekker is. Regio Twente heeft in faciliterende zin altijd een belangrijke ondersteunende rol gespeeld bij de samenwerking voor arbeidsmarktbeleid tussen overheden onderling en in de samenwerking met stakeholders als het bedrijfsleven en onderwijs. Met de ontvlechting komt een einde aan de rol van de Regio Twente. Een deel van de werkzaamheden op gebied van talenten techniekpact gaan naar de Twente Board. De overige werkzaamheden zullen elders worden gepositioneerd, bij de centrumgemeente Enschede. Op 27 januari 2021 zal aan het AB voorgesteld worden om samen met de voorzitter van het portefeuillehouderoverleg arbeidsmarkt voor 1 april 2021 de overdracht van werkzaamheden en middelen naar de gemeente Enschede nader uit te werken.

Dit voor wat betreft deze beide regionale samenwerkingen. Vanaf hier richt deze brief zich weer op het primaire onderwerp: de voorgenomen oprichting van Stichting Twente Board en de Bestuursovereenkomst tussen de 14 gemeenten.

Wat is er precies gebeurd?

Op 25 september 2019 heeft het AB van de Regio Twente besloten dat een andere vorm van samenwerking gewenst is om Twente gezamenlijk verder te ontwikkelen. Twente doet het op veel vlakken goed, maar er liggen ook veel kansen voor versterking van onze regio. Daarom moet de samenwerking nog beter om zo de slagkracht te vergroten en de doelen op sociaaleconomisch gebied sneller te bereiken. Het algemeen bestuur heeft om die reden op 11 december 2019 besloten in te stemmen met een zogenaamd 30-bestuursmodel (samenwerking tussen **O**verheid, **O**nderwijs en **O**ndernemingen) voor sociaaleconomische structuurversterking. De gedachte hierbij is dat als overheid, onderwijs en ondernemers elkaars kennis en kunde optimaal inzetten en benutten, er gezamenlijk meer successen kunnen worden geboekt voor Twente.

Op 16 december 2020 heeft het AB eensgezind ingestemd met de concept statuten en het voorgenomen besluit om de stichting Twente Board op te richten. Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Regeling Regio Twente is het AB pas bevoegd het definitieve besluit te nemen nadat de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken over dit voorgenomen besluit. Om die reden heeft het DB de statuten en de toelichting voor (de oprichting van) Stichting Twente Board per brief aan de gemeenteraden voorgelegd met het verzoek, om eventuele wensen en bedenkingen uiterlijk 16 maart 2021 aan het AB mee te delen. Tevens heeft het DB u de Bestuursovereenkomst ter informatie toegezonden, die daarmee nauw samenhangt en waarover het college binnenkort een besluit zal gaan nemen.

Hoe is de gemeenteraad tot nu toe bij het proces betrokken?

Het college heeft de gemeenteraad op 17 september 2019 (2432465), 8 oktober 2019 (2441610) en 17 december 2019 (2475159) per brief over de ontwikkelingen binnen de Regio Twente geïnformeerd. Vervolgens is op 3 maart 2020 een beeldvormende en informatieve markt geweest over de stand van zaken rond de samenwerking in de Regio Twente. Hierbij waren burgemeester Schelberg, wethouder Bruggink en de secretaris / algemeen directeur van de Regio Twente, dhr. Aalders aanwezig. Zij hebben een mondelinge toelichting gegeven op de ontwikkelingen binnen de Regio Twente. Aan de orde zijn onder meer de veranderingen binnen Regio Twente geweest, waaronder de veranderopdracht (voortkomende uit het advies van de gemeentesecretarissen); de vorming van het 30-bestuur (Triple Helix); de organisatie van de gezondheid c.q. zorg-onderdelen van Regio Twente (GGD/OZJT/VTT) en de overige onderdelen (coalitions of the willing / recreatieve voorzieningen). Daarna was er de mogelijkheid om met elkaar in gesprek te gaan, waarbij onder meer de rol van de gemeenteraden is besproken.

Op 24 november 2020 is, zoals hierboven reeds benoemd, de raad opnieuw via een brief geïnformeerd over de stand van zaken van de veranderopdracht van de Regio Twente (3157123 - Stand van zaken van de transitie van Regio Twente). Voor het onderdeel van de 30-samenwerking is hierin aan de gemeenteraad meegedeeld (citaat):

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres

Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres

gemeente@hengelo.nl

Telefoonnummer

14-074

Regio Twente heeft al veel ervaring met de 30-samenwerking. In dit samenwerkingsverband wordt uitvoering gegeven aan de Agenda voor Twente en aan Regio Deal Twente die met het Rijk is afgesloten. Om de sociaaleconomische samenwerking te versterken willen we een 30-samenwerkingsorganisatie oprichten. De Twentse gemeenten hebben gekozen voor het oprichten van een Stichting Twente Board. De inbreng en afstemming van de 14 gemeenten in het bestuur van de Stichting Twente Board wordt geregeld in een door de gemeenten te sluiten bestuursovereenkomst. Deze bestuursovereenkomst is een geformaliseerd overleg tussen de Twentse gemeenten en maakt straks geen onderdeel meer uit van de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. Het aangaan van de bestuursovereenkomst is een bevoegdheid van het college. Ter ondersteuning van het bestuur van de stichting en van haar uitvoeringsprogramma wordt een werkorganisatie opgericht.

Over de rol van de gemeenteraad hierin is u meegedeeld (citaat):

Alvorens een stichting te kunnen oprichten moeten de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld om hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken. Deze procedure wordt na de besluitvormende vergadering van 16 december 2020 en in overleg met ons presidium opgestart. Omdat de bestuursovereenkomst niet los gezien kan worden van de oprichting van de Stichting Twente Board zullen we deze ook ter informatie aan u meesturen. Regio Twente wil begin 2021 een webinar organiseren voor alle Twentse raadsleden om u zo goed mogelijk te informeren over dit onderdeel van de veranderopdracht.

De brief die u nu van het DB ontvangen heeft geeft uitvoering aan de aankondiging die op 24 november 2020 gedaan is. De eerder aangekondigde webinar zal plaatsvinden op 21 januari 2021 van 19.30 – 21.00 uur en is voor alle raadsleden toegankelijk. Het doel van deze webinar is om de statuten toe te lichten aan de gemeenteraden, maar ook om meer context te geven rondom de nieuwe 30-samenwerking. Ook komt de rol van de Twentse gemeenten en de raden hierin aan bod.

Overwegingen van het college van burgemeester en wethouders

Richten wij ons op de oprichting van de Stichting Twente Board, dan constateert het college dat dit past in het proces dat in 2019 gestart is om te komen tot het oprichten van het 30-samenwerkingsmodel. De stichting heeft ten doel (art. 2 lid 1) *de sociaaleconomische structuur in Twente te versterken om daarmee de economische slagkracht van de regio Twente verder te ontwikkelen en regionale groeikansen te benutten door het bepalen van de economische strategie en het richting geven aan investeringen die aansluiten bij de koers van Twente. Daarin is een economische agenda leidend, die inzet op regionale kansrijke, meerjarige projecten en programma's*. Het college heeft vanaf het begin van dit traject de urgentie voor versterking van de samenwerking onderkend, in het bijzonder op het gebied van de sociaaleconomische structuurversterking. En dat vooral ook samen met de partners van de andere O's (**O**ndernemingen en **O**nderwijs- en onderzoeksinstituten). Regionale economische structuurversterking is succesvoller naarmate de samenwerking tussen de verschillende partners beter en gelijkwaardiger is. Dat wordt met het voorliggende model beoogd, waarbij duidelijk is dat het voor alle partijen wederzijds aanpassingen vraagt.

Mede in het licht van de oprichting van de Bestuursovereenkomst, waarvan u het concept ter informatie ontvangen hebt, heeft het college vertrouwen in zowel de samenwerking tussen de gemeenten onderling als met de andere O's. Er is voor gekozen dat onderwijs en ondernemers ieder worden vertegenwoordigd door drie leden en de gemeenten door vier leden, waarin ook Hengelo rouleert. De benoeming van leden in het Twente Boardbestuur vindt plaats door de geledingen zelf. De gemeenten bepalen dat onderling door de Bestuursovereenkomst, die u bij deze brief ter informatie hebt ontvangen. Ook ondersteunt het college de kwaliteitszetel van de gemeente Enschede in het Twente Board. Dit betekent dat de burgemeester van Enschede (a.) structureel op één van de vier overheidszetels wordt benoemd en (b.) zelfstandig tot oordeelsvorming kan komen. Daarnaast krijgt de burgemeester van Enschede ook een vaste plaats in het Dagelijks Bestuur van de Twente Board. Dit alles draagt volgens het college bij aan de stevige positie van de overheids-O binnen de Twente Board. Het college schaart zich daarom ook achter de voorliggende statuten, het bijbehorende samenwerkingsmodel en de Bestuursovereenkomst (met uitzondering van een onduidelijkheid in artikel 11 van de Bestuursovereenkomst: daarover meer in de conclusie van deze brief).

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres

Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres

gemeente@hengelo.nl

Telefoonnummer

14-074

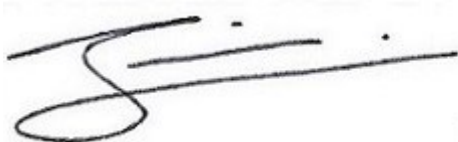
Conclusie

Gezien het bovenstaande heeft het college geen aanleiding om de gemeenteraad wensen en bedenkingen in overweging te geven over de (concept) statuten en toelichting voor de oprichting van Stichting Twente Board.

Daarnaast is het college ook voornemens de door het DB meegezonden bestuursovereenkomst vast te stellen en deze met de overige Twentse gemeenten aan te gaan. Het college heeft geconstateerd dat artikel 11 in de bestuursovereenkomst nog een onduidelijkheid bevat. Hierop zal uit het DB van de Regio Twente nog een reactie volgen. Het college wacht die reactie af en zal die ook aan de raad doen toekomen. Het collegebesluit over de bestuursovereenkomst zal pas worden genomen nadat die reactie is aangedragen en met de gemeenteraad is gesproken over de inhoud van deze brief.

Wij hopen u met deze brief voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris, de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G Schelberg

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Gemeenteraden van de Twentse gemeenten
Door tussenkomst van de colleges van burgemeester
en wethouders
i.a.a. griffiers

BEZOEKADRES
Nijverheidstraat 30
7511 JM Enschede

POSTADRES
Postbus 1400
7500 BK Enschede

CONTACT
053 487 65 43

KvK NUMMER
08195873

UW KENMERK
BEHANDELD DOOR L. de Haan

ONS KENMERK 2020-000535 / D2020-12-000152
E-MAIL l.dehaan@regiotwente.nl

DATUM 16 december 2020
DOORKIESNR. 06 20547396

ONDERWERP Wensen en bedenkingen mede oprichten stichting Twente Board

Geachte raad,

Op grond van artikel 31a van de Wet gemeenschappelijke regelingen stellen wij u in de gelegenheid uiterlijk 16 maart 2021 uw wensen en bedenkingen bij het algemeen bestuur kenbaar te maken voor het mede oprichten van stichting Twente Board.

Aanleiding wensen en bedenkingen

Op 25 september 2019 heeft het algemeen bestuur besloten dat een andere vorm van samenwerking gewenst is om Twente gezamenlijk verder te ontwikkelen. Twente doet het op veel vlakken goed, maar er liggen ook veel kansen voor versterking van onze regio. We willen die kansen verzilveren. Daarom moet de samenwerking nog beter, om de slagkracht te vergroten en onze doelen op sociaal economisch gebied sneller te bereiken.

De regio kent een historie als het gaat om samenwerking tussen onderwijs, ondernemers en overheid (de 3O's) en kent vele successen. Daarom heeft het algemeen bestuur op 11 december 2019 besloten in te stemmen met een zogenaamd 3O-besturingsmodel voor sociaaleconomische structuurversterking. De gedachte hierbij is dat als overheid, onderwijs en ondernemers elkaars kennis en kunde optimaal inzetten en benutten, er gezamenlijk meer successen kunnen worden geboekt voor Twente.

Het algemeen bestuur heeft op 1 juli 2020 een hoofdlijnenbesluit genomen over het gehele transitieplan Regio Twente, waaronder de uitwerking van het plan voor het formeel oprichten en inrichten van de 3O organisatie. Met het oprichten van stichting Twente Board wordt daar uitvoering aan gegeven.

Wij hebben aan het algemeen bestuur voorgesteld om namens de overheidsgeleding in de 3O-samenwerking medeoprichter te zijn van stichting Twente Board. De andere oprichters zijn vertegenwoordigers van onderwijs en ondernemers. Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Regeling Regio Twente is het algemeen bestuur pas bevoegd dit besluit te nemen nadat de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken over dit voorgenomen besluit.

Verzoek

Op 16 december 2020 heeft het algemeen bestuur eensgezind ingestemd met de concept statuten en het voorgenomen besluit om de stichting Twente Board mede op te richten. De statuten en de toelichting daarbij, leggen wij hierbij aan u voor. Wij vragen u om eventuele wensen en bedenkingen uiterlijk 16 maart 2021 aan het algemeen bestuur mee te delen. Bij het indienen van wensen en bedenkingen gaat het niet om de letterlijke tekst van de statuten, maar om onderwerpen die van belang zijn om hierin te regelen. Wij attenderen u er op dat de tekst van de statuten het resultaat is van bespreking met alle O's. Zij bepalen immers samen hoe de samenwerking die wordt vastgelegd eruit komt te zien.

Context bestuursovereenkomst

Niet alle 14 gemeenten hebben een afgevaardigde in de Twente Board. Alleen Enschede heeft een vaste plek via een kwaliteitszetel. De overige 13 gemeenten nemen roulerend plaats in de Twente Board. De gemeenten regelen afstemming over hun inbreng in de stichting in een door de colleges van burgemeester en wethouders te sluiten bestuursovereenkomst. Omdat er samenhang is tussen deze bestuursovereenkomst en de stichting, treft u bijgaand tevens het concept van de bestuursovereenkomst aan. Deze bestuursovereenkomst is hierbij alleen ter informatie en maakt geen deel uit deze wensen- en bedenkingenprocedure. De bevoegdheid tot het aangaan van de bestuursovereenkomst berust bij de colleges en het is aan de gemeenten zelf om te bepalen welke procedure hiervoor gevolgd wordt.

Webinar

Om uw raden goed te informeren over de mogelijkheid om uw wensen en bedenkingen kenbaar te maken, organiseren wij in samenwerking met het Twenteraadpresidium, een webinar. Dit webinar houden we op 21 januari 2021, van 19.30 – 21.00 uur en is voor alle raadsleden toegankelijk. Het doel van het webinar is om de statuten toe te lichten aan de raden, maar ook om meer context te geven rondom de nieuwe 3O samenwerking. Welke rol kunnen de Twentse gemeenten en de raden hierin nemen en wat levert het de inwoners van Twente op?

Tot slot

Wij vinden het belangrijk dat u goed op de hoogte bent en overzicht heeft met betrekking tot het transitieproces van Regio Twente. In de bijlage bij deze brief hebben wij daarom informatie opgenomen over de stand van zaken op de vier bekende hoofdlijnen van de veranderopdracht. Wij gaan ervan uit u met deze brief voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Dagelijks bestuur
secretaris,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "J.W.C. Aalders".

mr. J.W.C. Aalders

voorzitter,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "H.J. Meijer".

Drs. H.J. Meijer

Bijlage(n)

1. Stand van zaken transitieproces
2. Statuten (concept), vastgesteld door het AB op 16.12.2020
3. Bestuursovereenkomst (concept) ter info, vastgesteld door het AB op 16.12.2020
4. Toelichting op de statuten en de bestuursovereenkomst

Bijlage 1: Stand van zaken transitieproces (datum 17-12-2020)**1. Inleiding**

De 14 Twentse gemeenten hebben vorig jaar met het vaststellen van de veranderopdracht voor Regio Twente, besloten om hun onderlinge samenwerking en de samenwerking met andere partners in de regio Twente te versterken om zo kansen te kunnen pakken en gezamenlijke ambities beter waar te kunnen maken. Met die veranderingen willen de Twentse gemeenten uiteindelijk meer eenvoud en focus bereiken in de regionale samenwerking met minder bestuurlijke drukte.

Uit de veranderopdracht komen een aantal wijzigingen voort:

- Een bestuursmodel voor de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs op het gebied van economische ontwikkeling en innovatie;
- Het omvormen van de bestaande Regeling Regio Twente naar een nieuwe regeling waarbij samenwerking op het terrein van de gezondheid centraal wordt gesteld;
- Een nieuwe positionering van het taakveld Recreatieve voorzieningen;
- Een andere uitvoering van de vrijwillige samenwerkingen tussen de gemeenten.

Het algemeen bestuur van Regio Twente heeft vervolgens op 1 juli 2020 het transitieplan in hoofdlijnen vastgesteld, waarin de uitgangspunten van de veranderopdracht zijn geconcretiseerd om aan de hand daarvan nader uit te werken. Het dagelijks bestuur heeft het algemeen bestuur al een aantal uitwerkingen van de wijzigingen voorgelegd. Aan de hand van de opmerkingen en opvattingen die in het algemeen bestuur zijn gemaakt, vertaalt het dagelijks bestuur de uitwerkingen in concrete voorstellen die ter besluitvorming aan het algemeen bestuur worden voorgelegd. Daaropvolgend zullen voorstellen aan de individuele colleges en gemeenteraden worden voorgelegd.

Wat is nu de stand van zaken en wat is de planning voor het vervolg?

2. 3 O-samenwerking

Regio Twente heeft al veel ervaring met de 3O-samenwerking, de samenwerking tussen overheid, ondernemers en onderwijs. In dit samenwerkingsverband wordt uitvoering gegeven aan de Agenda voor Twente en aan Regio Deal Twente die met het Rijk is afgesloten. Om de sociaaleconomische samenwerking te versterken willen we een 3O-samenwerkingsorganisatie oprichten. De Twentse gemeenten hebben gekozen voor het oprichten van een Stichting Twente Board. Ter ondersteuning van het bestuur van de stichting en van haar uitvoeringsprogramma wordt een werkorganisatie opgericht.

De inbreng en afstemming van de 14 gemeenten in het bestuur van de Stichting Twente Board wordt geregeld in een door de gemeenten te sluiten bestuursovereenkomst. Deze bestuursovereenkomst is een geformaliseerd overleg tussen de Twentse gemeenten en maakt straks geen onderdeel meer uit van de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. Het aangaan van de bestuursovereenkomst is een bevoegdheid van het college die hiervoor zelf de geschikte procedure moet bepalen. Voor de voortgang van het proces is unanieme besluitvorming hierover, uiterlijk 16 maart 2021 gewenst.

Rol van de gemeenteraden:

Alvorens een stichting te kunnen oprichten moeten de raden van de deelnemende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld om hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken. Deze procedure is met de brief van 18 december 2020 en in overleg met ons presidium opgestart. De termijn voor wensen en bedenkingen loopt tot en met 16 maart 2021. Om alle Twentse raadsleden zo goed mogelijk te

informerend over dit onderdeel van de veranderopdracht organiseert Regio Twente in samenwerking met het Twenteraadpresidium op 21 januari 2021 een webinar. De wensen en bedenkingen worden meegenomen in het voorstel aan het algemeen bestuur om Regio Twente medeoprichter van de stichting Twente Board te laten zijn. De behandeling hiervan is voorzien in de vergadering van 7 april 2021. Indien akkoord kan de overheid samen met ondernemers en onderwijs Stichting Twente Board oprichten en kan de formele samenwerking starten.

3. GezondheidsGR: GGD/OZJT/VT

Het algemeen bestuur heeft er voor gekozen om de huidige Regio Twente om te vormen naar een compacte en herkenbare gemeenschappelijke regeling voor GGD/OZJT/VT, waar Samen 14 en Kennispunt Twente aan kunnen worden toegevoegd, omdat ze er goed bij passen. Zo ontstaat een gemeenschappelijke regeling voor het taakveld gezondheid. Dit houdt in dat de huidige gemeenschappelijke regeling moet worden aangepast en de ambtelijke organisatie anders moet worden ingericht. De bevoegdheid tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling berust bij de colleges. Voor het wijzigen van de gemeenschappelijke regeling is unanieme besluitvorming vereist.

De concepttekst van gemeenschappelijke regeling gezondheid is op 16 december 2020 informatief besproken in het algemeen bestuur. Besluitvorming over de definitieve tekst is voorzien in de vergadering van het algemeen bestuur van 27 januari 2021, waarna de wijziging van de gemeenschappelijke regeling ter vaststelling aan de colleges zal worden voorgelegd. Voor de voortgang van het proces is besluitvorming hierover uiterlijk eind maart gewenst.

Rol van de gemeenteraden:

De colleges kunnen alleen tot wijziging van een gemeenschappelijke regeling overgaan na toestemming van de gemeenteraden. De toestemming kan worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang. De toestemmingsprocedure wordt na besluitvorming op 27 januari 2021 opgestart.

De voorziene ingangsdatum van de aangepaste gemeenschappelijke regeling is 1 april 2021 (of zoveel later als nodig).

4. Recreatieve voorzieningen

Als de huidige Regio Twente wordt omgevormd naar een compacte en herkenbare organisatie voor het taakveld gezondheid ligt het voor de hand om de uitvoering van het beheer van de recreatieparken Het Rutbeek in Enschede, Het Lageveld in Wierden en Het Hulsbeek in Oldenzaal en recreatieve routes (recreatieve voorzieningen) anders te organiseren. Besluitvorming over welke juridische vorm deze organisatie zou moeten hebben is voorzien in de vergadering van het algemeen bestuur van 27 januari 2021. Hiervoor worden verschillende scenario's uitgewerkt, waaronder die van een lichte gemeenschappelijke regeling. Het exacte vervolgproces is afhankelijk van welke juridische vorm gekozen wordt.

Rol van de gemeenteraden:

De rol van de raad hangt ook af van de juridische vorm die wordt voorgesteld. Indien gekozen wordt voor een lichte gemeenschappelijke regeling is de procedure vergelijkbaar met die van de gezondheidsGR.

De voorziene ingangsdatum is 1 april 2021 (of zoveel later als nodig)

5. Coalitions of the willing

De Twentse gemeenten werken op tal van onderwerpen vrijwillig samen. We noemen die samenwerkingen ook wel "coalitions of the willing". Een aantal hiervan is nu nog ondergebracht bij Regio Twente. Het gaat om: Milieu-Duurzaamheid-Afval, Twentse Kracht, het IT platform en Netwerkstad Twente. In lijn met het vastgestelde transitieplan worden deze taken ontvlochten uit Regio Twente en ondergebracht bij gemeenten. Op alle onderdelen zijn vergevorderde gesprekken gaande om ze bij een gemeente onder te brengen. Vanuit het perspectief van Regio Twente is ook het

mogelijke effect in financiële en personele zin op de “achterblijvende” gemeenschappelijke regeling voor GGD/OZJT/VTT een aandachtspunt.

Rol van de gemeenteraden:

Coalitions of the willing zijn samenwerkingen tussen gemeenten die niet in een apart orgaan zijn belegd. Dit is een reguliere verantwoordelijkheid van de colleges.

OPRICHTING Stichting Twente Board

(versie: vastgesteld in het algemeen bestuur 16 december 2020)

1. Het openbaar lichaam **Regio Twente** (tevens handelend onder de naam: GGD Twente), gevestigd te Enschede, met adres Nijverheidstraat 30, 7511 JM Enschede, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08195873, hierna te noemen: de oprichter 1; en

2., hierna te noemen: de oprichter 2; en

3....., hierna te noemen: de oprichter 3,

en als zodanig de oprichter 1, de oprichter 2 en de oprichter 3 vertegenwoordigend.

De oprichter 1, de oprichter 2 en de oprichter 3 hierna tevens tezamen te noemen: de oprichters.

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarde dat de oprichters bij deze akte een stichting oprichten, welke wordt geregeerd door de volgende STATUTEN:

Naam en zetel

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: Stichting Twente Board.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Enschede.

Doel

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel de sociaaleconomische structuur in Twente te versterken om daarmee de economische slagkracht van de regio Twente verder te ontwikkelen en regionale groeikansen te benutten door het bepalen van de economische strategie en het richting geven aan investeringen die aansluiten bij de koers van Twente. Daarin is een economische agenda leidend, die inzet op regionale kansrijke, meerjarige projecten en programma's.

2. De stichting streeft deze doelstelling na door:

a. samen met de partners in de Triple Helix formuleren van de strategie die moet leiden tot het realiseren van de doelstelling;

b. het organiseren van de governance op de uitvoering van de strategie;

c. het in hechte samenwerking met het bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden:

- creëren van een continuüm voor economische en maatschappelijke ontwikkeling;
- creëren van evenwicht op de arbeidsmarkt, de stimulering van innovatie door het vermarkten van toegepaste kennis, de vermindering van conjunctuurgevoeligheid door diversificatie;
- versterken van zichtbaarheid en reputatie;
- verrichten van belangenbehartiging;
- branding en marketing van Twente;
- vergroten imago van Twente;
- realiseren van de uitvoering van de Regio Deal;
- creëren van een stimulerend internationaal vestigingsklimaat teneinde duurzaam succesvol te concurreren;
- opstellen en doen uitvoeren investeringsprogramma's;
- versterken van de mobiliteit en het verbeteren van de bereikbaarheid;
- excelleren als Europese regio waarin innovatie de motor is voor duurzame economische en maatschappelijke ontwikkelingen;

d. het realiseren van allianties met o.m. de provinciale overheid, het Rijk, de EU en andere (semi)overheden die bijdragen aan de doelstelling van de stichting;

e. en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin van het woord.

3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Vermogen

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt onder meer gevormd door:

- a. Bijdragen uit het bedrijfsleven, (semi-)overheden en kennis- en onderwijsinstellingen;
- b. Subsidies, bijdragen, fondsen, sponsoring;
- c. Overige baten;
- d. Andere wettige opbrengsten en inkomsten.

