

ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	AFDELING	PORT. HOUDER
3437156	Oskam/ Eeftink	GRI	Schelberg

ONDERWERP

Controleprotocol 2022

BESLUIT

De gemeenteraad besluit:

1. Het controleprotocol voor 2022 vast te stellen en daarmee;
2. De reikwijdte van de accountantscontrole vast te stellen;
3. De goedkeuringstolerantie vast te stellen op 1% voor fouten en 3% voor onzekerheden (% van de totale begroting);
4. De rapportagetolerantie vast te stellen op 5% van de goedkeuringstolerantie

Inleiding

Het controleprotocol wordt elk jaar vastgesteld door de raad. De accountant gebruikt dit voor de jaarrekeningcontrole 2022. Het protocol moet zijn vastgesteld voordat de accountant start met de controle. Deze controle wordt in maart 2023 uitgevoerd.

ARGUMENTEN

1.1 De Controleverordening gemeente Hengelo 2004 schrijft voor dat de gemeenteraad een controleprotocol vaststelt.

Dit controleprotocol heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeurings- en rapporteringstoleranties voor de controle van de jaarrekening van de gemeente

1.2 De Controleverordening gemeente Hengelo 2004 maakt het mogelijk dat de gemeenteraad jaarlijks de accountant aanwijzingen geeft.

Middels het controleprotocol worden nadere aanwijzingen aan de accountant gegeven. De werkgroep accountancy adviseert de gemeenteraad om de accountant te vragen extra aandacht te besteden aan het volgende aandachtspunt:

Welke Coöperatieve samenwerkingen kent de gemeente Hengelo inzake de ontwikkeling van Windparken en Zonnevelden:

- Welke rol heeft de gemeente hierin?
- Op welke wijze wordt de beheersing vormgegeven op deze samenwerkingen?

1.3 De toleranties als bedoeld in beslispoint 3 liggen in lijn met de toleranties die wettelijk en landelijk worden geadviseerd en gehanteerd door accountants.

Dit voorstel is besproken in de werkgroep accountancy en de werkgroep stelt de raad voor om bij deze toleranties aan te sluiten.

1.4 De rapportagetolerantie als bedoeld in beslispoint 4 ligt in lijn met de toleranties die wettelijk en landelijk worden geadviseerd en gehanteerd door accountants.

Dit betekent dat individuele fouten groter dan 150K worden gerapporteerd aan de raad.

KANTTEKENINGEN

1.1 Terzake van beslispoint 1: geen kanttekeningen

1.2 Terzake van beslispoint 2: geen kanttekeningen

1.3 Terzake van beslispoint 3: Het naar beneden bijstellen van de goedkeuringstolerantie leidt tot een verhoging van de controlekosten.

Wel krijgen we hierdoor meer zekerheid over onze uitgaven en inkomsten. Keerzijde is dat de diepgang van de controles sterk omhoog moet. Ook het aantal controles zal sterk toenemen. Met als gevolg dat hierdoor de controlekosten zullen toenemen. Gezocht moet worden naar een juiste balans tussen de controlekosten en controleopbrengsten.

1.4 Terzake van beslispoint 4: De rapportage tolerantie naar beneden bijstellen zal leiden tot een verhoging van de controlekosten.

Tijdens controles zal meer oog moeten zijn voor kleinere fouten. Daarnaast moeten deze relatief kleine fouten worden gerapporteerd aan de raad. Gezien de omvang van de totale begroting worden kleine fouten geaccepteerd.

Bijlage

Bijlage 1: Controleprotocol 2022

Bijlage 2: Normenkader 2022

RAADSBESLUIT



ZAAKNUMMER	BEHANDELEND AMBTENAAR	SECTOR	PORT. HOUDER
3520702	Oskam/Eeftink	GRI	Schelber
ONDERWERP			
3520702 - Controleprotocol 2022			

DE RAAD VAN DE GEMEENTE HENGELO BESLUIT:

1. Het controleprotocol voor 2022 vast te stellen en daarmee:
2. De reikwijdte van de accountantscontrole vast te stellen;
3. De goedkeuringstolerantie vast te stellen op 1% voor fouten en 3% voor onzekerheden (% van de totale begroting);
4. De rapportagetolerantie vast te stellen op 5% van de goedkeuringstolerantie

PUBLIEKSVRIENDELIJKE SAMENVATTING

Het controleprotocol wordt elk jaar vastgesteld door de raad. De accountant gebruikt dit voor de jaarrekeningcontrole 2022. Het protocol moet zijn vastgesteld voordat de accountant start met de controle. Deze controle wordt in maart 2023 uitgevoerd.