Bestuur: samenstelling en benoeming

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit maximaal 11 leden:
 - a. Vier bestuursleden worden gekozen door en uit de geledingen van de Twentse colleges van B&W, met dien verstande dat er sprake is van een kwaliteitszetel voor de gemeente Enschede die wordt ingenomen door haar burgemeester en drie zetels voor de overige gemeenten;
 - b. Drie bestuursleden worden gekozen door en uit de geledingen kennis- en onderwijsinstellingen;
 - c. Drie bestuursleden worden gekozen door en uit de geledingen van het bedrijfsleven.
 - d. Een voorzitter niet afkomstig uit één van de geledingen indien het bestuur daartoe besluit.
2. Het bestuur wijst - steeds voor een periode van ten hoogste twee jaar - een voorzitter aan. Tenzij een voorzitter wordt gekozen van buiten de drie geledingen, rouleert het voorzitterschap tussen de drie geledingen. De voordracht wordt gedaan door de betreffende geleding. De eerste voorzitter van de stichting komt van de geleding onderwijs en de tweede uit de geleding bedrijfsleven, en de derde uit de geleding van de Twentse colleges van B&W.
3. Het bestuur heeft een secretaris en een penningmeester, die ieder uit een andere geleding komen dan de voorzitter. Tezamen met de voorzitter en de burgemeester van Enschede, vormen zij het dagelijks bestuur van de stichting. Het dagelijks bestuur wordt bijgestaan door een directeur, die tevens belast is met de dagelijkse leiding van de zaken van de stichting.
4. Bestuursleden worden voor bepaalde tijd benoemd en kunnen eenmalig worden herbenoemd. Iedere geleding bepaalt voor zijn leden de zittingstermijnen. De maximum zittingstermijn is vier jaren. Het vorenstaande is niet van toepassing op de kwaliteitszetel als bedoeld in lid 1, sub a.
5. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het bestuur, zal de geleding die het aangaat zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen één maand na het ontstaan van de vacature een (of meerdere) opvolger(s) benoemen, een en ander met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid. Vorenstaande termijn is eveneens van toepassing op het ontstaan van een vacature die betrekking heeft op de kwaliteitszetel.
6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enig overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur.
7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Dit wordt nader geregeld in het huishoudelijk reglement.
8. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van een bestuurslid;
 - b. door het bereiken van het tijdstip van aftreden;
 - c. bij het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. bij vrijwillig aftreden (ontslagneming);
 - e. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het BW;
 - f. indien een bestuurslid niet meer voldoet aan de eisen welke voor zijn benoeming zijn gesteld in het eerste lid;
 - g. door onvrijwillig ontslag.Onvrijwillig ontslag wordt verleend door een besluit van het bestuur genomen met een meerderheid van tenminste eenentachtig procent van de geldig uitgebrachte stemmen in een speciaal met dat doel bijeengeroepen vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen. Deze vergadering kan tot ontslag besluiten met een meerderheid van ten minste eenentachtig procent van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.

Directeur

Artikel 5

1. Het bestuur benoemt voor de uitvoerende werkzaamheden van de stichting een directeur. Als het bestuur daartoe overgaat benoemt zij deze uit de directie van de uitvoeringsorganisatie van de stichting zijnde de besloten vennootschap..., zijnde de functionaris met de hoogste zeggenschap in de arbeidsorganisatie van de BV. Het bestuur en de directeur zullen voor het secretariaat van de stichting gebruik maken van de uitvoeringsorganisatie.
2. De directeur kan worden geschorst en ontslagen door het bestuur.
3. De directeur wordt niet bezoldigd door de stichting. Bezoldiging vindt plaats door de besloten vennootschap waarvoor de directeur werkzaam is.

Bestuur: bevoegdheden en vertegenwoordiging

Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden en aan de directeur, als ook aan derden om de stichting binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert minimaal twee keer per jaar en verder zo dikwijls een bestuurder het verlangt.
2. De bijeenroeping tot een bestuursvergadering geschiedt door de voorzitter van het bestuur of door de bestuurder die het houden van de vergadering heeft verlangd, en wel door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt of door middel van brieven per post verzonden aan het adres van iedere bestuurder, onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en van de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van oproeping van bestuursvergaderingen bedraagt ten minste zeven dagen, waarbij de dag van de oproeping en de dag waarop de vergadering plaatsvindt niet worden meegerekend.
4. De oproep tot vergadering bevat de agendapunten die door het bestuur behandeld (moeten) worden.
5. Bestuursvergaderingen worden gehouden in een plaats in Nederland en kunnen elders worden gehouden indien alle bestuurders daarmee instemmen.
6. Toegang tot bestuursvergaderingen hebben de bestuurders, mits niet geschorst, de directeur en zij die daartoe zijn uitgenodigd door het bestuur.
7. Aan bestuursvergaderingen kan worden deelgenomen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Hiervoor is vereist dat de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, deel kan nemen aan de beraadslaging en het stemrecht kan uitoefenen.
8. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Mocht die afwezig zijn, dan wordt de vergadering geleid door een ter vergadering daartoe aangewezen bestuurder.
9. De directeur draagt zorg voor de notulen van de vergadering. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de directeur ter vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering; in dat laatste geval worden zij ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de directeur van die volgende vergadering ondertekend.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 9.

1. Iedere bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem in het bestuur, met uitzondering van de voorzitter in de zin van artikel 4, lid 1 sub d. Deze voorzitter komt het recht van advies toe.
2. Het bestuur besluit met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bij staking van stemmen komt geen besluit tot stand en zal het onderwerp in een volgende bestuursvergadering nogmaals aan de orde komen. Indien in die tweede vergadering wederom de stemmen staken, dan is het voorstel verworpen.
4. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één van de bestuurders een schriftelijke stemming gewenst acht.
6. Een bestuurder kan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om namens hem een bestuursvergadering bij te wonen, daarin het woord te voeren en stem uit te brengen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.

7. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
8. Indien in een vergadering alle bestuurders aanwezig zijn, kunnen over alle onderwerpen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of door middel van langs elektronische weg toegezonden leesbare en reproduceerbare berichten geschiedt en alle bestuurders zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij de notulen van de bestuursvergaderingen bewaard.

Jaarplan, jaarrekening en verslag.

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde jaar opgemaakt. Deze jaarstukken vergezeld van een rapport van een registeraccountant worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur aangeboden.
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders.
5. Indien daaraan enige handtekening ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
6. Het bestuur maakt jaarlijks vóór de aanvang van een nieuw boekjaar een jaarplan met (meerjaren)begroting op. Het jaarplan omvat ten minste de strategische doelstellingen en belangrijke beslissingen (ten aanzien) van de stichting.
7. Jaarlijks doet het bestuur voor 1 juli verslag over de ontwikkelingen van het voorgaande jaar.

Statutenwijziging, juridische fusie en splitsing

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van ten minste eenentachtig procent van de, geldig uitgebrachte stemmen waarbij alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede vergadering bijeengeroepen. Deze vergadering kan tot statutenwijziging besluiten met een meerderheid van ten minste eenentachtig procent van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
2. Wijzigingen in de statuten treden in werking zodra hiervan een notariële akte is opgemaakt; iedere bestuurder is tot het doen verlijden van de desbetreffende akte bevoegd.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
4. Het bepaalde in lid 1 is mutatis mutandis van toepassing op een besluit tot juridische fusie of splitsing.

Huishoudelijk reglement en gedragscode integriteit

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet deze statuten staan.
2. Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing is het bepaalde in artikel 11, lid 1 van toepassing.
5. Het bestuur draagt zo spoedig als mogelijk is zorg voor een gedragscode integriteit.

Ontbinding

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11, lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft naar haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving wordt gedaan in het register bedoeld in 11, lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed overeenkomstig het doel van de stichting.

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

Slotbepaling

Artikel 14.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Overgangsbepaling boekjaar

Artikel 15

1. Het eerste boekjaar van de stichting zal eindigen op eenendertig december tweeduizend eenentwintig.

2. Dit artikel vervalt, tezamen met zijn opschrift, na verloop van het in het eerste lid bedoelde boekjaar.

BOK Sociaal Economische Structuurversterking TWENTE

Vastgesteld in het algemeen bestuur 16 december 2020

Bestuursovereenkomst SOCIAAL ECONOMISCHE STRUCTUURVERSTERKING TWENTE

Partijen,

- a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- j. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

Hierna gezamenlijk te noemen 'partijen',

Overwegende dat:

- a. Partijen al gedurende lange tijd met elkaar samenwerken op regionaal niveau;
- b. Partijen hun onderlinge samenwerking wensen te vernieuwen zonder daarbij het goede van het bestaande te willen verliezen;
- c. De uitgangspunten van de vernieuwde samenwerking beschreven zijn in het Besturingsmodel 30 samenwerking sociaal economische structuurversterking en het Transitieplan hoofdlijnenbesluit 'Versterking regionale samenwerking door focus en eenvoud', dat gedragen wordt door (een grote meerderheid van) de Twentse gemeenten hetgeen is vastgelegd in de besluiten van het Algemeen Bestuur van Regio Twente van 11 december 2019 en 1 juli 2020;
- d. Het algemeen bestuur van Regio Twente op 28 oktober 2020 heeft ingestemd met het scenario om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development;
- e. De vernieuwde samenwerking tot doel heeft het behoud en het versterken van de sociaal economische structuur in de regio Twente door het organiseren van een slagvaardige en efficiënte strategische samenwerking op het gebied van economie c.s.;
- f. Om deze doelstelling te realiseren de navolgende opgaven ter hand moeten worden genomen:
 - i. Het vastleggen van een gezamenlijke visie op de toekomst van de regio;
 - ii. Het vastleggen van een regionale strategie op de economische ontwikkeling en het bepalen van de kaders hiervan;
 - iii. Het bereiken van overeenstemming over de regionale opgaven en het bepalen van de regionale agenda;
 - iv. Het scheppen van de voorwaarden en de condities om de regionale opgave te bereiken;

- v. Het bieden van een podium voor gemeenten ten behoeve van het gezamenlijk ontwikkelen, bespreken en afstemmen van de aanpak van de opgave met een lokaal of subregionaal karakter;
- g. Om genoemde opgave te realiseren is samenwerking tussen bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en gemeenten geboden nu het Rijk dit ook als voorwaarde heeft gesteld in het kader van de Regio Deal;
- h. Hiertoe binnen de opzet van een overeenkomst tussen partijen een andere bestuurlijke werkwijze wordt geïntroduceerd en waarbij geen bestuurlijke bevoegdheden worden overgedragen;
- i. Deze nieuwe bestuurlijke werkwijze zijn juridische vertaling krijgt in onderhavige bestuursovereenkomst.

Zijn overeengekomen als volgt:

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. **BOK SES Twente:** bestuursovereenkomst Sociaal Economische Structuurversterking Twente;
- b. **Bestuurlijk overleg:** het overleg tussen partijen in het kader van deze overeenkomst;
- c. **college:** college van burgemeester en wethouders;
- d. **partij:** een aan deze overeenkomst deelnemend college;
- e. **externe partij:** een niet aan deze overeenkomst deelnemende organisatie;
- f. **bestuurder:** een lid van het college dat het mandaat heeft het bestuursorgaan waarvan hij deel uitmaakt te vertegenwoordigen in het bestuurlijk overleg;
- g. **Twente Board:** stichting waarin bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden in Twente hun samenwerking hebben geformaliseerd;
- h. **Lobbyen:** het stelselmatig uitoefenen van invloed op beleidsmakers.

Artikel 2 Reikwijdte van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst heeft betrekking op de samenwerking tussen de Twentse gemeenten waarmee beoogd wordt de sociaal economische structuur van Twente te versterken en te verbreden, en hierbij een gezamenlijke koers uit te zetten.
2. Partijen kunnen tijdens de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst het doel van deze overeenkomst wijzigen of aanvullen dat indien dat financiële consequenties heeft alle partijen het daarover eens moeten zijn.
3. Deze overeenkomst is leidend bij de bepaling van rechten en verplichtingen van partijen en de wijze waarop de samenwerking als bedoeld in het eerste lid plaatsvindt. Bij strijdigheid tussen deze overeenkomst en de kaders als bedoeld in artikel 8, prevaleert deze overeenkomst.
4. De wederzijdse rechten en plichten van partijen op basis van de relevante wet- en regelgeving en jurisprudentie zijn en blijven zonder enige beperking van toepassing.

Hoofdstuk 2: Sociaaleconomische structuurversterking

Artikel 3 Doel bestuurlijk overleg SES Twente

1. Het voeren van bestuurlijk overleg ten behoeve van het voorbereiden, het afstemmen en het terugkoppelen van de inbreng van de gemeenten in het bestuur van de Twente Board.
2. Het voeren van bestuurlijk overleg over (de afstemming van) het lobbyen van de gemeenten bij provincie, Rijk, de Europese Unie en andere (semi)overheden en haar organisaties ten behoeve van de sociaal economische structuurversterking en andere door het bestuurlijk overleg gekozen onderwerpen.

Artikel 4 Onderdelen

De SES Twente kent de volgende onderdelen:

- a. een bestuurlijk overleg; en
- b. een coördinerend secretaris.

Artikel 5 Het bestuurlijk overleg

1. Het bestuurlijk overleg bestaat uit een vertegenwoordiger van elke partij en een voorzitter.
2. De algemeen directeur van Regio Twente organiseert een eerste bestuurlijk overleg binnen een maand na inwerkingtreding van de bestuursovereenkomst. Daarna is het aan het bestuurlijk overleg om daar zorg voor te dragen.
3. Voorzitter van het bestuurlijk overleg is de burgemeester van Enschede.

4. Het bestuurlijk overleg wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan en bepaalt de zittingsduur van de plaatsvervangend voorzitter.
5. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het bestuurlijk overleg en heeft geen stem.
6. De voorzitter en de coördinerend secretaris ondertekenen de stukken die van het bestuurlijk overleg uitgaan.
7. Minimaal vier keer per jaar vindt er een bestuurlijk overleg plaats.
8. Het secretariaat van het bestuurlijk overleg wordt gevoerd door de coördinerend secretaris, die ook de voorbereiding op zich neemt.

Artikel 6 Samenstelling en verantwoording gemeentegedelegeerd in Twente Board

1. In de Twente Board zitten bestuursleden van bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden.
2. De gemeente Enschede komt hierbij een niet-roulerende kwaliteitszetel toe.
3. De benoeming van de drie leden-vertegenwoordiger van de overige Twentse gemeenten in het bestuur van de Twente Board geschiedt op basis van de volgende geografische clusters:
 - a. Hellendoorn, Twenterand, Rijssen-Holten, Wierden en Almelo;
 - b. Tubbergen, Dinkelland, Oldenzaal en Losser; en
 - c. Haaksbergen, Hengelo, Borne en Hof van Twente.
 De colleges uit de clusters a t/m c bepalen gezamenlijk het te benoemen lid-vertegenwoordiger.
4. Met uitzondering van het lid bedoeld in lid 2, wordt een lid-vertegenwoordiger benoemd voor een periode van 2 jaar.
5. Voor de eerste periode van het lidmaatschap van het bestuur van een lid-vertegenwoordiger telt mee de periode vanaf 1 januari 2020 van de Twente Board in oprichting dat vooraf is gegaan aan de formele oprichting van de Twente Board.
6. In afwijking van het in lid 3 bepaalde geldt voor de eerste periode dat het eerste aftreden plaatsvindt na 1,5 jaar, het tweede na 2 jaar, en het derde na 2,5 jaar en vervolgens indien voor het betreffende lid-vertegenwoordiger de periode van 2 jaar is verstreken. De op basis hiervan benoemde leden-vertegenwoordiger bepalen onderling het rooster van aftreden. Indien hierover geen overeenstemming wordt bereikt, bepaalt het lot de volgorde van aftreden.
7. De taken worden uitgevoerd na afstemming met en in voorkomende gevallen na daartoe machtiging te hebben verkregen van de ter zake bevoegde organen.
8. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur verschaft de partijen als genoemd in lid 2 sub a tot en met c met inachtneming van artikel 2:5, lid 1 Awb alle inlichtingen die door een partij of door één of meer leden van de partij worden verlangd.
9. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur is de partijen als genoemd in lid 2 sub a tot en met c verantwoording verschuldigd voor het door hem in het bestuur gevoerde beleid. Deze verantwoording dient in beginsel schriftelijk plaats te vinden en kan ook mondeling plaatsvinden.

Artikel 7 De coördinerend secretaris

1. Op basis van een voordracht van de Kring van Twentse gemeentesecretarissen wordt één van de gemeentesecretarissen, werkzaam voor één der partijen, door het bestuurlijk overleg aangewezen als coördinerend secretaris SES Twente en een andere gemeentesecretaris, werkzaam voor één der partijen, als plaatsvervangend coördinerend secretaris.
2. De coördinerend secretaris en diens plaatsvervanger worden aangewezen voor een periode van maximaal vier jaar en treden in ieder geval af op de dag waarop zij hun functie van gemeentesecretaris niet meer vervullen. Deze periode wordt stilzwijgend verlengd met vier jaar.
3. In het kader van de voorbereiding van het bestuurlijk overleg wordt de coördinerend secretaris bijgestaan door een ambtelijke werkgroep waarin van elke partij een medewerker zitting heeft. Twee of meer colleges kunnen besluiten gezamenlijk één medewerker aan te wijzen.
4. De coördinerend secretaris zit de ambtelijke werkgroep voor dan wel wijst een deelnemer van de werkgroep daartoe aan.
5. In de secretariële ondersteuning van de ambtelijke werkgroep wordt voorzien door de coördinerend secretaris.

Hoofdstuk 3: Taken bestuurlijk overleg

3.1 Bestuurlijk overleg

Artikel 8 Agendaonderwerpen

Het bestuurlijk overleg bespreekt in elk geval de volgende onderwerpen:

- a. de koers van de SES Twente en afstemming van de inbreng in het bestuur van de Twente Board;
- b. de terugkoppeling van de vergadering van het bestuur van de Twente Board;
- c. het bewaken van de naleving van deze bestuursovereenkomst;
- d. de financiële inbreng van de partijen Twente Board;
- e. het bespreken van kaderstellende nota's;
- f. de jaarlijkse financiële verantwoording aan de bestuursorganen van de partijen;
- g. het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties;
- h. het betrekken van de gemeenteraden.

3.2 Coördinerend secretaris

Artikel 9 Taken coördinerend secretaris

De coördinerend secretaris heeft de volgende taken:

- a. Het voorbereiden van het bestuurlijk overleg;
- b. Gevraagd en ongevraagd adviezen geven aan het bestuurlijk overleg; en
- c. Het afstemmen met de Kring van Twente gemeentesecretarissen.

Hoofdstuk 4: Overige onderwerpen

Artikel 10: Overige onderwerpen en bekostiging

Indien partijen dat wenselijk vinden, kunnen zij beslissen dat andere onderwerpen eveneens kunnen worden behandeld in het bestuurlijk overleg SES.

Hoofdstuk 5: Financiën

Artikel 11 Financiële inbreng gemeenten in de Twente Board

1. Bij de start van de bestuursovereenkomst t/m het jaar 2024 stelt elke partij een bedrag van € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag worden mede in de kosten van de Twente Board Development (personeel, huisvesting, materieel etc.) voorzien.
2. Partijen verbinden zich jegens elkaar om zich in te spannen de besluiten die over de financiële inbreng worden gemaakt na te komen.

Hoofdstuk 6: Stemrecht en stemmingen

Artikel 12: Stemrecht en stemmingen

1. Partijen in het bestuurlijk overleg hebben ieder één stem.
2. De leden van het bestuurlijk overleg hebben ten aanzien van de onderwerpen genoemd in het artikel 8, lid 1 eerste lid ieder één stem met uitzondering van het ingevolge artikel 6, lid 2 aangewezen lid, tenzij het gaat om de financiële inbreng van gemeenten in de Twente Board én ook overigens als het gaat om het aangaan van financiële verplichtingen.
3. Bij gewone besluiten geldt een gewone meerderheid van stemmen, welke gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt.
4. Partijen evalueren uiterlijk 1 juli 2022 de bijdrage zoals genoemd in artikel 11 lid 1, mede op basis van een evaluatie van de Twente Board over de werking van de 3O-samenwerking.
5. Besluiten over additionele middelen zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat partijen het voorgenomen besluit gelet op het budgetrecht voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd.
6. Ook het besluit om andere onderwerpen te behandelen in het bestuurlijk overleg wordt unaniem genomen.

Hoofdstuk 7: Geschillenregeling

Artikel 13 Geschillenregeling

1. Deze regeling heeft betrekking op eventuele geschillen tussen partijen over de uitleg of de uitvoering van deze bestuursovereenkomst en de afspraken die daaruit voortvloeien.

2. Een geschil is aanwezig indien één van de partijen dit schriftelijk stelt en meldt bij de andere partij(en) en de voorzitter, met een schriftelijke omschrijving van het geschil en een mogelijke oplossing daarvan.
3. Binnen vier weken na de ontvangst van de melding van het geschil, probeert de voorzitter in onderling overleg met de bij het geschil betrokken partijen tot een oplossing van het geschil te komen, waarbij partijen niet tussentijds met derden over het geschil communiceren. Indien in onderling overleg tot een oplossing wordt gekomen, wordt dit schriftelijk aan alle partijen kenbaar gemaakt.
4. Indien overleg onder leiding van de voorzitter niet binnen zes weken tot overeenstemming heeft geleid, of indien de voorzitter zelf partij is bij het geschil, verzoekt de voorzitter de coördinerend secretaris de kwestie voor te dragen aan een erkend mediator om door middel van mediation tot een oplossing te komen.
5. Indien mediation niet binnen een termijn van drie maanden nadat de mediation is aangevangen tot een gezamenlijk gedragen oplossing heeft geleid, kan een partij het geschil voorleggen aan het college van Gedeputeerde Staten van Overijssel. Indien een partij zich vervolgens niet kan vinden in de beslissing van het college van Gedeputeerde Staten, kan deze hiertegen beroep in stellen bij de bestuursrechter.
6. Elke partij draagt de eigen kosten, voortvloeiende uit de procedure genoemd onder de leden 1 tot en met 3. De kosten van de mediation zullen door betrokken partijen worden gedeeld.

Hoofdstuk 8: Overige bepalingen

Artikel 14 Toetreding

Toetreding tot deze bestuursovereenkomst is mogelijk op schriftelijk verzoek van de belanghebbende en met unanieme instemming van het bestuurlijk overleg waarbij meer dan tweederde deel van de stemmen in het bestuurlijk overleg vertegenwoordigd is.

Artikel 15 Opzegging en uitsluiting

1. Opzegging van de bestuursovereenkomst door één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van opzegging, met dien verstande dat het tussentijds opzeggen van de planperiode waaraan een partij zich gebonden heeft, in beginsel geen wijziging brengt in de financiële verplichtingen die partij voor die periode is aangegaan, tenzij een nakoming van de financiële verplichting in redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevorderd.
2. Voor opzegging geldt een opzegtermijn van vierentwintig maanden na de instemming van het bestuurlijk overleg.
3. Uitsluiting van de bestuursovereenkomst van één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van uitsluiting.
4. Opzegging van de overeenkomst doet geen afbreuk aan de verplichting tot nakoming van de krachtens dit artikel gemaakte afspraken over de financiële inbreng van partijen.

Artikel 16 Looptijd bestuursovereenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 februari 2021 teneinde de operationalisering van de SES Twente per 1 april 2021 voor te bereiden.
2. De bestuursovereenkomst geldt voor onbepaalde tijd.
3. Partijen evalueren deze bestuursovereenkomst tweejaarlijks en kunnen deze wijzigen indien de partijen dit noodzakelijk achten.

Artikel 17 Zorg en beheer archief

1. Ten aanzien van de zorg voor en het beheer van de archiefbescheiden van het bestuurlijk overleg en de coördinerend secretaris, zijn de voorschriften van de organisatie van de coördinerend secretaris van toepassing.
2. De aan de uitvoering van het eerste lid verbonden kosten worden aangemerkt als behorende tot vergoedbare kosten.
3. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden is het archief van de organisatie van de coördinerend secretaris de archiefbewaarplaats.
4. Het college van de organisatie van de coördinerend secretaris is belast met de uitvoering van de zorg en het beheer als bedoeld in het eerste en tweede lid.

Artikel 18 Slotbepaling

Het bestuurlijk overleg beslist in alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet.

Artikel 19 Citeertitel

Deze bestuursovereenkomst kan worden aangehaald als BOK SES Twente.

Aldus overeengekomen te.....,

a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

j. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente; datum:
handtekening:

k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

Toelichting bij statuten en bestuursovereenkomst

Inleiding

Op 25 september 2019 heeft het AB besloten dat een andere vorm van samenwerking gewenst is om Twente gezamenlijk verder te ontwikkelen. Aan de basis van dit besluit ligt een advies van de Kring van secretarissen die constateert dat er sprake is van een "gedeeld(e) gevoel van urgentie als het gaat om het versterken van de regionale samenwerking. We doen het op veel vlakken goed, er liggen veel kansen voor versterking van onze regio, maar om die kansen te verzilveren moet de samenwerking nog beter."

Hiertoe heeft het AB op 11 december 2019 besloten in te stemmen met een zgn. 30-besturingsmodel voor sociaaleconomische structuurversterking voor de uitvoering van de investeringsprogramma's Regio Deal Twente en Agenda voor Twente en voor de aansturing van bestaande en nieuwe initiatieven van de sociaaleconomische structuurversterking. De regio kent een historie als het gaat om samenwerking tussen de triple helix partners en kent vele successen. Met het oprichten van de stichting Twente Board wordt daar opnieuw uitvoering aan gegeven. De kracht zit in de samenwerking van overheid, onderwijs (kennis- en onderwijsinstellingen) en ondernemers in Twente. De gedachte hierbij is dat als overheid, onderwijs en ondernemers elkaars kennis en kunde optimaal inzetten en benutten, er gezamenlijk meer successen kunnen worden geboekt voor Twente. Daarom is het nodig om een nieuwe, effectievere organisatiestructuur in te richten voor de 30 samenwerking, gericht op strategische agendering, slagkracht, signalering/monitoring, branding en lobby, en borging op kwaliteit en effectiviteit van de samenwerkingsstructuur en -agenda. Waarbij samenwerking op het regionale niveau plaatsvindt vanuit een gezamenlijke integrale visie en strategie. Daarbij wordt uitgegaan dat in de 30 samenwerking alle O's vanuit hun eigen rol een evenwichtige bijdrage aan de concrete uitvoering leveren. De overheid is voorwaardenscheppend en financiert de werkorganisatie TBD, de andere O's (ondernemers en onderwijs- en kennisinstellingen) dragen in de voorziene werkorganisatie TBD op andere wijze bij.

Vervolgens is door het AB op 1 juli 2020 een hoofdlijnenbesluit genomen over het transitieplan Regio Twente. Daarbij wordt de huidige regeling Regio Twente deels ontmanteld, zodat daar in hoofdzaak een bundeling van gezondheidsonderdelen in komt, worden de recreatieve voorzieningen inclusief toerismebevordering elders gepositioneerd en gaan de zgn. coalitions of the willing terug naar waar ze vandaan komen, de gemeenten.

Rechtsvorm

De keuze welke rechtsvorm of juridische entiteit het meest passend is voor de 30-samenwerking, maakt de overheid samen met de andere O's. Het is de wens om een gelijkwaardige samenwerking te organiseren tussen overheid, ondernemers en onderwijs. Voor de gemeenten is het van belang om af te wegen welke rechtsvorm vanuit het perspectief van de overheid het meest passend is. Bij het zoeken naar de meest geschikte rechtsvorm voor de gewenste 30-samenwerking is gekozen voor de stichting. Het voordeel van een stichting is dat er maar één bestuurslaag is, daardoor kan het bestuur sneller schakelen. Dit heeft ook minder risico op bestuurlijke drukte en past het best bij de uitgangspunten van de veranderopdracht, onder andere om de regionale samenwerking concreet simpeler te maken met aantoonbaar minder tafels. De meeste geformaliseerde economische boards in Nederland hebben de stichting als juridische vorm. Hiermee is dus al de nodige praktijkervaring opgedaan. Om het bestuur zo licht mogelijk te organiseren en niet te belasten met uitvoerende taken, is het goed om de werkorganisatie los van het bestuur te organiseren. We noemen de werkorganisatie verder Twente Board Development (TBD). Hiermee creëer je een eenvoudige en op de inhoud gerichte bestuurs- en uitvoeringsstructuur. Het bestuur heeft dan de vrijheid om zich te focussen op de strategische zaken. Bij het inrichten van een BV is veel ruimte voor 'maatwerk' als het gaat om invloed en zeggenschap. Het besloten karakter van een B.V. maakt dat aandelen niet vrij overdraagbaar zijn en er controle is over wie deelneemt. Dit element moet nog nader worden uitgewerkt. En daar is ruimte voor, omdat eerst de rechtsvorm voor het besturen moet worden opgericht. In elk geval willen we in de Raad van Commissarissen die bij een BV hoort, de Triple Helix weer tot uitdrukking brengen.

Statuten

De statuten zijn initieel gebaseerd op de statuten van de stichting Brainport Eindhoven. Dat is om te beginnen op te maken uit de inleidende overwegingen en de doelomschrijving van de stichting. Daarbij zijn deze inleidende overwegingen en de elementen van de doelomschrijving aangevuld met elementen uit het Transitieplan, waardoor er sprake is van een Twentse eigenheid in de statuten.

Ook voor wat betreft de samenstelling van het bestuur is uitgekomen op een eigen variant, die zijn grondslag vindt in de regionale situatie. De Triple Helix komt hierbij duidelijk tot uitdrukking. Het bestuur kent drie geledingen. Er is voor gekozen dat onderwijs en ondernemers ieder worden vertegenwoordigd door drie personen en de gemeenten door vier leden. De benoeming van leden in het bestuur vindt ook plaats door de geledingen.

Voor wat de gemeenten betreft is in de AB-vergadering van 19 december 2019 besloten, vanuit de gedachte dat er sprake is van één Twente en het gezamenlijk dienen van één Twents belang, er wel enige ruimte voor differentiatie. Om die reden is ervoor gekozen dat de gemeente Enschede een zgn. kwaliteitszetel krijgt, het vaste recht om iemand op één van de vier zetels te benoemen, en dat de andere gemeenten leden-vertegenwoordigers kiezen volgens een bepaalde systematiek waarbij meerdere gemeenten ieder één vertegenwoordiger benoemen. Bij deze leden-vertegenwoordigers gaat het om roulerende leden, die voor twee jaren worden benoemd. De zetel van Enschede in het bestuur wordt ingevuld door de burgemeester van Enschede. Door met elkaar een overeenkomst aan te gaan, de bestuursovereenkomst SES Twente, zijn de gemeenten in staat om gezamenlijk op te treden in deze stichting, zij het dat Enschede is gerechtigd hierbij zelfstandig tot oordeelsvorming te komen.

GS van Overijssel hadden zich aanvankelijk op het standpunt gesteld, als niet-stemhebbend lid te willen participeren in de stichting. Bij nader inzien is daar van afgezien, mede omdat GS als mogelijk subsidieverstrekker, transparant en onafhankelijk wil kunnen blijven in haar besluitvorming.

De voorzitter van de stichting kan op tweeërlei manier worden gekozen: of uit de leden of van buiten de leden, zoals nu reeds het geval is. Een voorzitter van buiten de leden, heeft geen stemrecht. Het totaal aantal bestuursleden is in dat geval 11. Het bestuur kent verder een penningmeester en een secretaris. Er is voor gekozen voor het werken met een dagelijks bestuur zonder daarmee een gelaagdheid in het bestuur van de stichting aan te brengen. Alle deelnemers blijven verantwoordelijk voor het slagen van de sociaal economische structuurversterking. Dat vergt van allen een actieve houding.

Het bestuur wordt bijgestaan door een directeur. Deze is afkomstig van de uitvoeringsorganisatie die bij de stichting komt. Er wordt vooralsnog van uitgegaan dat dit een besloten vennootschap zal zijn. Het is in principe aan de oprichters zelf om een keuze hierin te maken.

De besluitvorming in de stichting is zo ingericht dat elk lid één stem toekomt (met uitzondering van de voorzitter in de zin van artikel 4, lid 1 sub f). Bij bijzondere stemmingen is het wenselijk de statuten zo in te richten, dat één geleding niet kan worden buitengesloten. Hierin is voorzien bij de situatie van onvrijwillig ontslag (artikel 5, lid 7 sub g) en bij de situatie dat statuten worden gewijzigd (artikel 11).

Het is bekend dat er op dit moment het wetvoorstel 'Wet bestuur en toezicht rechtspersonen' in procedure is en voorligt bij de Eerste Kamer van de Staten-Generaal. Aangezien het op dit moment niet gezegd kan worden of dit wetsvoorstel nog dit jaar in werking zal treden, is er aan de werking van dat wetsvoorstel voor deze stichting voorbij gegaan.

Bestuursovereenkomst

De bestuursovereenkomst is aan de hand van het transitieplan opgezet waarbij recht wordt gedaan aan de besluitvorming van het Algemeen Bestuur en dan zowel die van december 2019 als die van juli 2020. Tevens is het besluit van het Algemeen Bestuur van 28 oktober jl. verwerkt, bij welk besluit is besloten om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. In de inleidende overwegingen wordt daar ook op ingegaan. Er is hierbij een aantal basiselementen van de overeenkomsten die we wel vaker in Twente hanteren in deze overeenkomst ingebracht. Dus daar zou een zekere herkenning in kunnen zitten.

Alvorens op het doel van de stichting in te gaan, is de reikwijdte van de bestuursovereenkomst bepaald: de Twentse gemeenten werken samen om de sociaaleconomische structuur van Twente te versterken en te verbreden. Daarbij is er ook ruimte voor het verbreden van de werking van de overeenkomst als alle gemeenten dit willen. Dit is relevant omdat het bestuurlijk overleg in de toekomst daarmee ook een platform is voor andere en/of nieuwe ontwikkelingen. Dit is – kort – uitgewerkt in hoofdstuk 4 van de overeenkomst. Doen niet iedereen mee, dan kan er een coalition of the willing worden gevormd, maar dan buiten de werking van de overeenkomst. Daarmee houdt dit zijn werking. Vervolgens is het doel van het bestuurlijk overleg nader ingevuld waardoor er wordt gefocust de inbreng van de gemeenten in de Twente Board.

De overeenkomst wordt in beginsel voor onbepaalde tijd aangegaan. Omdat de Agenda voor Twente 2018-2022 en de Regio Deal evenwel leidend zijn, en de financiële inbreng van de deelnemende gemeenten per 1 januari 2023 opnieuw bepaald moet worden, zal voor 1 juli 2022 een besluit moeten worden genomen over de voortzetting van deze overeenkomst.

Bij de samenstelling van het bestuurlijk overleg is zoveel als mogelijk is de weg gevolgd bij die van de gemeenschappelijke regelingen. Uit elk college is een vertegenwoordiger aanwezig. Dat kan rouleren, naar gelang het onderwerp dat aan de orde is. Elk college kan maximaal één stem uitbrengen in het overleg. Naast deze veertien leden is er nog een voorzitter, de burgemeester van Enschede, die overigens geen stem heeft.

De eerste focus van de bok is de sociaal economische structuurversterking en de inbreng van de Twentse gemeenten op dat punt in de Twente Board. De gemeenten stemmen hun inbreng af die ze leveren via hun vertegenwoordigers. Komt het hierbij tot besluitvorming over de inbreng in de Twente Board, dan hebben alle colleges een stem. In artikel 12 is voorzien hoe er gestemd moet worden en komt de bijzondere positie hierbij van Enschede tot uitdrukking.

Een coördinerend secretaris en een plaatsvervangend secretaris wordt aangewezen door de Kring. Deze heeft tot taak het bestuurlijk overleg voor te bereiden, het bestuurlijk overleg te adviseren en af te stemmen met de Kring. Bij de voorbereiding maakt hij gebruik van een ambtelijke werkgroep waarin van alle partijen een ambtenaar deelneemt.

In artikel 6 is vervolgens de benoeming en de benoemingsperiode geregeld van de leden-vertegenwoordiger in het bestuur van de Twente Board waarbij rekening is gehouden met de huidige aanlooperperiode en de wens om deze leden-vertegenwoordiger niet tegelijkertijd te laten aftreden, zodat de continuïteit geborgd is. Het spreekt voor zich dat de leden-vertegenwoordiger verantwoordelijk is aan (de leden van) de colleges die ze vertegenwoordigen, t.w. de aan de(het) college(s) uit wie ze zijn gekozen.

Als gezegd, is er ruimte om andere onderwerpen in het bestuurlijk overleg te beleggen. Mocht dit leiden tot kosten dan worden deze kosten - naar rato van de inwoners - verdeeld, mits iedereen het daarmee eens is. Vervolgens wordt er in de bestuursovereenkomst nog ingegaan op een aantal onderwerpen waarbij zoveel mogelijk is aangesloten bij de werkwijze van gemeenschappelijke regelingen. En dat hebben eveneens gedaan met de geschillenregeling, de toetreding, opzegging en uitsluiting. Omdat de zorg voor en het beheer van het archief voor overheden altijd een relevant item is, hebben dit hier voorzien door de coördinerend secretaris hiervoor verantwoordelijk te maken door aan te sluiten bij de archiefvoorschriften van diens organisatie.

Er is in de overeenkomst ingegaan op de inbreng van de gemeenten in de Twente Board Development. Het Algemeen Bestuur heeft op 28 oktober 2020 besloten om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. Voor het toevoegen van additionele middelen moet nieuwe besluitvorming plaatsvinden. Gelet op het meerjarig karakter van deze middelen, zullen de colleges de raden betrekken, omdat die immers, gelet op het budgetrecht van de raad, daarmee moeten instemmen alvorens daartoe kan worden besloten.

De geschillenregeling is die we vaker toepassen in het Twentse: eerst zelf, dan naar GS en tenslotte de weg naar de rechter.

Positie van de raden

Er is in de nieuwe situatie geen gemeenschappelijke regeling meer die een rol voor de raden beschrijft in de samenwerking. Maar laten we voorop stellen dat de rol van de raden is in principe geborgd in de Gemeentewet, waarin verantwoordingsrelaties tussen college en raad zijn vastgelegd.

In het transitieplan is een werkwijze geformuleerd waarbij een rol voor de raden aan de voorkant is weggelegd. Deze is als volgt geformuleerd:

1. Het 3O-bestuur neemt het initiatief tot een (nieuw) meerjarenplan door de contouren/kaders, uitgangspunten en randvoorwaarden te formuleren;
2. De delegaties in het 3O-bestuur halen op basis van deze kaders input op bij hun achterbannen. In het geval van de overheidsdelegatie, doen de colleges dit - via het bestuurlijk overleg van de 14 gemeenten op het gebied van SES - bij hun gemeenteraden;
3. Het 3O-bestuur maakt een meerjarenplan en vraagt voor de uitvoering in de planperiode investeringsmiddelen van de gemeenten;
4. Op basis van (bespreking van) dit meerjarenplan stellen de gemeenteraden de benodigde meerjareninvestering beschikbaar voor de werkorganisatie en de investeringen;
5. Het meerjarenplan wordt uitgewerkt in jaarplannen;
6. De jaarplannen en verslagen worden ter kennisname gedeeld met de colleges. De directeur 3O-organisatie bezoekt jaarlijks alle raden (of enkele gezamenlijk) voor terugblik op vorig jaar en schetsen contouren voor komend jaar;
7. Raadsleden van een gemeente worden uitgenodigd bij bedrijfsbezoeken aan bedrijven in hun gemeente.

Om dit nader vast te leggen zijn in de statuten en de bestuursovereenkomst een tweetal voorzieningen getroffen. In de statuten is bepaald dat het bestuur verplicht is jaarlijks verslag te doen aan deelnemende colleges van de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Dit verslag stelt de colleges vervolgens in staat hierover in gesprek te gaan met hun raden. Een als hiervoor verwoord kan de directeur bij de behandeling in de raad aanwezig zijn. In de bestuursovereenkomst hebben we ook expliciet de rol van de raden tot uitdrukking gebracht. In artikel 12, lid 5 is bepaald dat de colleges een besluit tot instemming ophalen bij hun raden als het gaat om de voortzetting van investeringsagenda's en meerjarenplannen. Daarmee denken we dat de raden in voldoende mate tot hun recht kunnen komen.

d.d. 17.12.20

Regio Twente
t.a.v. het Algemeen Bestuur
Postbus 1400
7500BK Enschede

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Wensen en bedenkingen oprichting stichting Twente Board	3186534	2020-000535 D2020-12-000152	

Geachte heer/mevrouw,

Onlangs hebt u ons in kennis gesteld van het voornemen tot de mede oprichting van de stichting Twente Board. Op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen heeft onze gemeenteraad de mogelijkheid om wensen en bedenkingen kenbaar te maken. Via deze weg willen wij u graag informeren over het door onze gemeenteraad genomen besluit.

Besluit

De gemeenteraad van Hengelo heeft in haar vergadering van 3 maart 2021 besloten:

- Geen wensen en bedenkingen kenbaar te maken aan het AB van de Regio Twente inzake de mede-oprichting van de Stichting Twente Board.
- Het AB van de Regio Twente van dit besluit middels uitgaande brief op de hoogte te brengen
- Het college opdracht te geven om de jaarlijkse verslaglegging van de stichting Twente Board actief met de gemeenteraad te delen en te voorzien van een nadere duiding.

Wij worden graag op de hoogte gebracht van de uitkomst van de behandeling van dit onderwerp in de vergadering van uw Algemeen Bestuur.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Gemeenteraad van Hengelo
Postbus 18
7550AA Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Informeren gemeenteraad over gewijzigde bestuursovereenkomst	3191554		2 februari 2021

Geachte leden van de gemeenteraad,

Op 19 januari 2021 hebben wij u een brief gezonden met de titel "Raadsbrief over oprichting Stichting Twente Board / BOK" (3171921 / 3186961). In deze brief hebben wij u een toelichting willen geven op de aan u gezonden brief van het DB van de Regio Twente over de oprichting van Stichting Twente Board enerzijds, en de Bestuursovereenkomst anderzijds die naar verwachting tussen de 14 regiogemeenten zal worden gesloten.

In de hierboven genoemde brief hebben wij aan u meegedeeld (citaat):

"Daarnaast is het college ook voornemens de door het DB meegezonden bestuursovereenkomst vast te stellen en deze met de overige Twentse gemeenten aan te gaan. Het college heeft geconstateerd dat artikel 11 in de bestuursovereenkomst nog een onduidelijkheid bevat. Hierop zal uit het DB van de Regio Twente nog een reactie volgen. Het college wacht die reactie af en zal die ook aan de raad doen toekomen. Het collegebesluit over de bestuursovereenkomst zal pas worden genomen nadat die reactie is aangedragen en met de gemeenteraad is gesproken over de inhoud van deze brief."

Het DB heeft de onduidelijkheid in artikel 11 onderkend en gewijzigd. Dit betekent concreet, dat het genoemde artikel 11 in de Bestuursovereenkomst als volgt is gewijzigd:

Oude tekst

Artikel 11 Financiële inbreng gemeenten in de Twente Board

1. Bij de start van de bestuursovereenkomst t/m het jaar 2024 stelt elke partij een bedrag van €8,92 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag worden mede in de kosten van de Twente Board Development (personeel, huisvesting, materieel etc.) voorzien.

2. Partijen verbinden zich jegens elkaar om zich in te spannen de besluiten die over de financiële inbreng worden gemaakt na te komen.

Nieuwe tekst

Artikel 11 Financiële inbreng gemeenten in de Twente Board

1. Bij de start van de bestuursovereenkomst t/m het jaar 2022 stelt elke partij een bedrag van €9,01 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag worden mede in de kosten van de Twente Board Development (personeel, huisvesting, materieel etc.) voorzien. Elke partij spant zich, voor zover nog nodig, ervoor in dat zijn raad voor de jaren 2023 en 2024 het daarvoor benodigde budget beschikbaar stelt.

2. Partijen verbinden zich jegens elkaar om zich in te spannen de besluiten die over de financiële inbreng worden gemaakt na te komen.

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

De wijzigingen worden als volgt uitgelegd:

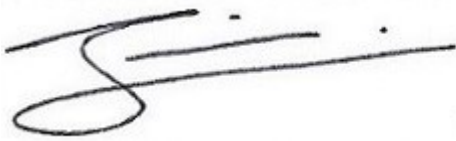
1. In het AB-besluit van 27 januari 2021 is besloten dat strategisch beleid voor vrijetijdseconomie wordt uitgevoerd door de Twente Board. Hiermee is een budget van €56.000,- gemoeid, ofwel € 0,09 per inwoner. Dit wordt toegevoegd aan de € 8,92 per inwoner. Hiermee komt dit bedrag uit op €9,01. Dit is aangepast in de bestuursovereenkomst.
2. Door vragen vanuit o.a. de gemeente Hengelo is besloten de bestuursovereenkomst aan te passen m.b.t. de looptijd van de financiering. Om niet de indruk te wekken dat op deze wijze voorbij wordt gegaan aan het budgetrecht van de raden, heeft het DB voorgesteld om artikel 11 lid 1 van de BOK zo aan te passen dat elke gemeente t/m 2022 (in plaats van 2024) €9,01 per inwoner per jaar beschikbaar stelt. Daarnaast heeft het DB voorgesteld aan lid 1 de inspanningsverplichting toe te voegen voor de colleges dat zij zich ervoor zullen inspannen om financiering te organiseren voor de jaren 2023 en 2024. Daarmee wordt recht gedaan aan het besluit van het AB van 28 oktober 2020 en de intentie om voor langere tijd een 30 organisatie in te richten.
3. Er zijn nog een aantal kleine tekstuele aanpassingen gedaan.

Deze wijzigingen zijn doorgevoerd in de bijgevoegde versie van de Bestuursovereenkomst. De wijziging in de bestuursovereenkomst door de toevoeging van VTE, heeft ook geleid tot een wijziging in de toelichting bij de bestuursovereenkomst. Ook hiervoor is een nieuwe versie gemaakt. Beiden zijn toegevoegd aan deze brief en wij verzoeken u, deze versie van de Bestuursovereenkomst met bijbehorende toelichting te gebruiken.

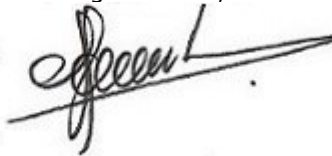
Met vriendelijke groet,

Burgemeester en wethouders van Hengelo,
de secretaris,

de burgemeester,



De heer J. Eshuis



De heer S.W.J.G. Schelberg

Bijlagen: Gewijzigde bestuursovereenkomst + toelichting

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

BOK Sociaal Economische Structuurversterking TWENTE

Vastgesteld in het algemeen bestuur 16 december 2020 en 27 januari 2021

Bestuursovereenkomst SOCIAAL ECONOMISCHE STRUCTUURVERSTERKING TWENTE

Partijen,

- a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- j. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

Hierna gezamenlijk te noemen 'partijen',

Overwegende dat:

- a. Partijen al gedurende lange tijd met elkaar samenwerken op regionaal niveau;
- b. Partijen hun onderlinge samenwerking wensen te vernieuwen zonder daarbij het goede van het bestaande te willen verliezen;
- c. De uitgangspunten van de vernieuwde samenwerking beschreven zijn in het Besturingsmodel 30 samenwerking sociaal economische structuurversterking en het Transitieplan hoofdlijnenbesluit 'Versterking regionale samenwerking door focus en eenvoud', dat gedragen wordt door (een grote meerderheid van) de Twentse gemeenten hetgeen is vastgelegd in de besluiten van het Algemeen Bestuur van Regio Twente van 11 december 2019 en 1 juli 2020;
- d. Het algemeen bestuur van Regio Twente op 28 oktober 2020 heeft ingestemd met het scenario om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development;
- ~~d.e.~~ Het algemeen bestuur van Regio Twente op 27 januari 2021 heeft ingestemd met het onderbrengen van het strategisch beleid van VTE bij de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV;
- ~~e.f.~~ De vernieuwde samenwerking tot doel heeft het behoud en het versterken van de sociaal economische structuur in de regio Twente door het organiseren van een slagvaardige en efficiënte strategische samenwerking op het gebied van economie c.s.;
- f.g. Om deze doelstelling te realiseren de navolgende opgaven ter hand moeten worden genomen:
 - i. Het vastleggen van een gezamenlijke visie op de toekomst van de regio;
 - ii. Het vastleggen van een regionale strategie op de economische ontwikkeling en het bepalen van de kaders hiervan;

- iii. Het bereiken van overeenstemming over de regionale opgaven en het bepalen van de regionale agenda;
 - iv. Het scheppen van de voorwaarden en de condities om de regionale opgave te bereiken;
 - v. Het bieden van een podium voor gemeenten ten behoeve van het gezamenlijk ontwikkelen, bespreken en afstemmen van de aanpak van de opgave met een lokaal of subregionaal karakter;
- g-h. Om genoemde opgave te realiseren is samenwerking tussen bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en gemeenten geboden nu het Rijk dit ook als voorwaarde heeft gesteld in het kader van de Regio Deal;
- h-i. Hiertoe binnen de opzet van een overeenkomst tussen partijen een andere bestuurlijke werkwijze wordt geïntroduceerd en waarbij geen bestuurlijke bevoegdheden worden overgedragen;
- i-j. Deze nieuwe bestuurlijke werkwijze zijn juridische vertaling krijgt in onderhavige bestuursovereenkomst.

Zijn overeengekomen als volgt:

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. **BOK SES Twente:** bestuursovereenkomst Sociaal Economische Structuurversterking Twente;
- b. **Bestuurlijk overleg:** het overleg tussen partijen in het kader van deze overeenkomst;
- c. **college:** college van burgemeester en wethouders;
- d. **partij:** een aan deze overeenkomst deelnemend college;
- e. **externe partij:** een niet aan deze overeenkomst deelnemende organisatie;
- f. **bestuurder:** een lid van het college dat het mandaat heeft het bestuursorgaan waarvan hij deel uitmaakt te vertegenwoordigen in het bestuurlijk overleg;
- g. **Twente Board:** stichting waarin bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden in Twente hun samenwerking hebben geformaliseerd;
- h. **Lobbyen:** het stelselmatig uitoefenen van invloed op beleidsmakers.

Artikel 2 Reikwijdte van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst heeft betrekking op de samenwerking tussen de Twentse gemeenten waarmee beoogd wordt de sociaal economische structuur van Twente te versterken en te verbreden, en hierbij een gezamenlijke koers uit te zetten.
2. Partijen kunnen tijdens de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst het doel van deze overeenkomst wijzigen of aanvullen dat indien dat financiële consequenties heeft alle partijen het daarover eens moeten zijn.
3. Deze overeenkomst is leidend bij de bepaling van rechten en verplichtingen van partijen en de wijze waarop de samenwerking als bedoeld in het eerste lid plaatsvindt. Bij strijdigheid tussen deze overeenkomst en de kaders als bedoeld in artikel 8, prevaleert deze overeenkomst.
4. De wederzijdse rechten en plichten van partijen op basis van de relevante wet- en regelgeving en jurisprudentie zijn en blijven zonder enige beperking van toepassing.

Hoofdstuk 2: Sociaaleconomische structuurversterking

Artikel 3 Doel bestuurlijk overleg SES Twente

1. Het voeren van bestuurlijk overleg ten behoeve van het voorbereiden, het afstemmen en het terugkoppelen van de inbreng van de gemeenten in het bestuur van de Twente Board.
2. Het voeren van bestuurlijk overleg over (de afstemming van) het lobbyen van de gemeenten bij provincie, Rijk, de Europese Unie en andere (semi)overheden en haar organisaties ten behoeve van de sociaal economische structuurversterking en andere door het bestuurlijk overleg gekozen onderwerpen.

Artikel 4 Onderdelen

De SES Twente kent de volgende onderdelen:

- a. een bestuurlijk overleg; en
- b. een coördinerend secretaris.

Artikel 5 Het bestuurlijk overleg

1. Het bestuurlijk overleg bestaat uit een vertegenwoordiger van elke partij en een voorzitter.

2. De algemeen directeur van Regio Twente organiseert een eerste bestuurlijk overleg binnen een maand na inwerkingtreding van de bestuursovereenkomst. Daarna is het aan het bestuurlijk overleg om daar zorg voor te dragen.
3. Voorzitter van het bestuurlijk overleg is de burgemeester van Enschede.
4. Het bestuurlijk overleg wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan en bepaalt de zittingsduur van de plaatsvervangend voorzitter.
5. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het bestuurlijk overleg en heeft geen stem.
6. De voorzitter en de coördinerend secretaris ondertekenen de stukken die van het bestuurlijk overleg uitgaan.
7. Minimaal vier keer per jaar vindt er een bestuurlijk overleg plaats.
8. Het secretariaat van het bestuurlijk overleg wordt gevoerd door de coördinerend secretaris, die ook de voorbereiding op zich neemt.