DE GEMEENTERAAD VAN HENGELO,

DATUM

De griffier

De voorzitter

Bijlage 1:

CONTROLEPROTOCOL

Voor de accountantscontrole op de jaarrekening 2022 van de gemeente Hengelo

0 Inleiding

De Gemeentewet(Gw), art. 213, schrijft voor dat de gemeenteraad één of meer accountants aanwijst als bedoeld in art. 393 eerste lid Boek 2 Burgerlijk Wetboek voor de controle van de in art 197 Gw bedoelde jaarrekening (JR) en het daarbij verstrekken van een accountantsverklaring en het uitbrengen van een accountantsverslag.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 6 april 2004 de verordening ex art 213 Gw regels voor de controle op het financieel beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van de gemeente Hengelo vastgesteld.

De gemeenteraad van Hengelo heeft op 3 december 2019 besloten PricewaterhouseCoopers BV (PWC) te benoemen als accountant van de gemeente Hengelo voor de accountantscontrole als bedoeld in art 213 Gemeentewet uit te voeren. Deze controle-opdracht betreft de jaarrekeningen 2021 t/m 2022 met een optionele verlenging voor 2023 t/m 2025.

Met dit controleprotocol bevestigt en specificeert de gemeenteraad de opdracht aan de accountant voor de jaarrekening 2022. Dit controleprotocol omvat daartoe onder andere aanwijzingen over de goedkeurings- en rapportagetolerantie voor de controle op genoemde jaarrekening. Daarnaast worden in dit controleprotocol enige specifieke aandachtspunten voor de accountantscontrole 2022 aangegeven, als nadere specificatie van de opdracht door de raad aan de accountant.

Tot slot wordt aangegeven welke wet- en regelgeving in het kader van het financieel beheer onderwerp van rechtmatigheidscontrole zal zijn.

1 Algemene uitgangspunten voor de controle / wettelijk kader

Art 213 Gemeentewet schrijft voor dat de controle van de in artikel 197

Gemeentewet bedoelde jaarrekening wordt uitgevoerd door een accountant welke door de raad is benoemd. De controle is gericht op het verstrekken van een oordeel over:

- de getrouwe weergave van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de activa en passiva;

- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen waaronder gemeentelijke verordeningen
- de inrichting van het financieel beheer en de financiële organisatie, gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maakt;
- het in overeenstemming zijn van de door het college opgestelde jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in artikel 186 Gemeentewet (Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten);
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

Bij de controle zullen de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van artikel 213, lid 6 Gemeentewet (Besluit Accountantscontrole Provincies en Gemeenten) alsmede de Richtlijnen voor de Accountantscontrole bepalend zijn voor de uit te voeren werkzaamheden.

2 Goedkeurings-, rapportage- en uitvoeringstolerantie, specifieke aandachtspunten

2.1 Goedkeuringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2022 geldt de volgende goedkeuringstolerantie

	Strekking accountantsverklaring in %:			
	Goedkeurend	Beperking	oordeel-onthouding	Afkeurend
Fouten in de jaar rekening	≤ 1 %	> 1 % < 3 %	-	≥ 3 %
Onzekerheden in de controle	≤ 3 %	> 3 % < 10 %	≥ 10 %	-
Lasten Begroting 2022	€322.255.000,-			

De percentages in de tabel worden genomen van de totale begrote programmalasten –inclusief toevoegingen aan reserves- ná laatste begrotingswijziging. De begrote lasten 2022 dient als indicatie van het te hanteren bedrag.