Artikel 6 Samenstelling en verantwoording gemeentegedelegeerd in Twente Board

1. In de Twente Board zitten bestuursleden van bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden.
2. De gemeente Enschede komt hierbij een niet-roulerende kwaliteitszetel toe.
3. De benoeming van de drie leden-vertegenwoordiger van de overige Twentse gemeenten in het bestuur van de Twente Board geschiedt op basis van de volgende geografische clusters:
 - a. Hellendoorn, Twenterand, Rijssen-Holten, Wierden en Almelo;
 - b. Tubbergen, Dinkelland, Oldenzaal en Losser; en
 - c. Haaksbergen, Hengelo, Borne en Hof van Twente.
 De colleges uit de clusters a t/m c bepalen gezamenlijk het te benoemen lid-vertegenwoordiger.
4. Met uitzondering van het lid bedoeld in lid 2, wordt een lid-vertegenwoordiger benoemd voor een periode van 2 jaar.
5. Voor de eerste periode van het lidmaatschap van het bestuur van een lid-vertegenwoordiger telt mee de periode vanaf 1 januari 2020 van de Twente Board in oprichting dat vooraf is gegaan aan de formele oprichting van de Twente Board.
6. In afwijking van het in lid 3 bepaalde geldt voor de eerste periode dat het eerste aftreden plaatsvindt na 1,5 jaar, het tweede na 2 jaar, en het derde na 2,5 jaar en vervolgens indien voor het betreffende lid-vertegenwoordiger de periode van 2 jaar is verstreken. De op basis hiervan benoemde leden-vertegenwoordiger bepalen onderling het rooster van aftreden. Indien hierover geen overeenstemming wordt bereikt, bepaalt het lot de volgorde van aftreden.
7. De taken worden uitgevoerd na afstemming met en in voorkomende gevallen na daartoe machtiging te hebben verkregen van de ter zake bevoegde organen.
8. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur verschaft de partijen als genoemd in lid [32](#) sub a tot en met c met inachtneming van artikel 2:5, lid 1 Awb alle inlichtingen die door een partij of door één of meer leden van de partij worden verlangd.
9. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur is de partijen als genoemd in lid [32](#) sub a tot en met c verantwoordelijk verschuldigd voor het door hem in het bestuur gevoerde beleid. Deze verantwoording dient in beginsel schriftelijk plaats te vinden en kan ook mondeling plaatsvinden.

Artikel 7 De coördinerend secretaris

1. Op basis van een voordracht van de Kring van Twentse gemeentesecretarissen wordt één van de gemeentesecretarissen, werkzaam voor één der partijen, door het bestuurlijk overleg aangewezen als coördinerend secretaris SES Twente en een andere gemeentesecretaris, werkzaam voor één der partijen, als plaatsvervangend coördinerend secretaris.
2. De coördinerend secretaris en diens plaatsvervanger worden aangewezen voor een periode van maximaal vier jaar en treden in ieder geval af op de dag waarop zij hun functie van gemeentesecretaris niet meer vervullen. Deze periode wordt stilzwijgend verlengd met vier jaar.
3. In het kader van de voorbereiding van het bestuurlijk overleg wordt de coördinerend secretaris bijgestaan door een ambtelijke werkgroep waarin van elke partij een medewerker zitting heeft. Twee of meer colleges kunnen besluiten gezamenlijk één medewerker aan te wijzen.
4. De coördinerend secretaris zit de ambtelijke werkgroep voor dan wel wijst een deelnemer van de werkgroep daartoe aan.
5. In de secretariële ondersteuning van de ambtelijke werkgroep wordt voorzien door de coördinerend secretaris.

Hoofdstuk 3: Taken bestuurlijk overleg

3.1 Bestuurlijk overleg

Artikel 8 Agendaonderwerpen

Het bestuurlijk overleg bespreekt in elk geval de volgende onderwerpen:

- a. de koers van de SES Twente en afstemming van de inbreng in het bestuur van de Twente Board;
- b. de terugkoppeling van de vergadering van het bestuur van de Twente Board;
- c. het bewaken van de naleving van deze bestuursovereenkomst;
- d. de financiële inbreng van de partijen Twente Board;
- e. het bespreken van kaderstellende nota's;
- f. de jaarlijkse financiële verantwoording aan de bestuursorganen van de partijen;
- g. het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties;
- h. het betrekken van de gemeenteraden.

3.2 Coördinerend secretaris

Artikel 9 Taken coördinerend secretaris

De coördinerend secretaris heeft de volgende taken:

- a. Het voorbereiden van het bestuurlijk overleg;
- b. Gevraagd en ongevraagd adviezen geven aan het bestuurlijk overleg; ~~en~~
- c. Het afstemmen met de Kring van Twente gemeentesecretarissen.

Hoofdstuk 4: Overige onderwerpen

Artikel 10: Overige onderwerpen ~~en bekostiging~~

Indien partijen dat wenselijk vinden, kunnen zij beslissen dat andere onderwerpen eveneens kunnen worden behandeld in het bestuurlijk overleg SES.

Hoofdstuk 5: Financiën

Artikel 11 Financiële inbreng gemeenten in de Twente Board

1. Bij de start van de bestuursovereenkomst t/m het jaar 2022 stelt elke partij een bedrag van € 9.018,92 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag worden mede in de kosten van de Twente Board Development (personeel, huisvesting, materieel etc.) voorzien. Elke partij spant zich, voor zover nog nodig, ervoor in dat zijn raad voor de jaren 2023 en 2024 het daarvoor benodigde budget beschikbaar stelt.
2. Partijen verbinden zich jegens elkaar om zich in te spannen de besluiten die over de financiële inbreng worden gemaakt na te komen.

Hoofdstuk 6: Stemrecht en stemmingen

Artikel 12: Stemrecht en stemmingen

1. Partijen in het bestuurlijk overleg hebben ieder één stem.
2. De leden van het bestuurlijk overleg hebben ten aanzien van de onderwerpen genoemd in het artikel 8, lid 1 eerste lid ieder één stem met uitzondering van het ingevolge artikel 6, lid 2 aangewezen lid, tenzij het gaat om de financiële inbreng van gemeenten in de Twente Board én ook overigens als het gaat om het aangaan van financiële verplichtingen.
3. Bij gewone besluiten geldt een gewone meerderheid van stemmen, welke gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt.
4. Partijen evalueren uiterlijk 1 juli 2022 de bijdrage zoals genoemd in artikel 11 lid 1, mede op basis van een evaluatie van de Twente Board over de werking van de 3O-samenwerking.
5. Besluiten over additionele middelen zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat partijen het voorgenomen besluit gelet op het budgetrecht voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd.
6. Ook het besluit om andere onderwerpen te behandelen in het bestuurlijk overleg wordt unaniem genomen.

Hoofdstuk 7: Geschillenregeling

Artikel 13 Geschillenregeling

1. Deze regeling heeft betrekking op eventuele geschillen tussen partijen over de uitleg of de uitvoering van deze bestuursovereenkomst en de afspraken die daaruit voortvloeien.
2. Een geschil is aanwezig indien één van de partijen dit schriftelijk stelt en meldt bij de andere partij(en) en de voorzitter, met een schriftelijke omschrijving van het geschil en een mogelijke oplossing daarvan.
3. Binnen vier weken na de ontvangst van de melding van het geschil, probeert de voorzitter in onderling overleg met de bij het geschil betrokken partijen tot een oplossing van het geschil te komen, waarbij partijen niet tussentijds met derden over het geschil communiceren. Indien in onderling overleg tot een oplossing wordt gekomen, wordt dit schriftelijk aan alle partijen kenbaar gemaakt.
4. Indien overleg onder leiding van de voorzitter niet binnen zes weken tot overeenstemming heeft geleid, of indien de voorzitter zelf partij is bij het geschil, verzoekt de voorzitter de coördinerend secretaris de kwestie voor te dragen aan een erkend mediator om door middel van mediation tot een oplossing te komen.
5. Indien mediation niet binnen een termijn van drie maanden nadat de mediation is aangevangen tot een gezamenlijk gedragen oplossing heeft geleid, kan een partij het geschil voorleggen aan het college van Gedeputeerde Staten van Overijssel. Indien een partij zich vervolgens niet kan vinden in de beslissing van het college van Gedeputeerde Staten, kan deze hiertegen beroep in stellen bij de bestuursrechter.
6. Elke partij draagt de eigen kosten, voortvloeiende uit de procedure genoemd onder de leden 1 tot en met 3. De kosten van de mediation zullen door betrokken partijen worden gedeeld.

Hoofdstuk 8: Overige bepalingen

Artikel 14 Toetreding

Toetreding tot deze bestuursovereenkomst is mogelijk op schriftelijk verzoek van de belanghebbende en met unanieme instemming van het bestuurlijk overleg waarbij meer dan tweederde deel van de stemmen in het bestuurlijk overleg vertegenwoordigd is.

Artikel 15 Opzegging en uitsluiting

1. Opzegging van de bestuursovereenkomst door één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van opzegging, met dien verstande dat het tussentijds opzeggen van de planperiode waaraan een partij zich gebonden heeft, in beginsel geen wijziging brengt in de financiële verplichtingen die partij voor die periode is aangegaan, tenzij een nakoming van de financiële verplichting in redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevorderd.
2. Voor opzegging geldt een opzegtermijn van vierentwintig maanden na de instemming van het bestuurlijk overleg.
3. Uitsluiting van de bestuursovereenkomst van één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van uitsluiting.
4. Opzegging van de overeenkomst doet geen afbreuk aan de verplichting tot nakoming van de krachtens dit artikel gemaakte afspraken over de financiële inbreng van partijen.

Artikel 16 Looptijd bestuursovereenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 februari 2021 teneinde de operationalisering van de SES Twente per 1 april 2021 voor te bereiden.
2. De bestuursovereenkomst geldt voor onbepaalde tijd.
3. Partijen evalueren deze bestuursovereenkomst tweejaarlijks en kunnen deze wijzigen indien de partijen dit noodzakelijk achten.

Artikel 17 Zorg en beheer archief

1. Ten aanzien van de zorg voor en het beheer van de archiefbescheiden van het bestuurlijk overleg en de coördinerend secretaris, zijn de voorschriften van de organisatie van de coördinerend secretaris van toepassing.
2. De aan de uitvoering van het eerste lid verbonden kosten worden aangemerkt als behorende tot vergoedbare kosten.

3. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden is het archief van de organisatie van de coördinerend secretaris de archiefbewaarplaats.
4. Het college van de organisatie van de coördinerend secretaris is belast met de uitvoering van de zorg en het beheer als bedoeld in het eerste en tweede lid.

Artikel 18 Slotbepaling

Het bestuurlijk overleg beslist in alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet.

Artikel 19 Citeertitel

Deze bestuursovereenkomst kan worden aangehaald als BOK SES Twente.

Aldus overeengekomen te.....,

- a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

BOK Sociaal Economische Structuurversterking TWENTE

Vastgesteld in het algemeen bestuur 16 december 2020 en 27 januari 2021

Bestuursovereenkomst SOCIAAL ECONOMISCHE STRUCTUURVERSTERKING TWENTE

Partijen,

- a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- j. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holtten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;
- n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

Hierna gezamenlijk te noemen 'partijen',

Overwegende dat:

- a. Partijen al gedurende lange tijd met elkaar samenwerken op regionaal niveau;
- b. Partijen hun onderlinge samenwerking wensen te vernieuwen zonder daarbij het goede van het bestaande te willen verliezen;
- c. De uitgangspunten van de vernieuwde samenwerking beschreven zijn in het Besturingsmodel 30 samenwerking sociaal economische structuurversterking en het Transitieplan hoofdlijnenbesluit 'Versterking regionale samenwerking door focus en eenvoud', dat gedragen wordt door (een grote meerderheid van) de Twentse gemeenten hetgeen is vastgelegd in de besluiten van het Algemeen Bestuur van Regio Twente van 11 december 2019 en 1 juli 2020;
- d. Het algemeen bestuur van Regio Twente op 28 oktober 2020 heeft ingestemd met het scenario om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development;
- e. Het algemeen bestuur van Regio Twente op 27 januari 2021 heeft ingestemd met het onderbrengen van het strategisch beleid van VTE bij de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV;
- f. De vernieuwde samenwerking tot doel heeft het behoud en het versterken van de sociaal economische structuur in de regio Twente door het organiseren van een slagvaardige en efficiënte strategische samenwerking op het gebied van economie c.s.;
- g. Om deze doelstelling te realiseren de navolgende opgaven ter hand moeten worden genomen:
 - i. Het vastleggen van een gezamenlijke visie op de toekomst van de regio;
 - ii. Het vastleggen van een regionale strategie op de economische ontwikkeling en het bepalen van de kaders hiervan;

- iii. Het bereiken van overeenstemming over de regionale opgaven en het bepalen van de regionale agenda;
- iv. Het scheppen van de voorwaarden en de condities om de regionale opgave te bereiken;
- v. Het bieden van een podium voor gemeenten ten behoeve van het gezamenlijk ontwikkelen, bespreken en afstemmen van de aanpak van de opgave met een lokaal of subregionaal karakter;
- h. Om genoemde opgave te realiseren is samenwerking tussen bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en gemeenten geboden nu het Rijk dit ook als voorwaarde heeft gesteld in het kader van de Regio Deal;
- i. Hiertoe binnen de opzet van een overeenkomst tussen partijen een andere bestuurlijke werkwijze wordt geïntroduceerd en waarbij geen bestuurlijke bevoegdheden worden overgedragen;
- j. Deze nieuwe bestuurlijke werkwijze zijn juridische vertaling krijgt in onderhavige bestuursovereenkomst.

Zijn overeengekomen als volgt:

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. **BOK SES Twente:** bestuursovereenkomst Sociaal Economische Structuurversterking Twente;
- b. **Bestuurlijk overleg:** het overleg tussen partijen in het kader van deze overeenkomst;
- c. **college:** college van burgemeester en wethouders;
- d. **partij:** een aan deze overeenkomst deelnemend college;
- e. **externe partij:** een niet aan deze overeenkomst deelnemende organisatie;
- f. **bestuurder:** een lid van het college dat het mandaat heeft het bestuursorgaan waarvan hij deel uitmaakt te vertegenwoordigen in het bestuurlijk overleg;
- g. **Twente Board:** stichting waarin bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden in Twente hun samenwerking hebben geformaliseerd;
- h. **Lobbyen:** het stelselmatig uitoefenen van invloed op beleidsmakers.

Artikel 2 Reikwijdte van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst heeft betrekking op de samenwerking tussen de Twentse gemeenten waarmee beoogd wordt de sociaal economische structuur van Twente te versterken en te verbreden, en hierbij een gezamenlijke koers uit te zetten.
2. Partijen kunnen tijdens de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst het doel van deze overeenkomst wijzigen of aanvullen dat indien dat financiële consequenties heeft alle partijen het daarover eens moeten zijn.
3. Deze overeenkomst is leidend bij de bepaling van rechten en verplichtingen van partijen en de wijze waarop de samenwerking als bedoeld in het eerste lid plaatsvindt. Bij strijdigheid tussen deze overeenkomst en de kaders als bedoeld in artikel 8, prevaleert deze overeenkomst.
4. De wederzijdse rechten en plichten van partijen op basis van de relevante wet- en regelgeving en jurisprudentie zijn en blijven zonder enige beperking van toepassing.

Hoofdstuk 2: Sociaaleconomische structuurversterking

Artikel 3 Doel bestuurlijk overleg SES Twente

1. Het voeren van bestuurlijk overleg ten behoeve van het voorbereiden, het afstemmen en het terugkoppelen van de inbreng van de gemeenten in het bestuur van de Twente Board.
2. Het voeren van bestuurlijk overleg over (de afstemming van) het lobbyen van de gemeenten bij provincie, Rijk, de Europese Unie en andere (semi)overheden en haar organisaties ten behoeve van de sociaal economische structuurversterking en andere door het bestuurlijk overleg gekozen onderwerpen.

Artikel 4 Onderdelen

De SES Twente kent de volgende onderdelen:

- a. een bestuurlijk overleg; en
- b. een coördinerend secretaris.

Artikel 5 Het bestuurlijk overleg

1. Het bestuurlijk overleg bestaat uit een vertegenwoordiger van elke partij en een voorzitter.

2. De algemeen directeur van Regio Twente organiseert een eerste bestuurlijk overleg binnen een maand na inwerkingtreding van de bestuursovereenkomst. Daarna is het aan het bestuurlijk overleg om daar zorg voor te dragen.
3. Voorzitter van het bestuurlijk overleg is de burgemeester van Enschede.
4. Het bestuurlijk overleg wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan en bepaalt de zittingsduur van de plaatsvervangend voorzitter.
5. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het bestuurlijk overleg en heeft geen stem.
6. De voorzitter en de coördinerend secretaris ondertekenen de stukken die van het bestuurlijk overleg uitgaan.
7. Minimaal vier keer per jaar vindt er een bestuurlijk overleg plaats.
8. Het secretariaat van het bestuurlijk overleg wordt gevoerd door de coördinerend secretaris, die ook de voorbereiding op zich neemt.

Artikel 6 Samenstelling en verantwoording gemeentegedelegeerd in Twente Board

1. In de Twente Board zitten bestuursleden van bedrijfsleven, kennis- en onderwijsinstellingen en overheden.
2. De gemeente Enschede komt hierbij een niet-roulerende kwaliteitszetel toe.
3. De benoeming van de drie leden-vertegenwoordiger van de overige Twentse gemeenten in het bestuur van de Twente Board geschiedt op basis van de volgende geografische clusters:
 - a. Hellendoorn, Twenterand, Rijssen-Holten, Wierden en Almelo;
 - b. Tubbergen, Dinkelland, Oldenzaal en Losser; en
 - c. Haaksbergen, Hengelo, Borne en Hof van Twente.
 De colleges uit de clusters a t/m c bepalen gezamenlijk het te benoemen lid-vertegenwoordiger.
4. Met uitzondering van het lid bedoeld in lid 2, wordt een lid-vertegenwoordiger benoemd voor een periode van 2 jaar.
5. Voor de eerste periode van het lidmaatschap van het bestuur van een lid-vertegenwoordiger telt mee de periode vanaf 1 januari 2020 van de Twente Board in oprichting dat vooraf is gegaan aan de formele oprichting van de Twente Board.
6. In afwijking van het in lid 3 bepaalde geldt voor de eerste periode dat het eerste aftreden plaatsvindt na 1,5 jaar, het tweede na 2 jaar, en het derde na 2,5 jaar en vervolgens indien voor het betreffende lid-vertegenwoordiger de periode van 2 jaar is verstreken. De op basis hiervan benoemde leden-vertegenwoordiger bepalen onderling het rooster van aftreden. Indien hierover geen overeenstemming wordt bereikt, bepaalt het lot de volgorde van aftreden.
7. De taken worden uitgevoerd na afstemming met en in voorkomende gevallen na daartoe machtiging te hebben verkregen van de ter zake bevoegde organen.
8. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur verschaft de partijen als genoemd in lid 3 sub a tot en met c met inachtneming van artikel 2:5, lid 1 Awb alle inlichtingen die door een partij of door één of meer leden van de partij worden verlangd.
9. Een lid-vertegenwoordiger van het bestuur is de partijen als genoemd in lid 3 sub a tot en met c verantwoording verschuldigd voor het door hem in het bestuur gevoerde beleid. Deze verantwoording dient in beginsel schriftelijk plaats te vinden en kan ook mondeling plaatsvinden.

Artikel 7 De coördinerend secretaris

1. Op basis van een voordracht van de Kring van Twentse gemeentesecretarissen wordt één van de gemeentesecretarissen, werkzaam voor één der partijen, door het bestuurlijk overleg aangewezen als coördinerend secretaris SES Twente en een andere gemeentesecretaris, werkzaam voor één der partijen, als plaatsvervangend coördinerend secretaris.
2. De coördinerend secretaris en diens plaatsvervanger worden aangewezen voor een periode van maximaal vier jaar en treden in ieder geval af op de dag waarop zij hun functie van gemeentesecretaris niet meer vervullen. Deze periode wordt stilzwijgend verlengd met vier jaar.
3. In het kader van de voorbereiding van het bestuurlijk overleg wordt de coördinerend secretaris bijgestaan door een ambtelijke werkgroep waarin van elke partij een medewerker zitting heeft. Twee of meer colleges kunnen besluiten gezamenlijk één medewerker aan te wijzen.
4. De coördinerend secretaris zit de ambtelijke werkgroep voor dan wel wijst een deelnemer van de werkgroep daartoe aan.
5. In de secretariële ondersteuning van de ambtelijke werkgroep wordt voorzien door de coördinerend secretaris.

Hoofdstuk 3: Taken bestuurlijk overleg

3.1 Bestuurlijk overleg

Artikel 8 Agendaonderwerpen

Het bestuurlijk overleg bespreekt in elk geval de volgende onderwerpen:

- a. de koers van de SES Twente en afstemming van de inbreng in het bestuur van de Twente Board;
- b. de terugkoppeling van de vergadering van het bestuur van de Twente Board;
- c. het bewaken van de naleving van deze bestuursovereenkomst;
- d. de financiële inbreng van de partijen Twente Board;
- e. het bespreken van kaderstellende nota's;
- f. de jaarlijkse financiële verantwoording aan de bestuursorganen van de partijen;
- g. het voorbereiden van besluitvorming bij partijen ten aanzien van strategische samenwerkingen en allianties;
- h. het betrekken van de gemeenteraden.

3.2 Coördinerend secretaris

Artikel 9 Taken coördinerend secretaris

De coördinerend secretaris heeft de volgende taken:

- a. Het voorbereiden van het bestuurlijk overleg;
- b. Gevraagd en ongevraagd adviezen geven aan het bestuurlijk overleg; en
- c. Het afstemmen met de Kring van Twente gemeentesecretarissen.

Hoofdstuk 4: Overige onderwerpen

Artikel 10: Overige onderwerpen

Indien partijen dat wenselijk vinden, kunnen zij beslissen dat andere onderwerpen eveneens kunnen worden behandeld in het bestuurlijk overleg SES.

Hoofdstuk 5: Financiën

Artikel 11 Financiële inbreng gemeenten in de Twente Board

1. Bij de start van de bestuursovereenkomst t/m het jaar 2022 stelt elke partij een bedrag van € 9,01 per inwoner per jaar beschikbaar. Met dit bedrag worden mede in de kosten van de Twente Board Development (personeel, huisvesting, materieel etc.) voorzien. Elke partij spant zich, voor zover nog nodig, ervoor in dat zijn raad voor de jaren 2023 en 2024 het daarvoor benodigde budget beschikbaar stelt.
2. Partijen verbinden zich jegens elkaar om zich in te spannen de besluiten die over de financiële inbreng worden gemaakt na te komen.

Hoofdstuk 6: Stemrecht en stemmingen

Artikel 12: Stemrecht en stemmingen

1. Partijen in het bestuurlijk overleg hebben ieder één stem.
2. De leden van het bestuurlijk overleg hebben ten aanzien van de onderwerpen genoemd in het artikel 8, lid 1 eerste lid ieder één stem met uitzondering van het ingevolge artikel 6, lid 2 aangewezen lid, tenzij het gaat om de financiële inbreng van gemeenten in de Twente Board én ook overigens als het gaat om het aangaan van financiële verplichtingen.
3. Bij gewone besluiten geldt een gewone meerderheid van stemmen, welke gewone meerderheid tevens minimaal de helft van de inwoners van Twente vertegenwoordigt.
4. Partijen evalueren uiterlijk 1 juli 2022 de bijdrage zoals genoemd in artikel 11 lid 1, mede op basis van een evaluatie van de Twente Board over de werking van de 3O-samenwerking.
5. Besluiten over additionele middelen zoals meerjarenplannen en investeringsagenda's, worden unaniem genomen nadat partijen het voorgenomen besluit gelet op het budgetrecht voor instemming aan hun raden hebben voorgelegd.
6. Ook het besluit om andere onderwerpen te behandelen in het bestuurlijk overleg wordt unaniem genomen.

Hoofdstuk 7: Geschillenregeling

Artikel 13 Geschillenregeling

1. Deze regeling heeft betrekking op eventuele geschillen tussen partijen over de uitleg of de uitvoering van deze bestuursovereenkomst en de afspraken die daaruit voortvloeien.
2. Een geschil is aanwezig indien één van de partijen dit schriftelijk stelt en meldt bij de andere partij(en) en de voorzitter, met een schriftelijke omschrijving van het geschil en een mogelijke oplossing daarvan.
3. Binnen vier weken na de ontvangst van de melding van het geschil, probeert de voorzitter in onderling overleg met de bij het geschil betrokken partijen tot een oplossing van het geschil te komen, waarbij partijen niet tussentijds met derden over het geschil communiceren. Indien in onderling overleg tot een oplossing wordt gekomen, wordt dit schriftelijk aan alle partijen kenbaar gemaakt.
4. Indien overleg onder leiding van de voorzitter niet binnen zes weken tot overeenstemming heeft geleid, of indien de voorzitter zelf partij is bij het geschil, verzoekt de voorzitter de coördinerend secretaris de kwestie voor te dragen aan een erkend mediator om door middel van mediation tot een oplossing te komen.
5. Indien mediation niet binnen een termijn van drie maanden nadat de mediation is aangevangen tot een gezamenlijk gedragen oplossing heeft geleid, kan een partij het geschil voorleggen aan het college van Gedeputeerde Staten van Overijssel. Indien een partij zich vervolgens niet kan vinden in de beslissing van het college van Gedeputeerde Staten, kan deze hiertegen beroep in stellen bij de bestuursrechter.
6. Elke partij draagt de eigen kosten, voortvloeiende uit de procedure genoemd onder de leden 1 tot en met 3. De kosten van de mediation zullen door betrokken partijen worden gedeeld.

Hoofdstuk 8: Overige bepalingen

Artikel 14 Toetreding

Toetreding tot deze bestuursovereenkomst is mogelijk op schriftelijk verzoek van de belanghebbende en met unanieme instemming van het bestuurlijk overleg waarbij meer dan tweederde deel van de stemmen in het bestuurlijk overleg vertegenwoordigd is.

Artikel 15 Opzegging en uitsluiting

1. Opzegging van de bestuursovereenkomst door één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van opzegging, met dien verstande dat het tussentijds opzeggen van de planperiode waaraan een partij zich gebonden heeft, in beginsel geen wijziging brengt in de financiële verplichtingen die partij voor die periode is aangegaan, tenzij een nakoming van de financiële verplichting in redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevorderd.
2. Voor opzegging geldt een opzegtermijn van vierentwintig maanden na de instemming van het bestuurlijk overleg.
3. Uitsluiting van de bestuursovereenkomst van één of meerdere partijen is alleen mogelijk met instemming van het bestuurlijk overleg over de financiële en organisatorische gevolgen van uitsluiting.
4. Opzegging van de overeenkomst doet geen afbreuk aan de verplichting tot nakoming van de krachtens dit artikel gemaakte afspraken over de financiële inbreng van partijen.

Artikel 16 Looptijd bestuursovereenkomst

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 februari 2021 teneinde de operationalisering van de SES Twente per 1 april 2021 voor te bereiden.
2. De bestuursovereenkomst geldt voor onbepaalde tijd.
3. Partijen evalueren deze bestuursovereenkomst tweejaarlijks en kunnen deze wijzigen indien de partijen dit noodzakelijk achten.

Artikel 17 Zorg en beheer archief

1. Ten aanzien van de zorg voor en het beheer van de archiefbescheiden van het bestuurlijk overleg en de coördinerend secretaris, zijn de voorschriften van de organisatie van de coördinerend secretaris van toepassing.
2. De aan de uitvoering van het eerste lid verbonden kosten worden aangemerkt als behorende tot vergoedbare kosten.

3. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12 van de Archiefwet 1995 over te brengen archiefbescheiden is het archief van de organisatie van de coördinerend secretaris de archiefbewaarplaats.
4. Het college van de organisatie van de coördinerend secretaris is belast met de uitvoering van de zorg en het beheer als bedoeld in het eerste en tweede lid.

Artikel 18 Slotbepaling

Het bestuurlijk overleg beslist in alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet.

Artikel 19 Citeertitel

Deze bestuursovereenkomst kan worden aangehaald als BOK SES Twente.

Aldus overeengekomen te.....,

- a. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Almelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- b. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borne, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- c. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Dinkelland, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- d. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Enschede, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- e. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Haaksbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- f. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

- g. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hengelo, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:
handtekening:

h. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Losser, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

i. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oldenzaal, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

k. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rijssen-Holten, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

l. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Tubbergen, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

m. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Twenterand, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

n. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Wierden, te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw....., bestuurder SES Twente;

datum:

handtekening:

Toelichting bij statuten en bestuursovereenkomst

Inleiding

Op 25 september 2019 heeft het AB besloten dat een andere vorm van samenwerking gewenst is om Twente gezamenlijk verder te ontwikkelen. Aan de basis van dit besluit ligt een advies van de Kring van secretarissen die constateert dat er sprake is van een "gedeeld(e) gevoel van urgentie als het gaat om het versterken van de regionale samenwerking. We doen het op veel vlakken goed, er liggen veel kansen voor versterking van onze regio, maar om die kansen te verzilveren moet de samenwerking nog beter."

Hiertoe heeft het AB op 11 december 2019 besloten in te stemmen met een zgn. 30-besturingsmodel voor sociaaleconomische structuurversterking voor de uitvoering van de investeringsprogramma's Regio Deal Twente en Agenda voor Twente en voor de aansturing van bestaande en nieuwe initiatieven van de sociaaleconomische structuurversterking. De regio kent een historie als het gaat om samenwerking tussen de triple helix partners en kent vele successen. Met het oprichten van de stichting Twente Board wordt daar opnieuw uitvoering aan gegeven. De kracht zit in de samenwerking van overheid, onderwijs (kennis- en onderwijsinstellingen) en ondernemers in Twente. De gedachte hierbij is dat als overheid, onderwijs en ondernemers elkaars kennis en kunde optimaal inzetten en benutten, er gezamenlijk meer successen kunnen worden geboekt voor Twente. Daarom is het nodig om een nieuwe, effectievere organisatiestructuur in te richten voor de 30 samenwerking, gericht op strategische agendering, slagkracht, signalering/monitoring, branding en lobby, en borging op kwaliteit en effectiviteit van de samenwerkingsstructuur en -agenda. Waarbij samenwerking op het regionale niveau plaatsvindt vanuit een gezamenlijke integrale visie en strategie. Daarbij wordt uitgegaan dat in de 30 samenwerking alle O's vanuit hun eigen rol een evenwichtige bijdrage aan de concrete uitvoering leveren. De overheid is voorwaardenscheppend en financiert de werkorganisatie TBD, de andere O's (ondernemers en onderwijs- en kennisinstellingen) dragen in de voorziene werkorganisatie TBD op andere wijze bij.

Vervolgens is door het AB op 1 juli 2020 een hoofdlijnenbesluit genomen over het transitieplan Regio Twente. Daarbij wordt de huidige regeling Regio Twente deels ontmanteld, zodat daar in hoofdzaak een bundeling van gezondheidsonderdelen in komt, worden de recreatieve voorzieningen inclusief toerismebevordering elders gepositioneerd en gaan de zgn. coalitions of the willing terug naar waar ze vandaan komen, de gemeenten.

Rechtsvorm

De keuze welke rechtsvorm of juridische entiteit het meest passend is voor de 30-samenwerking, maakt de overheid samen met de andere O's. Het is de wens om een gelijkwaardige samenwerking te organiseren tussen overheid, ondernemers en onderwijs. Voor de gemeenten is het van belang om af te wegen welke rechtsvorm vanuit het perspectief van de overheid het meest passend is. Bij het zoeken naar de meest geschikte rechtsvorm voor de gewenste 30-samenwerking is gekozen voor de stichting. Het voordeel van een stichting is dat er maar één bestuurslaag is, daardoor kan het bestuur sneller schakelen. Dit heeft ook minder risico op bestuurlijke drukte en past het best bij de uitgangspunten van de veranderopdracht, onder andere om de regionale samenwerking concreet simpeler te maken met aantoonbaar minder tafels. De meeste geformaliseerde economische boards in Nederland hebben de stichting als juridische vorm. Hiermee is dus al de nodige praktijkervaring opgedaan. Om het bestuur zo licht mogelijk te organiseren en niet te belasten met uitvoerende taken, is het goed om de werkorganisatie los van het bestuur te organiseren. We noemen de werkorganisatie verder Twente Board Development (TBD). Hiermee creëer je een eenvoudige en op de inhoud gerichte bestuurs- en uitvoeringsstructuur. Het bestuur heeft dan de vrijheid om zich te focussen op de strategische zaken. Bij het inrichten van een BV is veel ruimte voor 'maatwerk' als het gaat om invloed en zeggenschap. Het besloten karakter van een B.V. maakt dat aandelen niet vrij overdraagbaar zijn en er controle is over wie deelneemt. Dit element moet nog nader worden uitgewerkt. En daar is ruimte voor, omdat eerst de rechtsvorm voor het besturen moet worden opgericht. In elk geval willen we in de Raad van Commissarissen die bij een BV hoort, de Triple Helix weer tot uitdrukking brengen.

Statuten

De statuten zijn initieel gebaseerd op de statuten van de stichting Brainport Eindhoven. Dat is om te beginnen op te maken uit de inleidende overwegingen en de doelomschrijving van de stichting. Daarbij zijn deze inleidende overwegingen en de elementen van de doelomschrijving aangevuld met elementen uit het Transitieplan, waardoor er sprake is van een Twentse eigenheid in de statuten.

Ook voor wat betreft de samenstelling van het bestuur is uitgekomen op een eigen variant, die zijn grondslag vindt in de regionale situatie. De Triple Helix komt hierbij duidelijk tot uitdrukking. Het bestuur kent drie geledingen. Er is voor gekozen dat onderwijs en ondernemers ieder worden vertegenwoordigd door drie personen en de gemeenten door vier leden. De benoeming van leden in het bestuur vindt ook plaats door de geledingen.

Voor wat de gemeenten betreft is in de AB-vergadering van 19 december 2019 besloten, vanuit de gedachte dat er sprake is van één Twente en het gezamenlijk dienen van één Twents belang, er wel enige ruimte voor differentiatie. Om die reden is ervoor gekozen dat de gemeente Enschede een zgn. kwaliteitszetel krijgt, het vaste recht om iemand op één van de vier zetels te benoemen, en dat de andere gemeenten leden-vertegenwoordigers kiezen volgens een bepaalde systematiek waarbij meerdere gemeenten ieder één vertegenwoordiger benoemen. Bij deze leden-vertegenwoordigers gaat het om roulerende leden, die voor twee jaren worden benoemd. De zetel van Enschede in het bestuur wordt ingevuld door de burgemeester van Enschede. Door met elkaar een overeenkomst aan te gaan, de bestuursovereenkomst SES Twente, zijn de gemeenten in staat om gezamenlijk op te treden in deze stichting, zij het dat Enschede is gerechtigd hierbij zelfstandig tot oordeelsvorming te komen.

GS van Overijssel hadden zich aanvankelijk op het standpunt gesteld, als niet-stemhebbend lid te willen participeren in de stichting. Bij nader inzien is daar van afgezien, mede omdat GS als mogelijk subsidieverstrekker, transparant en onafhankelijk wil kunnen blijven in haar besluitvorming.

De voorzitter van de stichting kan op tweeërlei manier worden gekozen: of uit de leden of van buiten de leden, zoals nu reeds het geval is. Een voorzitter van buiten de leden, heeft geen stemrecht. Het totaal aantal bestuursleden is in dat geval 11. Het bestuur kent verder een penningmeester en een secretaris. Er is voor gekozen voor het werken met een dagelijks bestuur zonder daarmee een gelaagdheid in het bestuur van de stichting aan te brengen. Alle deelnemers blijven verantwoordelijk voor het slagen van de sociaal economische structuurversterking. Dat vergt van allen een actieve houding.

Het bestuur wordt bijgestaan door een directeur. Deze is afkomstig van de uitvoeringsorganisatie die bij de stichting komt. Er wordt vooralsnog van uitgegaan dat dit een besloten vennootschap zal zijn. Het is in principe aan de oprichters zelf om een keuze hierin te maken.

De besluitvorming in de stichting is zo ingericht dat elk lid één stem toekomt (met uitzondering van de voorzitter in de zin van artikel 4, lid 1 sub f). Bij bijzondere stemmingen is het wenselijk de statuten zo in te richten, dat één geleding niet kan worden buitengesloten. Hierin is voorzien bij de situatie van onvrijwillig ontslag (artikel 5, lid 7 sub g) en bij de situatie dat statuten worden gewijzigd (artikel 11).

Het is bekend dat er op dit moment het wetvoorstel 'Wet bestuur en toezicht rechtspersonen' in procedure is en voorligt bij de Eerste Kamer van de Staten-Generaal. Aangezien het op dit moment niet gezegd kan worden of dit wetsvoorstel nog dit jaar in werking zal treden, is er aan de werking van dat wetsvoorstel voor deze stichting voorbij gegaan.

Bestuursovereenkomst

De bestuursovereenkomst is aan de hand van het transitieplan opgezet waarbij recht wordt gedaan aan de besluitvorming van het Algemeen Bestuur en dan zowel die van december 2019 als die van juli 2020. Tevens is het besluit van het Algemeen Bestuur van 28 oktober jl. verwerkt, bij welk besluit is besloten om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. **Op 27 januari 2021 heeft het Algemeen Bestuur besloten om ook het strategische beleid voor VTE toe te voegen als taak voor de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV. Daarmee komt het bedrag voor vanuit de gemeenten voor Twente Board Development op € 9,01 per inwoner per jaar.**

In de inleidende overwegingen wordt daar ook op ingegaan. Er is hierbij een aantal basiselementen van de overeenkomsten die we wel vaker in Twente hanteren in deze overeenkomst ingebracht. Dus daar zou een zekere herkenning in kunnen zitten.

Alvorens op het doel van de stichting in te gaan, is de reikwijdte van de bestuursovereenkomst bepaald: de Twentse gemeenten werken samen om de sociaaleconomische structuur van Twente te versterken en te verbreden. Daarbij is er ook ruimte voor het verbreden van de werking van de overeenkomst als alle gemeenten dit willen. Dit is relevant omdat het bestuurlijk overleg in de toekomst daarmee ook een platform is voor andere en/of nieuwe ontwikkelingen. Dit is – kort – uitgewerkt in hoofdstuk 4 van de overeenkomst. Doen niet iedereen mee, dan kan er een coalition of the willing worden gevormd, maar dan buiten de werking van de overeenkomst. Daarmee behoudt dit zijn werking. Vervolgens is het doel van het bestuurlijk overleg nader ingevuld waardoor er wordt gefocust de inbreng van de gemeenten in de Twente Board.

De overeenkomst wordt in beginsel voor onbepaalde tijd aangegaan. Omdat de Agenda voor Twente 2018-2022 en de Regio Deal evenwel leidend zijn, en de financiële inbreng van de deelnemende gemeenten per 1 januari 2023 opnieuw bepaald moet worden, zal voor 1 juli 2022 een besluit moeten worden genomen over de voortzetting van deze overeenkomst.

Bij de samenstelling van het bestuurlijk overleg is zoveel als mogelijk is de weg gevolgd bij die van de gemeenschappelijke regelingen. Uit elk college is een vertegenwoordiger aanwezig. Dat kan rouleren, naar gelang het onderwerp dat aan de orde is. Elk college kan maximaal één stem uitbrengen in het overleg. Naast deze veertien leden is er nog een voorzitter, de burgemeester van Enschede, die overigens geen stem heeft.

De eerste focus van de bok is de sociaal economische structuurversterking en de inbreng van de Twentse gemeenten op dat punt in de Twente Board. De gemeenten stemmen hun inbreng af die ze leveren via hun vertegenwoordigers. Komt het hierbij tot besluitvorming over de inbreng in de Twente Board, dan hebben alle colleges een stem. In artikel 12 is voorzien hoe er gestemd moet worden en komt de bijzondere positie hierbij van Enschede tot uitdrukking.

Een coördinerend secretaris en een plaatsvervangend secretaris wordt aangewezen door de Kring. Deze heeft tot taak het bestuurlijk overleg voor te bereiden, het bestuurlijk overleg te adviseren en af te stemmen met de Kring. Bij de voorbereiding maakt hij gebruik van een ambtelijke werkgroep waarin van alle partijen een ambtenaar deelneemt.

In artikel 6 is vervolgens de benoeming en de benoemingsperiode geregeld van de leden-vertegenwoordiger in het bestuur van de Twente Board waarbij rekening is gehouden met de huidige aanlooperperiode en de wens om deze leden-vertegenwoordiger niet tegelijkertijd te laten aftreden, zodat de continuïteit geborgd is. Het spreekt voor zich dat de leden-vertegenwoordiger verantwoording verschuldigd zijn aan (de leden van) de colleges die ze vertegenwoordigen, t.w. de aan de(het) college(s) uit wie ze zijn gekozen.

Als gezegd, is er ruimte om andere onderwerpen in het bestuurlijk overleg te beleggen. Mocht dit leiden tot kosten dan worden deze kosten - naar rato van de inwoners - verdeeld, mits iedereen het daarmee eens is. Vervolgens wordt er in de bestuursovereenkomst nog ingegaan op een aantal onderwerpen waarbij zoveel mogelijk is aangesloten bij de werkwijze van gemeenschappelijke regelingen. En dat hebben eveneens gedaan met de geschillenregeling, de toetreding, opzegging en uitsluiting. Omdat de zorg voor en het beheer van het archief voor overheden altijd een relevant item is, hebben dit hier voorzien door de coördinerend secretaris hiervoor verantwoordelijk te maken door aan te sluiten bij de archiefvoorschriften van diens organisatie.

Er is in de overeenkomst ingegaan op de inbreng van de gemeenten in de Twente Board Development. Het Algemeen Bestuur heeft op 28 oktober 2020 besloten om langjarig € 8,92 per

inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. Op 27 januari 2021 heeft het Algemeen Bestuur besloten om ook het strategische beleid voor VTE toe te voegen als taak voor de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV. Daarmee komt het bedrag voor vanuit de gemeenten voor Twente Board Development op € 9,01 per inwoner per jaar. Voor het toevoegen van additionele middelen moet nieuwe besluitvorming plaatsvinden. Gelet op het meerjarig karakter van deze middelen, zullen de colleges de raden betrekken, omdat die immers, gelet op het budgetrecht van de raad, daarmee moeten instemmen alvorens daartoe kan worden besloten.

De geschillenregeling is die we vaker toepassen in het Twentse: eerst zelf, dan naar GS en tenslotte de weg naar de rechter.

Positie van de raden

Er is in de nieuwe situatie geen gemeenschappelijke regeling meer die een rol voor de raden beschrijft in de samenwerking. Maar laten we voorop stellen dat de rol van de raden is in principe geborgd in de Gemeentewet, waarin verantwoordingsrelaties tussen college en raad zijn vastgelegd.

In het transitieplan is een werkwijze geformuleerd waarbij een rol voor de raden aan de voorkant is weggelegd. Deze is als volgt geformuleerd:

1. Het 3O-bestuur neemt het initiatief tot een (nieuw) meerjarenplan door de contouren/kaders, uitgangspunten en randvoorwaarden te formuleren;
2. De delegaties in het 3O-bestuur halen op basis van deze kaders input op bij hun achterbannen. In het geval van de overheidsdelegatie, doen de colleges dit - via het bestuurlijk overleg van de 14 gemeenten op het gebied van SES - bij hun gemeenteraden;
3. Het 3O-bestuur maakt een meerjarenplan en vraagt voor de uitvoering in de planperiode investeringsmiddelen van de gemeenten;
4. Op basis van (bespreking van) dit meerjarenplan stellen de gemeenteraden de benodigde meerjareninvestering beschikbaar voor de werkorganisatie en de investeringen;
5. Het meerjarenplan wordt uitgewerkt in jaarplannen;
6. De jaarplannen en verslagen worden ter kennisname gedeeld met de colleges. De directeur 3O-organisatie bezoekt jaarlijks alle raden (of enkele gezamenlijk) voor terugblik op vorig jaar en schetsen contouren voor komend jaar;
7. Raadsleden van een gemeente worden uitgenodigd bij bedrijfsbezoeken aan bedrijven in hun gemeente.

Om dit nader vast te leggen zijn in de statuten en de bestuursovereenkomst een tweetal voorzieningen getroffen. In de statuten is bepaald dat het bestuur verplicht is jaarlijks verslag te doen aan deelnemende colleges van de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Dit verslag stelt de colleges vervolgens in staat hierover in gesprek te gaan met hun raden. Een als hiervoor verwoord kan de directeur bij de behandeling in de raad aanwezig zijn. In de bestuursovereenkomst hebben we ook expliciet de rol van de raden tot uitdrukking gebracht. In artikel 12, lid 5 is bepaald dat de colleges een besluit tot instemming ophalen bij hun raden als het gaat om de voortzetting van investeringsagenda's en meerjarenplannen. Daarmee denken we dat de raden in voldoende mate tot hun recht kunnen komen.

d.d. 28.01.2021

Toelichting bij statuten en bestuursovereenkomst

Inleiding

Op 25 september 2019 heeft het AB besloten dat een andere vorm van samenwerking gewenst is om Twente gezamenlijk verder te ontwikkelen. Aan de basis van dit besluit ligt een advies van de Kring van secretarissen die constateert dat er sprake is van een "gedeeld(e) gevoel van urgentie als het gaat om het versterken van de regionale samenwerking. We doen het op veel vlakken goed, er liggen veel kansen voor versterking van onze regio, maar om die kansen te verzilveren moet de samenwerking nog beter."

Hiertoe heeft het AB op 11 december 2019 besloten in te stemmen met een zgn. 30-besturingsmodel voor sociaaleconomische structuurversterking voor de uitvoering van de investeringsprogramma's Regio Deal Twente en Agenda voor Twente en voor de aansturing van bestaande en nieuwe initiatieven van de sociaaleconomische structuurversterking. De regio kent een historie als het gaat om samenwerking tussen de triple helix partners en kent vele successen. Met het oprichten van de stichting Twente Board wordt daar opnieuw uitvoering aan gegeven. De kracht zit in de samenwerking van overheid, onderwijs (kennis- en onderwijsinstellingen) en ondernemers in Twente. De gedachte hierbij is dat als overheid, onderwijs en ondernemers elkaars kennis en kunde optimaal inzetten en benutten, er gezamenlijk meer successen kunnen worden geboekt voor Twente. Daarom is het nodig om een nieuwe, effectievere organisatiestructuur in te richten voor de 30 samenwerking, gericht op strategische agendering, slagkracht, signalering/monitoring, branding en lobby, en borging op kwaliteit en effectiviteit van de samenwerkingsstructuur en -agenda. Waarbij samenwerking op het regionale niveau plaatsvindt vanuit een gezamenlijke integrale visie en strategie. Daarbij wordt uitgegaan dat in de 30 samenwerking alle O's vanuit hun eigen rol een evenwichtige bijdrage aan de concrete uitvoering leveren. De overheid is voorwaardenscheppend en financiert de werkorganisatie TBD, de andere O's (ondernemers en onderwijs- en kennisinstellingen) dragen in de voorziene werkorganisatie TBD op andere wijze bij.

Vervolgens is door het AB op 1 juli 2020 een hoofdlijnenbesluit genomen over het transitieplan Regio Twente. Daarbij wordt de huidige regeling Regio Twente deels ontmanteld, zodat daar in hoofdzaak een bundeling van gezondheidsonderdelen in komt, worden de recreatieve voorzieningen inclusief toerismebevordering elders gepositioneerd en gaan de zgn. coalitions of the willing terug naar waar ze vandaan komen, de gemeenten.

Rechtsvorm

De keuze welke rechtsvorm of juridische entiteit het meest passend is voor de 30-samenwerking, maakt de overheid samen met de andere O's. Het is de wens om een gelijkwaardige samenwerking te organiseren tussen overheid, ondernemers en onderwijs. Voor de gemeenten is het van belang om af te wegen welke rechtsvorm vanuit het perspectief van de overheid het meest passend is. Bij het zoeken naar de meest geschikte rechtsvorm voor de gewenste 30-samenwerking is gekozen voor de stichting. Het voordeel van een stichting is dat er maar één bestuurslaag is, daardoor kan het bestuur sneller schakelen. Dit heeft ook minder risico op bestuurlijke drukte en past het best bij de uitgangspunten van de veranderopdracht, onder andere om de regionale samenwerking concreet simpeler te maken met aantoonbaar minder tafels. De meeste geformaliseerde economische boards in Nederland hebben de stichting als juridische vorm. Hiermee is dus al de nodige praktijkervaring opgedaan. Om het bestuur zo licht mogelijk te organiseren en niet te belasten met uitvoerende taken, is het goed om de werkorganisatie los van het bestuur te organiseren. We noemen de werkorganisatie verder Twente Board Development (TBD). Hiermee creëer je een eenvoudige en op de inhoud gerichte bestuurs- en uitvoeringsstructuur. Het bestuur heeft dan de vrijheid om zich te focussen op de strategische zaken. Bij het inrichten van een BV is veel ruimte voor 'maatwerk' als het gaat om invloed en zeggenschap. Het besloten karakter van een B.V. maakt dat aandelen niet vrij overdraagbaar zijn en er controle is over wie deelneemt. Dit element moet nog nader worden uitgewerkt. En daar is ruimte voor, omdat eerst de rechtsvorm voor het besturen moet worden opgericht. In elk geval willen we in de Raad van Commissarissen die bij een BV hoort, de Triple Helix weer tot uitdrukking brengen.

Statuten

De statuten zijn initieel gebaseerd op de statuten van de stichting Brainport Eindhoven. Dat is om te beginnen op te maken uit de inleidende overwegingen en de doelomschrijving van de stichting. Daarbij zijn deze inleidende overwegingen en de elementen van de doelomschrijving aangevuld met elementen uit het Transitieplan, waardoor er sprake is van een Twentse eigenheid in de statuten.

Ook voor wat betreft de samenstelling van het bestuur is uitgekomen op een eigen variant, die zijn grondslag vindt in de regionale situatie. De Triple Helix komt hierbij duidelijk tot uitdrukking. Het bestuur kent drie geledingen. Er is voor gekozen dat onderwijs en ondernemers ieder worden vertegenwoordigd door drie personen en de gemeenten door vier leden. De benoeming van leden in het bestuur vindt ook plaats door de geledingen.

Voor wat de gemeenten betreft is in de AB-vergadering van 19 december 2019 besloten, vanuit de gedachte dat er sprake is van één Twente en het gezamenlijk dienen van één Twents belang, er wel enige ruimte voor differentiatie. Om die reden is ervoor gekozen dat de gemeente Enschede een zgn. kwaliteitszetel krijgt, het vaste recht om iemand op één van de vier zetels te benoemen, en dat de andere gemeenten leden-vertegenwoordigers kiezen volgens een bepaalde systematiek waarbij meerdere gemeenten ieder één vertegenwoordiger benoemen. Bij deze leden-vertegenwoordigers gaat het om roulerende leden, die voor twee jaren worden benoemd. De zetel van Enschede in het bestuur wordt ingevuld door de burgemeester van Enschede. Door met elkaar een overeenkomst aan te gaan, de bestuursovereenkomst SES Twente, zijn de gemeenten in staat om gezamenlijk op te treden in deze stichting, zij het dat Enschede is gerechtigd hierbij zelfstandig tot oordeelsvorming te komen.

GS van Overijssel hadden zich aanvankelijk op het standpunt gesteld, als niet-stemhebbend lid te willen participeren in de stichting. Bij nader inzien is daar van afgezien, mede omdat GS als mogelijk subsidieverstrekker, transparant en onafhankelijk wil kunnen blijven in haar besluitvorming.