Goedkeuringstoleranties en strekking van de controleverklaring in EUR				
Goedkeurings-toleranties	Strekking van de controleverklaring			
	Goedkeurend	Met beperking	Oordeelonthouding	Afkeurend
fouten in de gemeenterekening	< €3.222.500	€ 3.222.500 < < € 9.667.500	-	> € 9.667.500
onzekerheden in de controle	< € 9.667.500	€ 9.667.500 < < € 32.225.500	> € 32.225.500	-

Toelichting op de goedkeuringstolerantie:

De goedkeuringstolerantie is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers wordt beïnvloed. Worden de bedragen van deze fouten en onzekerheden overschreden, dan heeft dat gevolgen voor de strekking van de accountantsverklaring.

Een accountant dient de controle zodanig in te richten dat wordt gewaarborgd dat alle onrechtmatigheden en onjuistheden die het bedrag van de

goedkeuringstolerantie overschrijden, worden gevonden en meegewogen in zijn oordeel.

Bovenstaande goedkeuringstoleranties zijn conform de wettelijke

minimumvereisten. De gemeenteraad mag de goedkeuringstoleranties strenger (dat is: op lagere percentages) vaststellen dan deze minimumeisen. Niettemin wordt voorgesteld de wettelijke toleranties in acht te nemen.

Naast deze kwantitatieve beoordeling vindt door de accountant ook een kwalitatieve weging van fouten en onzekerheden (professional judgement) plaats.

2.2 Rapportagetolerantie

Wij nemen als rapportagetolerantie op een percentage van 5% van de materialiteit die geldt voor de jaarrekening 2022. Onder materialiteit wordt verstaan 1% van de totale lasten.

Toelichting op de rapportagetolerantie:

Met de rapportagetolerantie geeft de raad de omvang van de gevonden fouten en onzekerheden in de jaarrekening aan, waarover zij in ieder geval -middels het accountantsverslag - wenst te worden geïnformeerd.

De rapportagetolerantie kan in een percentage van de goedkeuringstolerantie worden uitgedrukt of in een absoluut bedrag. Ook kan voor bepaalde kostensoorten of organisatiegeledingen een afwijkende rapportagetolerantie vastgesteld.

De voorgestelde rapportagetolerantie houdt in dat elke fout of onzekerheid die uitkomt boven de 5% van de materialiteit wordt gerapporteerd, die de accountant in het kader van de uitvoering van de accountantscontrole- met inachtneming van de hiervoor beschreven goedkeuringstolerantie- signaleert.

2.3 Uitvoeringstolerantie

Bij de jaarrekeningcontrole 2022 geldt een uitvoeringstolerantie van 75% op de goedkeuringstolerantie (afslag van 25%). Dit zal voor 2022 ongeveer rond de €2.400K bedragen.

Toelichting op de uitvoeringstolerantie

De uitvoeringstolerantie geeft het bedrag weer vanaf waar de accountant zijn controle uitvoert. Voor de jaarrekening 2022 zal er een afslag voor onontdekte fouten worden genomen door de accountant.

Dit betekent dat de uitvoeringstolerantie niet gelijk maar lager ligt dan de goedkeuringstolerantie. In het eerste controlejaar (2020) was een afslag van 50% gehanteerd. In 2021 is deze verlaagd naar 25% en deze afslag wordt ook in 2022 gehanteerd. Op basis van de controle en bevindingen afgelopen jaren is een lagere afslag gerechtvaardigd.

2.4 Specifieke aandachtspunten in de jaarrekeningcontrole 2022

Onderdeel van het protocol zijn eventueel specifieke aandachtspunten. De werkgroep accountancy heeft voor de jaarrekeningcontrole 2022 als voorstel om aan te sluiten bij de relevante aandachtsgebieden die de accountant zelf in het controleplan heeft onderkend voor de jaarrekeningcontrole 2022, en heeft aanvullend het volgende aandachtspunt geformuleerd:

Welke Coöperatieve samenwerkingen kent de gemeente Hengelo inzake de ontwikkeling van Windparken en Zonnevelden:

- Welke rol heeft de gemeente hierin?
- Op welke wijze wordt de beheersing vormgegeven op deze samenwerkingen?