De voorzitter van de stichting kan op tweeërlei manier worden gekozen: of uit de leden of van buiten de leden, zoals nu reeds het geval is. Een voorzitter van buiten de leden, heeft geen stemrecht. Het totaal aantal bestuursleden is in dat geval 11. Het bestuur kent verder een penningmeester en een secretaris. Er is voor gekozen voor het werken met een dagelijks bestuur zonder daarmee een gelaagdheid in het bestuur van de stichting aan te brengen. Alle deelnemers blijven verantwoordelijk voor het slagen van de sociaal economische structuurversterking. Dat vergt van allen een actieve houding.

Het bestuur wordt bijgestaan door een directeur. Deze is afkomstig van de uitvoeringsorganisatie die bij de stichting komt. Er wordt vooralsnog van uitgegaan dat dit een besloten vennootschap zal zijn. Het is in principe aan de oprichters zelf om een keuze hierin te maken.

De besluitvorming in de stichting is zo ingericht dat elk lid één stem toekomt (met uitzondering van de voorzitter in de zin van artikel 4, lid 1 sub f). Bij bijzondere stemmingen is het wenselijk de statuten zo in te richten, dat één geleding niet kan worden buitengesloten. Hierin is voorzien bij de situatie van onvrijwillig ontslag (artikel 5, lid 7 sub g) en bij de situatie dat statuten worden gewijzigd (artikel 11).

Het is bekend dat er op dit moment het wetsvoorstel 'Wet bestuur en toezicht rechtspersonen' in procedure is en voorligt bij de Eerste Kamer van de Staten-Generaal. Aangezien het op dit moment niet gezegd kan worden of dit wetsvoorstel nog dit jaar in werking zal treden, is er aan de werking van dat wetsvoorstel voor deze stichting voorbij gegaan.

Bestuursovereenkomst

De bestuursovereenkomst is aan de hand van het transitieplan opgezet waarbij recht wordt gedaan aan de besluitvorming van het Algemeen Bestuur en dan zowel die van december 2019 als die van juli 2020. Tevens is het besluit van het Algemeen Bestuur van 28 oktober jl. verwerkt, bij welk besluit is besloten om langjarig € 8,92 per inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. Op 27 januari 2021 heeft het Algemeen Bestuur besloten om ook het strategische beleid voor VTE toe te voegen als taak voor de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV. Daarmee komt het bedrag voor vanuit de gemeenten voor Twente Board Development op € 9,01 per inwoner per jaar.

In de inleidende overwegingen wordt daar ook op ingegaan. Er is hierbij een aantal basiselementen van de overeenkomsten die we wel vaker in Twente hanteren in deze overeenkomst ingebracht. Dus daar zou een zekere herkenning in kunnen zitten.

Alvorens op het doel van de stichting in te gaan, is de reikwijdte van de bestuursovereenkomst bepaald: de Twentse gemeenten werken samen om de sociaaleconomische structuur van Twente te versterken en te verbreden. Daarbij is er ook ruimte voor het verbreden van de werking van de overeenkomst als alle gemeenten dit willen. Dit is relevant omdat het bestuurlijk overleg in de toekomst daarmee ook een platform is voor andere en/of nieuwe ontwikkelingen. Dit is – kort – uitgewerkt in hoofdstuk 4 van de overeenkomst. Doen niet iedereen mee, dan kan er een coalition of the willing worden gevormd, maar dan buiten de werking van de overeenkomst. Daarmee behoudt dit zijn werking. Vervolgens is het doel van het bestuurlijk overleg nader ingevuld waardoor er wordt gefocust de inbreng van de gemeenten in de Twente Board.

De overeenkomst wordt in beginsel voor onbepaalde tijd aangegaan. Omdat de Agenda voor Twente 2018-2022 en de Regio Deal evenwel leidend zijn, en de financiële inbreng van de deelnemende gemeenten per 1 januari 2023 opnieuw bepaald moet worden, zal voor 1 juli 2022 een besluit moeten worden genomen over de voortzetting van deze overeenkomst.

Bij de samenstelling van het bestuurlijk overleg is zoveel als mogelijk is de weg gevolgd bij die van de gemeenschappelijke regelingen. Uit elk college is een vertegenwoordiger aanwezig. Dat kan rouleren, naar gelang het onderwerp dat aan de orde is. Elk college kan maximaal één stem uitbrengen in het overleg. Naast deze veertien leden is er nog een voorzitter, de burgemeester van Enschede, die overigens geen stem heeft.

De eerste focus van de bok is de sociaal economische structuurversterking en de inbreng van de Twentse gemeenten op dat punt in de Twente Board. De gemeenten stemmen hun inbreng af die ze leveren via hun vertegenwoordigers. Komt het hierbij tot besluitvorming over de inbreng in de Twente Board, dan hebben alle colleges een stem. In artikel 12 is voorzien hoe er gestemd moet worden en komt de bijzondere positie hierbij van Enschede tot uitdrukking.

Een coördinerend secretaris en een plaatsvervangend secretaris wordt aangewezen door de Kring. Deze heeft tot taak het bestuurlijk overleg voor te bereiden, het bestuurlijk overleg te adviseren en af te stemmen met de Kring. Bij de voorbereiding maakt hij gebruik van een ambtelijke werkgroep waarin van alle partijen een ambtenaar deelneemt.

In artikel 6 is vervolgens de benoeming en de benoemingsperiode geregeld van de leden-vertegenwoordiger in het bestuur van de Twente Board waarbij rekening is gehouden met de huidige aanlooperperiode en de wens om deze leden-vertegenwoordiger niet tegelijkertijd te laten aftreden, zodat de continuïteit geborgd is. Het spreekt voor zich dat de leden-vertegenwoordiger verantwoording verschuldigd zijn aan (de leden van) de colleges die ze vertegenwoordigen, t.w. de aan de(het) college(s) uit wie ze zijn gekozen.

Als gezegd, is er ruimte om andere onderwerpen in het bestuurlijk overleg te beleggen. Mocht dit leiden tot kosten dan worden deze kosten - naar rato van de inwoners - verdeeld, mits iedereen het daarmee eens is. Vervolgens wordt er in de bestuursovereenkomst nog ingegaan op een aantal onderwerpen waarbij zoveel mogelijk is aangesloten bij de werkwijze van gemeenschappelijke regelingen. En dat hebben eveneens gedaan met de geschillenregeling, de toetreding, opzegging en uitsluiting. Omdat de zorg voor en het beheer van het archief voor overheden altijd een relevant item is, hebben dit hier voorzien door de coördinerend secretaris hiervoor verantwoordelijk te maken door aan te sluiten bij de archiefvoorschriften van diens organisatie.

Er is in de overeenkomst ingegaan op de inbreng van de gemeenten in de Twente Board Development. Het Algemeen Bestuur heeft op 28 oktober 2020 besloten om langjarig € 8,92 per

inwoner per jaar beschikbaar te stellen voor Twente Board Development. Op 27 januari 2021 heeft het Algemeen Bestuur besloten om ook het strategische beleid voor VTE toe te voegen als taak voor de stichting Twente Board en de daarmee verbonden formatie en formatiebudget van € 0,09 bij de op te richten Twente Board Development BV. Daarmee komt het bedrag voor vanuit de gemeenten voor Twente Board Development op € 9,01 per inwoner per jaar. Voor het toevoegen van additionele middelen moet nieuwe besluitvorming plaatsvinden. Gelet op het meerjarig karakter van deze middelen, zullen de colleges de raden betrekken, omdat die immers, gelet op het budgetrecht van de raad, daarmee moeten instemmen alvorens daartoe kan worden besloten.

De geschillenregeling is die we vaker toepassen in het Twentse: eerst zelf, dan naar GS en tenslotte de weg naar de rechter.

Positie van de raden

Er is in de nieuwe situatie geen gemeenschappelijke regeling meer die een rol voor de raden beschrijft in de samenwerking. Maar laten we voorop stellen dat de rol van de raden is in principe geborgd in de Gemeentewet, waarin verantwoordingsrelaties tussen college en raad zijn vastgelegd.

In het transitieplan is een werkwijze geformuleerd waarbij een rol voor de raden aan de voorkant is weggelegd. Deze is als volgt geformuleerd:

1. Het 3O-bestuur neemt het initiatief tot een (nieuw) meerjarenplan door de contouren/kaders, uitgangspunten en randvoorwaarden te formuleren;
2. De delegaties in het 3O-bestuur halen op basis van deze kaders input op bij hun achterbannen. In het geval van de overheidsdelegatie, doen de colleges dit - via het bestuurlijk overleg van de 14 gemeenten op het gebied van SES - bij hun gemeenteraden;
3. Het 3O-bestuur maakt een meerjarenplan en vraagt voor de uitvoering in de planperiode investeringsmiddelen van de gemeenten;
4. Op basis van (bespreking van) dit meerjarenplan stellen de gemeenteraden de benodigde meerjareninvestering beschikbaar voor de werkorganisatie en de investeringen;
5. Het meerjarenplan wordt uitgewerkt in jaarplannen;
6. De jaarplannen en verslagen worden ter kennisname gedeeld met de colleges. De directeur 3O-organisatie bezoekt jaarlijks alle raden (of enkele gezamenlijk) voor terugblik op vorig jaar en schetsen contouren voor komend jaar;
7. Raadsleden van een gemeente worden uitgenodigd bij bedrijfsbezoeken aan bedrijven in hun gemeente.

Om dit nader vast te leggen zijn in de statuten en de bestuursovereenkomst een tweetal voorzieningen getroffen. In de statuten is bepaald dat het bestuur verplicht is jaarlijks verslag te doen aan deelnemende colleges van de ontwikkelingen in het afgelopen jaar. Dit verslag stelt de colleges vervolgens in staat hierover in gesprek te gaan met hun raden. Een als hiervoor verwoord kan de directeur bij de behandeling in de raad aanwezig zijn. In de bestuursovereenkomst hebben we ook expliciet de rol van de raden tot uitdrukking gebracht. In artikel 12, lid 5 is bepaald dat de colleges een besluit tot instemming ophalen bij hun raden als het gaat om de voortzetting van investeringsagenda's en meerjarenplannen. Daarmee denken we dat de raden in voldoende mate tot hun recht kunnen komen.

d.d. 28.01.2021

Behandelvoorstel

Onderwerp	Wensen en bedenkingen oprichting Stichting Twente Board		
Zaaknummer	3186534	Portefeuillehouder	Bruggink
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De raad wordt voorgesteld om: - Geen wensen en bedenkingen kenbaar te maken aan het AB van de Regio Twente inzake de mede-oprichting van de Stichting Twente Board. - Het AB van de Regio Twente van dit besluit middels uitgaande brief op de hoogte te brengen - Het college opdracht te geven om de jaarlijkse verslaglegging van de stichting Twente Board actief met de gemeenteraad te delen en te voorzien van een nadere duiding.		
Historie	De gemeente Hengelo is deelnemer in de gemeenschappelijke regeling Regio Twente. De Regio Twente, met 14 deelnemende gemeenten heeft tot doel, met inachtneming van hetgeen in deze regeling is bepaald, die belangen te behartigen, welke verband houden met een evenwichtige en harmonische ontwikkeling van zijn rechtsgebied. Per brief van 16 december 2020 heeft het dagelijks bestuur van de Regio Twente de raad in kennis gesteld van het voornemen tot de mede oprichting van de stichting Twente Board. De raad heeft tot uiterlijk 16 maart 2021 om wensen en bedenkingen aan het algemeen bestuur mee te delen. De raad wordt voorgesteld om geen wensen en bedenkingen naar voren te brengen. Dit raadsvoorstel is opgesteld door de raadsgriffie met behulp van de zaakdeskundige ambtenaren. Het college is om aanvullend advies gevraagd wat is ontvangen op 19 januari 2021. Op donderdag 21 januari jl. vond het webinar "Op naar een nieuw perspectief in Twente" plaats. Raadsleden zijn daar geïnformeerd over het oprichten van de formele samenwerking tussen Overheid, Onderwijs & Ondernemers op gebied van sociaaleconomische structuurversterking in Twente. Mocht u het webinar gemist hebben of wilt u het nog eens terug kijken dan is dat mogelijk door DEZE LINK te volgen.		

Politieke Markt	9 februari			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
Mitchell Boers	Coen Hartendorp	Digitaal via Zoom. Live te volgen via www.youtube.com/gemeentehengeloOv	Bestuur/ Fysiek	60-75 min
Doel van de sessie	Oordeelsvorming			
Behandeladvies	Na een toelichting van de portefeuillehouder hebben fracties hun wensen en bedenkingen kenbaar gemaakt. Een aantal worden door de fracties opgepakt om middels een amendement in te brengen tijdens de behandeling in de gemeenteraad. Deze mogelijke amendementen richten zich op de thema's informatievoorziening, financiën en circulariteit/duurzaamheid. Tijdens de behandeling in de raad is het debat tussen de leden om te bepalen of en in welke vorm de gemeenteraad wensen en bedenkingen kenbaar wil maken.			
Spreekrecht publiek	ja ☒ nee ☐		duur: maximaal 5 minuten.	

Raad	3 maart 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Aan de hand van de eventueel ingebrachte amendementen kan uw raad onderling debatteren of er wensen en bedenkingen kenbaar moeten worden gemaakt. Dit is dus een debat tussen de leden van de raad.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3189344	scholtens, astrid	SOC-BEL	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3189344 - Benoeming van mevrouw Dobbelsteen als lid van de Raad van Toezicht OSG			

**AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF**

Op basis van de Wet op het Voortgezet Onderwijs en het convenant tussen de gemeenteraad en de OSG heeft de raad bevoegdheid om de leden van de Raad van Toezicht te benoemen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

De Openbare Scholengemeenschap Hengelo heeft de procedure voor de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht conform de afspraken in het convenant vormgegeven. Het resultaat van de afgesproken procedure is dat de OSG, in samenspraak met de GMR, nu mevrouw Dobbelsteen voordraagt aan de gemeenteraad om te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht.

Voorstel aan de raad is dan ook om mevrouw Dobbelsteen te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo.

De Raad van Toezicht bestaat na de benoeming van mevrouw Dobbelsteen uit zes leden. De heer Frantzen zal afscheid nemen van de raad van toezicht, omdat zijn maximale benoemingstermijn is bereikt. In de bijlage is het rooster van aftreden bijgevoegd.

In de brief aan de Raad van Toezicht mevrouw Dobbelsteen feliciteren met haar benoeming en de heer Frantzen danken voor zijn inzet de afgelopen jaren.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

Mevrouw Dobbelsteen benoemen tot lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo.

Via bijgevoegde brief mevrouw Dobbelsteen feliciteren en de heer Frantzen bedanken voor zijn inzet de afgelopen jaren.

FINANCIËLE ASPECTEN

Nvt

BIJLAGE(N)

Brief van de OSG

CV van mevrouw Dobbelsteen (op afspraak in te zien bij de griffier)

Rooster van aftreden OSG

Brief aan de Raad van Toezicht

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3189344	scholtens, astrid	SOC-BEL	Claudio Bruggink
ONDERWERP			
3189344 - Benoeming van mevrouw Dobbelsteen als lid van de Raad van Toezicht OSG			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De raad besluit mevrouw S. Dobbelsteen te benoemen als lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo

De heer Frantzen danken voor zijn inzet de afgelopen jaren als lid van de Raad van Toezicht.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

De gemeenteraad van Hengelo benoemt de mevrouw Dobbelsteen tot lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Gemeente Hengelo
t.a.v. de Gemeenteraad
Postbus 18
7550 AA HENGELO

Ons kenmerk	2020.826.HR.tw
Datum	8 december 2020
Onderwerp	Benoeming lid Raad van Toezicht

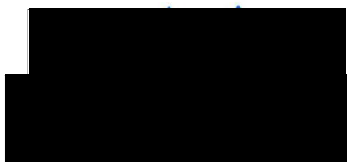
Geachte raadsleden,

In het convenant van de Stichting OSG Hengelo is opgenomen dat de RvT een voordracht aan de gemeenteraad doet over de benoeming van een lid Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht heeft in samenspraak met het College van Bestuur en de GMR twee commissies samengesteld om de werving en selectie op zich te nemen. Na een eerste selectie zijn er 3 kandidaten bij de beide commissies op gesprek geweest. Hieruit is een positief advies voor mevrouw Simone Dobbelsteen gekomen.

Op grond van artikel 5.6 van het convenant draagt de RvT in samenspraak met de GMR aan u voor, mevrouw S. Dobbelsteen. Bij uw positief besluit zal zij de plaats innemen van de heer F.H. Frantzen, die conform het rooster van aftreden afscheid neemt.

Met vriendelijke groet,



G.B.J. Raanhuis
Voorzitter Raad van Toezicht
Stichting OSG Hengelo

Aangepast rooster van aftreden Raad van Toezicht Stichting OSG Hengelo
maart-21

Naam	Datum benoeming	Herbenoeming	Termijn	Datum aftreden	Voordracht
Dhr. Frantzen	2 juli 2013	9 mei 2019	1e termijn (+ 4 jaar)	2 juli 2021	Voordracht GMR
Dhr. Lindenberg	2 juli 2013	9 mei 2019	1e termijn (+ 4 jaar)	2 juli 2021	
Mw. de Groot	10 juni 2015	10 juni 2019	1e termijn (+ 4 jaar)	10 juni 2023	Gezamenlijk met GMR
Dhr. Raanhuis	9 mei 2019		1e termijn	9 mei 2023	Gezamenlijk met GMR
Dhr. Van Vugt	9 september 2020		1e termijn	9 september 2024	Gezamenlijk met GMR
Mw. Dobbelsteen	3 maart 2021		1e termijn	3 maart 2025	Gezamenlijk met GMR

Voorzitter

Concept- brief

Stichting OSG Hengelo
T.a.v. de heer H. Raanhuis
Welbergweg 90
7556PE Hengelo

Gemeente Hengelo

Postbus 18
7550 AA Hengelo

Onderwerp	Zaaknummer	Uw kenmerk	Datum
Benoeming mevrouw Dobbelsteen	3189344		

Geachte heer Raanhuis,

Via deze brief willen wij u laten weten dat wij een positief besluit hebben genomen op uw voorstel om mevrouw S. Dobbelsteen te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht.
Wij willen dan ook mevrouw Dobbelsteen van harte feliciteren en haar succes wensen in haar functie.

Daarnaast willen wij natuurlijk de heer Frantzen hartelijk danken voor zijn inzet de afgelopen jaren als lid van de Raad van Toezicht.

Met vriendelijke groet,
De gemeenteraad van Hengelo,
de griffier, de voorzitter,

Vermeld altijd het zaaknummer als u contact opneemt met de gemeente.

Bezoekadres
Burgemeester van der
Dussenplein 1

E-mailadres
gemeente@hengelo.nl
Telefoonnummer
14-074

Behandelvoorstel

Onderwerp			
Zaaknummer	3189344	Portefeuillehouder	Claudio Bruggink
Historie	De Openbare Scholengemeenschap Hengelo heeft de procedure voor de voordracht van een nieuw lid van de Raad van Toezicht conform de afspraken in het convenant vormgegeven. Het resultaat van de afgesproken procedure is dat de OSG, in samenspraak met de GMR, nu mevrouw Dobbelsteen voordraagt aan de gemeenteraad om te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht.		
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	Voorstel aan de raad is dan ook om mevrouw Dobbelsteen te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo.		

P.s. Het CV van mevr. Dobbelsteen ligt voor de raadsleden (op afspraak) ter inzage bij de griffie.

Raad	3 maart 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt geadviseerd om mevr. Dobbelsteen te benoemen tot lid van de Raad van Toezicht van de Openbare Scholengemeenschap Hengelo.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
	A.J. Pleiter / C. Koenderink	MID-FIN	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
Budgetoverheveling 2020			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Wanneer activiteiten, waarvoor de gemeenteraad geld beschikbaar heeft gesteld, nog niet (geheel) zijn uitgevoerd binnen het boekjaar, leidt dit tot een voordelig resultaat ten opzichte van de begroting. De mogelijkheid bestaat dan om deze activiteiten in het volgende begrotingsjaar (verder) uit te voeren. Om geschetste problematiek rechtmatig op te lossen bestaat de mogelijkheid tot budgetoverheveling.

Over 2020 zijn een aantal voorstellen gedaan.

De belangrijkste criteria voor de toepassing van budgetoverheveling zijn:

- er is sprake van een incidenteel budget;
- het gaat om substantiële bedragen (groter dan € 25.000 op subtaakveld);
- een voorstel m.b.t. budgetoverheveling mag niet leiden tot budgetoverschrijding in jaar t (bij de jaarrekening);
- de gelden worden besteed overeenkomstig het doel van de oorspronkelijke bestemming;
- er moet een concreet plan ten grondslag liggen aan de budgetoverheveling waardoor er concreet aangegeven kan worden wanneer de besteding in jaar t+1 zal plaatsvinden.

Wij hebben de hierna genoemde voorstellen getoetst aan deze criteria en kunnen concluderen dat alle voorstellen hier aan voldoen. Voor een toelichting van de overige voorstellen wordt u verwezen naar de bijlage "Budgetoverheveling 2020".

Het voorstel is enerzijds een voorstel tot resultaatbestemming ad € 1.136.144, anderzijds een voorstel tot aanpassing van de begroting 2021 ad € 924.676,- Deze voorstellen passen binnen de meeste recente financiële kaders van de Begroting 2020 (Corona 'veegactie' in december).

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Voor de volgende budgetten is een voorstel tot budgetoverheveling gedaan:

Programma	Budget	Bedrag	Voldoet aan criteria
1	Onderzoek capaciteit Stadtoezicht	54.000	Ja
5	Lokale culturele voorzieningen	97.362	Ja
5	motie Wederopbloei	125.261	Ja
6	Inburgering 2020 2021	290.000	Ja
6	Pilot Eenzaamheid	30.366	Ja
8	Invoering omgevingswet	80.000	Ja
9	Format Noodopvang	61.684	Ja
9	Digitalisering bouwdoosiers	289.575	Ja
9	Extra middelen verkiezingen	107.896	Ja
totaal wat voldoet aan de criteria		1.136.144	
4	Verbouwing SVPO	194.000	Ja
6	Perspectief Werkloze jongeren	125.000	Ja
6	innovatie, preventie en versnelling.	405.676	Ja
8	Spoorfietsen	25.000	Ja
8	Leefbaarheidsinjectie Beckum	175.000	Ja
Voldoet aan criteria en is reeds besluitvorming over geweest		924.676	

Voldoet aan criteria

Deze voorstellen voldoen aan alle criteria en worden separaat kort toegelicht in het onderliggende verzamelvoorstel. Wij willen uw Raad adviseren om het bedrag van € 1136.144 middels resultaatbestemming over te hevelen naar de begroting 2021.

Voldoet aan criteria en reeds besluitvorming over geweest ten laste van de algemene reserve

Het zijn budgetten voor het begrotingsjaar 2020, die werden gedekt uit de algemene reserve, maar die werkelijkheid nog niet of niet volledig zijn benut. Deze middelen blijven in de algemene reserve 'geparkeerd' om voor hetzelfde doel in 2021 te worden ingezet. Dit houdt in dat er een begrotingswijziging wordt gemaakt om de budgetten (lasten) op de taakvelden beschikbaar te stellen en een bedrag uit de algemene reserve (baten) hiervoor wordt onttrokken 9

Voor een toelichting van de voorstellen wordt verwezen naar het bijgevoegde verzamelvoorstel.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

1. De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria met een totaalbedrag van € 1.136.144 over te hevelen naar de begroting 2021.
2. De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria en waar reeds besluitvorming over is geweest met een totaal bedrag van € 924.676 in de begroting 2021 te ramen en te onttrekken uit de algemene reserve.

FINANCIËLE ASPECTEN

Het totaalbedrag van € 1.136.144 ("Reguliere overheveling") wat gehonoreerd wordt, wordt via de algemene reserve toegevoegd aan de budgetten 2020. Een begrotingswijziging voor 2020 is daarvoor toegevoegd.

BIJLAGE(N)

- Verzamelvoorstel Budgetoverheveling 2020
- Begrotingswijziging 2021

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3183982	van der gaag, anton	BV-FCFI	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3183982 - Budgetoverheveling 2020			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELLO BESLUIT:

1. De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria van de budgetoverheveling met een totaalbedrag van € 1.136.144 over te hevelen naar de begroting 2021.
2. De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria en waar reeds besluitvorming over is geweest met een totaal bedrag van € 924.676 in de begroting 2021 te ramen en te onttrekken uit de algemene reserve.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Wanneer budgetten in enig jaar niet volledig kunnen worden aangewend voor het doel waarvoor deze in de begroting zijn opgenomen, bestaat de mogelijkheid deze - onder voorwaarden - over te hevelen naar een volgend begrotingsjaar.

Over 2020 zijn er relatief veel voorstellen gedaan. De toename van de voorstellen, ten opzichte van voorgaande jaren, wordt mede veroorzaakt doordat niet alle activiteiten konden doorgaan als gevolg van Corona en daarnaast doordat de invoering van de omgevingswet en de wet inburgering is doorgeschoven naar 2021.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELLO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Verzamelvoorstel Budgetoverheveling 2020

Totaal overzicht:

Programma	Budget	Bedrag	Voldoet aan criteria
1	Onderzoek capaciteit Stadtoezicht	54.000	Ja
5	Lokale culturele voorzieningen	97.362	Ja
5	motie Wederopbloei	125.261	Ja
6	Inburgering 2020 2021	290.000	Ja
6	Pilot Eenzaamheid	30.366	Ja
8	Invoering omgevingswet	80.000	Ja
9	Noodopvang Kinderen	61.684	Ja
9	Digitalisering bouwdossiers	289.575	Ja
9	Extra middelen verkiezingen	107.896	Ja
totaal wat voldoet aan de criteria		1.136.144	
4	Verbouwing SVPO	194.000	Ja
6	Perspectief Werkloze jongeren	125.000	Ja
6	Innovatie, preventie en versnelling.	405.676	Ja
8	Spoorfietsen	25.000	Ja
8	Leefbaarheidsinjectie Beckum	175.000	Ja
Voldoet aan criteria en is reeds besluitvorming over geweest		924.676	

Totaal:	2.060.820
----------------	------------------

Algemeen:

Alle bovenstaande voorstellen tot budgetoverheveling voldoen aan de gemeentelijke criteria. Namelijk het moet gaan om incidentele middelen, een minimaal bedrag van 25.000,- en de overheveling mag niet leiden tot een budgetoverschrijding.

Het voorstel is enerzijds een voorstel tot resultaatbestemming namelijk voor € 1.136.144,- de zgn. reguliere overheveling waarvoor een raadsbesluit noodzakelijk is.

Anderzijds een verzoek tot aanpassing van de begroting 2021 voor € 924.676,- voor de voorstellen die voldoen aan de criteria en waar reeds besluitvorming over heeft plaats gevonden.

Deze voorstellen passen binnen de meeste recente financiële kaders van de Begroting 2020 (Corona 'veegactie' in december).

Voorstellen die Voldoen aan de criteria:

Programma	Budget	Bedrag	Voldoet aan criteria
1	Onderzoek capaciteit Stadstoezicht	54.000	Ja
5	Lokale culturele voorzieningen	97.362	Ja
5	motie Wederopbloei	125.261	Ja
6	Inburgering 2020 2021	290.000	Ja
6	Pilot Eenzaamheid	30.366	Ja
8	Invoering omgevingswet	80.000	Ja
9	Noodopvang kinderen	61.684	Ja
9	Digitalisering bouwdoossiers	289.575	Ja
9	Extra middelen verkiezingen	107.896	Ja
totaal wat voldoet aan de criteria		1.136.144	

Onderzoek capaciteit Stadstoezicht.

In de kadernota 2020-2023 heeft de gemeenteraad een bedrag van 54.000 euro beschikbaar gesteld ten behoeve van een (capaciteits-)onderzoek naar toezicht en dan specifiek zijn daarbij de gebieden drank/horeca en ondermijning/operationele uitvoering genoemd. Feitelijke aanleiding is het gegeven dat in toenemende mate een discrepantie ontstaat tussen vraag en aanbod op het terrein van gemeentelijke toezicht. Er heeft een temporisering plaatsgevonden in de aanbesteding als gevolg van primair de COVID-19 crisis. Daarnaast hebben diverse personele mutaties op cruciale posities die voor dit onderzoek van belang zijn (in beperkte mate) bijgedragen tot de vertraging.

Motie Lokale culturele voorzieningen

Op 17 november heeft het college besloten om de middelen van in totaal € 576.431,- vanuit de Rijksmaatregel 'Financiële steun lokale culturele voorzieningen. Het proces van indienen, toetsen, voorlopige beoordeling en definitieve beoordeling nam per aanvraag enkele weken in beslag en kon niet in 2020 afgerond worden. Het bevindt zich momenteel wel in de afrondende fase. Het resterende bedrag van minimaal €97.362 wordt toegevoegd aan de middelen die het Rijk in de decembercirculaire voor 2021 beschikbaar heeft gesteld om lokale culturele voorzieningen te ondersteunen bij de financiële effecten van de coronamaatregelen. Het oorspronkelijke doel is hiermee gewaarborgd.

Motie Wederopbloei

Op 1 juli 2020 heeft de gemeenteraad unaniem een motie aangenomen, investeren in duurzame wederopbloei. Om deze motie te kunnen uitvoeren heeft de raad een bedrag van € 500.000,- beschikbaar gesteld. Om deze motie uit te voeren is er een regeling opgesteld, herstellfonds duurzame wederopbloei. Hiervoor konden tot 9 november aanvragen worden ingediend voor extra corona kosten en inkomstenderving. De aanvragen zijn beoordeeld en er is voor een totaalbedrag aan 374.738 aan subsidie verstrekt aan diverse stichtingen en verenigingen. Reeds met de raad besproken in de raadsvergadering van 16 december doen wij hierbij het voorstel om het overgebleven bedrag van 125.261 over te hevelen naar 2021. In 2021 zullen we dan met een voorstel komen hoe deze middelen voor het doel wederopbloei opnieuw kan worden besteed.

Wet inburgering

Het was oorspronkelijk de bedoeling dat de nieuwe wet inburgering per 1 juli 2021 landelijk in werking zou treden echter heeft de Corona Crisis de beschikbaarheid om juiste voorbereidingen te treffen onder druk gezet. Dit heeft minister Koolmees doen besluiten om nu te koersen op inwerkingtreding per 1 januari 2022 waarbij voorop staat dat het haalbaar en verantwoord dient te gebeuren. De gelden worden naar verwachting volledig besteed in 2021 zodat wij per 1 januari 2022 volledig voorbereid zijn voor de uitvoering van de nieuwe wet. Voor het voorbereiden op de nieuwe Wet inburgering zijn er diverse incidentele budgetten beschikbaar gesteld. Onder de geplande besteding van deze middelen lag een voorstel: het bestedingsplan middelen 2020 inburgering. Mede door de Corona crisis, thuiswerken, scholen en ketenpartners die dicht zaten was dit plan niet volledig uitvoerbaar in 2020.

Pilot Eenzaamheid

Betreft de middelen (2 x €50.000,-) uit de kadernota 2020-2023 die als budget gekoppeld zijn aan de motie van de gemeenteraad met betrekking tot eenzaamheid. Besluitvorming over de inzet van de middelen o.a. t.b.v. een aantal pilots (minimaal 3) in het kader van eenzaamheid heeft plaatsgevonden in maart 2020 op het moment dat de Corona crisis net van start ging. Daardoor lag de focus op het opvangen van de gevolgen van de crisis (deels ook eenzaam gerelateerd) in plaats van het opzetten en ontwikkelen van pilots die moesten voldoen aan de eis dat ze vernieuwend moesten zijn. Hetgeen betekent dat er vertraging is in zowel het opstarten van de reeds voorgenomen pilots als vertraging in het ontwikkelen van nieuwe ideeën.

Invoering omgevingswet

Op 1 april 2020 werd bekend gemaakt dat de inwerkingtreding van de Omgevingswet is uitgesteld tot 1 januari 2022. De coronacrisis werd hiervoor door de minister als belangrijkste reden genoemd. Het uitstel betekent dat sommige onderdelen van het programma Omgevingswet in de tijd opschuiven. Zo wordt het opleidingsplan liefst kort voor de inwerkingtreding uitgevoerd, zodat de opgedane kennis snel daarna toegepast kan worden bij de uitvoering van de werkzaamheden. Onze softwareleverancier heeft het uitstel van de inwerkingtreding aangegrepen om haar pakket voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) door te ontwikkelen. Dat levert ons vertraging op, omdat de implementatie van de nieuwe software hierdoor pas later kan plaatsvinden. De overgehevelde middelen worden op dezelfde manier besteed als in het programmaplan Omgevingswet was voorzien, alleen een jaar later door het uitstel van de Omgevingswet. Zowel de uitvoering van het opleidingsplan als de implementatie van de nieuwe VTH-software vinden in 2021 plaats.

Noodopvang kinderen van ouders met cruciale beroepen

We hebben in de eerste lockdown periode vanwege corona compensatie gehad van de overheid om de ouderbijdragen terug te betalen aan ouders van subsidieplekken en SMI-plekken bij de kinderopvang. Daarnaast is er een bedrag uitbetaald voor noodopvang. Deze budgetten waren vrij fors en hiervan is nog geld over. Vanaf 16 december 2020 sluiten de scholen en de kinderopvang weer tot en met 09 februari 2021. Het is nog onduidelijk of er nu extra budget voor de gemeenten hiervoor beschikbaar komt vanuit het Rijk. In de berichtgeving vanuit het Rijk wordt wel aangegeven dat ouders de eigen bijdrage vergoed krijgen vanuit de SVB of de gemeente (bij SMI of subsidieplekken), maar er staat nog niets over eventuele extra middelen voor de gemeenten. Wij moeten dus vanuit de gemeente wel de ouderbijdragen voor subsidieplekken en SMI-plekken aan ouders terug gaan betalen. Het lijkt daarom verstandig het resterende budget van 2020 hiervoor beschikbaar te houden in 2021.

Digitalisering bouwdoSSIers

De analoge bouwdoSSIers worden door medewerkers van SWB gedigitaliseerd door ze te scannen en te metadateren, hiervoor is in de kadernota 2018-2021 voor twee jaren budget vrijgemaakt (2 x 250.000,-). In eerste instantie werd dit project geplaagd door aanloopproblemen en daarna hebben de werkzaamheden door Corona enkele maanden stilgelegen. De geplande einddatum voor het scannen van de doSSIers was medio 2021. De herziene planning beoogt om nog steeds in 2021 het project af te ronden, maar nu in december.

Extra middelen verkiezingen

Het kabinet heeft incidentele middelen beschikbaar gesteld voor de extra kosten bij de Tweede Kamerverkiezing 2021 als gevolg van Corona. De extra kosten hangen onder meer samen met aanvullende kosten voor de inrichting van de stemlokalen, voor het mogelijk moeten huren van alternatieve locaties die in de Coronatijd beter geschikt zijn om als stemlokaal in te richten, voor toegankelijkheid van die locaties en voor de aanvullende werkzaamheden die gemeenten moeten doen ter voorbereiding van de verkiezingen.

Voorstellen waar reeds eerdere besluitvorming over is geweest:

Programma	Budget	Bedrag	Voldoet aan criteria
4	Verbouwing SVPO	194.000	Ja
6	Perspectief Werkloze jongeren	125.000	Ja
6	Innovatie, preventie en versnelling.	405.676	Ja
8	Spoorfietsen	25.000	Ja
8	Leefbaarheidsinjectie Beckum	175.000	Ja
Voldoet aan criteria en is reeds besluitvorming over geweest		924.676	

Verbouwing SVPO

Sinds augustus 2019 is er een nieuwe VO-school in Hengelo (SVPO Hengelo). Hiervoor wordt huisvesting gehuurd van Saxion op het scholeneiland. Ten behoeve van de ingebruikname van het hoofdgebouw is een budget van €471.000,- toegezegd. Dit bedrag is een bijdrage in de kosten voor de interne verbouwingen. Dit bedrag wordt vanaf 2019 in 3 (jaar)termijnen beschikbaar gesteld en komt beschikbaar op het moment dat er overeenstemming is over de verbouwing c.q. het bouwplan. In 2020 was er in totaal €385.000 beschikbaar en is een eerste verbouwing gerealiseerd (en krediet beschikbaar gesteld van € 191.000,-). Het resterende budget van 2020 ad. €194.000,- (€ 385.000 - € 191.000,-) moet overgeheveld worden naar 2021.

Participatie wet jongvolwassenen

In de kadernota 2018 (18-NB-1.6) is voor de periode van 3 jaar vanaf 2018 per jaar een bedrag van € 150.000 beschikbaar gesteld. De middelen zijn bestemd voor de doelgroep jongvolwassenen met een niet afgemaakte of "verkeerde" opleiding, en veelal problemen op andere leefgebieden zoals schulden of verslaving. Deze groep wordt een zgn. perspectiefjaar aangeboden waarin vanuit meerdere partijen en met goede begeleiding toewerkt wordt naar een nieuw, duurzaam perspectief op betekenisvol werk op de arbeidsmarkt of in de maatschappij.

Omdat de daadwerkelijke start van de pilot vertraging heeft opgelopen ten opzichte van de oorspronkelijk geplande start in het eerste kwartaal van 2018, zal de pilot ook langer doorlopen. De einddatum van het project is hierdoor verschoven van 31 december 2020 naar 30 september 2021. De resterende middelen 2020 zouden daarom beschikbaar moeten blijven voor 2021.

Innovatie, preventie en versnelling.

De Rijksbijdrage uit het fonds tekortgemeenten van € 2,4 mln zijn via de Kadernota 2020 in eerste instantie 'boekhoudkundig' gelijkmatig verdeeld over de jaren 2019-2023 (voor 2019 € 453K en voor 2020-2023 jaarlijks € 500K). Daarbij is aangegeven dat het daadwerkelijke uitgaven patroon anders kan verlopen, afhankelijk van de uitwerking van de preventievisie en de concrete vertaling van maatregelen van het interventieprogramma. Vanwege Corona hebben we niet alle voorstellen zo kunnen uitvoeren als aanvankelijk gedacht en zijn de middelen bij die voorstellen (nog) niet volledig ingezet. Deze middelen willen we behouden voor uitvoering van het Beleidsprogramma sociaal 2021-2025.

Motie Spoorfietsen

Dit budget komt voort uit de motie spoorfietsen "brede aanjager voor de stad" van 6 november 2018. Deze middelen zijn bedoeld als co-financiering van een Leader aanvraag. De uitvoering van het externe project spoorfietsen is nog niet gedaan omdat niet alle (ruimtelijke) procedures op tijd konden worden doorlopen.

Leefbaarheidsinjectie Beckum

De initiatiefnemers uit Beckum waren in 2020 gefocust op de planvorming voor woningbouw. Hierdoor is nog geen tijd gevonden om een plan te ontwikkelen voor de leefbaarheid waarop dit bedrag wordt ingezet voor de leefbaarheid. Het streven blijft in 2021 een plan te ontwikkelen voor behoud en verbetering van de leefbaarheid in Beckum. Het oorspronkelijke doel blijft gehandhaafd.

Bedr ijfsk ode	Grootboek rekening	Kostensoort	Ink.-Uitg (I - U)	Structureel	Bedrag Begrotingsjaar	Bedrag jaar +1	Bedrag jaar +2	Bedrag jaar +3	Bedrag jaar +4	Omschrijving
1	64207004	380809	U	N	60000	0	0	0	0	Budget spoedaanvragen 2020 t.b.v. IHP 2021
1	64205001	380809	U	N	194000	0	0	0	0	Budget verbouwing SVPO t.b.v. 2021
1	66100541	380809	U	N	68880	0	0	0	0	Budget innovatie Jeugd tbv heroriëntatie 2021
1	66100542	380809	U	N	165580	0	0	0	0	Budget innovatie WMO tbv heroriëntatie 2021
1	66100585	341010	U	N	34800	0	0	0	0	pilot invest toegang - zorgintensief naar 2021
1	66100585	351020	U	N	69966	0	0	0	0	pilot invest toegang - inhuur personeel naar 2021
1	66100585	380809	U	N	41450	0	0	0	0	pilot invest toegang-kanteling dienstv. 2021
1	66100587	380809	U	N	25000	0	0	0	0	pilot zakelijk partnerschap naar 2021
1	69809101	710100	I	N	405676	0	0	0	0	reserve innovatie budgetoverhev 2020 2021
1	80000101	710101	U	N	405676	0	0	0	0	reserve innovatie budgetoverhev 2020 2021
1	66103000	420100	U	N	30366	0	0	0	0	pilot eenzaamheid naar 2021
1	66503000	380809	U	N	290000	0	0	0	0	Inburgering 2020 2021 - wet uitgesteld naar 2022
1	66501011	351000	U	N	125000	0	0	0	0	Budgetoverheveling 2018-19-20-21 perspectiefjaar
1	65308011	436100	U	N	97362	0	0	0	0	Lokale Culturele voorzieningen t.b.v. 2021
1	65308011	436100	U	N	125261	0	0	0	0	Motie wederopbloei t.b.v. 2021
1	60808001	380999	U	N	61684	0	0	0	0	Noodopvang kinderen cruciale beroepen t.b.v. 2021
1	61205001	380809	U	N	54000	0	0	0	0	Budget (KN) Onderzoek Toezicht
1	68306021	380809	U	N	80000	0	0	0	0	Budgetoverheveling 2020 Omgevingswet
1	68101012	380809	U	N	25000	0	0	0	0	Budgetoverheveling 2020 Spoorfietsen
1	68304002	448001	U	N	175000	0	0	0	0	Budgetoverheveling 2020 Leefbaar Beckum
1	60407760	380220	U	N	289575	0	0	0	0	Digitalisering Bouwdossiers
1	60201005	380809	U	N	107896	0	0	0	0	Extra Rijksbijdrage Verkiezingen 2021
1	69809101	710100	I	N	1715144	0	0	0	0	Verrekenig met de algemene reserve
1	80000101	710101	U	N	1715144	0	0	0	0	Verrekenig met de algemene reserve

Behandelvoorstel

Onderwerp	Budgetoverheveling 2020		
Zaaknummer	3183982	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Historie	Wanneer activiteiten, waarvoor de gemeenteraad geld beschikbaar heeft gesteld, nog niet (geheel) zijn uitgevoerd binnen het boekjaar, leidt dit tot een voordelig resultaat ten opzichte van de begroting. De mogelijkheid bestaat dan om deze activiteiten in het volgende begrotingsjaar (verder) uit te voeren. Om geschetste problematiek rechtmatig op te lossen bestaat de mogelijkheid tot budgetoverheveling. Over 2020 zijn een aantal voorstellen gedaan. De belangrijkste criteria voor de toepassing van budgetoverheveling zijn: - er is sprake van een <u>incidenteel</u> budget; - het gaat om substantiële bedragen (groter dan € 25.000 op subtaakveld); - een voorstel m.b.t. budgetoverheveling mag niet leiden tot budgetoverschrijding in jaar t (bij de jaarrekening); - de gelden worden besteed overeenkomstig het doel van de oorspronkelijke bestemming; - er moet een concreet plan ten grondslag liggen aan de budgetoverheveling waardoor er concreet aangegeven kan worden wanneer de besteding in jaar t+1 zal plaatsvinden.		
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	De raad wordt voorgesteld om: - De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria met een totaalbedrag van € 1.136.144 over te hevelen naar de begroting 2021. - De budgetten 2020 die voldoen aan de criteria en waar reeds besluitvorming over is geweest met een totaal bedrag van € 924.676 in de begroting 2021 te ramen en te onttrekken uit de algemene reserve.		
Raad	3 maart 2021		
Doel van de sessie	Besluitvorming		
Behandeladvies	Uw raad wordt gevraagd de budgetoverheveling 2020 vast te stellen. Tijdens de vergadering kunt u als raad over dit voorstel het debat voeren met elkaar.		
Spreekrecht publiek	nee		

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3175313	prinsen, sandra	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3175313 - Ontwerp-verklaring van geen bedenkingen voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Op 4 augustus 2020 is door ARCADIS namens Rijkswaterstaat een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4. Vanwege technische veroudering moet het wegensteunpunt worden gerenoveerd en heringericht. Op eigen terrein worden meerdere bestaande gebouwen verwijderd en nieuwe bebouwing, meer aaneengesloten opgericht. Het gaat daarbij met name om de zoutloods en de stalling voor strooiwagens. De aangevraagde vergunning past niet in het geldende bestemmingsplan 'Buitengebied Woolde'. Zo wordt er o.a. buiten het bouwvlak gebouwd.

In de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is geregeld dat het college in bepaalde gevallen bevoegd is om van het bestemmingsplan af te wijken. In dit geval is er sprake van een geval als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, aanhef en sub a, onder 3 van de Wabo. Het plan dient dan te zijn voorzien van een goede ruimtelijke onderbouwing en de gemeenteraad dient een verklaring van geen bedenkingen te hebben afgegeven.

Op 9 november 2010 heeft de gemeenteraad op grond van artikel 6.5, lid 3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) categorieën gevallen aangewezen waarin een verklaring van geen bedenkingen niet is vereist. Het initiatief is niet passend binnen de aangewezen categorieën gevallen, aangezien het plan is gelegen in het buitengebied. In de aangewezen categorieën van gevallen is namelijk aangegeven dat het bouwplan in overeenstemming moet zijn met het door de raad op 21 september 2010 vastgestelde bestemmingsplan 'Buitengebied'. Om dit initiatief ruimtelijk mogelijk te maken dient de gemeenteraad dus apart een verklaring van geen bedenkingen af te geven.

De verklaring kan op grond van artikel 6.5, lid 3 Bor slechts worden geweigerd in het belang van een goede ruimtelijke ordening. In bijgevoegde ruimtelijke onderbouwing is gemotiveerd waarom het plan niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening.

Voor het project is bij deze aanvraag ook een Watervergunning aangevraagd. Het Waterschap Vechtstromen heeft de vergunning op 22 september 2020 verleend.

Dit raadsvoorstel heeft tot doel om een ontwerpverklaring van geen bedenkingen te verkrijgen van uw raad om hiermee de uiteindelijke omgevingsvergunning te kunnen verlenen. Indien er geen zienswijzen worden ingediend, wordt uw raad voorgesteld om tevens de definitieve verklaring van geen bedenkingen af te geven. Hiermee kan de proceduuretijd voor de afhandeling van de omgevingsvergunning worden verkort.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

Op 9 november 2010 heeft uw raad op grond van artikel 6.5, lid 3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) categorieën gevallen aangewezen waarin een verklaring niet is vereist. Het initiatief is niet passend binnen de aangewezen categorieën gevallen, aangezien het plan is gelegen in het buitengebied. In de aangewezen categorieën van gevallen is aangegeven, dat het bouwplan in overeenstemming moet zijn met het door de raad op 21 september 2010 vastgestelde bestemmingsplan 'Buitengebied'. Om dit initiatief ruimtelijk toch mogelijk te maken dient uw raad dus apart een verklaring van geen bedenkingen af te geven. De verklaring kan op grond van artikel 6.5, lid 3 Bor slechts worden geweigerd in het belang van een goede ruimtelijke ordening. In bijgevoegde ruimtelijke onderbouwing is gemotiveerd waarom het plan niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening. Voorgesteld wordt om een ontwerp-verklaring van geen bedenkingen af te geven en, in het geval geen zienswijzen worden ingediend, tevens een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

Na afgifte van de ontwerp "verklaring van geen bedenkingen", zal het college deze gelijktijdig met het ontwerpbesluit tot verlening van de omgevingsvergunning voor zes weken ter inzage leggen. Een ieder wordt in de gelegenheid gesteld in deze periode een zienswijze in te dienen.

Mochten geen zienswijzen worden ingediend, kan de definitieve verklaring van geen bedenkingen worden afgegeven en kan de omgevingsvergunning worden verleend. Bij ingediende zienswijzen worden deze voorgelegd aan uw raad met een bijbehorend voorstel tot wel of geen afgifte van de definitieve verklaring van geen bedenkingen.

BESPREK- EN BESLISPUNTEN

De afgifte van de ontwerpverklaring van geen bedenkingen is een eerste stap in de procedure om een omgevingsvergunning te kunnen verlenen voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4.

De afgifte van een verklaring van geen bedenkingen is wettelijk geregeld in artikel 6.5 van het Besluit omgevingsrecht (Bor). Uw raad kan volgens dit artikel de verklaring slechts weigeren in het belang van een goede ruimtelijke ordening. De ruimtelijke onderbouwing is bijgevoegd

FINANCIËLE ASPECTEN

De kosten voor de procedure worden middels een legesfactuur verhaald op de aanvrager. De Legesverordening voorziet hierin. De kosten voor de uitvoering van het project worden gedragen door initiatiefnemer.

BIJLAGE(N)

- Ruimtelijke onderbouwing
- Ruimtelijke onderbouwing, bijlagen deel I
- Ruimtelijke onderbouwing, bijlagen deel II
- Ruimtelijke onderbouwing, bijlagen deel III
- Visual

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3175313	prinsen, sandra	FYS-RB	Gerard Gerrits
ONDERWERP			
3175313 - Ontwerp-verklaring van geen bedenkingen voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4			



DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

Voorgenomen) besluit

- Op grond van artikel 2.27 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht juncto artikel 6.5 van het Besluit omgevingsrecht een ontwerp-verklaring van geen bedenkingen af te geven voor de omgevingsvergunning voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4;
- Indien er geen zienswijzen worden ingediend, een definitieve verklaring van geen bedenkingen af te geven.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Op 4 augustus is namens Rijkswaterstaat een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4. De voorgenomen ontwikkeling past niet binnen het huidige bestemmingsplan 'Buitengebied - Woolde'. De uitbreiding van de stalling en de zoutloods vallen niet binnen de bouwvlakken. Daarnaast vallen de uitbreiding van de stalling voor strooiers en de zoutloods samen met de dubbelbestemming 'Leiding - Hoogspanning', waar het volgens de planregels niet is toegestaan om een gebouw te plaatsen. De uitbreidingen zijn hiermee strijdig met het bestemmingsplan.

In de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) staat, dat het college in bepaalde gevallen van het bestemmingsplan af mag wijken. Het plan moet dan zijn voorzien van een goede ruimtelijke onderbouwing en de gemeenteraad moet een verklaring van geen bedenkingen hebben afgegeven. Vóór het opstellen van het ontwerp-besluit moet een ontwerp-verklaring van geen bedenkingen worden afgegeven. Belanghebbenden kunnen gedurende 6 weken op afspraak het ontwerp-besluit en de ontwerp-verklaring van geen bedenkingen en de overige stukken inzien bij de afdeling Ruimte en Bouwen. Tijdens deze termijn kunnen zienswijzen worden ingediend. Na afweging van eventueel ingediende zienswijzen zal een definitief besluit worden genomen op de aanvraag omgevingsvergunning.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Agendapunt D03 - 3175313

Ontwerp-verklaring van geen bedenkingen voor het ontwikkelen van het
wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4

De Ruimtelijke Onderbouwing is te vinden via de afzonderlijke zaak. In verband met de omvang
van dit document past dit niet in de vergaderbundel.

Behandelvoorstel

Onderwerp	Ontwerp verklaring van geen bedenkingen tegen herontwikkeling van wegen steunpunt aan de Brugginksweg 4		
Zaaknummer	3175313	Portefeuillehouder	Gerard Gerrits
Belangrijkste beslis/-bespreekpunten	Dit raadsvoorstel heeft tot doel om een ontwerpverklaring van geen bedenkingen te verkrijgen van uw raad om hiermee de uiteindelijke omgevingsvergunning te kunnen verlenen. Indien er geen zienswijzen worden ingediend, wordt uw raad voorgesteld om tevens de definitieve verklaring van geen bedenkingen af te geven. Hiermee kan de proceduretijd voor de afhandeling van de omgevingsvergunning worden verkort.		
Historie	Op 4 augustus 2020 is door ARCADIS namens Rijkswaterstaat een aanvraag omgevingsvergunning ingediend voor het herontwikkelen van het wegensteunpunt aan de Brugginksweg 4. Vanwege technische veroudering moet het wegensteunpunt worden gerenoveerd en heringericht. Op eigen terrein worden meerdere bestaande gebouwen verwijderd en nieuwe bebouwing, meer aaneengesloten opgericht. Het gaat daarbij met name om de zoutloods en de stalling voor strooiwagens. De aangevraagde vergunning past niet in het geldende bestemmingsplan 'Buitengebied Woolde'. Zo wordt er o.a. buiten het bouwvlak gebouwd. In de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) is geregeld dat het college in bepaalde gevallen bevoegd is om van het bestemmingsplan af te wijken. In dit geval is er sprake van een geval als bedoeld in artikel 2.12, eerste lid, aanhef en sub a, onder 3 van de Wabo. Het plan dient dan te zijn voorzien van een goede ruimtelijke onderbouwing en de gemeenteraad dient een verklaring van geen bedenkingen te hebben afgegeven.		