De algemene risico's die van toepassing zijn op gemeenten waar de accountant extra aandacht aan zal besteden. Deze inherende risico's worden gedurende de het controleproces (bijv. op basis van bevindingen of nieuwe inzichten) geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

- Doorbreking interne beheersing door het management
- Rechtmatigheid van Europese aanbestedingen
- Risico op corruptie/omkoping bij aanbestedingen
- Onjuiste waardering van grondexploitaties
- Afgrenzing inkomende subsidies (waaronder SiSa)
- Prestatielevering Jeugd en Wmo (verhoogd maar geen significant risico)
- Niet zakelijke transacties bij grondverkoop

Aan deze aandachtspunten zal de accountant binnen de controle op de jaarrekening 2022 specifiek aandacht schenken en over rapporteren.

3 Normenkader, reikwijdte accountantscontrole

De accountantscontrole op rechtmatigheid voor het controlejaar is limitatief gericht op de naleving van

- wettelijke kaders, zoals die in de kolom "wetgeving" van de "Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole gemeente Hengelo " is opgenomen (bijlage 1 van dit protocol); dit uitsluitend voor zover het directe financiële beheers handelingen betreft
- de beleidsbegroting van het controlejaar inclusief door de raad bekrachtigde wijzigingen
- de financiële verordening ex artikel 212 Gemeentewet
- de controleverordening ex artikel 213 Gemeentewet
- de verordening periodiek onderzoek doelmatigheid en doeltreffendheid ex art 213a Gemeentewet
- de overige kaders zoals opgenomen in de kolom "Interne regelgeving" in bijlage 1 bij dit protocol, voor zover van toepassing en uitsluitend voor zover het gaat om bepalingen die zien op recht, hoogte en duur van financiële beheershandelingen.

4 Rapportering door de accountant

Begin 2023 wordt de managementletter aan het college aangeboden en de boardletter aan de raad t.a.v. de controle op het bestaan en de werking van de processen.

Na afloop van het verslagjaar vindt in overleg met de werkgroep accountancy en college de controle van de jaarrekening plaats. Overeenkomstig de gemeentewet wordt omtrent de controle een accountantsverslag uitgebracht aan de raad en in afschrift aan het College van Burgemeester en Wethouders.

De planning van de controlezittingen en de termijnen waarop verslag wordt uitgebracht over de bevindingen, zijn in overeenstemming met de overeenkomst tussen PricewaterhouseCoopers BV (PWC) en de gemeente Hengelo.

In het accountantsverslag wordt gerapporteerd over de opzet en uitvoering van het financiële beheer. Hierbij staat de vraag centraal of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer waarborgen, alsmede een rechtmatige verantwoording daarover. In het accountantsverslag worden gesignaleerde onrechtmatigheden toegelicht en gespecificeerd. Fouten of onzekerheden die de rapportagetolerantie als bedoeld in hoofdstuk 2 van dit controleprotocol overschrijden, worden weergegeven in een apart overzicht bij het accountantsverslag. De accountant rapporteert ook over eventuele bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en de continuïteit van de door de gemeente gehanteerde geautomatiseerde informatievoorziening.

In de controleverklaring wordt op gestandaardiseerde en wettelijk voorgeschreven wijze de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven, zowel ten aanzien van de getrouwheid als de rechtmatigheid. Deze controleverklaring is gericht aan de gemeenteraad, zodat deze de door het College van Burgemeester en Wethouders opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

Over nadere invulling, vormgeving en frequentie van de rapportages en de wijze waarop door de raad en andere belanghebbenden met de accountant wordt gecommuniceerd, kunnen nadere afspraken worden gemaakt.

5. Opdrachtbevestiging accountant

In dit controleprotocol is de opdracht aan de externe accountant PricewaterhouseCoopers BV beschreven en bevestigd.

PricewaterhouseCoopers BV (PWC) zal de raad, o.a. ten behoeve van zijn eigen klantdossier en ter voldoening aan beroepsregels, daarnaast nog om een formele opdrachtbevestiging verzoeken.

Deze formele bevestiging vraagt inhoudelijk geen andere of aanvullende besluitvorming ten opzichte van hetgeen in dit controleprotocol is geregeld. Voorgesteld wordt, de griffie te belasten met de afdoening van genoemde opdrachtbevestiging.

Bijlage 2 bevat de relevante regelgeving voor de gemeente Hengelo. Deze regelgeving is ingedeeld naar externe regelgeving (wetgeving) en interne regelgeving.

Relevante wet- en regelgeving in het kader van
rechtmatigheidscontrole , ingedeeld naar thema's

geactualiseerd oktober 2022
bijlage 2

<u>Thema</u>	<u>wetgeving</u>	<u>interne regelgeving</u>
Milieu		
Afvalstoffenbeheer		Belastingverordeningen en – tarieven 2022 Afvalstoffenverordening gemeente Hengelo 2022 Verordening tegemoetkoming onvermijdbaar medisch afval
Rioolbeheer en reiniging		Verordening rioolheffing Verordening riool aansluitrecht Verordening Reinigingsheffing
Milieubeheer	Wet belastingen op milieugrondslag Wet Milieubeheer Wet bodembescherming Besluit bodemkwaliteit	Gemeentelijk Rioleringsplan Verordening bodemsanering Programma Nieuwe Energie Hengelo 2017-2021 Nota bodembeheer regio Twente, Twents beleid veur oale grond 2.0 (2018) Beleidsregels PFAS regiogemeenten Twente (2020) Nota geluid, herziening 2015 VTH Beleid Twente en de Nadere uitwerking VTH beleid Twente (2019)
Onderwijs en Cultuur		
Basis- en speciaal onderwijs	Wet op het primair onderwijs Wet op het voortgezet onderwijs Wet op de expertisecentra	verordening voorzieningen onderwijshuisvesting verordening leerlingenvervoer
Voortgezet onderwijs	Wet educatie- en beroepsonderwijs	Verordening leerlingenvervoer Accommodatiebeleid Sociaal en Vastgoedkaders(2021)
Cultuur		Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidie uitvoeringsregeling Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei Beleidsnota Cultuurhistorisch Erfgoed 2014-2022
Vreemdelingenzaken , integratie	Wet Inburgering	Verordening Wet Inburgering
Openbare ruimte, ontwikkeling		
Wegenbeheer	Wegenverkeerswet Wegenwet	De wegennota 2003 Het gemeentelijk verkeer- en vervoersplan 2003

Havenbeheer	Besluit administratieve bepalingen wegverkeer Wet personenvervoer	
Grondexploitatie	Binnenvaartwet Wet ruimtelijke ordening (Wro) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Verordening havengelden Exploitatieverordening Nota grondbeleid Beheerregels grondbeleid Parameters en herzieningen grondbeleid, Erfgoedverordening Masterplan Hart van Zuid
Welzijn, Volksgezondheid		
Publieke gezondheidszorg	Wet publieke gezondheid (Wpg)	Meerjarenplan gezondheid 2019-2023 Algemene subsidieverordening (Asv) Subsidie uitvoeringsregeling
Kinderopvang	Wet kinderopvang	Uitvoeringsregeling voorschool en kwaliteitskader (2021)
Welzijn en Maatschappelijk ondersteuning	Wet Maatschappelijke Ondersteuning	Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning Verordening maatschappelijke ondersteuning Algemene subsidieverordening (Asv) Beleidsprogramma sociaal 2021 - 2025 Subsidie uitvoeringsregeling Nota Handhaving Sociaal Domein (2017) Twents model inkoop maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp (2017)
Jeugd	Jeugdwet	Verordening Jeugdhulp gemeente Hengelo Actieplan preventie Jeugd Subsidie uitvoeringsregeling Beleidsnota "Met Respect" (2014) Beleidsprogramma sociaal 2021 - 2025 Twents model inkoop maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp (2017)
Sport	NOC*NSF Tegemoetkoming verhuurders sportaccommodaties COVID-19	Tarieven Sportaccommodaties opgenomen in begroting Uitvoeringsprogramma Sport en Bewegen Subsidie uitvoeringsregeling