Politieke Markt	Datum			
Voorzitter	Griffiemedewerker	Zaal	Domein	Duur
				min
Doel van de sessie				
Behandeladvies				
Spreekrecht publiek	ja ☐	nee ☐	duur:	

Raad	3 maart 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	Het presidium adviseert de raad om dit voorstel als een direct agendapunt onder de D-stukken op de agenda van de raadsvergadering te agenderen.	
Spreekrecht publiek	nee	

RAADSADVIES

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3185400	lenferink, maarten	FYS-RB	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3185400 – Verordening tot 2 ^e wijziging van de verordening precariobelasting 2020			



AANLEIDING, DOEL EN WAT GING ER AAN VOORAF

Het jaar 2020 zal de boeken in gaan als het jaar van het coronavirus. Dit heeft voor verschillende sectoren een grote impact gehad op de bedrijfsvoering. Dat geldt zeker voor de horeca. Om die reden is in de 1^e wijziging van de verordening precariobelasting 2020 opgenomen dat, kort en goed, voor de maanden waarin het terras niet gebruikt kon worden geen precariobelasting in rekening wordt gebracht. Wat dan zou overblijven zijn de maanden voor de 1^{ste} lockdown en de tijd tussen de 1^e en 2^{de} lockdown. Die periode beslaat circa 6 maanden. Als stad vinden we horeca belangrijk voor de levendigheid van o.a. het centrum. Om die reden wordt aan uw gemeenteraad voorgesteld om de precarioverordening 2020 voor een 2^{de} keer gewijzigd vast te stellen. Door het schrappen van de objectieve belastingplicht met betrekking tot terrassen worden de kosten voor horecaondernemers eenmalig verlaagd. Met als doel om de horeca in z'n algemeenheid deze zware en economische periode zo goed mogelijk door te komen.

INHOUD VAN HET VOORSTEL

In 2020 is de 1^e wijziging van de verordening precariobelasting 2020 vastgesteld met als doel SBI-objecten tegemoet te komen in de corona-crisis. Aan de verordening werd toegevoegd dat er, indien als gevolg van regelgeving van de overheid in verband met het coronavirus het gebruik van de voorwerpen onder, op of boven gemeentegrond in het geheel niet plaatsvindt of niet plaatsvindt naar de wezenlijke bedoeling van de betreffende voorwerpen, aanspraak gemaakt kan worden op ontheffing van de precariobelasting voor de periode dat de rijksregelgeving van kracht is.

Het college wil de ondernemers in de horeca met terrassen nog meer tegemoetkomen door deze heel 2020 vrij te stellen. Hiervoor moet de verordening precariobelasting 2020 voor de 2^e maal gewijzigd worden. Echter door horeca ondernemers recht te geven op ontheffing ontstaat er een vrijstelling op subjectieve gronden. Dit omdat deze vrijstelling dan niet langer is gebaseerd op het feitelijk niet kunnen hebben van zaken op gemeentegrond. Gelijke gevallen worden dan niet gelijk behandeld. Dit is mogelijk in strijd met het gelijkheidsbeginsel. Door het schrappen van hoofdstuk 7 uit de precariotarieventabel wordt de objectieve belastingplichtig met betrekking tot terrassen geschrapt. Alle belastingplichtigen hoeven dan voor terrassen geen precario meer te betalen. Al blijft het altijd de vraag hoe een rechter hier tegenaan kijkt. Niettemin is een terras feitelijk een ander voorwerp dan bijvoorbeeld een standplaats.

BESPREEK- EN BESLISPUNTEN

De 'Verordening 2e wijziging van de Verordening precariobelasting 2020' vast te stellen.

FINANCIËLE ASPECTEN

De opbrengst van precariobelasting voor terrassen was voor 2020 zonder corona geraamd op circa € 120.000,-. Door de 1^e wijziging van de precarioverordening is uitgegaan van € 60.000,- minder opbrengsten (helft van het jaar belastbaar). Het volledig uitsluiten van terrassen maakt dat nog eens circa € 60.000,- weg valt tent opzichte van deze gewijzigde inschatting.

BIJLAGE(N)

1. 2e wijziging precariobelasting 2020
2. Precariobelasting 2020 geconsolideerd na 2e wijziging

Dit raadsadvies is vastgesteld door het college van B & W van Hengelo.

RAADSBSLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3185400	lenferink, maarten	FYS-RB	Mariska ten Heuw
ONDERWERP			
3185400 - Verordening tot 2e wijziging van de verordening precariobelasting 2020			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

De 'Verordening tot 2e wijziging van de Verordening precariobelasting 2020' vast te stellen.

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Met deze 2e wijziging van de verordening precariobelasting 2020 komt het tarief voor terrassen te vervallen. De belasting die jaarlijks wordt geheven voor het gebruiken van de openbare ruimte voor terras komt voor 2020 geheel te vervallen. Dit om de door corona hard getroffen horeca ondernemers financieel te ontzien.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter



Sector/afdeling:
Nr.:

De raad van de gemeente Hengelo,

gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van Hengelo d.d. 26 januari 2021;

gelet op artikel 228 van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

**Verordening tot 2^e Wijziging van de
Verordening precariobelasting 2020**
(2^e Wijziging verordening precariobelasting 2020)

Artikel I

In de tarieventabel 2020 behorende bij de 'Verordening precariobelasting 2020 integrale versie na 1^e wijziging vervalt hoofdstuk:

Hoofdstuk 7 Terrassen		
7.1	Bij het berekenen van de precariobelasting voor het hebben van een terras wordt voor de vaststelling van de aanslag voor een zomerseizoen het aantal m2 vermenigvuldigd met het tarief behorende bij het totale aantal punten volgens onderstaande lijst :	
7.1.1	bij 6 punten	€ 55,95
7.1.2	bij 4 of 5 punten	€ 45,75
7.1.3	bij 2 of 3 punten	€ 35,60
7.1.4	bij 0 of 1 punt	€ 25,45
	Het aantal punten wordt op basis van de volgende puntenlijst als volgt vastgesteld:	punten
	1. bestemming	
	1.1 horeca	1
	1.2 detailhandel	0
	2. ligging	
	2.1 rood	3
	2.2 blauw	2
	2.3 groen	1
	2.4 overig	0
	De ligging van de tariefgebieden als aangegeven onder 2.1, 2.2, 2.3 en 2.4 zijn aangegeven op de bijgevoegde en onlosmakelijk bij deze verordening behorende bijlage.	
	3. terrasverwarming	
	3.1 terrasverwarming	2
	3.2 geen terrasverwarming	0

Artikel II

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van deze verordening is 1 januari 2020.

Artikel VII

Deze verordening wordt aangehaald als: 2e wijziging verordening precariobelasting 2020

Aldus vastgesteld door de gemeenteraad van Hengelo in de openbare vergadering van 17 maart 2021.

De griffier,
De voorzitter,

Verordening precariobelasting 2020

De raad van de gemeente Hengelo;
gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders van 26 januari 2021;
gelet op artikel 228 van de Gemeentewet;
besluit:
vast te stellen de volgende

Verordening op de heffing en de invordering van precariobelasting 2020 (Verordening precariobelasting 2020) (integraal na 2^e wijziging)

Artikel 1 Definitie

Deze verordening verstaat onder:

- a. **dag**: een periode van 24 uren, aanvangende te 00.00 uur;
- b. **week**: een periode van zeven achtereenvolgende dagen;
- c. **maand**: een kalendermaand;
- d. **kwartaal**: periode van drie achtereenvolgende maanden in één jaar, niet vallende in het zomerseizoen;
- e. **zomerseizoen**: periode van negen maanden, ingaande op 1 maart en eindigende op 30 november daaropvolgend;
- f. **jaar**: een kalenderjaar;
- g. **automaten**: toestellen die in werking treden bij inwerping van munt, c.q. munten;
- h. **vergunning**: een door het gemeentebestuur verleende en in een gemeentelijke registratie opgenomen toestemming op grond waarvan een persoon een of meer voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond mag hebben;
- i. **terras**: een gelegenheid waar eet- en drinkwaren voor gebruik ter plaatse worden verstrekt;
- j. **tappunt**: een bar, carrousel of vergelijkbaar object voor het schenken en verkopen van dranken. Voor het gebruik van een tappunt op gemeentegrond, buiten een vergund terras of evenemententerras, moet een vergunning zijn afgegeven;
- k. **voorwerpen op een terras**: banken, tafeltjes, stoelen, windschermen, parasols, bloemen- en plantenbakken en andere voorwerpen ter aankleding van een terras;
- l. **onroerende zaak**: een onroerende zaak, als bedoeld in artikel 16 van de Wet waardering onroerende zaken;
- m. **luifel**: uitstek, overstek; uitbouw aan de gevel, afdak. Onder luifel worden mede begrepen luifeldak (= dak, buiten een gebouw aan een der muren bevestigd en verder niet ondersteund) en luifelcordonband (= gevelversiering)";
- n. **overbouwing**: gebouwde overkapping welke niet noodzakelijk aan een onroerende zaak is bevestigd;
- o. **vestiging**: een onroerende zaak die als bedrijf wordt gebruikt;

- p. **standplaats:** het vanaf een vaste plaats op een openbare en in de openlucht gelegen plaats te koop aanbieden, verkopen of afleveren van goederen dan wel diensten aan te bieden, gebruikmakend van fysieke middelen, zoals een kraam, een wagen of een tafel.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam precariobelasting wordt een directe belasting geheven ter zake van het hebben van voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, bedoeld of genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

1. De precariobelasting wordt geheven van degene die het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft, dan wel van degene ten behoeve van wie dat voorwerp of die voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond aanwezig zijn.
2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt, indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, degene aan wie de vergunning is verleend of diens rechtsopvolger aangemerkt als degene bedoeld in het eerste lid, tenzij blijkt dat hij niet het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond heeft.
3. Behoudens het bepaalde in het eerste en tweede lid van dit artikel wordt de precariobelasting voor automaten geheven van de feitelijk gebruiker van de onroerende zaak waaraan de voorwerpen zijn bevestigd.

Artikel 4 Vrijstellingen

De precariobelasting wordt niet geheven ter zake van het hebben van:

- a. voorwerpen, indien de gemeente ter zake van het gebruik van de voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond waarop het voorwerp of de voorwerpen zich bevinden een recht heft op grond van artikel 229, eerste lid, onderdeel a, van de Gemeentewet, dan wel een privaatrechtelijke vergoeding is overeengekomen;
- b. voorwerpen, waarvan de gemeente genothebende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is, met uitzondering van voorwerpen die in gebruik zijn bij een derde;
- c. voorwerpen, welke ingevolge een wettelijk voorschrift, een overeenkomst, concessie of anderszins rechtens moeten worden gedoogd;
- d. voorwerpen, welke uitsluitend voorzien in een algemeen belang dan wel worden gebezigd voor activiteiten met een politiek, godsdienstig, sociaal of weldadig doel en welke niet worden geëxploiteerd tegen betaling;
- e. deuren, welke krachtens een wettelijk voorschrift naar buiten moeten openslaan;
- f. afvoerbuizen van hemelwater, welke aan een gebouw zijn aangebracht en niet meer dan 0,15 meter buiten de gevel uitsteken
- g. buizen in de grond, tot lozing van fecaliën, huishoud- of hemelwater;
- h. voorwerpen op de openbare weg met kleinschalige niet commerciële buurtactiviteiten;

- i. wegwijzers en verkeersaanwijzingen van de Koninklijke Nederlandse Toeristenbond ANWB en van andere overeenkomstige instellingen;
- j. niet als reclamevoorwerpen aan te merken bloemen- of plantenbakken.
- k. borden – plat tegen de gevel bevestigd – die geen grotere frontoppervlakte hebben dan 0,30 m², waarbij de langste zijde niet uitgaat boven 1 strekkende meter en welke de naam en verdere bijzonderheden vermelden van beroep of bedrijf van de persoon of onderneming, welke in de onroerende zaak, waartegen die borden zijn aangebracht, woont, is gevestigd of waar het beroep of bedrijf wordt uitgeoefend;
- l. borden tot verhuur of verkoop van onroerende zaken, in het geval deze borden aan de te verhuren of te verkopen onroerende zaken zijn bevestigd;
- m. brievenbussen;
- n. een mobiele onderzoeks-unit die wordt gebruikt voor het doen van bevolkingsonderzoek als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Wet op het bevolkingsonderzoek, voor welk onderzoek op grond van die wet vergunning is verleend;
- o. oplaadpunten voor elektrische voertuigen (e-laadpalen).

Artikel 5 Maatstaf van heffing en belastingtarief

De precariobelasting wordt geheven naar de maatstaven en de tarieven opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel, met inachtneming van het overigens in deze verordening bepaalde.

Artikel 6 Berekening van de precariobelasting

1. Voor de berekening van de precariobelasting wordt met betrekking tot een in de tarieventabel genoemde lengte- of oppervlaktemaat een gedeelte daarvan als een volle eenheid aangemerkt.
2. Indien een tarief per oppervlakte is vastgesteld, wordt de precariobelasting berekend naar de oppervlakte van de horizontale projectie van de voorwerpen, tenzij anders is bepaald.
3. De oppervlakte van andere dan rechthoekige voorwerpen wordt gesteld op het product van de twee aangrenzende zijden van een om het voorwerp geplaatste denkbeeldige rechthoek.
4. Indien de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, wordt voor de berekening van de precariobelasting aangesloten bij de geldigheidsduur van die vergunning, tenzij blijkt dat het belastbaar feit zich gedurende een kortere periode heeft voorgedaan. In dat geval bestaat aanspraak op ontheffing, waarbij het vijfde lid van overeenkomstige toepassing is.
5. Indien in de tarieventabel voor een voorwerp tarieven voor verschillende tijdseenheden zijn opgenomen, wordt de precariobelasting berekend op de voor de belastingplichtige meest voordelige wijze.
6. In afwijking van het bepaalde in artikel 1 wordt voor de berekening van de precariobelasting:
 - a. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een weektarief, maar geen dagtarief is opgenomen, een gedeelte van een week gelijkgesteld met een week;
 - b. indien in de tarieventabel voor een voorwerp wel een maandtarief, maar geen dag- of weektarief is opgenomen, een gedeelte van een maand gelijkgesteld met een maand.
7. Indien in de tarieventabel voor een voorwerp een dagtarief, weektarief of maandtarief is opgenomen en het belastingtijdvak een langere periode dan een dag, onderscheidenlijk een week of een maand omvat, gelden deze tarieven per dag, onderscheidenlijk week of maand van het belastingtijdvak.

Artikel 7 Belastingtijdvak

1. In de gevallen waarin de gemeente een vergunning heeft verleend voor het hebben van het voorwerp of de voorwerpen onder, op of boven voor de openbare dienst bestemde gemeentegrond, is het belastingtijdvak de periode waarvoor de vergunning is verleend, met dien verstande dat bij een kalenderjaar–overschrijdende geldigheidsduur van de vergunning het belastingtijdvak gelijk is aan het kalenderjaar.
2. Indien de precariobelasting wordt geheven naar jaartarieven is het belastingtijdvak het kalenderjaar waarin de voorwerpen aanwezig zijn.
3. In andere dan de in het eerste lid bedoelde gevallen, is het belastingtijdvak de aaneengesloten periode gedurende welke het belastbaar feit zich voordoet of heeft voorgedaan.

Artikel 8 Wijze van heffing

De precariobelasting wordt bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Ontstaan van de belastingschuld en heffing naar tijdsgelang

1. In de gevallen bedoeld in artikel 7, eerste en tweede lid, is de precariobelasting verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
2. De naar jaartarieven geheven precariobelasting is verschuldigd bij de aanvang van het belastingtijdvak of, zo dit later is, bij de aanvang van de belastingplicht.
3. In de gevallen bedoeld in artikel 7, derde lid, is de precariobelasting verschuldigd bij het einde van het belastingtijdvak.
4. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak aanvangt is de naar de jaartarieven geheven precariobelasting verschuldigd voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde belasting als er in dat tijdvak, na de aanvang van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
5. Indien de belastingplicht in de loop van het belastingtijdvak eindigt, bestaat aanspraak op ontheffing:
 - a. voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting voor zoveel twaalfde gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.
 - b. voor de naar zomerseizoen geheven precariobelasting voor zoveel negende gedeelten van de voor dat tijdvak verschuldigde precariobelasting als er in dat tijdvak, na het einde van de belastingplicht, nog volle kalendermaanden overblijven.

Artikel 9A Ontheffing wegens corona-maatregelen

1. Indien als gevolg van regelgeving van de overheid in verband met het coronavirus het gebruik van de voorwerpen onder, op of boven gemeentegrond in het geheel niet plaatsvindt of niet plaatsvindt naar de wezenlijke bedoeling van de betreffende voorwerpen, bestaat aanspraak op ontheffing van de precariobelasting voor de periode dat die regelgeving van kracht is.

2. Een belastingplichtige ondernemer die behoort tot de beroepen, die door de Rijksoverheid zijn benoemd in "Bijlage 1 behorende bij artikel 1 van de beleidsregel tegemoetkoming ondernemers getroffen sectoren COVID-19: activiteiten met de daarbij behorende code van de standaard bedrijfsindeling (SBI-CODE)" (<https://www.rvo.nl/subsidie-en-financieringswijzer/tegemoetkoming-schade-covid-19/vastgestelde-sbi-codes>), heeft aanspraak op ontheffing van de precariobelasting voor de periode dat de regelgeving van de overheid in verband met het coronavirus van kracht is.
3. De in het eerste en tweede lid bedoelde ontheffing wordt berekend:
 - a. voor de naar jaartarieven geheven precariobelasting: door het aantal gehele en gedeeltelijke maanden dat aanspraak bestaat op de ontheffing te vermenigvuldigen met één twaalfde van het toepasselijke jaartarief;
 - b. voor de naar zomerseizoenen geheven precariobelasting: door het aantal gehele en gedeeltelijke maanden dat aanspraak bestaat op de ontheffing te vermenigvuldigen met één negende van het toepasselijke zomerseizoen-tarief.

Artikel 10 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moet een aanslag worden betaald binnen een maand na de dagtekening van de aanslag. Dit geldt ook in geval het totaalbedrag van de op één aanslag verschuldigde bedrag door middel van automatische betalingsincasso van de betaalrekening van de belastingsschuldige kan worden afgeschreven.
2. De Algemene termijnenwet is niet van toepassing op de in het voorgaande lid gestelde termijnen.

Artikel 11 Kwijtschelding

Bij de invordering van de precariobelasting wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 12 Overgangsrecht

1. De Verordening Precariobelasting 2019 van 6 november 2018 wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 13, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Indien de datum van inwerkingtreding van deze verordening ligt na de in artikel 13, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, blijft de in het eerste lid genoemde verordening gelden voor de in de tussentijdse periode plaatsvindende belastbare feiten voor zover de heffing van de rechten hiervoor in die periode plaatsvindt.

Artikel 13 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2020.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2020.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als de Verordening Precariobelasting 2020 integrale versie na 2^e wijziging.

Vastgesteld door de gemeenteraad van Hengelo

in de openbare vergadering van 5 november 2019 (de 1^e wijziging is vastgesteld op 9 september 2020 en de 2^e wijziging is vastgesteld op 17 maart 2021),

de griffier,

de voorzitter,

Tarieventabel 2020 behorende bij de 'Verordening precariobelasting 2020 integrale versie na 2^e wijziging'.

Hoofdstuk 1 Algemeen		
1.1	Het tarief bedraagt voor het uitstallen van al dan niet ten verkoop aangeboden zaken op een grondoppervlakte boven het aantal van 6 m ²	
1.1.1.	per m ² , per week	€ 2,15
1.1.2	per m ² , per maand	€ 6,92
1.1.3	per m ² , per jaar	€ 83,04
Hoofdstuk 2 Bouwmaterialen en dergelijke		
2.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van steigerwerken, stortkokers of bouwketen, daaronder begrepen zaken en materialen in verband met genoemde voorwerpen:	
2.1.1	per m ² , per dag	€ 0,32
2.1.2	per m ² , per week	€ 2,15
2.1.3	per m ² , per maand	€ 6,92
2.1.4	per m ² , per jaar	€ 83,04
Hoofdstuk 3 Installaties voor het al dan niet automatisch aftappen van motorbrandstoffen, olie en gas		

3.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van:	
3.1.1	en al dan niet automatische aftapinrichting voor benzine, olie, gas en dergelijke	€ 460,80
3.1.2	een tank voor opslag van benzine, olie, gas en dergelijke, met eventueel daarbij behorende leidingen en vulput, evenwel met uitzondering van die genoemd in onderdeel 3.1.3	€ 460,80
3.1.3	een bovengrondse tank voor opslag van benzine, olie, gas en dergelijke	€ 230,40
3.1.4	een vulput voor benzine, olie, gas en dergelijke voor zover niet behorende tot onderdeel 3.1.2	€ 57,60
3.1.5	een pompperron, behorende bij een aftapinrichting	€ 115,20
3.1.6	een bedieningshuis bij een aftapinrichting	€ 460,80
3.1.7	een luifel, in de onmiddellijke nabijheid van een installatie voor het al dan niet automatisch aftappen van motorbrandstoffen, olie en gas, per m2 horizontale oppervlakte, per jaar	€ 41,52
Hoofdstuk 4 Standplaatsen		
4.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van een standplaats per jaar:	
4.1.1	voor een maandag, dinsdag of woensdag	€ 614,00
4.1.2	voor een donderdag, vrijdag, zaterdag of zondag	€ 919,00
4.2	Het tarief bedraagt voor het hebben van een standplaats per dag	€ 57,20
4.2.1	voor elke volgende maandag, dinsdag of woensdag	€ 20,05
4.2.2	voor elke volgende donderdag, vrijdag, zaterdag of zondag	€ 29,80
Hoofdstuk 5 Automaten		
5.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van een automatisch verkoop-, weeg-, speel- of ander toestel, per jaar:	
5.1.1	indien bevestigd aan een gevel per toestel	€ 20,76
5.1.2	indien geplaatst op openbare gemeenteground per 0,5 m2 ingenomen grondoppervlakte	€ 41,52

Hoofdstuk 6 Luifels/overbouwing		
6.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van een luifel of een overbouwing aan een vestiging met een overstek van meer dan 0,3 meter uit de gevel, anders dan in onderdeel 3.1.7 per jaar:	
6.1.1	voor elke m2 horizontale oppervlakte	€ 41,52
Hoofdstuk 7 Terrassen		
	Vervallen	
Hoofdstuk 8 Telefooncellen		
8.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van:	
8.1.1	een telefooncel, per jaar, per telefooncel	€ 41,52
8.1.2	een telefooncel, in afwijking van een telefooncel genoemd in onderdeel 8.1.1, bestaande uit een afgeschermd toestel bevestigd aan een gevel of paal, per jaar, per telefooncel	€ 20,76
Hoofdstuk 9 Tappunten		
9.1	Het tarief bedraagt voor het hebben van:	
9.1.1	een tappunt, per dag, per tappunt	€ 72,05

Behoort bij raadsbesluit van 5 november 2019 (*de 1^e wijziging is vastgesteld op 9 september 2020 en de 2^e wijziging is vastgesteld op 17 maart 2021*),

De griffier van de gemeente Hengelo,

Behandelvorschlag

Onderwerp	Verordening tot 2 ^e wijziging van de precariobelasting 2020		
Zaaknummer	3185400	Portefeuillehouder	Mariska ten Heuw
Historie	Het jaar 2020 zal de boeken in gaan als het jaar van het coronavirus. Dit heeft voor verschillende sectoren een grote impact gehad op de bedrijfsvoering. Dat geldt zeker voor de horeca. Om die reden is in de 1^e wijziging van de verordening precariobelasting 2020 opgenomen dat, kort en goed, voor de maanden waarin het terras niet gebruikt kon worden geen precariobelasting in rekening wordt gebracht. Wat dan zou overblijven zijn de maanden voor de 1^{ste} lockdown en de tijd tussen de 1^e en 2^{de} lockdown. Die periode beslaat circa 6 maanden. Als stad vinden we horeca belangrijk voor de levendigheid van o.a. het centrum. Om die reden wordt aan uw gemeenteraad voorgesteld om de precarioverordening 2020 voor een 2^{de} keer gewijzigd vast te stellen. Door het schrappen van de objectieve belastingplicht met betrekking tot terrassen worden de kosten voor horecaondernemers eenmalig verlaagd. Met als doel om de horeca in z'n algemeenheid deze zware en economische periode zo goed mogelijk door te komen.		
Belangrijkste beslissing/-besprekingspunten	Echter door horeca ondernemers recht te geven op ontheffing ontstaat er een vrijstelling op subjectieve gronden. Dit omdat deze vrijstelling dan niet langer is gebaseerd op het feitelijk niet kunnen hebben van zaken op gemeentegrond. Gelijke gevallen worden dan niet gelijk behandeld. Dit is mogelijk in strijd met het gelijkheidsbeginsel. Door het schrappen van hoofdstuk 7 uit de precariotarieventabel wordt de objectieve belastingplicht met betrekking tot terrassen geschrapt. Alle belastingplichtigen hoeven dan voor terrassen geen precario meer te betalen. Al blijft het altijd de vraag hoe een rechter hier tegenaan kijkt. Niettemin is een terras feitelijk een ander voorwerp dan bijvoorbeeld een standplaats. De raad wordt voorgesteld de 'Verordening 2e wijziging van de Verordening precariobelasting 2020' vast te stellen.		

Raad	3 maart 2021	
Doel van de sessie	Besluitvorming	
Behandeladvies	De raad wordt gevraagd om de Verordening tot 2 ^e wijziging van de precariobelasting 2020 vast te stellen.	
Spreekrecht publiek	nee	