		Kadernota Sport en Bewegen Subsidieregeling Duurzame Wederopbloei
Werk en inkomen		
Sociale inkomensvoorzieningen	Participatiewet IOAW en IOAZ Wet Sociale Werkvoorziening BBZ	Afstemmingsverordening Participatiewet, IAOW en IOAZ Nota Handhaving Sociaal Domein (2017) Nota Werk maken van Werk 2016-2020 Beleidsprogramma sociaal 2021 - 2025 (2021) Verordening PGB WSW Verordening tegenprestatie Beleidskader Armoede en Schulden 2021-2024 'Het taboe doorbreken' Verordening kwijtschelding gemeentelijke belastingen 2021 Verordening maatschappelijke participatie Verordening adviesraad sociaal domein en cliëntenraad minima en WMO Verordening individuele studietoelage Verordening loonkostensubsidie
Werkgelegenheid	Wajong	Re-integratie verordening Verordening startersleningen Verordening individuele inkomensvoorziening
Schuldhelpverlening	Wet gemeentelijke schuldhelpverlening	Nota schuldhelpverlening
Wonen, volkshuisvesting en stedelijke vernieuwing		
Wonen	Leegstandswet Woningwet Uitvoeringsregeling huurprijzen woonruimte Huisvestingswet	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering Woonvisie Hengelo Afwegingskader
Bouwen	Wet alg. bepalingen omgevingsrecht (Wabo) Wet Ruimtelijke Ordening (Wro) Bouwbesluit Besluit omgevingsrecht (Bor) Besluit ruimtelijke ordening (Bro)	Legesverordening Woningbouwplanning en programmering. Structuurvisie Hengelo 2030 Omgevingsvisie Hengelo's buiten (2020)
Overig, Bestuur en Middelen, Verslaglegging , Algemeen		
Burgerlijke stand en basisregistratie personen	Gemeentewet Burgerlijk wetboek Wet Basisregistratie Personen Wet rechten burgerlijke stand	Legesverordening

Openbare orde / veiligheid	Wet Veiligheidsregio's	Algemene Plaatselijke Verordening (APV) Integraal handhavingsbeleid Veiligheidsbeleid gemeente Hengelo: Samen uitvoering geven aan veiligheid (2021 -2024) Bibob beleidsregels Hengelo
Algemeen middelenbeheer	Drank- en Horecawet Besluit Begroting en Verantwoording Wet gemeenschappelijke regelingen Wet Omzetbelasting, Wet BTW compensatiefonds ESF, EFRO	Financiële verordening Controleverordening Nota Investerings- en activeringsbeleid Beleidsnota Integraal risicomanagement en weerstandsvermogen (geactualiseerd in Kadernota 2022-2025) Nota reserves en voorzieningen 2016
Treasury beheer	Wet fin. decentrale overheden (FIDO) Wet Houdbarre overheidsfinanciën (HOF) Reg. uitzettingen en derivaten decentr. overheden (RUDDO)	Nota verbonden partijen 2013 Treasury besluit 2022 Beleidsregels publieke taak leningen en garanties gemeente Hengelo 2014
Arbeidsvoorwaarden, personeelsbeleid	Ambtenarenwet 2017 Fiscale wetgeving Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) CAO gemeenten 2021 Rechtspositiebesluit Raads- en commissieleden Rechtspositiebesluit decentrale politieke ambtsdragers Wet APPA Wet Normering Topinkomens (WNT) Burgerlijk wetboek, boek 7	Personeelshandboek gemeente Hengelo verordening rechtspositie raads- en commissieleden
Inkopen en contractbeheer	Aanbestedingswet (Landelijke wetgeving inkopen) Europese regelgeving inzake aanbesteding, staatsteun, en mededinging ; Wet Markt en Overheid (WMO) Aanbestedingsbesluit	
OZB	Wet waardering Onroerende Zaken	OZB verordening
Parkeerbeheer		Verordening parkeerbelasting Aanwijzingsbesluit betaald parkeren Parkeerverordening

